



ANNEX 14 – MODEL PRESENTACIÓ PROPOSTA ECONÒMICA I CRITERIS AUTOMÀTICS

El Sr./La Sra. domiciliat/ada a carrer
núm. ..., amb DNI/NIF núm., major d'edat, en nom propi, o
en representació de l'empresa amb domicili a carrer
núm. ..., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions
electròniques (@) assabentat/ada de les condicions exigides
per optar a l'adjudicació del contracte núm. 23C00016, que té per objecte la gestió,
dinamització i organització dels serveis públics del Centre cultural La Casa Elizalde,
es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives
particulars i al de prescripcions tècniques, i pel preu de
..... euros (en lletres i xifres), amb el desglossament
següent:

A. PROPOSTA ECONÒMICA

	VALOR SORTIDA	PROPOSTA
A.1 Import proposta subvenció contracte	<i>622.610,43€ per a tot el període</i>	
A.2 Import total ingressos inscripció cursos i tallers	<i>1.236.253,43€ per a tot el període</i>	

B. PROPOSTES MILLORA EN EL SERVEI

B.1 Per l'increment del nombre de tallers d'organització, respecte als 1064 tallers per tot el període, quantificats al Plec de condicions tècniques (clàusula 5.2)

Es donarà 1 punt per l'increment de cada 5 tallers més, fins a un màxim de 5 punts

Concepte	Tallers	MARCAR X	Puntuació
Per l'increment del nombre de tallers per al període del contracte	+10		3
	+15		4
	+20		5

Marcar amb una creu **UNA** de les opcions

B.2 Pel compromís d'aportar hores d'assessorament expert i coordinació de l'equip de professionals en temes de difusió i divulgació cultural.

S'atorgarà de la manera següent, fins un màxim de 5 punts



Concepte	Hores	MARCAR X	Puntuació
Per les hores assessorament expert en temes difusió i divulgació cultural	+7,5		2,5
	+15		5

Marcar amb una creu **UNA** de les opcions

B.3. Per la realització i tractament d'enquestes de satisfacció a les persones usuàries del servei de cursos i tallers, respecte les demanades a la clàusula 8.3. del PPT (50% dels cursos i tallers).

S'atorgarà de la manera següent, fins un màxim de 3 punts

Enquestes satisfacció persones usuàries de cursos i tallers	Puntuació	Marcar X
SI és realitzen enquestes 75% tallers	1,5 punts	
SI és realitzen enquestes 100% tallers	3 punts	

Marcar amb una creu **UNA** de les opcions

B.4. Per la realització i tractament d'enquestes de satisfacció a les persones participants als espectacles i actuacions, respecte les demanades a la clàusula 8.3. del PPT (10% dels espectacles culturals).

S'atorgarà de la manera següent, fins un màxim de 2 punts

CONCEPTE		MARCAR X	Puntuació
Enquestes satisfacció a persones participants als	20% espectacles		0,5
	30% espectacles		1
	40% espectacles		1,5
	50% espectacles		2

Marcar amb una creu **UNA** de les opcions

B.5. Per la realització i tractament d'enquestes de satisfacció a les entitats usuàries del servei de cessió d'espais, respecte les demanades a la clàusula 8.3. del PPT (50% de les cessions d'espais).

S'atorgarà de la manera següent, fins un màxim de 2 punts

CONCEPTE		MARCAR X	Puntuació
Enquestes satisfacció a entitats usuàries del servei cessió d'espais	75% cessions		1
	100% cessions		2

Marcar amb una creu **UNA** de les opcions



B.6 Per l' increment en l'oferta de la bossa d'hores de personal anuals fora de l'horari habitual, al centre cívic respecte les 30 hores anuals quantificades al plec de condicions tècniques (clàusula 6)

Es donarà 1 punt per l'increment de cada 10 hores més, fins a un màxim de 3 punts

Concepte	Tallers	MARCAR X	Puntuació
Per l'increment bossa d'hores de personal anuals fora horari habitual al CC Ateneu Fort Pienc	+10		1
	+20		2
	+30		3

Marcar amb una creu **UNA** de les opcions

B.7. Per la formació en gènere: per tal d'assegurar la inclusió de la perspectiva de gènere en els serveis es valorarà que, en relació a la formació mínima requerida a les clàusula 7 del PTT, es garanteixi una formació específica en gènere per al personal del centre, durant els dos primers any de contracte.

S'atorgarà de la manera següent, fins un màxim de 5 punts

Concepte	Hores formació 50% de personal	Hores formació 100% de personal	MARCAR X	Puntuació
Per formació en gènere	+5	-----		1,25
	+10	-----		2,5
	-----	+5		3,75
	-----	+10		5

Marcar amb una creu **UNA** de les opcions

B.8. Per la formació en interculturalitat: per tal d'assegurar la inclusió de la perspectiva intercultural en els serveis es valorarà que, en relació a la formació mínima requerida a les clàusula 7 del PPT, es garanteixi una formació específica en intercultural al personal del centre durant la durada del contracte.

S'atorgarà de la manera següent, fins un màxim de 4 punts

Concepte	Hores formació 50%	Hores formació 100%	MARCAR X	Puntuació
Per formació en interculturalitat	+5	-----		1
	+10	-----		2
	-----	+5		3
	-----	+10		4

Marcar amb una creu **UNA** de les opcions



B.9.Per tal de fomentar **una atenció al públic per a les persones amb discapacitat que sigui accessible** d'acord amb el codi d'accessibilitat de Catalunya, es valorarà una formació específica per al personal d'informació, especialitzada en el tracte, interacció i la comunicació amb les persones amb discapacitat de, com a mínim 5 hores, durant el primer any de contracte,

S'atorgarà de la manera següent, fins un màxim de 2 punts

Formació específica de mínim 5 hores personal informació	Puntuació	Marcar X
SI és compromet	2 punts	
NO és compromet	0 punts	

Marcar amb una creu **UNA** de les opcions



La proposta econòmica ha de venir desglossada per conceptes, de tal manera que es reculli el volum i quantificació de tots els serveis i activitats proposats en el projecte, seguint aquest esquema. Les quantificacions hauran de coincidir amb les que es valoraran en els criteris automàtics i serviran per al seguiment econòmic del contracte.

DESPESES	Quantificació			TOTAL
	Octubre - desembre 2024	2025	2026	
DESPESES ESTRUCTURALS				
PERSONAL (desglossar amb categoria i n. hores setmanals de tot el personal del contracte)				
Sou brut:				
Directora -				
Cap de programes, projectes i equipaments: Cap de formació -				
Cap de programes, projectes i equipaments: Coordinadora formació				
Cap de programes, projectes i equipaments: Coordinadora difusió cultural				
Cap de programes, projectes i equipaments: Coordinadora comunicació				
Cap de programes, projectes i equipaments: Coordinadora exposicions / Finestres de memòria				
Informadora				
Informadora				
Coordinadora de programes, projectes i activitats: administració				
Tècnic producció				
Tècnic producció				
Coordinadora de programes, projectes i activitats: Coordinadora tècnics producció				
Cost seguretat social				
2% absentisme laboral; 1,5% riscos laborals; 1,5 % formació				
Altre personal de suport				
DESPESES GENERALS (desglossar per conceptes)				
....				
....				
....				
....				
....				
....				
Inversions i material inventariable (*)				
SUBTOTAL DESPESES ESTRUCTURALS				
				Indicar % sobre despeses estructurals
DESPESES ESTRUCTURALS DE GESTIÓ				
TOTAL DESPESES ESTRUCTURALS				
DESPESES ACTIVITAT				
ACTIVITATS (desglossar per serveis i tipologia, quantificant el nombre)				



DESPESES	Quantificació	Octubre - desembre			
		2024	2025	2026	TOTAL
Cursos i tallers	Indicar núm tallers trimestre i anual i cost/hora mitjà				
Difusió i divulgació cultural: (*)	Indicar núm. espectacles anual i cost mitjà, per tipologia				
.....					
.....					
.....					
.....					
Finestres de la memòria					
COMUNICACIÓ I PUBLICITAT					
TOTAL DESPESES ACTIVITAT I COMUNICACIÓ					
TOTAL DESPESES DIRECTES					
DESPESES INDIRECTES					
RETRIBUCIÓ A LA GESTIÓ (%)	Indicar percentatge sobre despeses directes				
SUBTOTAL DESPESES INDIRECTES					
TOTAL DESPESES PRESTACIÓ					
1.2.TOTAL DESPESES NETEJA, SUBMINISTRAMENTS, MANTENIMENT...					
1. TOTAL DESPESES					
INGRESSOS (sense IVA)					
Quotes Cursos i tallers	Indicar n.				
1r trimestre	tallers/trimestre *				
2n trimestre	promig inscripcions				
Intensius juliol	/taller * promig				
4rt trimestre	hores/taller (4,60)				
Cessió d'Espais	N.				
Espectacles familiars	espectacles*entrades				
TOTAL INGRESSOS PER QUOTES					
RESULTAT (SUBVENCIÓ)					