Institut de Recerca Biomèdica de Lleida - Fundació Dr. Pifarré

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

CONTRACTACIÓ NO HARMONITZADA – PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT –

CONTRACTACIÓ D'UNA EMPRESA PER A LA PRODUCCIÓ I EXECUCIÓ DELS TALLERS CIENTÍFICS DE L'INSTITUT DE RECERCA BIOMÈDICA DE LLEIDA, FUNDACIÓ DR. PIFARRÉ (IRBLLEIDA)

NÚM. EXPEDIENT PO 006-24

Plec de Prescripcions Tècniques

I. Introducció

L'Institut de Recerca Biomèdica de Lleida Fundació Dr. Pifarré (en endavant IRBLleida) té per finalitat promoure, desenvolupar, transferir, gestionar i difondre la recerca d'excel·lència, el coneixement científic i tecnològic, la docència i la formació en l'àmbit de les ciències de la vida i de la salut.

L'educació científica és un dels pilars fonamentals de la Recerca i Innovació Responsable (RRI) per fer que futurs i futures responsables de la recerca (investigadors/investigadores i societat civil) tinguin les eines adequades per tal de poder prendre les millors decisions possibles. Dissenyar i implementar la RRI significa:

- Involucrar els actors i actrius socials i ciutadans i ciutadanes en les activitats de recerca i innovació des del principi.
- Assegurar la igualtat de gènere en el procés i el contingut de la recerca.
- Respectar els drets fonamentals i els principis ètics.
- Incrementar l'accés als resultats científics (accés obert).
- Promoure l'educació científica formal i informal.

Considerant que l'IRBLleida és l'únic centre de recerca biomèdica de la demarcació de Lleida, té una responsabilitat en l'educació científica de les persones de la demarcació. Per aquest motiu, ha organitzat tallers científics els darrers anys. Es proposa mantenir aquest compromís pels anys vinents.

II. Objecte

És objecte del present plec la contractació promoguda per l'IRBLleida, del contracte de serveis, consistent en oferir 14 tallers científics a l'IRBLleida per a un públic de 1r ESO amb la finalitat de fomentar vocacions científiques entre els joves de 12 a 16 anys de la demarcació de Lleida i donar a conèixer la recerca biomèdica en benefici de la salut de la població.

Els tallers es portaran a terme, en horari de 10.00 a 12.30 hores, els següents dies (amb la possibilitat de revisar el calendari amb l'empresa adjudicatària):

- 4 d'octubre 2024
- 18 d'octubre 2024
- 8 de novembre 2024
- 15 de novembre 2024
- 22 de novembre 2024
- 27 de gener 2025
- 24 de gener 2025
- 7 de febrer 2025
- 14 de febrer 2025
- 21 de febrer 2025

- 7 de març 2025
- 21 de març 2025
- 4 d'abril 2025
- 16 de maig 2025

Els tallers s'ubicaran a l'edifici de l'IRBLleida i de la Unitat docent de la Facultat de Medicina de la Universitat de Lleida. Per motius tècnics i/o organitzatius, els tallers es podrien canviar de data o d'ubicació, de mutu acord. En aquest cas, es pactarà una nova data entre l'empresa adjudicatària i l'IRBLleida.

Per dur a terme aquest contracte es requereixen empreses de serveis que tinguin experiència en la realització de tallers científics i divulgatius i executin un projecte global del taller. El projecte ha de garantir el desenvolupament del mateix en totes les seves fases: coordinació, producció tècnica, i execució d'aquest esdeveniment, de conformitat amb els Plecs Tècnics que regeixen aquest contracte.

III. Abast i requisits

Característiques dels tallers a realitzar:

El taller es divideix en dues parts. En primera part es fa una presentació de l'IRBLleida i del paper i importància de la recerca avui en dia. En la segona part, el grup fa un taller pràctic seguint el mètode científic. Una dinàmica participativa sobre la lluita contra els patògens i les diferents fases del sistema immunitari, un joc reflexiu sobre la importància de les vacunes.

Correspon a l'empresa adjudicatària, amb la supervisió de l'IRBLleida:
- Dissenyar i desenvolupar les activitats educatives, d'acord amb les directrius de l'IRBLleida.
- Impartir les activitats educatives
- Gestionar l'avaluació de les activitats realitzades
- Preparar l'informe d'avaluació i la tramesa dels indicadors
- Traspassar la informació a l'IRBLleida

L'empresa adjudicatària ha de realitzar aquestes tasques aportant els recursos i materials necessaris per a la realització de les activitats, i assumint les despeses derivades del desplaçament on s'han de realitzar les activitats. El material necessari per a la preparació i realització de les activitats educatives anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària. Tots els materials han de comptar el vist-i-plau de l'IRBLleida.

L'activitat i el material es realitzarà en català.

Les empreses que es presentin a aquesta licitació presentarà un projecte educatiu conjuntament amb l'oferta en què es descriuran de manera específica cadascuna de les activitats educatives, els següents apartats:

Part teòrica de l'activitat:

- Objectius generals
- Objectius específics
- Continguts a treballar
- Proposta metodològica de la sessió

Activitats complementàries a les exposicions teòriques:

- Dinàmiques participatives
- Activitats pràctiques

Descripció del cronograma de desenvolupament de la sessió per a cadascuna de les intervencions.

Descripció dels recursos i materials de suport a les activitats utilitzats durant el seu desenvolupament.

Descripció de l'organització dels recursos humans destinats a l'execució del contracte.

IV. Obligacions

El licitador que resulti adjudicatari, durà a terme tots els serveis que es requereixin relacionats amb l'objecte del present contracte, seguint en tot cas, les instruccions generals donades per l'IRBLleida.

V. Direcció dels serveis

La total direcció, control i seguiment dels serveis objecte del contracte són exclusivament de l'empresa adjudicatària, qui haurà d'atendre en qualsevol moment les instruccions i suggeriments que rebi de l'IRBLleida, mitjançant un responsable de l'empresa adjudicatària.

La persona responsable del contracte a l'IRBLleida és la Sra. Meritxell Soria, responsable de Comunicació, a qui correspondrà, entre d'altres, les funcions de gestió i supervisió del servei contractat, seguiment, control i dictat de les instruccions necessàries per a la bona execució del contracte, determinar si la prestació realitzada s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i recepció del contracte a la seva finalització.

VI. Supervisió del contracte

Correspon a l'IRBLleida vetllar pel correcte funcionament dels serveis prestats i en conseqüència, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part de l'adjudicatari.

L'exercici d'aquestes facultats s'efectuarà pel personal que designi l'IRBLleida i l'empresa adjudicatària haurà de posar a la seva disposició els elements necessaris perquè en puguin donar compliment.

Per tal de fer el seguiment del projecte al llarg de la seva execució es convocaran reunions presencials entre l'IRBLleida i l'empresa adjudicatària. L'empresa adjudicatària resta obligada a assistir a totes aquestes reunions, a aixecar acta d'aquestes reunions i a lliurar-la a l'IRBLleida en el termini d'una setmana comptada a partir de la data en què aquesta hagi tingut lloc. Les reunions tindran lloc a la seu de l'IRBLleida (av. Alcalde Rovira Roure, 80, Lleida).

VII. Responsabilitat de l'adjudicatari

L'adjudicatari serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'IRBLleida o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, i restarà obligat a indemnitzar a l'IRBLleida o a tercers pels danys i perjudicis que es causin a conseqüència de les operacions o activitats.

VIII. Confidencialitat

L'empresa que resulti adjudicatària del present procediment de licitació, es comprometrà expressament, a no donar la informació i/o dades proporcionades per l'IRBLleida, o qualsevol ús no previst en el present Plec, i/o expressament autoritzat per el responsable assignat.

L'empresa adjudicatària del contracte que es derivi del present procediment de licitació, haurà de fer extensives als empleats que adscrigui al servei, les obligacions contingudes i assumides per l'empresa adjudicatària, en referència a la confidencialitat i protecció de dades de tota la informació que en virtut del servei pugui tenir coneixement.

Lleida, a la data de la signatura

MERITXELL SORIA YÉNEZ - DNI 79276940B

Firmado digitalmente por MERITXELL SORIA YÉNEZ - DNI 79276940B
Fecha: 2024.06.14 12:21:27 +02'00'

Meritxell Soria

Responsable Comunicació IRBLleida

52137862J CONCEPCION SANZ (R: B64430515)

Firmado digitalmente por 52137862J CONCEPCION SANZ (R: B64430515)
Fecha: 2024.08.03 09:30:30 +02'00'