



**Agència Catalana
de l'Aigua**

Provença, 260
08008 Barcelona
Tel. 93 567 65 00
NIF Q0801031F
aca.gencat.cat

Expedient: **CPF2400255**
Procediment: **Privat Obert**
Assumpte: **PCAP**
Document: **8180777**



**D E P A R T A M E N T D ' A C C I Ó C L I M À T I C A
A L I M E N T A C I Ó I A G E N D A R U R A L**

A G È N C I A C A T A L A N A D E L ' A I G U A

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES
PARTICULARS**

Contracte de serveis "SERVEIS D'ASSESSORAMENT I MEDIACIÓ DE LES
ASSEGURANCES PRIVADES DE L'AGÈNCIA CATALANA DE L'AIGUA"

Clau: CPF2400255

Procediment d'adjudicació: Procediment obert simplificat

Òrgan de contractació: Direcció de l'Agència Catalana de l'Aigua



**Generalitat
de Catalunya**



Contingut

<u>QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ</u>	6
A. <u>Objecte</u>	6
B. <u>Dades econòmiques</u>	7
C. <u>Existència de crèdit</u>	8
D. <u>Termini de durada del contracte</u>	8
E. <u>Variants</u>	8
F. <u>Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació</u>	8
G. <u>Solvència i classificació empresarial</u>	9
H. <u>Criteris d'adjudicació</u>	10
I. <u>Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals</u>	12
J. <u>Altra documentació a presentar per l'empresa proposada com adjudicatària</u>	13
K. <u>Garantia provisional</u>	13
L. <u>Garantia definitiva</u>	13
M. <u>Condicions especials d'execució</u>	13
N. <u>Modificació del contracte prevista</u>	14
O. <u>Cessió del contracte</u>	14
P. <u>Subcontractació</u>	14
Q. <u>Revisió de preus</u>	14
R. <u>Termini de garantia</u>	14
S. <u>Persona responsable del contracte</u>	14
T. <u>Comitè d'experts</u>	15
<u>I. DISPOSICIONS GENERALS</u>	16
<u>Primera. Objecte del contracte</u>	16
<u>Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte</u>	16
<u>Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit</u>	16
<u>Quarta. Termini de durada del contracte</u>	16





<u>Cinquena. Règim jurídic del contracte</u>	17
<u>Sisena. Admissió de variants</u>	18
<u>Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació</u>	18
<u>Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics</u>	18
<u>Novena. Aptitud per contractar</u>	20
<u>Desena. Solvència</u>	21
<u>II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE</u>	22
<u>Onzena. Presentació de documentació i de proposicions</u>	22
<u>Dotzena. Mesa de contractació</u>	28
<u>Tretzena. Determinació de la millor oferta</u>	28
<u>Catorzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació</u>	31
<u>Requeriment de documentació previ a l'adjudicació</u>	31
<u>Quinzena. Garantia definitiva</u>	32
<u>Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment</u>	33
<u>Dissetena Adjudicació del contracte</u>	33
<u>Divuitena. Formalització i perfecció del contracte</u>	34
<u>III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE</u>	35
<u>Dinovenen. Condicions especials d'execució</u>	35
<u>Vintena. Execució i supervisió dels serveis</u>	35
<u>Vint-i-unena. Compliment de terminis, correcta execució del contracte, penalitats i règim de responsabilitats</u>	35
<u>Vint-i-dosena. Persona responsable del contracte</u>	36
<u>Vint-i-tresena. Resolució d'incidències</u>	36
<u>Vint-i-quatre. Resolució de dubtes tècnics interpretatius</u>	36
<u>IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS</u>	37
<u>Vint-i-cinquena. Abonaments a l'empresa contractista</u>	37
<u>Vint-i-sisena. Responsabilitat de l'empresa contractista</u>	38



<u>Vint-i-setena. Altres obligacions de l'adjudicatari</u>	38
<u>Vint-i-vuitena. Prerogatives de l'Administració</u>	40
<u>Vint-i-novena. Modificació del contracte</u>	41
<u>Trentena. Suspensió del contracte</u>	41
<u>Trenta-unena. Clàusula ètica</u>	41
<u>V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE</u>	42
<u>Trenta-dosena. Cessió dels contracte</u>	42
<u>Trenta-tresena. Subcontractació</u>	42
<u>Trenta-quatre. Revisió de preus</u>	42
<u>VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE</u>	42
<u>Trenta-cinquena. Recepció i liquidació</u>	42
<u>Trenta-sisena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva</u>	42
<u>Trenta-setena. Resolució del contracte</u>	42
<u>VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL</u>	42
<u>Trenta-vuitena. Règim de recursos</u>	42
<u>Trenta-novena. Arbitratge</u>	43
<u>Quarantena. Mesures cautelars</u>	43
<u>Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa</u>	43
<u>Quaranta-tresena. Jurisdicció competent</u>	43
<u>Annex 1 Declaració responsable</u>	44
<u>Annex 2 Model proposta econòmica</u>	46
<u>Annex 3 Model d'oferta tècnica</u>	47
<u>Annex 4 Declaració d'adscripció de mitjans personals a l'execució del contracte</u>	49
<u>ANNEX 5 Regles especials respecte del personal de l'empresa contractista</u>	50
<u>Annex 6 Penalitats per demora en l'execució, per incompliment parcial o per compliment defectuós, per incompliment de condicions especials d'execució i d'altres obligacions</u>	51
<u>Annex 7 Obligacions essencials del contracte</u>	53



<u>Annex 8 Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors</u>	54
<u>Annex 9 Model de declaració responsable d'ubicació dels servidors per als contractes l'execució dels quals requereixi el tractament per part del contractista de dades personals per compte del responsable del tractament</u>	55
<u>Annex 10 Encàrrec de tractament de dades personals</u>	56
<u>Annex 11 Declaració en què es designi el responsable de l'empresa que actuarà com a interlocutor amb l'agència catalana de l'aigua.</u>	61

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ

A. Objecte

El Text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2003, de 4 de novembre, estableix que l'ACA és l'administració hidràulica de Catalunya, la qual adopta la forma jurídica d'entitat de dret públic de la Generalitat de Catalunya amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar per al compliment de les seves funcions.

L'assistència al prenedor de l'assegurança, a l'assegurat o al beneficiari pels sinistres corresponents a totes les pòlisses d'assegurances subscrites per l'Agència Catalana de l'Aigua (en endavant ACA). Compren tant les assegurances subscrites amb anterioritat a la signatura del present contracte, les que estiguin en tràmit i les futures que es puguin subscriure fins a data de finalització del contracte incloses les seves pròrroques.

El servei de mediació i assessorament de les pòlisses d'assegurances privades contractades per l'Agència Catalana de l'Aigua que estiguin vigents o en tràmit i, que resulten necessàries per a la cobertura dels riscos derivats de les seves activitats, competències i funcions, així com l'assistència del prenedor de l'assegurança, a l'assegurat i al beneficiari de les pòlisses, especialment en cas de sinistre, d'acord amb allò previst al:

- a) "Libro Segundo Titulo I del Real Decreto-ley 3/2020, de 4 de febrero, de medidas urgentes por el que se incorporan al ordenamiento jurídico español diversas directivas de la Unión Europea en el ámbito de la contratación pública en determinados sectores; de seguros privados; de planes y fondos de pensiones; del ámbito tributario y de litigios fiscales".
- b) Llei 50/1980, de 8 d'octubre, del contracte d'assegurança
- c) Decret 326/1996, d'1 d'octubre, sobre anàlisi, avaluació, valoració, gestió i prevenció dels riscos que afectin el patrimoni i les activitats de l'Administració de la Generalitat de Catalunya
- d) Decret 127/2008, d'1 de juliol, de regularització de les competències de la Generalitat en matèria de mediació d'assegurances i reassegurances privades. L'objecte del contracte és la prestació del servei de mediació de les assegurances de l'Agència Catalana de l'Aigua, consistent en:
 - 1. L'assistència al prenedor de l'assegurança, a l'assegurat o al beneficiari pels sinistres corresponents a totes les pòlisses d'assegurances subscrites per l'Agència Catalana de l'Aigua (en endavant ACA). Compren tant les assegurances subscrites amb anterioritat a la signatura del present contracte, les que estiguin en tràmit i les futures que es puguin subscriure fins a data de finalització del contracte incloses les seves pròrroques.
 - 2. Prestació dels serveis de mediació i assessoraments preparatoris per a la formalització dels nous contractes d'assegurances privades, així com l'assistència al prenedor de l'assegurança, a l'assegurat i al beneficiari de les pòlisses subscrites per l'ACA pels suplementos d'altres i baixes i pels sinistres produïts (inclosos als anteriors però que encara estiguin oberts) i successives pròrroques.

3. Assessorament de riscos específics de l'ACA, prestació d'ajuda i suport tècnic en la preparació de les contractacions de les assegurances privades de l'ACA. Això inclou suport en la redacció de plecs tècnics així com la avaluació i redacció d'informes de valoració d'ofertes en les licitacions.
4. Facilitar a l'ACA la informació relativa del mercat assegurador
5. Participació, suport tècnics i de gestió en les Comissions i Sessions de treball o Seguiment per a l'execució del contracte, seguiment de sinistres o gestió d'incidències

Les pòlisses que actualment té contractades l'ACA i que són necessàries per cobrir els riscos generats en el desenvolupament de la seva activitat són, sense perjudici d'aquelles altres que es puguin contractar al llarg de l'execució del present contracte

Aquest llistat no és exhaustiu ni exclouent. El fet de que l'ACA disposi d'alguna altre assegurança que per error o omissió no forma part d'aquest llistat, no l'exclou de l'objecte del contracte ni de la prestació del servei de mediació per part de l'adjudicatari.

- Responsabilitat civil i patrimonial
- Responsabilitats d'autoritats i personal (D&O)
- Danys materials d'obra civil
- Danys materials al patrimoni d'immobles de l'ACA
- Embarcacions d'embassaments o pantans
- Accidents del personal
- Vehicles de flota
- Assegurança mèdica dels treballadors de l'ACA

Aquest llistat no és exhaustiu ni exclouent. El fet de que l'ACA disposi d'alguna altre assegurança que per error o omissió no forma part d'aquest llistat, no l'exclou de l'objecte del contracte ni de la prestació del servei de mediació per part de l'adjudicatari.

La contractació d'aquest servei es justifica atès que l'Agència Catalana de l'Aigua no disposa de personal propi especialitzat en aquest sector i, en conseqüència cal disposar de l'assistència tècnica especialitzada per a la cobertura i gestió de riscos que afecten a l'Agència Catalana de l'Aigua.

LOTS

No procedeix la divisió en lots de la prestació, atès que el servei objecte del contracte (mediació) ha de ser únic per a totes les assegurances contractades, per tal d'assegurar una unitat de gestió i coordinació amb la companyia asseguradora. Cal un únic interlocutor amb les mateixes i amb una unitat de criteri. El mateix cal dir de les funcions d'assessorament i elaboració d'informes.

Tècnicament no és factible disposar de diversos mediadors, cadascun amb una gestió de pòlisses diferents i un assessorament parcial.

És necessària una unitat en tot el servei, que garanteixi un seguiment conjunt de tots els sinistres, assessori el conjunt de pòlisses i assegurances necessàries per l'ACA i sigui l'interlocutor davant les companyies d'assegurances i el Consorci de Compensació de Seguros.

CPV: 66518100-5 Serveis de corretatge d'assegurances.

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: Preu alçat d'acord amb l'article 102.4 de la LCSP

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

Valor estimat del contracte 130.000,00 €

Aquest valor comprèn el pressupost de licitació més la possible pròrroga que s'estableix el plec i es desglossa de la forma següent:

Pressupost licitació 26.000,00 €

Import pròrroques previstes 104.000,00 €

B3. Pressupost base de licitació: 26.000,00 € (IVA exempt)

	Valor màxim (€)
Costos directes	21.848,00 €
Total Costos indirectes:	4.152,00 €
TOTAL IMPORT BASE LICITACIÓ	26.000,00 €

Les despeses indirectes s'han calculat, aplicant el 13% de despeses generals i el 3% de benefici industrial.

Aquest import no estarà subjecte a l'IVA d'acord amb allò indicat a l'article 20.1.16 de la Llei 37/1992, d'import de valor afegit que estableix que no estan subjectes les operacions d'assegurança, reassegurança i capitalització

L'adjudicació del present contracte i l'import a percebre pel servei prestat no és compatible amb el cobrament de cap altra comissió sobre les pòlisses de l'Agència (les ja contractades o les que es puguin contractar en un futur).

C. Existència de crèdit**C1. Partida pressupostària:**

Exercici pressupostari	Centre de cost	Compte comptable	Descripció compte comptable	Import
2025	C30800	0000623001	Assistències tècniques	26.000,00 €

C2.Expedient d'abast plurianual: Si

Aprovat per acord del consell d'administració de l'Agència Catalana de l'Aigua en la sessió número 238, de 24 d'abril de 2024.

D. Termini de durada del contracte

El termini de vigència del contracte és de 12 mesos des del 10 de gener de 2025.

Pròrroques: SI, 4 pròrroques per períodes de 12 mesos cadascuna, fins a un màxim del contracte de 5 anys.

E. Variants

No se'n preveuen

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: ordinària

Procediment d'adjudicació: obert simplificat previst als articles 156 a 159 LCSP.

Contracte subjecte a regulació harmonitzada: No

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí

Número de sobres per a la presentació d'ofertes: 1, atès que el plec estableix, criteris d'adjudicació que responen tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots quantificables de forma automàtica

G. Aptitud, Solvència i classificació empresarial

Per tal de poder concórrer en aquesta licitació, es licitadors haurà d'estar inscrits en el Registre administratiu de distribuïdors d'assegurances i reassegurances de conformitat amb els articles 131 i 133 del Real Decreto-ley 3/2020, de 4 de febrero, de medidas urgentes por el que se incorporan al ordenamiento jurídico español diversas directivas de la Unión Europea en el ámbito de la contratación pública en determinados sectores; de seguros privados; de planes y fondos de pensiones; del ámbito tributario y de litigios fiscales

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

Econòmica i financera:

D'acord amb les indicacions de l'article 87 de la LCSP, el volum anual de negocis, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclosos el qual no haurà d'excedir una vegada i mitja el valor estimat del contracte. La solvència requerida per a aquest contracte haurà de ser de 195.00,00 €.

Tècnica o professional:

Una relació dels principals serveis o treballs de naturalesa igual o similar a l'objecte del contracte, realitzats en els darrers tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Aquests serveis o treballs s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent si el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest. A falta de certificats, es podran acreditar mitjançant una declaració de l'empresari. I amb el requisit mínim que l'import anual acumulat l'any de més execució sigui igual o superior a 26.000,00 €.

G2. Classificació empresarial:

No s'exigeix.

G3. Adscripció de mitjans personals i/o materials a l'execució del contracte

Si

Els licitadors hauran de d'efectuar una declaració de compromís d'adscripció permanent a l'equip d'execució ofert d'aquest contracte, durant la totalitat de la seva vigència, de l'equip tècnic descrit a la clàusula 4 del PPTP, sense incloure els noms ni cap altra documentació identificativa.

Aquest compromís quedarà integrat en el contracte. En aquest sentit, caldrà complimentar [Annex 4](#) d'aquesta proposta.

L'incompliment d'aquest compromís d'adscripció serà causa de resolució del contracte

G4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental

No

H. Criteris d'adjudicació

Criteris:

El sistema de valoració de les proposicions previst es justifica mitjançant l'aplicació de la Directriu 1/2020, de 23 de juny de 2020, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública.

L'adjudicació recaurà sobre aquella oferta que ofereixi la millor relació qualitat-preu, entesa com la que obtingui la major puntuació resultant de la suma de la valoració del preu i de la qualitat.

Els criteris de valoració són tots automàtics.

- 40 punts corresponen a l'oferta econòmica
- 60 punts corresponents a l'oferta tècnica

Es criteris de valoració tant econòmics com tècnics i la seva puntuació es detallen en el corresponent annex.

Valoració/puntuació:

La valoració màxima de la **qualitat de les ofertes mitjançant criteris automàtics** serà de 60 punts sobre un total de 100 punts.

- Valoració de la qualitat de les ofertes mitjançant criteris automàtics objectius:

Criteri 1: Equip de treball. Fins a un màxim de 20 punts

Es valora el fet d'aportar al servei més recursos (personal) dels que es requereixen com a mínim obligatori en el PPT. De tal manera que es puntua en funció de la quantitat de personal aportat de més respecte a l'equip mínim obligatori per a prestar el servei

L'equip mínim obligatori previst en el PPT, està dimensionat per atendre una situació normal de sinistralitat i també per una situació de necessitats d'assessorament i gestions ordinària.

Amb tot, depenent de la climatologia, o altres circumstàncies excepcionals, és poden donar èpoques d'un increment substancial de la sinistralitat. Conseqüència de l'anterior i també per l'evolució del mercat d'assegurances i els seu anàlisis de riscos, es pot donar que les companyies renunciïn a les pòlisses contractades o les seves pròrrogues.

Tot això fa que s'incrementin les tasques de gestió, necessitats d'informes i assessorament i es disposi de menys temps de l'habitual per gestionar noves contractacions de pòlisses.

Per aquest motiu es considera adient per a l'execució del contracte, disposar d'un equip més ampli per poder abordar aquest tipus de situacions excepcionals o quan sigui necessari realitzar informes o assessoraments amb situacions d'urgència i amb terminis més curts de temps.

La dedicació d'aquest personal aportat de més ha de ser com a mínim la mateixa per a cadascun d'ells, que s'estableix per a l'equip a l'equip mínim obligatori.

Els equips de treball que s'aportin per sobre dels mínims exigits, hauran de complir els mateixos requisits de titulació i experiència que els exigits al equip mínim i que consten en el Plec Tècnic i s'acreditaran de la mateixa manera

Equip de treball 0 a 20 punts

Es valorarà amb 5 punts cada llicenciat en dret que s'aporti al servei per sobre dels mínims exigits amb un màxim de 10 punts.

- Un llicenciat 5 punts, dos llicenciats 10 punts

Es valorarà amb 5 punts cada administratiu que s'aporti al servei per sobre dels mínims exigits amb un màxim de 10 punts.

- Un administratiu 5 punts, dos administratius 10 punts

Criteri 2: Aportació d'un perit a disposició de l'ACA. Fins a un màxim de 20 punts.

Es valorarà el fet de què es posi en disposició d'un perit per avaluació de danys, quantificació de danys i determinació de causa.

En un sinistre, davant dels danys produïts per un be assegurat per l'ACA, la companyia asseguradora fa un peritatge i una valoració econòmica sobre la indemnització d'aquests danys amb caràcter "unilateral", és a dir, feta pels seus propis perits.

En cas de disconformitat amb el peritatge o oferta d'indemnització realitzada per la companyia asseguradora, l'ACA l'ha de rebatre mitjançant un altre peritatge contradictori. Per aquest motiu, tot i que l'ACA té en la seva plantilla diversos tècnics, no disposa de perits especialitzats i habilitats per a peritar i valorar de determinats sinistres i danys.

La funció principal d'aquest perit, és que en el cas que hi hagi un sinistre que doni lloc a una indemnització, i l'ACA no estigui conforme o tingui dubtes, sobre la valoració dels danys i/o la quantia econòmica d'aquest realitzada per la companyia asseguradora que ha de cobrir aquest danys o pel Consorci de Compensación de Seguros (danys consorciables), aquest perit haurà de fer la seva pròpia valoració i emetre el corresponent informe d'avaluació.

També se'l podrà requerir per tal de que doni suport en valoració de danys als tècnics de l'Agència quan aquests ho requereixin.

La seva funció és d'assessorament i no requereix d'una dedicació mínima exclusiva sinó que els seus serveis poden ser requerits de forma puntual per a determinats casos conflictius.

Així mateix es pot requerir el servei d'un perit per determinació de causa de Danys i defensa judicial de la causa dels fets. Pericials de causa i responsabilitat de danys per basar una reclamació.

Perit a disposició de l'ACA màxim 20 punts

NO posada disposició d'un perit0 punts

SI posada disposició d'un perit.....20 punts

Criteri 3: Formació. Fins a un màxim de 20 punts.

Es valorarà la formació impartida al personal de l'ACA (màxim 3 persones) en matèries referent a assegurances i gestió de riscos.

La formació amb possibilitat de poder-se impartir a les pròpies oficines de l'ACA, les oficines de l'adjudicatari a Barcelona o per mitjans electrònics.

També comptaran com a formació les hores en assistències (una o varies) a Jornades, conferències i formacions sobre els mateixos temes encara que no estiguin organitzades pel propi adjudicatari. En aquest cas els drets d'inscripció (en cas d'haver n'hi) aniran a càrrec del adjudicatari, mentre que les despeses de desplaçament, estància i manutenció seran a càrrec de l'ACA.

Formar a personal propi de l'ACA beneficia tant en la carrera professional del propi treballador/a, com a la pròpia organització, doncs aquest coneixements adquirits es poden aplicar en el dia a dia de la pròpia ACA.

Tenir a professionals formats en la matèria, fa a l'ACA menys dependent de serveis externs i li permet a la vegada disposar dels seus propis especialistes, tant per la identificació de necessitats, l'assessorament, com per a l'execució dels contractes

Formació del Personal ACA de 0 a 20 punts

10 hores de formació anual..... 10 punts

20 hores de formació anual..... 20 punts

En cas d'haver ofert formació, l'adjudicatari haurà d'aportar a l'inici del contracte i de cadascuna de les pròrrogues que s'executin una proposta de formació, amb els cursos, jornades o conferències. La durada d'aquest en el seu conjunt ha de ser com a mínim la que s'ha ofert en la licitació.

Tot i així es podran oferir altres cursos durant l'execució del contracte i que encara no estaven previstos, definits o organitzats l'inici del contracte o les seves pròrrogues

Les empreses licitadores han de presentar l'oferta d'acord amb el model, la qual s'adjunta com a [annex 3](#) a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre digital.

Valoració econòmica de les ofertes

La valoració màxima del **preu** de les ofertes serà de **40 punts** sobre un total de 100, i es calcularà de forma automàtica mitjançant la següent fórmula:

$$P_v = (1 - (O_v - O_m) / (1 \times L)) \times 40$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic (40)

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

Les empreses licitadores han de presentar l'oferta d'acord amb el model, la qual s'adjunta com a [annex 2](#) a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre digital.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Es consideraran presumptes ofertes anormalment baixes en els casos següents:

- Amb caràcter general, quan la baixa del preu ofertat sobre el pressupost de licitació sigui superior en més de 5 unitats percentuals en relació a la mitjana aritmètica de les baixes.
- En aquells casos en els quals el nombre d'ofertes admeses sigui igual o inferior a 2, quan es donin conjuntament en relació la baixa del preu ofertat, les dos circumstàncies següents: que aquest sigui inferior en més de 5 unitats percentuals en relació a la mitjana aritmètica de les baixes o superior a 15 unitats percentuals

La mitjana aritmètica es calcularà tenint en compte totes les ofertes, llevat dels següents supòsits:

- Quan el nombre d'ofertes sigui superior a 5: no es tindran en compte ni l'oferta amb el preu més alt ni l'oferta amb el preu més baix.
- Quan el nombre d'ofertes sigui superior a 10: no es tindran en compte ni les 2 ofertes amb el preu més alt ni les 2 ofertes amb el preu més baix.

Si, per aplicació d'aquests criteris, s'identifiquen presumptes ofertes anormalment baixes en el seu conjunt, la justificació de les mateixes per part dels licitadors prevista a l'article 149.4 de la LCSP es farà, exclusivament, atenent als següents conceptes:

- L'estalvi que permeti els serveis prestats.
- Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de que es disposa per a prestar els serveis.
- La innovació i originalitat de les solucions proposades per a prestar els serveis.

J. Altra documentació a presentar per l'empresa proposada com adjudicatària

Acreditació de l'equip mínim adscrit a l'execució del contracte, el qual s'efectuarà amb la presentació de la titulació requerida i els currículums on es farà constar l'experiència requerida.

Pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi aquella responsabilitat en què pogués incórrer amb motiu de l'execució del present contracte, per un import de 500.000,00 € per sinistre, i a mantenir-la durant la seva vigència. En cas de qualsevol incompliment, l'empresa adjudicatària serà plenament i íntegra responsable dels riscos no assegurats.

Respecte al tractament de dades personals per compte del responsable del tractament d'acord amb l'article 122.2 LCSP. Una declaració en què s'indiqui on s'ubicaran els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos d'acord amb el model que s'adjunta com [annex 9](#) d'aquest Plec.

Així mateix, l'adjudicatari aportarà una còpia signada del contracte com a encarregada del tractament, el qual s'ajustarà al model que s'adjunta com a [Annex 10](#) en aquest plec.

Declaració en què indiquin el responsable de la prestació del servei en cas d'esdevenir adjudicatari, d'acord amb el model que s'adjunta en aquest plec com [Annex 11](#)

K. Garantia provisional

D'acord amb l'article 106.1 LCSP no s'exigeix

L. Garantia definitiva

D'acord amb l'article 107 LCSP s'exigeix una garantia definitiva d'un 5% de l'import d'adjudicació

M. Condicions especials d'execució

1. Durant l'execució del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de realitzar un seguiment del consum d'aigua, en les seves oficines, per tal de poder prendre mesures correctores de reducció de consums deguts al normal funcionament de les activitats i també per poder



detectar fuites i actuar el més aviat possible. També hauran d'informar als seus treballadors de les mesures que es duren a terme per fomentar l'estalvi d'aigua. Al final de l'execució del contracte hauran de remetre un informe en el qual faran constar les mesures que s'hagin portat a terme per reduir el consum d'aigua, així com si s'ha produït una disminució del consum d'aigua durant l'execució del contracte.

2. Les obligacions previstes a la clàusula ètica (Clàusula trenta-unena) d'aquest plec tenen la consideració de condicions especials d'execució.

N. Modificació del contracte prevista

No se'n preveuen

O. Cessió del contracte

Si.

P. Subcontractació

Si

Tanmateix es consideren tasques crítiques que no es podran subcontractar:

A).- Interlocució amb els responsables de l'ACA reunions incloses

B).- Interlocució davant el Consorcio de Compensación de Seguros i companyies asseguradores per a la reclamació i gestió de sinistres.

C).- Seguiment i liquidació de sinistres

En tractar-se d'un servei crític és fonamental la unitat de criteri, seguiment i la seva interlocució.

Gran part dels sinistres es produeixen en obra civil i per fenòmens de caràcter natural, això implica la intervenció del Consorcio de Compensación de Seguros, i dels seus pèrits. En determinats casos i de forma reiterada es donen discrepàncies en les taxacions, o criteris d'indemnització (bens o conceptes). És per tant del tot imprescindible mantenir sempre el mateix criteri i defensar la mateixa posició davant aquest organisme. No és possible que davant sinistres similars la interlocució amb el Consorcio sigui diferent.

El mateix cal dir respecte la interlocució i gestions davant les companyies d'assegurances. La interlocució per als sinistres i reclamacions ha de ser única i seguir el mateix criteri.

Tampoc és possible que per fer el seguiment intern dels sinistres i reclamacions, cobraments o pagaments s'hagi de tenir diferents interlocutors, en funció de si s'ha subcontractat o no part del servei.

Q. Revisió de preus

No

R. Termini de garantia

Sí, per un període de temps de 3 mesos.

S. Persona responsable del contracte

El Cap de la Divisió de Recursos.





**Agència Catalana
de l'Aigua**

T. Comitè d'experts

No procedeix



**Generalitat
de Catalunya**

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1. L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en [l'apartat A del quadre de característiques](#).

1.2. L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en [l'apartat A del quadre de característiques](#).

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives, així com la idoneïtat del contracte són les que consten en l'informe justificatiu de la necessitat de contractació i a [l'apartat A del quadre de característiques](#) d'aquest plec.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1. El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en [l'apartat B.1 del quadre de característiques](#).

3.2. El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en [l'apartat B.2 del quadre de característiques](#).

3.3. El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en [l'apartat B.3 del quadre de característiques](#). Aquest és el límit màxim de despesa que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4. El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5. S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en [l'apartat C.1 del quadre de característiques](#).

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en [l'apartat D del quadre de característiques](#). El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si s'ha previst així a **l'apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1. Per la naturalesa del contracte, aquest té la consideració de contracte privat de serveis d'acord amb allò establert a l'article 25 i 26 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Pel que fa a la preparació i adjudicació el contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2. Pel que fa als efectes i extinció, aquest contracte es regirà per les clàusules contingudes en aquest plec de clàusules administratives i en el plec de prescripcions tècniques, i per les normes del dret privat que li siguin aplicables, bàsicament:

- Llei 50/1980, de 8 d'octubre, de contracte d'assegurança.

- Reial decret llei 3/2020, de 4 de febrer, de mesures urgents pel qual s'incorporen a l'ordenament jurídic espanyol diverses directives de la Unió Europea en l'àmbit de la contractació pública a determinats sectors; d'assegurances privades; de plans i fons de pensions; de l'àmbit tributari i de litigis fiscals.
- Reial decret 764/2010, d'11 de juny, pel qual es desplega la Llei de l'Estat 26/2006, de 17 de juliol, de mediació d'assegurances i reassegurances privades.
- Ordre ECO/326/2011, de 7 de novembre, dels llibres registre i el deure d'informació estadística i comptable i de negoci dels mediadors d'assegurances i reassegurances privades

I la resta de normativa sectorial o general que li pugui ser d'aplicació.

5.3 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en [l'apartat E del quadre de característiques](#), amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en [l'apartat F del quadre de característiques](#).

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de

contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?department=11800®Code=viewDetail&keyword=&idCap=206317&ambit=1&

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'[Annex 8](#), relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

8.4. Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

8.5. D'acord amb la disposició addicional 16.1.k) LCSP, tenint en compte que aquesta licitació es tramita amb mitjans electrònics, les empreses licitadores estan obligades per a poder participar-hi a la inscripció prèvia en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o figurar en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea.

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent

d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 215.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en [l'apartat G.1 del quadre de característiques](#), bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat [G.1 del quadre de característiques](#), o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència –atorgada per la comissions classificadores de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat o pels òrgans equivalents de les comunitats autònomes– que s'assenyala en [l'apartat G.2 del mateix quadre de característiques](#).

Les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en [l'apartat G.1 del quadre de característiques](#) per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en [l'apartat G.3 del quadre de característiques](#).

10.3. Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4. Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5. En les UTE, totes les empreses que en formen part han de complir la seva solvència, en els termes indicats en [l'apartat G.1 del quadre de característiques](#). Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants. Pel cas en què la solvència també es pugui complir amb la classificació segons [l'apartat G.2 del quadre de característiques](#) s'estarà al que disposa l'article 69.5 de la LCSP.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1. Les empreses presentaran les ofertes segons el que s'indiqui a [l'apartat A del quadre de característiques](#).

11.2. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en el/s sobre/s que s'indiquen en [l'apartat F quadre de característiques](#) a les 12:00:00 hores del dia que s'assenyali com a termini màxim en l'anunci de licitació. Les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 12:00:01 en endavant) es consideraran extemporànies.

Les empreses licitadores hauran de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital, quan així es faci constar en [l'apartat F quadre de característiques](#), accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?department=11800®Code=viewDetail&keyword=&idCap=206317&ambit=1&

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

11.3 Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la

documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura dels primers sobres xifrats.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

(<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>).

11.4. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.5. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta.

En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.6. L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.7 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

(<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>).

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles s'han d'ajustar a especificacions públicament disponibles i d'ús no subjecte a restriccions i han de garantir la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats, durant el termini pel qual s'hagi de conservar l'expedient.

11.8. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.9 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?department=11800&reqCode=viewDetail&keyword=&idCap=206317&ambit=1&

11.10. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.11. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.12. Contingut dels sobres

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en [l'Annex 8](#), relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat previ de les persones afectades, d'acord amb el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

ÚNIC SOBRE DE DECLARACIÓ RESPONSABLE I D'OFERTA

Dins d'aquest sobre únic les empreses licitadores hi han d'incloure:

a) Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, la qual s'adjunta com a [annex 1](#) a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable la submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

En la mateixa declaració responsable s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest

efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

b) Oferta

Les empreses licitadores també han d'incloure en aquest sobre els documents que conformen la seva oferta.

La proposició s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **annexos 2 i 3** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions han d'anar signades pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas que es tracti d'empreses que concorren amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores en el sobre es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones podria ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament podria ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualssevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen, en cap cas, caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents o dades facilitats que consideren confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial d'una determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista d'aquesta documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com assenyala l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que hagin presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació/de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i

haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

11.13. La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1. La Mesa de contractació és la que consta en la Resolució del Director de l'Agència Catalana de l'Aigua de 25 de gener de 2012, per la qual s'estableix, amb caràcter permanent, la composició de la Mesa de contractació de l'Agència Catalana de l'Aigua. Aquesta resolució està publicada a l'adreça web de l'ACA següent: <http://aca.gencat.cat/ca/laca/perfil-del-contractant/>

La composició de la Mesa de contractació es publicarà també en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?department=11800&reqCode=viewDetail&keyword=&idCap=206317&ambit=1&

Tretzena. Determinació de la millor oferta

13.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en [l'apartat H del quadre de característiques](#).

13.2. Obertura del sobre únic, valoració i classificació de les ofertes

- Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura del sobre presentat per les empreses licitadores per part de la Mesa de Contractació.

- Després de l'obertura del sobre, en la mateixa sessió, la Mesa de Contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en el sobre i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

- Posteriorment, la Mesa de Contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, un cop sol·licitats, si s'escau, els aclariments o les esmenes, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, i la remetrà a l'òrgan de contractació.

Per fer aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a [l'apartat H del quadre de característiques](#) i a l'anunci.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Serán exclòses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin fer la valoració de les ofertes.

D'altra banda, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També els podrà sol·licitar quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions serán exclòses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions, per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

- Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa poden ser impugnats en els termes establerts a la clàusula trenta-vuitena.

13.3. En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007 de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir aquesta consideració.

- En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti

dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.

- La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

13.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Un cop efectuada la valoració total i completa de les ofertes presentades de conformitat amb els criteris d'adjudicació assenyalats en [l'apartat H del quadre de característiques](#), la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent en funció de la puntuació obtinguda, i, en cas que alguna incorri en presumpció d'anormalitat, es durà a terme el procediment contradictori previst en l'art. 149 de la LCSP per tal que se'n justifiqui la viabilitat.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius que s'estableixen en [l'apartat I del quadre de característiques](#).

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació li requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa licitadora les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de **5 dies hàbils** des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini corresponent, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Catorzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

14.1 En cas de considerar-se que una oferta no pot ser acomplerta per incloure valors anormals o desproporcionats i sigui rebutjada, serà exclosa, i la Mesa procedirà a elevar a l'òrgan de contractació proposta d'adjudicar el contracte a l'oferta que hagi obtingut la millor puntuació -prèvia aportació de la documentació acreditativa corresponent de conformitat amb els arts. 140 i 150 de la LCSP-, sense tornar a efectuar una nova valoració i classificació de les ofertes.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

14.2 Un cop feta la proposta d'adjudicació, la Mesa de contractació, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es realitza dita proposta, requerirà a l'empresa proposada adjudicatària per a què, dins del termini de **set dies hàbils** a comptar des de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e- NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

La Mesa de Contractació comprovarà en el registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri. Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb la clàusula onzena d'aquest plec:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix la clàusula quinzena.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a [l'apartat J del quadre de característiques](#) del contracte.

L'òrgan de contractació o, en el seu cas, la mesa, ha d'accedir al RELI per comprovar les dades registrals de les empreses que declaren estar inscrites, generar el certificat d'inscripció on hi consten, el qual s'unirà a l'expedient i, si cal, requerir a les empreses que aportin la documentació que no hi consti o que no hi estigui vigent.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, es pot acreditar la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils.

14.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de tres dies.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en les declaracions responsables pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e) de la LCSP.

Quinzena. Garantia definitiva

15.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala a l'**apartat L del quadre de característiques**.

15.2 La garantia es prestarà mitjançant retenció en el preu de la primera factura i, en cas que l'import excedeixi, en la segona factura.

15.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida a l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

15.4. La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

15.5. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

15.6. Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

15.7. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

15.8. En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

15.9. En cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, s'exigirà una garantia complementària de fins un 5% del preu.

Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Dissetena Adjudicació del contracte

17.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena, l'òrgan de contractació acordarà l'**adjudicació** a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de **cinc dies hàbils** següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

17.2. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies naturals, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Divuitena. Formalització i perfecció del contracte

18.1. El contracte es formalitzarà en document privat, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

18.2. La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

18.3. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

18.4. Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, **l'escriptura pública de constitució de la unió temporal** en la qual consti el nomenament del representant o de l'apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

18.5. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

18.6. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

18.7. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant, i, en el cas que el contracte se subjecti a regulació harmonitzada, també es publicarà al Diari Oficial de la Unió Europea.

18.8. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals

figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Dinovenena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en [l'apartat M del quadre de característiques](#).

Vintena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la [clàusula vint-i-dosena](#) d'aquest plec.

Vint-i-unena. Compliment de terminis, correcta execució del contracte, penalitats i règim de responsabilitats

21.1. L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

21.2. L'execució del contracte es regeix per les normes de dret privat citades a la [clàusula cinquena](#) i aquelles altres que resultin d'aplicació

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP, d'acord amb el previst a l'[Annex 6](#) d'aquest plec.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

21.3. Les penalitats per incompliment parcial o compliment defectuós, si s'escau, es preveuen a l'[Annex 6](#) d'aquest plec.

21.4. El responsable del contracte ha d'elaborar una proposta raonada en què es descrigui l'incompliment concret i es delimiti el seu abast temporal, s'estableixi la responsabilitat del contractista i es determini la quantitat de la penalitat, d'acord amb els criteris i els càlculs previstos a aquests efectes al plec. La proposta del responsable del contracte donarà lloc a

una resolució de l'Òrgan de Contractació per la que s'imposarà una penalitat i que serà immediatament executiva.

Els imports de les penes que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

La quantia de cadascuna de les penes imposades no podrà superar el 10% del pressupost del contracte, ni el total de les mateixes podrà superar el 50% del preu del contracte.

Vint-i-dosena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, la persona responsable del contracte designada en [l'apartat S del quadre de característiques](#) exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penes.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
- Les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre els diferents agents implicats en el contracte.

Les instruccions dictades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-tresena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-quatre. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-cinquena. Abonaments a l'empresa contractista

25.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial del contracte expedits per l'òrgan competent.

25.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

<https://economia.gencat.cat/ca/ambits-actuacio/factura-electronica/>

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic

Les dades identificatives referides a l'Agència Catalana de l'Aigua que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures són les següents:

Agència Catalana de l'Aigua
Provença, 260
08008 Barcelona
NIF Q 0801031 F
Codis DIR3:

Oficina comptable: A09006176
Òrgan gestor: A09006176
Unitat tramitadora: A09006176

Així mateix, de conformitat amb el que disposen els punts 6 i 7 de l'article 9 de l' ORDRE ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn, el **codi de l'expedient de l'ACA** i el **número d'autorització comunicat per l'ACA** s'informarà obligatòriament en els camps següents, tal com s'indica a continuació:

Número d'expedient: FileReference → Codi de l'expedient de l'ACA

Comanda: ReceiverTransactionReference → Número d'autorització comunicat per l'ACA

Albarà: DeliveryNoteNumber → Número d'autorització comunicat per l'ACA

L'ACA es reserva el dret de rebutjar qualsevol factura que no especifiqui el codi d'expedient i/o el número d'autorització

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

25.3. En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

25.4. L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'annualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

25.5. L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-sisena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, i també de les conseqüències que es dedueixin per a l'administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar pels danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-setena. Altres obligacions de l'adjudicatari

A més de les obligacions especials d'execució a què està sotmès el contracte i que figuren en [l'apartat J del quadre de característiques](#), les obligacions de caràcter tècnic que s'inclouen en el Plec de prescripcions tècniques i els compromisos assumits en l'oferta, l'empresa contractista té les obligacions següents:

- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la [clàusula vint-i-unena](#) d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

- c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones
- d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix l'empresa contractista ha d'emprar, almenys, el català en comunicacions de caràcter general que es deriven de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

A més, l'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

- e) D'acord amb les previsions de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i més concretament a les concretes previsions contingudes en l'article 55.2 de la Llei 19/2014 esmentada, està obligada a adequar la seva conducta als principis ètics i regles de conducta següents:

- 1) Abstenció de fer, fomentar, proposar, promoure o tolerar pràctiques corruptes, i posar en coneixement de l'òrgan de contractació qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que pugui afectar la relació contractual.

- 2) No fer accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte.

- 3) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar durant l'execució del contracte.

- 4) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.

- 5) No oferir ni facilitar al personal de la Sindicatura de Comptes avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en la relació contractual.

- 6) No utilitzar informació confidencial coneguda mitjançant el contracte per a finalitats alienes a la relació contractual.

- 7) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que faci en seguiment i/o avaluació del compliment del contracte.

- 8) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

- f) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en [l'annex 5](#) d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

- g) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica

3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

L'execució del contracte implica que l'empresa contractista tractarà o accedirà a dades de caràcter personal per la qual cosa formalitzarà un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament, el qual s'ajustarà al model que s'adjunta com a [Annex 10](#) en aquest plec.

- h) L'empresa adjudicatària es compromet a guardar la més estricta confidencialitat de qualsevol informació o dada personal o no personal, responsabilitat de l'Agència Catalana de l'Aigua, a què pugui tenir accés de forma directa o accidental, mentre duri la relació contractual que vincula ambdues parts i fins i tot una vegada conclosa.
- i) L'adjudicatari queda obligat a facilitar a l'Agència tota la informació necessària per a donar compliment a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i a l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Aquesta informació serà facilitada a l'Agència prèvia sol·licitud per part d'aquesta. La informació al complet serà facilitada en un termini d'un mes a comptar des de la sol·licitud formulada per l'Agència, excepte que el contractista pugui acreditar la impossibilitat material de facilitar la informació en aquest termini.

En aquest sentit, cal tenir en compte que de conformitat amb l'article 8.1 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, s'entén per subjectes obligats al subministrament de la informació que preveu l'article 3.2 de la Llei 19/2014, les persones físiques i jurídiques, que amb independència de la seva forma jurídica de creació o constitució, entre altres, "prestin serveis públics, titularitat de les administracions públiques, prestats mitjançant formes contractuals.

D'acord amb l'article 10 del Decret 8/2021, les entitats privades responsables del compliment de les obligacions de transparència activa –previstes en l'article 9 d'aquest mateix Decret– han de publicar, entre altra informació, "l'òrgan responsable de l'entitat en matèria de contractació, amb indicació de la denominació exacta, el telèfon professional i les adreces postal i electrònica, així com la relació dels contractes subscrits els darrers cinc anys amb les administracions públiques que inclogui la determinació de l'objecte del contracte i l'import de licitació i adjudicació, el procediment utilitzat per a la seva celebració, la durada, les modificacions i les pròrrogues, i, si escau, les instruccions aprovades en matèria de contractació.

Vint-i-vuitena. Prerogatives de l'Administració

En tractar-se d'un contracte privat no apliquen les prerogatives de l'Administració Pública relatives als contractes administratius.

Vint-i-novena. Modificació del contracte

Les possibles modificacions no previstes del contracte es regiran pel dret privat d'aplicació

Trentena. Suspensió del contracte

La suspensió del contracte es regeix pel dret privat d'aplicació

Trenta-unena. Clàusula ètica

31.1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi ètic i de conducta en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi ètic i de conducta en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

31.2.A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

31.2.B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

31.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

31.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les previstes en [l'annex 6](#) d'aquest plec

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-dosena. Cessió dels contracte

La cessió del contracte es regeix pel dret privat d'aplicació

Trenta-tresena. Subcontractació

La subcontractació de les tasques permeses en el contracte es regeix pel dret privat d'aplicació.

Trenta-quatrena. Revisió de preus

En aquest contracte no és procedent la revisió de preus.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-cinquena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposa la normativa reguladora dels contractes de corredoria.

Trenta-sisena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en [l'apartat R del quadre de característiques](#) i començarà a computar un cop finalitzada la durada contractual, eventualment, les seves pròrrogues, i el contracte hagi estat rebut, liquidat a satisfacció i conformitat per part de l'òrgan de contractació, d'acord amb l'anterior clàusula

Transcorregut el termini de garantia es podrà procedir a la cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP..

Trenta-setena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les establertes en [l'annex 7](#) d'aquest plec i en el dret privat d'aplicació als contractes de corredoria d'assegurances.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-vuitena. Règim de recursos

Atès que aquest contracte té una naturalesa privada, es distingeix entre:

38.1. Els actes de preparació i d'adjudicació, que es regiran per l'establert a la LCSP:

Contra els anuncis, els plecs, altres documents contractuals, els acords d'adjudicació, i contra els actes de tràmit que decideixin directa o indirectament sobre l'adjudicació o d'actes de tràmit que determinin la impossibilitat de continuar el procediment, o actes de tràmit que produeixin indefensió o perjudici irreparable als interessats, independentment de la immediata executivitat de l'acte impugnat, els interessats podran interposar recurs contenciós administratiu en el termini de 2 mesos a comptar des de l'endemà de la notificació de l'acte impugnat, de conformitat amb l'establert a la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Prèviament a la via judicial, i d'acord amb el segon paràgraf de l'article 44.6 LCSP, els interessats poden optar per interposar un recurs de reposició, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació de l'acte impugnat, en base a l'establert a la Llei de l'Estat 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú. Interposat l'esmentat recurs, en cap cas es suspendrà l'execució de l'acte impugnat.

Fins que no recaigui resolució expressa o presumpta del recurs de reposició no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu.

38.2. Les qüestions relatives a efectes i extinció, en tant que subjectes al dret privat no poden ser objecte de recurs administratiu.

No obstant es podrà interposar potestativament una reclamació (sense tenir naturalesa de recurs administratiu) davant l'òrgan de contractació en el termini d'un mes, la qual serà resolta per l'òrgan de contractació en el termini també d'un mes, sent el silenci de caire negatiu. La resolució d'aquesta reclamació podrà ser impugnada davant la jurisdicció civil.

Atès que la reclamació és potestativa, es podrà impugnar directament davant la jurisdicció civil.

Trenta-novena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-vuitena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Quarantena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

La jurisdicció contenciosa administrativa (de conformitat amb el que disposa l'article 27.2. a) és la competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació a la preparació, adjudicació.

Altrament, La jurisdicció civil és la competent per a la resolució dels litigis referents als efectes, el compliment i l'extinció.



Annex 1 Declaració responsable

El senyor/a, amb DNI núm. com apoderat/ada de l'empresa declara sota la seva responsabilitat que l'empresa a la qual representa, com a licitadora del contracte

a) Està facultat/ada per a contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar i la solvència requerida en aquesta licitació no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP).

b) Està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

c) Que no forma part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat cap persona d'aquelles a les que fa referència la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat, ni cap altra disposició legislativa sobre incompatibilitats.

d) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

e) Que la informació i documents aportats en el sobre és de contingut absolutament cert.

f) Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.

g) Que l'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/os de telèfon/os mòbil/s on rebre els avisos esmentats, així com, si escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions; són:

- (Indicar adreça/es de correu electrònic – el/s document/s identificatiu/s

corresponent/s (NIF/NIE/CIF/Passaport) – número/os de telèfon/os mòbil/s)

h) Que l'empresa, en el cas que hi estigui obligada per llei, disposa del corresponent pla d'igualtat entre les dones i els homes.

i) Que l'empresa no ha participat en l'elaboració de les especificacions tècniques ni en els documents preparatoris del contracte de manera que es pugui restringir la lliure concurrència i suposar un tracte privilegiat respecte a la resta d'empreses licitadores.

j) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

Així mateix, aquesta declaració inclourà els apartats següents cas que:

El licitador recorre a les capacitats d'altres entitats per completar la seva solvència:





- *Que per poder participar en aquesta licitació recorro a la capacitat d'altres entitats i que demostraré a l'òrgan de contractació que disposaré dels recursos necessaris mitjançant la presentació del compromís per escrit en cas que resulti proposat com a adjudicatari d'acord amb l'article 75.2 de la LCSP.*

El licitador sigui una empresa estrangera:

- *Que per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte em sotmeto als jutjats i tribunals espanyols, amb renúncia expressa al meu fur propi.*

El licitador presenti oferta en unió temporal d'empreses:

- *Que em comprometo a constituir formalment en escriptura pública la unió temporal d'empreses en cas de resultar adjudicatari del contracte d'acord amb l'article 69.3 de la LCSP..*

I per a que consti signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura de l'apoderat





Annex 2 Model proposta econòmica

El/la Sr./Sra. amb residència a al carrer
..... número..... i amb NIF....., declara que assabentat/ada
de les condicions i requisits que s'exigeixen per a poder ser adjudicatari/ària del contracte
....., amb número d'expedient....., es compromet (en nom propi/ en
nomi representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i
condicions estipulats per un import de

- En la proposició econòmica no s'ha d'indicar l'import de l'impost sobre el valor afegit perquè el contracte està exempt de l'import d'acord amb l'art. 20 de la Llei 37/1992.
- Tan sols s'admetran les proposicions econòmiques en euros.
- L'import de les proposicions econòmiques no podrà superar l'import de licitació establert i seran rebutjades les ofertes que superin l'import de licitació indicat

I perquè consti signo aquesta oferta econòmica
(lloc i data)

Signatura del licitador o apoderat



Annex 3 Model d'oferta tècnica:

El/la Sr./Sra. amb residència a al carrer número..... i amb NIF....., declara que assabentat/ada de les condicions i requisits que s'exigeixen per a poder ser adjudicatari/ària del contracte, amb número d'expedient....., es compromet (en nom propi/ en nom representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, presentant la següent oferta tècnica:

A)- Equips de treball

Detallar al nombre d'efectius per sobre dels mínims requerits destinats a la prestació del servei, tenint en compte que la quantitat que s'indiqui en el quadre següent representa l'increment ofert sobre l'esmentat equip mínim. Marcar amb una X en la columna OFERTA (opció escollida)

Recordar que l'equip ofert ha de complir els mateixos requisits i experiència i dedicació que els equips mínims

	TITULACIÓ	EXPERIÈNCIA	DEDICACIÓ	NÚM. D'EFFECTIUS	OFERTA (opció escollida)	PUNTUACIÓ
ADMINISTRATIU: tramitació de suplements d'altres i baixes	FP 2n Grau	2 anys	40%	1		5 punts
				2 o més		10 punts
LLETRAT:tramitació dels sinistres i elaboració d'informes	Llicenciat en Dret	2anys	18%	1		5 punts
				2 o més		10 punts

B)- Posada a disposició d'un pèrit

Marcar amb una X en funció si es posa o no es posa a disposició de l'Aca un pèrit de suport. (marcar únicament una de les dues opcions ofertes)

SI es posa un pèrit a disposició (20 punts)

NO es posa un pèrit a disposició (0 punts)

C)- Formació

Marcar amb una X el nombre d'hores de formació anual que s'ofereix (marcar únicament una de les dues opcions ofertes)

Formació de **10** hores (10 punts)

Formació de **20** hores (20 punts)



- Només es pot presentar una única proposició tècnica. Els licitadors no poden oferir variants alternatives sobre el termes o les condicions d'execució del contracte.

I perquè consti signo aquesta oferta econòmica

(lloc i data)

Signatura del licitador o apoderat

Annex 4 Declaració d'adscripció de mitjans personals a l'execució del contracte.

El/la Sr./Sra. amb residència a al carrer número..... i amb NIF....., declara que assabentat/ada de les condicions i requisits que s'exigeixen per a poder ser adjudicatari/ària del contracte, amb número d'expedient....., es compromet (en nom propi/ en nom representació de l'empresa) a adscriure a l'execució del present contracte:

Un coordinador amb una dedicació exclusiva mínima del 7%, amb 3 anys d'experiència en el sector de les assegurances que actuarà com interlocutor amb l'ACA, i en cas de ser substituïda caldrà avisar a l'ACA.

El coordinador ha de disposar de la titulació de mediador d'assegurances i estar col·legiat.

Un administratiu, amb formació FP 2n grau, amb 2 anys d'experiència en el sector de les assegurances i realitzant aquest tipus de tasques i amb una dedicació exclusiva mínima del 40%, encarregat de la tramitació de suplements, altes i baixes i suport en la gestió i tramitació general

Un lletrat, amb titulació de Llicenciat en Dret, amb 2 anys d'experiència en el sector de les assegurances i realitzant aquest tipus de tasques i amb una dedicació exclusiva mínima del 18%, encarregat en la tramitació de sinistres i elaboració d'informes.

Els mitjans d'acreditació dels perfils i equips serà la presentació del currículum vitae on es descrigui l'experiència i la participació en la prestació de serveis similars al objecte del contracte, així com la presentació de còpia compulsada del títol que serà:

Lletrat: Títol Universitari de Llicenciat en Dret

Administratiu: Títol FP 2n Grau

Coordinador: disposar de la titulació de mediador d'assegurances i estar col·legiat

L'adjudicatari/a del contracte ha de comunicar i acreditar el canvi i sol·licitar autorització a l'ACA per a la substitució de la persona afectada amb una antelació mínima de 15 dies, sempre amb el mateix (o superior) perfil professional i gènere

I perquè consti signo aquesta oferta econòmica

(lloc i data)

Signatura del licitador o apoderat.

Annex 5 Regles especials respecte del personal de l'empresa contractista

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyorades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions llevat dels treballs de camp.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

Annex 6 Penalitats per demora en l'execució, per incompliment parcial o per compliment defectuós, per incompliment de condicions especials d'execució i d'altres obligacions

es preveuen les penalitats següents:

- En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-setena d'aquest plec, es podrà acordar la imposició d'una penalitat corresponent al 10 per 100 del preu del contacte, IVA exclòs.

Li serà d'aplicació una penalitat corresponent al 10 per 100 del preu del contacte, IVA exclòs, en cas d'incompliment de les obligacions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

Així mateix comportarà l'aplicació d'una penalitat corresponent al 5 per 100 del preu del contacte, IVA exclòs, l'incompliment dels apartats c), d), e) i f) de la clàusula vint-i-setena d'aquest plec.

- Per incompliment de les condicions especials d'execució:

En relació amb les obligacions previstes a la clàusula trenta-unena (Clàusula ètica d'aquest plec considerades com a condicions especials d'execució s'estableixen les penalitats següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 de la clàusula trenta-unena s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 de la clàusula trenta-unena l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 de la clàusula trenta-unena l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

L'incompliment de la no aportació d'un informe en el qual farà constar les mesures de reducció de consums d'aigua que s'han adoptat es penalitzarà amb 100 €.

- Per incompliment defectuós de la prestació:



Es preveu una penalització expressa de **60 €** per cada dia de retard sobre els terminis de lliurament establerts en la clàusula cinquena del plec de prescripcions tècniques particulars.

La imposició d'aquest tipus de penalitat és deguda a que en tractar-se d'un servei de mediació, és del tot essencial que les comunicacions, informes i documentació associada als sinistres arribi i sigui comunicada en el termini més breu possible, doncs d'això en depèn en nombroses ocasions que es puguin realitzar les obres de reparació dels bens afectats (com ara depuradores, estacions de bombament etc) i que estan lligats a la prestació d'un servei públic.

El responsable del contracte ha d'elaborar una proposta raonada, on es descrigui l'incompliment concret i es delimiti el seu abast temporal, s'estableixi la responsabilitat del contractista i es determini la quantitat de la penalitat, d'acord amb els criteris i els càlculs previstos a aquests efectes al plec. La proposta del responsable del contracte donarà lloc a una resolució de l'Òrgan de Contractació per la que s'imposarà una penalitat i que serà immediatament executiva.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En cas d'incompliment parcial o en el cas de compliment defectuós o demora en l'execució en què no estigui prevista una penalitat específica, o en cas que l'aplicació de les penalitats previstes no cobreixi els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista una indemnització per danys i perjudicis.



Annex 7 Obligacions essencials del contracte

La substitució per part de l'adjudicatari de qualsevol persona adscrita a l'execució del contracte sense autorització de l'ACA es configura com una obligació contractual essencial, l'incompliment de la qual serà causa de resolució del contracte

Respecte al tractament de dades personals per compte del responsable del tractament d'acord amb l'article 122.2 LCSP es consideren obligacions essencials les següents:

1. La finalitat per la qual es cedeixen les dades personals identificada al contracte per a l'encàrrec del tractament de dades personals de [l'annex 10](#) d'aquest plec.
2. La condició especial d'execució del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
3. L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què s'indiqui on s'ubicaran els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.
4. L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració anterior.
5. L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomani la seva realització.

I per a que consti, signo aquesta declaració responsable a (data)



Annex 8 Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors

Denominació de l'activitat de tractament: Gestió i tramitació de contractes LSCP

Responsable del tractament de les dades personals: òrgan de contractació (Director de l'Agència Catalana de l'Aigua)

Unitat administrativa responsable: Departament de Contractació/Divisió de recursos.

Finalitat: Tramitar els contractes fins al seu total compliment i la devolució de la garantia definitiva que comporta realitzar les comprovacions necessàries en fase de licitació, adjudicar el contracte, procedir a la seva formalització, fer el seguiment del contracte i de les seves incidències.

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent, també us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent,

davant el/la delegat de protecció de dades a l'adreça dpd.aca@gencat.cat i també us podeu adreçar al responsable de l'Atenció a l'Afectat que és la Unitat Singular de Coordinació i Assessorament Jurídic.

Informació addicional:

Categories de Dades Tractades: Dades de caràcter identificatiu, Categories especials de dades, Detalls d'ocupació professionals, Acadèmiques i professionals, Econòmics, financers i d'assegurances, Transaccions de béns i serveis, Informació comercial, Altres tipus de dades

[http://aca.gencat.cat/web/.content/10_ACA/P_proteccio_de_dades/Registre d activitats de tractament/registre_activitats_tractament.pdf](http://aca.gencat.cat/web/.content/10_ACA/P_proteccio_de_dades/Registre_d_activitats_de_tractament/registre_activitats_tractament.pdf).





Annex 9 Model de declaració responsable d'ubicació dels servidors per als contractes l'execució dels quals requereixi el tractament per part del contractista de dades personals per compte del responsable del tractament

El/la Sr/Sra..... en (*nom propi / en ni representació de l'empresa*) amb NIF....., declara que els servidors estaran ubicats a i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de, comprometent-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació. Així mateix, es compromet a indicar en la seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encarregui la realització.

I per a què consti, signo aquesta declaració responsable.



Annex 10 Encàrrec de tractament de dades personals

REUNITS

D'una part, SAMUEL REYES LÓPEZ, en qualitat de director de l'Agència Catalana de l'Aigua, entitat de dret públic adscrita al Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya, amb NIF Q-0801031-F, actuant en la seva representació en ús de les facultats conferides per l'article 22.2 del Decret 86/2009, de 2 de juny, d'aprovació dels Estatuts de l'Agència Catalana de l'Aigua i de modificació del Decret 175/2001, de 26 de juny, pel qual s'aprova el desplegament territorial de l'Agència Catalana de l'Aigua i l'article 11.11.h) del Text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2003, de 4 de novembre.

I de l'altra, el/la Sr./Sra. (nom i cognoms), amb DNI (núm.), (en nom propi / en nom i representació de l'empresa), en virtut de l'escriptura de poder mercantil, protocol (núm.), autoritzada pel notari de l'Il·lustre Col·legi Notarial de Catalunya, Sr. (nom i cognoms), en (data), inscrita al Registre Mercantil de (localitat), en (data), en el full (núm.), (foli), (volum), (inscripció).

Ambdues parts, en l'exercici de les funcions que els estan legalment assignades, reconeixent-se recíprocament la capacitat legal necessària per obligar-se de comú acord.

MANIFESTEN

I. Que en data.....ambdues parts han signat el contracte de SERVEIS D'ASSESSORAMENT I MEDIACIÓ DE LES ASSEGURANCES PRIVADES DE L'AGÈNCIA CATALANA DE L'AIGUA. Clau: CPF2400255.

II. Atès que l'execució del contracte esmentat per part de (empresa contractista) comporta tractar dades personals de les quals és responsable (òrgan de contractació), (empresa contractista) té la consideració d'encarregada del tractament, d'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

III. Que (empresa contractista) disposa de la capacitat i els recursos necessaris per tal de garantir que, en la seva qualitat d'encarregat del tractament, aplica les mesures tècniques i organitzatives apropiades per complir amb el que estableix la legislació de protecció de dades esmentada.

IV. La necessitat de signar un acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal en relació amb el contracte esmentat, en els termes que estableixen els articles 28 del RGPD i 33 de la LOPDGDD.

CLÀUSULES

Primera.- Objecte de l'encàrrec de tractament

Mitjançant aquest acord d'encàrrec s'habilita (empresa contractista), en qualitat d'encarregada del tractament (en endavant, l'encarregat), per tractar per compte de l'Agència Catalana de l'Aigua, responsable del tractament (en endavant, el responsable) les dades de caràcter personal necessàries per prestar el SERVEIS D'ASSESSORAMENT I MEDIACIÓ DE LES ASSEGURANCES PRIVADES DE L'AGÈNCIA CATALANA DE L'AIGUA. Clau: CPF2400255.



Segona.- Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'Agència Catalana de l'Aigua, posa a disposició de l'adjudicatari (*contractista*), la informació que es descriu a continuació:

- Nom, edat, DNI, adreça, telèfon de treballadors de l'ACA, que hagin sofert un accident o d'algun dels seus familiars que aquest treballador hagi designat expressament.
- Nom, Cognoms, Data naixement, DNI, sexe, adreça, telèfon i correu electrònic de treballadors de l'ACA i dels familiars adherits, que s'hagin incorporat a la contractació de la pòlissa mèdica.
- Nom del tècnic o responsable d'instal·lacions que emetin informes respecte els danys ocasionats per un sinistre en bens de l'ACA, així com de la persona responsable per part de l'ACA per fer el seguiment d'aquest sinistre fins el tancament.
- Nom de les persones que hagin interposat una reclamació per responsabilitat patrimonial contra l'ACA, bens afectats (personals o materials), ubicació, valor del be i quantia de la reclamació.

Tercera.- Durada

La vigència d'aquest encàrrec de tractament queda vinculada a la durada del contracte subscrit que s'ha identificat en aquest document.

Quarta.- Obligacions de l'encarregat

L'encarregat i tot el seu personal s'obliguen a donar compliment a l'establert a l'article 28 del RGPD i, en particular, a:

a) Utilitzar les dades objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec, i respectar-ne la confidencialitat i el deure de secret, fins i tot després que en finalitzi l'objecte. En aquest sentit, garantirà que les persones autoritzades per tractar dades s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de natura estatutària.

b) Tractar les dades personals d'acord amb el que estableix la normativa vigent de protecció de dades i les instruccions del responsable, aplicant les mesures de seguretat establertes al Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades (MCPD) que corresponguin d'acord amb el nivell de risc bàsic (veure annex a aquest encàrrec).

Si l'encarregat considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

c) No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest encàrrec que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.

Si cal subcontractar algun tractament, s'ha de comunicar prèviament de forma fefaent al responsable, amb una antelació de 15 dies. Cal indicar els tractaments que es pretén subcontractar i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en un termini de 10 dies.

Els encarregats subcontractistes, als quals els hi són d'aplicació les obligacions d'aquest apartat 4 d'aquest encàrrec, queden obligats solament davant l'encarregat principal que assumirà la responsabilitat total de l'execució de l'encàrrec



d) Assistir el responsable en el compliment de les obligacions establertes als articles 32 a 36 del RGPD –relatiu a la seguretat de les dades personals–, així com en la resposta a l'exercici de drets de les persones interessades establerts en el capítol III del RGPD –relatiu al drets dels interessats.

e) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.

f) Informar el responsable, sense dilació indeguda, en qualsevol cas abans de 72 hores, i per correu electrònic a l'adreça indicada a la clàusula vuitena d'aquest encàrrec, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència

g). Suprimir les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació dels serveis de tractament.

Tant la supressió com la devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

i) Comunicar, en el cas d'ús de servidors, qualsevol canvi que es produeixi en relació amb la informació facilitada en la licitació.

Cinquena.- Obligacions del responsable

Correspon al responsable:

a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.

b) Supervisar el tractament i vetllar, abans i durant el mateix, perquè l'encarregat compleixi la normativa en matèria de protecció de dades.

c) Altres obligacions que li puguin aplicar, d'acord amb la normativa de protecció de dades.

Sisena.- Drets del responsable

El responsable té dret a obtenir de l'encarregat tota la informació que consideri necessària relativa a les dades i els tractaments que es descriuen a la clàusula segona, així com a l'assistència per a la realització d'auditories, incloses inspeccions, de qualsevol autoritat de control o altre organisme autoritzat.

Setena.- Modificació de l'encàrrec

Qualsevol canvi en el tractament de dades previst en el present encàrrec farà necessària la seva modificació.

Vuitena.- Comunicacions i notificacions

Les comunicacions adreçades al responsable s'enviaran a:

dpd.aca@gencat.cat

Les comunicacions adreçades a l'encarregat s'enviaran a:

(Correu electrònic de l'encarregat)

En prova de conformitat, ambdues parts signen el present encàrrec, quedant un exemplar en poder de cadascuna de les parts.

(nom i cognoms) (nom i cognoms)

Responsable Encarregat



ANNEX: Mesures de ciberseguretat de nivell bàsic (Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades - MCPD)

- Normativa, procediments i estàndards de protecció de dades: ○ MO.NO.01: Normativa
- MO.NO.02: Procediments
- MO.NO.03: Procediments d'autorització
- Coneixement de la normativa, procediments i estàndards de protecció de dades: ○ MO.CN.04: Deures i obligacions del personal
- MO.CN.05: Formació i conscienciació
- Protecció de dades en el disseny i per defecte: ○ MG.PD.06: Arquitectura de seguretat
- MG.PD.07: Desenvolupament segur
- MG.PD.08: Proves
- Gestió d'accessos dels usuaris: ○ MG.GA.09: Requisits d'accés i segregació de funcions
- MG.GA.10: Identificació i autenticació
- MG.GA.11: Gestió de drets d'accés d'usuaris
- MG.GA.12: Accés local i remot
- Gestió de serveis externs: ○ MG.GS.13: Contractació i acords de nivell de servei
- Protecció d'instal·lacions i infraestructures: ○ MP.II.16: Condicionament dels locals
- MP.II.17: Control d'accés físic
- MP.II.18: Registre d'entrada i de sortida d'equipaments i suports
- Monitorització de l'activitat i incidències: ○ P.MO.19: Controls d'auditoria dels sistemes de la informació
- MP.MO.20: Registre i protecció de l'activitat dels usuaris
- MP.MO.21: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidents
- Protecció d'actius: ○ MP.PA.22: Inventari d'actius
- MP.PA.23: Fitxers temporals
- MP.PA.24: Protecció d'equips
- MP.PA.25: Manteniment d'equipament
- MP.PA.26: Protecció de suports d'informació
- MP.PA.27: Devolució d'actius
- Protecció de la informació: ○ MP.PA.28: Protecció del lloc de treball
- MP.PI.29: Limitació del tractament de dades personals
- MP.PI.30: Còpies de seguretat
- Protecció de la informació en tractaments no automatitzats:
- MP.PP.33: Control d'accés a la documentació
- MP.PP.34: Custòdia, emmagatzematge i destrucció



- MP.PP.35: Còpia o reproducció de documents
- MP.PP.36: Trasl·lat de documentació
- MP.PP.37: Criteris d'arxiu
- MP.PP.38: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidències
- MP.PP.39: Procediments



Annex 11 Declaració en què es designi el responsable de l'empresa que actuarà com a interlocutor amb l'agència catalana de l'aigua.

El/la Sr/Sra, amb residència a, carrer número, i amb NIF, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte "SERVEIS D'ASSESSORAMENT I MEDIACIÓ DE LES ASSEGURANCES PRIVADES DE L'AGÈNCIA CATALANA DE L'AIGUA. Clau: CPF2400255", en nom propi / en nom i representació de l'empresa,

DECLARA

Que designa com a responsable de l'empresa que actuarà com director tècnic i interlocutor amb l'Agència Catalana de l'Aigua,

..... (*nom i cognoms de la persona designada*)

Amb les dades de contacte:

..... (*telèfon*)

..... (*correu electrònic*)

