

Resolució d'aprovació de l'expedient

Expedient	BC-2024-149	Modalitat	Contracte Públic
Unitat promotora	Contractació		
Procediment	Obert	Tipus	Subministraments
Objecte	Subministrament i instal·lació d'armaris compactats mòbils al magatzem de documents de la planta -3 de la Biblioteca de Catalunya.		

	Import base €	IVA €	Import amb IVA €
Valor estimat	157.866,42	-	-
Pressupost licitació	157.866,42	33.151,95	191.018,37
Termini d'execució	7 Mesos		

Anualitats	Import base €	IVA €	Centre gestor	Partida pressupostària
2024	157.866,42	N8-IVA suportat no deduïble 21%	6080	D/640000100/4450/0000

Vista la resolució d'inici de l'expedient de contracte de data 9 de maig de 2024.

1. D'acord amb el que estableix l'article 117 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

2. De conformitat amb l'article 15 de la Llei 4/1993, de 18 de març, del sistema bibliotecari de Catalunya, la directora de la Biblioteca de Catalunya, nomenada per Resolució del 19 de juny de 2012 (DOGC 21.06.2012) és competent per a dictar resolucions relatives a aquest expedient.

RESOLC:

1. Aprovar l'expedient de contractació de Subministrament i instal·lació d'armaris compactats mòbils al magatzem de documents de la planta -3 de la Biblioteca de Catalunya. per un import total de 191.018,37 €, 157.866,42 i 33.151,95 d'IVA)

2. Aprovar els plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques.

3. Autoritzar l'obertura de la fase d'adjudicació de l'expedient que serà tramitada per la Mesa de contractació, constituïda pels membres següents:

President/a: la cap del Servei d'Administració de la Biblioteca de Catalunya o el cap de la Secció d'Assumptes Generals de la Biblioteca de Catalunya.

Vocals:

- El/La Interventor/a delegat/da del Departament de Cultura o la persona en qui delegui.
- La/El cap de l'Assessoria Jurídica del Departament de Cultura o una persona llicenciada en dret adscrita a aquest Servei en qui delegui.
- Una persona representant de la unitat tècnica promotora del contracte.

Secretari/ària: una persona del Servei d'Administració de la Biblioteca de Catalunya.

El/la president/a de la Mesa pot decidir l'assistència de personal tècnic especialitzat, amb veu però sense vot.

En cas d'absència, vacant, malaltia o impossibilitat d'assistència per qualsevol altra causa justificada, l'òrgan de contractació designarà les persones que hagin de substituir als membres respectius de la Mesa.

La directora