

Ajuntament de
Riells i Viabrea

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNiques QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE DELS SERVEIS D'ASSISTÈNCIA I ASSESSORAMENT COMPTABLE DE L'AJUNTAMENT DE RIELLS I VIABREA

1. Objecte

L'objecte del present Plec de prescripcions tècniques és la definició de les prestacions del servei d'assistència i assessorament comptable per l'Ajuntament de Riells i Viabrea, amb l'objectiu de garantir el nivell de serveis i de prestacions en aquest àmbit.

2. Descripció del servei

El contingut del servei es resumeix de la següent manera:

- Assistència 1 dia setmanal a l'ajuntament.
- Col·laboració en la tramitació dels expedients relatius a la gestió pressupostària, econòmica financera.
- Participació en l'elaboració del pressupost: partides de despeses, ingressos, elaboració de l'expedient municipal, resolució d'al·legacions i propostes de modificació.
- Suport al seguiment del Marc pressupostari: Estats d'execució trimestrals i anual.
- Suport a l'elaboració de l'expedient de la liquidació del pressupost i del compte general: memòria i estats numèrics.
- Actualitzacions del deute viu.
- Càlcul del període mig de pagament a proveïdors i morositat anual.
- Esforç fiscal i cost efectiu dels serveis.
- Mecanització de dades en les plataformes públiques (MINHAP).
- Preparació de les declaracions a presentar davant l'Agència Tributaria en matèria d'IVA, model 347.
- Revisió, suport i entrada de dades comptables del SICALWIN .
- Tramesa de fitxers i documentació de la Sindicatura de Comptes i Departament de Presidència de la Generalitat.
- Seguiment dels projectes d'inversió.
- Funcions de suport a la gestió econòmica de l'ajuntament.
- Assessorament general telefònicament, per correu electrònic o personalment.

Ajuntament de Riells i Viabrea
Plaça de la Vila, 1
17404 Riells i Viabrea

T. 972 87 07 52
administracio@riellsiviabrea.cat
riellsiviabrea.cat



Ajuntament de
Riells i Viabrea

3. Prestació del servei

La prestació del servei es farà habitualment dins l'horari de treball de l'ajuntament, s'estableix una dedicació de 6 hores presencials a la setmana més una hora setmanal per atenció externa. Es preveu un total de 52 setmanes anuals.

SERVEI	HORES PREVISTES (ANUALS)
Servei presencial	312
Servei telemàtic	52
TOTAL	364

En el supòsit que, durant la vigència del contracte, quedi manifest que és necessària una major dedicació horària, es mantindran les condicions econòmiques establertes en el plec de clàusules administratives.

L'adjudicatari assignarà de forma permanent a la prestació del servei el personal que sigui necessari en cada moment per tal d'assegurar assolir els objectius del contracte.

L'adjudicatari cobrirà amb suplències de personal competent les absències del tècnic assignat que es produeixin, en cas de malaltia o vacances, de manera que el servei objecte del contracte estigui cobert durant aquests períodes.

El contractista està obligat a mantenir i preservar sense cap limitació de temps la confidencialitat de tota la informació que l'Ajuntament de Riells i Viabrea, d'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, defineixi com a informació confidencial.

L'ajuntament designarà un interlocutor amb l'empresa adjudicatària que s'encarregarà, entre d'altres, de coordinar les accions entre l'Ajuntament i l'empresa adjudicatària, determines les prioritats d'acció i avaluar conjuntament amb la regidoria competent el rendiment del servei proporcionat per l'adjudicatari.

Per realitzar el control horari de les tasques realitzades, es demanarà a la persona que realitzi el servei que utilitzi el fitxador de l'Ajuntament, amb l'objectiu de comptabilitat les hores efectives.

Mensualment, l'adjudicatari emetrà un informe resum que adjuntarà amb la factura del servei.

Ajuntament de Riells i ViabreaPlaça de la Vila, 1
17404 Riells i Viabrea**T. 972 87 07 52**administracio@riellsiviabrea.cat
riellsiviabrea.cat



Ajuntament de
Riells i Viabrea

4. Durada del contracte i possibles pròrrogues

El contracte tindrà una durada d'1 any a comptar des de la formalització del contracte, i serà prorrogable 3 anys més de forma expressa, per mutu acord de les parts, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir de 5 anys.

5. Pressupost base de la licitació i valor estimat del contracte

Per a poder realitzar l'anàlisi dels costos del servei, s'ha pres de base els següents criteris:

- VII Convenio colectivo de ámbito estatal para despatxos de técnicos tributarios y asesores fiscales (código de convenio número 99012405011999), publicado al BOE número 191 de 11 de agosto de 2023.
- Els preus de mercat de diferents col·laboracions de professionals a l'Ajuntament de Riells i Viabrea.

El pressupost màxim s'estima en 19.344 € (IVA no inclòs), essent el preu hora un total 53,14 € (IVA no inclòs).

COSTOS DIRECTES	preu sortida
Costos salarials	16.255,46
TOTAL COSTOS DIRECTES	16.255,46
COSTOS INDIRECTES	preu sortida
Despeses generals (13%)	2.113,21
Benefici industrial (6%)	975,33
TOTAL COSTOS INDIRECTES	3.088,54
TOTAL COSTOS (directes + indirectes).Pressupost net	19.344,00