



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE DEL
CONSORCI DEL BAGES PER A LA GESTIÓ DE RESIDUS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL
SERVEI CONSISTENT EN LA DIRECCIÓ D'OBRA DE LA PLANTA DE TRACTAMENT DE
RESIDUS MUNICIPALS DEL BAGES

Expedient núm.: 1403-0229/2024

CSV: 5db50889-2877-4b0b-875a-19ad4c2a3d4d
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de
1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça
<http://www.consorcidelbages.cat/ca/validacio>





Índex

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE	5
I. DISPOSICIONS GENERALS.....	22
Primera. Objecte del contracte	22
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte.....	22
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.....	22
Quarta. Termini de durada del contracte	23
Cinquena. Règim jurídic del contracte.....	23
Sisena. Admissió de variants.....	24
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	24
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics i notificacions	24
Novena. Aptitud per contractar	24
Desena. Classificació i solvència de les empreses licitadores	26
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	27
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions.....	27
Dotzena. Mesa de contractació.....	30
Tretzena. Comitè d'experts	31
Catorzena. Determinació de la millor oferta	31
Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació.....	35
Setzena. Garantia definitiva	38
Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	38
Divuitena. Adjudicació del contracte	38
Dinovenen. Formalització i perfecció del contracte	39
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	40
Vintena. Condicions especials d'execució.....	40
Vint-i-unena. Execució i supervisió del contracte	40
Vint-i-dosena. Programa de treball.....	40



Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte	40
Vint-i-quatrena. Propietat intel·lectual	44
Vint-i-cinquena. Persona responsable del contracte	44
Vint-i-sisena. Resolució d'incidències	45
Vint-i-setena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius	45
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	45
Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista	45
Vint-i-novena. Responsabilitat de l'empresa contractista	47
Trentena. Altres obligacions de l'empresa contractista	48
Trenta-unena. Prerogatives de l'Administració	49
Trenta-dosena. Modificació del contracte	50
Trenta – tresena. Suspensió del contracte	50
Trenta – quatrena. Clàusula ètica	50
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	52
Trenta-cinquena. Successió del contracte i cessió del contracte	52
Trenta – sisena. Subcontractació	53
Trenta – setena. Revisió de preus	55
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	55
Trenta – vuitena. Recepció i liquidació	55
Trenta – novena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	55
Quarantena. Resolució del contracte	55
VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL	57
Quaranta-unena. Règim de recursos	57
Quaranta-dosena. Arbitratge	57
Quaranta-tresena. Mesures cautelars	57
Quaranta-quatrena. Règim d'invalidesa	57
Quaranta-cinquena. Jurisdicció competent	57
ANNEXES	58
Annex 1 – Declaració responsable del contractista seguint el model del Document Europeu únic de Contractació (DEUC)	59



Annex 2 –Declaració de compromís de constitució en Unió Temporal d'Empreses	60
Annex 3 – Model declaració de submissió als tribunals espanyols/seu a Espanya	61
Annex 4 – Model d'adscripció de mitjans materials i/o personals	62
Annex 5. Model de proposició relativa als criteris avaluables mitjançant judici de valors.....	63
Annex 6. Model d'oferta econòmica i altres criteris automàtics	66
Annex 7 – Compromís de col·laboració	69



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

- Descripció:

És objecte del present plec la contractació promoguda pel Consorci del Bages per a la gestió de residus, en endavant Consorci, del contracte serveis consistent en la direcció d'obra de l'execució del projecte constructiu de la "planta de tractament de fracció resta. Manresa." aprovat inicialment en data 7 de maig de 2021 i modificat en data 26 d'abril de 2024.

Els treballs objecte del contracte seran els següents:

- Direcció de les obres de construcció de la planta
- Coordinació entre els diferents contractes en l'execució de l'obra
- Suport a les proves de funcionament en buit i en càrrega de la instal·lació i els equips
- i maquinària.
- Redacció del projecte As-Built
- Informes de Post-execució
- Altres treballs necessaris per a la correcta execució del servei.

- Lots:

En aquest contracte no és d'aplicació la divisió en lots pel següent motiu: Una correcta prestació d'un servei de direcció d'obra d'una construcció d'aquestes dimensions suposa, en primera instància, un coneixement tècnic detallat de les necessitats i característiques del projecte a dur a terme. Un fraccionament en lots implicaria un sobreesforç en coordinació entre els diferent contractistes i dificultats tècniques que podrien comprometre l'execució de l'obra de construcció de la planta de fracció resta. Tenint en compte la naturalesa i envergadura del contracte es creu convenient no procedir amb el fraccionament per lots.

- Codi CPV:

El codi CPV que correspon és el següent: 71520000-9 Supervisió d'obres.

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu:

D'acord amb l'article 309 de la LCSP, es preveu que la determinació del preu del contracte es fixa es tant alçat.

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 361.506,00 € (IVA exclòs).



El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Vigència inicial:	3 anys i 9 mesos	301.255,00 €
Pròrroga:	1 any i 3 mesos	- €
Modificacions:	En els termes de la clàusula N de quadre de característiques del present plec (20%)	60.251,00 €
Valor estimat		361.506,00 €

B3. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat total de **364.518,55 €**, IVA inclòs, aquest import correspon a la totalitat del contracte, els 3 anys i 9 mesos de durada previstos i queda desglossat d'acord amb el següent detall:

Pressupost IVA exclòs	21% IVA
301.255,00 €	63.263,55 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació i hauran d'indicar l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.



El desglossament del pressupost per **costos** és el següent:

El pressupost base de licitació del contracte s'ha fixat d'acord amb el detall següent:

Direcció d'Obra		15 mesos	
	Hores	€/hora	€
Cap de projecte	390,0	90,00	35.100,00
Tècnic/s projectista	520,0	80,00	41.600,00
Tècnic/s projectista (especialista en BIM)	774,0	65,00	50.310,00
Vigilant d'obra	1810,0	40,00	72.400,00
Delineant	260,0	35,00	9.100,00
Subtotal	3.754,0		208.510,00
Desajustos del Model BIM			
	Hores	€/hora	€
Cap de projecte	20,0	90,00	1.800,00
Tècnic/s projectista	50,0	80,00	4.000,00
Tècnic/s projectista (especialista en BIM)	100,0	65,00	6.500,00
Subtotal	170,0		12.300,00
Proves de Posta en Marxa		6 mesos	
	Hores	€/hora	€
Cap de projecte	70,0	90,00	6.300,00
Tècnic/s projectista	140,0	80,00	11.200,00
Tècnic/s projectista (especialista en BIM)	140,0	65,00	9.100,00
Vigilant d'obra	210,0	40,00	8.400,00
Subtotal	560,0		35.000,00
Redacció AS- BUILT		2 mesos	

	Hores	€/hora	€
--	-------	--------	---



Cap de projecte	34,0	90,00	3.060,00
Tècnic/s projectista	50,0	80,00	4.000,00
Tècnic/s projectista (especialista en BIM)	105,0	65,00	6.825,00
Vigilant d'obra	34,0	40,00	1.360,00
Delineant	70,0	35,00	2.450,00
Subtotal	293,0		17.695,00
Informes Post-Execució			
Subtotal			1.500,00
Disponibilitat Complementària de la DO			
	Hores	€/hora	€
Cap de projecte	50,0	90,00	4.500,00
Tècnic/s projectista	150,0	80,00	12.000,00
Tècnic/s projectista (especialista en BIM)	150,0	65,00	9.750,00
Subtotal	350,0		26.250,00
TOTAL (IVA exclòs)			301.255,00
IVA		21%	63.263,55
TOTAL (IVA inclòs)			364.518,55

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària:

La despesa de 364.518,55 €, IVA inclòs, derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

Exercici	Programa	Econòmica	Import net	IVA 21 %	Import total
2024	1623	622.02	301.255,00 €	63.263,55 €	364.518,55 €

C2. Expedient d'abast plurianual:

No.



D. Termini de durada del contracte

Termini:

El contracte tindrà una durada de 3 anys i 9 mesos a comptar des de l'inici de la prestació objecte del contracte.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) de la LCSP.

Possibilitat i durada de les prorroques:

El contracte serà prorrogable de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les prorroques, pugui excedir de 5 anys, per tant la prorruga serà de fins a 1 any i 3 mesos més.

La prorruga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

La prorruga del contracte no comportarà, necessàriament la modificació del mateix en relació al preu ofertat.

E. Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: ordinària.

Procediment d'adjudicació: procediment obert subjecta a regulació harmonitzada. Per l'adjudicació del contracte es tindrà en compte més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

Presentació d'ofertes mitjançant l'eina Sobre digital: Si. De conformitat amb l'article 17.4 del Decret llei 5/2021, la tramitació del contracte s'ha de fer per mitjans electrònics.

Termini de presentació d'ofertes: **30 dies**, comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea.

G. Solvència i classificació empresarial

G1. Criteris de selecció relatiu a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

Solvència econòmica i financera:

De conformitat amb el que disposa l'article 87 de la LCSP, la justificació de la solvència econòmica i financera del licitador s'acreditarà pels mitjans següents:

Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.

Mínim: Per un import mínim de 542.259,00 € en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil



acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Solvència professional o tècnica:

De conformitat amb el que disposa l'article 88 de la LCSP, la justificació de la solvència tècnica del licitador s'acreditarà pels mitjans següents:

Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els tres (3) últims anys, que inclogui objecte, import, dates i destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

Mínim: En aquesta relació ha de constar serveis, de característiques similars a l'objecte del contracte, per un import mínim de 253.054,20 € en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Documentació acreditativa dels treballs:

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
- Quan els treballs o obres s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/ obres o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

G2. Classificació empresarial:

Els licitadors no podran acreditar la solvència mitjançant l'acreditació de la classificació empresarial.

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

En quant a dits mitjans personals adscrits a l'execució del contracte, caldrà que l'adjudicatari disposi d'un **equip de treball** compost **com a mínim** per les següents persones i perfils professional:

- Director d'obra i tècnic projectista: Experiència laboral igual o superior a 8 anys i participació contrastada en l'execució de projecte de característiques semblants, realitzant tasques similars.
- Tècnic projectista especialista en BIM: Experiència laboral igual o superior a 6 anys i participació contrastada en projectes executats en BIM.

Aclariment: Les empreses licitadores hauran d'aportar **només declaració responsable** conforme disposen d'aquests mitjans personals (SOBRE A) tal com s'ha indicat, i serà l'empresa proposada com a adjudicatària qui haurà d'acreditar els aspectes documentals i d'experiència assenyalats per a cadascun dels perfils que han d'adscriure del contracte, abans de formalitzar el contracte.



En qualsevol cas, l'empresa que no pugui acreditar la suficient solvència econòmica i tècnica, no es considerarà empresa apta per a continuar en el procediment de licitació i serà exclosa.

H. Criteris d'adjudicació

H1. Criteris i ponderació:

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests.

La valoració es farà, en termes generals, per comparació entre la informació aportada per cada oferta, tenint en compte el seu nivell de concreció, tant a nivell explicatiu i descriptiu.

Cal tenir present que la oferta que no obtingui una **valoració mínim del 35% de la puntuació del total en el sobre B**, quedarà exclosa automàticament de la licitació per manca de qualitat tècnica.

Aquells apartats del formulari en el que no s'inclogui informació o que el contingut no aport cap informació concreta i rellevant, que no permeti valorar el servei que s'està oferint, rebran 0 punts.

RESUM PUNTUACIÓ

Criteris de valoració sotmesos a judici de valor – màxim 48 punts

1. Equip tècnic del contracte màxim 32 punts
2. Propostes de millora màxim 10 punts
3. PRE -PEB màxim 06 punts

Criteris de valoració automàtica – màxim 52 punts

1. Oferta econòmica màxim 26 punts
2. Visites addicionals màxim 10 punts
3. Temps de presentar-se a l'obra màxim 06 punts
4. Major disponibilitat de l'equip de la DO màxim 10 punts

H2. Descripció dels criteris que depenen de judici de valor (48 punts)

A.1 Director d'Obra i Tècnic projectista (24 punts)

La valoració d'aquest apartat es farà d'acord amb les següents consideracions:

Es valorarà la figura del director d'obra i del tècnic projectista. Es valoraran els certificats aportats referits a obres executades a partir de l'01/01/2008.



- La valoració del director d'obra correspondrà a un 60% de la puntuació total de l'apartat, mentre que per al tècnic projectista, correspondrà a l'altra 40%.
- La valoració de cada perfil es ponderarà segons els següents àmbits:
 - Experiència en direccions d'obra, un 60% de la seva puntuació.
 - Idoneïtat de l'experiència global per a una millor direcció d'obra i una millor finalització i adequació dels treballs a les necessitats de la planta, el 40% restant.
- La valoració de l'experiència en direccions d'obra es farà d'acord amb els següent criteris:
 - La valoració es farà per comparació entre ofertes
 - S'atorgarà major puntuació al perfils amb majors experiències en instal·lacions de tractaments de residus, considerant-se també les experiències en instal·lacions industrials que incloguin maquinària de procés.
 - No es consideraran certificats on no s'expliciti que les tasques són de Director d'Obra. En aquest sentit, no seran vàlids aquells certificats que es presentin com a responsable d'instal·lacions, responsable de processos, cap de servei, assistent de Direcció d'Obra, serveis d'assessoria tècnica, consultoria, entre d'altres.
 - No es consideraran experiències en obres com moviments de terres, dipòsits controlats, urbanitzacions, carreteres, vies de comunicació en general, enllumenat, o altres que no incloguin instal·lacions d'electricitat i de maquinària de procés. Tampoc es consideraran, en aquest apartat, redaccions de projectes, estudis, projectes d'activitat i altres activitats similars.
 - No es considerarà cap experiència que no estigui acreditada documentalment: es considerarà acreditada documentalment l'experiència quan s'aporti certificat o justificant, degudament signat pel titular o propietari de l'obra, on consti el nom del projecte, el pressupost de l'obra i el càrrec desenvolupat per la persona objecte de valoració. (Es valorarà positivament que el document inclogui informació relativa al pressupost dels treballs de la DO i/o les hores dedicades.) Només es tindrà en compte l'experiència de la que s'aporti, com a mínim, nom del projecte, pressupost de l'obra i càrrec desenvolupat.
 - Si no queda clar si l'import certificat és amb IVA o sense, es considerarà amb IVA inclòs.
- Pel que fa la valoració de la idoneïtat de l'experiència global, es farà d'acord amb els següents criteris:
 - Es valoraran experiències diferents a les considerades en la direcció d'obra.
 - Es valoraran experiències com a Director d'Obra on hagi dirigit i gestionat projectes modelats amb BIM.
 - La descripció de les experiències podrà tenir una extensió màxima per perfil (direcció d'obra i tècnic projectista) de 3 pàgines (tamany de lletra mínim Arial o Tahoma 10 o equivalent i interlineat mínim de 1).
 - Els licitadors podran acompanyar l'oferta, com a annex, de síntesis d'estudis o treballs relacionat en la presentació.
 - La idoneïtat es valorarà en el sentit de millorar la consecució dels següents objectius:
 - Millorar l'explotació de la planta (20%)



- Millorar els processos biològics (20%)
- Millorar els tractaments mecànics (20%)
- Obtenir productes de millor qualitat (bioestabilitzat, compost, estructurant i materials recuperats) (20%)
- Reduir els possibles impactes per olors o pols (20%)

A.2 Tècnic projectista especialista en BIM (8 punts)

- Es valorarà l'experiència de tècnic especialista en BIM. Es valoraran els certificats aportats referits a projectes executats en BIM a partir de l'01/01/2018.
- La valoració de l'experiència en tècnic projectista es farà d'acord amb els següent criteris:
 - La valoració es farà per comparació entre ofertes
 - Només s'acceptaran experiències amb plantes de tractament de residus i/o plantes industrials que incloguin maquinària de procés.
 - No es consideraran certificats on no s'expliciti que les tasques són de tècnic especialista en BIM per la persona objecte de valoració. En aquest sentit, no seran vàlids aquells certificats que es presentin com a delineant, tècnic projectista d'altres plataformes, serveis d'assessoria tècnica, consultoria, entre d'altres.
 - No es consideraran experiències en obres com moviments de terres, dipòsits controlats, urbanitzacions, carreteres, vies de comunicació en general, enllumenat, o altres que no incloguin instal·lacions d'electricitat i de maquinària de procés.
 - No es considerarà cap experiència que no estigui acreditada documentalment: seguint el mateix criteri que el punt A.1

Els licitadors hauran d'acreditar documentalment la relació professional amb les persones proposades. No s'atorgarà cap puntuació per al personal del que no s'acrediti la relació professional. La relació professional s'ha d'acreditar de la següent manera:

- Si és personal propi, s'ha de presentar l'informe de dades de cotització (IDC) i relació nominal de treballadors del darrer mes (TC2).
- Si no és personal propi, caldrà presentar el compromís explícit de col·laboració, d'acord amb el model de l'annex 7 del PCAP.



B. PROPOSTES DE MILLORA (10 punts)

Es valorarà per comparació la idoneïtat i concreció de les propostes de millora per als diferents àmbits que es relacionen a continuació.

B.1	Organització general de la direcció d'obra Es valorarà la idoneïtat i concreció en l'organització de la direcció d'obra en relació a les visites, controls, seguiment i elaboració de documents, respecte els mínims del PPT. Es valoraran especialment les propostes que permetin garantir un millor seguiment de la correcta execució de l'obra. -Visites i controls (65%) -Documentació (35%)	3 punts
B.2	Millores en les condicions de posada en marxa A partir dels continguts obligatoris previstos a la Clàusula 8 del PPT, es valoraran les propostes que representin una millora de les prestacions, per comparació entre ofertes. Es valorarà la idoneïtat i concreció de les mesures, protocols i tests que els licitadors incorporin en les seves ofertes i que permetin incrementar l'assegurament de la qualitat dels treballs i del funcionament de les instal·lacions i maquinària. En qualsevol cas les millores proposades no poden suposar un increment en els terminis previstos al plec per a les proves. - Recepció i trituració (10%) - Reg (20%) - Ventilació (20%) - Tractament mecànic (30%) - Refí (20%)	7 punts

C. PRE- PEB (6 punts)

C.1	En base el que estableix la clàusula 7.3 del PPT, es valorarà el Pre-PEB presentat per l'ofertant. Aquesta valoració es farà segons els punts establerts en la mateixa clàusula. La puntuació s'atorgarà en funció dels punts detallats i del detall requerit que es preveuen a la clàusula 7.3 del PPT. Es podrà comptar amb assessorament extern per fer la valoració d'aquest punt.	6 punts
-----	--	----------------



H3. Descripció dels criteris de valoració automàtica (52 punts)

CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICS (52 punts)

D. OFERTA ECONÒMICA (26 punts)

	Les ofertes rebran la puntuació que correspongui, d'acord amb l'aplicació de la fórmula següent: $P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$ on, Pv= Puntuació de l'oferta a Valorar P = Punts criteri econòmic Om = Oferta Millor Ov = Oferta a Valorar IL = Import de Licitació VP* = Valor de ponderació. *Seguint la directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, s'aplicarà el valor de ponderació ordinari, és a dir 1.	26 punts
--	---	-----------------

E. VISITES ADDICIONALS (10 punts)

	Es valorarà la realització d'una visita setmanal a l'obra per part del director de l'obra addicional a la prevista al PPT (clàusula 7.5).	10 punts
--	---	-----------------

F. TEMPS DE PRESENTAR-SE A L'OBRA (6 punts)

	Es valorarà que en base al mínim establert a la clàusula 7.5 del PPT, l'ofertant rebaixi el temps garantit per personar-se a l'obra.	6 punts
	- 1 hora	6 punts
	- 2 hores	3 punts

G. MAJOR DISPONIBILITAT DE L'EQUIP DE LA DO (10 punts)

	Tal i com preveu la clàusula 7.7 del PPT, es valorarà que el contractista oferti unes hores addicionals a les previstes en el pressupost per a poder disposar de l'equip de la DO. Aquest criteri es calcularà en funció del número d'hores de dedicació complementària proposades per a la DO en el desenvolupament d'altres actuacions de suport tècnic. Aquest complement de dedicació serà emprat en la realització de tasques relacionades amb l'objecte del contracte.	10 punts
--	--	-----------------



La dedicació complementària proposada no podrà ser superior a 50 hores de DO i la dedicació serà de 1/3 pel tècnic projectista en BIM, és a dir, per a cada hora ofertada de la DO, es consideren 3 hores del tècnic projectista especialitzat en BIM. Pel que fa el tècnic projectista, la relació serà de 1/2. Aquest criteri es calcularà mitjançant la següent fórmula: $P_i = 10 \times (H_i / 50)$ Essent: P_i = puntuació obtinguda H_i = hores de dedicació complementària ofertades	
---	--

A efectes del càlcul de la màxima puntuació, en cas que es presentin individualment a la licitació empreses que pertanyin al mateix grup, en els termes establerts en l'article 42.1 del Codi de comerç, per als càlculs es tindrà en compte, únicament, l'oferta més baixa.

La resta d'ofertes es puntuaran en funció de les baixes de manera proporcional.

En tot cas, el Consorci es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

A efectes del càlcul de la màxima puntuació, en cas que es presentin individualment a la licitació empreses que pertanyin al mateix grup, en els termes establerts en l'article 42.1 del Codi de comerç, per als càlculs es tindrà en compte, únicament, l'oferta més baixa.

La resta d'ofertes es puntuaran en funció de les baixes de manera proporcional.

En tot cas, el Consorci es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.



2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80% de la puntuació total establerta en aquest plec.
- b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
1. Que la baixa ofertada sigui superior, en més de 15 punts percentuals, a la baixa de l'altra oferta presentada.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 30% a la puntuació més baixa.
- c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:
1. Que la baixa ofertada sigui superior, en més de 10 punts percentuals, a la baixa de la mitjana aritmètica de totes les ofertes presentades.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior, en més d'un 20%, a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes presentades.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions.

L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 3 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'eNOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.



L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

J. Altra documentació que han de presentar les empreses licitadores o les empreses proposades com a adjudicatàries

J1. Característiques formals de la documentació:

No s'exigeix.

J2. Altre documentació a presentar:

No s'exigeix.

K. Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional.

L. Garantia definitiva

Si, s'exigeix la constitució de garantia definitiva.

Import: 5% del preu final ofert, IVA exclòs.

Forma de constitució: En alguna de les formes establertes en l'article 108.1 de la LCSP.

M. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, de compliment obligat per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les següents:

- El contractista haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu del sector. Per aquest motiu el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- L'empresa contractista ha de garantir la afiliació, l'alta en la Seguretat Social i el pagament de les cotitzacions de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte. Aquesta obligació s'estendrà a tot el personal subcontractat pel contractista principal destinat a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment i pel que fa a les cotitzacions.
- L'empresa contractista ha de garantir el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà



de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

- L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- L'empresa contractista, en tota la documentació, publicitat, imatge o materials necessaris per a l'execució del contracte ha de fer un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i ha de fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat.
- L'empresa es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació es considera essencial.

N. Modificació del contracte prevista

Un cop perfeccionat el contracte, aquest només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP, així com en l'article 242 de la LCSP.

Modificacions previstes:

Concretament, d'acord amb el previst a l'article 204 de la LCSP, es preveu la modificació del contracte d'acord amb els supòsits, abast i límits següents:

a) Supòsits de modificació:

- Necessitat de realitzar estudis, càlculs, tasques o informes no previstos inicialment en l'objecte del contracte i convenients per a la correcta execució de l'obra, derivats de l'aparició de materials diferents als previstos, errors o manca de concreció del projecte.
- Necessitat d'allargar terminis d'execució del contracte per causes no imputables al CONTRACTISTA de la DO i derivades del no compliment dels terminis per part de l'adjudicatari de l'obra o per sobrevinguts apareguts durant l'execució de l'obra.
- Necessitat d'incrementar la presència a l'obra per causes sobrevingudes durant l'execució, no previstes en el contracte pel que fa el moviment de terres i voladures, gestió de les aigües pluvials i lixiviats, gestió de la ventilació de la planta, afectacions dels serveis, etc.

b) Abast i límits:

- Les modificacions del contracte per les causes previstes a l'apartat a) anterior podran afectar, a l'alça o a la baixa, com a màxim el 20% del pressupost base de licitació, IVA exclòs.
A efectes del càlcul d'aquest topall, es tindran en compte les modificacions considerades en el seu conjunt. Aquestes modificacions seran obligatòries per al CONTRACTISTA sempre que no es superi aquest límit i es donin la resta de circumstàncies previstes a l'article 204 de la LCSP.



- Les modificacions previstes a l'apartat a) anterior no poden suposar l'establiment de nous preus unitaris.

Modificacions no previstes:

Les modificacions per causes no previstes en l'apartat a) d'aquesta Clàusula del PCAP o que, tot i haver-les previst, no s'ajustin al que estableix l'article 204 de la LCSP, només podran operar quan es compleixin els requisits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en els articles 207 de la LCSP. En els supòsits de modificació que recull l'article 205 de la LCSP, les modificacions seran obligatòries per al CONTRACTISTA quan impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que no excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En cas que les modificacions previstes a l'article 205 de la LCSP no siguin obligatòries, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit del CONTRACTISTA. En cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions es valoraran d'acord amb els preus adjudicats.

El procediment a seguir per a la modificació serà el següent:

- Dues setmanes abans d'iniciar la tramitació de la modificació del contracte per l'òrgan competent, el CONSORCI comunicarà al CONTRACTISTA els termes de la modificació –condicions, import, data d'efectes- que hauran de respectar els límits previstos en els apartats anteriors.
- Una vegada aprovada la modificació, serà notificada al CONTRACTISTA que haurà de formalitzar el corresponent contracte de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula 19 del present plec, previ reajustament de la garantia, en el seu cas.

O. Cessió del contracte

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

P. Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a Consorci del subcontracte a celebrar, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.



Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a Consorci, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, a intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

Q. Revisió de preus

El preu d'aquest contracte no estarà subjecte a revisió de preus de conformitat amb el que disposa l'art. 103 i concordants de la LCSP i d'acord amb les previsions de la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola

R. Termini de garantia

En aquest contracte s'ha previst una garantia d'1 any, d'acord amb les previsions legals i els terminis habituals en aquest tipus de serveis.

S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries

No es preveu despeses de publicitat.

T. Programa de treball

No es preveu.

U. Unitat encarregada del seguiment i l'execució del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP, a la tècnica de projectes del Consorci, Gloria Castilla Ballesteros.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.. En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.



I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és el que es descriu a **l'apartat A del quadre de característiques**.

1.2 El present contracte no es divideix en lots, tal i com s'estableix en **l'apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV), d'acord amb el Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes públics (CPV) i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en allò referent a la revisió del CPV, és la que consta en **l'apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte objecte de la present convocatòria, són les que consten a l'expedient en els seus corresponents informes, així com les que es desprenguin de les instruccions, que en la interpretació del mateix, realitzi l'ens contractant.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica a **l'apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte és el que s'assenyala en **l'apartat B.2 del quadre de característiques**. El valor estimat del contracte inclou, en el seu cas, els conceptes a què fa referència l'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP).

3.3. El pressupost base de licitació és el que es determina en **l'apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que pot comprometre l'òrgan de contractació per aquest contracte i és per tant el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació del contracte.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat dels costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i es desglossa de la manera que s'indica en **l'apartat B.3 del quadre de característiques**.



3.4 En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en **l'apartat C.1 del quadre de característiques**.

Quarta. Termini de durada del contracte

4.1 El termini d'execució de les obres és el que s'estableix en **l'apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des de la formalització de l'acta de comprovació del replanteig.

4.2 L'acta de comprovació del replanteig s'ha d'estendre en el termini màxim d'un mes a comptar des de la formalització del contracte.

4.3 L'acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials que puguin fixar-se en aprovar el programa de treball, amb els efectes que s'hi determinin, s'entenen integrants del contracte i, per tant, són exigibles.

4.4 El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'apartat D del quadre de característiques. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que es faci amb un preavís de, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

El contracte té caràcter administratiu i el règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, Plec de Clàusules Administratives Generals del Consorci, aprovat pel Consell plenari del CONSORCI en data 1 de desembre de 2014.

Així mateix, es regeix per:

- a) Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.



D'altra banda, cal aplicar a aquest contracte el pla de mesures antifrau i anticorrupció – incloent-hi el conflicte d'interessos – aprovat per aquesta entitat.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en **l'apartat E del quadre de característiques**.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en **l'apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics i notificacions

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web del Consorci AOC (<https://www.seu.cat/consorciaooc>).

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut. L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveuen els articles 65 i següents LCSP.
- No estar inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic, ni incurses en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o en alguna de les causes de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP.
- D'acord amb el nou redactat de l'esmentat article 71.2 d'acord amb el RDL 14/2019, de 31 d'octubre, constituirà també circumstància que impedeixi als



empresaris contractar amb les entitats compreses a l'article 3 LCSP, la d'haver donat lloc (- per causa de la que haguessin estat declarats culpables -) a la resolució ferma de qualsevol contracte celebrat amb una entitat de les compreses en l'esmentat article 3. La prohibició, per altra banda, comprendrà a les empreses el contracte amb les quals hagués quedat resolt per incompliment culpable del contractista de les obligacions que els plecs haguessin qualificat com essencials d'acord amb l'article 211.1 f) LCSP.

- Tanmateix, les empreses incurses en un motiu d'exclusió diferent del relatiu a no estar al corrent de les seves obligacions tributàries o amb la seguretat social o d'haver estat excloses per sentència ferma de la participació en procediments de contractació, no quedaran excloses del procediment si demostren la seva fiabilitat, mitjançant la presentació de proves suficients de les mesures que hagin adoptat. A tal efecte, les empreses hauran de demostrar que han pagat o s'han compromès a pagar indemnització corresponent per qualsevol dany causat per la infracció penal o la falta, que ha aclarit els fets i circumstàncies de manera exhaustiva col·laborant activament amb les autoritats investigadores i que ha adoptat mesures tècniques, organitzatives i de personal concretes, apropiades per evitar noves infraccions penals o faltes.
- Acreditar la classificació o, si s'escau, la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec; i
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

Els requisits de capacitat, de solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en la data final de presentació d'ofertes i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i de formalització del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el CIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.



La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP. A més, aquestes empreses han de tenir oberta una sucursal a Espanya, amb designació de persona apoderada o representant per a les seves operacions, i estar inscrites en el Registre Mercantil.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.4 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.5 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Classificació i solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència suficients que es detallen en l'apartat G.1 del quadre de característiques, següents:

- El volum global de negoci anual haurà de ser d'una vegada i mitja el valor estimat del contracte del contracte referit al millor exercici dins dels tres (3) últims disponibles.
- Relació de les obres executades en el decurs dels últims 3 anys que siguin de mateix grup o subgrup de classificació que corresponent al contracte, avalada per certificats de bona execució per a les obres més importants; aquests certificats indicaran l'objecte, l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres. Per un import acumulat l'any de més execució sigui igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte.

Per participar en la licitació de lots o suma de lots de valor estimat igual o superior a 500.000 euros, IVA exclòs, les empreses han d'acreditar el compliment dels requisits mínims de solvència mitjançant l'aportació de la classificació empresarial detallada en **l'apartat G.2 del quadre de característiques**.



Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència suficients que es detallen en **l'apartat G.1 del quadre de característiques**.

10.2 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als quals fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

Així mateix, les empreses estrangeres no comunitàries han de justificar la seva solvència mitjançant un informe que l'estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als que enumera l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga. Aquest informe l'ha d'elaborar la corresponent oficina econòmica i comercial d'Espanya a l'exterior i s'ha d'adjuntar a la documentació que es presenti.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les proposicions es presentaran en **TRES SOBRES** en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant del Consorci.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document **"Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació"** publicat en el perfil de contractant del Consorci.

Qualsevol dubte en relació a la presentació d'ofertes es pot consultar al Consorci, a l'adreça electrònica consorcidelbages@consorcidelbages.cat i al telèfon 937433407 de 9 a 14h.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en tres sobres, en els termes següents:

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

a) Document europeu únic de contractació (DEUC), signat electrònicament.

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), del qual s'adjunta l'enllaç en l'Annex 1 d'aquest plec.



Les empreses licitadores han de presentar el DEUC mitjançant el qual declaren:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte, indicant els noms i DNI dels empresaris que la subscriguin, així com la participació de cada un d'ells en termes percentuals. El document haurà d'estar signat pels representants de cada una de les empreses components de la UTE.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin en una llista oficial d'operadors econòmica autoritzats només han de facilitar en cada part el formulari del DEUC la informació no



inscrita nen aquestes llistes. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació. Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) El compromís de constitució d'unió temporal d'empreses, si escau, d'acord amb l'Annex 2 del present plec. En el cas d'unió temporal d'empresaris, s'ha de presentar un compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. Aquest document ha d'anar signat pels representants de cadascuna de les empreses integrants de la unió.

c) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi, **d'acord amb el model que s'adjunta com Annex 3 als present plecs.**

d) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi, d'acord amb el contingut de **l'apartat G.3 del quadre de característiques** i d'acord amb el model que s'adjunta com **Annex 4** als presents Plecs.

e) Altra documentació: Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en **l'apartat J del quadre de característiques.**

SOBRE B



Contindrà la documentació tècnica, **signada electrònicament**, relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor

La documentació tècnica haurà de tenir l'extensió que s'indica a la lletra H del quadre de característiques i d'acord amb el model de **l'Annex 5 i 5.1 al PCAP**.

SOBRE C

Contindrà la proposició, **signada electrònicament**, relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, d'acord amb el model de **l'Annex 6 al PCAP**.

La presentació de la proposta del sobre B i/o del sobre C amb una estructura diferent a la dels Annexes, 5,5.1 i 6 serà motiu d'exclusió de l'oferta.

ADVERTÈNCIA

La documentació que contenen els sobres precedents (A i B) no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre C, relatiu als criteris avaluable de forma automàtica. L'INCOMPLIMENT D'AQUESTA OBLIGACIÓ IMPLICA L'EXCLUSIÓ DE LA LICITACIÓ

Dotzena. Mesa de contractació

12.1 Els membres de la Mesa seran els que constin en la composició definida a la resolució d'aprovació de l'expedient.

La Mesa de contractació haurà d'estar constituïda per un President, per els vocals que es determinin reglamentàriament i per un Secretari. La composició de la mesa es publicarà al perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

La Mesa de contractació podrà, igualment, sol·licitar l'assessorament de tècnics o experts independents amb coneixements acreditats en les matèries relacionades amb l'objecte del contracte. Aquesta assistència serà autoritzada per part de l'òrgan de contractació i haurà de ser reflectida expressament a l'expedient, amb referència a la identitat dels tècnics o experts assistents, la seva formació i la seva experiència professional.

La Mesa de contractació que intervé en el present procediment es considerarà vàlidament constituïda si ho està per el President, el Secretari, un funcionari d'entre els qui tinguin atribuït legal o reglamentàriament l'assessorament jurídic de l'òrgan de contractació i un funcionari que tingui atribuïdes les funcions relatives al seu control econòmic-pessupostari.

12.2 La mesa de contractació, com a òrgan d'assistència tècnica especialitzada, exercirà les següents funcions:

- a) La qualificació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs, acordant, si s'escau, l'exclusió dels licitadors que no acreditin dit compliment, previ tràmit d'esmena.



- b) La valoració de les proposicions dels licitadors.
- c) Si s'escau, la proposta sobre la qualificació d'una oferta com anormalment baixa, prèvia tramitació del procediment de l'article 149 LCSP.
- d) La proposta a l'òrgan de contractació d'adjudicació en favor del licitador que hagi presentat la millor oferta d'acord amb els plecs.

Tretzena. Comitè d'experts

13.1 No procedeix la designació d'un Comitè d'experts.

Catorzena. Determinació de la millor oferta

14.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en **l'apartat H del quadre de característiques**.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

L'obertura dels sobres, per part de la Mesa de contractació, que contenen les proposicions es farà per l'ordre que procedeixi de conformitat amb allò establert a l'article 145 en funció del mètode aplicable per a valorar els criteris d'adjudicació establerts als plecs.

La Mesa de contractació en el dia, lloc i hora indicats, obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.



Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula quaranta-unena.

Posteriorment, es celebrarà l'acte, no públic, en el qual es donarà a conèixer les proposicions admeses, les rebutjades i, en aquest cas, les causes del seu rebuig.

En el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació, tindrà lloc l'obertura dels sobres B, presentats per les empreses admeses.

A continuació, la Mesa de contractació remetrà als serveis tècnics de l'òrgan de contractació la documentació relativa a l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor presentada per les empreses licitadores per tal que aquests efectuïn la valoració en un termini no superior a catorze (14) dies.

En el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació, tindrà lloc l'obertura dels sobres C. Amb caràcter previ a l'acta d'obertura del sobre C es donaran a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respectes dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores. Així mateix, i d'acord amb l'article 22 del RGLCAP, la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals disposaran del termini de cinc (5) dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent. Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la



proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

D'acord amb l'article 63.3.e) de la LCSP, es publicaran en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació totes les actes de la mesa de contractació relatives al procediment d'adjudicació, així com l'informe de valoració dels criteris d'adjudicació quantificables mitjançant un judici de valor de cadascuna de les ofertes. També l'article 159, apartat 1.5, de la Llei 5/2017, de mesures, preveu que els òrgans de contractació hauran de publicar íntegrament els informes de valoració de les proposicions a la Plataforma de serveis de contractació pública, llevat de la informació declarada confidencial.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula quaranta-unena.

14.3 Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions econòmicament més avantatjoses (empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores), s'adjudicarà el contracte a una de les empreses que hagin empatat en funció del compliment dels següents criteris o condicions, correlativament:

1r) L'adjudicatari seria aquell que en el moment de la presentació de la licitació tingui en la seva plantilla un número de treballadors amb discapacitat superior al que determina la normativa, i en funció del percentatge. S'adjudicarà el contracte a l'empresa que mostri tenir un major percentatge de treballadors contractats amb discapacitat.

2n) En cas que amb l'anterior paràmetre del percentatge de discapacitats no fos suficient i no discernís sobre l'empresa guanyadora, s'adjudicaria a l'empresa que en el moment de presentar la licitació, complís amb les directrius i mesures que es determinin tendents a promoure la igualtat efectiva entre dones i homes en el mercat de treball, d'acord amb la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.



3r) En cas de persistir l'empat, s'adjudicarà el contracte a aquella empresa que disposi d'un pla d'igualtat aprovat i vigent, d'acord amb la normativa legal vigent.

4t) En cas de persistir l'empat, s'adjudicarà el contracte d'acord amb l'aplicació dels criteris supletoris previstos a l'article 147.2 LCSP.

14.4 Ofertes amb valors anormalment baixos

1. La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en **l'apartat I del quadre de característiques**.

2. Quan la Mesa de contractació hagués identificat una o varies ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, requerirà al licitador o licitadors que les haguessin presentat, donant-los un termini de cinc (5) dies hàbils per tal que les justifiquin i desglossin raonada i detalladament el baix nivell de preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i documents que resultin pertinents a aquests efectes. En concret, la Mesa de contractació podrà demanar justificació a aquests licitadors sobre aquelles condicions de l'oferta que siguin susceptibles de determinar el baix nivell de preu o costos de la mateixa, i, en particular, pel que fa als següents valors:

- L'estalvi que permeti el procediment de fabricació, els serveis prestats o el mètode de construcció.
- Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de que disposi per subministrar els productes, prestar els serveis o executar les obres.
- La innovació o originalitat de les solucions proposades, per a subministrar els productes, prestar els serveis o executar les obres.
- El respecte d'obligacions que resultin aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, i de subcontractació, no sent justificables preus per sota de mercat o que incompleixin allò establert a l'article 201 LCSP.
- O la possible obtenció d'un ajut d'Estat.

En el procediment s'haurà de sol·licitar l'assessorament tècnic del servei corresponent.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'eNOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de Contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, de manera que l'empresa licitadora quedarà exclosa del procediment.



Si la Mesa de Contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins el termini corresponent, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebutj de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé acceptar l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, rebutjar-la.

3. En qualsevol cas, els òrgans de contractació refusaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent el incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació d'allò que disposa l'article 201 LCSP.

4. S'entendrà en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell de preus o costos proposats pel licitador quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesis o pràctiques inadequades des de punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

5. En aquells casos que es comprovi que una oferta és anormalment baixa degut a que el licitador ha obtingut una ajuda d'Estat, només podrà rebutjar-se la proposició per aquesta única causa si el licitador no pot acreditar que dita ajuda s'ha concedit sense contravenir les disposicions comunitàries en matèria d'ajudes públiques.

6. La Mesa de contractació avaluarà tota la informació i documentació proporcionada pel licitador en termini i elevarà, de forma degudament motivada, la corresponent proposta d'acceptació o de rebutj al òrgan de contractació.

7. Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada pel licitador i els informes esmentats, estimés que la informació recavada no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador i que, per tant, l'oferta no pot ser aconpleta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals, l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la millor oferta, d'acord amb l'ordre en que han estat classificades d'acord amb l'article 150.1 LCSP.

En general, es rebutjaran les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si estan basades en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

8. Quan una empresa que hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat hagués resultat adjudicatària del contracte, l'òrgan de contractació establirà els mecanismes adients per tal de realitzar un seguiment exhaustiu de la seva execució amb l'objectiu de garantir la correcta execució del contracte sense que es produeixi cap disminució en la qualitat dels serveis, obres o subministraments contractats.

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació

15.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.



Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en **l'apartat H del quadre de característiques**.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.2 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu (10) dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent (aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri):

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.



- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'apartat J del quadre de característiques del contracte.

A.2 Empreses inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.

La Mesa de Contractació comprovarà en el registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri. Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb la clàusula onzena d'aquest plec:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en **l'apartat J del quadre de característiques del contracte**.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, es pot acreditar la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de deu dies hàbils.

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà.

Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres (3) dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari



d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

16.1 L'import i la forma de constitució de la garantia definitiva és el que s'assenyala en **l'apartat L del quadre de característiques**.

16.2 La garantia definitiva serà retornada a l'empresa contractista quan l'òrgan competent de fiscalització de la Unió Europea accepti la sol·licitud de certificació presentada.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, fins a un màxim de 500 € per licitador.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 L'adjudicació del present contracte quedarà condicionada a la disposició adequada i suficient de crèdit.



18.2 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena i, en els casos en què sigui preceptiva, amb la fiscalització prèvia del compromís de la despesa per la Intervenció en un termini no superior a cinc dies, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.3 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica. *(D'acord amb la Disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, és suficient l'ús d'aquesta signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE)*

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2 La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze (15) dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació.

19.3 Quan, per causes imputables a l'adjudicatari, no es formalitzés el contracte dins del termini indicat en el punt anterior, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que s'haurà de fer efectiva, en primer lloc, contra la garantia definitiva constituïda. Aquest fet pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació preceptiva i amb aplicació dels terminis establerts a l'apartat anterior.

Si les causes de no formalització fossin imputables a l'Administració, s'indemnitzarà al contractista dels danys i perjudicis que se li puguin ocasionar.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació, amb el compromís de constituir-se en UTE, hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la



persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.6 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

19.7 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes, són les que s'estableixen en **l'apartat M del quadre de característiques**.

Vint-i-unena. Execució i supervisió del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules, el plec de clàusules administratives particulars i el projecte que serveix de base al contracte, i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona que exerceix la direcció facultativa de les obres, amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte

Vint-i-dosena. Programa de treball

L'empresa o les empreses contractistes hauran de presentar, en el termini de 30 dies comptats des de la formalització del contracte, un programa de treball quan així es determini expressament en **l'apartat T del quadre de característiques**.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.



23.2 En cas que el Consorci opti per no resoldre el contracte, es podran imposar al contractista les penalitats següents:

Tipificació de les penalitats:

a) Penalitats per incompliment parcial o compliment defectuós:

De conformitat amb l'article 192 de la LCSP, l'import de cadascuna de les penalitats que siguin aplicables pels incompliments previstos en aquest apartat a) no podrà ser superior al 10% del preu del contracte, IVA exclòs. En tot cas, l'import total de les penalitats previstes en aquest apartat a) no podrà superar el 50% del preu del contracte, IVA exclòs.

Sense perjudici de l'aplicació dels topalls previstos en el paràgraf anterior, es preveuen les següents penalitats relatives a l'incompliment parcial o compliment defectuós de les obligacions del CONTRACTISTA:

- **Per incompliment de la visita setmanal durant l'execució de les obres per part del DO:**

- 1a setmana sense visita: 500€
- 2a setmana sense visita: 700€
- 3a setmana sense visita: 1.000€
- 4a setmana sense visita: 1.500€
- Per setmana addicional sense visita: 2.000€

En el cas que l'incompliment sigui en relació a la segona visita ofertada (criteri de valoració D), s'aplicarà el previst anteriorment, minorant l'import de la penalitat un 10%.

- **Incompliment del termini màxim de presentar-se a l'obra durant tota l'execució de les obres per part del DO, fins a un màxim del 10% del pressupost ofertat:**

- 1r incompliment: 200€
- 2r incompliment: 300€
- 3r incompliment: 500€
- A partir de la 3r incompliment: 1.000€

En el cas que el termini de presentar-se a l'obra s'hagi millorat en la oferta, tal i com es preveu en els criteris de valoració, s'aplicarà el previst anteriorment, augmentant l'import un 15%.

- **Per demora en el termini de lliurament o lliurament incomplet, dels informes mensuals, del projecte As-Built o de la resta de documents previstos en la clàusula 7.3 del PPT.**

Si l'empresa CONTRACTISTA incorregués en demora respecte terminis de lliurament o faci un lliurament incomplet del informes mensuals, del



projecte ASBuilt o de la resta de documents previstos a la clàusula 7.3 del PPT, s'aplicarà una penalitat per dia natural que excedeixi del termini màxim:

- Entre 2 – 5 dies de retard: 100€
- Entre 6 – 14 dies de retard: 200€
- Més de 14 dies de retard: 500€

- **Per execució de les tasques de Director d'Obra per part d'una persona diferent de la oferta i identificada pel CONTRACTISTA en la seva oferta:**

En el supòsit que les tasques del Director d'Obra les dugui a terme una persona diferent de l'oferta i identificada pel CONTRACTISTA sense ser derivat d'incapacitat temporal o permanent o altres causes de força major prèviament autoritzades pel CONSORCI:

"El CONSORCI podrà aplicar una penalitat entre el 3% i el 10% sobre el valor total de la certificació mensual (IVA no inclòs) per cada mes en que es produeixi l'incompliment, en funció de la diferència (només a la baixa) en la capacitat acreditada del cap del servei actuant respecte l'ofertat."

- **Per incompliment de la resta d'obligacions que pertocuen a la Direcció d'Obra o el seu compliment defectuós:**

Incompliment de les obligacions que pertocuen a la Direcció d'Obra: s'aplicaran penalitzacions econòmiques, no substitutives de danys i perjudicis, per incompliments lleus, greus o molt greus, de fins a un 1%, entre un 1% i un 5% o entre un 3% i un 10% respectivament, del preu del contracte, IVA exclòs.

Lleus:

- a. Que afecti a una part de l'obra que representi fins a un 1% del pressupost d'execució de l'obra.
- b. Quan produeixin un retard en l'execució de l'obra que representi fins a un 5% del termini d'execució de l'obra.

Greus:

- a. Quan afecti a una part de l'obra que representi més d'un 1% i fins a un 5% del pressupost d'execució de l'obra.
- b. Quan produeixin un retard en l'execució de l'obra que representi més del 5% i fins a un 15% del termini d'execució de l'obra.

Molt greus:

- a. Quan afecti a una part de l'obra que representi més del 10% del pressupost d'execució de l'obra.



b. Quan produeixin un retard en l'execució de l'obra que representi més del 15% del termini d'execució de l'obra.

- **Per incompliment de les condicions especials d'execució definides en el quadre de característiques M del PCAP:**

Penalitat de fins al 5% del preu del contracte, IVA exclòs. Aquesta penalitat serà aplicada tenint en compte el benefici econòmic obtingut, grau d'intencionalitat i dany causat.

En tot cas, les penalitzacions previstes en aquesta clàusula s'imposaran al CONTRACTISTA amb independència de la seva obligació legal de reparar els defectes i d'altres responsabilitats que se li puguin exigir d'acord amb la normativa vigent aplicable.

23.3 Tramitació de l'expedient de penalitats:

De forma prèvia a l'inici d'un expedient d'imposició d'alguna de les penalitats previstes a la clàusula del present PCAP, els Serveis Tècnics del Consorci emetran un informe acreditatiu dels incompliments, justificant la tipicitat d'aquests i l'aplicació de la conseqüent penalitat. Posteriorment, es donarà audiència al CONTRACTISTA perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

De conformitat amb l'article 191.1 de la LCSP en relació amb l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, durant la tramitació de l'expedient es donarà audiència al CONTRACTISTA a fi que pugui formular, en el termini de 10 dies hàbils, les al·legacions i presentar els documents i justificacions que estimi oportuns.

Finalitzat el tràmit d'audiència i practicades les proves que, en el seu cas, s'acordi efectuar, l'òrgan de contractació resoldrà, a proposta del responsable del contracte i prèvia l'emissió dels informes que siguin pertinents. L'acord o resolució per la qual s'acordi la imposició de penalitats al CONTRACTISTA serà immediatament executiu.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o en què aquesta, encara que estigui prevista, no cobreixi els danys causats al CONSORCI, aquest exigirà al CONTRACTISTA la indemnització per danys i perjudicis.



Vint-i-quatrena. Propietat intel·lectual

Les obres que es realitzin en el marc de l'execució del contracte objecte d'aquest plec seran propietat del Consorci del Bages per a la Gestió de Residus.

D'altra banda, l'empresa adjudicatària no pot fer ús del nom, logotip o qualsevol signe distintiu o material que li hagi facilitat el Consorci del Bages per a la Gestió de Residus, fora de les circumstàncies i fins d'aquest contracte, ni un cop acabada la seva vigència.

L'empresa adjudicatària exonerarà al Consorci del Bages per a la Gestió de Residus de qualsevol tipus de responsabilitat davant de tercers per reclamacions de qualsevol índole provinents de materials, procediments o mitjans utilitzats per a l'execució del contracte, procedents dels titulars de drets de propietat industrial i intel·lectual sobre aquests.

En cas que sigui necessari, l'empresa adjudicatària estarà obligada, abans de la formalització del contracte, a obtenir les llicències i autoritzacions necessàries que el legitimen per a la seva execució.

En cas d'accions dirigides contra el Consorci del Bages per a la Gestió de Residus per tercers titulars de drets sobre els mitjans utilitzats per l'empresa adjudicatària per a l'execució del contracte, aquesta respondrà davant del Consorci del Bages per a la Gestió de Residus del resultat d'aquestes accions, i està obligada, a més, a prestar-li ajuda plena en l'exercici de les accions que competeixin al Consorci del Bages per a la Gestió de Residus.

Qualsevol utilització per part de l'empresa contractista de documentació, dissenys, imatges, informació recollida o dades que resultin de la realització de l'objecte del contracte requereix l'autorització prèvia i escrita del Consorci del Bages per a la Gestió de Residus.

Vint-i-cinquena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en **l'apartat U del quadre de característiques**, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte.

En concret, tindrà les funcions següents:

- a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
- b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.



- d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència als diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

Aquestes funcions les ha d'exercir el director facultatiu de conformitat amb el que disposen els articles 237 a 246 de la LCSP.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-sisena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre el Consorci i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte

Vint-i-setena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista

A continuació es relaciona per a cadascun dels treballs objecte del contracte els imports i terminis que operaran per a la seva facturació.

Direcció d'Obra

L'import ofertat pel contractista es pagarà d'acord amb els següents percentatges i terminis:

Import	Pagament
10%	A la signatura de l'acta de comprovació de replanteig
90%	Es repartirà en funció de l'obra certificada mensualment respecte el total.

En el supòsit que l'obra s'allargui més dels 15 mesos previstos per causes no imputables a la DO, la DO podrà facturar, a partir del 16é més, el 5% del pressupost previst per



cada mes complet adicional, fins el un total del 20% amb prèvia modificació del contracte, tal i com està previst a la clàusula 32.

En el cas que per qualsevol motiu es paralitzin els treballs i, per tant, no es certifiqui l'obra, no es podrà facturar per cap concepte.

Desajustos del model BIM

L'import ofertat pel contractista es pagarà d'acord amb els següents percentatges i terminis:

Import	Pagament
100%	A l'entrega i acceptació del model BIM per part del Consorci

Proves de posta en marxa

L'import ofertat pel contractista es pagarà d'acord amb els següents percentatges i terminis:

Import	Pagament
50%	A l'inici de les proves de posta en marxa. <i>Una vegada s'hagin definit els protocols de comprovació de garanties, la posta en marxa freda i la posta en marxa en calent, i s'hagin coordinat amb els diferents contractistes per a llur acceptació.</i>
50%	A la signatura de l'acta de recepció

Redacció As-Built

L'import ofertat pel contractista es pagarà d'acord amb els següents percentatges i terminis:

Import	Pagament
100%	A l'entrega i acceptació del projecte As-Built per part del Consorci

Informe Post-Execució

L'import ofertat pel contractista es pagarà d'acord amb els següents percentatges i terminis:

Import	Pagament
80%	En el lliurament dels l'informes del primer any (20% per cada informe)
20%	En el lliurament de l'informe del segon any



En el cas de realitzar-se un any de pròrroga, es facturarà únicament el 80% de l'import de l'informe al primer any.

El pagament es realitzarà per part del Consorci en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica del Consorci del Bages per a la gestió de residus (<https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=506>).

Les factures s'han de presentar en el Registre de factures del Consorci del Bages per a la Gestió de Residus depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els codis DIR3 següents:

Oficina comptable: LA 0001506

Òrgan gestor: LA 0001506

Unitat tramitadora: LA 0001506

Vint-i-novena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa CONTRACTISTA és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa CONTRACTISTA executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

En conseqüència, el CONTRACTISTA és responsable de qualsevol dany i perjudici que pugui causar al CONSORCI o a tercers, usuaris o no dels serveis contractats, en ocasió de l'execució del contracte, siguin els fets en qüestió constitutius o no d'infracció segons l'establert a la clàusula 23 del present Plec, obligant-se a abonar les quantitats que fossin necessàries i a adoptar totes les altres mesures indicades pel CONSORCI per a rescabalar al perjudicat.



La responsabilitat del CONTRACTISTA inclou la directa per l'actuació de l'empresari com per qualsevol actuació o omissió del seu personal i dels subcontractistes.

Dins la quantificació dels danys a rescabalar, s'inclourà tant els danys directes com els indirectes, així com els danys morals, el lucre cessant i, en el seu cas, els danys produïts a la imatge i bon nom del CONSORCI.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot —un cop escoltada l'empresa CONTRACTISTA— declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi CONSORCI que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis, i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda, en cas que n'hi hagi, de la garantia complementària, si l'import de la definitiva no fos suficient, així com, si s'escau, a fer efectiu l'import restant a càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest Plec, i a iniciar, si s'escau, el corresponent procediment de rescabament, a més a més d'aplicar les penalitats corresponents previstes a la clàusula 23 d'aquest PCAP.

La imposició de penalitats o multes, així com l'execució de la garantia prestada, no alliberen al CONTRACTISTA de l'obligació de rescabament aquí prevista.

A tal efecte, el CONTRACTISTA, haurà de subscriure amb caràcter previ a l'inici de la de l'obra i amb una companyia d'assegurances de reconegut prestigi i autoritzada per a operar en territori espanyol, una assegurança de responsabilitat civil, que tindrà contractada i estarà al corrent de pagament de la corresponent prima, durant tot el període de vigència del contracte així com, en el seu cas, de les pròrrogues, que cobreixi la responsabilitat civil per danys al CONSORCI o a tercers per una quantia mínima de 600.000,00 €, amb un sublímit no inferior a 300.000,00 euros per víctima.

Trentena. Altres obligacions de l'empresa contractista

- Les obligacions del contractista, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:
- El contractista ha de disposar de totes les acreditacions/habilitacions legals que siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant el Consorci.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb el Consorci als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
 - Facilitar al Consorci la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.



- Comunicar al Consorci les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.

No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 de la LCSP.
- El contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials que consten detallats en el present plec.

Trenta-unena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.



Trenta-dosena. Modificació del contracte

32.1. El contracte només es pot modificar, per raons d'interès públic, en els casos expressament previstos en els articles 203 i següents de la LCSP i d'acord amb el procediment regulat en l'article 191 amb les particularitats previstes a l'article 207.2 LCSP.

El contracte només es podrà modificar, per altra banda, durant la seva vigència, quan concorri algun dels següents supòsits:

- a) Per les causes previstes a **l'apartat N del quadre de característiques**.
- b) Excepcionalment, quan sigui necessari realitzar una modificació no prevista al PCAP sempre i quan es compleixin les condicions establertes a l'article 205 LCSP.
- c) En el cas que, dins la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment.

En el cas de modificació del contracte d'acord amb les previstes a l'article 205 LCSP, les modificacions acordades per l'òrgan de contractació, seran obligatòries per al contractista quan impliquin, aïllada o conjuntament, una alteració en la seva quantia que no excedeixi del 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs, d'acord amb allò previst a l'article 206 LCSP.

Trenta – tresena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a quatre (4) mesos, comunicant ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta – quatrena. Clàusula ètica

34.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran



les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

34.2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

34.3 Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

34.4 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

34.5 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:



- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 34.2 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 34.2 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 34.2 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-cinquena. Successió del contracte i cessió del contracte

35.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït. En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària.

En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal,



serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

35.2 Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Trenta – sisena. Subcontractació

36.1 Atès el caràcter finalista i vinculat a la recuperació econòmica derivada de la pandèmia del crèdit que finança aquest contracte, de conformitat amb l'article 16.1.g) del Decret llei 5/2021, en els supòsits previstos en l'article 215 de la LCSP, es pot limitar la subcontractació de la prestació principal. No obstant això, l'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial dels elements objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu **en l'apartat P del quadre de característiques**.

36.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes els elements del contracte que tinguin previst subcontractar, amb l'import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, i, en tot cas, les condicions tècniques, de preu i de pagament dels subcontractistes a qui tinguin previst encomanar-ne la realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin al que s'indica en l'oferta, no es podran subscriure fins que hagin transcorregut vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que s'hagi autoritzat expressament amb anterioritat o que es doni una situació justificada d'emergència o que exigeixi adoptar mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.



En qualsevol cas, l'empresa contractista ha de comunicar per escrit després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan n'iniciï l'execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat de l'empresa o empreses subcontractistes, i justificant suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de que disposa i a la seva experiència, i acreditant que el mateix no es troba incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'art.71 LCSP. El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que afecti a la informació facilitada durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous contractistes.

36.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

36.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

36.5 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en els articles 215 de la LCSP i 16.1.g) del Decret llei 5/2021 per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte:

a) a la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte.

b) a la resolució del contracte, sempre i quan es compleixin els requisits establerts a la LCSP.

36.6 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal, que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula trentena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

36.7 En cap cas l'empresa o empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits previstos a l'article 71 LCSP.



36.8 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

36.9 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

36.10 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, una relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que incomplir-les pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, de les quals respondrà la garantia definitiva.

36.11 Les empreses licitadores que tinguin previst subcontractar, a més d'haver de facilitar la informació prevista en les parts del DEUC esmentades per cadascuna de les empreses subcontractistes, també han de facilitar en aquest la informació que requereix la part IV del DEUC relativa als criteris de selecció.

Trenta – setena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla a **l'apartat Q del quadre de característiques**.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta – vuitena. Recepció i liquidació

El termini especial de recepció serà de 2 mesos a comptar del lliurament del darrer informe post execució, tal i com s'estableix en la Clàusula 6 del PPT.

Trenta – novena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

Es fixa un termini de garantia d'1 any, d'acord amb les previsions legals i els terminis habituals en aquest tipus de serveis.

Quarantena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobtevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.



- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment. - El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- El fet d'haver-se incoat 2 expedients de penalitats.
- L'incompliment de l'obligació del contractista del deure de confidencialitat respecte de les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- L'incompliment de l'obligació del contractista de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 600.000 euros.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
- La demora injustificada en la comprovació del replantejament.
- L'incompliment de l'obligació del contractista d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials que consten detallats en aquest plec.
- Les restants causes de resolució previstes als articles 211 i 313 de la LCSP.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 246 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 212 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.



VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quaranta-unena. Règim de recursos

El termini d'interposició del recurs especial en matèria de contractació és de deu dies naturals i es computa de la manera que estableix l'article 50.1 de la LCSP, de conformitat amb l'article 58 del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

Quaranta-dosena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula quaranta-unena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

Quaranta-tresena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP.

Quaranta-quatrena. Règim d'invalidesa

Els actes de preparació i adjudicació d'aquest contracte estan sotmesos al règim general d'invalidesa previst en els articles 38 i següents de la LCSP.

Quaranta-cinquena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



ANNEXES



Annex 1 – Declaració responsable del contractista seguint el model del Document Europeu únic de Contractació (DEUC)

Veure el fitxer adjunt que trobareu en el següent enllaç:

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>

AVÍS: aquest document ha d'estar signat amb certificat digital



Annex 2 –Declaració de compromís de constitució en Unió Temporal d'Empreses

(A inserir en el Sobre A, si s'escau)

En/Na amb DNI núm., amb domicili social....., en nom propi o en representació de, amb NIF núm, en la seva condició de.....,

I en/na amb DNI núm., amb domicili social, en nom propi o en representació de, amb NIF núm, en la seva condició de.....,

Es comprometen a constituir una unió temporal d'empreses (UTE), de conformitat amb allò establert a l'apartat 3 de l'article 69 i apartat 1.e) de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, a efectes de participar a la licitació del ".....", amb codi d'expedient, En el cas de resultar adjudicatari es comprometen a formalitzar en escriptura pública la citada unió. La participació en la UTE, de cadascun dels membres és la que segueix:

.....XX %

.....XX %

Com a representant de la citada unió s'anomena a.....

I per què consti, signem aquesta declaració responsable.

(Lloc i data)

Signatura dels/de les declarants Segell de les empreses



Annex 3 – Model declaració de submissió als tribunals espanyols/seu a Espanya

(A inserir en el Sobre A, només les empreses estrangeres)

_____, major d'edat, amb domicili a _____(carrer, número, localitat i província), amb DNI núm. _____, en nom propi (o bé, en nom de _____(si actua per representació expressant la personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa), assabentat/ada de les condicions i requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte

DECLARA RESPONSABLEMENT:

La submissió als jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

Així mateix (empresa que no es trobi a la UE), declara sota la seva responsabilitat que té oberta una sucursal a Espanya i ha designat persones apoderades o que la representi per a les seves operacions i consta inscrita en el Registre Mercantil.

I per que consti, signo aquesta declaració responsable.

_____, a data de signatura electrònica.



Annex 4 – Model d'adscripció de mitjans materials i/o personals

(A inserir en el Sobre A, només les empreses estrangeres)

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..)*, optant a la contractació relativa a *(consignar objecte del contracte i lots, si escau)*

EM COMPROMETO

A dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials exigits als plecs de contractacions.



Annex 5. Model de proposició relativa als criteris avaluables mitjançant judici de valors

(A inserir en el sobre B)

El senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de, NIF de la qual actua en qualitat de ... (*administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat*), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (*lloc*) , senyor ..., en data ... i número de protocol ..., amb domicili a, entitat que *SI/NO* reuneix les condicions de PYME, **DECLARA sota la seva responsabilitat**, com a empresa licitadora del contracte per a l'execució de l'obra civil de la planta de tractament de residus municipals del Bages.

Que es compromet (*en nom propi / en nom i representació de l'empresa*) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, d'acord amb la següent oferta:

A. EQUIP TÈCNIC DEL CONTRACTE

A.1.1 Director d'obra

Nom complet: _____

Experiència

OMPLIR EXCEL ANNEX 5.1 (que es podrà descarregar al sobre digital dins de la plataforma de contractació)

- És personal propi?

- ☐ SI , s'adjunta: ☐ IDC
- ☐ TC2
- ☐ NO , s'adjunta: ☐ Compromís explícit de col·laboració

A.1.2 Tècnic projectista

Nom complet: _____

Experiència

OMPLIR EXCEL ANNEX 5.1 (que es podrà descarregar al sobre digital dins de la plataforma de contractació)



- És personal propi?

- ☐ SI , s'adjunta: ☐ IDC
- ☐ TC2
- ☐ NO , s'adjunta: ☐ Compromís explícit de col·laboració

A.2 Tècnic projectista especialista en BIM

Nom complet: _____

Experiència

OMPLIR EXCEL ANNEX 5.1 (que es podrà descarregar al sobre digital dins de la plataforma de contractació)

- És personal propi?

- ☐ SI , s'adjunta: ☐ IDC
- ☐ TC2
- ☐ NO , s'adjunta: ☐ Compromís explícit de col·laboració

A.3 Nom del Vigilant d'obra proposat

NOM: _____

B. PROPOSTES DE MILLORA

B.1 Organització general de la Direcció d'Obra



B.2 Milllores en les condicions de posada en marxa

C. PRE-PEB

Tot plegat, de conformitat amb allò establert al PCAP i al Projecte constructiu que serveixen de base a la convocatòria, el contingut dels quals declara conèixer i accepta plenament.

(Data i signatura del licitador)



Annex 6. Model d'oferta econòmica i altres criteris automàtics

(A inserir en el sobre C)

El senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de, NIF de la qual actua en qualitat de ... (*administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat*), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (*lloc*) , senyor ..., en data ... i número de protocol ..., amb domicili a, entitat que *SI/NO* reuneix les condicions de PYME, **DECLARA sota la seva responsabilitat**, com a empresa licitadora del contracte per a l'execució de l'obra civil de la planta de tractament de residus municipals del Bages.

Que es compromet (*en nom propi / en nom i representació de l'empresa*) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, d'acord amb la següent oferta:

D. PROPOSICIÓ ECONÒMICA

Preu màxim (IVA exclòs)	OFERTA DEL LICITADOR			
	Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
301.255,00 €				

El preu ofertat correspon al pressupost de detall que s'adjunta en aquest mateix annex.

E. VISITES ADDICIONALS

☐ SI ☐ NO

F. TEMPS A PERSONAR-SE A L'OBRA

☐ 1 hora ☐ 2 hores

G. MAJOR DISPONIBILITAT DE L'EQUIP DE LA DO

_____ HORES PROPOSADES DE LA DO



Pressupost desglossat justificatiu de l'oferta presentada:

Direcció d'Obra	Hores	€/hora	€
Cap de projecte	390		
Tècnic/s projectista	520		
Tècnic/s projectista (especialitzat en BIM)	774		
Vigilant d'obra	1810		
Delineant	260		
Subtotal	3.754		

Desajustos model BIM	Hores	€/hora	€
Cap de projecte	20		
Tècnic/s projectista	50		
Tècnic/s projectista (especialitzat en BIM)	100		
Subtotal	170		

Proves de Posta en Marxa	Hores	€/hora	€
Cap de projecte	70		
Tècnic/s projectista	140		
Tècnic/s projectista (especialitzat en BIM)	140		
Vigilant d'obra	210		
Subtotal	560		

Redacció AS-BUILT	Hores	€/hora	€
Cap de projecte	34		
Tècnic/s projectista	50		
Tècnic/s projectista (especialitzat en BIM)	105		
Vigilant d'obra	34		
Delineant	70		
Subtotal	293		



Informe Post-Execució		€
Cost directe		

Disponibilitat Complementària de la DO	Hores	€/hora	€
Cap de projecte	50		
Tècnic/s projectista	150		
Tècnic/s projectista (especialitzat en BIM)	150		
Subtotal	350		

TOTAL (IVA exclòs)	€
IVA (21%)	
TOTAL (IVA inclòs)	

Tot plegat, de conformitat amb allò establert al PCAP i al Projecte constructiu que serveixen de base a la convocatòria, el contingut dels quals declara conèixer i accepta plenament.

(Data i signatura del licitador)



Annex 7 – Compromís de col·laboració

INTERVENEN:

D'una part, XXXXXXXX, en representació de l'entitat XXXXXXXX , amb domicili social al carrer XXXXXXXX de XXXXXXXX (en endavant, XXXXXXXX).

D'altra part, XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, XXXXXXXXXXXXX de XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, amb seu a XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX de XXXXXXXX (en endavant, XXXXXXXX).

MANIFESTEN:

Que XXXXXXXX té com a objectiu optar a l'adjudicació del contracte de Direcció d'obra de l'obra civil de la planta de tractament de residus municipals del Bages.

Que, en aquest sentit, per tal d'acreditar la relació professional amb el Director d'obra / Tècnic projectista / Tècnic Projectista en BIM (escollir el que correspongui) i poder ser objecte de valoració l'experiència professional del personal no propi adscrit al contracte segons s'estableix en el quadre de característiques H del PCAP és necessari prendre aquest acord.

Que XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX està en disposició de col·laborar amb XXXXXXXX per a la realització des les tasques pròpies de Director d'Obra / Tècnic Projectista/ Tècnic Projectista especialista en BIM (escollir el que correspongui), en el marc de l'àmbit detallat en la clàusula 7 del PPT.

És per això que ambdues parts formalitzen aquest acord en base als següents

PACTES:

Primer. OBJECTE

L'objecte del present acord és la col·laboració entre XXXXXXXX i XXXXXXXX per a l'acreditació del compromís de formar part de l'execució del contracte de la Direcció d'obra de l'obra civil de la planta de tractament de residus municipals del Bages.

Segon. COMPROMISOS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Per a l'assoliment dels objectius del present acord, el professional haurà d'estar en possessió de la titulació acadèmica i professional habilitant i complir les condicions exigibles per a l'exercici de la professió.

Així mateix, el professional es compromet a prestar els seus serveis per a XXXXXXXX com



a Director d'obra / Tècnic projectista / Tècnic Projectista en BIM (escollir el que correspongui) durant tota la vigència (incloses les pròrroques) del contracte de Direcció d'obra de l'obra civil de la planta de tractament de residus municipals del Bages.

En aplicació de les clàusules 23 i 40 del PCAP, en cas d'incompliment del present compromís de col·laboració, el Consorci del Bages per a la gestió de residus (en endavant, Consorci) estarà facultat per imposar les penalitats que corresponguin o, en el seu cas, la resolució del contracte, sense perjudici de la indemnització que pugui correspondre per danys i perjudicis.

Tercer. VIGÈNCIA

La vigència del present acord de col·laboració anirà des de la data de la seva signatura i, com a mínim, fins a la finalització, en cas de ser adjudicatària, del contracte de l'obra civil de la planta de tractament de residus municipals del Bages, i abastarà tota la col·laboració entre les parts des de l'inici de la mateixa.

Als efectes del present acord, s'entendrà com a data de finalització del contracte la data de l'acta de recepció de l'obra per part del Consorci.

I perquè així consti, les parts signen electrònicament el present document en la data indicada en l'encapçalament.