

---

---

PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

Servei substitutori per carretera per incidència o tasques de manteniment que impedeixin la circulació del ferrocarril a la Línia Lleida - La Pobla de Segur de  
FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

PLEC D'ESPECIFICACIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

Juny 2024

---

---

## INDEX

|     |                                                     |                                      |
|-----|-----------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 1.  | Objecte .....                                       | 3                                    |
| 2.  | Àmbit d'actuació .....                              | 3                                    |
| 3.  | Característiques del servei .....                   | 4                                    |
| 4.  | Calendari de servei.....                            | 5                                    |
| 5.  | Coordinador del servei.....                         | 5                                    |
| 6.  | Identificació de la flota de vehicles .....         | 5                                    |
| 7.  | Transport d'animals de companyia i bicicletes ..... | 6                                    |
| 8.  | Documentació .....                                  | 6                                    |
| 9.  | Gestió i venda de les targetes de viatge .....      | <b>¡Error! Marcador no definido.</b> |
| 10. | Facturació.....                                     | 6                                    |

## 1. Objecte

La present licitació té com a objectiu definir la col·laboració entre l'empresa concessionària del transport de viatgers per carretera entre Lleida i La Pobla de Segur i Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya, per tal que amb la màxima diligència, es pugui realitzar la cobertura del servei substitutori del ferrocarril en el tram o trams afectats per incidència, així com, també, en el cas d'aturades programades totals o parcials del servei ferroviari de la Línia Lleida - La Pobla de Segur.

A continuació es detallen les característiques i es defineixen els requeriments necessaris per la realització del servei.

## 2. Àmbit d'actuació



### 3. Característiques del servei

L'empresa haurà de tenir disponibilitat de suficients vehicles i amb prou capacitat per a la cobertura del servei que es requereixi per part d'FGC, ja siguin propis i/o subcontractats a d'altres empreses de la zona, en els casos en que no tinguin suficients recursos per a atendre la necessitat de transport substitutori del ferrocarril demanat per FGC.

Preferentment es realitzarà el servei amb vehicles que com a mínim, acompleixin la norma Euro VI C, segons el Reglament CE 595/2009 del Parlament Europeu i del Consell, referit als límits d'emissions aplicable,

L'empresa haurà de disposar d'un únic telèfon de contacte 24h/365 dies per a donar resposta a les peticions de servei d'FGC.

L'empresa haurà de disposar de vehicles adaptats a Persones amb Mobilitat Reduïda (PMR) i disposar-los sense cap cost addicional quan siguin requerits per FGC, amb els temps establerts a la Taula 1.

L'empresa haurà de disposar d'un sistema de validació/lectura de títols integrats ATM de Lleida (pupitre integrat i/o aplicació Mirall) en els serveis que efectui per FGC per facilitar la intermodalitat en l'àmbit integrat de la línia Lleida-La Pobla de Segur.

L'empresa haurà de tenir capacitat per poder substituir de forma immediata algun vehicle en cas d'avaría en un temps màxim de 20 minuts.

L'empresa disposarà d'un sistema de seguiment de temps i geoposicionament dels vehicles que facin el servei substitutori, registrant aquesta informació i facilitant les dades a FGC quan ho sol·liciti.

FGC comunicarà amb el màxim detall les necessitats de servei per carretera a cobrir, indicant:

- Nombre de vehicles necessaris, d'acord amb la demanda prevista.
- Tram afectat i itinerari a realitzar.
- Temps estimat de realització del servei.

#### **Serveis substitutoris (programats i no programats)**

##### En cas d'aturades de servei ferroviari no programades:

FGC comunicarà la necessitat de realització de servei tan aviat la detecti.

L'empresa haurà de tenir capacitat de resposta al requeriment de servei d'FGC en el temps màxim que es reflecteix en el quadre següent, segons els diferents trams:

| Tram                                | Temps màxim d'arribada del vehicle de substitució |                   |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------|
|                                     | Autobús                                           | Vehicle 5 a 8 pax |
| Tram Lleida – Valfogona de Balaguer | 20'                                               | 15'               |
| Tram Balaguer- Santa Linya          | 30'                                               | 20'               |

|                                |     |     |
|--------------------------------|-----|-----|
| Tram Àger-Palau de Noguera     | 30' | 30' |
| Tram Tremp - La Pobla de Segur | 20' | 15' |

Taula 1.

#### En cas d'aturades de servei ferroviari programades

Es consideraran serveis per a la cobertura d'aturades de la línia ferroviària que poden ser detectades amb certa antelació.

FGC comunicarà la necessitat amb una antelació de mínim 48 hores.

L'empresa col·laborarà amb FGC en la programació del servei per carretera substitutori del ferrocarril.

L'empresa haurà de tenir capacitat de resposta al requeriment de servei d'FGC.

#### **4. Calendari de servei**

Es sol·licitaran segons les necessitats d'FGC, durant els anys de vigència del contracte.

#### **5. Coordinador del servei**

L'empresa haurà d'assignar un Coordinador del servei amb una experiència mínima de 2 anys en la gestió de serveis substitutoris en l'àmbit ferroviari.

Les seves funcions seran les que es detallen a continuació

1. Comunicar la relació de vehicles, matrícules i telèfons mòbils dels conductors amb l'antelació mínima de 48 hores.
2. Regular les rotacions i descansos dels seus conductors.
3. Coordinar amb el personal d'FGC, l'inici-finalització del servei.
4. Garantir que s'efectua el recompte de viatgers transportats, per tal de facilitar les dades a FGC.
5. Comunicar a FGC, en un termini màxim de 72 h. des de la finalització del servei, el nombre de viatgers per cada circulació realitzada i el trajecte realitzat per cadascun d'ells.
6. Comunicar de forma immediata al Centre de Supervisió d'Estacions d'FGC les incidències que hi puguin sorgir i confeccionar posteriorment un informe dels fets ocorreguts.
7. Davant d'una reclamació de clients, confeccionar un informe, en el termini màxim de 48h., per tal de poder donar resposta a la mateixa.

#### **6. Identificació de la flota de vehicles**

Els vehicles hauran de portar una identificació a la part frontal amb el text: SERVEI SUBSTITUTORI PER CARRETERA d'FGC en els displays del propi autobús, addicionalment es disposarà de rètols en format DIN A2 en el frontal de l'autobús dels quals FGC facilitarà la informació i les característiques del disseny dels cartells a col·locar i que caldrà actualitzar quan FGC indiqui una modificació en la seva imatge corporativa.

En la informació dels rètols dinàmics i fixes caldrà indicar la destinació, per tal de facilitar el control d'arribades i sortides a les estacions d'inici i final de trajecte del servei substitutori.

## **7. Transport d'animals de companyia i bicicletes**

D'acord amb la resolució del Director General de Transports i Mobilitat, de data 5 de juliol de 2017, l'empresa adjudicatària permetrà als clients d'FGC transportar les seves bicicletes i viatjar amb animals de companyia, sempre que els de talla menuda vagin en un cistell i el mitjans i grans lligats i amb morrió. Per aquest motiu, disposarà de bosses d'emmagatzematge per a protegir les bicicletes en els seus autobusos i portabicicletes en els vehicles de 5 a 8 pax.

## **8. Documentació**

FGC facilitarà els impresos a utilitzar per un bon seguiment del servei segons models indicats en l'Annex 1:

1. Comunicació de vehicles, matrícula i DNI del conductors.
2. Full registre de clients.
3. Informe en cas d'incidència.
4. Informe en cas de reclamació.

## **9. Facturació**

FGC abonarà els serveis realitzats per l'empresa adjudicatària d'acord amb l'import/hora determinat per a cada anualitat del contracte.

L'empresa haurà d'incloure en la factura l'import del servei, annexant el detall del servei realitzat, i l'import detallat dels bitllets venuts a aquells clients que no l'havien comprat prèviament al tren.

FGC abonarà a l'empresa la diferència entre el cost del servei i l'import que l'empresa hagi cobrat per la venda de bitllets.

La facturació haurà de realitzar-se a mes vençut o quan FGC així ho requereixi, per serveis individuals.

## **ANNEX 1. PLANTILLES I MODELS DE DOCUMENTACIÓ**