

**Àrea:** Persones

**Expedient:** HSE00016/2024

**Tipus de procediment:** Obert

**Objecte:** Servei de captació, selecció, incorporació i formació bàsica del personal docent col·laborador, captació i selecció de candidats finalistes de personal docent col·laborador per a àmbits de difícil cobertura per a la Universitat Oberta de Catalunya

**Assumpte:** Acord relatiu a l'admissió

## **ACORD RELATIU A L'ADMISSIÓ D'OFERTES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ**

A Barcelona, el dia 7 d'agost de 2024 a les 11.00h, es constitueix la Mesa de Contractació, de manera virtual a través de l'eina Google Meets, amb els següents assistents:

- Presidenta: Maria Andrea Pey Rubio, Advocada del Grup Operatiu Jurídic-Contractual de l'Assessoria Jurídica.
- Secretari: Josep Maria Martínez Caballeria, Responsable Tècnic de l'Assessoria Jurídica; en substitució de Jordi Vidiella Curto, Advocat del Grup Operatiu Jurídic-Contractual de l'Assessoria Jurídica.
- Vocal 1: Elena Dinarés Cardenal, Responsable del Grup Operatiu d'Operacions, Àrea de Persones.
- Vocal 2: Bàrbara Serna Gimeno, Tècnica especialista del Grup Operatiu Jurídic-Contractual de l'Assessoria Jurídica.

### **Objecte de la sessió:**

L'objecte de la present sessió és analitzar la procedència d'admetre o no, al procediment de referència, a les següents empreses:

- MANPOWERGROUP TALENT SOLUTIONS
- SERVEIS DE PSICOLOGIA APLICADA I DE LABORATORI, SL.

### **Antecedents:**

**Primer.-** Analitzada la documentació continguda al Sobre núm. 1, es va detectar l'existència dels següents defectes esmenables:

### **SERVEIS DE PSICOLOGIA APLICADA I DE LABORATORI, SL.**

- En relació la solvència tècnica o professional segons el que indica en l'apartat P del Quadre de característiques del Plec de Clàusules Particulars, no hi ha el detall dels perfils determinats en el document DEUC.
  - Acreditació que l'empresa compta, per a executar el contracte, amb els següents perfils mínims de personal o nombre d'efectius d'un perfil determinat o experiència, en les condicions següents i aportant el document o documents indicats:

- Cinc (5) consultors/as sèniors / tècnics/as de selecció: amb el següent perfil:
  - Experiència mínima demostrable de tres (3) anys en la realització d'entrevistes de selecció de personal.
  - Bilingüe català i espanyol.
  - Dos dels tècnics tindran nivell d'anglès B2 o superior.
  - Tenir domini de les aplicacions de Google.
  
- Un (1) Consultor/a sènior de selecció per a àmbits de difícil cobertura: amb el següent perfil:
  - Experiència mínima demostrable de tres (3) anys en la realització d'entrevistes de selecció de personal.
  - Bilingüe català i espanyol.
  - Nivell d'anglès B2 o superior.
  - Tenir domini de les aplicacions de Google.
  
- Un (1) Tècnic/a de captació per a la difusió específica de vacants en webs o portals d'ocupació especialitzats: amb el següent perfil:
  - Experiència mínima demostrable de tres (3) anys en la realització de tasques de captació de selecció de personal.
  - Bilingüe català i espanyol.
  - Nivell d'anglès B2 o superior.
  - Tenir domini de les aplicacions de Google.
  
- Dos (2) perfils de suport administratiu amb el següent perfil:
  - Experiència mínima demostrable de dos anys desenvolupant tasques administratives (especialment en la gestió i coordinació d'un gran volum d'agendes).
  - Bilingüe català i espanyol.
  - Tenir domini de les aplicacions de Google.
  
- Deu (10) formadors/as sèniors amb el següent perfil:
  - Titulació superior de pedagogia, psicologia, psicopedagogia o magisteri (grau) i, si pot ser, especialització en l'àmbit de les TIC aplicades a l'educació.
  - Experiència professional demostrable de tres (3) anys en l'àmbit del disseny, desenvolupament, implementació i avaluació d'activitats, recursos i entorns d'aprenentatge amb suport digital.
  - Experiència prèvia demostrable de tres (3) anys de docència i treball en entorns d'aprenentatge virtual.
  - Experiència docent universitària demostrable de tres (3) anys.
  - Competències digitals avançades: domini de les aplicacions de Google.
  - Bilingüe català i espanyol i nivell Proficiency d'anglès (C2).
  
- Manca l'aportació del compromís d'adscriure els mitjans personals i materials previstos a l'apartat R del Quadre de Característiques del Plec de Clàusules Particulars.

### **MANPOWERGROUP TALENT SOLUTIONS**

- L'empresa manifesta diferents treballs al DEUC presentat, però no es relacionen treballs previs en l'àmbit docent universitari. Per tant, aquests treballs no acrediten el compliment

del que es disposa a l'apartat P del Quadre de característiques del Plec de Clàusules Particulars:

- Relació dels principals serveis o treballs realitzats: Acreditació d'haver realitzat un mínim de 5 treballs previs desenvolupats en els últims 3 anys en processos de selecció massius, de formació i gestió administrativa en l'àmbit docent universitari (s'entén com a massius el procés que comporta la selecció de més de 500 candidats adequats per a les vacants publicades en funció dels necessitats de vacants publicades a aquest efecte amb més de 500 candidats validats). A l'efecte de determinar si els treballs són iguals o similars a l'objecte contractual, s'atendrà als quatre primers dígit del codi CPV o la vinculació amb l'objecte del contracte. Ha d'acreditar-se mitjançant la següent documentació:
  - Aquests treballs s'acreditaran mitjançant Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres (3) anys que inclogui import, dates i destinatari —públic o privat— dels serveis, que haurà d'anar acompanyada dels documents obrants en el seu poder que acreditin la realització de la prestació.

A falta dels certificats, es podran acreditar mitjançant una declaració de l'empresari

- En relació la solvència tècnica o professional segons el que indica en l'apartat P del Quadre de característiques del PCP, no hi ha el detall dels perfils determinats en el document DEUC.
  - Acreditació que l'empresa compta, per a executar el contracte, amb els següents perfils mínims de personal o nombre d'efectius d'un perfil determinat o experiència, en les condicions següents i aportant el document o documents indicats:
    - Cinc (5) consultors/as sèniors / tècnics/as de selecció: amb el següent perfil:
      - Experiència mínima demostrable de tres (3) anys en la realització d'entrevistes de selecció de personal.
      - Bilingüe català i espanyol.
      - Dos dels tècnics tindran nivell d'anglès B2 o superior.
      - Tenir domini de les aplicacions de Google.
    - Un (1) Consultor/a sènior de selecció per a àmbits de difícil cobertura: amb el següent perfil:
      - Experiència mínima demostrable de tres (3) anys en la realització d'entrevistes de selecció de personal.
      - Bilingüe català i espanyol.
      - Nivell d'anglès B2 o superior.
      - Tenir domini de les aplicacions de Google.
    - Un (1) Tècnic/a de captació per a la difusió específica de vacants en webs o portals d'ocupació especialitzats: amb el següent perfil:

- Experiència mínima demostrable de tres (3) anys en la realització de tasques de captació de selecció de personal.
  - Bilingüe català i espanyol.
  - Nivell d'anglès B2 o superior.
  - Tenir domini de les aplicacions de Google.
- Dos (2) perfils de suport administratiu amb el següent perfil:
    - Experiència mínima demostrable de dos anys desenvolupant tasques administratives (especialment en la gestió i coordinació d'un gran volum d'agendes).
    - Bilingüe català i espanyol.
    - Tenir domini de les aplicacions de Google.
- Deu (10) formadors/as sèniors amb el següent perfil:
    - Titulació superior de pedagogia, psicologia, psicopedagogia o magisteri (grau) i, si pot ser, especialització en l'àmbit de les TIC aplicades a l'educació.
    - Experiència professional demostrable de tres (3) anys en l'àmbit del disseny, desenvolupament, implementació i avaluació d'activitats, recursos i entorns d'aprenentatge amb suport digital.
    - Experiència prèvia demostrable de tres (3) anys de docència i treball en entorns d'aprenentatge virtual.
    - Experiència docent universitària demostrable de tres (3) anys.
    - Competències digitals avançades: domini de les aplicacions de Google.
    - Bilingüe català i espanyol i nivell Proficiency d'anglès (C2).

**Segon.-** Per aquest motiu, la Mesa de Contractació va acordar atorgar un termini de tres (3) dies naturals perquè es procedís a l'esmena dels defectes o omissions detectats, mitjançant la presentació de la següent documentació:

#### **SERVEIS DE PSICOLOGIA APLICADA I DE LABORATORI, SL.**

- El DEUC ja presentat s'ha de complimentar degudament, això és, completant els següents apartats:
  - Part IV: Criteris de selecció. Han de complimentar-se els apartats que s'indiquen a continuació:
    - **Apartat C:** Capacitat tècnica i professional, manifestant el compliment dels requisits previstos a l'Apartat P del Quadre de característiques, i en concret manifestant:
      - Acreditació que l'empresa compta, per a executar el contracte, amb els següents perfils mínims de personal o nombre d'efectius d'un perfil determinat o experiència, en les condicions següents i aportant el document o documents indicats:
    - Acreditació que l'empresa compta, per a executar el contracte, amb els següents perfils mínims de personal o nombre d'efectius d'un perfil determinat o experiència, en les condicions següents i aportant el document o documents indicats:

• Cinc (5) consultors/as sèniors / tècnics/as de selecció: amb el següent perfil:

- Experiència mínima demostrable de tres (3) anys en la realització d'entrevistes de selecció de personal.
- Bilingüe català i espanyol.
- Dos dels tècnics tindran nivell d'anglès B2 o superior.
- Tenir domini de les aplicacions de Google.

• Un (1) Consultor/a sènior de selecció per a àmbits de difícil cobertura: amb el següent perfil:

- Experiència mínima demostrable de tres (3) anys en la realització d'entrevistes de selecció de personal.
- Bilingüe català i espanyol.
- Nivell d'anglès B2 o superior.
- Tenir domini de les aplicacions de Google.

• Un (1) Tècnic/a de captació per a la difusió específica de vacants en webs o portals d'ocupació especialitzats: amb el següent perfil:

- Experiència mínima demostrable de tres (3) anys en la realització de tasques de captació de selecció de personal.
- Bilingüe català i espanyol.
- Nivell d'anglès B2 o superior.
- Tenir domini de les aplicacions de Google.

• Dos (2) perfils de suport administratiu amb el següent perfil:

- Experiència mínima demostrable de dos anys desenvolupant tasques administratives (especialment en la gestió i coordinació d'un gran volum d'agendes).
- Bilingüe català i espanyol.
- Tenir domini de les aplicacions de Google.

• Deu (10) formadors/as sèniors amb el següent perfil:

- Titulació superior de pedagogia, psicologia, psicopedagogia o magisteri (grau) i, si pot ser, especialització en l'àmbit de les TIC aplicades a l'educació.
- Experiència professional demostrable de tres (3) anys en l'àmbit del disseny, desenvolupament, implementació i avaluació d'activitats, recursos i entorns d'aprenentatge amb suport digital.
- Experiència prèvia demostrable de tres (3) anys de docència i treball en entorns d'aprenentatge virtual.
- Experiència docent universitària demostrable de tres (3) anys.
- Competències digitals avançades: domini de les aplicacions de Google.
- Bilingüe català i espanyol i nivell Proficiency d'anglès (C2).

L'acreditació de l'experiència requerida dels perfils anteriorment descrits es realitzarà mitjançant el lliurament dels currículums vitae corresponents, per aquells que resultin proposats per l'homologació.

- Aportació del compromís d'adscriure els mitjans personals i materials previstos a l'apartat R del Quadre de Característiques del Plec de Clàusules Particulars, amb el següent detall:

**Mitjans personals:**

- Cinc (5) consultors/as sèniors / tècnics/as de selecció: amb el següent perfil:
  - Experiència mínima demostrable de tres (3) anys en la realització d'entrevistes de selecció de personal.
  - Bilingüe català i espanyol.
  - Dos dels tècnics tindran nivell d'anglès B2 o superior.
  - Tenir domini de les aplicacions de Google.
- Un (1) Consultor/a sènior de selecció per a àmbits de difícil cobertura: amb el següent perfil:
  - Experiència mínima demostrable de tres (3) anys en la realització d'entrevistes de selecció de personal.
  - Bilingüe català i espanyol.
  - Nivell d'anglès B2 o superior.
  - Tenir domini de les aplicacions de Google.
- Un (1) Tècnic/a de captació per a la difusió específica de vacants en webs o portals d'ocupació especialitzats: amb el següent perfil:
  - Experiència mínima demostrable de tres (3) anys en la realització de tasques de captació de selecció de personal.
  - Bilingüe català i espanyol.
  - Nivell d'anglès B2 o superior.
  - Tenir domini de les aplicacions de Google.
- Dos (2) perfils de suport administratiu amb el següent perfil:
  - Experiència mínima demostrable de dos anys desenvolupant tasques administratives (especialment en la gestió i coordinació d'un gran volum d'agendes).
  - Bilingüe català i espanyol.
  - Tenir domini de les aplicacions de Google.
- Deu (10) formadors/as sèniors amb el següent perfil:
  - Titulació superior de pedagogia, psicologia, psicopedagogia o magisteri (grau) i, si pot ser, especialització en l'àmbit de les TIC aplicades a l'educació.
  - Experiència professional demostrable de tres (3) anys en l'àmbit del disseny, desenvolupament, implementació i avaluació d'activitats, recursos i entorns d'aprenentatge amb suport digital.
  - Experiència prèvia demostrable de tres (3) anys de docència i treball en entorns d'aprenentatge virtual.

- Experiència docent universitària demostrable de tres (3) anys.
- Competències digitals avançades: domini de les aplicacions de Google.
- Bilingüe català i espanyol i nivell Proficiency d'anglès (C2).

#### **Mitjans materials:**

Disposar d'un equip informàtic propi, per a cada tècnic de selecció i administratiu, amb telèfon, ordinador portàtil que compleixi amb les següents característiques per a poder instal·lar les aplicacions de la UOC necessàries per a la correcta prestació del servei: sistema operatiu Windows 10, compatible amb CITRIX, 4GB.

#### **MANPOWERGROUP TALENT SOLUTIONS**

- El DEUC ja presentat s'ha de complimentar degudament, això és, completant els següents apartats:
  - Part IV: Criteris de selecció. Han de complimentar-se els apartats que s'indiquen a continuació:
    - **Apartat C:** Capacitat tècnica i professional, manifestant el compliment dels requisits previstos a l'Apartat P del Quadre de característiques del PCP, i en concret manifestant:
      - Relació dels principals serveis o treballs realitzats: Acreditació d'haver realitzat un mínim de 5 treballs previs desenvolupats en els últims 3 anys en processos de selecció massius, de formació i gestió administrativa en l'àmbit docent universitari (s'entén com a massius el procés que comporta la selecció de més de 500 candidats adequats per a les vacants publicades en funció dels necessitats de vacants publicades a aquest efecte amb més de 500 candidats validats). A l'efecte de determinar si els treballs són iguals o similars a l'objecte contractual, s'atindrà als quatre primers dígit del codi CPV o la vinculació amb l'objecte del contracte. Ha d'acreditar-se mitjançant la següent documentació:
        - Aquests treballs s'acreditaran mitjançant Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres (3) anys que inclogui import, dates i destinatari —públic o privat— dels serveis, que haurà d'anar acompanyada dels documents obrants en el seu poder que acreditin la realització de la prestació.
    - Acreditació que l'empresa compta, per a executar el contracte, amb els següents perfils mínims de personal o nombre d'efectius d'un perfil determinat o experiència, en les condicions següents i aportant el document o documents indicats:

• Cinc (5) consultors/as sèniors / tècnics/as de selecció: amb el següent perfil:

- Experiència mínima demostrable de tres (3) anys en la realització d'entrevistes de selecció de personal.
- Bilingüe català i espanyol.
- Dos dels tècnics tindran nivell d'anglès B2 o superior.
- Tenir domini de les aplicacions de Google.

• Un (1) Consultor/a sènior de selecció per a àmbits de difícil cobertura: amb el següent perfil:

- Experiència mínima demostrable de tres (3) anys en la realització d'entrevistes de selecció de personal.
- Bilingüe català i espanyol.
- Nivell d'anglès B2 o superior.
- Tenir domini de les aplicacions de Google.

• Un (1) Tècnic/a de captació per a la difusió específica de vacants en webs o portals d'ocupació especialitzats: amb el següent perfil:

- Experiència mínima demostrable de tres (3) anys en la realització de tasques de captació de selecció de personal.
- Bilingüe català i espanyol.
- Nivell d'anglès B2 o superior.
- Tenir domini de les aplicacions de Google.

• Dos (2) perfils de suport administratiu amb el següent perfil:

- Experiència mínima demostrable de dos anys desenvolupant tasques administratives (especialment en la gestió i coordinació d'un gran volum d'agendes).
- Bilingüe català i espanyol.
- Tenir domini de les aplicacions de Google.

• Deu (10) formadors/as sèniors amb el següent perfil:

- Titulació superior de pedagogia, psicologia, psicopedagogia o magisteri (grau) i, si pot ser, especialització en l'àmbit de les TIC aplicades a l'educació.
- Experiència professional demostrable de tres (3) anys en l'àmbit del disseny, desenvolupament, implementació i avaluació d'activitats, recursos i entorns d'aprenentatge amb suport digital.
- Experiència prèvia demostrable de tres (3) anys de docència i treball en entorns d'aprenentatge virtual.
- Experiència docent universitària demostrable de tres (3) anys.
- Competències digitals avançades: domini de les aplicacions de Google.
- Bilingüe català i espanyol i nivell Proficiency d'anglès (C2).

L'acreditació de l'experiència requerida dels perfils anteriorment descrits es realitzarà mitjançant el lliurament dels currículums vitae corresponents, per aquells que resultin proposats per l'homologació.



**Tercer.-** En el termini establert i en la forma pertinent, les empreses han presentat la corresponent documentació amb la finalitat d'esmenar els defectes anteriorment esmentats.

**Quart.-** Revisada la documentació presentada, es procedeix a la qualificació dels documents aportats, consignant-se el resultat d'aquesta valoració al quadre següent:

Empresa presentada	Qualificació de la documentació aportada en resposta al requeriment	Admissió
MANPOWERGROUP TALENT SOLUTIONS	La empresa aporta la documentació degudament complimentada i dona complement als requisits del Plec de Clàusules Particulars.	Sí
SERVEIS DE PSICOLOGIA APLICADA I DE LABORATORI, SL.	La empresa aporta la documentació degudament complimentada i dona complement als requisits del Plec de Clàusules Particulars.	Sí

En conseqüència, i de conformitat amb allò establert a l'article 326.2.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, segons el qual és competència de la Mesa de Contractació la determinació dels empresaris admesos o no admesos a la licitació aquesta Mesa de Contractació adopta el següent

### ACORD

**Primer.- ADMETRE** les següents empreses al procediment de contractació de referència:

- SERVEIS DE PSICOLOGIA APLICADA I DE LABORATORI, SL.
- MANPOWERGROUP TALENT SOLUTIONS

**Segon.- NOTIFICAR** aquesta Acta als licitadors i **PUBLICAR-LA** al Perfil del Contractant de la UOC.

Signat pels membres de la Mesa de contractació:

Maria Andrea Pey Rubio  
Presidenta

Elena Dinarés Cardenal  
Vocal 1

Josep Maria Martínez Caballeria  
Secretari

Bàrbara Serna Gimeno  
Vocal 2

*Contra aquest acord podrà interposar-se recurs especial en matèria de contractació regulat a l'article 44 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.*

*El termini per a interposar el recurs especial en matèria de contractació serà de 15 dies hàbils, a comptar des de la notificació del present Acord, de conformitat amb allò establert en l'article 50 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.*