

## MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

### 1 Dades de la sol·licitud

**Data:** 21 de maig de 2024  
**Data prevista d'inici del servei:** 15 d'agost de 2024  
**Nom del sol·licitant:**

- Albert Marquez Colomé: Director de Tecnologia i Salut Digital del Consorci Sanitari Integral

### 2 Detall licitació

#### Centre destinatari:

- |   |  |   |
|---|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> CSI               | <input type="checkbox"/> ABS Collblanc       | <input type="checkbox"/> CAE Sant Feliu               |
| <input type="checkbox"/> HT                           | <input type="checkbox"/> ABS La Torrassa     | <input type="checkbox"/> CAE Cornellà                 |
| <input type="checkbox"/> HDM                          | <input type="checkbox"/> ABS Sagrada Família | <input type="checkbox"/> CAE La Torrassa              |
| <input type="checkbox"/> Centre de serveis compartits | <input type="checkbox"/> ABS Gaudí           | <input type="checkbox"/> Residència Francisco Padilla |
|   | <input type="checkbox"/> Salut Pública       | <input type="checkbox"/> Residència Collblanc         |

#### Tipus de licitació:

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Subministrament (fungibles) | <input type="checkbox"/> Concessió de serveis   |
| <input type="checkbox"/> Subministraments (Inversió) | <input type="checkbox"/> Mixt                   |
| <input checked="" type="checkbox"/> Servei           | <input type="checkbox"/> Serveis a les persones |
| <input type="checkbox"/> Obra                        |   |

### 3 Elecció del procediment

- |  |
|--|
| <input type="checkbox"/> <b>Procediment Ordinari</b>                                       |
| <input type="checkbox"/> Obert no harmonitzat  |
| <input type="checkbox"/> Obert Harmonitzat   |
| <input type="checkbox"/> Acord Marc  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Simplificat de la Llei de Contractes del Sector Públic |
| <input type="checkbox"/> Simplificadíssim de la Llei de Contractes del Sector Públic       |
| <input type="checkbox"/> Procediment Restringit ( Annex IV)                                |
| <input type="checkbox"/> <b>Procediment Extraordinari</b>                                  |
| <input type="checkbox"/> Negociat sense publicitat   |
| <input type="checkbox"/> Diàleg Competitiu   |
| <input type="checkbox"/> Licitació amb negociació  |
| <input type="checkbox"/> Associació per a la innovació                                     |

## MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

---

### 4 Informe de necessitats ( indicar la necessitat que es vol cobrir amb el contracte)

---

El Consorci Sanitari Integral ha de renovar el manteniment del sistema SAP.

El manteniment correctiu i evolutiu del software SAP és imprescindible per garantir el bon funcionament de la solució informàtica que permet la gestió econòmica, logística i administració de pacients del Consorci Sanitari Integral.

### 5 Modificació del contracte

---

SI  NO

### 6 Motivació de la insuficiència de mitjans

---

El Consorci Sanitari Integral no disposa de recursos ni coneixement pel manteniment del software SAP que només pot oferir el propi fabricant, al nostre cas SAP España.

### 7 Objecte del contracte

---

Servei de manteniment de les llicències SAP pel Consorci Sanitari Integral

<b>Es material de pròtesis</b>	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
<b>Cal regular dipòsit del material</b>	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
<b>Té associat equips en cessió</b>	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
<b>Cal que manteniment/electromedicina intervingui</b>	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
<b>Requereix connexions específiques amb informàtica</b>	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
<b>Cal que informàtica decideixi sobre algun aspecte</b>	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO

**Serveis Implicats** *Direcció Tecnologia i Salut Digital.*

## MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

---

### 8 Determinació del preu

---

El preu de licitació correspon a l'actual preu contractat  SI  NO

**a. Informar de l'increment/ decrement d'import anual (amb i sense IVA) i el % d'increment/decrement respecte l'import actual**

L'import anual del 2023 és: 122,850,96€ / any (sense IVA) i 148.649,66€ / any (IVA inclòs).  
- 2024: l'increment és de 10.033,05€ / any (sense IVA) i 12.139,99€ / any (IVA inclòs). El % d'increment en relació al 2023 és del 8,2%.

L'increment es basa en l'actualització de tarifes aplicades pel proveïdor del servei.

**b. Justifiqueu la metodologia de determinació del preu de licitació**

El preu màxim d'aquesta licitació és conseqüència de la prospecció de mercat realitzada a tal efecte. Per tant es considera preu actual de mercat.

### 9 Sistema de determinació del preu i forma de pagament del preu

---

**a) Sistema de determinació del preu:**

- Preus unitaris
- A tant alçat
- Altres:

**b) Forma de pagament:**

- Total (un únic pagament)
- Fraccionat.
- La que s'assenyala al Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el plec de prescripcions tècniques.

### 10 Pressupost del contracte

---

## MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

<b>Anualitats (durada del contracte)</b>	3 mesos
<b>Pròrroga, si escau</b>	No es preveu

<b>Pressupost de licitació amb IVA (pressupost anual * durada):</b>	160.789,65 euros amb IVA
<b>Pressupost de licitació sense IVA (pressupost anual * durada):</b>	132.884,01 euros sense IVA
<b>Pressupost pròrroga:</b>	No es preveu
<b>Tipus d'IVA</b>	21 %
<b>Import IVA:</b>	27.905,64 euros
<b>Percentatge de modificació, si escau</b>	No es preveu
<b>Import de modificació, si escau</b>	No es preveu
<b>Valor estimat (pressupost anual * durada+pròrroga+import modificació):</b>	132.884,01 euros sense IVA

**Divisió per lots**

SI  NO

**Núm. de lots**

2024				
Lot	Descripció lot	Pressupost de licitació sense IVA	Partida IVA	Pressupost de licitació amb IVA
Únic	Manteniment de les llicències SAP pel Consorci Sanitari Integral	132.884,01€	27.905,64€	160.789,65€

La facturació es farà amb una periodicitat trimestral i amb una única factura per període.

<b>Partida pressupostària</b>	xxx
<b>Expedient d'abast plurianual</b>	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO

**Les propostes es poden presentar a diferents lots**

SI  NO

**Els licitadors poden ser adjudicatari de més d'un lot**

SI  NO

**Els imports màxims dels lots es poden superar**

SI  NO

**Els imports màxims dels articles es poden superar**

SI  NO

**Les propostes s'hauran de presentar al lot sencer**

SI  NO

**S'accepten variants**

SI  NO

## MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

En cas de no dividir en lot l'objecte del contracte es requereix justificació expressa:

El present informe tècnic té per finalitat la justificació dels motius pels quals el contracte del servei de manteniment de les llicències SAP pel Consorci Sanitari Integral, es realitza sense dividir el seu objecte en diferents lots.

### **I.- NORMATIVA QUE REGULA EL FRACCIONAMENT O NO EN LOTS D'UN CONTRACTE DEL SECTOR PÚBLIC.**

El fraccionament de l'objecte del contracte en lots es troba regulat a l'article 99 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del consell 201/23/UE 1 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 ( en endavant LCSP ), en el que es disposa el següent:

*“3. Sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, s'ha de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la seva divisió en lots, i es poden reservar lots de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quarta.*

*No obstant això, l'òrgan de contractació pot no dividir en lots l'objecte del contracte quan hi hagi motius vàlids, que s'han de justificar degudament en l'expedient, excepte en els casos de contractes de concessió d'obres.*

*En tot cas, es consideren motius vàlids, a l'efecte de justificar la no-divisió en lots de l'objecte del contracte, els següents:*

*a) El fet que la divisió en lots de l'objecte del contracte comporti el risc de restringir injustificadament la competència. A l'efecte d'aplicar aquest criteri, l'òrgan de contractació ha de sol·licitar un informe previ a l'autoritat de defensa de la competència corresponent perquè es pronunciï sobre l'apreciació de la circumstància esmentada.*

*b) El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulti l'execució correcta des del punt de vista tècnic; o bé que el risc per a l'execució correcta del contracte procedeixi de la naturalesa del seu objecte, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents. Tots dos aspectes, si s'escau, s'han de justificar degudament en l'expedient.”*

Igualment, el Decret Llei 3/2016 de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública aprovat pel Govern de la Generalitat de Catalunya estableix a l'article 5 estableix el següent:

*“En els contractes en què no hi hagi divisió per lots, s'haurà d'incloure a l'expedient un informe que en justifiqui els motius, i fer-ho constar al plec de clàusules administratives particulars o documents que regeixen les contractacions.”*

Tal i com s'exposarà en el punt següent del present informe tècnic, concorren en aquest contracte els elements necessaris per justificar que el mateix no es divideixi en lots.

## MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

---

- L'objecte del contracte no admet fraccionament.

En el present cas, al tractar-se d'un contracte que té per objecte la prestació dels Serveis de manteniment de les llicències SAP pel Consorci Sanitari Integral, el mateix ha de ser prestat per un únic contractista i no admet fraccionament, això suposaria un compliment defectuós del contracte, degut a la falta de coordinació i aplicació correcta de les llicències.

Per tot l'indicat, s'informa que, a criteri d'aquesta Direcció Tècnica, no procedeix la divisió del contracte indicat en lots per les raons exposades en el present informe.

### 11 Classificació que s'exigeix als licitadors i justificació

---

No és preceptiva

### 12 Criteris de Solvència tècnica o professional i econòmica i financera, amb la justificació.

---

Els criteris de solvència tècnica, econòmica i financera i les condicions especials d'execució requerits a la licitació són els que millor poden justificar que l'empresa compta amb els recursos econòmics i tècnics suficients per donar resposta als serveis de manteniment correctiu i evolutiu del software SAP pel Consorci Sanitari Integral:

#### **a) Solvència econòmica i financera (art. 87 LCSP)**

El volum anual de negocis referit a l'any de major execució dels darrers tres anys conclusos ha de ser d'almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte de cada un dels lots als quals les empreses concorrin.

Aquesta circumstància s'acreditarà d'acord amb les dades del licitador contingudes en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECSP). Subsidiàriament, el compliment del requisit s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil (és imprescindible que s'aporti el model normalitzat del Registre Mercantil) o en el registre oficial que correspongui o, en el cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats per aquest Registre.

**Els licitadors hauran d'aportar juntament amb els comptes anuals una declaració signada per l'apoderat indicant el volum de negocis global de l'empresa.**

#### **b) Solvència tècnica (art. 90 LCSP)**

## MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

Els licitadors hauran d'acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys dels serveis corresponents al mateix tipus o naturalesa que el que correspon a l'objecte del contracte és d'almenys el 70% del valor estimat del contracte

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació dels serveis realitzats per l'interessat en el curs dels darrers tres anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, especificant l'import, les dates i el destinatari públic o privat. En el cas de destinataris públics, els serveis realitzats s'entendran acreditats si s'aporta certificat expedit o visat per l'òrgan competent. En el cas de destinataris privats, els serveis realitzats es podran acreditar mitjançant certificats expedients per aquests o, en el seu defecte, mitjançant declaració del licitador. Els certificats de bona execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació.

Per determinar la correspondència entre els serveis acreditats i els de l'objecte del contractes es verificarà la coincidència els tres primers dígits del CPV.

En els contractes no subjectes a una regulació harmonitzada, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar per un o diversos dels mitjans a què es refereixen les lletres b) a i) del article 90.1 de la LCSP, sense que en cap cas sigui aplicable el que estableix la lletra a), relatiu a l'execució d'un nombre determinat de serveis.

Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.

El licitador haurà d'indicar el personal assignat i una descripció dels recursos humans i tècnics necessaris per l'acompliment dels serveis objecte d'aquest contracte.

Els interlocutors necessaris per a la prestació dels serveis son:

- Responsable Comercial del Contracte, encarregat principalment d'assegurar que el licitador compleix les seves obligacions contractuals.
- Responsable Tècnic del Servei, encarregat principalment d'assegurar la disponibilitat i el seguiment dels procediments de seguiment de resultats i gestió del contracte.

## MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

---

### 13 Subcontractació

---

SI  NO

### 14 Obligació de Pòlissa de Responsabilitat Civil

---

a) Obligació de constituir una pòlissa de responsabilitat civil: SI  NO   
b) Import: -----

L'adjudicatari vindrà obligat a constituir una pòlissa de responsabilitat civil amb l'import de cobertura mínim per sinistre que s'assenyala, i mantenir-la vigent durant tot el termini de vigència del contracte.

L'empresa proposada com a adjudicatària ha de lliurar una declaració responsable on es compromet a mantenir vigent la pòlissa sol·licitada durant el període d'execució del contracte.

### 15 Subrogació del personal

---

a) SI  NO

\* Nota: En el cas que hi hagi personal a subrogar, serà el que consta al Plec de Prescripcions Tècniques.

En el cas que hi hagi subrogació, el contractista té l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat social meritades, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats per un nou contractista, i sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, el Consorci Sanitari Integral, un cop acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no es acrediti l'abonament d'aquests.

### 16 Criteris d'adjudicació i condicions especials d'execució amb la justificació

---

Al servei objecte del contracte el preu és l'únic factor determinant de l'adjudicació per què, com preveu l'article 145.3 g) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, aquest correspon a un contracte de servei on l'objecte del contracte està perfectament definit tècnicament i no és possible variar els terminis de lliurament ni introduir modificacions de cap classe al contracte.

**Les fórmules aplicades per tal de valorar els criteris d'adjudicació són les que consten a la Directiu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública.**



## MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

La puntuació màxima de la totalitat dels criteris d'adjudicació és de 100 punts, distribuïts de la següent manera:

### CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

#### **CRITERIS OBJECTIUS (100 punts)**

Els criteris d'adjudicació o avaluable de forma automàtica son els següents:

#### PROPOSTA ECONÒMICA

Atenent a circumstàncies econòmiques i de viabilitat financera de la institució, s'ha considerat convenient dotar amb 100 punts a la proposta econòmica d'acord amb la següent formula:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - OM}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a Valorar  
 $P$  = Punts criteri econòmic  
 $O_m$  = Oferta Millor  
 $O_v$  = Oferta a Valorar  
 $IL$  = Import de Licitació  
 $VP$  = Valor de ponderació

Valor de ponderació : 1

Obtenint la màxima puntuació l'oferta més econòmica i puntuant-se la resta d'ofertes econòmiques proporcionalment a la diferència de preu respecte de la més econòmica, en proporció inversa.

**Les ofertes presumptament anormals o desproporcionades s'apreciaran de conformitat amb el plec de clàusules administratives particulars.**

**CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ:** De conformitat amb l'article 202 de la LCSP s'estableixen les condicions especials d'execució del contracte, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes, i que seran les que s'indiquin al quadre de característiques específiques.

## 17 Accés i tractament de les dades protegides de caràcter personal (LOPD)

Accés a dades protegides de caràcter personal:  SI  NO

Quines?:  Pacients  
 Administratiu  
 Personal

## MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

---

**L'execució del contracte requereix tractament de dades per part de l'empresa contractista:**

SI. La finalitat per la que es cedeixen les dades és per tal de portar a terme correctament l'execució del contracte i perquè l'objecte d'aquest així ho requereix.

NO

La definició de les condicions i garanties del tractament de la informació i dades de caràcter personal a les que l'adjudicatari pugui accedir com a conseqüència del compliment del contracte es regularan a l'encàrrec del tractament corresponent.

El licitador o licitadors que resultin adjudicatari del present contracte, en aplicació del Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, es comprometen al següent:

- A presentar, abans de la formalització del contracte -juntament amb la documentació a presentar com a futur adjudicatari-, una declaració en la que es posi de manifest on seran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.
- A comunicar qualsevol canvi que es produeixi, mentre duri l'execució del contracte, de la informació facilitada a la declaració referida en el punt anterior.
- A indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests i, si és així, a indicar el nom o perfil empresarial del subcontractistes, que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica.

Totes aquestes obligacions tenen la consideració d'obligacions especials d'execució, tenint, per tant, el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes del previst a la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

### 18 Mostres i demostracions

---

<b>S'han de presentar mostres a la fase inicial?</b>	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
<b>Es necessitaran mostres en altre fase?</b>	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
<b>Es necessita demostracions?</b>	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO

### 19 Visita/es al/s centre/s?

---

<b>És obligatori realitzar visita/es per a presentar proposta?</b>	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
--	-----------------------------	--

### 20 Documentació

---

**Annexos:**

Annex 1: Annex econòmic

## MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

---

Annex 2: Criteris d'adjudicació

Annex 3: Documents a incorporar als sobres

### Documents que els licitadors han d'aportar en el sobre A

1. Índex
2. Dades complementàries ( Model 1)
3. Declaració de confidencialitat (Model 2)
4. Si s'escau, compromís de constituir-se formalment en una Unió Temporal d'Empreses (Model 3)
5. Declaració Responsable (Model 4)
6. Declaració acreditativa d'estar inscrits al RELI o ROLECE (Models 5 i 5.2) o si l'empresa no està inscrita en cap d'aquests Registres haurà d'acreditar haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre amb data anterior a la data final de presentació de les ofertes. Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant aportació de l'acusament de rebut de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena. En el cas de recaure la proposta d'adjudicació al seu favor i de no haver-se produït l'acte d'inscripció al Registre, l'empresa haurà d'aportar tots els documents acreditatius de la personalitat jurídica, capacitat d'obrar i solvència que li siguin requerits.
7. Model 9. Declaració econòmica
8. Annex 1 econòmic
9. Memòria tècnica d'acord als requeriments inclosos al Plec de Prescripcions Tècniques
10. Declaració d'absència de conflicte d'interessos

*Signatura responsable del contracte:*

*Albert Marquez Colomé  
Director de Tecnologia i Salut Digital del Consorci Sanitari Integral*

## **MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE**

---

### **21 Informe de valoració de la despesa**

---

*S'ha rebut en aquesta Direcció Economicofinancera, per a la seva valoració, l'expedient de despesa generada per la contractació corresponent a la memòria justificativa adjunta.*

*De l'examen i contingut de l'apartat corresponen a la determinació del preu i pressupost del contracte de la memòria, i un cop examinats els registres comptables, es preveu que existirà crèdit suficient al pressupost del Consorci Sanitari Integral, per tant, la Direcció Economicofinancera informa favorablement la proposta presentada en la data que consta en la present signatura, per la posterior autorització de la despesa, si s'escau, de l'Òrgan de Contractació.*

*L'eficàcia del contracte en relació a les despeses per a exercicis posteriors queda condicionada a l'aprovació dels pressupostos dels referits exercicis.*

**Sergio Oleaga Pérez de Mendiguren**  
**Director economicofinancer del Consorci Sanitari Integral**