



**Agència Catalana  
de l'Aigua**

Provença, 260  
08008 Barcelona  
Tel. 93 567 65 00  
NIF Q0801031F  
aca.gencat.cat

Expedient: **CTN2400173**  
Procediment: **Serveis Obert**  
Assumpte: **PCAP**  
Document: **8153077**



**D E P A R T A M E N T D ' A C C I Ó C L I M À T I C A  
A L I M E N T A C I Ó I A G E N D A R U R A L**

**A G È N C I A C A T A L A N A D E L ' A I G U A**

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES  
PARTICULARS**

**Contracte de serveis "ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A L'AVALUACIÓ DE LA MITIGACIÓ DE LA CONTAMINACIÓ DIFUSA PER NITRATS D'ORIGEN AGRARI PER MITJÀ DE LA RECUPERACIÓ DE FUNCIONS ECOLÒGIQUES"**

---

**Clau: CTN2400173**

---

**Procediment d'adjudicació:** Procediment obert

**Òrgan de contractació:** Director de l'Agència Catalana de l'Aigua



**Generalitat  
de Catalunya**



## Contingut

<b><u>I. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ</u></b> .....	6
<b><u>A. Objecte</u></b> .....	6
<b><u>B. Dades econòmiques</u></b> .....	7
<b><u>C. Existència de crèdit</u></b> .....	8
<b><u>D. Termini de durada del contracte i lloc execució dels treballs</u></b> .....	9
<b><u>E. Variants</u></b> .....	9
<b><u>F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació</u></b> .....	9
<b><u>G. Solvència i classificació empresarial</u></b> .....	9
<b><u>H. Criteris d'adjudicació</u></b> .....	12
<b><u>I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals</u></b> .....	17
<b><u>J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per l'empresa proposada com adjudicatària</u></b> .....	18
<b><u>K. Garantia provisional</u></b> .....	19
<b><u>L. Garantia definitiva</u></b> .....	19
<b><u>M. Condicions especials d'execució</u></b> .....	19
<b><u>N. Modificació del contracte prevista</u></b> .....	19
<b><u>O. Cessió del contracte</u></b> .....	19
<b><u>P. Subcontractació</u></b> .....	19
<b><u>Q. Revisió de preus</u></b> .....	19
<b><u>R. Termini de garantia</u></b> .....	19
<b><u>S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries</u></b> .....	20
<b><u>T. Programa de treball</u></b> .....	20
<b><u>U. Persona responsable del contracte</u></b> .....	20
<b><u>V. Comitè d'experts:</u></b> .....	20



<b><u>I. DISPOSICIONS GENERALS</u></b> .....	21
<u>Primera. Objecte del contracte</u> .....	21
<u>Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte</u> .....	21
<u>Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit</u> .....	21
<u>Quarta. Termini de durada del contracte</u> .....	21
<u>Cinquena. Règim jurídic del contracte</u> .....	22
<u>Sisena. Admissió de variants</u> .....	22
<u>Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació</u> .....	23
<u>Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics</u> .....	23
<u>Novena. Aptitud per contractar</u> .....	24
<u>Desena. Solvència</u> .....	26
<b><u>II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE</u></b> .....	26
<u>Onzena. Presentació de documentació i de proposicions</u> .....	26
<u>Dotzena. Mesa de contractació</u> .....	33
<u>Tretzena. Comitè d'experts</u> .....	34
<u>Catorzena. Determinació de la millor oferta</u> .....	34
<u>Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació</u> .....	37
<u>Setzena. Garantia definitiva</u> .....	38
<u>Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment</u> .....	39
<u>Divuitena. Adjudicació del contracte</u> .....	39
<u>Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte</u> .....	40
<b><u>III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE</u></b> .....	41
<u>Vintena. Condicions especials d'execució</u> .....	41
<u>Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis</u> .....	41
<u>Vint-i-dosena. Programa de treball</u> .....	41
<u>Vint-i-tresena. Compliment de terminis, correcta execució del contracte, penalitats i règim de responsabilitats</u> .....	41



<u>Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte</u> .....	42
<u>Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències</u> .....	42
<u>Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius</u> .....	43
<b><u>IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS</u></b> .....	43
<u>Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista</u> .....	43
<u>Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista</u> .....	44
<u>Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista</u> .....	44
<u>Trentena. Prerogatives de l'Administració</u> .....	47
<u>Trenta-unena. Modificació del contracte</u> .....	47
<u>Trenta-dosena. Suspensió del contracte</u> .....	48
<u>Trenta-tresena. Clàusula ètica</u> .....	48
<b><u>V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE</u></b> .....	49
<u>Trenta-quatrena. Successió i Cessió dels contractes</u> .....	49
<u>Trenta-cinquena. Subcontractació</u> .....	50
<u>Trenta-sisena. Revisió de preus</u> .....	52
<b><u>VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE</u></b> .....	52
<u>Trenta-setena. Recepció i liquidació</u> .....	52
<u>Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva</u> .....	53
<u>Trenta-novena. Resolució del contracte</u> .....	53
<b><u>VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL</u></b> .....	54
<u>Quarantena. Règim de recursos</u> .....	54
<u>Quaranta-unena. Arbitratge</u> .....	55
<u>Quaranta-dosena. Mesures cautelars</u> .....	55
<u>Quaranta-tresena. Règim d'invalidesa</u> .....	55
<u>Quaranta-quatrena. Jurisdicció competent</u> .....	55
<u>Annex 1 Justificació dels càlculs efectuats per determinar l'import de licitació.</u> .....	56



<a href="#"><u>Annex 2. Model de presentació de l'oferta econòmica</u></a> .....	58
<a href="#"><u>Annex 3 Model presentació de l'oferta de qualitat sotmesa a criteris automàtics</u></a> ....	60
<a href="#"><u>Annex 4 Regles especials respecte del personal de l'empresa contractista</u></a> .....	61
<a href="#"><u>Annex 5 Penalitats per incompliment parcial o per compliment defectuós o demora en l'execució</u></a> .....	62
<a href="#"><u>Annex 6 obligacions essencials del contracte</u></a> .....	64
<a href="#"><u>Annex 7 Model per acreditar el criteri de qualitat objectiu automàtic (classificació ambiental del vehicle)</u></a> .....	65
<a href="#"><u>Annex 8 Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors</u></a> .....	66
<a href="#"><u>Annex 9 model de declaració responsable d'ubicació dels servidors per als contractes l'execució dels quals requereixi el tractament per part del contractista de dades personals per compte del responsable del tractament</u></a> .....	67
<a href="#"><u>Annex 10 model de contracte per a l'encàrrec de tractament de dades personals</u></a> ... 68	
<a href="#"><u>Annex 11 Declaració en què es designi el responsable de l'empresa que actuarà com a interlocutor amb l'agència catalana de l'aigua.</u></a> .....	73



## **I. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ**

### **A. Objecte**

El Text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2003, de 4 de novembre, estableix que l'Agència Catalana de l'Aigua és l'administració hidràulica de Catalunya, la qual adopta la forma jurídica d'entitat de dret públic de la Generalitat de Catalunya amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat.

La Directiva europea 91/676/CEE del Consell, de 12 de desembre (Directiva de nitrats), transposada a través del Reial decret 47/2022, de 18 de gener, sobre protecció de les aigües superficials i subterrànies contra la contaminació difusa produïda pels nitrats procedents de fonts agràries, i la Directiva 2000/60/CE del Parlament Europeu i del Consell (DMA), de 23 d'octubre de 2000, per la qual s'estableix un marc comunitari d'actuació en l'àmbit de la política d'aigües i la Directiva 2006/118/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa a la protecció de les aigües subterrànies contra la contaminació i el deteriorament, les quals promouen la protecció de totes les aigües per millorar-ne la qualitat i assegurar una reducció progressiva de la contaminació.

Ateses les competències atribuïdes a l'ACA per l'article 8 del text refós esmentat, l'Àrea de Gestió del Medi considera necessari executar els treballs de "Mitigació de la contaminació difusa per nitrats d'origen agrari per mitjà de la recuperació de funcions ecològiques" per un import de licitació de vuit-cents vint-i-tres mil tres-cents dotze euros amb noranta cèntims (823.312,90 €) (IVA no inclòs) i per un termini d'execució de 3 anys i 6 mesos des de la formalització del contracte.

El Programa de mesures del Pla de gestió del districte de conca fluvial de Catalunya (2022-2027) (Decret 91/2023, de 16 de maig), s'ha elaborat d'acord amb els requeriments de la DMA. Aquest Programa promou estudis amb la finalitat de caracteritzar i millorar el coneixement de la contaminació de nitrats d'origen agrari i, alhora, mitigar i reduir la presència de nitrogen al medi i aconseguir invertir la tendència en l'evolució d'aquesta contaminació. Les mesures relacionades amb la mitigació de la contaminació i la protecció de les aigües estan recollida dins del grup de mesures destinades a assolir els objectius ambientals en les masses d'aigua (Bloc 1, Capítol C5, Mesura C5.025: Mitigació de la contaminació difusa per nitrats d'origen agrari, per mitjà de la recuperació de funcions ecològiques i Mesura C5.026: Actuacions en l'àmbit agrícola per a la protecció de les captacions d'aigua per a consum humà respecte a la contaminació difusa)

L'objectiu principal d'aquests treballs és avaluar la capacitat mitigadora de determinats ecosistemes dintre de l'àmbit de Catalunya, desenvolupar estratègies i actuacions per millorar el potencial mitigador i promoure la recuperació dels serveis ecosistèmics, tant des del punt de vista del cicle de l'aigua, com del cicle de nutrients, i, en general, la millora dels ecosistemes implicats, mitjançant la recuperació de funcions ecològiques dels ecosistemes aquàtics. Els treballs també inclouen l'elaboració de criteris de gestió, comunicació i participació dels sectors socioeconòmics implicats.

En definitiva, potenciar els processos de mitigació mitjançant la implementació de solucions basades en la natura és una metodologia innovadora que permet fer front als problemes ambientals relacionats amb la contaminació difusa per nitrats d'origen agrari d'una manera més sostenible.



Els treballs a executar, que cal desenvolupar en accions de camp i gabinet, inclouen les tasques que es descriuen a continuació:

- tasca 1: identificació i caracterització de les unitats físiques on tenen lloc els processos de mitigació i avaluació del potencial de reducció de la contaminació de nitrats de les unitats físiques;
- tasca 2: selecció i proposta de Living Labs (entorns d'experimentació) per desenvolupar eines i estratègies per fer front a la contaminació per nitrats;
- tasca 3: participació del territori i implicació socioeconòmica;
- tasca 4: criteris de gestió i comunicació dels resultats del projecte.

Pel que fa a l'àmbit d'estudi dels treballs, comprèn tot el territori de Catalunya, per bé que l'ACA ha prioritzat diferents àmbits segons el coneixement i la problemàtica que té amb relació a la contaminació de nitrats a les aigües.

Actualment l'ACA no disposa ni dels recursos humans, ni dels mitjans materials, que són necessaris per executar les tasques que es proposen en aquest projecte, atès que requereixen d'unes tasques de mostreig i anàlisi especialitzades i un nivell de coneixement tècnic elevat per interpretar els resultats obtinguts.

## **LOTS**

Degut a la naturalesa de les tasques, on es necessari realitzar una valoració global de totes les tasques i garantir l'homogeneïtat dels resultats dels diferents punts de control per interpretar-los de forma conjunta, no es preveu la divisió en lots d'aquesta contractació.

**Codi CPV:** 71600000-4 Serveis d'assaig, anàlisi i assessoraments tècnics.

## **B. Dades econòmiques**

### **B1. Determinació del preu:**

Preus unitaris d'acord amb l'article 102.4 de la LCSP

### **B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:**

Valor estimat del contracte 823.312,90 €

El valor estimat del contracte correspon a l'import de licitació no es contemplen pròrrogues ni modificats del servei.

### **B3. Pressupost base de licitació: 996.208,61 € (IVA inclòs)**

	Valor màxim (€)
Costos directes	709.752,90 €
Costos indirectes:	113.560,40 €
<b>Import de licitació</b>	<b>823.312,90 €</b>
IVA (21%)	172.895,71 €
<b>Import de licitació amb IVA</b>	<b>996.208,61 €</b>

En la taula següent es desglossen els treballs a realitzar:



Costos directes		Import màxim (€)
Tasca 1	Identificació i caracterització de les unitats físiques on tenen lloc els processos de mitigació i avaluació del potencial de reducció de la contaminació de nitrats de les unitats físiques	352.248,50
Tasca 2	Selecció i proposta de Living Labs per desenvolupar eines i estratègies per fer front a la contaminació per nitrats	297.680,00
Tasca 3	Participació del territori i implicació socioeconòmica	37.704,00
Tasca 4	Criteris de gestió i comunicació dels resultats del projecte	22.120,00
Subtotal (costos directes)		709.752,50
Costos indirectes		
10% benefici industrial		70.975,25
6% despeses generals		42.585,15
Total		823.312,90

Els imports indicats a la taula anterior són imports màxims i s'han calculat en base als indicats a l'[Annex 1](#) de justificació dels imports.

El preu del contracte s'ha determinat per tarifes i per preus unitaris corresponents a les unitats en què es descompon la prestació, de manera que la valoració total s'efectua aplicant els preus d'aquestes unitats al nombre de les executades.

## C. Existència de crèdit

### C1. Partida pressupostària:

Exercici pressupostari	Ordre de cost	Compte comptable	Descripció compte comptable	Import
2024	C5_026_PDM	0000623001	Assistències tècniques	63.741,80 €
2024	C5_025_PDM	0000623001	Assistències tècniques	54.885,11 €
2025	C5_026_PDM	0000623001	Assistències tècniques	81.487,07 €
2025	C5_025_PDM	0000623001	Assistències tècniques	157.671,08 €
2026	C5_026_PDM	0000623001	Assistències tècniques	108.315,70 €
2026	C5_025_PDM	0000623001	Assistències tècniques	216.663,89 €
2027	C5_026_PDM	0000623001	Assistències tècniques	46.844,73 €
2027	C5_025_PDM	0000623001	Assistències tècniques	93.703,52 €

### C2. Expedient d'abast plurianual: Si.

Aprovat per acord del consell d'administració de l'Agència Catalana de l'Aigua en la sessió número 237, de 19 de març de 2024.





## **D. Termini de durada del contracte i lloc execució dels treballs**

La durada del contracte és de 3 anys i 6 mesos, des de la seva formalització.

## **E. Variants**

No se'n preveuen

## **F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

Forma de tramitació: ordinària

Procediment d'adjudicació: obert previst als articles 156, 157 i 158 LCSP.

Contracte subjecte a regulació harmonitzada: Sí

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí

Número de sobres per a la presentació d'ofertes: 3, atès que el plec estableix, conjuntament, criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor i criteris quantificables de forma automàtica.

## **G. Solvència i classificació empresarial**

### **G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional**

#### Econòmica i financera:

D'acord amb les indicacions de l'article 87 de la LCSP, s'exigeix que el volum anual de negocis mínim, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclusos el qual no haurà d'excedir una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

La solvència requerida per a aquest contracte haurà de ser, com a mínim, l'import de 117.616,13 €.

Aquest import es justifica per la necessitat de despeses de material de laboratori per realitzar les analítiques i despeses de camp i/o de mostreig.

En cas de presentar-se en UTE, aquest requisit s'ha de complir pel conjunt, no per a cadascuna de les empreses que la conformen.

#### Tècnica o professional:

Donat el caire principalment tècnic d'aquest contracte, només es demanarà solvència per l'equip tècnic.

L'acreditació de la solvència tècnica s'haurà de fer a través d'una declaració que acrediti que es compleixen els criteris següents:

#### **Equip tècnic:**

Tenint en compte les tasques a desenvolupar al projecte, es demanen requisits específics per a alguna de les persones de l'equip tècnic que es descriuen en l'apartat següent sobre els criteris de selecció:

#### Composició de l'equip tècnic:



L'equip tècnic haurà d'estar format per un nombre suficient de persones que garanteixi la correcta execució de les tasques segons els requeriments del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) i dins els terminis establerts. En aquest sentit, l'empresa adjudicatària pot acreditar una mateixa persona per a un o diversos dels apartats objecte dels treballs, sempre que aquesta persona s'adeqüi als requisits exigits i que el nombre d'integrants de l'equip tècnic estigui integrat, com a mínim, per a 5 persones.

Així mateix, amb relació als criteris de selecció, les persones que integren aquest equip hauran de complir uns requeriments específics

### **Criteris de selecció de l'equip tècnic:**

Les persones de les quals s'acredita la solvència hauran de complir, com a mínim, els requisits següents per a cadascuna de les tasques objecte del treball:

1. Identificació i caracterització de les unitats físiques on tenen lloc els processos de desnitrificació i avaluació del potencial de desnitrificació de les unitats físiques segons la seva distribució i abundància (mínim una persona que compleixi el requisit (a), una persona que compleixi els requisits (b) i una persona que compleixi el requisit (c) i una persona que compleixi el requisit (d):
  - a) Disposar d'una titulació universitària de Grau Superior en l'àmbit de la Geologia amb especialitat en Hidrogeologia o equivalent i haver treballat (beca, contracte, col·laboració, etc.) en una empresa privada, administració pública o departament universitari en què l'aspirant s'hagi encarregat de treballs de camp, interpretació de resultats i caracterització hidrològica o hidrogeològica un mínim de 5 anys.
  - b) Disposar d'una titulació universitària de Grau Superior en l'àmbit de la Biologia, Biociències, Ciències Ambientals, Química o equivalent i haver treballat (beca, contracte, col·laboració, etc.) en una empresa privada, administració pública o departament universitari en què l'aspirant s'hagi encarregat de treballs relacionats en l'àmbit de l'ecologia d'ecosistemes aquàtics un mínim de 5 anys.
  - c) Disposar d'una titulació universitària de Grau Superior en l'àmbit de les Biociències o de les ciències i acreditar 5 anys d'experiència en la realització de treballs que incloguin la determinació analítica dels compostos del nitrogen i de les relacions isotòpiques del nitrogen i l'oxigen i/o assajos DEA o altres, així com de la interpretació dels resultats obtinguts.
  - d) Disposar d'una titulació universitària de Grau Superior en l'àmbit de la geografia, de les ciències o equivalent i acreditar 5 anys d'experiència en la realització de treballs que incloguin la utilització de sistemes d'informació geogràfica i tractament de dades.

El coordinador tècnic del projecte haurà de complir, com a mínim, els requisits (a) o (b).

2. Selecció i proposta de Living Labs ReNO3 (mínim una persona que compleixi el requisits (a) i una persona per compleixi el requisit (b):
  - a) Disposar d'una titulació universitària de Grau Superior en l'àmbit de la Geologia amb especialitat en Hidrogeologia o equivalent i haver treballat (beca, contracte, col·laboració, etc.) en una empresa privada, administració pública o departament universitari en què l'aspirant s'hagi encarregat de treballs de camp, interpretació de resultats i caracterització hidrològica o hidrogeològica un mínim de 5 anys.
  - b) Disposar d'una titulació universitària de Grau Superior en l'àmbit de la Biologia, Biociències, Ciències Ambientals, Química o equivalent i haver treballat (beca, contracte, col·laboració, etc.) en una empresa privada, administració pública o



departament universitari en què l'aspirant s'hagi encarregat de treballs relacionats en l'àmbit de l'ecologia d'ecosistemes aquàtics un mínim de 5 anys.

3. Participació del territori i implicació socioeconòmica (mínim una persona que compleixi el requisit (a), una persona que compleixi el requisit (b) i una persona que compleixi el requisit (c):
  - a) Disposar d'una titulació universitària de Grau Superior en l'àmbit de la Geologia amb especialitat en Hidrogeologia o equivalent i haver treballat (beca, contracte, col·laboració, etc.) en una empresa privada, administració pública o departament universitari en què l'aspirant s'hagi encarregat de treballs de camp, interpretació de resultats i caracterització hidrològica o hidrogeològica un mínim de 5 anys.
  - b) Disposar d'una titulació universitària de Grau Superior en l'àmbit de la Biologia, Biociències, Ciències Ambientals, Química o equivalent i haver treballat (beca, contracte, col·laboració, etc.) en una empresa privada, administració pública o departament universitari en què l'aspirant s'hagi encarregat de treballs relacionats en l'àmbit de l'ecologia d'ecosistemes aquàtics un mínim de 5 anys.
  - c) Disposar d'una titulació universitària de Grau Superior i haver treballat (beca, contracte, col·laboració, etc.) en una empresa privada o administració pública en què l'aspirant s'hagi encarregat de treballs de participació pública i comunicació relacionats amb projectes ambientals un mínim de 5 anys.
4. Criteris de gestió i comunicació dels resultats del projecte (mínim una persona que compleixi el requisit (a), una persona que compleixi el requisit (b) i una persona que compleixi el requisit (c):
  - a) Disposar d'una titulació universitària de Grau Superior en l'àmbit de la Geologia amb especialitat en Hidrogeologia o equivalent i haver treballat (beca, contracte, col·laboració, etc.) en una empresa privada, administració pública o departament universitari en què l'aspirant s'hagi encarregat de treballs de camp, interpretació de resultats i caracterització hidrològica o hidrogeològica un mínim de 5 anys.
  - b) Disposar d'una titulació universitària de Grau Superior en l'àmbit de la Biologia, Biociències, Ciències Ambientals, Química o equivalent i haver treballat (beca, contracte, col·laboració, etc.) en una empresa privada, administració pública o departament universitari en què l'aspirant s'hagi encarregat de treballs relacionats en l'àmbit de l'ecologia d'ecosistemes aquàtics un mínim de 5 anys.
  - c) Disposar d'una titulació universitària de Grau Superior i haver treballat (beca, contracte, col·laboració, etc.) en una empresa privada o administració pública en què l'aspirant s'hagi encarregat de treballs de participació pública i comunicació relacionats amb projectes ambientals un mínim de 5 anys.

Per tal d'acreditar el compliment de la solvència tècnica de l'equip tècnic adscrit al contracte, l'empresa adjudicatària proposada haurà d'aportar, per cada membre, els títols de les formacions especificades i el currículum vitae i, en els perfils que escaigui, el certificat acreditatiu de participació en projectes de recerca que inclogui una descripció de les tasques que ha realitzat la persona proposada en el projecte corresponent.

Qualsevol canvi en la composició dels membres de l'equip de treball oferts, s'haurà de comunicar amb una antelació mínima de 15 dies i sol·licitar autorització a l'ACA per a la substitució de la persona afectada, i el/la tècnic/a substituït/a serà del mateix perfil professional (o superior).

## B) Mitjans tècnics



Les empreses o entitats jurídiques que intervinguin en les tasques d'aquest contracte i que efectuïn les determinacions analítiques, hauran d'estar habilitades d'acord amb els requisits de l'Oficina d'Accreditació d'Entitats Col·laboradores (OAEC), o de les habilitacions o autoritzacions equivalents emeses per un organisme oficial d'acreditació o per una autoritat competent de la Unió Europea. En concret, per a aquesta licitació, l'habilitació de l'OAEC haurà de ser per a l'àmbit sectorial d'aigües (AIG), subcamp LA-AIG i camp d'actuació LAC. Per la matriu sòls, s'haurà de demanar l'acreditació ENAc UNE 17025.

Així mateix, tenint en consideració que l'habilitació de l'OAEC no habilita l'equip tècnic, sinó processos analítics i de procediment, i per tal de no reduir en excés la concurrència pública al tractar-se de treballs d'elevada especificitat, s'acceptaran també que les empreses o entitats jurídiques presentin articles científics publicats en matèria de caracterització d'aigües, sòls i de determinació de l'activitat potencial de reducció de la contaminació existent al sòl en el moment del mostreig i en condicions de laboratori. Es consideraran només revistes amb índex d'impacte del primer quartil i articles on s'incloguin els treballs de camp i laboratori inclosos en la licitació. En aquest cas, es demana adjuntar les referències dels articles seguint el format APA: Covaci, Adrian, et al. "Recent developments in the analysis of brominated flame retardants and brominated natural compounds." Journal of Chromatography A 1153.1-2 (2007): 145-171.

#### **G2. Classificació empresarial:**

No s'exigeix.

#### **G3. Adscripció de mitjans personals i/o materials a l'execució del contracte**

No

#### **G4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental**

No se'n preveuen

### **H. Criteris d'adjudicació**

Criteris:

El contracte s'adjudicarà a l'empresa que ofereixi la proposta amb la millor relació qualitat-preu. Així doncs, es fixen criteris d'adjudicació que es basen en criteris objectius tècnics de valoració automàtica (21%), criteris tècnics de valoració sotmesos a judici de valors (49%) i criteris objectius econòmics (30%)

El sistema de valoració de les proposicions previst es justifica mitjançant l'aplicació de la Directriu 1/2020, de 23 de juny de 2020, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública.

- **Valoració de la qualitat de les ofertes mitjançant criteris sotmesos a judici de valor (fins a 49 punts)**

La valoració es realitzarà, de manera comparada entre totes les ofertes admeses, atenent als conceptes i barems següents:

- a. **Organització: (Puntuació màxima: 7 punts)**



**Presentació:** la proposta pot tenir una extensió màxima de deu mil mots (incloent xifres i tota seqüència de caràcters entre espais). El còmput es farà amb l'eina LibreOffice: [https://help.libreoffice.org/latest/ca-valencia/text/swriter/guide/words\\_count.html](https://help.libreoffice.org/latest/ca-valencia/text/swriter/guide/words_count.html)

**Contingut:** 1) Especificar com s'organitzarà l'equip tècnic per a gestionar i desenvolupar els treballs i descriure el protocol de comunicacions que hi haurà entre els diferents equips de treball que duren a terme les tasques, i 2) especificar el nombre de persones que realitzaran cada tasca, la responsabilitat que assumeixen cadascuna d'elles i motius pels quals se'ls assigna la tasca.

**Valoració:** Es valorarà la capacitat organitzativa de l'equip tècnic per gestionar el volum de feina i coordinar les tasques dels equips tècnics i els equips de comunicació i l'aportació de documentació addicional que clarifiqui l'assignació de tasques a cada membre de l'equip i els protocols de comunicació entre aquests membres, en el marc d'un organigrama conjunt.

#### b. Pla de treball i presentació de resultats: Puntuació màxima: 18 punts

##### b.1 Pla de treball (Puntuació màxima: 8 punts)

**Presentació:** la proposta pot tenir una extensió màxima de deu mil mots (incloent xifres i tota seqüència de caràcters entre espais). El còmput es farà amb l'eina LibreOffice: [https://help.libreoffice.org/latest/ca-valencia/text/swriter/guide/words\\_count.html](https://help.libreoffice.org/latest/ca-valencia/text/swriter/guide/words_count.html).

**Contingut:** En el document s'especificarà 1) la metodologia de treball i la planificació, en forma de cronograma, de totes les tasques del contracte al llarg de tot el període de vigència (indicar períodes de mostreig, determinació de mostres, tractament de dades, etc.), 2) especificar la metodologia de recerca d'informació, 3) explicar els criteris amb els que es planificaran els mostres i 4) explicar els criteris d'optimització de recursos per maximitzar les tasques realitzades sense multiplicitats de recursos innecessaris.

**Valoració:** Es valoraran la planificació de treball per la realització de les tasques i, en concret, que aquesta metodologia permeti relacionar totes les tasques amb els resultats obtinguts en cada tasca i integrar-ho en un resultat final conjunt, que la recerca d'informació ambiental, hidrològica i ecològica inclogui un treball de camp i que no es basi únicament en una recerca bibliogràfica, l'estratègia, la planificació i l'organització del calendari de mostreig, així com l'adequació dels mostres als treballs necessaris pel compliment de les diverses tasques i els criteris d'optimització de recursos que permetin maximitzar les tasques realitzades sense multiplicitats de recursos innecessaris.

##### b.2 Presentació de resultats (Puntuació màxima: 10 punts)

**Presentació:** la proposta pot tenir una extensió màxima de deu mil mots (incloent xifres i tota seqüència de caràcters entre espais). El còmput es farà amb l'eina LibreOffice: [https://help.libreoffice.org/latest/ca-valencia/text/swriter/guide/words\\_count.html](https://help.libreoffice.org/latest/ca-valencia/text/swriter/guide/words_count.html).

**Contingut:** 1) especificar els continguts i els formats de presentació dels resultats i la informació tractada (dades, fotografies, informes, presentacions, etc.), 2) especificar els softwares que s'utilitzaran per presentar les dades, 3) indicar el calendari de lliurament de resultats i 4) especificar si amb els resultats es lliuraran dades o informació addicional a la que requereix el PPT..

**Valoració:** es valorarà la qualitat dels formats de presentació dels resultats i els informes, els terminis de presentació, la informació interpretativa que s'aporti, així com la inclusió d'informació que millori les exigències indicades al PPT.

#### c. Tractament de dades: (Puntuació màxima: 14 punts)



**Presentació:** la proposta pot tenir una extensió màxima de deu mil mots (incloent xifres i tota seqüència de caràcters entre espais). El còmput es farà amb l'eina LibreOffice: [https://help.libreoffice.org/latest/ca-valencia/text/swriter/guide/words\\_count.html](https://help.libreoffice.org/latest/ca-valencia/text/swriter/guide/words_count.html).

**Contingut:** 1) especificar els sistemes i els programes que s'utilitzaran per al tractament de dades i l'elaboració del model i c.2) especificar la metodologia que se seguirà per al tractament i interpretació de dades.

**Valoració:** Es valorarà la qualitat i la metodologia dels procediments proposats pel tractament de dades i l'elaboració del model, així com la informació addicional i interpretativa que s'aporti.

**d. Treball de camp: (Puntuació màxima: 10 punts)**

**Presentació:** la proposta pot tenir una extensió màxima de deu mil mots (incloent xifres i tota seqüència de caràcters entre espais). El còmput es farà amb l'eina LibreOffice: [https://help.libreoffice.org/latest/ca-valencia/text/swriter/guide/words\\_count.html](https://help.libreoffice.org/latest/ca-valencia/text/swriter/guide/words_count.html).

**Contingut:** 1) explicar les metodologies de caracterització i valoració in situ, 2) explicar com s'efectuarà la metodologia de mostreig i la determinació dels paràmetres i 3) especificar les alternatives de mostreig en cas que no es pugui mostrejar algun punt.

**Valoració:** Es valorarà la planificació del mostreig, les metodologies de caracterització i valoració in situ que optimitzin el procés de presa de mostres i els mètodes de determinació dels paràmetres a fi de garantir una qualitat adequada dels resultats obtinguts.

A mode resum

Críteris sotmesos a judici de valors	Puntuació màxima
a. Organització	
Es valorarà la capacitat organitzativa de l'equip tècnic per gestionar el volum de feina i coordinar les tasques dels equips tècnics i els equips de comunicació.  Es valorarà l'aportació de documentació addicional que clarifiqui l'assignació de tasques a cada membre de l'equip i els protocols de comunicació entre aquests membres, en el marc d'un organigrama conjunt.	7
b. Pla de treball i presentació de resultats	
b.1. Pla de treball	
Es valorarà la metodologia de treball emprada per realitzar les tasques i, en concret, que aquesta metodologia permeti relacionar totes les tasques amb els resultats obtinguts en cada tasca i integrar-ho en un resultat final conjunt.  Es valorarà que la recerca d'informació ambiental, hidrològica i ecològica inclogui un treball de camp i que no es basi únicament en una recerca bibliogràfica.  Es valorarà l'estratègia, la planificació i l'organització del calendari de mostreig, així com l'adequació dels mostrejos als treballs necessaris pel compliment de les diverses tasques.  Es valorarà l'estratègia, la planificació i l'organització dels treballs de comunicació i participació, així com l'adequació de les diferents accions necessàries pel compliment de les diverses tasques.	8

Críteris sotmesos a judici de valors	Puntuació màxima
Es valoraran els críteris d'optimització de recursos que permetin maximitzar les tasques realitzades sense multiplicitats de recursos innecessaris.	
b.2. Presentació de resultats	
Es valorarà la qualitat dels formats de presentació dels resultats, els informes i les guies, els terminis de presentació, així com la inclusió d'informació que millori les exigències indicades al PPT.	10
c. Tractament de les dades	
Es valorarà la qualitat i la metodologia dels procediments proposats pel tractament de les dades i l'elaboració del model, així com la informació addicional i interpretativa dels resultats que s'aporti.	14
d. Treball de camp	
Es valoraran les metodologies de caracterització i valoració in situ, les metodologies associades a la presa de mostres i els mètodes de determinació dels paràmetres a fi de garantir una qualitat adequada dels resultats obtinguts i aquelles que tinguin un caràcter innovador per a l'assoliment dels objectius.	10
<b>TOTAL</b>	<b>49</b>

Un cop obtingudes les valoracions tècniques de cada oferta per cada criteri o subcriteri tècnic, si escau, es calcularà la puntuació tècnica de cada oferta per cada criteri o subcriteri tècnic, aplicant la següent fórmula d'homogeneïtzació:

$$P_{op} = P \times VT_{op} / VT_{mv}$$

On:

- $P_{op}$ : Puntuació de l'oferta a puntuar
- $P$ : Puntuació del criteri o subcriteri
- $VT_{op}$ : Valoració de l'oferta a puntuar
- $VT_{mv}$ : Valoració de l'oferta millor valorada

La puntuació tècnica total de cada oferta serà la suma de les puntuacions així obtingudes per cada criteri o subcriteri tècnic.

S'estableix un llindar mínim per cada criteri i subcriteri, si s'escau, del 50% de la seva puntuació màxima.

Aquest llindar s'estableix a l'efecte que si cap de les valoracions tècniques l'assoleix, no s'aplicarà la fórmula d'homogeneïtzació, i la puntuació a atorgar serà el valor obtingut en la fase de valoració de les propostes tècniques, prèvia a l'aplicació de la fórmula d'homogeneïtzació, de manera que s'asseguri un llindar mínim de valoració tècnica per poder rebre la màxima puntuació possible.

En concret:

Si cap valoració de les ofertes supera el llindar de valoració mínim, totes obtenen com a puntuació el valor obtingut en la fase de valoració i cap queda exclosa de la licitació.

Si alguna valoració de les ofertes supera el llindar, es puntuen totes les ofertes i cap queda exclosa de la fase de puntuació, ni tampoc de la licitació.

- **Valoració de la qualitat de les ofertes mitjançant criteris automàtics objectius:**

La puntuació màxima de la qualitat de les ofertes mitjançant criteris automàtics objectius serà de **21 punts**.

Es presentarà la declaració responsable de compliment de criteris i requisits d'adjudicació avaluables de forma automàtica diferents del preu d'acord amb el model previst a [l'annex 3](#).

Críteris objectius tècnics de valoració automàtica	Puntuació màxima
<b>a. Equip de treball (*)</b>	
a.1) Es valorarà l'activitat científica realitzada per l'equip tècnic amb relació a l'objecte d'aquest contracte. L'activitat científica pot ser la realització d'una tesi doctoral o d'una tesina, la col·laboració en projectes científics o la publicació d'articles científics en revistes indexades en els darrers 10 anys.  Fins a 4 documents científics: 3 punts  Més de 4 documents científics: 6 punts	6
a.2) Es valorarà el nombre de persones assignades amb formació específica que superi l'equip mínim exigít (5 persones) en l'apartat de solvència tècnica.  6 persones: 3 punts  Més de 6 persones: 6 punts	6
a.3) Es valorarà l'experiència de l'equip tècnic en la coordinació de projectes de convocatòria competitiva en els darrers 10 anys.  Haver liderat 1 projecte: 3 punts  Haver liderat més d'1 projecte: 7 punts	7
<b>b. Classificació ambiental del vehicle (**)</b>	
Es valorarà que el/s vehicle/s utilitzats pel treball de camp (mostreig, distribució de les mostres, etc.) disposin d'un distintiu ambiental, segons la classificació ambiental dels vehicles de la Direcció General de Trànsit (resolució de 13 d'abril del 2016. BOE núm. 96, de 21 d'abril de 2016)  Vehicles classificats com a "ECO": 1 punt  Vehicles classificats com a "0 emissions": 2 punts	2
<b>TOTAL</b>	<b>21</b>

(\*) Atesa la importància de l'experiència professional de l'equip de treball en el desenvolupament de les tasques objecte d'aquest contracte, l'ACA introdueix la valoració d'aquest equip com a criteri d'adjudicació de la licitació. En aquest sentit, comptar amb un equip amb experiència prèvia en les tasques objecte del projecte garanteix un bagatge professional i de criteris tècnics interpretatius robusts.





(\*\*) L'ACA està adscrita orgànicament al Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, el qual integra les competències en matèria mediambiental de la Generalitat de Catalunya. Aquesta circumstància obliga que tota activitat es desenvolupi amb una atenció i cura especial de les condicions ambientals, no només com a conseqüència de l'assoliment dels objectius generals del Departament esmentat, sinó també per garantir que els diferents procediments i les mesures relacionades siguin respectuosos amb el medi ambient.

Adicionalment, aquests objectius conflueixen amb la filosofia de la qual està impregnada la LCSP, la qual expressa en l'apartat II del seu preàmbul que la millor relació qualitat-preu s'ha d'assolir, entre d'altres, mitjançant la incorporació de criteris de valoració que tinguin en compte aspectes mediambientals vinculats a l'objecte del contracte.

És des d'aquesta perspectiva que l'ACA inclou aquest criteri objectiu de valoració, per tal que la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte resulti de millor qualitat, ja que els vehicles utilitzats pels desplaçaments dels treballs de camp, de mostreig, etc. tindran un impacte menor en la possible contaminació de l'aire atmosfèric per emissió de diòxid de nitrogen (NO<sub>2</sub>) i de partícules en suspensió de diàmetre inferior a 10 micres (PM10).

- **Valoració del preu fins a 30 punts**

La valoració econòmica de les ofertes presentades es realitzarà amb l'anàlisi de les dades econòmiques de cada oferta amb una puntuació màxima de **30 punts** sobre un total de 100, i es calcularà de forma automàtica mitjançant la següent fórmula:

Preu de licitació (30 punts)

$$P_v = (1 - (O_v - O_m) / (1 \times L)) \times 30$$

On:

P<sub>v</sub>: Puntuació oferta a valorar

O<sub>v</sub>: Oferta a valorar (€)

O<sub>m</sub>: Oferta amb preu més baix (€)

L: Import de licitació (€)

Les empreses licitadores han de presentar l'oferta d'acord amb el model, la qual s'adjunta com a l'[Annex 2](#) a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

## **I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

En aplicació del que preveu l'article 149.2 de la LCSP, es consideraran presumptes ofertes anormalment baixes en el seu conjunt, en els casos següents:

- Amb caràcter general, quan la baixa del preu unitari ofert sobre el pressupost de licitació sigui superior en més de 2 unitats percentuals en relació a la mitjana aritmètica de les baixes.
- En aquells casos en els quals el nombre d'ofertes admeses sigui igual o inferior a 2, quan la baixa del preu unitari ofert sobre el pressupost de licitació sigui superior en més de 2 unitats percentuals en relació a la mitjana aritmètica de les baixes o superior a 15 unitats percentuals.



- La mitjana aritmètica es calcularà tenint en compte totes les ofertes, llevat dels següents supòsits:
- Quan el nombre d'ofertes sigui superior a 5: no es tindran en compte ni l'oferta amb el preu més alt ni l'oferta amb el preu més baix.

Quan el nombre d'ofertes sigui superior a 10: no es tindran en compte ni les 2 ofertes amb el preu més alt ni les 2 ofertes amb el preu més baix.

Si, per aplicació d'aquests criteris, s'identifiquen presumptes ofertes anormalment baixes en el seu conjunt, la justificació de les mateixes per part dels licitadors prevista a l'article 149.4 de la LCSP es farà, exclusivament, atenent als següents conceptes:

- L'estalvi que permeti els serveis prestats.
- Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de que es disposa per a prestar els serveis.
- La innovació i originalitat de les solucions proposades per a prestar els serveis.
- El respecte a les obligacions que resultin aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, justificant que els preus no estan per sota de mercat i que no incompleixen allò establert a l'article 201 de la LCSP.
- La possible obtenció d'ajuts públics.

#### **J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per l'empresa proposada com adjudicatària**

L'empresa proposada com adjudicatària haurà de respectar

- Per tal d'acreditar el compliment dels criteris de qualitat objectius i automàtics, l'empresa adjudicatària proposada haurà d'aportar la informació següent:

Criteri a) Equip de treball:

- (a.1) Indicar el número de treballs relacionats amb l'adquisició automàtica de dades en aigües subterrànies, i adjuntar una llista amb el títol del treball, dates de realització i organització on s'ha desenvolupat.
- (a.2) Indicar el número de treballs relacionats amb el tractament de dades hidrològiques, i adjuntar una llista amb el títol del treball, dates de realització i organització on s'ha desenvolupat.

Criteri b) Classificació ambiental del vehicle: aportar la declaració responsable de [l'Annex I](#) d'aquesta proposta

- Pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi aquella responsabilitat en què pogués incórrer amb motiu de l'execució del present contracte, per un import no inferior al valor estimat del contracte, i a mantenir-la durant la seva vigència. En cas de qualsevol incompliment, l'empresa adjudicatària serà plenament i íntegra responsable dels riscos no assegurats.



- Respecte al tractament de dades personals per compte del responsable del tractament d'acord amb l'article 122.2 LCSP. Una declaració en què s'indiqui on s'ubicaran els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos d'acord amb el model que s'adjunta com [annex 9](#) d'aquest Plec.
- Així mateix, l'adjudicatari aportarà una còpia signada del contracte com a encarregada del tractament, el qual s'ajustarà al model que s'adjunta com a [Annex 10](#) en aquest plec.
- Declaració en què indiquin el responsable de la prestació del servei en cas d'esdevenir adjudicatari, d'acord amb el model que s'adjunta en aquest plec com [Annex 11](#)

#### **K. Garantia provisional**

D'acord amb l'article 106.1 LCSP no s'exigeix

#### **L. Garantia definitiva**

D'acord amb l'article 107 LCSP s'exigeix una garantia definitiva d'un 5% de pressupost base de licitació, IVA exclòs

#### **M. Condicions especials d'execució**

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar les tasques de camp amb vehicles, com a mínim, amb etiqueta ambiental C o la declarada en la seva oferta si fos el cas.

L'incompliment d'aquesta condició comportarà la penalització prevista en [l'annex 5](#) que s'adjunta a aquest plec.

#### **N. Modificació del contracte prevista**

No se'n preveuen.

#### **O. Cessió del contracte**

Si es permet la cessió.

#### **P. Subcontractació**

Sí.

#### **Q. Revisió de preus**

No se'n preveu

#### **R. Termini de garantia**

Sí, per un període de 5 mesos a comptar des de l'acta de recepció del contracte.



**S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries**

0 €

**T. Programa de treball**

No

**U. Persona responsable del contracte**

El/la Cap Departament de Seguiment i Control del Medi.

**V. Comitè d'experts:**

No



## **I. DISPOSICIONS GENERALS**

### **Primera. Objecte del contracte**

**1.1.** L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en [l'apartat A del quadre de característiques](#).

**1.2.** L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en [l'apartat A del quadre de característiques](#).

### **Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte**

Les necessitats administratives, així com la idoneïtat del contracte són les que consten en l'informe justificatiu de la necessitat de contractació i a [l'apartat A del quadre de característiques](#) d'aquest plec.

### **Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit**

**3.1.** El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en [l'apartat B.1 del quadre de característiques](#).

**3.2.** El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en [l'apartat B.2 del quadre de característiques](#).

**3.3.** El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en [l'apartat B.3 del quadre de característiques](#). Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

**3.4.** El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

**3.5.** S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en [l'apartat C.1 del quadre de característiques](#).

### **Quarta. Termini de durada del contracte**

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en [l'apartat D del quadre de característiques](#). El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en [l'apartat D del quadre de característiques](#). En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.



En cap cas podrà produir-se la pròrroga per consentiment tàcit de les parts.

## **Cinquena. Règim jurídic del contracte**

**5.1.** El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

**5.2.** El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

## **Sisena. Admissió de variants**

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.



## **Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en [l'apartat F del quadre de característiques](#).

## **Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics**

**8.1.** D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

**8.2.** Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

**8.3.** D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?department=11800&reqCode=viewDetail&keyword=&idCap=206317&ambit=1&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?department=11800&reqCode=viewDetail&keyword=&idCap=206317&ambit=1&)

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.



Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació i/o en donar-se d'alta en el Perfil del licitador, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en [l'Annex 8](#), relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

#### **8.4. Certificats digitals:**

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

**8.5.** D'acord amb la disposició addicional 16.1.k) LCSP, tenint en compte que aquesta licitació es tramita amb mitjans electrònics, les empreses licitadores estan obligades per a poder participar-hi a la inscripció prèvia en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o figurar en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea.

### **Novena. Aptitud per contractar**

**9.1** Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i





- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

**9.2.** La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 215.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

**9.3.** També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

**9.4.** La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

**9.5.** Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.



## **Desena. Solvència**

**10.1** Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en **l'apartat G.1 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat **G.1 del quadre de característiques**, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència –atorgada per la comissions classificadores de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat o pels òrgans equivalents de les comunitats autònomes– que s'assenyala en **l'apartat G.2 del mateix quadre de característiques**, cas que existeixi.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en **l'apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

**10.2** Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en **l'apartat G.3 del quadre de característiques**.

**10.3.** Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

**10.4.** Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

**10.5.** En les UTE, totes les empreses que en formen part han de complir la seva solvència, en els termes indicats en **l'apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

## **II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

### **Onzena. Presentació de documentació i de proposicions**

**11.1.** Les empreses presentaran les ofertes segons el que s'indiqui a **l'apartat A del quadre de característiques**.

**11.2.** Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en el/s sobre/s que s'indiquen en **l'apartat F quadre de característiques** a les 12:00:00 hores del dia que s'assenyali com a termini màxim en l'anunci de licitació. Les



ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 12:00:01 en endavant) es consideraran extemporànies.

Les empreses licitadores hauran de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?department=11800&reqCode=viewDetail&keyword=&idCap=206317&ambit=1&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?department=11800&reqCode=viewDetail&keyword=&idCap=206317&ambit=1&)

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM, d'acord amb l'apartat 11.6 d'aquesta clàusula.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

**11.3** Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura dels primers sobres xifrats.



En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

(<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

**11.4.** D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

**11.5.** Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació



valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

**11.6.** L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

**11.7** Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

(<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles s'han d'ajustar a especificacions públicament disponibles i d'ús no subjecte a restriccions i han de garantir la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats, durant el termini pel qual s'hagi de conservar l'expedient.

**11.8.** D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

**11.9.** Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?department=11800&reqCode=viewDetail&keyword=&idCap=206317&ambit=1&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?department=11800&reqCode=viewDetail&keyword=&idCap=206317&ambit=1&)

**11.10.** Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació



per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

**11.11.** Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

#### **11.12. Contingut dels sobres**

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en [l'Annex 8](#), relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat previ de les persones afectades, d'acord amb el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

#### **CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL):**

##### **a) Document europeu únic de contractació (DEUC)**

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC) que estarà disponible al Perfil de contractant de l'ACA ubicat a la Plataforma Electrònica de Contractació Pública a la pàgina web:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?department=11800&reqCode=viewDetail&keyword=&idCap=206317&ambit=1&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?department=11800&reqCode=viewDetail&keyword=&idCap=206317&ambit=1&)

o bé utilitzar el servei en línia que es troba disponible en aquesta adreça electrònica <https://visor.registrodeltitadores.gob.es/esp-d-web/filter?lang=es> a través del qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo, descarregar-lo i imprimir-lo per la seva presentació.

Mitjançant el DEUC declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona



autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

Pel que fa a la part IV d'aquest formulari referida als criteris de selecció, els licitadors només hauran d'indicar la resposta a la pregunta de si compleixen amb tots els criteris de selecció requerits. La resta d'informació requerida en aquesta part del formulari no s'haurà d'emplenar.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC

Si l'objecte del contracte es divideix en lots i s'exigeixen requisits de solvència diferents per a cada lot, les empreses licitadores hauran d'emplenar un DEUC per a cada lot o grup de lots al que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una



base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

**b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols**

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

**c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals**

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi a [l'apartat G3 del quadre de característiques](#).

**d) Grup empresarial**

Les empreses han d'aportar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que el componen i la denominació del grup, a efectes de poder apreciar, si s'escau, que les proposicions no poden ser complertes com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats. Igualment s'ha d'aportar aquesta declaració en cas que no hi pertanyin indicant aquest fet.

**e) Altra documentació**

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en [l'apartat J del quadre de característiques](#)

**CONTINGUT DEL SOBRE B I DEL SOBRE C**

**a)** Atès que en la licitació s'han establert diversos criteris avaluable en funció d'un judici de valor, com criteris quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor i en el sobre C la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

En aquest cas, la inclusió en el Sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

**b)** La proposició econòmica s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a [Annex 2](#) a aquest plec i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació als continguts assenyalats en [l'Annex 3](#) d'aquest plec.

Així mateix, aquests models s'inclouen com a plantilles en el moment de configurar els sobres a través de l'eina de Sobre Digital, per tal que les empreses licitadores els trobin en l'espai de preparació de les seves ofertes en accedir-hi.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la





composen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

**c)** Les empreses licitadores podran indicar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital, que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

**d)** Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

**11.13.** La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

## **Dotzena. Mesa de contractació**

**12.1.** La Mesa de contractació és la que consta en la Resolució del Director de l'Agència Catalana de l'Aigua de 25 de gener de 2012, per la qual s'estableix, amb caràcter permanent, la composició de la Mesa de contractació de l'Agència Catalana de l'Aigua. Aquesta resolució està publicada a l'adreça web de l'ACA següent: <http://aca.gencat.cat/ca/laca/perfil-del-contractant/>

La composició de la Mesa de contractació es publicarà també en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?department=11800&reqCode=viewDetail&keyword=&idCap=206317&ambit=1&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?department=11800&reqCode=viewDetail&keyword=&idCap=206317&ambit=1&)

**12.2.** La Mesa de contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.



Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sens perjudici de la comunicació als interessats, l'òrgan de contractació farà pública aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, i d'acord amb l'article 95 del LCSP, la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

**12.3.** Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula quarantena.

## **Tretzena. Comitè d'experts**

El comitè d'experts efectuarà la valoració dels criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor, als quals es refereix la clàusula següent, si així es preveu a [l'apartat V del quadre de característiques](#).

## **Catorzena. Determinació de la millor oferta**

### **14.1. Criteris d'adjudicació del contracte**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en [l'apartat H del quadre de característiques](#).

### **14.2. Pràctica de la valoració de les ofertes**

En aquesta licitació s'han establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica (vegeu [apartat H del quadre de característiques](#)). En el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Posteriorment, es donarà a conèixer a través del perfil de contractant la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i es farà l'acte d'obertura dels sobres C presentats per les empreses.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes



sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Serán excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions seran excloses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C, serà susceptible d'impugnació en els termes establerts en la clàusula [quarentena](#).

**14.3.** En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.



- En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
- La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

#### **14.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats**

Un cop efectuada la valoració total i completa de les ofertes presentades de conformitat amb els criteris d'adjudicació assenyalats en [l'apartat H del quadre de característiques](#), la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent en funció de la puntuació obtinguda, i, en cas que alguna incorri en presumpció d'anormalitat, es durà a terme el procediment contradictori previst en l'art. 149 de la LCSP per tal que, si escau, se'n justifiqui la viabilitat

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius que s'estableixen en [l'apartat I del quadre de característiques](#).

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de **5 dies hàbils** des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ



l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

## **Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació**

**15.1.** Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en **l'apartat H del quadre de característiques** i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

**15.2.** Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de **deu dies hàbils** a comptar des de l'enviament de la comunicació, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e- NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent, només si aquesta documentació no figura inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del sector públic (ROLECE o ROLECSP), o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec, així com la documentació següent:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en **l'apartat S del quadre de característiques**.

- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

**15.3** Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

## **Setzena. Garantia definitiva**

**16.1** L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala a l'**apartat L del quadre de característiques**.

**16.2** Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

**16.3** En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida a



[l'apartat L del quadre de característiques](#) i garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

**16.4.** La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

**16.5.** En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

**16.6.** Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

**16.7.** Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

**16.8.** En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

**16.9.** En cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, s'exigirà una garantia complementària de fins un 5% del preu.

### **Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment**

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

### **Divuitena. Adjudicació del contracte**

**18.1** Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena, l'òrgan de contractació acordarà l'**adjudicació** a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de **cinc dies hàbils** següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

**18.2.** La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació



dins del termini de 15 dies naturals, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

## **Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte**

**19.1.** El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

**19.2.** La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

**19.3.** Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

**19.4.** Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar **l'escriptura pública de constitució de la unió temporal** en la qual consti el nomenament del representant o de l'apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

**19.5.** El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

**19.6.** El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

**19.7.** La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant, i, en el cas que el contracte se subjecti a regulació harmonitzada, també es publicarà al Diari Oficial de la Unió Europea.





**19.8.** Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

### **III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

#### **Vintena. Condicions especials d'execució**

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en **l'apartat M del quadre de característiques**.

#### **Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis**

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatre d'aquest plec.

#### **Vint-i-dosena. Programa de treball**

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en **l'apartat T del quadre de característiques** i, en tot cas, en els serveis que siguin de tracte successiu.

#### **Vint-i-tresena. Compliment de terminis, correcta execució del contracte, penalitats i règim de responsabilitats**

**23.1.** L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

**23.2.** Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP, d'acord amb el previst a **l'Annex 5 d'aquest plec**.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.



En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

**23.3.** Les penalitats per incompliment parcial o compliment defectuós, si s'escau, es preveuen a l'[Annex 5](#) d'aquest plec.

**23.4.** D'acord amb l'article 194.2 de la LCSP el responsable del contracte ha d'elaborar una proposta raonada en què es descrigui l'incompliment concret i es delimiti el seu abast temporal, s'estableixi la responsabilitat del contractista i es determini la quantitat de la penalitat, d'acord amb els criteris i els càlculs previstos a aquests efectes al plec. La proposta del responsable del contracte donarà lloc a una resolució de l'Òrgan de Contractació per la que s'imposarà una penalitat i que serà immediatament executiva.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

La quantia de cadascuna de les penalitats imposades no podrà superar el 10% del pressupost del contracte, IVA exclòs, ni el total de les mateixes podrà superar el 50% del preu del contracte.

#### **Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte**

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, la persona responsable del contracte designada en l'[apartat U del quadre de característiques](#) exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
- Les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre els diferents agents implicats en el contracte.

Les instruccions dictades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

#### **Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències**

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.



Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

### **Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius**

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i no vinculant.

## **IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

### **Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista**

**27.1** L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial del contracte expedits per l'òrgan competent.

**27.2.** El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

<https://economia.gencat.cat/ca/ambits-actuacio/factura-electronica/>

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic

Les dades identificatives referides a l'Agència Catalana de l'Aigua que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures són les següents:

Agència Catalana de l'Aigua  
Provença, 260  
08008 Barcelona  
NIF Q 0801031 F  
Codis DIR3:

Oficina comptable: A09006176  
Òrgan gestor: A09006176  
Unitat tramitadora: A09006176

Així mateix, de conformitat amb el que disposen els punts 6 i 7 de l'article 9 de l' ORDRE ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn, el **codi de l'expedient de l'ACA**



i el **número d'autorització comunicat per l'ACA** s'informarà obligatòriament en els camps següents, tal com s'indica a continuació:

*Número d'expedient: FileReference* è **Codi de l'expedient de l'ACA**

*Comanda: ReceiverTransactionReference* è **Número d'autorització comunicat per l'ACA**

*Albarà: DeliveryNoteNumber* è **Número d'autorització comunicat per l'ACA**

L'ACA es reserva el dret de rebutjar qualsevol factura que no especifiqui el codi d'expedient i/o el número d'autorització

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

**27.3.** En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

**27.4.** L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'annualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

**27.5.** L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

## **Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista**

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

## **Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista**

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis



col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

A més, l'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

- e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a



L'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

L'execució del contracte implica que l'empresa contractista tractarà o accedirà a dades de caràcter personal, per la qual cosa caldrà formalitzar un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament, el qual s'ajustarà al model que s'adjunta com a [Annex 10](#) en aquest plec.

- f) L'adjudicatari queda obligat a facilitar a l'Agència tota la informació necessària per a donar compliment a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i a l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Aquesta informació serà facilitada a l'Agència prèvia sol·licitud per part d'aquesta. La informació al complet serà facilitada en un termini d'un mes a comptar des de la sol·licitud formulada per l'Agència, excepte que el contractista pugui acreditar la impossibilitat material de facilitar la informació en aquest termini.

En aquest sentit, cal tenir en compte que de conformitat amb l'article 8.1 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, s'entén per subjectes obligats al subministrament de la informació que preveu l'article 3.2 de la Llei 19/2014, les persones físiques i jurídiques, que amb independència de la seva forma jurídica de creació o constitució, entre altres, "prestin serveis públics, titularitat de les administracions públiques, prestats mitjançant formes contractuals.

D'acord amb l'article 10 del Decret 8/2021, les entitats privades responsables del compliment de les obligacions de transparència activa –previstes en l'article 9 d'aquest mateix Decret– han de publicar, entre altra informació, "l'òrgan responsable de l'entitat en matèria de contractació, amb indicació de la denominació exacta, el telèfon professional i les adreces postal i electrònica, així com la relació dels contractes subscrits els darrers cinc anys amb les administracions públiques que inclogui la determinació de l'objecte del contracte i l'import de licitació i adjudicació, el procediment utilitzat per a la seva celebració, la durada, les modificacions i les pròrrogues, i, si escau, les instruccions aprovades en matèria de contractació.

- g) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en [l'annex 4](#) d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.
- h) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.
- i) L'empresa o les empreses contractistes han de complir la normativa de competència. En cas d'incompliment d'aquesta normativa, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.



- j) D'acord amb el que estableix l'art.308 LCSP, els resultats obtinguts per mitjà d'aquest treball són propietat intel·lectual de l'ACA. La seva publicació o difusió requerirà una autorització prèvia dels responsables del projecte

### **Trentena. Prerogatives de l'Administració**

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

### **Trenta-unena. Modificació del contracte**

**31.1.** El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

**31.2.** Les modificacions previstes, si s'escau, s'indiquen a **l'apartat N del quadre de característiques**.

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen a **l'apartat N del quadre de característiques** i d'acord amb el procediment següent:

La modificació de les condicions contractuals es tramitarà mitjançant un expedient contradictori que comprendrà com a mínim, la proposta i els documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació, l'audiència a l'adjudicatari en un termini de 5 dies hàbils, l'informe de l'assessoria jurídica de l'Agència, l'aprovació de la modificació per l'òrgan de contractació, la notificació d'aquesta resolució a l'adjudicatari i la formalització del contracte en un document contractual.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

**31.3.** Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.



**31.4.** Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

**31.5.** L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

**31.6** No tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte

### **Trenta-dosena. Suspensió del contracte**

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'acta reflectirà, en tot cas, els treballs a realitzar per cadascuna de les parts amb caràcter previ a la seva efectivitat, si escau, i les possibles excepcions puntuals en cas de necessitat de realitzar algun treball específic durant la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

### **Trenta-tresena. Clàusula ètica**

**33.1.** Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi ètic i de conducta en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva al Codi ètic i de conducta en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

**33.2.A** Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.





- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

**33.2.B** Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

**33.3** Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

**33.4** Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les previstes en [l'annex 5](#) d'aquest plec.

## **V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE**

### **Trenta-quatrena. Successió i Cessió dels contractes**

#### **34.1.** Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.



En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

#### **34.2. Cessió del contracte:**

Si així es preveu **l'apartat O del quadre de característiques**, els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

### **Trenta-cinquena. Subcontractació**

**35.1.** L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en **l'apartat P del quadre de característiques**.



**35.2.** Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

**35.3.** L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

**35.4.** La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

**35.5.** La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, la conseqüència següent:

a) La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

**35.6.** Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

**35.7.** En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

**35.8.** L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

**35.9.** Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

**35.10.** El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions



relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en [l'Annex 5](#) d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures pels subcontractistes o subministradors.

### **Trenta-sisena. Revisió de preus**

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en [l'apartat Q del quadre de característiques](#). La revisió de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagi transcorregut un any des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

## **VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

### **Trenta-setena. Recepció i liquidació**

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.



### **Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva**

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vici o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

### **Trenta-novena. Resolució del contracte**

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobreenvenuda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials previstes en l'[Annex 6](#) d'aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.



L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

## **VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL**

### **Quarantena. Règim de recursos**

**40.1.** Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

**40.2.** Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**40.3.** Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que



disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### **Quaranta-unena. Arbitratge**

Sens perjudici del que estableix la clàusula quarantena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

#### **Quaranta-dosena. Mesures cautelars**

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

#### **Quaranta-tresena. Règim d'invalidesa**

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

#### **Quaranta-quatrena. Jurisdicció competent**

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

## Annex 1 Justificació dels càlculs efectuats per determinar l'import de licitació.

BLOC 1.1: Identificació i caracterització de les unitats físiques on tenen lloc els processos de desnitrificació				
TASQUES	Concepte	Preu unitari	Amidament	Import
Recopilació d'informació	Tècnic /ca	28,00 €	40 hores	1.120,00 €
Identificació i validació dels àmbits d'estudi proposats	Coordinació, Especialista ecologia i hidrogeologia	133,00 €	40 hores	5.320,00 €
Visita dels àmbits proposats	Treball de camp	500,00 €	25 unitats	12.500,00 €
Treball hidrogeològic per identificar i caracteritzar les captacions d'abastament	Tècnic /ca, Especialista Hidrogeologia	430,00 €	40 hores	17.200,00 €
Assaig hidràulic 24 h.	Assaig hidràulic	2.900,00 €	10 unitats	29.000,00 €
Caracterització teòrica de les unitats físiques de mitigació i descripció dels mecanismes de desnitrificació	Especialista ecologia i hidrogeologia	82,00 €	96 hores	7.872,00 €
Elaboració del document d'identificació de les unitats físiques de mitigació i el seu estat funcional i de conservació	Especialista ecologia i hidrogeologia	82,00 €	80 hores	6.560,00 €
Document d'identificació i caracterització de l'àrea d'alimentació de les captacions o subconca en les quals es vol actuar	Especialista Hidrogeologia	41,00 €	96 hores	3.936,00 €
Document d'identificació i ponderació dels paràmetres o indicadors que determinen la capacitat potencial de mitigació	Especialista ecologia i hidrogeologia	82,00 €	40 hores	3.280,00 €
Elaboració d'un protocol de seguiment i monitoratge dels paràmetres o indicadors dels processos de mitigació	Especialista ecologia i hidrogeologia	51,00 €	80 hores	4.080,00 €
Document d'identificació de les pressions exercides per les activitats potencialment contaminants del territori a les àrees de captació	Especialista Hidrogeologia	41,00 €	16 hores	656,00 €
Cartografia d'identificació dels àmbits de treballs experimentals potencials i de la vulnerabilitat del medi segons els tipus de transferència dels contaminants identificats	Tècnic /ca, Especialista Hidrogeologia	69,00 €	80 hores	5.520,00 €
Tasques coordinació	Coordinació	51,00 €	160 hores	8.160,00 €
BLOC 1.2: Avaluació del potencial de desnitrificació de les unitats físiques segons la seva distribució i abundància				
TASQUES	Concepte	Preu unitari	Amidament	Import
Treball de camp per avaluar el potencial de desnitrificació de les unitats físiques	Treball de camp	1.000,00 €	50 unitats	50.000,00 €
Instal·lació de sensors	Instal·lació sensors	200,00 €	25 unitats	5.000,00 €
Analítiques per caracteritzar l'aigua influent, efluent i les captacions d'abastament (nitrats, nitrats, amoni i fosfats)	Laboratori	213,00 €	60 analítiques	12.780,00 €
Analítiques per determinar la composició isotòpica dels nitrats dissolts a l'aigua	Laboratori	121,50 €	25 analítiques	3.037,50 €
Caracterització de la textura del sòl	Laboratori	75,00 €	25 mesures	1.875,00 €
Execució piezòmetres	Execució piezòmetres	2.400,00 €	15 unitats	36.000,00 €
Assajos DEA o altres	Especialista ecologia	300,00 €	100 mesures	30.000,00 €
Avaluació del potencial de desnitrificació (ús dades de camp i metodologies i models existents (SWAT +))	Especialista ecologia i hidrogeologia	82,00 €	960 hores	78.720,00 €
Elaboració del document que recull les tasques i els resultats del treball de camp	Especialista ecologia i hidrogeologia	82,00 €	80 hores	6.560,00 €
Elaboració d'un índex del potencial de mitigació per catalogar les unitats físiques dels àmbits seleccionats	Especialista ecologia i hidrogeologia	82,00 €	160 hores	13.120,00 €
Desenvolupament del projecte SIG del potencial de desnitrificació del territori	Tècnic /ca	28,00 €	64 hores	1.792,00 €
Tasques coordinació	Coordinació	51,00 €	160 hores	8.160,00 €
BLOC 2: Selecció i proposta de Living Labs ReNO3				
TASQUES	Concepte	Preu unitari	Amidament	Import
Living Labs opcional	Execució Living Labs	125.000,00 €	1 unitat	125.000,00 €
Selecció dels LIVING LABS	Especialista ecologia i hidrogeologia	82,00 €	80 hores	6.560,00 €
Redacció avantprojectes LIVING LABS	Redacció avantprojecte	140.000,00 €	1 unitat	140.000,00 €
Redacció protocol manteniment i seguiment LIVING LABS	Redacció protocol	20.000,00 €	1 unitat	20.000,00 €
Tasques coordinació	Coordinació	51,00 €	120 hores	6.120,00 €
BLOC 3: Participació del territori i implicació socioeconòmica				
TASQUES	Concepte	Preu unitari	Amidament	Pressupost
Identificació i presa de contacte dels agents interessats	Especialista participació	41,00 €	120 hores	4.920,00 €





Identificació de línies d'ajuts i demanda potencial	Especialista participació	41,00 €	40 hores	1.640,00 €
Identificació i interacció del projecte amb els instruments de conservació i protecció	Especialista participació, Especialista ecologia i hidrogeologia	123,00 €	40 hores	4.920,00 €
Disseny i aplicació d'una eina de valoració per potenciar el grau de desnitrificació d'un àmbit (Excel)	Especialista participació, Especialista ecologia i hidrogeologia	123,00 €	160 hores	19.680,00 €
Elaboració del document de síntesi de la fase 3	Especialista participació	41,00 €	80 hores	3.280,00 €
Tasques coordinació	Coordinació	51,00 €	64 hores	3.264,00 €
<b>BLOC 4: Criteris de gestió i comunicació dels resultats del projecte</b>				
<b>TASQUES</b>	<b>Concepte</b>	<b>Preu unitari</b>	<b>Amidament</b>	<b>Import</b>
Elaboració d'una guia de criteris tècnics de gestió	Especialista participació, Especialista ecologia i hidrogeologia	123,00 €	120 hores	14.760,00 €
Redacció d'una estratègia comunicativa	Especialista participació	41,00 €	40 hores	1.640,00 €
Presentació de l'eina de valoració i de la guia de criteris bàsics de gestió	Especialista participació	41,00 €	40 hores	1.640,00 €
Tasques coordinació	Coordinació	51,00 €	80 hores	4.080,00 €
<b>COSTOS DIRECTES</b>				
BLOC 1.2: Avaluació del potencial de desnitrificació de les unitats físiques segons la seva distribució i abundància				105.204,00 €
BLOC 1.2: Avaluació del potencial de desnitrificació de les unitats físiques segons la seva distribució i abundància				247.044,50 €
BLOC 2: Selecció i proposta de Living Labs ReNOS				297.680,00 €
BLOC 3: Participació del territori i implicació socioeconòmica				37.704,00 €
BLOC 4: Criteris de gestió i comunicació dels resultats del projecte				22.120,00 €



## Annex 2. Model de presentació de l'oferta econòmica

El/la Sr/Sra ....., amb residència a ....., carrer ..... número ..... i NIF ....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte "Mitigació de la contaminació difusa per nitrats d'origen agrari per mitjà de la recuperació de funcions ecològiques" amb número de clau d'expedient CTN2400173, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa ..... ) a executar els treballs amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats en els plecs reguladors de la licitació i la resta de normativa vigent, pel preu següent (sense IVA):

TASCA	CONCEPTE	UNITAT D'AMIDAMENT	UNITAT	PREU UNITARI LICITACIÓ (€)	PREU UNITARI OFERTAT (€)	IMPORT (€) (G x H)
	Recopilació d'informació	Dies	40	28,00		0,00 €
	Identificació i validació dels àmbits d'estudi proposats	Dies	40	133,00		0,00 €
	Visita dels àmbits proposats	Dies	25	500,00		0,00 €
	Treball hidrogeològic per identificar i caracteritzar les captacions d'abastament	Dies	40	430,00		0,00 €
	Assaig hidràulic 24 hores	Assaig	10	2.900,00		0,00 €
	Caracterització teòrica de les unitats físiques de mitigació i descripció dels mecanismes de desnitrificació	Dies	96	82,00		0,00 €
Tasca 1.1	Elaboració del document d'identificació de les unitats físiques de mitigació i el seu estat funcional i de conservació	Dies	80	82,00		0,00 €
	Elaboració del document d'identificació i caracterització de l'àrea d'alimentació de les captacions o subconca en les quals es vol actuar	Dies	96	41,00		0,00 €
	Elaboració del document d'identificació i ponderació dels paràmetres o indicadors que determinen la capacitat potencial de mitigació	Dies	40	82,00		0,00 €
	Elaboració d'un protocol de seguiment i monitoratge dels paràmetres o indicadors dels processos de mitigació	Dies	80	51,00		0,00 €
	Document d'identificació de les pressions exercides per les activitats potencialment contaminants del territori a les àrees de captació	Dies	16	41,00		0,00 €
	Cartografia d'identificació dels àmbits de treballs experimentals potencials i de la vulnerabilitat del medi segons els tipus de transferència dels contaminants identificats	Dies	80	69,00		0,00 €
	Tasques de coordinació	Dies	160	51,00		0,00 €
	Treball de camp per avaluar el potencial de desnitrificació de les unitats físiques	Mesures	300	615,64		0,00 €
	Avaluació del potencial de desnitrificació (ús dades de camp i metodologies i models existents)	Mesures	960	82,00		0,00 €
	Elaboració del document que recull les tasques i els resultats del treball de camp	Dies	80	82,00		0,00 €
Tasca 1.2	Elaboració d'un índex del potencial de mitigació per catalogar les unitats físiques dels àmbits seleccionats	Dies	160	82,00		0,00 €
	Desenvolupament del projecte SIG del potencial de desnitrificació del territori	Dies	64	28,00		0,00 €
	Tasques de coordinació	Dies	160	51,00		0,00 €
	Living Labs opcional	Projecte	1	125.000,00		0,00 €
	Selecció dels LIVING LABS	Dies	80	82,00		0,00 €



Tasca 2	Redacció avantprojectes LIVING LABS	Projecte	1	140.000,00		0,00 €
	Redacció protocol manteniment i seguiment LIVING LABS	Projecte	1	20.000,00		0,00 €
	Tasques de coordinació	Dies	15	51,00		0,00 €
	Identificació i presa de contacte dels agents interessats	Dies	120	41,00		0,00 €
	Identificació de línies d'ajuts i demanda potencial	Dies	40	41,00		0,00 €
	Identificació i interacció del projecte amb els instruments de conservació i protecció	Dies	40	123,00		0,00 €
Tasca 3	Disseny i aplicació d'una eina de valoració per potenciar el grau de desnitricació d'un àmbit	Dies	160	123,00		0,00 €
	Elaboració del document de síntesi de la fase 3	Dies	80	41,00		0,00 €
	Tasques de coordinació	Dies	64	51,00		0,00 €
	Elaboració d'una guia de criteris tècnics de gestió	Dies	120	123,00		0,00 €
	Redacció d'una estratègia comunicativa	Dies	40	41,00		0,00 €
Tasca 4	Presentació de l'eina de valoració i de la guia de criteris bàsics de gestió	Dies	40	41,00		0,00 €
	Tasques de coordinació	Dies	80	51,00		0,00 €
<b>TOTAL execució</b>						<b>0,00 €</b>

% Costos indirectes (Indicar el percentatge a aplicar. Per exemple, si s'oferta un 10%, introduir un 10 a la casella.)		0,00 €
<b>TOTAL licitació (sense IVA)</b>		<b>0,00 €</b>

El model a complimentar s'adjuntarà en un arxiu en format Excel al sobre digital.



### Annex 3 Model presentació de l'oferta de qualitat sotmesa a criteris automàtics

El/la Sr/Sra ....., amb residència a ....., carrer ..... número ....., i amb NIF ....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte Mitigació de la contaminació difusa per nitrats d'origen agrari per mitjà de la recuperació de funcions ecològiques” amb número de clau d'expedient CTN2400173, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa .....) a executar els treballs amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats en els plecs reguladors de la licitació i la resta de normativa vigent, d'acord amb la següent proposta tècnica:

Model de presentació de l'oferta de qualitat sotmesa a criteris automàtics i objectius		
Concepte	Compleix	Puntuació
<b>a.1 Activitat científica de l'equip de treball</b>		
2 PUNTS - 4 documents científics		0
4 PUNTS - Més de 4 documents científics		
<i>Anoteu les referències dels documents científics</i>		
<b>a.2 Persones assignades a les tasques amb formació específica</b>		
2 PUNTS - 6 persones		0
4 PUNTS - Més de 6 persones		
<b>a.3 Experiència de l'equip tècnic en coordinació de projectes</b>		
2 PUNTS - Haver liderat 1 projecte de convocatòria competitiva		0
4 PUNTS - Haver liderat més d'1 projecte de convocatòria competitiva		
<i>Anoteu les referències dels projectes de convocatòria competitiva</i>		
<b>b. Classificació ambiental dels vehicles</b>		
2 PUNTS - Vehicles classificats com a "ECO"		0
3 PUNTS - Vehicles classificats com a "0 emissions"		
<b>TOTAL PUNTUACIÓ TÈCNICA OBJECTIVA</b>		<b>0</b>

El model a complimentar s'adjunta en un arxiu en format Excel (Annex1.xlsx).

## **Annex 4 Regles especials respecte del personal de l'empresa contractista**

**1.** Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

**2.** En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

**3.** L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

**4.** L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions llevat dels treballs de camp.

**5.** L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.

Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.



## **Annex 5 Penalitats per incompliment parcial o per compliment defectuós o demora en l'execució**

D'acord amb l'article 192 de la LCSP es preveuen les penalitats següents:

1. En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, es podrà acordar la imposició d'una penalitat corresponent al 10 per 100 del preu del contacte, IVA exclòs.

Li serà d'aplicació una penalitat corresponent al 10 per 100 del preu del contacte, IVA exclòs, en cas d'incompliment de les obligacions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

Així mateix comportarà l'aplicació d'una penalitat corresponent al 5 per 100 del preu del contacte, IVA exclòs, l'incompliment dels apartats c), d), e) i f) de la clàusula vint-i vuitena d'aquest plec

2. Per incompliment de les condicions especials d'execució:

En relació amb les obligacions previstes a la clàusula trenta-tresena (Clàusula ètica d'aquest plec considerades com a condicions especials d'execució s'estableixen les penalitats següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 de la clàusula trenta-tresena s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 de la clàusula trenta-tresena l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 de la clàusula trenta-tresena l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

No efectuar desplaçaments amb vehicles, com a mínim, de classificació ambiental C o la declarada en la seva oferta, de la DGT (resolució de 13 d'abril del 2016. BOE núm. 96, de 21 d'abril de 2016) comportarà una penalitat de 500,00 € per desplaçament.

L'incompliment de la qualsevol d'aquests criteris durant l'execució del servei, comportarà una penalització del 5 per 100 del preu del contracte..



### 3. Per incompliment defectuós de la prestació:

Per al compliment defectuós de la prestació o incompliment dels compromisos del PPT, es preveuen les següents penalitzacions:

- L'omissió d'alguna part de les tasques previstes a l'apartat 2 (Treballs a executar) del PPT que posi en risc l'assoliment dels objectius del contracte es considerarà una falta greu i podrà ser penalitzada amb un 10% de l'import de licitació de les tasques executades.
- No entregar els informes previstos a l'apartat 6 (Pressupost i facturació dels treballs) del PPT en el termini establert es considerarà una falta greu i podrà ser penalitzat amb un import de cent euros (100 euros) per dia de retard, amb un retard màxim de 3 mesos.
- No comunicar el canvi de les persones que formen part de l'equip dins d'un termini de 15 dies establerts es considerarà una falta lleu i podrà ser penalitzada amb un import de cinquanta euros (50 euros) per dia de retard.

### 4. Incompliments respecte la subcontractació

En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-cinquena d'aquest plec, s'imposarà la penalitat, la qual respondrà la garantia definitiva, corresponent al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.

En cas de resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació que acrediti la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació, s'imposaran, en tot cas, les penalitats a la contractista, de les quals respondrà la garantia definitiva, corresponent al 5% del contracte, que es reiterarà cada mes mentre persisteixi l'impagament fins a assolir el límit conjunt del 50% del preu esmentat.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa adjudicatària o, si escau per no poder-se deduir dels pagaments esmentats, sobre la garantia constituïda.

La quantia de cadascuna de les penalitats imposades no podrà superar el 10% del pressupost del contracte, IVA exclòs, ni el total de les mateixes podrà superar el 50% del preu del contracte.

si la quantia de les penalitats imposades en un mes supera el 75% de la facturació d'aquell mes, IVA exclòs, o si la totalitat de les penalitats imposades en una anualitat supera el 50% de la facturació anual, serà causa de resolució del contracte

Atenent a l'article 194 de la LCSP, en cas d'incompliment parcial o en el cas de compliment defectuós o demora en l'execució en què no estigui prevista una penalitat específica, o en cas que l'aplicació de les penalitats previstes no cobreixi els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista una indemnització per danys i perjudicis.



## **Annex 6 obligacions essencials del contracte**

Respecte al tractament de dades personals per compte del responsable del tractament d'acord amb l'article 122.2 LCSP es consideren obligacions essencials les següents:

1. La finalitat per la qual es cedeixen les dades personals identificada al contracte per a l'encàrrec del tractament de dades personals de [l'annex 10](#) d'aquest plec.
2. La condició especial d'execució del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
3. L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què s'indiqui on s'ubicaran els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.
4. L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració anterior.
5. L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomani la seva realització.





**Annex 7 Model per acreditar el criteri de qualitat objectiu automàtic  
(classificació ambiental del vehicle)**

El/la Sr/Sra ....., amb residència a .....,  
carrer ..... número ....., i amb NIF ....., declara que,  
assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser  
adjudicatari/ària del contracte "Mitigació de la contaminació difusa per nitrats d'origen agrari  
per mitjà de la recuperació de funcions ecològiques", número de clau d'expedient  
CTN2400173, en nom propi / en nom i representació de l'empresa .....,

**DECLARA**

Que el vehicle que s'utilitzarà per als treballs de camp i mostreig objecte del contracte  
disposarà del distintiu ambiental de tipus ECO / Emissions 0 segons la classificació de la  
Direcció General de Trànsit, distintiu que figurarà adherit a l'angle inferior dret del parabrises  
per a una identificació fàcil i ràpida.

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable a ..... (data).



## **Annex 8 Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors**

**Denominació de l'activitat de tractament:** Gestió i tramitació de contractes LSCP

**Responsable del tractament de les dades personals:** òrgan de contractació (Director de l'Agència Catalana de l'Aigua)

Unitat administrativa responsable: Departament de Contractació/Àrea de Gestió del Medi.

**Finalitat:** Tramitar els contractes fins al seu total compliment i la devolució de la garantia definitiva quan escau: realitzar les comprovacions necessàries en fase de licitació, adjudicar el contracte, procedir a la seva formalització, fer el seguiment del contracte i de les seves incidències.

**Drets de les persones interessades:** podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent, també us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent, davant el/la delegat de protecció de dades a l'adreça [dpd.aca@gencat.cat](mailto:dpd.aca@gencat.cat) i també us podeu adreçar al responsable de l'Atenció a l'Afectat que és la Unitat Singular de Coordinació i Assessorament Jurídic.

### **Informació addicional:**

Categories de Dades Tractades: Dades de caràcter identificatiu, Categories especials de dades, Detalls d'ocupació professionals, Acadèmiques i professionals, Econòmics, financers i d'assegurances, Transaccions de béns i serveis, Informació comercial, Altres tipus de dades

[http://aca.gencat.cat/web/.content/10\\_ACA/P\\_proteccio\\_de\\_dades/Registre\\_d\\_activitats\\_de\\_tractament/registre\\_activitats\\_tractament.pdf](http://aca.gencat.cat/web/.content/10_ACA/P_proteccio_de_dades/Registre_d_activitats_de_tractament/registre_activitats_tractament.pdf)



**Annex 9 model de declaració responsable d'ubicació dels servidors per als contractes l'execució dels quals requereixi el tractament per part del contractista de dades personals per compte del responsable del tractament**

El/la Sr/Sra..... en (*nom propi / en ni representació de l'empresa*) amb NIF....., declara que els servidors estaran ubicats a ..... i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de .....,..... comprometent-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació. Així mateix, es compromet a indicar en la seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encarregui la realització.

I per a què consti, signo aquesta declaració responsable



## **Annex 10 model de contracte per a l'encàrrec de tractament de dades personals**

### **REUNITS**

D'una part, SAMUEL REYES LÓPEZ, en qualitat de director de l'Agència Catalana de l'Aigua, entitat de dret públic adscrita al Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya, amb NIF Q-0801031-F, actuant en la seva representació en ús de les facultats conferides per l'article 22.2 del Decret 86/2009, de 2 de juny, d'aprovació dels Estatuts de l'Agència Catalana de l'Aigua i de modificació del Decret 175/2001, de 26 de juny, pel qual s'aprova el desplegament territorial de l'Agència Catalana de l'Aigua i l'article 11.11.h) del Text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2003, de 4 de novembre.

I de l'altra, el/la Sr./Sra. (nom i cognoms), amb DNI (núm.), (en nom propi / en nom i representació de l'empresa), en virtut de l'escriptura de poder mercantil, protocol (núm.), autoritzada pel notari de l'Il·lustre Col·legi Notarial de Catalunya, Sr. (nom i cognoms), en (data), inscrita al Registre Mercantil de (localitat), en (data), en el full (núm.), (foli), (volum), (inscripció).

Ambdues parts, en l'exercici de les funcions que els estan legalment assignades, reconeixent-se recíprocament la capacitat legal necessària per obligar-se de comú acord.

### **MANIFESTEN**

**I.** Que en data.....ambdues parts han signat el contracte de serveis “**ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A L'AVALUACIÓ DE LA MITIGACIÓ DE LA CONTAMINACIÓ DIFUSA PER NITRATS D'ORIGEN AGRARI PER MITJÀ DE LA RECUPERACIÓ DE FUNCIONS ECOLÒGIQUES.**”, amb clau d'expedient número **CTN2400173**.

**II.** Atès que l'execució del contracte esmentat per part de (empresa contractista) comporta tractar dades personals de les quals és responsable (òrgan de contractació), (empresa contractista) té la consideració d'encarregada del tractament, d'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

**III.** Que (empresa contractista) disposa de la capacitat i els recursos necessaris per tal de garantir que, en la seva qualitat d'encarregat del tractament, aplica les mesures tècniques i organitzatives apropiades per complir amb el que estableix la legislació de protecció de dades esmentada.

**IV.** La necessitat de signar un acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal en relació amb el contracte esmentat, en els termes que estableixen els articles 28 del RGPD i 33 de la LOPDGDD.

### **CLÀUSULES**

#### **Primera.- Objecte de l'encàrrec de tractament**

Mitjançant aquest acord d'encàrrec s'habilita (empresa contractista), en qualitat d'encarregada del tractament (en endavant, l'encarregat), per tractar per compte de l'Agència Catalana de l'Aigua, responsable del tractament (en endavant, el responsable) una



base de dades (arxiu digital) procedent del Registre d'Aigües, en la qual s'inclourà, per a cada punt de control seleccionat, el nom del titular de l'aprofitament i el telèfon i/o l'adreça electrònica associada.

El tractament consistirà en l'accés a la base de dades esmentada per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte.

#### **L'accés afecta els tractament següent:**

##### **Consulta**

Qualsevol tractament de les dades de ha de ser per ús imprescindible per portar a terme l'objecte del contracte i, en qualsevol cas, el seu ús s'ha de restringir exclusivament al desenvolupament de l'objecte del contracte, no podent-se facilitar en cap cas a tercers, sense el consentiment previ i per escrit de l'ACA.

##### **Segona.- Identificació de la informació afectada**

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'Agència Catalana de l'Aigua, responsable del tractament, posa a disposició del contractista, encarregat del tractament, les dades de caràcter personal de la base de dades cedides i l'ús de les eines que són de l'abast de la prestació de l'assistència tècnica per a l'avaluació de la mitigació de la contaminació difusa per nitrats d'origen agrari per mitjà de la recuperació de funcions ecològiques.

Així mateix, en l'àmbit de la gestió de la seguretat i confidencialitat de la informació l'adjudicatari haurà de complir amb tots els requeriments que siguin d'aplicació d'acord amb el marc normatiu de seguretat vigent que estipula l'Esquema Nacional de Seguretat i de totes les actualitzacions posteriors que es produeixin, així com a tot el marc legal en matèria de ciberseguretat que sigui d'aplicació a l'ACA. Així mateix, s'haurà de sotmetre a les auditories de seguretat que eventualment pugui realitzar l'ACA i fer les correccions o millores necessàries que se'n derivin com a resultat d'aquestes auditories amb la celeritat que correspongui, segons els calendaris adequats i sempre que entrin en l'àmbit dels serveis a prestar.

Els serveis a prestar requereixen del compromís de totes les parts interessades amb el procés de gestió responsable de la informació, amb l'objectiu de garantir la integritat, confidencialitat i disponibilitat de la informació. L'adjudicatari queda obligat a respectar el caràcter confidencial de tota la informació que conegui i a la que tingui accés durant l'execució dels serveis i a guardar secret professional en relació a les dades de caràcter personal. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar la relació contractual, com a mínim fins a la prescripció de les accions legals que poguessin derivar-se.

##### **Tercera.- Durada**

La vigència d'aquest encàrrec de tractament queda vinculada a la durada del contracte subscrit que s'ha identificat en aquest document.

##### **Quarta.- Obligacions de l'encarregat**

L'encarregat i tot el seu personal s'obliguen a donar compliment a l'establert a l'article 28 del RGPD i, en particular, a:

a) Utilitzar les dades objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec, i respectar-ne la confidencialitat i el deure de secret, fins i tot després que en finalitzi l'objecte. En aquest sentit, garantirà que les persones autoritzades per tractar dades s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de natura estatutària.



b) Tractar les dades personals d'acord amb el que estableix la normativa vigent de protecció de dades i les instruccions del responsable, aplicant les mesures de seguretat establertes al Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades (MCPD) que corresponguin d'acord amb el nivell de risc bàsic (veure annex a aquest encàrrec).

Si l'encarregat considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

c) Si cal subcontractar algun tractament, s'ha de comunicar prèviament de forma fefaent al responsable, amb una antelació de 15 dies. Cal indicar els tractaments que es pretén subcontractar i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable del contracte de l'ACA no manifesta la seva oposició en un termini de 10 dies. El subcontractista haurà de signar un acord d'encàrrec a l'estar subjecte a les mateixes condicions que l'encarregat del tractament pel que fa a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades.

d) Assistir el responsable en el compliment de les obligacions establertes als articles 32 a 36 del RGPD –relatius a la seguretat de les dades personals–, així com en la resposta a l'exercici de drets de les persones interessades establerts en el capítol III del RGPD –relatiu al drets dels interessats.

e) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.

f) Informar el responsable, sense dilació indeguda, en qualsevol cas abans de 72 hores, i per correu electrònic a l'adreça indicada a la clàusula vuitena d'aquest encàrrec, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència

g). Suprimir les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació dels serveis de tractament.

Tant la supressió com la devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

i) Comunicar, en el cas d'ús de servidors, qualsevol canvi que es produeixi en relació amb la informació facilitada en la licitació.

### **Cinquena.- Obligacions del responsable**

Correspon al responsable:

a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.

b) Supervisar el tractament i vetllar, abans i durant el mateix, perquè l'encarregat compleixi la normativa en matèria de protecció de dades.

c) Altres obligacions que li puguin aplicar, d'acord amb la normativa de protecció de dades.

### **Sisena.- Drets del responsable**

El responsable té dret a obtenir de l'encarregat tota la informació que consideri necessària relativa a les dades i els tractaments que es descriuen a la clàusula segona, així com a l'assistència per a la realització d'auditories, incloses inspeccions, de qualsevol autoritat de control o altre organisme autoritzat.

### **Setena.- Modificació de l'encàrrec**



Qualsevol canvi en el tractament de dades previst en el present encàrrec farà necessària la seva modificació.

### **Vuitena.- Comunicacions i notificacions**

Les comunicacions adreçades al responsable s'enviaran a:

[dpd.aca@gencat.cat](mailto:dpd.aca@gencat.cat)

Les comunicacions adreçades a l'encarregat s'enviaran a:

*(Correu electrònic de l'encarregat)*

En prova de conformitat, ambdues parts signen el present encàrrec, quedant un exemplar en poder de cadascuna de les parts.

*(nom i cognoms) (nom i cognoms)*

Responsable Encarregat

### **ANNEX: Mesures de ciberseguretat de nivell bàsic (Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades - MCPD)**

- Normativa, procediments i estàndards de protecció de dades: ○ MO.NO.01: Normativa
- MO.NO.02: Procediments
- MO.NO.03: Procediments d'autorització
- Coneixement de la normativa, procediments i estàndards de protecció de dades: ○ MO.CN.04: Deures i obligacions del personal
- MO.CN.05: Formació i conscienciació
- Protecció de dades en el disseny i per defecte: ○ MG.PD.06: Arquitectura de seguretat
- MG.PD.07: Desenvolupament segur
- MG.PD.08: Proves
- Gestió d'accessos dels usuaris: ○ MG.GA.09: Requisits d'accés i segregació de funcions
- MG.GA.10: Identificació i autenticació
- MG.GA.11: Gestió de drets d'accés d'usuaris
- MG.GA.12: Accés local i remot
- Gestió de serveis externs: ○ MG.GS.13: Contractació i acords de nivell de servei
- Protecció d'instal·lacions i infraestructures: ○ MP.II.16: Condicionament dels locals
- MP.II.17: Control d'accés físic
- MP.II.18: Registre d'entrada i de sortida d'equipaments i suports
- Monitorització de l'activitat i incidències: ○ P.MO.19: Controls d'auditoria dels sistemes de la informació
- MP.MO.20: Registre i protecció de l'activitat dels usuaris
- MP.MO.21: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidents
- Protecció d'actius: ○ MP.PA.22: Inventari d'actius
- MP.PA.23: Fitxers temporals
- MP.PA.24: Protecció d'equips



- MP.PA.25: Manteniment d'equipament
- MP.PA.26: Protecció de suports d'informació
- MP.PA.27: Devolució d'actius
  - Protecció de la informació: ○ MP.PA.28: Protecció del lloc de treball
- MP.PI.29: Limitació del tractament de dades personals
- MP.PI.30: Còpies de seguretat
  - Protecció de la informació en tractaments no automatitzats: ○ MP.PP.33: Control d'accés a la documentació
- MP.PP.34: Custòdia, emmagatzematge i destrucció
- MP.PP.35: Còpia o reproducció de documents
- MP.PP.36: Trasllet de documentació
- MP.PP.37: Criteris d'arxiu
- MP.PP.38: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidències
- MP.PP.39: Procediments





**Annex 11 Declaració en què es designi el responsable de l'empresa que actuarà com a interlocutor amb l'agència catalana de l'aigua.**

El/la Sr/Sra ....., amb residència a ....., carrer ..... número ....., i amb NIF ....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte **ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A L'AVALUACIÓ DE LA MITIGACIÓ DE LA CONTAMINACIÓ DIFUSA PER NITRATS D'ORIGEN AGRARI PER MITJÀ DE LA RECUPERACIÓ DE FUNCIONS ECOLÒGIQUES.**, amb clau d'expedient número **CTN2400173**", en nom propi / en nom i representació de l'empresa .....,

**DECLARA**

Que designa com a responsable de l'empresa que actuarà com director tècnic i interlocutor amb l'Agència Catalana de l'Aigua,

..... (*nom i cognoms de la persona designada*)

Amb les dades de contacte:

..... (*telèfon*)

..... (*correu electrònic*)