



**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE
DE SERVEIS DE SUPORT PSICOLÒGIC PER A DONES VÍCTIMES DE
VIOLÈNCIA DE GÈNERE**

- Ajuntament de Sallent -

1. OBJECTE DEL PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES

1.1 Antecedents

Durant el 2022 s'han ofert unes hores de servei de suport psicològic amb els fons del Pacte d'Estat 2022 contra la violència de gènere, que gestiona i transfereix el Ministeri d'Igualtat als municipis. Vist l'evolució de les persones que s'han atès al servei amb les trobades individuals i grupals es necessari continuar oferint aquest servei.

1.2 Objecte del contracte

L'objecte del present plec és la determinació de les prescripcions tècniques per a la contractació del servei extern pel suport d'assistència psicològica per a dones, amb la finalitat de donar-los suport per fer front a les seves necessitats i problemàtiques, especialment en situacions derivades de la desigualtat de gènere i/o en situacions d'exclusió o risc social, i amb una especial atenció a les dones que pateixen violència masclista.

Es tracta d'un servei d'assessorament psicològic a nivell individual i grupal que faciliti el procés de presa de decisions i motivi el canvi personal. Pretén ser, doncs, un espai de contenció, seguiment i acompanyament psicològic per atendre les possibles seqüeles psicològiques i emocionals derivades de la violència masclista, d'un procés de separació conflictiu, de dols no elaborats, de dificultats en les relacions familiars o d'altres situacions traumàtiques que hagin patit les dones, amb la finalitat de reparar els danys que aquestes dificultats hagin pogut ocasionar.

1.3 Codis CPV

La codificació del contracte, d'acord amb el Reglament CE 213/2008 de la comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament Europeu i el consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i el

Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió dels CPV, són:

8512270-6 Serveis psiquiàtrics o psicològics

1.4 Lloc d'execució

El lloc fixat per la prestació del servei seran les dependències municipals.

2. ABAST DEL CONTRACTE

2.1 Descripció del servei

El servei tindrà per objecte (en funció de la realitat i de les necessitats socials que es detectin des del Departament de Serveis Socials) la intervenció psicosocial d'un/a professional de la psicologia als dos nivells següents:

2.1.a Nivell d'intervenció individual

Aquest servei s'oferirà de forma continuada en funció de les necessitats de cada dona. Es prioritzarà l'atenció de les dones que estiguin o hagin estat en una situació de violència masclista, acompanyant en el procés de recuperació de les conseqüències i seqüeles conductuals, físiques, emocionals, cognitives i socials, derivades d'aquesta, i fomentant la seva independència i autonomia.

Els serveis i les funcions incloses dins d'aquest nivell d'intervenció són els que es detallen a continuació:

- Atenció individualitzada per fer assessorament, contenció, acompanyament i suport psicològic al llarg del procés.
- Prestar suport psicològic individual a dones que estiguin o hagin estat en una situació de violència masclista.
- Introduir les dades de les atencions al programa informàtic utilitzat en el SIAD.
- Assistència a les reunions de coordinació de casos amb l'equip de serveis socials.
- Realització d'informes d'assistència, quan sigui necessari.
- Informes proposta de derivacions a altres serveis.

2.1.b Nivell d'intervenció grupal (Grup de Suport emocional)

L'objectiu de la intervenció grupal és oferir una eina complementària a l'atenció individual, com un espai preventiu i promotor de salut, on les dones prenguin consciència de tots els factors que incideixen en el seu benestar físic, social i emocional, des d'una perspectiva feminista, per tal de potenciar les seves habilitats i recursos personals.



Els serveis i les funcions incloses dins d'aquest nivell d'intervenció són els que es detallen a continuació:

- Organització i execució de tallers psicoeducatius per potenciar l'empoderament i les habilitats personals i socials de les dones.
- Revisió de l'oferta de tallers psicoeducatius en funció de les necessitats detectades per part de Serveis Socials, així com la demanda de les pròpies dones.
- Planificació i programació escrita dels tallers d'intervenció.
- Desenvolupament dels tallers.
- Recull d'activitats, assistència i característiques de participació en la memòria anual.
- Control d'assistència.

El servei d'atenció psicològica és un servei adreçat a totes les dones, majors d'edat, de Sallent. Les demandes que s'atenen, es detecten i deriven des de serveis socials.

L'empresa adjudicatària haurà de contemplar hores de gestió dins de la seva proposta, aquestes hores de gestió seran destinades a reunions i coordinació amb el personal tècnic de serveis socials per tractar temes relacionats amb l'execució del servei, així com fer el seguiment de les usuàries i les oportunes derivacions.

2.2 Prestacions incloses en el servei

- Atenció psicològica individual i grupal a dones en situació de violència masclista o altres situacions derivades de desigualtats de gènere.
- Atenció psicològica en situacions de desigualtat derivades de la diversitat de gènere o l'orientació sexual.
- Detectar possibles situacions de violència i avaluar la conveniència de la necessitat de l'atenció especialitzada, tot establint les derivacions i seguiment pertinents
- Facilitar eines i recursos que permetin afrontar amb més força l'assoliment dels aprenentatges.
- Coordinació amb altres professionals de la xarxa d'atenció a dones en situació de violència municipals o supramunicipals.

- Derivacions a altres serveis, si s'escau.

2.3 Model de prestació del servei

La relació entre contractista i Ajuntament es canalitzarà a través del Departament de Serveis Socials i el Departament d'Igualtat.

L'Ajuntament realitzarà conjuntament amb l'empresa adjudicatària la valoració i el disseny definitiu de la intervenció del Servei de Suport Psicosocial.

El personal formarà part de l'equip tècnic del Departament de Serveis Socials i complementarà amb la seva intervenció la resta de professionals.

Periòdicament la persona contractada es reunirà amb els tècnics de servei socials per tractar els temes relacionats a l'execució del servei així com fer el seguiment de les dones ateses i les derivacions oportunes.

L'empresa contractada emetrà trimestralment un informe amb la relació dels serveis prestats el detall dels assessoraments prestats que inclourà les gestions realitzades, així com el registre assistència.

2.4 Protecció de dades i deure de confidencialitat

L'empresa adjudicatària, en tot moment, haurà de garantir el manteniment, per part de tot l'equip destinat a la prestació, de secret professional. Així com donar compliment a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

3. PERSONAL DESTINAT A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

L'empresa adjudicatària haurà d'assegurar el personal necessari per cobrir adequadament el servei especificat en aquestes prescripcions i garantir els horaris de funcionament prèviament sol·licitats.

Les baixes, permisos i absències del personal que presti el servei, per qualsevol motiu o circumstància, hauran de cobrir-se de forma immediata amb personal suplent, a càrrec exclusiu de l'empresa adjudicatària, de manera que, en cap moment de la prestació del servei pugui quedar reduïda la dotació de personal necessari.

Els períodes de vacances i els permisos a que tinguin dret el personal de l'empresa adjudicatària d'acord amb els convenis laborals, no eximeixen el compliment de la prestació del servei. Les hores corresponents a serveis, que per raó de malaltia altres imprevistos, s'hagin deixat de prestar, no es podran facturar.

La selecció del personal és a càrrec de l'empresa adjudicatària. L'Ajuntament es reserva el dret a requerir canvis en el personal destinat per l'empresa en cas de servei defectuós, atesa la transcendència social del servei objecte del contracte.



Abans de l'inici de la prestació i sempre que se li requereixi durant l'execució del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de facilitar al departament corresponent de l'Ajuntament la relació del personal que prestarà el servei, juntament amb la titulació mínima requerida i el seu currículum.

El personal haurà de complir amb els següents requisits:

- Persona amb coneixement específic i experiència en l'àmbit de les violències masclistes i de totes les discriminacions existents per raó de gènere.
- Amb capacitat per introduir la perspectiva de gènere a la seva tasca diària.
- Persona dinàmica i creativa amb habilitat per a la promoció i planificació d'activitats, la coordinació i avaluació de les mateixes i la realització de dinàmiques de grup.

El personal que presti el servei disposarà d'una assegurança de riscos laborals, i una assegurança que cobreixi al seva responsabilitat civil i també la cobertura d'assistència jurídica. Així com també haurà de disposar de la corresponent col·legiació en el Col·legi Oficial de Psicologia.

4. RÈGIM JURÍDIC

La prestació d'aquests serveis es realitzarà dins del següent marc normatiu:

- Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista
- Llei 17/2020, de 22 de desembre, de modificació de la Llei 5/2008 del dret de les dones a erradicar la violència masclista
- Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva entre homes i dones
- Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes

5. PRESSUPOST

El pressupost de licitació del contracte és d'un total de SET MIL SIS-CENTS VINT EUROS AMB QUARANTA-VUIT CÈNTIMS (7.620,48 €), el present servei es troba exempt d'IVA, amb la qual cosa suposa una despesa màxima de SET MIL SIS-CENTS VINT EUROS AMB QUARANTA-VUIT CÈNTIMS (7.620,48 €).

En base a l'article 20.3 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA), el present servei està exempt de dit impost.

El pressupost base de licitació, per a tota la durada del contracte, es desglossa d'acord amb els costos directes i indirectes següents:

Concepte	Hores estimades	Preu /hora	Import contracte (1 anualitat)
Costos directes:			
Hores destinades a la gestió	20	25	500,00
Sessions individuals	144	40	5.760,00
Sessions grupals	16	34	544,00
Total costos directes			6.804,00
Costos indirectes:			
Despeses generals (6%)			408,24
Benefici industrial (6%)			408,24
Pressupost base			7.620,48
IVA (0%)			0,00
Total costos indirectes			816,48
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ			7.620,48

Cal tenir en compte que el pressupost base de licitació s'estableix, de forma estimativa, en funció de preus unitaris basats en el nombre d'hores de servei a prestar previstes.

Per tant, el pressupost base de licitació tindrà caràcter limitatiu, això és, en tant que pressupost màxim, d'acord amb la Disposició Addicional trenta-tresena de la LCSP, segons la qual:

“Contractes de subministraments i serveis en funció de les necessitats. En els contractes de subministraments i de serveis que tramitin les administracions públiques i altres entitats del sector públic amb pressupost limitador, en els quals l'empresari s'obligui a lliurar una pluralitat de béns o a executar el servei de manera successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració, s'ha d'aprovar un pressupost màxim”.

En aquest sentit, el nombre d'hores de servei a prestar, per tant, el cost del mateix a assumir per part de l'ens contractant, s'haurà d'adaptar al nombre real d'hores efectivament realitzades, d'acord amb els informes tècnics de supervisió dels treballs.

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al/als pressupost/os i a la/les aplicacions pressupostàries corresponents.

L'oferta que presentin els licitadors no podrà excedir la quantia indicada, entenent-se que el l'oferta estan incloses totes les despeses, i impostos que hagi d'assumir el licitador per tal de dur a terme el servei/subministrament objecte del contracte, entre ells l'IVA i altres imports, els transports, despeses de personal, material, etc.



6. DURADA DEL CONTRACTE

El present contracte tindrà una durada d'un any, a comptar des del dia següent al de la seva formalització.

El contracte es podrà prorrogar, any a any, fins a un màxim de quatre (4) anualitats.

7. FORMA DE PRESTACIÓ I FACTURACIÓ DEL SERVEI

7.1 Condició d'encàrrec previ

El total màxim d'hores de prestació de la suma de les tres tipologies de serveis serà de 180 hores anuals. Tenint en compte que el servei es prestarà tots els mesos de l'any, excepte el mes d'agost.

L'encàrrec concret d'hores de prestació, els horaris i calendari es determinaran de forma prèvia amb l'empresa que en resulti adjudicatària.

A nivell orientatiu, i sense que suposi una limitació, es defineix la següent previsió:

- Les sessions individuals tindran una durada d'1 hora, i es preveu un màxim de 3h a la setmana.
- Les sessions grupals tindran una durada de 2 hores, i es preveu un màxim de dues sessions al mes.
- Les hores destinades a la gestió del servei s'estima en 2 hores

7.2 Facturació

L'empresa adjudicatària emetrà una factura mensual, en la qual es detallaran les hores de cada tipologia de sessió, així com les hores destinades a la gestió del servei.

Juntament amb la factura presentarà un document justificatiu i acreditatiu de les mateixes.

Altres aspectes a tenir en compte en relació a la facturació:

- Si una visita s'anul·la sense antelació i és la última visita del dia el servei no es cobrarà.
- Si una visita s'anul·la sense antelació i està programada entre altres visites, es valorarà com una hora de gestió.
- Les hores de gestió seran consensuades amb l'equip de servei socials per fer si s'escau, una reunió de seguiment.
- Les hores de gestió condicionades a una visita anul·lada sense antelació.

8. OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES DE L'ADJUDICATARI

L'empresa adjudicatària es compromet a portar a terme la prestació del contracte amb la deguda diligència, amb l'estricta subjecció a les característiques establertes al contracte i dins dels terminis assenyalats, assumint, formalment, entre d'altres, les obligacions següents:

- a. Disposar d'una organització tècnica, econòmica i de personal adequada per a portar a terme, amb la deguda eficàcia, l'objecte del contracte, de conformitat amb els PCAP i els presents plecs.
- b. Estar al corrent de totes les obligacions legals, laborals i fiscals.
- c. Tenir contractades i mantenir vigents les pòlisses d'assegurança per responsabilitat civil.

9. ALTRES OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Seràn obligacions del contractista:

a) Obligacions respecte del personal

L'empresa adjudicatària estarà obligada al compliment de tota la normativa en matèria laboral, de Seguretat Social i Convenis col·lectius sectorials vigents d'aplicació.

L'ens contractant és aliè a qualsevol vincle o dependència laboral, estatutària o de qualsevol mena amb l'esmentat personal, quedant en conseqüència l'ens contractant exempta de qualsevol responsabilitat que es pugui derivar al respecte.

Seràn d'exclusiva responsabilitat de l'adjudicatari les conseqüències que poguessin derivar-se de l'incompliment d'aquesta obligació, pel personal al seu càrrec.

b) Responsabilitat sobre els béns materials

Serà obligació de l'empresa adjudicatària vetllar pel bon ús i estat de conservació de tots els béns materials de l'ens contractant.

L'empresa adjudicatària respondrà davant la sostracció de mobiliari, material, valors o efectes, quant quedi suficientment provat que ha estat realitzat pel seu personal.

10. DESIGNACIÓ D'UN INTERLOCUTOR PER PART DE L'ENS

Es designen com a persones responsables de coordinar amb l'empresa adjudicatària la prestació del servei, la Sra. Amanda Padullés, cap de l'àrea d'atenció a les persones i la Sra. Raquel Benítez, tècnica d'igualtat.