



Acta de mesa de contractació del servei denominat “Programa d’assessorament a les Empreses en l’àmbit econòmic i financer”

Constitució de la mesa de contractació

Lloc: Agència de Desenvolupament del Ripollès

Data: 31/07/2024

Hora inici: 10:00

Hora final: 11:00

Assistents:

President

- Josep Maria Farrés Penela

Vocals

- Gerard Soler Serra

- Helena López Sola

- Joan Pere Sellarès Ferrer

Secretari

- Gerard Soldevila Freixa

Desenvolupament de la sessió

Quan son les 10:00 hores del dia indicat a l’encapçalament es procedeix a donar lectura de l’informe tècnic, el qual es transcriu per a la seva constància:

“

INFORME TÈCNIC DE L’ADJUDICACIÓ FINAL

La comissió tècnica de personal de l’Agència, en compliment la petició formulada per la Mesa de Contractació en el procés de contractació administrativa del servei d’assessorament empresarial del Ripollès, s’emet el següent,

INFORMA:

Antecedents

Que, en data 4 de juny de 2024, es va procedir a la constitució de la mesa de contractació del servei denominat “Programa d’assessorament a les empreses en l’àmbit econòmic i financer”, en el marc del Projecte “Treball a les comarques al Ripollès”, anualitat 2023.

Que, un cop procedida la lectura de l’informe de la comissió tècnica del procediment de contractació, es procedeix a l’obertura del sobre C, que conté la documentació tècnica relativa als criteris d’adjudicació que depenen de criteris automàtics per a la contractació del servei.

Consideracions

Agència de Desenvolupament del Ripollès

c/ Joan Miró, 2-4, Pol. Ind. Els Pintors - 17500 Ripoll - tel. 972704499 - consorci@ripollesdesenvolupament.com

CIF P1700070D Inscrit en el Registre d’Entitats Locals de Catalunya amb el número 9816200000

F00004_v19_01

Pàgina 1



Primera. es procedeix a revisar tota la documentació presentada per les diferents empreses participants en el procediment de contractació, i es posen de manifest el següent :

PENÍNSULA CORPORATE INNOVATION SL

En base aquest equip tècnic, un cop revisada tota la documentació presentada inicialment, i després del requeriment sol·licitat, es posa de manifest que, en relació a l'apartat:

a) Experiència del personal adscrit al contracte per la realització de serveis d'assessorament empresarial (econòmics, comptables, financers, productius o laborals) en els darrers 3 anys:

Una persona no acredita experiència mínima de 3 anys en les tasques requerides. Per tant, hi ha 6 persones que sí: 10 punts

b) Experiència del personal adscrit al contracte per la realització de serveis d'assessorament empresarial (econòmics, comptables, financers, productius o laborals) al Ripollès en els darrers 3 anys:

L'empresa presenta 3 certificats que acrediten que ha treballat fent una tasca anàloga per l'Agència els últims 3 anys, però no es certifica que cap dels candidats adscrits l'ha realitzada: 0 punts

c) Formació universitària del personal adscrit al contracte:

L'empresa presenta 2 documents estrangers no vàlids per no aportar convalidació, i un altre que no es pot llegir amb correcció. Per tant, només 4 títols universitaris validables: 8 punts.

d) Formació d'especialització del personal adscrit al contracte:

De tots es títols presentats 6 compleixen amb els requisits: 3 punts

e) Aplicació de mesures efectives en matèria social:

L'empresa no aporta cap documentació de cap tipus que justifiqui l'afirmació, condició necessària explicitada a les bases: 0 punts.

f) Proposta econòmica:

Només hi ha una empresa. Obté 5 punts.

Segona. Que un cop revisada la documentació per l'empresa PENÍNSULA CORPORATE INNOVATION SL, es procedeix a l'obtenció de la puntuació següent :

CRITERI	PENÍNSULA CORPORATE INNOVATION SL
A	10

B	0
C	8
D	3
E	0

F (puntuació)	5
---------------	---

Per tot això, s'emet la següent,

CONCLUSIÓ

Primer. Proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte administratiu de serveis per a *Programa d'assessorament a les empreses en l'àmbit econòmic i financer*, d'acord amb l'ordre i puntuació següent.

EMPRESA	POSICIÓ	PUNTUACIÓ
PENÍNSULA CORPORATE INNOVATION SL	1	41



Aquest és l'informe que s'emet als efectes oportuns.”

Per tot això, s'**INFORMA, ES PROPOSA I S'ACORDA:**

Primer. Donar per presentat l'informe emès per la comissió tècnica i proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte administratiu de serveis per a la prestació de l'acció denominada "Programa d'Assessorament a les empreses en l'àmbit econòmic i financer", d'acord amb l'ordre i puntuació següent:

EMPRESA	POSICIÓ	PUNTUACIÓ
PENÍNSULA CORPORATE INNOVATION SL	1	41

Segon. Requerir a l'empresa que en el termini màxim de cinc dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el perfil del contractant la documentació següent:

- 1) Declaració de no estar sotmès a cap de les causes de prohibició per a contractar amb l'administració establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- 2) Garantia definitiva que correspon al 5% de l'import de la proposta d'adjudicació sense IVA. La garantia es podrà dipositar en qualsevol de les formes admeses per la clàusula 21a del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Tercer. Disposar que si transcorregut el termini de la disposició anterior no s'ha donat compliment al requeriment efectuat, s'entendrà per desistida.

Quart. Publicar aquesta acta en el perfil del contractant de l'Agència de Desenvolupament del Ripollès.

I sense res més a tractar, es dona per finalitzada la reunió de la Mesa de Contractació a la data i hora assenyalat en l'encapçalament d'aquesta acta – informe.

Document signat electrònicament