



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE MIXT DE SERVEIS, OBRES I SUBMINISTRAMENT DE MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS TÈCNiques DELS EQUIPAMENTS DE TITULARITAT MUNICIPAL D'OLÈRDOLA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT. EXPEDIENT X2024001234

ÍNDEX

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3) Pressupost base de licitació.
- 1.4) Existència de crèdit.
- 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.
- 1.6) Valor estimat.
- 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8) Perfil de contractant.
- 1.9) Mesa de contractació.
- 1.10) Presentació de proposicions.
- 1.11) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.12) Criteris d'adjudicació.
- 1.13) Criteris de desempat.
- 1.14) Obertura de proposicions.
- 1.15) Termini per a l'adjudicació.
- 1.16) Variants.
- 1.17) Ofertes anormalment baixes.
- 1.18) Garantia provisional.
- 1.19) Garantia definitiva.
- 1.20) Presentació de documentació.
- 1.21) Formalització del contracte.
- 1.22) Desistiment del procediment d'adjudicació per part de l'Administració

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

- 2.1) Drets i obligacions de les parts.





AJUNTAMENT
d'Olerdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- 2.2) Condicions especials d'execució.
- 2.3) Modificació del contracte.
- 2.4) Règim de pagament.
- 2.5) revisió de preus.
- 2.6) Penalitats.
- 2.7) Causes de resolució.
- 2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.
- 2.9) Termini de garantia del contracte.
- 2.10) Cessió.
- 2.11) Subcontractació.
- 2.12) Confidencialitat de la informació.
- 2.13) Règim jurídic de la contractació.
- 2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.
- 2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.
- 2.16) Assegurances.
- 2.17) Lloc de prestació/realització/lliurament objecte del contracte.
- 2.18) Responsable del contracte.
- 2.19) Protecció de dades de caràcter personal.
- 2.20) Recurs especial en matèria de contractació

3) DADES ESPECÍFIQUES

3. DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SERVEIS I SUBMINISTRAMENTS

- 3.1) Sistema de determinació del preu del contracte.
- 3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.
- 3.3) Facultat de l'Ajuntament sobre el manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.
- 3.4) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.
- 3.5) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.
- 3.6) Propietat dels treballs.





AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Annex 1 Model de declaració responsable
Annex 2 Model de proposta econòmica

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte és definir la prestació del servei de manteniment de les instal·lacions tècniques dels edificis i equipaments de titularitat municipal (a excepció de les instal·lacions d'enllumenat esportiu i de protecció contra incendis) per aconseguir millorar el seu rendiment, la seva eficàcia i eficiència, allargar la seva vida útil i sobretot, per garantir la seguretat de persones i béns.

Les tasques de manteniment, control i conservació a realitzar per part de l'adjudicatari, seran les indicades en el plec de clàusules tècniques amb l'objectiu d'assegurar el bon funcionament de les instal·lacions, segons els criteris per als quals van ser realitzades, amb el nivell de seguretat exigible.

El contracte inclou la prestació del manteniment normatiu-preventiu i correctiu els termes definits en aquests plecs.

De la mateixa manera, es considera dins de l'àmbit d'aplicació del contracte les inversions que es considerin oportunes realitzar, ja sigui per noves incorporacions d'elements o instal·lacions, o bé per la substitució d'equips que hagin esgotat la seva vida útil, sempre i quan l'import del contracte ho permeti.

Les instal·lacions objecte d'aquest plec de prescripcions es distribueixen en:

- Instal·lacions de baixa tensió
 - Instal·lacions d'enllaç
 - Instal·lacions interiors: Circuits elèctrics, quadre general i subquadres, aparells elèctrics (comandament, control, regulació, automatització i protecció elèctrica)
 - Aparells d'enllumenat interior i exterior
 - Aparells d'enllumenat d'emergència
 - Fonts pròpies d'energia pels edificis: bateries d'acumuladors, aparells autònoms o grups electrògens
 - Altres associades: sistemes domòtics, tele gestió, control, etc. per a qualsevol tipologia d'instal·lació.
 - Instal·lacions fotovoltaïques
 - Portes automàtiques
 - Sistemes d'alimentació ininterrompuda (SAI)
 - Parallamps
 - Altres tipologies relacionades no previstes

Observacions: S'exclouen les instal·lacions d'il·luminació exterior dels equipaments esportius, ja que actualment formen part de l'objecte del contracte de manteniment de l'enllumenat exterior del municipi.

- Instal·lacions de calefacció
 - Calderes i elements associats
 - Circuits de calefacció
 - Instal·lació de gasos combustibles per alimentació d'equips
 - Radiadors i altres emissors
 - Bescanviadors de plaques, ...



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- Grups de bombament
- Altres sistemes i/o components relacionats
- Producció d'aigua calenta sanitària (ACS)
 - Calderes i elements associats
 - Circuits de distribució i retorn
 - Escalfadors instantanis (elèctrics i a gas)
 - Acumuladors
 - Instal·lacions d'energia solar tèrmica
 - Grups de bombament
 - Altres sistemes i/o components relacionats
- Instal·lacions de fontaneria
 - Instal·lacions d'aigua freda sanitària (AFS)
 - Instal·lacions de reg
 - Valvuleria i sanitaris
 - Altres sistemes i/o components relacionats
- Xarxa d'evacuació d'aigües
 - Grups de bombament d'evacuació d'aigües (siguin residuals o no)
 - Altres sistemes i/o components relacionats
- Instal·lació de gasos combustibles
 - Instal·lacions receptores i components/elements associats.
 - Fumisteria (xemeneies i evacuació de fums)
 - Altres sistemes i/o components relacionats
- Instal·lacions de climatització
 - Equips partits d'expansió directa (VRV, VRF, etc..)
 - Equips compactes
 - Climatitzadors / deshumidificador
 - Plantes refredadores
 - Sistemes de renovació d'aire (UTA, recuperadors, etc.)
 - Altres sistemes i/o components relacionats

El Codis CPV que corresponen al present contracte són:

50800000-3 Serveis varis de reparació i manteniment
50710000-5 Serveis de reparació i manteniment d'equips elèctrics i mecànics d'edificis
50531100-7 Servicios de reparació i manteniment de calderes
50531200-8 Servicios de manteniment d'aparells de gas
50700000-2 Serveis de reparació i manteniment d'equips d'edificis
50532400-7 Serveis de reparació i manteniment d'equips de distribució elèctrica
50721000-5 Posta a punt d'instal·lacions de calefacció

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la *no divisió* en lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient i que es bases en la necessitat de millorar el rendiment de les instal·lacions, la seva eficàcia i eficiència, allargar la seva vida útil i sobretot, per garantir la seguretat de persones i béns.



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

L'Ajuntament està inscrit en el RASIC com a empresa instal·ladora de baixa tensió amb el número RASIC-EMP-106000851, ja que compta amb un operari que té la corresponent habilitació en categoria bàsica. És per això, que disposa de mitjans tècnics i personals per a realitzar algunes de les tasques de manteniment de les instal·lacions dels equipaments, com ara les corresponents a les instal·lacions de baixa tensió (dins la categoria bàsica), de fontaneria i actuacions de manteniment d'altres instal·lacions o part d'aquestes, que no requereixin d'especialització. Per altra banda, no compta amb mitjans materials ni personals per realitzar la resta de les tasques de manteniment que són necessàries en aquest tipus d'instal·lacions.

1.3) Pressupost base de licitació

□ Pressupost màxim:

- a) El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat *anual* de 40.970,66 euros (IVA inclòs).

L'IVA que correspon aplicar és del 21% i ascendeix a la quantitat de 7.110,61 euros.

Manteniment edificis	Sense IVA	21% IVA	Total amb IVA
Pressupost base anual	33.860,05 €	7.110,61 €	40.970,66 €
Pressupost base licitació (2 anys)	67.720,10 €	14.221,22 €	81.941,32 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

- b) El desglossament del pressupost base de licitació per costos és el següent:

Manteniment preventiu i normatiu	17.314,59 €
Manteniment correctiu	12.000,00 €
Inversió	4.545,45 €
Total	33.860,04 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació. La baixa oferta s'aplicarà al manteniment preventiu i normatiu. Els imports previstos pel manteniment correctiu i per les actuacions que suposin noves inversions són uns imports màxims anuals sobre els quals no s'aplicarà la baixa a efectes del càlcul del pressupost base anual.

Pel càlcul dels costos de cadascuna de les actuacions que es realitzin en el marc del manteniment correctiu o d'inversió, s'aplicarà les baixes ofertes per l'empresa contractista (considerats en els criteris de valoració 9.2 i 9.3) en el preu/h de la ma d'obra i per famílies d'instal·lacions (baixa tensió, fontaneria i reg, tèrmiques i altres) sobre el sobre el preu (preu tarifa PVP del/s fabricant/s)



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

del material i aparells necessaris per dur a terme les reparacions del manteniment correctiu o per la instal·lació nous aparells.

Per al càlcul del pressupost base anual, es consideren els costos directes i costos indirectes, que es desglossen a continuació:

COSTOS DIRECTES	
Cost personal	22.504,37 €
Altres costos directes	5.949,45 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	28.453,82 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals 13%	3.699,00 €
Benefici industrial 6%	1.707,23 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	5.406,23 €
COSTOS DIRECTES+COSTOS INDIRECTES (IVA exclòs)	33.860,05 €
IVA 21%	7.110,61 €
TOTAL	40.970,66 €

En el informe econòmic es justifica com s'ha determinat el preu del contracte.

1.4) Existència de crèdit

La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació de 192.259,16, (IVA inclòs i possibles modificacions i pròrrogues), es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

- 312 21200 manteniment i conservació consultoris
- 323 21200 manteniment i conservació escoles
- 340 21200 manteniment i conservació esports
- 920 21200 manteniment i conservació ajuntament
- 922 21200 manteniment i conservació locals socials
- 920 21202 manteniment correctiu instal·lacions municipals i modificacions de contracte (manteniment preventiu i correctiu)
- 920 62300 inversions manteniment instal·lacions edificis





AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Exercici	Període	Aplicació pressupostària	Import (IVA inclòs)
2024	Novembre- desembre	312 21200 manteniment i conservació consultoris	60,00 €
		323 21200 manteniment i conservació escoles	1.564,63 €
		340 21200 manteniment i conservació esports	377,12 €
		920 21200 manteniment i conservació ajuntament	547,54 €
		922 21200 manteniment i conservació locals socials	942,49 €
		920 21202 mant. correctiu instal·lacions municipals	2.420,00 €
		920 21202 modificacions manteniment correctiu i preventiu	1.182,36 €
		920 62300 inversions manteniment instal·lacions edificis	916,67 €
2025	Gener- desembre	312 21200 manteniment i conservació consultoris	359,98 €
		323 21200 manteniment i conservació escoles	9.387,80 €
		340 21200 manteniment i conservació esports	2.262,70 €
		920 21200 manteniment i conservació ajuntament	3.285,25 €
		922 21200 manteniment i conservació locals socials	5.654,94 €
		920 21202 mant. correctiu instal·lacions municipals	14.520,00 €
		920 21202 modificacions manteniment correctiu i preventiu	7.094,13 €
		920 62300 inversions manteniment instal·lacions edificis	5.500,00 €
2026	Gener- octubre	312 21200 manteniment i conservació consultoris	299,98 €
		323 21200 manteniment i conservació escoles	7.823,16 €
		340 21200 manteniment i conservació esports	1.885,58 €
		920 21200 manteniment i conservació ajuntament	2.737,70 €
		922 21200 manteniment i conservació locals socials	4.712,45 €
		920 21202 mant. correctiu instal·lacions municipals	12.100,00 €
		920 21202 modificacions manteniment correctiu i preventiu	5.911,78 €
		920 62300 inversions manteniment instal·lacions edificis	4.583,33 €





AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Pròrroques:

Exercici	Període	Aplicació pressupostària	Import (IVA inclòs)
2026	Novembre-desembre	312 21200 manteniment i conservació consultoris	60,00 €
		323 21200 manteniment i conservació escoles	1.564,63 €
		340 21200 manteniment i conservació esports	377,12 €
		920 21200 manteniment i conservació ajuntament	547,54 €
		922 21200 manteniment i conservació locals socials	942,49 €
		920 21202 mant. correctiu instal·lacions municipals	2.420,00 €
		920 21202 modificacions manteniment correctiu i preventiu	1.182,36 €
		920 62300 inversions manteniment instal·lacions edificis	916,67 €
2027	Gener-desembre	312 21200 manteniment i conservació consultoris	359,98 €
		323 21200 manteniment i conservació escoles	9.387,80 €
		340 21200 manteniment i conservació esports	2.262,70 €
		920 21200 manteniment i conservació ajuntament	3.285,25 €
		922 21200 manteniment i conservació locals socials	5.654,94 €
		920 21202 mant. correctiu instal·lacions municipals	14.520,00 €
		920 21202 modificacions manteniment correctiu i preventiu	7.094,13 €
		920 62300 inversions manteniment instal·lacions edificis	5.500,00 €
2028	Gener-octubre	312 21200 manteniment i conservació consultoris	299,98 €
		323 21200 manteniment i conservació escoles	7.823,16 €
		340 21200 manteniment i conservació esports	1.885,58 €
		920 21200 manteniment i conservació ajuntament	2.737,70 €
		922 21200 manteniment i conservació locals socials	4.712,45 €
		920 21202 mant. correctiu instal·lacions municipals	12.100,00 €
		920 21202 modificacions manteniment correctiu i preventiu	5.911,78 €
		920 62300 inversions manteniment instal·lacions edificis	4.583,33 €

Amb la condició suspensiva què per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

El contracte tindrà una durada de **DOS anys** a comptar des de l'inici de la prestació objecte del contracte.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP.

El contracte serà prorrogable de forma expressa i per períodes anuals amb un màxim de **dos anys** més, pel que la durada de la vigència del contracte, incloses les possibles pròrroques, **serà com a màxim de QUATRE anys**.

En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que el preavís es faci amb, almenys, dos (2) mesos d'antelació a l'acabament





AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

del termini de durada del contracte. Per procedir a la pròrroga del contracte, serà necessari l'informe justificatiu favorable emès pel responsable municipal del contracte.

La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts. La pròrroga s'haurà de formalitzar en document administratiu.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte és de 158.891,88 € (IVA exclòs), *un cop aplicat un 20 % de possibles modificacions (només del manteniment correctiu i inversions)*, per al termini màxim de 4 anys (incloses les possibles pròrrogues), segons el desglossament següent:

	sense IVA	...% IVA	Total amb IVA
Pressupost base contracte: 2 anys	67.720,10 €	14221,22	81.941,32 €
Pròrroga del 2n al 3r any	33.860,05 €	7110,61	40.970,66 €
Pròrroga del 3r al 4t any	33.860,05 €	7110,61	40.970,66 €
Modificacions previstes:	23.451,68 €	4924,85	28.376,53 €
Valor base total del contracte	158.891,88	33367,29	192.259,17 €

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment obert i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/7839926?categoria=0>

Consultes durant la licitació:

Durant el termini de presentació d'ofertes, els licitadors podran formular consultes sobre la licitació a través del perfil de contractant. Les respostes a les consultes efectuades seran publicades en l'esmentada plataforma i tindran caràcter vinculant per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procés de licitació.

Durant el termini d'exposició pública, es recomana que es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, abans de la data de finalització del termini de presentació d'ofertes. Les preguntes





AJUNTAMENT
d'Olerdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

formulades entre el 19 i 31 d'agost poden demorar-se en la resposta, per coincidència amb període estival. Les preguntes efectuades en les darreres 72 hores de l'esmentat termini, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta.

S'establirà un dia de visita a les instal·lacions que s'indicarà al perfil del contractant.

1.9) Mesa de contractació

La mesa estarà constituïda per:

President: La Tècnica d'administració general, Sra. Mireia Marin Talam; actuarà com a suplent el regidor/a de l'àrea corresponent, Sr. Sergi Martínez Martínez.

Vocals: El secretari de la Corporació, Sr. Francesc Fernández Ferran; actuarà com a suplent el/la Tècnic/a mig/mitjana d'administració general, Sra. Eva Maria González Villar
La Interventora municipal, Sra. Anna Carnicer Heras; actuarà com a suplent un funcionari/a del departament d'Intervenció, Sra. Esther Catasús Tarrida.
Tècnic/a de l'àrea corresponent, Sr./a Jaume Torta Corral; actuarà com a suplent Tècnic/a de l'àrea corresponent, Sra. Anna Rovira Matas

Secretari/ària: Un funcionari/a de la Corporació, Sra. Montserrat Pascual Adolfo; actuarà com a suplent un membre del personal adscrit al Cos Auxiliar administratiu o Administratiu de la Corporació, Sra. Sílvia Diez Mayordomo.

Tots els membres de la mesa de contractació tindran veu i vot, excepte el secretari/a de la mesa, que actuarà amb veu però sense vot.

1.10) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

El termini de presentació de proposicions serà a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant i fins el 6 de setembre de 2024, aquest inclòs, a les 14 hores. En qualsevol cas es respectaran el mínim de 15 dies naturals. S'amplia el termini amb la finalitat de no perjudicar als licitadors per coincidir el període de presentació d'ofertes durant el mes d'agost.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en l'apartat "**Com presentar una oferta**" inclòs dins la licitació corresponent publicada en el perfil de contractant.

L'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció, per part de les empreses licitadores, de la "**paraula clau**", abans de l'obertura del sobre xifrat corresponent, per accedir al seu contingut.



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

La paraula o paraules clau es configuren com la principal garantia de secret de les ofertes i només són custodiades per l'empresa licitadora. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta/es paraula/es clau, ja que només les empreses licitadores la/les tenen i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut (l'eina de Sobre Digital no la guarda i, per tant, no la pot recuperar).

A partir de les 24 hores de la finalització del termini de presentació d'ofertes i prèviament a l'hora d'obertura del primer sobre xifrat, es requerirà a les empreses licitadores la paraula clau. **En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat i no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta.**

Es recomana a les empreses licitadores copiar en el porta-retalls de l'equip o descarregar el document amb les claus definides per a cada sobre.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en dos sobres, en els termes següents:

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

- a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten al perfil de contractant.

- b) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com **annex 1 al PCAP**.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.20) del present Plec.

SOBRE B

Contindrà la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor.





AJUNTAMENT
d'Olerdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté/nen el/s sobre/s precedent/s no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

SOBRE B

Contindrà la proposició econòmica i documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com a **annex 2 al PCAP**.

1.11) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

☐ Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera (art. 86 i 87 LCSP):

- Volum anual de negocis en l'àmbit al que es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de la data de constitució o d'inici de les activitats dels empresaris i de la data de presentació de les ofertes, ha de ser de com a mínim de 40.000 euros (IVA exclòs). En cas que la data de creació o d'inici d'activitat de les empreses licitadores sigui inferior a tres anys el requeriment es podrà referir al període d'activitat. En cas que aquesta data sigui inferior a un any, el requeriment podrà ser proporcional, d'acord amb el que estableix l'article 87 de la LCSP.
- *Mitjà d'acreditació:*
S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, o mitjançant una Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres darrers exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en què es disposi de les referències de l'esmentat volum de negocis.

En tot cas, la inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic acreditarà, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.

b) Solvència professional o tècnica:

- El licitador haurà d'acreditar estar realitzant o haver finalitzat dins els darrers tres exercicis, dos o més contractes que suposin cadascun d'ells el manteniment d'instal·lacions tècniques



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

d'edificis públics (que suposin com a mínim el manteniment de les instal·lacions de baixa tensió, gas, aigua, calefacció i climatització) per un import superior a 40.000€ IVA exclòs. Els serveis hauran de ser de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte.

- **Mitjà d'acreditació**

S'acreditarà mitjançant certificats de l'entitat del sector públic o de les empreses destinàries dels serveis. A falta d'aquests certificats es podrà acreditar mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació.

- Caldrà disposar del personal següent:

- a) 1 tècnic especialista amb formació FP2 o equivalent amb carnet d'instal·lador corresponent al tipus d'instal·lació que s'ha d'atendre.
- b) 1 instal·lador amb més de 5 anys d'experiència en manteniment d'instal·lacions.
- c) 1 Enginyer tècnic amb experiència mínima de 5 anys.

- **Mitjà d'acreditació:**

Declaració responsable de l'empresa en la que caldrà adjuntar els currículums del personal.

c) Classificació empresarial:

En aquest contracte no s'exigeix classificació empresarial, tot i que la solvència econòmica mínima requerida als apartats anteriors, es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial en el grup, subgrup i categoria que tot seguit es detallen, segons el RD 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modificaven determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel RD 1098/2001:

Grup:	P
Subgrup:	1, 2 i 3
Categoria:	1

☐ Disposar de l'habilitació empresarial o professional següent :

- Cal que l'empresa estigui inscrita en el RASIC com a empresa:
 - Registre d'empresa instal·ladora-mantenidora d'instal·lacions tèrmiques en edificis
 - Registre d'empresa instal·ladora de gas
 - Registre d'empresa instal·ladora de BT

La inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya i/o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) acredita, a tenor del que hi estigui reflectit en ell, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera, tècnica o professional, classificació, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en el mateix. Per tant, tot i que l'empresa estigui inscrita al RELI o al ROLECE, caldrà aportar tota aquella documentació que es demana en els punts anteriors i que no consti en els esmentats registres.



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

L'òrgan de contractació podrà recaptar dels licitadors els aclariments sobre els certificats i documents presentats que estimi pertinents, o requerir la informació complementària que cregui oportuna.

1.12) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteris avaluable de forma automàtica (100 punts):

- 12.1 Oferta econòmica anual en referència al manteniment preventiu i normatiu. Fins a 60 punts
L'oferta econòmica més avantatjosa per l'Ajuntament en referència al preu del manteniment preventiu es valorarà amb 60 punts. Les altres ofertes seran puntuades aplicant un rigorós criteri de proporcionalitat entre ambdues magnituds, màxima i mínima. Les puntuacions es realitzaran amb una precisió de dos decimals, segons la següent fórmula:

$$P_{1i} = 60 \cdot \left(1 - \frac{(O_i - O_{min})}{L}\right) * \left(\frac{1}{M_1}\right)$$

On:

P_{1i}	=	Puntuació de l'oferta a valorar.
L	=	Import de licitació
O_i	=	Import ofert pel licitador "i"
O_{min}	=	Oferta mínima (més avantatjosa)
M_1	=	1,5 (mòdul de ponderació)

Es declararan excloses les ofertes que superin el pressupost de licitació.

S'utilitza aquesta fórmula, que parteix de la fórmula lineal i a la que s'aplica un factor de modulació. Amb l'aplicació d'aquesta fórmula, la millor oferta econòmica seguirà obtenint la major puntuació i la distància entre les puntuacions segueix essent proporcional. La diferència està en que s'aplica un factor de modulació per tal de desincentivar la presentació d'ofertes temeràries. Amb això s'estimula la presentació de bones ofertes econòmiques acompanyades de la presentació de millors propostes tècniques del servei.

- 12.2. Oferta econòmica del manteniment correctiu i d'inversió o reposició d'elements. Fins a 25 punts

12.2.1. Millora preu mà d'obra (5 punts)

En l'estudi econòmic i el plec de clàusules tècniques del contracte es defineixen i justifiquen els preus unitaris d'hora efectiva de treball de mà d'obra (IVA exclòs) d'oficial (1a/2a) i de peó ajudant. Aquests preus són els següents:

Oficial de 1a/2a:	34€/h
Peó ajudant:	25€/h

Aquests preus d'hora efectiva de treball inclouen proporcionalment els costos organitzatius, els serveis de suport i els derivats de la coordinació, supervisió, formació i d'altres. També s'entenen inclosos el benefici industrial i la totalitat dels costos generals derivats dels mitjans materials, tècnics o humans necessaris per prestar adequadament el servei, així



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

com altres costos directes de producció, com són petites peces, elements de recanvi i consumibles necessaris pel manteniment de les instal·lacions, així com les despeses derivades del vestuari i equips de protecció, estris de neteja i la maquinaria a utilitzar.

Es valorarà assignant la màxima puntuació possible d'aquest criteri (5 punts), la proposta que ofereixi el major descompte en tant per cent. Per la resta de propostes, es valorarà la puntuació P_{2i} de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$P_{2i} = 5 \cdot \left(\frac{M_2 - d_{max}}{M_2 - d_i} \right)$$

On:

- P_{2i} = Puntuació de l'oferta a valorar.
- d_{max} = Descompte màxim en %
- d_i = Descompte ofert pel licitador "i"
- M_2 = 1,5 (mòdul de ponderació)

Per evitar que el preu de la ma d'obra sigui inferior al previst al conveni col·lectiu del sector vigent, la valoració màxima que es puntuarà en aquest criteri és la que estableixi un descompte del 25% dels preus unitaris d'hora efectiva de treball de ma d'obra previstos en l'estudi econòmic. Les ofertes amb un descompte superior al 25% es consideraran ofertes anormalment baixes i a efectes del càlcul de valoració d'aquest criteri es considerarà com una oferta amb un percentatge descompte sobre el preu unitari d'hora efectiva de ma d'obra del 25%.

12.2.2. Millora preu material (20 punts)

Les ofertes hauran d'incloure quin tant per cent de baixa, ofereixen sobre el preu (preu tarifa PVP del/s fabricant/s) del material i aparells per famílies d'instal·lacions (baixa tensió, fontaneria i reg, tèrmiques i altres), necessaris per dur a terme les reparacions del manteniment correctiu o per la instal·lació nous aparells.

Per a calcular la baixa ponderada, s'haurà de presentar una baixa per cadascun dels capítols indicats a continuació. A partir de les baixes parcials i aplicant els coeficients de ponderació següents s'obtindrà la baixa ponderada, que servirà per determinar la valoració del criteri:

INSTAL·LACIÓ	PONDERACIÓ
1. Baixa tensió	25 %
2. Fontaneria i reg	10 %
3. Instal·lacions tèrmiques (ACS, calefacció i clima)	60 %
4. Altres instal·lacions	5 %

Es valorarà assignant la màxima puntuació possible d'aquest criteri (20 punts), la proposta que ofereixi el major descompte en tant per cent (baixa ponderada). Per la resta de propostes, es valorarà la puntuació P_{3i} de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$P_{3i} = 20 \cdot \left(\frac{M_2 - d_{max}}{M_2 - d_i} \right)$$

On:

- P_{3i} = Puntuació de l'oferta a valorar.
- d_{max} = Descompte màxim en %

**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat $d_i =$ Descompte ofert pel licitador "i"
 $M_2 =$ 1,5 (mòdul de ponderació)

Com en el cas del criteri anterior, s'utilitzen aquestes fórmules, que parteixen de la fórmula lineal i a la que s'aplica un factor de modulació. Amb l'aplicació d'aquesta fórmula, l'oferta amb el percentatge de descompte més alt seguirà obtenint la major puntuació i la distància entre les puntuacions segueix essent proporcional. La diferència està en que s'aplica un factor de modulació per tal de desincentivar la presentació d'ofertes temeràries. Amb això s'estimula la presentació de bones ofertes econòmiques acompanyades de la presentació de millors propostes tècniques del servei.

12.3. Oferta del preu del servei mínim de manteniment correctiu (fins a 10 punts)

Els plecs de clàusules tècniques defineixen el servei mínim de manteniment correctiu (clàusula 3.3) com l'assistència d'un operari de 1a categoria amb un vehicle lleuger amb eines bàsiques per atendre en un primer moment les disfuncions que es detectin en alguna de les instal·lacions incloses en aquest contracte, per avaluar la seva incidència i gravetat, per resoldre-les si és possible o bé per preveure les possibles necessitats per a la seva posterior reparació o substitució si s'escau.

Aquest servei inclou, els costos dels desplaçaments (anada i tornada) fins al lloc on es troba la incidència i 1 hora de treball efectiu, el qual servirà per diagnosticar l'averia/incidència i solucionar-la, l'escriu de temps superada la primera hora es facturarà segons els preus establerts al contracte pel manteniment correctiu.

L'oferta econòmica més avantatjosa per l'Ajuntament en referència al preu del servei mínim de manteniment correctiu es valorarà amb 10 punts. Les altres ofertes seran puntuades aplicant un rigorós criteri de proporcionalitat entre ambdues magnituds, màxima i mínima. Les puntuacions es realitzaran amb una precisió de dos decimals, segons la següent fórmula:

$$P_{4i} = 10 \cdot \left(1 - \frac{(O_i - O_{min})}{L}\right) * \left(\frac{1}{M_3}\right)$$

On:

 $P_{4i} =$ Puntuació de l'oferta a valorar.
 $L =$ Import de licitació
 $O_i =$ Import ofert pel licitador "i"
 $O_{min} =$ Oferta mínima (més avantatjosa)
 $M_3 =$ 1,5 (mòdul de ponderació)

Per evitar que el preu de la ma d'obra sigui inferior al previst al conveni col·lectiu dels sector vigent, la valoració màxima que es puntuarà en aquest criteri és la que estableixi un preu de servei mínim de manteniment correctiu de 55 € (IVA exclòs). Les ofertes inferiors a 55 € (IVA exclòs) es consideraran ofertes anormalment baixes i a efectes del càlcul de valoració d'aquest criteri es considerarà com una oferta del preu del servei mínim de 55 € (IVA exclòs). S'utilitza aquesta fórmula, que parteix de la fórmula lineal i a la que s'aplica un factor de modulació. Amb l'aplicació d'aquesta fórmula, la millor oferta econòmica seguirà obtenint la major puntuació i la distància entre les puntuacions segueix essent proporcional. La diferència està en que s'aplica un factor de modulació per tal de desincentivar la presentació d'ofertes temeràries. Amb això s'estimula la presentació de bones ofertes econòmiques acompanyades de la presentació de millors propostes tècniques del servei.



AJUNTAMENT
d'Olerdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

12.4. Oferta de servei de guàrdia (fins a 5 punts)

Es valorarà en 5 punts, l'oferta que ofereixi el servei de guàrdia tal com es defineix en el plec de clàusules tècniques (clàusula 3.3).

La puntuació d'aquest criteri d'oferta de servei de guàrdia és lineal, i té com a objecte obtenir un millor servei per atendre bàsicament possibles incidències urgents que es puguin produir fora de l'horari laboral i que impedeixin el normal funcionament de les instal·lacions dels equipaments municipals.

En tot cas, l'Ajuntament es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.13) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei (art. 147.2 LCSP).

1.14) Obertura de proposicions

L'obertura dels sobres es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública i no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics, de conformitat amb el que estableix l'article 157.4 de la LCSP.

El sistema informàtic que suporta la plataforma de contractes del sector públic del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La data d'obertura dels sobres es publicarà a l'esmentada plataforma de contractació.

[Una vegada hagi finalitzat el termini de presentació de les propostes, el secretari/a de la Mesa de contractació i el tècnic/a del servei gestor responsable del contracte hauran d'obrir, conjuntament, els sobres A i B (els quals contindran la documentació administrativa i els criteris avaluable automàticament) el segon dia hàbil posterior a aquell en què finalitzi el termini de presentació de propostes, i redactaran un informe d'obertura de sobres, donant-li trasllat de la documentació en ells continguda al tècnic/a del servei gestor responsable del contracte per tal que elabori informe de valoració dels criteris objectius, així com de la proposta d'adjudicació que elevarà a la Mesa de Contractació.]

Realitzades les obertures de tots els sobres i els corresponents informes de valoració juntament amb la proposta d'adjudicació elevada a la Mesa de Contractació, aquesta es reunirà, preferentment, els dimarts que hagi estat convocada, als efectes de formular les corresponents propostes d'adjudicació, i aquelles altres que siguin escaients, a l'Òrgan de Contractació.

1.15) Termini per a l'adjudicació



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.16) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.17) Ofertes anormalment baixes

Es consideraran ofertes desproporcionades o anormalment baixes referides a l'oferta econòmica anual, en referència al criteri 12.1 (manteniment preventiu i normatiu), les que es trobin en els següents supòsits:

1. Quan hi hagi un únic licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan hi hagin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan hi hagi tres licitadors, les que siguin inferiors a més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al càlcul d'aquesta mitja l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan hi hagi quatre o més licitadors, les que siguin inferiors a més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitja, es procedirà al càlcul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les ofertes és inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.
5. Addicionalment, una oferta no és viable per a l'execució del contracte quan justifiqui la seva oferta econòmica sobre la base de la minoració del cost laboral mitjançant l'abonament de salaris als treballadors que s'adscriuïn al servei, inferiors als establerts en el conveni de treball que els és aplicable.

També es consideraran ofertes normalment baixes o desproporcionades, aquelles que ofereixin un descompte superior al 25% en el criteri de valoració 12.2.1 (millora preu de mà d'obra del manteniment correctiu i inversió) ó un preu inferior a 55 € (IVA exclòs) del servei mínim de manteniment correctiu (12.3).

En el supòsit que l'oferta econòmica estigui incursa en presumpció de valors anormals o desproporcionats, es sol·licitarà la informació necessària per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si l'oferta econòmica efectivament resulta amb valors anormals o desproporcionats en relació amb la prestació i s'hagi d'excloure, o pel contrari l'oferta no resulti amb aquests valors i s'hagi de tenir en compte per a l'adjudicació del contracte. Per aquest motiu, es demanaran al licitador per escrit les precisions que es considerin oportunes respecte l'oferta econòmica i les pertinents justificacions.

El licitador tindrà un termini màxim de tres (3) dies hàbils, a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit. Transcorregut aquest termini, si l'Ajuntament d'Olèrdola no rep les justificacions, ho posarà en coneixement de l'òrgan de



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa i, per tant, el licitador restarà exclòs del procediment de selecció.

Si, pel contrari, es reben les justificacions en el termini esmentat, es sotmetrà a l'òrgan de contractació la documentació corresponent perquè aquest pugui decidir: o bé l'acceptació de l'oferta perquè es pugui tenir en compte a tots els efectes per a l'adjudicació del contracte, o bé el rebuig de la mateixa.

Adicionalment, una oferta no és viable per a l'execució del contracte quan justifiqui la seva oferta econòmica sobre la base de la minoració del cost laboral mitjançant l'abonament de salaris als treballadors que s'adscriguin al servei, inferiors als establerts en el conveni de treball que els és aplicable.

El procediment a seguir en cas d'ofertes anormalment baixes, serà l'establert en l'article 149 de la LCSP.

En cas que l'oferta de l'adjudicatari resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació podrà exigir una garantia complementària, a més de la garantia definitiva, pel que la garantia total pot arribar a un 10% del preu final ofert.

El criteri d'oferta anormalment baixa s'aplicarà en el criteris de valoració econòmica de l'oferta global presentada.

1.18) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

1.19) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

En cas que l'oferta de l'adjudicatari resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació podrà exigir una garantia complementària, a més de la garantia definitiva, pel que la garantia total pot arribar a un 10% del preu final ofert, d'acord amb l'article 107.2 LCSP.

1.20) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de:



**AJUNTAMENT
d'Olerdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
- Presentar els documents següents:

a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria General de la Diputació de Barcelona.

Les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'Ajuntament disposi d'aquests.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, i, si s'escau, del compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- e) El document de sol·licitud d'alta o modificació de dades bancàries per als creditors de l'Ajuntament d'Olerdola, que serà facilitat a l'efecte.
- f) Certificat de titularitat bancària.

El licitador proposat com a adjudicatari, cas que estigui inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restarà eximit de presentar la documentació si aquesta consta en algun dels dits Registres.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.



AJUNTAMENT
d'Olerdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

1.21) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

1.22) Desistiment del procediment d'adjudicació per part de l'Administració

L'òrgan de contractació pot acordar la decisió de no adjudicar el contracte o el desistiment del procediment abans de la formalització. En aquest cas, s'indemnitzarà als licitadors que hagin participat amb un import de 100€, prèvia justificació.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:
 - ✓ Facilitar a l'Ajuntament la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - ✓ Comunicar a l'Ajuntament les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tinguin coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tinguin directa o indirectament un interès financer, econòmic o



AJUNTAMENT
d'Olerdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- ✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.
- El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.
- El contractista s'obliga a realitzar l'objecte del contracte amb subjecció a l'establert a les clàusules del contracte i dels plecs.
- Les empreses contractistes són responsables de la qualitat tècnica de les prestacions i subministraments realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- Les empreses contractistes executen el contracte al seu risc i ventura i estan obligades a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixin l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Si el contractista incompleix les obligacions assenyalades, això donarà lloc a l'aplicació del règim sancionador previst en aquest Plec.

2.2) Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials en relació a l'execució del contracte:

L'adjudicatari assumirà, com a mínim la condició especial d'execució, l'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.

L'incompliment d'alguna de les condicions especials d'execució del contracte es podrà considerar falta molt greu i podrà provocar la imposició de les penalitats establertes en el present plec o ser causa d'extinció contractual.



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

2.3) Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

De conformitat amb l'establert a l'esmentada legislació, l'Administració podrà introduir dos tipus de modificacions, les quals seran obligatòries pel contractista:

- a. Les modificacions que resulten admissibles sempre que concorrin raons d'interès públic, encara que no s'hagin previst en el plec o a l'anunci de licitació.

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 LCSP.

Les modificacions esmentades en el paràgraf anterior són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

- b. Les modificacions previstes en els plecs o en l'anunci de licitació de forma clara, precisa i inequívoca i que detallen els límits de la modificació.
- Les modificacions bàsicament consistiran en tasques o actuacions relacionades amb l'objecte del contracte no previstes inicialment en els plecs de clàusules, o amb tasques o actuacions que el contracte preveu que realitzi l'Ajuntament amb mitjans propis i que no pugui continuar prestant per no disposar dels mitjans tècnics o personals necessaris, que tinguin com a objectiu el bon manteniment de les instal·lacions tècniques dels equipaments municipals.
 - També poden produir-se per la incorporació de noves instal·lacions als equipaments existents o d'edificis on prestar els serveis, que no estiguin inicialment inclosos en el contracte, així com a treballs complementaris o addicionals que es puguin dur a terme en aquestes instal·lacions i que no puguin ser incloses en les partides de manteniment correctiu o d'inversió. Les modificacions es valoraran segons els preus unitaris oferts pel licitador en la seva proposta econòmica o bé segons preus contrastats de mercat aplicant la baixa econòmica oferta per l'empresa contractista.
 - També es considerarà modificació, la impossibilitat de prestar el servei en algun equipament inclòs en l'àmbit del contracte. En aquest cas, l'Ajuntament, de forma unilateral, podrà establir que el manteniment d'alguna instal·lació sigui exclòs del contracte amb el descompte econòmic corresponent (si s'escau) sense que el contractista tingui dret a cap indemnització.



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Les modificacions podran tenir un cost màxim anual corresponent al 20% de la suma del cost del manteniment preventiu i correctiu, tenint en compte que en el cas de modificacions successives, el conjunt de totes les que es produeixin en una anualitat tampoc podran superar aquest límit.

La modificació del contracte no podrà alterar la naturalesa global del contracte inicial.

Les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries per als contractistes i es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 en relació a l'article 203.3 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

No obstant l'anterior, no tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte segons el que preveu l'article 309.1 de la LCSP.

Tampoc tenen la consideració de modificació de contracte, les variacions en les planificacions, gestió de les hores de dedicació o bé modificacions d'aspectes tècnics que millorin els serveis i es formalitzaran en les actes de seguiment del servei.

2.4) Règim de pagament

En general, el contractista presentarà factura mensual dels treballs objecte de la contractació, i el seu pagament es realitzarà per l'Ajuntament d'Olèrdola, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

L'import de les factures mensuals correspondrà a l'import total del manteniment preventiu i normatiu anual dividit entre 12.

L'import de les factures derivades d'actuacions de millora/inversió o manteniment correctiu, es presentaran una vegada finalitzin els treballs corresponents als pressupostos autoritzats, coincidint amb la facturació mensual ordinària.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament d'Olèrdola, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació: Intervenció Municipal.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

El punt general d'entrada de factures de l'Ajuntament d'Olèrdola és el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya, eFACT. Es pot accedir a la plataforma des de l'enllaç següent: <https://www.seu-e.cat/ca/web/olerdola/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits/factures-electroniques>

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

- Oficina comptable:.....L01081458 Ajuntament d'Olèrdola
- Òrgan gestor:.....L01081458 Ajuntament d'Olèrdola
- Unitat tramitadora:.....L01081458 Ajuntament d'Olèrdola

Un cop rebudes les corresponents factures, seran revisades i conformades per la persona responsable del contracte. En cas de disconformitat, es retornaran al contractista les factures presentades, atorgant-li un termini màxim de deu dies hàbils a comptar des del dia següent al de la recepció, als efectes d'efectuar esmenes o presentar nova factura amb les rectificacions corresponents.

2.5) Revisió de preus

S'exclou, la revisió de preus durant tota la durada del contracte, incloses les eventuais pròrrogues, d'acord amb l'article 103.2 de la LSCP.

2.6) Penalitats

Cas que l'Ajuntament d'Olèrdola opti per la no resolució del contracte, considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, s'estableix la següent tipificació de les faltes que comportaran la imposició de penalitats:

Es consideraran **faltes molt greus**:

1. No donar inici a l'execució de les prestacions contractades.
2. L'incompliment total del servei en dos o més setmanes, o qualsevol incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
3. No atendre en els termes que estableixen els plecs del contracte les incidències molt urgents que suposen un perill per a les persones o els béns.
4. La paralització total o absoluta en l'execució de les prestacions per causes imputables al contractista o el seu abandonament.
5. La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució de contracte.
6. La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, si s'escau o insuficients o inadequats per prestar el servei, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- La falsejament de la informació facilitada pel contractista als efectes de l'elaboració de la relació valorada o de la valoració i de les certificacions o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en els documents de cobrament.
- Incompliment molt greu de les obligacions del tipus fiscal, laboral amb el personal, i de Seguretat Social que es derivin per l'execució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials i de les condicions especials d'execució previstes en aquest plec.
- Rebre, el contractista o algun dels seus treballadors, alguna remuneració o contraprestació per part dels usuaris del servei que no estigui prevista en els plecs de clàusules ni degudament autoritzada.
- La reiteració en comissió de faltes greus, quan ja n'hi hagi dues pel mateix motiu.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb subcontractistes i proveïdors.
- L'incompliment dels temps de resposta i resolució definits en el plec de clàusules tècniques, de forma injustificada, si els temps de resposta i resolució són:

	Temps de resposta	Temps de resolució
Molt urgent	≥ 24 h	≥ 24 h
Urgent	≥ 8 dies laborables	≥ 8 dies laborables
Normal	≥ 15 dies laborables	≥ 15 dies laborables

- L'incompliment dels temps acordats per a la presentació de pressupostos, serveis addicionals i/o complementaris més enllà de quatre vegades el temps establert, ja sigui per plec o acordat.

Es consideraran **faltes greus**:

- L'incompliment total del servei en una o dues setmanes, la manca de control del servei, la manca de subministrament de consumibles en terminis superiors a l'establert en el contracte, o qualsevol incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment del servei de guàrdia, en cas que sigui ofert pel licitador, per incidències urgents i molt urgents.
- La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança quan no estigui tipificada com a molt greu.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, si s'escau, o insuficients o inadequats per prestar el servei, quan produeixi un greu perjudici al compliment del contracte.
- La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en aquest plec i en el de prescripcions tècniques i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte.
- Incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral amb el personal, i de Seguretat Social que es derivin per l'execució del contracte.



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

7. L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions.
8. La suspensió temporal no autoritzada de la prestació del servei.
9. La descortesia o el tractament incorrecte dels usuaris del servei.
10. La reiteració en comissió de faltes lleus, quan ja n'hi hagi dues pel mateix motiu, o quan s'incompleixin reiteradament o es dupliquin els terminis establerts en les faltes lleus per a la resolució d'avaries, gestió d'incidències...
11. L'incompliment dels terminis establerts en els plecs de lliurament o actualització de documentació (memòria anual de gestió del servei, informes i altres documents requerits per l'ajuntament), en més de 6 mesos.
12. L'incompliment dels temps de resposta i resolució definits en el plec de clàusules tècniques, de forma injustificada, si els temps de resposta i resolució són:

	Temps de resposta	Temps de resposta
Molt urgent	≥ 12 h	≥ 12 h
Urgent	≥ 4 dies laborables	≥ 4 dies laborables
Normal	≥ 8 dies laborables	≥ 8 dies laborables

13. L'incompliment dels temps acordats per a la presentació de pressupostos, serveis addicionals i/o complementaris entre dues vegades i tres vegades aquest període, ja sigui per plec o acordat.

Es consideraran **faltes lleus**:

1. L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta greu.
2. L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
3. La manca de servei parcial en una setmana i qualsevol de les actuacions assenyalades en el plec de prescripcions tècniques, o qualsevol incompliment contractual que per la seva intensitat i grau de perjudici pugui qualificar-se de lleu.
4. L'incompliment dels terminis establerts en els plecs de lliurament o actualització de documentació (memòria de gestió, informes i altres documents requerits per l'ajuntament) o de l'inventari, en més de 3 mesos.
5. L'incompliment de terminis establerts en els plecs per a la reparació d'avaries sense justificació (fins al doble del termini establert).
6. L'incompliment dels terminis establerts en els plecs per a tractar les notificacions rebudes d'avaries a la plataforma de gestió.
7. L'incompliment de les periodicitats establertes per cadascuna de les revisions de les instal·lacions.
8. El no funcionament o la manca d'accés a les plataformes informàtiques, de telegestió, de gestió d'avaries i incidències, de comptabilitat energètica, de l'inventari per un termini superior a una setmana.
9. L'incompliment dels temps de resposta i resolució definits en el plec de clàusules tècniques, de forma injustificada, si els temps de resposta i resolució són:

Temps de resposta	Temps de resolució
-------------------	--------------------



AJUNTAMENT
d'Olerdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Molt urgent	≥ 6 h	≥ 6 h
Urgent	≥ 2 dies laborables	≥ 2 dies laborables
Normal	≥ 4 dies laborables	≥ 4 dies laborables

10. L'incompliment dels temps acordats per a la presentació de pressupostos, serveis addicionals i/o complementaris més enllà del temps establert i dues vegades aquest període, ja sigui per plec o acordat.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionador per resolució administrativa ferma.

Penalitats:

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- 1. Faltes molt greus: Penalitat de 3.001 fins a 6.000 euros.
- 2. Faltes greus: Penalitat de 1.001 fins a 3.000 euros.
- 3. Faltes lleus: Penalitat de de 300 fins a 1.000 euros.

De conformitat amb l'article 192.1 de la LCSP, l'import total de les penalitats no pot superar el 50% del preu del contracte.

En el cas de la infracció de les condicions de subcontractació previstes en el present plec, es podrà imposar al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte.

La imposició de penalitzacions serà independent de l'obligació del contractista d'indemnitzar, tant a l'Ajuntament com a tercers, pels danys i perjudicis que les infraccions que els motiven hagin causat, i de la no liquidació per part municipal dels serveis o treballs finalment no executats.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.





AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte, sense perjudici d'allò que disposa la clàusula referida a les penalitats.
- L'incompliment de les obligacions especificades com a essencials del contracte, sense perjudici d'allò que disposa la clàusula referida a les penalitats.
- L'incompliment de les condicions establertes per a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

En cas de subministraments, si, a causa del seu estat, els béns no poden ser rebuts s'ha de deixar-ne constància en l'acta de recepció i l'Administració ha de donar les instruccions necessàries a l'empresa contractista perquè solucioni l'estat dels béns defectuosos o lliuri béns nous d'acord amb el contracte.

2.9) Termini de garantia del contracte

Per les característiques del servei, no es fixa un termini de garantia del contracte. Finalitzades les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva i previ informe del responsable del contracte, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte.

Els licitadors han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a





**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar a la declaració responsable i s'ha de presentar una declaració responsable separada per a cadascuna de les empreses que té previst subcontractar.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

En el cas que el subcontractista tingui la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar-ne l'aptitud.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP i els subcontractes tenen, en tot cas, naturalesa privada.

Totes les condicions especials d'execució seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 202.4 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, entre d'altres, i en funció de la repercussió en l'execució del contracte, alguna de les conseqüències següents:

- La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.
- La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de l'article 211.1.f) de la LCSP.

Les empreses subcontractistes i subministradores queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix aquest plec.

El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.





AJUNTAMENT
d'Olerdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP. L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 2.6 d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel *Plec de Prescripcions Tècniques Particulars*, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Plec de Clàusules Administratives Generals de

**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

l'Ajuntament d'Olèrdola publicat en el BOPB de 25 d'abril de 2014 en allò que no contradigui la normativa citada, així com per la resta de normativa legal aplicable.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica: <https://www.seu-e.cat/ca/web/olerdola/seu-electronica>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a concertar i mantenir vigent durant l'execució del contracte una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 900.000 € per sinistre, que cobreixi els riscos derivats del desenvolupament del servei, d'acord amb la normativa vigent.

S'acreditarà mitjançant certificat expedit per l'asseguradora, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança i mitjançant el document de compromís



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent.

2.17) Lloc de prestació de l' objecte del contracte

El lloc fixat per a la prestació dels serveis, realització de les obres i subministrament de béns objecte del contracte són els equipaments i instal·lacions que apareixen referenciades en el plec de prescripcions tècniques.

2.18) Responsable del contracte

Es designa com a responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, així com la resta previstes a l'art. 194,195 i 311 de la mateixa llei, a un equip multidisciplinar integrat per l'enginyer municipal, Jaume Torta Corral i per l'operari de la brigada encarregat de les instal·lacions municipal, Christian Alexandre Villanueva Salazar. Aquest equip multidisciplinar actuarà com un òrgan col·legiat en la presa de decisions i la seva signatura serà mancomunada, com a norma general.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal:

- **Responsable del tractament:** Ajuntament d'Olèrdola (Av. Catalunya, 12, 08734 Olèrdola). Dades de contacte per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: olerdola@olerdola.cat
- **Finalitat del tractament:** Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de l'Ajuntament d'Olèrdola.
- **Temps de conservació:** Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric.





AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- **Legitimació del tractament:** Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i que hi accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius.
- **Destinatari de cessions o transferències:** Les dades identificatives de qui subscrigui el contracte poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, que és on es troba el perfil de contractant de l'Ajuntament. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
- **Drets de les persones interessades:** Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica:
https://tramits.seu.cat/ABSIS/EAD/webpublicacion/eMiservicio/catala/VisorITs/24891A1D_A10F4DF6B76E636E84F11358.asp?codent=791
o presencialment a les oficines de l'ajuntament.

Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD.

Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència:

http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament. No obstant, en el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a l'Ajuntament.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals el contractista i l'Ajuntament establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

2.20) Recurs especial en matèria de contractació

1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

2. Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

3. Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

4. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

3. DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SERVEIS I SUBMINISTRAMENTS

3.1) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a preus referits a components de la prestació.

3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

L'Ajuntament d'Olèrdola es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció.

3.3) Facultat de l'Ajuntament sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuui a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

3.4) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

El contractista, en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, restarà obligat a trametre a l'Ajuntament la següent documentació:

- ☐ Riscos generals i específics associats a la seva activitat i mesures preventives generals i específiques davant dels riscos de l'activitat.
- ☐ Declaració responsable fent constar els seus aspectes:
 - Modalitat preventiva adoptada.
 - Designació del/ la responsable de prevenció i, en el seu cas, del recurs preventiu.
 - Acreditació de la formació dels treballadors/es en matèria preventiva.
 - Acreditació de la disposició de mitjans de protecció individual, pel desenvolupament de l'activitat.
 - Acreditació de l'aptitud dels treballadors/es pel lloc de treball que exerceixen
 - Autorització als treballadors/es d'ús de maquinària necessària pel desenvolupament del seu treball.
 - Declaració responsable de tenir als / les treballadors/es d'alta a la Seguretat Social.
 - Compromís d'actualització de tota la documentació anterior quan alguna condició variï.

3.5) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

No és procedent.

3.6) Propietat dels treballs

Qualsevol treball desenvolupat durant la vigència del contracte per part de l'empresa contractada és propietat de l'Ajuntament d'Olèrdola.



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

ANNEX 1 AL PCAP REGULADORES DEL CONTRACTE DE SERVEIS PEL MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS TÈCNIQUES DELS EQUIPAMENTS DE TITULARITAT MUNICIPAL D'OLÈRDOLA

Model de declaració responsable

A INSERIR EN EL SOBRE A

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm.), opta a la contractació relativa al SERVEIS PEL MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS TÈCNIQUES DELS EQUIPAMENTS DE TITULARITAT MUNICIPAL D'OLÈRDOLA, i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és el següent <marcar amb una creu>:
 - ☐ Gran empresa.
 - ☐ Mitjana, petita o microempresa.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), amb l'Agència Tributària de Catalunya (ATC) i de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS). En aquest sentit, l'ajuntament podrà obtenir directament les esmentades acreditacions als únics efectes de donar compliment als requisits de la licitació:
 - ☐ Sí autoritzo
 - ☐ NO autoritzo (s' haurà de presentar aquesta documentació en cas de resultar adjudicatari)
- Que no té deutes pendents de naturalesa tributària, sancionadora o de qualsevol altre tipus amb l'Ajuntament d'Olèrdola.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.11) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials necessaris per a la correcta execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'ha d'indicar la següent informació:
 - ☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.
 - ☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

<i>En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica</i>	
---	--

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
 - ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
 - ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.
 - ☐ SÍ ☐ NO
- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
 - ☐ Està subjecta a l'IVA.
 - ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:





AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- ☐ Està subjecta a l'IAE.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de recórrer a la integració de la solvència per mitjans externs, declara:
- ☐ Sí té intenció de recórrer a la integració de la solvència per mitjans externs:
- (aportar el compromís per escrit de l'entitat o les entitats a les quals recorre per integrar la solvència en cas de resultar adjudicatari)*
- ☐ NO té intenció de recórrer a la integració de la solvència per mitjans externs.
- Que l'empresa es troba inscrita en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les circumstàncies i dades en ell reflectides no han experimentat variació, continuant vigents en la data final de presentació d'ofertes:
- ☐ Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (REELI).
- ☐ Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP).
- ☐ No hi consta inscrita en els registres anteriors.
- Que, en cas de resultar adjudicatària, autoritza a l'Ajuntament d'Olèrdola a consultar les dades de l'empresa inscrita en els Registres esmentats a l'aparta anterior (RELI / ROLECE):
- ☐ Sí ☐ NO
- Que pel que respecta a la subcontractació:
- ☐ Sí té intenció de subcontractar:
- (si és el cas, haurà d'indicar la part o parts dels treballs que seran objecte de subcontractació, el percentatge a subcontractar i, si se'n té coneixement, el nom dels subcontractistes)*
- ☐ NO té intenció de subcontractar.
- Que l'empresa:
- ☐ NO conforma grup empresarial
- ☐ Sí forma part d'un grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç. El grup es denomina i el conformen les entitats següents:
.....
.....
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:



AJUNTAMENT
d'Olerdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.20) del PCAP.

(Data i signatura)."





AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

ANNEX 2 AL PCAP REGULADORES DEL CONTRACTE DE SERVEIS PEL MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS TÈCNIQUES DELS EQUIPAMENTS DE TITULARITAT MUNICIPAL D'OLÈRDOLA

(criteris de valoració automàtica fins a 100 punts)

“En/Na amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, assabentada de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al SERVEIS PEL MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS TÈCNIQUES DELS EQUIPAMENTS DE TITULARITAT MUNICIPAL D'OLÈRDOLA, es compromet a portar-lo a terme amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i al Plec de prescripcions tècniques que accepta íntegrament, i d'acord amb la seva oferta que és la següent:

a) Oferta econòmica manteniment preventiu i normatiu anual (fins a 60 punts)

La proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model següent:

		OFERTA DEL LICITADOR		
	Preu anual licitació (IVA exclòs)	Preu anual ofert (IVA exclòs)	Import IVA	Total preu anual ofert (IVA inclòs)
Manteniment preventiu	17.314,59 €			
Manteniment correctiu	12.000,00 €	12.000,00 €	2.520,00 €	14.520,00 €
Inversió	4.545,45 €	4.545,45 €	954,55 €	5.500,00 €
Total preu anual	33.860,04 €			

b) Oferta econòmica del manteniment correctiu i d'inversió o reposició d'elements. (Fins a 25 punts)

2.1. Millora preu ma d'obra (5 punts)

Indicar quin tant per cent de baixa s'ofereix sobre els preus unitaris d'hora efectiva de treball de ma d'obra (IVA exclòs) d'oficial 1a/2a i de peó ajudant. Aquests preus són els següents:

Oficial de 1a/2a: 34 €/h
Peó ajudant: 25 €/h

	% DESCOMPTE OFERT
Percentatge descompte sobre el preu unitari d'hora efectiva de ma d'obra ¹	

¹ Aquests preus d'hora efectiva de treball inclouen proporcionalment els costos organitzatius, els serveis de suport i els derivats de la coordinació, supervisió, formació i d'altres. També s'entenen inclosos el benefici industrial i la totalitat dels costos generals derivats dels mitjans materials, tècnics o humans necessaris per prestar adequadament el servei, així com altres costos directes de producció, com són petites peces, elements de recanvi i consumibles necessaris pel manteniment de les instal·lacions, així com les despeses derivades del vestuari i equips de protecció, estris de neteja i la maquinaria a utilitzar.





**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Per evitar que el preu de la ma d'obra sigui inferior al previst al conveni col·lectiu del sector vigent, la valoració màxima que es puntuarà en aquest criteri és la que estableixi un descompte del 25% dels preus unitaris d'hora efectiva de treball de ma d'obra previstos en l'estudi econòmic. Les ofertes amb un descompte superior al 25% es consideraran ofertes anormalment baixes i a efectes del càlcul de valoració d'aquest criteri es considerarà com una oferta amb un percentatge descompte sobre el preu unitari d'hora efectiva de ma d'obra del 25%.

2.2. Millora preu material (20 punts)

Indicar quin tant per cent de descompte s'ofereix sobre el preu (preu tarifa PVP del/s fabricant/s) del material i aparells per famílies d'instal·lacions (baixa tensió, fontaneria i reg, tèrmiques i altres), necessaris per dur a terme les reparacions del manteniment correctiu o per la instal·lació nous aparells en cas que hagin finalitzat la seva vida útil o sigui aconsellable la seva substitució.

Per calcular la baixa ponderada total, cal indicar la baixa de cadascun dels capítols indicats a continuació, en la casella "descompte ofert". A partir de les baixes parcials i aplicant els coeficients de ponderació (casella "ponderació") s'obtindrà la baixa ponderada total, que servirà per determinar la valoració del criteri:

	PONDERACIÓ	DESCOMPT E OFERT
1. Baixa tensió	25 %	
2. Fontaneria i reg	10 %	
3. Instal·lacions tèrmiques (ACS, calefacció i clima)	60 %	
4. Altres instal·lacions	5 %	

c) Oferta del preu del servei mínim de manteniment correctiu (fins a 10 punts)

OFERTA DEL LICITADOR			
Preu servei mínim ofert ² (IVA exclòs)	Tipus IVA	Import IVA	Total preu anual ofert (IVA inclòs)
55	21%		

Per evitar que el preu de la ma d'obra sigui inferior al previst al conveni col·lectiu dels sector vigent, la valoració màxima que es puntuarà en aquest criteri és la que estableixi un preu de servei mínim de manteniment correctiu de 55 € (IVA exclòs). Les ofertes inferiors a 55 € (IVA exclòs) es consideraran ofertes anormalment baixes i a efectes del càlcul de valoració d'aquest criteri es considerarà com una oferta del preu del servei mínim de 55 € (IVA exclòs).

² Aquest servei inclou, els costos dels desplaçaments (anada i tornada) fins al lloc on es troba la incidència i 1 hora de treball efectiu, el qual servirà per diagnosticar l'averia/incidència i solucionar-la, l'escreix de temps superada la primera hora es facturarà segons els preus establerts al contracte pel manteniment correctiu.





AJUNTAMENT
d'Olerdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

d) Oferta de servei de guàrdia (fins a 5 punts)

[En els casos en els que es marqui la casella "SI" es declara responsablement que s'oferirà i/o prestarà el servei corresponent durant la durada del contracte (pròrrogues incloses)].

S'ofereix el servei de guàrdia (definit en el plec de clàusules tècniques (clàusula 3.5)?	☐ SÍ ☐ NO
---	---

