

1 Entitat adjudicadora

- a) **Organisme:** CSC Atenció Social, SLU
- b) **NIF:** B-65412587
- c) **Òrgan de contractació:** Apoderat
- d) **Tipus de poder adjudicador:** Poder Adjudicador no Administració Pública
- e) **Responsable del contracte:** Director de Serveis Generals i el Director del Centre.
- f) **Òrgan destinatari de les factures derivades del contracte:** Departament Econòmic Financer.
- g) **Entitats destinatàries:** CSC Atenció Social, SL
- h) **Número d'expedient:** CSCASSL 1-24

2 Objecte del contracte

- a) **Descripció de l'objecte:** Servei de bugaderia del Centre Social i Sanitari de Viladecans Frederica Montseny, per encàrrec del CSC Atenció Social, SL
- b) **CPV:** 98311100-7 Servicios de gestión de lavanderías **NUTS:** ES511
- c) **Divisió per Lots:** NO
- d) **Número de Lots:** - - -
- e) **Les propostes s'hauran de presentar al lot sencer :** SI X NO
- f) **Les propostes es poden presentar a diferents lots :** SI NO X
- g) **Les propostes poden superar l'import màxim del lot :** SI NO X
- h) **Els licitadors poden ser adjudicatari de més d'un lot :** SI NO: X

3 Pressupost del contracte

- a) **Valor estimat dels contractes:** 248.025 euros sense IVA (300.100,25 euros IVA inclòs)
- b) **Pressupost base de licitació:** 124.012,5 euros sense IVA (150.055,13 euros IVA inclòs)
- c) **Import anual:** 124.012,5 euros sense IVA (150.055,13 euros IVA inclòs)
- d) **Preu unitari Kg roba :** 1,25 euros sense IVA
- e) **Import possibles pròrrogues:** 124.012,5 euros sense IVA (150.055,13 euros IVA inclòs)
- f) **Import possibles modificacions:** --
- g) **Partida IVA:** 21%
- h) **Anualitats:** 2024-2025

4 Règim de modificació del contracte

Únicament es pot modificar el contracte per causes no establertes en els plecs, de conformitat amb el previst a l'article 205 de la LCSP.

5 S'accepten variants

- a) **Acceptació de variants:** NO
- b) **Número màxim de variants:** --
- c) **Aspectes:** ---

6 S'accepten ofertes conjuntes

a) **Acceptació d'ofertes conjuntes:** NO

Nota: Si els licitadors presenten ofertes conjuntes, hauran d'especificar obligatòriament l'import dels diferents lots als quals licitin

7 S'accepten mostres

a) **A la fase de presentació d'ofertes:** NO (Juntament amb la documentació que es presenti –sobres A i C-)

b) **A la fase d'adjudicació:** NO (Només quan l'òrgan de contractació ho sol·liciti expressament)

8 Solvència de les empreses licitadores

A) Els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica mitjançant l'aportació dels documents següents:

Solvència econòmica i financera i tècnica

- **Solvència econòmica i financera:**

- El volum anual de negocis referit a l'any de major execució dels darrers tres anys conclusos ha de ser d'almenys una vegada i mig del valor anual mig contracte, de cada un dels lots als quals les empreses concorrin.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil (és imprescindible que s'aporti el model normalitzat del Registre Mercantil) o en el registre oficial que correspongui o, en el cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats per aquest Registre.

- **Solvència tècnica: Els licitadors acreditaran la seva solvència tècnica necessàriament pels tres mitjans següents:**

- Els licitadors hauran d'acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys dels serveis corresponents al mateix tipus o naturalesa que el que correspon a l'objecte del contracte és d'almenys el 70% de l'anualitat mitja, de cada un dels lots als qual les empreses concorrin.
- Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació dels serveis realitzats per l'interessat en el curs dels darrers tres anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, especificant l'import, les dates i el destinatari públic o privat. En el cas de destinataris públics, els serveis realitzats s'entendran acreditats si s'aporta certificat expedid o visat per l'òrgan competent. En el cas de destinataris privats, els serveis realitzats es podran acreditar mitjançant certificats expedients per aquests o, en el seu defecte, mitjançant declaració del licitador. Els certificats de bona execució emesos per destinataris

públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació

- Per determinar la correspondència entre els serveis acreditats i els de l'objecte del contracte es verificarà la coincidència entre els tres primers díigits dels seus respectius codis CPV.
- Adscripció de mitjans. Les empreses han de posar a disposició de l'òrgan de contractació:

Experiència del responsable del servei en la prestació de serveis similars a l'objecte del contracte de com a mínim 5 anys.

Justificació: Els criteris de solvència tècnica, econòmica i financera i les condicions especials d'execució requerits a la licitació són els que millor poden justificar que l'empresa compta amb els recursos econòmics i tècnics suficients per donar resposta a les necessitats de l'entitat contractant. Els criteris es basen en les previsions dels articles 87 i 90 LCSP i considerem que són proporcionals a la dimensió econòmica i tècnica del contracte.

B) Classificació empresarial:

No hi ha classificació empresarial.

9 Subrogació del personal

a) SI NO X

* **NOTA:** En el cas, que hi hagi personal a subrogar, serà el que consta al plec de Prescripcions Tècniques

10 Obtenció de documentació

- a) **Entitat:** CSC Atenció Social SL.
- b) **Domicili:** Av. Tibidabo, 21
- c) **Localitat i codi postal:** Barcelona, 08022
- d) **Adreça d'internet del perfil del contractant:**
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=CSC+atenci%C3%B3&idCap=26976385&ambit=&
- e) **Horari d'atenció:** 9:00 – 15:00 hores.

11 Documentació a presentar

Els assenyalats al Plec de Clàusules Administratives Particulars, al Plec de Prescripcions Tècniques i al present quadre de característiques específiques.

Sobre A: DEUC + Declaracions responsables.

Sobre B: documentació referent a com es portarà a terme l'execució del servei, així com tota la relacionada amb els criteris de valoració susceptibles d'un judici de valor

Sobre C: documentació referent als criteris de valoració objectius + oferta econòmica

Número de sobres a presentar: 3 (sobres A, B i C)

Els licitadors que tinguin previst subcontractar la realització parcial del contracte hauran de presentar-la següent documentació:

SOBRE A.- Caldrà indicar la intenció de celebrar subcontractes en el DEUC i presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que el licitador té previst subcontractar.

SOBRE B.- Caldrà indicar la part del contracte que tinguin previst subcontractar (sense indicació d'importos econòmics), assenyalant el nom o el perfil empresarial del subcontractista per cadascuna de les empreses que el licitador té previst subcontractar.

Nota: En aquest sobre no es podrà incorporar cap menció que anticipi el contingut del sobre C, en especial pel que fa l'oferta econòmica de l'empresa. L'incompliment d'aquesta previsió comportarà l'exclusió del licitador.

SOBRE C.- Caldrà indicar l'import de la part del contracte que tinguin previst subcontractar per cadascun de les empreses que el licitador té previst subcontractar.

12 Vigència del contracte

- a) **Període:** 1 any
- b) **Possibilitat de pròrroga:** SI
- c) **Termini pròrroga:** 1 any

13 Condicions de participació - Requisits per a licitar

Els assenyalats al Plec de Plec de Clàusules Administratives Particulars

14 Forma d'adjudicació

- a) **Tramitació:** Urgent
- b) **Procediment:** Obert harmonitzat
- c) **Tipus:** Contractes de serveis
- d) **Forma:** Utilització de diferents criteris per a determinar la millor oferta relació qualitat preu
- e) **S'aplica un acord marc:** no
- f) **S'aplica una subhasta electrònica:** no
- g) **Compra pública d'innovació:** no

15 Garanties

- a) **Provisional:** resta dispensada
- b) **Definitiva:** L'adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva del 5 per 100 del total adjudicat, exclòs IVA

16 Termini i lloc d' inici d'execució

- a) **Termini:** Previsiblement, en el termini de 15 dies hàbils a comptar des de la data de formalització del contracte.
- b) **Lloc:**
 - a. A les dependències de l'entitat contractant X
 - b. A les dependències de l'empresa contractista.

17 Presentació de les ofertes

- a) **Període:** abans de les 14:00h del dia que s'indica a l'anunci de licitació
- b) **Forma de presentació:** A través del sobre Digital i conforme l'establert a la clàusula setzena del Plec de Clàusules Administratives.

18 Mesa de Contractació

President: Dra. Sonia Fernández, directora assistencial, o persona en qui delegui.

Secretari: Sr. Joaquim Monllau, secretari, o persona en qui delegui.

Vocal: Sr. Eduard Casadevall, director econòmic-financer, o persona en qui delegui.

Vocal: Sra. Iñigo Condón, o persona en qui delegui.

Vocal: Sr. Oriol Morató, assessor jurídic del servei de contractacions, o persona en qui delegui.

Vocal: Sra. Susanna Ortiz, advocada del servei de contractacions, o persona en qui delegui.

19 Obertura privada de les ofertes dels sobres B (documentació tècnica i criteris susceptibles de judici de valor)

En virtut de l'establert a l'article 157.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i segons l'informe de la Direcció General de Contractació Pública de data 12 d'abril de 2018, l'obertura dels sobres B (referent a les proposicions susceptibles de judici de valor) no es realitzarà en acte públic.

20 Obertura privada de les ofertes del sobres C (proposició econòmica i criteris avaluables de forma automàtica)

En virtut de l'article 159.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'obertura dels sobres C no es realitzarà en acte públic donat que en la licitació s'empren mitjans electrònics. No obstant, la valoració dels criteris d'adjudicació susceptibles de judici de valor es publicarà prèviament a l'obertura dels sobres C dels criteris avaluables de forma automàtica en la plataforma de contractació del sector públic de la Generalitat de Catalunya.

20 Criteris d'adjudicació

A) CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (SOBRE C)

Els criteris que s'aplicaran per a la formulació de la proposta d'adjudicació del contracte seran majoritàriament avaluable de forma automàtica i, sobre un màxim de 90 punts, seran els següents:

- **Oferta Econòmica [preu unitari de kg de roba bruta tractada, IVA exclòs]fins 45 punts.**

Es valora amb la puntuació màxima descrita, aplicant la fórmula següent per a les ofertes admeses:

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de Ponderació

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

El Valor de Ponderació serà = 1

Justificació: La fórmula aplicada per tal de valorar la oferta econòmica és la que consta en la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública; es tracta d'una forma inversament proporcional que permet valorar amb la màxima puntuació la millor proposta econòmica i, al mateix temps, que no queda desvirtuada en el cas que una oferta sigui tendent a 0.

- **Criteris tècnics objectiusfins 45 punts.**

1. Que l'oferta contempli un procés de rentat per diferent tipus de roba (roba plana, uniformitat, cortines etc.)fins a 10 punts

- Si 10 punts

- No 0 punts

Aquest criteri s'acreditarà mitjançant l'aportació del pla del procediment de treball.

És necessari conèixer les fases per on passen tots el tipus de teixits que utilitzem al Centre per tal d'avaluar correctament la qualitat quan ens arriba tot rentat.

2. Que l'oferta contempli un pla de formació del personal adscrit al servei superior a 10 horesfins a 5 punts.

Es puntuarà en aplicació da la fórmula següent i tenint en compte les hores que superinel mínim de 10 hores establertes com a obligatòries en el plec.

$$\text{(Puntuació)} = \text{PM (P. Màxima)} \times \text{O (oferta a puntuar)} \text{OMA (oferta més alta)} / \text{OMA (oferta més alta)} * \text{la formació s'ha d'indicar en hores (puntuació màxima 5 punts)}$$

Aquest criteri es justificarà mitjançant l'aportació del pla de formació del personal que es proposa.

Aquesta formació és important i necessària ja que sovint hi ha canvis de personal, que venen a treballar al Centre i han d'arribar formats.

3. Experiència del responsable del servei en serveis similars a l'objecte del contracte superiors als 5 anys indicats com a requisit mínim.....fins a 10 punts.

Es puntuarà en aplicació da la fórmula següent i tenint en compte els anys d'experiènciaque superin el mínim de 5, establertes com a obligatòries en el plec.

$$\text{(Puntuació)} = \text{PM (P. Màxima)} \times \text{O (oferta a puntuar)} \text{OMA (oferta més alta)} / \text{OMA (oferta més alta)} * \text{la formació s'ha d'indicar en hores (puntuació màxima 10 punts)}$$

Aquest criteri s'acreditarà mitjançant l'aportació del currículum vitae i els certificats emesos per les empreses que consten en el CV per les quals el/la professional ha prestat els serveis.

El Centres socio-sanitaris son molt exigents i és necessita una gestió molt curosa alhora de donar el Servei de Bugaderia, incloent la gestió del personal adscrit, que requereix d'un Responsable amb l'experiència mínima demanada.

4. Que l'oferta contempli un pla de qualitat que aplicarà al contracte amb compromís de resultats, informes d'activitat, registre de documentació i pla de gestió ambientalfins a 10 punts.

- Si 10 punts
- No 0 punts

Aquest criteri s'acreditarà mitjançant l'aportació del pla de qualitat que es proposi. És important conèixer el detall de la qualitat del servei, per a poder fer el seguiment correctament en tot moment, disposant de la documentació necessària.

5. Que l'oferta contempli com a millora la implementació d'un sistema de traçabilitat de la roba uniformada amb el software corresponent per controlar la seva entrada i sortida del Centre, mitjançant xips..... fins 5 punts

- Si 5 punts
- No 0 punts

Aquest criteri s'acreditarà mitjançant l'aportació de la informació relativa al software. Per a poder avaluar correctament tota el minvament de roba que surt del centre i o no torna, o apareix en un altre Centre, a banda de un control perfecte, és molt recomanable aquesta millora.

6. Que l'oferta contempli que els vehicles utilitzats per a prestar servei disposin de distintiu ambiental C fins a 5 punts

- Si 5 punts
- No 0 punts

Aquest criteris s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una declaració responsable envers la disposició del distintiu ambiental C.

Amb les contínues normatives ambientals que van sortint, per a la reducció de emissions, és important tenir vehicles amb aquests distintius C, com a mínim, ja que el B en breu poden quedar molt limitats afectar de forma important al Servei.

B) CRITERIS SUSCEPTIBLES D'UN JUDICI DE VALOR (SOBRE B): Fins a 10 punts.

- Memòria tècnicafins a 10 punts.

- 1 .Que la oferta especifiqui el procés de transport de la roba al CSCVITAE i la distribució als diferents serveis: de 0 a 10 punts

Per tal de valorar aquest criteri, es tindrà en compte el grau de concreció d'aquesta memòria tècnica es valoraran una sèrie d'aspectes descrits a la justificació.

Justificació: Es valoraran els detalls de les especificacions de diferents aspectes, que son importants per dur a terme amb qualitat aquest Servei, com la descripció del sistema de transport extern amb vehicles, dels sistema del transport intern amb carros i el seu corresponent manteniment, neteja i desinfecció, tots els procediments de recollida i entrega de roba neta i bruta, incloent els corresponents circuits i els seus horaris i la distribució de roba als diferents serveis.

Indicar que la configuració respon a la voluntat d'aconseguir la millor rendibilitat i eficiència del contracte fent servir criteris econòmics i de qualitat. Tots ells vinculats a l'objecte del contracte i formulats de manera objectiva, respectant en tot moment els principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat.

22 Sistema de determinació del preu i forma de pagament del preu

a) Sistema de determinació del preu:

X Preus Unitaris

A tant alçat

Altres:

b) Forma de pagament:

Total (un únic pagament)

Fraccionat.

X La que assenyala al Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el plec de prescripcions tècniques.

23 Revisió de preus

SI hi ha revisió de preus

NO hi ha revisió de preus X

24 Ofertes amb valors anormals

a) SI x NO

b) Són les següents: Són les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Tipus

25 Obligació de Pòlissa de Responsabilitat Civil

a) Obligació de constituir una pòlissa de responsabilitat civil: SI X NO

b) Import: 300.000 euros

26 Subcontractació

a) Obligatòria

b) Opcional X

Les parts del contracte que no son susceptibles de subcontractar son: -----

27 Termini mínim de garantia

És obligatori definir un termini de garantia: NO

28 Obligacions contractuals essencials

a) SI X NO

b) Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

29. Condicions especials d'execució i obligacions contractuals essencials

Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el Plec de Prescripcions Tècniques, així com les condicions especials d'execució relatives a criteris socials i ambientals que estan regulades a l'apartat 31 del present document.

I en concret les que s'indiquen a continuació:

a) Obligacions contractuals essencials: SI NO

- Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions L'obligació del contractista i subcontractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- El compliment dels criteris d'adjudicació oferts pel contractista, entenent que aquests han resultat determinants per a l'adjudicació del contracte al seu favor.
- El contractista resta obligat a incloure en l'execució del contracte i al seu càrrec les mesures de seguretat i salut pública que estableixin en cada moment les autoritats sanitàries, la Secretaria de Funció Pública i la normativa vigent. En tot cas, s'hauran de validar les mesures a aplicar amb el servei de prevenció de riscos laborals competent de l'entitat contractant i acatar les instruccions impartides per aquest i pel responsable del contracte.
- El compliment dels terminis regulats a l'apartat 3.3 del Plec de Prescripcions tècniques (el seu incompliment, per tant, serà causa de resolució del contracte)

b) Condicions especials d'execució: SI NO

Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el Plec de Prescripcions Tècniques, així com les condicions especials d'execució relatives a criteris socials i ambientals que estan regulades en el present document.

30 Aspectes relatius a criteris socials i ambientals

- Socials: SI NO
- Ambientals: SI NO

Elements sobre els que recauen Reserva de mercat

- Objecte del contracte (especificacions o requeriments tècnics)

X Requisits de solvència tècnica

X Criteris de valoració de les ofertes x Condicions d'execució del contracte:

Es preveu com a condició especial d'execució la següent condició compresa en l'article 202.2 de la LCSP, que haurà de complir l'adjudicatari del contracte:

- i. Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

Altres obligacions que tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte:

L'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini.

L'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.

El pagament per part del contractista de les factures dels seus subcontractistes derivades de l'execució de la prestació objecte del present Plec s'haurà de fer en el termini previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials. Així mateix, i d'acord amb el que s'estableix al contracte, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte.

La correcta gestió dels residus generats en el marc de les prestacions contingudes en aquest contracte per part del contractista.

Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

Les obligacions i compromisos establerts a la clàusula ètica prevista en els presents plecs.

Dins de quina tipologia de clàusules es troben les que s'incorporen en el present expedient:

- D'estabilitat laboral i de qualitat en l'ocupació
- Per a la igualtat de gènere
- Per a la inserció laboral **X**
- Per a un comerç just
- Per a la transparència fiscal
- Per al foment de la petita i mitjana empresa
- Alimentàries
- D'accessibilitat
- Formació treballadors
- Conciliació laboral, personal i familiar
- Millora condicions laborals
- Drets humans
- Altres clàusules diferents a les anteriors

31 Sancions i Penalitats

- a) SI X NO
- b) Són les següents: Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i Plec de prescripcions tècniques

En cas de discrepància en la regulació dels diversos documents o en cas que la mateixa infracció estigui penalitzat de forma diferent en els diversos documents citats anteriorment tindran preferència d'aplicació les següents penalitats (en l'ordre que s'indica):

1. les regulades al Plec de Prescripcions Tècniques
2. les regulades al present quadre de característiques
3. les regulades al Plec de Clàusules Administratives Particulars

32 Causes específiques de resolució contractual

- a) SI X NO
- b) Són les següents: Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i Plec de prescripcions tècniques, i, específicament, la Sanció per part de l'òrgan de la competència, al contractista, per una infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.

En cas de discrepància en la regulació dels diversos documents tindran preferència d'aplicació lessegüents causes de resolució (en l'ordre que s'indica):

1. les regulades al Plec de Prescripcions Tècniques
2. les regulades al present quadre de característiques
3. les regulades al Plec de Clàusules Administratives Particulars

33 Propietat Industrial i Intel·lectual

- a) El regulat en el Plec de clàusules administratives particular X
- b) Règim específic.

34 Cessió del contracte

- a) Si X
- b) No

35 Visita obligatòria

No és necessari

36 Execució del contracte: Protecció a la infància i a la adolescència

L'execució del contracte implica el contacte habitual amb menors: SI NOX

37 Tramesa de l'enviament al DOUE

Si

38 Recurs

- a) **Tipus de Recurs:** recurs especial en matèria de contractació
- b) **Òrgan competent en procediments de recurs:** Tribunal Català de contractes del sector públic
- c) **Adreça :** <http://exteriors.gencat.cat/ca/ambits-dactuacio/contractacio-publica/tribunal-catala-de-contractes-del-sector-public/>
- d) **Termini:** 15 dies

39 Indicar si el contracte està relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea

SI:

- FEDER (Fons europeus de desenvolupament rural)
- FEDER-REACT
- FSE (Fons social Europeu)
- FSE-REACT
- FSE+ (Fons social europeu plus)
- MRR (Mecanisme de recuperació, transformació i resiliència)
- Altres fons europeus

NO: X

40 ACP aplicable al contracte?

Sí

41 Per a més informació o aclariments

Les consultes únicament s'atendran via plataforma e-licita i tant la pregunta com la respostaseran publicades pel mateix mitjà.

ANNEX I. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

SOBRE A:

- Model 1 Índex documentació del sobre A
- Model 2 (dades complementàries)
- Model 3 (declaració de confidencialitat)
- Si escau (document optatiu): Model 4 (compromís de constitució d'UTE)
- Model 5, si escau, declaració inscripció RELI/ROLECE
- Declaració responsable adscripció de mitjans materials i personals.
- DEUC.
- Compromís de subscriure la pòlissa de responsabilitat civil.
- Model de declaració de no existència de conflicte d'interès.

SOBRE B:

- Model 7 (Declaració documentació Sobre B)
- Informació per tal de valorar el criteri d'adjudicació susceptible d'un judici de valor *(Que la oferta especifiqui el procés de transport de la roba al CSCVITAE i la distribució als diferents serveis)*
- Informació sobre la prestació del servei.
- **EN AQUEST SOBRE NO ES PÒT INCORPORAR INFORMACIÓ RELACIONADA AMB ELS CRITERIS S'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS. EN CAS DE DUBTE, INCORPORAR LA INFORMACIÓ EN EL SOBRE C.**

SOBRE C:

- Model 8 (declaració oferta econòmica)
- Model OE – oferta econòmica
- Compliment Annex OE i CO
- Organització del servei i pla operatiu amb una relació clara i detallada de totes les prestacions que es contemplen en la seva proposta, amb les seves característiques i limitacions.
- Protocols de treball per a la prestació del servei objecte d'aquesta licitació, en els que s'indiqui, entre d'altres informacions, una relació clara i detallada de productes i temperatures a utilitzar per cada tipus de roba.
- Relació dels productes utilitzats en la prestació del servei i la corresponent col·lecció

de fitxes tècniques.

- Relació i exemples de documents que han de facilitar la comunicació entre l'empresa contractista i el Centre Social i Sanitari de Viladecans Frederica Montseny i el corresponent control de la gestió i de la qualitat del servei.
- Currículums de les persones adscrites a l'execució del contracte amb la justificació de l'experiència professional indicada.