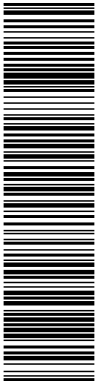


DOCUMENT CONTRAT. Informe Tècnic: 01 - INFORME necessitat i insuficiència mitjans propis	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 0R7Q5-8EA4L-R06GC Data d'emissió: 12 de Juliol de 2024 a les 11:46:40 Pàgina 1 de 3	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Patrimoni de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès Signat 10/04/2024 08:43 2.- Regidora delegada de Patrimoni i equipaments Municipals de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès Signat 10/04/2024 08:47	ESTAT SIGNAT 23/04/2024 09:40



CSV: 04838f69-18db-498c-b103-2d4c1318ac05
Aquest document és una còpia impresa d'un document electrònic (PDF) generat amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la veracitat i integritat del document signat en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

INFORME

ASSUMPTE: NECESSITAT I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS PROPIS PER AL CONTRACTE D'ASSESSORAMENT EN GESTIÓ PATRIMONIAL, ASSISTÈNCIA TELEFÒNICA I TELEMÀTICA DURANT 2 ANYS, AIXÍ COM TANCAMENT DELS EXERCICIS 2024 i 2025 I DE L'APLICACIÓ GPA – GESTIÓ PATRIMONIAL AMB L'EMPRESA BONSER INICIATIVAS DE GESTIÓN SL, I CURS DE FORMACIÓ ON-LINE DE 21H PER AL PERSONAL DEL SERVEI DE PATRIMONI

En relació a l'assumpte més amunt esmentat, la Regidora delegada de Patrimoni i Equipaments Municipals i la Cap del Servei, signen el següent informe:

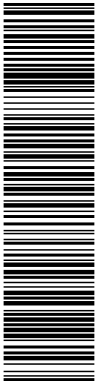
Antecedents

El Servei de Patrimoni té encomanada la competència de gestió de l'Inventari Municipal de Béns, el qual, és un servei de prestació obligatòria per part de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. L'ajuntament té un aplicatiu idoni per a la gestió de l'inventari, que és el programa GPA, de gestió del patrimoni municipal, de l'empresa AYTOS.

Es proposa un contracte de serveis que consisteix en el servei d'assessorament i formació de l'aplicació GPA – Gestió Patrimonial i en concret en l'assistència de consultes telefòniques i telemàtiques de la gestió del programa des de la data d'adjudicació del contracte i durant 2 anys, així com per a l'execució del tancament de tres exercicis, 2024, 2025 de l'aplicació GPA – gestió patrimonial amb l'empresa i un curs especialitzat de formació per al personal del Servei de Patrimoni, i altre personal municipal que ho necessiti, per poder portar a terme els requeriments mínims de gestió i manteniment de l'inventari municipal (altes, baixes, millores en béns, ...), i realitzar les tasques de la forma més ràpida, ajustada a la legalitat i als requeriments comptables de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

Cal dir, que durant els anys que el Servei de Patrimoni estava dotat de personal estable, hi havia un contracte d'assessorament del programa GPA amb l'empresa BONSER INICIATIVAS DE GESTIÓN SL (EXP. 154/2006/009) que va finalitzar al mes de febrer de l'any 2021, sense que es procedís a tramitar una nova licitació. El personal que va prendre aquesta decisió actualment no forma part del Servei.

DOCUMENT CONTRAT_Informe Tècnic: 01 - INFORME necessitat i insuficiència mitjans propis	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 0R7Q5-8EA4L-R06GC Data d'emissió: 12 de Juliol de 2024 a les 11:46:40 Pàgina 2 de 3	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Patrimoni de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès Signat 10/04/2024 08:43 2.- Regidora delegada de Patrimoni i equipaments Municipals de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès Signat 10/04/2024 08:47	ESTAT SIGNAT 23/04/2024 09:40



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4967604.0R7Q5-8EA4L-R06GC 8740A3111C5BD38F5F5578BA9A0E4F9456DB687) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Igualment es va tramitar l'any 2022 mitjançant expedient 597/2022/192 una adjudicació a l'empresa BONSER per un any, per al servei d'assessorament i tancament de l'exercici 2023 de l'aplicatiu GPA-Gestió Patrimonial, el qual va finalitzar en data 31 d'agost de 2023. I es va tramitar de nou un altre contracte menor de serveis expedient 597/2023/146, per tal de tenir cobert l'assessorament i les tasques de tancament de l'exercici 2023.

Malgrat que l'empresa Bonser té un contracte d'exclusivitat amb el proveïdor de l'aplicatiu, AYTOS, aquesta exclusivitat únicament sorgeix efectes entre les dues empreses privades: AYTOS i BONSER, pel què es considera necessari fer una licitació per a dos anys del servei, per tal de donar compliment a la LCSP, i perquè seria possible que alguna altra consultora especialitzada en aquest aplicatiu pogués presentar oferta.

Informe

Vista l'especialització que suposa l'aplicació GPA – Gestió Patrimonial, és del tot necessari l'assessorament d'un equip tècnic especialista, que pugui assumir les tasques de consultoria, parametrització, formació i prestació de serveis especialitzats que utilitzin l'aplicatiu GPA, la qual hauria de treballar amb l'empresa AYTOS, i conseqüentment i amb capacitat de portar a terme les tasques d'assessorament telemàtic i telefònic de l'aplicatiu GPA,

En relació a la contractació que es proposa realitzar, s'indica expressament que no s'altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació, atès que es proposarà una contractació mitjançant el procediment obert simplificat i abreujat per raó de la quantia.

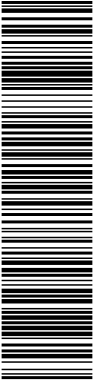
Justificació de la insuficiència de mitjans propis

El Servei de Patrimoni té encomanada la competència de gestió de l'inventari municipal de Béns, el qual es porta mitjançant l'aplicatiu GPA. Es tracta d'un programa informàtic que requereix un nivell de precisió en els conceptes, i en els assentaments a l'inventari municipal de béns, dels quals no disposa el personal propi del servei, i per tant, es fa necessària la contractació d'un servei d'assessorament tècnic i especialitzat per realitzar les tasques descrites, amb el nivell de precisió i de correcció que la matèria requereix.

Aquesta contractació permetrà donar seguretat jurídica a tot el personal del Servei de Patrimoni en la gestió diària de l'inventari municipal i també en les tasques tècniques del tancament de l'inventari, i el traspàs de dades de l'inventari al programa de la comptabilitat municipal, SICALWIN, tasques totes elles molt tècniques i que requereixen d'un nivell de precisió per tal que el tancament de la comptabilitat municipal es pugui portar a terme de forma ràpida i amb el nivell de qualitat necessari.

Conclusió

DOCUMENT CONTRAT_Informe Tècnic: 01 - INFORME necessitat i insuficiència mitjans propis	IDENTIFICADORS		
ALTRES DADES Codi per a validació: 0R7Q5-8EA4L-R06GC Data d'emissió: 12 de Juliol de 2024 a les 11:46:40 Pàgina 3 de 3	<table><tr><td>SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Patrimoni de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès Signat 10/04/2024 08:43 2.- Regidora delegada de Patrimoni i equipaments Municipals de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès Signat 10/04/2024 08:47</td><td>ESTAT SIGNAT 23/04/2024 09:40</td></tr></table>	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Patrimoni de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès Signat 10/04/2024 08:43 2.- Regidora delegada de Patrimoni i equipaments Municipals de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès Signat 10/04/2024 08:47	ESTAT SIGNAT 23/04/2024 09:40
SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Patrimoni de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès Signat 10/04/2024 08:43 2.- Regidora delegada de Patrimoni i equipaments Municipals de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès Signat 10/04/2024 08:47	ESTAT SIGNAT 23/04/2024 09:40		



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4967604.0R7Q5-8EA4L-R06GC 8740A3111C5BD38FE578BA9A0E4F9456DB687) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Per tot allò exposat es posa de manifest la necessitat de contractar mitjançant contracte obert simplificat i abreujat de serveis (art. 159.6 de la LCSP) el servei d'assessorament telefònic i telemàtic durant dos anys des a comptar des de la data d'adjudicació del contracte, així com el tancament dels exercicis 2024, 2025 de l'aplicació GPA – Gestió Patrimonial, i un curs de formació on-line per al personal nou del Servei de Patrimoni, i altre personal municipal que per les seves tasques hagi de conèixer en profunditat el funcionament d'aquest aplicatiu.