



EXPEDIENT 82 2024 - CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA DE PRESTACIÓ DE SERVEIS MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT DE LA SEGONA FASE DE TREBALL DE L'OFICINA COMARCAL D'IMPULS DE LA TRANSICIÓ ENERGÈTICA, EN EL MARC DE L'ESTRATÈGIA SOLARCAT, DE LA COMARCA DE L'ALTA RIBAGORÇA

ÍNDEX PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE DE SERVEIS part 1

1.- DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ, D'ADJUDICACIÓ I INICI.

1.1.- Definició de l'objecte del contracte.

1.2.- Necessitat i idoneïtat del contracte.

1.3.- Pressupost base de licitació.

1.4.- Existència de crèdit i previsions de finançament.

1.5.- Durada del contracte i possibles pròrrogues.

1.6.- Valors estimats dels contractes.

1.7.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

1.8.- Òrgans per a la qualificació dels proponents, per a la valoració de les ofertes i pel desenvolupament del procés fins proposar l'adjudicació. Perfil del contractant.

1.9.- Presentació de proposicions / Perfil del contractant.

1.10.- Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.

1.11.- Desenvolupament del procés i criteris d'adjudicació.

1.12.- Criteris de desempat.

1.13.- Actuacions de la Mesa de contractació i desenvolupament fins la proposta d'adjudicació.

1.14.- Termini per a l'adjudicació.

1.15.- Adjudicació.

1.16.- Formalització del contracte.

1.17.- Anunci de formalització del contracte.

1.18.- Responsables del contracte, directors facultatius, d'execució, altres agents associats al desenvolupament material de La prestació, comprovació del replanteig i inici.

1.- DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ, D'ADJUDICACIÓ I INICI.

1.1.- Definició de l'objecte del contracte.

És objecte del present plec la contractació administrativa de prestació de serveis promoguda pels Serveis d'Assistència Tècnica del Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça pel desenvolupament de la segona fase de treball de l'Oficina Comarcal d'Impuls de la Transició Energètica, endavant l'OCITE, en el marc de l'estratègia Solarcat de la comarca de l'Alta Ribagorça.

El servei i projecte general que es pretén atendre mitjançant aquesta contractació és:

Servei de desenvolupament de la segona fase de treball de l'OCITE de la comarca de l'Alta Ribagorça:

- Donar compliment al Pacte Nacional per a la Transició Energètica de Catalunya i a la Llei del Canvi Climàtic.
- Desenvolupar una estratègia comarcal dins del Pla territorial per a la implantació de les instal·lacions d'energies renovables a Catalunya (PLATER).
- Disposar d'una eina per a impulsar la transició energètica a la comarca.
- Donar suport i acompanyament integral en tots aquells projectes de transició energètica en l'àmbit local dels municipis de la comarca.
- Dotar la comarca de les eines necessàries per treballar en un nou model energètic i reduir el consum i la dependència dels recursos fòssils.
- Donar suport i de creació de criteri comarcal pel que fa a la planificació, disseny i implantació de les energies renovables al territori en el marc de desenvolupament del PLATER:
 - o Establir criteris comarcals i tasques d'aproximació des del sector públic
 - o Establir un criteri de planificació comarcal. Aproximació des de la ciutadania en la participació del PLATER
- Acompanyament integral als projectes de generació d'energia a partir de fonts renovables, prioritzant els projectes d'iniciativa local:
 - o Assessorament a les administracions locals: redacció de documentació, peticions de subvencions, assessorament tècnic i legal, etc.
 - o Assessorament a iniciatives ciutadanes en matèria de desenvolupament de les EERR.
- Dur a terme actuacions de comunicació, formació, difusió i publicitat relacionades amb les actuacions dels dos paràgrafs anteriors.

En el document ANNEX 1, associat al present Plec, s'incorpora la memòria explicativa del que es preveu sigui el funcionament de la segona fase de treball de l'OCITE de la comarca, així com la informació detallada de la definició de les línies de treball previstes, en base a la subvenció atorgada per l'ICAEN. Aquest document ha de servir de guia per tal de poder valorar les ofertes dels proponents.

1.2.- Necessitat i idoneïtat del contracte.

Descripció general. La pròpia línia a la que el Consell comarcal de l'Alta Ribagorça es va acollir i obtingut finançament subvencionat determina quines han de ser les necessitats concretes a satisfer en l'àmbit de la transició energètica de la comarca, i relatives a les tasques de continuïtat ja engegades per l'OCITE comarcal.

Les necessitats que es pretenen satisfer mitjançant aquest procés de contractació, en general, es defineixen en dotar i tenir efectiu i en funcionament una eina tècnica que serveixi per sensibilitzar, dinamitzar, assistir i, seguint les pautes de l'Administració contractant, planificar, promocionar, seguir, programar i, fins cert punt executar accions concretes conduents a incorporar transversalment actituds, coneixement, tècniques i actuacions efectives conduents a la transició energètica.



Pel que fa a la idoneïtat, cal dir que l'OCITE comarcal va posar-se en funcionament l'any 2022 desenvolupant tasques d'assessorament tècnic a la ciutadania i ens locals, i duent a terme totes les indicacions necessàries de l'ICAEN en el desenvolupament del PLATER, i fins el 22 de juliol del 2024. Es planteja ara donar continuïtat a les tasques de l'OCITE en la seva segona fase de treball, per tal de donar compliment íntegre a les exigències de la convocatòria i bases de la subvenció atorgada per l'ICAEN, i que regirà en tot moment les tasques efectives a desenvolupar per l'OCITE en aquesta segona fase de treball. L'OCITE, ja creada, continuarà la seva feina mitjançant l'empresa/consultora adjudicatària de contracte de serveis definits.

1.3.- Pressupost base de licitació.

En el document ANNEX 1 d'aquest plec s'incorpora la informació explicativa respecte al contracte.

El pressupost base de licitació, formulat en termes d'estimació detallada del cost, s'ha calculat d'acord amb les estimacions de les prestacions a realitzar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de la corporació atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte, els serveis efectivament prestats i els criteris aplicables a efectes de liquidació.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 LCSP i concordants.

D'acord amb dit document ANNEX 2, es pot deduir que el valor anual del contracte ascendeix a 50.000,00 Euros. Dit valor distribuït linealment per mesos surt a 4.166,67 Euros mensuals, per una durada màxima de 1 any, prorrogable.

1.4.- Existència de crèdit i previsions de finançament.

1.4.1.- Existència de crèdit al Pressupost vigent i compromís de consignar-lo als Pressupostos futurs.

Aplicació pressupostària de despeses: grup de programes 241, (Promoció econòmica, ocupació i accions de foment), aplicació de despeses 2024 1 241 227 99 (Serveis contractats a empreses i professionals) amb el crèdit necessari per imputar a la mateixa les despeses derivades del la execució del contracte els mesos imputables a 2024. Dita ampliació de crèdit serà finançada amb la part de subvenció que, proporcionalment sigui imputable la qual s'aplicarà a 2024/1.451.01 (ICA035/24/000016).

Pel que fa a la resta d'exercicis, l'aprovació d'aquest acord comporta el compromís de consignar als corresponents pressupostos el crèdit necessari en la part restant de despesa i corresponent subvenció.

1.4.2.- Previsions de finançament: El Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça, com entitat supramunicipal que compren totalment tres municipis.

Pel finançament d'aquest projecte es preveu comptar amb l'Institut Català de l'Energia, segons expedient ICA035/24/000016, segons Resolució d'atorgament de subvencions en el marc de la Resolució ACC/1489/2024, de 3 d'abril, per la qual es convoquen les subvencions per al desenvolupament de la segona fase del treball de les oficines comarcals d'impuls de la transició energètica de Catalunya (ref. BDNS 757572).

Atès l'anterior, cal fer constar que es preveu la cobertura del finançament del contracte amb fons propis de l'ens comarcal per tal de cobrir la despesa total del contracte en la part no subvencionada.

1.4.3.- Mesures pressupostàries. Pel que fa a la despesa que hauria de ser imputada a l'exercici de 2024, l'aprovació d'aquest plec comporta l'ampliació de l'aplicació pressupostària de despeses grup de programes 241, (Promoció econòmica, ocupació i accions de foment), aplicació de despeses 2024 1 241 227 99 (Serveis contractats a empreses i professionals) amb el crèdit necessari per imputar a la mateixa les despeses derivades del la execució del contracte els mesos imputables a 2024. Caldrà adaptar els compromisos corresponents i ajustar a pressupost la despesa de 2025.

1.5.- Durada del contracte i possibles pròrrogues.

1.5.1.- Durada ordinària. Per la durada del contracte s'estableixen les determinacions següents.

S'estableix una durada de 12 mesos, prorrogables, des de l'adjudicació del contracte de serveis i fins el 31 de juliol del 2025. La despesa dels treballs contractats es podrà efectuar des de la data de resolució de la subvenció d'1 d'agost de 2024, i fins el 31 de juliol del 2025.

1.5.2.- Pròrrogues. En cas que, a resultes d'una nova edició de les línies de finançament per l'ICAEN de les Oficines Comarcals d'Impuls de la Transició Energètica de Catalunya o altres fórmules de finançament subvencionat o de recursos propis així es considerés, el contracte es podrà prorrogar, mitjançant resolució expressa en un any més estenent, en cas de pròrroga, les mateixes condicions que les regulades en aquest plec. Tot i així, la resolució de pròrroga, podrà incorporar les adaptacions i/o modificacions puntuals que fossin necessàries o convenientes vistes les necessitats del servei o els requeriments quant a objectius i continguts que les normes reguladores de l'instrument de finançament o altres ho determinessin.

1.6.- Valors estimats dels contractes.

Els treballs a contractar, que es troben detallats en el document ANNEX 1 d'aquests plecs, comprenen les prestacions que han estat avaluades a partir dels punts i àmbits a intervenir.

D'acord amb dit document ANNEX 1, es pot deduir que el valor total del contracte ascendeix a un màxim de 50.000,00 Euros, total IVA inclos.

1.7.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

La contractació d'aquests expedient de contractació es tramitarà de forma ordinària i no està subjecte a regulació harmonitzada.

Dit procés de contractació es durà a terme mitjançant procediment obert i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.

Als documents annexos i al bloc 3 d'aquestes clàusules es detallen els criteris que seran objecte de puntuació.

1.8.- Òrgans per a la qualificació dels proponentes, per a la valoració de les ofertes i pel desenvolupament del procés fins proposar l'adjudicació. Perfil del contractant.

1.8.1.- Mesa de contractació. . La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, en el cas de l'àmbit de les entitats locals, d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera, personal laboral al servei de la Corporació, membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres o professionals tècnics designats.

Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.



La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

A efectes d'aquesta licitació i, d'acord amb els citats preceptes, s'estableix la següent composició de la Mesa de contractació:

Composició de la Mesa de contractació:

Vocals:

Vocal 1. Enginyer tècnic industrial i responsable de l'Oficina Local d'Habitatge del Consell Comarcal

Vocal 2. Mar Moliné Damià, directora dels Serveis Socials Bàsics del Consell Comarcal

Vocal 3. Titular del lloc de treball A.1.1 i responsable de la Secretaria Intervenció.

La Mesa designarà, entre els seus membres, un president i secretari. Recaurà en el primer el vot diriment en cas d'empat.

Podrà autoritzar-se la designació de persones físiques o jurídiques per donar suport al compliment de les funcions assignades a la Mesa podent incorporar-se als treballs i deliberacions de la mateixa on actuaran amb veu i sense vot.

1.8.2.- Comitè d'Experts.

A la vista de què els criteris la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor tenen una ponderació menor (en menys del 25%) que la dels criteris avaluable de forma automàtica, no serà necessària la constitució d'un comitè format per experts amb qualificació apropiada amb un mínim de tres membres al que es refereix la Llei de contractes.

1.9.- Presentació de proposicions/Perfil del contractant.

1.9.1.- Perfil del contractant.

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquesta corporació compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/inici>

1.9.2.- Proposicions.

Les proposicions es presentaran en el termini, la forma i lloc següents:

Termini: Des del dia 2 d'agost de 2024 a les 00:00 hores fins el dia 22 d'agost de 2024 a les 23:59 hores.

Forma i lloc: Electrònica, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya indicats a l'anunci de licitació accessible a les adreces web següents:

<https://contractaciopublica.cat/ca/inici>

SOBRE A - Contindrà la documentació administrativa següent:

a) La declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC). El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten al Perfil de Contractant. Podrà substituir-se el DEUC per la declaració responsable del model del Sobre A.

b) Les altres declaracions responsables de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que, en el seu cas, s'inserirà al perfil del contractant.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

SOBRE B - Contindrà, respecte a cada proposta, la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor, on es definiran els objectius i els treballs a desenvolupar, i on es determinaran els compromisos puntuables als que s'obliguen els proponents que es publica al Perfil del contractant. (puntuació màxima 25%)

SOBRE C - Contindrà la documentació tècnica relativa als criteris i compromisos avaluable de forma automàtica dins del model, degudament complimentat i signat, al·legant els mèrits, fets i compromisos puntuables als que s'obliguen els proponents que es publica al Perfil del contractant. (puntuació màxima 75%)

1.10.- Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.

Podran optar a l'adjudicació del present contracte les persones jurídiques que puguin assolir la contractació externa d'una consultora especialitzada en la prestació transversal i pluridisciplinària dels serveis, a títol individual, societat professional, societat mercantil, cooperativa o altres entitats i/o agrupacions que personalment o en unió temporal d'empresaris, tinguin plena capacitat d'obrar, que no es troben culpables en les prohibicions i incompatibilitats per contractar amb l'Administració establertes en l'article 85 LCSP i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica.

A més, les empreses adjudicatàries hauran de ser persones jurídiques conjuntes o, almenys individualment algun dels agrupats on la finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, i caldrà disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la deguda execució del contracte.

Els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de reunir a més els requisits que estableix l'article 68 LCSP.

Solvència econòmica. Acreditar, en els darrers 2 exercicis anteriors i l'actual un nivell de facturació per conceptes relacionats amb l'àmbit dels Serveis tècnics energètics que sigui continuada en el temps.

Solvència professional. Acreditar experiència en haver estat contractat en relació amb les funcions que es definiran a la memòria tècnica valorable a presentar en el Sobre B.

Solvència tècnica. Acreditar disposar dels recursos professionals (propis o derivats) per trobar-se en condicions de prestar els serveis definits en la memòria tècnica guia i en els compromisos que es requereixen per tal de valorar les propostes de cada empresari.

Les adjudicacions dels serveis es realitzaran mitjançant procediment obert.



1.11.1.- A través del Perfil del contractant es farà públic i es precisarà el termini per què els proponents puguin presentar la seva documentació i propostes per optar a l'adjudicació d'un o més contractes dels oferts mitjançant aquest plec.

1.11.2.- Arribada la data i hora de finalització del termini habilitat per presentar proposicions es procedirà al recompte de les propostes presentades i es faran públiques aquestes a través del Perfil del contractant mitjançant un anunci.

Per a la determinació del contractista o contractistes es procedirà a la valoració dels fets puntuables que es dirà a partir de varis criteris d'adjudicació.

Dels referits criteris, un grup, la puntuació dels quals seran deduïbles a partir de la documentació aportada pels proponents directament mitjançant l'aplicació de fórmules matemàtiques, tindran un pes de puntuació del 75% de la puntuació màxima total aplicable al total de criteris i s'hauran d'al·legar/acreditar en la documentació del SOBRE C referit a la base 1.9 d'aquest plec.

Dels referits criteris, un grup, la puntuació dels quals seran deduïbles a partir de la documentació aportada pels proponents requerint l'aplicació de judicis de valor, tindran un pes de puntuació del 25% de la puntuació màxima total aplicable al total de criteris i s'hauran d'al·legar/acreditar en la documentació del SOBRE B referit a la base 1.9 d'aquest plec.

Als documents annexos i/o apartat 3 d'aquest plec es detallen els criteris que, per cadascun dels serveis seran objecte de puntuació.

1.12.- Criteris de desempat.

En cas que dues o més proposicions resultant ser les més puntuades es trobessin en situació de tenir la mateixa puntuació, el desempat es resoldrà de la forma següent:

Mesura 1ª. Es prioritzaran les proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes i, cas de tenir-ne vàries, es desempatarà per número de mesures.

Mesura 2ª. En cas que aplicada la mesura 1ª persistís l'empat, prevaldrà el percentatge superior de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses; en cas d'igualtat ha de prevaldre el nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en la plantilla.

Mesura 3ª. En cas que aplicada la mesura 2ª persistís l'empat, prevaldrà el sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.

1.13.- Actuacions de la Mesa de contractació i desenvolupament fins la proposta d'adjudicació.

La Mesa de Contractació es constituirà al següent dia hàbil de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 10 del matí, llevat que un anunci al Perfil del contractant fixés una altra data i hora. Tot seguit procedirà a l'obertura dels arxius electrònics A i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquests.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies naturals perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Conclourà aquesta part d'actuacions admetent o no admetent a tràmit els proponents.

Posteriorment, procedirà a l'obertura i examen dels arxius electrònics «B», que contenen els criteris la ponderació dels quals depenen d'un judici de valor.

Després de la lectura d'aquestes proposicions, la Mesa podrà sol·licitar quants informes tècnics consideri precisos, per a la valoració d'aquestes conformement als criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec.

La valoració dels arxius electrònics «B», conclourà amb caràcter previ a prendre en consideració i valorar els arxius electrònics «C», si escau.

Reunida de nou la Mesa de Contractació es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor. El resultat de dita valoració es farà públic al Perfil del contractant.

A continuació es procedirà a l'obertura dels arxius electrònics «C», si escau.

A la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor («B») i dels criteris la ponderació dels quals és automàtica («C»), la Mesa de Contractació proposarà l'adjudicació del contracte al proponent admès que hagi obtingut major puntuació i, en cas d'empat, al que li correspongui després d'aplicar les regles que, per aquests casos, s'estableixen en aquest plec.

L'òrgan de contractació podrà requerir al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressuposat base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a prendre en consideració al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia per l'import resultant d'aplicar la següent fórmula:

Import garantia definitiva = (preu d'adjudicació del contracte sense IVA x 5 / 100 Euros).

Un cop el proponent amb major puntuació hagi donat compliment a acreditar els requisits previs, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure i d'haver constituït la garantia definitiva, segons s'ha especificat a la clàusula 1.13 anterior, en el termini no superior a 10 dies naturals, la Mesa procedirà a proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte al seu favor. La Mesa, un cop verificada la capacitat i solvència, valorades les ofertes, i deduïda, a reserva de verificacions, la identificació del proponent que ha de resultar adjudicatari, també podrà, cas que es disposi de les acreditacions necessàries, proposar immediatament l'adjudicació si be, cas de mancar documentació i/o acreditacions, s'haurà d'entendre de forma condicionada a la seva obtenció.

1.15.- Adjudicació.

La mesa haurà verificat la capacitat i solvència dels proponents, qualificat i puntuat les ofertes, efectuat les verificacions pertinents i, finalment, elevarà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació.

Els serveis corresponents, verificaran la constitució de la garantia definitiva, en els termes establerts a l'apartat 1.13 després del qual, l'òrgan de contractació adoptarà la resolució d'adjudicació que serà motivada i es notificarà als candidats i licitadors havent de ser publicada al Perfil del contractant en el termini màxim de 15 dies naturals.

1.16.- Formalització del contracte.

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.



En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, la formalització es podrà produir abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

El contracte, condicionat o no, es podrà entendre formalitzat amb la constància d'acceptació expressa signada per l'adjudicatari al peu de l'acord d'adjudicació.

1.17.- Anunci de formalització del contracte.

Les formalitzacions dels contractes es publicaran, juntament amb el contracte corresponent, en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament al perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

1.18.- Responsables del contracte, directors facultatius, d'execució, altres agents associats al desenvolupament material de les obres, comprovació del replanteig i inici de les prestacions.

De conformitat amb allò establert a l'article 62.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, es designa com a responsable a José Luis Cotonat Lameiro, enginyer tècnic industrial dels serveis tècnics de la corporació.

Formalitzat el contracte l'òrgan de contractació identificarà i posarà en relació als responsables del contracte amb els contractistes adjudicataris. En aquell acte es podran precisar les mesures i/o instruccions i/o itineraris pel correcte desenvolupament de la execució, la seva verificació, justificació, liquidació o altres aspectes de funcionament.