



## AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1  
08338 Premià de Dalt · El Maresme  
T. 936 931 515 · F. 936 931 599  
www.premiadedalt.cat  
ajuntament@premiadedalt.cat

2024/000097/1431

### MEMÒRIA INICI EXPEDIENT

L'Ajuntament de Premià de Dalt té la voluntat de contractar una empresa per a la compra d'un arbre ornamental de Nadal nou, decorat i il·luminat, unes cortines de llum LED noves, que inclogui el servei de transport, muntatge i desmuntatge.

L'adjudicatari haurà de fer entrega a l'Ajuntament de Premià de Dalt, un cop instal·lat l'arbre i les cortines de llum, del Butlletí Elèctric i el certificat tècnic de solidesa visat pel col·legi professional corresponent.

#### 1.- La necessitat i el motiu pel qual es vol iniciar el contracte

L'Ajuntament està interessat en la compra d'aquest material, sota un criteri de sostenibilitat econòmica, en tant que són elements a instal·lar cada any.

#### 2.- Objecte del contracte

L'objecte del contracte és mixt de subministrament, en règim de compra, i serveis de muntatge i desmuntatge d'un arbre ornamental de Nadal i de la il·luminació de l'exterior de l'edifici de l'Ajuntament de Premià de Dalt. L'objecte inclou:

- La compra d'un arbre nou, la decoració i il·luminació
- La compra de les cortines de llum LED noves
- El transport, muntatge i desmuntatge anual de l'arbre, la decoració i il·luminació de l'arbre i de les cortines de llum.
- El Butlletí Elèctric i el certificat tècnic de solidesa visat pel col·legi professional corresponent, de l'arbre i les cortines de llum.

##### a) Les característiques de l'arbre de Nadal són les següents:

- Avet gegant d'un mínim de 10 metres amb diàmetre de base de 4 metres com a màxim, d'estructura metàl·lica cònica de gran resistència, cobertura artificial vegetal, amb punts de llum (mínim 7300 punts de LED), estrella il·luminada a la coronació de l'arbre, decorat, amb contrapesos i un pes màxim de 1.500 KG





## AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1  
08338 Premià de Dalt · El Maresme  
T. 936 931 515 · F. 936 931 599  
www.premiadadalt.cat  
ajuntament@premiadedalt.cat

2024/000097/1431

b) Les característiques de la il·luminació de Nadal són les següents:

- Cortina de llum en blanc càlid de 200 x 600 cm, per la façana exterior de l'Ajuntament de Premià de Dalt de 24 metres amb elements de decoració il·luminats.

Tots els elements inclouran l'estructura de sosteniment necessaris per la seva correcta instal·lació i funcionament.

El primer any de prestació ha de contemplar el subministrament de l'arbre ornamental de Nadal, de les cortines de llum i del servei de transport, muntatge, certificat de solidesa visat pel col·legi oficial corresponent, el Butlletí elèctric, el desmuntatge i el transport a la nau municipal.

Pels següents anys de prestació caldrà el transport des de la nau municipal, el muntatge, certificat de solidesa visat pel col·legi oficial corresponent, el Butlletí elèctric, el desmuntatge i el transport a la nau municipal.

Els/les licitadors/es hauran de presentar, juntament amb la seva oferta, la corresponent documentació tècnica:

- Fitxa de les característiques dels elements proposats en la seva oferta, que inclogui 2 diferents tipologies d'arbres de Nadal, de cortines de llum i de decoració, així com les dimensions, especificant els aspectes següents:
  - Descripció tècnica de les estructures
  - Imatges de 2 tipologies d'arbre de Nadal decorats i il·luminats
  - Imatge de 2 tipologies de cortines de llums
  - Qualsevol altre documentació que el/la licitador/a consideri d'interès per a la comprovació del seu producte.



## AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1  
08338 Premià de Dalt · El Maresme  
T. 936 931 515 · F. 936 931 599  
www.premiadedalt.cat  
ajuntament@premiadedalt.cat

2024/000097/1431

D'acord amb la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, i que deroga la Directiva 2004/18/CE, i en aplicació del Reglament (CE) 2195/2002, de 5 de novembre de 2002, del Parlament Europeu i del Consell, modificat pel Reglament (CE) nº 213/2008, de 28 de novembre de 2007, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes Públics, el Codi CPV que corresponen a aquest contracte és:

39298910-9- Arbres de Nadal

31522000-1 Llums per arbre de Nadal

45223100-7 Muntatge d'estructures metàl·liques

31527200-8 Il·luminació exterior

### 3.- Divisió en lots

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots atès que es dificultaria la coordinació dels treballs si aquests són executats per diferents contractistes.

### 4.- Solvència i classificació professional

#### ➤ Contractista. Solvència econòmica i financera

La solvència econòmica i financera de l'empresari del contracte de subministrament haurà d'acreditar-se, d'acord amb l'establert en l'article 87 LCSP, pels mitjans següents:

- Volum anual de negocis que referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de les activitats de l'empresari sigui almenys de 40.000 euros. Aquest requisit s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari hi consta inscrit, o en el registre oficial que correspongui. En cas d'empresari individual no inscrit en el Registre Mercantil,

**AJUNTAMENT  
Premià de Dalt**

Plaça de la Fàbrica, 1  
08338 Premià de Dalt · El Maresme  
T. 936 931 515 · F. 936 931 599  
www.premiadedalt.cat  
ajuntament@premiadedalt.cat

**2024/000097/1431**

s'acreditarà mitjançant llibre d'inventari i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

En tot cas, la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita davant de tots els òrgans de contractació del sector públic, d'acord amb el reflectit en ell i excepte prova en contra, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari. Caldrà en tot cas, aportar declaració responsable que totes les dades contingudes són vigents.

➤ **Contractista. Solvència tècnica o professional**

La solvència tècnica de l'empresari per cada lot del contracte haurà d'acreditar-se, d'acord amb l'establert en l'article 89 LCSP, pels mitjans següents:

- a) Relació dels principals subministraments efectuats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte en el transcurs dels 3 últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, on l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior a 40.000 euros. Quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació, els subministraments efectuats s'acreditaran preferentment mitjançant certificats quan sigui una entitat del sector públic; i quan sigui una entitat del sector privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; tanmateix, es podrà presentar qualsevol altra documentació que permeti la seva acreditació, la qual serà objecte de valoració per part de la Mesa de contractació.

**5.- Durada del contracte**

El contracte té una durada de 4 anys. No obstant, el subministrament de l'arbre i els llums de nadal es realitzarà per un únic cop en el primer any i la part corresponent al servei de transport, muntatge/desmuntatge i emissió de certificacions, tant en el primer any com en els tres següents.



## AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1  
08338 Premià de Dalt · El Maresme  
T. 936 931 515 · F. 936 931 599  
www.premiadedalt.cat  
ajuntament@premiadedalt.cat

2024/000097/1431

### 6.- Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació per la durada inicial del contracte és de **39.888,50 € + 8.376,59** corresponents al 21% d'IVA, essent el total de **48.265,09 €** d'acord amb el següent desglossament, en base a preus de mercat:

Calcul unitari ARBRE ORNAMENTAL DE NADAL	
Preu 1- Arbre, transport, muntatge, desmuntatge, certificat de solidesa, butlletí elèctric	17.085,00 €
Preu 2- Arbre, transport, muntatge, desmuntatge, certificat de solidesa i butlletí elèctric	19.200,00 €
Preu Mitjà	<b>18.142,50 €</b>
Calcul unitari CORTINES DE LLUM Iva exclòs	
Preu 1- Cortines de llum LED per façana ajuntament transport, muntatge, desmuntatge, certificat solidesa i Butlletí Elèctric	6.039,00 €
Preu 2- Cortines de llum LED per façana ajuntament transport, muntatge, desmuntatge, certificat solidesa i Butlletí Elèctric	6.385,00 €
Preu Mitjà	<b>6.212,00 €</b>
TOTAL IVA EXCLÒS arbre de Nadal, cortines, transport, muntatge, certificat solidesa, butlletí elèctric, desmuntatge	24.354,50 €
TOTAL IVA INCLÒS arbre de Nadal, cortines, transport, muntatge, certificat solidesa, butlletí elèctric, desmuntatge	29.468,95 €
Calcul unitari Muntatge, Desmuntatge, arbre i cortines de llum, certificat solidesa i butlletí pel 2n,3r i 4rt any	
Preu transport, muntatge, i desmuntatge, certificat solidesa, butlletí elèctric anual	6.504,00 €
Preu transport, muntatge, i desmuntatge, certificat solidesa, butlletí elèctric anual	3.852,00 €
Preu Mitjà	5.178,00 €



## AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1  
08338 Premià de Dalt · El Maresme  
T. 936 931 515 · F. 936 931 599  
www.premiadedalt.cat  
ajuntament@premiadedalt.cat

2024/000097/1431

TOTAL IVA EXCLÒS MUNTATGE, DESMUNTATGE, BUTLLETÍ ELÈCTRIC ARBRE DE NADAL I CORTINES 2-3-4 anys	15.534€
TOTAL IVA INCLÒS MUNTATGE, DESMUNTATGE, BUTLLETÍ ELÈCTRIC ARBRE DE NADAL I CORTINES 2-3-4 anys	18.796,14 €

El valor estimat del contracte és de **39.888,50€**, corresponents a la durada total del contracte de 4 anys, tot d'acord amb el previst en l'article 101 de la LCSP, essent el seu desglossament com segueix:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE		
DURADA	PRES.LIC.	TOTAL
1er any	24.354,50 €	
2-3-4 any	15.534,00 €	
		<b>39.888,50 €</b>

La despesa corresponent al contracte anirà en càrrec a l'aplicació pressupostària "312/439/62500 INVERSIONS FIRA NADAL".



## AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1  
08338 Premià de Dalt · El Maresme  
T. 936 931 515 · F. 936 931 599  
www.premiadedalt.cat  
ajuntament@premiadedalt.cat

2024/000097/1431

### 7.- Modificacions

D'acord amb l'article 204 LCSP no es preveu la possibilitat de modificar el contracte.

No obstant, es podrà modificar el contracte per les causes no previstes establertes en l'article 205 LCSP sempre i quan es compleixin les condicions i requisits establerts en el mateix text legal. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i la seva formalització en document administratiu.

### 8.- Criteris d'adjudicació

D'acord amb els articles 145 i 146 LSPC, per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta que ofereixi una millor relació qualitat-preu, es tindran en compte els següents criteris:

CRITERIS	TIPUS DE CRITERI	PUNTUACIÓ
1.- Proposta econòmica del subministrament de l'arbre	Objectiu	Fins a 20 punts
2.- Proposta econòmica del subministrament de les cortines de llum	Objectiu	Fins a 20 punts
3.- Proposta econòmica transport, muntatge, i desmuntatge, certificat solidesa, butlletí elèctric pel 2n, 3r i 4t any	Objectiu	Fins a 20 punts
4.- Temps de resposta davant d'averies o incidències	Objectiu	Fins a 10 punts
5.- Servei de manteniment gratuït	Objectiu	Fins a 12 punts
6.- Característiques tècniques, qualitat i disseny del subministrament	Subjectiu	Fins a 26 punts
	<b>TOTAL</b>	<b>108 punts</b>



**AJUNTAMENT  
Premià de Dalt**Plaça de la Fàbrica, 1  
08338 Premià de Dalt · El Maresme  
T. 936 931 515 · F. 936 931 599  
www.premiadedalt.cat  
ajuntament@premiadedalt.cat

2024/000097/1431

**La valoració dels criteris d'adjudicació es realitzarà de la següent manera:****➤ Criteris objectius**

**Proposició econòmica:** es valorarà fins a 20 punts per cadascun dels tres conceptes assenyalats (subministrament arbre, subministrament cortines de llum i transport, muntatge, i desmuntatge, certificat solidesa, butlletí elèctric d'elements els tres anys següents), del preu ofertat a la baixa (sense IVA) respecte del preu unitari assenyalat en el pressupost base de licitació. S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al pressupost de licitació i la màxima puntuació (20 punts) a l'oferta més baixa, puntuant-se la resta d'ofertes en funció de les baixes i de manera proporcional.

**Fins a 60  
punts**

La fórmula de càlcul per puntuar les ofertes serà la següent:

$$P = \frac{20 \times \text{Bomax}}{\text{Boi}}$$

Boi = oferta admesa

Bomax = oferta més avantatjosa

El licitador presentarà l'oferta econòmica d'acord amb el model normalitzat de l'Annex 2.

**Valors desproporcionats o temeraris**

*Per a considerar si una oferta conté valors anormals o desproporcionats en aquest apartat s'aplicaran els criteris definits a continuació, un cop calculat el resultat total de la suma dels tres conceptes que componen el pressupost base de licitació i, en conseqüència, l'oferta econòmica. En el supòsit que es detecti que una de les ofertes sigui anormal o desproporcionada se seguirà el procediment previst a l'article 149 del LCSP. En el supòsit de considerar una oferta o varies ofertes anormals o desproporcionades es dictarà resolució motivada de la inadmissió a continuar en la licitació.*





**AJUNTAMENT  
Premià de Dalt**Plaça de la Fàbrica, 1  
08338 Premià de Dalt · El Maresme  
T. 936 931 515 · F. 936 931 599  
www.premiadedalt.cat  
ajuntament@premiadedalt.cat

2024/000097/1431

<p><i>Es consideren desproporcionades o temeràries les ofertes que estiguin en els casos següents:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.</i></li> <li>2. <i>Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.</i></li> <li>3. <i>Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.</i></li> <li>4. <i>Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.</i></li> </ol>	
<p><b><u>Temps de resposta davant d'averies o incidències</u></b> S'atorgarà la puntuació màxima de 10 punts a la millor proposta i proporcionalment a la resta, en base a la següent fórmula:</p> $\text{Puntuació} = 10 \times \frac{\text{millor proposta}}{\text{proposta a valorar}}$	<b>Fins a 10 punts</b>
<p><b><u>Servei de manteniment gratuït</u></b> S'atorgarà la puntuació en funció dels anys de manteniment sense cost extra per l'Administració:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 any de manteniment = 3 punts</li> <li>- 2 anys de manteniment = 6 punts</li> <li>- 3 anys de manteniment = 9 punts</li> <li>- 4 anys de manteniment = 12 punts</li> </ul>	<b>Fins a 12 punts</b>



**AJUNTAMENT  
Premià de Dalt**

Plaça de la Fàbrica, 1  
08338 Premià de Dalt · El Maresme  
T. 936 931 515 · F. 936 931 599  
www.premiadedalt.cat  
ajuntament@premiadedalt.cat

2024/000097/1431

**➤ Criteris que depenen d'un judici de valor**

L'empresa licitadora haurà d'aportar una fitxa de les característiques dels elements proposats en la seva oferta, que inclogui 2 diferents tipologies d'arbres de Nadal, de cortines de llum i de decoració, així com les dimensions, especificant els aspectes següents:

- Descripció tècnica de les estructures
- Imatges de 2 tipologies d'arbre de Nadal decorats i il·luminats
- Imatge de 2 tipologies de cortines de llums
- Qualsevol altre documentació que el/la licitador/a consideri d'interès per a la comprovació del seu producte.

CRITERIS	TIPUS DE CRITERI	PUNTUACIÓ
Estètica de l'arbre i les cortines	Subjectiu	Fins a 10 punts
Actualitat i innovació dels dissenys presentats	Subjectiu	Fins a 10 punts
Que els leds siguin d'alta lluminositat (emissió de lúmens/Wat)	Subjectiu	Fins a 6 punts

**9.- Responsable del contracte**

L'òrgan de contractació designa a la Coordinadora del Servei Municipal d'Empresa i Ocupació, com a responsable del contracte, a qui la correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dins l'àmbit de facultats que aquells li atribueixin.

La persona responsable del contracte exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte.



## AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1  
08338 Premià de Dalt · El Maresme  
T. 936 931 515 · F. 936 931 599  
www.premiadedalt.cat  
ajuntament@premiadedalt.cat

2024/000097/1431

En concret, tindrà les funcions següents:

- Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals;
- Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones;
- Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.
- Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

### 10.- Mesa de Contractació

D'acord amb l'article 326 LCSP, llevat que la competència per contractar correspongui a una Junta de Contractació, en els procediments oberts, els òrgans de contractació de les Administracions Públiques seran assistits per una Mesa de Contractació, que serà l'òrgan competent per a la valoració de les ofertes, a més de la resta de competències recollides en l'apartat 2 de l'esmentat article.

D'acord amb la DA2a LCSP, la composició de la Mesa de Contractació serà la següent:

- President: La Sra. Jessica Rovira Pitarch, regidora de comerç, o regidor que el substitueixi
- Vocals: El Sr. Antonio López Martínez, secretari accidental
- La Sra. Teresa Pallarès Ramírez, interventora accidental
- La Sra. Virginia Merlos Carrasco, coordinadora de servei empresa i ocupació



Codi Segur de Verificació: 544d322f-7b39-47ef-b151-2a63be3e114e  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_L01082303\_2024\_7482452  
Data d'impressió: 03/07/2024 08:03:55  
Pàgina 12 de 13

## SIGNATURES

1.- Virginia Merlos Carrasco (TCAT) (Coordinadora d'Empresa i Ocupació), 02/07/2024 09:15



## AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1  
08338 Premià de Dalt · El Maresme  
T. 936 931 515 · F. 936 931 599  
www.premiadedalt.cat  
ajuntament@premiadedalt.cat

2024/000097/1431

La Sra. Gemma Álvarez Martínez, cap serveis a les persones i recursos humans

Secretari: Un funcionari/a de la corporació

### 11.- Cessió del contracte

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser ceditos per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals es compleixin, i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

### 12.- Garantia definitiva

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106.1 LCSP.

D'acord amb l'article 107.1 LCSP, la garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta, l'import de la qual respondrà dels conceptes esmentats a l'article 110 LCSP, serà la corresponent al 5 per cent de l'import d'adjudicació, IVA exclòs. S'haurà de constituir per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 108 LCSP.

**AJUNTAMENT  
Premià de Dalt**

Plaça de la Fàbrica, 1  
08338 Premià de Dalt · El Maresme  
T. 936 931 515 · F. 936 931 599  
www.premiadedalt.cat  
ajuntament@premiadedalt.cat

2024/000097/1431

**13.- Condicions especials d'execució**

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableix com a condició especial d'execució:

- El contractista quedarà obligat, respecte dels seus treballadors, al compliment estricte i durant tota la vigència del contracte de les mesures de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent.

**14.- Subcontractació del contracte**

El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació, fins al 30% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, de conformitat amb els requisits assenyalats en l'article 215 LCSP. En cas que el contractista no ho hagi indicat prèviament en l'oferta, després de l'adjudicació o a l'inici de l'execució del contracte, haurà de comunicar per escrit dirigit a l'òrgan de contractació, la intenció de celebrar subcontractes, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant legal del subcontractista, justificant suficientment la seva aptitud per executar-la, mitjançant els elements tècnics i humans de què disposa i la seva experiència, així com acreditant que no es troba incurs en cap prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 LCSP.

Premià de Dalt, a la data de signatura electrònica que consta al marge del document.

Virginia Merlos Carrasco

Coordinadora Servei Empresa i Ocupació

