

CONTRACTE PEL SERVEI INTEGRAL DE VIGILÀNCIA, SEGURETAT I CONTROL D'ACCESSOS DEL MERCAT DE SANTA CATERINA per 6 mesos

MEMÒRIA

El Mercat de Santa Caterina és un mercat municipal que es troba a l'avinguda de Francesc Cambó, molt a prop de la Catedral i del centre històric de Barcelona. La superfície construïda és de més de 3.000 m² amb quasi 80 establiments, ofertant una gran varietat de productes en format tradicional, més un autoservei, un restaurant, i algunes botigues situades a la façana externa, que atrau tant als compradors particulars com als restauradors de la ciutat, així com molts turistes atrets per una arquitectura molt peculiar.

A més de la sala de vendes, el mercat disposa d'una planta inferior i una semi-planta, a on s'ubiquen els magatzems, l'espai destinat a la gestió de residus, la planta de recollida pneumàtica dels residus de l'entorn i els residus orgànics del mercat, i la zona d'estacionament i de maniobres de càrrega i descàrrega per a vehicles dels comerciants del Mercat.

El funcionament d'aquest emblemàtic espai, genera unes necessitats de vigilància que garanteixin un estat eficient de les instal·lacions, atenent al volum d'activitat logística que es presta, i l'alt trànsit de vehicles i persones.

Per tal de garantir el normal funcionament d'aquest mercat, es pretén contractar un servei integral de vigilància i seguretat de les instal·lacions. Les tasques objecte de la present licitació es concretaran de forma més específica a través de la gestió diària des de la Direcció del mercat.

La insuficiència dels mitjans propis de l'IMMB per a l'execució del contracte, en compliment del que estableix l'article 116.4 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, té com a causa la naturalesa de la prestació objecte del contracte.

0.- Objecte de la contractació

L'objecte de la licitació, és la contractació d'un servei integral de vigilància, seguretat i control d'accessos del Mercat de Santa Caterina, que inclogui el servei de vigilància privada (sense armes) i seguretat de l'equipament i llurs activitats, mitjançant empreses que hagin obtingut l'oportuna autorització administrativa, via inscripció en el Registre d'Empreses de Seguretat de la Direcció General de la Seguretat de l'Estat del Ministeri de l'Interior, i posseir número de concessió, o la que correspongui en cada estat, per a empreses dels estats membres de la Unió Europea que compleixin els requisits per a concórrer a aquesta licitació, i els serveis auxiliars de control d'accessos.

La normativa aplicable a la part corresponent al servei de vigilància privada sense arma és la Llei 5/2014 de 4 d'abril de seguretat Privada i Reglament que la desenvolupi, així com qualsevol altres que li sigui d'aplicació.

De manera general, el que es pretén cobrir amb aquest servei de vigilància, seguretat i control d'accessos és:

- **Exercir la vigilància i seguretat de caràcter general i específica del Mercat Municipal de Santa Caterina.**
- **Gestió dels accessos a l'equipament Mercat Municipal de Santa Caterina.**
- **Gestió dels sistemes i subsistemes de protecció i vigilància existents.**
- **Control de vehicles del moll de càrrega i descàrrega de l'edifici, gestió d'entrades i sortides de mercaderies, empreses de serveis, i de la recollida i retirada de les diferents fraccions de residus.**
- **Treballar coordinadament amb la Direcció del Mercat i Associació de Comerciants, així com la resta d'empreses de serveis contractades, davant de qualsevol incidència que es produeixi en el Mercat que de manera justificada requereixi la seva intervenció.**

1.- Durada de la contractació

El període de contractació serà des de l'1 d'agost de 2024 fins el 31 de gener de 2025, ambdós inclosos amb possibilitat d'una pròrroga d'un mes més.

2. Preu de licitació i facturació/abonaments, per a 3 mesos

2.1 Per al càlcul dels costos salarials s'ha tingut en compte, com a conveni de referència: la Resolució de 29 de desembre de 2021, de la Direcció General de Treball, per la que es registra i es publica en data 12 de gener de 2022 al BOE el Conveni col·lectiu estatal de les empreses de seguretat per a l'any 2022. Per a la confecció d'aquest càlcul mig del preu hora de servei, s'han estimat proporcionalment els diferents recàrrecs per a la prestació de serveis diürns, nocturns, festius, caps de setmana i festes especials reconegudes en l'esmentat Conveni, així com la previsió d'actualitzacions posteriors al 2022 durant la vigència del contracte i possible execució de la pròrroga prevista.

CONCEPTE	IMPORT
Servei vigilància. Total 4.416 hores trimestrals x 22,30 euros (preu mig)	98.476,8€
Bossa 200 hores servei vigilància durant la vigència del contracte (200 x 22,30 euros/hora)	4.460€
Marge empresarial del 8%	8.234,94€
SUBTOTAL	111.171,74€
IVA 21%	23.346,06€
TOTAL	134.517,80€

2.2 La persona adjudicatària presentarà una factura mensual, que haurà d'ajustar-se estrictament al servei prestat durant aquest període en la qual haurà de recollir obligatòriament els serveis desglossats de la següent manera: número d'hores prestades pel servei ordinari de vigilància, seguretat i control d'accessos i número d'hores prestades contra la bossa d'hores. Un cop rebuda la factura, serà revisada i conformada pels serveis municipals corresponents. En cas de disconformitat, la factura presentada serà retornada al contractista, atorgant-li un termini màxim a comptar des del següent al de la recepció als efectes de que pugui efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

La factura es presentarà obligatòriament per mitjans electrònics ens els termes assenyalats al Plec de clàusules administratives.

L'empresa adjudicatària haurà de comunicar per escrit al Institut Municipal de Mercats, mitjançant correu electrònic: departamentdemercats@bcn.cat, un interlocutor/a per al desenvolupament i gestió del present contracte.

D'altra banda, el seguiment i gestió administrativa del contracte es realitzarà per part del responsable del contracte i/o la persona designada per aquest.

3.- Servei de Vigilància, Seguretat de les instal·lacions i control d'accessos, funcions

- Control de l'obertura i tancament d'accessos al mercat, i del compliment dels horaris establerts, diferenciant horari comercial, és a dir d'obertura al públic en general, i horari de funcionament, entenent com a tal l'horari d'accés dels comerciants fora de l'horari comercial.
- Acomplir de forma diligent els diferents protocols específics del servei i de l'edifici.
- Efectuar rondes periòdiques de control.
- Descriure totes les dades que es recullin en aquestes rondes (comprovacions, verificacions, observacions i incidències), de forma detallada, en el full de seguiment del que l'empresa ha de presentar el model de document a la seva oferta, així com en els documents específics per a cada protocol. El recull de rondes es lliurarà diàriament a la Direcció del Mercat, preferentment en format digital, com a interlocutor.
- Investigar les incidències internes vinculades amb el servei.
- Informar immediatament i per escrit de qualsevol incidència important que es produeixi, mitjançant un informe detallat.
- Verificar que no existeixin objectes abandonats, no habituals i sense propietari aparent.
- Si es produeix una amenaça d'artefacte explosiu, o es detecta qualsevol paquet sospitosos dins de l'edifici o al seu perímetre, el personal de l'empresa contractista procedirà a avisar a les forces i cossos de seguretat pública, comunicant-ho ràpidament a la Direcció del Mercat.
- En qualsevol situació de conflicte no descrita, s'actuarà segons les instruccions que es rebin, o en el cas d'haver de prendre una decisió immediata, pel bon criteri, sentit comú i normes habituals de conducta dels professionals a càrrec dels serveis de seguretat i vigilància.
- Col·laborar, en general, en qualsevol tasca que garanteixi la integritat de l'edifici, de les instal·lacions, dels equips i de les persones que l'ocupen.
- Gestió del sistema general de claus.
- Control de l'accés de vehicles, proveïdors, industrials, comerciants i públic, en les diferents franges horàries.
- Vigilància de tots els aspectes relacionats amb la seguretat.
- Coordinació i col·laboració amb personal dels cossos de seguretat pública, especialment de la Guàrdia Urbana i Mossos d'Esquadra.
- Vigilància i eradicació d'activitats comercials no autoritzades al mercat.
- Control i seguiment d'altres aspectes organitzatius o normatius del mercat, a indicació de la Direcció del mercat.
- Informar a la Direcció del mercat de les incidències que es puguin produir en la seva absència.
- Atenció primera al públic i/o comerciants en cas d'absència del personal de direcció.
- Lliurament d'informe diari de l'operativa i les incidències del servei, que s'haurà de transmetre diàriament entre les 9,00 h i les 10,00, a les adreces electròniques de la Direcció del Mercat (mercatsantacaterina@bcn.cat) i el Cap del Departament de l'IMMB (departamentdemercats@bcn.cat).
- Control il·luminació.
- Control d'instal·lacions. Revisions visuals, tancaments i postes en funcionament.

- En cas d'absència del personal de la Direcció del mercat, o d'altres responsables, caldrà la presa de decisions en cas d'incidències o avaries en les instal·lacions, contactant amb els serveis necessaris per l'esmena de la anomalia presentada.
- Control d'accés de vehicles comercials per a operacions de càrrega i descàrrega.
- Control d'accés de vehicles comercials amb autorització d'estacionament.
- Emissió de duplicats d'acreditacions d'autoritzacions d'estacionament de vehicles comercials.
- Entrada, sortida, i estada, de proveïdors i vehicles comercials d'empreses de manteniment, serveis industrials o reparacions, a petició de l'IMMB o comerciants.
- Entrada, sortida i operacions de la recollida de les diferents fraccions de residus.
- Coneixement i capacitació per l'ús dels equips de: 1) CTTV, 2) anti-intrusió, 3) quadre de comandament d'instal·lacions des de la sala de control.
- Investigació de les alarmes dels diferents sistemes de control de l'edifici, que s'hagin activat per qualsevol motiu, i acompliment diligent del protocol específic.
- Col·laborar directament en el Pla d'Emergència del Mercat: prevenció, detecció, detenció, extinció d'incendis i evacuació, d'acord amb les tasques que els siguin assignades.
- Formar part de l'equip de primera intervenció.
- Activació de protocols d'emergència, realitzant les tasques que els siguin assignades.
- Suport a la Direcció del mercat en totes les tasques que li són pròpies.
- Donar compliment al Decret que prohibeix entre l'1 d'abril i el 31 d'octubre de cada any l'accés de grups organitzats de visitants de 15 o més persones, els divendres i els dissabtes, durant l'horari d'obertura al públic del mercat. En la resta de l'horari del mercat el grups disposaran de lliure accés al recinte.
- El decret estableix també que en cas que un grup de visitants de 15 o més persones accedeixi al mercat en l'horari no permès, els vigilants de seguretat seran els encarregats d'informar de la impossibilitat de continuar la visita al recinte, i els acompanyaran a l'exterior.

El decret estableix també que en cas que un grup de visitants de 15 o més persones accedeixi al mercat en l'horari no permès, els vigilants de seguretat seran els encarregats d'informar de la impossibilitat de continuar la visita al recinte, i els acompanyaran a l'exterior.

4.- El personal i horaris de prestació dels serveis

4.1 L'empresa adjudicatària destinarà el personal necessari pel desenvolupament de les obligacions contractuals assumides; aquest personal dependrà únicament i exclusivament del contractista sense que en cap cas es puguin derivar relacions de caràcter laboral, estatuari o funcional, entre l'Administració i el contractista.

4.2 El personal haurà d'estar proveït del vestuari i dels altres elements de protecció i identificació adequats, per compte i càrrec exclusiu del contractista.

Preferentment haurà de ser d'un tipus de roba de teixit elàstic, amb propietats impermeables però que permeti la transpiració, incorporant franges i/o senyals fluorescents per a identificar fàcilment la seva presència, evitant així la utilització d'armilles reflectants. Optativament es podrà serigrafiar "Vigilància Mercat de Santa Caterina".

4.3 L'empresa adjudicatària haurà de designar un responsable, tècnic competent, amb capacitat suficient per ostentar la seva representació en qualsevol acte derivat del compliment de llurs obligacions

contractuals, sempre en ordre a l'execució i bona marxa de les prestacions, i que pot fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals en general, i amb la Direcció del mercat de manera especial.

4.4 La dotació de personal pel servei objecte de la present licitació és la que l'empresa licitadora determini necessària per a la prestació del servei amb total garanties de desenvolupament, i que com a mínim s'ajustarà a:

- 1) 1 vigilant de 00'00 a 24'00 hores, de dilluns a diumenge tot l'any

4.5 El servei de vigilància haurà d'ésser realitzat per personal d'acord amb les condicions que reculli el Conveni Col·lectiu vigent per a aquest tipus de serveis, i sempre amb la qualificació professional adequada.

4.6 Es requereix que durant l'execució del servei, i en relació a la dotació de personal previst, que sempre hi hagi una persona en servei que hagi rebut la formació i per tant tingui els coneixements de suport vital bàsic i desfibril·lació externa (DEA).

4.7 El servei de vigilància haurà d'ésser realitzat per personal vigilant de seguretat sense arma (o la figura que s'assimili), d'acord amb les condicions laborals que reculli el conveni d'aplicació vigent durant la durada del contracte i d'acord amb els pactes individuals que milloren la norma convencional.

Amb independència de que l'empresa adjudicatària de la present licitació estigui o no adherida al "Convenio Colectivo Estatal de Empresas de Seguridad" vigent durant la durada del contracte, o que en disposi d'un propi, cap de les persones treballadores adscrites al servei de vigilància objecte del present expedient de licitació podrà tenir una retribució econòmica que es situï per sota del llindar de les condicions econòmiques que reculli el conveni col·lectiu d'aplicació.

4.8 L'Institut Municipal de Mercats de Barcelona, es reserva la potestat de poder requerir a l'empresa adjudicatària que en qualsevol moment durant la vigència del contracte hagi d'acreditar fefaentment el compliment de les condicions salarials descrites en aquest Plec.

5.- Subrogació de personal

5.1 D'acord amb l'article 130 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic, detallem la relació de les condicions dels treballadors que actualment realitzen aquest servei a les instal·lacions objecte de cobrir el servei, amb indicació d'antiguitats, dedicació setmanal i categoria, d'acord amb les dades facilitades per l'empresa que presta actualment el servei, per si s'escaigués la subrogació per part d'una nova persona adjudicatària del servei.

L'empresa que presta el servei és:

B.M.S. ELIT SEGUR, S.L.
B-56234289
Carrer de Borrell núm.6 Baixos 12
08172 Sant Cugat Vallés (Barcelona)

Atès que **SEGURIDAD PREVENTIVA CUATRO, S.L.**, l'empresa que venia prestant el servei, ha canviat de titularitat, essent adquirida per l'empresa BALMORE SOLUTIONS S.L, fruit de l'Auto dictat pel Jutjat de Mercantil núm. 7 de 4 d'octubre de 2023, procediment concursal núms. 611/23, 612/203 i 613/23, a partir del 2 de maig de 2024, les persones treballadores que prestaven els seus serveis per Seguridad Preventiva Cuatro, S.L. han passat per mitjà de successió empresarial a B.M.S. ELIT SEGUR, S.L.

7.1 I la dotació i condicions contractuals del personal adscrit al servei, i d'acord amb la informació facilitada per l'empresa actualment prestatària del servei és:

VIGILANTES	TIP	FECHA NAC	ANTIGÜEDAD	CONTRATO	SALARIO ANUAL
JJEM	194656	10/07/1977	30/03/2015	100	20.236,86 €
GMC	173734	06/07/1977	09/06/2020	100	19.588,56 €
JCTN	146513	31/08/1971	23/02/2024	100	19.588,56 €

8.- Els criteris de valoració són

Per a l'adjudicació del present servei, i d'acord amb allò que preveu la LCSP, l'Institut Municipal de Mercats de Barcelona, valorarà entre les diferents ofertes presentades la selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat.

Els criteris per l'adjudicació del present contracte només són avaluable de forma automàtica i serviran de base per a l'adjudicació del contracte són:

8.1.- Preu del contracte, fins a 35 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació de 35 punts a la persona licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Si una persona licitadora presentés una oferta que iguali el preu de licitació, quedarà admesa però no obtindrà cap puntuació, per no tractar-se de cap millora econòmica. Si un licitador presentés una oferta superior a la del preu de licitació, quedarà automàticament exclosa.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

Un diferencial de 10 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes en el cas que concorri més d'un licitador i fins a 10, respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes s'exclourà una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

8.2.- Millora per experiència del responsable directe del contracte, fins a 15 punts.

Es valorarà els anys d'experiència professional del coordinador o responsable directe del contracte, interlocutor del responsable municipal, en la gestió de serveis de vigilància i seguretat privada per a municipis i esdeveniments d'altres administracions públiques, en l'exercici de la seva professió fins l'actualitat, sempre que es pugui acreditar la dedicació en el termini indicat. Es podrà acreditar mitjançant la signatura de la Declaració responsable, recollida a l'annex del PCAP.

- 15 punts per experiència de 9 anys en endavant en gestió de vigilància i seguretat privada per l'administració
- 10 punts per experiència de 6 anys i fins a menys de 9 anys en gestió de vigilància i seguretat privada per l'administració.
- 5 punts per experiència de 3 anys i fins a menys de 6 anys en gestió de vigilància i seguretat privada per l'administració
- 0 punts si no s'acredita experiència per l'administració o experiència menor a 3 anys en gestió de vigilància i seguretat privada per l'administració

8.3.- Millora per formació addicional del personal adscrit al contracte, fins a 20 punts.

El Pla de formació i reciclatge del personal destinat a aquest servei és important atesa la ubicació del mercat i l'alta presència d'usuaris, tant nacionals com visitants estranger, de tal manera que valorar l'ampliació de la formació en matèria de protocol, protecció de riscos, primers auxilis i anglès, s'entén que

millora qualitativament la prestació contractual. Es podrà acreditar mitjançant la signatura de la Declaració responsable, recollida a l'annex del PCAP.

Es valorarà el fet que l'empresa adjudicatària promogui la formació addicional dels treballadors assignats al contracte, respecte dels següents elements:

- a) Curs de protocol..... 5 punts
- b) Curs de protecció de riscos 5 punts
- c) Curs d'anglès 5 punts
- d) Curs de gestió de situacions conflictives en espais públics
i zones de pública concurrència..... 5 punts

Únicament es valorarà la puntuació per a cada criteri de formació si aquesta la disposa tot el personal adscrit al contracte.

8.4.- Codi ètic de l'empresa adjudicatària: 15 punts.

Es puntuarà l'existència i compliment, per part de l'empresa, d'un codi ètic intern que reculli els principis d'actuació dels vigilants de seguretat i les obligacions de la mateixa, així com la formació de les persones treballadores vinculades al servei, en el contingut del codi. Es podrà acreditar mitjançant la signatura de la Declaració responsable, recollida a l'annex del PCAP.

8.5.- Disposició de sistema digital de monitorització del servei, fins a 15 punts.

Es valorarà amb 15 punts la disposició per part de l'empresa licitadora d'un mecanisme digital, que de manera remota permeti als responsables de l'IMMB poder monitoritzar fàcilment la prestació del servei de vigilància objecte del present contracte. Es podrà acreditar mitjançant la signatura de la Declaració responsable, recollida a l'annex del PCAP.

10.- La documentació tècnica que hauran d'aportar les persones licitadores serà:

La que obligui la LCSP i el Plec de clàusules administratives a l'efecte de la contractació del present servei.

Barcelona, en data de la signatura electrònica

Genís Arnàs
CAP DE MERCATS DE L'IMMB
Direcció de Mercats i Projectes Estratègics