



61205H / X2023013069

Exp. COSE/23019

C O N T R A C T E

D'una part, l'Ima. Sra. Mercè Pérez Piedrafita, regidora coordinadora de l'Àrea de Serveis Personals i Acció Comunitària, en ús de les facultats que li atorguen els apartats 1.4, 4 i 5.e) del Decret d'alcaldia de delegació d'atribucions als regidors de 19 de juny de 2023, publicat en el Butlletí Oficial de la Província el 23 de juny de 2023, assistit per Valentín Gómez Sánchez, secretari de la corporació, que dona fe de la signatura d'aquest contracte de conformitat amb l'article 3.2.i) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

De l'altra part, la Sra. Eva Labal Barzano, en representació de Relleu Cultural, SL, amb NIF B66987769, i amb domicili social a Barcelona, carrer Diputació, 185 principal primera, segons escriptura de constitució de la societat, autoritzada pel notari de l'Il·lustre Col·legi de Catalunya, Sr. Andrés Sexto Carballeiro, en data 4 d'abril de 2017, amb número de protocol 717, manifesta tenir plena capacitat per a contractar i no estar dins de cap de les causes d'incompatibilitat i d'incapacitat que determinen les disposicions vigents en aquesta matèria.

Ambdues parts, a títol de preàmbul, exposen el següent:

1

ANTECEDENTS

1. En data 26 d'octubre de 2023, la regidoria de coordinació de l'Àrea de Serveis Personals i Acció Comunitària va dictar la resolució d'aprovació dels Plecs de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques que regiran el contracte de serveis Programa de dinamització de la gent gran 2024-2025 de l'Ajuntament de Mollet del Vallès i la convocatòria de la licitació, mitjançant procediment obert amb subjecció a regulació harmonitzada, per un pressupost base de licitació de 690.535,90 euros, IVA 10% inclòs (X2023013071/RA012023002360).
2. En data 13 de desembre de 2023, la Mesa de contractació va dur a terme l'acte d'obertura del Sobre A Documentació Administrativa i del Sobre B Proposició corresponent als criteris avaluable mitjançant judici de valor núm.1 del contracte de serveis de referència.
3. En data 24 de gener de 2024, la Mesa de contractació va dur a terme l'acte de valoració del sobre B Proposició corresponent al criteri avaluable mitjançant judici de valor núm. 1, atès l'informe emès per la tècnica de Gent Gran i Associacions Veïnals en data 15 de gener de 2024, i d'obertura del Sobre C Proposició corresponent als criteris avaluable mitjançant judici de valor núm. 2 del contracte de referència.



4. En data 8 de febrer de 2024, la Mesa de contractació va dur a terme l'acte de valoració del sobre C Proposició corresponent als criteris avaluables mitjançant judici de valor núm. 2, atès l'informe emès per la tècnica de Gent Gran i Associacions Veïnals en data 6 de febrer de 2024 i d'obertura i valoració del Sobre D Proposició corresponents als criteris avaluables de forma automàtica del contracte de serveis de referència, amb els acords següents: proposar l'adjudicació a l'òrgan de contractació la proposició presentada per la licitadora Relleu Cultural, SL i requerir-la la documentació per a l'adjudicació (acreditació de la constitució de la garantia definitiva i del compliment dels requisits de solvència tècnica).
5. En data 2 d'abril de 2024, la Mesa de contractació va dur a terme l'acte de qualificació de la documentació administrativa corresponent a la declaració de responsable del licitador que ha presentat la millor oferta del contracte de serveis de referència, atès l'informe emès per la tècnica de Gent Gran i Associacions Veïnals i pel coordinador de l'Àmbit de Serveis personals i Acció Cívica en data 19 de març de 2024, amb els acords següents: Relleu Cultural, SL acredita el compliment dels requisits de la solvència tècnica i la constitució de la garantia definitiva i ratificar la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació la proposició presentada per la licitadora Relleu Cultural, SL.
6. En data 24 d'abril de 2024, la regidoria de l'Àrea de Serveis Personals i Acció Comunitària va dictar la resolució d'adjudicació del contracte de serveis de referència, de la qual es transcriu la part dispositiva:

“1. Declarar la validesa dels actes duts a terme per la Mesa de contractació i adjudicar el contracte de serveis del Programa de Dinamització de la Gent Gran 2024-2025 de l'Ajuntament de Mollet del Vallès, a RELLEU CULTURAL, SL, amb NIF B66987769, per un preu de 615.907,71 euros, IVA exclòs, (677.498,48 euros, IVA inclòs), d'acord amb la proposició següent:

2



a) Oferta econòmica:

Pressupost base licitació (IVA inclòs)	Base preu ofert (sense IVA)	IVA (10%)	Preu ofert (IVA inclòs)
690.535,90 €	615.907,71 €	61.590,77€	677.498,48 €

b) Expertesa

La persona directiva de l'empresa amb més antiguitat directament vinculada amb la coordinació i supervisió del contracte té 30 anys d'experiència.

c) Protocols d'actuació

L'empresa aplicarà els protocols següents per a l'execució de les tasques derivades del servei:
8

d) Formació per al personal adscrit al contracte

Oferim 10 blocs de 15 hores anuals de formació per al personal adscrit al contracte, els quals es realitzaran fora de l'horari de prestació directa del servei.

e) Blocs de formació adreçats a la ciutadania

Oferim 20 blocs de 15 hores anuals d'acció formativa adreçats a la ciutadania de Mollet del Vallès de més de 55 anys.

f) Activitats de difusió cultural

Oferim realitzar les activitats de difusió cultural d'espectacles següents: 5

2. Disposar la despesa per import de 225.832,83 euros, IVA inclòs, amb càrrec a l'Autorització de despesa següent:

Fase comptable	Número de referència	Aplicació pressupostària	Període
A	22024000579	G0-3300-227.09	01/05/2024-31/12/2024

3

3. Anul·lar la part sobrant de l'Autorització de Despesa amb número de referència 22024000579.
4. Autoritzar i disposar la despesa per import de 451.665,65 euros, IVA inclòs, pel període d'1 de gener de 2025 a 30 d'abril de 2026 amb càrrec a l'aplicació pressupostària G0-3300-227.09 o la corresponent dels exercicis futurs, i condicionar la seva efectivitat a l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos municipals de 2025 i 2026, d'acord amb el desglossament següent:

Any	Període	Import (IVA inclòs)
2025	01.01.2025-31.12.2025	338.749,24 €
2026	01.01.2026-30.04.2026	112.916,41 €
Total		451.665,65 €

5. Notificar l'adjudicació d'aquest contracte als licitadors presentats i, simultàniament, publicar-la en el Perfil de contractant.
6. Citar i requerir l'adjudicatària per tal que, transcorreguts 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació d'adjudicació als licitadors i si finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs, en un termini no superior a 5 dies naturals,



- 6.1 concorre a formalitzar el corresponent contracte administratiu.*
- 6.2 la documentació sobre el compliment de les normes de prevenció de riscos laborals que s'especifica en l'annex 5 del PCAP.*
- 7. Publicar la formalització d'aquest contracte al Perfil de contractant.*
- 8. Notificar la formalització del contracte de subministrament de referència en el Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.”*

I convenint totes dues parts, com adjudicant i adjudicatària d'aquest contracte administratiu de serveis, formalitzen el present document, d'acord amb les següents:

CLÀUSULES

1. Objecte del contracte

L'Ajuntament de Mollet del Vallès contracta amb Relleu Cultural, SL, amb NIF B66987769, representada pel Sra. Eva Labal Barzano, el servei del Programa de Dinamització de la Gent Gran 2024-2025 de l'Ajuntament de Mollet del Vallès, amb incondicional subjecció als Plecs de clàusules administratives particulars, al Plec de prescripcions tècniques i a la seva oferta.

4

2. Documents contractuals

Es consideren documents contractuals, en qualsevol cas, el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques que regeixen aquest contracte aprovats pel Ple de l'Ajuntament el dia 26 d'octubre de 2023, els Plecs de clàusules administratives generals aplicables als contractes de serveis i de subministraments, a altres contractes administratius i als privats de l'Ajuntament de Mollet del Vallès (en endavant PCAG), publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 28 de gener 2010; així com l'oferta presentada, documents contractuals que Relleu Cultural, SL, declara conèixer i accepta incondicionalment i de la qual cosa deixa constància de la seva conformitat amb la signatura de la present formalització.



3. Termini del contracte

La durada del contracte s'estableix en dos (2) anys, a comptar des de l'endemà de la seva formalització del contracte, amb possibilitat de pròrroga, de conformitat amb la clàusula 11 i l'annex 1, apartat 2.D, del PCAP:

Termini de preavis	3 mesos
Nombre de pròrrogues	2
Termini de la pròrroga	1 any

4. Preu del contracte

El preu màxim estimat de contracte és de 677.498,48 euros, IVA 10% inclòs, a raó anual de 338.749,24 euros:

a) Oferta econòmica:

Pressupost base licitació (IVA inclòs)	Base preu ofert (sense IVA)	IVA (10%)	Preu ofert (IVA inclòs)
690.535,90 €	615.907,71 €	61.590,77€	677.498,48 €

5. Retribució

La retribució del contractista s'efectuarà en la forma i periodicitat establerta a la clàusula 20 del PCAP.



6. Obligacions

Les establertes al Plec de clàusules administratives particulars, especialment, a la clàusula 55, i següents; i d'acord amb la seva oferta, Relleu Cultural, SL s'obliga a:

b) Expertesa

La persona directiva de l'empresa amb més antiguitat directament vinculada amb la coordinació i supervisió del contracte té 30 anys d'experiència.

c) Protocols d'actuació

L'empresa aplicarà els protocols següents per a l'execució de les tasques derivades del servei:
8

d) Formació per al personal adscrit al contracte

Oferim 10 blocs de 15 hores anuals de formació per al personal adscrit al contracte, els quals es realitzaran fora de l'horari de prestació directa del servei.

e) Blocs de formació adreçats a la ciutadania

Oferim 20 blocs de 15 hores anuals d'acció formativa adreçats a la ciutadania de Mollet del Vallès de més de 55 anys.

f) Activitats de difusió cultural

Oferim realitzar les activitats de difusió cultural d'espectacles següents: 5

7. Termini de garantia

S'estableix un termini de garantia d'un (1) mes.

6

8. Obligacions laborals i tributàries

Entre el personal de l'Ajuntament i Relleu Cultural, SL, no existeix cap vincle de dependència funcional ni laboral, essent responsabilitat de la societat el compliment de les obligacions laborals i tributàries.

9. Confidencialitat

Relleu Cultural, SL, com a encarregat del tractament de les dades, està obligat a allò establert a les clàusules 61 i 62 i l'annex 1, apartat 2.Y, del PCAP i a la legislació en matèria de protecció de dades durant la vigència d'aquest contracte.



10. Jurisdicció

Amb exclusió de tot altre procediment, jurisdicció i fur, serà d'aplicació el procés administratiu i la jurisdicció contenciosa administrativa, sotmetent-se les parts als Tribunals que fossin competents per conèixer les qüestions que se suscitin.

I com a senyal de conformitat i d'acceptació, estenen i signen aquest contracte.