



**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRÀ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, EL CONTRACTE DE SERVEIS PER IMPARTIR ELS MÒDULS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL DEL PROGRAMA DE FORMACIÓ I INSERCIÓ EN LA MODALITAT DE PLA DE TRANSICIÓ AL TREBALL (PFI-PTT) DE L'AJUNTAMENT DE CASTELLÓ D'EMPÚRIES

CLÀUSULA 1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la gestió del servei per impartir els mòduls de formació professional del Programa de Formació i Inserció en la modalitat de Pla de Transició al Treball (PFI-PTT) dos perfils en el municipi.

Els mòduls a impartir pel perfil professional d'*Auxiliar de comerç i atenció al públic* són:

- Tècniques bàsiques de comercialització (297 h)
- Atenció al client (198 h)
- Preparació de comandes i venda de productes (99 h)

Els mòduls a impartir pel perfil professional d'*Auxiliar de vivers i jardins* són:

- Operacions bàsiques de producció i manteniment de plantes en vivers i centres de jardineria (198 h)
- Operacions bàsiques en instal·lacions de jardins, parcs i zones verdes (165 h)
- Operacions bàsiques pel manteniment de jardins, parcs i zones verdes (231 h)

La durada d'ambdós serveis és de setembre de 2024 a juny de 2025, amb opció de pròrroga de dos cursos escolars més (fins 2026-27).

El termini de durada del contracte està condicionat al cofinançament del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

La codificació del contracte, d'acord amb el Reglament CE 213/2008 de la comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament Europeu i el consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió dels CPV, són:

- 80340000-9: serveis d'educació especial.
- 80000000-4: Serveis d'ensenyament i formació.

CLÀUSULA 2. Necessitat i idoneïtat del contracte

L'Ajuntament i el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya han signat un conveni de col·laboració, per a la realització d'un Pla de Transició al Treball (PTT), en el marc dels programes de formació i inserció (PFI).

Aquest programa s'adreça a joves, de setze a vint-i-un anys, que han deixat l'educació secundària obligatòria sense haver obtingut la corresponent titulació, i que en el



**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

moment d'iniciar els programes no segueixen estudis en el sistema educatiu ni participen en altres accions de formació.

Insuficiència de mitjans:

L'externalització del servei es fa del tot imprescindible atès que l'Ajuntament de Castelló d'Empúries no disposa de personal ni tampoc dels recursos materials necessaris per dur a terme el servei.

Divisió en lots de l'objecte del contracte:

Al tractar-se de dos perfils de PTT diferents i independents entre si es contempla la divisió del contracte en dos lots :

- Lot 1: Gestió del servei per impartir els mòduls de formació del PFI-PTT amb perfil d'auxiliar de comerç i atenció al públic.
- Lot 2: Gestió del servei impartir els mòduls de formació del PFI-PTT amb el perfil auxiliar de vivers i jardins.

CLÀUSULA 3. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula dotzena.

CLÀUSULA 4. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: www.castello.cat

CLÀUSULA 5. Pressupost Base de Licitació i valor estimat del contracte

El **Pressuposat Base de Licitació** (PBL) és el següent: 67.174,80 € per la totalitat de la licitació.

Aquests imports estan exempt d'IVA d'acord amb el que estableix l'article 20 de la Llei 37/1992 de 28 de desembre de l'Impost sobre el valor afegit.

I desglossat per anualitats i lots de la següent manera:



**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

Lot 1		
Any	Període/concepte	Imports
2024	Setembre a desembre	11.784,96
2025	Gener a juny	17.677,44
Subtotal		29.462,40
Material i formació extraordinària		1.000,00
Total lot 1		30.462,40

Lot 2		
Any	Període/concepte	Import
2024	Setembre a desembre	11.784,96
2025	Gener a juny	17.677,44
Subtotal		29.462,40
Material i formació extraordinària		3.000,00
EPI (250 € x 17 alumnes)		4.250,00
Total lot 2		36.712,40

PBL lot 1	30.462,40
PBL lot 2	36.712,40
Total PBL	67.174,80

Per tractar-se d'un servei que per les seves característiques formatives, en cas que pel funcionament i desenvolupament dels tallers i activitats calgués l'adquisició de material o recursos que suposi una despesa extraordinària, l'Ajuntament prèvia sol·licitud de l'adjudicatari podrà fer se càrrec de la mateixa fins a un màxim de 1.000 €, per curs escolar en el cas del lot 1, i de 3.000 €, per curs escolar en el cas del lot 2.

L'Ajuntament de Castelló d'Empúries també aportarà un màxim de 250 € per alumne/a matriculat/da per a l'equipament EPI necessari per a desenvolupar la formació pràctica, que consistirà en:

- Pantalla protectora per desbrossadora de fil
- Ulleres de protecció
- Canyelleres
- Protecció per les orelles de
- Pantalons anti-tall
- Pantalons de treball
- Botes de treball
- Guants
- Equip de casc, ulleres i pantalla

El **Valor Estimat del Contracte** (VEC) ascendeix a la quantia de 220.669,22 € preu que inclou la durada del contracte amb les possibles pròrrogues i les possibles modificacions desglossat de la següent manera:



**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

Lot 1		
Any	Període/concepte	Imports
2024	Setembre a desembre	11.784,96
2025	Gener a juny	17.677,44
	Material i formació extraordinària	1.000,00
	Contracte	30.462,40
1ª pròrroga		
Any	Període/concepte	Imports
2025	Setembre a desembre	11.784,96
2026	Gener a juny	17.677,44
	Material i formació extraordinària	1.000,00
	1ª pròrroga	30.462,40
2ª pròrroga		
Any	Període/concepte	Imports
2026	Setembre a desembre	11.784,96
2027	Gener a juny	17.677,44
	Material i formació extraordinària	1.000,00
	2ª pròrroga	30.462,40
	Subtotal	91.387,20
	9,5 % modif.	8.681,78
	VEC lot 1	100.068,98

Lot 2		
Any	Període/concepte	Import
2024	Setembre a desembre	11.784,96
2025	Gener a juny	17.677,44
	Material i formació extraordinària	3.000,00
	EPI (250 € x 17 alumnes)	4.250,00
	Total lot 2	36.712,40
1ª pròrroga		
Any	Període/concepte	Import
2025	Setembre a desembre	11.784,96
2026	Gener a juny	17.677,44
	Material i formació extraordinària	3.000,00
	EPI (250 € x 17 alumnes)	4.250,00
	1ª pròrroga	36.712,40
2ª pròrroga		
Any	Període/concepte	Import
2026	Setembre a desembre	11.784,96
2027	Gener a juny	17.677,44
	Material i formació extraordinària	3.000,00
	EPI (250 € x 17 alumnes)	4.250,00
	2ª pròrroga	36.712,40
	Subtotal	110.137,20
	9,5 % modif.	10.463,04
	VEC lot 2	120.600,24

VEC lot 1	100.068,98
VEC lot 2	120.600,24
Total VEC	220.669,22



**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

El termini de durada del contracte dels dos perfils de PTT està condicionat al cofinançament del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

L'ajuntament de Castelló d'Empúries aporta, a més a més, de la retribució econòmica establerta en l'adjudicació del contracte, el local i les instal·lacions on s'ha de desenvolupar el servei, inclosa la seva neteja, manteniments i consums, així com la dotació del mobiliari escolar bàsic.

CLÀUSULA 6. Existència de crèdit

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries dels exercicis corresponents.

L'aplicació pressupostària per a l'exercici 2024 és la **11.320.22752 Programa de Formació i Inserció (PFI)**.

El contracte s'abonarà amb càrrec a l'aplicació a dalt indicada del pressupost municipal, en la qual existeix crèdit suficient que es reté.

En conseqüència amb el caràcter plurianual de la inversió i els compromisos de despesa per a exercicis futurs, la Corporació assumeix el compromís d'incloure en els pressupostos dels propers exercicis l'import corresponent, fins arribar a la totalitat del contracte.

CLÀUSULA 7. Revisió de preus.

No cap la revisió de preus, d'acord amb l'article 103 de la Llei 9/2017.

De conformitat amb l'article 9.2 del Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, no és procedent la revisió de preus perquè no s'ha de realitzar cap inversió amb un període de recuperació igual o superior a cinc anys.

CLÀUSULA 8. Durada del Contracte

El **termini d'execució** serà d'un curs escolar 2024-2025 de setembre a juny, ambdós inclosos, prorrogable per dos cursos escolars més 2025-2026 i 2026-2027.

La durada del contracte quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari i al cofinançament del departament d'Educació

CLÀUSULA 9. Personal a subrogar

A continuació es facilita les dades del personal a subrogar vinculat al PFI-PTT d'Auxiliar de comerç i atenció al públic (LOT 1):



**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

NIF	Conveni col·lectiu	Categoria	Tipus de contracte	Jornada	Data d'antiguitat	Salari brut anual
*****807S	Ensenyament no reglat	Professorat especialitzat (Grup 1)	300	34,224%	06/09/2023	11.201,70 €

A continuació es facilita les dades del personal subrogar vinculat al PFI-PTT d'auxiliar de vivers i jardins (LOT 2):

NIF	Conveni col·lectiu	Categoria	Tipus de contracte	Jornada	Data d'antiguitat	Salari brut anual
*****219M	Ensenyament no reglat	Professorat especialitzat (Grup 1)	300	40%	16/10/2023	12.250,00 €

CLÀUSULA 10. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La **capacitat d'obrar** dels empresaris s'acreditarà:

- Dels empresaris que fossin **persones jurídiques** mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.
- Els empresaris que fossin **persona físiques** mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.
- Dels empresaris **no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu** s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.
- Dels altres empresaris estrangers**, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

2. La prova, per part dels empresaris, de la **no concurrència** d'alguna de les **prohibicions per contractar**, s'acreditarà per la presentació de la declaració responsable que s'adjunta com a model.

3. La **solvència de l'empresari**:

3.1. Solvència **tècnica**:



**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

Una relació dels principals serveis o treballs realitzats dins com a màxim els últims **tres anys** que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests; d'import mínim de 29.904,34 € per lot.

Prenent com a criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresari i els que constitueixen l'objecte del contracte la igualtat entre els tres primers dígitos dels respectius codis CPV o treballs relacionats amb l'objecte del contracte.

Els certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació, el destinatari de la qual sigui una entitat del sector públic, poden ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'entitat contractant dels serveis.

3.2. Solvència **econòmica i financera**:

Pòlissa o assegurança de Responsabilitat Civil, que cobreixi possibles danys i perjudicis, amb un límit per víctima de 150.000 €, per lot.

Si l'empresa aporta el certificat d'inscripció en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (Departament d'Economia i Finances, Gran Via de les Corts Catalanes, 639, 1^a pl., telèfons d'informació 93 5528098 i 93 5528136), o bé en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat, juntament amb una declaració responsable de la vigència de les dades que inclou i de que no han experimentat variació, resta eximida d'aportar tota la documentació administrativa més amunt enumerada, en els termes previstos per l'article 1.4 del Decret 323/1988, d'1 de desembre, de creació del Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya, i per l'article 20.1 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, a tenor de l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

4. La inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic** acreditarà d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.



CLÀUSULA 11. Acreditació de la Solvència mitjançant Classificació

Com estableix l'article 77.a.b) de la LCSP, per als contractes de serveis no serà exigible la classificació de l'empresari.

CLÀUSULA 12. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

12.1. Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense cap excepció o reserva.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

12.2. Lloc i termini de presentació d'ofertes

Presentació Electrònica

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya a la qual s'accedeix per mitjà del perfil del contractant de l'Ajuntament de Castelló d'Empúries.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **quinze dies**, comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació que es posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

D'acord amb la Disposició addicional 16ª de la LCSP, l'enviament per mitjans electrònics de les ofertes podrà fer-se en dues fases, transmetent primer la **petjada electrònica** de l'oferta, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores. De no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.



**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

12.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al número de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

12.4. Contingut de les proposicions

Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

SOBRE ELECTRÒNIC «A»

Portarà la menció «**DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I DOCUMENTACIÓ LA PONDERACIÓ DE LA QUAL DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR**» per a l'atorgament del contracte del programa de formació i inserció en la modalitat de Pla de Transició al Treball de l'Ajuntament de Castelló d'Empúries.

a) DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA:

- 1) Declaració Responsable del licitador** indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme als model inclòs com ANNEX 1 del present plec.

La declaració responsable en matèria de prevenció de riscos laborals, ANNEX 2 del present plec.



**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna la corresponent declaració responsable.

b) DOCUMENTACIÓ LA PONDERACIÓ DEL LA QUAL DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR

Presentació d'un projecte educatiu que haurà d'ajustar-se OBLIGATÒRIAMENT a les prescripcions establertes en el punt 7 del plec de prescripcions tècniques (7. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA A APORTAR PER PART DEL LICITADOR)

SOBRE ELECTRÒNIC «B»

Portarà la menció «**DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA**» per a l'atorgament del contracte del programa de formació i inserció en la modalitat de Pla de Transició al Treball de l'Ajuntament de Castelló d'Empúries.

CLÀUSULA 13. Criteris d'Adjudicació

Puntuació **LOT 1**: Perfil d'auxiliar de **COMERÇ I ATENCIÓ AL PÚBLIC**

1.- CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR: màxim 45 punts.

ÀMBIT DE VALORACIÓ	PUNTUACIÓ MÀXIMA
B. Proposta tècnica del projecte	Fins a 35 punts
B.1. - Contextualització del projecte en el territori de Castelló d'Empúries	2 punts
B.2. - Plantilla de programació dels mòduls de formació professional segons plantilla (annex I). Caldrà elaborar una plantilla diferent per cada un dels mòduls de formació professional descrit al PPT.	18 punts
B.2.1. Proposta de les estratègies metodològiques i organització del mòdul de formació professional corresponent (4 punts)	
B.2.2. Proposta d'avaluació i qualificació del mòdul de formació professional corresponent (4 punts)	
B.2.3. Proposta de programació de les unitats formatives del mòdul de formació professional corresponent (10 punts)	



B.3. - Proposta complementària de programació de cada mòdul de formació professional (sortides, visites, xerrades, activitats extraordinàries, etc.) i proposta de calendarització d'aquestes.	10 punts
B.4. - Proposta d'atenció a l'alumnat ordinari i NEE (adaptació de la programació, adequació del material, etc.)	5 punts
C. Recursos i coordinació del projecte	Fins a 10 punts
C.1. - Recursos materials a aportar i mitjans tècnics pel desenvolupament dels mòduls formatius	8 punts
C.2. - Proposta de coordinació d'equip PTT (Ajuntament, el tutor/a del PTT, i els formadors/es de cada mòdul professional)	2 punt
Total	Fins a 45 punts

La puntuació de les proposicions s'establirà d'acord amb els criteris establerts en la taula anterior, d'acord a la informació aportada seguint el que es demana en el conjunt dels plecs i d'acord amb les especificacions detallades.

El document de proposta que presenti cada licitador haurà d'anar estructurat segons aquestes apartats. El fet que una determinada informació no figuri en l'apartat que li correspon pot ser objecte de no valoració, a criteri de la mesa de contractació.

Per a cadascun dels subcriteris es fa constar que la puntuació s'atorgarà de la següent manera:

- 0% dels punts (si el personal tècnic considera que els elements ofertats no s'ajusten gens al subcriteri o si no es presenta documentació per a la valoració d'aquest subcriteri de valoració);
- fins al 25% dels punts (si el personal tècnic considera que els elements ofertats s'ajusten de manera insuficient al subcriteri de valoració);
- fins al 50% dels punts (si el personal tècnic considera que els elements ofertats s'ajusten de manera suficient al subcriteri de valoració);
- fins al 75% dels punts (si el personal tècnic considera que els elements ofertats s'ajusten de manera notable al subcriteri de valoració);
- fins al 100% dels punts (si el personal tècnic considera que els elements ofertats s'ajusten de manera excel·lent al subcriteri de valoració).

2.- CRITERIS QUE S'HAGIN DE QUANTIFICAR DE FORMA AUTOMÀTICA: màxim 55 punts.

2.1. Proposta econòmica: fins a 55 punts.

Pel càlcul de la puntuació es prendrà com a criteri la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat, i s'atorgarà la màxima puntuació a la oferta amb preu més econòmic i la resta es valorarà segons la fórmula següent:

$$P_v = \left\{ 1 - \left[\frac{O_v - O_m}{IL} \right] \times \left[\frac{1}{VP} \right] \right\} P$$



**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

O_v = Oferta a Valorar

O_m = Oferta Millor (oferta més econòmica)

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació, en aquest cas s'aplicarà un 2.

P = Puntuació (en aquest cas 55 punts)

El preu màxim de licitació és de 29.462,40 € –exempts d'IVA–.

Es presentarà conforme al model establert a l'ANNEX 3 del present plec de clàusules.

Puntuació **LOT 2**: Perfil d'auxiliar de **VIVERS I JARDINS**

1.- CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR: màxim 45 punts.

ÀMBIT DE VALORACIÓ	PUNTUACIÓ MÀXIMA
B. Proposta tècnica del projecte	Fins a 35 punts
B.1. - Contextualització del projecte en el territori de Castelló d'Empúries	2 punts
B.2. - Plantilla de programació dels mòduls de formació professional segons plantilla (annex I). Caldrà elaborar una plantilla diferent per cada un dels mòduls de formació professional descrit al PPT.	18 punts
B.2.1. Proposta de les estratègies metodològiques i organització del mòdul de formació professional corresponent (4 punts)	
B.2.2. Proposta d'avaluació i qualificació del mòdul de formació professional corresponent (4 punts)	
B.2.3. Proposta de programació de les unitats formatives del mòdul de formació professional corresponent (10 punts)	
B.3. - Proposta complementària de programació de cada mòdul de formació professional (sortides, visites, xerrades, activitats extraordinàries, etc.) i proposta de calendarització d'aquestes.	10 punts
B.4. - Proposta d'atenció a l'alumnat ordinari i NEE (adaptació de la programació, adequació del material, etc.)	5 punts
C. Recursos i coordinació del projecte	Fins a 10 punts
C.1. - Recursos materials a aportar i mitjans tècnics pel desenvolupament dels mòduls formatius	8 punts
C.2. - Proposta de coordinació d'equip PTT (Ajuntament, el tutor/a del PTT, i els formadors/es de cada mòdul professional)	2 punt
Total	Fins a 45 punts

La puntuació de les proposicions s'establirà d'acord amb els criteris establerts en la taula anterior, d'acord a la informació aportada seguint el que es demana en el conjunt dels plecs i d'acord amb les especificacions detallades.



El document de proposta que presenti cada licitador haurà d'anar estructurat segons aquestes apartats. El fet que una determinada informació no figuri en l'apartat que li correspon pot ser objecte de no valoració, a criteri de la mesa de contractació.

Per a cadascun dels subcriteris es fa constar que la puntuació s'atorgarà de la següent manera:

- 0% dels punts (si el personal tècnic considera que els elements ofertats no s'ajusten gens al subcriteri o si no es presenta documentació per a la valoració d'aquest subcriteri de valoració);
- fins al 25% dels punts (si el personal tècnic considera que els elements ofertats s'ajusten de manera insuficient al subcriteri de valoració);
- fins al 50% dels punts (si el personal tècnic considera que els elements ofertats s'ajusten de manera suficient al subcriteri de valoració);
- fins al 75% dels punts (si el personal tècnic considera que els elements ofertats s'ajusten de manera notable al subcriteri de valoració);
- fins al 100% dels punts (si el personal tècnic considera que els elements ofertats s'ajusten de manera excel·lent al subcriteri de valoració).

2.- CRITERIS QUE S'HAGIN DE QUANTIFICAR DE FORMA AUTOMÀTICA: màxim 55 punts.

2.1. Proposta econòmica servei: fins a 50 punts.

Pel càlcul de la puntuació es prendrà com a criteri la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat, i s'atorgarà la màxima puntuació a la oferta amb preu més econòmic i la resta es valorarà segons la fórmula següent:

$$P_v = \left\{ 1 - \left[\frac{O_v - O_m}{IL} \right] \times \left[\frac{1}{VP} \right] \right\} P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

O_v = Oferta a Valorar

O_m = Oferta Millor (oferta més econòmica)

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació, en aquest cas s'aplicarà un 2.

P = Puntuació (en aquest cas 50 punts)

El preu màxim de licitació és de 29.462,40 € –exempts d'IVA–.

2.2. Proposta econòmica EPI's per alumne/curs: fins a 5 punts.

Pel càlcul de la puntuació es prendrà com a criteri la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat, i s'atorgarà la màxima puntuació a la oferta amb preu més econòmic i la resta es valorarà segons la fórmula següent:



**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

$$P_v = \left\{ 1 - \left[\frac{O_v - O_m}{IL} \right] \times \left[\frac{1}{VP} \right] \right\} P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

O_v = Oferta a Valorar

O_m = Oferta Millor (oferta més econòmica)

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació, en aquest cas s'aplicarà un 1.

P = Puntuació (en aquest cas 5 punts)

El preu màxim de licitació és de 250,00 € per alumne.

Els criteris automàtics del lot 2 es presentaran conforme al model establert a l'ANNEX 4 del present plec de clàusules.

CLÀUSULA 14. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA 15. Ofertes anormalment baixes

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.



**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

CLÀUSULA 16. Preferències d'adjudicació en cas d'empat

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts per al lot o lots o oferta integradora de què es tracti, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els criteris establerts en l'art. 147.2 de la LCSP.

CLÀUSULA 17. Mesa de contractació
--

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.



**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

CLÀUSULA 18. Obertura de Proposicions

La Mesa de Contractació permanent es reuneix, prèvia convocatòria, els dilluns a les 12:00h al despatx de contractació o bé a la sala annexa al saló de Plens de la Corporació i per tant, l'obertura es realitzarà el següent dilluns hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions sempre que hi hagi temps suficient per efectuar la corresponent convocatòria per part del tribunal, en cas contrari, es reunirà el següent dilluns hàbil.

La mesa de contractació procedirà a l'obertura de l'arxiu electrònic «A», que contenen la documentació administrativa i la documentació que permeti valorar els criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor.

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Mesa sol·licitarà als serveis tècnics la valoració de les mateixes que haurà de realitzar-se en un termini no superior a set dies i que hauran de subscriure's pel tècnic o tècnics que realitzin la valoració.

Reunida de nou la Mesa de Contractació, es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor, es realitzarà l'avaluació dels criteris automàtics de les ofertes.

A la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor i dels criteris la ponderació dels quals és automàtica, la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte. la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en el mateix acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que



**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la taula i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

CLÀUSULA 19. Requeriment de Documentació

En aquest acte, la mesa de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de set dies hàbils des de la data de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, així com perquè aportació el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP.

Dins la documentació a presentar també s'ha d'incloure (en cas que no s'hagi aportat o no es pugui acreditar mitjançant algun dels registres de licitadors -RELI i/o ROLECE-):

1. Rebut acreditatiu del pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil a què es refereix aquest plec.
2. En el supòsit que l'empresa tingui cinquanta o més treballadors, declaració responsable de què la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril.
3. Acreditació de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, mitjançant l'aportació dels següents documents:
 - a) Certificat o document de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, en què consti que ha presentat les declaracions tributàries exigides a l'article 13 del RGLCAP, així com acreditar estar al corrent en el pagament de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, mitjançant l'imprès d'alta a la matrícula d'aquest impost, referida a l'exercici corrent, o del darrer rebut d'aquest impost completat amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa. En tot cas, les empreses hauran d'estar donades d'alta a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte.

En el cas d'estar exempt de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, declaració responsable de trobar-se exempt de pagament o resolució d'exempció de pagament dictada per l'Agència Estatal d'Administració Tributària.



**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

- b) Certificat o document del Ministeri de Treball i Seguretat Social, acreditatiu d'estar al corrent de les obligacions envers la Seguretat Social:
- Persones jurídiques: Es requereix la presentació d'aquest certificat, comprensiu de tots els comptes de cotització donats d'alta del número patronal corresponent, relatius tant al domicili social, com a tots els centres de treball de la persona jurídica.
 - Empresaris individuals i professionals afiliats al R.E.T.A. (Règim Especial de Treballadors Autònoms): El certificat es referirà tant a la seva cotització en el R.E.T.A., com als comptes de cotització relatius al seu número patronal en el Règim General, tant si té, com si no, treballadors al seu càrrec.

Per tant, la presentació d'aquest certificat resulta obligatòria fins i tot en el supòsit de no comptar l'empresari o professional amb treballadors al seu càrrec.

No cal la presentació de la documentació enumerada en les lletres a) i b) si ja hi constés al Registre de Licitadors i es trobés vigent.

- Acreditació d'haver constituït la garantia definitiva en qualsevol de les formes admeses per l'article 96 del TRLCSP.
- Acreditació de la solvència tècnica i financera

La comprovació de què el licitador no té deutes tributaris en període executiu amb l'Ajuntament serà realitzada d'ofici per l'Ajuntament.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la documentació, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

CLÀUSULA 20. Garantia Definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

- a. En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.
- b. Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis,



**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

- c. Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut 6 mesos des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

CLÀUSULA 21. Adjudicació del Contracte

Presentada la garantia definitiva, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA 22. Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.



**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressuposat base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

CLÀUSULA 23. Condicions Especials d'Execució del Contracte

L'empresa haurà de justificar el compliment de alguna de les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

1. Consideracions mediambientals, com poden ser:
 - La reducció de les emissions de gasos d'efecte d'hivernacle, a fi de contribuir a complir l'objectiu que estableix l'article 88 de la Llei 2/2011, de 4 de març, d'economia sostenible;
 - El manteniment o la millora dels valors mediambientals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte;
 - La gestió més sostenible de l'aigua;
 - El foment de l'ús de les energies renovables;
 - La promoció del reciclatge de productes i l'ús d'envasos reutilitzables;
 - L'impuls del lliurament de productes a granel i la producció ecològica.
2. Les consideracions de tipus social o amb alguna de les finalitats següents:
 - Contractar un nombre de persones amb discapacitat superior al que exigeix la legislació nacional;
 - Promoure l'ocupació de persones amb dificultats especials d'inserció en el mercat laboral, en particular de les persones amb discapacitat o en situació o risc d'exclusió social a través d'empreses d'inserció;
 - Eliminar les desigualtats entre l'home i la dona en el mercat esmentat, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes a la feina; afavorir una participació més alta de la dona en el mercat laboral i la conciliació del treball i la vida familiar;
 - Combatre l'atur, en particular el juvenil, el que afecta les dones i el de llarga durada; afavorir la formació en el lloc de treball;
 - Garantir la seguretat i la protecció de la salut al lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables;
 - Mesures per prevenir la sinistralitat laboral;
 - Garantir el respecte als drets laborals bàsics establerts per la OIT.

CLÀUSULA 24. Drets i Obligacions de les Parts

24.1. Abonaments al contractista

La liquidació per aquest concepte serà per períodes de 10 mensualitats, que coincidiran amb el període lectiu prèvia presentació de la factura, a excepció de les despeses destinades a material i formació extraordinària i els EPI.



**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

En el cas del material i la formació extraordinària, caldrà presentar una o varies factures a part de les mensualitats a la finalització del curs escolar, prèvia conformitat per part del responsable del contracte.

En el cas dels EPI, caldrà presentar una factura a part a les mensualitats a la finalització del curs escolar, en funció del nombre d'alumnes matriculats i del preu unitari d'EPI proposat per l'adjudicatari.

El pagament del treball o servei s'efectuarà a la realització d'aquest prèvia presentació de factura degudament conformada.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trentè segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobri facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és AJUNTAMENT DE CASTELLÓ D'EMPÚRIES
- b) Que l'oficina comptable és L01170470
- c) Que l'òrgan gestor és L01170470

La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic.

D'acord amb l'establert en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici de l'establert en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertogui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

24.2. Obligacions laborals, socials i de transparència



**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb l'establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

A més el contractista haurà de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 600.000,00 euros.

24.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:



**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.
- Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobri el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

24.4. Termini de garantia

El termini de garantia serà el de la durada del contracte, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

24.5. Despeses exigibles al contractista

Són de compte del Contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com qualssevol uns altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

CLÀUSULA 25. Subcontractació

La subcontractació es regirà pels termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic; i es permetrà en concret en els casos de formació complementària.

Al tractar-se d'un servei que per les seves característiques formatives, en cas que pel funcionament i desenvolupament dels tallers i activitats calgués l'adquisició de material o recursos que suposi una despesa extraordinària, l'Ajuntament prèvia sol·licitud de l'adjudicatari podrà fer se càrrec de la mateixa fins a un màxim de 1.000 €, per curs escolar en el cas del lot 1, i de 3.000 €, per curs escolar en el cas del lot 2.



CLÀUSULA 26. Modificacions Contractuals Previstes

De conformitat amb l'article 204 de la la possibilitat de què durant l'execució del contracte es realitzin modificacions.

D'acord amb el que preveu l'article 204 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el present contracte es podrà modificar per la necessitat que es descriuen a continuació:

- Augment de les hores de dedicació del personal adscrit al servei per canvis que s'estipulin en nous convenis de col·laboració amb el Departament d'Educació o per necessitats tècniques valorades des del Departament d'Ensenyament de l'Ajuntament de Castelló d'Empúries.
- Canvi en els mòduls curriculars d'un o ambdós perfils del PFI-PTT.
- Augment del nombre de places ofertes d'un o ambdós perfils del PFI-PTT i conseqüentment, necessitat d'augment de material disponible i EPI.

En conseqüència d'un o varis d'aquests supòsits, es pot admetre un increment màxim del 9,5% sobre el Valor Estimat del Contracte, suposant un màxim de 19.144,82 €.

CLÀUSULA 27. Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti a la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA 28. Cessió del Contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a. Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b. Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.
- c. Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.



d. Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA 29. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 30.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA 30. Responsable del Contracte

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà com a tècnica municipal responsable de l'execució del contracte, a la Sra. Irene Veciana, com a cap de l'àrea d'Ensenyament, o persona que la substitueixi, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, para constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar a la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva



**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.

- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA 31. Confidencialitat i tractament de dades

1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb l'establert en la normativa vigent:

- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digital.
- Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollides a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractades per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA 32. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec, i para el no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30



**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

Per tractar-se d'un contracte de serveis de valor estimat inferior a 100.000 €, no serà susceptible de recurs especial en matèria de contractació d'acord amb el que estableix l'article 44 de la Llei 9/2017.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Castelló d'Empúries, a la data de la signatura electrònica.

Alcaldessa – Presidenta

Anna Massot i Font



**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

ARXIU A:

ANNEX 1.- MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la licitació _____, davant _____

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació del servei de _____.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte de serveis, en concret:

- ☐ Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.
- ☐ Que, si escau, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- ☐ Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- ☐ Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. *[Solament en cas d'empreses estrangeres].*
- ☐ Que compleix **una de les de les condicions especials que s'estableixen d'acord amb l'establert en l'article 202 de la Llei 9/2017**, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i que s'enumera a continuació: (marcar les condicions de la següent relació que compleix l'empresa)

Consideracions mediambientals, com poden ser:

- ☐ La reducció de les emissions de gasos d'efecte d'hivernacle, a fi de contribuir a complir l'objectiu que estableix l'article 88 de la Llei 2/2011, de 4 de març, d'economia sostenible;
- ☐ El manteniment o la millora dels valors mediambientals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte;
- ☐ La gestió més sostenible de l'aigua;
- ☐ El foment de l'ús de les energies renovables;
- ☐ La promoció del reciclatge de productes i l'ús d'envasos reutilitzables;
- ☐ L'impuls del lliurament de productes a granel i la producció ecològica.



**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

Les consideracions de tipus social o amb alguna de les finalitats següents:

- ☐ Contractar un nombre de persones amb discapacitat superior al que exigeix la legislació nacional;
- ☐ Promoure l'ocupació de persones amb dificultats especials d'inserció en el mercat laboral, en particular de les persones amb discapacitat o en situació o risc d'exclusió social a través d'empreses d'inserció;
- ☐ Eliminar les desigualtats entre l'home i la dona en el mercat esmentat, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes a la feina; afavorir una participació més alta de la dona en el mercat laboral i la conciliació del treball i la vida familiar;
- ☐ Combatre l'atur, en particular el juvenil, el que afecta les dones i el de llarga durada; afavorir la formació en el lloc de treball;
- ☐ Garantir la seguretat i la protecció de la salut al lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables;
- ☐ Mesures per prevenir la sinistralitat laboral;
- ☐ Garantir el respecte als drets laborals bàsics establerts per la OIT.
- ☐ Que es comprometent a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a tal fi i amb la titulació exigida en el Plec de clàusules tècniques.
- ☐ Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

Amb caràcter general, les empreses de 50 o més treballadors han d'acreditar que compten en les seves plantilles amb, al menys, un 2% de treballadors amb discapacitat (art. 42 del *RDLeg 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social*). Aquesta acreditació es podrà substituir per l'adopció de mesures alternatives que aprovi el Consell de Ministres mitjançant el corresponent Reial Decret (art. 71.1.d LCSP). Cal tenir en compte que la declaració d'aquest aspecte s'incorpora com a causa de **prohibició de contractar**, en la forma que es determini reglamentàriament (art. 71.1.d LCSP).

- ☐ Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

D'acord amb l'article 36.1 de la Lcat 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, totes les empreses estan obligades a respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, han d'adoptar mesures destinades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre dones i homes. Aquestes mesures s'han de negociar i, si s'escau, acordar amb els representants legals dels treballadors en la forma que determini la legislació vigent. En aquest sentit, han d'elaborar i aplicar un pla d'igualtat:

- a) Les empreses amb més de 250 treballadors, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei orgànica 3/2007, del 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- b) Les empreses el conveni col·lectiu de les quals així ho estableixi, en els termes que s'hi hagin establert.



**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

- c) Les empreses que hi estiguin obligades perquè l'autoritat laboral així ho hagi acordat en un procés sancionador.
- ☐ Que l'adreça de correu electrònic i la persona responsable per efectuar i rebre notificacions és:

persona/es autoritzada/es*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

- ☐ Que en relació als seus treballadors compleix el Conveni Col·lectiu del sector número....., en tots els aspectes especialment en el salarial.
- ☐ Que en referència al seus treballadors, en cas de ser contractats aportarà certificats **de no haver estat condemnat/da per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual que inclou l'agressió i l'abús sexual, assetjament sexual, l'exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com el tràfic d'éssers humans.**

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

_____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del licitador
(Lloc, data i signatura del legal representant de l'empresa)



**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

ARXIU A

ANNEX 2.- DECLARACIÓ RESPONSABLE EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

En/Na , amb NIF núm. , en nom propi, (o en representació de l'empresa), CIF núm. , domiciliada a (C.P.) carrer , núm.), declaro sota la meva responsabilitat

- Que aquesta empresa disposa de recursos humans, en el seu nivell directiu i productiu, que compten amb la formació necessària en prevenció de riscos laborals, així com d'una organització preventiva adequada a la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.
- Que ha realitzat l'Avaluació de riscos i la planificació de l'activitat preventiva en relació amb l'objecte del contracte.
- Que respecte als treballadors que han de realitzar els treballs objecte del contracte, s'ha complert prèviament amb l'obligació d'informació i formació de prevenció de riscos laborals.
- Que els treballadors citats disposen dels EPI's necessaris.
- Que els treballadors que han de realitzar els treballs són aptes per a la tasca a desenvolupar segons el control de Vigilància Mèdica de la salut adequat.
- Que notificarà per escrit els accidents i incidents a l'Ajuntament de Castelló d'Empúries.

I perquè consti, lliuro la present declaració.

_____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del licitador
(Lloc, data i signatura del legal representant de l'empresa)



**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

ARXIU B

ANNEX 3.- PROPOSICIÓ ECONÒMICA – lot 1

Es presentarà conforme al següent model:

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____ (CP _____), _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per l'atorgament del contracte del programa de formació i inserció en la modalitat de Pla de Transició al Treball de l'Ajuntament de Castelló d'Empúries, LOT 1, per procediment obert, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de: €/curs.

Lot 1		
Any	Període/concepte	Imports
2024	Setembre a desembre	
2025	Gener a juny	
Total lot 1		

* Import màxim objecte de la licitació: 29.462,40

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del licitador »



**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

ANNEX 4.- PROPOSICIÓ ECONÒMICA – lot 2

Es presentarà conforme al següent model:

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____ (CP _____), _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per l'atorgament del contracte del programa de formació i inserció en la modalitat de Pla de Transició al Treball de l'Ajuntament de Castelló d'Empúries, LOT 2, per procediment obert, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de: €/curs.

Lot 2		
Any	Període/concepte	Imports
2024	Setembre a desembre	
2025	Gener a juny	
Total lot 2		

* Import màxim objecte de la licitació: 29.462,40 €

Lot 2	
Import unitari per EPI:	

* Import màxim objecte de la licitació: 250,00 €

A _____, a _____ de _____ de 20__.

Signatura del licitador »