



Ajuntament de Perafort

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE RELATIU AL SERVEI DE COMUNICACIÓ INSTITUCIONAL I «REALITZACIÓ DEL BUTLLETÍ MUNICIPAL <<VIURE A PERAFORT I PUIGDELFI>> INCLOENT- HI LA CONSULTORIA I ASSESSORAMENT DE CONTINGUT REDACCIÓ, EDICIÓ DE TEXTOS I ELABORACIÓ DE CONTINGUTS, LA MAQUETACIÓ, DISSENY, RETOC FOTOGRÀFIC I LA PRODUCCIÓ EDITORIAL QUE INCLOU LA IMPRESSIÓ D'AQUEST BUTLLETÍ I LA SEVA ADAPTACIÓ A LA WEB» PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

1. NÚMERO D'EXPEDIENT

630/2024 – Servei de Comunicació Institucional i Realització del Butlletí Municipal «Viure a Perafort i Puigdelfí»

2. DESCRIPCIÓ DE LA SITUACIÓ ACTUAL

Resulta cabdal informar a la ciutadania de l'activitat del municipi, dels seus òrgans de decisió així com d'aquests fets que són d'interès de la ciutadania. Crear un espai on donar veu a tots els grups polítics municipals essent necessària la contractació externa dels serveis de producció dels elements de comunicació i difusió.

Es requereix un perfil transversal que doni servei a la comunicació de l'Ajuntament produint tota mena d'elements de comunicació i que respongui de manera molt àgil, ràpida i efectiva a les tasques requerides.

L'Ajuntament no disposa dels recursos propis adients i alhora necessaris per a la implantació i el desenvolupament dels serveis esmentats que garanteixin els objectius propis de comunicació i difusió.

La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant aquest contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut queden justificades en el punt precedent.

3. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte està constituït per l'execució de les prestacions en que consisteix el servei de comunicació institucional i realització del butlletí municipal «Viure a Perafort i Puigdelfí» incloent-hi la consultoria i assessorament de continguts, la maquetació, disseny, retoc fotogràfic i la producció editorial que inclou la impressió d'aquest butlletí i la seva adaptació a la web, per un període de 3 anys (a comptar des de el següent trimestre natural posterior a la data de formalització del contracte), i per una durada de tres anys, és a dir 12 trimestres i 12 números de revista tenint en compte que el butlletí i s'edita amb una periodicitat trimestral).

Els codis CPV d'aquest contracte de conformitat amb el Reglament CE 213/2008 de la





Ajuntament de Perafort

Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002, del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV) i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, són:

92400000-5 Serveis d'agències de notícies

92312211-3 Serveis agència de redacció

79800000-2 Serveis d'impressió i serveis connexos

7997000-4 Serveis d'edició

7982222-2 Serveis de composició

4. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà de tres anys. Aquest contracte podrà ser objecte d'una pròrroga d'un any. Es justifica la durada de contracte en que els contractes de serveis i subministraments de tracte successiu o prestació continuada, el termini màxim ordinari és de 60 mesos, pròrrogues incloses.

Inici del contracte el següent trimestre natural posterior a la data de formalització del contracte, i per una durada de TRES anys, és a dir 12 trimestres i 12 números de revista tenint en compte que el butlletí i s'edita amb una periodicitat trimestral, amb la possibilitat d'una pròrroga d'un any que implicaria 4 trimestres i 4 números de revista més.

5. Anàlisi Tècnica

- a. Les que disposa el document

6. ANÀLISI ECONÒMICA

El pressupost net (sense IVA), es desglossa de la següent manera:

	Preu sense IVA	Preu amb IVA
Serveis comunicació institucional	13.306,14	16.100,42
Butlletí municipal	21.235,28	25.694,68





Ajuntament de Perafort

Import total anual :	34.541,42	41.795,1
Import total contracte (3 anys)	103.624,26	125.385,35

Costos directes	Import
Butlletí, matèria prima, producció	87.131,53
TOTAL	Suma costos directes: 87.131,53
Costos Indirectes	Import
Despeses generals d'estructura	11.292,73
Benefici Industrial	5.200,00
TOTAL	16.542,26
TOTAL DE COSTOS (directes i indirectes)	103.624,26

Pressupost base de licitació: 125.385,35 euros iva inclòs.

Valor estimat de contracte: 138.165,68 euros IVA exclòs.

Pròrroga: 1 pròrroga d'1 any 34.541,42 euros IVA exclòs

Afectació als principis de sostenibilitat financera.

Projecció dels efectes econòmics del contracte:

- Increment de despeses de manteniment/conservació anuals respecte a la liquidació anterior:

Exercici actual: No

En supòsit de pròrroga no s'aplica revisió de preus i per tant no suposaria augment.

7. ANÀLISI DEL PROCEDIMENT

- Qualificació del contracte.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).





Ajuntament de Perafort

b) Justificació del procediment

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat atès que el valor estimat (serveis) és inferior als 143.000 €.

c) Durada

La durada del contracte serà de tres anys. Aquest contracte podrà ser objecte d'una pròrroga d'un any. Es justifica la durada de contracte en que els contractes de serveis i subministraments de tracte successiu o prestació continuada, el termini màxim ordinari és de 60 mesos, pròrrogues incloses.

8. CRITERI DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

8.1. CÀLCUL DE LES OFERTES

8.1.1. Criteris avaluables automàticament. 90 punts.

Oferta econòmica (fins a 50 punts)

L'oferta més econòmica, **50 punts** i la resta, en base a la següent fórmula:

Fórmula:

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{2 \cdot IL} \right)$$

P_i = punts de l'oferta i
 P = punts del criteri preu
 O_i = preu de l'oferta i
 O_m = preu de la millor oferta
 IL = import de licitació

Aquesta fórmula està pensada per establir-se en licitacions on els aspectes qualitatius de la prestació són rellevants (àmbit social, serveis de caràcter intel·lectual...) i es vol desincentivar la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu per centra-la en altres criteris d'adjudicació de qualitat. La fórmula atorga la màxima puntuació a la millor oferta i apropa les puntuacions entre elles respecte de les altres fórmules. Aquesta fórmula estableix que la diferència de punts atorgats a dues ofertes és proporcional a la diferència de les seves baixes.

Criteri d'instal·lacions (fins a 10 punts)

Es valorarà amb **10 punts**.

Disposar d'instal·lacions operatives, magatzem i central, a una distància màxima, per carretera asfaltada, de:





Ajuntament de Perafort

- ≤10 quilòmetres del municipi, se li assignarà **10 punts**.
- Més de 10 quilòmetres i fins a 20 quilòmetres, se li assignarà **5 punts**.
- Més de 20 quilòmetres, se li assignarà **0 punts**.

Caldrà aportar una declaració jurada de compliment d'aquest criteri de distància en Km. adjuntant una fitxa de "Google maps" acreditativa que la distància, per carretera asfaltada, està fins al valor de km. indicat a la plica.

Criteris de disponibilitat (fins a 10 punts)

Proposta de prestació del servei que redunda en una millora del servei fins a 20 punts:

Es valorarà la disponibilitat telefònica i presencial per a tractar temes urgents.

- Disponibilitat les 24 hores del dia: **10 punts**.
- Disponibilitat 12 hores al dia: **5 punts**.

Criteris d'experiència (fins a 20 punts)

1. Experiència dels dissenyadors adscrits al contracte: fins a 10 punts. S'aplicarà el barem corresponent al dissenyador que tingui una experiència major del mínim que es demana a la solvència professional del contracte.

- Experiència comú de cada dissenyador superior a 5 anys: **10 punts**.
- Experiència comú de cada dissenyador entre 3 i 5 anys: **5 punts**.

2. Experiència dels periodistes adscrits al contracte: fins a 10 punts. S'aplicarà el barem corresponent al dissenyador que tingui una experiència major del mínim que es demana a la solvència professional del contracte.

- Experiència comú de cada periodista superior a 5 anys: **10 punts**.
- Experiència comú de cada periodista entre 3 i 5 anys: **5 punts**.

Es considera que aquests criteris que, estan vinculats a l'objecte del contracte i la prestació que s'ha d'oferir, són els òptims per la licitació, ja que atenen a buscar una bona relació qualitat-preu combinant criteris econòmics i qualitatius, entre els quals es busca també la sostenibilitat mediambiental en quan a la reducció de nivells d'emissió, establint com a criteri d'adjudicació el criteri de proximitat geogràfica. Es considera també que aquest criteri incideix efectivament en una millor execució del contracte ja que pot contribuir a un a millor prestació del servei i ràpida resposta en el supòsit d'avaries o incidències. La valoració de la millora en els terminis d'execució de les obres per adequar les instal·lacions a la normativa es justifica en la necessitat de que les instal·lacions compleixin amb la normativa vigent quan es realitzi la propera inspecció tècnica.





Ajuntament de Perafort

8.1.2. Criteris de judicis de valor. 50 punts.

I. Proposta tècnica:

Es redactarà una proposta tècnica i organitzativa en la que es valorarà:

- a) Detall del corresponent procediment de treball per donar suport a totes les obligacions establertes en el contracte. (12 punts)
- b) Estructura, distribució i organització dels recursos humans, tenint en compte les hores de treball presencial. (14 punts)
- c) Estructura, distribució i organització dels recursos materials necessaris per a l'execució del contracte. (12 punts)
- d) Detall de com s'estructurarà els sistemes de cobertura de les incidències i els mecanismes de resolució, amb una estimació de temps de resolució total. (12 punts).

L'extensió màxima d'aquest document serà de 10 planes (5 fulls a doble cara o 10 a cara simple), 2 planes per cada apartat (amb tipus de lletra Arial 11), excloent l'índex.

En el cas de que la memòria fos més extensa, no es tindrà en compte el text que superi l'extensió màxima permesa. La puntuació atorgada al criteri ve donada per la importància de la identificació dels aspectes més significatius de la memòria, que repercutirà en la qualitat final del treball.

9. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA

Caldrà acreditar solvència econòmica i financera i tècnica o professional per part dels licitadors que es vulguin presentar en l'esmentada contractació.

9.a) Requisits de solvència econòmica i financera.

-L'acreditació de la solvència econòmica i financera, es farà mitjançant la declaració sobre el volum anual en l'àmbit d'activitats corresponents a l'objecte del contracte del millor dels tres últims anys, que haurà de ser superior als **207.248,52 euros**. Caldrà justificar aquesta declaració aportant declaració fiscal.

-Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import de 150.000 euros.

9.b) Pel que fa a l'acreditació de la solvència tècnica o professional, es farà mitjançant la presentació de:

-Relació mitjançant declaració responsable de contractes executats semblants al convocat en els últims tres anys. Aquesta declaració indicarà l'import, les dates, i el lloc d'execució dels contractes i precisaran si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van dur, normalment a bon terme. S'entendrà com a "contractes similars" aquells que tenen almenys un 50% d'unitats idèntiques i un pressupost total d'execució que no difereix en menys un 25% del que és objecte de licitació. S'haurà d'acreditar mitjançant certificació abans de l'adjudicació definitiva.





Ajuntament de Perafort

-Acreditar una experiència en treballs similars durant un mínim de 3 anys amb un mínim de dues revistes o butlletins de característiques similars al que es convoca. S'acreditarà aportant el nom dels butlletins i clients pels quals s'han realitzat i certificats del destinatari públic o privat dels mateixos.

-Per justificar la capacitat de l'equip de redacció, l'empresa haurà de comptar amb personal que disposi de titulació de llicenciatura o Grau de Periodisme amb una experiència mínim de 2 anys. Així mateix, per justificar la capacitat de l'equip de disseny, s'haurà de comptar amb personal que disposi de titulació de Grau superior de Disseny o Grau en Publicitat amb una experiència mínima de 2 anys.

L'acreditació del personal en la participació del servei s'haurà de fer mitjançant declaració del representant legal on hi constarà una descripció dels Serveis, treballs efectuats, l'import, les dates i el lloc d'execució, juntament amb el contracte de treball o certificat de l'empresa.

L'acreditació de la titulació i experiència del personal es farà mitjançant còpia dels títols acadèmics o certificat del seu col·legi professional i el currículum professional.

9.c) Empreses de nova creació

Per facilitar l'accés de les empreses de nova creació a la licitació pública (art.88 LCSP) i atès que la solvència es pot acreditar per mitjans externs, es considera que l'experiència, també és possible acreditar-la en igualtat de condicions amb respecte dels altres licitadors, no només per la persona jurídica licitadora sinó també mitjançant l'experiència dels professionals integrats o no en l'empresa licitadora amb els qui aquesta celebri acords per a la prestació del servei.

10. GARANTIA DEFINITIVA

5% del preu d'adjudicació.

11. EMPRESAS INSCRITAS EN EL REGISTRE ELECTRÓNICO D'EMPRESAS LICITADORAS (RELI) O EN EL REGISTRE OFICIAL DE LICITADORES I EMPRESAS CLASSIFICADES DEL SECTOR PÚBLIC O QUE FIGURIN EN UNA BASE DE DADES NACIONAL D'UN ESTAT MEMBRE DE LA UNIÓ EUROPEA

És obligatòria l'acreditació de la inscripció al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el seu defecte al Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE). No obstant, també seran admissibles la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva (art. 159.4a LCSP) .

12. SUBCONTRACTACIÓ

D'acord amb les previsions de l'article 215 de la LCSP.

S'haurà de realitzar d'acord amb l'article 215 de la LCSP i estarà sotmesa a les següents condicions i requisits:

a) Els licitadors hauran d'indicar a l'oferta la part del contracte que tinguin previst





Ajuntament de Perafort

subcontractar, especificant import, el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomani la realització dels treballs.

b) En tots les casos, el contractista haurà de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i com a molt tard, quan s'iniciï la seva execució a l'òrgan de contractació la intenció de celebrar els subcontractes, assenyalant la part de la prestació que es preten subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista, i justificant suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de que disposa i a la seva experiència, i acreditant que el mateix no està incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que varii aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

13. CONDICIONS ESPECIAL D'EXECUCIÓ

Clàusules d'innovació tecnològica, mediambiental, ètica o social

Clàusula ètica:

13.1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

13.2.1 Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de





Ajuntament de Perafort

possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

13.2.2 Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

13.2.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

13.2.4. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

14. SUPÒSIT DE MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

No se'n preveuen.

Perafort, a data de signatura electrònica.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

