

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 3109-2536/2024 - 12/07/2024 10:06
SIGNATURES
 Administració Electrònica: 24/07/2024 13:18
BEATRIZ MIRONES MILLAN : Tècnica d'Assessoria Jurídica - 24/07/2024 13:18

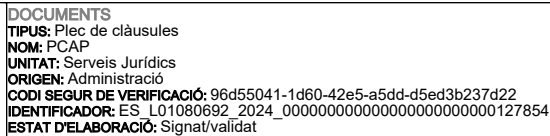


PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE DESRATITZACIÓ, DESINFECCIÓ I DESINSECTACIÓ (INCLÒS MOSQUIT TIGRE) DE LA XARXA DE CLAVEGUERAM, EDIFICIS I EQUIPAMENTS PÚBLICS, AIXÍ COM ESPAIS DE DOMINI PÚBLIC AL TERME MUNICIPAL DE COLLBATÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI

ÍNDEX

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

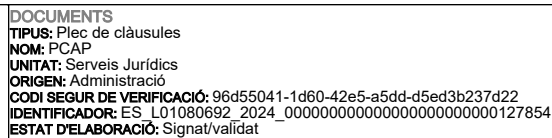
- 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3) Pressupost base de licitació.
- 1.4) Existència de crèdit.
- 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.
- 1.6) Valor estimat.
- 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8) Perfil de contractant.
- 1.9) Presentació de proposicions.
- 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.11) Criteris d'adjudicació automàtics.
- 1.12) Criteris de desempat.
- 1.13) Termini per a l'adjudicació.
- 1.14) Variants.
- 1.15) Ofertes anormalment baixes.
- 1.16) Garantia provisional.
- 1.17) Garantia definitiva.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 3109-2536/2024 - 12/07/2024 10:06
SIGNATURES
 Administració Electrònica: 24/07/2024 13:18
BEATRIZ MIRONES MILLAN : Tècnica d'Assessoria Jurídica - 24/07/2024 13:18



- 1.18) Presentació de documentació.
- 1.19) Formalització del contracte.
- 2) **DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ**
- 2.1) Drets i obligacions de les parts.
- 2.2) Condicions especials d'execució.
- 2.3) Modificació del contracte.
- 2.4) Règim de pagament.
- 2.5) Revisió de preus.
- 2.6) Penalitats.
- 2.7) Causes de resolució.
- 2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.
- 2.9) Termini de garantia del contracte.
- 2.10) Cessió.
- 2.11) Subcontractació.
- 2.12) Confidencialitat de la informació.
- 2.13) Règim jurídic de la contractació.
- 2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.
- 2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.
- 2.16) Assegurances.
- 2.17) Lloc de prestació/realització/lliurament objecte del contracte.
- 2.18) Responsable del contracte.
- 2.19) Protecció de dades de caràcter personal.



REFERÈNCIES EXPEDIENTS: 3109-2536/2024 - 12/07/2024 10:06 SIGNATURES Administració Electrònica: 24/07/2024 13:18 BEATRIZ MIRONES MILLAN : Tècnica d'Assessoria Jurídica - 24/07/2024 13:18
--



- 3.1)** Sistema de determinació del preu del contracte.
- 3.2)** Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.
- 3.3)** Facultat de l'Ajuntament de Collbató sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.
- 3.4)** Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.
- 3.5)** Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.
- 3.6)** Propietat dels treballs.

Annex 2 Model d'oferta econòmica



AJUNTAMENT DE COLLBATÓ
(Baix Llobregat)
Barcelona

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és el servei de desratització, desinfecció i desinsectació (inclòs mosquit tigre) de la xarxa de clavegueram, edificis i equipaments públics, així com espais de domini públic al terme municipal de Collbató.

El contracte, atesa la seva naturalesa, no es divideix per lots, ja que el fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulta l'execució correcta en implicar la necessitat de coordinar les diferents prestacions.

El Codi CPV que correspon al Servei de control de desratització, desinsectació i desinfecció (inclòs mosquit tigre) són els següents:

CPV 90921000-9 Serveis de desinfecció i extermini

CPV 90922000-6 Serveis de control de plaques

CPV 90923000-3 Serveis de desratització

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, els lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de nou mil sis-cents noranta-sis euros (9.696,00€) pels 2 anys de vigència inicial del contracte. L'IVA que correspon aplicar és del 21% i ascendeix a la quantitat de 1.682 € per la vigència inicial.

Pressupost IVA exclòs	% IVA	Total
8.014	1.682	9.696,00€

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

El pressupost base de licitació s'ha calculat tenint en compte les actuacions realitzades anualment en els últims dos anys, els costos salarials segons taules salarials per l'any 2023 del conveni vigent (Resolució de 22 d'abril de 2022, de la Direcció General de



AJUNTAMENT DE COLLBATÓ
(Baix Llobregat)
Barcelona

Treball, per la que es registra i publica el Conveni col·lectiu estatal del sector de desinfecció, desinsectació i desratització).

El desglossament del pressupost base de licitació per costos, de cadascuna de les dues anualitats de la vigència inicial del contracte és el següent:

COSTOS DIRECTES	Sou conveni	h contracte	h jornada	Import
Cap de servei	22.853,87	16	1755	208
Cap de 1ra	19.741,98	78	1755	877
Oficial 1ra	17.115,16	78	1755	761
Serveis administratius	14.193,94	12	1755	97
Seguretat social càrrec empresa (32%)				379
Total personal adscrit al contracte				2.322
Mitjans tècnics i materials				1.045
TOTAL COSTOS DIRECTES				3.367
COSTOS INDIRECTES				
Despeses indirectes				202
Benefici indtrial				438
TOTAL COSTOS INDIRECTES				640
TOTAL COSTOS				4.007
21% IVA				841
IMPORT TOTAL (IVA inclòs)				4.848

El pressupost base de licitació es determina a partir del càlcul dels costos directes i indirectes associats a l'execució del contracte així com el benefici industrial.

Els costos directes són aquells que sense cap mena de dubte es poden assignar a l'execució del contracte. Es divideixen en costos de personal i costos dels productes a subministrar, si s'escau.

Els costos indirectes són aquells necessaris per a l'execució del contracte però que no es poden assignar de forma unívoca al mateix.

El benefici industrial és el percentatge que l'empresari es marca com a guany.

1.4) Existència de crèdit

La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació de nou mil sis-cents noranta-sis euros (9.696,00€) IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:



AJUNTAMENT DE COLLBATÓ
(Baix Llobregat)
Barcelona

Aplicació pressupostària	Import (IVA inclòs)	Exercici
400 3114 22711	1.616	2024 (setembre-desembre)
	4.848	2025
	3.232	2026 (gener-agost)

Amb la condició suspensiva què per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues

Quant a la durada:

El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada de 2 anys a comptar des de l'inici de la prestació del servei.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en la resolució de l'adjudicació d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP.

Quant a la pròrroga:

El contracte serà prorrogable de forma expressa, per 2 períodes d'un any, fins a un total de 4 anys.

1.6) Valor estimat

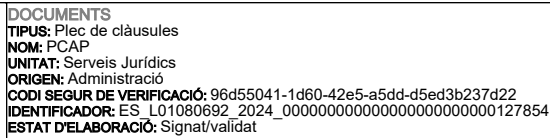
El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 19.234 € IVA exclòs.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Concepte	Base Imposable
Vigència inicial	8.014
Pròrroga/ues	8.014
Modificacions	3.206
Total	19.234

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat sumari i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació automàtics, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159.6 i concordants de la LCSP.



REFERÈNCIES EXPEDIENTS: 3109-2536/2024 - 12/07/2024 10:06 SIGNATURES Administració Electrònica: 24/07/2024 13:18 BEATRIZ MIRONES MILLAN : Tècnica d'Assessoria Jurídica - 24/07/2024 13:18
--



Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació (potestativa), en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

No procedeix en tractar-se d'un procediment obert simplificat sumari.



AJUNTAMENT DE COLLBATÓ
(Baix Llobregat)
Barcelona

No obstant, l'empresa adjudicatària del contracte ha d'estar inscrita en el Registre Oficial d'Establiments i Serveis Plaguicides (ROESP) de l'Agència de Salut Pública de Catalunya (ASPCAT).

1.11) Criteris d'adjudicació automàtics

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

- **• Criteris avaluables de forma automàtica (100 %)**

- Preu ofertat.....fins a 60 punts

La puntuació màxima serà per l'oferta més baixa i per la resta la puntuació es calcularà seguint la fórmula següent:

$$\frac{P_{\text{Min}} \cdot 60}{P_V}$$

PMin: Preu mínim de les ofertes presentades

PV: Preu de l'oferta a valorar

- **Flota de vehicles sostenible.....** fins a 20 punts

Es valorarà l'aportació del vehicle utilitari o furgoneta de visites sostenible amb reducció d'emissions:

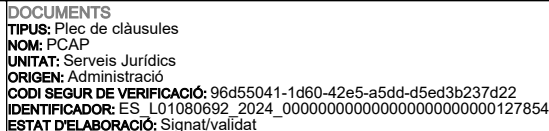
- 10 punts, vehicle híbrid, gas natural o GLP.
- 20 punts, vehicle elèctric.

- **Tramesa i gestió electrònica de la documentació.....** fins a 20 punts

Es valorarà disposar d'una plataforma web per a la tramesa i gestió de tota la documentació entre l'empresa i l'Ajuntament. En aquest sentit l'adjudicatària facilitarà un usuari i contrasenya a l'Ajuntament per a que pugui accedir i consultar i descarregar tota la documentació relacionada amb el contracte.

En tot cas, l'Ajuntament de Collbató es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) Criteris de desempat



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 3109-2536/2024 - 12/07/2024 10:06
SIGNATURES
 Administració Electrònica: 24/07/2024 13:18
 BEATRIZ MIRONES MILLAN : Tècnica d'Assessoria Jurídica - 24/07/2024 13:18



1.13) Termini per a l'adjudicació

1.15) Ofertes anormalment baixes

1.16) Garancia provisional

1.17) Garanzia definitiva

1.18) Presentació de documentació

Presentar els documents següents:

- En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres.



AJUNTAMENT DE COLLBATÓ
(Baix Llobregat)
Barcelona

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

La formalització s'entendrà efectuada mitjançant l'acceptació de l'adjudicació per part del proposat contractista.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza mitjançant l'acceptació de l'adjudicació en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

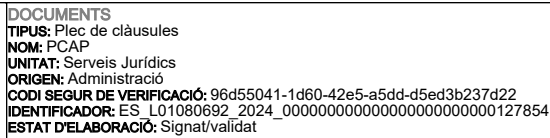
2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Collbató, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:
 - ✓ Facilitar a l'Ajuntament de Collbató la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - ✓ Comunicar a l'Ajuntament de Collbató les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tinguin coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que



REFERÈNCIES EXPEDIENTS: 3109-2536/2024 - 12/07/2024 10:06 SIGNATURES Administració Electrònica: 24/07/2024 13:18 BEATRIZ MIRONES MILLAN : Tècnica d'Assessoria Jurídica - 24/07/2024 13:18
--

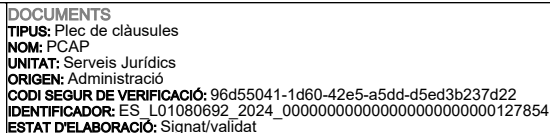


- ✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- ✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

S'estableixen les següents regles essencials en relació al personal del contractista:

4. L'empresa contractista està obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions tret que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis a les dependències dels ens, organismes i entitats que formen part del sector públic. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de

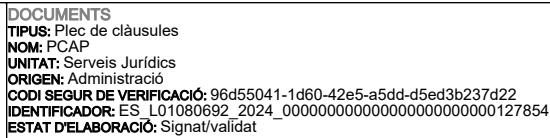


REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 3109-2536/2024 - 12/07/2024 10:06
SIGNATURES
 Administració Electrònica: 24/07/2024 13:18
 BEATRIZ MIRONES MILLAN : Tècnica d'Assessoria Jurídica - 24/07/2024 13:18



d) Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte i, amb aquest efecte coordinar adequadament l'empresa contractista amb "l'entitat contractant", a efectes de no alterar el bon funcionament del servei. e) Informar a "l'entitat contractant" sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

c) El contractista executarà el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per a la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributats d'acord amb la normativa fiscal vigent, sense que en cap cas es pugui utilitzar domiciliis fiscals inclosos en algun país de la llista de



REFERÈNCIES EXPEDIENTS: 3109-2536/2024 - 12/07/2024 10:06 SIGNATURES Administració Electrònica: 24/07/2024 13:18 BEATRIZ MIRONES MILLAN : Tècnica d'Assessoria Jurídica - 24/07/2024 13:18
--



d) L'empresa es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea vigent en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació es considera essencial

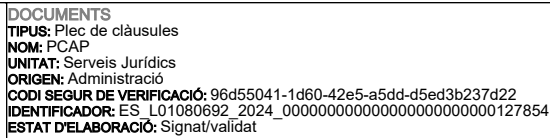
El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

- En els últims anys s'ha anat veient com certes plagues com les paneroles o les rates poden presentar un comportament diferent a l'esperat donades certes condicions com episodis d'altres temperatures en forma d'onada de calor. En aquests sentit es podrien requerir alguns serveis extres per controlar en alguns espais i equipaments o en algun moment puntual aquestes plagues. En aquest sentit, es podrà modificar el contracte a causa d'un acreditat augment o disminució de la demanda dels serveis o les prestacions i s'hagi d'incrementar o disminuir l'import del contracte, amb un límit del 20% del preu del contracte, per l'augment o disminució en el nombre de serveis a prestar que ho faci necessari.

El procediment a seguir per a la modificació serà el següent: La tramitació d'una modificació del contracte que suposi increment de despesa requerirà un informe justificatiu del servei gestor, l'audiència al contractista i l'aprovació de l'òrgan de contractació

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

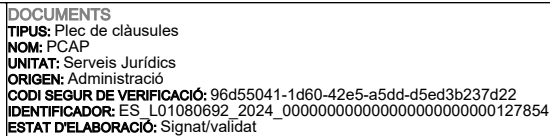
Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat.



REFERÈNCIES EXPEDIENTS: 3109-2536/2024 - 12/07/2024 10:06 SIGNATURES Administració Electrònica: 24/07/2024 13:18 BEATRIZ MIRONES MILLAN : Tècnica d'Assessoria Jurídica - 24/07/2024 13:18
--



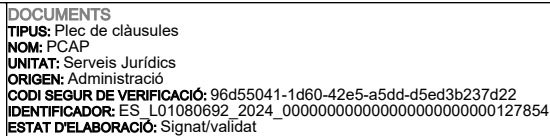
- La resistència als requeriments perquè siguin complets



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 3109-2536/2024 - 12/07/2024 10:06
SIGNATURES
 Administració Electrònica: 24/07/2024 13:18
BEATRIZ MIRONES MILLAN : Tècnica d'Assessoria Jurídica - 24/07/2024 13:18



- Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a <https://tramits.collbato.cat/Ciudadania/ValidarDocuments.aspx?csv=96d55041-1d60-42e5-a5dd-d5ed3b237d22> emprant el codi segur de verificació.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 3109-2536/2024 - 12/07/2024 10:06
SIGNATURES
 Administració Electrònica: 24/07/2024 13:18
BEATRIZ MIRONES MILLAN : Tècnica d'Assessoria Jurídica - 24/07/2024 13:18



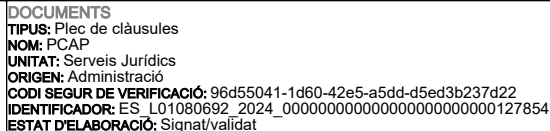
- k) La manca de lliurament en temps i forma de tota la informació sobre la prestació del servei que li hagi sol·licitat la corporació.
- l) L'incompliment que no constitueixi falta molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció e riscos laborals i, en especial, les de pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificades com a greus per la normativa específica.
- m) La utilització inadequada de les infraestructures de l'Ajuntament de Collbató o per activitats diferents de les que constitueixen l'objecte del contracte. En aquest cas, els possibles imports econòmics derivats d'aquesta mala utilització seran liquidats per la corporació a l'adjudicatari; els mateixos hauran de ser abonats amb independència de la sanció que se li pugui imposar.
- n) La reincidència en la comissió de faltes lleus.

- a) La manca de col·laboració amb el responsable del contracte.
- b) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
- c) La manca de cobertura del servei durant un període de temps, per inexistència de personal suplent o altres causes.
- d) La manca de transmissió de la informació corresponent al personal entrant, en els canvis de torn o substitució de persones, si s'escau.
- e) No avisar a la corporació de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
- f) La manca de lliurament de la informació periòdica establerta en els plecs.
- g) L'incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, qualificats com a lleus per la normativa específica.

A banda del rescabament de danys i perjudicis, quan no es produeixi la resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents:

- Incompliments molt greus: Multa fins al 9,00 % de l'import d'adjudicació del contracte o rescissió el contracte sense cap compensació al contractista.
- Incompliments greus: Multa fins al 6,00 % de l'import d'adjudicació del contracte.
- Incompliments lleus: Multa fins al 3,00 % de l'import d'adjudicació del contracte.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats, sense perjudici de la seva exigència per via de constrenyiment.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 3109-2536/2024 - 12/07/2024 10:06
SIGNATURES
 Administració Electrònica: 24/07/2024 13:18
 BEATRIZ MIRONES MILLAN : Tècnica d'Assessoria Jurídica - 24/07/2024 13:18



Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 de la LCSP o als presents plecs durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'Ajuntament puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.
- La declaració d'insolvència en qualsevol procediment i l'obertura de la fase de liquidació en cas de concurs de creditors, en aquest supòsit i mentre no s'hagi procedit a l'obertura continuïtat del contracte si el contractista presta les garanties suficients per la seva execució.
- L'incompliment de les obligacions contractuals de caràcter principal, nuclear o essencial del contracte, que impedeixin o obstaculitzin greument el seu normal compliment, sense perjudici d'allò que disposa la clàusula referida a les penalitats.
- La facturació d'execucions no realitzades o mitjans no utilitzats en el supòsit que aquesta pràctica es repeteixi o l'import d'allò indegudament facturat suposi l'1% de l'import del contracte. En aquest supòsit no procedirà el pagament que correspongui fins la liquidació posterior a la resolució del contracte.

La resolució del contracte, amb o sense pèrdua de la garantia es produirà, sense perjudici de les indemnitzacions que a favor d'una o altra part fossin procedents i s'acordarà per l'òrgan municipal competent, amb els efectes regulats als article 213 de la LCAP.

En cas de no considerar-se la conveniència o d'estimar-se desproporcionada la resolució del contracte, les conductes anteriorment relacionades podran considerar-se incompliments molt greus del contracte.

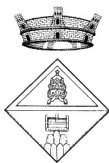
2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

A la recepció del contracte hi assistirà un representant de l'Ajuntament i un de l'empresa adjudicatària. A més, quan sigui preceptiva la comprovació material de la inversió, hi assistirà, així mateix, la persona titular de la intervenció municipal o qui aquesta designi en la seva representació, assessorat, si s'escau, per tècnic competent.

2.9) Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia de 6 mesos a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada.



AJUNTAMENT DE COLLBATÓ
(Baix Llobregat)
Barcelona

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, fins al 25% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, i amb excepció de les tasques següents:

- Execució de les actuacions de control, seguiment o tractament de les espècies i plaques corresponents.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de Collbató, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

2.12) Confidencialitat de la informació

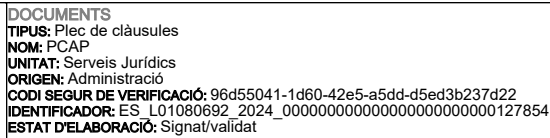
La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.



REFERÈNCIES EXPEDIENTS: 3109-2536/2024 - 12/07/2024 10:06 SIGNATURES Administració Electrònica: 24/07/2024 13:18 BEATRIZ MIRONES MILLAN : Tècnica d'Assessoria Jurídica - 24/07/2024 13:18
--



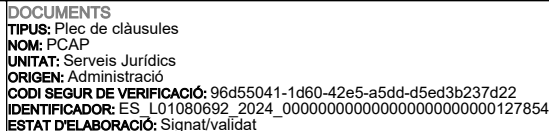
2.13) Règim jurídic de la contractació

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

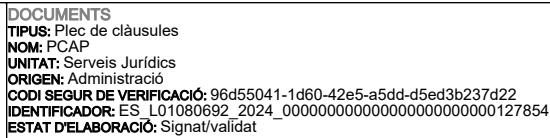
L'Ajuntament, en qualsevol moment, podrà requerir la presentació de la documentació precisa per assegurar el seu compliment.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 3109-2536/2024 - 12/07/2024 10:06
SIGNATURES
 Administració Electrònica: 24/07/2024 13:18
 BEATRIZ MIRONES MILLAN : Tècnica d'Assessoria Jurídica - 24/07/2024 13:18



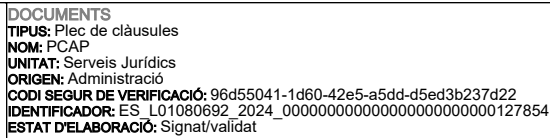
AJUNTAMENT DE COLLBATÓ
(Baix Llobregat)
Barcelona



REFERÈNCIES EXPEDIENTS: 3109-2536/2024 - 12/07/2024 10:06 SIGNATURES Administració Electrònica: 24/07/2024 13:18 BEATRIZ MIRONES MILLAN : Tècnica d'Assessoria Jurídica - 24/07/2024 13:18
--



- b. Garantir la confidencialitat, reserva i estricte secret professional per part dels treballadors de l'adjudicatària respecte a les dades de caràcter personal a les que puguin accedir per a la prestació dels serveis contractats.
- c. L'adjudicatària haurà de tenir regulat el deure de secret amb els seus treballadors i col·laboradors.
- d. L'adjudicatària garanteix l'aplicació de les mesures de seguretat que siguin d'aplicació en funció del nivell de risc associat als tractaments de dades a les quals pugui tenir accés. El nivell de risc i les mesures de seguretat seran definides per l'Ajuntament de Collbató i seran d'aplicació als tractaments portats a terme en suports automatitzats i en suports no automatitzats. L'Ajuntament de Collbató es reserva el dret a la realització d'aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir la correcta aplicació d'aquestes mesures de seguretat.
- e. L'adjudicatària es compromet a no realitzar transferència internacional de les dades i informació responsabilitat de l'Ajuntament de Collbató fora de l'Espai Econòmic Europeu.
- f. El contractista es compromet a notificar qualsevol incident de seguretat amb afectació a dades personals en un termini no superior a 24 hores.
- g. En el cas que l'adjudicatària requereixi la subcontractació a tercers d'una part o la totalitat del servei prestat, haurà de sol·licitar autorització per escrit a l'Ajuntament de Collbató. A la sol·licitud caldrà establir de forma detallada quins tractaments seran subcontractats i les mesures previstes per part de l'entitat contractista per tal de garantir que el tractament per part de l'empresa subcontractada estigui alineat als requeriments de l'Ajuntament de Collbató. Aquesta subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte entre l'entitat adjudicatària i l'empresa subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat aplicables a la primera.
- h. L'accés i tractament de dades personals de l'Ajuntament de Collbató per part de l'entitat contractista es considera estrictament temporal per a la prestació del servei contractat, sense que concedeixi a l'adjudicatària cap mena de dret o titularitat sobre les dades tractades. En aquest sentit haurà de retornar o eliminar de forma controlada aquells suports utilitzats per al tractament de dades personals, podent conservar únicament les dades en cas que sigui necessari per a garantir la protecció legal de l'adjudicatària.
- i. L'entitat contractista assumeix la responsabilitat davant de l'Ajuntament de Collbató per als possibles danys i perjudicis que l'Ajuntament de Collbató pugui rebre com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions definides en aquesta clàusula, incloent les possibles sancions per part dels Organismes Reguladors del tractament de dades personals. En aquest darrer cas, l'entitat contractista es compromet a mantenir les dades degudament bloquejades.



REFERÈNCIES EXPEDIENTS: 3109-2536/2024 - 12/07/2024 10:06 SIGNATURES Administració Electrònica: 24/07/2024 13:18 BEATRIZ MIRONES MILLAN : Tècnica d'Assessoria Jurídica - 24/07/2024 13:18
--



El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.



AJUNTAMENT DE COLLBATÓ
(Baix Llobregat)
Barcelona

3.a.4) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

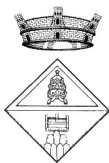
No és procedent.

3.a.5) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

No és procedent.

3.a.6) Propietat dels treballs

Qualsevol treball desenvolupat durant la vigència del contracte per part de l'empresa contractada és propietat de l'Ajuntament de Collbató.

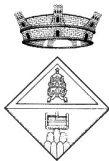


AJUNTAMENT DE COLLBATÓ
(Baix Llobregat)
Barcelona

ANNEX 1: DECLARACIÓ RESPONSABLE.

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm..), opta a la contractació relativa al servei de desratització, desinfecció i desinsectació (inclòs mosquit tigre) de la xarxa de clavegueram, edificis i equipaments públics, així com espais de domini públic al terme municipal de Collbató i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és el següent *<marcar amb una creu>*:
 - ☐ Gran empresa.
 - ☐ Mitjana, petita o microempresa.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit, en els termes de l'article 159.4.a) LCSP, en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.

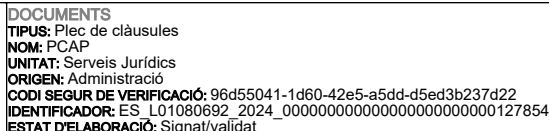


AJUNTAMENT DE COLLBATÓ
(Baix Llobregat)
Barcelona

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'ha d'indicar la següent informació:
 - ☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.
 - ☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.
☐ SÍ ☐ NO
- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
☐ Està subjecta a l'IVA.
☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
☐ Està subjecta a l'IAE.
☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 3109-2536/2024 - 12/07/2024 10:06
SIGNATURES
 Administració Electrònica: 24/07/2024 13:18
 BEATRIZ MIRONES MILLAN : Tècnica d'Assessoria Jurídica - 24/07/2024 13:18



AJUNTAMENT DE COLLBATÓ
(Baix Llobregat)
Barcelona

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
- ☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)
- ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

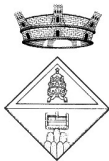
**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Collbatóper tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Collbató pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.

(Data i signatura).



AJUNTAMENT DE COLLBATÓ
(Baix Llobregat)
Barcelona

ANNEX 2: OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT.

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la dita contractació, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, per la quantitat de:

Base imposable	IVA (....%)	Total

Flota de vehículos sostenibles:

- ☐ Es disposa de vehicle utilitari o furgoneta de visites híbrida, de gas natural o GLP.
- ☐ Es disposa de vehicle utilitari o furgoneta de visites elèctric.
- ☐ Es disposa de vehicle utilitari o furgoneta de visites amb altres combustibles.

Tramesa i gestió electrònica de la documentació.

- ☐ Es disposa de plataforma web per la tramesa i gestió de documentació.
- ☐ No es disposa de plataforma web per la tramesa i gestió de documentació.

(Data i signatura)."