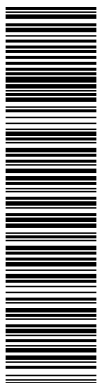


DOCUMENT Resolució de Presidència: 2024301 Aprov. expedient i pec Servei manteniment aplicatius RH (versió 2)	IDENTIFICADORS Núm. de resolució: 2024/421, Núm. expedient: 2024/301, Codi Classificació: D050607, Any expedient: 2024, Núm. expedient: 2024/301, Núm. expedient: 2024/301, Any expedient: 2024, Núm. expedient: 2024/301, Any expedient: 2024	
ALTRES DADES Codi per a validació: 38MJD-0TQZZ-9TSCO Data d'emissió: 2 de Agost de 2024 a les 13:55:20 Pàgina 1 de 3	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Presidenta delegada de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 02/08/2024 12:35 2.- Vicesecretari de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 02/08/2024 13:39	ESTAT SIGNAT 02/08/2024 12:35



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 573892 38MJD-0TQZZ-9TSCO 03D6CA488B93EA5E0D79E15AFAC437C31676CDA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgii.cat/verificadorXaloc



RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA

Núm.:

Relació de fets

- Informe de necessitat emès per la directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XALOC en data 15 de juliol de 2024, relatiu a la licitació del Servei de consultoria i suport dels aplicatius de nòmines, portal de l'empleat, gestió del temps i recursos humans del grup Epsilon per a XALOC.
- Plec de característiques tècniques emès per la directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XALOC, en data 15 de juliol de 2024.
- Informe jurídic i de secretaria relatiu al plec de clàusules administratives particulars, signat en data 22 de juliol de 2024 per la secretaria de la Diputació de Girona i per la directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XALOC.
- Plec de clàusules administratives particulars regulador del contracte, signat en data 22 de juliol de 2024 per la secretaria de la Diputació de Girona i per la directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XALOC.
- Proposta de resolució d'aprovació de l'expedient i dels plecs i d'obertura del procediment d'adjudicació emesa el dia 23 de juliol de 2024 pel gerent de XALOC.
- Informe de fiscalització núm. 2024/424 de data 1 d'agost de 2024 i documents comptables d'autorització de la despesa números 9202400001807 i 920249000043.

Fonaments de dret

- Els articles 17 i 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP d'ara endavant), fan referència a la naturalesa administrativa i a la qualificació del contracte com de servei.
- D'acord amb els articles 117, 122 i 124 de la LCSP, en els expedients de tramitació ordinària l'aprovació de l'expedient de contractació correspon a l'òrgan competent per aprovar la despesa, el qual també ha d'aprovar els plecs de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques particulars i l'obertura del procediment d'adjudicació.
- L'expedient es tramita de forma ordinària, d'acord amb el que disposen els articles 116 i 117 de la LCSP.
- El contracte s'adjudicarà per procediment negociat sense publicitat, per raons tècniques, de conformitat amb l'apartat segon de l'article 168.a) de la LCSP.
- Quant a l'òrgan competent, l'apartat 1 de la Disposició Addicional segona de la LCSP atribueix a la presidència de les entitats locals les competències com a òrgan de contractació pels contractes que no superin el 10% dels recursos



ordinaris del pressupost ni la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys. Pel que fa referència a XALOC, l'article 14.c) dels Estatuts de l'organisme confereix a la Presidència de l'organisme autònom la competència per a l'aprovació i adjudicació dels expedients de contractació, i la Resolució de la Presidència de la Diputació de Girona de data 27 de juliol de 2023 per la qual es delega la presidència de l'organisme.

6. Prèviament a l'aprovació per l'òrgan competent, s'ha de donar compliment a allò que estableixen els punts 3 i 8 de la Disposició Addicional tercera de la LCSP, d'acord amb el qual l'aprovació de l'expedient de contractació ha d'anar precedida de l'informe de la Secretaria i la fiscalització de la Intervenció.

Resolució

En virtut de l'anterior, RESOLC:

PRIMER. Iniciar la tramitació de l'expedient per contractar el Servei de consultoria i suport dels aplicatius de nòmines, portal de l'empleat, gestió del temps i recursos humans del grup Epsilon per XALOC.

SEGON. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques que han de regular el contracte Servei de consultoria i suport dels aplicatius de nòmines, portal de l'empleat, gestió del temps i recursos humans del grup Epsilon per XALOC, que consten incorporats en l'expedient (Exp. 2024/301).

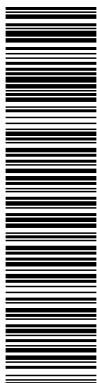
TERCER. Aprovar l'expedient de contractació del Servei de consultoria i suport dels aplicatius de nòmines, portal de l'empleat, gestió del temps i recursos humans del grup Epsilon per XALOC, integrat pels documents que es relacionen en la part expositiva d'aquesta resolució.

QUART. Declarar obert el procediment d'adjudicació del contracte del Servei de consultoria i suport dels aplicatius de nòmines, portal de l'empleat, gestió del temps i recursos humans del grup Epsilon per XALOC, i convidar l'empresa Carlos Castilla Ingenieros SA per tal que presenti la seva proposta en el termini de deu dies naturals, a comptar des de l'endemà d'haver rebut la invitació.

CINQUÈ. Autoritzar una despesa de 10.164,00 euros (8.400,00 euros, més 1.764,00 euros en concepte d'IVA), i les corresponents plurianualitats subordinades a l'existència de crèdit que per a cada exercici autoritzin els pressupostos respectius, que es faran efectives amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries:

Exercici	Aplicació pressupostària	Base Imposable	IVA	Total
2024	30/92030/2270600 Estudis i treballs tècnics	700,00	147,00	847,00
2025	30/92030/2270600 Estudis i treballs tècnics	4.200,00	882,00	5.082,00
2026	30/92030/2270600 Estudis i treballs tècnics	3.500,00	735,00	4.235,00
Total:		8.400,00	1.764,00	10.164,00

DOCUMENT Resolució de Presidència: 2024301 Aprov. expedient i pec Servei manteniment aplicatius RH (versió 2)	IDENTIFICADORS Núm. de resolució: 2024/421, Núm. expedient: 2024/301, Codi Classificació: D050607, Any expedient: 2024, Núm. expedient: 2024/301, Núm. expedient: 2024/301, Any expedient: 2024, Núm. expedient: 2024/301, Any expedient: 2024	
ALTRES DADES Codi per a validació: 38MJD-0TQZZ-9TSCO Data d'emissió: 2 de Agost de 2024 a les 13:55:20 Pàgina 3 de 3	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Presidenta delegada de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 02/08/2024 12:35 2.- Vicesecretari de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 02/08/2024 13:39	ESTAT SIGNAT 02/08/2024 12:35



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 573892 38MJD-0TQZZ-9TSCO 03D6CA488B903E4E0D79E15AFAC437C31676CDA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadotXaloc>



SISÈ. Comunicar aquesta resolució als Serveis Econòmics de XALOC.

Girona, en la data que consta a la signatura electrònica.

Contra aquesta resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant la presidència de la Diputació de Girona en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la notificació de la resolució, en virtut del que disposa l'article 76 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 121 i 122, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.