

CONTRACTE

A Barcelona

REUNITS

D'Una part, l'**Agència de Residus de Catalunya**, empresa pública catalana adscrita al Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya, representada pel seu Director, senyor Isaac Peraire i Soler, nomenat per Resolució de data 14 de juny de 2021, i d'acord amb les facultats conferides per la resolució de 16 de març de 1999, de delegació de funcions del president de la Junta de Residus (actualment Agència de Residus de Catalunya) en el seu gerent (actualment Director).

I d'altra banda, el senyor Gabriel Pérez Serrano, amb DNI ****6501*****, que actua en nom i representació de QUIRÓN PREVENCIÓN, SLU, amb domicili a Madrid (28003), carrer Agustín Betancourt, 25, 2n , i amb NIF B65171381.

Ambdues parts es reconeixen respectivament competència i capacitat suficient per formalitzar el present Contracte

ANTECEDENTS DE FET

Primer.- L'ordre de Contractació de data 15 de març de 2024, es va dur a terme pel Director de l'Agència de Residus de Catalunya, en ús de les facultats esmentades, per un un pressupost de licitació de 47.765,00€ (quaranta-set mil set-cents seixanta-cinc euros) sense l'IVA, l'import total amb IVA ascendeix a 52.104,65€ (cinquanta-dos mil cent quatre euros amb seixanta-cinc cèntims).

Segon.- L'adjudicació d'aquest Contracte fou acordada per Resolució del Director de l'Agència de Residus de Catalunya, la còpia del qual s'uneix al present document com a annex núm. 1.

En conseqüència, i ateses les funcions de l'Agència de Residus de Catalunya, les parts convenen la formalització del present contracte, de conformitat amb les següents clàusules.

CLÀUSULES

- I. L'empresa QUIRÓN PREVENCIÓN, SL es compromet a la realització del servei de prevenció de riscos laborals aliè, per a l'Agència de Residus de Catalunya, subjectant-se estrictament al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques, documents contractuals que accepta plenament, de la qual cosa deixa constància signant en aquest acte la seva conformitat a cadascun d'aquests documents.
- II. L'import del contracte serà per un import màxim de 34.142,40 € (trenta-quatre mil cent quaranta-dos euros amb quaranta cèntims) IVA exclòs. L'import amb IVA inclòs ascendeix a **36.977,78€** (trenta-sis mil nou-cents setanta-set euros amb setanta-vuit cèntims). Aquests imports l'Agència

de Residus de Catalunya els abonarà contra les factures que QUIRON PREVENCIÓN, SL, li presenti, prèvia conformitat per part de l'Agència de Residus de Catalunya.

- III. El termini d'execució del contracte es fixa des de la data de signatura fins al 31 de desembre de 2024.
- IV. Per tal de respondre de l'acompliment d'aquest Contracte, s'ha dipositat aval a la Caixa General de Dipòsits, en concepte de fiança definitiva per import de 1.707,12 € (mil set-cents set euros amb dotze cèntims), corresponent al 5% de l'import d'adjudicació IVA exclòs.
- V Seran causes de resolució del present contracte, l'incompliment de qualsevol dels pactes i de la normativa aplicable.
- VI. El contractista dóna la seva conformitat al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques que regeixen per a aquest Contracte, una còpia dels quals s'uneix com a annex núm. 2, i se sotmet a la legislació que s'hi esmenta, la qual regula aquest tipus de Contracte.
- VII. El règim jurídic aplicable al contracte que es formalitza mitjançant el present documenta, és el propi del dret administratiu, i les dues parts queden sotmeses expressament a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals de l'ordre contenciós-administratiu.

I en senyal de conformitat, ambdues parts signen electrònicament el present Contracte.

**AGÈNCIA DE RESIDUS
DE CATALUNYA**

QUIRON PREVENCIÓN, SL

Isaac Peraire i Soler
Director de l'Agència de Residus de Catalunya
Per delegació
(Resolució de 16 de març de 1999.
DOGC 2888 de 13 de maig de 1999).

Gabriel Pérez Serrano

Resolució d'adjudicació del contracte

Expedient	ARC-2024-213	Modalitat	Contracte Públic
Unitat promotora	Agència de Residus de Catalunya		
Procediment	Obert	Tipus	Serveis
Objecte	Contractació del servei de prevenció de riscos laborals aliè, per a l'Agència de Residus de Catalunya.		

Antecedents

- En data 15 de març de 2024 el Director de l'Agència de Residus de Catalunya ordenà l'obertura del procediment obert, a l'empara de l'article 156 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per a la contractació de l'expedient **clau ARC-2024-213** "Contractació del servei de prevenció de riscos laborals aliè, per a l'Agència de Residus de Catalunya" amb un pressupost de licitació de 52.104,65 € (cinquanta-dos mil cent-quatre euros amb seixanta-cinc cèntims) IVA inclòs, dels quals 47.765,00 € (quaranta-set mil set-cents seixanta-cinc euros) corresponent a la base i 4.339,65 € (quatre mil tres-cents trenta-nou euros amb seixanta-cinc cèntims) corresponen al 21% d'IVA.
- En data 18 de març de 2024 es va publicar al Perfil del Contractant de l'Agència de Residus de Catalunya l'anunci de licitació clau ARC-2024-213 per a la "Contractació del servei de prevenció de riscos laborals aliè, per a l'Agència de Residus de Catalunya ". El termini per a la presentació d'ofertes finalitzava el dia 5 d'abril de 2024.
- D'acord amb el certificat de l'eina del Sobre Digital de la Plataforma de serveis de contractació pública, per a la licitació clau ARC-2024-213 les empreses presentades van ser les següents:

Denominació social	NIF	Data d'entrada	Hora d'entrada	Registre d'entrada
PREVIJOB SL	B55661755	27/03/2024	16:20:11	9020/15441/2024
QUIRÓN PREVENCIÓN SLU	B64076482	04/04/2024	11:44:54	9020/16317/2024
EMPATIF HEALTH AND SAFETY, S.L.	B63582738	05/04/2024	13:25:10	9020/16672/2024
IBERSYS SEGURIDAD Y SALUD, S.L.U.	B27222827	05/04/2024	13:35:15	9020/16677/2024

4. En data 10 d'abril, la Mesa de Contractació realitza la qualificació de la documentació continguda en el sobre A. Es fa constar que, d'acord amb el quadre de valoració del Departament de Suport legal a la contractació, subvencions i convenis, de data 9 d'abril de 2023, es fa contar que la documentació presentada per les empreses, és conforme amb allò exigint en el Plec de clàusules administratives.
5. En data 12 d'abril de 2024 va tenir lloc de forma telemàtica l'acte públic d'obertura del sobre B, corresponent a la documentació acreditativa dels criteris d'adjudicació ponderables automàticament. L'acta corresponent es va publicar al Perfil del contractant de l'Agència de Residus de Catalunya en data 23 d'abril de 2023.
6. En data 23 d'abril de 2024 la Mesa de contractació acorda sol·licitar un aclariment a l'oferta presentada per l'empresa IBERSYS SEGURIDAD Y SALUD, SLU. En la mateixa data, es notifica a l'empresa la sol·licitud d'aclariment, atorgant-li un termini de tres dies hàbils per la seva presentació. Dins del termini, l'empresa presenta els aclariments sol·licitats.
7. En data 2 de maig de 2024 la mesa de contractació acorda acceptar l'aclariment presentat per l'empresa IBERSYS SEGURIDAD Y SALUD, SLU.
8. El Departament de Persones i Serveis Generals ha emès en data 6 de maig de 2024 l'informe de valoració de la documentació continguda en el sobre B referent als criteris d'adjudicació ponderables objectivament i proposa com a millor oferta la presentada per QUIRON PREVENCIÓN, SLU per un import de 34.142,40 € (trenta-quatre mil cent quaranta-dos euros amb quaranta cèntims) IVA exclòs.
9. En data 7 de maig de 2024 es signa la proposta d'adjudicació de la mesa de contractació i proposa com adjudicatària l'oferta presentada per l'empresa QUIRÓN PREVENCIÓN, SL. La proposta de la mesa és acceptada per l'òrgan de contractació en data 14 de maig de 2024 i publicada en el perfil del contractant en data 16 de maig de 2024.
10. En data 23 de maig de 2024 l'empresa EMPATID HEALTH AND SAFETY, SL presenta al·legacions a l'informe de valoració de les ofertes.
11. En data 24 de maig de 2024 el Departament de Suport Legal a la Contractació, Convenis i Subvencions emet informe jurídic on es conclou que procedeix deixar sense efectes l'adjudicació provisional i retrotraure les actuacions al moment de valoració del sobre B.
12. En data 30 de maig de 2024 s'emeta resolució d'anul·lació de l'adjudicació provisional i retroacció de les actuacions al moment de valoració.

13. En data 13 de juny de 2024, el Departament de Persones i Serveis Generals emet informe de valoració de les propostes presentades en el sobre B referent als criteris d'adjudicació ponderables objectivament i proposa com a millor oferta la presentada per QUIRON PREVENCIÓN, SLU per un import de 34.142,40 € (trenta-quatre mil cent quaranta-dos euros amb quaranta cèntims) IVA exclòs.

7. La proposta d'adjudicació de la mesa és acceptada per l'òrgan de contractació de l'Agència de Residus de Catalunya en data 19 de juny de 2024.

8. Vist que d'acord amb el requeriment de data 19 de juny de 2024, l'empresa requerida ha presentat la garantia definitiva i la resta de documentació requerida.

Fonaments de dret

1. Resolució de 16 de març de 1999, de delegació de funcions del president de la Junta de Residus (actualment Agència de Residus de Catalunya) en el seu gerent (actualment Director).

2. El Director de l'Agència de Residus de Catalunya, nomenat per Resolució de data 14 de juny de 2021, actuant per delegació, d'acord amb les facultats conferides per la resolució de 16 de març de 1999, de delegació de funcions del president de la Junta de Residus (actualment Agència de Residus de Catalunya) en el seu gerent (actualment Director), és l'òrgan competent per dictar la present resolució

3. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell, 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

4. Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

5. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6. Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

7. Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions anteriorment esmentades.

8. Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus.

9. Decret 245/1993, de 14 de setembre, d'aprovació dels Estatuts de la Junta de Residus (actualment Agència de Residus de Catalunya).

Tenint en compte els antecedents descrits, les disposicions normatives esmentades i la resta de normes de general i pertinent aplicació,

RESOLC:

Primer.- Adjudicar a l'empresa QUIRÓN PREVENCIÓN, SL, amb CIF/NIF B64076482 el contracte del servei de prevenció de riscos laborals aliè, per l'Agència de Residus de Catalunya, per un import de 34.142,40 € (trenta-quatre mil cent quaranta-dos euros amb quaranta cèntims) IVA exclòs.

Segon.- Notificar la present resolució a l'empresa adjudicatària i a la resta d'empreses licitadores i publicar-la en el perfil del Contractant de l'Agència de Residus de Catalunya en el termini de 15 dies, de conformitat amb l'establert a l'article 151 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, fent menció expressa als recursos legals que es puguin interposar.

Quart.- Publicar l'adjudicació del contracte en el perfil de contractant i el termini per la seva formalització, d'acord amb el que disposa l'article 51 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014.

Quart.- Formalitzar el contracte per al "*Servei de prevenció de riscos laborals aliè, per a l'Agència de Residus de Catalunya*", un cop transcorregut el termini mínim de 15 dies hàbils des de que es remeti a les empreses licitadores la notificació de la present resolució d'adjudicació, de conformitat amb l'establert a l'article 153.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Indicació del règim de recursos

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar recurs especial en matèria de contractació establert per l'article 44 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en un termini de quinze dies hàbils des de l'endemà del dia que es remeti a les empreses licitadores la notificació de la present resolució, sense que procedeixi la interposició de recurs administratiu ordinari.

Signat electrònicament

Isaac Peraire i Soler
Director de l'Agència de Residus de Catalunya



Caixa:

CAIXA GENERAL DE DIPÒSITS

Núm. de document: 0000239313

Resguard del dipòsit:

FIANCES DEFINITIVES EN VALORS

Garantia Global de Referència:

Resguard del dipòsit en valors: avals

Nom i cognoms o raó social del propietari/ària del dipòsit	NIF
QUIRÓN PREVENCIÓN, SLU	B64076482

Adreça	Municipi	Codi Postal
C/ AGUSTIN DE BETANCOURT, 25 MADRID		28003

Nom i cognoms o raó social del finançador	NIF
BCO.BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA, SA	A48265169

Descripció de l'objecte de la garantia

CONTRACTE CLAU: ARC-2024-213 CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE PREVENCIÓ DE RISCOS
LABORALS ALIÈ.
AVAL NÚM: 0182001118632

Expedient

Autoritat o organisme a disposició del qual es constitueix el dipòsit

1762 - AGÈNCIA DE RESIDUS DE CATALUNYA

Import en lletres (EUR)

MIL SET-CENTS SET AMB DOTZE

Import en xifres (EUR)

1.707,12

Número i data del dipòsit que complementa

Per la Tresoreria,

Barcelona, 26 de juny de 2024, 13:50:32

DEPARTAMENT D'ACCIÓ CLIMÀTICA, ALIMENTACIÓ I AGENDA RURAL
AGÈNCIA DE RESIDUS DE CATALUNYA

Clau Expedient:
ARC 2024-213

Contracte: SERVEIS

Designació del contracte. Títol: Contractació del servei de prevenció de riscos laborals aliè, per a l'Agència de Residus de Catalunya.	Aprovació Tècnica: 11 de març de 2024
---	--

Aquest plec ha estat elaborat de conformitat amb el plec tipus informat per l'Assessoria jurídica l'11 de desembre de 2023.

Aprovat per Resolució del Director de l'Agència de Residus de 19 de desembre de 2023.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

ÍNDIX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

I. DISPOSICIONS GENERALS

<u>Primera.</u>	Objecte del contracte
<u>Segona.</u>	Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte
<u>Tercera.</u>	Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
<u>Quarta.</u>	Termini de durada del contracte
<u>Cinquena.</u>	Règim jurídic del contracte
<u>Sisena.</u>	Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
<u>Setena.</u>	Admissió de variants
<u>Vuitena.</u>	Mitjans de comunicació electrònics
<u>Novena.</u>	Aptitud per contractar
<u>Desena.</u>	Solvència de les empreses licitadores

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

<u>Onzena.</u>	Presentació de documentació i de proposicions
<u>Dotzena.</u>	Mesa de contractació i custodis
<u>Tretzena.</u>	Comitè d'experts
<u>Catorzena.</u>	Determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa
<u>Quinzena.</u>	Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació
<u>Setzena.</u>	Garantia definitiva
<u>Dissetena.</u>	Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment
<u>Divuitena.</u>	Adjudicació del contracte
<u>Dinovenena.</u>	Formalització i perfecció del contracte

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

<u>Vintena.</u>	Condicions especials d'execució
<u>Vint-i-unena.</u>	Execució i supervisió dels serveis
<u>Vint-i-dosena.</u>	Programa de treball
<u>Vint-i-tresena.</u>	Compliment dels terminis i correcta execució del contracte
<u>Vint-i-quatrena.</u>	Persona responsable del contracte
<u>Vint-i-cinquena.</u>	Resolució d'incidències
<u>Vint-i-sisena.</u>	Resolució de dubtes tècnics interpretatius

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

<u>Vint-i-setena.</u>	Abonaments a l'empresa contractista
<u>Vint-i-vuitena.</u>	Responsabilitat de l'empresa contractista
<u>Vint-i-novena.</u>	Altres obligacions de l'empresa contractista
<u>Vint-i-novena bis.</u>	Clàusula ètica
<u>Trentena.</u>	Prerrogatives de l'Administració
<u>Trenta-unena.</u>	Modificació del contracte

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte

Trenta-quatrena. Subcontractació

Trenta-cinquena. Revisió de preus

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-novena. Règim de recursos

Quarantena. Arbitratge

Quaranta-unena. Mesures cautelars

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

ANNEX 1 Regles especials respecte del personal de l'empresa contractista

ANNEX 2 Declaració de confidencialitat

ANNEX 3 Tractament de dades de caràcter personal

ANNEX 4 Model de proposició econòmica

ANNEX 5 Declaració responsable per als contractes l'execució dels quals requereixi el tractament per part del contractista de dades personals per compte del responsable del tractament

ANNEX 6 Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

Descripció: L'objecte d'aquest Plec es contractar tota l'activitat preventiva de l'Agència de Residus de Catalunya (en endavant ARC) amb una entitat especialitzada per desenvolupar totes les tasques definides en el Plec de prescripcions tècniques particulars per a cadascuna de les disciplines (medicina del treball, seguretat en el treball, higiene industrial, i ergonomia i psicociologia aplicada) que formen part d'un servei de prevenció aliè.

A més a més, aquest plec també regula el contingut per poder dur a terme reconeixements ginecològics que, de forma voluntària, vulguin fer-se les dones amb edat superior als 40 anys. De la mateixa manera, també es regula la possibilitat de realitzar marcadors tumorals en les analítiques dels reconeixements mèdics. Tant aquestes analítiques com els reconeixements ginecològics seran complementaris als exàmens de salut específics (vinculats a l'especialitat de medicina del treball) i no estaran lligats a l'aptitud de les persones treballadores de l'ARC.

Lots:

SI

NO

Limitació de l'adjudicació a un nombre determinat de lots: no procedeix

Nº màxim de lots a adjudicar: no procedeix

Nomenclatura vocabulari comú de contractes (Codi CPV) de la Comissió Europea – Reglament (CE) núm. 213/2008:

71317000-3 (serveis d'assessorament en protecció i control de riscos).

71317200-5 (serveis de salut i seguretat)

85147000-1 (serveis de sanitat de les empreses)

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu:

Tant alçat

Preus unitaris

Honoraris/tarifes

B2. Valor estimat del contracte (IVA exclòs) **209.720,00 €**

Mètode aplicat per al seu càlcul: d'una banda del desglossament de les hores tècniques anuals i de vigilància de la salut estimades que es necessitaran en un any multiplicat pel seu preu/hora. Aquests preus/hora s'han extret dels preus hora màxim establerts per aquest tipus d'activitats en el sistema dinàmic d'adquisició de serveis de prevenció de riscos laborals aliens elaborat per la Comissió Central de Subministraments (Expedient CCS-2023-13).

El preu del reconeixement mèdic també s'ha extret del preu màxim establert al Sistema dinàmic d'adquisició de serveis de prevenció de riscos laborals aliens (Expedient CCS-2023-13).

Els preus dels reconeixements ginecològics i dels marcadors tumorals s'han extret dels pressupostos elaborats per l'actual servei de prevenció aliè contractat.

El VEC és el següent:

Any	import
Any 2024 (abril-desembre)	47.765,00 €
Any 2025 (any complert en cas de prorroga)	53.985,00 €
Any 2026 (any complert en cas de prorroga)	53.985,00 €
Any 2027 (any complert en cas de prorroga)	53.985,00 €
VEC	209.720,00 €

Per a l'elaboració del pressupost, s'han prorratejat a 9 mesos de servei (40 setmanes) les hores tècniques i de vigilància de la salut mínimes previstes per una anualitat complerta (12 mesos) i que són les que es detallen a continuació:

- Hores de dedicació tècniques mínimes anuals: 146,5 hores.
- Hores de dedicació mínimes del personal tècnic a les instal·lacions de l'ARC (5h quinzenals): 130 hores.
- Hores de visites presencials del personal mèdic a les instal·lacions de l'ARC: 48 hores.
- Hores de dedicació del personal mèdic en altres activitats: 67 hores.

La resta de conceptes, els reconeixements mèdics, els marcadors tumorals i els reconeixements ginecològics, s'han deixat amb l'estimació anual complerta

Pressupost Any 2024 (abril-desembre)

Especialitats tècniques

1	Hores de dedicació mínimes anuals:	113,00	IVA
	Preu hora màxim ET	65	
	COST TOTAL ET	7.345,00 €	1.542,45

2	Hores de dedicació mínimes del personal tècnic a les instal·lacions de l'ARC (5h quinzenals)	100	IVA
	Preu hora màxim ET	65	
	COST TOTAL ET	6.500,00 €	1.365,00

Vigilància de la Salut

3	Estimació nº recos/any	210	IVA
	Preu màxim reco	65,00 €	
	COST TOTAL RECOS	13.650,00 €	0,00

4	Nº Visites presencials quinzenals del personal mèdic al centre de l'ARC a Barcelona	18	IVA
	Nº hores dedicació per visita	2	
	Nº total hores metge any	36	
	Preu màxim hora metge	77,50 €	
	COST TOTAL VISITES QUINZENALS	2.790,00 €	585,90

5	Activitats de la disciplina de medicina del treball descrites en el Plec de prescripcions tècniques (exclosos els reconeixements mèdics)	52	IVA
	Preu màxim hora metge	77,50 €	
	COST TOTAL ALTRES ACTIVITATS MÈDIQUES	4.030,00 €	846,30

6	Preu marcadors tumorals	70,00 €	IVA
	Estimació nº marcadors tumorals a realitzar	135,00 €	
	COST TOTAL MARCADORS TUMORALS	9.450,00 €	0,00

7	Estimació nº reconeixements ginecològics/any	50	IVA
	Preu reco ginecològic màxim	80	
	COST TOTAL GINECOLÒGICS	4.000,00 €	0,00

COST TOTAL Especialitats Tècniques	13.845,00 €	2.907,45 €
COST TOTAL Vigilància de la Salut	33.920,00 €	1.432.20 €
COST TOTAL DEL SERVEI	47.765,00 €	4.339,65 €
TOTAL IVA INCLÒS	52.104,65 €	

B3. Pressupost de licitació (IVA inclòs): **52.104,65 €**

a. Pressupost base: 47.765.00 €

b. Import total de l'IVA: 4.339,65 €

B4. Contracte harmonitzat: Sí No

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària: 227008971

C2. Expedient d'abast plurianual: -----

Acord de Govern: -----

Distribució de les anualitats: -----

D. Termini de durada del contracte

Des de la data de la seva signatura fins el 31 de desembre de 2024

Pròrroga: SI NO

Nombre de pròrroques previst : 3 pròrroques d'un any cadascuna.

E. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

E.1 Tramitació

Ordinària
Urgència

Anticipada

E.2 Presentació de la proposició

3 sobres o arxius electrònics A, B i C

2 sobres o arxius electrònics A i B

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí

E.3 Contracte reservat

SI

NO

Centres Especials d'Ocupació d'Iniciativa Social

Empreses d'Inserció Social

Altres (Especificar)

F. Variants

SI

NO

Elements i condicions en què es permet la presentació de variants:

G. Solvència i classificació empresarial

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

Solvència Econòmica

D'acord amb l'article 87 LCSP la solvència econòmica podrà acreditar-se per un o varis dels mitjans següents:

	Volum anual de negoci de l'empresa licitadora referit a l'any de major volum de negoci dels darrers tres anys per un import igual o superior de euros, quantitat que com màxim suposa una vegada i mitja el valor estimat del contracte.
X	Justificant assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per un import igual o superior a 209.720,00 euros.
	Patrimoni net, o rati entre actius i passius al tancament del darrer exercici econòmic pel qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals per un import igual o superior a euros.

IMPORT PER LOTS DESGLOSSAT:

En cas de presentar-se a més d'un lot, el volum mínim anual de negoci que l'empresa licitadora ha d'acreditar és la suma dels imports mínims de solvència econòmica exigida per cada lot pel qual liciti.

L'acreditació de la suficiència dels mitjans de solvència s'ha de fer quan correspongui d'acord amb l'establert a l'article 87.2 de la LCSP.

Solvència Tècnica o professional

D'acord amb l'article 90.1 LCSP la solvència tècnica o professional podrà acreditar-se per un o varis dels mitjans següents:

X	Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte executats durant els darrers tres anys que inclogui: import, dates i destinatari, públic o privat.
	Indicació del personal tècnic o unitats tècniques participants en el contracte.
	Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per l'empresa per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa
	Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i del responsable de l'execució del contracte i dels tècnics, sempre que no s'avaluïn com a criteri d'adjudicació
	Indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari pot aplicar a l'executar el seu contracte.
	Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresari i nº de directius durant els tres últims anys
	Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del què es disposarà per l'execució de les prestacions
	Indicació de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada de la documentació de què disposi que acrediti la realització de la prestació.

IMPORT PER LOTS DESGLOSSAT:

En cas de presentar-se a més d'un lot, l'import anual que l'empresa ha d'acreditar com executat durant l'any de major execució dels últims tres anys, en treballs d'igual o similar naturalesa que els de l'objecte dels lots a què es vulgui presentar, és la suma del valor estimat de cada un dels lots als quals es presenti.

G2. Classificació empresarial

Grup: -----

Subgrup:-----

Categoria:-----

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

SI NO

Obligació essencial : SI NO

Mitjans materials: les instal·lacions i instrumentació necessàries per dur a terme proves, reconeixements, mesuraments, anàlisis i avaluacions habituals en la pràctica de les especialitats contractades, així com per la pràctica de les activitats formatives i divulgatives.

Mitjans personals i qualificació del personal responsable d'executar el contracte:

L'empresa licitadora haurà de disposar de personal tècnic adequat per a la realització d'aquest servei d'acord amb els requeriments que s'estableixen en el Reglament de Serveis de Prevenció

(Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció (en endavant, RSP) i l'Ordre del Ministeri de Treball i Assumptes Socials de 27 de juny de 1997 que el desenvolupa.

En tot cas haurà de disposar com a mínim dels mitjans següents:

- Personal que compti amb la qualificació necessària per el desenvolupament de les funcions de nivell superior d'acord amb l'establert en el capítol VI Reial decret 39/1997 de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció, en nombre no inferior a un expert/a per a cadascuna de les especialitats o disciplines preventives de Medicina del Treball, Seguretat en el Treball, Higiene Industrial i Ergonomia i Psicociologia Aplicada. Així mateix hauran de comptar amb el personal necessari que tingui capacitat requerida per a desenvolupar les funcions dels nivells basc o intermedi previst en el capítol VI del citat Reial decret.
- A la seu central de l'ARC es realitzaran visites quinzenals per part d'un metge especialista en medicina del treball de dues hores de durada per visita per atendre consultes laborals del personal que ho necessiti.
- A la seu central de l'ARC es realitzaran visites quinzenals per part d'un tècnic/a amb nivell superior segons el previst en el capítol VI del Reial decret 39/1997.

G4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental:

1. Els licitadors han de disposar d'un sistema de gestió ambiental EMAS, ISO 14001 o equivalent. Caldrà aportar el certificat EMAS, ISO14001 o altra documentació equivalent com la política ambiental i els procediments referents a les mesures de gestió ambiental a executar en el contracte.
2. Els licitadors han de disposar d'un sistema de gestió de qualitat ISO 9001 o equivalent. Caldrà aportar el certificat ISO 9001 o altra documentació equivalent com la política de qualitat i els procediments referents a les mesures de qualitat da executar en el contracte.

G5. Altres documents i/o requisits

L'empresa licitadora ha d'estar inscrita en el registre de Serveis de Prevenció Aliens de la Generalitat de Catalunya, així queden acreditades per poder actuar com serveis de prevenció (article 31.2 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre de prevenció de riscos laborals).

Els licitadors hauran d'aportar la documentació pertinent que constati que el servei de prevenció està inscrit dins aquest registre.

H. Formats de documents electrònics: -----

I. Criteris d'adjudicació

- | | |
|---|----------------|
| A. Oferta econòmica: | Màxim 58 punts |
| B. Millores en el servei: | Màxim 25 punts |
| C. Distribució territorial de centres i unitat mòbil: | Màxim 12 punts |
| D. Nombre de tècnics amb formació específica: | Màxim 5 punts |

Enumeració dels criteris d'adjudicació ponderables en funció d'un judici de valor

No es preveuen en aquest procediment

Enumeració dels criteris d'adjudicació ponderables de forma automàtica i expressió de la fórmula o sistema objectiu de valoració

A. OFERTA ECONÒMICA: (MÀXIM 58 PUNTS). La fórmula que s'utilitzarà per puntuar les ofertes econòmiques de les empreses licitadores és la següent:

$$P_i = \left[1 - \left(\frac{O_i - O_m}{PL} \right) \right] \times P$$

On: P_i és la puntuació que obté l'empresa "i",
 O_i és l'import de l'oferta de l'empresa "i",
 O_m és l'import de l'oferta millor (oferta més baixa)
 PL és el pressupost de licitació
 P són els punts del criteri

B. MILLORES EN EL SERVEI. (MÀXIM 25 PUNTS)

B.1 Vacunacions a càrrec de l'empresa adjudicatària: màxim 5 punts

En el cas que l'entitat adjudicatària subministri les vacunes necessàries a tot el personal de l'ARC que ho requereixi d'acord amb els resultats dels processos i protocols de vigilància de la salut i sempre que es compti amb el consentiment previ del propi empleat o empleada, se li atorgaran 5 punts.

Dins aquest apartat s'inclourà la campanya anual de vacunació de la grip a les instal·lacions de Torre Ponent. Com a dada a tenir present, de la totalitat de la plantilla en els darrers anys s'han administrat aquest tipus de vacuna entre 20 i 30 persones.

B.2 – Cursos de nivell bàsic de 30 h. semipresencials (8h a 15h presencials): màxim 5 punts

Aquest apartat es valorarà de la següent manera:

1. Realització de 2 cursos anuals: 5 punts
2. Realització d'1 curs anual; 2,5 punts
3. No realització de cap curs: 0 punts

B.3 - Cursos de SVB+DEA (nous o de reciclatge) per 8 persones: màxim de 5 punts

Aquest apartat es valorarà d'acord amb la següent distribució:

1. Realització de 1 curs anual d'inici de SVB+DEA (8h) i un curs anual de reciclatge de SVB+DEA (4h): 5 punts.
2. Realització de 1 curs anual d'inici de SVB+DEA (8h): 3 punts.
3. Realització de 1 curs anual de reciclatge de SVB+DEA (4h): 1,5 punts.
4. No realització de cap curs: 0 punts

B.4.- Formació online de matèries preventives relacionades amb els riscos laborals dels diferents llocs de treball al personal de l'ARC (amb plataforma pròpia de l'adjudicatari): màxim 5 punts

Aquest apartat es valorarà d'acord amb la següent distribució:

1. Realització de la formació online a càrrec de l'adjudicatari: 5 punts
2. No realització de la formació online a càrrec de l'adjudicatari: 0 punts

B.5 Assessorament en implantació de la Norma ISO 45001: 2018 "Sistemes de Gestió de la Seguretat i Salut en el Treball: màxim 5 punts

Aquest apartat es valorarà d'acord amb la següent distribució:

1. Assessorament en la implantació de la ISO 45001:2018: 5 punts
2. No assessorament en la implantació de la ISO 45001:2018: 0 punts

C. Distribució territorial i unitat mòbil (màxim 12 punts)

1. Declaració conforme es disposa d'Establiments oberts (ja sigui propis o concertats) a les demarcacions territorials de Barcelona, Girona, Lleida, Tarragona i Terres de l'Ebre amb els recursos instrumentals mínims per a desenvolupar les diferents disciplines preventives d'acord amb el que s'estableix en l'Annex II de l'Ordre TIN/2504/2010, de 20 de setembre, pel qual es desenvolupa el Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció: **màxim 8 punts** segons el següent escalat de puntuació:

- Per un establiment obert a les quatre demarcacions es puntuarà 8 punts.
- Per un establiment obert a 3 demarcacions: 6 punts.
- Per un establiment obert a 2 demarcacions: 4 punts.
- Per un establiment obert a una demarcació: 2 punt.
- Cap establiment a les quatre demarcacions: 0 punts.

2. Declaració conforme es disposa d'unitat mòbil pròpia: **màxim 4 punts**.

La unitat mòbil ha de comptar amb els equips i material sanitari suficients que garanteixin la vigilància i l'atenció adequades dels/de les treballadors/es, així com la seva seguretat, el respecte a la seva intimitat i dignitat, i la confidencialitat de les seves dades, amb les mateixes dotacions exigides a les instal·lacions fixes.

D. Nombre de tècnics amb formació específica (màxim 5 punts)

Es valorarà amb un màxim de 5 punts d'acord amb la puntuació parcial que es detalla:

1. Formació específica en Psicologia del treball, de les organitzacions i dels recursos humans (màxim 3 punts). S'entén per formació específica disposar de titulació universitària, màster, postgrau o titulació equivalent en la matèria.

Es valorarà 1 punt per tècnic que disposi de l'esmentada formació.

2. Formació específica en Gestió Integrada de Prevenció, Qualitat i Medi Ambient (màxim 2 punts). S'entén per formació específica disposar de titulació universitària, màster, postgrau o titulació equivalent en la matèria.

Es valorarà 1 punt per tècnic que disposi de l'esmentada formació.

En ambdós casos caldrà portar els CV de les persones per poder validar aquesta apartat

J. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

En el cas que concorrin a la licitació més de 2 empreses, es considerarà una oferta incursa en valor anormalment baixos quan la puntuació obtinguda pels criteris d'adjudicació que no són preu estigui per damunt de la suma de les següents variables 1 i 3, i que, al mateix temps, l'oferta obtinguda per preu sigui inferior a la mitjana aritmètica (*) de les ofertes en un percentatge superior al 15%.

En cas de preus unitaris, el valor que es prendrà com a referència de l'oferta econòmica de cada empresa licitadora serà l'import resultant de sumar tots els preus unitaris oferts segons model de annex al PCAP.

1. La mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores en els criteris d'adjudicació que no són preu.

2. La desviació de cadascuna de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores respecte a la mitjana de les puntuacions en els criteris que no són preu.

3. El càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes, en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe positiu o negatiu, pels criteris que no són preu.

(*) No obstant això, quan concorrin tres empreses licitadores, per al càlcul de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta econòmica (preu) que sigui d'una quantia més elevada que sigui superior en més de 15 unitats percentuals a la mitjana.

De la mateixa manera, quan concorrin quatre empreses licitadores o més, si hi ha ofertes econòmiques (preus) superiors a la mitjana en més de 15 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

En el cas que concorrin a la licitació 2 empreses, es considerarà que l'oferta és anormalment baixa si es compleixen aquests dos supòsits:

1. El preu ofert per una de les empreses és inferior en més d'un 20% al preu ofert per l'altra empresa. En aquest cas, el valor que es prendrà com a referència de l'oferta econòmica de cada empresa licitadora serà l'import resultant de sumar tots els preus unitaris oferts segons model de annex al PCAP.

2. El sumatori de les puntuacions diferents del preu d'una de les empreses és superior en més d'un 20% al sumatori de les puntuacions diferents del preu de l'altra empresa.

En el supòsit que només hi concorri una única empresa, aquesta es considerarà incursa en valors anormalment baixos quan l'oferta econòmica, o la suma dels preus unitaris si escau, siguin inferiors en un 35% al pressupost de licitació o a la suma dels preus unitaris màxims establerts.

K. Puntuació mínima a obtenir en la valoració dels criteris sotmesos a un judici de valor no procedeix

L. Limitació de l'adjudicació a un nombre determinat de lots
No procedeix

M. Garantia provisional

No s'exigeix

S'exigeix

Import :

N. Causes d'exclusió de la licitació (entre d'altres)

- No acreditar, quan s'escaigui, la capacitat i/o solvència sol·licitades
- La presentació de la proposició fora de termini
- La no presentació dels sobres o arxius electrònics de la manera següent:
 - Un únic sobre o arxiu electrònic A, amb la documentació administrativa
 - Per a cada un dels lots als quals es presenti, un sobre o arxiu electrònic B i un sobre o arxiu electrònic C. Per tant, caldrà presentar tants sobres o arxius electrònics B i C com a lots es presenti l'empresa licitadora, sempre depenent d'allò que s'especifiqui expressament a l'**apartat E.2 del quadre de característiques**, respecte al nombre de sobres a presentar per part de les empreses licitadores.
- La inclusió de la proposició corresponent a criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor o de qualsevol informació referent a aquesta proposició, així com la corresponent als criteris d'adjudicació quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules en el sobre o arxiu electrònic A, sempre que permeti tenir un coneixement efectiu del seu contingut.

- La inclusió de la documentació valorable mitjançant l'aplicació de fórmules en el sobre o arxiu electrònic B o la inclusió de qualsevol informació de caràcter rellevant dels criteris valorables mitjançant l'aplicació de fórmules en el sobre o arxiu electrònic B, sempre que es vulneri el secret de les proposicions o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris d'adjudicació valorables mitjançant l'aplicació de fórmules abans de la relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor.
- **La inexactitud, la falsedat o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin al formulari normalitzat del document europeu únic de contractació DEUC**

O. Custodis

1. Elsa Collado
2. Pilar Mendez
3. Adriana Manich
4. Laura Granero
5. M^a Elena Grifoll

P. Comitè d'experts

No procedeix

Q. Garantia definitiva

- 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs (si determinació del preu a tant alçat)
- 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs (si determinació del preu és a preus unitaris)
- Contractes reservats (exemptos de prestar garantia definitiva)

R. Condicions especials d'execució

L'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte i al seus subcontractistes, si s'escau, les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial i territorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.

En tot cas, són condicions especials d'execució del contracte les que s'assenyalen com a tal en el plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació.

S. Modificació del contracte prevista:

S1.

SI NO

S2. Supòsits, circumstàncies i condicions previstes com a causa de modificació del contracte -----

T. Cessió del contracte

SI NO

U. Subcontractació

Possibilitat SI NO

Límit: Es podrà realitzar la subcontractació en aquells supòsits previstos en l'article 6 del Reial decret 843/2011, de 17 de juny i amb les limitacions establertes en l'article 7 de l'esmentat Reial decret.

També es podrà subcontractar la realització dels reconeixements ginecològics a centres que disposin dels elements tècnics i professionals adequats per poder realitzar aquestes exploracions tal i com es demana al Plec de prescripcions tècniques.

S'exigeix SI NO

V. Revisió de preus

Possibilitat: SI NO

Fórmula: -----

W. Termini de garantia

1 any

X. Programa de treball

No procedeix

Y. Tractament de dades de caràcter personal

NO

Sí, respecte dels tractaments següents:

Les dades mèdiques dels treballadors per la realització dels reconeixements mèdics i els exàmens de salut.

L'empresa adjudicatària garantirà, en tot moment, el dret a la intimitat i a la dignitat dels treballadors i a la confidencialitat de tota la informació relacionada amb el seu estat de salut, tal i com estableix l'article 22 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laboral, per la qual cosa s'arbitraran mecanismes que garanteixin la transferència de dades entre el personal mèdic de diferents entitats de serveis de prevenció aliens o en altres comunicacions vinculades a les activitats de medicina del treball.

Z. Responsable del contracte. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Sra. Anna García Solano, Cap del Departament de Persones i Serveis Generals

AA. Identificació dels òrgans que intervenen en el contracte

1. Òrgan de contractació: Director de l'Agència de Residus

2. Responsable de la comptabilitat pública: Directora de l'Àrea Econòmica

3. Destinataris de la facturació: Departament de Gestió Econòmica Financera

BB. Penalitats

- En cas d'incompliment parcial per causes imputables al contractista l'administració podrà optar per resoldre o per la imposició de la penalitat del 10 % del preu del contracte.
- En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, o incompliment

de les condicions en virtut de les quals l'empresa contractista es compromet a dedicar o adscriure determinats mitjans personals o materials o bé quan s'estableixin condicions de tipus ambiental, social, ètic o de qualsevol ordre es podrà acordar la imposició de la penalitat del 10% del preu del contracte.

- Contractes en que es prevegi subcontractació: En el cas que hi hagi infracció en relació amb la contractació, es podrà acordar:
 - la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte; o bé
 - la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP)

CC. Mesa de contractació

Un president: Francesc Giró i Fontanals (suplent: Jordi Macarro i Canal)

Vocal : Toni Masip Perelló (suplent: Àngel Gómez Blázquez)

Vocal: Judith Solé Verdés (suplent: Yolanda Zuil Escobar)

Vocal (assessorament jurídic): Carles Hernández Rodón (suplent, Rosa Benach i Pascual)

Vocal (control econòmic pressupostari): M. Elena Grifoll Fàbregues (suplent 1: Lorena Molina Checa) (suplent 2: Alicia Cózar Garrido)

Secretària: Pilar Méndez Arrebola (suplent 1: Elsa Collado Tirado), (suplent 2: Adriana Manich Casacuberta)

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte d'aquest contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'apartat A del quadre de característiques, en el plec de prescripcions tècniques i en aquest plec de clàusules administratives.

1.2 D'acord amb el seu objecte i característiques, el contracte es troba dividit en els lots que s'identifiquen a l'apartat A del quadre de característiques.

En cas que el contracte no es divideixi en lots, la justificació de la impossibilitat d'aquesta divisió es troba a l'informe justificatiu que integra l'expedient.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en **l'apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer i la idoneïtat del contracte són les que es recullen en el corresponent plec de prescripcions tècniques.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'apartat **B.1 del quadre de característiques**, establert d'acord amb allò previst per l'article 309 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer (en endavant LCSP).

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en **l'apartat B.2 del quadre de característiques** del contracte. El valor estimat del contracte inclou, en el seu cas, els conceptes a què fa referència l'article 101 LCSP.

3.3 El pressupost base de licitació es determina en **l'apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

Quan l'objecte del contracte es divideixi en lots, el pressupost base de licitació de cadascun dels lots s'indica també a **l'apartat B.3 del quadre de característiques**.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànonns de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 La partida pressupostària/capítol a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en **l'apartat C.1 del quadre de característiques**.

L'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent. En aquest supòsit, s'ha de donar compliment a allò establert a l'article 67.2.d)

del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (en endavant, Reglament).

3.6 La distribució de les anualitats per al supòsit en què el termini d'execució del contracte compregui més d'un exercici pressupostari i s'autoritzi la despesa amb abast plurianual és la que consta a l'**apartat C.2 del quadre de característiques**, tenint en compte que les quantitats que figuren resten afectades pel coeficient d'adjudicació.

Quarta. Termini de durada del contracte

4.1 El termini de durada del contracte s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi en el seu cas. Tots els terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

La pròrroga ha d'estar justificada d'acord amb la finalitat del contracte.

4.2 D'acord amb allò previst per l'article 29 de la LCSP els contractes de serveis de prestació successiva tindran un termini màxim de durada de cinc anys, incloent les possibles pròrroques. Excepcionalment es podrà establir un termini de durada superior per motius relacionats amb la recuperació de les possibles inversions en els termes previstos per l'article 29.4 de la LCSP.

Així mateix, el contracte de serveis de manteniment que es concerta conjuntament amb el de la compra del bé que s'ha de mantenir, quan aquest manteniment només el pugui prestar per raons d'exclusivitat l'empresa que va subministrar el bé esmentat, pot tenir com a termini de durada el de la vida útil del producte adquirit.

Els contractes de serveis que siguin complementaris d'altres contractes d'obres o de subministrament poden tenir un termini de vigència superior al que s'estableix a l'article 29.4 de la LCSP, que, en cap cas, no ha d'excedir el termini de durada del contracte principal, excepte en els contractes que compreguin treballs relacionats amb la liquidació del contracte principal, el termini final del qual només excedirà el d'aquest en el temps necessari per realitzar-los.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell, 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (en endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions anteriorment esmentades (en endavant, RGLCAP).
- e) LO 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament, s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat E del quadre de característiques del contracte**.

Aquest contracte s'adjudica per procediment obert, d'acord amb allò previst als articles 131 i següents i 156 a 158 LCSP.

Setena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat F del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics exclusivament a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

http://residus.gencat.cat/ca/lagencia/perfil_de_contractant/

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital quedaran inscrites a la licitació automàticament.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació i/o en donar-se d'alta en el Perfil del licitador, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 6**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa sectorial aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compres dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de la presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Tanmateix, les empreses incurses en una causa de prohibició de contractar diferent a la d'haver estat sancionada per sentència ferma per algun dels delictes establerts a l'article 71.1.a) de la LCSP, no han de quedar excloses del procediment si acrediten, d'una banda, el

pagament o el compromís de pagament de les multes o de les indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre que hagin estat declarades responsables del seu pagament en la sentència o resolució, i, d'altra banda, l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència.

En el marc d'allò que estableix l'Acord de Govern d'1 de juliol de 2014, modificat per l'Acord de Govern de 9 de maig de 2017, d'aprovació de principis i conductes recomanables en la contractació pública, les empreses licitadores han de respectar i adequar la seva activitat als principis ètics i regles de conducta que es recullen a la clàusula 29.f) d'aquest plec.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre públic que correspongui, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa i la corresponent habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte, quan s'estableixi en **l'apartat G5 del quadre de característiques**

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE. Quan la legislació de l'Estat en què estiguin establertes aquestes empreses exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per poder prestar-hi el servei de què es tracti, cal que compleixin aquest requisit per tenir la capacitat d'obrar.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del

contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. A l'efecte de la licitació, les empreses licitadores que vulguin concórrer integrades en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels que la constitueixen i la participació de cadascun, com també que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal si resulten empreses adjudicatàries del contracte.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.4 bis En cas que diverses empreses presentin oferta conjunta de licitació (UTE), cadascuna ha d'acreditar la seva capacitat, com també que no incorre en prohibició de contractar.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador". Així mateix, d'acord amb el que es disposa a l'article 69.7 de la LCSP, els empresaris que estiguin interessats a formar les unions temporals d'empreses es poden donar d'alta en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, que ha d'especificar aquesta circumstància. Si ja hi estan inscrits, únicament han de comunicar a aquest Registre, en la forma que s'estableixi per reglament, el seu interès en el sentit indicat.

El caràcter de centre especial d'ocupació d'iniciativa social i empresa d'inserció ha de concórrer en tots els integrants de la unió d'empreses.

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

9.7 Els contractes de serveis que tinguin per objecte la vigilància, supervisió, control i direcció de l'execució de qualsevol contracte, com també la coordinació en matèria de seguretat i salut en el treball no poden adjudicar-se a les mateixes empreses adjudicatàries dels corresponents contractes, ni a les empreses vinculades a aquestes.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a l'**apartat G1 del quadre de característiques** del contracte a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat, o bé mitjançant la classificació establerta a l'**apartat G2 del quadre de característiques**.

A les empreses que per una raó vàlida no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.

A aquests efectes han d'especificar en la seva proposició els noms i la qualificació del personal responsable d'executar la prestació.

Aquest compromís d'adscripció o dedicació té caràcter d'obligació contractual essencial quan així s'estableixi a l'**apartat G3 del quadre de característiques**.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició per contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

En cas que una empresa recorri a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera, l'empresa i les entitats esmentades són responsables solidàriament de l'execució del contracte.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** del contracte. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses poden licitar en els lots en què, si és el cas, es divideixi l'objecte del contracte, d'acord amb el que s'estableixi a l'**apartat A del quadre de característiques**.

11.2 Les empreses licitadores han de presentar les seves proposicions en tres sobres o arxius electrònics, quan així es determini en l'**apartat E.2 del quadre de característiques**, en aquells casos en què el plec estableixi, de manera conjunta, criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor i criteris d'adjudicació quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules.

En aquest cas, la presentació s'efectuarà de la manera següent:

- En el sobre o arxiu electrònic **-A-** s'ha d'incloure la documentació administrativa.
- En el sobre o arxiu electrònic **-B-** s'ha d'incloure la documentació relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor.
- En el sobre o arxiu electrònic **-C-** s'ha d'incloure la documentació relativa als criteris d'adjudicació quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules.

Les empreses licitadores han de presentar les seves proposicions en dos sobres o arxius electrònics, quan així es determini en l'**apartat E.2 del quadre de característiques**, en

aquells casos en què només s'utilitzi un únic criteri d'adjudicació o quan tots els criteris d'adjudicació responguin a la mateixa tipologia.

En aquest cas, la presentació s'efectuarà de la manera següent:

- En el sobre o arxiu electrònic –A– s'ha d'incloure la documentació administrativa.
- En el sobre o arxiu electrònic –B– s'ha d'incloure la documentació relativa als criteris d'adjudicació.

11.3 En el cas de procediments de licitació dividits en lots, les empreses licitadores han de presentar els sobres o arxius electrònic de la forma següent:

- Un únic sobre o arxiu electrònic A, amb la documentació administrativa.
- Per a cada un dels lots als quals es presenti, cal presentar tants sobres o arxius electrònics, B i C, com lots es presenti l'empresa licitadora, sempre depenent d'allò que s'especifiqui expressament a l'apartat **E.2 del quadre de característiques**, tal i com s'ha especificat en el paràgraf anterior.

11.4 La no presentació de sobres o arxius electrònics per part de les empreses licitadores conforme al que s'acaba d'especificar en els apartats anteriors d'aquesta clàusula comporta la seva exclusió, tal com consta a l'**apartat N del quadre de característiques**.

11.5 Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

http://residus.gencat.cat/ca/lagencia/perfil_de_contractant/

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes queles que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès quela documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen(l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/esclau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

11.6 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut

idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

11.7 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindible per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada per l'òrgan de contractació a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

En cas que en la licitació es prevegi que l'opció de comprimir o dividir l'arxiu sigui inviable per la mida dels arxius –com per exemple vídeos.- les empreses licitadores han de seleccionar l'arxiu de més de 25 Mb no partible sense clicar al botó "xifrar i desar" i, un cop preparada tota l'oferta normalment i tenint l'arxiu de més de 25 Mb i no partible seleccionat però no enviat, han de generar el resum que conté totes les empremtes electròniques adjuntes i enviar-lo.

Les empreses han d'aportar l'arxiu en un suport electrònic físic (USB), de manera que l'òrgan de contractació o la mesa podrà comprovar la coincidència de les empremtes electròniques dels documents aportats en aquest suport físic electrònic amb les dels documents seleccionats en l'oferta presentada.

11.8 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els que s'indiquin en l'anunci i s'han d'ajustar a especificacions públicament disponibles i d'ús no subjecte a restriccions i han de garantir la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats, durant el termini pel qual s'hagi de conservar l'expedient.

11.9 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.10 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

En els expedients qualificats d'urgents i sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada, el termini de 6 dies serà de 4 dies abans que finalitzi el termini de presentació d'ofertes.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil del contractant de l'òrgan (http://residus.gencat.cat/ca/lagencia/perfil_de_contractant/).

11.11 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Així mateix, amb la presentació de la proposició es presumeix que es declara que l'empresa reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

11.12 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.13 Contingut dels sobres

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 6**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

CONTINGUT DEL SOBRE O ARXIU ELECTRÒNIC A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

El sobre A ha de contenir, degudament complimentat i signat, el Document europeu únic de contractació (DEUC) juntament amb la declaració responsable que acompanya al mateix, disponibles ambdós documents a la plataforma de serveis de contractació pública.

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Mitjançant el Document europeu únic de contractació (DEUC) les empreses licitadores declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

La Instrucció 1/2016, de 26 de juliol, del Ple de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat, sobre instruccions per emplenar el document europeu únic de contractació, adjunta com a annex el formulari normalitzat de DEUC en versió catalana en el qual s'inclouen instruccions per facilitar-ne l'emplenament, i, en particular, indicacions sobre les dades que poden constar en el RELI i/o en el ROLECE.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Si l'objecte del contracte es divideix en lots i s'exigeixen requisits de solvència diferents per a cada lot, les empreses licitadores han de presentar un DEUC per a cada lot o grup de lots al que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, tel. 935 528090; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració unions temporals d'empreses

En cas que **diverses empreses presentin oferta conjunta de licitació (UTE)**, declaració indicant el nom i les circumstàncies de les empreses licitadores que la subscriuguin, la participació de cada una d'elles i la persona o entitat que durant la vigència del contracte exercirà la plena representació de totes davant l'Administració.

També cal que presentin el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar-ne empreses adjudicatàries. L'esmentat document ha d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que constitueixen la unió.

A més, en el cas que es tracti de serveis relacionats amb obres incloses dins de l'àmbit d'aplicació de la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, s'ha de presentar una memòria en la qual s'han d'indicar els mitjans concrets que cadascuna de les empreses té previst destinar, si escau, a l'execució del contracte i, també, s'han d'especificar les raons econòmiques, empresarials o d'especialització tècnica o tecnològica que justifiquen la constitució de la Unió.

c) Grup empresarial

Declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen les empreses, amb indicació de les empreses que el componen i denominació del grup.

d) Declaració de confidencialitat

Declaració, d'acord amb el model que s'adjunta com **annex 2 d'aquest plec**, en què s'indiqui quins documents i/o informacions presentats a la licitació tenen caràcter confidencial.

Les empreses licitadores han de presentar aquesta declaració de confidencialitat en relació amb tots aquells documents i/o informacions que considerin oportú. Aquesta declaració en cap cas pot ser genèrica ni tampoc es pot declarar que tots els documents tenen caràcter confidencial.

En cas que les empreses licitadores considerin que cap document i/o informació té el caràcter de confidencial han de marcar la casella corresponent de la declaració.

En cas de no complimentar aquesta declaració de confidencialitat, s'entén que l'empresa licitadora no declara cap document com a confidencial. No obstant això, correspon a l'òrgan de contractació, tenint en compte aquesta circumstància, valorar i declarar, en el seu cas, si algun o alguns dels documents que integren l'oferta ha de tenir la consideració de confidencial.

e) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'indicar en declaració que acompanya al DEUC la submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

f) Tractament de dades de caràcter personal

En cas que l'execució del contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, per així constar a **l'apartat Y del quadre de característiques**, l'empresa licitadora ha de presentar les declaracions que consten en **l'annex 3 i 5 d'aquest plec**, de compromís de signatura de l'acord d'encàrrec de tractament i la declaració responsable conforme reuneix les garanties suficients per aplicar les mesures de seguretat que correspongui, i la declaració responsable per als contractes l'execució dels quals requereixi el tractament per part del contractista de dades personals per compte del responsable del tractament.

g) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

L'empresa ha d'incloure en la declaració que acompanya al DEUC el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi, a **l'apartat G3 del quadre de característiques**.

h) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en **l'apartat G5 del quadre de característiques del contracte**.

i) Garantia provisional

Excepcionalment i quan quedi acreditat a l'expedient d'acord amb l'article 106.1 LCSP, Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional quan s'estableixi en **l'apartat M del quadre de característiques** i per l'import que es determini.

La garantia provisional es pot constituir:

A. En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 del Reglament i els models que figuren en els annexos III i IV de la mateixa norma.

L'efectiu s'ha de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials de Girona, Tarragona i Lleida i els certificats d'immobilització dels valors anotats davant l'òrgan de contractació.

B. Mitjançant aval presentat davant l'òrgan de contractació, en la forma i condicions reglamentàries, i sense dipositar-lo a la Caixa General de Dipòsits, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, amb estricta compliment del que disposen els articles 56, 58 i l'annex V del Reglament.

C. Per contracte d'assegurança de caució celebrat en la forma i condicions establertes en els articles 57, 58 i annex VI del Reglament, subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució, havent-se de lliurar el certificat del contracte davant l'òrgan de contractació.

En el cas d'unions temporals d'empresaris, la garantia provisional, quan s'exigeix, pot constituir-se per una o diverses de les empreses participants sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida a l'**apartat M del quadre de característiques**, i sempre que es garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

La garantia provisional s'extingeix automàticament i s'ha de tornar a les empreses licitadores immediatament després de la formalització del contracte. En tot cas, la garantia ha de ser retinguda a l'empresa adjudicatària fins que no constitueixi la garantia definitiva i serà confiscada en cas que l'empresa proposada com adjudicatària no presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs de capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar.

L'empresa adjudicatària pot aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o procedir a constituir de nou aquesta última, cas en què la garantia provisional es cancel·la simultàniament a la constitució de la definitiva.

CONTINGUT DEL SOBRE B I DEL SOBRE C

a) Com sigui que s'han establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor i en el sobre C, la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

La inclusió de l'oferta econòmica en el sobre B o la inclusió de qualsevol informació de caràcter rellevant del sobre C en el sobre B comportarà l'exclusió del licitador, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

b) En cas que, d'acord amb el que s'estableix a l'**apartat E.2 del quadre de característiques**, les empreses licitadores hagin de presentar les seves proposicions en dos sobres o arxius electrònics, en el sobre o arxiu electrònic B s'ha d'incloure la proposició econòmica, i, si s'escau, la resta de documentació que integra la seva proposició.

c) La proposició econòmica s'ha de formular, si escau, conforme al model que s'adjunta com a annex d'aquest plec o del plec tècnic i com a plantilla al sobre C d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació, si s'escau, als continguts assenyalats en les plantilles i annexos dels plecs corresponents.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

La discrepància entre l'import presentat en lletres i l'import presentat en xifres es resoldrà donant validesa al primer.

S'admetran variants quan així s'estableixi a l'**apartat F del quadre de característiques**.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

d) Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

e) Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 7 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

11.14 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de contractació i custodis

12.1 La Mesa de contractació està integrada pels membres indicats a l'**apartat CC del quadre de característiques**.

D'acord amb el que disposen els articles 63.5 i 326 de la LCSP la composició de la Mesa s'ha de publicar en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació havent de publicar-se el càrrec dels membres de la mesa, sense que es permetin al·lusions genèriques o indeterminades o que es refereixin únicament a l'Administració, organisme o entitat a la qual representin o en la qual prestin els seus serveis. Així mateix, l'article 21.4 del RD 817/2009, preveu que aquesta publicació s'ha d'efectuar amb una antelació mínima de set dies respecte de la reunió de qualificació de la documentació del sobre A.

12.2 Els custodis en aquest procediment d'adjudicació són les persones que s'assenyalen en l'**apartat O del quadre de característiques**, que són les persones que permeten l'obertura del sobres un cop apliquen les seves credencials accedint a l'eina en l'interval de temps que s'hagi definit prèviament.

12.3 La Mesa de contractació, qualificarà la documentació continguda en el Sobre o arxiu electrònic A i verificarà, si és l'eina exigida en aquest plec de clàusules administratives, tant pel que fa a la documentació que ha de contenir el sobre A i en particular que el DEUC està degudament formalitzat. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Es pot accedir a la documentació del sobre A 24h després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

La resta de sobres s'han d'obrir en la data i hora assenyalada en l'anunci i configurades en l'eina de sobre digital, i es podrà fer un cop les persones que permeten l'obertura dels sobres (custodis), hagin aplicat, amb el quòrum mínim i en l'interval de temps que s'hagi definit prèviament, les seves credencials i hagi arribat la data i hora assenyalades.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

12.4 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-novena.

Tretzena. Comitè d'experts

El comitè d'experts que haurà d'efectuar la valoració dels criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor quan procedeixi per tenir atribuïda una ponderació superior que la que correspon als criteris avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules i així es determini en **l'apartat P del quadre de característiques** està integrat pels membres que s'assenyalen en aquest apartat del quadre de característiques.

Catorzena. Determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa

14.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en **l'apartat I del quadre de característiques del contracte**.

El mètode per determinar l'oferta amb millor qualitat-preu és la suma dels diferents punts assignats als criteris d'adjudicació que es detallen en **l'apartat I del quadre de característiques**.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

En el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació del perfil de contractant de l'òrgan de contractació i en un termini no superior a 7 dies a comptar des de l'obertura del Sobre A (art.27 RD 817/2009), tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Posteriorment, es celebrarà un nou acte públic en el qual es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, s'obriran els sobres C presentats per les empreses.

Addicionalment a la publicació del dia, el lloc i l'hora de realització de l'acte d'obertura pública dels sobres C en l'anunci publicat en el perfil de contractant, aquesta informació es comunicarà a les empreses licitadores mitjançant el correu electrònic que hagin assenyalat en el formulari d'inscripció a l'eina de Sobre Digital.

La puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor també es pot donar a conèixer a través del perfil de contractant, amb caràcter previ a la celebració de l'acte públic.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que

no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Serán excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable. També quedaran excloses aquelles proposicions que incorren en el supòsit d'oferta anormalment baixa o desproporcionada i que no queda justificada la seva viabilitat.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació, i necessàriament el del comitè d'experts quan sigui preceptiu i s'hagi establert a l'**apartat P del quadre de característiques**. També, podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

D'acord amb l'article 63.3 e) de la LCSP, s'han de publicar en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació totes les actes de la mesa de contractació relatives al procediment d'adjudicació, així com l'informe de valoració dels criteris d'adjudicació quantificables mitjançant un judici de valor de cadascuna de les ofertes.

També l'article 159, apartat 1.5 de la Llei 5/2017, de mesures, preveu que els òrgans de contractació han de publicar íntegrament els informes de valoració de les proposicions a la Plataforma de serveis de contractació pública, llevat de la informació declarada confidencial.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula trenta-novena.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació de proposicions, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb

discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir aquesta consideració.
- La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, inclogui mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Aquests criteris de desempat són acumulatius, de manera que, en cas d'empat des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació, té preferència, en el seu cas, l'empresa que compleixi amb major nombre de criteris d'adjudicació addicional.

En cas de persistir la situació d'empat en la puntuació un cop aplicats els criteris esmentats, el desempat es resoldrà per sorteig.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

14.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en **l'apartat J del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 10 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes, els quals es poden referir a:

- L'estalvi que permet els serveis prestats;
- Les solucions tècniques adoptades o les condicions excepcionalment favorables de què disposa l'empresa licitadora per prestar els serveis;
- La innovació i originalitat dels serveis proposats per l'empresa licitadora;
- El compliment de les obligacions aplicables en matèria medi ambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional medi ambiental, social i laboral enumerades a l'Annex X de la Directiva 2014/24/UE, sobre contractació pública i per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE, no poden ser justificables preus per sota del mercat;
- El compliment de les obligacions en matèria de subcontractació;
- La possible obtenció d'una ajuda estatal per part de l'empresa licitadora.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat I del quadre de característiques** i en l'anunci.

En el cas de contractes subjectes a regulació harmonitzada Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclouï que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquest procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.2 Cas que en l'**apartat L del quadre de característiques** s'hagi previst la limitació de l'adjudicació a un nombre determinat de lots, una empresa no pot ser adjudicatària de més lots que els determinats en aquesta lletra. En el supòsit que una empresa presenti la millor oferta des del punt de vista de la millor relació qualitat-preu en més lots que els determinats, el criteri de prelación en l'adjudicació que se li ha d'aplicar és de major a menor import de pressupost base de licitació dels lots afectats.

15.3 D'acord amb l'article 150.2 LCSP, un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, s'ha de requerir a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta, des del punt de vista de la millor relació qualitat-preu, per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A1. Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri–:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment o compulsada per l'òrgan administratiu competent. Aquest poder ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre *Representa*.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.
- Documents justificatius conforme es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstos als articles 13 i 14 del Reglament, així com

el document d'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, d'acord amb l'article 15 de la mateixa norma.

De conformitat amb l'article 79 del Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'Administració digital, l'Administració de la Generalitat disposa d'un registre electrònic de representació en què s'inscriuen les representacions de persones físiques i de persones jurídiques que s'atorguin a persones físiques perquè puguin actuar davant l'Administració de la Generalitat i davant d'altres administracions que s'hagin incorporat al registre. El Registre electrònic de representació de l'Administració de la Generalitat garanteix la interoperabilitat –incloent la consulta dels apoderaments inscrits en el Registre Mercantil, el Registre de la Propietat i en els protocols notarial–, interconnexió, compatibilitat informàtica i transmissió telemàtica amb els registres de representació d'altres administracions públiques. Podeu accedir a la solució “Representa” del Consorci d'Administració Oberta per a la gestió de les representacions i apoderaments en l'enllaç següent: <https://www.aoc.cat/serveis-aoc/representa/>)

Per tal que l'empresa acrediti que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la seguretat social, cal que aporti la documentació següent en aquells casos en què no hagi estat possible la seva obtenció per part de l'Administració:

1. En relació amb l'impost sobre activitats econòmiques:

- Si l'empresa proposada com a empresa adjudicatària és subjecte passiu de l'impost sobre activitats econòmiques i està obligada a pagar aquest impost ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost.
- Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'article 82.1 del text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 4 de març, ha d'aportar una declaració responsable en què ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

2. En relació amb la resta d'obligacions tributàries i les obligacions amb la seguretat social:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.
- Certificat positiu acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

En aquest cas, el certificat esmentat s'ha expedir d'ofici prèvia sol·licitud del secretari de la mesa de contractació.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'ha d'acreditar mitjançant una declaració responsable.

A tal efecte són vàlides les certificacions, impreses per via telemàtica, informàtica o electrònica, de caràcter positiu i acreditatives del compliment d'obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social, d'acord amb les previsions de l'article 15.4 del Reglament.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.

- Si escau, documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- En cas que l'empresa licitadora recorri a la capacitat d'altres entitats per acreditar la solvència, compromís per escrit de les entitats a les quals recorre l'empresa licitadora conforme posen a disposició d'aquesta els recursos necessaris per a l'execució del contracte.
- En cas que les prestacions objecte del contracte es corresponguin amb les de l'activitat pròpia de qui contracta o quan les prestacions que es contracten s'hagin de prestar de forma continuada en els centres de treball de qui contracta: Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.
- Si escau, documentació acreditativa de què la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores discapacitades no inferior al 2% o de què s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives legalment previstes.
- Declaració de l'empresa, si s'escau, de disposar d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en els apartats **G4 i G5 del quadre de característiques**.

A2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent, només si aquesta documentació no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec:

- Si escau, documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- En cas que l'empresa licitadora recorri a la capacitat d'altres entitats per acreditar la solvència, compromís per escrit de les entitats a les quals recorre l'empresa licitadora conforme posen a disposició d'aquesta els recursos necessaris per a l'execució del contracte.
- En cas que les prestacions objecte del contracte es corresponguin amb les de l'activitat pròpia de qui contracta o quan les prestacions que es contracten s'hagin de prestar de forma continuada en els centres de treball de qui contracta: Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que

- s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.
- Si escau, documentació acreditativa de què la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores discapacitades no inferior al 2% o de què s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives legalment previstes.
 - Declaració de l'empresa, si s'escau, de disposar d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
 - Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en els apartats **G4 i G5 del quadre de característiques del contracte**.

15.4 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, la Mesa s'ha de reunir per qualificar la documentació presentada per l'empresa proposada com adjudicatària. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en un termini màxim de tres dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entén que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, amés, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat Q del quadre de característiques**.

16.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a. En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsit de les tresoreries territorials.
- b. Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de

crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).

- c. Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).
- d. Mitjançant retenció sobre el preu del contracte, que es realitzarà en el primer abonament que es realitzi al contractista. La sol·licitud de a retenció en el preu s'ha de fer per escrit, identificant clarament el títol, el número d'expedient i l'import de la garantia definitiva. En el cas que no sigui suficient amb la retenció del primer pagament, es retindran els pagaments parcials del contracte fins arribar a retenir l'import de la garantia.

16.3 En el cas d'unions temporals d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida en l'**apartat Q del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

16.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

16.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

16.9 En cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagi estat incursa en presumpció d'anormalitat, però s'hagués justificat la viabilitat de la proposició econòmica l'òrgan de contractació pot exigir una garantia complementària a la definitiva de fins un 5% inicialment, d'acord amb l'article 107.2 de la LCSP.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de

preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, d'acord amb el que preveu l'article 152 de la LCSP.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut d'acord amb el que preveu l'article 152 de la LCSP.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant, sense perjudici de la resta de comunicacions que resultin legalment exigibles.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte, que ha d'esser motivada, es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic continuarà l'enllaç per accedir-hi.

Dinovena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

A. En el cas de contractes que siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP:

19.2 La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a que es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a que formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

B. *En el cas de contractes que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP,*

19.2 La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

D'acord amb disposició addicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació es computen des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computen des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça

19.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, sempre que sigui possible i la nova empresa adjudicatària presti la seva conformitat.

En aquest cas, la nova empresa adjudicatària té un termini de 10 dies hàbils per presentar la documentació a què es refereix la clàusula quinzena.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35.1 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes en què s'ha produït l'adjudicació, d'acord amb l'article 35.2 LCSP.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7 La formalització d'aquest contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil del contractant.

En contractes subjectes a regulació harmonitzada, l'anunci de formalització es publicarà, a més, en el Diari Oficial de la Unió Europea.

19.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les prorroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

20.1 Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o empreses contractistes i, si escau, per l'empresa i les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'apartat R del quadre de característiques del contracte, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

20.2 En el cas de contractes de serveis de productes electrònics / contractes de serveis que incloguin subministraments que tinguin per objecte béns electrònics en l'àmbit de la tecnologia de la informació i de la comunicació (TIC), s'estableixen les Condicions especials d'execució del contracte relacionades amb la contractació pública socialment responsable de productes electrònics que es detallen en el quadre de característiques

20.3 L'empresa contractista, sigui fabricant o distribuïdora de productes electrònics, vetllarà pel compliment dels drets laborals i de les normes de seguretat en les cadenes de subministrament i en les fàbriques on es produeixen els béns objecte d'aquest contracte.

A aquests efectes, les empreses contractistes, fabricants o distribuïdores de productes electrònics, es comprometen a:

Actuar amb la deguda diligència i acreditar, si s'escau, esforços raonables i proporcionats, per tal que a les fàbriques de producció dels béns electrònics objecte d'aquest contracte es compleixi l'establert al Codi bàsic de normes laborals en la producció de béns electrònics que consta com a Annex núm. 2 a la Instrucció 5/2020, de manera que es realitzi l'aprovisionament dels béns esmentats per mitjà de condicions de comercialització justa.

20.4 Així mateix, les empreses contractistes d'un contracte de serveis de productes electrònics, ja siguin fabricants o distribuïdors, s'obliguen a:

- Lliurar al responsable del contracte designat per l'entitat contractant, en el termini màxim de 25 dies laborals des de la formalització del contracte, el Formulari de divulgació, degudament complimentat, que s'adjunta com a Annex 3 a la Instrucció 5/2020, en el que facilitarà la informació sobre les fàbriques encarregades de la producció dels béns (*denominació i domicili social*) i sobre els productes i components objecte del contracte produïts a cada fàbrica. El contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació, qualsevol canvi en la informació inclosa en el Formulari de divulgació.

- Comunicar, si s'escau, per escrit al responsable del contracte designat per l'entitat contractant aquelles pràctiques de les fàbriques encarregades de la producció dels béns electrònics objecte del contracte que considera que poden contribuir o provocar l'incompliment del Codi bàsic de normes laborals en la producció de béns electrònics que s'adjunta com a Annex 2 a la Instrucció 5/2020, i informar sobre com el contractista (si és un mer distribuïdor) pot exercir la seva influència per gestionar aquestes possibles pràctiques.

20.5 Aquesta clàusula s'aplica respecte dels productes electrònics següents: *ordinadors de sobretaula, ordinadors portàtils, estacions de treball, tauletes i clients lleugers; pantalles i monitors; perifèrics (ratolins, teclats, palanques de control, cables i auriculars); escàners,*

impressores, faxos, fotocopiadores i equips multifunció; productes TIC per a empreses (commutadors, enrutadors, supercomputadors, servidors i sistemes d'emmagatzematge); i telèfons intel·ligents i telèfons IP.

20.6 El seguiment i control material de les activitats que hagin d'avaluar el grau de compliment dels drets laborals i les normes de seguretat en les cadenes de producció dels béns electrònics objecte del contracte es realitzarà per la Direcció General de Contractació Pública del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya. Aquesta Direcció General disposarà de la col·laboració externa d'una entitat acreditada, amb personal qualificat i de reconeguda experiència en la inspecció i avaluació del compliment de la normativa laboral de les fàbriques de producció i tallers de muntatge dels equips electrònics objecte del contracte, tant en l'àmbit nacional com internacional, sigui o no dels països de la Unió Europea.

Les empreses contractistes de productes electrònics, ja siguin distribuïdores o fabricants, facilitaràn la identificació de la procedència originària i la traçabilitat del procés de producció i muntatge dels components dels equips en tot allò que els sigui possible per tal de fer viables els treballs d'enquesta i visites aleatòries per part de dita entitat externa acreditada als centres de producció, de manera que pugui determinar el major o menor grau de compliment dels drets laborals bàsics en el marc de les Convencions fonamentals de l'Organització Internacional del Treball.

Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec.

Vint-i-dosena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en **l'apartat X del quadre de característiques** del contracte, i en tot cas, en els serveis que siguin de tracte successiu.

Vint-i-tresena. Compliment dels terminis i correcta execució del contracte

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats. El termini total i els terminis parcials són els fixats en el programa de treballs que ha d'aprovar l'òrgan de contractació en el seu cas.

23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats diàries de 0,60 euros per cada 1000,00 euros del preu del contracte, en la forma i condicions establertes en els articles 193, 194 i 195 de la LCSP.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

23.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, o incompliment de les condicions en virtut de les quals l'empresa contractista es compromet a dedicar o adscriure determinats mitjans personals o materials o bé quan s'estableixin condicions de tipus ambiental, social, ètic o de qualsevol ordre, de conformitat amb allò establert en l'article 202 LCSP, es pot acordar la imposició de les corresponents penalitats en els termes i condicions establerts en l'**apartat BB del quadre de característiques**.

En cas que el contractista, per causes que li siguin imputables, incompleixi parcialment l'execució de les prestacions objecte del contracte, l'administració pot optar, en funció de les circumstàncies concurrents, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats que s'estableixin en l'**apartat BB del quadre de característiques**.

23.4 L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

23.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, la persona responsable del contracte apareix a l'**apartat Z del quadre de característiques** i exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Així mateix, la persona responsable del seguiment de l'execució del contracte també ha de fer el control del compliment de les clàusules d'ús de català que es preveuen en aquest plec i, amb anterioritat a la finalització del contracte, ha d'emetre la certificació corresponent que n'acrediti, si s'escau, aquest compliment i un informe d'avaluació final de la contractació que ha de servir per valorar els resultats aconseguits en relació amb els objectius previstos i ha d'avaluar els aspectes pressupostaris i tècnics del contracte. Així mateix, ha de vetllar pel compliment de l'obligació de l'empresa contractada relativa al fet que les persones treballadores destinades a l'execució del contracte estiguin afiliades i donades d'alta a la Seguretat Social.

En els contractes de serveis que impliquin el desenvolupament o manteniment d'aplicacions informàtiques, l'objecte dels quals es defineixi per referència a components de prestació del servei, el responsable del contracte haurà d'adoptar les mesures a què es refereix l'article 308.3 de la LCSP.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte, es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració de la Generalitat i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

27.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

27.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic (Acord de GOV/151/2014, d'11 de novembre).

Als efectes de la factura electrònica, s'informa que la unitat tramitadora és A09006180 i l'oficina comptable és A09006180.

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

27.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

27.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no té dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

27.5 L'empresa contractista té dret a percebre abonaments a compte per l'import de les operacions preparatòries de l'execució del contracte quan així es prevegi en el PPT i en les condicions que s'assenyalin. En tot cas s'han d'assegurar els pagaments mitjançant la prestació de la corresponent garantia.

27.6 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

27.7 Les identificacions de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de compatibilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que han de constar en la factura corresponent, són les que figuren en l'**apartat AA del quadre de característiques** del contracte.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

28.1 L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

28.2 Quan el contracte de serveis consisteixi en l'elaboració íntegra d'un projecte d'obra, l'òrgan de contractació ha d'exigir al contractista que esmeni els defectes, insuficiències tècniques, errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris que li siguin imputables, i li ha d'atorgar a aquest efecte el termini corresponent, que no pot excedir els dos mesos.

Si transcorregut aquest termini no s'han corregit les deficiències, l'Administració pot optar, atenent les circumstàncies concurrents, per resoldre el contracte o per concedir un nou termini al contractista. En el primer cas, escau procedir a confiscar la garantia, i el contractista incorre en l'obligació d'abonar a l'Administració una indemnització equivalent al 25 per cent del preu del contracte. En el segon cas, el nou termini concedit per reparar les deficiències no corregides ha de ser d'un mes improrrogable, i el contractista incorre en una penalitat equivalent al 25 per cent del preu del contracte. Si es produeix un nou incompliment, escau resoldre el contracte amb obligació per part del contractista d'abonar a l'Administració una indemnització igual al preu pactat amb pèrdua de la garantia. Quan el contractista, en qualsevol moment abans de la concessió de l'últim termini, renunciï a la realització del projecte, ha d'abonar una indemnització igual a la meitat del preu del contracte amb pèrdua de la garantia.

28.3 Per als casos en què el pressupost d'execució de l'obra que preveu el projecte es desviï en més d'un 20 per cent, tant per excés com per defecte, del cost real d'aquella com a conseqüència d'errors o omissions imputables al contractista consultor, s'ha de minorar el preu del contracte d'elaboració del projecte, en concepte d'indemnització, en funció del percentatge de desviació, fins a un màxim equivalent a la meitat d'aquell.

El barem d'indemnitzacions és el següent:

a) En el supòsit que la desviació sigui de més del 20 per cent i menys del 30 per cent, la indemnització corresponent ha de ser del 30 per cent del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.

b) En el supòsit que la desviació sigui de més del 30 per cent i menys del 40 per cent, la indemnització corresponent ha de ser del 40 per cent del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.

c) En el supòsit que la desviació sigui de més del 40 per cent, la indemnització corresponent ha de ser del 50 per cent del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.

El contractista ha d'abonar l'import de la indemnització esmentada en el termini d'un mes a partir que es notifiqui la resolució corresponent, que s'ha d'adoptar amb la tramitació d'expedient prèvia amb audiència de l'interessat.

28.4 Independentment del que preveuen l'apartat anterior, els articles 314 i 233.4, segon paràgraf de la LCSP, el contractista ha de respondre dels danys i perjudicis que durant l'execució o explotació de les obres es causin tant a l'òrgan de contractació com a tercers, per defectes i insuficiències tècniques del projecte o pels errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris en què aquell hagi incorregut, imputables a ell. La indemnització derivada de la responsabilitat exigible al contractista ha d'arribar al 50 per cent de l'import dels danys i perjudicis causats, fins a un límit màxim de cinc vegades el preu pactat pel projecte, i és exigible dins del terme de deu anys, comptats des de la recepció d'aquest per part de l'Administració, i és a càrrec d'aquestes, si s'escau, la resta de la indemnització esmentada quan s'hagi de satisfer a tercers.

28.5 L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració, dins dels límits assenyalats per les Lleis.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de les persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació

de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquests li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

A més, en el cas de productes i serveis que integren tecnologia digital, cal tenir en compte les mesures contingudes en l'Acord del Govern, de 12 de novembre de 2019, pel qual s'aproven noves mesures per fomentar l'ús del català mitjançant la contractació pública de productes i serveis que integren tecnologia digital, en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes de la documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

A més, l'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al

tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

En cas que l'execució del contracte impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal caldrà formalitzar un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament, que es troba disponible en el perfil del contractant de l'Agència de residus.

En cas que l'execució del contracte impliqui que es tractin o s'accedeixin a dades de categories especials, que afectin a persones vulnerables o a qualsevol altre dels supòsits previstos per als tractaments de dades considerats d'elevat risc, caldrà complementar o ampliar aquest contracte previst en el perfil del contractant per recollir aquests riscos i les mesures de seguretat addicionals que calgui.

En cas que l'execució del contracte no impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal, però hi pugui haver un tractament incidental, o es pugui donar el cas que el personal de l'empresa contractista, per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, caldrà formalitzar un contracte amb l'empresa, el qual estarà a disposició en el perfil del contractant.

L'empresa contractista ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals tractades per l'administració contractant, la qual haurà d'anotar-ho al registre d'incidències.

A més, si el contracte comporta el tractament de dades personals per part de l'empresa adjudicatària segons consta a **l'apartat Y del quadre de característiques**, l'empresa contractista, d'acord amb la disposició addicional 25 de la LCSP, té la consideració d'encarregat del tractament, en els termes de l'article 28 del Reglament (UE) 2016/679. A aquest efecte, l'empresa contractista ha de signar l'acord d'encàrrec de tractament corresponent respecte dels tractaments esmentats en **l'apartat Y del quadre de característiques**.

f) L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:

1. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
2. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
3. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
4. Respectar els principis de lliure mercat i concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o

de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

5. Respectar els acords i les normes de confidencialitat. No utilitzar informació confidencial coneguda mitjançant el contracte i/o durant la licitació per obtenir, directa o indirectament, un avantatge o benefici.

6. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

7. Inhibir-se en cas que es doni envers el destinatari dels serveis algun dels supòsits d'incompatibilitat recollits en el plec de prescripcions tècniques o conflicte d'interessos.

En particular, les empreses licitadores i les empreses contractistes assumeixen les obligacions següents:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions essencials d'execució del contracte, i per tant, el seu incompliment per part de les empreses licitadores o empreses contractistes s'ha de preveure com a causa de resolució del contracte, d'acord amb la legislació de contractació pública, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

g) L'empresa o les empreses contractistes s'obliguen a facilitar la informació prevista a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Concretament, i tal i com es disposa a l'article 13 de la citada llei, es sotmetrà a informació pública, com a mínim, la data de signatura, les parts que el signen, l'objecte, l'import de l'adjudicació, el procediment utilitzat per contractar, la identitat de l'adjudicatari i la durada, així com qualsevol modificació o pròrroga que es realitzi d'aquest. D'acord amb l'article 5 LTAIPBG, la informació subjecta al règim de transparència es farà efectiva en el lloc web de l'Agència de Residus de Catalunya (<http://residus.gencat.cat>).

h) En cas que el contracte tingui per objecte un servei públic, d'acord amb l'article 3.2 d'aquesta mateixa llei, l'empresa contractista ha d'informar a l'administració contractant de les activitats directament relacionades amb la gestió del servei públic que presti, així com de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats realitzades per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

i) les persones adjudicatàries de contractes de serveis que s'han de prestar en les dependències de l'entitat contractant, han de facilitar a l'òrgan de contractació, d'acord amb el format que aquest estableixi, una llista anonimitzada dels llocs de treball ocupats i de la classificació professional del personal que la persona adjudicatària adscriu a l'execució del contracte". Així mateix, cal matisar que "aquest personal no té en cap cas la consideració de personal al servei de l'entitat contractant ni pot ocupar llocs de treball d'aquesta, per la qual cosa mantenen el vincle laboral amb la persona adjudicatària o, si escau, amb l'entitat subcontractada"

j) En els contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors l'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

k) L'empresa o les empreses contractistes han de complir, si escau, les obligacions recollides en l'**annex 1** d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

l) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

m) En cas de tractar-se de contractes de serveis que tinguin per objecte desenvolupar i posar a disposició productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial, cal tenir en compte que, d'acord amb l'article 308 de la LCSP, aquests porten aparellada la cessió dels drets esmentats a l'Administració contractant, llevat que es prevegi altrament en el plec. A més, aquest precepte també disposa que encara que el plec n'exclouï la cessió, l'òrgan de contractació pot sempre autoritzar l'ús del producte corresponent als ens, organismes i entitats pertanyents al sector públic.

n) El contractista té l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritedes, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats per un nou contractista, i sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, l'Agència de Residus de Catalunya, un cop acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament d'aquests salaris, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no s'acrediti l'abonament d'aquests.

o) L'empresa o les empreses contractistes han de complir la normativa de competència. En cas d'incompliment d'aquesta normativa, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

Vint-i-novena bis. Clàusula ètica

29 bis.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi

de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

29 bis.2 A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

29.bis 2 B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

29 bis.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

29 bis.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 29.bis A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de

les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 29.bis A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 29.bis A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria

Trentena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaurixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2 En particular, d'acord amb allò que estableix la Disposició Addicional Primera de la Llei 5/2017, de 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni, el contracte administratiu objecte d'aquesta licitació podrà ser modificat o resolt per l'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària.

31.3 El contracte, específicament, es modificarà en els supòsits, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en **l'apartat S del quadre de característiques**. Aquests modificacions són obligatòries per al contractista.

En cap cas la modificació pot superar el 20% del preu inicial del contracte i tampoc pot alterar la naturalesa global del contracte. S'entén que s'altera la naturalesa global del contracte inicial

si se substitueixen els serveis que es van adquirir per d'altres diferents o es modifica el tipus de contracte. En canvi, es considera que no s'altera la naturalesa global en cas que se substitueixin serveis de forma puntual.

Aquestes modificacions no poden suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

31.4 En cas que el preu del contracte es determini mitjançant unitats d'execució, no tenen la consideració de modificació les variacions que, durant l'execució del contracte, es puguin acordar respecte del nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 % del preu del contracte.

31.5 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.6 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

31.7 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Si el contracte està subjecte a una regulació harmonitzada i la modificació es fonamenta en la concurrència d'algun dels supòsits que preveuen les lletres a) i b) de l'apartat 2 de l'article 205, l'anunci de modificació també es publicarà en el DOUE

31.8 No tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superiora 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà el dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar, si s'escau, a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte

33.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2 Cessió del contracte:

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-quatrena. Subcontractació

34.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en **l'apartat U del quadre de característiques**. En cap cas la limitació de la subcontractació podrà suposar que es produeixi una restricció efectiva de la competència.

34.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

34.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la, per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

34.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació en aquesta informació durant l'execució del contracte i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

34.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

34.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;
- b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

34.7 Les empreses subcontractistes quedaran obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumeix, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

34.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP. Si l'òrgan de contractació comprova que les empreses subcontractistes es troben incurses en algun dels motius d'inhabilitació, d'exclusió o de prohibició de contractar esmentats, l'empresa contractista les haurà de substituir.

34.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

34.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

34.11 És una obligació de l'empresa contractista, quan subcontracti amb altres, comprovar amb caràcter previ a l'inici de l'activitat subcontractada, l'afiliació i alta en la Seguretat Social de les persones treballadores de les empreses amb les quals subcontracti, així com notificar el compliment d'aquesta obligació a l'administració contractant.

34.12 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

En aquells contractes de serveis amb valor estimat superior a 5.000.000,00 d'euros i en aquells supòsits en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte, l'Administració ha de comprovar el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part del contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes i les empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions s'han d'incloure a l'anunci de licitació o en el contracte i tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats corresponents a 0,60 euros per cada 1.000,00 euros del preu del contracte que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

34.13 En el cas que d'acord amb la Disposició Addicional Quarta de la LCSP, es reservi la participació en aquesta licitació a centres especials d'ocupació a iniciativa social i a empreses d'inserció i altres i així s'estableixi **en l'apartat E3 del quadre de característiques**, el centre especial o empresa d'inserció que resulti adjudicatària, només pot subcontractar una part del contracte amb altres entitats que compleixin les condicions que la legislació vigent estableix per als centres especials d'ocupació a iniciativa social i a empreses d'inserció.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en **l'apartat V del quadre de característiques del contracte** i es regeix d'acord amb el que preveuen els articles 103 i 104 LCSP. La revisió de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

La recepció i liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP. Sense perjudici del que preveu l'article 315.1 de la LCSP pel que fa a contractes de serveis que consisteixin en l'elaboració íntegra de projectes d'obres.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixin obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i d'execució correcte.

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat W del quadre de característiques del contracte** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP, i sense perjudici del que estableixen els articles 314 i 315 LCSP pel que fa als contractes de serveis que tenen per objecte l'elaboració íntegra d'un projecte d'obra.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

Les causes i efectes de resolució són les que s'estableixin en els articles 198.6, 211 a 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superiora quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-novena. Règim de recursos

A: En el cas de contractes de serveis de valor estimat superior a 100.000 euros:

39.1 Són susceptibles de la interposició del recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris

39.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa..

39.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

B. En el cas de contractes de serveis de valor estimat inferior o igual a 100.000 euros

39.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que

correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa

39.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quarantena. Arbitratge

40.1 Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-novena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

40.2 En el cas de contractes que comportin prestacions a persones consumidores, els conflictes, les controvèrsies i les reclamacions que sorgeixin entre l'empresa contractista i les persones usuàries, en les relacions jurídiques de consum que es donin durant l'execució d'aquest contracte s'han de resoldre per mitjà del Sistema Arbitral de Consum.

A aquest efecte, de conformitat amb l'article 133-4 de la Llei 22/2010, del 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya, l'empresa/es contractista/es ha/n d'optar entre adherir-se al Sistema Arbitral de Consum o bé acceptar l'arbitratge per a cada cas concret.

En aquest sentit, convé recordar que el Sistema Arbitral de Consum és un sistema de resolució extrajudicial de conflictes mitjançant el qual les parts sotmeten una controvèrsia a la decisió que prengui un òrgan arbitral –la qual es recull en el laude arbitral d'obligat compliment–, i que el procediment arbitral és un procediment gratuït, objectiu i àgil. L'adhesió al Sistema Arbitral es realitza a través d'un tràmit senzill i que es pot fer per Internet, sense que calgui la presentació documentació addicional a la sol·licitud (més informació a consum.gencat.cat/ca/inici).

Quaranta-unena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

DILIGÈNCIA: Faig constar que el contingut d'aquest Plec es correspon de manera literal en tota la seva integritat amb el contingut del plec tipus del Plec de clàusules administratives particulars de contractes de serveis a adjudicar per procediment obert, aprovat per Resolució del Director de l'Agència de Residus de Catalunya de 19 de desembre de 2023.

Elena Grifoll
Fabregues -
DNI 40918021D
(TCAT)

Signat digitalment per
Elena Grifoll Fabregues
- DNI 40918021D
(TCAT)
Data: 2024.03.12
16:07:38 +01'00'

ANNEX 1

REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

ANNEX 2

DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT

El/la Sr./Sra., amb DNI núm. , en nom propi o com a(càrrec) de l'empresa (nom), en nom i representació d'aquesta empresa, amb residència al carrer..... número....., i amb NIF....., declara sota la seva responsabilitat que:

Els documents i/o la informació que es detalla seguidament tenen caràcter confidencial:

Les circumstàncies o els motius en què es fonamenta aquesta declaració per a cada un dels documents i/o informacions detallats són les/els següents:

.....

Cap document i/o informació té el caràcter de confidencial

I perquè consti, signo aquesta declaració.

(lloc i data)

Signatura

En cas de no marcar cap de les dues caselles, s'entendrà que l'empresa licitadora no declara cap document com a confidencial. No obstant això, correspondrà a l'òrgan de contractació, tenint en compte aquesta circumstància, valorar i declarar en el seu cassi algun o alguns dels documents que integren l'oferta ha de tenir la consideració de confidencial.

ANNEX 3

TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

El/la Sr./Sra., amb DNI núm., en nom propi o com a (càrrec) de l'empresa (nom), en nom i representació d'aquesta empresa, amb residència al carrer..... número....., i amb NIF....., declara que està assabentat/ada que tindrà la condició d'encarregat del tractament en cas de resultar-ne adjudicatària del contracte i es compromet a signar, en nom propi o en nom i representació de l'empresa (nom), l'acord d'encàrrec de tractament de dades personal corresponent.

Així mateix, declara que l'empresa ofereix garanties suficients per aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament de dades s'efectui de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

I, perquè consti, signo aquest document

ANNEX 4

MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA (CAL PRESENTAR UN MODEL D'OFERTA ECONÒMICA PER A CADA UN DELS LOTS ALS QUALS ES PRESENTI)

4.1 En cas que la determinació del preu sigui a tant alçat:

El/la Sr./Sra., amb DNI núm. , en nom propi o com a (càrrec) de l'empresa (nom), en nom i representació d'aquesta empresa, amb residència al carrer..... número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser empresa adjudicatària del contracte, amb expedient númeroLOT es compromet en nom propi / en nom i representació de l'empresa a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de:€ (xifra en lletres i en números), de les quals€, es corresponen al preu del contracte i€ es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

(Pels supòsits que el Plec prevegi l'existència d'altres criteris d'adjudicació quantificables de manera automàtica, es faran constar aquests criteris en aquest mateix document).

I perquè consti, signo aquesta oferta econòmica.
(lloc i data)

Signatura de l'apoderat

4.2 En cas que la determinació del preu sigui amb preus unitaris:

El/la Sr./Sra., amb DNI núm. , en nom propi o com a (càrrec) de l'empresa (nom), en nom i representació d'aquesta empresa, amb residència al carrer..... número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser empresa adjudicatària del contracte, amb expedient númeroLOT es compromet en nom propi / en nom i representació de l'empresa a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat indicada en el/s quadre/s que figura/en com Annex/es al plec de prescripcions tècniques.

(Pels supòsits que el Plec prevegi l'existència d'altres criteris d'adjudicació quantificables de manera automàtica, es faran constar aquests criteris en aquest mateix document).

I perquè consti, signo aquesta oferta econòmica.
(lloc i data)

Signatura de l'apoderat

ANNEX 5

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER ALS CONTRACTES L'EXECUCIÓ DELS QUALS REQUEREIXI EL TRACTAMENT PER PART DEL CONTRACTISTA DE DADES PERSONALS PER COMPTE DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT

El/la Sr./Sra..... en (nom propi / en nom i representació de l'empresa) amb NIF....., declara que els servidors estaran ubicats a i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de, comproment-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació. Així mateix, es compromet a indicar en la seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

ANNEX 6

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

Responsable: Agència de Residus de Catalunya (ARC), Passeig de la Zona Franca, 107 (Edifici Torre Ponent) de Barcelona (08038).

Delegat de protecció de dades: dpd.arc@gencat.cat

Finalitat: Gestió econòmica de l'Agència; gestió i tramitació dels expedients de contractació, de concessió d'ajuts, de despesa i d'ingressos.

Base jurídica: Contracte o mesures precontractuals (art. 6.1.b RGPD); i el compliment d'una missió realitzada en interès públic (art. 6.1.e RGPD).

Destinatari: Administració tributària, Intervenció General de la Generalitat, Sindicatura de Comptes, entitats bancàries, Direcció General de Contractació Pública, Registre públic de contractes, Registre electrònic d'empreses licitadores, Direcció General de Patrimoni, organismes de la Unió Europea, persones que accedeixen al tauler electrònic persones que accedeixen a la informació per aplicació del principi de publicitat activa previst a la llei de transparència.

Drets de les persones: Podeu accedir a les vostres dades, sol·licitar-ne la rectificació o supressió, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació o portabilitat, presencialment, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça de l'Agència o mitjançant la petició genèrica disponible a [tràmits gencat](#) (heu d'indicar clarament quin dret exerciu). Al [web de l'Agència](#) teniu disponible un formulari d'exercici dels drets, que també podeu adjuntar a la petició genèrica.

Termini de conservació de dades: La documentació comptable es conservarà durant 6 anys; i 4 anys la documentació fiscal i tributària.

Reclamació: Si considereu que els vostres drets no s'han atès adequadament, teniu dret a presentar una reclamació prèvia davant el delegat de protecció de dades (dpd.arc@gencat.cat). Aquesta reclamació s'ha de resoldre en el termini màxim de 2 mesos a comptar de la seva recepció.

D'altra banda, també podeu presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

**PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ
DEL SERVEI DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS ALIÈ, PER A
L'AGÈNCIA DE RESIDUS DE CATALUNYA**

INDEX

1. ANTECEDENTS
2. OBJECTE
3. CENTRES DE TREBALL DE L'ARC
4. ACTIVITATS PRÒPIES DELS SERVEIS DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS
5. CONTINGUT MÍNIM DE L'ASSESSORAMENT ALIÈ QUE ES DEMANA
6. DISCIPLINES TÈCNIQUES (Seguretat en el Treball, Higiene Industrial, Ergonomia i Psicosociologia Aplicada)
7. MEDICINA DE TREBALL
8. TASQUES PREVENTIVES GLOBALES DEL SPA
9. OBLIGACIONS DE LES EMPRESES ADJUDICATARIES
10. RECONeixEMENTS GINECOLÒGICS
11. TEMPS DE RESPOSTA
12. CONFIDENCIALITAT DE DADES
13. ASPECTES AMBIENTALS
14. DURADA DEL CONTRACTE
15. PRESSUPOST
16. FACTURACIÓ I PAGAMENTS

ANNEXOS

1. ANTECEDENTS

La prevenció és el conjunt d'activitats o mesures adoptades en totes les fases d'activitat de l'empresa amb la finalitat d'evitar o disminuir els riscos derivats del treball, tal com la defineix la Llei 31/1995 de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals. L'organització de l'activitat preventiva és sempre obligatòria per a l'empresari que tingui treballadors contractats, existint diferents possibilitats per dur-la a terme:

- Assumint personalment l'activitat preventiva.
- Designant un o diversos treballadors per dur-la a terme.
- Constituint un servei de prevenció propi (o mancomunat).
- Concertant-la amb un servei de prevenció aliè (SPA).

L'Agència de Residus de Catalunya (ARC) és una empresa pública adscrita al Departament d'acció Climàtica Alimentació i Agenda Rural que disposa actualment de 250 treballadors distribuïts per tot el territori català. La seva activitat laboral no està inclosa dins de l'annex 1 del Reial decret 39/1997, per tant, de les diferents possibilitats de dur a terme la prevenció ha escollit concertar-la amb un servei de prevenció aliè. A més, té sentit recórrer a aquesta decisió quan la totalitat de l'activitat preventiva no és assumida amb mitjans propis com és el cas de l'ARC.

Els serveis de prevenció aliens són entitats acreditades per l'autoritat laboral per assessorar l'empresa en matèria de prevenció de riscos laborals i realitzar-hi activitats en l'àmbit de la prevenció de riscos laborals, d'acord amb els termes que figurin al concert subscrit entre ambdues parts, i hauran d'assumir directament el desenvolupament de les funcions assenyalades a l'apartat 3 de l'article 31 de la Llei de prevenció de riscos laborals, que hagin concertat.

Així doncs, l'ARC concerta en aquesta contractació l'assessorament i el suport necessari perquè l'empresa pugui executar les activitats preventives de les següents especialitats preventives:

- Seguretat en el treball
- Higiene industrial
- Ergonomia i psicociologia aplicada
- Vigilància de la salut (medicina del treball)

Tot i que la normativa estableix la possibilitat de poder concertar aquestes especialitats preventives amb diferents serveis de prevenció aliens, en el cas de l'ARC es decideix contractar tota l'activitat preventiva amb un mateix servei de prevenció aliè (no desglossant la contractació en lots). De conformitat amb l'article 99.3b de la LCSP, la mateixa naturalesa de l'objecte del contracte requereix la coordinació de l'execució dels diferents serveis i assessoraments de les diferents especialitats preventives, amb la necessitat de comptar amb una única interlocució i direcció del contracte que vetlli i garanteixi en tot moment la unitat de criteri en l'activitat preventiva del conjunt de l'ARC.

La necessitat de visió i criteri únics podria veure's compromès en cas de divisió en lots i possible execució per una pluralitat de contractistes diferents (i possibilitat de criteris diferents).

A banda del concert de l'activitat preventiva de l'ARC mitjançant la contractació de les diferents especialitats preventives amb un servei de prevenció aliè, l'ARC, en el seu afany de millorar l'estat de salut del seu personal (en aquest cas del seu diagnòstic) i complementar l'examen de salut que realitza, també pretén regular en aquesta contractació les condicions per poder realitzar analítiques de marcadors tumorals i reconeixements ginecològics, ambdós voluntaris, al seu personal.

2. OBJECTE

L'objecte d'aquest Plec es contractar tota l'activitat preventiva de l'Agència de Residus de Catalunya (en endavant ARC) amb una entitat especialitzada per desenvolupar totes les tasques definides en aquest Plec per a cadascuna de les disciplines (medicina del treball, seguretat en el treball, higiene industrial, i ergonomia i psicologia aplicada) que formen part d'un servei de prevenció aliè.

A més a més, aquest plec també regula el contingut per poder dur a terme reconeixements ginecològics que, de forma voluntària, vulguin fer-se les dones amb edat superior als 40 anys. De la mateixa manera, també es regula la possibilitat de realitzar marcadors tumorals en les analítiques dels reconeixements mèdics. Tant aquestes analítiques com els reconeixements ginecològics seran complementaris als exàmens de salut específics (vinculats a l'especialitat de medicina del treball) i no estaran lligats a l'aptitud de les persones treballadores de l'ARC.

El procediment de contractació es realitzarà segons procediment obert, tal i com estableix la Llei 9/2017, Llei de Contractes del Sector Públic.

3. CENTRES DE TREBALL DE L'ARC

L'ARC, té actualment una plantilla aproximada de 250 treballadors i treballadores, distribuïts hores d'ara, en els següents centres de treball:

Centre de treball	Personal
Barcelona: oficines centrals (Passeig de la Zona Franca, 107)	230
Montmeló: laboratori d'anàlisi de mostres	9
Serveis Territorials de Tarragona	4
Serveis Territorials de Girona	3
Serveis Territorials de Lleida	2
Serveis territorials de Terres de l'Ebre	2

4. ACTIVITATS PRÒPIES DELS SERVEIS DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS ALIÈ

D'acord amb el que estableix la normativa vigent, els serveis de prevenció aliens (d'ara endavant SPA) són entitats especialitzades, que disposen d'acreditació per l'administració laboral competent del lloc on radiquen les seves instal·lacions principals, prèvia aprovació de l'administració sanitària en relació als aspectes de caràcter sanitari, capacitades per desenvolupar tasques en el camp de la prevenció laboral (amb caràcter multidisciplinari) amb l'organització, les instal·lacions, els equips i el personal especialitzat en les quatre disciplines (medicina del treball, seguretat en el treball, higiene industrial i ergonomia i psicologia aplicada) per a l'exercici de la seva activitat.

Aquestes entitats (SPA), han d'assumir directament l'exercici de les funcions assenyalades a l'article 31.3 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de Riscos Laborals que hagin concertat i han de contribuir a l'efectivitat de la integració de les activitats de prevenció en el conjunt d'activitats de l'empresa i en tots els nivells jeràrquics d'aquesta, sense perjudici que puguin subcontractar els serveis d'altres professionals o entitats quan sigui necessari per a la realització d'activitats que requereixin coneixements especials o instal·lacions de gran complexitat o establir acords de col·laboració amb altres SPA, d'acord amb el que preveu el Reial decret 843/2011, de 17 de juny (articles 6,7 i 8), pel que fa exclusivament al cas concret del desenvolupament d'activitats sanitàries. També poden disposar, mitjançant arrendament o negoci similar, d'instal·lacions i mitjans materials que considerin necessaris per prestar el servei en condicions i amb un temps de resposta adequat, sense perjudici de l'obligació de disposar amb caràcter permanent dels recursos instrumentals mínims per al manteniment de l'acreditació.

5. CONTINGUT MÍNIM DE L'ASSESSORAMENT ALIÈ QUE ES DEMANA

El servei de prevenció aliè ha d'estar en condicions de proporcionar l'assessorament i recolzament que es precisi en funció dels tipus de risc i en referència a:

- El disseny, aplicació i coordinació dels plans i programes d'actuació preventiva.
- L'avaluació dels factors de risc que puguin afectar a la seguretat i salut dels treballadors/es.
- Informar i proposar els canvis i les accions necessàries per adequar l'actuació de l'empresa a la vigent normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Mantenir actualitzada tota la documentació sobre prevenció de riscos laborals que té l'empresa.
- Valoració al dia dels riscos en seguretat, higiene, ergonomia i psicologia, segons la seva gravetat, per cada lloc de treball, en tots els centres de treball.
- Avaluació periòdica de les condicions de seguretat i salut de les instal·lacions, equips de treball i activitats dels diferents llocs de treball de l'empresa.
- La determinació de les prioritats en l'adopció de les mesures preventives adequades i la vigilància de la seva eficàcia.



- Disseny d'un programa específic de formació i informació necessària pel col·lectiu de persones treballadores, en funció de les activitats i tasques dels llocs de treball.
- La prestació dels primers auxilis i plans d'emergència.
- Proposar mesures a l'empresa per reduir o controlar els riscos laborals i la sinistralitat.
- Investigació de les causes dels accidents i incidents greus i assessorament en la investigació dels accidents i incidents lleus i moderats.
- Assessorar a l'empresa, en matèria de prevenció de riscos laborals, davant de tercers i de l'Administració Pública, així com al Comitè de Seguretat i Salut.
- Mantenir l'arxiu amb tota la documentació preventiva de l'empresa generada durant la prestació del servei.
- Assessorament i aportació de la documentació legal i tècnica que li és d'aplicació a l'empresa, en l'àmbit de la prevenció de riscos laborals.
- Col·laboració en la implantació, seguiment i control dels aspectes d'organització preventiva que permetin la integració dels sistema de gestió preventiva en tots els nivells de l'empresa.
- Col·laboració en la implantació i l'actualització dels procediments generals de prevenció i adequació d'aquests procediments a la realitat de l'empresa.
- Programar anualment, juntament amb l'empresa, les actuacions a fer al llarg de l'any en les quatre modalitats de prevenció de riscos laborals.
- Proposar un pla de formació anual pels treballadors/es de l'empresa en prevenció de riscos laborals, d'acord amb les seves necessitats.
- Coordinació i seguiment de les actuacions en matèria de vigilància de la salut dels treballadors/es, en relació als riscos específics per la seva salut.
- Redacció de la memòria anual d'activitats preventives realitzades a l'empresa, per part del servei de prevenció, i les activitats preventives realitzades per l'empresa.
- Realització dels estudis específics necessaris, per cadascuna de les especialitats preventives, per tal avaluar de la forma més acurada possible les condicions de treball.

En cas de treball interdisciplinari, els SPA hauran de garantir i vetllar per la col·laboració entre els professionals de les diverses disciplines.

6. DISCIPLINES TÈCNIQUES

Especialitat de Seguretat en el Treball

L'SPA haurà d'identificar, avaluar i proposar les mesures correctores que siguin procedents, considerant tots els riscos d'aquesta naturalesa existents, incloent els originats per les condicions de les màquines, equips i instal·lacions i la verificació del seu manteniment adequat, sense perjudici de les actuacions de certificació i inspecció establertes per la normativa de seguretat industrial, així com els derivats de les condicions generals dels llocs de treball, locals i instal·lacions de servei i protecció.

En particular, s'han d'incloure totes les activitats preventives destinades a evitar la materialització dels accidents laborals relacionats amb:



- La seguretat estructural.
- Les instal·lacions elèctriques.
- La protecció contra incendis, que inclou actuacions com:
 - Elaboració, actualització, implantació, control i manteniment de plans d'emergència i/o d'autoprotecció.
 - Formació tècnica al personal integrant dels equips de primers auxilis, primera i segona intervenció, així com al personal encarregat de l'evacuació.
 - Informació al personal sobre el pla d'emergència establert.
 - Realització de simulacres (periodicitat mínima anual).
 - Valoració del simulacre i del pla d'emergència, anàlisi dels resultats i propostes de modificació i millora.
- Els recipients a pressió.
- Les instal·lacions de gasos.
- Les substàncies i els preparats químics, com poden ser: adequació del magatzematge, transport, manipulació, etiquetatge dels productes, actuacions especials/emergència, etc.
- La maquinària i els equips de treball.
- Els aparells d'elevació.
- El disseny de qualsevol instal·lació preventiva, així com de qualsevol altre aspecte relacionat amb aquesta disciplina preventiva.

Especialitat d'Higiene Industrial

L'SPA haurà d'identificar, avaluar i proposar les mesures correctores que siguin procedents, considerant tots els riscos existents. Haurà de valorar la necessitat de realitzar mesuraments.

En particular, s'han d'incloure les activitats destinades a evitar l'emissió de concentracions ambientals de contaminants que puguin generar malestar i/o malalties relacionades amb els llocs de treball. Concretament:

- Detectar, avaluar i proposar mesures correctores/preventives per tal d'eliminar o, com a mínim, controlar la possible presència d'agents químics (en qualsevol de les seves formes o estats, tant si és un risc inherent a la pròpia tasca com si es tracta d'un risc circumstancial).
- Detectar, avaluar i proposar mesures correctores/preventives per tal d'eliminar o, com a mínim, controlar la possible presència d'agents biològics (tant si és un risc inherent a la pròpia tasca com si es tracta d'un risc circumstancial).
- Detectar, avaluar i proposar mesures correctores/preventives per tal d'eliminar o, com a mínim, controlar la presència i el confort envers els agents físics: soroll, vibracions, ambient tèrmic, il·luminació, radiacions ionitzants i no ionitzants, camps electromagnètics (tant si és un risc inherent a la pròpia tasca com si es tracta d'un risc circumstancial).
- Proposar les mesures de prevenció d'aplicació a nivell ambiental, personal i organitzatiu.
- Assessorar en matèria de proteccions individuals: adequació, formació del personal en el seu ús, manteniment i conservació, etc.
- Controlar altres agents, així com qualsevol altra activitat de naturalesa similar i relacionada amb aquesta disciplina (d'acord amb el que estableix la legislació vigent).

A més a més, i de forma específica s'hauran de dur a terme els següents estudis:

Oficines Centrals a Barcelona:

- Estudi de qualitat ambiental que inclogui com a mínim mesuraments de temperatura, humitat relativa, il·luminació, soroll, monòxid de carboni, i diòxid de carboni.

Laboratori:

- Estudi de qualitat ambiental que inclogui com a mínim mesuraments de temperatura, humitat relativa, il·luminació, soroll, monòxid de carboni, i diòxid de carboni.
- Mesuraments dels contaminants químics que siguin necessaris avaluar, derivats de les avaluacions de riscos i dels accidents o malalties laborals.

Especialitat d'Ergonomia i Psicociologia aplicada

L'SPA haurà d'identificar, avaluar i proposar les mesures correctores que siguin procedents considerant tots els riscos d'aquesta naturalesa existents.

En particular, s'han d'incloure les activitats relacionades amb l'adaptació de les condicions dels llocs de treball d'acord amb les característiques de les persones que els ocupen, a fi d'assolir una situació de confort físic i psíquic i evitar danys en la salut física i mental dels treballadors i treballadores. Inclou les actuacions següents:

- Proposar el disseny i millora de les tasques o llocs de treball.
- Valorar les condicions de confort ambiental (tèrmic, sonor, lumínic...).
- Detectar, avaluar i proposar mesures correctores/preventives per tal d'eliminar o, com a mínim, controlar la possible càrrega física en el treball (tant si és un risc inherent a la pròpia tasca com si es tracta d'un risc circumstancial).
- Detectar, valorar i proposar mesures correctores/preventives per tal d'eliminar o, com a mínim, controlar la possible càrrega mental del treball: valoracions psicosocials, estrès, mobbing, burnout, etc. (tant si és un risc inherent a la pròpia tasca com si es tracta d'un risc circumstancial).
- Valorar els casos de treballs repetitius i monòtons.
- Proposar i establir mesures de prevenció per aplicar a nivell general, personal i d'organització.
- Altres activitats de naturalesa similar.

Altres consideracions a tenir present en la contractació de les disciplines tècniques

L'SPA assessorarà a l'ARC, a petició d'aquesta, en aquelles qüestions relatives a l'àmbit d'aplicació del contracte.

L'SPA assessorarà, a petició de l'ARC i personant-se si cal en el lloc dels fets, en cas d'accident de treball o altres danys a la salut derivats del treball per tal de poder realitzar la corresponent investigació, actualitzant si és necessari l'avaluació de riscos d'acord amb la legislació vigent.

Per a la realització de les avaluacions de riscos psicosocials, s'haurà d'utilitzar una metodologia de la que es conegui de forma contrastada l'acreditació, la fiabilitat i la validesa.

La realització d'estudis específics, que es requereixin per a l'avaluació de riscos dels llocs de treball, i que estiguin dins l'àmbit aplicació de la disciplina concertada hauran de ser realitzats pel servei de prevenció aliè inclosos en l'àmbit del contracte i, en cap cas podrà generar contractació complementària si per a la realització d'aquest es requereix instrumental de lectura directa inclòs a l'ordre TIN 2504/10.

Si l'ARC disposés de centres de treball sotmesos a la normativa de seguretat i salut en obres de construcció, s'especificaran les actuacions a desenvolupar d'acord amb la normativa aplicable.

I, en qualsevol cas, el compromís de l'SPA de revisar l'avaluació de riscos en els casos exigits per l'ordenament jurídic, en particular, en ocasió dels danys per a la salut dels treballadors i treballadores que s'hagin produït.

Presència física de personal tècnic:

A la seu central de l'ARC (oficines de Barcelona) es realitzaran **visites quinzenals per part del tècnic assignat al servei de 5 hores de durada per visita** per portar al dia totes les activitats preventives realitzades a l'ARC, millorar la coordinació d'actuacions amb el personal de l'ARC i assessorar respecte a la implantació de la norma ISO 45001:2018.

7. MEDICINA DE TREBALL

L'SPA haurà de desenvolupar les activitats següents:

- Activitats de vigilància individual de la salut del personal amb relació als riscos dels llocs de treball (inclou: la incorporació nova a la feina, incorporació després d'una absència perllongada, a intervals periòdics, en casos d'especial sensibilitat, en casos de canvi de lloc de treball o d'exposició a nous riscos o a partir de consultes espontànies dels propis treballadors/es). Aquestes activitats han d'incloure, quan sigui necessari i oportú, entre d'altres:
 1. Exàmens de salut, que han de ser específics, no s'hauran d'aplicar a tots els treballadors i treballadores de forma indiscriminada i, quan calgui, han d'incloure proves específiques en funció dels riscos del lloc de treball.
 2. Qüestionaris de salut.
 3. Anàlisi de les consultes espontànies o induïdes pels sanitaris del servei de prevenció, relacionades amb el lloc de treball (auto vigilància).
 4. Conèixer les malalties que es produeixen entre el personal i les absències del treball per motius de salut, a l'efecte de poder identificar qualsevol relació entre la causa de la malaltia o de l'absència i els riscos per a la salut que puguin presentar-se en els llocs de treball.
 5. En qualsevol cas, l'informe de les conclusions dels resultats de la vigilància de la salut, que ha de pronunciar-se sempre en termes inequívocament preventius i ha d'incloure la informació relativa a la necessitat d'introduir o millorar les mesures de protecció i prevenció en el lloc de treball.

- Quan calgui i s'hagi determinat oportunament, activitats per determinar l'aptitud dels treballadors/es per al lloc de treball d'acord amb les funcions essencials (tasques imprescindibles i que no poden ser adaptades o modificades), tot proposant, si cal, les adaptacions raonables de les condicions de treball i pronunciant-se també sobre la necessitat d'introduir o millorar les mesures de protecció i prevenció referides en el punt anterior. Aquestes activitats han d'estar planificades de forma complementària a les activitats de vigilància de la salut, hi estiguin o no directament relacionades.
- Activitats per a la realització i l'anàlisi de la vigilància de la salut col·lectiva (que inclogui l'anàlisi dels resultats de la vigilància individual de la salut dels treballadors/es i de l'avaluació dels riscos, amb criteris epidemiològics).
- Impulsar programes de promoció de la salut en relació amb el lloc de treball, d'acord amb el Reial decret 843/2011, de 17 de juny, pel qual s'estableixen els criteris bàsics sobre l'organització de recursos per desenvolupar l'activitat sanitària dels serveis de prevenció.
- Assessorar a l'empresa i al personal en relació amb la determinació d'aquells llocs de treball que, d'acord amb l'article 22.1 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, s'ha d'exceptuar la voluntarietat de la vigilància de la salut o la determinació de l'aptitud.
- Determinar els llocs de treball sense risc per a l'embaràs. Així mateix, ha d'estudiar i valorar, especialment, els riscos que puguin afectar les treballadores embarassades o treballadores que han acabat d'infantar, i proposar les mesures preventives adequades.
- La participació dels professionals sanitaris en el conjunt d'activitats del servei de prevenció.
- En el cas que en l'exercici de les seves funcions hi hagi presència física de professionals sanitaris en el lloc de treball, la prestació de primers auxilis i l'atenció d'urgència als treballadors/es del centre de treball.
- Assessorament a l'empresa i al personal en relació a la determinació d'aquells llocs de treball que, d'acord amb l'article 22.1 de la Llei 31/1995 de PRL s'ha d'exceptonar la voluntarietat de la vigilància de la salut o la determinació de l'aptitud.
- Informació i formació en vigilància de la salut.
- Disseny i posta en marxa campanyes de prevenció primària.
- Els serveis de prevenció han de tenir perfectament definits i donar a conèixer els procediments de circulació i custòdia de la informació de caràcter personal o mèdico sanitària dels treballadors/es de l'ARC tot tenint en compte la dignitat, intimitat i confidencialitat de dades.
- Totes aquestes activitats han d'estar degudament planificades i desenvolupades en base a protocols específics i han de prestar especial atenció en tot allò relacionat amb els treballadors i treballadores especialment sensibles a determinats factors de risc de la feina o amb els treballadors/es que ho requereixen, d'acord amb la Llei 31/1995.

L'empresa ha de disposar de, com a mínim, una línia telefònica, un compte de correu electrònic o una plataforma informàtica que permeti a les persones interessades demanar i participar en els exàmens de salut. És a dir, l'empresa adjudicatària haurà de rebre, gestionar i planificar les demandes d'exàmens de salut i, posteriorment, informar al departament de Persones i Serveis Generals de l'ARC sobre les dades necessàries per poder fer-ne el seguiment.

Altres consideracions en la contractació de medicina de treball

Exàmens de salut:

A) Caldrà realitzar un **examen de salut anual** a tot el personal que ho sol·liciti. Aquest reconeixement inclourà com a mínim:

1. Dades biomètriques:

- *Pes
- *Talla
- *Índex de massa corporal
- *Tensió arterial
- *Pols

2. Exploració física general:

- *Exploració naso-faringe
- *Exploració boca
- *Exploració coll
- *Otoscòpia
- *Auscultació pulmonar i cardíaca
- *Valoració pell i mucoses
- *Palpació abdominal
- *Valoració aparell locomotor
- *Exploració Sistema nerviós
- ***Valoració y control de la hipotròfia semicircular**

3. Exploracions complementàries:

- *Valoració visual amb control de visió i tensió ocular
- *Valoració auditiva amb audiometria Aèria
- *Valoració Aparell respiratori amb espirometria
- *Valoració Aparell cardio-vascular amb electrocardiograma per a tothom

4. Analítica de sang:

- *En el cas dels homes, caldrà fer la prova de la PSA pels treballadors amb una edat superior als 45 anys.
- *Caldrà donar el valor del colesterol total i el dissociat a tot el personal.

El perfil analític haurà de tenir com a mínim els següents paràmetres:

HEMOGRAMA COMPLET en Sang

- Plaquetes en Sang
- 1.2.0 Hematies en Sang
- 1.3.0 HEMOGLOBINA EN SANG
- 1.4.0 Hematòcrit en Sang
- 1.5.0 Vol. Eritrocitari Mitja (VCM) en Sang
- 1.6.0 Hemoglobina Eritroc.mitja(HCM) en Sang
- 1.7.0 Conc. Hemoglobina Eritroc.mitja en Sang
- 1.8.0 C.V. Volum. Eritrocitari(RDW) en Sang
- 1.9.0 DS.Distr.Conc.Hemoglobina(HDW) en Sang
- 1.10.0 Volum en Plaquetar Mitj MPW en Sang



- 1.11.0 Leucòcits en Sang
- 1.12.0 Eosinòfiles en Sang
- 1.13.0 Cel.sin perox LUC en Sang
- 1.14.0 Basòfiles en Sang
- 1.15.0 Limfòcit en Sang
- 1.16.0 Monòcits en Sang
- 1.17.0 Neutròfils en Sang
- 1.18.0 Ind.activ.Peroxid.Neutrof.HPXI en Sang
- 1.19.0 Indici de Lobularidad (IL) en Sang
- 1.20.0 Eosinòfils en Sang (Abs)
- 1.21.0 Basòfils en Sang (Abs)
- 1.22.0 Limfòcits en Sang(Abs)
- 1.23.0 Monòcits en Sang (Abs)
- 1.24.0 Neutròfils en Sang (Abs)
- 1.25.0 Funció de Discriminació en Sang
- 1.26.0 Sang C.V. Vol. Eritrocitari(RDW)
- 1.27.0 Sang Monòcits
- 1.28.0 Sang Segmentats
- 1.29.0 Sang Eosinòfils
- 1.30.0 Sang Cayads
- 1.31.0 MXD
- 1.32.0 SEG
- 1.33.0 eosml
- 1.34.0 caya2
- 1.35.0 eosl6

5. Anàlítica d'orina: haurà d'incloure com a mínim els següents paràmetres:

- PH en orina
- Densitat urinària en orina
- Proteïna (Albúmina) en orina
- Glucosa en orina
- Acetona en orina
- Bilirubina en orina
- Nitrits en orina
- Urobilinogen en orina
- Leucòcits en orina
- Sang en orina
- SM1
- Glucosa basal
- Urea en sèrum
- Creatinina en sèrum
- Urat (àcid úric) en sèrum
- Colesterol en sèrum
- Colesterol de HDL en sèrum
- Colesterol de LDL en sèrum
- Indic aterogeníc en sèrum
- Triglicèrids en sèrum
- GPT – Alanina aminotransferasa
- GOT – Aspartat aminotransferasa

- GGT – Gamma-gutamiltransferes
- Fosfatasa alcalina en sèrum
- Eritosedimentació en sang

B) Marcadors tumorals:

S'oferirà als treballadors/es, dins dels reconeixements mèdics laborals anuals descrits en l'apartat A) la possibilitat de realitzar analítica de marcadors tumorals. Aquesta analítica serà voluntària i complementària als reconeixements però no lligada a l'aptitud dels treballadors/es. Aquesta analítica s'haurà de fer en el mateix acte mèdic de l'extracció de sang per evitar haver de punxar dues vegades diferents a les persones.

El darrer perfil de marcadors tumorals que s'ha realitzat contenia els següents paràmetres:

Perfil marcadors tumorals en dones	Principals localitzacions tumorals associades
Alfa-Fetoproteïna (AFP)	Fetge, "Seno Endodèrmico"
Fracció Beta de Hormona Gonadotrofina Coriònica (b-hCG)	Tumors Trofoblàstics
Antigen Carcinoembrionari (CEA)	Neoplàsies Epitelials (Mama, Colon, Estómac)
Antigen Carbohidrat 19.9 (CA 19.9)	Pàncreas, Estómac, Colon i Recte, Ovari
Antigen Carbohidrat 125 (CA 125)	Ovari, Endometri
Antigen Carbohidrat 15.3 (CA 15.3)	Mama, Ovari

Perfil marcadors tumorals en homes	Principals localitzacions tumorals associades
Alfa-Fetoproteïna (AFP)	Fetge, Testicle
Fracció Beta de Hormona Gonadotrofina Coriònica (b-hCG)	Tumors Trofoblàstics
Antigen Carbohidrat 19.9 (CA 19.9)	Pàncreas, Estomac, Colon i Recte
Antigen Carbohidrat 125 (CA 125)	Pulmó
Antigen Prostàtic Específic total (tPSA)	Pròstata
Antigen prostàtic Específic lliure (fPSA) – Només si tPSA > 4 ng/mL	Pròstata

Anualment, i previ a la realització del reconeixement mèdic anual, l'SPA comentarà a l'ARC la necessitat o no de variar els paràmetres dels perfils tumorals a realitzar.

C) Reconeixement mèdic d'inici (personal de nova incorporació) o de retorn després d'una baixa de llarga durada:

Aquests reconeixements hauran d'incloure els mateixos elements descrits en l'apartat anterior (A). Per aquest tipus de reconeixements no es realitzaran analítiques de marcadors tumorals.

D) **Reconeixements ginecològics:**

Aquest tipus de reconeixement s'ofereix anualment i de forma voluntària a les dones amb edat superior als 40 anys (en els darrers tres anys s'han realitzat una mitja d'entre 30-40 reconeixements d'aquest tipus). Aquest reconeixement serà complementari als reconeixements anuals i no estaran lligats a l'aptitud de les treballadores.

Aquest reconeixement inclourà com a mínim:

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">*Història clínica-anamnesis*Antecedents familiars*Antecedents personals*Citologia i diagnòstic AP*Exploració mamària en consulta*Ecografia ginecològica en consulta |
|--|

La realització d'aquest reconeixement es podrà efectuar tant en instal·lacions pròpies del servei de prevenció (si en disposa) com en d'altres instal·lacions o entitats mèdiques subcontractades que disposin dels aparells i els professionals adequats per poder realitzar aquest tipus de reconeixement.

Presència física de personal sanitari:

A la seu central de l'ARC (Passeig de la Zona Franca, 107 de Barcelona) es realitzaran **visites quinzenals per part d'un metge especialista en medicina del treball de dues hores de durada per visita** per atendre consultes mèdiques relacionades amb temes laborals del personal que ho necessiti.

8. TASQUES PREVENTIVES GLOBALES DEL SPA

La prevenció de riscos laborals comporta la realització d'activitats que no són exclusivament d'una disciplina determinada per aquest motiu cal la coordinació entre el personal del SPA i els tècnics/tècniques especialistes de les modalitats organitzatives pròpies de la prevenció de què disposa cada departament.

D'aquestes tasques multi disciplinar destaquen:

- La identificació i avaluació de riscos.
- La planificació de l'activitat preventiva.
- La realització d'activitats informatives i formatives d'acord amb les avaluacions de riscos laborals.
- La memòria i la programació anual.

9. OBLIGACIONS DE LES EMPRESES ADJUDICATÀRIES

Realitzar, amb la periodicitat que requereixin els riscos existents, l'activitat de seguiment i valoració de la implantació de les activitats preventives derivades de l'avaluació.

Efectuar en la memòria anual de les seves activitats en l'Administració, la valoració de l'efectivitat de la integració de riscos laborals en el sistema general de l'empresa, a través de la implantació i aplicació del pla de prevenció de riscos laborals, en relació amb les activitats preventives concertades.

Realitzar un pla de treball dins de les disciplines i/o activitats contractades, d'acord amb les necessitats detectades i establertes pel departament.

Assessorar als treballadors i treballadores, els seus representants i els òrgans de representació especialitzada, en els termes establerts en la normativa aplicable.
Realitzar les activitats preventives concretes que siguin legalment exigibles.

Assignar un coordinador tècnic (amb formació de nivell superior) com a persona de contacte amb el departament o entitat contractant, que serà l'encarregat de coordinar les actuacions de les diferents disciplines o activitats objecte del contracte.

Proporcionar els documents conseqüència de les seves actuacions i les dades que l'ARC sol·liciti, tant en suport paper com informàtic.

A demanda de l'ARC, lliurar tota la informació i participar en la investigació i estudi dels accidents de treball i malalties laborals, a fi de proposar mesures preventives eficaces per evitar reincidències.

Els responsables o personal tècnic en qui deleguin l'ARC podran participar en els treballs de camp que els tècnics de l'SPA efectuïn.

L'SPA proporcionarà els documents conseqüència de les seves actuacions i les dades que l'ARC sol·liciti, tant en suport paper com informàtic.

11. TEMPS DE RESPOSTA

S'entén per temps de resposta el temps que triga l'empresa en posar-se a disposició de l'ARC per iniciar la prestació del servei.

En qualsevol cas, el temps de resposta a la sol·licitud d'actuació no serà superior a les 36 hores següents a la comunicació realitzada, llevat dels casos en què l'ARC consideri necessari reduir aquest termini (casos especials i situacions de risc greu i imminent).

L'SPA s'adaptarà per l'execució de les actuacions preventives a les necessitats horàries que s'estableixin en cada cas.

El temps d'execució d'una actuació preventiva amb la presentació dels resultats i propostes d'actuació no podrà excedir en cap cas els 30 dies naturals comptats a partir de la presa de dades necessàries per al seu desenvolupament, llevat dels casos en que l'ARC consideri necessari reduir aquest termini (casos especials i situacions de risc greu i imminent).

12. CONFIDENCIALITAT DE DADES

L'SPA garantirà, en tot moment, el dret a la intimitat i a la dignitat dels treballadors i treballadores a la confidencialitat de tota la informació relacionada amb el seu estat de salut, tal com estableix l'article 22 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, per la qual cosa s'arbitraran mecanismes que garanteixin la transferència de dades entre el personal mèdic de diferents entitats de serveis de prevenció aliens o en altres comunicacions vinculades a les activitats de medicina de treball.

13 ASPECTES AMBIENTALS

Els serveis de prevenció aliè hauran de disposar de sistema de gestió ambiental comunitari voluntari (EMAS), ISO 14001:2015 de medi ambient o certificació equivalent.

Aquest és un requisit de solvència tècnica que s'haurà d'aportar dins de la documentació requerida al plec de clàusules administratives de la present contractació.

14. DURADA DEL CONTRACTE

Durada: des de la signatura del contracte i fins el 31 de desembre de 2024.

Prorrogues: tres prorrogues d'un any.

15. PRESSUPOST

En el següent quadre es mostren les dades econòmiques del contracte.

Les dades de l'any 2024 s'han calculat tenint en compte un inici del servei el mes d'abril amb una finalització el mes de desembre (40 setmanes de servei).

El contracte es podrà prorrogar per tres períodes d'un any.

El desglossament del pressupost per l'any 2024 és el següent:

PRESSUPOST (abril-desembre 2024)

Especialitats tècniques			
1	Hores de dedicació mínimes anuals:	113,00	IVA
	Preu hora màxim ET	65	
	COST TOTAL ET	7.345,00 €	1.542,45 €

2	Hores de dedicació mínimes del personal tècnic a les instal·lacions de l'ARC (5h quizenals)	100	IVA
	Preu hora màxim ET	65	
	COST TOTAL ET	6.500,00 €	1.365,00 €

Vigilància de la Salut

3	<i>Estimació nº recos/any</i>	210	IVA
	Preu màxim reco	65,00 €	
	COST TOTAL RECOS	13.650,00 €	0,00 €

4	<i>Nº Visites presencials quizenals del personal mèdic al centre de l'ARC a Barcelona</i>	18	IVA
	Nº hores dedicació per visita	2	
	Nº total hores metge any	36	
	Preu màxim hora metge	77,50 €	
	COST TOTAL VISITES QUINZENALS	2.790,00 €	585,90 €

5	<i>Activitats de la disciplina de medicina del treball descrites en el Plec de prescripcions tècniques (exclosos els reconeixements mèdics)</i>	52	IVA
	Preu màxim hora metge	77,50 €	
	COST TOTAL ALTRES ACTIVITATS MÈDIQUES	4.030,00 €	846,30 €

6	<i>Preu marcadors tumorals</i>	70,00 €	IVA
	<i>Estimació nº marcadors tumorals a realitzar</i>	135,00 €	
	COST TOTAL MARCADORS TUMORALS	9.450,00 €	0,00 €

7	<i>Estimació nº recos ginecològics/any</i>	50	IVA
	Preu reco ginecològic màxim	80	
	COST TOTAL GINECOLÒGICS	4.000,00 €	0,00 €

COST TOTAL ET	13.845,00 €	2.907,45 €
COST TOTAL VS	33.920,00 €	1.432,20 €
COST TOTAL DEL SERVEI	47.765,00 €	4.339,65 €
COST TOTAL DEL SERVEI (AMB IVA)	52.104,65 €	

Per elaborar aquest pressupost s'han prorratejat a 9 mesos de servei (40 setmanes) les hores tècniques i de vigilància de la salut mínimes previstes per una anualitat completa (12 mesos) i que són les que es detallen a continuació:

- Hores de dedicació tècniques mínimes anuals: 146,5 hores.
- Hores de dedicació mínimes del personal tècnic a les instal·lacions de l'ARC (5h quinzenals): 130 hores.
- Hores de visites presencials del personal mèdic a les instal·lacions de l'ARC: 48 hores.
- Hores de dedicació del personal mèdic en altres activitats: 67 hores.

La resta de conceptes, els reconeixements mèdics, els marcadors tumorals i els reconeixements ginecològics, s'han deixat amb l'estimació anual completa.

16. FACTURACIÓ I PAGAMENTS

El pagament de les factures es realitzarà de dues formes diferents:

- a) El pagament dels conceptes desglossats en el pressupost (apartat 13 d'aquest mateix plec) dels apartats 1, 2, 4 i 5: es sumaran els tres imports de l'empresa adjudicatària i es dividiran en 12 mensualitats, emetent una factura mensual a mes vençut.
- b) El pagament dels conceptes 3, 6 i 7, es facturaran en funció del preu establert pel licitador per cada concepte un cop fetes les actuacions pertinents i sempre a mes vençut.

SIGNATURES

Anna García Solano
Cap del departament de Persones i Serveis Generals

Xavier Reinaldos Martínez
Director Adjunt

ANNEX Nº 1: OFERTA ECONÒMICA

El/la senyor/a....., com a.....(assenyaleu les vostres facultats de representació: administrador/a únic, apoderat/da,...), de l'empresa.....,

En relació amb la contractació del servei de prevenció de riscos laborals aliè per l'ARC, formula la següent oferta econòmica:

Cost del servei:

Especialitats tècniques

1	Hores de dedicació mínima anuals	113h (A)	IVA
	Preu hora màxim ET	(B)	
	COST TOTAL ET	$C=A \times B$ (en €)	(1)

2	Hores de dedicació mínimes del personal tècnic a les instal·lacions de l'ARC (5h quinzenals)	100 (D)	IVA
	Preu hora màxim ET	(E)	
	COST TOTAL ET	$F=D \times E$ (en €)	(2)

Vigilància de la Salut

3	<i>Estimació nº recos/any</i>	210 (G)	IVA
	Preu màxim reco	(H)	
	COST TOTAL RECOS	$I=G \times H$ (en €)	0,00 €

4	<i>Nº Visites presencials quinzenals del personal mèdic al centre de l'ARC a Barcelona</i>	18	IVA
	Nº hores dedicació per visita	2h	
	Nº total hores metge any	36h (J)	
	Preu màxim hora metge	(K)	
	COST TOTAL VISITES QUINZENALS	$L=J \times K$ (en €)	

5	<i>Activitats de la disciplina de medicina del treball descrites en el Plec de prescripcions tècniques (exclosos els reconeixements mèdics).</i>	52h (M)	IVA
	Preu màxim hora metge	(N)	
	COST TOTAL ALTRES ACTIVITATS MÈDIQUES	$O=M \times N$ (en €)	(4)

6	Estimació nº marcadors tumorals a realitzar	135 (P)	IVA
	Preu marcadors tumorals	(Q)	
	COST TOTAL MARCADORS TUMORALS		$R=P \times Q$ (en €)

7	Estimació nº recos ginecològics/any	50 (S)	IVA
	Preu reco ginecològic màxim	(T)	
	COST TOTAL GINECOLÒGICS		$U=S \times T$ (en €)

COST TOTAL ET	(V) = C+F	(5)=1+2
COST TOTAL VS	(W)=I+L+O+R+U	(6)= 3+4
COST TOTAL DEL SERVEI	(X)= V+W	(7)= 5+6
COST TOTAL DEL SERVEI (AMB IVA)	(Y) + (7)	

Aclariments:

1. Els espais en groc són els que hauran d'omplir els licitadors en la seva oferta.
2. El preu de licitació que es tindrà en compte de cara a valorar l'oferta econòmica segons la fórmula explicada en els criteris d'adjudicació serà el valor **(X)**.
3. El preu dels marcadors tumorals **(Q)**, s'ha de fer a partir del darrer perfil que es va fer servir l'any 2022 i que contenia els següents paràmetres:

Perfil marcadors tumorals en dones	Principals localitzacions tumorals associades
Alfa-Fetoproteïna (AFP)	Fetge, "Seno Endodèrmico"
Fracció Beta de Hormona Gonadotrofina Coriònica (b-hCG)	Tumors Trofoblàstics
Antigen Carcinoembrionari (CEA)	Neoplàsies Epitelials (Mama, Colon, Estómac)
Antigen Carbohidrat 19.9 (CA 19.9)	Pàncreas, Estómac, Colon i Recte, Ovari
Antigen Carbohidrat 125 (CA 125)	Ovari, Endometri
Antigen Carbohidrat 15.3 (CA 15.3)	Mama, Ovari
Perfil marcadors tumorals en homes	Principals localitzacions tumorals associades
Alfa-Fetoproteïna (AFP)	Fetge, Testicle
Fracció Beta de Hormona Gonadotrofina Coriònica (b-hCG)	Tumors Trofoblàstics
Antigen Carbohidrat 19.9 (CA 19.9)	Pàncreas, Estomac, Colon i Recte
Antigen Carbohidrat 125 (CA 125)	Pulmó
Antigen Prostàtic Específic total (tPSA)	Pròstata
Antigen prostàtic Específic lliure (fPSA) – Només si tPSA > 4 ng/mL	Pròstata

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura del/de la declarant

Segell de l'empresa licitadora

ANNEX Nº 2: VACUNACIONS A CÀRREC DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

El/la senyor/a....., com a.....(*assenyaleu les
vostres facultats de representació: administrador/a únic, apoderat/da,...*), de
l'empresa.....,

En relació amb la contractació del servei de prevenció de riscos laborals aliè de l'ARC,
declara que l'empresa que representa es compromet a subministrar sense cost les vacunes
necessàries a tot el personal de l'ARC que ho requereixi d'acord amb els resultats dels
processos i protocols de vigilància de la salut, i sempre que es compti amb el consentiment
previ del propi empleat o empleada:

SÍ

NO

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura del/de la declarant

Segell de l'empresa licitadora

ANNEX N° 3: CURS BÀSIC DE 30H SEMIPRESENCIAL

El/la senyor/a....., com a.....(*assenyaleu les
vostres facultats de representació: administrador/a únic, apoderat/da,...*), de
l'empresa.....,

En relació amb la contractació del servei de prevenció de riscos laborals aliè de l'ARC,
declara que l'empresa que representa es compromet a realitzar un curs bàsic
semipresencial de 30h per a les següents persones:

- Realització de dos cursos anuals
- Realització d'un curs anual
- No realització de curs bàsic de 30h

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)
Signatura del/de la declarant
Segell de l'empresa licitadora

ANNEX Nº 4: CURSOS DE SVB+DEA DE 4H (NOUS O DE RECICLATGE)

El/la senyor/a....., com a.....(assenyaleu les
vostres facultats de representació: administrador/a únic, apoderat/da,...), de
l'empresa.....,

En relació amb la contractació del servei de prevenció de riscos laborals aliè de l'ARC,
declara que l'empresa que representa es compromet a realitzar els següents cursos de
SVB+DEA:

- Realització de 1 curs anual d'inici de SVB+DEA (8h) i un curs anual de reciclatge de SVB+DEA (4h)
- Realització de 1 curs anual d'inici de SVB+DEA (8h)
- Realització de 1 curs anual de reciclatge de SVB+DEA (4h)
- No realització de cap curs

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura del/de la declarant

Segell de l'empresa licitadora

ANNEX Nº 5: FORMACIÓ ONLINE DE MATÈRIES PREVENTIVES

El/la senyor/a....., com a.....(*assenyaleu les
vostres facultats de representació: administrador/a únic, apoderat/da,...*), de
l'empresa.....,

En relació amb la contractació del servei de prevenció de riscos laborals aliè de l'ARC,
declara que l'empresa que representa es compromet a realitzar formació online sense límit
de matèries preventives relacionades amb els riscos laborals dels diferents llocs de treball
al personal de l'ARC (amb plataforma pròpia de l'adjudicatari):

- Realització de la formació online a càrrec de l'adjudicatari
- No realització de la formació online a càrrec de l'adjudicatari

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

*(lloc i data)
Signatura del/de la declarant
Segell de l'empresa licitadora*

**ANNEX N° 6: ASSESSORAMENT EN IMPLANTACIÓ DE LA NORMA
ISO 45001:2018**

El/la senyor/a....., com a.....(*assenyaleu les
vostres facultats de representació: administrador/a únic, apoderat/da,...*), de
l'empresa.....,

En relació amb la contractació del servei de prevenció de riscos laborals aliè de l'ARC,
declara que l'empresa que representa es compromet a realitzar l'assessorament en la
implantació de la norma ISO 45001:2018:

SÍ

NO

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

*(lloc i data)
Signatura del/de la declarant
Segell de l'empresa licitadora*

**ANNEX N° 7: DISTRIBUCIÓ TERRITORIAL
D'ESTABLIMENTS OBERTS I UNITAT MÒBIL**

El/la senyor/a com(senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic, apoderat/da,...), declara sota la seva responsabilitat, com a licitador del contracte del servei de prevenció de riscos laborals aliè de l'ARC, que l'empresa disposa dels següents recursos:

ESTABLIMENTS OBERTS

- Establiment obert a la demarcació territorial de Girona
- Establiment obert a la demarcació territorial de Tarragona
- Establiment obert a la demarcació territorial de Lleida
- Establiment obert a la demarcació territorial de les Terres de l'Ebre

UNITAT MÒBIL

- Unitat Mòbil

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

*(lloc i data)
Signatura del/de la declarant
Segell de l'empresa licitadora*

ANNEX N° 8: NOMBRE DE TÈCNICS AMB FORMACIÓ ESPECÍFICA

El/la senyor/a com(*senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic, apoderat/da,...*), declara sota la seva responsabilitat, com a licitador del contracte del servei de prevenció de riscos laborals aliè de l'ARC,

1. L'Empresa disposa de tècnics amb titulació universitària en psicologia del treball, de les organitzacions i dels recursos humans.
2. L'Empresa disposa detècnics amb Formació específica en Gestió Integrada de Prevenció, Qualitat i Medi Ambient.

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura del/de la declarant

Segell de l'empresa licitadora