



Ajuntament de Lleida

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER REALITZAR EL SERVEI DE MANTENIMENT DEL DIPÒSIT CONTROLAT DE RESIDUS FORA D'ÚS DE SERRALLARGA DE LLEIDA (de l'1 de desembre de 2024 fins al 30 de novembre de 2026)

1. Objecte

L'objecte del present plec de condicions tècniques, és descriure el servei a contractar per dur a terme les tasques de manteniment del dipòsit controlat de residus fora d'ús, clausurat i segellat de Serrallarga, de titularitat municipal.

2. Abast del contracte

El desenvolupament de les tasques descrites en l'apartat 4 es realitzarà dins del recinte de titularitat municipal del dipòsit controlat de residus de Serrallarga.

3. Termini del contracte

Aquest servei es durà a terme durant 2 anys, a partir de l'1 de desembre de 2024 fins al 30 de novembre de 2026. (Possibilitat de pròrroga 2 anys més)

4. Descripció de les actuacions

Les tasques que s'han de realitzar en el dipòsit controlat fora d'ús de Serrallarga, durant el termini del contracte són les següents:

a) Control ambiental

- Control mensual de:
 - El nivell de la bassa dels lixiviats que es generen en el dipòsit controlat de residus fora d'ús.
 - El nivell de lixiviats en els dos pous previs a l'entrada de la bassa de lixiviats
 - Comprovació de l'estat i del bon funcionament de les bombes d'extracció de lixiviats dels pous a la bassa.

Aquesta informació s'ha de subministrar mensualment, mitjançant correu electrònic, als serveis tècnics municipals, i ha d'incloure una fotografia del nivell de la bassa de lixiviats i dels dos pous.

En qualsevol moment del termini del contracte en que la bassa de lixiviats es trobi al 50 % d'emplenat, es donarà avís de forma urgent a l'Ajuntament.

- Realitzar 2 extraccions de mostres, segons calendari del punt 9, de les aigües subterrànies dels 2 piezòmetres (pous de control de les aigües subterrànies) que es troben ubicats als camins que voregen el primer talús del dipòsit clausurat de Serrallarga. Aquestes mostres s'han de portar a laboratori d'aigües que indiqui l'Ajuntament.



Ajuntament de Lleida

- Realitzar 1 recollida d'una mostra de la bassa de lixiviats i portar-la al laboratori per anàlisi d'aigües que indiqui l'Ajuntament, segons calendari.
- Neteja mensual de tots els papers, plàstics i restes de brutícia de tot l'interior del dipòsit clausurat. Buidatge de les papereres de la zona de pícnic quan estiguin plenes.
- Control trimestral de l'estat dels vessants i control d'assentament del terreny. S'ha de realitzar el seguiment del nivell de cobertura vegetal, de la presència de fenòmens erosius en els talussos (xaragalls), de la presència d'enfonsaments o clots i dels desprendiments de terres, en els diferents vessants. Aquest seguiment s'ha de comunicar a l'Ajuntament acompanyat de fotografies.

b) Treballs a realitzar en les plataformes del dipòsit controlat

- 2 segues reduïdes de les herbes que surten al sauló de la zona de pícnic i voltant de la bassa. Els períodes de sega els programaran els serveis tècnics de l'Ajuntament.
- 2 segues completes de les herbes que surten al sauló de tota la plataforma al voltant de l'àrea de pícnic, fins el començament de les plataformes superiors. Inclou els talussos i les cunetes de l'entrada (dels del començament de la carretera fins on es situen els cartells informatius) i els talussos del costat oposat de la carretera. Els períodes de sega els programaran els serveis tècnics de l'Ajuntament.
- 2 segues de totes les cunetes dels camins amb tractor-braç picador. Els períodes de sega els programaran els serveis tècnics de l'Ajuntament.
- Mantenir sempre funcionals les cunetes de recollida de les aigües pluvials. S'ha de fer un control i seguiment per impedir l'emplenament de les cunetes per terres i sediments, de les arquetes de drenatge de les aigües pluvials, del nivell de cobertura vegetal en les cunetes i de la presència d'elements que obstaculitzen el pas de l'aigua de les pluvials. Retirada cada trimestre de tots els sediments acumulats i de la vegetació de totes les cunetes mitjançant desbrossament i de totes les arquetes de desguàs.

S'ha d'elaborar un informe anual de la gestió de manteniment amb totes les tasques realitzades, que s'ha d'entregar en un termini de 15 dies de la finalització de cada any de contracte.

5. Mitjans

Tots els mitjans necessaris per a la realització de les tasques descrites van a càrrec de l'adjudicatari.



Ajuntament de Lleida

6. Condicions addicionals

Totes les actuacions incloses en el present contracte s'executaran d'acord al que s'estableix en aquestes condicions i les indicacions de la direcció tècnica designada per l'Ajuntament de Lleida. Aquesta direcció tècnica resoldrà les qüestions que es puguin plantejar en les condicions i detalls del desenvolupament del servei.

7. Oferta econòmica

S'ha de presentar una oferta econòmica on els preus incloguin l'IVA separat i ha d'incloure totes les despeses derivades de les diferents actuacions a realitzar.

8. Criteris de valoració

S'establiran uns criteris de valoració objectius (oferta econòmica, millores, criteris socials).

9. Freqüència de recollida de les mostres

RECOLLIDES	PERIODICITAT
Recollida mostra lixiviats de la bassa	BIANUAL anys imparells (a l'octubre)
Recollida de les aigües subterrànies de cada piezòmetre (2)	SEMESTRAL (al març i a l'octubre)

Lleida, a la data de la signatura
El cap de la Secció de Medi Ambient