

Expedient número: 4934/2024

Procediment: obert subjecte a regulació harmonitzada

Assumpte: contracte servei transport urbà

INFORME-MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA NECESSITAT I IDONEÏTAT

De conformitat amb l'article 28 i 63 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), Anna Aviño Algarte, Tècnica de Gestió Territorial de l'Ajuntament de Cunit i l'Alcaldeessa M. Dolors Carreras Casany en qualitat d'òrgan de contractació de l'Ajuntament de Cunit emet el següent informe als efectes de justificar la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el present contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, d'acord amb el següent.

1.- Justificació de la necessitat

En data 8 de novembre de 2018 es va aprovar l'establiment del servei públic municipal de transport públic urbà de Cunit.

La necessitat resta justificada per la necessitat de millorar la mobilitat dins del propi municipi, reduir l'impacte ambiental que genera el vehicle privat i assolir una major equitat social.

2.- Objecte del contracte

Contractació del Servei públic de transport urbà de viatgers en autobús dins del terme municipal de Cunit.

3- Insuficiència de mitjans propis

Les característiques específiques del servei fan que no es disposi en la plantilla municipal de personal dels mitjans propis personals i materials per a la seva prestació, essent necessari la contractació d'una empresa amb solvència acreditada en aquest tipus de treball.

4.-Divisió en lots

No correspon, atenent a la tipologia del contracte es considera inviable la contractació per lots al ser necessari la prestació íntegra de les tasques a realitzar per una mateixa adjudicatària.

5.- Termini de la prestació

La durada del contracte, d'acord amb els estudis que contenen a l'expedient serà de tres anys, podent ser prorrogat per el termini de 2 (1+1) anys. En cap cas la vigència del contracte podrà excedir els 5 anys.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

6.- Possible modificació del contracte

El número d'hores del servei especificades en l'estudi pot ser alterat per motius de serveis:

- A. les ampliacions dels diferents serveis que integren el contracte vindran determinades per la necessitat de prestació de noves activitats o



ampliació de les ja existents arrel de l'increment de la demanda i nombre d'abonats/es.

- B. les reduccions dels diferents serveis que integren el contracte vindran determinades bé per la supressió de diferents activitats per la disminució de la demanda bé per la manca de rendibilitat de prestació d'activitats tenint en compte la demanda de les mateixes.

Límits de la modificació (percentatge):

20 % del pressupost del contracte en quan a les ampliacions del servei objecte del present contracte així com també pel que fa a les reduccions dels serveis.

I a tal efecte, l'Ajuntament de Cunit podrà realitzar les modificacions que cregui necessàries per adequar i/o oferir els serveis adients, seguint les directrius establertes al plec administratiu per la modificació del contracte.



7.- Aspectes econòmics

7.1- Pressupost base de licitació (PBL):

- o Inclou el preu del contracte amb el corresponent IVA per als tres anys de vigència del contracte.
- o El preu del contracte inclou totes les feines, treballs i despeses de totes les tasques del serveis, incloses en el Plec de Prescripcions Tècniques.
- o L'IVA aplicable a la present licitació és del 10%, d'acord amb l'article 91 apartat 2.1 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit.

El preu del contracte s'ha extret de l'estudi de costos annex que consta a l'expedient elaborat per l'Associació de Municipis per la mobilitat i el transport urbà (AMTU)

ANY	PERÍODE	BASE IMP.	IVA	TOTAL
2024	1 desembre 2024 - 31 desembre 2024	18.288,13 €	1.828,81 €	20.116,94 €
2025	Gener-Desembre	219.457,58 €	21.945,75 €	241.403,33 €
2026	Gener-Desembre	219.457,58 €	21.945,75 €	241.403,33 €
2027	Gener 2027 - 1 Desembre 2027	201.169,43 €	20.116,94 €	221.286,37 €
TOTAL		658.372,72 €	65.837,27 €	724.209,99 €

El pressupost de licitació del contracte s'estableix en la quantitat de 658.372,72 € de base imposable, més els 65.837,27 € en concepte d'IVA. **Així el preu final del contracte, IVA inclòs, és de 724.209,99 €**

7.2 Aplicació pressupostària

Finançament: L'import mensual de facturació serà el resultant de dividir l'import de la licitació anual de l'oferta, per la gestió total del servei, sense IVA dividit pels 12 mesos de l'any, sobre el qual s'aplicarà l'IVA corresponent, al tipus vigent menys els ingressos de bitlletatge obtinguts.

Aplicació pressupostària: 0.4411.2230000 Transport urbà

7.3 Valor estimat del contracte (VEC)

El considera com a valor estimat del contracte es compona per el preu d'aquest, els límits previstos per a la seva possible modificació i la seva possible pròrroga resultant d'acord amb l'estudi econòmic precitat:

Càlcul Valor estimat del Contracte (VEC)	Import
Vigència del contracte 3 anys	658.372,72 €
Pròrroga (1r any)	219.457,58 €
Pròrroga (2n any)	219.457,58 €
Import total	1.097.287,88 €
20% modificació preu del contracte	131.674,54 €
Import total VEC	1.228.962,42 €

7.4 Manteniment marquesines

A l'estudi econòmic i al model de costos s'han tingut en compte els següents aspectes i valors a la dotació anual de manteniment de marquesines:

75€ mes/marquesina

2500€ d'assegurança anual per a desperfectes en vidres



8.- Perfil de l'empresa

8.1 Classificació exigida als participants:

No es requereix ni es preveu als estudis tècnics.

8.2 Criteris de solvència econòmica

Els licitadors hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera per a l'execució del contracte, que s'entendrà com l'adequada situació econòmica i financera de l'empresa amb la finalitat de garantir la correcta execució del contracte.

La Mesa comprovarà la solvència del licitador en base als següents paràmetres:

L'article 87.1 apartat a) de la LCSP permet acreditar la solvència econòmica i financera mitjançant el volum anual de negocis.

Així doncs, per participar en aquesta licitació s'exigeix que el licitador acrediti, mitjançant declaració responsable signada pel representant legal de l'empresa, que el seu volum anual de negocis, referit al millor exercici dels tres últims disponibles ha estat com a mínim d'una vegada i mitja el valor estimat del contracte en termes anuals.

Mitja d'acreditació: Aquest volum anual de negocis s'acreditarà amb la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil, ho faran, mitjançant els seus Llibres d'Inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

8.3 Criteris de solvència tècnica i professional

En els contractes de serveis, la solvència tècnica o professional dels empresaris haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, que haurà d'acreditar-se, per un o varis dels mitjans següents:

Una relació dels principals serveis amb un CPV igual o similar (coincideixin els tres primers dígits) al d'aquest contracte realitzats ens els darrers tres anys que inclogui, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat d'aquests; els treballs efectuats.

S'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents obrants en poder d'aquest que acreditin la realització de la prestació;

Descripció detallada del	Entitat adjudicatària	Data d'adjudicació	Import d'adjudicació	Aportació certificació
				4



servei			(exclòs IVA)	bona execució
				Si / No
				Si / No

Adscripció de mitjans materials i personals

L'empresa s'ha de comprometre, mitjançant declaració responsable, de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a satisfer-lo correctament. Aquest compromís s'integrarà en el contracte, essent obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP.

L'adscripció dels mitjans personals o materials com a requisits de solvència addicionals a la classificació del contractista haurà de ser raonable, justificada i proporcional a l'entitat i característiques del contracte, de manera que no limiti la participació de les empreses en la licitació

Els licitadors, nacionals i estrangers, a més d'acreditar la seva solvència o, si escau classificació, hauran d'adscriure obligatòriament per a l'execució d'aquest contracte, com a criteri de solvència, els següents mitjans:

Compromís d'adscripció de mitjans materials:

- **Vehicle principal (Núm.1):** dedicat a prestar el servei regular durant l'horari del servei (vehicle adscrit al servei)
- **Vehicle de substitució (Núm.2):** destinat a prestar el servei quan el vehicle principal no estigui disponible per avaria o revisió. (vehicle no adscrit al servei)

Ambdós vehicles estaran homologats segons la normativa

vigent.

La tipologia del vehicle de transport proposat és:

Vehicle de 7,99m. x 2,35 m.

- Amb 22 seients + 9 viatgers dempeus + 1 PMR (espai reservat per cadira de rodes)
- Tipus: Mobi Citybus, Classe II, Iveco Daily 70C18 o similar.
- Cinturons de seguretat a tots els seients
- Motorització dièsel que compleix la norma Euro VI.

Accessibilitat: rampa hidràulica per a persones amb mobilitat reduïda (PMR), amb la possibilitat de desplegar la rampa manualment en cas d'avaría del mecanisme hidràulic.

- **La etiqueta mínima exigida del vehicle adscrit al servei, serà Etiqueta Ambiental C verda.**

Aquest model és el calculat com a mínim per a realitzar el servei. Les empreses licitadores poden proposar el model superior (9m.) amb motorització híbrida per a millorar l'eficiència i la sostenibilitat del servei.



L'empresa adjudicatària del servei haurà de disposar del personal suficient per a la correcta prestació del servei. Aquest personal haurà de tenir la formació, capacitació i titulació que requereixi cada lloc de treball, i l'empresa vetllarà, mitjançant el desenvolupament de plans de formació, per mantenir els nivells de capacitació necessaris.

En l'oferta els licitadors hauran de proposar i justificar l'estructura organitzativa amb què proposen operar el servei, detallant el personal assignat a cada àrea organitzativa.

L'adjudicatari haurà de mantenir durant tot el període contractual l'estructura que garanteixi totes les funcions operatives del servei, de màrqueting i administratives.

Serà responsabilitat única i exclusiva de l'empresa adjudicatària del servei el compliment de les obligacions que imposi la legislació vigent en cada moment en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i higiene, de prevenció de riscos laborals, i qualsevol altra que sigui d'aplicació en l'àmbit de les relacions laborals entre una empresa i els seus treballadors.

Igualment, l'Ajuntament no tindrà relació jurídica ni laboral amb el personal de l'empresa adjudicatària del servei, ni durant la durada del contracte ni a l'acabament del mateix.

Aquests mitjans materials i personals formaran part de la proposta presentada pels licitadors i, per tant, del contracte que es ferm amb l'adjudicatari. Per aquest motiu, hauran de ser mantinguts per l'empresa adjudicatària durant tot el temps de realització d'aquest servei. Qualsevol variació respecte a ells haurà de ser comunicada a aquesta Administració.

El seu incompliment podrà ser causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitats.

En el moment de finalització del contracte, atesa la seva condició de contracte de serveis, els béns aportats per l'adjudicatari per a la prestació del servei, en concret els vehicles, es reintegraran al seu gir empresarial, sense dret a percebre indemnització de cap mena per part de l'ajuntament.

Les informacions incorporades als pals de parada i plànols d'informació restaran a disposició de l'ajuntament.

9.- Criteris de valoració

9.1 VALORACIONS EFECTUADES AMB APLICACIÓ DE CRITERIS AUTOMÀTICS. (75 PUNTS)

9.1.1 Oferta econòmica (fins a 55 punts)

Es valorarà l'oferta de manera que a la més econòmica se li assignarà la màxima puntuació. Les ofertes s'avaluaran mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$P = ((PI - Ov) / (PI - Oe)) * N$$

On:

P= Puntuació



PI= Pressupost base de licitació

Ov= Oferta que es valora

Oe= Oferta més econòmica

N= puntuació màxima

9.1.2 Antiguitat del vehicle principal que prestarà el servei, amb una valoració màxima de 20 punts.

Per determinar l'escala que afecta a l'antiguitat del vehicle, es tindrà en compte l'antiguitat des de l'any de matriculació fins al dia anterior a la finalització del termini de presentació de documentació del present concurs i es valorarà d'acord amb la següent escala:

Antiguitat (anys)	Puntuació
Nova adquisició	20
De 1 any a 2 anys	17
De 2 anys i un dia a 3 anys	14
De 3 anys i un dia a 4 anys	11
De 4 anys i un dia a 5 anys	8

Segons consta en el PCT es determina que:

"A fi de garantir la qualitat del servei, el Contractista que resulti adjudicatari estarà obligat a que els vehicles adscrits compleixin les següents condicions:

L'antiguitat màxima de la flota no podrà excedir, inclosa la pròrroga, els 10 anys durant el període de contracte. El què suposa en el moment de presentar l'oferta l'edat dels vehicles ha de ser inferior o igual a 6 anys."



9.2 CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR (fins a 16 punts):

9.2.1 Pla d'exploració del servei (fins a 16 punts)

D'acord amb la clàusula 8.4 plec de clàusules tècniques el licitador haurà de redactar un Pla d'exploració on es definiran els paràmetres bàsics de la prestació del servei: recursos humans i materials adscrits al servei, funcionament operatiu del servei, relacions amb l'usuari i promoció del servei.

Als efectes de valorar adequadament aquest Pla, el licitador aportarà amb la plica una memòria amb el contingut bàsic del Pla d'exploració, amb un màxim de 3 fulls DIN A4, a una cara per cada un dels apartats que segueixen. (Màxim 12 fulls).

La presentació es farà amb tipografia Arial, cos 11, podent admetre també plànols, gràfics, imatges o fotografies per una millor comprensió de cada un dels apartats i el contingut expressat en ells.

A. Projecte de planificació de l'operació del servei. (4 punts)

Descriurà l'assignació del personal de conducció als vehicles (serveis) en conformitat amb els convenis col·lectius vigents i els compromisos en relació amb els recursos humans i materials de suport a l'exploració (sense incloure el personal de taller), entre d'altres: personal de gestió de les operacions; personal d'inspecció; vehicles auxiliars, etc.(4 punts)

- o Descripció molt detallada i qualitativa 4 punts
- o Descripció detallada 2 punts
- o Descripció amb manca de detall o poc rellevant 1 punt
- o Descripció amb informació incongruent 0 punts

B. Proposta de relació i interacció amb l'usuari. (4 punts)

Descripció del pla de promoció del servei previst a la clàusula 10.6 del PCT, en relació a l'atenció als usuaris, campanyes informatives, de promoció, etc. I els canals emprats. (4 punts)

- o Descripció molt detallada i qualitativa 4 punts
- o Descripció detallada 2 punts
- o Descripció amb manca de detall o poc rellevant 1 punt
- o Descripció amb informació incongruent 0 punts

C. Pla de Gestió i informació d' incidències. (4 punts)

Descripció de la gestió i de la comunicació d'incidències prevista a clàusula 10.3 del PCT, en relació als riscos que poden afectar al servei, l'impacte sobre les prestacions i la seva mitigació.

- o Descripció molt detallada i congruent de les possibles incidències, la seva avaluació d'impacte, protocols aplicables, termini de resolució, comunicació i condicions de seguretat dels usuaris. 4 punts
- o Descripció detallada de les incidències, la seva avaluació d'impacte, protocols aplicables, termini de resolució, comunicació i condicions de seguretat dels usuaris. 2 punts
- o Descripció poc detallada de les incidències, protocols aplicables, termini de resolució, 1punt



comunicació i condicions de seguretat dels usuaris.

- o Descripció poc completa, amb dades o protocols incongruents 0 punts

D. Protocol de seguiment de funcionament del servei. (4 punts)

Descripció de la metodologia de seguiment de la prestació del servei de transport prevista a clàusula 11 del PCT, en relació als criteris i mesures de control, indicadors de qualitat, mitjans materials i personals adscrits, i trasllat de la informació a l'ajuntament de Cunit i altres agents implicats.

- o Descripció molt detallada i qualitativa 4 punts
- o Descripció detallada 2 punts
- o Descripció amb manca de detall o poc rellevant 1 punt
- o Descripció amb informació incongruent 0 punts

10. Subrogació de personal

L'adjudicatària del present contracte té l'obligació de subrogar els treballadors adscrits a l'execució dels serveis corresponents, de conformitat amb l'establert a l'article 130 de la LCSP, al Conveni col·lectiu de treball de Transport Viatgers per carretera província Tarragona, i d'acord amb l'establert a l'article 44 i concordants de l'Estatut dels treballadors.

Consta a l'**ANNEX 5** del Plec de Clàusules Administratives particulars (PCAP), tipus de contracte i antiguitat dels treballadors i treballadores que s'han de subrogar.

11. Condicions especials d'execució

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Sobre l'arbitratge de consum:

Els conflictes, controvèrsies i reclamacions que sorgeixin entre l'adjudicatari i les persones usuàries, en les relacions jurídiques de consum que es donin durant l'execució d'aquest contracte, s'han de resoldre per mitjà del Sistema Arbitral de Consum si les persones consumidores o usuàries presenten la sol·licitud corresponent davant una Junta Arbitral del Transport.

Sobre el personal laboral de l'empresa contractista:

- a) Correspon exclusivament a l'empresa la selecció del personal que formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals o obeeixin a raons justificades, amb l'objectiu de no alterar el bon funcionament dels serveis, informant en tot moment l'Ajuntament.

- b) L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva⁹



continua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en cas de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclús l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions derivin de la relació contractual entre treballador i ocupant.

c) L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les seves funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

d) L'empresa contractista haurà de designar almenys un coordinador tècnic o responsable, que tindrà entre les seves obligacions:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Ajuntament, canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, d'una banda, i l'Ajuntament, de l'altra., en tot allò que faci referència a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació dels serveis contractats.
- Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista amb l'Ajuntament, per tal de no alterar el bon funcionament dels serveis.
- Informar a l'Ajuntament sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

Sobre el compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals:

El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals i, de manera especial, de les obligacions indicades al capítol III o en el capítol IV segons procedeixi, del Reial decret 171/2004 del 30 de gener pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

El contractista haurà d'entregar la documentació quan li sigui requerida pel Servei de Prevenció de Riscos Laborals de l'Ajuntament de Cunit, per la seva comprovació i aprovació.

Sobre l'aplicació de mesures que garanteixin la igualtat entre home-dona en el treball:

L'empresa adjudicatària haurà d'establir mesures que garanteixin la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, promoció, formació i permanència, així com la prevenció de l'assetjament sexual a la feina, i a establir mesures que afavoreixin la conciliació de la



vida personal, familiar i laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, conforme estableix la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

En tota la documentació, publicitat, imatge o material que es generi amb motiu de l'execució del contracte, l'empresa o entitat adjudicatària haurà d'emprar un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes i fomentar una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada, diversitat, corresponsabilitat i pluralitat de rols i identitats de gènere.

Pla de sostenibilitat ambiental

L'adjudicatari haurà de desenvolupar un Pla de sostenibilitat ambiental amb actuacions de millora de la sostenibilitat ambiental, i que haurà de tenir en compte, com a mínim els aspectes bàsics següents:

- Eficiència energètica: auditoria sobre el consum del vehicle
- Contaminació ambiental: ajustat al determinat en els plans de qualitat de l'aire vigents.

12. Responsable del contracte

El responsable del contracte serà la Tècnica de Gestió Territorial de l'Ajuntament de Cunit que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte, adoptant i donant les ordres i instruccions adients per aconseguir els objectius dels treballs i la seva adequació al interès públic perseguit. Dintre d'aquestes ordres i instruccions s'inclouen les ordres relatives a l'adquisició dels vehicles inclosos al objecte d'aquest plec. Així mateix les ordres relatives a les variacions del servei base que no tinguin consideració de modificació de servei segons estableix a l'apartat 6 del present informe.
- Donar compte a l'òrgan de contractació de les incidències que sorgeixen en la realització dels treballs contractats, perquè aquest adopti les resolucions oportunes com a òrgan competent.

Tècnica de Gestió Territorial de l'Ajuntament de Cunit

Anna Aviño Algarte

