

DEPT. DE DRETS SOCIALS

PLEC DE PRESCRIPCIONS  
TÈCNIQUES PER AL SERVEI DE  
SISTEMES DE SEGURETAT I  
CUSTÒDIA DE CLAUS DELS  
EQUIPAMENTS DE LA DIRECCIÓ  
GENERAL D'ACCIÓ CÍVICA I  
COMUNITÀRIA DEL DEPARTAMENT  
DE DRETS SOCIALS



Doc. original signat per:  
Laura Veciana Martínez  
09/07/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al  
web [csv.gencat.cat](http://csv.gencat.cat) fins al 31/07/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0IVHKG0E946NYFX3R9P3VBF8KBB0U7QW

Data creació còpia:  
31/07/2024 10:20:11

Pàgina 1 de 19

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A LA CONTRACTACIÓ DEL  
SERVEI DE SISTEMES DE SEGURETAT I CUSTODIA DE CLAUS DELS  
EQUIPAMENTS DE LA DIRECCIÓ GENERAL D'ACCIÓ CÍVICA I COMUNITÀRIA  
DEL DEPARTAMENT DE DRETS SOCIALS.**

- 1) **OBJECTE DEL CONTRACTE**
  - 2) **TERMINI D'EXECUCIÓ**
  - 3) **ÀMBIT D'APLICACIÓ**
  - 4) **RECURSOS HUMANS I MITJANS MATERIALS ADSCRITS A L'EXECUCIÓ DEL SERVEI**
  - 5) **PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ**
  - 6) **DESCRIPCIÓ DE LES PRESTACIONS PRINCIPALS**
  - 7) **INFORME INICIAL DE L'ESTAT DE LES INSTAL·LACIONS I CONEXIONS**
  - 8) **DIRECCIÓ I COORDINACIÓ DELS SERVEIS OBJECTE DEL CONTRACTE**
  - 9) **COORDINACIÓ D'ACTIVITATS**
  - 10) **PRÀCTIQUES MEDIAMBIENTALS**
- INVENTARI I: LLISTAT DE CENTRES**
- INVENTARI II: INVENTARI DELS CENTRES**
- ANNEX I: DOCUMENT DE FORMALITZACIÓ DEL COMPLIMENT DE PROTECCIÓ DE DADES EN LA PRESTACIÓ SENSE ACCÉS A DADES DE CARÀCTER PERSONAL**
- ANNEX II: DOCUMENT D'ACCEPTACIÓ D'OBLIGACIONS**



## 1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la prestació del servei dels sistemes de seguretat dels equipaments de la Direcció General d'Acció Cívica i Comunitària (DGACC) del Departament de Drets Socials, que inclou la connexió del seu sistema d'alarma d'intrusisme, transmissió GPRS i 4G, sistema de vídeo vigilància, el servei de verificació personal ("acuda") i custòdia de claus, així com la connexió de la central d'incendis.

L'empresa adjudicatària es farà responsable única del compliment de la normativa vigent respecte a la connexió dels sistemes d'antiintrusió, la connexió a la receptora d'alarma (CRA), transmissió GPRS i 4G, connexió de la central d'incendis, la custòdia de claus i el servei de verificació personal ("acuda"). Aquesta normativa és la següent:

- La Llei 5/2014, de 4 d'abril, de seguretat privada.
- El Reial decret 2364/1994, de 9 de desembre, pel que s'aprova el reglament de seguretat privada.
- L'Ordre ministerial INT/316/2011, d'1 de febrer, sobre el funcionament dels sistemes d'alarma en l'àmbit de la seguretat privada.
- Relació de normes UNEs incloses en l'Annex I de la l'ordre INT/316/2011 d'1 de febrer, sobre el funcionament dels sistemes d'alarma en l'àmbit de la seguretat privada.
- L'Ordre IRP/198/2010, de 29 de març, per la qual s'estableixen els criteris d'actuació per al certificació i la verificació dels sistemes de seguretat i la comunicació a la policia de la Generalitat-mossos d'esquadra dels avisos d'alarma.
- Resolució de 16 de novembre de 1998, de la Secretaria de l'Estat de Seguretat, per la qual s'aproven els models oficials dels Llibres Registres que s'estableixen en el Reglament de seguretat privada.
- Qualsevol altre normativa que desenvolupi o modifiqui l'anterior
- Reial decret 513/2017, de 22 de maig, pel qual s'aprova el Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis.

## 2. TERMINI D'EXECUCIÓ

El termini d'execució del servei, s'iniciarà el dia 1 d'octubre de 2024 o l'endemà de la data de signatura del contracte si és posterior, i finalitzarà com a màxim el 31 de desembre de 2024.



### 3. ÀMBIT D'APLICACIÓ

#### 3.1. **EDIFICIS INCLOSOS EN EL CONTRACTE**

El servei d'objecte del contracte es prestarà en dos lots, els edificis es detallen en l'annex 1.

Les tipologies dels edificis són les següents: Casal del mar (CM), Casal Cívic i Comunitari (CCC), Hotel d'entitats (HE), Ludoteca (LU), Magatzem (M) i Oficines d'Afers Socials i Famílies (OASF).

No obstant, la relació de centres no té caràcter fix, i estarà sotmesa a les modificacions que consideri la DGACC, tant en quantitat com en tipologia.

La DGACC es reserva el dret de variar aquesta relació d'edificis reduint-la o augmentant-la fins a un 20% del seu nombre, sense modificació del contracte.

#### 3.2. **INSTAL·LACIONS I SISTEMES INCLOSOS EN L'ABAST**

L'empresa adjudicatària assumirà, en tot allò que correspon als treballs objecte d'aquest contracte, la funció d'empresa certificadora legal davant de qualsevol organisme oficial. Dins d'aquest contracte estan incloses les següents instal·lacions i serveis:

- Connexió a Central Receptora d'Alarmes d'Intrusió
- Connexió a Central Receptora d'Alarmes d'Incendis
- Custòdia de claus dels centres
- Càmeres de circuit tancat de TV.
- Polsador d'antiatrancament
- "Acudes"
- Generació i modificació de codis d'alarmes pel personal autoritzat de cada equipament

L'empresa adjudicatària estarà preparada operativament, amb vigilants de guàrdia, per intervenir les 24 hores dels 365 dies de l'any, per intervencions d'acuda urgents de resposta immediata.

### 4. RECURSOS HUMANS I MITJANS MATERIALS ADSCRITS A L'EXECUCIÓ DEL SERVEI

#### 4.1. **SERVEI DE VERIFICACIÓ PERSONAL ("ACUDA")**

- Ma d'obra directa: responsable del contracte i vigilant sense arma, amb una dedicació mitjana mínima de 60 hores anuals per cada LOT.
- Materials i serveis: vehicle, telefonia i dades i vestuari.

Per a l'execució de les acudes es precisa la contractació d'un responsable del contracte i d'un vigilant que conjuntament s'aconseguirà una estructura més àgil, facilitant la presa de decisions i la implementació de mesures correctives de manera més ràpida i eficient.



#### 4.2. SERVEI DE SISTEMES DE SEGURETAT

- Mà d'obra directa: responsable del contracte i administratiu amb una dedicació mitjana de 209 hores anuals pel LOT 1 i una dedicació mitjana mínima de 187 hores anuals pel LOT 2.
- Material i serveis: central receptora d'alarmes (CRA), servei GPRS, servei CCTV, connexió 4G.

Per a l'execució del servei de sistemes de seguretat es precisa la contractació d'un responsable del contracte i d'un administratiu que conjuntament s'aconseguirà una estructura més àgil, facilitant la presa de decisions i la implementació de mesures correctives de manera més ràpida i eficient.

#### 5. PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació sense IVA és de **47.884,73 €**

L'IVA del 21% equival a **10.055,79 €**

El pressupost total base de licitació amb IVA és de **57.940,52 €**

Els preus es desglossen de la manera següent:

LOT	PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (SENSE IVA) 3 MESOS CONTRACTE	IVA 21%	TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (AMB IVA) 3 MESOS CONTRACTE
Lot 1	25.335,04 €	5.320,36 €	30.655,40 €
Lot 2	22.549,69 €	4.735,43 €	27.285,12 €
<b>TOTAL LOTS</b>	<b>47.884,73 €</b>	<b>10.055,79 €</b>	<b>57.940,52 €</b>

#### 6. DESCRIPCIÓ DE LES PRESTACIONS PRINCIPALS

Els treballs s'ajustaran a les instruccions i directrius marcades per la DGACC, que es reserva la facultat de controlar, en qualsevol moment, la realització del servei amb la finalitat de poder valorar el grau de compliment del contracte.

En les instal·lacions objecte del contracte s'entenen inclosos tots els seus equips i elements que es relacionen en l'Annex 2, i qualsevol altre que fos necessari per al seu correcte funcionament o control, incloent-hi la connexió entre ells.

##### 6.1. ORGANITZACIÓ DEL SISTEMA

Les funcions principals que han de desenvolupar el personal operatiu del servei hauran de ser les que aconsellin les circumstàncies, tenint en compte les necessitats a satisfer del contracte, i dins d'aquestes, les funcions principals són:



- Recepció i gestió de la CRA (Central receptora d'alarmes) amb el seu subministrament de GPRS (SIM mòbil) o RTC (línia telefònica).
- Bidireccionalitat de la CRA
- Recepció i enregistrament del sistema CCTV.
- Informar immediatament de les possibles incidències que es detectin als centres del annex 1 i/o si és el cas al telèfon de contacte facilitat a aquest efecte.
- Servei d'acuda amb capacitat de resposta presencial en un temps inferior a 45 minuts i de resposta immediata a les alarmes o incidències que es produeixin.
- Servei de custòdia de claus dels edificis.
- Servei de connexions dels Polsador d'antiatrancament dels centres adscrits
- Generació i modificació de codis d'alarmes pel personal autoritzat de cada centre
- Està exclòs del contracte la realització del manteniment preventiu dels diferents elements. Respecte el manteniment correctiu, totes les operacions necessàries pel correcte funcionament dels sistemes tampoc són objecte del contracte i, per tant, es facturaran apart.
- Realitzar qualsevol altra missió o funció relacionada amb l'objecte del contracte que la DGACC pugui demandar segons normativa i conveni vigent a cada moment.

### 6.2. SERVEI DE CENTRAL RECEPTORA D'ALARMES INTRUSIÓ I CONTRAINCENDIS (CRA)

La CRA disposarà de la tecnologia necessària per a rebre senyals dels diferents sistemes d'alarmes. Aquestes poden ser transmeses per RTC (línia telefònica) i per GPRS (SIM mòbil).

Aquest contracte inclou la recepció i gestió des de la CRA dels diferents esdeveniments possibles que enviaran els diferents sistemes de seguretat. Així com la gestió i els subministraments dels serveis de GPRS i RTC.

Semestralment es realitzarà una verificació de l'estat de la connexió de la CRA i dels diferents elements sense cap cost per la DGACC.

### 6.3. BIDIRECCIONALITAT

Aquest servei ha de permetre el control total de forma remota del sistema d'intrusió per via telefònica, habilitant a la CRA a realitzar les següents operacions:

- Connexió/desconnexió de l'alarma d'intrusió amb les seves diferents àrees o particions.
- Altes, baixes i renovació de codis de connexió i desconnexió dels diferents usuaris.
- Verificació d'estats de la instal·lació (caiguda de xarxa, estat de la bateria, fallida de test, supervisió de punts via radio, zones anul·lades...)
- Certificació bidireccional reglamentat per llei.



- Desactivació dels elements acústics (sirenes).
- Anul·lació de zones del sistema.

#### 6.4. RECEPCIÓ IMATGES DE CCTV

La CRA ha de tenir capacitat per a la visualització i recepció d'imatges de vídeo, per a la verificació d'alarmes. També ha de poder visualitzar i enregistrar imatges en temps real, així com visualitzar i enregistrar imatges arxivades en els equips locals.

L'operativa del servei s'adequa i/o estableix en base a les necessitats de cada centre. Tots els serveis i operativitat respecte el CCTV dels edificis indicats a l'inventari II del present document estan inclosos al contracte.

**Semestralment** es realitzarà una verificació de l'estat de la connexió del CCTV i dels diferents elements sense cap cost per a la DGACC.

#### 6.5. SERVEI DE VERIFICACIÓ PERSONAL ("ACUDA")

El Servei de verificació personal o "acuda" consisteix en l'assistència als centres del personal de vigilància qualificat quan es produeixi una incidència: intrusió, anomalia en la instal·lació o en el subministrament elèctric que determini la CRA, etc., per tal de realitzar una inspecció exterior de les instal·lacions en les condicions que estableix la normativa vigent.

L'empresa adjudicatària disposarà d'aquest servei d'intervenció i vigilància les 24 hores del dia, 365 dies a l'any, per l'assistència als centres. Quan es produeixi una incidència d'intrusió o qualsevol anomalia, el personal d'intervenció s'haurà de presentar a l'equipament que ho requereixi en un **temps inferior als 45 minuts** des de la recepció del senyal. Haurà d'estar operatiu durant totes les hores en què l'edifici o equipament en qüestió estigui desocupat.

S'inclouen dins del pressupost de licitació i del preu del contracte els possibles costos de personal, a més del desplaçament (vehicle + quilometratge) per a un nombre de fins a 15 salts d'alarma anuals per lot. En conseqüència, només es facturaran addicionalment i fora de contracte els costos per a verificar in situ salts d'alarma quan se superin els 15 salts anual del lot. Les acudes que superin les incloses per contracte es facturaran amb el preu ofert en els criteris d'adjudicació. Per a aquests casos excepcionals es fixa un criteri homogeni de possible facturació addicional, impostos inclosos, per a l'atenció in situ de salts d'alarma.

**Mensualment** l'empresa adjudicatària lliurarà un informe a la DGACC del transcurs diari dels sistemes del servei i de les novetats o incidències que puguin produir-se en el desenvolupament d'aquest.

#### 6.6. ALTES, BAIXES I MODIFICACIONS DELS USUARIS

Aquest servei té per objecte la comunicació directa de l'empresa adjudicatària amb els usuaris de l'alarma per informar de les altes, baixes i modificacions de posicions i codis d'accés, sense cap cost addicional al Departament.



Les persones designades per la DGACC podran sol·licitar a l'empresa adjudicatària les altes, baixes i modificacions sobre posicions i codis d'accés, i l'adjudicatari comunicarà a l'usuari final aquesta informació i donarà la formació necessària per la seva utilització (activació i desactivació de zones).

#### **6.7. CUSTÒDIA DE CLAUS**

El servei inclou la custòdia de claus de tots els edificis indicats a l'inventari del annex II. en les condicions de seguretat que exigeix la normativa vigent per tal de:

- Permetre al Servei d'Intervenció fer la verificació presencial de les alarmes no verificades
- Donar pas als Cossos de Seguretat en el cas d'una alarma verificada.
- Permetre al Servei Tècnic l'assistència als centres 24 hores sobre 7 dies en cas d'avaría.
- Qualsevol altra missió o funció relacionada amb l'objecte del contracte que la DGACC pugui demandar segons normativa i conveni vigent a cada moment.

Quan es verifiqui una alarma per algun dels procediments que estableix la normativa, l'empresa adjudicatària desplaçarà al centre el servei de custòdia de claus, per facilitar l'accés a les Forces i Cossos de Seguretat.

El servei de custòdia de claus estarà disponible les 24 hores del dia, 365 dies a l'any, i s'haurà de presentar a l'equipament que ho requereixi en un **temps inferior als 45 minuts** des de la recepció del senyal.

Per a la realització d'aquest servei s'ha de disposar d'un armari protegit per a la custòdia i classificació de claus de forma codificada, segons reglamenta la normativa vigent de seguretat.

L'empresa adjudicatària haurà d'assumir una **revisió semestral de les claus custodiades** per certificar que aquestes son correctes. A més, l'empresa adjudicatària assumirà la responsabilitat i el cost econòmic en cas de pèrdua de claus.

#### **7. INFORME INICIAL DE L'ESTAT DE LES INSTAL·LACIONS I CONEXIONS**

**En el termini màxim d'un mes** a la formalització del contracte, l'empresa adjudicatària proporcionarà a la DGACC, un informe de comprovació dels principals elements de les instal·lacions de seguretat i vigilància en el qual es reflectirà l'element, la seva marca i model, la seva ubicació, l'estat de les instal·lacions i el seu funcionament. Aquest informes no tindran cap cost addicional per la DGACC.





### **8. DIRECCIÓ I COORDINACIÓ DELS SERVEIS OBJECTE DEL CONTRACTE**

L'empresa adjudicatària designarà un coordinador tècnic, pertanyent a la plantilla que dugui a terme la direcció del servei i imparteixi ordres i instruccions de treball.

A més, aquest coordinador tindrà les següents obligacions:

- Informarà en el **termini màxim d'un mes** de l'estat de les instal·lacions, tal com es descriu al punt anterior
- Informarà **mensualment** per escrit a la DGACC el transcurs diari del sistema del servei i de les novetats o incidències que puguin produir-se en el desenvolupament d'aquest.
- Tal com es descriu en el punt 5 d'aquest mateix plec, l'empresa adjudicatària informarà en format informe **semestralment** de l'estat de les connexions de CRA i CTTV dels centres detallats al annex I i II.
- Informarà **semestralment** del recompte de la totalitat d'acudes realitzades aquell semestre.
- Informarà en format informe **semestralment** de l'estat de les claus custodiades dels centres detallats al annex I i II
- Informarà en format informe **semestralment** de l'estat del polsador d'atracament detallats al annex I i II
- Qualsevol incidència o circumstància que es requereixi d'informació, tècnica, històrica o econòmica per a la seva anàlisi i presa de decisions per part de la DGACC

Documentació Requerida	Periodicitat	Termini màxim de lliurament
Estat de les instal·lacions	Inici de contracte	30 dies des de l'inici de contracte
Novetats o incidències del servei	Mensual	5 dies laborables
Estat del CRA	Semestral	10 dies laborables
Estat del CTTV	Semestral	10 dies laborables
Estat del polsador d'atracament	Semestral	10 dies laborables
Estat de les claus	Semestral	10 dies laborables
Recompte de les acudes	Semestral	10 dies laborables



## **9. COORDINACIÓ D'ACTIVITATS**

L'empresa adjudicatària acreditarà per escrit:

- Equips i mitjans que utilitzaran i riscos derivats de la seva utilització.
- Procediments de treball.
- Avaluació de riscos i Pla d'Acció Preventiva.
- Formació i informació dels seus treballadors en prevenció de riscos i actuació en casos d'emergència.
- Identificació del màxim responsable de seguretat i salut, així com del Servei de Prevenció propi o aliè contractat.

### **9.1. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS**

L'empresa adjudicatària estarà obligada a complir la legislació en matèria de prevenció de riscos laborals o de normes internes que estableixi la DGACC, així mateix es tindran en compte les directrius europees existents als països de la Comunitat Europea.

### **9.2. VESTUARI**

L'empresa adjudicatària ha de dotar al personal que executa les acudes objecte del present contracte d'una vestimenta de treball adequada i de protecció si és necessari. Aquesta vestimenta ha d'incorporar la insígnia específica de la seva empresa. Queda prohibit que el personal de l'empresa adjudicatària desenvolupi la seva activitat a l'edifici sense la vestimenta específica.

## **10. PRÀCTIQUES MEDIAMBIENTALS**

Tot el personal que presti servei en les Instal·lacions de la DGACC, queda obligat a complir les disposicions legals així com les normes internes que estableixi aquesta.

En cas de generar-se residus perillosos durant el desenvolupament de la seva activitat, com lectors, bateries, etc., hauran de ser gestionats per l'empresa adjudicatària del servei a través de gestor autoritzat en matèria de medi ambient pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural.

La qualitat ambiental de la flota de vehicles destinada a l'execució del contracte es pot mesurar considerant la classificació de vehicles segons el registre del distintiu ambiental de la DGT, de manera que les empreses hauran d'aportar les dades relatives a la marca, el model, el tipus de motorització, la matrícula i el distintiu de la DGT dels vehicles que utilitzaran durant tota l'execució del contracte. Com a condició especial d'execució, s'estableix la prohibició d'utilitzar vehicles que no disposin de, com a mínim, la classificació C del distintiu de la DGT.

Laura Veciana Martínez  
Subdirectora general d'Equipaments Cívics i Activitats  
Signat electrònicament



**INVENTARI I. LLISTAT DE CENTRES**

LOT 1			
Equipament	Tipologia	Adreça	Municipi
BADIA	CCC-HE- OASF	Avinguda de la Plata, s/n	BADIA DEL VALLÈS
CERDANYOLA	OASF	c/ Sant Antoni, núm. 36	CERDANYOLA DEL VALLÈS
MONTCADA I REIXAC	CCC - CDGG	Avinguda Països Catalans, 23	MONTCADA I REIXAC
CA N'ORÍAC	OASF	Av. Matadepera, núm. 10-12 Planta Baixa	SABADELL
CASAL CÍVIC ELS MERINALS	CCC	c/ Palma, s/n	SABADELL
CREU ALTA	CCC	c/ Castellar del Vallès, núm. 224	SABADELL
CREU DE BARBERÀ	CCC - CDGG - OASF	c/ Salvat Papasseit, 65	SABADELL
ROGELIO SOTO	CCC-HE	c/ Campoamor, núm. 93	SABADELL
ROUREDA	CCC - CDGG	c/ Costabona, s/n	SABADELL
SABADELL CENTRE	CCC - CDGG	c/ Sant Josep, 22	SABADELL
SABADELL GRÀCIA	CCC-CDGG-OASF	c/ Reina Elionor, 98-110	SABADELL
TORRE ROMEU	CCC - CDGG - FA	c/ Anoia, 18	SABADELL
SANTA PERPÈTUA	CCC - CDGG	Av. Lluís Companys, s/n	SANTA PERPÈTUA
RUBÍ	CCC - CDGG	c/ Magallanes, 60	RUBÍ
CA N'ANGLADA	CCC - CDGG	c/ Sant Tomàs, 2	TERRASSA
CA N'AURELL	CCC - OASF	c/ Doctor Ullés, núm. 98	TERRASSA
CAN BOADA	CCC	c/ Príncep de Viana, núm. 2	TERRASSA
CAN JOFRESA	CCC	c/ Igualada, núm. 9-11	TERRASSA
CAN ROCA	CGG	c/ Béjar, s/n	TERRASSA
LA MAURINA	CCC- CDGG	c/ Franc Complat, s/n	TERRASSA
LES ARENES	CCC-CDGG-OASF	Av. Matagalls, s/n	TERRASSA
PLA DE BONAIRE	CCC	c/ Sabadell, s/n	TERRASSA
SANT LLORENÇ DE MUNT	CCC	c/ Camí de les Canyes, núm. 15	TERRASSA
TERRASSA CENTRE	CCC	c/ Ricard Wagner, núm. 2	TERRASSA
TERRASSA SANT LLORENÇ	CCC	Av. Castellassa, s/n	TERRASSA
SANT PERE NORD	CCC-LU	Rbla. Francesc Macià, 257	TERRASSA
ARENYS DE MAR	CM	Port Pesquer, s/n	ARENYS DE MAR
CANOVELLES	OASF - CCC - FA	Plaça Pau Casals, s/n	CANOVELLES
FONT VERDA	CCC - CDGG	Pg. Muntanya, 23	GRANOLLERS
GRANOLLERS CENTRE	CCC - CDGG	c/ Nou, 22	GRANOLLERS
GRANOLLERS	OASF	c/ Sant Jaume, núm. 48	GRANOLLERS
LES FRANQUESES	CCC - CDGG	Avinguda Santa Eulàlia, 7	LES FRANQUESES
EL MASNOU	OASF	Passeig Prat de la Riba, 30, baixos	MASNOU, EL
JAUME TERRADAS	CCC	c/ Argentona, núm. 59-63	MATARÓ
MATARÓ	OASF	c/ Nàpols, 18, baixos	MATARÓ
MOLLET	OASF	Rambla Balmes, núm. 2	MOLLET DEL VALLÈS
PINEDA DE MAR	OASF	Salvador Genís i Bech, 9	PINEDA DE MAR
CANOVELLES	CCC	c/ Barcelona, s/n	CANOVELLES
LLINARS	CCC	c/ Ramon i Cajal	LLINARS DEL VALLÈS
BALSARENY	CCC	Plaça Rector Roc García, núm. 1	BALSARENY
BERGA	CCC - OASF	Plaça Sant Joan, núm. 2	BERGA



DEPT. DE DRETS SOCIALS

CARDONA	CCC	Avinguda Pau Casals, s/n	CARDONA
IGUALADA - SANT MIQUEL	LU	c/ Trinitat, s/n	IGUALADA
IGUALADA	CCC - OASF	Pg. Mossèn Cinto Verdaguer, núm. 67	IGUALADA
IGUALADA MONTSERRAT	CCC	c/ Orquídees, núm. 7	IGUALADA
MANLLEU-FREDERICA MONTSENY	CCC-CGG	Avinguda Puigmal, 137- 139	MANLLEU
FONT DELS CAPELLANS	EC - CC	c/ de Granollers, s/n	MANRESA
MANRESA	CCC - CDGG	c/ Circumval·lació, 60	MANRESA
MION	CCC - OASF	c/ Callús, s/n - Av. Juncadella, s/n	MANRESA
PARE IGNASI PUIG	CCC	Grup d'Habitatges El Xup, s/n	MANRESA
SALLENT	CCC	c/ Santa Cristina, núm. 2	SALLENT
SALLENT FUSSIMANYA	CCC	c/ Serrahima	SALLENT
SANT JOAN DE VILATORRADA	CCC	Passeig Gallifa Vila, s/n	SANT JOAN DE VILATORRADA
VIC	CCC	Rambla Hospital, núm. 13-15	VIC
VIC	OASF	c/ Ramada, 12	VIC
VIC -MN. JOSEP GUITERAS	CCC	c/ Soledat, 13	VIC
TORELLÓ	CCC	c/ Rocaprevera, 31	TORELLÓ
BANYOLES	CCC	c/ Escultor Bohigas, núm. 19	BANYOLES
BLANES	OASF	c/ Roig i Jalpí, 5	BLANES
BLANES	CM	Racó d'En Portes, s/n	BLANES
BLANES BENET RIBAS	CCC	Plaça Espanya, núm. 3	BLANES
CAN BORELL	CCC	c/ Mas Torrent	BLANES
PORT DE LA SELVA	CM	Plaça de la Constitució, núm. 11	EL PORT DE LA SELVA
FIGUERES	CCC	C/ Empordà, s/n	FIGUERES
FIGUERES - BON PASTOR	OASF - CCC	C/ Doctor Barraquer, núm. 1	FIGUERES
LA RUTLLA	HE	c/ La Rutlla, núm. 20-22	GIRONA
MONTILIVI	CCC - CDGG	c/ Josep Ametller i Viñas, 56	GIRONA
OLOT	OASF	c/ Llosa, 6, local 2	OLOT
OLOT	CCC	c/ Bisbe Lorençana, núm. 2 Baixos	OLOT
PALAMÓS	CM	Plaça Catifa, núm. 3 PB i P1	PALAMÓS
RIPOLL	CCC - OASF	c/ Doctor Raguer, núm. 20	RIPOLL
RIPOLL - DEVESA DEL PLA	CCC-HE	c/ Concepció Ducloux	RIPOLL
LES BERNARDES	CCC-CD	Pl. Diputació, 2	SALT
LES BERNARDES	LU-FA	c/ Sant Dionís, 42	SALT
LES BERNARDES	HE-OASF	c/ Sant Dionís, 42	SALT
TOSSA DE MAR	CM	Av. Catalunya, núm. 12	TOSSA DE MAR
BALAGUER	CCC	c/ Urgell, núm. 5	BALAGUER
BALAGUER	OASF - CCC	c/ Miracle, núm. 23	BALAGUER
CERVERA	CCC - OASF	c/ Manel Ibarra, s/n	CERVERA
CERVERA	M	Av. Garrigues, parcel·la 21	CERVERA
LA POBLA DE SEGUR	CCC	c/ Sant Miquel del Pui, 64	LA POBLA DE SEGUR
LA SEU D'URGELL	OASF - CCC	Avinguda Garriga i Massó, núm. 22- 26	LA SEU D'URGELL
LES BORGES BLANQUES	CCC	c/ Màrius Torres, núm. 3	LES BORGES BLANQUES
ARENYS DEL SEGRE	LU	Pg. Ronda, núm. 72 Interior Baixos	LLEIDA
LLEIDA	EP	La Mercè, 1	LLEIDA
PONTS	CCC - CDGG	Plaça Planell, 7-8	PONTS



Doc. original signat per:  
Laura Veciana Martínez  
09/07/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al  
web [csv.gencat.cat](http://csv.gencat.cat) fins al 31/07/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0IVHKG0E946NYFX3R9P3VBF8KBB0U7QW

Data creació còpia:  
31/07/2024 10:20:11

SOLSONA	CCC - OASF	Pg. Sant Antoni Maria Claret, s/n	SOLSONA
SORT	CCC- OASF	C. Dr. Carles Pol i Aleu, 8	SORT
TÀRREGA	CCC	c/ Salvador Espriu, 37-39	TÀRREGA
TÀRREGA	OASF	Plaça de les Nacions Sense Estat, s/n Local 3- 18	TÀRREGA
TREMP	CCC - OASF	c/ Parc del Pinell, s/n	TREMP
TREMP - LA CUCA	LU	Passeig Conca de Tremp, 5, Edifici 'El Cub'	TREMP

LOT 2			
Equipament	Tipologia	Adreça	Municipi
AMPLE	LU	c/ Ample, núm. 27	BARCELONA
BAC DE RODA	CCC	c/ Bac de Roda, núm. 190	BARCELONA
BARCELONA	CM	c/ Albareda, núm. 1-13	BARCELONA
BARCELONETA	CCC	c/ Baluard, núm. 26	BARCELONA
CAMP DE L'ARPA	OASF	c/ Còrsega, 709	BARCELONA
CASA BLOC	LU	c/ Lanzarote, núm. 2	BARCELONA
CIUTAT MERIDIANA	OASF	c/ Vallcibera, núm. 12	BARCELONA
CIUTAT VELLA - EL RAVAL	OASF	c/ Nou de Sant Sadurní, 5	BARCELONA
EL CARMEL	OASF	Pi. Pastrana, 15	BARCELONA
GRÀCIA	HE - OASF	c/ Providència, núm. 42	BARCELONA
GUINEUETA CENTRE	CCC	c/ Guineueta, núm. 19	BARCELONA
HORTA	CCC	c/ Tolrà, 21	BARCELONA
LA PAU	HE	c/ Concili de Trento, 330 (6 plantes)	BARCELONA
LA PAU	CCC	Plaça de la Pau, núm. 2	BARCELONA
MAGÒRIA	CCC	Gran Via de les Corts Catalanes, núm. 247	BARCELONA
PROSPERITAT	CCC - CDGG	Plaça Àngel Pestaña, s/n	BARCELONA
SANT ANDREU	CCC	c/ Gran de Sant Andreu, 20	BARCELONA
SANT ANDREU - CAN GUARDIOLA	HE- OASF	Pg. Fabra i Puig, 13 (OASF)	BARCELONA
SANT MARTÍ	CC	c/ Xifré, 41-47	BARCELONA
SANTS	CCC	c/ Violant d'Hongria, 135 Baixos	BARCELONA
SANTS HOSTAFRANCS	OASF	c/ Sant Roc, núm. 28 Planta Baixa	BARCELONA
TRINITAT VELLA	CCC	c/ Madriguera, 38-42	BARCELONA
VERDUM	HE - CCC	c/ Llum Casanova, núm. 8-12	BARCELONA
VERDUM	CCC	c/ Artesania, núm. 96-98	BARCELONA
ZONA FRANCA	OASF	c/ Minería, núm. 8 Baixos	BARCELONA
JOAN VALERA	CCC	C/ Joan Valera, núm. 55 Baixos	BADALONA
LLEFIÀ - LA PAU	OASF - CCC	c/ La Pau, núm. 23	BADALONA
LLOREDA	CCC	c/ Solsona, núm. 22-24	BADALONA
LLOREDA	OASF	Rambla Sant Joan, núm. 79 Local 4	BADALONA
NOVA LLOREDA	CCC - CDGG	Avinguda Catalunya, s/n	BADALONA
POMAR	EC	Ctra. de la Conreria, s/n	BADALONA
POMAR	OASF - CCC	Avinguda Sabadell, s/n	BADALONA
POMAR	CCC	Avinguda Terrassa, s/n	BADALONA



SALUT ALTA	CCC	c/ Pau Piferrer, núm. 109	BADALONA
SALUT ALTA	CCC	c/ Víctor Balaguer, núm. 1	BADALONA
SANT CRIST	CCC	c/ Coll i Pujol, s/n	BADALONA
SANT ROC	RGG - CCC- OASF	Av. Maresme, 182-190	BADALONA
BESÓS	CCC - CDGG	Ronda Sant Ramon de Penyaforç	SANT ADRIÀ DEL BESÓS
LA MINA	CCC	c/ Llevant, s/n	SANT ADRIÀ DEL BESÓS
SANT ADRIÀ CENTRE	CCC-CDGG - OASF	c/ Major, 8-10	SANT ADRIÀ DEL BESÓS
SANTA COLOMA - CENTRE	OASF	Av. Generalitat, núm. 57- 59	SANTA COLOMA DE GRAMENET
SANTA COLOMA ALBERT FRANCAS	CCC	Rambla Sant Sebastià, núm. 46	SANTA COLOMA DE GRAMENET
SINGUERLÍN	OASF	c/ Singuerlín, núm. 51 Baixos	SANTA COLOMA DE GRAMENET
BELLVITGE	CCC	Av. Amèrica, 61-67	L'HOSPITALET DE LLOBREGAT
FLORIDA	CCC	Av. Masnou, núm 50	L'HOSPITALET DE LLOBREGAT
GORNAL	CCC-FA	Rambla Carmen Amaya, 4	L'HOSPITALET DE LLOBREGAT
HOSPITALET CENTRE	CCC	c/ Josep Prats, núm. 62- 64	L'HOSPITALET DE LLOBREGAT
LA FLORIDA	OASF	c/ Primavera, 4	L'HOSPITALET DE LLOBREGAT
MARE DE DÉU DE BELLVITGE	HE - OASF	Av. Mare de Déu de Bellvitge, núm. 20-28	L'HOSPITALET DE LLOBREGAT
PROGRÉS	CCC	Dr. Martí Julià, núm. 33- 39	L'HOSPITALET DE LLOBREGAT
PUBILLA CASAS-CAN VIDALET	CCC	c/ Maladeta, s/n	L'HOSPITALET DE LLOBREGAT
SANFELIU	HE	c/ Emigrant, núm. 23-25	L'HOSPITALET DE LLOBREGAT
CORNELLÀ - SANT ILDEFONS	OASF	c/ Cristófol Llargués, núm. 12	CORNELLÀ DE LLOBREGAT
CORNELLÀ RIERA	CCC	c/ Francesc Layret, núm. 65	CORNELLÀ DE LLOBREGAT
CORNELLÀ SANT ILDEFONS	CCC	c/ Osona, s/n	CORNELLÀ DE LLOBREGAT
FONTSANTA	CCC	Plaça Gandesa, s/n	CORNELLÀ DE LLOBREGAT
EL DELTA	CCC - CDGG - CC	c/ Riu Llobregat, 94	EL PRAT DE LLOBREGAT
EL PRAT - CENTRE	OASF- CCC	c/ Centre, núm. 39-41	EL PRAT DE LLOBREGAT
CAN VIDALET	CCC	Plaça Blas Infante, s/n	ESPLUGUES DE LLOBREGAT
CAN VIDALET	OASF	c/ Cedres, núm. 29	ESPLUGUES DE LLOBREGAT
MARTORELL	OASF	Passeig Catalunya, s/n	MARTORELL
RIERA BONET	CCC	Ca la Còrdia, s/n	MOLINS DE REI
OLESA	CCC	Carretera de la Puda, s/n	OLESA DE MONTSERRAT
CAMPS BLANCS	CCC	Plaça Euskadi, núm. 1	SANT BOI DE LLOBREGAT
SANT BOI	OASF	c/ Bonaventura Aribau, núm. 11	SANT BOI DE LLOBREGAT
SANT BOI	CCC	c/ Eusebi Güell, núm. 73- 75	SANT BOI DE LLOBREGAT
SANT BOI	HE	c/ Riereta, núm. 4	SANT BOI DE LLOBREGAT
SANT FELIU	OASF	c/ Laureà Miró, núm. 73- 75 PS i PB	SANT FELIU DE LLOBREGAT
SANT JOAN DESPI	CCC	c/ Rius i Taulet, núm. 2-4	SANT JOAN DESPI
SANT VICENÇ DELS HORTS	CCC	c/ Alacant, núm. 1-9	SANT VICENÇ DELS HORTS
VALLIRANA	CCC - CDGG	Avinguda de l'Esport, 2	VALLIRANA
VILADECANS	OASF	c/ Sant Marià, núm. 34- 40	VILADECANS
VILAFRANCA	CCC - CDGG - OASF	c/ Peguera, 1	VILAFRANCA DEL PENEDES
VILANOVA I LA GELTRÚ	OASF	c/ Forn del Vidre, núm. 12	VILANOVA I LA GELTRÚ
VILANOVA I LA GELTRÚ	CM	Passeig Marítim, núm. 63	VILANOVA I LA GELTRÚ
CAMBRILS	CM	Plaça d'Aragó, núm. 6	CAMBRILS
EL VENDRELL	OASF - CCC	General Prim, 14	EL VENDRELL



Doc. original signat per:  
Laura Veciana Martínez  
09/07/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web [csv.gencat.cat](http://csv.gencat.cat) fins al 31/07/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0IVHKG0E946NYFX3R9P3VBF8KBB0U7QW

Data creació còpia:  
31/07/2024 10:20:11

FALSET	OASF	c/ Miquel Barceló, núm. 21	FALSET
REUS	CCC	Riera d'Aragó, 11	REUS
REUS - SANT JOSEP OBRER	CCC- OASF	Plaça Mas Pellicer, núm. 55	REUS
TARRAGONA	CM	c/ Francisco Bastos, núm. 19	TARRAGONA
CAMP CLAR	CCC	c/ Riu Llobregat, s/n	TARRAGONA
ALCANAR - TRINITARI BEL	CCC	C/ Méndez Núñez, s/n	ALCANAR
L'AMETLLA DE MAR	CM	c/ Batlle Josep Pijoan, núm. 6 PB i P1	L'AMETLLA DE MAR
MÓRA D'EBRE	OASF	c/ Bonaire, núm. 37	MÓRA D'EBRE
SANT CARLES DE LA RÀPITA	OASF - CM	c/ Carmen Arenal, s/n	SANT CARLES DE LA RÀPITA
TORTOSA	CCC - OASF	c/ Tarragona, núm. 7-9	TORTOSA

DEPT. DE DRETS SOCIALS



Doc. original signat per:  
Laura Veciana Martínez  
09/07/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al  
web [csv.gencat.cat](http://csv.gencat.cat) fins al 31/07/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0IVHKG0E946NYFX3R9P3VBF8KBB0U7QW

Data creació còpia:  
31/07/2024 10:20:11

Pàgina 15 de 19

**INVENTARI II. INVENTARI DELS CENTRES**

LOT 1	
CENTRAL RECEPTORA D'ALARMES INTRUSIÓ	92
GESTIÓ GPRS INTRUSIÓ	84
CENTRAL RECEPTORA D'ALARMES INCENDIS	44
GESTIÓ GPRS INCENDIS	44
CONEXIÓ 4G	7
CUSTODIA DE CLAUS	91
CCTV	20
BOTÓ ATRACAMENT	93

  

LOT 2	
CENTRAL RECEPTORA D'ALARMES INTRUSIÓ	85
GESTIÓ GPRS INTRUSIÓ	82
CENTRAL RECEPTORA D'ALARMES INCENDIS	40
GESTIÓ GPRS INCENDIS	40
CUSTODIA DE CLAUS	85
CCTV	23
BOTÓ ATRACAMENT	110

DEPT. DE DRETS SOCIALS



Doc. original signat per:  
Laura Veciana Martínez  
09/07/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al  
web [csv.gencat.cat](http://csv.gencat.cat) fins al 31/07/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0IVHKG0E946NYFX3R9P3VBF8KBB0U7QW

Data creació còpia:  
31/07/2024 10:20:11

Pàgina 16 de 19



## ANNEX I - DOCUMENT DE FORMALITZACIÓ DEL COMPLIMENT DE PROTECCIÓ DE DADES EN LA PRESTACIÓ SENSE ACCÉS A DADES DE CARÀCTER PERSONAL

L'execució de l'objecte del contracte no implica el tractament de dades personals. No obstant això, en cas que el personal de l'empresa contractista accedeixi a dades personals incidentalment, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara en endavant LOPDGDD) i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les que tingui accés amb ocasió del contracte; i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant RGPD).

L'empresa contractista manifesta que el Departament l'ha informat sobre la prohibició expressa d'accedir, visualitzar, copiar, gravar, alterar, comunicar i/o fer qualsevol acte que posi en perill o vulneri la confidencialitat i seguretat del conjunt d'informació i dades de caràcter personal de les que és responsable el Departament, a les quals l'empresa contractista hagués accedit de forma involuntària o accidental amb motiu de l'execució del contracte formalitzat entre ambdues parts, l'objecte del qual és: servei de sistemes de seguretat i custòdia de claus dels equipaments de la Direcció General d'Acció Cívica i Comunitària del Departament de Drets Socials.

Aquesta prohibició és extensible a la totalitat de la informació i de les dades de caràcter personal responsabilitat del Departament, amb independència del tipus de canal o suport amb què siguin tractades, essent responsable l'empresa contractista de l'incompliment de tal prohibició per part dels seus treballadors. El deure de secret i confidencialitat subsistirà amb posterioritat a l'extinció del contracte.

L'empresa contractista ha de fer signar a cada treballador el document d'acceptació d'obligacions pel personal abans d'iniciar la prestació del servei, amb independència de si accedeix o no a dades de caràcter personal (*annex II*). Aquest document restarà en poder del proveïdor.

L'empresa contractista ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades de caràcter personal tractades per l'Administració contractant, la qual haurà d'anotar-ho al Registre d'incidències.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que l'empresa contractista sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

....., a .....de ..... de 20...

Signat.....



## ANNEX II: DOCUMENT D'ACCEPTACIÓ D'OBLIGACIONS RELATIVES A SEGURETAT DE LA INFORMACIÓ I PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

La persona que treballa a ..... està autoritzada a utilitzar els recursos d'informació del Departament de Drets Socials i accedir a les seves instal·lacions sempre que sigui necessari per a l'execució del contracte i seguint els termes i condicions especificats a continuació.

### Obligacions

Els col·laboradors que participin en la prestació del servei estaran sotmesos a la política, les normes i procediments de seguretat del Departament i tindran l'obligació de respectar els següents requeriments:

1. Mantenir el deure de secret sobre la informació a la qual tinguin accés en el temps, fins i tot un cop finalitzada la col·laboració.
2. Protegir la informació a què tingui accés per qualsevol motiu durant la prestació del servei. Això inclou mantenir la confidencialitat i integritat de la informació i dels sistemes / aplicacions a través dels quals s'hi accedeix i evitar la modificació o destrucció d'aquestes dades.
3. Conèixer les funcions i obligacions del personal que presten servei al Departament i els procediments i mesures que els aplica en el desenvolupament de les seves funcions.
4. Complir amb els preceptes i principis que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i la resta de normativa aplicable en aquesta matèria, de conformitat amb els protocols establerts pel Departament.
5. Garantir el compliment de l'Esquema Nacional de seguretat.
6. Facilitar, si escau, l'exercici dels drets de les persones interessades (Dret d'accés, Dret de rectificació, Dret de supressió (dret a l'oblit), Dret d'oposició, Dret a la limitació del tractament), seguint el protocol a tal efecte elaborat pel Departament.
7. No fer servir la informació ni els recursos informàtics per finalitats no previstes en la prestació del servei.
8. No subministrar ni comunicar les dades personals a terceres persones, ni tan sols per a la seva conservació, llevat que compti amb l'autorització expressa del Departament.
9. No fer còpies ni extreure la informació a què tingui accés, llevat que sigui imprescindible per a l'adequada execució de les funcions assignades pel Departament i, per tant, es disposi de l'autorització corresponent. Si l'extracció suposa l'ús de suports extraïbles o ordinadors portàtils, l'autorització únicament permetrà el seu emmagatzematge de forma xifrada.



10. Esborrar qualsevol tractament temporal que hagi calgut generar en el desenvolupament de les seves atribucions un cop finalitzat la raó per la qual va ésser creat.
11. No compartir les contrasenyes amb altres persones. L'identificador i contrasenya són personals i intransferibles.
12. Garantir la confidencialitat de les credencials emprant contrasenyes que no siguin fàcils d'endevinar, canviant la contrasenya inicial temporalment assignada durant la primera connexió al sistema i tornar-la a canviar periòdicament cada tres mesos i davant de qualsevol sospita d'incident de suplantació de la identitat de l'usuari.
13. En finalitzar la jornada laboral o durant absències prolongades, mantenir la taula neta de papers i suports i guardar la documentació i els suports en llocs segurs.
14. Tancar o blocar les sessions actives a l'ordinador (Ctrl+Alt+Supr) en abandonar temporalment el lloc de treball i apagar-lo al finalitzar la jornada.
15. No deixar sense recollir documents confidencials als dispositius de reproducció (fotocopiadores, faxes, escàners i impressores).
16. Notificar a la unitat gestora del contracte del Departament qualsevol incidència, anomalia o sospita relacionada amb la seguretat de la informació. En cas que la incidència estigui relacionada amb l'accés als sistemes d'informació es comunicarà immediatament al servei d'atenció a l'usuari del Departament (telèfon 900 101 439).
17. Entregar qualsevol còpia o versió de la informació disponible durant la prestació del servei al concloure la col·laboració. Quan els equips utilitzats per a la prestació del servei no siguin propietat del Departament, caldrà eliminar tota la informació / codi / programari propietat de Departament o la Generalitat de Catalunya d'aquests equips, així com de qualsevol suport extern d'informació.

Descripció del servei:

Accepto les obligacions descrites en el present document en relació amb l'execució del projecte.

Lloc, a data

Nom i cognoms:

Nom de la companyia:

Signatura,

18



Doc. original signat per:  
Laura Veciana Martínez  
09/07/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web [csv.gencat.cat](http://csv.gencat.cat) fins al 31/07/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



01VHKG0E946NYFX3R9P3VBF8KBB0U7QW

Data creació còpia:  
31/07/2024 10:20:11

Pàgina 19 de 19