

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31003430 V6X68-DZPZJ-SRBSW 3EC9F2A2B90148835C A9C95A87612F8ED656D19) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PER CONTRACTAR EL SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS MUNICIPALS DE GAIÀ.

ÍNDEX

| | |
|--|----|
| 1. Objecte del contracte | 3 |
| 2. Necessitats administratives a satisfer mitjançant el contracte..... | 3 |
| 3. Règim jurídic del contracte..... | 3 |
| 4. Expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del vocabulari comú de Contractes Codi CPV (vocabulari comú de contractes públics) | 4 |
| 5. Preu del contracte i valor estimat del contracte | 4 |
| 6. Termini de durada del contracte..... | 5 |
| 7. Òrgan de contractació i perfil del contractant | 5 |
| 8. Mitjans de comunicació electrònics | 6 |
| 9. Procediment d'adjudicació. Termini de presentació de l'oferta | 8 |
| 10. Requisits de les empreses licitadores | 8 |
| 11. Presentació de documentació i de proposicions | 9 |
| 12. Criteris de valoració de les ofertes | 16 |
| 13. Criteris de desempat | 18 |
| 14. Mesa de contractació..... | 19 |
| 15. Obertura de proposicions..... | 19 |
| 16. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació..... | 20 |
| 17. Garantia provisional i garantia definitiva | 22 |
| 18. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment..... | 22 |
| 19. Adjudicació i formalització del contracte | 23 |
| 20. Notificació de l'adjudicació, perfeccionament i publicitat de la formalització del contracte..... | 23 |
| 21. Drets i obligacions de les parts..... | 24 |
| 22. Obligacions mediambientals, laborals, socials i de transparència | 24 |

| | | |
|--|--|--|
| DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_ADMINISTRATIU ESCOMBRARIES_16072024 | IDENTIFICADORS | |
| ALTRES DADES Codi per a validació: V6X68-DZPZJ-SRBSW Data d'emissió: 8 de Agost de 2024 a les 10:26:53 Pàgina 2 de 37 | SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Gaià. Signat 17/07/2024 14:43 | ESTAT SIGNAT 17/07/2024 14:43 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31003430 V6X68-DZPZJ-SRBSW 3EC9F2A2B90148835C A9C95A87612F6ED656D19) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia

23. Modificacions26

24. Suspensió.....26

25. Subcontractació26

26. Successió i cessió del contracte27

27. Revisió de preus.....28

28. Responsabilitat en l'execució del contracte29

29. Danys causats per l'execució del contracte.....30

30. Recepció i liquidació30

31. Prerogatives.....30

32. Condicions especials d'execució31

33. Execució i supervisió dels serveis.....31

34. Programa de treball32

35. Compliment de terminis i correcta execució del contracte32

36. Persona responsable del contracte33

37. Resolució d'incidències.....33

38. Responsabilitat de l'empresa contractista34

39. Incompliments i deficiències34

40. Recepció i liquidació34

41. Resolució del contracte34

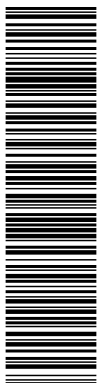
42. Règim de recursos35

43. Règim d'invalidesa35

44. Jurisdicció competent.....35

ANNEX I.....36

| | | |
|--|--|--|
| DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_ADMINISTRATIU ESCOMBRARIES_16072024 | IDENTIFICADORS | |
| ALTRES DADES Codi per a validació: V6X68-DZPZJ-SRBSW Data d'emissió: 8 de Agost de 2024 a les 10:26:53 Pàgina 3 de 37 | SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Gaià. Signat 17/07/2024 14:43 | ESTAT SIGNAT 17/07/2024 14:43 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31003430 V6X68-DZPZJ-SRBSW 3EC9F2A2B90148935CABC95A87612F6ED6563D19) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

1. Objecte del contracte

L'objecte del present plec de clàusules és la contractació del servei de recollida de residus municipals a GAIÀ.

Concretament, aquest plec de condicions té per objecte fixar i regular els drets i obligacions del Contractista (en endavant Contractista) i de l'Ajuntament de GAIÀ (en endavant AJUNTAMENT) en la contractació dels següents serveis:

- Recollida de la fracció resta i de la fracció orgànica dels residus municipals (FORM) en àrees d'aportació.
- Servei de neteja manual i automàtica dels contenidors adscrits al servei.
- Manteniment dels contenidors de resta i form.

El servei contractat haurà d'executar-se amb estricta subjecció a les instruccions i plecs annexos a la contracta.

En aquesta licitació no és d'aplicació la separació per lots ja que l'abast geogràfic i funcional del servei és molt petit i cal mantenir-lo per garantir un mínim d'optimització de recursos materials i humans.

Codi CPV: 905113005 Serveis de recollida d'escombraries

2. Necessitats administratives a satisfer mitjançant el contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el PPT.

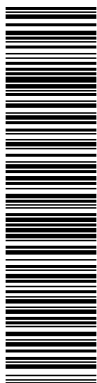
3. Règim jurídic del contracte

D'acord amb el que disposa l'article 17 del Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, es tipifica el present contracte com un contracte administratiu de serveis.

El contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives (PCAP) i pel plec de clàusules tècniques (PPT), les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

| | | |
|--|--|--|
| DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_ADMINISTRATIU ESCOMBRARIES_16072024 | IDENTIFICADORS | |
| ALTRES DADES Codi per a validació: V6X68-DZPZJ-SRBSW Data d'emissió: 8 de Agost de 2024 a les 10:26:53 Pàgina 4 de 37 | SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Gaià. Signat 17/07/2024 14:43 | ESTAT SIGNAT 17/07/2024 14:43 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31003430 V6X68-DZPZJ-SRBSW 3EC9F2A2B00148935C49C95A87612FEED656D19) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està signat. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

De conformitat amb el que estableix l'article 19 de la LCSP, el contracte no està subjecte a regulació harmonitzada.

4. Expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del vocabulari comú de Contractes Codi CPV (vocabulari comú de contractes públics)

Aquest contracte li correspondrà el següent codificació d'acord al Reglament 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2008 que modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i Consell;

Codi CPV: 905113005 Serveis de recollida d'escombraries

5. Preu del contracte i valor estimat del contracte

Determinació del preu: El preu del contracte s'ha determinat a partir de preus referits a unitats d'execució basant-se en preus de licitacions d'altres administracions i preus de contractes.

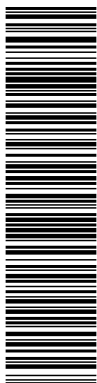
L'import del present contracte de serveis ascendeix a la quantia de 14.113,28 euros (catorze mil cent tretze euros amb vint-i-vuit cèntims), al que s'addicionarà l'Impost sobre el Valor Afegit per valor de 1.411,33 euros (mil quatre cents onze euros amb trenta tres cèntims d'euro), la qual cosa suposa un total de 15.524,61 euros (quinze mil cinc cens vint-i-quatre euros amb seixanta un cèntim d'euro).

L'oferta de preu de l'empresa licitadora no pot superar el pressupost base de licitació. Si el preu ofertat per l'empresa licitadora supera el pressupost base de licitació l'oferta serà íntegrament rebutjada.

El valor estimat (VE) del contracte ascendeix a la quantia de 28.226,56 EUROS (Vint i vuit mil dos cents vint i sis euros amb cinquanta sis cèntims d'euro), sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit.

El valor estimat s'ha calculat d'acord amb la taula següent:

| | | |
|--|--|--|
| DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_ADMINISTRATIU ESCOMBRARIES_16072024 | IDENTIFICADORS | |
| ALTRES DADES Codi per a validació: V6X68-DZPZJ-SRBSW Data d'emissió: 8 de Agost de 2024 a les 10:26:53 Pàgina 5 de 37 | SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Gaià. Signat 17/07/2024 14:43 | ESTAT SIGNAT 17/07/2024 14:43 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31003430 V6X68-DZPZJ-SRBSW 3EC9F2A2B9014835C A9C95A87612F6ED656D19) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

| | | |
|------------------|--|-------------|
| Vigència inicial | catorze mil cent tretze euros amb vint-i-vuit cèntims | 14.113,28 € |
| Pròrroga | catorze mil cent tretze euros amb vint-i-vuit cèntims | 14.113,28 € |
| Modificacions | No es permeten modificacions | |
| Valor estimat | Vint i vuit mil dos cents vint i sis euros amb cinquanta sis cèntims d'euro. | 28.226,56 € |

El desglossament del pressupost base de licitació queda detallat en el plec de clàusules tècniques (PPT), el qual es publica, formant part integrant de la licitació.

S'entendrà que en tots els pressupostos o ofertes dels empresaris es posarà el preu del contracte sense IVA i s'indicarà a part l'import del Valor Afegit que serà repercutit com a partida independent (art. 102.1 de la LCSP). En cas de no figurar desglossat, s'entendrà que la quantitat consignada no inclou l'import de l'IVA.

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

Els imports del primer i de l'últim exercici poden variar en funció de la data d'inici del contracte.

6. Termini de durada del contracte

La durada del contracte serà de 1 anys comptador a partir de la data següent a la data de formalització del contracte.

El contracte es podrà prorrogar, en un termini d'un any, en aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavis amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

7. Òrgan de contractació i perfil del contractant

El Ple és l'òrgan de contractació per a l'adjudicació del contracte.

El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

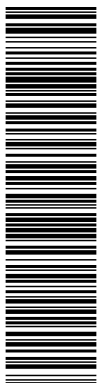
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&key word=Gai%C3%A0&idCap=10602698&ambit=5&

8. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de

| | | |
|--|--|--|
| DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_ADMINISTRATIU ESCOMBRARIES_16072024 | IDENTIFICADORS | |
| ALTRES DADES Codi per a validació: V6X68-DZPZJ-SRBSW Data d'emissió: 8 de Agost de 2024 a les 10:26:53 Pàgina 6 de 37 | SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Gaià. Signat 17/07/2024 14:43 | ESTAT SIGNAT 17/07/2024 14:43 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31003430 V6X68-DZPZJ-SRBSW 3EC9F2A2B90148835C A9C95A87612F6ED6563D19) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia

notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, i indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

D'altra banda, per **tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure** com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça.

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=10602698

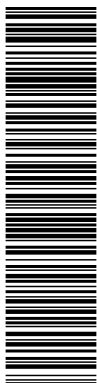
Per fer-ho, la persona usuària de la Plataforma amb rol d'administradora pot definir l'acrònim accedint a la pestanya "Perfil de contractant">"Dades bàsiques".



Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació. Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

| | | |
|--|--|--|
| DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_ADMINISTRATIU ESCOMBRARIES_16072024 | IDENTIFICADORS | |
| ALTRES DADES Codi per a validació: V6X68-DZPZJ-SRBSW Data d'emissió: 8 de Agost de 2024 a les 10:26:53 Pàgina 7 de 37 | SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Gaià. Signat 17/07/2024 14:43 | ESTAT SIGNAT 17/07/2024 14:43 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31003430 V6X68-DZPZJ-SRBSW) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

A la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició una “guia del licitador”.

http://economia.gencat.cat/ca/70_ambits_actuacio/contractacio_publica/junta_consultiva_de_contractacio_administrativa/contractacio_electronica/sobre-digital-2.0/index.html

D'acord amb la disposició addicional primera del DL3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de l'oferta.

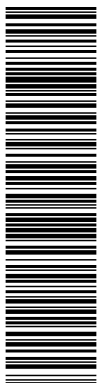
Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que “una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres”.

9. Procediment d'adjudicació. Termini de presentació de l'oferta

El procediment d'adjudicació és l'obert simplificat (art. 159 LCSP), i es basarà en el principi de millor relació qualitat-preu. La licitació s'anunciarà en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Gaià. El termini per a la presentació d'ofertes serà de 15 dies hàbils a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

La documentació per prendre part en aquesta licitació es presentarà dins el termini assenyalat anteriorment, a través del perfil del contractant fent ús del sobre digital 2.0, l'espai destinat a aquesta licitació:

| | | |
|--|--|--|
| DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_ADMINISTRATIU ESCOMBRARIES_16072024 | IDENTIFICADORS | |
| ALTRES DADES Codi per a validació: V6X68-DZPZJ-SRBSW Data d'emissió: 8 de Agost de 2024 a les 10:26:53 Pàgina 8 de 37 | SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Gaià. Signat 17/07/2024 14:43 | ESTAT SIGNAT 17/07/2024 14:43 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31003430 V6X68-DZPZJ-SRBSW 3EC9F2A2B00148835C A9C95A87612FEED656D19) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està signat amb el codi de verificació V6X68-DZPZJ-SRBSW. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=10602698

Per obtenir més informació sobre el Sobre Digital 2.0

http://economia.gencat.cat/es/70_ambits_actuacio/contractacio_publica/junta_consultiva_de_contractacio_administrativa/contractacio_electronica/sobre-digital-2.0/

10. Requisits de les empreses licitadores

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incloses en cap prohibició de contractar i acrediten la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional. Així mateix, la seva activitat ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del Contracte. Igualment hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

1. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:

a) Dels empresaris que siguin persones jurídiques mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

b) Dels empresaris que siguin persona físiques mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.

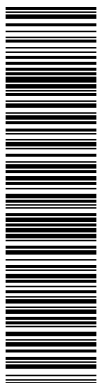
c) Dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

d) Dels altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Aquesta participació s'instrumentalitzarà, a la fase de licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat en el que es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells, i designant un representant o apoderat únic amb poders bastants per a exercitar els drets i complir amb les obligacions que del contracte se'n derivin fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, assumint el compromís de constituir-se formalment mitjançant escriptura pública en el cas de resultar adjudicatari.

Les unions o agrupacions d'empresaris hauran d'acreditar la seva capacitat i la solvència o classificació exigida en aquest Plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents. Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'entitat contractant.

| | | |
|--|--|--|
| DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_ADMINISTRATIU ESCOMBRARIES_16072024 | IDENTIFICADORS | |
| ALTRES DADES Codi per a validació: V6X68-DZPZJ-SRBSW Data d'emissió: 8 de Agost de 2024 a les 10:26:53 Pàgina 9 de 37 | SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Gaià. Signat 17/07/2024 14:43 | ESTAT SIGNAT 17/07/2024 14:43 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31003430 V6X68-DZPZJ-SRBSW 3E38F2A2B00148835C A9C95A87612F8ED654D019) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

En el cas que dues o més empreses es presentin en compromís d'Unió d'empresaris que es constitueixin temporalment s'haurà d'adjuntar una memòria descriptiva de conformitat amb l'article 34 de la Llei 3/2007, de 4 de juliol, d'obra pública catalana. No serà necessària la formalització de la UTE en escriptura pública fins que s'hagi adjudicat el contracte al seu favor.

2. Disposar de la solvència següent:

De conformitat amb l'article 159.6 del LCSP, s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

11. Presentació de documentació i de proposicions

Les empreses licitadores, quan així faci constar en han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en SOBRE ÚNIC, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCp=10602698

El diagrama mostra un flux de processos: Anunci de licitació → Anul·lació, decisió de no adjudicar o subscriure el contracte o desistiment → Adjudicació → Formalització. A la dreta hi ha botons per a 'Subscripcions' (Voleu que us informem de les novetats?), 'eLicitat' (Presentar oferta via Sobre Digital, Com presentar una oferta) i un botó per descarregar 'PDF i XML'.

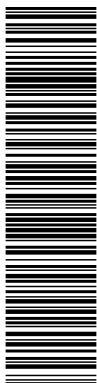
Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

| | | |
|---|--|--|
| DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012); PLEC_CLAUS_ADMINISTRATIU ESCOMBRARIES_16072024 | IDENTIFICADORS | |
| ALTRES DADES Codi per a validació: V6X68-DZPZJ-SRBSW Data d'emissió: 8 de Agost de 2024 a les 10:26:53 Pàgina 10 de 37 | SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Gaià. Signat 17/07/2024 14:43 | ESTAT SIGNAT 17/07/2024 14:43 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31003430 V6X68-DZPZJ-SRBSW 3EC9F2A2B9014835CA9C95A87612F6ED656D19) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. **Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.**

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

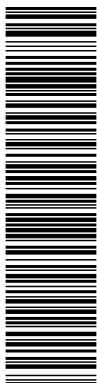
Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

| | | |
|---|--|--|
| DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_ADMINISTRATIU ESCOMBRARIES_16072024 | IDENTIFICADORS | |
| ALTRES DADES Codi per a validació: V6X68-DZPZJ-SRBSW Data d'emissió: 8 de Agost de 2024 a les 10:26:53 Pàgina 11 de 37 | SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Gaià. Signat 17/07/2024 14:43 | ESTAT SIGNAT 17/07/2024 14:43 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31003430 V6X68-DZPZJ-SRBSW 3EC9F2A2B9014835C49C95A87612FEDE6543D19) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

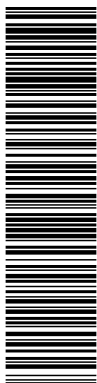
Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/eines.xhtml?set-locale=ca_ES

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

- **PDF signat electrònicament.** https://www.aoc.cat/wp-content/uploads/2018/09/manual_firma_pdf_ca_es_v1-0.pdf

| | | |
|---|--|--|
| DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012); PLEC_CLAUS_ADMINISTRATIU ESCOMBRARIES_16072024 | IDENTIFICADORS | |
| ALTRES DADES Codi per a validació: V6X68-DZPZJ-SRBSW Data d'emissió: 8 de Agost de 2024 a les 10:26:53 Pàgina 12 de 37 | SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Gaià. Signat 17/07/2024 14:43 | ESTAT SIGNAT 17/07/2024 14:43 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31003430 V6X68-DZPZJ-SRBSW 3EC9F2A2B9014893FC9BC95A87612FEED656D19) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació.

Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.



Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Contingut dels SOBRE ÚNIC.

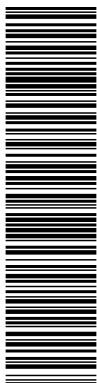
Contindrà la documentació següent:

1. La declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model següent:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa **DEL SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS MUNICIPALS DE GAIÀ, i DECLARA RESPONSABLEMENT:**

- Que el perfil d'empresa és el següent:

| Tipus d'empresa | Característiques | (Marcar amb una creu) |
|-----------------|---|-----------------------|
| Microempresa | Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros. | |
| Petita | Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual | |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31003430 V6X68-DZPZJ-SRBSW 3EC9F2A2B9014835C A9C95A87612F6ED6563D19) generada amb l'aplicació informàtica FirmaDoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

| | | |
|------------------------|--|--|
| empresa | o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros. | |
| Mitjana empresa | Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros. | |
| Gran empresa | 250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros. | |

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i SÍ NO, autoritza a l'Ajuntament de Gaià a la seva obtenció.

- Que està SÍ NO inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.

- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

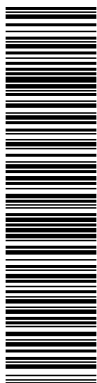
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

SÍ NO NO obligat per normativa



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31003430 V6X68-DZPZJ-SRBSW 3EC9F2A2B90148835C A9C95A87612FEDE656D19) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
 - SÍ NO NO obligat per normativa
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.
 - SÍ NO
- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
 - Està subjecte a l'IVA.
 - Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
 - Està subjecte a l'IAE.
 - Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
 - SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)
 - NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avis de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

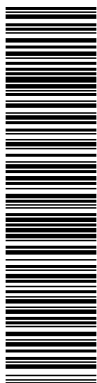
| Persona/es autoritzada/es* | DNI* | Correu electrònic professional* | Mòbil professional |
|----------------------------|------|---------------------------------|--------------------|
| | | | |
| | | | |

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avis de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'ajuntament per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Gaià pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen).
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de subcontractar, declara, que subcontractarà per un import de _____ € que correspon a un _____ % del pressupost de licitació, a l'empresa/es _____.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31003430 V6X68-DZPZJ-SRBSW 3EC9F2A2B90148935C A9C95A87612F8ED654D19) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació requerida pel PCAP.

SIGNAR ELECTRÒNICAMENT

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

2. La proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte.....), adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm. .. (.....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al **DEL SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS MUNICIPALS DE GAIÀ**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars (PPT), que accepta íntegrament, per la quantitat, de _____ euros (_____ amb lletres), al que s'addicionarà l'Impost sobre el Valor Afegit per valor de _____ euros (_____ amb lletres), la qual cosa suposa un total de _____ euros (_____ amb lletres).

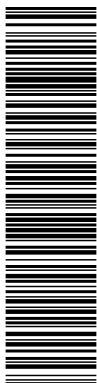
SIGNAR ELECTRÒNICAMENT

3. La documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, basada en el model següent:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte.....), adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm. .. (.....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al **DEL SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS MUNICIPALS DE GAIÀ**, es compromet a executar-lo amb els següents compromisos: (marca amb una X els que és realitzaran)

| X | REFERÈNCIA | DESCRIPCIÓ |
|---|--------------|---|
| | B.1. | CALENDARI DEL SERVEI DE RECOLLIDA DE LA FRACCIÓ RESTA I FORM |
| | B.1.DILLUNS | |
| | B.1. DIMARTS | |

| | | |
|---|--|--|
| DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_ADMINISTRATIU ESCOMBRARIES_16072024 | IDENTIFICADORS | |
| ALTRES DADES Codi per a validació: V6X68-DZPZJ-SRBSW Data d'emissió: 8 de Agost de 2024 a les 10:26:53 Pàgina 16 de 37 | SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Gaià. Signat 17/07/2024 14:43 | ESTAT SIGNAT 17/07/2024 14:43 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31003430 V6X68-DZPZJ-SRBSW 3EC9F2A2B90148835C A9C95A87612F6ED6563D19) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia

| | | |
|--|------------------------------|--|
| | B.1. DIMECRES | |
| | C.1 | HORES DE SERVEI ANUAL DE RECOLLIDA DE VOLUMINOSOS PORTA A PORTA CONCERTATS O ABANDONATS |
| | C.1 - 12 hores anuals | |
| | C.1 - 6 hores anuals | |

SIGNAR ELECTRÒNICAMENT

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

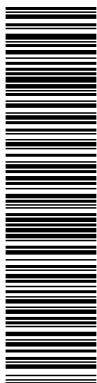
12. Criteris de valoració de les ofertes

L'adjudicació es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu. S'aplicaran els següents criteris d'adjudicació tots avaluable automàticament ordenats per ordre decreixent segons la ponderació atorgada.

Criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules (100 punts)

| A | OFERTA ECONÒMICA | 65 punts |
|----------|--|-----------------|
| A.1 | <p>Les ofertes rebran la puntuació que correspongui, d'acord amb l'aplicació de la fórmula següent:</p> $P_i = \sqrt{\frac{B_i}{B_{max}}} \times 75$ <p>on,</p> <p>P_i = Punts obtinguts per l'oferta i B_i = Baixa sobre el tipus de licitació de la oferta i expressada en % B_{max} = % de la baixa màxima de totes les ofertes acceptades. En el cas d'haver-hi baixes que superin en més de 10 punts percentuals la mitjana de les baixes, es prendrà com a baixa màxima la mitjana de la baixa més 10, i les baixes superiors obtindran, totes elles, directament la puntuació màxima. L'aplicació d'aquest criteri no exclou allò previst a la clàusula "anormalment baixos"</p> | |

| | | |
|---|--|--|
| DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_ADMINISTRATIU ESCOMBRARIES_16072024 | IDENTIFICADORS | |
| ALTRES DADES Codi per a validació: V6X68-DZPZJ-SRBSW Data d'emissió: 8 de Agost de 2024 a les 10:26:53 Pàgina 17 de 37 | SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Gaià. Signat 17/07/2024 14:43 | ESTAT SIGNAT 17/07/2024 14:43 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31003430 V6X68-DZPZJ-SRBSW 3EC9F2A29B014835C A9C95A87612F6ED656D19) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

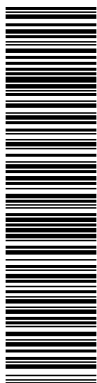
| | | |
|----------|--|-----------------|
| B | CALENDARI DEL SERVEI DE RECOLLIDA DE LA FRACCIÓ RESTA I FORM | 15 punts |
| B.1 | Segons el següent barem: | |
| | Recollida en dilluns: | 15 punts |
| | Recollida en dimarts: | 12 punts |
| | Recollida en dimecres: | 9 punts |
| C | HORES DE SERVEI ANUAL DE RECOLLIDA DE VOLUMINOSOS PORTA A PORTA CONCERTATS O ABANDONATS | 20 punts |
| C.1 | Segons el següent barem: | |
| | 12 hores any | 20 punts |
| | 6 hores any | 10 punts |

Als efectes d'allò establert a l'article 149 de la LCSP, es considerarà que una oferta o ofertes tenen valors desproporcionats o temeraris si s'aprecien els següents supòsits:

- Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al càlcul de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

L'Ajuntament de Gaià podrà considerar aquesta oferta anormal o desproporcionada si, prèvia audiència a l'empresa que l'hagi formulat, aquesta no acredita la solvència de la seva proposta i no compleix les obligacions aplicables en matèria social, laboral, mediambiental o de subcontractació, tal i com preveu l'article 69 de la Directiva 2014/24/UE de contractació pública i el 149.4 de la LCSP, pel qual s'entendrà en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesis o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

| | | |
|---|--|--|
| DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012); PLEC_CLAUS_ADMINISTRATIU ESCOMBRARIES_16072024 | IDENTIFICADORS | |
| ALTRES DADES Codi per a validació: V6X68-DZPZJ-SRBSW Data d'emissió: 8 de Agost de 2024 a les 10:26:53 Pàgina 18 de 37 | SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Gaià. Signat 17/07/2024 14:43 | ESTAT SIGNAT 17/07/2024 14:43 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31003430 V6X68-DZPZJ-SRBSW 3EC9F2A2B90148835C A9C95A87612F6ED656D19) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia

La Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 3 dies per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

* En aquesta licitació s'aplica la "RECOMENDACIÓN DE LA JUNTA CONSULTIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO A LOS ÓRGANOS DE CONTRATACIÓN EN RELACIÓN CON LA APLICACIÓN DEL REQUISITO DE INSCRIPCIÓN EN EL ROLECE DEL ARTÍCULO 159 DE LA LEY 9/2017, DE 8 DE NOVIEMBRE, DE CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO", i per tant, en una situació en què conjunturalment no és possible respectar aquest principi essencial, no cal entendre que el requisit de la inscripció sigui exigible per poder conculcar el principi de concurrència.

13. Criteris de desempat

Tindran preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions presentades per les empreses que, en la data de finalització del termini de presentació de les ofertes, compleixen els requisits establerts en l'article 147.2, mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials següents:

- a) Percentatge superior de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses; en cas d'igualtat ha de prevaldre el nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- b) Percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.

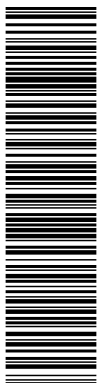
14. Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà formada pels membres següents:

- Regidor d'Agricultura, Medi Rural, Medi Ambient, Equilibri Territorial, Hisenda i Ensenyament, Vocal.
- Secretari-Interventor, Vocal
- Regidor d'Indústria, Promoció Econòmica, Manteniment, Consum i Sanitat, Vocal.
- Arquitecte municipal, que actuarà com a President de la mesa. Administrativa de l'Ajuntament, que actuarà com a Secretari de la Taula.

La Mesa de Contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, d'acord amb l'establert en l'art. 326 de la LCSP.

| | | |
|---|--|--|
| DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012); PLEC_CLAUS_ADMINISTRATIU ESCOMBRARIES_16072024 | IDENTIFICADORS | |
| ALTRES DADES Codi per a validació: V6X68-DZPZJ-SRBSW Data d'emissió: 8 de Agost de 2024 a les 10:26:53 Pàgina 19 de 37 | SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Gaià. Signat 17/07/2024 14:43 | ESTAT SIGNAT 17/07/2024 14:43 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31003430_V6X68-DZPZJ-SRBSW_3EC9F2A2B90148835C48C95A87612F6ED6563D19) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

15. Obertura de proposicions

La proposició de les empreses licitadores que es pondera amb criteris de caràcter automàtic amb fórmules i s'obrirà en acte públic. La data i lloc d'aquest acte públic s'informarà en l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

D'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent. Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

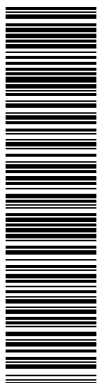
Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari

| | | |
|---|--|--|
| DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012); PLEC_CLAUS_ADMINISTRATIU ESCOMBRARIES_16072024 | IDENTIFICADORS | |
| ALTRES DADES Codi per a validació: V6X68-DZPZJ-SRBSW Data d'emissió: 8 de Agost de 2024 a les 10:26:53 Pàgina 20 de 37 | SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Gaià. Signat 17/07/2024 14:43 | ESTAT SIGNAT 17/07/2024 14:43 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31003430 V6X68-DZPZJ-SRBSW 3EC9F2A2B014835C A9C95A87612F6ED656D19) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia

verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Finalitzat l'acte públic la mesa de contractació procedirà a l'avaluació total de les ofertes i atorgament de puntuació total. Realitzarà la proposta d'adjudicació a la que hagi obtingut màxima puntuació.

16. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació. Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

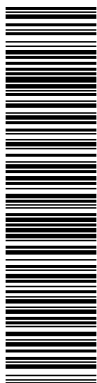
Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment o compulsada per l'òrgan administratiu competent. Aquest poder ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.

| | | |
|---|--|--|
| DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012); PLEC_CLAUS_ADMINISTRATIU ESCOMBRARIES_16072024 | IDENTIFICADORS | |
| ALTRES DADES Codi per a validació: V6X68-DZPZJ-SRBSW Data d'emissió: 8 de Agost de 2024 a les 10:26:53 Pàgina 21 de 37 | SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Gaià. Signat 17/07/2024 14:43 | ESTAT SIGNAT 17/07/2024 14:43 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31003430 V6X68-DZPZJ-SRBSW 3EC9F2A2B9014893FC9BC95A87612F6ED6543D19) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

- Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.

- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè elles corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

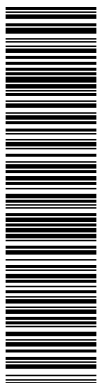
17. Garantia provisional i garantia definitiva

En aquesta licitació no s'exigeix garantia provisional.

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% del preu final ofertat pel licitador que presenti la millor oferta, IVA exclòs.

Es fixa un termini de garantia de 6 mesos a comptar de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada.

| | | |
|---|--|--|
| DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012); PLEC_CLAUS_ADMINISTRATIU ESCOMBRARIES_16072024 | IDENTIFICADORS | |
| ALTRES DADES Codi per a validació: V6X68-DZPZJ-SRBSW Data d'emissió: 8 de Agost de 2024 a les 10:26:53 Pàgina 22 de 37 | SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Gaià. Signat 17/07/2024 14:43 | ESTAT SIGNAT 17/07/2024 14:43 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31003430 V6X68-DZPZJ-SRBSW 3EC9F2A2B014835C A9C95A87612FEED6540D19) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia

El termini de garantia començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

18. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

19. Adjudicació i formalització del contracte

Un cop presentada la documentació requerida, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies següents al de la recepció de l'esmentada documentació. Si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte s'entendrà que retira la seva oferta i l'Ajuntament de Gaià sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i reclamar, a l'empresa licitadora que ha retirat l'oferta una penalització per valor del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

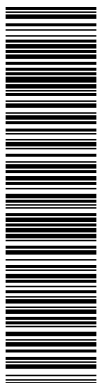
En cas de falsedat en la declaració responsable presentada per la empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar.

Si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte s'entendrà que retira la seva oferta i l'Ajuntament de Gaià sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i reclamar, a l'empresa licitadora que ha retirat l'oferta una penalització per valor del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

20. Notificació de l'adjudicació, perfeccionament i publicitat de la formalització del contracte

Un cop presentada la documentació requerida, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

| | | |
|---|--|--|
| DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012); PLEC_CLAUS_ADMINISTRATIU ESCOMBRARIES_16072024 | IDENTIFICADORS | |
| ALTRES DADES Codi per a validació: V6X68-DZPZJ-SRBSW Data d'emissió: 8 de Agost de 2024 a les 10:26:53 Pàgina 23 de 37 | SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Gaià. Signat 17/07/2024 14:43 | ESTAT SIGNAT 17/07/2024 14:43 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31003430 V6X68-DZPZJ-SRBSW 3EC9F2A2B0014835C A9C95A87612F6ED6540D19), generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP, la resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de cinc dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

Si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat s'entendrà que l'empresa adjudicatària retira la seva oferta i l'Ajuntament de Gaià sol·licitarà la documentació al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'empresa adjudicatària retirat la indemnització que correspongui.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec. La formalització del contracte es publicarà en el perfil de contractant en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les prorroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

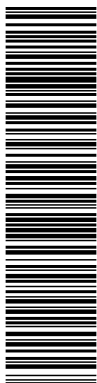
Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

21. Drets i obligacions de les parts

1.- Abonaments al contractista

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP. D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de

| | | |
|---|--|--|
| DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012); PLEC_CLAUS_ADMINISTRATIU ESCOMBRARIES_16072024 | IDENTIFICADORS | |
| ALTRES DADES Codi per a validació: V6X68-DZPZJ-SRBSW Data d'emissió: 8 de Agost de 2024 a les 10:26:53 Pàgina 24 de 37 | SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Gaià. Signat 17/07/2024 14:43 | ESTAT SIGNAT 17/07/2024 14:43 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31003430 V6X68-DZPZJ-SRBSW 3EC9F2A2B90148835C A9C95A87612F6ED656D19) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està signat amb el codi de verificació V6X68-DZPZJ-SRBSW. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia

desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el RD 1619/2012, de 20 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició Addicional Trigèsimosegona de la Llei de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques. Als efectes de la factura electrònica, s'informa que la unitat tramitadora és L01080902, l'òrgan gestor és L01080902, i l'oficina comptable és L01080902.

D'acord amb l'establert a l'art. 198 de la LCSP, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra, sense perjudici de l'establert en l'apartat 4 de l'art. 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir de l'incompliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització dels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

22. Obligacions mediambientals, laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del RDL 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre prevenció de riscos laborals, i del Reglament dels serveis de prevenció.

Així mateix, de conformitat amb l'establert a l'art. 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

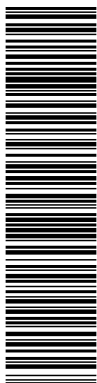
L'empresa contractista queda vinculada per l'oferta que hagi presentat i està obligada a:

- En l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

- A complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix aquest plec.

- Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

| | | |
|---|--|--|
| DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_ADMINISTRATIU ESCOMBRARIES_16072024 | IDENTIFICADORS | |
| ALTRES DADES Codi per a validació: V6X68-DZPZJ-SRBSW Data d'emissió: 8 de Agost de 2024 a les 10:26:53 Pàgina 25 de 37 | SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Gaià. Signat 17/07/2024 14:43 | ESTAT SIGNAT 17/07/2024 14:43 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31003430 V6X68-DZPZJ-SRBSW 3EC9F2A2B00148935C A9C95A87612F6ED656D19) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

- Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també serà l'enllaç amb els corresponents serveis comarcals i el responsable del contracte.
- Fer una correcta gestió ambiental del subministrament, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de persones amb discapacitat la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.
- Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

23. Modificacions

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Modificacions no previstes

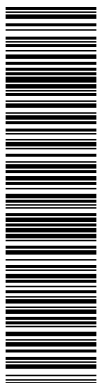
La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la

| | | |
|---|--|--|
| DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_ADMINISTRATIU ESCOMBRARIES_16072024 | IDENTIFICADORS | |
| ALTRES DADES Codi per a validació: V6X68-DZPZJ-SRBSW Data d'emissió: 8 de Agost de 2024 a les 10:26:53 Pàgina 26 de 37 | SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Gaià. Signat 17/07/2024 14:43 | ESTAT SIGNAT 17/07/2024 14:43 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31003430 V6X68-DZPZJ-SRBSW 3EC9F2A2B90148935CA9C95A87612F8ED656D19) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accide.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia

modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

24. Suspensió

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP.

L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

25. Subcontractació

El contractista pot subcontractar amb tercers. L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

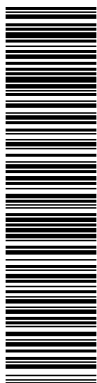
Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en la declaració i s'ha de presentar un declaració separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal. Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions conretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

| | | |
|---|--|--|
| DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012); PLEC_CLAUS_ADMINISTRATIU ESCOMBRARIES_16072024 | IDENTIFICADORS | |
| ALTRES DADES Codi per a validació: V6X68-DZPZJ-SRBSW Data d'emissió: 8 de Agost de 2024 a les 10:26:53 Pàgina 27 de 37 | SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Gaià. Signat 17/07/2024 14:43 | ESTAT SIGNAT 17/07/2024 14:43 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31003430 V6X68-DZPZJ-SRBSW 3EC9F2A2B0014893FC A9C95A87612F6ED6563D19) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament Pàgina 30 de 36 jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

26. Successió i cessió del contracte

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinquin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

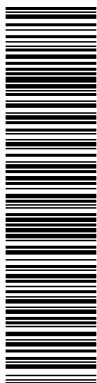
L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït. En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscriui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

| | | |
|---|--|--|
| DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_ADMINISTRATIU ESCOMBRARIES_16072024 | IDENTIFICADORS | |
| ALTRES DADES Codi per a validació: V6X68-DZPZJ-SRBSW Data d'emissió: 8 de Agost de 2024 a les 10:26:53 Pàgina 28 de 37 | SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Gaià. Signat 17/07/2024 14:43 | ESTAT SIGNAT 17/07/2024 14:43 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31003430 V6X68-DZPZJ-SRBSW 3EC8F2A2B90148835C A9C95A87612F6ED6563D19) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte

27. Revisió de preus

En aquest contracte no és d'aplicació la revisió de preus.

28. Responsabilitat en l'execució del contracte

Constitueixen

a) Faltes molt greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

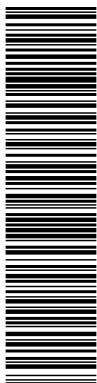
b) Faltes greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Faltes lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

| | | |
|---|--|--|
| DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_ADMINISTRATIU ESCOMBRARIES_16072024 | IDENTIFICADORS | |
| ALTRES DADES Codi per a validació: V6X68-DZPZJ-SRBSW Data d'emissió: 8 de Agost de 2024 a les 10:26:53 Pàgina 29 de 37 | SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Gaià. Signat 17/07/2024 14:43 | ESTAT SIGNAT 17/07/2024 14:43 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31003430 V6X68-DZPZJ-SRBSW 3EC9F2A2B9014893FC49C95A87612FEDE654D19) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament de Gaià podrà aplicar les sancions següents:

- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10% del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.
- b) Faltes greus: multa de fins a un 6 % del preu del contracte.
- c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 % del preu del contracte.

Si s'autoritza la subcontractació

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament de Gaià s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En la tramitació de l'expedient sancionador, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació.

L'Ajuntament de Gaià podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

29. Danys causats per l'execució del contracte

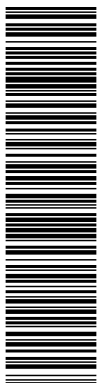
El contractista és responsable de la qualitat dels treballs que dugui a terme, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

El contractista haurà de rescabalar l'Ajuntament de Gaià o al personal que en depèn pels danys i indemnitzar-lo pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. En aquests supòsits, la indemnització es determinarà per l'Ajuntament de Gaià en raó dels perjudicis causats, amb audiència prèvia del contractista i sense perjudici de l'acció penal que en el seu cas procedeixi. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

30. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 304 de la LCSP.

| | | |
|---|--|--|
| DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_ADMINISTRATIU ESCOMBRARIES_16072024 | IDENTIFICADORS | |
| ALTRES DADES Codi per a validació: V6X68-DZPZJ-SRBSW Data d'emissió: 8 de Agost de 2024 a les 10:26:53 Pàgina 30 de 37 | SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Gaià. Signat 17/07/2024 14:43 | ESTAT SIGNAT 17/07/2024 14:43 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31003430 V6X68-DZPZJ-SRBSW 3EC9F2A2B90148835C49C95A87612FEDE656D19) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet, tot això d'acord amb el que disposa l'article 305 de la LCSP. La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 304 de la LCSP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet, tot això d'acord amb el que disposa l'article 305 de la LCSP.

31. Prerogatives

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius. L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

32. Condicions especials d'execució

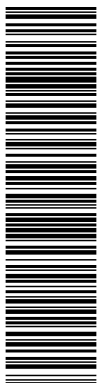
Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les següents:

D'acord amb l'article 202 del LCSP, en el present contracte seran d'aplicació les següents condicions especials d'execució de caràcter social i laboral:

El personal necessari per a la prestació del servei que s'hagi d'incorporar (continuadament o de forma esporàdica per reforços o altres necessitats) es vetllarà per a que sigui personal amb especial dificultats d'inserció en el mercat laboral, en particular personal amb discapacitat, aturats de llarga durada majors de 45 anys o en situació o risc d'exclusió social.

També seran d'especial execució i compliment pels licitadors i els contractistes les obligacions següents de caràcter ètic:

| | | |
|---|--|--|
| DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_ADMINISTRATIU ESCOMBRARIES_16072024 | IDENTIFICADORS | |
| ALTRES DADES Codi per a validació: V6X68-DZPZJ-SRBSW Data d'emissió: 8 de Agost de 2024 a les 10:26:53 Pàgina 31 de 37 | SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Gaià. Signat 17/07/2024 14:43 | ESTAT SIGNAT 17/07/2024 14:43 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31003430 V6X68-DZPZJ-SRBSW 3EC9F2A2B90148835C A9C95A87612F6ED656D19) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

33. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula 36a d'aquest plec.

34. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació, d'acord amb els PCPT.

35. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

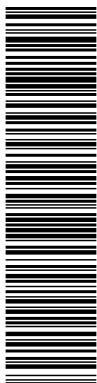
L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li

| | | |
|---|--|--|
| DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012); PLEC_CLAUS_ADMINISTRATIU ESCOBRARIES_16072024 | IDENTIFICADORS | |
| ALTRES DADES Codi per a validació: V6X68-DZPZJ-SRBSW Data d'emissió: 8 de Agost de 2024 a les 10:26:53 Pàgina 32 de 37 | SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Gaià. Signat 17/07/2024 14:43 | ESTAT SIGNAT 17/07/2024 14:43 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31003430 V6X68-DZPZJ-SRBSW 3EC9F2A2B9014835C49C95A87612F6ED656D19) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia

concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses serà d'aplicació el règim de control d'execució i de qualitat previst al Plec de clàusules tècniques particulars.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula 22a d'aquest plec, s'imposaran les penalitats següents:

- Penalitats de fins al 5% del preu anual del contracte d'acord amb el benefici econòmic obtingut, el grau d'intencionalitat i el dany causat a les persones o al medi ambient.

En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, s'imposaran, dins dels límits establerts en l'article 192 de la LCSP, les penalitats següents:

- Penalitat del 10% del cost total de la massa salarial anual del personal objecte de subrogació no informat.

En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula 34a d'aquest plec, es podran imposar les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva, següents:

- Per incompliments en relació a la comunicació, fins a un 10% del valor dels serveis realitzats pel/s subcontractista/es no comunicats.

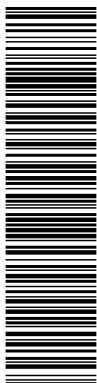
- Per l'impagament en relació a la comunicació de pagament, fins a un 30% del valor dels serveis realitzats pel/s subcontractista/es dels quals no s'hagi fet la comunicació en temps i forma.

Per a garantir el correcte compliment en relació a les obligacions de caràcter laboral, el contractista haurà de trametre la següent informació al l'Ajuntament de Gaià:

- Quadrimestralment (durant els 10 primers dies a partir del final del quadrimestre):
- TC2 o RNT (relació nominal de treballadors).
 - Relació de subcontractistes i previsió de canvis respecte els informats anteriorment, si escau.
- Anualment (dins els 2 primers mesos de l'any):
- Certificats vigents d'aptitud mèdica del personal del servei.
 - Resum de costos salarials per treballador, amb desgloss de tots els conceptes percebuts durant l'any, retencions, complements i seguretat social d'empresa.
 - Acreditació d'estar al dia d'obligacions amb Hisenda i la Seguretat social.
 - Acords signats que tinguin algun tipus d'afectació sobre les condicions laborals, si escau.
 - Memòria del programa de formació als treballadors.

La manca de tramesa de l'esmentada informació, o bé l'incompliment de condicions contractuals que l'Ajuntament pugui detectar podran ser motiu de penalització d'acord amb el règim de penalitats previst a l'Annex I d'aquest plec.

| | | |
|---|--|--|
| DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_ADMINISTRATIU ESCOMBRARIES_16072024 | IDENTIFICADORS | |
| ALTRES DADES Codi per a validació: V6X68-DZPZJ-SRBSW Data d'emissió: 8 de Agost de 2024 a les 10:26:53 Pàgina 33 de 37 | SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Gaià. Signat 17/07/2024 14:43 | ESTAT SIGNAT 17/07/2024 14:43 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31003430 V6X68-DZPZJ-SRBSW 3EC9F2A2B00148935CA9C95A87612F6ED6563D19) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

36. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

37. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

38. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

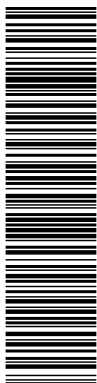
L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

39. Incompliments i deficiències

Els possibles incompliments o deficiències en la prestació del servei es valoraran d'acord amb el sistema de seguiment i control de l'execució i la qualitat regulat a l'annex I del PCTP.

Altres incompliments relacionats amb els terminis d'implantació o el personal del servei es valoraran d'acord amb el previst a l'annex I d'aquest plec.

| | | |
|---|--|--|
| DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_ADMINISTRATIU ESCOMBRARIES_16072024 | IDENTIFICADORS | |
| ALTRES DADES Codi per a validació: V6X68-DZPZJ-SRBSW Data d'emissió: 8 de Agost de 2024 a les 10:26:53 Pàgina 34 de 37 | SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Gaià. Signat 17/07/2024 14:43 | ESTAT SIGNAT 17/07/2024 14:43 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31003430 V6X68-DZPZJ-SRBSW 3E38F2A2B90148835C48C95A87612FEED656D19) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accde.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia

40. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

41. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
 - La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
 - El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
 - La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
 - La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
 - L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar l'execució del subministrament o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la execució del subministrament o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

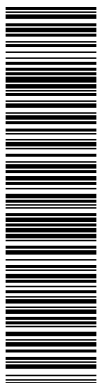
L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 307 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

42. Règim de recursos

Els anuncis de la licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest

| | | |
|---|--|--|
| DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_ADMINISTRATIU ESCOMBRARIES_16072024 | IDENTIFICADORS | |
| ALTRES DADES Codi per a validació: V6X68-DZPZJ-SRBSW Data d'emissió: 8 de Agost de 2024 a les 10:26:53 Pàgina 35 de 37 | SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Gaià. Signat 17/07/2024 14:43 | ESTAT SIGNAT 17/07/2024 14:43 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31003430 V6X68-DZPZJ-SRBSW 3EC9F2A2B90148835C A9C95A87612F6ED656D19) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

43. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

44. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

ANNEX I

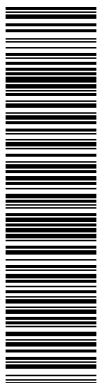
Incompliments relacionats amb la prestació del servei.

En relació a la prestació del servei, els incompliments no valorats en el control d'execució i qualitat, es classificaran d'acord amb els següents criteris:

Incompliments molt greus:

1. Paralitzacions i interrupcions en la prestació del servei per un temps igual o superior a 3 dies continuats
2. Retards en la implantació dels canvis previstos en el servei de 20 a més dies
3. Fraus en la forma de realitzar els serveis
4. Transport dels residus recollits a una destinació diferent a l'autoritzada
5. Subcontractació total o parcial del servei sense autorització expressa de l'AJUNTAMENT.
6. Difusió pública d'informació relacionada amb el servei sense l'autorització expressa de l'AJUNTAMENT.
7. Desobediència reiterada de les ordres de l'AJUNTAMENT.
8. Percepció, per part de l'AJUNTAMENT o dels seus treballadors, de qualsevol tipus de remuneració no autoritzada dels usuaris del servei i/o de tercers en general.
9. Manipulació o frau dels conceptes facturables.
10. Manipulació o frau en el sistema de seguiment del servei previst del PCTP (control de flotes, pesatge de contenidors, etc).

| | | |
|--|--|--|
| DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_ADMINISTRATIU ESCOMBRARIES_16072024 | IDENTIFICADORS | |
| ALTRES DADES Codi per a validació: V6X68-DZPZJ-SRBSW Data d'emissió: 8 de Agost de 2024 a les 10:26:53 Pàgina 36 de 37 | SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Gaià. Signat 17/07/2024 14:43 | ESTAT SIGNAT 17/07/2024 14:43 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31003430 V6X68-DZPZJ-SRBSW 3EC9F2A2B90148835C A9C95A87612F6ED656D19) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia

11. Qualsevol acció o omisió que comporti un risc o un dany a la salut de les persones i/o el medi ambient.
12. Incompliment de les obligacions laborals, de seguretat social i tributàries.
13. Reiteració d'incompliments greus.

Incompliments greus:

1. Paralitzacions i interrupcions en la prestació del servei d'1 o 2 dies.
2. Retards en la implantació dels canvis previstos en el servei inferiors als 20 dies.
3. Retards reiterats en la prestació del servei
4. Tractes incorrectes amb els usuaris del servei, inspectors de l'administració o ciutadans en general.
5. Accions o omissions que causin lesions a la seguretat, salubritat i els interessos legítims dels usuaris i ciutadans en general.
6. Incompliment de les prescripcions sanitàries i de les ordres de l'AJUNTAMENT per evitar situacions molestes, perilloses o insalubres.
7. Incompliment de les prescripcions i variacions de detall del servei ordenades per l'AJUNTAMENT.
8. Retards en la presentació dels informes mensuals previstos al PCTP iguals o superiors a 20 dies naturals.
9. Canvis implantats en el servei sense previ acord amb l'AJUNTAMENT.
10. Irregularitats no admissibles en la prestació del servei
11. Faltes lleus reiterades

Incompliments lleus

1. Demora no justificada en l'aportació d'informació i documentació sol·licitada per l'AJUNTAMENT.
2. Irregularitats en la circulació per les vies urbanes (contra direccions, canvis de sentit no autoritzats, etc).
3. Retard en la comunicació de les incidències rellevants del servei a l'AJUNTAMENT.
4. Retards en la prestació de serveis d'acord amb els programes aprovats, no previstos en els apartats anterior.
5. Retards en la presentació dels informes mensuals previstos al PCTP inferiors a 20 dies naturals.
6. Es consideraran infraccions lleus totes les altres no previstes anteriorment que d'alguna forma afectin negativament el servei

Penalitats

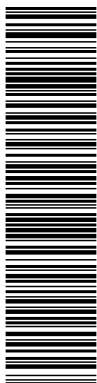
Els incompliments relacionats anteriorment podran comportar la imposició de les següents penalitats, sens perjudici de la possible rescissió del contracte, d'acord amb el previst a la clàusula 41a d'aquest plec:

- a) Per cada incompliment amb qualificació de molt greu, penalització de 2.001 a 5.000 euros.
- b) Per cada incompliment amb qualificació de greu, multa de 501 a 2.000 euros.
- c) Per cada infracció amb qualificació de lleu, multa de 150 a 500 euros.

L'import de les penalitats corresponents a cada classe d'incompliment es graduaran tenint en compte els criteris objectius i subjectius següents:

- a) L'afectació de la salut i la seguretat de les persones
- b) L'afectació al medi ambient
- c) La possibilitat de reparació o restabliment de la realitat fàctica
- d) El benefici derivat de l'activitat infractora
- e) La naturalesa dels perjudicis causats
- f) La reincidència
- g) El grau de malícia del causant de la infracció
- h) El grau de participació en el fet per títol diferent de l'autoria

| | | |
|---|--|--|
| DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_ADMINISTRATIU ESCOMBRARIES_16072024 | IDENTIFICADORS | |
| ALTRES DADES Codi per a validació: V6X68-DZPZJ-SRBSW Data d'emissió: 8 de Agost de 2024 a les 10:26:53 Pàgina 37 de 37 | SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Gaià. Signat 17/07/2024 14:43 | ESTAT SIGNAT 17/07/2024 14:43 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31003430 V6X68-DZPZJ-SRBSW 3EC9F2A2B90148835C8BC95A87612FEDE656D19) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

i) La capacitat econòmica de l'infractor

Retards en la implantació dels nous contenidors o l'inici del servei:

En el cas que el contractista realitzi els canvis de contenidors previstos amb retard respecte al calendari acordat amb el Consorci en base a la oferta valorada i adjudicada, seran d'aplicació les penalitats següents:

Entre 0,5 i 1,0 € per contenidor i dia natural de retard sobre el calendari previst, en funció de l'impacte que el retard hagi tingut en la via pública, el servei i els ciutadans.

Obligacions d'informació laboral

En el cas d'incompliment de les obligacions d'informació sobre els treballadors i les seves condicions laborals previstes a la clàusula 23a d'aquest plec:

· 50 € per cada dia hàbil de retard sobre el termini previst, per cadascuna de les informacions que manqui presentar o que s'hagi presentat errònia o incompleta.