



Nº expedient	SE OMU 2024/6(A-2000)
Assumpte	REHABILITACIÓ DE LA PLAÇA "EL RASTILLO"
Data	18/06/2024

PLEC DE CONDICIONS ECONOMICO ADMINISTRATIVES

Contingut

Primera. Objecte del contracte.....	1
Segona. Forma de selecció del contractista i règim jurídic del contracte.	1
Tercera. Consignació pressupostària.....	2
Quarta. Valor estimat i tipus de la licitació.	2
Cinquena. Termini d'execució de les obres.....	2
Sisena. Programa de desenvolupament de les obres.....	3
Setena. Garanties del contracte.....	3
Vuitena. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors.....	3
Novena. Presentació de proposicions.	4
Desena. Obertura de pliques.	5
Onzena. Mesa de Contractació.....	5
Dotzena. Criteris de valoració.	6
Tretzena. Ofertes desproporcionades o temeràries.....	6
Catorzena. Adjudicació i formalització.	6
Quinzena. Pla de seguretat i salut en el treball.....	7
Setzena. Inici de les obres i comprovació del replanteig.	7
Dissetena. Identificació de l'encarregat de l'obra.	7
Divuitena. Certificacions d'obra.....	8
Dinovenen. Forma de pagament.....	8
Vintena. Recepció de les obres.....	8
Vint-i-unena. Termini de garantia i devolució de fiança.	9
Vint-i-dosena. Certificació final.....	9
Vint-i-tresena. Vicis ocults.....	9
Vint-i-quatre. Risc i ventura.....	9
Vint-i-cinquena. Altres obligacions del contractista:	10
Vint-i-sisena. Subcontractació.....	11
Vint-i-setena. Sancions.....	11
Vint-i-vuitena. Condició especial de contractació.....	12
Vint-i-novena. Causes de resolució de contracte.....	12

PLEC DE CONDICIONS ECONÒMICO-ADMINISTRATIVES

Primera. Objecte del contracte.

1.1. L'objecte del contracte és l'execució de les obres següents:

Títol	REHABILITACIÓ DE LA PLAÇA "EL RASTILLO"
Expedient projecte	OT-OMU-2024/002 (1418)

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 22.07.2024

El secretari

Ramon Miñambres Rebés

Signatura 1 de 1
31/07/2024
Ramon Miñambres Rebés

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduxi el codi de validació:	
Codi Segur de Validació	757638afee04423188c9aed20b87d152001
Url de validació	https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/diariabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





Aprovació del projecte	JGL 13/05/2024
CPV	45233200-8 Treballs diversos de pavimentació

1.2. A més del present plec, tindran caràcter contractual els següents documents:

- El plec de prescripcions tècniques del projecte.
- Els plànols.
- La memòria del projecte amb el contingut que es determini en l'article 128 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- El programa de desenvolupament dels treballs que fixi l'Ajuntament.
- Els quadres de preus.
- El document en què es formalitzi el contracte.

1.3. El fet de concórrer a la licitació implica sense possibilitat en contrari que els licitadors accepten íntegrament les condicions que consten al projecte tècnic i al plec de condicions i es comprometen a complir-les estrictament.

Segona. Forma de selecció del contractista i règim jurídic del contracte.

2.1. La selecció del contractista es farà mitjançant concurs amb valoració d'un criteri i procediment obert.

2.2. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

2.3. El seu règim jurídic serà el previst a la normativa següent:

- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Aquest Plec de Condicions econòmico-administratives.
- El Reial Decret Legislatiu 781/1986.
- Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic (LCSP) i normes que el desenvolupen.
- Llei 3/2007, de l'obra pública.
- Les altres normes del Dret administratiu.
- Les normes del Dret privat, en tot allò en què hi siguin aplicables.

2.4. Les condicions o contingut de les propostes que contradiguin les previsions de la normativa aplicable o d'aquest plec de condicions s'entendran per no posades. Per tant, en cas de discrepància entre el que resulti de la proposta de l'adjudicatari i el contingut d'aquest plec de condicions serà prevalent aquest plec de condicions.

2.5. Totes les notificacions i comunicacions vinculades a la licitació i execució d'aquest contracte es faran digitalment. Amb aquesta finalitat, els licitadors, en presentar la seva proposta hauran d'indicar el telèfon mòbil i/o adreça de correu electrònic on volen rebre l'avís de les comunicacions i notificacions. Si no faciliten aquesta informació, assumeix els perjudicis que es puguin produir en el retard a accedir als documents que envii l'Ajuntament.

Tercera. Consignació pressupostària.

Les obres estan contemplades al pressupost de 2024 a la partida 17101.61949.

Quarta. Valor estimat i tipus de la licitació.

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 22.07.2024

El secretari

Ramon Miñambres Rebés

Signatura 1 de 1
31/07/2024
Ramon Miñambres Rebés

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduxi el codi de validació:	
Codi Segur de Validació	757638afee04423188c9aed20b87d152001
Url de validació	https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/diariabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





4.1. El tipus inicial de la licitació i el seu valor estimat és el següent:

PEM + Despeses Generals + Benefici industrial)	131.889,86 €
IVA 21 %	27.696,87 €
Pressupost d'execució per contracte	159.586,73 €

4.2. Aquest valor comprèn la totalitat de l'obra i, en el seu cas, del valor total estimat dels subministraments necessaris per a la seva execució que hagin estat posats a disposició del contractista per l'òrgan de contractació.

4.3. L'import esmentat és el màxim que no es pot superar i els licitadors podran reduir-lo, la qual cosa es valorarà en la forma indicada en aquests plecs de condicions.

4.4. A tots els efectes s'entendrà que a les ofertes i als preus hi són incloses totes les despeses que l'empresa ha de realitzar pel compliment de les obres contractades, especialment el benefici industrial, les despeses generals i l'IVA.

4.5. Si els licitadors no diuen res en sentit contrari a la seva proposta, es considera que accepten tot el material amb la marca i model orientatiu que estan fixats al projecte.

4.6. Per raó de la durada prevista de les obres no es preveu que hi hagi revisió de preus.

4.7. Si al pressupost hi ha partida d'imprevistos i altres xifrades a preu fet, l'adjudicatari només tindrà dret la seva percepció en la quantia o unitat d'obra dels treballs realment realitzats.

Cinquena. Termini d'execució de les obres.

5.1. Les obres tenen una durada màxima de 3 mesos. Per tant, l'adjudicatari ha de concórrer a signar l'acta de comprovació del replanteig i fer els tràmits administratius previs, com la redacció del Pla de Seguretat i Salut en el Treball i altres que hagi de fer, amb la diligència suficient per a començar les obres en la data esmentada.

5.2. Amb un informe previ del director de les obres, els dies en què, per causes de força major, no es pugui treballar, es descomptaran si el contractista ho demana formalment a l'Ajuntament.

Sisena. Programa de desenvolupament de les obres.

6.1. Es podrà treballar totes els dies de la setmana excepte els festius.

6.2. Les obres es desenvoluparan segons la planificació que hagi presentat l'adjudicatari en la seva oferta. Si l'adjudicatari no ha presentat la planificació, la fixarà l'Ajuntament.

6.3. Amb tot, l'Ajuntament podrà donar les instruccions de detall per al desenvolupament de les obres per tal de minimitzar la incidència sobre l'ús de la via pública.

***DILIGÈNCIA.** Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 22.07.2024*

El secretari

Ramon Miñambres Rebés





7.1. Els licitadors no hauran de dipositar garantia provisional.

7.2. L'adjudicatari de les obres prestarà la garantia definitiva, que serà del 5 % l'import total de l'adjudicació exclòs l'IVA.

7.3. El dipòsit haurà de fer-se la Caixa Municipal de l'Ajuntament i podrà fer-se per qualsevol dels sistemes previstos a la normativa de contractació de les Administracions Públiques incloent la retenció sobre el preu prevista a l'art. 108 de la Llei de Contractes del Sector Públic, que es farà sobre les certificacions que s'aprovin fins a cobrir l'import total. Si es tria la forma prevista a l'art. 108, l'adjudicatari podrà posteriorment canviar-la per ve que quedarà condicionada a que la dipositi per qualsevol de els altres formes previstes a la LCSP.

Vuitena. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

8.1. Els licitadors hauran de complir els requisits i tenir els documents següents:

- Document Nacional d'Identitat o CIF del licitador o escriptura de poder quan s'actui per representació.
- Còpia del DNI del representant, quan s'actui per representació.
- Escriptura de constitució de la Societat degudament inscrita al Registre Mercantil.
- Alta a l'Impost d'Activitats Econòmiques.
- Justificació d'estar al corrent de les obligacions tributàries (Administració de l'Estat, Generalitat i Ajuntament), d'estar al corrent del pagament de les quotes de la Seguretat Social i no trobar-se en cap dels casos d'incapacitat i incompatibilitat establerts per la normativa vigent.
- Justificació de tenir la solvència tècnica, la qual cosa es farà mitjançant l'acreditació documental dels mitjans propis i aliens que proposa destinar al contracte. Si són aliens, haurà d'acreditar-se amb contractes signats amb els empresaris corresponents.
- Justificació de tenir la solvència financera, la qual cosa es farà acreditant que disposen d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals por import igual o superior al de licitació (IVA inclòs). Cas que el licitador sigui una UTE serà suficient que una d'elles tingui l'assegurança.

Alternativament, es podrà acreditar la solvència tècnica i la solvència financera si disposen de la classificació següents:

GRUP	Subgrup	Categoria
A	1	2
G	6	2

8.2. Els documents referits a les obligacions tributàries i de la Seguretat Social es poden substituir per una autorització genèrica per tota la vida del contracte per tal que l'Ajuntament ho comprovi. Sense aquesta documentació correcta i completa, no naixerà l'obligació de l'Ajuntament a pagar la factura. L'autorització es farà amb el model **annex 1**.

8.3. El licitador en favor de qui es faci la proposta d'adjudicació podrà aportar el certificat d'inscripció en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya juntament amb una declaració responsable de la vigència de les dades que inclou. La

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 22.07.2024

El secretari

Ramon Miñambres Rebés





presentació d'aquest certificat exigeix el licitador dels lliurament material de la documentació inclosa en aquest certificat.

Novena. Presentació de proposicions.

9.1. Les proposicions es presentaran dins d'un termini mínim de 26 dies naturals a comptar des de la data de publicació de l'anunci en el Perfil del Contractant. En el portal es determinarà el dia concret.

9.2. La proposta es presentarà mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/603339?categoria=0>

Només s'admetran les ofertes presentades telemàticament a través d'aquesta plataforma, per la qual cosa les ofertes presentades per qualsevol altra via es consideraran no presentades.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

9.3. En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, s'ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible. Aquesta ampliació es farà publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent i comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

9.4. En aplicació del que preveu l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en les dues fases que s'hi descriuen. En cas que hi hagi contradicció en aspectes no merament formals entre els documents enviats en cada una de les fases, l'oferta serà inacceptable i es rebutjarà. En cas que no es trameti la documentació en la segona fase, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

9.5. La proposta es presentarà digitalment en un únic sobre amb el contingut següent:

- La declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar a l'Administració i altres declaracions segons el model de l'**annex 1** i el DEUC.
- L'Autorització a l'Ajuntament de la Seu d'Urgell per a consultar les dades del licitador.
- Oferta Econòmica, formulada amb el model **annex 2**.

9.6. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. És obligació de les empreses licitadores passar els documents per un antivirus i, per tant, en cas que es presenti algun document amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 22.07.2024

El secretari

Ramon Miñambres Rebés

Signatura 1 de 1
Ramon Miñambres Rebés
31/07/2024

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduxi el codi de validació:		
Codi Segur de Validació	757638afee04423188c9aed20b87d152001	
Url de validació	https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original	



Desena. Obertura de pliques.

10.1. L'obertura dels sobres es farà de la forma següent:

1. En aplicació del que preveu la DA 16.1.h de la LCSP, la plataforma de contractació, partir de les 24 hores següents la data límit de presentació de les pliques, demanaran a les empreses licitadores la seva contrasenya.
2. L'obertura es farà dins del termini màxim de 10 dies naturals a comptar des de la finalització del termini de 24 hores esmentat. A l'anunci es determinarà la data, hora i lloc concrets. Si, per qualsevol circumstància cal ajornar-lo, s'anunciarà al perfil del contractant.
3. Les empreses licitadores hauran d'introduir la contrasenya a la plataforma de contractació electrònica fins abans de la hora prevista per a la obertura per tal que la Mesa pugui obrir el sobre digital. Cas que no s'introdueixi, el sobre quedarà encriptat i es tindrà per retirada l'oferta.
4. Seran persones custòdies dels sobres digitals un membre de la Mesa i el secretari o el seu suplent.
5. L'obertura dels sobres es farà telemàticament com a molt aviat dos dies després de la data límit de prestació de pliques. La data i hora exactes s'indicaran al perfil del contractant.
6. A continuació la Mesa, en sessió tancada, classificarà les ofertes i l'alcalde farà les operacions previstes a l'art. 150.2 de la LCSP.
7. En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc, sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, el licitador quedarà exclòs.

10.2. L'obertura la farà la Mesa de Contractació citada a la base següent.

Onzena. Mesa de Contractació.

La Mesa de contractació estarà composta per les persones següents:

A. President

Titular Lluís Andreu Martí, arquitecte municipal

B) Vocals

- 1 Ramon Miñambres Rebés, secretari de l'Ajuntament
- 2 Núria Obiols Vilagínés, interventora interina.
- 3 Lluís Garriga Muñoz, arquitecte municipal.

Farà les funcions de secretari Agnès Lluch Serra, secretària-interventora interina de l'Ajuntament.

Dotzena. Criteris de valoració.

12.1. La proposta d'adjudicació es farà aplicant únicament l'oferta econòmica atorgant un màxim de 100 punts d'acord amb la fórmula següent:

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 22.07.2024

El secretari

Ramon Miñambres Rebés





12.2. En cas d'empat la proposta es farà seguint l'ordre següent:

- Sorteig públic.

Tretzena. Ofertes desproporcionades o temeràries.

13.1. S'entendrà que són anormals, desproporcionades o temeràries les ofertes que estiguin en els casos previstos a l'article 85 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. La xifra que es tindrà en compte per a determinar si hi ha alguna oferta en aquesta situació serà únicament l'oferta econòmica.

13.2. Els tràmits a seguir en cas que es produeixi el supòsit del punt anterior són els previstos a l'art. 149 LCSP.

Catorzena. Adjudicació i formalització.

14.1. La Mesa classificarà les propostes per ordre decreixent (art. 150.1 LCSP); en base a aquesta proposta, l'alcalde fixarà la classificació de les propostes per ordre decreixent i els serveis municipals (Art. 150.2 LCSP) requeriran l'empresa que hagi presentat millor oferta per tal que, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar des de la recepció del requeriment, presenti els documents següents:

- a. Documents indicats a la base vuitena.
- b. El compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social o indicació a l'Ajuntament de que pot obtenir-los. Si ha aportat els documents amb la seva oferta, no caldrà que ho porti en aquest tràmit.
- c. Que ha constituït la garantia del contracte.

Si l'empresa admesa que ha fet la millor oferta no presenta els documents o els serveis municipals comproven que no els compleix, se la declararà exclosa i es continuaran els tràmits amb la que hagi quedat en següent lloc. Malgrat això, l'Ajuntament podrà comprovar els requisits en qualsevol moment previ.

14.2. En compliment del que preveu l'art. 150.3, l'adjudicació es farà dins del termini de 5 dies hàbils a comptar des de la data del compliment de les obligacions citades al punt anterior. La Junta de Govern Local farà l'adjudicació si, per raó dels terminis per a convocar-la es pot prendre l'acord dins de termini; si no és possible, l'adjudicació la farà l'alcalde..

14.3. L'adjudicació es notificarà als interessats i es publicarà en el perfil de contractant de l'Ajuntament, accessible des de la seu electrònica de l'Ajuntament (www.laseu.cat).

14.4. Dins del termini de 15 dies hàbils a comptar des de la data de notificació de l'adjudicació, l'adjudicatari haurà de formalitzar el contracte. Aquest es farà en document administratiu i amb signatura electrònica. Si alguna de les parts desitja fer-ho en escriptura pública les despeses que es produeixin seran a costa seva.

Quinzena. Pla de seguretat i salut en el treball.

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 22.07.2024

El secretari

Ramon Mlñambres Rebés





15.1. En el termini màxim de 15 dies naturals des de la signatura del contracte, el contractista presentarà a l'Ajuntament el pla de seguretat i salut en el treball. El tècnic coordinador haurà d'informar-ne sobre la idoneïtat la seva aprovació en el termini màxim de 10 dies naturals des de la presentació.

15.2. En tot cas, el termini màxim per a l'aprovació del pla de seguretat i salut en el treball serà de 15 dies naturals des de la signatura del contracte. Si, per incomplir el contractista els terminis indicats en el paràgraf anterior, no fos possible començar les obres al rebre autorització per a iniciar-les, no podrà reclamar cap ampliació del termini per aquest motiu.

Setzena. Inici de les obres i comprovació del replanteig.

16.1. L'execució material de les obres objecte del contracte s'iniciarà amb l'acta de comprovació del replanteig. Aquesta tindrà lloc en el termini màxim d'un mes a comptar des de la formalització del contracte. Malgrat això, l'Ajuntament podrà prorrogar-lo durant un termini màxim d'un mes per a no afectar actes que ja estiguin programats o per altres causes justificades.

16.2. La manca de compareixença a signar l'acta podrà donar lloc a la resolució del contracte.

Dissetena. Identificació de l'encarregat de l'obra.

17.1. A requeriment de l'Ajuntament, l'adjudicatari haurà d'identificar el cap o encarregat de l'obra indicant la seva experiència en obres similars. Aquest encarregat serà responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals, el responsable del contracte i el director facultatiu.

17.2. Si durant l'execució de l'obra, aquest encarregat resulta ser inadequat, l'Ajuntament, de forma justificada podrà ordenar-ne el canvi per una altra persona de, com a mínim, igual capacitat i experiència.

17.3. Si qui vol fer el canvi es l'adjudicatari haurà de proposar-ho formalment a l'Ajuntament i rebre el seu vistiplau. La persona que substitueixi l'anterior haurà de tenir, al menys igual capacitat i experiència.

17.4. Totes les notificacions, instruccions i tota mena de comunicacions que l'Ajuntament hagi d'adreçar a l'adjudicatari, s'entendran fetes vàlidament si es lliuren al cap o encarregat d'obra.

Divuitena. Certificacions d'obra.

18.1. Es faran certificacions de l'obra signades pel tècnic director amb una periodicitat mínima d'un mes.

18.2. L'adjudicatari podrà transmetre en favor de tercers les certificacions que es facin. En cas que ho faci s'entendrà sempre i sense possibilitat de pacte en contrari que la transmissió abasta també el dret de reclamar els interessos de demora, que, en tal cas, no podran ser reclamats per l'adjudicatari. El dret de reclamar-los correspondrà al cessionari de la certificació.

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 22.07.2024

El secretari

Ramon Mñambres Rebés





18.3. Les millores s'executaran totes d'una vegada dins del termini màxim d'un mes a comptar des de la data de finalització de les obres i se'n farà una única certificació. El retard en complir el compliment se sancionarà en la forma i imports previstos en aquestes plecs per al retard en l'execució de les obres.

Dinovenena. Forma de pagament.

19.1. El contractista tindrà dret a rebre l'import de l'obra executada que resulti de les certificacions expedides pel tècnic director.

19.2. S'abonarà el preu de les obres en la forma i terminis previstos a l'art. 198 LCSP.

19.3. Amb cada factura, l'adjudicatari haurà de presentar la documentació següent:

- Autorització per a fer el pagament per via de transferència bancària, segons model determinat per l'Ajuntament.
- Relació dels treballadors adscrits a l'execució del contracte amb la justificació de què estan al corrent del cobrament salarial.
- Certificat d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.
- Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries.

Els documents referits a les obligacions tributàries i de la Seguretat Social es poden substituir per una autorització genèrica per tota la vida del contracte per tal que l'Ajuntament ho comprovi. L'autorització es farà amb el model **annex 1**.

19.4. Sense tota aquesta documentació correcta i complerta, no naixerà l'obligació de l'Ajuntament a pagar la factura.

19.5. Si la garantia està dipositada en la modalitat de retenció sobre el preu, el pagament es farà únicament per l'import no retengut en concepte de fiança.

Vintena. Recepció de les obres.

20.1. Dins el termini d'un mes des de la data en què l'Ajuntament hagi aprovat la darrera certificació d'obres i del compliment de les millores, els tècnics directors faran la inspecció de les obres per determinar si se'n pot fer la recepció. A aquest acte concorreran el tècnic director, el tècnic municipal, la Intervenció de l'Ajuntament, un representant de l'Ajuntament i el contractista o el seu representant.

20.2. Si les obres no estan acabades o s'hi observen deficiències, el tècnic director ho faran constar en un document que, a més, contindrà les indicacions precises i el termini per a subsanar-les. D'aquest document se'n lliurarà còpia al contractista. Si dins aquest termini, el contractista compleix les indicacions, es farà l'acta de recepció provisional i es trametrà a la Junta de Govern Local perquè en faci l'aprovació formal. Si no s'han complert, l'Ajuntament podrà rescindir el contracte i executar la fiança.

20.3 En l'acta de recepció es farà constar la data de la visita d'inspecció prevista en la base següent.

Vint-i-unena. Termini de garantia i devolució de fiança.

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 22.07.2024

El secretari

Ramon Miñambres Rebés

Signatura 1 de 1
Ramon Miñambres Rebés
31/07/2024

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduxi el codi de validació:	
Codi Segur de Validació	757638afee04423188c9aed20b87d152001
Url de validació	https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





21.1. El termini de garantia és de sis mesos a comptar des de la data d'aprovació formal de l'acta de recepció de les obres per l'òrgan municipal corresponent.

21.2. Com a mínim quinze dies abans de la finalització del termini de garantia, el tècnic director farà una visita per a analitzar l'estat de les obres. A aquesta visita haurà d'assistir-hi l'adjudicatari per a rebre, si cal, les indicacions del tècnic i conèixer les deficiències detectades. La no presència de l'adjudicatari implicarà la suspensió del transcurs del termini de garantia cas que hi hagi deficiències. Qualsevol canvi en aquesta data haurà de comunicar-se formalment a l'altra part.

21.3. Si és possible, del resultat de la visita, se'n farà un document el mateix dia i el signaran totes els persones que hi hagin assistit. Si hi ha deficiències, aquest document equival implicarà la suspensió del transcurs del termini de garantia fins que se subsanin. En aquest document es fixarà la data de la nova visita d'inspecció. Qualsevol canvi en aquesta data haurà de comunicar-se formalment a l'altra part.

21.4. Si continuen havent-hi deficiències es faran una altra visita en les mateixes condicions que l'esmentada en el punt anterior. Si després d'aquest continua havent-hi deficiències, l'Ajuntament assumirà l'execució subsidiària i repercutirà les despeses a l'adjudicatari.

21.5. Un cop l'informe de final d'obra sigui favorable, l'Ajuntament podrà acordar retornar la fiança definitiva.

Vint-i-dosena. Certificació final.

22.1. La certificació final recollirà el resum de l'obra. S'hi podran incorporar únicament les diferències d'amidament que hi hagi entre el contracte o el que s'hagi certificat i el que s'hagi executat realment amb un màxim del 10 %.

22.2. L'Ajuntament aprovarà aquesta certificació, com a molt tard, dins del termini de tres mesos següents a la data de la recepció.

Vint-i-tresena. Vicis ocults.

El contractista respondrà per danys i perjudicis durant quinze anys des de la data de retorn de la fiança per l'existència de vicis ocults produïts per dol o culpa seva en l'execució de l'obra.

Vint-i-quatrena. Risc i ventura.

24.1. El contracte se celebrarà a risc i ventura del contractista.

24.2. L'adjudicatari haurà de contractar el personal necessari per atendre les seves obligacions, el qual dependrà exclusivament del mateix, tindrà tots els drets i deures inherents a la seva condició de patró i haurà de complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball.

24.3. En cas d'accident o algun perjudici ocorregut als operaris amb ocasió de l'execució dels treballs, l'adjudicatari complirà allò que disposa la normativa vigent quant a responsabilitat, sense que aquesta afecti l'Ajuntament.

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 22.07.2024

El secretari

Ramon Mlñambres Rebés





24.4. L'Ajuntament no tindrà cap mena de responsabilitat per qualsevol classe de perjudicis que l'adjudicatari pugui ocasionar com a conseqüència de l'execució de les obres fins que hagi transcorregut el termini de garantia..

24.5. Durant el desenvolupament de les obres, i fins que hagi transcorregut el termini de garantia el contractista es responsable de les faltes que en la construcció es puguin comprovar.

Vint-i-cinquena. Altres obligacions del contractista:

25.1. A més de les obligacions establertes en el Plec de clàusules administratives generals, el contractista tindrà les obligacions següents:

- Assumir, si n'hi ha, les despeses de publicitat oficial de la licitació (convocatòria i formalització). L'Ajuntament descomptarà l'import de les esmentades despeses de la primera certificació que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.
- Si per aquesta obra l'Ajuntament rep alguna subvenció i cal instal·lar algun rètol que ho indiqui, les despeses seran a càrrec de l'adjudicatari.

25.2. L'adjudicatari ha de complir, a més, les següents obligacions de tipus tècnic:

- Dur a terme la vigilància i el respecte de les condicions de seguretat i protecció de l'obra, i la resta d'obligacions en matèria de seguretat i salut en el treball, d'acord amb la legislació vigent, i aniran a càrrec seu les despeses corresponents.
- Realitzar les preses provisionals i les tanques d'obra, i assumir a càrrec seu les despeses corresponents.
- Responsabilitzar-se de què totes les instal·lacions són executades per instal·ladors autoritzats. A tal fi, l'Ajuntament podrà requerir-lo per tal que acrediti que estan estar en possessió dels corresponents títols expedits per l'Administració competent.
- Col·locar, a càrrec seu, els cartells informatius de l'obra i de desviament de trànsit amb el text i característiques que li indiquin els serveis tècnics municipals.
- Realitzar, amb independència dels assaigs i estudis geotècnics, hidràulics, etc., que puguin aportar-se al projecte, tots els estudis, assaigs i informes que siguin necessaris per a la correcta execució de les obres, que seran de la seva total responsabilitat i al seu càrrec.
- Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges, etc.) d'acord amb la legislació vigent.

25.3. El contractista és responsable de tots els objectes que es trobin o descobreixin durant l'execució de les obres, ha de donar immediatament compte de les troballes a la direcció de l'obra i col·locar-los sota la seva custòdia. Els materials rescatats de l'obra es consideraran propietat de l'Ajuntament i seran traslladats pel contractista al lloc que determini l'Ajuntament.

Vint-i-sisena. Subcontractació.

26.1. L'adjudicatari podrà subcontractar la part de les obres que consideri adient. Abans de que l'Ajuntament faci l'adjudicació, l'empresa que hagi fet la millor oferta haurà de comunicar formalment a l'Ajuntament:

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 22.07.2024

El secretari

Ramon Mñambres Rebés





1. Les parts del projecte que vol subcontractar indicant-ho a nivell de subcapítol i amb els preus unitaris que corresponguin.
2. Dades complertes (Raó social, CIF/NIF, domicili i correu electrònic) de les empreses a què vol subcontractar cada part.
3. Acceptació formal d'aquestes empreses de la subcontractació proposada, incloent la identificació de les unitats d'obra i el preus unitaris.

26.2. L'Ajuntament podrà imposar a l'adjudicatari l'obligació d'aportar amb cada certificació els documents signats pels subcontractistes que acreditin que l'adjudicatari ha complert amb ells les obligacions previstes a la LCSP respecte del pagament amb subcontractistes.

Vint-i-setena. Sancions.

27.1. El contractista està obligat a complir els terminis parcials i el termini final. Si el contractista, per causes imputables a ell mateix, incorre en demora respecte dels terminis parcials, o incompleix el termini final, l'Ajuntament podrà optar indistintament per la resolució del contracte amb pèrdua de la fiança o per la imposició de penalitats graduades segons l'import següent:

- 100 € dia natural fins a 10 dies.
- 200 € per dia si el retard és superior a 10 dies, incloent els 10 primers dies.

27.2. Les penalitats per demora mai podran superar el 5% del pressupost total de l'obra segons contracte (IVA inclòs) per la qual cosa una vegada s'arribi a aquest límit es resoldrà el contracte.

27.3. Les sancions les imposarà la Junta de Govern Local.

27.4. En el supòsit que es produeixi desperfectes durant el període de garantia, es concedirà a l'adjudicatari un termini d'un mes per efectuar les reparacions necessàries. Si transcorregut aquest termini no es realitzessin, s'imposarà una sanció per import de 600 € i, d'altra banda, seran executades subsidiàriament per l'Ajuntament amb càrrec a la fiança dipositada per l'adjudicatari.

27.5. L'incompliment del contractista pot suposar, a banda de les sancions, una indemnització per danys en favor de l'Ajuntament. Aquesta cobrirà, com a mínim els imports que resultin de considerar conceptes següents:

1. Si l'Ajuntament rep alguna subvenció per a l'obra i l'incompliment comporta una reducció de l'import de la subvenció, la indemnització cobrirà, com a mínim l'import que deixi de percebre l'Ajuntament.
2. Si la infracció suposa la resolució del contracte, la indemnització cobrirà, com a mínim el sobrecost que hagi de suportar l'Ajuntament per a finalitzar les obres.

Vint-i-vuitena. Condició especial de contractació.

Als efectes previstos a l'art. 202 LCSP, es fixa com a condició especial de contractació el garantir una retribució igual a homes i dones per tasques similars.

Vint-i-novena. Causes de resolució de contracte.

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 22.07.2024

El secretari

Ramon Mñambres Rebés





28.1. Les causes de resolució seran les previstes a la LCSP.

28.2. Quan el contracte es resolgui per causa imputable al contractista, li serà executada la fiança i a més haurà d'indemnitzar a l'Ajuntament dels danys i perjudicis.

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 22.07.2024

El secretari

Ramon Mlñambres Rebés

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduxi el codi de validació:		
Codi Segur de Validació	757638afee04423188c9aed20b87d152001	
Url de validació	https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original	



CONTRACTE D'OBRES DE REHABILITACIÓ DE LA PLAÇA "EL RASTILLO"

ANNEX 1. AUTORITZACIÓ A COMPROVAR DADES

NOM DEL LICITADOR			
Nom			
Domicili			
NIF/CIF		Telèfon	
Adreça email			
REPRESENTANT			
Nom			
NIF			

El licitador citat més amunt assabentat dels plecs de condicions i altres normes que regeixen la contractació pel procediment obert de obres de **REHABILITACIÓ DE LA PLAÇA "EL RASTILLO"**

1. DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT QUE l'empresa esmentada compleix els requisits citats a la base novena del plec de condicions administratives que regulen el contracte esmentat.

2. SI / NO (elimineu el que no pertoqui) **AUTORITZA** formalment a a Parc del Segre SA i a l'Ajuntament de la Seu d'Urgell a consultar en la fase de licitació i, si és adjudicatari, en tota la vida del contracte, les dades del licitador sobre el compliment de les obligacions tributàries (Administració de l'Estat, Generalitat i Ajuntament), d'estar al corrent del pagament de les quotes de la Seguretat Social.

3. MANIFESTA que te la condició de petita / mitjana / gran empresa (eliminar el que no pertoqui).

La Seu d'Urgell a de de 2024.

Signatura digital

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 22.07.2024

El secretari

Ramon Mlñambres Rebés



CONTRACTE D'OBRES DE REHABILITACIÓ DE LA PLAÇA "EL RASTILLO"

OFERTA ECONÒMICA

NOM DEL LICITADOR			
Nom			
Domicili			
NIF/CIF		Telèfon	
Adreça email			
REPRESENTANT			
Nom			
NIF			

El licitador citat més amunt assabentat dels plecs de condicions i altres normes que regeixen la contractació pel procediment obert de les obres de REHABILITACIÓ DE LA PLAÇA “EL RASTILLO”

PROPOSO.

executar les obres pel preu i amb les condicions següents:

PEM + Despeses Generals + Benefici industrial)	
IVA 21 %	
Pressupost d'execució per contracte	

En lletres (IVA inclòs)

La Seu d'Urgell a de de 2024.

Signatura digital

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 22.07.2024

El secretari

Ramon Miñambres Rebés

