

Exp. Núm.2024/1939  
02.03 Secretaria  
1408.Contractacions de serveis per procediment obert

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques DEL CONTRACTE DEL SERVEI FORMATIU PER IMPARTIR LA FORMACIÓ DELS MÒDULS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL DEL PROGRAMA DE FORMACIÓ I INSERCIÓ, EN LA MODALITAT DE PLA DE TRANSICIÓ AL TREBALL (PFI-PTT), DEL PERFIL D'AUXILIAR DE VIVERS I JARDINS, DE SETEMBRE DE 2024 A JUNY DE 2028.**

**Introducció**

A Llagostera i a la seva àrea d'influència existeix un col·lectiu de joves que ha finalitzat l'ensenyament obligatori sense haver obtingut el títol de graduat en educació secundària obligatòria. Aquests joves, per tant, no poden continuar fent formació en el sistema educatiu i no disposen d'una preparació professional suficient per incorporar-se plenament al món del treball.

Des de fa molt de temps, l'administració de la Generalitat, conjuntament amb l'administració local, col·laboren amb programes formatius específics que permetin millorar la formació de cada jove i que li faciliti el seu itinerari de transició al món laboral i a l'aprenentatge al llarg de la vida. Aquests programes han estat, els Programes de Garantia Social primer, més tard coneguts com Programes de Qualificació Professional Inicial, i ara Programes de Formació i Inserció, amb la modalitat de PTT (Programes de Transició al Treball).

L'Ajuntament de Llagostera fa anys que va apostar per desenvolupar el Programa de Formació i Inserció per a joves sense ESO, en la modalitat de Pla de Transició al Treball, concretament del perfil d'Auxiliar de vivers i jardins, establint un conveni de col·laboració amb el Departament d'Educació. El programa formatiu té una durada de 1.000 h, de setembre a juny, i inclou formació bàsica, que es portarà a terme a la Casa de les Vídues amb personal del Departament d'Educació (tutor/a de la formació), formació específica que han de realitzar professionals especialitzats, contractats per l'Ajuntament de Llagostera, i formació pràctica que es portarà a terme en empreses del sector.


**1. OBJECTE DEL CONTRACTE**

Constitueix l'objecte del contracte la prestació del servei formatiu per impartir la formació dels mòduls de formació professional del Programa de Formació i Inserció, en la modalitat de Pla de Transició al Treball (PFI-PTT), del perfil d'Auxiliar de vivers i jardins, curs 2024-2025, 2025-2026, 2026-2027 i 2027-2028.

**2. QUALIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

El contracte tindrà, en tot moment i a tots els efectes, la qualificació de contracte de serveis tal i com es defineix a l'article 17 i Annex IV de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de la Llei de contractes del sector públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les

Signatura 1 de 1		
Mireia Malagón Dausà	02/08/2024	Tècnica d'Educació

	Per verificar l'autenticitat d'aquest document podeu consultar la web	
	Codi Segur de Validació	0f1a5d906e0a42b98c7bbd86128cad94001
	Url de validació	<a href="https://sedesimplifica03.absiscloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060">https://sedesimplifica03.absiscloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060</a>
	Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original



directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).

La classificació segons el vocabulari comú de contractes públics, CPV, és 80530000-8 "Serveis de formació professional".

### 3. DURADA DEL CONTRACTE

El contracte tindrà una durada de **40 mesos, repartits en quatre cursos**, a comptar des del dia 2 de setembre de 2024, o des de la data de formalització del contracte, i fins al 30 de juny de 2028.

**El calendari per cursos és el següent:**

Curs 2024-2025: Del 2 de setembre de 2024 al 30 de juny de 2025.

Curs 2025-2026: De l'1 de setembre de 2025 al 30 de juny de 2026.

Curs 2026-2027: De l'1 de setembre de 2026 al 30 de juny de 2027.

Curs 2027-2028: De l'1 de setembre de 2027 al 30 de juny de 2028.

### 4. ÀMBIT FÍSIC DE LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS

Les prestacions es realitzaran fonamentalment en espais i dependències municipals (l'aula està situada a la Casa de les Vídues, la part pràctica es porta a terme en els centres educatius, en parcs, zones enjardinades, etc.).

També es preveu que els dimecres l'activitat lectiva es porti a terme als horts urbans i al CREC de Cassà de la Selva, en virtut del conveni que regularà la relació dels dos Ajuntaments per a la prestació d'aquest servei.

L'Ajuntament de Llagostera es farà càrrec de la neteja i manteniment de les instal·lacions utilitzades en seu municipi, així com dels consums i subministraments.


### 5. DESCRIPCIÓ I PRESTACIONS DELS SERVEIS

El Pla de Transició al Treball (PTT) és un programa educatiu que ofereix el Departament d'Ensenyament de la Generalitat a través de la Direcció General de Formació Professional i està adreçat a joves de 16 a 21 anys que no han pogut acreditar la titulació en ESO. Té per finalitat oferir un nou recorregut acadèmic que permeti als joves una millor adaptació socioeducativa i laboral.

El Departament d'Educació de la Generalitat defineix el disseny curricular i els mòduls del Programa de Formació i Inserció (PFI) i el PTT. També determina que l'equip docent PFI-PTT està format per un professor tutor i professors dels mòduls de formació professional.

Mitjançant el contracte s'hauran de realitzar les prestacions que seguidament es detallen:



Signatura 1 de 1		
Mireia Malagón Dausà	02/08/2024	Tècnica d'Educació

	Per verificar l'autenticitat d'aquest document podeu consultar la web	
	Codi Segur de Validació	0f1a5d906e0a42b98c7bbd86128cad94001
	Uri de validació	<a href="https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060">https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060</a>
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- L'objecte del contracte és el servei de docència per impartir els mòduls de formació professional d'aquest perfil.
  - ✓ Operacions bàsiques de producció i manteniment de plantes en vivers i centres de jardineria.
  - ✓ Operacions bàsiques en instal·lacions de jardins, parcs i zones verdes.
  - ✓ Operacions bàsiques pel manteniment de jardins, parcs i zones verdes.
  - ✓ Projecte integrat.
  - ✓ Seguiment i coordinació de la Formació estades a l'empresa (FEE).
  
- L'empresa contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte una persona experta per impartir els mòduls de formació del perfil d'Auxiliar de vivers i jardins del Pla de Transició al Treball (PTT).
  
- Les prestacions que ha de dur a terme l'empresa contractista són les següents:
  - a. Programació i docència dels mòduls de formació professional d'acord amb la fitxa definida per la Generalitat de Catalunya, la qual es troba a l'annex 1.
  - b. Aplicació dels plans individualitzats de l'alumnat, conjuntament amb la resta de l'equipdocent.
  - c. Participació en la tasca d'atenció individualitzada i de seguiment a l'alumnat i les famílies, si s'escau.
  - d. Participació en les reunions d'equip docent i coordinació amb la resta de professionals (tutor, altres docents i/o col·laboradors).
  - e. Participació en les sessions d'avaluació de l'alumnat.
  - f. Participació en les sortides/excursions de curs i en la cloenda de curs.
  - g. Col·laboració i participació, si correspon, amb altres serveis i xarxes relacionades amb el programa (EAP, DGAIA, justícia, serveis municipals, altres PFI, etc...)
  - h. Elaboració una previsió de material específic del perfil i vetllar pel bon ús i funcionament del mateix (material, equipament i instal·lació)
  - i. Gestió del material necessari per a impartir les classes pràctiques (planter, fems, flors, eines, etc.).
  - j. Lliurament d'una memòria del servei al responsable del contracte de l'Ajuntament de Llagostera abans de l'1 de juliol.
  - k. Realització de trajectes entre les poblacions de Llagostera i Cassà de la Selva, població on es porta a terme la formació d'horticultura, i trasllat del material necessari per a l'exercici de la docència mitjançant vehicle propi.
  - l. Prospecció, organització i seguiment de la Formació estades a l'empresa de l'alumnat.

Signatura 1 de 1		
Mireia Malagón Dausà	02/08/2024	Tècnica d'Educació

	Per verificar l'autenticitat d'aquest document podeu consultar la web		
	Codi Segur de Validació	0f1a5d906e0a42b98c7bbd86128cad94001	
	Uri de validació	<a href="https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060">https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060</a>	
	Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original	

## 6. ORGANITZACIÓ

El PFI d'Auxiliar de vivers i jardins es porta a terme en horari de matins de 8.30 a 14.30 h. Les hores lectives del personal adscrit a l'execució del contracte es distribuïran en aquest marc horari segons la necessitat de cada trimestre, amb un màxim de 18 hores lectives setmanals.

Les reunions d'equip docent i algunes activitats extraordinàries poden ser en horari de tarda.

El còmput d'hores es reparteix de la següent manera:

- 720 h lectives que inclouen la preparació.
- 80 h destinades a reunions d'Equip Docent i Juntes d'avaluació.
- 80 h destinades a la gestió del material necessari per a impartir les classes pràctiques, coordinació amb altres serveis, sortides de curs i possibles reunions de xarxa.
- 120 h addicionals destinades a l'organització dels mòduls.

## 7. REQUISITS DEL PERSONAL ADSCRIT AL SERVEI

La persona que porti a terme la formació específica del PTT d'Auxiliar de vivers i jardins ha de disposar d'una o diverses de les següents titulacions:

- Llicenciatura en l'àmbit de ciències (Biologia, Ciències ambientals, Enginyeria agroambiental i del paisatge, Enginyeria agropecuària i del medi rural, Ciències biològiques (botànica), etc.) o grau en l'àmbit de ciències (Biologia, Ciències ambientals, Enginyeria de ciències agronòmiques, etc.)
- Llicenciatura o grau amb experiència acreditada en docència amb alumnat de secundària, PFI o UEC mitjançant certificat de serveis prestats.
- Titulació de cicle superior o mitjà de la família d'agrària.
- Titulació de cicle superior o mitjà amb experiència acreditable mitjançant certificats de serveis prestats d'un mínim d'un any de docència en cicles formatius, PFI o UEC.


El personal destinat al servei haurà de disposar del certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals.


## 8. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

L'adjudicatari té les següents obligacions:

- a. Complir les disposicions dictades per la Generalitat de Catalunya que estiguin vigents en cada moment en relació amb el PTT.
- b. Nomenar un responsable dels serveis.
- c. Lliurar abans del dia 6 de cada mes un informe signat per la persona responsable designada per l'empresa contractista amb el següent contingut:
- d. Detall de les hores efectives realitzades.
- e. Detall baixes del personal i gestió de les substitucions, si s'escau.


Signatura 1 de 1		
Mireia Malagón Dausà	02/08/2024	Tècnica d'Educació

	Per verificar l'autenticitat d'aquest document podeu consultar la web	
	Codi Segur de Validació	0f1a5d906e0a42b98c7bbd86128cad94001
	Uri de validació	<a href="https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060">https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060</a>
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- f. Complir la normativa aplicable corresponent als serveis formatius definits en el present plec.
- g. Complir les obligacions derivades de la legislació laboral i de cada conveni col·lectiu aplicable als diferents lots.
- h. Complir la normativa laboral del personal amb la titulació mínima necessària per a la prestació del servei.
- i. Prestar els serveis de conformitat amb les condicions fixades en aquest Plec.
- j. Mantenir les reunions periòdiques necessàries per a fer el seguiment de les activitats formatives, amb el professorat tutor del recurs.
- k. Presentar la memòria anual del curs, amb la valoració de cadascun dels mòduls impartits, que haurà de contenir, com a mínim: Detall dels continguts treballats i temps dedicat a cada mòdul; metodologia aplicada; nivell d'assistència i aprofitament de l'alumnat; gestió personal del grup i punts de millora.
- l. Comunicar a l'Ajuntament qualsevol incidència relacionada amb l'activitat, per a la qual cosa s'haurà de mantenir una relació fluïda i constant, amb reunions periòdiques d'anàlisi i seguiment a fi d'assegurar-ne l'assoliment dels objectius generals amb la cap del servei municipal d'Ensenyament o persona delegada.
- m. Exercir de manera real, efectiva i continua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució dels contractes, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, l'atorgament de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de les prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.
- n. Cobrir en cas d'absència justificada o indisponibilitat de les persones encarregades de dur a terme les funcions docents i formatives, en un termini de 24 hores. S'haurà de comunicar per escrit i presentar la titulació i/o l'acreditació corresponent de la persona substituïda. Les classes que no s'hagin pogut prestar hauran de ser recuperades. En cas de no recuperar-se, la no prestació serà descomptada de la facturació mensual.
- o. Qualsevol canvi respecte els professionals que impartiran la docència haurà de ser comunicada amb una antelació de 15 dies naturals per a aquells canvis previstos i immediatament per als no previstos.
- p. Garantir la prestació dels serveis, conservant en bon funcionament el conjunt de les instal·lacions i obres que li són confiades, així com realitzar totes les maniobres i funcions necessàries per a una bona marxa del servei prèvia autorització de l'Ajuntament.
- q. Complir les altres obligacions que es derivin de disposicions legals aplicables.
- r. Comptar amb una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals.
- s. Presentar abans de l'inici de la prestació del servei una declaració responsable en la que manifestin disposar de les certificacions legalment establertes que acrediten que les persones contractades per l'empresa que duren a terme les prestacions del contracte durant el curs corresponent, no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual. En el cas que canviï alguna persona adscrita a la prestació del servei es compromet a aportar una declaració responsable, amb el benentès que si té coneixement d'algun cas de condemna per sentència ferma pels delictes esmentats, està obligat a comunicar aquesta circumstància de manera immediata.

Signatura 1 de 1		
Mireia Malagón Dausà	02/08/2024	Tècnica d'Educació

	Per verificar l'autenticitat d'aquest document podeu consultar la web	
	Codi Segur de Validació	0f1a5d906e0a42b98c7bbd86128cad94001
	Uri de validació	<a href="https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060">https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060</a>
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



L'incompliment d'aquesta obligació que es configura com a essencial constituirà causa de resolució del contracte.

- t. Respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tinguin accés degut a l'execució del contracte, d'acord amb l'art. 133 LCSP. El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.
- u. Les empreses contractistes i el personal seu servei, en relació a les dades personals a les que tinguin accés en l'execució de les prestacions dels contractes, s'obliguen al compliment d'allò que estableix la LOPDPGDD i el RGPD. En el cas de les prestacions que impliquin el tractament de dades personals per part dels contractistes, aquestes assumeixen la condició d'encarregat de tractament de dades personals responsabilitat de l'Ajuntament.

## 9. DRETS DELS CONTRACTISTES

Són drets dels contractistes:


- Els contractistes tindran dret a l'abonament del preu dels serveis prestats.
- L'Ajuntament de Llagostera haurà d'assistir a les empreses contractistes per resoldre tots els impediments que es puguin presentar per a l'execució dels serveis, sempre que estigui en l'àmbit de les seves competències.

## 10. OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT DE LLAGOSTERA

L'Ajuntament de Llagostera, per la seva part, en relació al desenvolupament de les activitats formatives objecte d'aquest plec assumeix les següents obligacions:

- a. Coordinació, avaluació i seguiment dels serveis educatius contractats.
- a. Abonar el preu dels serveis corresponents.
- b. Assistir a les empreses contractistes en tots els impediments que es puguin presentar per a la prestació dels serveis, sempre que estigui a l'àmbit de les seves competències.

Signatura 1 de 1		
Mireia Malagón Dausà	02/08/2024	Tècnica d'Educació

	Per verificar l'autenticitat d'aquest document podeu consultar la web	
	Codi Segur de Validació	0f1a5d906e0a42b98c7bbd86128cad94001
	Uri de validació	<a href="https://sedesimplifica03.absiscloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060">https://sedesimplifica03.absiscloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060</a>
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



## ANNEX 1

### **Programes de Formació i Inserció** **Auxiliar de vivers i jardins** **Mòduls de Formació Professional**

---

#### 1. Identificació del perfil professional PFI

1.1 Denominació: **Auxiliar de vivers i jardins**

1.2 Codi: **PFI AR03**

1.3 Nivell: **programes de formació i inserció**

1.4 Durada: **1.000 hores**

1.5 Família professional: **Agrària**

#### 2. Perfil professional



##### 2.1 Competència general

Realitzar tasques auxiliars en cultius, en producció de planta en hivernacles o en centres de jardineria, col·laborant en la preparació del terreny i en la implantació i manteniment de jardins, parcs i zones verdes operant amb la qualitat indicada, observant les normes de prevenció de riscos laborals i protecció mediambiental i per a l'assoliment de les competències transversals necessàries per a la continuïtat formativa i la inserció al món del treball.

##### 2.2 Competències del perfil professional

- a) Preparar i realitzar operacions auxiliars de muntatge, manteniment, neteja i desinfecció d'infraestructures, instal·lacions, dependències de floristeria, maquinària i equips, segons procedeixi, garantint el seu funcionament i higiene.
- b) Preparar el terreny i el substrat per a la implantació i producció del material vegetal, tenint en compte el seu ús posterior, amb la maquinària, eines i estris necessaris.
- c) Sembrar, plantar o trasplantar cultius, distribuint-los sobre el terreny d'acord a les especificacions i aconseguint un bon arrelament.
- d) Regar el cultiu i realitzar les tasques culturals utilitzant les tècniques que assegurin la satisfacció de les seves necessitats hídriques i el bon desenvolupament del cultiu.
- e) Adobar els cultius de forma homogènia i aplicar tractaments fitosanitaris, en la dosi, moment i amb l'equip indicat, per satisfer les seves necessitats o manques nutritives i per mantenir la sanitat de les plantes.
- f) Rebre i emmagatzemar material de floristeria i auxiliars, atenent les característiques del producte acabat.
- g) Realitzar els treballs bàsics per a la multiplicació sexual del material vegetal, per dur a terme les tasques de producció de planta en viver.
- h) Realitzar la neteja i cura de zones enjardinades, executant petites reparacions.

Signatura 1 de 1		
Mireia Malagón Dausà	02/08/2024	Tècnica d'Educació

	Per verificar l'autenticitat d'aquest document podeu consultar la web		
	Codi Segur de Validació	0f1a5d906e0a42b98c7bbd86128cad94001	
	Url de validació	<a href="https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060">https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060</a>	
	Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original	

- i) Resoldre problemes predecibles relacionats amb el seu entorn físic, social, personal i productiu, utilitzant el raonament matemàtic.
- j) Actuar de forma saludable en diferents contextos quotidians que afavoreixin el desenvolupament personal i social, analitzant hàbits i influències positives per a la salut humana.
- k) Valorar les actuacions encaminades a la conservació del medi ambient per diferenciar les conseqüències de les activitats quotidianes que en puguin afectar l'equilibri.
- l) Obtenir i comunicar informació destinada a l'autoaprenentatge i al seu ús en diferents contextos del seu entorn personal, social o professional mitjançant recursos al seu abast i els propis de les tecnologies de la informació i de la comunicació.
- m) Actuar amb respecte i sensibilitat cap a la diversitat cultural, el patrimoni historicoartístic i les manifestacions culturals i artístiques, apreciand el seu ús i gaudi com a font d'enriquiment personal i social.
- n) Comunicar-se amb claredat, precisió i fluïdesa en diferents contextos socials o professionals i per diferents mitjans, canals i suports al seu abast, utilitzant i adequant recursos lingüístics orals i escrits propis de la llengua catalana i de la llengua castellana i recursos lingüístics bàsics en llengua anglesa.
- o) Formular explicacions senzilles sobre esdeveniments i fenòmens característics de les societats contemporànies a partir d'informació històrica i geogràfica a la seva disposició.
- p) Adaptar-se a les noves situacions laborals originades per canvis tecnològics i organitzatius en la seva activitat laboral, utilitzant les ofertes formatives al seu abast i localitzant els recursos mitjançant les tecnologies de la informació i la comunicació.

**3. Relació entre les qualificacions i els estàndards de competència del Catàleg de qualificacions professionals de Catalunya (CQPC) incloses en el perfil professional i les del Catàleg nacional de qualificacions professionals (CNQP)**

Qualificació completa:

Activitats auxiliars en vivers, jardins i centres de jardineria: AGA164\_1. ( RD1228/2006, de 27 d'octubre).

Estàndards de competència:

UC\_2-0520-11\_1: Realitzar operacions auxiliars per a la producció i manteniment de plantes en vivers i centres de jardineria.

Es relaciona amb:

UC0520\_1: Realitzar operacions auxiliars per a la producció i manteniment de plantes en vivers i centres de jardineria.


UC\_2-0521-11\_1: Realitzar operacions auxiliar per a la instal·lació de jardins, parcs i zones verdes.

Es relaciona amb:

UC0521\_1: Realitzar operacions auxiliar per a la instal·lació de jardins, parcs i zones verdes.

UC\_2-0522-11\_1: Dur a terme operacions auxiliars per al manteniment de jardins, parcs i zones verdes.

Signatura 1 de 1		
Mireia Malagón Dausà	02/08/2024	Tècnica d'Educació

	Per verificar l'autenticitat d'aquest document podeu consultar la web	
	Codi Segur de Validació	0f1a5d906e0a42b98c7bbd86128cad94001
	Url de validació	<a href="https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060">https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060</a>
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Es relaciona amb:

UC0522\_1: Dur a terme operacions auxiliars per al manteniment de jardins, parcs i zones verdes.

#### 4. Camp professional

##### 4.1 Àmbit professional i de treball

Àmbit professional

Aquest professional realitza treballs auxiliars en l'elaboració de composicions amb plantes en empreses dedicades a decoració d'espais i esdeveniments. També desenvolupa la seva activitat professional en l'àrea de producció i/o en l'àrea de mediambient en grans, mitjanes i petites empreses, tant públiques, com privades, dedicades al cultiu agrícola, a la producció de plantes i a la instal·lació i manteniment de jardins i zones verdes.

Aquest professional està capacitat per realitzar tractaments plaguicides de nivell bàsic, segons l'activitat regulada per la normativa corresponent.

##### 4.2 Ocupacions del lloc de treball



- Peó agrícola.
- Peó agropecuari.
- Peó en horticultura.
- Peó en fructicultura.
- Peó en cultius herbacis.
- Peó en cultius de flor tallada.
- Peó de jardineria.
- Peó de viver.
- Peó de centres de jardineria.
- Peó de camps esportius.

#### 5. Currículum

##### 5.1 Objectius generals del perfil professional

- a) Reconèixer i identificar els protocols establerts sobre infraestructures, instal·lacions, maquinària i equips, relacionant-los amb les funcions que desenvoluparan, per dur a terme les operacions auxiliars de muntatge, manteniment, neteja i desinfecció.
- b) Identificar el cultiu que es realitzarà justificant la selecció de la maquinària o/ i altres eines, a fi de preparar el terreny i el substrat.
- c) Identificar el producte que es desitja obtenir considerant les característiques del terreny a fi de sembrar, plantar o trasplantar cultius.
- d) Identificar les característiques del cultiu i del terra, reconeixent i justificant les seves necessitats, a fi de regar-los i realitzar les tasques culturals.
- e) Identificar les necessitats nutritives dels cultius i els seus tractaments preventius i curatius, relacionant-los amb els fertilitzants i amb les causes que els provoquen, a fi d'adobar-los i aplicar els tractaments fitosanitaris.

Signatura 1 de 1		
Mireia Malagón Dausà	02/08/2024	Tècnica d'Educació



	Per verificar l'autenticitat d'aquest document podeu consultar la web		
	Codi Segur de Validació	0f1a5d906e0a42b98c7bbd86128cad94001	
	Uri de validació	<a href="https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060">https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060</a>	
	Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original	

- f) Identificar i seleccionar material de floristeria i auxiliars, descrivint les seves característiques i propietats per al seu aprovisionament.
- g) Descriure les tècniques de reproducció de les espècies vegetals reconeixent els recursos i mecanismes aplicables a fi de realitzar els treballs bàsics per a la multiplicació sexual del material vegetal.
- h) Determinar les necessitats de conservació i manteniment de zones enjardinades justificant la selecció de les tècniques per realitzar la neteja i cura de les mateixes.
- i) Desenvolupar habilitats per formular, plantejar, interpretar i resoldre problemes, aplicar el raonament de càlcul matemàtic per desenvolupar-se en l'àmbit personal, social i laboral.
- j) Desenvolupar i consolidar les habilitats i destreses lingüístiques i assolir el nivell de precisió, claredat i fluïdesa que es requereix, i utilitzar els coneixements sobre la llengua catalana i la llengua castellana per comunicar-se en el seu entorn social, en la seva vida quotidiana i en l'activitat laboral, i habilitats lingüístiques bàsiques en llengua anglesa.
- k) Desenvolupar hàbits i valors d'acord amb la conservació i sostenibilitat del patrimoni natural, comprenent la interacció entre els éssers vius i el medi natural per valorar les conseqüències que es deriven de l'acció humana sobre l'equilibri mediambiental.
- l) Desenvolupar les destreses bàsiques de les fonts d'informació i utilitzar amb sentit crític les tecnologies de la informació i de la comunicació per aprendre, obtenir i comunicar informació en l'entorn personal, social o professional, tot facilitant la continuïtat formativa i la inserció laboral.
- m) Reconèixer les característiques bàsiques de les produccions culturals i artístiques i aplicar tècniques d'anàlisi bàsica dels seus elements per actuar amb respecte i sensibilitat cap a la diversitat cultural, el patrimoni historicoartístic i les manifestacions culturals i artístiques.
- n) Reconèixer les causes i els trets propis dels fenòmens i esdeveniments contemporanis, l'evolució històrica i la distribució geogràfica per explicar les característiques pròpies de les societats contemporànies.
- o) Desenvolupar valors i hàbits de comportament basats en principis democràtics i aplicar-los en les seves relacions socials habituals i en la resolució pacífica dels conflictes.
- p) Comparar i seleccionar recursos i ofertes formatives existents per a l'aprenentatge al llarg de la vida per adaptar-se a les noves situacions laborals i personals.
- q) Desenvolupar la iniciativa, la creativitat i l'esperit emprenedor, així com la confiança en si mateix, la participació i l'esperit crític per resoldre situacions i incidències tant de l'activitat professional com de la personal.
- r) Desenvolupar la capacitat de treball en equip, assumint els seus deures, respectant els altres i cooperant-hi, per al seu desenvolupament personal i professional.
- s) Relacionar els riscos laborals i ambientals amb l'activitat laboral amb el propòsit d'utilitzar les mesures preventives corresponents per a la protecció personal per evitar danys a les altres persones i al medi ambient.
- t) Desenvolupar les tècniques de la seva activitat professional assegurant l'eficàcia i la qualitat en el seu treball i proposant, si escau, millores en les activitats de treball.
- u) Reconèixer els seus drets i deures com a agent actiu en la societat, tenint en compte el marc legal que regula les condicions socials i laborals per participar com a ciutadà democràtic.

## 5.2 Mòduls de formació professional

### Mòdul: Operacions bàsiques de producció i manteniment de plantes en vivers i centres de jardineria

Signatura 1 de 1		
Mireia Malagón Dausà	02/08/2024	Tècnica d'Educació

	Per verificar l'autenticitat d'aquest document podeu consultar la web		
	Codi Segur de Validació	0f1a5d906e0a42b98c7bbd86128cad94001	
	Uri de validació	<a href="https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060">https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060</a>	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

Codi: 3053  
 Durada: 198 h  
 Hores a realitzar en el centre educatiu: 103 hores  
 Hores d'estada a l'empresa: 95 hores

**Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació**

1. Instal·la infraestructures bàsiques de protecció de cultius i de reg i justifica la seva ubicació.

**Criteris d'avaluació**

- 1.1 Identifica els diferents sistemes de protecció de cultius.
- 1.2 Descriu els treballs d'instal·lació d'infraestructures per a la protecció de cultius.
- 1.3 Reconeix els sistemes de reg utilitzats en producció de plantes.
- 1.4 Enumera els elements dels sistemes de reg més freqüents.
- 1.5 Realitza els clots i rases necessaris per a la instal·lació d'infraestructures de protecció de cultius i de reg.
- 1.6 Realitza la instal·lació bàsica d'un sistema de reg.
- 1.7 Obra els clots garantint les dimensions establertes.
- 1.8 Aporta, estén o col·loca els materials de forma ordenada.
- 1.9 Identifica les causes més freqüents d'accidents en la manipulació de materials, eines, màquines i equips emprats.
- 1.10 Neteja i endreça les eines i màquines utilitzades i les manté en perfecte estat de conservació.
- 1.11 Aplica les normes de prevenció de riscos laborals i ambientals relacionades.
- 1.12 Utilitza els equips de protecció individual.


2. Prepara el terreny d'un viver i relaciona el tipus d'esmena i adobs amb les característiques del sòl.

**Criteris d'avaluació**

- 2.1 Descriu les infraestructures que constitueixen un viver.
- 2.2 Descriu les tasques de preparació del terreny segons l'objectiu establert.
- 2.3 Descriu els sistemes d'estassada i neteja adients en cada cas.
- 2.4 Explica els diferents tipus d'esmenes i adobs i el seu mètode d'aplicació.
- 2.5 Incorpora les esmenes orgàniques i minerals al terreny de manera uniforme.
- 2.6 Adoba el terreny, aplicant les normes de seguretat en la utilització d'adobs.
- 2.7 Descriu els diferents tipus de substrats que es poden utilitzar en producció de plantes.
- 2.8 Barreja els diferents components dels substrats de forma homogènia i en les proporcions establertes.
- 2.9 Aporta l'aigua necessària per mantenir el substrat amb un nivell adequat d'humitat.
- 2.10 Neteja i endreça les eines i màquines utilitzades i les manté en perfecte estat de conservació.

3. Produeix plantes, descriu i aplica les tècniques de propagació.

<b>Signatura 1 de 1</b>		
Mireia Malagón Dausà	02/08/2024	Tècnica d'Educació

	Per verificar l'autenticitat d'aquest document podeu consultar la web	
	<b>Codi Segur de Validació</b>	0f1a5d906e0a42b98c7bbd86128cad94001
	<b>Uri de validació</b>	<a href="https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060">https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060</a>
	<b>Metadades</b>	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original



#### Criteris d'avaluació

- 3.1 Descriu els mitjans i tasques que cal utilitzar en la propagació vegetativa i sexual del material vegetal.
  - 3.2 Identifica i aplica les tècniques de propagació vegetativa i sexual tipus.
  - 3.3 Explica les tècniques de conservació del material vegetal.
  - 3.4 Realitza la preparació de les taules de propagació i germinació, planters, bancals i contenidors.
  - 3.5 Utilitza els contenidors més adients en funció de la planta.
  - 3.6 Reconeix les tècniques de preparació del material vegetal.
  - 3.7 Distribueix la llavor uniformement i a la profunditat indicada, realitzant el primer reg després de la implantació del material.
  - 3.8 Realitza els repicats garantint la viabilitat de les plantes.
  - 3.9 Aclareix el planter assegurant el desenvolupament de les plàntules.
  - 3.10 Controla les condicions ambientals en zones de cultiu.
4. Prepara per a la seva comercialització les plantes i reconeix les tècniques de condicionament del sistema radicular i aeri de plantes.


#### Criteris d'avaluació


- 4.1 Descriu les tècniques d'arrencament de la planta.
- 4.2 Explica la tècnica d'aviverament de la planta.
- 4.3 Defineix les tècniques de condicionament del sistema radicular i aeri de plantes.
- 4.4 Identifica els tipus d'etiquetes.
- 4.5 Descriu les tècniques de protecció de la planta per al transport.
- 4.6 Neteja de fulles seques, flors pansides, males herbes i brutícia les plantes per a la seva presentació.
- 4.7 Neteja i endreça les eines i màquines utilitzades i les manté en perfecte estat de conservació.
- 4.8 Aplica les mesures relacionades amb la normativa ambiental.

#### Continguts

1. Instal·lació d'infraestructura de protecció i de reg:
  - 1.1 Distribució de l'espai.
  - 1.2 Instal·lacions que componen un viver.
  - 1.3 Sistemes de protecció ambiental de cultius: hivernacles petits, túnels, embuatats.
  - 1.4 Materials utilitzats: ferros, filferros, plàstics.
  - 1.5 Construcció d'una petita instal·lació d'abric de plantes i material vegetal en general.
  - 1.6 Sistemes de reg: elements constituents.
  - 1.7 Instal·lacions de reg.
  - 1.8 Manteniment bàsic de les eines, els útils, la maquinària i les instal·lacions que s'utilitzen per a la instal·lació de protecció i de reg.

Signatura 1 de 1		
Mireia Malagón Dausà	02/08/2024	Tècnica d'Educació

	Per verificar l'autenticitat d'aquest document podeu consultar la web	
	Codi Segur de Validació	0f1a5d906e0a42b98c7bbd86128cad94001
	Uri de validació	<a href="https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060">https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060</a>
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



1.9 Normes de prevenció de riscos laborals i de protecció ambiental en les tasques d'instal·lació d'infraestructures de protecció i de reg.

2. Preparació del terreny:

- 2.1 Instal·lacions que componen un viver. Distribució de l'espai.
- 2.2 Tècniques de preparació del terreny.
- 2.3 Estassada i neteja del terreny i de les eines i/o la maquinària que s'ha d'utilitzar.
- 2.4 Aplicació d'esmenes: tipus, característiques i aplicació. Aplicació d'adobs.
- 2.5 Preparació de substrats: tipus, característiques, preparació i barreges.
- 2.6 Maneig de les eines i petita maquinària de preparació del terreny.
- 2.7 Manteniment bàsic de les eines, la maquinària i les instal·lacions.
- 2.8 Normes de seguretat en la manipulació d'adobs.
- 2.9 Conservació del sòl i del medi ambient mitjançant bones pràctiques agràries.
- 2.10 Utilització dels equips de protecció individual.

3. Producció de plantes:

- 3.1 Reproducció sexual: la llavor.
- 3.2 Mètode d'emmagatzematge de llavors.
- 3.3 Tècniques de pregerminació.
- 3.4 Factors que determinen la qualitat de la llavor.
- 3.5 Tipus de planters segons espècies. Protecció del planter.
- 3.6 Reproducció asexual o vegetativa: tipus de material vegetal, recol·lecció. Tècniques i aplicació.
- 3.7 Cures culturals bàsiques aplicades a la producció i manteniment d'elements vegetals. Repicat, aclarida i asprada.
- 3.8 Contenedors: classificació i materials. Utilització, reutilització i reciclatge.
- 3.9 Tècniques de pinçament.
- 3.10 Neteja i conservació dels equips, les eines i les instal·lacions emprades en les tasques de producció de plantes.
- 3.11 Normes mediambientals.

4. Preparació de plantes per a la seva comercialització:


- 4.1 Arrencament de la planta. Aviverament.
- 4.2 Condicionament del sistema radicular i aeri de plantes.
- 4.3 Tècniques de protecció de plantes per al transport.
- 4.4 Tractament de residus.
- 4.5 Neteja i conservació de l'equip, les eines i les instal·lacions emprades en les tasques de preparació.
- 4.6 Normes mediambientals.

**Mòdul Operacions bàsiques en instal·lació de jardins, parcs i zones verdes**

Codi: 3055

Durada:165 hores

Signatura 1 de 1		
Mireia Malagón Dausà	02/08/2024	Tècnica d'Educació

	Per verificar l'autenticitat d'aquest document podeu consultar la web	
	Codi Segur de Validació	0f1a5d906e0a42b98c7bbd86128cad94001
	Uri de validació	<a href="https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060">https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060</a>
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Hores a realitzar en el centre educatiu: 125 hores

Hores d'estada a l'empresa: 40 hores

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

1. Replanteja projectes i prepara el terreny per a la implantació, relacionant-ho amb els diferents estils de jardins i parcs.

Criteris d'avaluació

- 1.1 Identifica els diferents estils de jardins
- 1.2 Interpreta la informació continguda en un plànol o croquis bàsic.
- 1.3 Localitza sobre el terreny els elements del jardí, parc o zona verda segons croquis o plànol.
- 1.4 Realitza mesuraments senzills en el plànol i al terreny.
- 1.5 Representa sobre el terreny figures geomètriques senzilles.
- 1.6 Calcula superfícies de parcel·les regulars en el plànol o al terreny.
- 1.7 Aplica els sistemes d'estassada i neteja en la preparació del terreny.
- 1.8 Distingeix els diferents tipus de sòl, segons la seva textura.
- 1.9 Distingeix i aplica els diferents tipus d'esmenes i adobs
- 1.10 Realitza les tasques de preparació del terreny, emprant les esmenes i substrats acord a les característiques del terreny.

2. Construeix petites infraestructures, justificant la seva ubicació i aplicacions.

Criteris d'avaluació


- 2.1 Descriu les diferents instal·lacions i infraestructures possibles del jardí.
- 2.2 Descriu els diferents sistemes de reg i drenatges que s'utilitzen en jardineria.
- 2.3 Identifica els components dels sistemes de reg i drenatge i explica el seu funcionament
- 2.4 Analitza els materials de construcció emprats en les diferents infraestructures.
- 2.5 Realitza operacions de manteniment de primer nivell de les instal·lacions elèctriques, de reg i de ventilació/climatització.
- 2.6 Instal·la el mobiliari i equipament d'un jardí, seguint la normativa vigent requerida en matèria de seguretat i higiene.
- 2.7 Obre clots i rases amb les dimensions necessàries per a cada tipus d'instal·lació.
- 2.8 Identifica els diferents elements lluminosos i els classifica segons usos.
- 2.9 Descriu els diferents tipus de camins d'un jardí, els materials que s'utilitzen en la seva construcció i les seves característiques.
- 2.10 Descriu les infraestructures de ponts, murets i estanys i els materials i els mitjans.
- 2.11 Aplica les mesures de prevenció de riscos laborals i la normativa ambiental.

3. Planta espècies vegetals en parcs o jardins, reconeixent les característiques de les diferents espècies.

Criteris d'avaluació

- 3.1 Reconeix i diferencia els tipus de grups vegetals (arbres, arbustos, planta vivaç, planta de temporada, plantes entapissants, etc.)
- 3.3 Identifica les principals espècies de plantes utilitzades en la jardineria de la zona.

Signatura 1 de 1		
Mireia Malagón Dausà	02/08/2024	Tècnica d'Educació

	Per verificar l'autenticitat d'aquest document podeu consultar la web	
	Codi Segur de Validació	0f1a5d906e0a42b98c7bbd86128cad94001
	Uri de validació	<a href="https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060">https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060</a>
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- 3.4 Descriu les diferents formes de comercialització i les normes de qualitat requerides per a cada espècie
  - 3.5 Identifica les principals característiques i exigències de les espècies utilitzades en jardineria.
  - 3.6 Descriu les operacions necessàries per al condicionament de plantes abans de la plantació.
  - 3.7 Obre clots i rases segons l'espècie a implantar, utilitzant les eines adequades.
  - 3.8 Col·loca la planta aportant adobs i esmenes, asprant i protegint seguint indicacions.
  - 3.9 Maneja la maquinària i les eines adequades a la plantació d'arbres, arbustos i altres espècies vegetals.
  - 3.10 Calcula les necessitats de reg de plantació o sembra i programa els sistemes de reg per a cada zona.
  - 3.11 Aplica les normes de seguretat en el desenvolupament dels treballs.
  - 3.12 Minimitza l'impacte ambiental durant la plantació d'espècies vegetals.
4. Sembra i implanta gespes, relacionant el tipus de gespa amb les seves aplicacions.


**Criteris d'avaluació**

- 4.1 Descriu les tècniques de sembra o implantació de gespes.
- 4.2 Identifica els diferents tipus de gespes i les seves aplicacions.
- 4.3 Prepara les eines i els estris emprats en la sembra o implantació de gespes.
- 4.4 Realitza la preparació del terreny amb els mitjans adequats.
- 4.5 Distribueix la llavor uniformement, amb la dosi i barreja indicada, aplicant el material per cobrir la llavor.
- 4.6 Col·loca els pans d'herba amb el procediment indicat i assegurant la continuïtat de la gespa.
- 4.7 Compacta el terreny i aplicar el primer reg per assegurar el naixement.
- 4.8 Aplica les mesures de prevenció de riscos laborals i la normativa mediambiental.

**Continguts**

- 1. Replanteig de projectes:
  - 1.1 Diferents estils de jardins
  - 1.2 Plànols i croquis de jardineria.
  - 1.3 Simbologia i interpretació de llegendes.
  - 1.4 Mesurament i càlcul de superfícies regulars.
  - 1.5 Replanteig dels elements del jardí, parc o zona verda.
  - 1.6 Preparació del terreny: tècniques. Eines i mitjans utilitzats en la preparació.
  - 1.7 Textura de sòls: mètodes bàsics de determinació de textures.
  - 1.8 Esmenes: característiques i aplicació.
  - 1.9 Adobs: característiques i aplicació.
- 2. Construcció de petites infraestructures:
  - 2.1 Drenatges: tipus, components i instal·lació.
  - 2.2 Reg: components i instal·lació.

<b>Signatura 1 de 1</b>		
Mireia Malagón Dausà	02/08/2024	Tècnica d'Educació

	Per verificar l'autenticitat d'aquest document podeu consultar la web	
	<b>Codi Segur de Validació</b>	0f1a5d906e0a42b98c7bbd86128cad94001
	<b>Uri de validació</b>	<a href="https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060">https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060</a>
	<b>Metadades</b>	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original



- 2.3 Materials de construcció: característiques i ús.
- 2.4 Infraestructures bàsiques: camins, murets, estanys, instal·lacions d'il·luminació i d'altres.
- 2.5 Mobiliari i equipament de parcs i jardins.
- 2.6 Normes de prevenció de riscos laborals i mediambientals.

### 3. Plantació d'espècies vegetals:

- 3.1 Identificació de les espècies més utilitzades en jardineria.
- 3.2 Plantes ornamentals
- 3.3 Preparació de les espècies vegetals per a la seva implantació o sembra.
- 3.4 Descàrrega i emmagatzematge.
- 3.5 Clots i rases: obertura, dimensions i condicionament.
- 3.6 Plantació: tècniques, èpoques, marcs de plantació.
- 3.7 Asprades i protectors: tipus, tècniques i materials
- 3.8 Condicionament de la planta: tècniques.
- 3.9 Sembra: tècniques, èpoques i dosi.
- 3.10 Normativa de seguretat.
- 3.11 Impacte ambiental de l'activitat.

### 4. Implantació de gespes:

- 4.1 Tipus de gespes.
- 4.2 Preparació del terreny: tècniques i mitjans emprats.
- 4.3 Sembra: mètodes, època i dosi.
- 4.4 Implantació de pans d'herba: mètodes.
- 4.5 Normes de prevenció de riscos laborals i de protecció del medi ambient

## Mòdul Operacions bàsiques pel manteniment de jardins, parcs i zones verdes

Codi: 3056

Durada: 231 hores

Hores a realitzar en el centre educatiu: 166 hores

Hores d'estada a l'empresa: 65 hores



### Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

- 1. Rega jardins, parcs i zones verdes, identificant les seves necessitats hídriques.

### Criteris d'avaluació

- 1.1 Descriu els sistemes de reg utilitzats en jardineria.
- 1.2 Descriu el funcionament de cada un dels elements principals d'una instal·lació de reg.
- 1.3 Comprova el bon funcionament del sistema de reg.
- 1.4 Estableix la uniformitat en l'aplicació i la quantitat d'aigua necessària en els regs manuals.
- 1.5 Rega segons l'espècie vegetal i tipus de sòl.
- 1.6 Acciona els mecanismes senzills del sistema de reg.

Signatura 1 de 1		
Mireia Malagón Dausà	02/08/2024	Tècnica d'Educació

	Per verificar l'autenticitat d'aquest document podeu consultar la web		
	Codi Segur de Validació	0f1a5d906e0a42b98c7bbd86128cad94001	
	Uri de validació	<a href="https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060">https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060</a>	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



- 1.7 Controla els automatismes associats al reg mecanitzat.
- 1.8 Manté, repara avaries senzilles i neteja el sistema de reg.
- 1.9 Aplica les normes de seguretat i prevenció de riscos laborals.
- 1.10 Minimitza el consum d'aigua.

2. Adoba jardins, parcs i zones verdes, relacionant els tipus d'adobs i esmenes amb el desenvolupament vegetal.

**Criteris d'avaluació**

- 2.1 Descriu i aplica els diferents tipus d'esmenes i adobs.
- 2.2 Interpreta les etiquetes dels adobs.
- 2.3 Estableix les tasques de suport en les operacions de càrrega i distribució mecanitzada d'adobs orgànics i químics.
- 2.4 Aplica manual i homogèniament l'adob en la dosi i moment indicat.
- 2.5 Adoba segons el tipus de planta, l'estat fenològic i el tipus de sòl.
- 2.6 Realitza les tasques de manteniment bàsic de les eines, els equips, la maquinària i les instal·lacions per adobar els cultius.
- 2.7 Executa els procediments i tècniques de forma ordenada, amb pulcritud, precisió i seguretat.
- 2.8 Té en compte les normes de seguretat en el maneig i la utilització d'adobs.
- 2.9 Utilitza els equips de protecció individual.


3. Conserva els elements vegetals de jardins, parcs i zones verdes, reconeixent i aplicant tasques culturals rutinàries.

**Criteris d'avaluació**

- 3.1 Descriu les tasques de manteniment i millora d'un jardí, parc o zona verda.
- 3.2 Realitza un inventari bàsic dels elements vegetals que formen part del jardí o zona verda.
- 3.3 Realitza les tasques culturals de neteja del jardí, parc o zona verda.
- 3.4 Realitza operacions bàsiques de poda dels elements vegetals.
- 3.5 Realitza les tasques bàsiques de manteniment i millora de gespes i praderies.
- 3.6 Planta el material vegetal de temporada.
- 3.7 Identifica bàsicament els grups de paràsits que afecten les plantes de jardí.
- 3.8 Aplica tractaments fitosanitaris amb la dosi, els equips i la maquinària indicats.
- 3.9 Reconeix un producte fitosanitari per la informació recollida a les etiquetes dels envasos.
- 3.10 Identifica les mesures de prevenció de riscos laborals i mediambientals.
- 3.11 Determina el moment de la realització de les tasques de manteniment de terres i cultius.
- 3.12 Justifica les tasques de manteniment com a mitjà d'augment de la qualitat de parcs, jardins i zones verdes.
- 3.13 Realitza les tasques de neteja i manteniment bàsic d'equips i eines.

4. Manté infraestructures, equipaments i mobiliari de jardins, parcs i zones verdes, descrivint-ne les característiques.

<b>Signatura 1 de 1</b>		
Mireia Malagón Dausà	02/08/2024	Tècnica d'Educació

	Per verificar l'autenticitat d'aquest document podeu consultar la web	
	<b>Codi Segur de Validació</b>	0f1a5d906e0a42b98c7bbd86128cad94001
	<b>Url de validació</b>	<a href="https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060">https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060</a>
	<b>Metadades</b>	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original



## Criteris d'avaluació

- 4.1 Realitza un inventari bàsic d'infraestructures, equipament i mobiliari que formen part de jardí, parc o zona verda.
- 4.2 Descriu les aplicacions de les diferents infraestructures, equipament i mobiliari.
- 4.3 Descriu i realitza les operacions de manteniment d'infraestructures, equipament i mobiliari d'un jardí, parc o zona verda en funció de la seva finalitat.
- 4.4 Identifica les mesures de prevenció de riscos laborals i mediambientals.
- 4.5 Prepara la maquinària, les eines i els estris de treball.
- 4.6 Utilitza els equips de protecció adequats.
- 4.7 Reconeix els avantatges del manteniment enfront la reparació.

## Continguts

### 1. Reg de parcs, jardins i zones verdes:

- 1.1 Sistemes bàsics d'aplicació de reg en jardins.
- 1.2 La pràctica del reg: intensitat, durada i moment d'aplicació.
- 1.3 Instal·lacions de reg.
- 1.4 Interpretació de la lectura dels automatismes de reg.
- 1.5 Manteniment, reparació d'averies senzilles i neteja dels sistemes de reg.
- 1.6 Normes de prevenció de riscos laborals i de protecció ambiental en les operacions auxiliars en el reg del cultiu.
- 1.7 L'aigua com un bé escàs.


### 2. Adobatge de parcs, jardins i zones verdes:


- 2.1 Els adobs orgànics: procedència i característiques bàsiques. Tècniques d'aplicació.
- 2.2 Humus.
- 2.3 Adobs químics: característiques bàsiques. Tècniques d'aplicació.
- 2.4 Distribució d'adobs orgànics i químics.–
- 2.5 Distribució manual localitzada dels adobs orgànics i químics.
- 2.6 Tipus, components i ús de petita maquinària o equips utilitzats en l'adobatge de cultius.
- 2.7 Neteja, conservació dels equips, eines i instal·lacions en l'adobatge.
- 2.8 Normes de seguretat i de protecció ambiental en les operacions auxiliars en l'adobatge del cultiu.

### 3. Conservació d'elements vegetals:

- 3.1 Maneig del terra.
- 3.2 Poda bàsica d'elements vegetals.
- 3.3 Neteja i conservació dels equips, les eines i les instal·lacions emprades en les tasques culturals.
- 3.4 Tasques de manteniment i millora de gespes: tipus, tècniques i mitjans.
- 3.5 Normes mediambientals i de prevenció de riscos laborals en operacions culturals.
- 3.6 Plagues, malalties i males herbes en jardineria.
- 3.7 Mètodes de control.

Signatura 1 de 1		
Mireia Malagón Dausà	02/08/2024	Tècnica d'Educació

	Per verificar l'autenticitat d'aquest document podeu consultar la web	
	Codi Segur de Validació	0f1a5d906e0a42b98c7bbd86128cad94001
	Uri de validació	<a href="https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060">https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060</a>
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- 3.8 Productes fitosanitaris permesos en jardineria. Tècniques d'aplicació.
- 3.9 Equips d'aplicació de productes fitosanitaris
- 3.10 Neteja, manteniment, regulació i revisió dels equips.
- 3.11 Perillositat dels productes fitosanitaris i dels seus residus.
- 3.12 Riscos derivats de la utilització dels productes fitosanitaris.
- 3.13 Nivell d'exposició de l'operari: mesures preventives i de protecció en l'ús de productes fitosanitaris.
- 3.14 Primers auxilis.
- 3.15 Protecció ambiental i eliminació d'envasos buits.
- 3.16 Bones pràctiques ambientals.
- 3.17 Bona pràctica fitosanitària: interpretació de l'etiquetatge i fitxes de dades de seguretat. Pràctiques d'aplicació de productes fitosanitaris.
- 3.18 Principis de traçabilitat.

- 4. Manteniment d'infraestructures, mobiliari i equipaments:
  - 4.1 Inventari d'infraestructures, mobiliari i equipaments.
  - 4.2 Aplicacions d'infraestructures, mobiliari i equipaments.
  - 4.3 Conservació de camins, passejos i àrees de joc.
  - 4.4 Tècniques bàsiques de manteniment de piscines.
  - 4.5 Principals anomalies de infraestructures, mobiliari i equipaments de parcs, jardins i zones verdes.
  - 4.6 Tècniques bàsiques de reparacions del mobiliari urbà.
  - 4.7 Equips de protecció i seguretat.
  - 4.8 Normativa bàsica vigent relacionada amb les operacions bàsiques per al manteniment d'infraestructures, mobiliari i equipaments

**Mòdul: Formació bàsica en prevenció de riscos laborals**

Codi: MPRL

Durada: 30 hores

Hores a realitzar en el centre educatiu: 30 hores


**Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació**

- 1. Avalua els riscos derivats de l'activitat professional, analitzant les condicions de treball i els factors de risc presents en l'entorn laboral.

**Criteris d'avaluació:**

- 1.1 Valora la importància de la cultura preventiva en tots els àmbits i activitats de l'empresa.
- 1.2 Relaciona les condicions laborals amb la salut del treballador.
- 1.3 Determina els principals drets i deures en matèria de prevenció de riscos laborals.
- 1.4 Classifica els factors de risc en l'activitat i els seus danys.
- 1.5 Identifica les situacions de risc més habituals en els entorns de treball d'aquest perfil professional.
- 1.6 Identifica les condicions de treball amb significació per a la prevenció en els entorns de treball relacionats amb el perfil professional.

Signatura 1 de 1		
Mireia Malagón Dausà	02/08/2024	Tècnica d'Educació

	Per verificar l'autenticitat d'aquest document podeu consultar la web	
	Codi Segur de Validació	0f1a5d906e0a42b98c7bbd86128cad94001
	Uri de validació	<a href="https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060">https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060</a>
	Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original



1.7 Analitza la seguretat vial laboral en els entorns laborals, així com la seva tipologia i factors de risc.

2. Aplica mesures de prevenció i protecció individual i col·lectiva, determinant les més adequades a les tasques i funcions d'aquest perfil professional.

Críteris d'avaluació:

2.1 Determina les tècniques de prevenció i de protecció individual i col·lectiva que s'han d'aplicar per evitar els danys en el seu origen i minimitzar les seves conseqüències en cas que siguin inevitables.

2.2 Analitza el significat i l'abast dels diferents tipus de senyalització de seguretat.

2.3 Identifica els protocols d'actuació en cas d'emergència.

2.4 Identifica la composició i l'ús de la farmaciola de l'empresa.

2.5 Identifica els requisits i les condicions per a la vigilància de la salut del treballador o treballadora i la seva importància com a mesura de prevenció.

2.6 Valora la importància de rutines laborals d'intervenció preventiva per als trastorns musculoesquelètics associats als perfils professionals.

2.7 Identifica les tècniques bàsiques de primers auxilis.

Continguts:

1. Avaluació de riscos professionals.

1.1 L'avaluació de riscos en l'empresa com a element bàsic de l'activitat preventiva.

1.2 Importància de la cultura preventiva en totes les fases de l'activitat professional.

1.3 Efectes de les condicions de treball sobre la salut.

1.4 Risc professional. Anàlisi i classificació de factors de risc.

1.5 Riscos genèrics en el seu sector professional.

1.6 Determinació dels possibles danys per a la salut dels treballadors que poden derivar-se de les situacions de risc detectades en el seu sector professional.

1.7 Definició accident laboral de trànsit (ALT), tipus i factors de risc.

1.8 Identifica les tècniques bàsiques de primers auxilis.

2. Aplicació de mesures de prevenció i protecció en l'empresa.

2.1 Identificació de les mesures de prevenció i protecció individual i col·lectiva.

2.2 Interpretació de la senyalització de seguretat.

2.3 Aprenentatge de rutines laborals per evitar els trastorns musculoesquelètics (TME) associats als perfils professionals.

2.4 Consignes d'actuació davant d'una situació d'emergència.

2.5 Protocols d'actuació davant d'una situació d'emergència.

2.6 Identificació dels procediments d'atenció sanitària immediata.


**Mòdul: Projecte**

Codi MP

Durada: 26 hores

Hores a realitzar en el centre educatiu: 26 hores

Signatura 1 de 1		
Mireia Malagón Dausà	02/08/2024	Tècnica d'Educació

	Per verificar l'autenticitat d'aquest document podeu consultar la web	
	Codi Segur de Validació	0f1a5d906e0a42b98c7bbd86128cad94001
	Uri de validació	<a href="https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060">https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060</a>
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



**Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació**

1. Concreta i defineix el projecte, producte, intervenció o servei d'aplicació de les competències del perfil professional.

**Criteris d'avaluació**

- 1.1 Determina el projecte, producte, intervenció o servei.
  - 1.2 Analitza les condicions i característiques del projecte, producte, intervenció o servei.
  - 1.3 Fa recerca d'informació per realitzar el projecte, producte, intervenció o servei.
  - 1.4 Relaciona el projecte, producte, intervenció o servei amb la seva contribució als ODS (Objectius de Desenvolupament Sostenible).
  - 1.5 Determina les mesures de prevenció de riscos i de protecció mediambiental aplicables.
2. Organitza el projecte, producte, intervenció o servei i estableix el procés, les fases i les actuacions necessàries.

**Criteris d'avaluació**


- 2.1 Determina la seqüència d'operacions a realitzar.
  - 2.2 Identifica i concreta el material, eines, equipament i instal·lacions necessàries.
  - 2.3 Realitza l'estimació econòmica del projecte, producte, intervenció o servei o d'alguna de les seves activitats.
  - 2.4 Planifica les intervencions a realitzar seguint criteris de sostenibilitat.
  - 2.5 Mostra responsabilitat en el procés d'organització de les tasques.
  - 2.6 Mostra autonomia i habilitats per superar les dificultats que puguin presentar-se durant l'organització del projecte.
3. Executa el projecte, producte, intervenció o servei, valorant la seva funcionalitat i seguint procediments establerts.

**Criteris d'avaluació:**

- 3.1 Utilitza adequadament el material, eines, equipament i instal·lacions necessàries.
  - 3.2 Duu a terme les actuacions necessàries i seguint criteris de sostenibilitat.
  - 3.3 Registra les anomalies o incidències produïdes.
  - 3.4 Participa de manera activa i responsable en el procés de realització de les tasques.
  - 3.5 Mostra capacitat de treball en equip.
  - 3.6 Mostra autonomia i habilitats per superar els problemes o dificultats que puguin presentar-se durant l'execució del projecte, producte, intervenció o servei.
  - 3.7 Aplica les normes prevenció de riscos i protecció mediambiental segons la legislació vigent.
4. Documenta i presenta el projecte, producte, intervenció o servei, tot integrant els coneixements aplicats en el seu desenvolupament.

**Criteris d'avaluació**

<b>Signatura 1 de 1</b>		
Mireia Malagón Dausà	02/08/2024	Tècnica d'Educació

	Per verificar l'autenticitat d'aquest document podeu consultar la web	
	<b>Codi Segur de Validació</b>	0f1a5d906e0a42b98c7bbd86128cad94001
	<b>Url de validació</b>	<a href="https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060">https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060</a>
	<b>Metadades</b>	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original



- 4.1 Elabora la documentació del projecte, producte, intervenció o servei.
- 4.2 Utilitza adequadament les aplicacions informàtiques en l'elaboració de documents i en la presentació de resultats.
- 4.3 Exposa el projecte, producte, intervenció o servei realitzat de manera ordenada i estructurada.
- 4.4 S'expressa amb claredat, fluïdesa i amb el registre adequat en la presentació del projecte realitzat.


Continguts:

A determinar pel centre.

**Activitats formatives de referència:**

- 1. Activitats formatives de referència relacionades amb la preparació del terreny, la plantació i la sembra de cultius
  - 1.1. Realització de les operacions necessàries per a la correcta neteja, manteniment i preparació dels equips i estris.
  - 1.2. Execució de les operacions de preparació del terreny (desbrossat, neteja).
  - 1.3. Execució de les operacions de preparació del terreny (adobatge, esmena i altres).
  - 1.4. Col·locació dels materials per a la instal·lació d'umbracles, túnels i embuatats.
  - 1.5. Col·locació dels materials per a la instal·lació hivernacles o altres infraestructures.
  - 1.6. Instal·lació i utilització dels sistemes de reg.
  - 1.7. Sembra, plantació o trasplantament de diferents tipus de materials vegetals.
  
- 2. Activitats formatives de referència relacionades amb el reg, adobatge i aplicació de tractaments fitosanitaris en cultius, parcs, jardins i zones verdes.
  - 2.1. Maneig del reg manual i automatitzat amb estalvi d'aigua.
  - 2.2. Aplicació dels adobs en la dosi i moment indicat.
  - 2.3. Barreja, preparació i aplicació de productes fitosanitaris.
  - 2.4. Verificació de l'efectivitat dels tractaments fitosanitaris.
  - 2.5. Realització de l'operació de l'asprada en funció del cultiu que es tracti.
  - 2.6. Poda del cultiu i de les espècies assignades.
  - 2.7. Recol·lecció en funció del cultiu que es tracti.
  - 2.8. Manteniment de gespes i praderies.
  - 2.9. Operació de les màquines de forma ordenada, amb pulcritud, precisió i seguretat.
  
- 3. Activitats formatives de referència relacionades amb la producció i manteniment de plantes.
  - 3.1. Realització de les operacions necessàries per a la correcta neteja, manteniment i preparació dels equips i estris.
  - 3.2. Realització de les operacions de preparació del terreny.
  - 3.3. Realització de les operacions d'adobatge i esmenes d'un viver.
  - 3.4. Barreja dels diferents components dels substrats en les proporcions establertes.
  - 3.5. Sembra, plantació o trasplantament de diferents tipus de materials vegetals en viver.
  - 3.6. Realització de repicats.
  - 3.7. Realització d'aclarides en planter.
  - 3.8. Realització de l'asprada.

Signatura 1 de 1		
Mireia Malagón Dausà	02/08/2024	Tècnica d'Educació

	Per verificar l'autenticitat d'aquest document podeu consultar la web	
	Codi Segur de Validació	0f1a5d906e0a42b98c7bbd86128cad94001
	Uri de validació	<a href="https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060">https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060</a>
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



## 6. Correspondències

6.1 Correspondència dels estàndards de competència amb els mòduls professionals que formen part del currículum d'aquest perfil professional per a la convalidació

Estàndards de competència	Mòdul formatiu professional
UC_2-0520-11_1: Realitzar operacions auxiliars per a la producció i manteniment de plantes en vivers i centres de jardineria.	3053. Operacions bàsiques de producció i manteniment de plantes en vivers i centres de jardineria
UC_2-0521-11_1: Realitzar operacions auxiliar per a la instal·lació de jardins, parcs i zones verdes.	3055. Operacions bàsiques en instal·lacions de jardins, parcs i zones verdes
UC_2-0522-11_1: Dur a terme operacions auxiliars per al manteniment de jardins, parcs i zones verdes.	3056. Operacions bàsiques pel manteniment de jardins, parcs i zones verdes



6.2 Correspondència dels mòduls professionals que formen part del currículum d'aquest cicle formatiu amb els estàndards de competència per a l'acreditació

Mòdul formatiu professional	Estàndards de competència del Catàleg de qualificacions professionals de Catalunya
3053. Operacions bàsiques de producció i manteniment de plantes en vivers i centres de jardineria	UC_2-0520-11_1: Realitzar operacions auxiliars per a la producció i manteniment de plantes en vivers i centres de jardineria.
3055. Operacions bàsiques en instal·lacions de jardins, parcs i zones verdes.	UC_2-0521-11_1: Realitzar operacions auxiliar per a la instal·lació de jardins, parcs i zones verdes.
3056. Operacions bàsiques pel manteniment de jardins, parcs i zones verdes.	UC_2-0522-11_1: Dur a terme operacions auxiliars per al manteniment de jardins, parcs i zones verdes.

El tècnica d'educació  
Mireia Malagón Dausà.

Llagostera, a la data de la signatura electrònica

<b>Signatura 1 de 1</b>		
Mireia Malagón Dausà	02/08/2024	Tècnica d'Educació

	Per verificar l'autenticitat d'aquest document podeu consultar la web		
	Codi Segur de Validació	0f1a5d906e0a42b98c7bbd86128cad94001	
	Url de validació	<a href="https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060">https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060</a>	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	