



Acta de mesa de contractació del servei denominat “Programa d’assessorament a les Empreses en l’àmbit econòmic i financer”

Constitució de la mesa de contractació

Lloc: Agència de Desenvolupament del Ripollès

Data: 12/07/2024

Hora inici: 10:40

Hora final: 11:15

Assistents:

President

- Josep Maria Farrés Penela

Vocals

- Gerard Soler Serra

- Helena López Sola

- Joan Pere Sellarès Ferrer

Secretari

- Gerard Soldevila Freixa

Desenvolupament de la sessió

Quan son les 10:40 hores del dia indicat a l’encapçalament es procedeix a donar lectura de l’informe tècnic, el qual es transcriu per a la seva constància:

“

INFORME TÈCNIC

Gerard Soler i Serra, responsable de la contractació del servei, amb les funcions previstes a l’article 62 LCSP, i director de l’Agència de Desenvolupament del Ripollès,

INFORMA:

Que, l’Agència de Desenvolupament del Ripollès va procedir a la licitació corresponent del “Programa d’assessorament a les Empreses en l’àmbit econòmic i financer”

Vist que en data 4 de juny de 2024, es publica Acta Informe 001 al portal de contractació pública de l’Agència de Desenvolupament del Ripollès.

*Vist que les empreses **M.ASEFOR y N, SL i MADIMON CALAF, SL**, queden excloses del procés de contractació del servei “Assessorament a les empreses en l’àmbit econòmic i financer atès que, en el sobre el qual ha d’incloure la documentació tècnica relativa als criteris d’adjudicació que depenen de judici de valor s’hi ha fet constar el pressupost degudament desglossat per conceptes i valorat econòmicament.*



Vist que en data 20 de juny de 2024 (RE-678/2024), el senyor Ramon Prat Casanovas amb DNI 46****70Q i en representació de l'empresa MADIMON CALAF, SL presenta recurs sol·licitant l'admissió en el procés de contractació i, un cop efectuada la revisió de l'expedient, l'empresa **PENINSULA CORPORATE INNOVATION SL** és la única empresa admesa.

Vist que en data 20 de juny de 2024(RE-679/2024), el senyor Simón Lee Hsing amb DNI 40****44Z i en representació de l'empresa **PENINSULA CORPORATE INNOVATION SL** aporta la documentació requerida en aplicació dels criteris fixats en el plec de clàusules administratives particulars reguladores del contracte administratiu del servei. La documentació de justificació de que la pòlissa de l'assegurança es troba al corrent de pagament i per tant vigent. I la justificació de la solvència econòmica tal i com estableix el plec de clàusules administratives particulars (clàusula 14)

Proposo l'obertura del sobre <C> que fa referència a la documentació tècnica relativa als criteris automàtics per a la contractació del servei "Assessorament a les empreses en l'àmbit econòmic i financer".

A continuació, i un cop penjat dit informe al perfil del contractant de l'Agència es procedeix a l'obertura del sobre C, que conté la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenen de criteris automàtics per a la contractació del servei.

Consta que l' empresa admesa, ha presentat l'annex IV degudament omplert i signat. En aquest document l'empresa ha d'incloure:

- a. Definició de l'equip de treball que portarà a terme l'acció denominada "Assessorament a les empreses en l'àmbit econòmic i financer", i que en conseqüència estarà adscrit al contracta, amb els respectius noms i cognoms, currículums, formació acadèmica, experiència laboral, i la funció o funcions que portaran a terme en la realització d'aquest contracte.
- b. Proposta econòmica.
- c. Documentació acreditativa dels criteris d'adjudicació que depenen d'un criteri automàtic establerts a la clàusula 16.1.2. relativa al criteri d'adjudicació de l'apartat a) fins a l'apartat f).

De conformitat amb la clàusula 18.2 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, la mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'error en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'error en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre les empreses licitadors.

Per tot això, s'**INFORMA, ES PROPOSA I S'ACORDA**:

Primer. Donar per presentada la documentació que conté el sobre C de l'empresa **PENINSULA CORPORATE INNOVATION SL** i traslladar-la a la comissió tècnica per tal d'emetre informe amb el resultat de la suma de les puntuacions obtingudes en la valoració dels criteris que depenen d'un criteri de judici de valor i els criteris que depenen d'un criteri automàtic.



Segon. Publicar aquesta acta en el perfil del contractant de l'Agència de Desenvolupament del Ripollès.

I sense res més a tractar, es dona per finalitzada la reunió de la Mesa de Contractació a la data i hora assenyalat en l'encapçalament d'aquesta acta – informe.

Document signat electrònicament