



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

**AJUNTAMENT DE CASTELLAR DEL VALLÈS**

**CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT  
PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈNIQUES PARTICULARS**

**PROCEDIMENT OBERT, NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA  
(TRÀMIT ORDINARI)**

**Expedient:  
CONT2400052  
SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL D'OFICINA I MOBILIARI ALS EQUIPAMENTS  
MUNICIPALS**

Signatura 1 de 4

Yolanda Rivera Dueñas

31/05/2024

Signatura 2 de 4

Raúl Costa Mancheño

31/05/2024

Signatura 3 de 4

Antonio Cárcelos Jurado

31/05/2024 | Secretari actal.

31/05/2024

03/06/2024

Signatura 4 de 4

Mercè Custodio Murillo

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 5fc82a8ab4634229299ff28de707309001

Uri de validació <https://carpeta.castellarvalles.cat/validador>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de  
Castellar del Vallès

**Quadre resum expedient: CONT2400052**

**CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL D'OFICINA I MOBILIARI ALS EQUIPAMENTS MUNICIPALS**

**Entitat contractant:** AJUNTAMENT DE CASTELLAR DEL VALLÈS  
**Òrgan de contractació:** Junta de Govern Local (DA segona Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, LCSP, i el Decret d'Alcaldia núm. 985 de 19 de juny de 2023 publicat al butlletí oficial de la província el 23 de juny de 2024  
**Publicitat** (art.63 LCSP): Perfil del contractant, enllaç URL <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/castellarvalles>  
**Denominació de contracte:** Subministrament material d'oficina i mobiliari als equipaments municipals  
**Tipus de contracte:** Subministrament (administratiu)  
**Regulació:** No subjecte a regulació harmonitzada  
**Procediment d'adjudicació: Obert**  
 **Obert (art. 156-158 LCSP)**  
 — Informe de necessitat i idoneïtat del contracte  
 — Provisió de l'òrgan de contractació  
 — Preus de mercat  
 — PCAP i PPT  
 — Informe de fiscalització  
 — Informe de Secretaria  
 — Obligació RELI o ROLECE: **NO**  
**Termini:** 2 ANYS. **Pròrroga :** SÍ (dues pròrrogues d'un any cadascuna) (art. 29.2 LCSP)  
**Criteris d'adjudicació:**  
 **Varis criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu.** (justificació de l'elecció de fórmules. art. 145 i 146 LCSP ).  
Criteri quantificable mitjançant aplicació directe de la fórmula automàtica: Preu (85% puntuació) i termini de lliurament (15% puntuació).  
**Presentació de les proposicions:** la presentació d'ofertes es realitzarà per mitjans electrònics a través de l'eina de sobre digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP), accessible des de l'adreça web <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/castellarvalles>  
 **SOBRE A :** DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA (ANNEX 01 i ANNEX 01B I DEUC) i CATÀLEG DE FOTOGRAFIES I DESCRIPCIÓ TÈCNICA DELS PRODUCTES  
 **SOBRE B:** PROPOSTA ECONÒMICA (ANNEX 02 I ANNEX 5)  
**Termini de presentació de proposicions:** 15 dies a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant  
**Tramitació electrònica:** Si, a través de l'eina de Presentació de sobre electrònic de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP). Apartat F del quadre de característiques.  
**Termini màxim d'obertura dels sobres:** fins a 20 dies des de la finalització del termini per presentar les proposicions.  
**Examen de les proposicions:** L'obertura del sobre NO serà en sessió pública  
**Mesa de contractació:** Es constitueix Mesa de contractació que es publicarà en el perfil del contractant  
**Responsable del contracte i redacció dels plecs tècnics:**  
 LOT 1: Sra. Gemma Perich, unitat de Contractació.  
 LOT 2: Sra. Imma Brualla, cap de la unitat de Planejament i Projectes

Signatura 1 de 4  
Yolanda Rivera Dueñas  
31/05/2024  
Signatura 2 de 4  
Raúl Costa Manchoño  
31/05/2024  
Signatura 3 de 4  
Antonio Cárcelos Jurado  
31/05/2024  
Signatura 4 de 4  
Mercè Custodio Murillo  
03/06/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de  
Castellà del Vallès

## ÍNDEX

### I. DISPOSICIONS GENERALS

- Primera.** Objecte del contracte
- Segona.** Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte
- Tercera.** Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
- Quarta.** Termini de durada del contracte
- Cinquena.** Règim jurídic del contracte
- Sisena.** Admissió de variants
- Setena.** Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
- Vuitena.** Mitjans de comunicació electrònics
- Novena.** Aptitud per contractar
- Desena.** Solvència de les empreses licitadores

### II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

- Onzena.** Presentació de documentació i de proposicions
- Dotzena.** Mesa de contractació
- Tretzena.** Comitè d'experts
- Catorzena.** Determinació de la millor oferta
- Quinzena.** Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació
- Setzena.** Garantia definitiva
- Dissetena.** Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment
- Divuitena.** Adjudicació del contracte
- Dinovenena.** Formalització i perfecció del contracte

### III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

- Vintena.** Condicions especials d'execució
- Vint-i-unena.** Execució i supervisió del contracte
- Vint-i-dosena.** Programa de treball
- Vint-i-tresena.** Compliment de terminis i correcta execució del contracte
- Vint-i-quatrena.** Persona responsable del contracte
- Vint-i-cinquena.** Resolució d'incidències
- Vint-i-sisena.** Resolució de dubtes tècnics interpretatius

### IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

- Vint-i-setena.** Abonaments a l'empresa contractista
- Vint-i-vuitena.** Responsabilitat de l'empresa contractista
- Vint-i-novena.** Altres obligacions de l'empresa contractista
- Trentena.** Prerrogatives de l'Administració
- Trenta-unena.** Modificació del contracte
- Trenta-dosena.** Suspensió del contracte

### V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE


- Trenta-tresena.** Successió i Cessió del contracte
- Trenta-quatrena.** Subcontractació
- Trenta-cinquena.** Revisió de preus

Signatura 1 de 4  
Yolanda Rivera Dueñas  
31/05/2024

Signatura 2 de 4  
Raúl Costa Mancheño  
31/05/2024

Signatura 3 de 4  
Antonio Cárcelos Jurado  
31/05/2024

Signatura 4 de 4  
Mercè Custodio Murillo  
03/06/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

## VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

**Trenta-sisena.** Recepció i liquidació

**Trenta-setena.** Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

**Trenta-vuitena.** Resolució del contracte

## VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

**Trenta-novena.** Règim de recursos

**Quarantena.** Arbitratge

**Quaranta-unena.** Mesures cautelars

**Quaranta-dosena.** Règim d'invalidesa

**Quaranta-tresena.** Jurisdicció competent

### ANNEXOS:

**ANNEX 1 DECLARACIÓ RESPONSABLE**

**ANNEX 1B DECLARACIÓ RESPONSABLE EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCOS**

**ANNEX 2 OFERTA ECONÒMICA LOT 1**

**ANNEX 2 OFERTA ECONÒMICA LOT 2**

**ANNEX 3 CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS**

**ANNEX 4 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

**ANNEX 5 COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS HUMANS I MATERIALS**

**ANNEX 6 MODIFICACIÓ DE CONTRACTE**

**ANNEX 7 PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES**

**ANNEX 8 PENALITATS**

**ANNEX 9 MESA DE CONTRACTACIÓ**

**ANNEX 10 DEUC**

**ANNEX 11 REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA**

Signatura 1 de 4  
Yolanda Rivera Dueñas  
31/05/2024

Signatura 2 de 4  
Raúl Costa Mancheño  
31/05/2024

Signatura 3 de 4  
Antonio Cárcelos Jurado  
31/05/2024

Signatura 4 de 4  
Mercè Custodio Murillo  
03/06/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

## QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

### A. Objecte

L'objecte d'aquest contracte és subministrar el material d'oficina i mobiliari per als equipaments municipals, així com la seva distribució en els diferents edificis, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques de l'annex 7.

Queden exclosos del contracte els articles següents:

- Paper d'impressió DINA4 i DINA3, excepte color.
- Cartutxos de tòner dels equips multifunció, excepte els equips amb moneder de la Biblioteca i del Mirador i l'equip de Jutjats.

És un contracte de subministraments a l'empara de l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP).

Les característiques de l'objecte figuren al plec de prescripcions tècniques que s'adjunta com **Annex 7**. Cal entendre que la marca que acompanya **la descripció de determinats articles és merament indicativa i s'ha d'entendre seguida de l'expressió "o equivalent" d'acord amb el que disposa l'article 126.6 de la LCSP**.

És un contracte de subministraments a l'empara de l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

**Lots:** D'acord amb el que disposa l'article 99.3 de la LCSP, l'objecte del present contracte es divideix en els següents lots, amb la finalitat que es pugui optar a la seva totalitat o bé a determinats lots concrets:

Aquest contracte es divideix en 2 lots :

#### LOT 1 – MATERIAL D'OFICINA

SUBLLOT 1 – MATERIALS DE PLÀSTIC  
 SUBLLOT 2 – ARTICLES DE PAPERERIA, DE PAPER O CARTRÓ  
 SUBLLOT 3 – PRODUCTES QUÍMICS  
 SUBLLOT 4 – ARTICLES D'OFICINA  
 SUBLLOT 5 – MATERIAL INFORMÀTIC  
 SUBLLOT 6 – PILES I EQUIPS I APARELLS ELÈCTRICS  
 SUBLLOT 7 – COMPLEMENTS D'OFICINA  
 SUBLLOT 8 – ESTRUCTURES I MATERIALS DE CONSTRUCCIÓ; PRODUCTES AUXILIARS (EXCEPTE APARELLS ELÈCTRICS)

#### LOT 2 : MOBILIARI I COMPLEMENTS D'OFICINA

El mobiliari a adquirir és el següent i no es divideix en sublots:

- Prestatgeries de fusta per a expedients de 0,90 x 0,50 x 2,20m.
- Armari de persiana metàl·lics amb clau de 1,02m-1,2m d'ample i diferents alçades 1,05m o 2,20m.
- Taules d'estudi de 1,20 x 0,80m.
- Taules d'estudi abatibles de 1,20 x 0,60m .

Signatura 1 de 4  
Yolanda Rivera Dueñas  
Signatura 4 de 4  
Mercè Custodio Murillo

Signatura 2 de 4  
Raúl Costa Mancheño

Signatura 3 de 4  
Antonio Cárcelos Jurado

31/05/2024

31/05/2024

03/06/2024

31/05/2024

31/05/2024

31/05/2024

Secretari actal.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Uri de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

- Taules de treball de 1,60 x 0,80m.
- Armaris amb rodes (buc)
- Cadires usuaris apilables.
- Cadires treball ergonòmiques.
- Butaques.
- Butaques d' exterior.

Les característiques específiques d'aquest mobiliari consten definides al Plec de prescripcions tècniques del LOT 2.

### Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte (CPV)

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

LOT 1 – 30100000-0 MATERIAL D'OFICINA

SUBLOT 1 – 1950000-5 MATERIALS DE PLÀSTIC

- 19520000-7 Productes de plàstic.

SUBLOT 2 – 22800000-8 ARTICLES DE PAPERERIA, DE PAPER O CARTRÓ

- 22810000-1 Llibres registre de paper o cartró.
- 22816000-3 Blocs.
- 22816300-6 Blocs de fulls adhesius.
- 22852000-7 Carpetes.
- 22852100-8 Cobertes per a documents.

SUBLOT 3 – 24900000-3 PRODUCTES QUÍMICS

- 24911200-5 Adhesius.

SUBLOT 4 – 30100000-0 ARTICLES D'OFICINA, EXCEPTE ORDINADORS, IMPRESSORES I MOBILIARI

- 30125100-2 Cartutxos de tòner
- 30141200-1 Calculadores d'oficina
- 30176000-3 Retoladores manuals de cinta
- 30191120-1 Revisters
- 30191130-4 Porta notes de pinça
- 30191140-7 Accessoris per credencials d'identificació
- 30192000-1 Articles d'oficina
- 30192100-2 Gomes d'esborrar
- 30192110-5 Productes de tinta
- 30192112-9 Tinta per a impressores
- 30192113-6 Cartutxos de tinta
- 30192121-5 Bolígrafs
- 30192123-9 Retoladors amb punta fibrosa
- 30192124-6 Retoladors
- 30192125-3 Marcadors
- 30192130-1 Llapis
- 30192131-8 Portamines
- 30192132-5 Mines per a llapis i portamines
- 30192133-2 Maquineta
- 30192134-9 Portallapis
- 30192150-7 Segells de data
- 30192154-5 Coixinets de recanvi per a tampons de tinta
- 30192320-0 Cintes d'impressora
- 30192800-9 Etiquetes autoadhesives

Signatura 1 de 4  
 Yolanda Rivera Dueñas  
 Signatura 4 de 4  
 Mercè Custodio Murillo  
 Signatura 2 de 4  
 Raúl Costa Mancheño  
 Signatura 3 de 4  
 Antonio Cárcelos Jurado  
 31/05/2024  
 31/05/2024  
 03/06/2024  
 31/05/2024  
 31/05/2024  
 Secretari actal.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

- 30192910-3 Cinta o pel·lícula correctora
- 30192920-6 Líquids correctors
- 30192930-9 Llapis correctors
- 30193200-0 Safates per organitzar documents
- 30193400-2 Aguantallibres
- 30193600-4 Suports per a agendes i calendaris
- 30193700-5 Caixes arxivadors
- 30195911-1 Accessoris per a pissarres blanques
- 30195921-4 Esborradors per a pissarres magnètiques
- 30196200-1 Dietaris, agendes i els seus recanvis
- 30197000-6 Material d'oficina de petita envergadura
- 30197100-7 Grapes, xinxetes i agulles
- 30197110-0 Grapes
- 30197130-6 Xinxetes
- 30197210-1 Carpetes d'anelles
- 30197220-4 Clips per a papers
- 30197221-1 Portaclip
- 30197320-5 Grapadores
- 30197321-2 Desgrapadora
- 30197330-8 Perforadores de paper
- 30197600-2 Paper i cartró elaborats
- 30199210-5 Sobres-carta
- 30199230-1 Sobres
- 30199410-7 Paper autoadhesiu
- 30199500-5 Arxivadors, classificadors de cartes, caixes d'emmagatzematge i articles anàlegs
- 30199600-6 Separadors
- 30197630-1 Paper d'impressió
- 30199731-3 Targeters
- 30199793-5 Suport d'agenda

**SUBLOT 5 – 30200000-1 MATERIAL INFORMÀTIC**

- 30234300-1 Discos compactes (CD)
- 30234400-2 Discos versàtils digitals (DVD)
- 30234600-4 Memòries flash
- 30237200-1 Accessoris informàtics
- 30237220-7 Coixinets per a ratolí

**SUBLOT 6 – 31000000-6 PILES I EQUIPS I APARELLS ELÈCTRICS**

- 31410000-3 Piles
- 31630000-1 Imants

**SUBLOT 7 – 39000000-2 COMPLEMENTS D'OFICINA**

- 39132300-9 Carpetes penjants d'arxiu
- 39224330-0 Cubells, papereres
- 39241130-3 Cúters
- 39241200-5 Tisores
- 39292500-0 Regles

**SUBLOT 8 – 44000000-0 ESTRUCTURES I MATERIALS DE CONSTRUCCIÓ; PRODUCTES AUXILIARS (EXCEPTE APARELLS ELÈCTRICS)**

- 44310000-6 Productes de filferro
- 44424200-0 Cinta adhesiva
- 44425110-9 Volanderes de reforç autoadhesives
- 44425300-8 Bandes elàstiques

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Uri de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

- 44512200-4 Alicates
- 44530000-4 Elements de subjecció

## LOT 2 MOBILIARI EQUIPAMENTS MUNICIPALS

- 39122100-4 Armari 74x91x45 amb portes
- 39122100-4 Armari 196x90x45 amb portes
- 39121200-8 Taula 160x80
- 39121200-8 Taula abatible amb rodes 160x80
- 39122100-4 Armari amb rodes tipus Buc 56x43x56
- 39112000-0 Cadira
- 39112000-0 Cadira treball ergonòmica
- 39113100-8 Butaca
- 39113100-8 Butaca Exterior

## B. Dades econòmiques

### B1. Determinació del preu

D'acord amb l'article 102 de la LCSP, el preu es determina atenent al preu general de mercat, en el moment de fixar el pressupost base de licitació.

### B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul

El valor estimat del contracte és **de 88.677,69** euros (IVA exclòs) segons detall:

El mètode aplicat per al seu càlcul és el següent: VE = PBL 2 anys (sense IVA) + Modificacions 0% (sense IVA) + pròrrogues 2 anys de fins 1 any cadascuna (sense IVA).

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE					
	Pressupost	1a Pròrroga	2a prorroga	Modificacions	VEC
LOT 1	22.024,79 €	11.012,40 €	11.012,40 €	0	44.049,59 €
LOT 2	28.099,17 €	8.264,46 €	8.264,46 €	0	44.628,10 €
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	50.123,97 €	19.276,86 €	19.276,86 €	0	88.677,69 €

### B3. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació (despesa màxima estimada), determinat en base a preus generals de mercat, és de euros (IVA inclòs), dels quals 60.650,00 euros es corresponen al preu del contracte IVA inclòs, dels quals 50.123,97€ corresponent al preu del contracte i 10.526,03 euros es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA 21%) i pels dos lots es determina en base als preus unitaris màxims per article d'acord amb el catàleg de productes valorat que s'annexa a aquest expedient de contractació.

De conformitat amb l'article 100 LCSP la fórmula per calcular el PBL és en base a un pressupost màxim de despesa en base als consums dels anys anteriors d'acord amb el següent detall:

Signatura 1 de 4  
Yolanda Rivera Dueñas  
Signatura 4 de 4  
Mercè Custodio Murillo

Signatura 2 de 4  
Raúl Costa Mancheño

Signatura 3 de 4  
Antonio Cárcelos Jurado

31/05/2024

31/05/2024

31/05/2024

03/06/2024


31/05/2024

31/05/2024

Secretari actal.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original







Ajuntament de  
Castellar del Vallès

Signatura 3 de 4  
Antonio Cárceles Jurado  
31/05/2024  
Secretari actal.

Signatura 2 de 4  
Raúl Costa Mancheño  
31/05/2024

Signatura 1 de 4  
Yolanda Rivera Dueñas  
31/05/2024

Signatura 4 de 4  
Mercè Custodio Murillo  
03/06/2024

	Pressupost base de licitació (2 ANYS)	
	TOTAL IVA exclòs	TOTAL IVA inclòs
LOT 1 (Material oficina)	22.024,79 €	26.650,00 €
LOT 2 (Mobiliari equipaments)	28.099,17 €	34.000,00 €
<b>PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ</b>	<b>50.123,97 €</b>	<b>60.650,00 €</b>

El Pressupost base de licitació corresponent al LOT 1 (material d'oficina) és de 22.024,79€ IVA exclòs (26.650,00 € IVA inclòs) és la despesa màxima.

El Pressupost base de licitació corresponent al LOT 2 (mobiliari equipaments municipals) és de 28.099,17 € IVA exclòs ( 34.000,00 IVA inclòs), és a la despesa màxima.

El pressupost per partides és el següent:

Pressupost base de licitació (2 ANYS)		
Exercici	TOTAL IVA EXCLOS	TOTAL IVA INCLOS
LOT 1 B2-9206-226.99	2.190,08 €	2.650,00 €
LOT 1 B2-9200-220.00	19.834,71 €	24.000,00 €
LOT 2 B2-9201-62500	28.099,17 €	34.000,00 €
<b>PRESSUPOST BASE LICITACIO</b>	<b>50.123,97 €</b>	<b>60.650,00 €</b>

L'empresa licitadora haurà de formular una oferta econòmica indicant el percentatge de descompte per cada lot. S'aplicarà el mateix percentatge de descompte ofertat per part de l'empresa licitadora a cadascun dels preus unitaris dels elements, i /o productes que formen part del lot 1 i del lot 2 durant l'execució del contracte.

Els preus unitaris dels articles a subministrar, inclosos en cada lot i en els Sublots, estan detallats en l'apartat 3 del plec de prescripcions tècnic del lot 1, així com en el plec de prescripcions tècniques del lot 2 corresponent als preus unitaris del mobiliari.

Atès que és un contracte de tracte successiu amb preus unitaris, l'Ajuntament no s'obliga a esgotar el pressupost sinó que la despesa efectuada dependrà de les necessitats de l'Ajuntament.

En aquest pressupost, i per tant, en els preus unitaris, estan incloses totes les despeses de material, desplaçaments i mà d'obra necessaris per portar a terme l'objecte del contracte, així com tot tipus d'impostos que gravin la seva execució.

Aquests imports poden ser millorats a la baixa pels licitadors, mitjançant una oferta de descompte per lot. En cap cas s'admetrà una oferta que superin els preus unitaris de cada lot, d'acord amb el que preveu l'article 84 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques.

### C. Existència de crèdit

#### C1. Partida pressupostària:

**LOT 1:** B2-9200-220.00 Material oficina no inventariable Administració general i B2-9206-226.99 Altres despeses diverses Jutjat de Pau

**LOT 2:** B2-9201-62500 Mobiliari

#### C2. Expedient d'abast plurianual: Sí.

Distribució de les anualitats (*any / import IVA inclòs*):

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (2 anys)								
LOT 1 material oficina								
Exercici	2024 (IVA exclòs)	2024 (IVA inclòs)	2025 (IVA exclòs)	2025 (IVA inclòs)	2026 (IVA exclòs)	2026 (IVA Inclòs)	TOTAL IVA EXCLOS	TOTAL IVA INCLOS
B2-9206-226.99	520,66 €	630,00 €	1.095,04 €	1.325,00 €	574,38 €	695,00 €	2.190,08 €	2.650,00 €
B2-9200-220.00	4.958,68 €	6.000,00 €	9.917,36 €	12.000,00 €	4.958,68 €	6.000,00 €	19.834,71 €	24.000,00 €
Total	5.479,34 €	6.630,00 €	11.012,40 €	13.325,00 €	5.533,06 €	6.695,00 €	22.024,79 €	26.650,00 €

LOT 2 mobiliari equipaments								
	2024 ( IVA exclòs)	2024 (IVA inclòs)	2025 ( IVA exclòs)	2025 (IVA inclòs)	2026 ( IVA exclòs)	2026 (IVA inclòs)	TOTAL IVA EXCLOS	TOTAL IVA INCLOS
B2-9201-62500	15.702,48 €	19.000,00 €	8.264,46 €	10.000,00 €	4.132,23 €	5.000,00 €	28.099,17 €	34.000,00 €

Pressupost base de licitació (2 ANYS)						
Exercici	2024		2025		2026	
	TOTAL IVA EXCLOS	TOTAL IVA INCLOS	TOTAL IVA EXCLOS	TOTAL IVA INCLOS	TOTAL IVA EXCLOS	TOTAL IVA INCLOS
PRESSUPOST BASE LICITACIO	21.181,82 €	25.630,00 €	19.276,86 €	23.325,00 €	9.665,29 €	11.695,00 €

Els imports són la previsió màxima de despesa per anualitats, i en aquesta distribució de pluriannualitats es pot comprovar com el pressupost per al 2024 corresponent al lot 2 és de 19.000,00 € IVA inclòs, mentre que la per l'anualitat del 2025 s'ha fixat una despesa màxima de 10.000€ IVA inclòs corresponent a 12 mesos, i de 5.000€ IVA inclòs, com a despesa màxima pel 2026, que correspon a 6 mesos, L'increment de despesa màxima per l'any 2024 respecte a la resta d'anualitats és per atendre necessitats extraordinàries puntuals de mobiliari destinat a l'Espai Tolrà.





Ajuntament de  
Castellar del Vallès

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. En conseqüència cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

## D. Durada i termini de lliurament dels subministrament

La durada del contracte serà de dos anys a partir de l'endemà de la seva formalització.

El contracte serà prorrogable dues (2) anualitats més, de fins un any cadascuna, en les mateixes condicions que el contracte inicial, abans de la seva finalització i previ acord de l'òrgan de contractació. En tot cas la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, no pot excedir de quatre (4) anys.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

El termini de lliurament (en dies hàbils) de cada un dels articles a subministrar s'indica en el Plec de prescripcions tècniques. Aquest termini de lliurament és susceptible de ser millorat en l'oferta presentada pel licitador.

El lloc del lliurament dels articles a subministrar, d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques, i serà el facilitat per la Unitat de Contractació.

Codi NUTS: ES511

D'acord amb l'article 304 de la LCSP, les despeses de transport i embalatge del material a subministrar, així com de les devolucions que es puguin produir per lliurament d'articles incorrectes o defectuosos, seran a compte de l'adjudicatari.

La resta de condicions d'entrega dels subministraments estan regulades al Plec de prescripcions tècniques.

## E. Variants

En la present licitació no s'admeten variants.

## F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

El procediment per contractar serà obert, no subjecte a regulació harmonitzada, a l'empara de l'article 21, 131, 156 i 158 de la LCSP, amb dos criteris d'adjudicació de la mateixa tipologia i amb caràcter ordinari. La presentació de les ofertes serà mitjançant l'eina de Sobre Digital.

Aquest contracte no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació

## G. Solvència econòmica i financera i solvència tècnica o professional

**G1.** Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

### SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

Les empreses licitadores hauran de complir les condicions de solvència següents:

Signatura 1 de 4	31/05/2024	31/05/2024	31/05/2024
Yolanda Rivera Dueñas			
Signatura 4 de 4	03/06/2024		
Mercè Custodio Murillo			
Signatura 2 de 4			
Raúl Costa Mancheño			
Signatura 3 de 4			
Antonio Cárcelos Jurado			
Secretari actal.			

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

- Criteri de selecció Tenir un volum anual de negocis dels tres últims exercicis conclosos, d'acord amb els seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o al registre oficial en què s'hagués inscrit, el qual haurà de ser d'un import mínim equivalent a una vegada i mitja l'anualitat mitjana del contracte per cada lot.

<b>Lot 1</b>	16.518,60€
<b>Lot 2</b>	16.735,54€

Mitjans d'acreditació El volum anual de negocis serà acreditat mitjançant els seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, acreditaran el seu volum anual de negocis, mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

### SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

#### Criteri de selecció

La solvència tècnica o professional de les empreses licitadores haurà d'acreditar-se amb el compliment de les condicions següents:

1) **Com a primera condició** i per a cadascun dels lots corresponents:

- Lot 1: Haver realitzat subministraments d'igual o similar naturalesa, que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels tres últims anys, on l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior a 11.563,02 €.
- Lot 2: Haver realitzat subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels tres últims anys, on l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior a 11.714,88 €.

Mitjans d'acreditació Els subministraments efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada de la documentació de que disposi que acrediti la realització de la prestació; en el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

De conformitat amb el que disposa l'article 89.1 h) de la LCSP, al tractar-se d'un contracte de subministrament no subjecte a regulació harmonitzada, les empreses de nova creació, és a dir, empreses amb una antiguitat inferior a 5 anys, no caldrà que compleixin el requisit de l'execució d'un determinat nombre de subministraments, sinó que hauran de complir amb un o varis dels mitjans establerts en l'article 89.1 lletres b) a g).

2) **Com a segona condició**, caldrà que les empreses licitadores presentin catàleg de fotografies en color amb la imatge clara i visible, que permeti la identificació de tots i cadascun dels articles a subministrar de cada lot, i al costat de la fotografia la descripció tècnica d'acord amb les característiques definides en al plec de prescripcions tècniques.

Les fotografies s'han d'annexar al sobre A (administratiu ) relatiu a la qualificació de la solvència.

**Les empreses que no presentin la relació de les fotografies en color, o que tot i presentar-ho no siguin clarament visibles, que sigui un catàleg parcial o que no**

Signatura 3 de 4  
Antonio Cárcelos Jurado  
31/05/2024  
Secretari actal.

Signatura 2 de 4  
Raúl Costa Manchoño  
31/05/2024

Signatura 1 de 4  
Yolanda Rivera Dueñas  
31/05/2024

Signatura 4 de 4  
Mercè Custodio Murillo  
03/06/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 5fc82a8ab4634229299ff28de707309001

Url de validació <https://carpeta.castellarvalles.cat/validador>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de  
Castellar del Vallès

**identifiquin tots els articles del lot amb la descripció tècnica, seran excloses del procediment.**

**Les empreses que aportin fotografies , les quals no es corresponguin amb la relació de béns i/o productes a subministrar, seran excloses del procediment.**

**Les empreses licitadores que presentin un catàleg de fotografies de béns i productes més extens, és a dir, que hi hagi més productes dels que es demanen i es relacionen en el plec de prescripcions tècniques, no seran excloses, però si que s'exclouran si aquest catàleg de fotografies amb les descripcions, és incomplet, és a dir, si hi falten productes dels relacionats en el PPT.**

**El catàleg de fotografies dels productes ha de ser en format PDF , en el cas que superi la mida permesa, s'ha de presentar el document d'acord amb les instruccions que consten a la clàusula 11.5 d'aquest plec.**

**G2.** Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:  
No s'exigeix.

**G3.** Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat  
No procedeix.

#### **H. Criteris d'adjudicació**

##### **CRITERIS OBJECTIUS QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (100 punts)**

##### **Criteris subjectius :**

No hi ha criteris subjectius

**Criteris objectius:** quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules (de 0 a 100 punts).

##### **Preu: fins a 85 punts**

Es valorarà el percentatge de descompte ofert per a cada un dels lots.

Aquest percentatge de descompte s'aplicarà sobre els preus màxims de licitació que, per a cada article, s'estableixen al plec de prescripcions tècniques particulars.

La millor oferta serà la que ofereixi el percentatge de descompte més elevat per cada un dels lots, i la resta d'ofertes es valoraran aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 85 \times ( 1 - ( \% \text{ de descompte més alt ofertat} - \% \text{ de descompte que es valora} ) / \% \text{ de descompte més alt ofertat} )$$

##### **Termini de lliurament: fins a 15 punts**

En el Plec tècnic apartat 3 s'estableix un termini de lliurament de 5 dies (en dies hàbils) per tots els articles. Tanmateix, es presentarà oferta en la que s'indiqui el termini de lliurament que s'ofereix per a tots els articles d'acord amb el model de l'annex 2.

Es valorarà la proposta del termini de lliurament ofert d'acord amb el següent barem:

Signatura 1 de 4  
Yolanda Rivera Dueñas  
Signatura 4 de 4  
Mercè Custodio Murillo

Signatura 2 de 4  
Raúl Costa Mancheño

Signatura 3 de 4  
Antonio Cárcelos Jurado

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

- Si s'ofereix el termini de lliurament en 1 dia hàbil, 15 punts.
- Si s'ofereix el termini de lliurament en 2 dies hàbils, 12 punts.
- Si s'ofereix el termini de lliurament en 3 dies hàbils, 9 punts.
- Si s'ofereix el termini de lliurament en 4 dies hàbils, 6 punts.
- Si no presenta millora en el termini de lliurament, 0 punts.

En cas de no omplir aquest criteri s'entendrà que l'oferta presentada no ofereix millora en el termini de lliurament, essent aquest l'indicat en el plec tècnic de 5 dies hàbils..

Els resultats dels dos criteris anteriors es sumaran donant una puntuació total per a cada oferta. El resultat de la puntuació serà amb dos decimals.

La millor oferta serà la que obtingui la puntuació més elevada.

### **I.- Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals:**

Per a tots els lots, es consideraran, en principi, com a anormals o desproporcionades els que consten a l'Annex 4

totes les ofertes econòmiques es trobin en algun dels següents supòsits:

### **J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores i per les empreses proposades com adjudicatàries:** No s'exigeix.

**K. Garantia provisional:** No s'exigeix, a l'empara de l'article 106 de la LCSP.

### **L. Garantia definitiva**

Correspon al 5% del pressupost base de licitació (despesa màxima estimada) IVA exclòs corresponent a la durada inicial del contracte i referit a cada lot, a l'empara de l'article 107.3 de la LCSP.

### **M. Condicions especials d'execució**

**PRIMERA.-** S'estableix com a condició especial d'execució de tipus mediambiental que l'empresa adjudicatària de cada lot s'ha de fer càrrec i s'ha de responsabilitzar de la gestió, retirada i el reciclatge de l'embalatge dels productes subministrats.

També s'exigeix que el paper subministrat ha de ser lliure de clor.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació contractual essencial i, per tant, el seu incompliment és una causa de resolució del contracte.

**SEGONA.-** L'empresa contractista té l'obligació de complir de manera estricta amb el pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores dins del termini legalment establert.

En cas d'incompliment d'aquesta condició s'imposaran les penalitats detallades en l'Annex 9

**TERCERA.-** L'empresa contractista està obligada al compliment de les condicions salarials dels treballadors conforme al conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.

En cas d'incompliment d'aquesta condició s'imposaran les penalitats detallades en l'Annex 9

Signatura 3 de 4 | Antonio Cárcelos Jurado | 31/05/2024 | Secretari actal.  
Signatura 2 de 4 | Raúl Costa Mancheño | 31/05/2024  
Signatura 1 de 4 | Yolanda Rivera Dueñas | 31/05/2024  
Signatura 4 de 4 | Mercè Custodio Murillo | 03/06/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

**QUARTA.-** L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta, així els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació contractual essencial i, per tant, el seu incompliment és una causa de resolució del contracte.

**N. Modificació del contracte prevista**

No es preveuen modificacions.

**O. Cessió del contracte**

D'acord amb l'article 214 LCSP.

**P. Subcontractació**

S'admet.

**Q. Revisió de preus**

No procedeix la revisió de preus de conformitat amb el que disposa l'article 103.1 de la LCSP.

**R. Termini de garantia**

S'estableix un termini de garantia de 6 mesos per a tots els lots, de conformitat amb el que estableix el Reial Decret Legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general per a la defensa dels consumidors i usuaris i altres lleis complementàries.

**S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries:**

No procedeix.

**T. Programa de treball:** No s'exigeix.

Signatura 1 de 4  
Yolanda Rivera Dueñas  
31/05/2024  
Signatura 2 de 4  
Raúl Costa Manchoño  
31/05/2024  
Signatura 3 de 4  
Antonio Cárcelos Jurado  
31/05/2024  
Signatura 4 de 4  
Mercè Custodio Murillo  
03/06/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Ajuntament de  
Castellar del Vallès

## U. Presentació d'ofertes

**a) Data límit de presentació:** 15 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant. Si l'últim dia de presentació de pliques coincideix en festiu o dissabte, es traslladarà el termini al primer dia hàbil següent.

**Dubtes o aclariments:** Fins 3 dies abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes, els licitadors poden formular preguntes o demanar aclariments enviant un correu electrònic a l'adreça: [gperich@castellarvalles.cat](mailto:gperich@castellarvalles.cat)  
Les respostes seran publicades al perfil del contractant ( [www.Castellar-del-Vallès.cat](http://www.Castellar-del-Vallès.cat) )

**b) Documentació a presentar:** Descrita a la clàusula 11.11 del plec de clàusules.

- **SOBRE A :** DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA (ANNEX 01 i ANNEX 01B I DEUC) i CATÀLEG DE FOTOGRAFIES I DESCRIPCIÓ TÈCNICA DELS PRODUCTES
- **SOBRE B:** PROPOSTA ECONÒMICA (ANNEX 02 I ANNEX 5)

**c) Contractació electrònica:** Tramitació mitjançant l'eina del Sobre Digital disponible al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Castellar del Vallès.

## V. Obertura de les ofertes

De conformitat amb l'article 157.4 de la LCSP, l'obertura de l'oferta econòmica no es necessari realitzar l'obertura en acte públic, ja que es preveu l'ús de mitjans electrònics en la present licitació, no obstant, als licitadors se'ls enviarà un enllaç per si volen participar en l'obertura de pliques.

## W. Confidencialitat

D'acord amb el que disposa l'article 133 de la LCSP, el contractista no pot difondre la informació a la que tingui accés en ocasió de l'execució del contracte. Durant tota la vigència del contracte haurà de preservar el compliment d'aquest principi, així com el de respectar la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades o RGPD).

## X. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

LOT 1: Unitat de contractació  
LOT 2: Unitat d'urbanisme

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

Signatura 1 de 4 Yolanda Rivera Dueñas	31/05/2024	Signatura 2 de 4 Raúl Costa Manchoño	31/05/2024	Signatura 3 de 4 Antonio Cárcelos Jurado	31/05/2024	Secretari actal.
Signatura 4 de 4 Mercè Custodio Murillo	03/06/2024					





Ajuntament de  
Castellar del Vallès

## **I. DISPOSICIONS GENERALS**

### **Primera. Objecte del contracte**

**1.1** L'objecte del contracte és el descrit en l'**apartat A del quadre de característiques**.

**1.2** Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

**1.3** L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

### **Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte**

Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten al plec de prescripcions tècniques així com en l'informe de necessitats.

### **Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit**

**3.1** El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

**3.2** El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

**3.3** El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

**3.4** El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

**3.5** S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

### **Quarta. Termini de durada del contracte**

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la previsi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

### **Cinquena. Règim jurídic del contracte**

Signatura 3 de 4	31/05/2024	Secretari actal.
Antonio Cárcelos Jurado		
Signatura 2 de 4	31/05/2024	
Raúl Costa Manchego		
Signatura 1 de 4	31/05/2024	
Yolanda Rivera Dueñas		
Signatura 4 de 4	03/06/2024	
Mercè Custodio Murillo		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Uri de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

**5.1** El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

**5.2** El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

### Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen

### Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

### Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

**8.1** D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de

Signatura 3 de 4  
Antonio Cárcelos Jurado  
31/05/2024  
Secretari actal.

Signatura 2 de 4  
Raúl Costa Mancheño  
31/05/2024

Signatura 1 de 4  
Yolanda Rivera Dueñas  
31/05/2024

Signatura 4 de 4  
Mercè Custodio Murillo  
03/06/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de  
Castellà del Vallès

la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

**8.2** Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

**8.3** D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/castellarvalles?categoria=0>

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/castellarvalles>

o bé, a través de l'enllaç de la web [www.castellarvalles.cat](http://www.castellarvalles.cat)

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis

Signatura 1 de 4  
Yolanda Rivera Dueñas  
31/05/2024  
Signatura 2 de 4  
Raúl Costa Mancheño  
31/05/2024  
Signatura 3 de 4  
Antonio Cárcelos Jurado  
31/05/2024  
Signatura 4 de 4  
Mercè Custodio Murillo  
03/06/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

#### 8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició adicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

#### Novena. Aptitud per contractar

**9.1** Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

**9.2** La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les

Signatura 3 de 4 | Antonio Cárcelos Jurado | 31/05/2024 | Secretari actal.  
Signatura 2 de 4 | Raúl Costa Manchoño | 31/05/2024  
Signatura 1 de 4 | Yolanda Rivera Dueñas | 31/05/2024  
Signatura 4 de 4 | Mercè Custodio Murillo | 03/06/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

**9.3** També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

**9.4** La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

**9.5** Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

**9.6** Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

### Desena. Solvència de les empreses licitadores

**10.1** Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**, a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la

Signatura 1 de 4  
Yolanda Rivera Dueñas  
31/05/2024  
Signatura 2 de 4  
Raúl Costa Mancheño  
31/05/2024  
Signatura 3 de 4  
Antonio Cárcelos Jurado  
31/05/2024  
Signatura 4 de 4  
Mercè Custodio Murillo  
03/06/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 5fc82a8ab4634229299ff28de707309001

Url de validació <https://carpeta.castellarvalles.cat/validador>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de  
Castellar del Vallès

seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

**10.2** Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.2 del quadre de característiques**.

**10.3** Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

**10.4** Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

**10.5** En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

## **II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

### **Onzena. Presentació de documentació i de proposicions**

**11.1** Les empreses poden presentar oferta pels lots en què es divideix l'objecte del contracte.

**11.2** Les empreses licitadores, quan així faci constar en l'**apartat F del quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **2 sobres**, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfiles-contractant/detall/castellarvalles?categoria=0>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

**Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.**

Signatura 1 de 4  
Yolanda Rivera Dueñas  
31/05/2024  
Signatura 2 de 4  
Raúl Costa Mancheño  
31/05/2024  
Signatura 3 de 4  
Antonio Cárcelos Jurado  
31/05/2024  
Signatura 4 de 4  
Mercè Custodio Murillo  
03/06/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 5fc82a8ab4634229299ff28de707309001

Url de validació <https://carpeta.castellarvalles.cat/validador>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original







Ajuntament de  
Castellar del Vallès

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

**Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.**

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció, per part de les empreses licitadores, de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Es podrà sol·licitar la introducció de les paraules clau tantes vegades com sigui necessari. Aquesta sol·licitud es genera des de la pròpia eina de Sobre Digital.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Signatura 1 de 4  
Yolanda Rivera Dueñas  
31/05/2024  
Signatura 2 de 4  
Raúl Costa Mancheño  
31/05/2024  
Signatura 3 de 4  
Antonio Cárcelos Jurado  
31/05/2024  
Signatura 4 de 4  
Mercè Custodio Murillo  
03/06/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Uri de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació podrà ampliar el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, adicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Les empreses licitadores poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/castellarvalles>

**11.3** D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició adicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

**11.4** Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en

Signatura 3 de 4 | Antonio Cárceles Jurado | 31/05/2024 | Secretari actal.  
Signatura 2 de 4 | Raúl Costa Manchoño | 31/05/2024  
Signatura 1 de 4 | Yolanda Rivera Dueñas | 31/05/2024  
Signatura 4 de 4 | Mercè Custodio Murillo | 03/06/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original	





Ajuntament de  
Castellar del Vallès

aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

**11.5** L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

**11.6** Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca\\_ES](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

### **El format de document electrònic admissible és PDF.**

**11.7** D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

**11.8** Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'haguin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'adreça de correu electrònic [gperich@castellarvallès.cat](mailto:gperich@castellarvallès.cat). Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del perfil de contractant de l'Ajuntament de Castellar del Vallès.

**11.9** Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

**11.10** Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

### **11.11 Contingut dels sobres**

#### **CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)**

##### **a) Document europeu únic de contractació (DEUC) signat electrònicament**

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), d'acord amb l'**annex 10** d'aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

Signatura 1 de 4 Yolanda Rivera Dueñas	31/05/2024	31/05/2024	Antonio Cárcelos Jurado	31/05/2024	Secretari actal.
Signatura 2 de 4 Raúl Costa Mancheño					
Signatura 3 de 4					
Signatura 4 de 4 Mercè Custodio Murillo	03/06/2024				

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II. A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat i una Declaració responsable separada. A més del DEUC i de la Declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte, indicant els noms i DNI dels empresaris que la subscriuin, així com la participació de cada un d'ells en termes percentuals. El document haurà d'estar signat electrònicament pels representants de cada una de les empreses components de la UTE.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat i una altra Declaració responsable, signades electrònicament, per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 7.1, lletra d) del a LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació

Signatura 3 de 4 | Antonio Cárcelos Jurado | 31/05/2024 | Secretari actal.  
Signatura 2 de 4 | Raúl Costa Mancheño | 31/05/2024  
Signatura 1 de 4 | Yolanda Rivera Dueñas | 31/05/2024  
Signatura 4 de 4 | Mercè Custodio Murillo | 03/06/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

### **b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols**

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

Les empreses estrangeres d'Estat no membres de la Unió Europea també han d'aportar una declaració de de què tenen oberta una sucursal a Espanya i que han designat persones apoderades o representants per a les seves operacions i consten inscrites en el Registre Mercantil, quan així es requereixi (declaració inclosa en l'annex 1).

### **c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals**

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi (declaració inclosa en l'annex 5).

### **d) Altra documentació**

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'apartat J del quadre de característiques.

### **e) Garantia provisional**

Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional quan s'estableixi en l'apartat K del quadre de característiques i per l'import que es determini.

La garantia provisional es pot constituir:

- En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 del RGLCAP i als models que figuren en els annexos III i IV de la mateixa norma.

L'efectiu s'ha de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de l'Ajuntament de Castellar del Vallès. Els certificats d'immobilització dels valors anotats s'han de presentar davant l'òrgan de contractació.

Signatura 1 de 4  
Yolanda Rivera Dueñas  
31/05/2024  
Signatura 2 de 4  
Raúl Costa Mancheño  
31/05/2024  
Signatura 3 de 4  
Antonio Cárcelos Jurado  
31/05/2024  
Signatura 4 de 4  
Mercè Custodio Murillo  
03/06/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

- Mitjançant aval presentat davant l'òrgan de contractació, en la forma i condicions reglamentàries, i sense dipositar-lo a la Caixa General de Dipòsits, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiment financer de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, amb estricte compliment del que disposen els articles 56 i 58 i l'annex V del RGLCAP.

- Per contracte d'assegurança de caució celebrat d'acord amb els requisits dels articles 57, 58 i annex VI del RGLCAP, i subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució. El certificat del contracte s'ha de lliurar a l'òrgan de contractació.

En el cas d'unions temporals d'empreses, les garanties provisionals es poden constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida i cobreixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia provisional s'extingeix automàticament i s'ha de retornar a les empreses licitadores immediatament després de la perfecció del contracte. En tot cas, la garantia provisional s'ha de tornar a l'empresa licitadora seleccionada com a adjudicatària quan hagi constituït la garantia definitiva, si bé aquesta pot aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o procedir a constituir una garantia definitiva ex novo.

f) Declaració responsable signada electrònicament d'acord amb l'**annex 1**

### **CONTINGUT DEL SOBRE B I, SI ESCAU, DEL SOBRE C**

a) Si s'ha establert el preu o un criteri basat en la rendibilitat, com el cost del cicle de vida, com a únic criteri d'adjudicació, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B la seva proposició econòmica signada electrònicament.

Si s'han establert diversos criteris d'adjudicació que responen tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació que conforma la seva oferta signada electrònicament.

Si s'han establert tant criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor, com criteris quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació signada electrònicament relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor i en el sobre C la documentació signada electrònicament relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

En aquest cas, la inclusió en el Sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

b) La proposició econòmica signada electrònicament s'ha de formular, si escau, conforme al model que s'adjunta com a annex a aquest plec i com a plantilla al sobre **C** d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació, si s'escau, als continguts assenyalats en les plantilles i annexos d'aquest plec corresponents.

**Els models que, en el seu cas, s'elaborin i s'annexin al present plec s'inclouen com a plantilles en el moment de configurar els sobres a través de l'eina de Sobre**

Signatura 1 de 4  
Yolanda Rivera Dueñas  
31/05/2024  
Signatura 2 de 4  
Raúl Costa Mancheño  
31/05/2024  
Signatura 3 de 4  
Antonio Cárcelos Jurado  
31/05/2024  
Signatura 4 de 4  
Mercè Custodio Murillo  
03/06/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Uri de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

**Digital, per tal que les empreses licitadores els trobin en l'espai de preparació de les seves ofertes en accedir-hi.**

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

**A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.**

D'acord amb la Disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, és suficient l'ús d'aquesta signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar electrònicament pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

c) Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

d) Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos

Signatura 3 de 4 | Antonio Cárcelos Jurado | 31/05/2024 | Secretari actal.  
Signatura 2 de 4 | Raúl Costa Manchoño | 31/05/2024  
Signatura 1 de 4 | Yolanda Rivera Dueñas | 31/05/2024  
Signatura 4 de 4 | Mercè Custodio Murillo | 03/06/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l’oferta mitjançant l’eina de Sobre Digital.

**11.12** La presentació d’ofertes comporta que l’òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s’hi oposin expressament.

### **Dotzena. Mesa de contractació**

**12.1** La Mesa de contractació està integrada pels membres que consten en l’**Annex 9** d’aquest plec.

**12.2** La Mesa de contractació, obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A. En cas d’observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s’escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l’avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l’exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d’acord amb l’article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l’article 22 del RGLCAP, disposaran d’un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d’aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l’eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s’adreçarà un correu electrònic a l’adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d’inscripció, amb l’enllaç per a què accedeixin a l’espai de l’eina en què han d’aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d’esmena o aclariment es comunicaran a l’empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l’e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d’acord amb la clàusula vuitena d’aquest plec.

**12.3** Els actes d’exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l’obertura del sobre A seran susceptibles d’impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-novena.

### **Tretzena. Comitè d’experts**

No procedeix la designació del comitè d’experts, de conformitat amb l’article 146.2 de la LCSP.

### **Catorzena. Determinació de la millor oferta**

#### **14.1 Criteris d’adjudicació del contracte**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s’ha d’atendre als criteris d’adjudicació establerts en l’**apartat H del quadre de característiques**.

Signatura 1 de 4  
Yolanda Rivera Dueñas  
31/05/2024

Signatura 2 de 4  
Raúl Costa Mancheño  
31/05/2024

Signatura 3 de 4  
Antonio Cárcelos Jurado  
31/05/2024

Signatura 4 de 4  
Mercè Custodio Murillo  
03/06/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Ajuntament de  
Castellar del Vallès

## 14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

D'acord amb l'article 157.3 de la LCSP, les proposicions s'han d'obrir en el termini màxim de vint dies comptat des de la data de finalització del termini per presentar-les; si la proposició s'ha de contenir en més d'un sobre, dit termini s'entendrà complert quan s'hagi obert, dins del mateix termini, el primer dels sobres que componen la proposició.

Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació que responguin tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots ells sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Els actes d'obertura d'ofertes mitjançant l'eina de sobre digital es poden dur a terme de manera presencial o, quan estigui completament implementat, mitjançant seguiment per streaming a través de l'enllaç que a aquest efecte proporcioni l'òrgan de contractació.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Signatura 3 de 4 | Antonio Cárcelos Jurado | 31/05/2024 | Secretari actal.  
Signatura 2 de 4 | Raúl Costa Mancheño | 31/05/2024  
Signatura 1 de 4 | Yolanda Rivera Dueñas | 31/05/2024  
Signatura 4 de 4 | Mercè Custodio Murillo | 03/06/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula trenta-novena.

**14.3** En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, l'empat s'ha de resoldre mitjançant l'aplicació successiva i per ordre dels criteris socials esmentats en l'article 147.2 de la LCSP

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

#### 14.4 Subhasta electrònica

En aquest expedient no es preveu l'ús de la subhasta electrònica per a la presentació de millores en els preus o de nous valors relatius a determinats elements de les ofertes que siguin susceptibles de ser expressats en xifres o percentatges, que la millorin en el seu conjunt.

#### 14.5 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques i a l'Annex 4.**

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

Signatura 1 de 4  
Yolanda Rivera Dueñas  
31/05/2024  
Signatura 2 de 4  
Raúl Costa Mancheño  
31/05/2024  
Signatura 3 de 4  
Antonio Cárcelos Jurado  
31/05/2024  
Signatura 4 de 4  
Mercè Custodio Murillo  
03/06/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Ajuntament de  
Castellar del Vallès

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

### Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

**15.1** Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H del quadre de característiques, en l'Annex 4** i en l'anunci.

Si la mesa de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte a l'Autoritat Catalana de la Competència, per tal que aquesta a través d'un procediment sumaríssim es pronunciï sobre aquells, i en donarà compte a l'òrgan de contractació. La remissió de dits indicis suspèn el procediment de contractació.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

**15.2** Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de **deu dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

### **A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea**

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorre:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.

Signatura 3 de 4  
Antonio Cárcelos Jurado  
31/05/2024  
Secretari actal.

Signatura 2 de 4  
Raúl Costa Mancheño  
31/05/2024

Signatura 1 de 4  
Yolanda Rivera Dueñas  
31/05/2024

Signatura 4 de 4  
Mercè Custodio Murillo  
03/06/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o del passaport
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, de conformitat amb l'apartat G.2 del quadre de característiques.
- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental, de conformitat amb l'apartat G.3 del quadre de característiques.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu. En aquest cas caldrà presentar una sol·licitud, juntament amb la resta de documentació ).
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

**A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea**

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec:

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, de conformitat amb l'apartat G.2 del quadre de característiques.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

**15.3** Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Signatura 1 de 4  
Yolanda Rivera Dueñas  
31/05/2024

Signatura 2 de 4  
Raúl Costa Mancheño  
31/05/2024

Signatura 3 de 4  
Antonio Cárcelos Jurado  
31/05/2024

Signatura 4 de 4  
Mercè Custodio Murillo  
03/06/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

### Setzena. Garantia definitiva

**16.1** L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L del quadre de característiques**.

**16.2** Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a. En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de l'Ajuntament de Castellar del Vallès.
- b. Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).
- c. Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).
- d. Mitjançant retenció de l'import, de la primera factura que s'expedeix. En cas de que resulti insuficient l'import a abonar a l'adjudicatari, la resta de la retenció s'efectuaria en les factures successives que s'expedeixin i la retenció del preu haurà de ser com a màxim en les tres primeres factures. L'empresa haurà de detallar expressament en la factura, l'import i el concepte, corresponent a la garantia definitiva a retenir.

**16.3** En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

**16.4** La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

**16.5** En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

**16.6** Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

Signatura 1 de 4 Yolanda Rivera Dueñas	31/05/2024	31/05/2024	Antonio Cárcelos Jurado	31/05/2024	Secretari actal.
Signatura 2 de 4 Raúl Costa Mancheño	31/05/2024	31/05/2024			
Signatura 3 de 4					
Signatura 4 de 4 Mercè Custodio Murillo	03/06/2024				



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenjala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

**16.7** Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

**16.8** En el cas que la garantia no es repositi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

### **Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment**

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores amb 10 0 euros per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

### **Divuitena. Adjudicació del contracte**

**18.1** Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

**18.2** La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

### **Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte**

**19.1** El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

Signatura 1 de 4  
Yolanda Rivera Dueñas  
31/05/2024  
Signatura 2 de 4  
Raúl Costa Mancheño  
31/05/2024  
Signatura 3 de 4  
Antonio Cárcelos Jurado  
31/05/2024  
Signatura 4 de 4  
Mercè Custodio Murillo  
03/06/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

**A. En el cas de contractes que siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP:**

La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

**B. En el cas de contractes que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP:**

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

**19.2** Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

**19.3** Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

**19.4** El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

**19.5** El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

Signatura 1 de 4  
Yolanda Rivera Dueñas  
31/05/2024  
Signatura 2 de 4  
Raúl Costa Mancheño  
31/05/2024  
Signatura 3 de 4  
Antonio Cárcelos Jurado  
31/05/2024  
Signatura 4 de 4  
Mercè Custodio Murillo  
03/06/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

**19.6** La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Si el contracte és subjecte a regulació harmonitzada, l'anunci de formalització es publicarà, a més, en el Diari Oficial de la Unió Europea.

**19.7** Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preu, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

### **III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

#### **Vintena. Condicions especials d'execució**

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

#### **Vint-i-unena. Execució i supervisió del contracte**

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec.

#### **Vint-i-dosena. Programa de treball**

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball per al lliurament dels béns a subministrar quan així es determini en l'**apartat T del quadre de característiques**.

#### **Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte**

**23.1** L'empresa contractista està obligada al lliurament dels béns objecte del subministrament en el temps i llocs fixats en l'**apartat D del quadre de característiques**.

**23.2** L'empresa contractista no té dret a indemnització causada per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans de lliurar-los en els termes fixats en l'**apartat D del quadre de característiques**, llevat que l'Administració hagi incorregut en mora en rebre'ls.

**23.3** Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les

Signatura 1 de 4  
Yolanda Rivera Dueñas  
31/05/2024  
Signatura 2 de 4  
Raúl Costa Mancheño  
31/05/2024  
Signatura 3 de 4  
Antonio Cárcelos Jurado  
31/05/2024  
Signatura 4 de 4  
Mercè Custodio Murillo  
03/06/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Ajuntament de  
Castellar del Vallès

circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 i següents de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

**23.4** En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, s'imposaran penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.

**23.5** En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-quatrena d'aquest plec, es podran imposar penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.

**23.6** Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

S'estableix un Règim genèric de penalitats, i en el seu cas les específiques esmentades, en l'Annex 6.

#### **Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte**

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designa com a responsable d'aquest contracte l'apartat X del quadre de característiques d'aquest plec que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Signatura 1 de 4  
Yolanda Rivera Dueñas  
31/05/2024  
Signatura 2 de 4  
Raúl Costa Mancheño  
31/05/2024  
Signatura 3 de 4  
Antonio Cárcelos Jurado  
31/05/2024  
Signatura 4 de 4  
Mercè Custodio Murillo  
03/06/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

### Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

### Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

## IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

### Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

**27.1** L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels subministraments efectivament lliurats i formalment rebuts per l'Administració.

**27.2** El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic<sup>1</sup>.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

- Oficina comptable: L01080517 AJUNTAMENT DE CASTELLAR DEL VALLÈS
- Òrgan gestor: L01080517 AJUNTAMENT DE CASTELLAR DEL VALLÈS
- Unitat tramitadora: L01080517 AJUNTAMENT DE CASTELLAR DEL VALLÈS"

<sup>1</sup> Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre, sobre el punt general d'entrada de factures electròniques de Catalunya.

Signatura 3 de 4 | Antonio Cárcelos Jurado | 31/05/2024 | Secretari actal.  
Signatura 2 de 4 | Raúl Costa Mancheño | 31/05/2024  
Signatura 1 de 4 | Yolanda Rivera Dueñas | 31/05/2024  
Signatura 4 de 4 | Mercè Custodio Murillo | 03/06/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Ajuntament de  
Castellà del Vallès

**27.3** En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Es considerarà que s'incorre en demora de tramitació de les factures emeses quan es sobrepassi, per una banda, els terminis màxims legals per a la seva aprovació per l'òrgan de govern competent, els quals seran de 30 dies en el cas de factures, en els termes previstos a l'article 199.4 de la LCSP, i per l'altra es sobrepassi el termini màxim de trenta dies per al seu pagament a partir de la seva aprovació. El termini que sobrepassi del màxim previst per a la seva aprovació restarà del termini màxim per al seu pagament, sense que, en cap cas, el termini global pugui superar els 60 dies.

**27.4** L'empresa contractista podrà lliurar els subministraments amb major celeritat de l'establerta en el contracte. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'annualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

**27.5** L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

#### **Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista**

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i subministraments realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

#### **Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista**

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors/es de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

Signatura 1 de 4  
Yolanda Rivera Dueñas  
31/05/2024  
Signatura 2 de 4  
Raúl Costa Mancheño  
31/05/2024  
Signatura 3 de 4  
Antonio Cárcelos Jurado  
31/05/2024  
Signatura 4 de 4  
Mercè Custodio Murillo  
03/06/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del subministrament les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Castellar del Vallès derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular l'empresa contractista ha d'utilitzar, almenys, la llengua catalana en l'etiquetatge, l'embalatge, la documentació tècnica, els manuals d'instrucció i en la descripció d'altres característiques singulars dels béns i productes, d'acord amb el que es determina en el plec de prescripcions tècniques. Per tant, conjuntament amb el lliurament dels béns objecte d'aquest contracte, l'empresa contractista ha de lliurar els manuals corresponents, així com tota la documentació tècnica necessària perquè funcioni, almenys en llengua catalana.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

e) L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

f) L'empresa contractista, llevat que hi hagi pacte en contra, està obligada a fer-se càrrec de les despeses del lliurament i el transport del béns objecte del subministrament al lloc convingut.

g) En el cas de contractes d'arrendament l'empresa contractista té l'obligació d'assumir el manteniment de l'objecte del contracte durant el seu termini de vigència.

h) L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació que sigui requerida per l'Ajuntament de Castellar del Vallès d'acord amb el que preveu l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

### Trentena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Signatura 3 de 4 | Antonio Cárcelos Jurado | 31/05/2024 | Secretari actal.  
Signatura 2 de 4 | Raúl Costa Mancheño | 31/05/2024  
Signatura 1 de 4 | Yolanda Rivera Dueñas | 31/05/2024  
Signatura 4 de 4 | Mercè Custodio Murillo | 03/06/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

### Trenta-unena. Modificació del contracte

**31.1** El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

#### 31.2 Modificacions previstes:

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en aquesta clàusula i en l'**apartat N del Quadre de característiques i annex 6** i se seguirà el procediment establert legalment.

La necessitat de modificació del contracte serà posada de manifest pel responsable del contracte el qual emetrà el corresponent informe justificatiu. L'òrgan de contractació acordarà, si s'escau la modificació previ informe de la secretaria i la intervenció municipal

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

#### 31.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

**31.4** Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

**31.5** L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

### Trenta-dosena. Suspensió del contracte

Signatura 1 de 4	31/05/2024	31/05/2024	31/05/2024
Yolanda Rivera Dueñas			
Signatura 4 de 4	03/06/2024		
Mercè Custodio Murillo			
Signatura 2 de 4			
Raúl Costa Mancheño			
Signatura 3 de 4			
Antonio Cárcelos Jurado			
Secretari actal.			

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

## V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

### Trenta-tresena. Successió i Cessió del contracte

#### 33.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Signatura 1 de 4  
Yolanda Rivera Dueñas  
31/05/2024  
Signatura 2 de 4  
Raúl Costa Mancheño  
31/05/2024  
Signatura 3 de 4  
Antonio Cárcelos Jurado  
31/05/2024  
Signatura 4 de 4  
Mercè Custodio Murillo  
03/06/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de  
Castellà del Vallès

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

### 33.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

### Trenta-quatrena. Subcontractació

**34.1** L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**.

**34.2** Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat i una declaració responsable separada per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o

Signatura 1 de 4	31/05/2024	31/05/2024	31/05/2024
Yolanda Rivera Dueñas			
Signatura 4 de 4	03/06/2024		
Mercè Custodio Murillo			
Signatura 2 de 4			
Raúl Costa Mancheño			
Signatura 3 de 4			
Antonio Cárcelos Jurado			
Secretari actal.			

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

**34.3** L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

**34.4** L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

**34.5** La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

**34.6** La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents: imposició de penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.

**34.7** Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

**34.8** En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

**34.9** L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

**34.10** Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

**34.11** El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es realitza pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

Signatura 1 de 4  
Yolanda Rivera Dueñas  
31/05/2024  
Signatura 2 de 4  
Raúl Costa Mancheño  
31/05/2024  
Signatura 3 de 4  
Antonio Cárcelos Jurado  
31/05/2024  
Signatura 4 de 4  
Mercè Custodio Murillo  
03/06/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Uri de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Ajuntament de  
Castellar del Vallès

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures pels subcontractistes o subministradors.

### **Trenta-cinquena. Revisió de preus**

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del quadre de característiques**. La revisió de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagi transcorregut un any des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

## **VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

### **Trenta-sisena. Recepció i liquidació**

La recepció i la liquidació dels subministraments objecte del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 300 de la LCSP.

Si, a causa del seu estat, els béns no poden ser rebuts s'ha de deixar-ne constància en l'acta de recepció i l'Administració ha de donar les instruccions necessàries a l'empresa contractista perquè solucioni l'estat dels béns defectuosos o lliuri béns nous d'acord amb el contracte.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Signatura 1 de 4  
Yolanda Rivera Dueñas  
31/05/2024  
Signatura 2 de 4  
Raúl Costa Mancheño  
31/05/2024  
Signatura 3 de 4  
Antonio Cárcelos Jurado  
31/05/2024  
Signatura 4 de 4  
Mercè Custodio Murillo  
03/06/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Uri de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original	





Ajuntament de  
Castellar del Vallès

### **Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva**

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels subministraments.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació si és suficient. Durant aquest termini l'empresa contractista té dret a ser escoltada sobre l'aplicació dels béns subministrats.

Si els béns no són aptes per a la seva finalitat, com a conseqüència dels vicis o defectes observats i imputables a l'empresa contractista, i hi ha la presumpció que la reparació o reposició no és suficient, l'òrgan de contractació pot rebutjar els béns i deixar-los a compte de l'empresa contractista, sense que aquesta tingui el dret al pagament dels béns o, si s'escau, a què se li reclami el preu que l'Administració hagi abonat.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

### **Trenta-vuitena. Resolució del contracte**

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobreenvenida del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans de la iniciació del subministrament o la suspensió de la iniciació del subministrament per causa imputable a l'Administració per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el contracte per al lliurament.
- El desistiment una vegada iniciada l'execució del subministrament o la suspensió del subministrament per un termini superior a vuit mesos acordada per l'Administració.

Signatura 1 de 4  
Yolanda Rivera Dueñas  
31/05/2024  
Signatura 2 de 4  
Raúl Costa Mancheño  
31/05/2024  
Signatura 3 de 4  
Antonio Cárcelos Jurado  
31/05/2024  
Signatura 4 de 4  
Mercè Custodio Murillo  
03/06/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab46342229299ff28de707309001	
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

- L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 307 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

## VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

### Trenta-novena. Règim de recursos

#### **A. En el cas de contractes de subministraments de valor estimat superior a 100.000 euros:**

**39.1** Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

**39.2** Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Signatura 3 de 4  
Antonio Cárcelos Jurado  
31/05/2024  
Secretari actal.

31/05/2024

Signatura 2 de 4  
Raúl Costa Manchoño

31/05/2024

Signatura 1 de 4  
Yolanda Rivera Dueñas

Signatura 4 de 4  
Mercè Custodio Murillo

03/06/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació  
5fc82a8ab4634229299ff28de707309001

Url de validació  
<https://carpeta.castellarvalles.cat/validador>

Metadades  
Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de  
Castellar del Vallès

Signatura 1 de 4  
Yolanda Rivera Dueñas  
31/05/2024  
Signatura 2 de 4  
Raúl Costa Manchoño  
31/05/2024  
Signatura 3 de 4  
Antonio Cárcelos Jurado  
31/05/2024  
Secretari actal.

**39.3** Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**B. En el cas de contractes de subministraments de valor estimat inferior o igual a 100.000 euros:**

**39.1** Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari (recurs potestatiu de reposició) que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**39.2** Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**Quarantena. Arbitratge**

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-novena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

**Quaranta-unena. Mesures cautelars**

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

**Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa**

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

**Quaranta-tresena. Jurisdicció competent**

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Vist i Plau,  
La Regidora delegada de l'Àrea /El regidor delegat de l'Àrea

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de  
Castellar del Vallès

DILIGÈNCIA per fer constar que el present plec de clàusules administratives particulars del contracte de:

**SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL D'OFICINA I MOBILIARI ALS EQUIPAMENTS  
MUNICIPALS**

conté totes les dades que requereix l'article 122.2 de la LCSP.  
Per la Unitat de Compres i Contractació

La interventora acctal que subscriu, informa favorablement el present plec de clàusules administratives particulars, la qual cosa es fa constar als efectes d'allò que disposa la disposició addicional tercera, punt 3 de la LCSP.

El secretari acctal que subscriu, informa favorablement el present plec de clàusules administratives particulars, la qual cosa es fa constar als efectes d'allò que disposa la disposició addicional tercera, punt 8 del de la LCSP.

La interventora,acctal

El secretari, acctaL

Signatura 1 de 4

Yolanda Rivera Dueñas

31/05/2024

Signatura 2 de 4

Raúl Costa Mancheño

31/05/2024

Signatura 3 de 4

Antonio Cárceles Jurado

31/05/2024

Secretari acctal.

Signatura 4 de 4

Mercè Custodio Murillo

03/06/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 5fc82a8ab4634229299ff28de707309001

Uri de validació <https://carpeta.castellarvalles.cat/validador>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de  
Castellà del Vallès

**ANNEX 1 (Declaració que cal presentar juntament amb el DEUC) (sobre A)**

El senyor/a ....., amb DNI núm. ...., en nom propi / en nom i representació de ....., amb NIF núm.....de la qual actua en qualitat de ... (*administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat*), segons escriptura pública atorgada davant el Notari/a de (lloc)....., Sr/a....., en data ... i número de protocol ..., **declara sota la seva responsabilitat**, com a empresa licitadora del contracte .....

L'empresa que represento té el seu domicili a \_\_\_\_\_ carrer \_\_\_\_\_ de (codi postal \_\_\_\_\_ municipi \_\_\_\_\_)

(Assenyalar amb una X el que correspongui)

- Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.
- Que, essent una empresa estrangera d'un Estat no membre de la Unió Europea, es té oberta una sucursal a Espanya, s'han designat persones apoderades o representats per a les operacions i consta inscrita en el Registre Mercantil.
- Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.
- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
- Que l'adreça de correu electrònic on rebre les comunicacions en el procés de contractació i, si escau, d'execució del contracte és:

Indicar l'adreça de correu electrònic

- Que l'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques mitjançant el **servei e-NOTUM**; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/os de telèfon/os mòbil/s on rebre els avisos esmentats, així com, si escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions són:

**NOM I COGNOMS** \_\_\_\_\_  
**NIF/NIE/CIF/Passaport** \_\_\_\_\_  
**ADREÇA ELECTRÒNICA** (Indicar adreça de correu electrònic) \_\_\_\_\_  
**TELÈFON MOBIL** número de telèfon mòbil \_\_\_\_\_

- Que l'empresa disposa del corresponent pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes(art.71 lletra d) LCSP)
- Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.
- Que em comprometo a complir els terminis de pagament als subcontractistes i proveïdors que estableix l'art. 215 de la LCSP.

Signatura 1 de 4 Yolanda Rivera Dueñas 31/05/2024  
 Signatura 2 de 4 Raúl Costa Manchoño 31/05/2024  
 Signatura 3 de 4 Antonio Cárcelos Jurado 31/05/2024  
 Signatura 4 de 4 Mercè Custodio Murillo 03/06/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Uri de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

- Que l'empresa ..... pertany / no pertany a un mateix grup empresarial, en el termes que estableix l'article 42 del Codi de Comerç, quan diverses empreses del grup participin en el procediment. En el supòsit de no pertànyer a cap grup empresarial la declaració es farà en aquest sentit:
  - Pertany al grup.....
  - No pertany a cap grup empresarial que també hagi participat en aquest procediment de licitació.
- Solvència econòmica: Financera i tècnica

a) **Solvència Financera** : que la xifra anual de negocis durant els tres últims anys disponibles ha estat la següent :

Any	Xifra anual de negocis
2020	
2021	
2022	

b) Que declara la següent **solvència tècnica**:

Que l'import anual, sense incloure els impostos , executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims cinc anys en obres/serveis o subministraments de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha estat de \_\_\_\_\_ euros.

L'Empresa \_\_\_\_\_ disposa de la següent classificació empresarial (Categoria/grup/Subgrup), si s'escau

Garanties en el tractament de dades de caràcter personal:

- c) "L'empresa declara que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE."

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data )  
Signatura

Signatura 1 de 4  
Yolanda Rivera Dueñas  
31/05/2024


Signatura 2 de 4  
Raúl Costa Mancheño  
31/05/2024

Signatura 3 de 4  
Antonio Cárcelos Jurado  
31/05/2024

Signatura 4 de 4  
Mercè Custodio Murillo  
03/06/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001
Uri de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de  
Castellà del Vallès

**ANNEX 1B. MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS (SOBRE A)**

En/Na \_\_\_\_\_ en qualitat de/d'  
de l'empresa \_\_\_\_\_ com a  
licitadora \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ contracte \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ **serveis**  
**de.....**, DECLARA<sup>2</sup>:

- Que disposa de Servei de Prevençió Aliè o el registre de la modalitat d'organització que correspongui, prevista en el Reglament dels Serveis de Prevençió (RD 39/97 de 17 de gener).
- Que el desenvolupament de l'activitat preventiva mitjançant una de les modalitats d'organització prevista en el Reglament dels Serveis de Prevençió (RD 39/97 de 17 de gener).
- Que ha realitzat el Pla de Prevençió de la seva empresa.
- Que ha realitzat l'Avaluació de riscos i la planificació de l'activitat preventiva de l'activitat objecte del contracte.
- Que es disposa de pòlissa de responsabilitat civil..
- Que en cas de subcontractar treballs a tercers (empreses o treballadors autònoms), només s'efectuaran subcontractes a un primer nivell, i exigeixen a aquests, la mateixa acreditació requerida prèviament a l'inici dels treballs per l'ajuntament de Castellà. Aquesta Acreditació de l'empresa subcontractada es presentarà també a l'ajuntament.
- Que el personal de l'empresa així com el que quedi adscrit en el cas que resulti adjudicatari complirà amb les obligacions laborals , de la seguretat social i riscos laborals i salut.
- Que les persones treballadores de l'empresa disposen dels EPI's necessaris. (Es podrà demanar a l'adjudicatària el registre de lliurament d'EPI's).
- Que notificarà per escrit, si escau, la realització d'activitats o processos objecte del contracte de referència que reglamentàriament siguin considerats com perillosos o amb riscos especials. En aquest cas s'haurà de disposar de Recurs preventiu
- Que notificarà per escrit els accidents i incidents a l'ajuntament de Castellà del Vallès.
- En cas de realització d'obres de construcció: Que, abans de començar els serveis ha realitzat el Pla de Seguretat de l'obra, aprovat pel coordinador de seguretat i salut i s'ha realitzat l'obertura de centre, segons el RD 1627/97, de 24 d'octubre, on s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.
- Que disposa de la documentació o títol que acrediti la possessió de la maquinària que utilitza.

I perquè així consti, s'expedeix la present certificació.

\_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202.

Signatura electrònica del representant legal de l'empresa

<sup>2</sup> L'Ajuntament podrà comprovar en qualsevol moment, mitjançant el requeriment de documentació, el compliment de les obligacions essencials del contractista adjudicatari dels seus contractes públics i dels seus subcontractistes el compliment de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.

Signatura 1 de 4  
Yolanda Rivera Dueñas  
31/05/2024

Signatura 2 de 4  
Raúl Costa Manchoño  
31/05/2024

Signatura 3 de 4  
Antonio Cárcelos Jurado  
31/05/2024

Signatura 4 de 4  
Mercè Custodio Murillo  
03/06/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Ajuntament de  
Castellà del Vallès

**ANNEX 2 PROPOSTA A VALORAR MITJANÇANT FÒRMULA AUTOMÀTICA  
I MODEL D'OFERTA ECONÒMICA (sobre B) –LOT 1-**

**MODEL D'OFERTA ECONÒMICA**

En/Na..... amb NIF núm....., en nom propi, (o en representació de l'empresa....., amb NIF núm. ...., domiciliada a..... Carrer ....., núm....., CP.....), i amb adreça electrònica a efectes de notificacions d'aquesta contractació, declara que, assabentat/da de les condicions i els requisits exigits per optar a la contractació relativa al Subministrament de material d'oficina i mobiliari d'equipaments (**LOT 1 MATERIAL D'OFICINA**), expedient número CONT2400052, **es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats en el plec**, per la quantitat segons els següents conceptes :

**OFERTA ECONÒMICA**

<b>B.1.PROPOSTA ECONÒMICA</b>	<b>PROPOSTA ECONÒMICA</b> EXPRESSAR EN % DE DESCOMPTE I EN LLETRA
B.1. PROPOSTA ECONÒMICA (IVA exclòs) <i>% de descompte sobre el lot</i> Es valorarà el <b>percentatge de descompte</b> sobre la totalitat del lot. El percentatge serà el mateix a aplicar a tots els preus unitaris que conformen el lot	% <hr/> LLETRA

<b>B.2. Termini de lliurament</b>	Respondre amb el nombre de dies ( <b>1,2,3 o 4 dies</b> ) que s'ofereix pel lliurament dels articles
En el Plec tècnic apartat 3 s'estableix un termini de lliurament de 5 dies (en dies hàbils) per tots els articles. Tanmateix, es presentarà oferta en la que s'indiqui el termini de lliurament que s'ofereix per a tots els articles d'acord amb el model de l'annex 2. Es valorarà la proposta del termini de lliurament ofert d'acord amb el següent barem: <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Si s'ofereix el termini de lliurament en 1 dia hàbil, 15 punts.</li> <li><input type="checkbox"/> Si s'ofereix el termini de lliurament en 2 dies hàbils, 12 punts.</li> <li><input type="checkbox"/> Si s'ofereix el termini de lliurament en 3 dies hàbils, 9 punts.</li> <li><input type="checkbox"/> Si s'ofereix el termini de lliurament en 4 dies hàbils, 6 punts.</li> <li><input type="checkbox"/> Si no presenta millora en el termini de lliurament, 0 punts.</li> </ul>	

Signatura electrònica del representant legal

NOTA: Si l'oferta supera el preu unitari màxim que s'estableix en els plecs i els documents d'aquesta licitació, serà causa de EXCLUSIÓ.

Signatura 1 de 4 Yolanda Rivera Dueñas 31/05/2024  
 Signatura 2 de 4 Raúl Costa Mancheño 31/05/2024  
 Signatura 3 de 4 Antonio Cárcelos Jurado 31/05/2024  
 Signatura 4 de 4 Mercè Custodio Murillo 03/06/2024  
 Secretari actal.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

**ANNEX 2 PROPOSTA A VALORAR MITJANÇANT FÒRMULA AUTOMÀTICA  
I MODEL D'OFERTA ECONÒMICA (sobre B) –LOT 2-**

**MODEL D'OFERTA ECONÒMICA**

En/Na..... amb NIF núm....., en nom propi, (o en representació de l'empresa....., amb NIF núm. ...., domiciliada a..... Carrer ....., núm....., CP.....), i amb adreça electrònica a efectes de notificacions d'aquesta contractació, declara que, assabentat/da de les condicions i els requisits exigits per optar a la contractació relativa al Subministrament de material d'oficina i mobiliari d'equipaments (**LOT 2 MOBILIARI D'EQUIPAMENTS**), expedient número CONT2400052, **es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats en el plec**, per la quantitat segons els següents conceptes :

**OFERTA ECONÒMICA**

<b>B.1.PROPOSTA ECONÒMICA</b>	<b>PROPOSTA ECONÒMICA</b> EXPRESSAR EN % DE DESCOMPTE I EN LLETRA
B.1. PROPOSTA ECONÒMICA (IVA exclòs) <i>% de descompte sobre el lot</i> Es valorarà el <b>percentatge de descompte</b> sobre la totalitat del lot. El percentatge serà el mateix a aplicar a tots els preus unitaris que conformen el lot.	%  ----- LLETRA

<b>B.2. Termini de lliurament</b>	Respondre amb el nombre de dies ( <b>1,2,3 o 4 dies</b> ) que s'ofereix pel lliurament dels articles
En el Plec tècnic apartat 3 s'estableix un termini de lliurament de 5 dies (en dies hàbils) per tots els articles. Tanmateix, es presentarà oferta en la que s'indiqui el termini de lliurament que s'ofereix per a tots els articles d'acord amb el model de l'annex 2. Es valorarà la proposta del termini de lliurament ofert d'acord amb el següent barem: <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Si s'ofereix el termini de lliurament en 1 dia hàbil, 15 punts.</li> <li><input type="checkbox"/> Si s'ofereix el termini de lliurament en 2 dies hàbils, 12 punts.</li> <li><input type="checkbox"/> Si s'ofereix el termini de lliurament en 3 dies hàbils, 9 punts.</li> <li><input type="checkbox"/> Si s'ofereix el termini de lliurament en 4 dies hàbils, 6 punts.</li> <li><input type="checkbox"/> Si no presenta millora en el termini de lliurament, 0 punts.</li> </ul>	

Signatura electrònica del representant legal

NOTA: Si l'oferta supera el preu unitari màxim que s'estableix en els plecs i els documents d'aquesta licitació, serà causa de EXCLUSIÓ.

Signatura 1 de 4 Yolanda Rivera Dueñas 31/05/2024  
 Signatura 2 de 4 Raúl Costa Mancheño 31/05/2024  
 Signatura 3 de 4 Antonio Cárcelos Jurado 31/05/2024  
 Signatura 4 de 4 Mercè Custodio Murillo 03/06/2024  
 Secretari actal.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

**ANNEX 3** CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS

En aquesta licitació NO es preveuen els següents criteris de valoració subjectiva.

Signatura 1 de 4	31/05/2024	Signatura 2 de 4	31/05/2024	Signatura 3 de 4	31/05/2024	Secretari actal.
Yolanda Rivera Dueñas		Raúl Costa Mancheño		Antonio Cárcelos Jurado		
Signatura 4 de 4	03/06/2024					
Mercè Custodio Murillo						

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001
Uri de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de  
Castellar del Vallès

## ANNEX 4 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I VALORS ANORMALS

D'acord amb els articles 145 i 146 LCSP, per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta que ofereixi una millor relació qualitat-preu, es tindran en compte els criteris descrits a continuació.

Criteris: La ponderació i puntuació és la següent:

**100%** Criteris de valoració automàtica (85% preu i 15% qualitat entrega material)

Es considerarà la millor oferta qualitat-preu mitjançant la següent valoració i criteris

### A.- Criteris de valoració que depenen d'un judici de valor

Aquesta licitació no preveu criteris de judici de valor

### B. Criteris de valoració avaluables mitjançant fórmules de forma automàtica: fins a 100 punts (documentació a incloure al **SOBRE B**)

Els criteris automàtics s'aplicaran de la següent manera:

#### **-B. 1. Oferta econòmica: fins a 85 punts**

En el Plec de prescripcions tècniques s'estableixen per a cada article a subministrar el preu unitari màxim de licitació.

Es valorarà el **percentatge de descompte** sobre la totalitat del lot.  
El percentatge de descompte serà el mateix a aplicar a tots els preus unitaris que conformen el lot

El percentatge de l'oferta econòmica serà sense decimals.

La fórmula a aplicar serà la següent per a cada lot:

$$\text{Puntuació} = 85 \times \left( 1 - \left( \frac{\% \text{ de descompte més alt ofert} - \% \text{ de descompte que es valora}}{\% \text{ de descompte més alt ofert}} \right) \right)$$

El resultat de la puntuació del criteri preu serà amb dos decimals.

#### **B.2 Termini de lliurament: fins a 15 punts**

En el Plec tècnic apartat 3 s'estableix un termini de lliurament de 5 dies (en dies hàbils) per tots els articles. Tanmateix, es presentarà oferta en la que s'indiqui el termini de lliurament que s'ofereix per a tots els articles.

Es valorarà la proposta del termini de lliurament ofert d'acord amb el següent barem:

- Si s'ofereix el termini de lliurament en 1 dia hàbil, 15 punts.
- Si s'ofereix el termini de lliurament en 2 dies hàbils, 12 punts.
- Si s'ofereix el termini de lliurament en 3 dies hàbils, 9 punts.
- Si s'ofereix el termini de lliurament en 4 dies hàbils, 6 punts.
- Si no presenta millora en el termini de lliurament, 0 punts.

En cas de no omplir aquest criteri s'entendrà que l'oferta presentada no ofereix millora en el termini de lliurament, essent aquest l'indicat en el plec tècnic de 5 dies hàbils..

Signatura 3 de 4 | 31/05/2024 | Secretari actal.  
Antonio Cárcelos Jurado  
Signatura 2 de 4 | 31/05/2024  
Raúl Costa Mancheño  
Signatura 1 de 4 | 31/05/2024  
Yolanda Rivera Dueñas  
Signatura 4 de 4 | 03/06/2024  
Mercè Custodio Murillo

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació | 5fc82a8ab4634229299ff28de707309001

Url de validació | <https://carpeta.castellarvalles.cat/validador>

Metadades | Origen: Origen administració | Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de  
Castellar del Vallès

Els resultats dels dos criteris anteriors es sumaran donant una puntuació total per a cada oferta. El resultat de la puntuació serà amb dos decimals.

La millor oferta serà la que obtingui la puntuació més elevada

**-Quedaran desqualificades les ofertes que proposin un import econòmic superior al pressupost de licitació.**

**-Criteris per determinar el desempat:** Els que indica la clàusula 14.3 del PCAP

**CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80% de la puntuació total.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
  - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
  - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

En aquest supòsit, si s'aprecia una baixa temerària s'aplicaria el tràmit previst legalment.

**Justificació de la baixa temerària**

Signatura 1 de 4  
Yolanda Rivera Dueñas  
31/05/2024  
Signatura 2 de 4  
Raúl Costa Mancheño  
31/05/2024  
Signatura 3 de 4  
Antonio Cárcelos Jurado  
31/05/2024  
Signatura 4 de 4  
Mercè Custodio Murillo  
03/06/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab46342229299ff28de707309001	
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

Les empreses licitadores que incorrin en baixa temerària se'ls requerirà per a que justifiquin la viabilitat de la seva oferta, mitjançant una memòria tècnica i els documents necessaris que justifiquin la baixa i la oferta que han presentat, acreditant tota la documentació aportada pel que fa als costos laborals del personal que s'ha d'adscriure al servei, els descomptes de proveïdors, bonificacions, subvencions i altres situacions avantatjoses i excepcionals que gaudeixi l'empresa, els comptes presentats al registre mercantil, així com el càlcul detallat per partides que preveu en la seva oferta i l'import del benefici industrial, i la despesa general imputada en el contracte objecte de licitació

D'acord amb la Circular, d'1 d'octubre de 2021, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, relativa a l'ordre procedimental a seguir, en relació amb els tràmits de valoració i classificació de les proposicions de les empreses licitadores, en els casos en què concorrin ofertes anormalment baixes, un cop efectuada la valoració total i completa de les ofertes presentades de conformitat amb els criteris d'adjudicació establerts en els plecs, és procedent classificar-les per ordre decreixent en funció de la puntuació obtinguda i, en cas que alguna incorri en presumpció d'anormalitat, es durà a terme el procediment contradictori previst en l'article 149 de la LCSP per tal que, si s'escau, se'n justifiqui la viabilitat. En cas de considerar-se que una oferta no pot ser acomplerta per incloure valors anormals o desproporcionats, se l'ha d'excloure de la classificació i procedir a adjudicar el contracte a l'oferta que hagi obtingut la millor puntuació -prèvia aportació de la documentació acreditativa corresponent de conformitat amb els articles 140 i 150 de la LCSP-, sense tornar a efectuar una nova valoració i classificació de les ofertes.

Signatura 1 de 4	31/05/2024	Signatura 3 de 4	31/05/2024
Yolanda Rivera Dueñas		Antonio Cárcelos Jurado	
Signatura 4 de 4	03/06/2024		
Mercè Custodio Murillo			
Signatura 2 de 4			
Raúl Costa Mancheño			

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Ajuntament de  
Castellar del Vallès

## ANNEX 5. DECLARACIÓ DE COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DELS MITJANS HUMANS I MATERIALS (SOBRE B)

El/la Sr./Sra..... amb residència a ....., al carrer..... número..... amb NIF....., en representació de l'empresa .....

DECLARO que l'empresa licitadora a la qual represento, i d'acord amb allò establert al plec de clàusules administratives particulars, es comprometo a adscriure els mitjans que es determinen a continuació per a aquesta licitació :

I que els mitjans materials adscrits en aquest contracte són els següents (incloure una relació indicativa a aportar ) :

a) **Mitjans propis integrats** en l'estructura de l'empresa.

a. **Personal** a adscriure al contracte:

**a.1.** Personal : Dades de tot el personal adscrit (Nom, títol, experiència, formació).

**a.2.** Maquinària si s'escau, transport, altres, a adscriure al contracte

b) **Mitjans a adscriure no integrats (subcontractació)** en l'estructura de l'empresa

a. Personal  
Altres...

Faig constar que accepta el caràcter d'obligació essencial d'aquest compromís, i per tant, el seu incompliment és causa de resolució del contracte.

Signatura  
Data

Signatura 1 de 4	31/05/2024	Signatura 3 de 4	31/05/2024
Yolanda Rivera Dueñas		Antonio Cárcelos Jurado	
Signatura 4 de 4	03/06/2024	Signatura 2 de 4	31/05/2024
Mercè Custodio Murillo		Raúl Costa Mancheño	
		Secretari actal.	

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de  
Castellà del Vallès

## ANNEX 6 MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Un cop perfeccionat, el contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista d'acord amb els articles 203 a 207 de la LCSP. Aquestes modificacions són obligatòries per l'empresa contractista.

Si aquest plec preveu el supòsit de modificació convencional del contracte previst a l'article 204 de la LCSP, les condicions en què se'n pot fer ús, el seu abast i límits, el percentatge del preu al qual com a màxim pot afectar la modificació i el procediment que s'ha de seguir, es fan constar expressament en el plec de prescripcions tècniques.

Aquest plec preveu les modificacions eventuais en el plec tècnic, i recull les especificacions concretes a **l'apartat N del quadre de característiques**, del PCAP.

Les modificacions del contracte no poden ser substancials i s'han de limitar a introduir les variacions estrictament indispensables per donar resposta a la causa objectiva que motiva la modificació.

Signatura 1 de 4  
Yolanda Rivera Dueñas  
31/05/2024

Signatura 2 de 4  
Raúl Costa Mancheño  
31/05/2024

Signatura 3 de 4  
Antonio Cárcelos Jurado  
31/05/2024

Signatura 4 de 4  
Mercè Custodio Murillo  
03/06/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Uri de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

**ANNEX 7. PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES**  
**(Veure document separat amb el nom d' ANNEX 7- Plec de prescripcions tècniques)**

Signatura 1 de 4	31/05/2024	Signatura 2 de 4	31/05/2024	Signatura 3 de 4	31/05/2024	Secretari actal.
Yolanda Rivera Dueñas		Raúl Costa Mancheño		Antonio Cárceles Jurado		
Signatura 4 de 4	03/06/2024					
Mercè Custodio Murillo						

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original





## ANNEX 8. RÈGIM D'INCOMPLIMENTS I PENALITZACIONS ESPECÍFIQUES

### A) TIPIFICACIÓ D'INCOMPLIMENTS

Els incompliments en què pot incórrer l'adjudicatari en la prestació dels treballs es qualificaran com a lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla en el quadre següent:

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general a la LCSP i, especialment, les prescrites a l'article 201 quant a les obligacions socials, ambientals i laborals. A més, es tipifiquen els següents incompliments:

- Faltes molt greus: penalitat de fins al 10% del preu del contracte (IVA exclòs).
  - L'incompliment de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs, quan no doni lloc a la resolució del contracte.
  - El compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs per passivitat, deixament i desídia en la realització del servei, quan es produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.
  - La no assistència al requeriment efectuat per l'Ajuntament de Castellar del Vallès o la seva inobservança quan es produeixi un perjudici molt greu en l'execució del contracte.
  - La manca de cobertura del servei per inexistència de personal substitutori per altres causes.
  - L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals que posi en perill les persones i/o les instal·lacions.
  - La no aportació de la declaració responsable anual indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun de les persones treballadores que executen aquest contracte quan se li hagi requerit prèviament per la persona responsable del contracte.
  - L'incompliment de les condicions establertes en la seva oferta i que han suposat motiu per a l'adjudicació del contracte.
  - L'incompliment de les obligacions establertes en l'article 130 de la LCSP en relació amb la informació que ha de facilitar sobre les condicions de subrogació en els contractes de treball.
  - La reiteració d'incompliments greus en, almenys dos cops, de la mateixa tipologia.
  - Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en les plecs.
- Faltes greus: Penalitat de fins al 6% del preu del contracte (IVA exclòs).
  - El compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.
  - La utilització inadequada de les infraestructures o la utilització d'aquestes per a activitats diferents de les que constitueixen l'objecte del contracte.
  - El tracte incorrecte envers al personal de l'Ajuntament de Castellar del Vallès per part del personal de l'empresa adjudicatària.
  - L'incompliment, que no constitueixi incompliment greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
  - La reiteració d'incompliments lleus en, almenys dos cops, de la mateixa tipologia.
  - Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en les plecs.
- Faltes lleus: Penalitat de fins al 3% del preu del contracte (IVA exclòs).
  - El compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.

Signatura 1 de 4	31/05/2024	31/05/2024	31/05/2024
Yolanda Rivera Dueñas			
Signatura 4 de 4	03/06/2024		
Mercè Custodio Murillo			
Signatura 2 de 4			
Raúl Costa Manchoño			
Signatura 3 de 4			
Antonio Cárcelos Jurado			
Secretari actal.			

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 5fc82a8ab4634229299ff28de707309001

Url de validació <https://carpeta.castellarvalles.cat/validador>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de  
Castellar del Vallès

- No avisar a l'Ajuntament de Castellà del Vallès quan hi hagi incorporació de personal nou o es produeixin canvis respecte al personal adscrit al contracte.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

### EXPEDIENT PREVI

Les penalitats s'imposaran, prèvia la instrucció del corresponent expedient, amb audiència a l'interessat.

L'expedient, s'incoarà a proposta dels Serveis Municipals per pròpia iniciativa o per denúncies rebudes. En l'esmentat expedient es donarà audiència a l'adjudicatari, es practicarà la informació i prova necessària per la justificació dels fets i s'observaran les garanties jurídiques administratives prescrites per la normativa de Procediment Administratiu i la resta de disposicions aplicables.

### PENALITATS

Totes les sancions es satisfaran deduïnt-les de les factures, o sobre la garantia definitiva, en el seu cas.

Signatura 3 de 4	31/05/2024	Secretari actal.
Antonio Cárcelos Jurado		
Signatura 2 de 4	31/05/2024	
Raúl Costa Mancheño		
Signatura 1 de 4	31/05/2024	
Yolanda Rivera Dueñas		
Signatura 4 de 4	03/06/2024	
Mercè Custodio Murillo		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de  
Castellar del Vallès

## ANNEX 9. MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa estarà formada pels següents membres:

### TITULARS i SUPLENTS:

#### President:

La tinenta d'alcalde coordinadora de l'Àrea de Governança, en virtut de les delegacions que té conferides a través del Decret d'Alcaldia 985, de data 19 de juny de 2023, publicat al Butlletí Oficial de la Província el 26 de juny de 2023 (Suplent : El Tinent d'Alcalde i regidor de l'Àrea de Desenvolupament Sostenible i Impuls Econòmic)

#### Vocals:

- El secretari, accidental. (Suplent: Tècnica jurídica d'Urbanisme)
- La interventora, accidental. (Suplent: La tècnica de fiscalització)
- El director de serveis Jurídics i Contractació. (Suplent: Tècnica jurídica d'Urbanisme)
- El cap d'Organització, Sistemes i Societat del Coneixement (Suplent: Tècnica de Recursos Humans)

**Secretaria de la mesa:** Tècnica aux. de la unitat de Contractació

Signatura 1 de 4  
Yolanda Rivera Dueñas  
31/05/2024

Signatura 2 de 4  
Raúl Costa Mancheño  
31/05/2024

Signatura 3 de 4  
Antonio Cárcelos Jurado  
31/05/2024

Signatura 4 de 4  
Mercè Custodio Murillo  
03/06/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 5fc82a8ab4634229299ff28de707309001

Uri de validació <https://carpeta.castellarvalles.cat/validador>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de  
Castellar del Vallès

## ANNEX 10. DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

De conformitat amb l'article 59 de la Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, s'accepta com a prova preliminar en els processos de contractació pública, una declaració formal dels operadors econòmics que substitueix els certificats expedits per les autoritats públiques o per tercers, mitjançant la qual indiquen que no es troben en cap de les situacions d'exclusió o possible exclusió, compleixen els criteris de selecció exigits i, quan sigui procedent, compleixen amb les normes i els criteris objectius que s'hagin establert amb la finalitat de reduir el nombre de candidats.

Es podran sol·licitar els documents justificatius en qualsevol moment, i al licitador proposat com a adjudicatari se li exigirà la presentació de dita documentació.

S'adjunta enllaç al formulari normalitzat del DEUC, el qual també està disponible a la pàgina web de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/>

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

Signatura 1 de 4 Yolanda Rivera Dueñas 31/05/2024	Signatura 2 de 4 Raúl Costa Mancheño 31/05/2024	Signatura 3 de 4 Antonio Cárcelos Jurado 31/05/2024	Secretari actal.
Signatura 4 de 4 Mercè Custodio Murillo 03/06/2024			





Ajuntament de  
Castellà del Vallès

## ANNEX 11. REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

**1.** Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

**2.** En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

**3.** L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

**4.** L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

**5.** L'empresa contractista haurà de designar, al menys, una persona encarregada de la coordinació tècnica o responsable integrada en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.

Signatura 1 de 4  
Yolanda Rivera Dueñas  
31/05/2024

Signatura 2 de 4  
Raúl Costa Mancheño  
31/05/2024

Signatura 3 de 4  
Antonio Cárcelos Jurado  
31/05/2024

Signatura 4 de 4  
Mercè Custodio Murillo  
03/06/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

Signatura 1 de 4	31/05/2024	Signatura 2 de 4	31/05/2024	Signatura 3 de 4	31/05/2024	Secretari actal.
Yolanda Rivera Dueñas		Raúl Costa Mancheño		Antonio Cárceles Jurado		
Signatura 4 de 4	03/06/2024					
Mercè Custodio Murillo						

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5fc82a8ab4634229299ff28de707309001	
Uri de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	