

Plec d'especificacions funcionals i tècniques per a la contractació del servei de manteniment de la intranet de l'Institut Català d'Oncologia CP 2024-26.



Continguts

1. INTRODUCCIÓ.....	3
1.1. Institut Català d'Oncologia.....	3
1.2. ICONET.....	4
2. OBJECTE DEL CONTRACTE.....	4
3. ARQUITECTURA DE LA INTRANET DE L'ICO.....	6
4. TERMINI DEL CONTRACTE.....	7
5. REQUERIMENTS DEL SERVEI EXIGITS AL ADJUDICATARI.....	7
5.1. Quantitat d'Hores Previstes per Tipus de Manteniment.....	7
5.2. Organització del Servei.....	8
5.3. Equip de treball.....	9
6. DESCRIPCIÓ FUNCIONAL.....	10
Mapa Web de la Intranet de l'ICO.....	10
7. GARANTIA DE QUALITAT.....	12
8. PROPIETAT INTEL·LECTUAL.....	12
9. PROTECCIÓ DE DADES.....	13
10. PRESSUPOST DEL CONTRACTE.....	14
11. DESPESES.....	15
11.1. Despeses a càrrec del ICO.....	15
11.2. Despeses a càrrec del proveïdor.....	15
12. ACTUACIÓ I DEVOLUCIÓ DEL SERVEI.....	15
13. ESTRUCTURA NORMALITZADA I CONTINGUT DE LES OFERTES.....	16
14. CONTINGUT DE LES OFERTES.....	16
15. PENALITZACIONS.....	16



1. INTRODUCCIÓ

1.1. Institut Català d'Oncologia

L'Institut Català d'Oncologia (ICO) és un institut públic monogràfic sobre càncer, que fa un abordatge integral de la malaltia i aplega, dins la mateixa organització, la prevenció, l'assistència, la formació especialitzada i la recerca (epidemiològica, clínica i translacional).

L'ICO és una empresa pública creada el 1995 pel Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya, que comença a funcionar un any més tard a les instal·lacions de l'Hospital Duran i Reynals de l'Hospitalet de Llobregat. Set anys després, el 2002, s'inaugura l'ICO Girona, l'any següent l'ICO Badalona i, el 2014, l'ICO Tarragona.

Actualment, l'ICO disposa de quatre centres que treballen conjuntament amb quatre hospitals universitaris: l'Hospital de Bellvitge, l'Hospital Dr. Josep Trueta, l'Hospital Germans Trias i Pujol i l'Hospital Joan XXIII de Tarragona. A més, treballa en xarxa amb una vintena d'hospitals comarcals.

L'ICO és el centre oncològic de referència per a més de el 44% de la població adulta de Catalunya.

1.2. ICONET

L'any 2015 es va posar en marxa l'actual intranet de l'Institut Català d'Oncologia (ICO), amb l'objectiu de millorar la gestió del coneixement, actualitzar la plataforma tecnològica i oferir una única marca ICO per als diferents centres de l'organització. Aquesta iniciativa tenia com a finalitat facilitar l'accés a la informació, fomentar la col·laboració entre els professionals i unificar els criteris de comunicació interna. La plataforma tecnològica utilitzada per desenvolupar la intranet és SharePoint de Microsoft®, coneguda per la seva robustesa i flexibilitat en la gestió de continguts. Actualment, la intranet de l'ICO està disponible a l'adreça <https://iconet.iconcologia.net> dins de la xarxa per a tots els professionals de l'ICO i proveïdors que desenvolupen la seva tasca als centres de l'Hospitalet, Girona, Badalona i Tarragona. Aquesta adreça



és accessible també des d'Internet, permetent així un accés fàcil i segur des de qualsevol ubicació, la qual cosa facilita el teletreball i l'accés a la informació fora de les instal·lacions de l'ICO.

La publicació de continguts es va centralitzar en una xarxa de publicadors amb representació de tots els serveis i departaments, assegurant així que la informació és precisa, rellevant i actualitzada. El Gabinet de Comunicació assumeix la tasca de publicació dels continguts institucionals i d'actualitat, realitzant el manteniment diari de la pàgina d'inici per garantir que les novetats i comunicats importants estiguin sempre disponibles per a tot el personal. Això assegura una comunicació efectiva i una difusió ràpida de les notícies i actualitzacions essencials dins de l'organització.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquesta licitació és la contractació del servei de manteniment de la intranet de l'Institut Català d'Oncologia (ICO), ICONET. Aquest manteniment inclou la resolució d'incidències (manteniment correctiu), el desenvolupament de millores (manteniment evolutiu), així com el suport i actualització de tots els sistemes de l'entorn que suporten la intranet (manteniment adaptatiu/preventiu).

L'ICO necessita el suport d'una empresa amb experiència en SharePoint per tal de complir amb els següents objectius específics:

- **Actualització de la Plataforma Tecnològica:** Garantir que la intranet utilitza la tecnologia més actual per oferir un servei segur, eficient i innovador.
- **Òptima Experiència d'Usuari:** Assegurar un disseny intuïtiu i fàcil d'usar que faciliti l'aprenentatge i el manteniment posterior.
- **Difusió de la Informació Institucional:** Utilitzar ICONET com a principal eina de comunicació interna per difondre informació institucional i d'actualitat dels centres, afavorint la comunicació vertical i horitzontal.
- **Gestió Documental Homogènia:** Promoure la gestió documental amb criteris estandarditzats de classificació i publicació.
- **Control del Cicle de Vida dels Documents:** Garantir que la informació publicada estigui sempre actualitzada.
- **Accés Facilitat a Aplicacions i Documents:** Permetre l'accés fàcil a aplicacions i documents mitjançant perfils d'usuari personalitzats.
- **Gestions Bàsiques per als Professionals:** Posar a disposició dels professionals les eines necessàries per realitzar tràmits administratius i personals.



- **Promoció de la Gestió del Coneixement:** Dotar l'organització d'espais virtuals de col·laboració per promoure la gestió del coneixement entre els professionals.
- **Espais de Treball Personals:** Potenciar els espais de treball personals amb continguts definits segons els perfils dels professionals.
- **Accés Universal:** Garantir que l'eina sigui accessible des de qualsevol lloc, qualsevol dispositiu i en qualsevol moment.
- **Manteniment Correctiu:** Realitzar el manteniment correctiu i resolució d'incidències en el software.
- **Gestió d'Evolutius:** Gestionar els desenvolupaments evolutius de la plataforma software.
- **Creació de l'Extranet Corporativa:** Desenvolupar una extranet corporativa que faciliti la col·laboració amb entitats externes.

Amb aquests objectius, l'ICO busca garantir un servei de qualitat que respongui a les necessitats tecnològiques i comunicatives de l'organització, fomentant una comunicació eficaç i una gestió documental homogènia i actualitzada.

3. ARQUITECTURA DE LA INTRANET DE L'ICO

La intranet de l'Institut Català d'Oncologia (ICO) està basada en la versió 2019 de SharePoint, implementada de manera local (on-premise). Aquesta arquitectura local permet un millor control sobre les dades i la configuració del sistema, adequant-se a les necessitats específiques de l'organització.

Disposem de dos entorns diferenciats: un de producció i un altre de preproducció. Cada entorn consta de tres servidors dedicats cadascun d'ells a diferents funcions per al correcte funcionament de la intranet:

1. **Servidor Frontal (Front-end):** Aquest servidor s'encarrega de gestionar les peticions dels usuaris, oferint la interfície d'usuari i servint els continguts web.
2. **Servidor de Base de Dades (SQL Server):** Aquest servidor emmagatzema totes les dades de SharePoint, incloent-hi continguts, configuracions i metadades.
3. **Servidor de Motor de Cerca i Lògica de Negoci (Search & Application Server):** Aquest servidor gestiona les funcions de cerca dins de SharePoint i processa la lògica de negoci de les aplicacions personalitzades.

A més, comptem amb un servidor addicional per a Office Web Apps, que permet la visualització i edició de documents de Microsoft Office directament a través del navegador web.



L'autenticació dels usuaris es realitza mitjançant l'Active Directory de l'ICO, garantint una integració segura i eficient amb el sistema d'autenticació existent.

Tots els servidors són màquines virtuals amb les següents característiques (en actualització segons necessitats):

- **Servidor Frontal:**
 - o RAM: 16 GB
 - o Disc: 150 GB
 - o Sistema Operatiu: Windows Server 2019
- **Servidor de Motor de Cerca i Lògica de Negoci:**
 - o RAM: 16 GB
 - o Disc: 100 GB
 - o Sistema Operatiu: Windows Server 2019
- **Servidor de Base de Dades:**
 - o RAM: 16 GB
 - o Disc: 150 GB
 - o Sistema Operatiu: Windows Server 2019
 - o Base de Dades: SQL Server 2019

Aquestes màquines virtuals estan configurades per oferir una gran disponibilitat i un rendiment òptim, assegurant que la intranet de l'ICO funcioni de manera eficient i fiable per a tots els seus usuaris.

En resum, l'arquitectura de la intranet de l'ICO està dissenyada per oferir un servei robust, segur i escalable, basat en tecnologies modernes i seguint les millors pràctiques recomanades per Microsoft per a entorns de SharePoint 2019.

4. TERMINI DEL CONTRACTE

El termini d'execució serà de 2 anys, amb la possibilitat de renovar-se 1 any addicional.

5. REQUERIMENTS DEL SERVEI EXIGITS AL ADJUDICATARI

5.1. Quantitat d'Hores Previstes per Tipus de Manteniment

Per assegurar un funcionament òptim i eficient de la intranet de l'ICO, es preveu el consum de les següents quantitats d'hores per cada tipus de manteniment:



- **Manteniment Correctiu: 300 hores (150 hores/any)**
 - o Aquestes hores estan destinades a garantir el funcionament eficient de la intranet, resolent qualsevol incidència que pugui sorgir.
- **Manteniment Evolutiu: 200 hores (100 hores/any)**
 - o Aquestes hores es dediquen a la millora contínua de la intranet, afegint noves funcionalitats i perfeccionant les existents.
- **Manteniment Adaptatiu: 300 hores (150 hores/any)**
 - o Aquestes hores s'utilitzen per mantenir la intranet actualitzada i assegurar que l'arquitectura estigui ben dimensionada per suportar les necessitats de l'organització.

5.2. Organització del Servei

- **Horari de cobertura del servei:** L'horari mínim exigible serà de 09:00h a 18:00h, segons el calendari laboral de Catalunya.
- **Temps de resposta:** L'adjudicatari ha de respondre a les peticions de l'ICO amb respostes no automàtiques dins dels següents terminis:
 - o Incidències classificades com a urgents: resposta en 2 hores.
 - o Incidències de grau alt, mitjà o baix: resposta en 12 hores.
 - o Resta de peticions i evolutius: resposta en 48 hores.
- **Temps de resolució:** L'adjudicatari haurà de resoldre les incidències i peticions dins dels següents terminis:
 - o Incidències urgents: resolució en un màxim de 8 hores.
 - o Incidències de grau alt: resolució en un màxim de 24 hores.
 - o Incidències de grau mitjà: resolució en un màxim de 48 hores.
 - o Incidències de grau baix: resolució en un màxim de 72 hores.
 - o Peticions evolutives: resolució en un termini acordat amb l'ICO segons la complexitat de la petició.
- **Periodicitat del manteniment adaptatiu i preventiu:** L'adjudicatari haurà de realitzar tasques de manteniment adaptatiu i preventiu de forma periòdica, d'acord amb la següent proposta basada en la criticitat de les actualitzacions:
 - o Actualitzacions de seguretat crítiques: cada mes.
 - o Actualitzacions de funcionalitat: cada trimestre.
 - o Revisió completa de l'entorn i optimització del sistema: cada sis mesos.



- **Assistència remota o presencial:** L'assistència ha de ser proporcionada de manera remota o presencial, segons les necessitats, sense límit de temps durant el període de cobertura. Això inclou tot el programari associat a la plataforma ICONET.
- **Comunicació bidireccional:**
 - o Eina de ticketing: Per a la notificació i seguiment d'incidències i evolutius.
 - o Correu electrònic: Per al seguiment del servei i altres peticions.
 - o Telèfon: Per a peticions urgents.
- **Circuit de Resolució d'Incidències:** Un cop l'ICO hagi informat d'una necessitat dels serveis contractats, l'adjudicatari haurà de donar resposta dins dels temps especificats en aquest plec. Aquesta resposta no podrà ser automàtica i haurà d'incloure un número de ticket, l'assignació d'un responsable i un temps estimat de resolució (quan sigui aplicable). Si aquest temps és superior a 4 hores, serà necessària la validació per part de l'ICO. Un tiquet es tancarà definitivament quan l'ICO doni el consentiment mitjançant qualsevol dels mecanismes de comunicació establerts.
- **Seguiment del servei:** L'adjudicatari farà un seguiment de cadascun dels serveis contractats, informant mensualment de les hores contractades, hores consumides i hores pendents de consumir, mitjançant un informe detallat que inclogui els conceptes de les hores consumides. Trimestralment, es realitzarà una reunió amb els responsables de cada part per fer balanç del servei i detectar possibles riscos fins a la finalització dels serveis.
- **Informe de Estadístiques d'Ús de la Intranet:** L'adjudicatari haurà de proporcionar un informe periòdic sobre les estadístiques d'ús de la intranet. Aquest informe hauria d'incloure els següents ítems:
 - o Nombre de visites diàries, setmanals i mensuals.
 - o Pàgines més visitades.
 - o Temps mitjà de permanència dels usuaris a la intranet.
 - o Nombre de descàrregues de documents.
 - o Activitat dels usuaris (creació, edició i eliminació de continguts).
 - o Accessos des de dispositius mòbils.
 - o Nombre de tiquets d'incidències reportats i resolts.
 - o Temps mitjà de resolució d'incidències.
 - o Nombre de sessions iniciades per usuari.



- o Anàlisi de l'ús de funcionalitats específiques (grups de treball, espais de col·laboració, etc.).

Eina Recomanada: Per a la recopilació i anàlisi de dades, es demana l'ús de Microsoft Power BI. Tot i que també s'accepten d'altres com Google Data Studio.

5.3. Equip de treball

L'adjudicatari designarà una persona de contacte per a tots els servei especificats en aquest plec. Simultàniament, l'ICO assignarà un responsable per a cada un d'aquests serveis contractats.

L'equip mínim requerit haurà de comptar amb els següents perfils: un cap de projecte i un equip de tècnics experts en Sharepoint que incloguin els següents perfils: arquitecte, desenvolupador, dissenyador i tècnic de sistemes.

L'adjudicatari es compromet a que els professionals assignats per realitzar els serveis d'aquest plec hauran de comptar amb l'experiència i habilitats necessàries per cobrir les necessitats específiques del contracte.

El personal contractat no mantindrà cap vincle laboral o altres amb l'ICO. Aquests professionals estaran sotmesos exclusivament a la direcció i supervisió del contractista adjudicat, tot respectant les facultats que la normativa vigent confereix a l'òrgan de contractació.

L'ICO podrà incorporar als equips de treball recursos propis amb la finalitat d'assegurar des del principi l'adequada transferència del coneixement i poder realitzar en un futur el manteniment de les aplicacions.

ICO podrà sol·licitar a l'adjudicatari un canvi de persona del equip. El termini per la incorporació d'una nova persona serà de 10 dies laborables comptats a partir del dia següent en que l'ICO hagi notificat a l'adjudicatari la voluntat del canvi. L'adjudicatari exercirà sobre el seu personal el poder de direcció, restant aquest vinculat únicament amb l'empresari.

6. DESCRIPCIÓ FUNCIONAL



El següent mapa web proporciona una estructura clara i detallada de la intranet de l'ICO, incloent tots els aspectes rellevants per a la gestió, suport, assistència, recerca, professionals, programes i espais de treball.

Mapa Web de la Intranet de l'ICO

- **INICI**
 - o Telèfons d'emergències
 - o Menú menjador laboral
 - o Enllaços a diferents intranets d'hospitals
 - o Notícies
 - o Circulars
 - o Esdeveniments
 - o Enllaços a aplicacions
 - o Reculls de premsa
 - o Mapa web
- **Informació Institucional**
 - o Què és l'ICO
 - o Model Organitzatiu
 - o Responsabilitat Social Corporativa
 - o Planificació estratègica
 - o Qualitat
 - o Memòria
 - o Comitès i comissions
 - o Premis i reconeixements
- **Suport**
 - o Aprovisionaments
 - o Comunicació i imatge corporativa
 - o Economia i Finances
 - o Normatiu, Arxiu central i Registre
 - o Protecció de dades
 - o Protecció Radiològica
 - o Serveis Generals i Infraestructures
 - o Tecnologia i Informàtica
 - o Tràmits



- Assistència
 - o Documentació clínica i assistencial
 - o Presa de decisions
 - o Consentiments informats
 - o Educació per a la salut
 - o Farmàcia i medicaments
 - o Calendaris de guàrdies
 - o COVID-19
- Recerca
 - o Pla de recerca
 - o Investigació Clínica
 - o Gestió de la recerca
 - o Unitat Funcional Fase I
 - o Programa ProCURE
 - o ICOPapers
 - o Recerca Infermeria
- Professionals
 - o Administració de personal
 - o Desenvolupament professional
 - o Formació i docència
 - o Prevenció i Salut Laboral
 - o Relacions laborals
 - o Teletreball
 - o Unitat de mediació interna (UMI)
- Programes
 - o PREC
 - o PPCC
 - o PADO
 - o Càncer Hereditari
 - o Observatori Qualy Final Vida
 - o Programa ProCURE
- Espais de Treball
 - o Els meus espais de treball
- Portal Resultats



- o Registres de Tumors Hospitalaris
- o Altres informes específics
- o Quadern de Comandament Integral

7. GARANTIA DE QUALITAT

Els manteniments, tant correctius com evolutius, hauran de disposar d'un període de garantia superior a 3 mesos que permeti solucionar errors deguts a la implementació. El cost de les accions correctives correrà a càrrec del proveïdor.

8. PROPIETAT INTEL·LECTUAL

Sense perjudici de que estableixi la legislació vigent en matèria de propietat intel·lectual, l'adjudicatari accepta expressament que els drets d'explotació de l'aplicació informàtica i dels programes desenvolupats en l'àmbit del present contracte corresponen única i exclusivament a l'ICO, amb exclusivitat i a tots els efectes.

9. PROTECCIÓ DE DADES

Tant el sistema desenvolupat com els processos portats a terme amb l'objectiu de realitzar el manteniment correctiu i evolutiu de ICONET hauran de complir amb la legislació vigent en l'àmbit de la protecció de dades de pacients i professionals (LOPD):

En virtut del que estableix llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, l'ICO permetrà a l'adjudicatari del concurs que pugui accedir a les dades de caràcter personal titularitat de l'ICO, amb la finalitat que pugui realitzar-ne el servei.

L'adjudicatari s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica de protecció de dades de caràcter personal i el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel que s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i qualsevol



norma que els pugui desenvolupar i/o substituir, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència del contracte.

La documentació i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de la prestació dels serveis derivats de l'adjudicació, que corresponen a l'ICO, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport; per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directa de l'acord, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'entitat que presta el servei objecte del concurs.

L'adjudicatari reconeix que les dades personals que són de la titularitat de l'ICO, i es compromet a utilitzar-les amb l'única i exclusiva finalitat de prestar els serveis encarregats. L'adjudicatari es compromet, a tractar les dades conforme a les instruccions de l'ICO per a l'estricta prestació dels serveis; a no aplicar o utilitzar les dades personals que provenguin dels fitxers titularitat de l'ICO amb una finalitat diferent a la d'aquest acord i a no comunicar-les ni cedir-les, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones.

Les dades personals que es contenen en els fitxers titularitat l'ICO quedaran durant tot el temps de prestació del servei emparades sota el que estableix el present Plec Tècnic.

D'acord amb el que estableix la Llei orgànica de protecció de dades de caràcter personal, l'adjudicatari es compromet a adoptar les mesures necessàries d'índole tècnica i organitzativa que garanteixin la seguretat de les dades personals que provenen dels fitxers de titularitat de l'ICO i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, ja provenguin de l'acció humana o del medi físic o natural. El nivell de les mesures de seguretat a implantar, atenent a les dades objecte del tractament, és el que s'indica a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i al Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, Reglament de desenvolupament de la llei orgànica, 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.



Així mateix l'adjudicatari s'obliga a informar als seus empleats i col·laboradors sobre les seves obligacions en el tractament de les dades a les quals tinguin accés de l'ICO, fent-se l'adjudicatari del tractament responsable de la seva actuació.

L'adjudicatari i els seus treballadors s'obliguen a guardar estricte secret de tota aquella informació a la qual tinguin accés i del compliment de totes aquelles mesures tècniques i organitzatives que s'estableixin per a garantir la confidencialitat i integritat de la informació. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se el contracte que subscriguin les parts.

10. PRESSUPOST DEL CONTRACTE

El import previst per aquesta licitació és de 41.831,00 € més IVA, amb caràcter estimat i màxim d'acord amb el previst al quadre de característiques que regeix la licitació.

11. DESPESES

11.1. Despeses a càrrec del ICO

Són a càrrec del ICO els següents conceptes:

- Lloc de treball en cas "necessari": Ocupació d'espai i mobiliari
- Material de papereria
- Impressores
- Manteniment de hardware i llicències de software amb els fabricants

11.2. Despeses a càrrec del proveïdor

Són a càrrec de l'adjudicatari els següents conceptes, sense caràcter limitatiu:



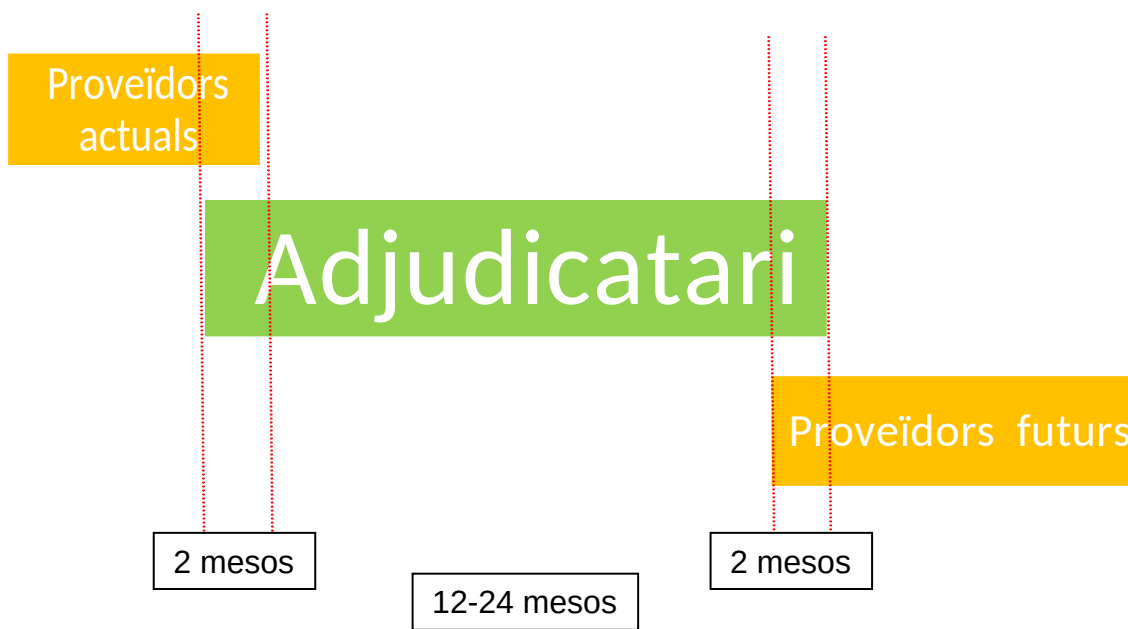
- Ordinador de treball: Portàtil
- Telèfon mòbil
- Desplaçament a l'ICO en cas necessari.
- Qualsevol altre despesa per la prestació del servei.

12. ACTUACIÓ I DEVOLUCIÓ DEL SERVEI

S'haurà de fer una proposta que permeti gestionar el retorn o traspàs del coneixement dos mesos abans de la finalització del contracte.

Es destaquen les següents fases durant el l'execució del servei acordat, la durada estimada i la interrelació amb altres proveïdors (actuals o futurs):

- Transició (2 mesos)
- Execució del servei (12-24 mesos)
- Devolució (2 mesos)



13. ESTRUCTURA NORMALITZADA I CONTINGUT DE LES OFERTES

El licitador presentarà l'oferta ordenada segons el punts presentats en el present document i mantenint la estructura establerta en el plec tècnic.



14. CONTINGUT DE LES OFERTES

Els licitadors inclouran al sobre B exclusivament la informació relativa als criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor indicats a l'apartat H.2 del Quadre de Característiques de la licitació, sense incloure cap informació relativa als criteris d'adjudicació mitjançant valoració automàtica indicats a l'apartat H.1. del Quadre de característiques de la licitació, la qual s'inclourà al sobre C.

15. PENALITZACIONS

La falsedat de les certificacions aportades, en la informació sobre l'experiència de l'empresa i dels seu personal, etc. comportarà la resolució automàtica del contracte.

Compliment de terminis i correcta execució del contracte

1. L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes a ella imputables, l'Administració podrà optar, indistintament, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, a la LCSP, o aquelles altres penalitats que de forma expressa per aquesta contractació, s'estableixin al quadre de característiques.

L'Administració tindrà la mateixa facultat respecte de l'incompliment, per causes imputables a l'empresa contractista, de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.

Si l'Administració opta per la imposició de penalitats, els imports d'aquestes es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les certificacions esmentades.



L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora de l'empresa contractista.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Administració.

2. En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte, es podrà acordar la imposició de les penalitats corresponents en els termes i condicions establerts a la LCSP, en funció de la gravetat de l'incompliment, d'acord amb la tipificació establerta al plec de prescripcions tècniques.

Si l'Administració opta per la imposició de penalitats, els imports d'aquestes es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les certificacions esmentades.

Tot el contingut del Plec Tècnic és d'obligat compliment, i per tant les empreses licitadores hauran de presentar la documentació necessària per justificar el seu compliment, el no compliment podrà ser motiu d'exclusió.

Joan Muniesa
INSTITUT CATALÀ D'ONCOLOGIA

L'Hospitalet, 19 de Juny de 2024

