



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  2J2C4T6Y6A1V5Y5606WX		
Codi de document COP18I041W	Núm. d'expedient 8729/2024	12-07-24 12:10

Interessat de l'expedient  
Localització de l'activitat

Assumpte

Contractació del subministrament, instal·lació i manteniment de l'aplicació informàtica EDITRAN (tercera convocatòria)

## AJUNTAMENT DE SALOU

### ANUNCI DE LICITACIÓ

#### 1. Poder adjudicador:

- Nom: Ajuntament de Salou.
- Número d'identificació: 4390570005.
- Adreça: Passeig de 30 d'octubre núm. 4. 43840, Salou.
- Codi NUTS: ES514.
- Número de telèfon: 977 30 92 00, ext. 1252 (Servei de Contractació).
- Número de fax: 977 30 92 24.
- Adreça electrònica: [serveicontractacio@salou.cat](mailto:serveicontractacio@salou.cat).
- Adreça d'Internet del poder adjudicador: [www.salou.cat](http://www.salou.cat).

#### 2. Adreça electrònica o d'Internet en la qual han d'estar disponibles els plecs de la contractació:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils contractant/detall/8907831?categoria=0>

#### 3. Tipus de poder adjudicador i principal activitat exercida:

- Tipus: Administració local.
- Principal activitat exercida: Serveis públics generals.

#### 4. Codis CPV:

48000000-8: Paquets de programari i sistemes d'informació.  
72267000-4: Serveis de manteniment i reparació de programari.

#### 5. Codi NUTS del lloc principal d'execució del contracte: ES514 (Salou).



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  2J2C4T6Y6A1V5Y5606WX		
Codi de document COP18I041W	Núm. d'expedient 8729/2024	12-07-24 12:10

## 6. Descripció de la licitació:

- Tipus de contracte: subministrament.
- Descripció: consisteix en l'adquisició, instal·lació, configuració i posada en funcionament de l'aplicació informàtica EDITRAN i en la posterior prestació dels serveis de formació bàsica als operadors i de suport i manteniment preventiu, correctiu i evolutiu de l'aplicació durant la vida del contracte, d'acord amb les condicions, requeriments i amb l'abast previstos en el plec de prescripcions tècniques.
- Número d'expedient: 8729/2024.
- Divisió en lots: No.

## 7. Ordre de magnitud total estimat del contracte:

- Pressupost base de licitació (4 anys):** total de 46.222 €, IVA inclòs, segons el desglossament següent per conceptes:

### Subministrament

Llicència: 19.800,00 €

Configuració i parametrització: 2.422,00 €

### Serveis complementaris

Manteniment i suport anual: 2.000,00 € (4 mesos 2024)

22.000,00 € (2025, 2026, 2027 i 8 mesos 2028)

- Valor estimat:** valor global de 38.200 €, sense I'VA, calculat segon el mètode de càlcul de costos previst en l'apartat 2 de l'article 101 de la LCSP:

Import contracte inicial: 38.200,00 €

Eventuals pròrrogues (no es preveuen): 0,00 €

Modificacions (no es preveuen): 0,00 €

## 8. Admissió de variants: no s'admeten.


## 9. Durada del contracte: Quatre anys, a comptar des de la formalització del contracte, la qual es preveu per l'1 de setembre de 2024.

## 10. Condicions de participació dels licitadors:

Tots els licitadors que es presentin a la licitació han d'estar obligatòriament inscrits en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya, en la data final de presentació d'ofertes.



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  2J2C4T6Y6A1V5Y5606WX		
Codi de document COP18I041W	Núm. d'expedient 8729/2024	12-07-24 12:10

Els licitadors han d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i la solvència tècnica d'acord amb els criteris, requisits mínims i mitjans d'acreditació següents:

### Solvència econòmica i financera:

- **Criteri de selecció:** Volum anual de negocis en els tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.
- **Mitjans d'acreditació:**
  - Certificació, nota simple o informació anàleg expedida pel Registre Mercantil u oficial que correspongui i que contingui els comptes anuals, sempre que estigui vençut el termini de presentació i es trobin dipositades; si l'últim exercici és trobés pendent de dipòsit, han de presentar-se acompanyades de la certificació de la seva aprovació per l'òrgan competent i de la seva presentació en el Registre. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
  - Quan, per una raó vàlida i motivada, el licitador no estigui en condicions de presentar la documentació anterior, podrà acreditar la solvència econòmica pels següents mitjans alternatius:
    - Qualsevol model oficial declarat davant l'AEAT on quedi reflectit el volum anual de negocis, com poden ser les declaracions tributàries anuals d'IVA o de l'Impost de societats.
- **Requisit d'admissió:** Acreditar un volum anual de negocis que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats sigui d'almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte, és a dir, 14.325 €, sense IVA.

De conformitat amb l'article 87.3 b) de la LCSP, quan els licitadors siguin persones físiques o societats professionals, en lloc del volum anual de negoci, la solvència econòmica i financera es podrà acreditar pel mitjà següent:

- **Criteri de selecció:** Disposició d'una assegurança de responsabilitat civil d'indemnització per riscos professionals, vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes.
- **Mitjans d'acreditació:** Certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança i document de compromís vinculant de pròrroga o renovació de l'assegurança que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  2J2C4T6Y6A1V5Y5606WX		
Codi de document COP18I041W	Núm. d'expedient 8729/2024	12-07-24 12:10

- **Requisit d'admissió:** Acreditar un import assegurat mínim de 38.200 € per sinistre i any.

### Solvència tècnica i professional:

- **Primer criteri de selecció:** Experiència en la realització de treballs o serveis de la mateixa similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels tres últims anys. Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte s'ha d'acudir al codi CPV 72267000-4 -Serveis de manteniment i reparació de programari.
- **Mitjans d'acreditació:**
  - Relació dels principals serveis o treballs efectuats en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.
  - Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.
- **Requisit d'admissió:** Acreditar com a realitzat durant l'any de més execució del període citat un import anual acumulat igual o superior al 70 per cent de l'annualitat mitjana del contracte, és a dir, a 8.088,85 €, IVA inclòs.
- **Segon criteri de selecció:** Personal tècnic o unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, participants al contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.
- **Mitjans d'acreditació:** Declaració en què s'indiqui el personal tècnic o els organismes tècnics, tant si estan integrats en l'empresa com si no, dels quals aquesta disposi per a l'execució del contracte, acompanyada dels documents acreditatius corresponents.
- **Requisit d'admissió:** Experiència mínima d'un any del personal que s'adscriurà a la prestació del contracte, en treballs de naturalesa similar als que es liciten en aquest procediment.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar



Ajuntament de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  2J2C4T6Y6A1V5Y5606WX		
Codi de document COP18I041W	Núm. d'expedient 8729/2024	12-07-24 12:10

mitjançant el segon criteri de selecció establert, sense que en cap cas sigui aplicable el que estableix el primer criteri de selecció.

**11. Tipus de procediment d'adjudicació:** obert simplificat.

**12. Condicions particulars d'execució del contracte:**

**Criteris socials**

L'empresa contractista ha de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte l'aplicació estricta de les condicions laborals que estableixi el conveni laboral que els resulti d'aplicació.

Durant l'execució del contracte el contractista ha d'adoptar mesures específiques en matèria d'igualtat per al personal adscrit a l'execució del contracte; en particular, pel que afecta a les retribucions salarials.

S'atribueix a aquestes condicions d'execució el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes establerts en la lletra f) de l'article 211 de la LCSP.

**13. Criteris d'adjudicació:**

Les ofertes presentades a licitació es valoraran entre 0 i 100 punts. Per valorar-les es tindrà en compte una pluralitat de criteris en base a la millor relació qualitat-preu, amb la ponderació relativa atribuïda a cadascun. El mètode per determinar la millor oferta serà la suma dels diferents punts assignats en cadascun dels criteris de valoració que a continuació s'indiquen:

**Criteris avaluable de manera automàtica /aplicació de fórmules: fins a 100 punts**

**A. Criteri quantitatiu: el preu ..... fins a 80 punts**

Es valorarà amb la màxima puntuació l'oferta de preu més baix i la resta d'acord amb la següent fórmula (regla de tres simple inversa):

$$\text{Puntuació Licitador} = 80 \times \frac{\text{preu de l'oferta més econòmica}}{\text{preu de la oferta que es valora}}$$

Justificació de la fórmula de distribució de la puntuació: la selecció de la fórmula s'ha realitzat d'acord amb un sistema lineal que reuneix els criteris de proporcionalitat necessaris per a classificar, a partir d'un càlcul senzill, lògic i coherent, les ofertes.



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  2J2C4T6Y6A1V5Y5606WX		
Codi de document COP18I041W	Núm. d'expedient 8729/2024	12-07-24 12:10

En tot cas, si el licitador no millora el preu de licitació la seva oferta serà puntuada amb 0 punts.

## B. Criteri qualitatiu Incorporació d'eines addicionals: ..... 20 punts

Es valorarà l'aportació d'eines addicionals als mínims requeriments exigibles descrits al plec de prescripcions tècniques (en endavant, PPT), sense cap cost per a l'Ajuntament, que incorporin millores en la gestió de l'intercanvi de dades amb les entitats externes. S'avaluarà l'aportació, instal·lació, configuració i suport i manteniment de les eines aportades. Les eines addicionals, com a mínim, hauran de disposar de les següents funcionalitats:

1. Traducció de fitxers bancaris, convertint els codis propis de les entitats financeres en dades llegibles pel departament de Tresoreria municipal.
2. Obtenció d'informació de la posició de comptes, bancs de gestió municipal.
3. Obtenció d'informació dels saldos i disponibles que permetin millorar la gestió dels comptes i bancs de gestió municipal.

Si no s'aporta cap eina addicional o no es compleixen les tres funcionalitats mínimes indicades, es valorarà l'oferta amb 0 punts.

Als efectes de permetre la valoració d'aquest criteri, l'oferta s'acompanyarà **necessàriament** de la documentació i informació que acrediti i descrigui amb detall les eines addicionals i les seves funcionalitats que millorin els mínims requeriments previstos al PPT.

### 14. Termini i lloc de presentació d'ofertes:

Forma de presentació: electrònica, mitjançant l'eina de sobre digital accessible a l'adreça web <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/8907831?categoria=0>

Termini de recepció d'ofertes: fins el 30 de juliol de 2024, a les 23:59:59 hores

### 15. Obertura d'ofertes:

Data i hora obertura sobre núm. 2: 9 d'agost de 2024, a les 9.15 hores.



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  2J2C4T6Y6A1V5Y5606WX		
Codi de document COP18I041W	Núm. d'expedient 8729/2024	12-07-24 12:10

En tot cas, la data i hora d'obertura estarà subjecte a possibles canvis, que es faran públics mitjançant el perfil del contractant.

## 16. Llengües en què s'han de redactar les ofertes.

En qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

## 17. Administració electrònica:

- a) Presentació electrònica d'ofertes: Sí.
- b) Comandes electròniques: Si.
- c) Facturació electrònica: Si.
- d) Pagament electrònic: Si.

## 18. Informació sobre si el contracte està relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió: No.

## 19. Recursos:

Contra el decret amb codi DEC/3544/2024, de 12 de juliol de 2024, que és definitiu en via administrativa, els interessats poden interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Salou.

Alternativament, i de forma potestativa, poden interposar recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat el decret, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Salou.

## 20. Òrgan competent en els procediments de recursos: Regidor delegat de Serveis Interns.