



**Acta de mesa de contractació del servei denominat “Programa d’Assessorament a les empreses en imatge corporativa i digitalització”**

**Constitució de la mesa de contractació**

Lloc: Agència de Desenvolupament del Ripollès

Data: 12/07/2024

Hora inici: 10:45

Hora final: 11:20

**Assistents:**

**President**

- Josep Maria Farrés Penela

**Vocals**

- Gerard Soler Serra

- Helena López Sola

- Joan Pere Sellarès Ferrer

**Secretari**

- Gerard Soldevila Freixa

**Desenvolupament de la sessió**

Quan son les 10:45 hores del dia indicat a l'encapçalament es procedeix a donar lectura de l'informe tècnic, el qual es transcriu per a la seva constància:

“

**INFORME TÈCNIC**

*Gerard Soler i Serra, responsable de la contractació del servei, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, i director de l'Agència de Desenvolupament del Ripollès,*

**INFORMA:**

*Que, l'Agència de Desenvolupament del Ripollès va procedir a la licitació corresponent del “Programa d’assessorament a les empreses en imatge corporativa i digitalització”*

*Vist que en data 4 de juny de 2024, es publica Acta Informe 001 al portal de contractació pública de l'Agència de Desenvolupament del Ripollès.*

*Vist que les empreses **ESTRATÉGIAS DE ÉXITO CONSULTORES SL i PENINSULA CORPORATE INNOVATION SRL** han sigut admeses i es requereix que aportin la documentació de justificació de que la pòlissa de l'assegurança es troba al corrent de pagament i per tant vigent. I la justificació de la solvència econòmica tal i com estableix el plec de clàusules administratives particulars (clàusula 14).*

*Vist que en data 20 de juny de 2024(RE-680/2024), el senyor Simón Lee Hsing amb DNI 40\*\*\*\*44Z i en representació de l'empresa **PENINSULA CORPORATE INNOVATION SL** aporta la documentació requerida en aplicació dels criteris fixats en el plec de clàusules administratives particulars reguladores del*



*contracte administratiu del servei. La documentació de justificació de que la pòlissa de l'assegurança es troba al corrent de pagament i per tant vigent. I la justificació de la solvència econòmica tal i com estableix el plec de clàusules administratives particulars (clàusula 14)*

*Vist que en data 26 de juny de 2024(RE-685/2024), el senyor Jaume Soler Luque amb DNI 44\*\*\*\*20G i en representació de l'empresa **ESTRATÉGIAS DE ÉXITO CONSULTORES SRL** aporta la documentació requerida en aplicació dels criteris fixats en el plec de clàusules administratives particulars reguladores del contracte administratiu del servei. La documentació de justificació de que la pòlissa de l'assegurança es troba al corrent de pagament i per tant vigent. I la justificació de la solvència econòmica tal i com estableix el plec de clàusules administratives particulars (clàusula 14)*

**Proposo** l'obertura del sobre <C> que fa referència a la documentació tècnica relativa als criteris automàtics per a la contractació del servei "Programa d'assessorament a les empreses en imatge corporativa i digitalització"

"

A continuació, i un cop penjat dit informe al perfil del contractant de l'Agència es procedeix a l'obertura del sobre C, que conté la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenen de criteris automàtics per a la contractació del servei.

Consta que les empreses admeses han presentat l'annex IV degudament omplert i signat. En aquest document l'empresa ha d'incloure:

- a. Definició de l'equip de treball que portarà a terme l'acció denominada "Assessorament a les empreses en l'àmbit econòmic i financer", i que en conseqüència estarà adscrit al contracta, amb els respectius noms i cognoms, currículums, formació acadèmica, experiència laboral, i la funció o funcions que portaran a terme en la realització d'aquest contracte.
- b. Proposta econòmica.
- c. Documentació acreditativa dels criteris d'adjudicació que depenen d'un criteri automàtic establerts a la clàusula 16.1.2. relativa al criteri d'adjudicació de l'apartat a) fins a l'apartat f).

De conformitat amb la clàusula 18.2 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, la mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'error en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'error en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre les empreses licitadors.

Per tot això, s'**INFORMA, ES PROPOSA I S'ACORDA**:

**Primer.** Donar per presentada la documentació que conté el sobre C de les empreses **ESTRATÉGIAS DE ÉXITO CONSULTORES SL i PENINSULA CORPORATE INNOVATION SRL** i traslladar-la a la comissió tècnica per tal d'emetre informe amb el resultat de la suma de les puntuacions obtingudes en la valoració dels criteris que depenen d'un criteri de judici de valor i els criteris que depenen d'un criteri automàtic. L'oferta amb una puntuació final més elevada serà l'escollida i es proposarà a l'òrgan de contractació l'adjudicació del present contracte.



**Segon.** Publicar aquesta acta en el perfil del contractant de l'Agència de Desenvolupament del Ripollès.

I sense res més a tractar, es dona per finalitzada la reunió de la Mesa de Contractació a la data i hora assenyalat en l'encapçalament d'aquesta acta – informe.

*Document signat electrònicament*