

DOCUMENT Document Genèric: PCAP SERVEI NETEJA Edifici Palau i altres (osa)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: YJFJV-37709-Z5LNV Pàgina 1 de 49	SIGNATURES 1.- Encar Granero Davila, CONT- Operador/a del servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 26/06/2024 12:25 ESTAT SIGNAT 26/06/2024 12:25



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PER A LA LICITACIÓ SERVEI DE NETEJA DE LES DIFERENTS DEPENDÈNCIES DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA (Palau de la Diputació i altres, Edifici Annex)

DOCUMENT Document Genèric: PCAP SERVEI NETEJA Edifici Palau i altres (osa)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: YJFJV-37709-Z5LNV Pàgina 2 de 49	SIGNATURES 1.- Encar Granero Davila, CONT- Operador/a del servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 26/06/2024 12:25	ESTAT SIGNAT 26/06/2024 12:25



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte és la prestació del servei de neteja i desinfecció dels següents edificis i espais de la Diputació de Lleida, d'acord amb l'establert al Plec de prescripcions tècniques:

Edifici Palau i altres espais

Palau Provincial en carrer Carme núm. 26
Pis àtic en Passatge Empordà, 9
Altell de Rambla Ferran núm. 21
Local en carrer Comerç núm.2

Edifici Annex

Edifici situat a la Rambla Ferran numero 19

Lots: NO

Es justifica la no divisió a la clàusula 1.2 de la Memòria Justificativa

Codi CPV: 90919200-8 Serveis de neteja d'edificis

Expedient núm. 2024/79-43

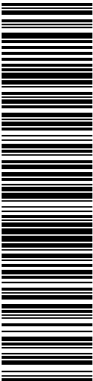
B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: D'acord amb l'article 100 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP)

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul: 59.831,54 €, segons article 101.1.a) LCSP i d'acord amb el desglossament que figura a la memòria justificativa del contracte.

B3. Pressupost base de licitació: 59.831,54 €, més 12.564,62 € corresponent al 21% d'IVA, total: 72.396,16 € d'acord amb el desglossament que figura a la memòria justificativa del contracte.

C. Existència de crèdit



DOCUMENT Document Genèric: PCAP SERVEI NETEJA Edifici Palau i altres (osa)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: YJFJV-37709-Z5LNV Pàgina 3 de 49	SIGNATURES 1.- Encar Granero Davila, CONT- Operador/a del servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 26/06/2024 12:25	ESTAT SIGNAT 26/06/2024 12:25

Diputació de Lleida

Contractació

Aplicació pressupostaria: 051 920 2270000, Servei de Neteja

Expedient d'abast plurianual: No

D. Termini d'execució del contracte

Termini d'execució: El contracte tindrà una durada de 5 mesos, a comptar des del dia de la formalització del contracte

Possibilitat de pròrroques: No

E. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Obert simplificat abreujat d'acord amb l'art.159.6 de la LCSP

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Obligatori segons el model previst a l'Annex 2, en format XLSX a web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/diputaciolleida/customProf

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions i així es comunicui per part de l'AOC, s'ampliarà el termini per a la presentació de proposicions per un temps equivalent a la durada de la incidència produïda.

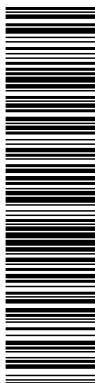
F. Solvència i classificació empresarial

F1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

Atès que l'expedient de contractació es tramita mitjançant el procediment obert simplificat abreujat, i d'acord amb l'art. 159.6. b) de la LCSP els licitadors estaran exempts d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica i professional; no obstant això, per presentar-se a aquesta licitació, els licitadors hauran de disposar de la següent solvència:

Solvència econòmica i financera

Declaració sobre el volum global Volum anual de negocis del licitador que referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims conclosos haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte , és a dir, 108.594,25 €, IVA inclòs



DOCUMENT Document Genèric: PCAP SERVEI NETEJA Edifici Palau i altres (osa)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: YJFJV-37709-Z5LNV Pàgina 4 de 49	SIGNATURES 1.- Encar Granero Davila, CONT- Operador/a del servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 26/06/2024 12:25	ESTAT SIGNAT 26/06/2024 12:25

Diputació de Lleida

Contractació

Solvència tècnica o professional

Relació dels principals serveis realitzats en els últims tres anys per l'empresa o pels directius o treballadors de l'empresa assignats al servei que es licita. El requisit mínim de solvència serà que l'import acumulat del millor any d'execució ha de ser igual o superior al 70% de la anualitat mitjana del contracte, és a dir, 50.677,31€, IVA inclòs.

G. Criteris d'adjudicació

D'acord amb l'article 159.6 LCSP s'estableixen criteris d'adjudicació avaluable de manera automàtica.

Els criteris de valoració de les propostes són els que figuren a continuació, amb una puntuació fins a 100 punts

Criteris avaluable de manera objectiva	màxim 100 punts
1. Oferta econòmica	màxim 90 punts
2. Criteris ambientals	màxim 10 punts
– Flota vehicles: 10 punts	

Criteri 1. Oferta econòmica: màxim 90 punts

Entre les ofertes presentades, l'oferta amb el preu més econòmic, rebrà 90 punts, d'acord amb el següent:

1. Preu hora especialista :

L'import màxim serà de 21,08 euros/hora, IVA no inclòs. La puntuació assignada serà de màxim 40 punts per la millor oferta presentada, és a dir, pel preu inferior, la resta s'avaluarà d'acord a la següent fórmula:

$$Puntuació (i) = \frac{(oferta \text{ preu/hora especialista} / hora a valorar)}{(Oferta \text{ preu/hora més baixa})} \times 40$$

Cal tenir en compte que el preu per hora de l'especialista serà màxim de 21,08 €/hora (IVA no inclòs) resultant excloses les ofertes que presentin un preu superior.

2. Preu hora netejador/a

L'import màxim serà de 19,07 euros/hora, IVA no inclòs. La puntuació assignada serà de màxim 50 punts per la millor oferta presentada, és a dir, pel preu inferior, la resta s'avaluarà d'acord a la següent fórmula:

$$Puntuació (i) = \frac{(oferta \text{ preu/hora netejador} / hora a valorar)}{(Oferta \text{ preu/hora més baixa})} \times 50$$





Diputació de Lleida

Contractació

Els licitadors hauran de presentar la seva oferta desglossant els següents conceptes:

	Preu/hora que percebrà el treballador, IVA exclòs	Costos directes	Costos indirectes	I V A 21%	Total preu/hora IVA inclòs
Especialista					
Netejador/a					

En aquests ofertes s'haurà de **detallar els costos corresponents a personal, així com altres costos directes i indirectes**, en els termes que es preveuen en el model d'oferta econòmica inclòs al PCAP, detallat en la taula anterior, resultant excloses de la licitació les ofertes que proposin un preu/hora per treballador per sota de l'establert al Conveni col·lectiu de treball del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2022-2025

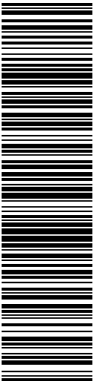
Per tant, les propostes presentades pels licitadors hauran d'assolir la totalitat dels serveis inclosos en la contractació per als quals s'hagi determinat un preu unitari màxim de sortida. S'exclouran les ofertes que no s'ajustin a aquesta condició, és a dir, que no presentin oferta per a tots i cadascun dels preus unitaris, per considerar-se una oferta incompleta.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els preus unitaris màxims fixats com a tipus de licitació (IVA exclòs) amb 2 decimals. En cas que en algun preu unitari hi faltin decimals, s'entendrà que aquests són igual a zero. No s'admetrà qualsevol altre símbol (guions, paraules, etc.) que no siguin numèrics. Qualsevol altre símbol que no sigui numèric, s'interpretarà en el sentit que no s'ofereix un preu unitari i l'oferta serà rebutjada per oferta parcial o incompleta.

Criteris ambientals (fins a 10 punts)

Flota de vehicles (fins a 10 punts)

Es valorarà la qualitat ambiental de la flota de vehicles utilitzats en la realització de les tasques dels serveis de neteja objecte d'aquest contracte, a partir de la classificació dels vehicles segons el registre del Distintiu ambiental de la Direcció General de Trànsit (DGT). Només s'inclouen en aquest criteri els turismes i/o els vehicles comercials lleugers que siguin propietat de l'empresa licitadora i/o estiguin arrendats per aquesta i siguin utilitzats pels responsables, supervisors, personal de neteja, inspectors i qualsevol altra persona que participi en determinats aspectes de la prestació del servei de neteja. Els vehicles de propietat privada que s'utilitzin en la prestació del servei no estaran inclosos en aquest criteri.





Diputació de Lleida

Contractació

Les empreses licitadores hauran d'omplir la taula del model proposta de presentació d'ofertes amb les següents dades dels vehicles: marca i model, tipus de motor, matrícula i classificació DGT, Elèctric / híbrid endollable / híbrid no endollable / gas natural (GNL, GNC) / GLP / gasolina /gasoil.

No es podran destinar a l'execució del contracte vehicles que no disposin de Distintiu Ambiental de la DGT.

Es valorarà segons la següent puntuació:

- Vehicle amb Distintiu ambiental Zero emissions: Ci = CZero = 10
- Vehicle amb Distintiu Ambiental Eco: Ci = CEco = 8
- Vehicle amb Distintiu Ambiental C: Ci = CC = 3
- Vehicle amb Distintiu Ambiental B: Ci = CB = 0

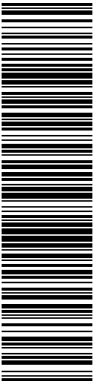
Relació de vehicles			
Marca i model	Tipus de motor	Matrícula	Distintiu ambiental DGT

Nombre total de vehicles presentats	0
Nombre de vehicles Distintiu ambiental (DGT) ZERO EMISSIONS presentats:	0
Nombre de vehicles Distintiu ambiental (DGT) ECO presentats:	0
Nombre de vehicles Distintiu ambiental (DGT) C presentats:	0
Nombre de vehicles Distintiu ambiental (DGT) B presentats:	0

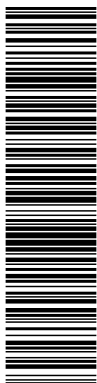
Proposta de criteris de desempat

En cas d'empat en les puntuacions totals obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, s'aplicaran aquests criteris de preferència, i per aquest ordre, en l'adjudicació del contracte:

La proposició presentada per les persones naturals o jurídiques en l'adjudicació del contracte que disposin d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.



DOCUMENT Document Genèric: PCAP SERVEI NETEJA Edifici Palau i altres (osa)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: YJFJV-37709-Z5LNV Pàgina 7 de 49	SIGNATURES 1.- Encar Granero Davila, CONT- Operador/a del servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 26/06/2024 12:25	ESTAT SIGNAT 26/06/2024 12:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3295605 YJFJV-37709-Z5LNV, C1BE252916490BFE93BFAF6AC15F31FE42C7DF56) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputacollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



Diputació de Lleida

Contractació

La proposició que hagi obtingut una millor puntuació en el criteri d'adjudicació de major puntuació.

En cas de persistir l'empat, per sorteig, mitjançant un procediment que respecti els principis de transparència i publicitat.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat i siguin requerides a aquest efecte, si bé caldrà acreditar el seu compliment a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes.

Criteris per a la determinació de l'existència de baixes anormals o desproporcionades:

Atesa la naturalesa del contracte, un servei amb ús intensiu de mà d'obra, el criteri d'adjudicació "Baixa dels preus unitaris" és el criteri més rellevant per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats, i la resta de criteris d'adjudicació especificats en aquest plec no són determinants per valorar la viabilitat de les ofertes presentades.

Per tant, per tal de determinar l'existència d'ofertes econòmiques amb valors anormals o desproporcionats s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, a les ofertes econòmiques, en el benentès que es prendrà com a referència el percentatge de baixa dels preus unitaris (preu/hora) ofertats, respecte el preu hora base de licitació de cada tipologia de treballadors, essent possible presentar una oferta anormal en els dos o en un dels preus a oferir.

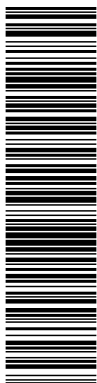
En tot cas, s'haurà de tramitar d'acord amb l'article 149 LCSP.

H. Condicions especials d'execució

Tal com s'estableix a l'article 202 de la LCSP, s'opta per establir la següent condició especial d'execució de tipus mediambiental :

- La Diputació de Lleida fixa els següents criteris generals de neteja verda:
 - - Minimització estricta d'ús de desinfectants (lleixiu o altres).
 - En els treballs de neteja objecte d'aquest contracte s'aplicaran mesures d'estalvi de recursos naturals (aigua, llum, gas, etc.).
 - Reducció de la càrrega contaminant d'aigües residuals: Els desinfectants i altres productes de neteja agressius comporten una càrrega ecotòxica elevada de les aigües residuals per clor i altres substàncies. Per minimitzar aquest impacte cal actuar a tres nivells:
 - a. Prescindir de productes innecessaris com poden ser ambientadors o desinfectants. Es permet la utilització de desinfectants exclusivament per a les zones de lavabos i per tipologies d'edificis

DOCUMENT Document Genèric: PCAP SERVEI NETEJA Edifici Palau i altres (osa)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: YJFJV-37709-Z5LNV Pàgina 8 de 49	SIGNATURES 1.- Encar Granero Davila, CONT- Operador/a del servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 26/06/2024 12:25	ESTAT SIGNAT 26/06/2024 12:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3295605 YJFJV-37709-Z5LNV, C1BE252916490B5E9E3BFAF6AC15F31FE42C7DF56) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputacollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



Diputació de Lleida

Contractació

- b. Reduir el consum de productes químics amb controls de consum i sistemes de dosificació. L'etiquetatge dels envasos ha d'especificar instruccions d'ús i dosificació.
- c. Substituir productes problemàtics per altres productes ambientalment més correctes com per exemple l'aigua ozonitzada o productes amb ecoetiquetes, com poden ser els desinfectants menys nocius que els productes clorats. S'exclouen específicament altres substàncies desinfectants nocives, com formaldehids, paradiclorfenols i clorbenzols

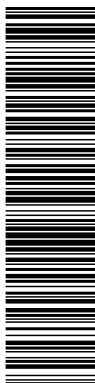
Aquests punts es comprovaran mitjançant la presentació d'una memòria explicativa de màxim 8 pàgines en la què es resumeixin el conjunt de tasques dutes a terme durant la vigència del contracte, i la confirmació de la utilització de productes per la reducció de la càrrega contaminant d'aigües residuals i la consecució d'una neteja verda. Aquesta memòria serà entregada abans de l'entrada de la última factura durant la vigència del contracte i serà validada pel responsable del contracte.

Així mateix, també serà condició especial d'execució allò previst a l'article 201 LCSP.

OBLIGACIONS DE L' EMPRESA ADJUDICATÀRIA

- 1) Nomenar un/a cap del servei de neteja que serà l'interlocutor/a amb el/la responsable del servei de neteja de l'Administració. Igualment haurà d'haver-hi una persona encarregada per edifici.
- 2) Comunicar als/a les responsables del servei de neteja de l'Administració les dades personals, categoria professional i horari laboral dels/de les treballadors/ores que designi l'empresa adjudicatària. Aquest personal serà sempre el mateix, llevat de les substitucions que es puguin produir per absències imprevistes, procediment descrit al punt 2.2.4 del PPT.
- 3) La Diputació nomenarà un responsable, la tècnica de la Unitat de compres, Cristina Simó, serà l'interlocutor entre els responsable de contacte de l'empresa i els responsables de cada un dels edificis, i serà l'encarregada de fer el seguiment en tot moment del desenvolupament del contracte.
- 4) Serà obligació de l'adjudicatari subrogar el personal de neteja que actualment està prestant el servei, (amb una antiguitat mínima de 4 mesos, segons conveni vigent). A aquest efecte, i d'acord amb l'article 130 de la Llei 9/2017 de contractes del Sector Públic, i l'exposat en el Capítol 10è (articles 69 a 71) del conveni vigent pels anys 2022 a 2025, l'Empresa o entitat sortint, haurà de facilitar a l'empresa o entitat entrant la informació necessària sobre les condicions dels contractes als qui afecti la subrogació, mitjançant el documents que es detalla a l'article 71 del conveni vigent.
- 5) El contractista haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte i, durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu aplicable, **Conveni col·lectiu de treball del sector de la neteja d'edificis i locals de**

DOCUMENT Document Genèric: PCAP SERVEI NETEJA Edifici Palau i altres (osa)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: YJFJV-37709-Z5LNV Pàgina 9 de 49	SIGNATURES 1.- Encar Granero Davila, CONT- Operador/a del servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 26/06/2024 12:25	ESTAT SIGNAT 26/06/2024 12:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3295605 YJFJV-37709-Z5LNV, C1BE252916490B5E39FAF6AC15F31FE42C7DF56) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputacollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



Diputació de Lleida

Contractació

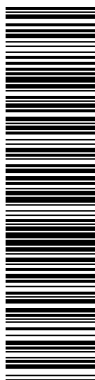
Catalunya per als anys 2022 a 2025 (codi de conveni núm. 79002415012005).

En especial atenció amb el capítol 6è (articles 33 a 50), tenint en compte els increments salarials previstos, Vacances, antiguitat, general o en la part concreta de la província de Lleida)

El no compliment del conveni s'atendrà a l'exposat a l'article 80 del conveni vigent, referent a la inaplicació de les condicions de treball

- 6) El responsable del contracte podrà sol·licitar a l'adjudicatari, que estarà obligat a entregar amb la màxima diligència, 5 dies naturals, la documentació que cregui necessària per acreditar el correcte compliment de les condicions laborals del personal dedicat a l'execució del contracte.
Es podrà requerir la presentació de la documentació que acrediti aquest compliment (còpia dels fulls de nòmina, còpia dels documents TC-1 i TC-2 de liquidació de la quota de la Seguretat Social) i en cas de detectar o sospitar anomalies, podrà traslladar les a l'autoritat competent en aquest àmbit per a la seva investigació.
- 7) Presentar abans d'iniciar el servei, els contractes degudament formalitzats amb el personal de neteja que ha de prestar els serveis. Qualsevol variació contractual haurà de ser comunicada al responsable del contracte de la Diputació de Lleida.
- 8) Garantir la presència del personal en els llocs de servei. Substituir immediatament, amb un termini màxim de 24h. el personal en cas de malaltia, vacances o qualsevol altra contingència, per tal que, en cap cas, el servei quedi sense cobrir.
- 9) Canviar el personal a petició del/de la responsable del servei de neteja si, a judici seu, el personal no s'adapta al lloc de treball, no reuneix les condicions mínimes necessàries per prestar el tipus de servei que es demana o bé no fa la seva tasca de forma correcta.
- 10) L'adjudicatari haurà de proporcionar, al personal adscrit al contracte de neteja, el corresponent vestuari d'uniformitat, que consistirà en l'entrega, a l'inici del contracte en 2 uniformes complerts (bata/pantalons, sabates i Epis, els necessaris per un bon ús dels productes de neteja), i si fos necessari equipació pel fred si s'ha de realitzar treballs a l'exterior.
El personal adscrit, que realitza el servei als edificis de la Diputació de Lleida, ha d'anar degudament uniformat i identificat, tot el vestuari ha d'estar correctament serigrafiat amb el nom de l'empresa adjudicatària i el nom del treballador/a, en lloc visible, serigrafiat o en placa identificativa.
- 11) La maquinària, els equips i l'utilatge destinats a tasques de neteja els aportarà l'empresa adjudicatària. En finalitzar la tasca, aquest equipament es guardarà en les zones acordades en cadascun dels centres.
- 12) L'adjudicatari subministrarà per cada lavabo, al costat del lavabo de mans, contenidors per al paper de mans, i dins de cada servei de dones, contenidors

DOCUMENT Document Genèric: PCAP SERVEI NETEJA Edifici Palau i altres (osa)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: YJFJV-37709-Z5LNV Pàgina 10 de 49	SIGNATURES 1.- Encar Granero Davila, CONT- Operador/a del servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 26/06/2024 12:25	ESTAT SIGNAT 26/06/2024 12:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3295605 YJFJV-37709-Z5LNV, C1BE252916490B5E9F59FAF6AC15F31FE42C7DF56) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputacollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



Diputació de Lleida

Contractació

hermètics de residus de rebuig (per compreses i tampons), i serà l'encarregat del seu buidatge i manteniment.

13) Es definirà un protocol específic per la neteja exterior de les fonts d'aigua, consensuat amb el Serveis d'Aigües de la Diputació de Lleida.

14) Recollida de residus

- L'adjudicatari facilitarà tot tipus de contenidors específics, adaptant-se a les característiques d'espai disponibles (mínim un conjunt per planta), per tal de dur una recollida selectiva de diferents deixalles (paper, plàstics, vidres, piles, cartró, etc.) i per tant vetllarà per la correcta recuperació dels materials reciclables i el seu dipòsit (buidatge) en els contenidors específics. Així també subministrarà els corresponents indicadors i/o informació del servei de recollida selectiva.
- En la seva recollida l'empresa adjudicatària estarà obligada a coordinar-se amb l'Ajuntament de Lleida per realitzar la recollida de residus i el reciclatge conseqüent seguint les directrius establertes per la recollida selectiva de residus a la ciutat de Lleida.

15) Les empreses adjudicatàries tindran cura de l'equipament que l'Administració posi a la seva disposició (armaris, taquilles, etc.) i seran responsables del seu manteniment.

16) La gestió dels envasos generats és responsabilitat de les empreses adjudicatàries, les quals, en el moment de l'adjudicació del contracte, hauran d'informar l'òrgan de contractació sobre la gestió correcta que realitzaran d'aquests residus. També l'informaran en cas que, durant l'execució del contracte, modifiquin el sistema de gestió d'aquests residus, el responsable del contracte per part de l'administració haurà de confirmar-ho junt amb el Servei de Medi ambient de la Diputació de Lleida.

17) Les empreses adjudicatàries es responsabilitzaran de l'aplicació de les mesures i de la formació del seu personal en matèria de prevenció de riscos laborals.

18) Les empreses adjudicatàries han de disposar de procediments operatius per a les tasques de neteja més habituals, que incloguin una descripció de la tasca, una descripció sobre la forma d'avaluar la qualitat, la freqüència, els elements a netejar, els mètodes utilitzats (productes, maquinària, etc.) i la gestió dels aspectes ambientals, en concret per assegurar la dosificació idònia dels productes, la gestió correcta dels residus generats en l'edifici i l'ús racional i eficient de l'aigua i l'enllumenat. Els esmentats procediments escrits es facilitaran al personal de neteja i estaran disponibles per a la seva consulta als centres objecte de neteja.

19) Les empreses adjudicatàries respondran de qualsevol desperfecte, pèrdua o deteriorament en els béns, objectes i instal·lacions de les dependències a netejar quan es produeixin com a conseqüència de la realització del servei de neteja.

DOCUMENT Document Genèric: PCAP SERVEI NETEJA Edifici Palau i altres (osa)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: YJFJV-37709-Z5LNV Pàgina 11 de 49	SIGNATURES 1.- Encar Granero Davila, CONT- Operador/a del servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 26/06/2024 12:25	ESTAT SIGNAT 26/06/2024 12:25

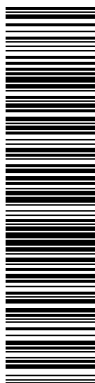
Diputació de Lleida

Contractació

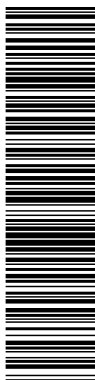
- 20) Les empreses adjudicatàries garantiran un adequat estoc de productes, amb previsió correcta per no quedar-se desabastits, i la seva correcta segregació (per tal d'evitar barreges perilloses). Han de disposar de materials de contenció i recollida per al cas de vessament accidental dels productes.
- 21) Mensualment, des de l'inici del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de **presentar un informe sobre consum i periodicitat de renovació de productes, indicant per a cada categoria - productes de neteja bàsics de neteja general, productes específics de neteja, sabó rentamans, paper higiènic i altres productes de cel·lulosa, - nom comercial i quantitat (litres o unitats) de tots i cadascun dels productes consumits.**
- 22) L'adjudicatari estarà obligat a presentar, mensualment, un quadre de seguiment de totes i cadascuna de les d'obligacions assumides per l'empresa adjudicatària en l'execució del contracte amb la verificació del seu compliment. Annex de la Memòria justificativa.
- Aquest quadre/ calendari de seguiment de les tasques mensual, es presentarà a principis de mes, concretant els dies de realització de les tasques periòdiques. Qualsevol canvi en les dates serà notificat al responsable del contracte, juntament amb el coresponsable de l'equipament, que confirmarà que certament s'ha realitzat correctament la tasca, en la data indicada.
 - El quadre de seguiment contindrà la descripció de les tasques la data de l'execució de la tasca, i el nom de la persona executora. Sense la confirmació de les tasques pel responsable del contracte i el coresponsable de l'equipament, no es podrà presentar la factura, ja que aquesta contindrà, a part de les tasques diàries, amb un cost fix, les tasques periòdiques. Sols es podran facturar les tasques realment i correctament fetes, i confirmades pel responsable del contracte.
- 23) L'adjudicatari te l'obligació d'aportar els mitjans d'elevació, necessaris per:
- Neteja façana edifici Annex (Rambla Ferran 19),
 - Neteja d'espais singulars:
 - Neteja de l'espai museístic que conserva les excavacions de les Adoberies. Soterrani edifici Annex
 - Neteja soterrani edifici Palau, també amb singularitat arqueològica.

I. Facturació del servei

El contractista facturarà els serveis prestats mensualment.
El contractista emetrà una factura mensual en la qual desglossarà, detalladament i per centres de treball, el nombre de treballadors destinats a cada centre, la categoria del netejador/a o especialista, identificació del personal (Netejador/a 1/2/3 o especialista, si es distribueix en més d'una persona segons la feina a realitzar, tots



DOCUMENT Document Genèric: PCAP SERVEI NETEJA Edifici Palau i altres (osa)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: YJFJV-37709-Z5LNV Pàgina 12 de 49	SIGNATURES 1.- Encar Granero Davila, CONT- Operador/a del servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 26/06/2024 12:25	ESTAT SIGNAT 26/06/2024 12:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3295605 YJFJV-37709-Z5LNV, C1BE252916490B9E93BFAF6AC15F31FE42C7DF56) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputacollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



Diputació de Lleida

Contractació

han d'estar identificats) cada numero estarà relacionat a una persona concreta, els dies i les hores realitzats en cada centre, el preu unitari, l'Impost sobre el valor afegit i l'import total.

La tramitació del pagament d'aquesta facturació s'efectuarà mensualment, per mes vençut, prèvia conformitat del responsable del contracte, i d'acord amb els preus unitaris oferts i amb el serveis efectivament prestats.

Tal i com descriu el punt 22 de les obligacions de l'adjudicatari, per valorar els serveis prestats l'adjudicatari haurà d'omplir mensualment el quadre/ calendari de l'Annex 1 de la memoria justificativa del contracte, on es detallaran les feines que corresponen al mes a facturar de neteja diària, i les periòdiques segons ha establert en la seva proposta l'adjudicatari, inclourà el dia i el treballador/a realitzador del servei.

Aquest Quadre /calendari s'ha d'enviar, en format PDF signat per l'empresa contractista, al representat/ persona de contacte de cada edifici/ equipament (coresponsable) a principis de mes, amb el detall dels dies previstos per cada servei, a excepció de les tasques del servei diari, en les que s'haurà d'indicar: la responsable de la realització de les tasques per planta, i quines tasques seran comunes. Qualsevol canvi en el dia del servei s'haurà de notificar al coresponsable, que hi donarà el consentiment.

Abans de finalitzar el mes s'haurà d'entregar aquest document amb els dies i hores en els quals s'ha realitzat efectivament el servei, al coresponsable del servei, que junt amb el responsable del contracte, valorarà que tot estigui correctament realitzat.

L'empresa no podrà facturar fins que el quadre/calendari dels serveis realitzats que l'adjudicatari ha presentat en el mes en curs, estiguin signats pel responsable i coresponsable del contracte. Aquest tràmit no podrà superar el termini de 5 dies naturals, des de la presentació per correu electrònic del document/calendari per part de l'adjudicatari, en PDF signat.

La feina no realitzada serà descomptada del còmput final dels serveis (hores) a facturar durant aquell mes, l'incompliment reiterat sense justificació, modificant continuament els calendaris dels serveis, suposarà l'aplicació de les sancions establertes en els plecs de clàusules administratives particulars i en la LCSP.

Dades per a la presentació de les factures

- L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de la Diputació de Lleida.
- L'òrgan de contractació: Presidència de la Diputació de Lleida.
- Servei gestor del contracte: Unitat de compres de la Diputació de Lleida.

J. Modificació del contracte prevista

DOCUMENT Document Genèric: PCAP SERVEI NETEJA Edifici Palau i altres (osa)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: YJFJV-37709-Z5LNV Pàgina 13 de 49	SIGNATURES 1.- Encar Granero Davila, CONT- Operador/a del servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 26/06/2024 12:25	ESTAT SIGNAT 26/06/2024 12:25

Diputació de Lleida

Contractació

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 i 205 de la LCSP

K. Cessió del contracte

En el seu cas, segons l'establert a l'article 214 LCSP

L. Subcontractació : No

M. Revisió de preus : No

N. Termini de garantia: Donada la naturalesa del servei i d'acord amb l'art. 210.3 de la LCSP, s'estableix un termini de garantia de 3 mesos a comptar des de la data de recepció o conformitat del servei.

O. Mesa de contractació

D'acord amb l'article 326.1 in fine de la LCSP, no es constituirà Mesa de contractació.

L'obertura de les propostes la realitzaran dos funcionaris del servei de Contractació de la Diputació de Lleida que auxiliaran l'òrgan de contractació, en els termes que preveu l'article 159.6 d) de la LCSP.

P. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte: la Unitat de compres en coordinació amb el Servei de manteniment de la Diputació de Lleida

Es designa com a representant de l'òrgan de contractació per a la recepció dels serveis contractats a la Sra. Cristina Simó Andreu, tècnic responsable de la Unitat de compres de la Diputació de Lleida

Q. Responsable del contracte: Sra. Cristina Simó Andreu, tècnic responsable de la Unitat de compres de la Diputació de Lleida

La conformitat i seguiment de la correcta execució de les tasques previstes al contracte es realitzarà conjuntament amb un representat/ persona de contacte de cada edifici/ equipament/Organisme(corresponsable), que serà notificat a l'inici de l'execució del contracte.

R. Òrgan de contractació: Presidència de la Diputació de Lleida

S. Termini per a la presentació de proposicions:

D'acord amb l'apartat 6.a) de l'article 159 LCSP, el termini de presentació de proposicions serà de 10 dies hàbils, comptadors des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant.

T. Infraccions, sancions i indemnitzacions.



DOCUMENT Document Genèric: PCAP SERVEI NETEJA Edifici Palau i altres (osa)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: YJFJV-37709-Z5LNV Pàgina 14 de 49	SIGNATURES 1.- Encar Granero Davila, CONT- Operador/a del servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 26/06/2024 12:25	ESTAT SIGNAT 26/06/2024 12:25



Diputació de Lleida

Contractació

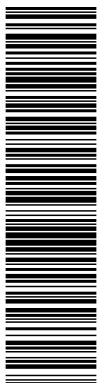
Sens perjudici de les infraccions i penalitzacions derivades de l'incompliment del termini del contracte i del règim de penalitzacions específic per incompliments dels SLA previst a la clàusula 5.2 del PPT, la regulació específica relativa a la resolució del contracte s'estableix la següent tipologia d'infraccions, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu:

1. Infraccions

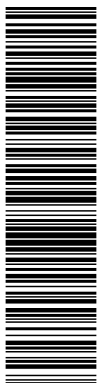
Les infraccions, en què pugui incórrer l'adjudicatari en el compliment de l'objecte del contracte es qualificaran de molt greus, greus i lleus.

1.1. A) Molt greus:

- Incompliment del termini d'inici de l'execució de les prestacions imputable al contractista.
- Incompliment de l'execució parcial de les prestacions per causes imputables al contractista.
- La resistència als requeriments efectuats per la Diputació o la seva inobservança quan es produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- El falsejament de la informació facilitada pel contractista, el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en la factura.
- L'incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació.
- L'incompliment molt greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin de l'execució del contracte.
- Incompliment de les obligacions generals, de tipus tècnic, laborals i de protecció de dades establertes en aquest plec quan produeixi un perjudici molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions sobre seguretat a tercers.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec o en el plec de prescripcions tècniques quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- Les actuacions que per acció o omissió generin riscos greus en matèria de protecció de dades de caràcter personal d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment de les integracions establertes en els plecs o en l'oferta del contractista.
- El no compliment del 10% dels requeriments i obligacions establerts al plec de prescripcions tècniques.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec.
- Obstaculitzar o dificultar les comprovacions dels tècnics municipals.
- L'incompliment sistemàtic de les ordres donades pels tècnics municipals o la Diputació.
- El falsejament d'informes i dades relacionat amb el servei
- La vulneració del deure de confidencialitat de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació del servei d'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Qualsevol conducta constitutiva de delictes.
- La reincidència de faltes greus.



DOCUMENT Document Genèric: PCAP SERVEI NETEJA Edifici Palau i altres (osa)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: YJFJV-37709-Z5LNV Pàgina 15 de 49	SIGNATURES 1.- Encar Granero Davila, CONT- Operador/a del servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 26/06/2024 12:25	ESTAT SIGNAT 26/06/2024 12:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3295605 YJFJV-37709-Z5LNV, C1BE252916490BF9E39FAF6AC15F31FE42C7DF56) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputacollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



Diputació de Lleida

Contractació

1.1 B) Greus:

- La resistència als requeriments efectuats per la Diputació de Lleida o la seva inobservança que no constitueixin faltes molt greus.
- La utilització de sistemes de treball, elements, programari o personal diferents i de qualitat inferior a la prevista en els plecs i en les ofertes del contractista si s'escau, quan no constitueixin faltes molt greus.
- L'incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de la seguretat social que es derivin de l'execució del contracte.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec o en el de prescripcions tècniques quan no constitueixin falta molt greu.
- Incompliment de les obligacions generals, de tipus tècnic, laboral i de protecció de dades i transparència establertes en aquests plecs quan no constitueixin falta molt greu.
- La no aportació de documentació suficient en resposta a les sol·licituds i requeriments adreçats per la Diputació durant la vigència del contracte.
- El no compliment dels acords de nivell de servei, ja siguin els establerts als plecs de prescripcions tècniques si l'empresa no els ha millorat en la seva oferta, o els oferts, cas d'haver-los millorat.
- L'incompliment de les obligacions/condicions especials d'execució previstes en aquests plecs o en els de prescripcions tècniques quan no se'ls hagi atribuït el caràcter de condicions contractuals essencials.
- La reincidència en faltes lleus.

1.1. C) Es consideren infraccions lleus tota la resta d'infraccions no previstes anteriorment i que conculquin d'alguna manera les condicions establertes als plecs, en perjudici lleu del servei, o produeixin indecència en la prestació del personal per l'aspecte del seu vestuari, dels vehicles i dels instruments de treball, o les desatencions als usuaris.

2. Sancions

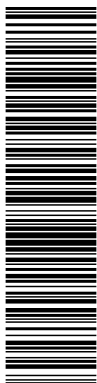
2.1) Sancions:

2.1.1) Per a les infraccions qualificades de molt greus:

- Si consisteixen a deixar de prestar un servei obligatori o produïssim un dany avaluable econòmicament: multa pel valor del quàdruple del servei deixat de prestar i indemnització del dany produït.
- Si no són avaluables econòmicament: multes de 1.000 €.- a 5.000 €.-, i es pot donar la resolució del contracte en els casos previstos per la legislació aplicable.
- Per la realització de tres infraccions molt greus: rescissió del contracte, confiscació de la garantia i indemnització per danys i perjudicis.

2.1.2) Per a les infraccions qualificades de greus:

DOCUMENT Document Genèric: PCAP SERVEI NETEJA Edifici Palau i altres (osa)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: YJFJV-37709-Z5LNV Pàgina 16 de 49	SIGNATURES 1.- Encar Granero Davila, CONT- Operador/a del servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 26/06/2024 12:25	ESTAT SIGNAT 26/06/2024 12:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3295605 YJFJV-37709-Z5LNV, C1BE252916490BFE93BFAF6AC15F31FE42C7DF56) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputacollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



Diputació de Lleida

Contractació

- Si consisteixen a deixar de prestar un servei obligatori o produïssin un dany avaluable econòmicament: multa pel valor del triple del servei deixat de prestar i del dany produït.
- Si no són avaluables econòmicament: multes de 501 a 2.500 €.-

2.1.3) Per a les infraccions qualificades de lleus:

- Amb advertència i amonestació quan sigui la primera vegada, i multes de fins a 500 €.- les consecutives.

2.2) Procediment sancionador:

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, per l'alcalde o regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per la Diputació es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà a l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la finalització del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que la Diputació tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic. Cas que es fessin efectives contra la garantia definitiva, l'adjudicatari, a requeriment de la corporació i en el termini que aquesta determini, haurà de reposar l'import fins conformar la totalitat de la garantia.

3. Indemnització.

Amb independència de la sanció corresponent, l'empresa adjudicatària indemnitzarà a la Diputació per la manca total, deficient o incompleta de la prestació del servei per part d'aquell i sempre que els fets ocasionin un perjudici a la corporació en haver de suplir la feina de l'adjudicatari per mitjans propis o aliens.

Així mateix, és obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, d'acord amb el principi de risc i ventura.

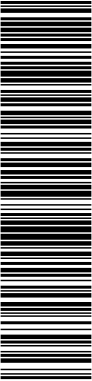
DOCUMENT Document Genèric: PCAP SERVEI NETEJA Edifici Palau i altres (osa)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: YJFJV-37709-Z5LNV Pàgina 17 de 49	SIGNATURES 1.- Encar Granero Davila, CONT- Operador/a del servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 26/06/2024 12:25 ESTAT SIGNAT 26/06/2024 12:25



INDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS

- Primera. Objecte del contracte
- Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte.
- Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
- Quarta. Termini de durada del contracte
- Cinquena. Règim jurídic del contracte
- Sisena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
- Setena. Mitjans de comunicació electrònics
- Vuitena. Aptitud per contractar
- Novena. Solvència de les empreses licitadores



DOCUMENT Document Genèric: PCAP SERVEI NETEJA Edifici Palau i altres (osa)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: YJFJV-37709-Z5LNV Pàgina 18 de 49	SIGNATURES 1.- Encar Granero Davila, CONT- Operador/a del servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 26/06/2024 12:25	ESTAT SIGNAT 26/06/2024 12:25



Diputació de Lleida

Contractació

II.DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Desena. Presentació de documentació i de proposicions Onzena. Determinació de l'oferta

Dotzena. Classificació de les ofertes

Tretzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment Catorzena.

Adjudicació del contracte i perfecció del contracte

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Quinzena. Condicions especials d'execució Setzena. Correcta execució del contracte i penalitats

Dissetena. Persona responsable del contracte i resolució d'incidències

IV.DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Divuitena. Abonaments a l'empresa contractista Dinovena. Responsabilitat de l'empresa contractista

Vintena. Altres obligacions de l'empresa contractista

Vint-i-unena. Modificació del contracte.

Vint-i-dosena. Suspensió del contracte

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ I LA SUBCONTRACTACIÓ

Vint-i-tresena. Cessió del contracte Vint-i-quatrena. Subcontractació

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-cinquena. Recepció i liquidació Vint-i-sisena. Termini de garantia Vint-i-setena. Resolució del contracte

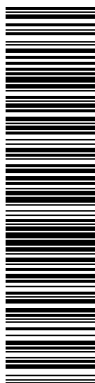
VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Vint-i-vuitena. Règim de recursos Vint-i-novena. Règim d'invalidesa Vint-i-trentena. Jurisdicció competent

ANNEXOS

Annex 1. Model de declaració responsable

Annex 2. Model d'oferta econòmica



DOCUMENT Document Genèric: PCAP SERVEI NETEJA Edifici Palau i altres (osa)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: YJFJV-37709-Z5LNV Pàgina 19 de 49	SIGNATURES 1.- Encar Granero Davila, CONT- Operador/a del servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 26/06/2024 12:25	ESTAT SIGNAT 26/06/2024 12:25



DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

- 1.1 L'objecte del contracte és el servei descrit en l'apartat A del quadre de característiques.
- 1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'apartat A del quadre de característiques, on s'indicarà també el nombre màxim de lots a què els

DOCUMENT Document Genèric: PCAP SERVEI NETEJA Edifici Palau i altres (osa)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: YJFJV-37709-Z5LNV Pàgina 20 de 49	SIGNATURES 1.- Encar Granero Davila, CONT- Operador/a del servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 26/06/2024 12:25	ESTAT SIGNAT 26/06/2024 12:25



Diputació de Lleida

Contractació

licitadors poden presentar oferta i el nombre màxim de lots dels quals poden resultar adjudicataris.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les assenyalades al Plec de prescripcions tècniques (o al document redactat pel tècnic del Servei promotor de l'expedient)

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

Si es tracta d'un expedient amb abast plurianual, es detallarà a l'**apartat C2 del quadre de característiques**, així com la distribució per anualitats. En aquest cas, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos de la Diputació de Lleida

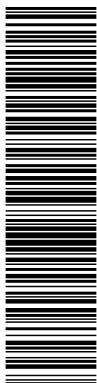
Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la prorroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i



DOCUMENT Document Genèric: PCAP SERVEI NETEJA Edifici Palau i altres (osa)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: YJFJV-37709-Z5LNV Pàgina 21 de 49	SIGNATURES 1.- Encar Granero Davila, CONT- Operador/a del servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 26/06/2024 12:25	ESTAT SIGNAT 26/06/2024 12:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3295605 YJFJV-37709-Z5LNV, C1BE2529164908F59E3BFAF6AC15F31FE42C7DF56) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputadollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



Diputació de Lleida

Contractació

serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. (en endavant, LCSP)
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

DOCUMENT Document Genèric: PCAP SERVEI NETEJA Edifici Palau i altres (osa)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: YJFJV-37709-Z5LNV Pàgina 22 de 49	SIGNATURES 1.- Encar Granero Davila, CONT- Operador/a del servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 26/06/2024 12:25	ESTAT SIGNAT 26/06/2024 12:25

Diputació de Lleida

Contractació

Sisena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat E del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

7.1 D'acord amb la Disposició adicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

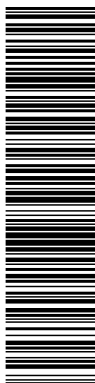
7.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avis de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

7.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/diputaciolleida/customProf

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.



DOCUMENT Document Genèric: PCAP SERVEI NETEJA Edifici Palau i altres (osa)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: YJFJV-37709-Z5LNV Pàgina 23 de 49	SIGNATURES 1.- Encar Granero Davila, CONT- Operador/a del servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 26/06/2024 12:25	ESTAT SIGNAT 26/06/2024 12:25



Diputació de Lleida

Contractació

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

7.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

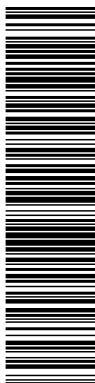
Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Vuitena. Aptitud per contractar

8.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.



DOCUMENT Document Genèric: PCAP SERVEI NETEJA Edifici Palau i altres (osa)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: YJFJV-37709-Z5LNV Pàgina 24 de 49	SIGNATURES 1.- Encar Granero Davila, CONT- Operador/a del servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 26/06/2024 12:25	ESTAT SIGNAT 26/06/2024 12:25



Diputació de Lleida

Contractació

-Estar inscrit en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o be al Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) o bé al Registre equivalent dels estats membres de la Unió Europea.

- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i

- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

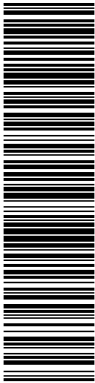
Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

8.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.



DOCUMENT Document Genèric: PCAP SERVEI NETEJA Edifici Palau i altres (osa)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: YJFJV-37709-Z5LNV Pàgina 25 de 49	SIGNATURES 1.- Encar Granero Davila, CONT- Operador/a del servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 26/06/2024 12:25	ESTAT SIGNAT 26/06/2024 12:25

Diputació de Lleida

Contractació

8.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

8.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

8.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

8.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

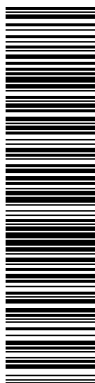
Novena. Solvència de les empreses licitadores

9.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat F.1 del quadre de característiques**, si bé s'eximiran de la exigència de la seva acreditació.

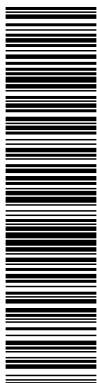
9.3 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'apartat F.3 del quadre de característiques.

9.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.



DOCUMENT Document Genèric: PCAP SERVEI NETEJA Edifici Palau i altres (osa)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: YJFJV-37709-Z5LNV Pàgina 26 de 49	SIGNATURES 1.- Encar Granero Davila, CONT- Operador/a del servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 26/06/2024 12:25	ESTAT SIGNAT 26/06/2024 12:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3295605 YJFJV-37709-Z5LNV, C1BE252916490BFE938FAF6AC15F31FE42C7DF56) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



Diputació de Lleida

Contractació

9.3 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Desena. Presentació de documentació i de proposicions

10.1 Les empreses poden presentar oferta a un, a varis o a tots els lots en què es divideix l'objecte del contracte, en el cas que a l'apartat A del quadre de característiques s'indiqui que l'objecte del contracte es divideix en lots, i seguint les opcions que s'especifiqui al mateix apartat.

10.2 Les empreses licitadores, quan així consti en l'apartat E del quadre de característiques, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 1 sobre, en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil de contractant. No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent. El darrer dia de termini per presentar ofertes finalitzarà a les 12:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 12:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies. Les empreses han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/diputaciolleida/customProf

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable, per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre corresponent. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

DOCUMENT Document Genèric: PCAP SERVEI NETEJA Edifici Palau i altres (osa)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: YJFJV-37709-Z5LNV Pàgina 27 de 49	SIGNATURES 1.- Encar Granero Davila, CONT- Operador/a del servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 26/06/2024 12:25	ESTAT SIGNAT 26/06/2024 12:25



Diputació de Lleida

Contractació

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

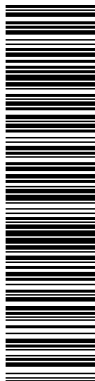
Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

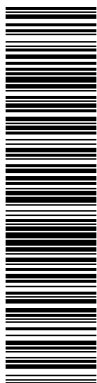
En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest, o en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes



DOCUMENT Document Genèric: PCAP SERVEI NETEJA Edifici Palau i altres (osa)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: YJFJV-37709-Z5LNV Pàgina 28 de 49	SIGNATURES 1.- Encar Granero Davila, CONT- Operador/a del servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 26/06/2024 12:25	ESTAT SIGNAT 26/06/2024 12:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3295605 YJFJV-37709-Z5LNV, C1BE252916490BFE938FAF6AC15F31FE42C7DF56) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputadollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



Diputació de Lleida

Contractació

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes, publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent.

10.3 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició adicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

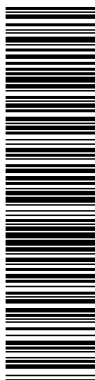
Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

10.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Diputació de Lleida. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

DOCUMENT Document Genèric: PCAP SERVEI NETEJA Edifici Palau i altres (osa)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: YJFJV-37709-Z5LNV Pàgina 29 de 49	SIGNATURES 1.- Encar Granero Davila, CONT- Operador/a del servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 26/06/2024 12:25	ESTAT SIGNAT 26/06/2024 12:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3295605 YJFJV-37709-Z5LNV, C1BE252916490BFE93BFAF6AC15F31FE42C7DF56) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputacollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



Diputació de Lleida

Contractació

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

10.5 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

En cas que comprimir o dividir l'arxiu sigui inviable per la mida dels arxius –com per exemple vídeos– les empreses licitadores han de seleccionar l'arxiu de més de 25 Mb no partible sense clicar al botó “xifrar i desar” i, un cop preparada tota l'oferta normalment i tenint l'arxiu de més de 25 Mb i no partible seleccionat però no enviat, han de generar el resum que conté totes les empremtes electròniques adjuntes i enviar-lo. Les empreses que han optat per aquesta opció han d'aportar l'arxiu en un suport electrònic físic (USB), de manera que la unitat tècnica que auxilli l'òrgan de contractació, o en el seu cas la mesa de contractació, podrà comprovar la coincidència de les empremtes electròniques dels documents aportats en aquest suport físic electrònic amb les dels documents seleccionats en l'oferta presentada.

10.6 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de “Licitació electrònica” de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

D'altra banda, el format de documents electrònics admissible es el PDF per la declaració responsable i el format EXCEL per l'oferta econòmica .

10.7 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà

10.8 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys 4 dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 8 dies hàbils abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

DOCUMENT Document Genèric: PCAP SERVEI NETEJA Edifici Palau i altres (osa)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: YJFJV-37709-Z5LNV Pàgina 30 de 49	SIGNATURES 1.- Encar Granero Davila, CONT- Operador/a del servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 26/06/2024 12:25	ESTAT SIGNAT 26/06/2024 12:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3295605 YJFJV-37709-Z5LNV, C1BE252916490B59E39FAF6AC15F31FE42C7DF56) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



Diputació de Lleida

Contractació

Les sol·licituds d'aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, es formularan a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil del contractant de l'òrgan:

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/diputaciolleida/customProf)

10.9 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

10.10 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

10.11 Contingut SOBRE UNIC

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'ens contractant com a Responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'ens contractant.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir amb l'obligació d'informar les persones afectades, en compliment de la relació precontractual o contractual, d'acord amb el que preveu l'article 6.1.b del Reglament General de Protecció de dades.

a) Declaració responsable

D'acord amb l'article 159.4.c) LCSP, les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, la qual s'adjunta com a annex 1 a aquest plec, i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual declaren el següent:

DOCUMENT Document Genèric: PCAP SERVEI NETEJA Edifici Palau i altres (osa)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: YJFJV-37709-Z5LNV Pàgina 31 de 49	SIGNATURES 1.- Encar Granero Davila, CONT- Operador/a del servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 26/06/2024 12:25	ESTAT SIGNAT 26/06/2024 12:25



Diputació de Lleida

Contractació

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

La declaració responsable s'ha de presentar **signada electrònicament** per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició i, si s'escau, disposa del compromís per escrit de l'empresa tercera que utilitzarà per completar la solvència econòmica, financera o tècnica exigida. També, quan es requereixi, s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials o personals.

b) Criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules

Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

La proposició s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a annex 2 a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital. El format serà en XLSX i NO s'ha de signar electrònicament. Si l'empresa licitadora signa electrònicament aquest document se li requerirà que l'esmeni i elimini la signatura electrònica en el termini d'un (1) dia natural.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.



DOCUMENT Document Genèric: PCAP SERVEI NETEJA Edifici Palau i altres (osa)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: YJFJV-37709-Z5LNV Pàgina 32 de 49	SIGNATURES 1.- Encar Granero Davila, CONT- Operador/a del servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 26/06/2024 12:25	ESTAT SIGNAT 26/06/2024 12:25



Diputació de Lleida

Contractació

Tal i com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula , les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació/ mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

Onzena. Determinació de l' oferta més avantatjosa

11.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat G del quadre de característiques**.

11.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

Un cop finalitzat el termini de presentació de proposicions, el centre gestor de Contractació, com a unitat tècnica d'auxili de l'òrgan de contractació, obrirà el sobre presentat per les empreses i les valorarà d'acord amb els criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica establerts en els plecs. Per dur a terme aquesta valoració, el centre gestor de Contractació podrà utilitzar dispositius informàtics que realitzin una avaluació automàtica de les ofertes presentades.

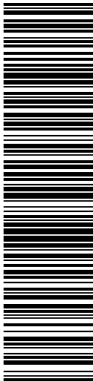
Per a la pràctica de la valoració de les ofertes no és necessària la constitució d'una Mesa de contractació ni l'oberta de les proposicions es realitzarà en acte públic. No obstant això, l'informe automàtic de valoració de l'eina (que inclou les ofertes presentades) es publicarà al perfil de contractant un cop s'hagi notificat l'adjudicació del contracte.

Es comprovarà la correcció de les signatures dels documents administratius. En cas que no estiguin signats electrònicament, es requerirà a les empreses licitadores afectades perquè esmenin la signatura en el termini d'un (1) dia natural.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula setena d'aquest plec.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació o, en cas d'anar a preus unitaris màxims, aquelles que superin l'import unitari màxim de sortida, modifiquin



DOCUMENT Document Genèric: PCAP SERVEI NETEJA Edifici Palau i altres (osa)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: YJFJV-37709-Z5LNV Pàgina 33 de 49	SIGNATURES 1.- Encar Granero Davila, CONT- Operador/a del servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 26/06/2024 12:25	ESTAT SIGNAT 26/06/2024 12:25



Diputació de Lleida

Contractació

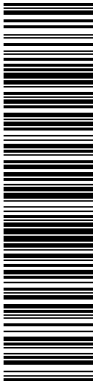
substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

11.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, s'estarà al que es prevegi en el quadre de característiques tècniques d'aquest PCAP o a la memòria justificativa del contracte i, en el seu defecte, per ordre decreixent, els criteris següents:

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
2. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
3. En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
4. La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
5. La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
6. En cas de persistir l'empat, un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.



DOCUMENT Document Genèric: PCAP SERVEI NETEJA Edifici Palau i altres (osa)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: YJFJV-37709-Z5LNV Pàgina 34 de 49	SIGNATURES 1.- Encar Granero Davila, CONT- Operador/a del servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 26/06/2024 12:25	ESTAT SIGNAT 26/06/2024 12:25



11.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat G del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció de anormalitat, el gestor de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, el gestor requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

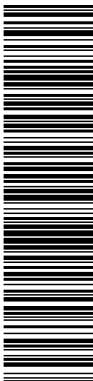
Transcorregut aquest termini, si el gestor de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si el centre Gestor de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

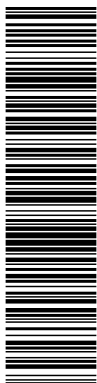
L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció de anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Dotzena. Classificació de les ofertes

12.1 Un cop valorades les ofertes, el centre gestor de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació. No serà necessari el requeriment de documentació previ a l'adjudicació, en el cas que l'empresa millor classificada estigui inscrita en el Registre



DOCUMENT Document Genèric: PCAP SERVEI NETEJA Edifici Palau i altres (osa)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: YJFJV-37709-Z5LNV Pàgina 35 de 49	SIGNATURES 1.- Encar Granero Davila, CONT- Operador/a del servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 26/06/2024 12:25	ESTAT SIGNAT 26/06/2024 12:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3295605 YJFJV-37709-Z5LNV, C1BE252916490B9E39FAF6AC15F31FE42C7DF56) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputacollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



Diputació de Lleida

Contractació

Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.

En el cas que l'empresa millor classificada no estigui inscrita en el RELI, ROLECE o no figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, el cap de la unitat de suport a l'òrgan de contractació requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de cinc dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació:

- 1) Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula vuitena;
- 2) Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula setena d'aquest plec.

La documentació justificativa sol·licitada es presentarà a través de la seu electrònica de la Diputació, a través del tràmit "instància genèrica".

12.2 Un cop aportada, per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta, la documentació requerida, si escau, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Tretzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores abans de la formalització del contracte.,

DOCUMENT Document Genèric: PCAP SERVEI NETEJA Edifici Palau i altres (osa)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: YJFJV-37709-Z5LNV Pàgina 36 de 49	SIGNATURES 1.- Encar Granero Davila, CONT- Operador/a del servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 26/06/2024 12:25	ESTAT SIGNAT 26/06/2024 12:25



Diputació de Lleida

Contractació

També podrà desistir del procediment, abans de l' adjudicació del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, fins a un màxim de 300 euros. La decisió de no adjudicar i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Catorzena. Adjudicació i perfecció del contracte

14.1 L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de l'informe proposta del cap del centre gestor.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

14.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM. A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

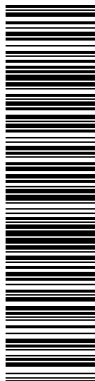
14.3 El contracte es perfeccionarà amb la signatura d'acceptació de la notificació de la resolució d'adjudicació del contractista i retorn del document a l'administració contractant en el termini màxim de 3 dies hàbils. No serà necessària la formalització del contracte en document administratiu.

14.4 L'adjudicació el contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies en el perfil de contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte. Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Quinzena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat H del**



DOCUMENT Document Genèric: PCAP SERVEI NETEJA Edifici Palau i altres (osa)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: YJFJV-37709-Z5LNV Pàgina 37 de 49	SIGNATURES 1.- Encar Granero Davila, CONT- Operador/a del servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 26/06/2024 12:25	ESTAT SIGNAT 26/06/2024 12:25



Diputació de Lleida

Contractació

quadre de característiques, així com les que s'estableixin com a tals en altres clàusules d'aquest Plec

Setzena. Execució del contracte i penalitats

16.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats.

16.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP i l'apartat T del quadre de característiques.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

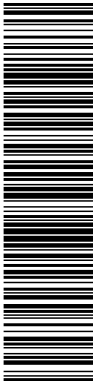
16.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats establertes a l'apartat T del quadre de característiques.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vintena d'aquest plec, s'imposaran penalitats corresponents en els termes i condicions establertes a l'apartat T del quadre de característiques.

16.4 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista.

Dissetena. Persona responsable del contracte i resolució d'incidències

17.1 Les facultats del responsable del contracte seran exercides per la direcció facultativa d'acord amb allò que estableixen els articles 237 a 246 LCSP. Al responsable del contracte li corresponen, d'acord amb allò establert a l'article 62.1 LCSP, les funcions següents:



DOCUMENT Document Genèric: PCAP SERVEI NETEJA Edifici Palau i altres (osa)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: YJFJV-37709-Z5LNV Pàgina 38 de 49	SIGNATURES 1.- Encar Granero Davila, CONT- Operador/a del servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 26/06/2024 12:25	ESTAT SIGNAT 26/06/2024 12:25



Diputació de Lleida

Contractació

Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.

Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.

Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Ordenar l'obertura de cales quan sospiti de l'existència de vicis ocults de construcció o d'haver-se utilitzat materials de qualitat deficient. De confirmar-se l'existència de defectes, seran de compte del contractista les despeses derivades del reconeixement i subsanació. En cas contrari, la direcció certificarà la indemnització que correspongui a l'execució i reparació de les cales, valorades als preus unitaris del pressupost d'adjudicació.

El responsable del contracte pot ser una persona física o jurídica vinculada a l'Administració contractant o aliena a aquesta. El seguiment del contracte també es podrà encomanar a diverses persones perquè realitzin les funcions de forma conjunta.

17.2 Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius de interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació de determinarà la paralització del contracte.

IV.DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

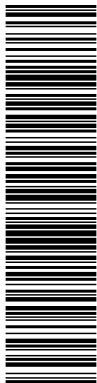
Divuitena. Abonaments a l'empresa contractista

18.1 L'import dels serveis efectivament lliurats i formalment rebuts per l' Administració, s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin el servei total o parcial, si s'escau, del contracte.

18.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de



DOCUMENT Document Genèric: PCAP SERVEI NETEJA Edifici Palau i altres (osa)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: YJFJV-37709-Z5LNV Pàgina 39 de 49	SIGNATURES 1.- Encar Granero Davila, CONT- Operador/a del servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 26/06/2024 12:25	ESTAT SIGNAT 26/06/2024 12:25



Diputació de Lleida

Contractació

tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de la Diputació de Lleida.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

- Òrgan administratiu amb competència en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de la Diputació de Lleida.
- Òrgan de contractació per la present de la licitació: L'assenyalat a l'**apartat R del quadre de característiques**
- Destinatari per la present licitació: El Servei que tramita l'expedient

18.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

18.4 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Dinovenà. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

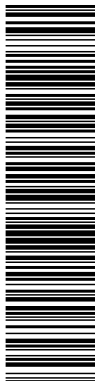
L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vintena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament



DOCUMENT Document Genèric: PCAP SERVEI NETEJA Edifici Palau i altres (osa)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: YJFJV-37709-Z5LNV Pàgina 40 de 49	SIGNATURES 1.- Encar Granero Davila, CONT- Operador/a del servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 26/06/2024 12:25	ESTAT SIGNAT 26/06/2024 12:25



Diputació de Lleida

Contractació

dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

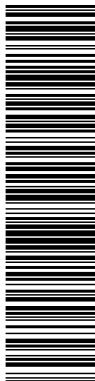
d) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

En cas que l'execució del contracte impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal caldrà formalitzar un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament, d'acord amb el model que s'adjunta com a annex d'aquest plec

e) Si el contracte té per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors, l'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil. Aquest article disposa que és requisit per a l'accés i l'exercici a les professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, el no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual; i que, a tal efecte, qui pretengui l'accés a aquestes professions, oficis o activitats haurà d'acreditar dita circumstància mitjançant l'aportació d'una certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals)

f) L'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita en l'**annex corresponent** d'aquest plec.



DOCUMENT Document Genèric: PCAP SERVEI NETEJA Edifici Palau i altres (osa)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: YJFJV-37709-Z5LNV Pàgina 41 de 49	SIGNATURES 1.- Encar Granero Davila, CONT- Operador/a del servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 26/06/2024 12:25	ESTAT SIGNAT 26/06/2024 12:25



Diputació de Lleida

Contractació

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

El plec ha de preveure necessàriament la imposició de penalitats a l'empresa contractista dins dels límits que estableix l'article 192 LCSP

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació i de les cotitzacions a la Seguretat Social meritedes, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no devolució de la garantia definitiva mentre no s'acrediti l'abonament..

Vint-i unena. Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en els articles 205 a 207 de la LCSP. No tindrà consideració de modificació del contracte, la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte, les quals es recollirà en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 % del preu del contracte.

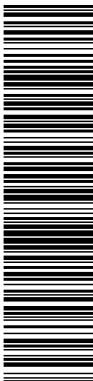
21.2 Modificacions previstes:

Segons el que consti a l'**apartat J del quadre de característiques**. Es cas d'estar previstes, les modificacions seran obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

22.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.



DOCUMENT Document Genèric: PCAP SERVEI NETEJA Edifici Palau i altres (osa)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: YJFJV-37709-Z5LNV Pàgina 42 de 49	SIGNATURES 1.- Encar Granero Davila, CONT- Operador/a del servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 26/06/2024 12:25	ESTAT SIGNAT 26/06/2024 12:25



Diputació de Lleida

Contractació

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

22.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

22.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil del contractant

Vint-i dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

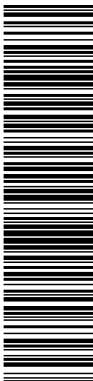
L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP.

L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ

Vint-i tresena. Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:



DOCUMENT Document Genèric: PCAP SERVEI NETEJA Edifici Palau i altres (osa)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: YJFJV-37709-Z5LNV Pàgina 43 de 49	SIGNATURES 1.- Encar Granero Davila, CONT- Operador/a del servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 26/06/2024 12:25	ESTAT SIGNAT 26/06/2024 12:25



Diputació de Lleida

Contractació

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Vint-i-quatrena. Subcontractació

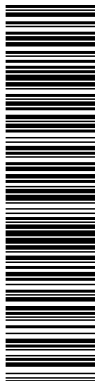
L'empresa contractista no podrà concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació ateses les característiques de l'objecte del contracte, que permeten la seva tramitació oberta simplificada abreujada. Aquesta limitació no suposa cap restricció efectiva de la competència.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-cinquena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210, 300 al 302 i del 304 al 305 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.



DOCUMENT Document Genèric: PCAP SERVEI NETEJA Edific Palau i altres (osa)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: YJFJV-37709-Z5LNV Pàgina 44 de 49	SIGNATURES 1.- Encar Granero Davila, CONT- Operador/a del servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 26/06/2024 12:25	ESTAT SIGNAT 26/06/2024 12:25



Diputació de Lleida

Contractació

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Vint-i-sisena. Termini de garantia

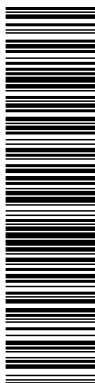
El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat N del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els bens subministrats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació si es suficient.

Vint-i-setena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar el servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les



DOCUMENT Document Genèric: PCAP SERVEI NETEJA Edifici Palau i altres (osa)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: YJFJV-37709-Z5LNV Pàgina 45 de 49	SIGNATURES 1.- Encar Granero Davila, CONT- Operador/a del servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 26/06/2024 12:25	ESTAT SIGNAT 26/06/2024 12:25



Diputació de Lleida

Contractació

condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 307 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Vint-i-vuitena. Règim de recursos

28.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

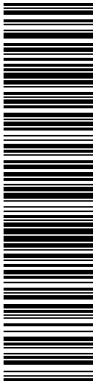
28.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Vint-i-novena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Trentena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte



DOCUMENT Document Genèric: PCAP SERVEI NETEJA Edifici Palau i altres (osa)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: YJFJV-37709-Z5LNV Pàgina 46 de 49	SIGNATURES 1.- Encar Granero Davila, CONT- Operador/a del servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 26/06/2024 12:25	ESTAT SIGNAT 26/06/2024 12:25

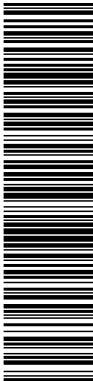


ANNEX 1
DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE
núm. , en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica....., amb NIF núm.
..... i als efectes de licitar en la present contractació, Exp.2024/12-1 el contracte del SERVEI DE NETEJA DE LES DIFERENTS DEPENDÈNCIES DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA (Palau de la Diputació i altres, Edifici Annex)

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- Que l'entitat que presenta té capacitat jurídica i d'obrar suficient i que compleix amb la solvència requerida al punt F del quadre de característiques del Plec de clàusules administratives particulars i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.
- PIME: ☐ No ☐ Sí
- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal; que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.
- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades i els subcontractistes d'aquest contracte es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin





Diputació de Lleida

Contractació

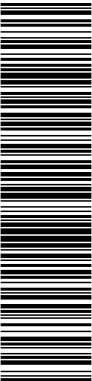
sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

- Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a:

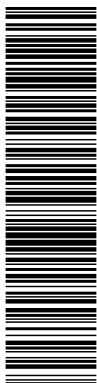
Persona autoritzada	NIF de l'empresa	Correu electrònic per rebre notificacions	Mòbil de l'empresa (opcional)

d'acord amb el previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

- Per a empreses que conformen grup empresarial: que l'empresa.....
.....forma part del grup empresarial..... i que l'empresa/les empreses del mateix grup (nom de les empreses)..... es presenta/en també a la present licitació.
- Per a empreses que es presenten com a Unió Temporal d'Empresaris: s'acompanya el compromís de constitució de la unió.
- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.
- Que l'empresa a la qual representa, en cas que esdevingui adjudicatària, es compromet, durant la vigència del contracte, a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials que en aquests es puguin exigir i, en tot cas, aquells mitjans personals i materials suficients per prestar adequadament l'objecte del contracte corresponent, i a garantir que tot el personal adscrit a l'execució del contracte estigui tècnicament format.
- Que l'empresa a la qual representa, en cas que esdevingui adjudicatària, es compromet, durant la vigència del contracte, a posar en marxa les mesures necessàries pel compliment de les condicions especials d'execució, i a garantir que en l'execució del contracte compleixi els criteris generals de neteja verda.
 - Criteris generals de neteja verda:
 - Minimització estricta d'ús de desinfectants (lleixiu o altres).
 - En els treballs de neteja objecte d'aquest contracte s'aplicaran mesures d'estalvi de recursos naturals (aigua, llum, gas, etc.).



DOCUMENT Document Genèric: PCAP SERVEI NETEJA Edifici Palau i altres (osa)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: YJFJV-37709-Z5LNV Pàgina 48 de 49	SIGNATURES 1.- Encar Granero Davila, CONT- Operador/a del servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 26/06/2024 12:25	ESTAT SIGNAT 26/06/2024 12:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3295605 YJFJV-37709-Z5LNV, C1BE252916490BFE93BFAF6AC15F31FE42C7DF56) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputadollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



Diputació de Lleida

Contractació

- Reducció de la càrrega contaminant d'aigües residuals: Els desinfectants i altres productes de neteja agressius comporten una càrrega ecotòxica elevada de les aigües residuals per clor i altres substàncies.
I a la finalització del contracte la presentació d'una memòria explicativa que resumeixi el conjunt de tasques dutes a terme durant la vigència del contracte, i confirmi la utilització de productes que generin una neteja verda.
- Que l'empresa a la qual representa, en cas que esdevingui adjudicatària, es compromet, durant la vigència del contracte al compliment de les obligacions establertes a la clàusula H del Plec de clàusules administratives particulars.

-Declaro sota la meva responsabilitat

a) Discapacitat

Ocupa a menys de 50 persones treballadores

Ocupa a 50 o més persones treballadores i compleix amb la quota de reserva de llocs de treball de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, en aplicació de l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Real decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

b) Igualtat entre dones i homes

Ocupa a menys de 50 persones treballadores

Ocupa a 50 o més persones treballadores i ha elaborat i aplicat un Pla d'Igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre homes i dones, i que aquest pla d'igualtat està registrat al Registre i depòsit de convenis, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc)

(Signatura electrònica)

DOCUMENT Document Genèric: PCAP SERVEI NETEJA Edific Palau i altres (osa)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: YJFJV-37709-Z5LNV Pàgina 49 de 49	SIGNATURES 1.- Encar Granero Davila, CONT- Operador/a del servei, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. APR 26/06/2024 12:25
	ESTAT SIGNAT 26/06/2024 12:25



ANNEX II

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

El model d'oferta econòmica, que consta a l'expedient d'aquesta contractació, ha estat elaborat per l'aplicació de tramitació automatitzada en format XLSX, estarà disponible al perfil de contractant de la Corporació i s'haurà de presentar en l'eina del sobre digital amb el mateix format XLSX i no s'ha de signar electrònicament.

