Generalitat de Catalunya
Departament d'Acció Climàtica,
Alimentació i i Agenda Rural

Plec de clàusules administratives particulars

Contracte de Serveis, mitjançant procediment Obert

Títol: Servei d'assistència tècnica per la diagnosi de les poblacions de mamífers marins a les aigües costaneres de Catalunya.

Expedient AG-2024-814

Tramitació: Ordinària

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

A. Objecte del contracte.

A.1 Descripció: Servei d'assistència tècnica per la diagnosi de les poblacions de mamífers marins a les aigües costaneres de Catalunya.
A.2 Lots: No es divideix en lots, d'acord amb l'apartat 1.2 de l'Informe justificatiu signat pel DGPAMN, de data 22 de maig de 2024.
A.3 CPV: 90700000-4 Serveis mediambientals. 90712400-5 Serveis de gestió dels recursos naturals o de planificació de l'estratègia de conservació.

B. Dades econòmiques.

B.1 Determinació del preu: El càlcul del pressupost de licitació s'ha realitzat a "tant alçat", tal i com reflecteix l'apartat 5.1 de l'Informe justificatiu de la DGPAMN. Els licitadors presentaran la seva oferta, d'acord amb el model d'Annex 2 que s'acompanya.
B.2 Pressupost de licitació: 124.196,82 €, dels quals 102.642,00 € es corresponen al preu del contracte i 21.554,82 € es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA, 21%), tal i com es detalla en l'Informe justificatiu de la DGPAMN.
B.3 Valor estimat del contracte: **205.284,00 €,** atès que aquest contracte preveu la possibilitat d'una pròrroga.

Import base	2025	Total VEC
102.642,00	102.642,00	**205.284,00**

C. Partida pressupostària.

Es preveu el finançament del contracte amb càrrec a la partida pressupostària AG11 D/227001300/5510/0000 AVEHIC-FNP del pressupost de la DGPAMN per a l'any 2024.

D. Termini d'execució

D.1 Termini d'execució: 4 mesos comptadors des de la data de signatura del contracte i, com a màxim, fins el 31 de desembre de 2024.
D.2 Pròrroga: Es preveu la possibilitat d'1 pròrroga de 12 mesos, o període inferior, i com a màxim, fins el 31 de desembre de 2025.

E. Solvència dels licitadors.

E.1 Econòmica i financera
Les empreses licitadores hauran d'haver generat un volum global de negoci que, referit al millor dels tres darrers exercicis anuals disponibles conclosos, en funció

de les dates de constitució o d'inici d'activitat de les empreses i de presentació de les ofertes, es correspongui a un mínim del 70 % del valor estimat anual del contracte, arrodonit al centenar més proper: **71.800,00 euros.**

Les empreses licitadores han de declarar el compliment d'aquests requisits de solvència en el model de Declaració responsable, indicat en l'annex 1 d'aquest plec, dins del sobre A.

L'acreditació d'aquest requisit de solvència s'ha de fer mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresa està inscrita en aquest registre, i en cas contrari pels dipositats al registre oficial en el qual estigui inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil o en el cas de no estar obligats podran acreditar la solvència amb una declaració indicant el volum de negocis global de l'empresa en cada anualitat.

En tot cas, la inscripció en el RELI o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, sempre que les dades estiguin vigents, acreditarà davant l'òrgan de contractació els requisits de solvència econòmica i financera, sempre i quan compleixi la solvència sol·licitada.

Únicament l'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar el compliment dels requisits de solvència en el moment que sigui requerida per l'òrgan competent. No obstant això, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació pot requerir a totes les empreses licitadores aquesta acreditació en qualsevol moment del procediment previ a la proposta d'adjudicació, d'acord amb l'article 140.3 de la LCSP.

E.2 Tècnica o professional

A) D'acord amb l'article 90.1.a) de la LCSP, les empreses licitadores hauran d'acreditar la seva solvència tècnica o professional mitjançant una relació dels principals serveis o treballs realitzats de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte, realitzats en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, a comptar desde la data límit de presentació d'ofertes.

L'import anuals que l'empresa haurà d'acreditar durant l'any de major execució dels últims tres anys serà, com a mínim, del 80% de la solvència econòmica, arrodonit al centenar més proper: **57.400,00 euros.**

B) D'acord amb l'article 90.1.e) de la LCSP, les empreses licitadores hauran d'acreditar els títols acadèmics i professionals de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, descrit a l'apartat 5 del plec de prescripcions tècniques.

C) Les empreses de nova creació, entenent com a tals les que tinguin una antiguitat inferior a cinc anys, que no presentin dins de la seva proposta la relació dels principals projectes executats en els termes de l'anterior lletra A), hauran d'acreditar la seva solvència tècnica o professional d'acord amb el previst a la lletra B).

Les empreses licitadores han de declarar el compliment d'aquests requisits de solvència en el model de Declaració responsable, indicat en l'annex 1 d'aquest plec, dins del sobre A.

Únicament l'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar el compliment dels requisits de solvència en el moment que sigui requerida per l'òrgan competent. No obstant això, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació pot requerir a totes les empreses licitadores aquesta acreditació en qualsevol moment del procediment previ a la proposta d'adjudicació, d'acord amb l'article 140.3 de la LCSP.

Acreditació documental de la solvència tècnica o professional

L'empresa que presenti l'oferta econòmicament més avantatjosa i que resulti proposada com a adjudicatària del contracte haurà d'aportar, en resposta al requeriment de documentació previ a l'adjudicació previst en l'article 150.2 de la LCSP:

- Els certificats de bona execució emesos per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració del licitador acompanyada dels documents obrants en el seu poder que acreditin l'execució dels serveis declarats, fins al llindar requerit en el paràgraf anterior.

- Còpia de les titulacions següents:
    - Per la persona directora: Doctor/a en Biodiversitat (Biologia) o qualsevol altre doctorat de l'àmbit de les ciències i relacionat amb el medi ambient que permeti el correcte desenvolupament de les tasques descrites en el plec de prescripcions tècniques.
    - Per les 3 persones tècniques: Doctor/a o Llicenciats/des en Biodiversitat (Biologia) o qualsevol altre doctorat o llicenciatura de l'àmbit de les ciències i relacionada amb el medi ambient que permeti el correcte desenvolupament de les tasques descrites en el plec de prescripcions tècniques.

E.3 Adscripció de mitjans

Mitjans personals

En condicions de funcionament per al servei, considerades com obligacions essencials del contracte, les empreses licitadores hauran de comprometre's a destinar durant tota l'execució del contracte, mitjançant Declaració responsable (Annex 1) presentada dins del **Sobre A**, un equip necessari, descrit en l'apartat 5 del plec de prescripcions tècniques, constituït com a mínim, per:

- Una persona directora.
- Tres persones tècniques.

Les persones que conformen l'equip mínim caldrà que disposin de l'experiència seguent, a banda de tenir les titulacions requerides en l'apartat anterior:

- La persona directora → Mínim de 10 anys d'experiència, anteriors a la data final de presentació d'ofertes, en coneixement de mamífers marins (cetacis) de Catalunya, així com en el coneixement del territori i de la totalitat de les aigües litorals de Catalunya, en forma de publicacions realitzades en

revistes indexades JCI i projectes i informes realitzats en projectes anteriors similars a l'objecte d'aquest contracte.

- Les tres persones tècniques → Mínim de 3 anys d'experiència, anteriors a la data final de presentació d'ofertes, en coneixement de mamífers marins (cetacis) de Catalunya, així com en el coneixement del territori i de la totalitat de les aigües litorals de Catalunya.

La **documentació acreditativa dels mitjans personals** esmentats s'haurà d'acreditar únicament en resposta a la proposta d'adjudicació, en cas que l'empresa resulti proposada com adjudicatària. Haurà de presentar:

- **Declaració responsable,** signada pel legal representat o apoderat de l'empresa licitadora, en la qual s'identificarà la relació nominal de treballadors (RNT o TC2) de les persones que es destinaran a l'execució del contracte.
  En cas de tenir contractades les persones treballadores que s'ocuparan de l'execució del contracte, o en cas de no tenir-les encara contractades (en aquest cas, el personal tècnic no director), en ambdós casos, s'haurà d'acreditar la afiliació i l'alta de totes elles, sempre previ a l'inici de l'activitat contractada. En cas de no tenir-les encara contractades, s'haurà d'acompanyar d'una declaració responsable signada pel legal representant de l'empresa, indicant nom i cognoms de les persones adscrites a l'execució del contracte, juntament amb una declaració de compromís a l'execució del contracte, signada per cadascuna de les persones que realitzaran el servei.

  Per tal d'acreditar el vincle professional amb l'empresa, també es podran presentar contractes laborals o mercantils, documents de cotització a la Seguretat Social, o documents que acreditin una vinculació laboral amb l'empresa de les persones accionistes, administradores o apoderades, entre d'altres.

  - L'experiència, per a la persona directora de l'equip, s'acreditarà mitjançant declaració responsable, signada per la persona directora, on es detalli la relació de projectes i informes realitzats amb indicació de les dates i les empreses receptores dels mateixos.

  - L'experiència, per a cadascuna de les persones tècniques de l'equip, s'acreditarà mitjançant declaració responsable, signada per cada tècnic/a, on es detalli la relació dels treballs, les dates i les empreses receptores d'aquests.

Mitjans materials

En condicions de funcionament per al servei, considerades com obligacions essencials del contracte, les empreses licitadores hauran de comprometre's a destinar durant tota l'execució del contracte, mitjançant Declaració responsable (Annex 1) presentada dins del **Sobre A**, els mitjans materials següents:

- Una **avioneta** per dur a terme els transsectes aeris descrits a l'apartat 3 del Plec de prescripcions tècniques amb els següents requeriments:
  - Una capacitat mínima de 4 passatgers.

- Per raons de seguretat, caldrà que l'avioneta estigui equipada amb 2 motors, ja que al volar a molta distància de la costa no hi ha capacitat per fer aterratges d'emergència.
- Caldrà també que l'avioneta estigui equipada amb finestres "bombolla" amb la finalitat de maximitzar l'àrea de detecció i evitar en el possible una zona cega de visibilitat en la vertical del transsecte.

- Un **ordinador portàtil o dispositiu similar** (per exemple, tablet) que disposi del programa SAMMOA 1.1.2., que és un programa especialitzat per registrar les observacions dels exemplars o grups de cetacis.

- Un Sistema de Posicionament Global (**GPS**). El programa SAMMOA 1.1.2 estarà connectat al GPS.

La disponibilitat d'aquests mitjans s'acreditarà mitjançant l'aportació de factures de compra, contractes de lloguer, documentació gràfica dels mitjans, o qualsevol altre mitjà.
En cas de no poder-se acreditar amb cap mitjà, l'empresa adjudicatària emetrà una declaració responsable, signada per l'apoderat o legal representant, indicant el seu compromís de disposar-ne durant l'execució.

En cas que sigui imprescindible canviar alguna de les persones, caldrà que la nova persona assignada tingui els mateixos requisits que la persona substituïda i que hi hagi l'autorització prèvia per part del responsable del contracte.

Tant el compromís d'adscripció dels indicats mitjans personals i materials com l'obligació de mantenir l'equip de treball durant l'execució del contracte tenen el caràcter d'obligació essencial, i el seu incompliment tindrà com a conseqüència la resolució del contracte, a l'empara de l'article 211 de la LCSP.

E.4 Habilitacions professionals

No es preveuen.

F. Criteris de valoració.

F.1 Sobres: Sobre A (documentació general), Sobre B (Criteris subjectius) i Sobre C (Criteris objectius)

F.2 Criteris avaluables de forma subjectiva → Màxim 30,00 punts

L'empresa licitadora haurà de presentar una proposta de metodologia de treball que asseguri la màxima qualitat de les tasques que es descriuen a l'apartat 3 del plec de prescripcions tècniques.

El licitador haurà de redactar de forma clara i concisa, **en un màxim de 8 pàgines** (màxim 2 pàgines pel criteri A i màxim 6 pàgines pel criteri B), **portada i índex no inclosos**, la seva proposició tècnica en relació amb la metodologia de treball explicant com pensa executar els treballs objecte del contracte, tenint presents els criteris que es descriuen a continuació.

Proposta de pla de treball: L'empresa licitadora aportarà:	**Màxim 30,00 punts**

- una proposta de pla i de la metodologia de treball sobre la gestió i seguiment del projecte i, - una proposta d'organigrama per la correcta comunicació i resolució d'incidències. Per a la gestió i seguiment del projecte, es valorarà: • Que la proposta del pla de treball contingui la relació de tasques a desenvolupar, una descripció detallada de com es desenvoluparan les tasques, els resultats esperats i els possibles riscos associats al desenvolupament del projecte. També haurà d'incorporar una proposta d'elaboració de les bases cartogràfiques. **Fins a 10,00 punts.** • Pel que fa al calendari de treball, es valorarà que sigui coherent amb les tasques a realitzar, que concreti la duració de cadascuna de les tasques i que sigui flexible davant d'imprevistos. **Fins a 10,00 punts.** Per l'organigrama per a la correcta comunicació i resolució d'incidències, es valorarà: • Que la proposta de pla de treball detalli, mitjançant un organigrama, com s'efectuaran les comunicacions entre la Direcció General, el SFF i l'empresa licitadora de manera que es garanteixi un contacte fluid i resolutiu de totes les incidències que puguin sorgir al llarg del contracte. **Fins a 10,00 punts.**	

Per la valoració dels criteris tècnics subjectius, s'aplicarà la fórmula següent a cada criteri per separat, per després obtenir la puntuació total (Directriu 1/2020, de 24 de juliol de la Direcció General de Contractació Pública, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica).

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

P_{oP} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar
P = Puntuació del criteri
VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua
VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

No obstant això, s'estableix un llindar del 50% de la puntuació màxima prevista per a cada criteri en el seu conjunt, per sota del qual, si cap de les valoracions tècniques l'assoleix, no s'aplicarà la fórmula, i la puntuació a atorgar serà el valor obtingut en la fase de valoració de les propostes tècniques, prèvia a l'aplicació de la fórmula, de manera que s'asseguri un llindar mínim de valoració tècnica per poder rebre la màxima puntuació possible.

Les ofertes que, en valoració de la metodologia del treball, obtinguin menys de 15,00 punts dels 30,00 punts possibles seran descartades i no es valoraran amb l'aplicació dels criteris objectius, per la qual cosa quedaran fora de la licitació.

F.3 Criteris avaluables de forma objectiva (Sobre C) → Màxim 70,00 punts

F.3.1 Millor oferta econòmica (Fins a 53,00 punts):

Per a la valoració de les ofertes econòmiques (d'acord amb la Directiu 1/2020, de 24 de juliol, de la Direcció General de Contractació Pública, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica), s'aplicarà la fórmula descrita a continuació:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL}\right) \times \left(\frac{1}{VP}\right)\right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
P = Punts criteri econòmic
O_m = Oferta Millor
O_v = Oferta a Valorar
IL = Import de Licitació
VP = Valor de ponderació

La puntuació econòmica s'arrodonirà al segon decimal.

VP=1

F.3.2 Altres criteris d'apreciació automàtica (Fins a 17,00 punts):

Aspecte a valorar	Puntuació màxima
A) Treballs d'investigació previs. Es valorarà que l'empresa licitadora aporti informes i/o articles científics propis que incorporin dades de censos previs de cetacis amb una antiguitat de com a mínim dues dècades. Els informes i/o articles científics aportats hauran de contenir dades de cetacis diverses entre elles. Cada informe i/o article científic que aporti sumarà 1 punt fins a un màxim de 10,00 punts. Per acreditar el compliment d'aquest requisit, l'empresa licitadora aportarà al **sobre C** els informes i/o articles científics que disposi.	10,00 punts
B) Presència de dones a l'equip de treball: es valorarà que l'oferta de l'empresa licitadora tingui en compte la presència de dones en la composició de l'equip de treball. • La persona Director/a: - És dona: 2,00 punts - No ho és: 0,00 punts • Les persones de perfil tècnic/es: - 1 dona: 1,00 punt. - 2 dones: 2,00 punts. - 3 dones: 3,00 punts. - Cap de les persones és dona: 0,00 punts. Per acreditar el compliment d'aquest requisit, l'empresa licitadora aportarà al **sobre C** un llistat, signat per la persona representant, dels noms i cognoms dels membres de l'equip de treball que permeti determinar quants dels membres són dones.	5,00 punts

C) Que l'empresa licitadora es comprometi a realitzar la **recollida de dades de batimetria i de distància de costa, respecte a les tasques recollides a l'apartat 3 del PPT.**	2,00 punts

F.4 Criteris per a determinar ofertes amb valors anormals o desproporcionats

S'entendrà que l'oferta està incursa en presumpció d'anormalitat, als efectes de l'article 149 de la LSCP, quan es donin les circumstàncies següents, acumulativament:

- Respecte als criteris subjectius, s'entendrà que una oferta està incursa en presumpció d'anormalitat, als efectes de l'article 149 de la LSCP, quan la suma de les puntuacions obtingudes en els criteris de valoració subjectiva, abans d'aplicar la fórmula aritmètica de repartiment de punts dels criteris, sigui superior en més d'un 30% a la mitjana aritmètica de la puntuació total obtinguda per tots els licitadors admesos en els criteris de valoració subjectiva.

- Respecte als criteris objectius, s'entendrà que una oferta està incursa en presumpció d'anormalitat, als efectes de l'article 149 de la LSCP, quan l'oferta econòmica sigui inferior a la mitjana aritmètica dels valors de les ofertes econòmiques (IVA exclòs) de totes les empreses licitadores admeses en més d'un 15%.

Si concorre una única empresa licitadora, es considerarà anormalment baixa l'oferta econòmica que presenti una rebaixa d'un 25% o més respecte al pressupost base de licitació, d'acord amb l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes incurses inicialment en presumpció de baixa anormal si la Mesa de contractació comprova que són anormalment baixes perquè no compleixen les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, en matèria ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret espanyol, en el conveni col·lectiu sectorial vigent o en les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V de la LCSP.

G. Mesa de Contractació.

President:

- Josep Antoni Lucas Trilles, subdirector general de Gestió Econòmica, Contractació i Patrimoni.

- Maria Eugènia Tudela Edo, Cap del Servei de Contractació i Patrimoni (suplent).

Vocals:

- Maria Eugènia Tudela Edo, cap del Servei de Contractació i Patrimoni, que actuarà com a vocal sempre que no actuï com a presidenta suplent.

- Fernanda Garcia Rodriguez, Interventora Delegada del DACC, vocal.

- Neus Domínguez Vila, tècnica de la Intervenció Delegada, vocal suplent en representació de la Intervenció delgada.

- Sonia del Rey Penyalver, tècnica de la Intervenció Delegada, vocal suplent en representació de la Intervenció delegada.

- Alejandro Gayá Moreno, tècnic de la Intervenció Delegada, vocal suplent en representació de la Intervenció delegada.

- Pilar Álvarez Fuente, supervisora de Comptabilitat i Control, en representació de la Intervenció, vocal suplent en substitució dels anteriors.

- Imma Puigmulé Recasens, advocada en cap de l'Assessoria Jurídica del DACC, vocal.

- Laura Abelló Figueras, advocada de la Generalitat, vocal suplent en representació de l'Assessoria Jurídica del DAAC.

- Pau Sainz de la Maza Marsal, responsable de la xarxa Natura 2000, vocal.

- Santiago Palazón Miñano, tècnic del Servei de Fauna i Flora, vocal suplent.

Secretari:

- Xavier Zaragoza Cirera, responsable de Contractació, que serà substituït en cas d'absència per un/a tècnic/a del Servei de Contractació i Patrimoni.

H. Condicions especials d'execució

A l'empara de l'art. 202 de la LCSP, el contractista queda obligat a donar compliment, durant l'execució del contracte, a la següent condició especial d'execució, la vigència de la qual s'haurà d'acreditar documentalment a requeriment del responsable del contracte per part del DACC, qui certificarà el seu compliment:

A. La priorització per part de l'empresa adjudicatària, sempre que la tasca ho permeti, de la realització de reunions virtuals per a la coordinació i seguiment del projecte, amb l'objectiu d'optimitzar els recursos, reduir les despeses de temps i econòmiques que impliquen els desplaçaments i, especialment, l'impacte ambiental vinculat a la mobilitat.

B. Que l'empresa adjudicatària, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, incorpori la perspectiva de gènere i eviti els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge.

Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial i el seu incompliment, que es qualificarà com a infracció molt greu, tindrà conseqüència directa la resolució del contracte, sens perjudici de l'aplicació de penalitats en els termes de l'article 192.1 LCSP.

I. Programa de treball.

No es preveu.

J. Abonaments al contractista.

El pagament es farà contra factura única, un cop presentats els justificants de les tasques realitzades, i prèvia certificació de la Direcció General de Polítiques Ambientals i Medi Natural.

En cas de pròrroga, el pagament també serà contra factura única, un cop presentats els justificants de les tasques realitzades, i prèvia certificació de la Direcció General de Polítiques Ambientals i Medi Natural.

K. Factura Electrònica.

Codi d'expedient: AG-2024-814
Codi oficina comptable: A09018876
NIF contractant: S0811001G
Òrgan gestor del DACC: Secretaria General. Codi A09006045
Unitat administrativa: Direcció de Serveis. Codi A09006114

L. Modificació del contracte.

L.1 Circumstàncies
No es contemplen
L.2 Objecte de la modificació
No es contemplen.

M. Cessió de del contracte.

No es preveu.

N. Subcontractació.

L'empresa adjudicatària pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, sotmesa al compliment dels requisits que s'estableixen en l'article 215 de la LCSP, amb l'obligació d'indicar a la oferta presentada la part del contracte prevista a subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'hagi d'encarregar la realització.

O. Recepció del contracte.

Tres mesos des de la realització de l'objecte del contracte.

P. Garantia definitiva.

Import: 5% de l'import base d'adjudicació (IVA exclòs), d'acord amb la previsió de l'article 107.1 de la LCSP.
Retenció en el preu del contracte (opcional per al licitador proposat com a adjudicatari): **NO X SÍ**

Q. Termini de garantia (durant el qual es mantindrà dipositada la garantia definitiva consituida)**:**

3 mesos desde la recepció del contracte.

R. Penalitats:

R.1 Infraccions

Es relacionen a continuació les infraccions tipificades per a la prestació del servei objecte de contractació:

Infraccions molt greus

- No prestar el servei en períodes superiors a 5 dies dins del calendari previst. No es comptabilitzaran els dies que per raons meteorològiques s'aconselli no prestar el servei excepte quan el Parc consideri adequat prestar-lo de manera parcial.
- Difusió pública d'informació relacionada amb el servei sense l'autorització expressa del Departament.
- Falsedat o falsificació de les dades corresponents a les activitat desenvolupades.
- Desobediència reiterada, per més de dues vegades respecte de la mateixa qüestió, de les ordres escrites de la DGPMN relatives a l'execució del contracte.
- Incompliment de les obligacions laborals, de seguretat social i tributàries.
- L'acumulació o reiteració de tres faltes greus en els transcurs de tres mesos de prestació de servei.
- Les corresponents a l'incompliment de les condicions especials d'execució (lletra H del QC).

Infraccions greus

- No prestar el servei en períodes entre 2 i 5 dies dins dels calendaris previstos. No es comptabilitzaran els dies que per raons meteorològiques s'aconselli no prestar el servei excepte quan el Parc consideri adequat prestar-lo de manera parcial.
- La no assistència a més d'1 reunió de seguiment sense causa justificada.
- Retard en la resolució d'incidències.
- Irregularitats no admissibles en la prestació del servei, tals com falsejar les dades que formen part de la memòria o no utilitzar les tècniques de monitoratge de les poblacions de cetacis indicades al Plec de prescripcions tècniques.
- Incompliment d'aspectes ofertats per l'empresa adjudicatària en l'oferta, i que no estiguin tipificats com a cap altra infracció.
- Reiteració de faltes lleus.

Infraccions lleus

- No prestar el servei una jornada. No es comptabilitzaran els dies que per raons meteorològiques s'aconselli no prestar el servei excepte quan el Parc consideri adequat prestar-lo de manera parcial.
- L'oblit o descuit en el compliment de les obligacions derivades del contracte que no causin un detriment important al servei que impliqui la seva classificació com a greu.

- La no assistència a una reunió de seguiment en 1 any sense causa justificada
- Retard en la comunicació de les incidències rellevants del servei al Departament. Es considerarà que hi ha retard en la comunicació quan transcorrin 24 hores des de la incidència rellevant detectada.
- Es consideraran infraccions lleus totes les altres no previstes anteriorment que d'alguna forma afectin negativament el servei.

Penalitats

Les penalitats a imposar podran ser les següents:

a) Penalitzacions econòmiques, que s'han d'imposar en qualsevol cas i que poden portar aparellada qualsevol de les altres sancions que s'apliquen

b) Extinció del contracte, en cas d'infraccions greus o molt greus

Les penalitats corresponents a cada classe d'infracció es graduaran tenint en compte els criteris objectius i subjectius següents:

- La possibilitat de reparació o restabliment de la realitat fàctica
- El benefici derivat de l'activitat infractora
- La naturalesa dels perjudicis causats
- La reincidència
- El grau de malícia del causant de la infracció
- El grau de participació en el fet per títol diferent de l'autoria

Les penalitzacions econòmiques a imposar tindran tres graus, que es corresponen respectivament amb les infraccions lleus, greus i molt greus. S'estableixen els límits següents:

a) Per cada infracció amb qualificació de molt greu, de 1.000,00 € a 4.000,00 €
b) Per cada infracció amb qualificació de greu, de 500,00 € a 999,00 €.
c) Per cada infracció amb qualificació de lleu, de 100,00 € a 499,00 €.

Les penalitzacions econòmiques no són substitutives de danys i perjudicis.

D'acord amb l'article 192 de la LCSP, aquestes penalitats han de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i les quanties de cadascuna no poden ser superiors al 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total d'aquestes no pot superar el 50 per cent del preu del contracte.

En cas d'incompliment de les obligacions del contracte, el Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural podrà imposar, motivadament, penalitzacions econòmiques, no substitutives de danys i perjudicis.

D'acord amb l'article 192 de la LCSP, aquestes penalitats han de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i les quanties de cadascuna no poden ser superiors al 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total d'aquestes no pot superar el 50 per cent del preu del contracte.

Per a la imposició de penalitats, l'òrgan de contractació requerirà amb caràcter previ un informe del responsable del contracte per part del DACC i donarà tràmit d'audiència al contractista.

L'òrgan de contractació podrà optar per resoldre el contracte, de manera directa o successiva a la imposició inicial de penalitats, en els termes previstos en els arts. 192 i 193 de la LCSP.

S. Obligacions essencials

D'acord amb l'article 211.1, lletra f) de la LCSP, es tipifiquen com a obligacions essencials, l'incompliment de les quals serà causa de resolució del contracte, sens perjudici de l'obligació contractual principal, les següents:

- Les obligacions d'adscripció de mitjans previstes en l'apartat E.3.

- Aquelles previstes com a condicions especials d'execució amb caràcter essencial (lletra H del QC).

- Que l'empresa adjudicatària, per tal de complir amb el Reial decret 1112/2018, de 7 de setembre, sobre accessibilitat dels llocs web i aplicacions per a dispositius mòbilsdel sector públic, garanteixi que el contingut dels documents que generi en el marc del contracte estigui correctament etiquetat i ben estructurat, amb una seqüència de lectura lògica, les imatges i gràfics han de tenir signat un text alternatiu, les taules a part de text alternatiu requereixen encapçalaments, els colors han de respectar el contrast mínim, s'ha de definir l'idioma del document, les tecnologies d'assistència hi han de poder accedir, etc.

  Per a més detalls, consulteu les Recomanacions d'Atenció Ciutadana de com fer un document accessible.
  - https://atenciociutadana.gencat.cat/ca/serveis/webs/accessibilitat/fer-documents-accessibles/
  - http://guiaweb.gencat.cat/ca/continguts/

- El compliment per part del contractista i, en el seu cas, de les empreses subcontractistes, de les obligacions d'ús del català establertes en la clàusula administrativa 20.3 d'aquest plec.

- L'empresa contrasctista i, en el seu cas, les empreses subcontractistes, estan obligades a mantenir la confidencialitat de tota la informació que els sigui subministrada pel Departament d'Acció climàtica, Alimentació i Agenda Rural o qualsevol altra obtinguda o derivada de la realització dels treballs encarregats, així com a no fer-ne ús diferent del que es desprèn d'aquest contracte, en els termes de la clàusula 20.4 d'aquest plec.

- Els principis ètics i regles de conducta previstos en la clàusula administrativa particular 20 d'aquest plec.

D'acord amb l'article 211.1.f) de la LCSP l'incompliment d'aquestes obligacions essencials serà causa de resolució del contracte.

T. Cessió i tractament de dades de caràcter personal

Aquest contracte no suposa cessió de dades de caràcter personal.

No obstant això, en cas que el personal de l'empresa contractista accedeixi a dades personals incidentalment, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, d'ara endavant RGPD, la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i la resta de la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

L'empresa adjudicatària està obligada a guardar secret de les dades personals que accedeixi accidentalment i ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què l'empresa adjudicatària sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A.1 del quadre de característiques.**

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A.2 del quadre de característiques**.

1.3 La codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A.3 del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

La naturalesa i l'extensió de les necessitats que aquest contracte pretén satisfer, així com la seva idoneïtat per a aquest objectiu, s'exposen a l'informe justificatiu que s'incorpora a l'expedient.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques.**

3.2 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.3 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.3 del quadre de característiques.**

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànons de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C del quadre de característiques**.

Quarta. Durada o termini d'execució del contracte

4.1 La durada del contracte o el termini d'execució del contracte, si s'escau, és el que s'estableix en l'**apartat D.1 del quadre de característiques**.

4.2 Els contractes de durada es podran prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D.2 del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que li ho notifiqui amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del contracte.

4.3 Si els plecs d'aquesta contractació requereixen la prèvia aprovació per part de l'Administració del programa de treball, els terminis parcials i final fixats en aquest document tindran caràcter contractual i el Departament podrà exigir al contractista les responsabilitats derivades del seu incompliment.

4.4 L'ampliació de termini prevista a l'art. 29.3 de la LCSP requereix la prèvia autorització de l'òrgan de contractació a proposta del responsable del contracte. Quan l'ampliació de termini suposi que l'execució finalitzarà en un exercici pressupostari diferent de l'inicialment previst, prèviament a l'autorització l'òrgan de contractació, a proposta del responsable del contracte, podrà tramitar-ne el pagament prèvia presentació per part del contractista d'una garantia en els mateixos termes que regula l'art. 198.3 de la LCSP pel pagament de bestretes per operacions preparatòries; alternativament caldrà incorporar a l'expedient la corresponent retenció de crèdit al càrrec a l'exercici següent.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

A l'empara del que disposa l'art. 119 de la LCSP i segons la resolució motivada que si s'escau s'incorporarà a l'expedient, podrà ser objecte de tramitació urgent si així consta a la caràtula d'aquest plec.

El procediment d'adjudicació serà, en tot cas, el procediment obert regulat a l'art. 156, 157 i 158, de la LCSP.

Setena. Mitjans de comunicació electrònics

7.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament

electrònics. Els còmputs dels terminis previstos a partir de les notificacions s'efectuaran a comptar de les dates assenyalades en aquesta Disposició Addicional.

7.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula desena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte.

7.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: https://contractaciopublica.gencat.cat o a través del web del Departament http://www.gencat.cat/agricultura/perfildecontractant/ . Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Vuitena. Aptitud per a contractar

8.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions de capacitat requerides en els arts. 65 i s. de la LCSP i que no estiguin afectades per cap prohibició de contractar amb l'Administració contemplades en els arts. 71 i s. de la mateixa Llei; hauran d'acreditar també les condicions de solvència tècnica o professional i econòmica i financera en els termes previstos en aquest plec i, si s'escau, quan sigui legalment exigible, l'habilitació empresarial o professional corresponent.

8.2 Els interessats, per tal que puguin ser admesos a la licitació, hauran de presentar la declaració responsable que s'adjunta com a model degudament complimentada i signada pel mateix licitador o per la persona que els representi.

Novena. Solvència de les empreses licitadores

9.1 La/es empresa/es que sigui/n proposada/es com a adjudicatària/es ha/n d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en **l'apartat E del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en **l'apartat E.1 del mateix quadre de característiques**.

9.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials que s'indiquen en l'**apartat E.3 del quadre de característiques**.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Desena. Presentació de documentació i de proposicions

10.1 Els licitadors hauran de presentar llurs ofertes en dos o tres sobres tancats segons s'indiqui en l'**apartat F.1 del quadre de característiques**.

El **sobre A** contindrà la declaració responsable, d'acord amb el model que s'adjunta a aquest plec (annex 1), degudament complimentada i signada pel licitador o la persona que el representi. Es rebutjaran les declaracions que no hagin estat degudament complimentades o que no permetin conèixer amb exactitud els diferents aspectes que comprèn la declaració i seran exclosos de la licitació els licitadors que les hagin presentat. Per tal que es puguin efectuar les notificacions als licitadors serà imprescindible que complimentin la informació corresponent prevista en la declaració responsable; no es practicaran altres notificacions que les electròniques tal i com preveu la LCSP.

Les empreses que pretenguin constituir una UTE hauran de presentar **dins del sobre A** un document privat on s'indiqui el nom de les empreses que la formen, el percentatge de participació de cadascuna d'elles en la unió temporal i la persona o ens designat perquè, durant la vigència del contracte, exerceixi la plena representació de totes davant l'Administració. Així mateix, ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar finalment adjudicatàries del contracte. El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que integraran la unió. Les empreses que pretenguin constituir una UTE podran acumular les respectives solvències, així com integrar-les amb el recurs a les capacitats de terceres empreses.

El **sobre B** contindrà la documentació requerida en els plecs i que, si s'escau, serà objecte de valoració en aplicació dels criteris subjectes a judici de valor contemplats en l'**apartat F.2 del quadre de característiques**. En cap cas es podrà presentar en aquest sobre cap element o aspecte de l'oferta que permeti tenir coneixement del que el licitador ha d'incorporar en el sobre C; en aquest cas serà exclòs el licitador que hagi presentat aquesta oferta. Únicament caldrà presentar aquest sobre si en el apartat F.2 esmentat s'han contemplat criteris subjectes a judici de valor.

En el **sobre C** el licitador haurà de presentar l'oferta econòmica complimentada segons el model que s'adjunta a aquest plec (annex 2) i haurà de contemplar també tots aquells aspectes que hauran de ser valorats d'acord amb els criteris objectius que consten en l'**apartat F.3 del quadre de característiques**. En cas que el licitador no hagi concretat tots els elements que han de ser objecte de valoració, només es tindran en compte els que s'hagin concretat i serà causa d'exclusió del licitador qualsevol error en la redacció o esmena que faci impossible determinar quina és l'oferta efectuada.

10.2 En cas que en el quadre de característiques únicament es contemplin criteris objectius per a la valoració de l'oferta, els licitadors presentaran llurs ofertes i les respectives declaracions responsables en dos sobres.

10.3 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o al castellà, a més hauran d'incloure a la

declaració responsable la manifestació de sotmetre´s a la jurisdicció dels tribunals espanyols per a qualsevol qüestió litigiosa que es pugui plantejar.

10.4 Les empreses licitadores presentaran la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital accessible a l'adreça web esmentada en el n. 7.3 anterior.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'alta de l'eina Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en aquest missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina Sobre Digital. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web Sobre Digital per a introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau. En

aquest cas la Mesa resoldrà si es pot considerar que el licitador ha retirat la seva oferta o si cal excloure el licitador.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Les empreses licitadores poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent: *https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml*.

Onzena. Mesa de contractació

11.1 La Mesa de contractació en relació amb aquest expedient estarà integrada pels membres titulars i suplents que es relacionen en l'**apartat G del quadre de característiques**. La incorporació dels suplents en lloc del titular designat no requerirà cap tramitació ni justificació addicional; tampoc serà necessària la presència dels mateixos membres que han integrat la Mesa en la primera reunió en les successives reunions que es puguin celebrar.

11.2 Prèvia la constitució de la Mesa es procedirà a l'obertura del sobre A, comprovant que els termes de la declaració responsable han estat correctament complimentats i que, d'acord amb els termes d'aquesta declaració es pot considerar que el licitador reuneix les condicions d'aptitud per a contractar. La Mesa podrà requerir als licitadors que presentin els documents justificatius corresponents quan existeixin dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració. Amb la qualificació de les declaracions responsables presentades i, en el seu cas, de la documentació justificativa requerida la Mesa determinarà quins són els licitadors admesos.

11.3 La Mesa, un cop determinades les empreses admeses a la licitació, procedirà a l'obertura dels sobres que contenen les ofertes de les empreses respectant escrupolosament l'ordre i les garanties fixades a la mateixa LCSP. Si així ho considera necessari podrà sol·licitar un informe tècnic que li permeti valorar la oferta efectuada pels licitadors.

En cas que la informació aportada pels licitadors no permeti efectuar la valoració corresponent per aplicació dels criteris fixats, l'informe de valoració ho justificarà convenientment, sense que en cap cas es pugui demanar cap altra documentació als licitadors. Sense perjudici d'això, a instància dels serveis tècnics, es podrà requerir el/s licitador/s per tal que davant la Mesa de Contractació exposin els aclariments que es considerin convenients en relació als aspectes concrets que li/els siguin sol·licitats.

11.4 Un cop aprovada per la Mesa de Contractació la valoració efectuada, en el seu cas, en aplicació dels criteris subjectes a judici de valor (sobre B), procedirà tot seguit a l'obertura del sobre que inclou l'oferta efectuada pels diferents licitadors en relació als criteris no subjectes a judici de valor (sobre C).

11.5 En cas que en la valoració de les ofertes s'hagin previst únicament criteris objectius (F.3 del quadre de característiques), la Mesa de Contractació celebrarà un sol acte d'obertura.

11.6 La Mesa acordarà, si s'escau, l'exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments dels plecs, i classificarà les ofertes segons la valoració total obtinguda per cadascuna. Els serveis administratius efectuaran la tramitació i comprovacions previstes a la LCSP i posteriorment la Mesa elevarà la proposta d'adjudicació corresponent a l'òrgan de contractació.

11.7 Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclogui que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera 47/95 motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquest procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació apreciï possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

11.8 Si el licitador que hagi obtingut la puntuació més elevada no estigués inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE) i no aportés la documentació que li fos requerida, d'entre la que contempla l'art. 140.1, lletres a) a c) de la LCSP en el termini de deu dies hàbils, s'entendrà que ha retirat l'oferta, la Mesa efectuarà les comprovacions corresponents i requerirà la documentació al licitador classificat en segon lloc i així successivament en cas que els diferents licitadors no aportessin la documentació.

11.9 Quan la Mesa consideri justificadament que l'oferta presentada per un licitador no pot ser acceptada com a conseqüència de baixes anormals, després d'haver seguit el procediment corresponent, en proposarà a l'òrgan de contractació l'acceptació o rebuig. La resolució de l'òrgan de contractació determinarà la continuació de la tramitació fins a proposar l'adjudicació del contracte.

11.10 La proposta efectuada per la Mesa de Contractació haurà de contenir tots els elements, justificacions i arguments en què s'hagi basat per a proposar l'exclusió d'algun licitador, quan s'escaigui, i per a proposar l'adjudicació a favor d'una oferta concreta, assenyalant les característiques i avantatges d'aquesta sobre les altres.

Dotzena. Garantia definitiva

Els serveis de l'òrgan de contractació requeriran al licitador classificat en primer lloc la constitució d'una garantia definitiva a favor del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural per import equivalent al 5% de l'import final ofert (IVA exclòs), quan la determinació del preu sigui a preu fet. En el cas que la determinació del preu del contracte sigui per preus unitaris, l'import de la garantia serà d'un 5% del pressupost base de licitació. Aquesta garantia es constituirà a la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya en qualsevol de les formes admeses per l'art. 108 de la LCSP.

En els supòsits en què el primer classificat hagi efectuat una oferta inicialment considerada anormalment baixa, o per les circumstàncies especials esmentades a l'art. 107 de la LCSP, l'import de la garantia podrà ser incrementat fins a un 5% addicional en cas que, a proposta de la Mesa de contractació, així ho hagi acordat l'òrgan de contractació.

La garantia es podrà formalitzar, a instància del licitador, mitjançant retenció en el preu sempre que la prestació dels serveis objecte del contracte s'hagi d'iniciar immediatament després d'haver-lo formalitzat i així s'hagi contemplat en **l'apartat P** del quadre de característiques.

Quan s'admeti la retenció en el preu, s'instrumentarà mitjançant la corresponent retenció comptable que s'efectuarà a càrrec de les successives facturacions necessàries a comptar des de la primera. En cap cas es podrà autoritzar la retenció en el preu com a garantia definitiva quan s'hagi estimat que no es podrà assolir l'import corresponent a la garantia amb la previsió de les dues factures inicials.

Tretzena. Adjudicació del contracte

13.1 En el termini dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació requerida, l'òrgan de contractació resoldrà l'adjudicació del contracte o, si s'escau, la renúncia o desistiment en els termes previstos a l'art. 152 de la LCSP. La resolució d'adjudicació concretarà la data màxima en què s'haurà d'haver formalitzat el contracte; en cas que arribat aquest termini el contracte no s'hagués formalitzat per causa imputable al licitador, s'entendrà retirada l'oferta i es requerirà al licitador classificat en següent lloc.

13.2 Els serveis de l'òrgan de contractació portaran a terme a través del perfil de contractant les notificacions i complimentaran la publicitat d'aquest acte requerides per la LCSP.

13.3 En els supòsits de renuncia i de desistiment els licitadors podran sol·licitar a l'òrgan de contractació la compensació per les despeses en què haguessin pogut incórrer. En qualsevol cas, aquesta sol·licitud s'haurà de presentar en el Registre del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural en el termini dels quinze dies hàbils següents a la notificació.

Juntament amb la sol·licitud, els licitadors hauran d'acreditar documentalment la realització de les despeses que justifiquen la compensació sol·licitada. Previ informe justificatiu, l'òrgan de contractació estimarà o rebutjarà la sol·licitud presentada i, si s'escau, autoritzarà el pagament de la compensació corresponent.

En cap cas les compensacions podran ultrapassar els següents imports:

- Pressupost (IVA exclòs) < o = 50.000,00 €.....compensació màxima 100,00 €
- " (IVA exclòs) > 50.000,00 €..... " màxima 150,00 €

Catorzena. Formalització del contracte

En el termini fixat a la resolució d'adjudicació del contracte el licitador adjudicatari o la persona que el representi haurà de formalitzar el contracte que haurà estat prèviament redactat pels serveis administratius del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural. En cas que l'adjudicatari consideri que el document que ha de signar conté alguna clàusula que és contrària al que disposa la LCSP o que contravé els plecs de clàusules administratives o de prescripcions tècniques haurà de formular per escrit les observacions corresponents que s'hauran de resoldre en el termini dels cinc dies següents, resolució que concretarà els termes en què s'haurà de formalitzar el contracte i que fixarà un nou termini per a la signatura.

Els serveis administratius donaran compliment als requisits de publicitat i transparència que exigeix la LCSP en relació amb la formalització del contracte a través del perfil de contractant.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Quinzena. Condicions especials d'execució

El contractista i, si s'escau, el/s subcontractista/es estarà/an obligat/s a donar compliment a les condicions especials d'execució que es contemplen en **l'apartat H del quadre de característiques**; no es contemplaran altres condicions que les que es comprenen en els arts. 202.2 i 217 de la LCSP.

Cada incompliment d'aquestes condicions especials podrà ser penalitzat, de manera proporcional a la seva gravetat, amb una penalitat l'import de la qual no serà superior al 10% del preu del contracte. Aquest import es podrà fer efectiu amb retenció sobre l'import dels pagaments pendents o sobre la mateixa garantia definitiva i en tot cas se seguirà el procediment establert a l'art. 97 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

L'incompliment reiterat podrà donar lloc a la imposició de penalitats successives fins arribar a l'import del 50% del preu del contracte. Si en haver-se imposat successives sancions s'assoleix aquest import, l'òrgan de contractació iniciarà el corresponent expedient per a resoldre el contracte.

Setzena. Execució i supervisió dels serveis

El responsable del contracte podrà requerir el contractista per tal que porti a terme els serveis objecte del contracte en els termes previstos en els plecs i, si s'escau, en l'oferta corresponent. Aquests requeriments s'efectuaran per escrit i se n'incorporarà una còpia acreditativa de la recepció per part del contractista a l'expedient.

En cas que el contractista manifesti la seva oposició a les instruccions del responsable del contracte, presentarà l'escrit corresponent en què exposi els arguments i raons que l'emparen i es tramitarà el corresponent expedient en els termes previstos a l'art. 97 esmentat en el pacte anterior.

En el termini dels quinze dies següents a la formalització del contracte el contractista haurà de presentar el corresponent programa de treball si així es contempla a **l'apartat I del quadre de característiques**. En tot cas, aquest programa s'haurà d'ajustar a les previsions contemplades pel contractista i que hagin pogut ser objecte de valoració entre els criteris d'adjudicació. En tot cas el contractista, encara que no hagi de presentar cap programa de treball, haurà de donar estricte compliment a les previsions contemplades en la seva oferta.

Dissetena. Compliment del contracte

17.1 En els contractes que tinguin una durada determinada, el responsable del contracte vetllarà per tal que el servei es presti adequadament durant tot el període previst. En tot cas el contractista exposarà per escrit, si s'escau, les raons per les quals s'hagi produït algun incompliment puntual que, en cap cas podrà ser facturat com a prestació de serveis.

17.2 Serà considerada infracció greu i es sancionarà fins al 10% del preu del contracte la facturació de serveis no prestats o sobre els quals l'òrgan de contractació estigui tramitant un expedient a l'empara del que preveu aquesta clàusula. En cap cas es tramitarà el pagament d'aquestes factures i si ja s'hagués tramitat el contractista estarà obligat a presentar l'abonament corresponent pels serveis no prestats. Les sancions imposades es podran fer efectives amb retenció sobre els pagaments pendents o, si s'escau, sobre la garantia definitiva.

17.3 En els contractes de termini, el responsable del contracte haurà d'efectuar el seguiment dels treballs per tal que es doni compliment al termini previst en cas que l'execució dels treballs permeti considerar que no es donarà compliment a aquell termini, requerirà el contractista per tal que adopti

les mesures necessàries per a assolir el compliment dins del termini. Es considerarà infracció greu l'incompliment del termini malgrat el requeriment efectuat pel responsable del contracte.

17.4 L'ampliació del termini en els contractes de termini requerirà la prèvia justificació per part del contractista de les causes que li han impedit donar compliment al termini inicial i l'informe favorable del responsable del contracte.

17.5 Qualsevol altre incompliment de les condicions d'execució del contracte caldrà que el responsable del contracte el comuniqui per escrit al contractista per tal que adopti les mesures necessàries per a donar satisfacció al requeriment. En cas de disconformitat per part del contractista ho comunicarà a l'òrgan de contractació que resoldrà prèvia la tramitació de l'expedient corresponent.

17.6 En cas que el contractista s'oposés a donar compliment a aquesta resolució i interposés el recurs administratiu corresponent, es podrà suspendre l'execució del contracte fins que no s'hagi resolt aquest recurs. En aquest cas, en el termini de cinc dies següents a la interposició del recurs es formalitzarà una acta, signada pel contractista i pel responsable del contracte, en què es reflectirà l'estat d'execució dels treballs; en base a la qual es farà efectiva la liquidació del contracte en cas que sigui necessari.

17.7 En cas que l'atorgament d'aquesta ampliació del termini impedís que l'òrgan de contractació certifiqués la prestació corresponent abans del tancament de l'exercici, es requerirà el contractista per tal que garanteixi la prestació mitjançant la presentació d'un aval bancari a favor del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya per l'import corresponent. Prèvia la presentació d'aquesta garantia, l'òrgan de contractació podrà ampliar el termini del contracte i autoritzar-ne el pagament.

17.8 Les ampliacions de termini que afectin exercicis posteriors i que no s'emparin en les garanties previstes en el número anterior requeriran la prèvia aprovació de la despesa anticipada per l'import corresponent.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Divuitena. Abonaments al contractista

18.1 El pagament dels serveis prestats al contractista es podrà efectuar, segons el que prevegi **l'apartat J del quadre de característiques,** mitjançant pagaments parcials a compte del preu total o bé, mitjançant un pagament únic en finalitzar la prestació del contracte; les certificacions en què el responsable del contracte proposi el pagament parcial o total reflectiran els serveis realitzats amb referència al plec de prescripcions tècniques.

18.2 El responsable del contracte haurà de tramitar la certificació corresponent en el termini dels cinc dies següents a la presentació de la factura per part del contractista, sempre que estigui conforme amb el seu contingut i respongui als serveis realment prestats. En cas contrari, el responsable del contracte haurà de retornar la factura al contractista en el mateix termini amb un informe motivat de les raons per les quals considera que no en procedeix el pagament.

18.3 Tots els pagaments, parcials i únic, tindran la consideració d'abonaments a compte de la liquidació final del contracte.

18.4 El contractista haurà d'emetre la factura electrònica a través de la plataforma e.FACT, d'acord amb el que disposa l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre. Les dades identificatives que el

contractista haurà de fer constar en introduir la factura en el sistema són les que consten en l'**apartat K del quadre de característiques.**

No obstant, per a aquells subjectes que, d'acord amb l'art. 4 de la Llei 25/2013, de 27 de setembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, no estiguin obligats a l'ús de la factura electrònica, podran presentar-les davant d'un registre administratiu, en els termes previstos en l'art. 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

18.5 Si, després d'haver proposat el pagament, el responsable del contracte observa que no s'ha donat compliment a les prescripcions del contracte, ordenarà per escrit al contractista que porti a terme els treballs concrets que consideri necessaris, atorgant-li un termini addicional per tal que doni compliment a aquest requeriment.

18.6 En cas de disconformitat del contractista, en el termini de deu dies naturals, a l'òrgan de contractació que, previ informe del responsable del contracte, haurà de resoldre en un segon termini de deu dies.

Dinovena. Obligacions del contractista en matèria de prevenció de riscos laborals coordinació d'activitats empresarials.

El contractista haurà de complir totes les normes de seguretat del centre i les requerides pel Servei de prevenció de riscos laborals del DACC.

El personal de l'empresa adjudicatària haurà de complir en tot moment les normes de seguretat aplicables, derivades de la normativa de riscos laborals.

L'empresa haurà de complir, respecte al personal assignat, les normes i procediments en matèria de prevenció de riscos laborals, d'acord amb la legislació vigent (Llei 31/95), per la qual cosa aportarà la documentació que sol·liciti el Servei de Prevenció de Riscos Laborals del DACC, per tal de dur a terme la coordinació d'activitats empresarials en matèria de prevenció de riscos, complint en tot cas amb allò que dicta l'art. 24 de la llei 31/1995 i el RD 171/2004 que el desenvolupa.

Vintena. Altres obligacions del contractista

20.1 L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

La informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors respecte als quals l'empresa adjudicatària s'hagi de subrogar, en el seu cas, com a ocupador consten en **annex del Plec de clàusules administratives particulars, si fos el cas**. Aquesta informació ha estat facilitada per l'actual empresa prestadora del servei objecte del contracte que té la condició d'ocupadora dels treballadors afectats (article 130 de la LCSP).

En cas que, a l'empara de la normativa laboral aplicable, l'adjudicatari s'hagi de subrogar en la posició de l'anterior contractista, a requeriment de l'òrgan de contractació el contractista lliurarà la informació requerida en relació amb les condicions dels contractes dels treballadors afectats per la subrogació. El contractista que proporcioni aquesta informació respondrà davant l'òrgan de contractació i davant de l'adjudicatari de la certesa de les dades. En cas que el contractista incompleixi l'anterior obligació d'informació, en virtut de l'article 130.4 de la LCSP, se li imposaran penalitats dins dels límits que estableix l'art. 192 de la LCSP.

El contractista té l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat social meritades, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin de nou subrogats per un nou contractista, i sense que en cap

cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, l'Administració contractant, un cop acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no s'acrediti l'abonament d'aquests.

20.2 L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei contractat les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

20.3 Les empreses contractistes i, si n'hi ha, les subcontractistes, queden subjectes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i a les disposicions que la desenvolupen; així com, en l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, a la Llei 1/2015, del 5 de febrer, del règim especial d'Aran i a la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi; en virtut de les quals hauran de complir les obligacions següents, que tindran el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

- En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana.

- L'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han de fer servir el català en les relacions, actuacions, documentació i instruments de comunicació amb les persones destinatàries de les prestacions objecte del contracte.

- Quan l'execució del contracte suposi que hi hagi personal amb tasques d'atenció al públic, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'assegurar-se que aquest personal tingui suficient coneixement de la llengua catalana per a dur a terme tasques d'atenció, d'informació i de comunicació en aquesta llengua.

- L'empresa contractista està obligada, en l'execució del contracte, a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

20.4 L'empresa contractista ha de guardar secret respecte les dades o antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte. Aquesta obligació contractual tindrà caràcter essencial.

L'empresa contractista està obligada a mantenir la confidencialitat de tota la informació que li sigui subministrada pel Departament d'Acció climàtica, Alimentació i Agenda Rural o qualsevol altra obtinguda o derivada de la realització dels treballs encarregats, així com a no fer-ne ús diferent del que se'n desprèn d'aquest contracte. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte sense autorització del DACC.

L'empresa contractista també està obligada a guardar secret de les dades personals a les quals accedeixi accidentalment i ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident. L'incompliment de l'anteror obligació pot comportar que l'empresa contractista sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

En cas que el personal de l'empresa contractista accedeixi a dades personals incidentalment, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, d'ara endavant RGPD; la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la seva normativa de desenvolupament i a la resta de la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

20.5 Si l'execució del contracte implica la cessió de dades al contractista, l'obligació anterior es preveurà a l'**apartat H** del quadre de característiques com a condició especial d'execució amb caràcter d'obligació contractual essencial, d'acord amb l'article 202.1 de la LCSP i l'apartat b) de l'article 122.2.

Si en l'execució del contracte es requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, d'acord amb l'article 122.2 de la LCSP, s'establiran com a obligacions essencials del contractista les que consten en l'**apartat S** del quadre de característiques.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes als apartats anteriors, que tenen la condició d'obligacions essencials, per part dels licitadors o del contractista, serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

20.6 Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat:

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

3. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

4. Totes les obligacions i compromisos, en la mesura que afectin a la fase d'execució, tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte, sens perjudici de la seva consideració d'obligació contractual essencial, si així es preveu en **l'apartat S** del quadre de característiques d'aquest plec.

5. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Aquesta obligació té la consideració d'essencial, i el seu incompliment podrà procedir a la resolució del contracte (202.3 LCSP).

20.7 El contractista està obligat a facilitar, a requeriment del responsable del contracte, la informació requerida per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència.

Vint-i-unena. Modificació del contracte

21.1 A més de les modificacions legals del contracte previstes a l'art. 205 de la LCSP, el contracte podrà ser modificat quan concorrin les circumstàncies detallades en l'**apartat L.1 del quadre de característiques**, que només podran afectar els aspectes i àmbits que es concreten, si s'escau, en l'**apartat L.2 del quadre de característiques.**

21.2 Els preus que s'hagin d'aplicar a les noves prestacions, en tot cas hauran de respectar el sistema de determinació del preu fixat en l'**apartat B.1 del quadre de característiques** d'aquest plec.

21.3 La proposta de modificació serà redactada pel responsable del contracte proposant-ne l'autorització a l'òrgan de contractació previ informe de l'Assessoria Jurídica. En cas que la modificació comporti increment de la despesa, caldrà aportar a l'expedient la corresponent reserva de crèdit. Es donarà audiència al contractista i prèvia fiscalització de l'expedient es proposarà l'aprovació de la modificació a l'òrgan de contractació.

21.4 Un cop aprovada la modificació i prèviament a la formalització de la modificació l'òrgan de contractació haurà de donar compliment als requisits de publicitat contemplats a l'art. 207 de la LCSP.

Vint-i-dosena. Suspensió del contracte

22.1 A proposta del responsable del contracte, l'òrgan de contractació podrà suspendre la realització de les prestacions objecte del contracte. En la mateixa resolució, que haurà de concretar els motius pels quals suspèn l'execució del contracte, fixarà la data en què s'ha de procedir a aixecar l'acta a què fa referència l'art. 208 de la LCSP.

22.2 En cas de no haver-se aixecat la suspensió en procedir al tancament de l'exercici, caldrà incorporar a l'expedient la reserva de crèdit corresponent amb càrrec a exercicis futurs o procedir a la resolució del contracte.

21.3 El contractista haurà de sol·licitar i acreditar els diferents conceptes pels que l'art. 208 de la LCSP reconeix que te dret a ser indemnitzat.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIO I SUBCONTRACTACIO

Vint-i-dosena. Cessió del contracte

22.1 En cas que així es prevegi a **l'apartat M del quadre de característiques,** el contractista podrà cedir aquest contracte a un tercer sempre que prèviament s'hagi donat compliment als requisits que contempla l'art. 214.2 de la LCSP.

22.2 El contractista cedent sol·licitarà la cessió mitjançant escrit adreçat a l'òrgan de contractació en què a més d'acreditar el compliment dels requisits abans esmentats, identificarà el cessionari proposat i n'acreditarà l'aptitud per a contractar d'acord amb la solvència que es va requerir en fase de licitació i atenent l'estat d'execució dels treballs.

Vint-i-tresena. Subcontractació

23.1 Els licitadors hauran de concretar en llur ofertes les prestacions objecte d'aquest contracte que pretenen subcontractar amb tercers, fent constar tota la informació que esmenta l'art. 215.2

de la LCSP; el contractista haurà de comunicar a l'òrgan de contractació la celebració dels subcontractes en els termes que assenyala la mateixa disposició.

23.2 L'incompliment de les obligacions de comunicació dels subcontractes o la falsedat de les dades proporcionades serà considerada infracció greu i podrà ser sancionada amb penalitats de fins al 50% de l'import del subcontracte. En cas que l'Administració no tingui constància d'aquest import, es sol·licitarà a la unitat proposant del contracte que en faci una valoració estimada.

23.3 Si s'escau, **l'apartat N del quadre de característiques** contemplarà les prestacions o serveis que l'òrgan de contractació considera que no poden ser objecte de subcontractació. La unitat proposant de la contractació haurà d'haver concretat a l'informe justificatiu de la contractació la motivació suficient per a no admetre aquesta possibilitat.

23.4 Es considerarà obligació essencial el compliment del que disposa aquesta clàusula i, per tant, serà causa de resolució del contracte tant la falta de comunicació de la subcontractació com la subcontractació per excés sobre l'inicialment previst.

23.5 La comunicació a què fa referència el núm. 23.1 anterior serà informada pel responsable del contracte que en farà la valoració i si s'escau exposarà la motivació per la qual considera que s'ha de denegar l'autorització. Aquest informe s'haurà d'emetre en el termini de set dies naturals.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES AL RÈGIM DE RECURSOS

Vint-i-quatrena. Règim de recursos

24.1 Règim general:

Les qüestions i dubtes que sorgeixin sobre la interpretació, el compliment, la modificació i la resolució del contracte seran resolts per l'òrgan de contractació, els acords del qual posaran fi a la via administrativa.

Contra aquests acords, i també contra el d'adjudicació del contracte (en aquest darrer cas només quan el contracte no sigui susceptible del recurs especial previst en l'article 44 i següents de la LCSP), es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que hagi dictat l'acte o bé un recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Les mesures provisionals que s'acordin amb anterioritat a la presentació del recurs especial en matèria de contractació quedaran sense efecte un cop transcorregut el termini establert per a la seva interposició sense que l'interessat l'hagi formulat.

24.2 Recurs especial en matèria de contractació:

D'acord amb l'article 44 de la LCSP, en els contractes de serveis amb un valor estimat igual o superior a 100.000,00 €, podran ser objecte de recurs especial en matèria de contractació, amb anterioritat a la interposició del recurs contenciós administratiu. Seran objecte de recurs els actes establerts en l'article 44.2 de la LCSP.

La interposició del recurs especial és potestativa abans d'interposar el recurs contenciós administratiu. Contra els actes administratius esmentats en el paràgraf anterior no resultarà procedent la interposició de recursos administratius ordinaris.

Podrà interposar el recurs especial en matèria de contractació tota persona física o jurídica els drets o interessos legítims de la qual s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs.

Contra la resolució del recurs especial en matèria de contractació només procedirà la interposició del recurs contenciós administratiu.

24.3 Adopció de mesures provisionals:

En els procediments per a l'adjudicació dels contractes de serveis amb un valor estimat igual o superior a 100.000,00 €; les persones físiques o jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per decisions adoptades per l'Administració, podran sol·licitar, abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació, l'adopció de mesures provisionals, d'acord amb l'article 49 de la LCSP.

La resolució dictada sobre l'adopció de mesures provisionals no serà susceptible de cap recurs, sens perjudici dels recursos que siguin procedents contra les resolucions que es dictin en el procediment principal.

Les mesures provisionals que s'acordin amb anterioritat a la presentació del recurs especial en matèria de contractació quedaran sense efecte un cop transcorregut el termini establert per a la seva interposició sense que l'interessat l'hagi formulat.

Vint-i-cinquena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses relatives a la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

VII. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIO DEL CONTRACTE

Vint-i-sisena. Recepció i liquidació

26.1 En el termini assenyalat en l'**apartat O del quadre de característiques** es procedirà a formalitzar l'acta de recepció o conformitat que serà signada pel responsable del contracte i pel contractista o persona que el representi. S'entendrà que aquest termini està suspès i no es procedirà a formalitzar l'acta de recepció si el contractista no hagués donat compliment satisfactori als requeriments prèviament efectuats pel responsable del contracte per a assegurar el correcte compliment de les obligacions contractuals previstos a la clàusula 17.

26.2 En el termini de trenta dies a comptar des de la formalització de l'acta de recepció, el responsable del contracte en prepararà la liquidació i la notificarà al contractista que disposarà de quinze dies naturals per a formular les observacions que consideri convenients que, juntament amb l'informe corresponent del responsable del contracte s'elevaran a l'òrgan de contractació.

26.3 Formaran part de la liquidació la valoració dels treballs realment executats pel contractista prenent com a base les condicions econòmiques fixades en el contracte i les quantitats que el contractista hagi percebut a compte. També formaran part de la liquidació les indemnitzacions i penalitats que li poguessin correspondre.

26.4 D'acord amb el que disposa l'art. 309 de la LCSP, quan la forma de determinació del preu sigui per preus unitaris (unitats d'execució) la liquidació podrà comprendre les unitats realitzades

per excés sobre les inicialment previstes sempre que la despesa final no suposi un increment superior al 10% del preu del contracte.

26.5 Es proposarà l'aprovació de la liquidació a l'òrgan de contractació i es notificarà la resolució al contractista per tal que emeti, si s'escau, la factura corresponent.

Vint-i-setena. Termini de garantia

El termini de garantia, que començarà a comptar des de la data de l'acta de recepció, serà el que es fixa a **l'apartat Q del quadre de característiques**. Durant aquest període de temps la garantia definitiva constituïda a favor del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte respondrà dels conceptes esmentats a l'art. 110 de la LCSP.

VIII. DISPOSICIONS RELATIVES A LA RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-vuitena. Resolució del contracte: causes i efectes

Les causes i els efectes de resolució del contracte són els assenyalats genèricament en els articles 210 a 213 i 313 de la LCSP.

Al marge de les que venen determinades per la normativa reguladora, es consideren obligacions contractuals essencials i, per tant, el seu incompliment és causa de resolució del contracte, **les especificades en l'apartat S del quadre de característiques** d'aquest plec.

També és causa de resolució del contracte, l'incompliment de l'obligació del contractista de guardar secret respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, la qual es considera com a obligació essencial.

També és causa de resolució del contracte l'incompliment dels principis ètics i regles de conducta previstos en la clàusula administrativa particular 20 d'aquest plec.

Així mateix, és causa específica de resolució del contracte l'incompliment de qualsevol de les obligacions relatives a l'ús del català que es deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen que tenen el caràcter d'obligació essencial. A aquest efecte, es tindrà en compte la certificació emesa per la persona designada per l'Administració per dur-ne a terme el seguiment durant l'execució del contracte. No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, l'òrgan de contractació podrà requerir l'empresa contractista perquè compleixi les obligacions lingüístiques d'ús del català amb aplicació del sistema de penalitats previst a l'article 192 de la LCSP.

En tots els casos es seguirà el procediment establert a l'article 109 del RGLCAP.

ANNEX 1

Generalitat de Catalunya
Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i i Agenda Rural

DECLARACIÓ RESPONSABLE

Part I. Informació sobre el procediment de contractació i l'entitat adjudicadora

Identitat del contractant	Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural (DACC).
Títol o descripció de la contractació	Servei d'assistència tècnica per la diagnosi de les poblacions de mamífers marins a les aigües costaneres de Catalunya.
Clau o referència	AG-2024-814

Part II. Informació sobre l'operador econòmic

A. INFORMACIO SOBRE L'OPERADOR ECONOMIC.

Nom o raó social	
NIF/CIF	
Adreça postal	
Adreça d'internet	
Persona física de contacte (a efectes de les notificacions electròniques e-Notum) - **Nom i cognoms:** - **NIF:** - **Telèfon mòbil:** - **Correu electrònic:** *(Es pot designar més d'una persona)*	 **. . .** **. . .** **. . .** **. . .**
Es una microempresa, petita o mitjana empresa? *(S'indicarà si el licitador es troba en alguna d'aquestes categories, segons les definicions de la Recomanació de la Comissió Europea de 6 de maig de 2003)*	SI ☐ NO ☐ **…**
Pertany a un grup empresarial? **- En cas afirmatiu, indiqui la denominació del grup empresarial així com les empreses que el componen.**	SI ☐ NO ☐ …
En quina data es va constituir l'empresa que licita? *(A més de la data de constitució, cal indicar les dades de l'escriptura pública en què es va formalitzar)*	… / … / ..... …

Està inscrit en el RELI, ROLECE o altra llista oficial d'operadors econòmics autoritzats? **-Nom de la llista o certificat i núm. de registre:** **-Pàgina web, autoritat o organisme expenedor:**	SI ☐ NO ☐ ... ...
Es troba incurs en alguna prohibició de contractar de les previstes en l'art. 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic?	SI ☐ NO ☐
Disposa de classificació empresarial vigent com a contractista de serveis?	SI ☐ NO ☐ Quina? Grup/s ... Subgrup/s... Categoria/es...
Compta amb les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat objecte del contracte?	SI ☐ NO ☐
Està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de les cotitzacions a la seguretat Social que l'incumbeixen?	SI ☐ NO ☐
AUTORITZA l'òrgan de contractació a sol·licitar i obtenir directament de les Administracions públiques competents la informació i la certificació sobre l'estat de compliment per part de l'empresa de les seves obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya i de les seves obligacions amb la Seguretat Social, i en relació amb l'alta en la matrícula de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i amb el pagament del darrer rebut d'IAE vençut? **Si la informació està disponible electrònicament, indicar l'adreça o pàgina web:**	SI ☐ NO ☐ **...**
Participa en aquesta licitació conjuntament amb altres operadors en forma d'unió temporal d'empreses?	SI ☐ NO ☐ ...

En cas afirmatiu, cal que identifiqueu els altres membres de la UTE en aquest apartat *(A més, totes les empreses integrants de la UTE han de presentar una declaració responsable segons aquest formulari, juntament amb un compromís conjunt de constituir la UTE que indiqui els percentatges de participació i el nom del representant de la UTE)*	
Compleix plenament amb la solvència econòmica i financera requerida en l'apartat E.1 del quadre de característiques?	SI ☐ NO ☐
Compleix plenament amb la solvència tècnica o professional requerida en l'apartat E.2 del quadre de característiques?	SI ☐ NO ☐
Compleix plenament amb les habilitacions professionals requerides en l'apartat E.4 del quadre de característiques *(en el seu cas)***?**	SI ☐ NO ☐
Té previst integrar la seva solvència amb els recursos o capacitats d'altres empreses o operadors econòmics, dels quals disposarà per a l'execució del contracte? *(En cas afirmatiu, cal especificar el nom de les empreses previstes. A més, aquestes hauran de presentar una declaració responsable pròpia segons aquest formulari)*	SI ☐ NO ☐ ...
En cas de tenir la seva seu social fora de l'Estat espanyol, el licitador es sotmet a la jurisdicció espanyola, renunciant al seu propi fur, per als litigis derivats de la present licitació?	SI ☐ NO ☐
Si s'escau, a quin/s lot/s d'aquest expedient es presenta?	Lots ...
En cas de presentar-se a més d'un lot, declareu l'ordre de prioritat per a l'adjudicació del contracte	

B. INFORMACIO SOBRE EL/S LEGAL/ S REPRESENTANT/S o APODERAT/S DE L'OPERADOR ECONÒMIC

Nom i cognoms.	

Càrrec o representació en què actua/en.	
Si s'escau, informació detallada sobre la representació (dades de l'escriptura pública en què es va formalitzar).	

Part III. Motius d'exclusió.

A. MOTIUS RELATIUS A CONDEMNES PENALS.

Ha estat condemnat l'operador econòmic, els seus administradors o representants, de fet o de dret, vigent el càrrec, per algun dels motius enumerats en l'art. 71 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, en els darrers cinc anys?	SI ☐ NO ☐
En cas afirmatiu: - **Data de la condemna:** - **Identificació de la persona condemnada:** - **Durada i abast de les prohibicions:**	

B. MOTIUS RELATIUS AL PAGAMENT DE TRIBUTS I COTITZACIONS A LA SEGURETAT SOCIAL.

Ha donat compliment a totes les obligacions relatives al pagament de tributs o de cotitzacions a la seguretat social, tant a Espanya com, si és el cas, al país on està establert?	SI ☐ NO ☐

C. MOTIUS RELATIUS A LA INSOLVENCIA, CONFLICTES D'INTERESSOS O FALTA PROFESSIONAL.

Ha incomplert les obligacions que l'incumbeixen en l'àmbit laboral, social i mediambiental ?	SI ☐ NO ☐
Es troba en alguna de les situacions d'insolvència contemplades en l'art. 71, lletra c) de la LCSP 9/2017? **En cas afirmatiu concreti-la:**	SI ☐ NO ☐
Ha estat declarat culpable d'una falta professional greu ? **Identifiqui-la:**	SI ☐ NO ☐
Ha celebrat acords destinats a falsejar la competència ?	SI ☐ NO ☐

Té coneixement d'algun conflicte d'interessos derivat de la seva participació en aquest procediment ?	SI ☐ NO ☐
Ha assessorat o intervingut de qualsevol manera en la preparació d'aquest procediment de contractació ?	SI ☐ NO ☐
Ha sofert la resolució anticipada d'algun contracte anterior amb una entitat del sector públic per causa de la que hagi estat declarat culpable ?	SI ☐ NO ☐
Ha incorregut en falsedat en efectuar alguna declaració responsable o en facilitar qualsevol informació relativa a la seva capacitat i solvència ?	SI ☐ NO ☐

D. ALTRES MOTIUS D'EXCLUSIÓ.

Ha estat sancionada administrativament per aplicació de la Llei 38/2003, General de Subvencions o per aplicació de la Llei 58/2003, General Tributària?	SI ☐ NO ☐
Està inclòs el/la licitador/a o els seus administradors en algun dels supòsits d'incompatibilitats contemplats a la legislació vigent ?	SI ☐ NO ☐
Ha contractat alguna persona en relació amb la qual s'hagi publicat al BOE l'incompliment a què es refereix la Llei 3/2015, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat?	SI ☐ NO ☐
Ha retirat indegudament alguna proposició o candidatura en un procediment d'adjudicació o ha impossibilitat l'adjudicació a favor seu d'un contracte en no complimentar el que disposa l'art. 150.2 de la LCSP 9/2017?	SI ☐ NO ☐
Ha deixat de formalitzar algun contracte que li havia estat adjudicat anteriorment per causa que li sigui imputable ?	SI ☐ NO ☐

Part IV. Criteris de selecció.

A. INDICACIÓ GLOBAL RELATIVA A TOTS ELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

Compleix els criteris de selecció requerits en aquest expedient.	SI ☐ NO ☐

Que es compromet a destinar al servei els mitjans humans i materials previstos, en el seu cas, en l'apartat E.3 del quadre de característiques.	SI ☐ NO ☐

Part V. Declaracions finals.

El/s sota signant/s declara/en formalment que la informació comunicada en les parts II a IV és exacta i veraç i ha estat facilitada amb ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu.

El/s sota signant/s declara/en formalment que podrà/n aportar els certificats i altres tipus de proves documentals previstos sense tardança quan siguin sol·licitats, llevat que:

a) *El poder adjudicador tingui la possibilitat d'obtenir els documents justificatius de què es tracti directament, accedint a una base de dades nacional de qualsevol Estat membre que pugui consultar-se de forma gratuïta, ó*

b) *El poder adjudicador ja posseeixi els documents en qüestió.*

El/s sota signant/s formalment consent/en que el Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural tingui accés als documents justificatius de la informació que s'ha facilitat en la present declaració responsable, a efectes de tramitar l'expedient de contractació esmentat a la Part I d'aquesta declaració.

(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)

Informació sobre protecció de dades
Identificació del tractament: Contractes.
Responsable del tractament: Direcció de Serveis.
Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i fer-ne el seguiment.
Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.
Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.
Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:
http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/
Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:
http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/

Generalitat de Catalunya
Departament d'Acció Climàtica,
Alimentació i i Agenda Rural

ANNEX 2

MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA

El/la Sr./Sra. ....., amb DNI núm. , en nom propi o com a (càrrec) de l'empresa (nom), en nom i representació d'aquesta empresa, amb residència al carrer..... número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser empresa adjudicatària del contracte **Servei d'assistència tècnica per la diagnosi de les poblacions de mamífers marins a les aigües costaneres de Catalunya (AG-2024-814)**, es compromet en nom propi/ en nom i representació de l'empresa segons escriptura pública de data....., amb número de protocol....., atorgada davant del notari de..... senyor/a....., a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de *(import únicament en xifres):*

.....€, de les quals .....€, es corresponen al preu del contracte i .....€ es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

Respecte als **altres criteris d'adjudicació quantificables de manera automàtica**, es faran constar aquests criteris en aquest mateix document tal com mostra la següent taula:

IMPORTANT: A la taula següent, marqueu amb una X les caselles corresponents a la vostra oferta.

A. Treballs d'investigació previs de cetacis.

Es valorarà que l'empresa licitadora aporti informes i/o articles científics propis que incorporin dades de censos previs de cetacis amb una antiguitat de com a mínim dues dècades. Els informes i/o articles científics aportats hauran de contenir dades de cetacis diverses entre elles:

- ☐ Cap
- ☐ 1
- ☐ 2
- ☐ 3
- ☐ 4
- ☐ 5
- ☐ 6
- ☐ 7
- ☐ 8
- ☐ 9
- ☐ 10

Per acreditar el compliment d'aquest requisit, l'empresa licitadora aportarà en aquest **sobre C** els informes i/o articles científics que disposi.

B. Presència de dones a l'equip de treball:

La persona directora és una dona:

☐ Sí
☐ No

Quantes persones de perfil tècnic que conformen l'equip de treball són dones?

☐ Cap persona
☐ 1 persona
☐ 2 persones
☐ 3 persones

Per acreditar el compliment d'aquest requisit, l'empresa licitadora aportarà **en aquest sobre C** un llistat, signat per la persona representant, dels noms i cognoms dels membres de l'equip de treball que permeti determinar quants dels membres són dones.

C. Millora addicional: recollida dades de batimetria i de distància de costa

☐ Sí
☐ No

I perquè consti, signo aquesta oferta econòmica.

(*Signatura del licitador, apoderat o representant legal)*

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.
Responsable del tractament: Direcció de Serveis.
Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i fer-ne el seguiment.
Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.
Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:
http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/
Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:
http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/

Generalitat de Catalunya
Departament d'Acció Climàtica,
Alimentació i i Agenda Rural

ANNEX 3

DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT

El/la Sr./Sra. ....., amb DNI núm..... , en nom propi o com a (càrrec) de l'empresa (nom), en nom i representació d'aquesta empresa, amb residència al carrer..... número....., i amb NIF....., declara sota la seva responsabilitat que:

☐ **Els documents i/o la informació que es detalla seguidament tenen caràcter confidencial:**

...

Les circumstàncies o els motius en què es fonamenta aquesta declaració per a cada un dels documents i/o informacions detallats són les/els següents:

...

☐ **Cap document i/o informació té el caràcter de confidencial**

I perquè consti, signo aquesta declaració

(Signatura de l'apoderat, licitador o legal representant)

En cas de no marcar cap de les dues caselles, s'entendrà que l'empresa licitadora no declara cap document com a confidencial. No obstant això, correspondrà a l'òrgan de contractació, tenint en compte aquesta circumstància, valorar i declarar en el seu cas si algun o alguns dels documents que integren l'oferta ha de tenir la consideració de confidencial.

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.
Responsable del tractament: Direcció de Serveis.
Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i fer-ne el seguiment.
Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.
Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:
http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/
Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:
http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/