

# **INFORME JUSTIFICATIU DE LA NECESSITAT I IDONEÏTAT DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE PROGRAMACIÓ, COORDINACIÓ, CONCERTACIÓ I EXECUCIÓ I MONITORATGES DE LES VISITES GUIADES, ACTIVITATS I TALLERS EDUCATIUS DEL MUSEU D'ART DE GIRONA (AGÈNCIA CATALANA DEL PATRIMONI CULTURAL). 2024.**

## **1. Antecedents**

El Museu d'Art de Girona (md'A) és el resultat de la presentació conjunta d'una part dels fons de l'Antic Museu Provincial d'Antiguitats i Belles Arts i dels fons del Museu Diocesà, amb incorporació de fons procedents de la Generalitat de Catalunya. El museu neix com a resultat de la signatura d'un conveni l'any 1976 entre la Diputació i el Bisbat de Girona. Posteriorment la Diputació l'any 1992 traspasa les seves competències en el museu a la l'Administració de la Generalitat, que fins al 31 de desembre de 2014 ha gestionat el Museu d'Art de Girona a través del Departament de Cultura. Amb la Llei 7/2011, del 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres, va crear l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural (ACPC), amb la missió de gestionar el patrimoni cultural de la Generalitat de Catalunya. L'article 3.3.e) del Decret 198/2013, de 23 de juliol, pel qual s'aproven els Estatuts de l'Agència Catalana de Patrimoni Cultural va atribuir a l'ACPC la gestió i dinamització del md'A. És per aquest motiu que des de l'1 de gener de 2014, el Museu està integrat en aquesta entitat.

## **2. Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida.**

El Museu d'Art de Girona (md'A), institució museística integrada i gestionada a través de l'Agència Catalana de Patrimoni Cultural del Departament de Cultura, s'orienta cap a una diversificació de l'oferta de serveis i activitats per diferents tipologies de públics segons el Pla de Desenvolupament d'Audiències (Fase I, 2022): activitats per a públic familiar, activitats pedagògiques per a les escoles i visites comentades o guiades per a diversos públics, i, alhora, desenvolupa un ampli programa d'activitats.

En relació amb les activitats, el Museu d'Art de Girona realitza programes d'activitats pedagògiques adreçades a diferents públics amb diferents tipologies tals com visites guiades, visites dinamitzades, visites dramatitzades, visites amb taller, tallers a l'escola, activitats educatives de llarga durada, activitats especials, activitats en línia i, en breu, casals i activitats setmanals en períodes festius.

El Museu d'Art de Girona no compta amb suficient personal tècnic per executar aquestes accions que d'altra banda requereixen de coneixement, destreses i habilitats específiques. El Museu tampoc té les eines, maquinari/a, ni infraestructura per a executar-ho.

Per l'acompliment del projecte i objectius marcats, cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, amb respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte que es preveuen a la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

Els resultats que s'esperen assolir són la programació destinada als diferents públics objectius del Museu d'Art de Girona, oferint i executant activitats que facin del Museu un equipament socialment compromès, participativament actiu i patrimonialment responsable, referent en la conservació i difusió del patrimoni artístic, tot generant el màxim retorn social, una fidelització de les persones usuàries, a partir d'una programació d'activitats vinculats als diferents plans i programes de treball.

El Museu d'Art de Girona proposarà, marcarà, concretarà i proposarà les línies treball de les activitats i els continguts i vetllarà pel bon funcionament del monitoratge i de les pròpies activitats. Es tindran en compte les propostes de continguts que adequades a aquestes finalitats pugui proposar l'adjudicatari.



D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç, que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un servei especialitzat que dugui a terme les tasques que tenen per objecte el descrit a l'apartat següent.

### **3. Objecte**

L'objecte d'aquest contracte és la gestió, la programació, la coordinació i reserves i execució de visites guiades, visites dinamitzades, visites taller, tallers, activitats especials i d'altres tipologies orientades a tot tipus de públic que preveu el present plec.

Aquests serveis és desenvoluparan a la seu del Museu d'Art de Girona i als espais patrimonials adscrits i que dinamitza el md'A a l'Antic Hospital de Santa Caterina (actual seu de la Generalitat a Girona), així com en altres espais vinculats al Museu que es requereixi dels serveis del contracte.

Els serveis a prestar consistiran en:

- Programar i coordinar la realització de les activitats d'agenda ordinàries i/o extraordinàries i les activitats del programa pedagògic del md'A
- Gestionar i coordinar la concertació i les reserves i realitzar la captació de grups de visita d'adults i escolars
- Executar els monitoratges i guiatges de les activitats i prestar els serveis necessaris per a cobrir les activitats didàctiques, les activitats familiars i les activitats i visites guiades i el suport a d'altres activitats programades del Museu d'Art de Girona, que inclouen també l'execució de visites i activitats als espais que gestiona el md'A a l'Antic Hospital de Santa Caterina (AHSC), així com en altres espais vinculats al md'A
- Revisar el contingut d'aquestes activitats, de comú acord amb la direcció i l'equip tècnic del md'A, i realitzar l'avaluació de tots els serveis objectes de contracte.
- Supervisar les activitats programades
- Idear, fer seguiment i buidatge de les enquestes de satisfacció de les persones usuàries de les activitats

L'àmbit de prestació del servei és la seu del Museu d'Art de Girona, situat a Pujada de la Catedral, 12, 17004 – Girona, en altres espais que requereixin les activitats programades i en allò que requereixi l'objecte del contracte per a la seva completa prestació, en la seu, domicili o dependències de l'adjudicatari.

La codificació de la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) 92500000-6 (Serveis de biblioteques, arxius, museus i altres serveis culturals)

### **4. Justificació de no divisió en lots.**

Als efectes del que disposa l'article 99.3 LCSP, no es considera procedent la divisió en lots de l'objecte del contracte.

Per la seves característiques, les prestacions a executar no es consideren susceptibles de realització i aprofitament individual i funcional de manera que puguin ser executades de forma independent. Altrament, caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució de les prestacions que resultaria desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen amb l'execució del contracte. Per això, s'entén que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcte execució dels treballs i la correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

En definitiva:

- a) La realització conjunta dels serveis i prestacions compreses en l'objecte del contracte no ha de suposar una dificultat per a l'execució correcta i coordinada del contracte.
- b) La contractació conjunta de la producció, la coordinació i l'execució resulta més eficient i eficaç tant pel Museu d'Art com per l'empresa adjudicatària. La no divisió per lots afavoreix un contractació més òptima a nivell de jornada laboral del personal a contractar per la prestació del servei.
- c) Des del punt de vista de la gestió econòmica, el Museu d'Art de Girona i els espais patrimonials de l'Antic Hospital de Santa Caterina (seu de la Generalitat a Girona) formen part d'un mateix centre gestor de l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural.

### **5. Pressupost base de licitació.**

El pressupost base de licitació, que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural, és de **27.657,69 €**, IVA inclòs, dels quals 22.857,60 € corresponen al preu del contracte i 4.800,10 € a l'IVA (21%). Aquest pressupost està calculat per 4 mesos de servei, previstos de l'1 de setembre de 2024 al 31 de desembre de 2024. *(En cas de prorrogar-se el contracte, atès que la previsió de durada de les prorrogues és anual (a excepció de la 3a), la previsió de despesa que caldrà tenir en compte serà l'equivalent a 12 mesos de servei, es a dir, 82.973,08 €, IVA inclòs, dels quals 68.572,79 € corresponen al preu del contracte i 14.400,29 € a l'IVA (21%)).*

El sistema de determinació del preu és a tant alçat. El pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte que integra el contracte, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos.

Pel càlcul del pressupost base de licitació s'ha tingut en compte el Conveni Col·lectiu del Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya<sup>1</sup>. D'acord amb l'esmentat conveni, el personal destinat a executar aquest servei ha de ser contractat com a personal del grup professional II Personal de gestió i coordinació (Tècnic de gestió nivell A) i grup professional III Personal d'intervenció (Tècnic d'atenció especialitzada nivell A)

Amb caràcter estimatiu, el desglossament del pressupost per 1 any de servei (12 mesos) en relació als serveis de producció i coordinació, els costos per un any s'han calculat de la següent manera:

		30%				32%	15%	10%	15%	
	Salari/any conveni 2024	Increment sou en funció salari	Total salari/any + increment	Hores/any plec	Salari/any plec	Seguretat social	Coordinació	Formació	Marge Empresarial	Total import any sense IVA
Gestor/a*	23.242,45	6.972,74	30.215,19	1.695	30.215,19	9.668,86	4.532,28	3.021,52	4.532,28	51.970,12

Cost anual del servei (IVA exclòs)	Cost mensual del servei (IVA exclòs)	Cost del servei per 4 mesos (IVA exclòs)	IVA 21%	Pressupost de licitació per 4 mesos de servei (IVA inclòs)
51.970,12	4.330,84	17.323,37	3.637,91	20.961,28

\* Segons conveni Grup professional II (Personal de Gestió i coordinació). Lloc de treball: Tècnic/ica de gestió: Nivell A.

En relació a l'execució de les activitats, els costos per un any s'han calculat de la següent manera:

<sup>1</sup>. RESOLUCIÓ TSF/514/2019, de 26 de febrer, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'Acord parcial del sector el lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003) i RESOLUCIÓ EMT/459/2024, d'1 de febrer, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord de revisió salarial per als anys 2023 i 2024 del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003).



- El cost/hora de l'educador/a en activitats s'ha determinat d'acord amb el següent càlcul:

	Salari/any conveni 2024	30% Increment sou en funció salari	Total salari/any + increment	Hores/any plec	Salari/any plec	32% Seguretat social	10% Coordinació	15% Formació	15% Marge Empresarial	Total import any sense IVA
Educador/a*	23.242,45	6.972,74	30.215,19	1.695	30.215,19	9.668,86	3.021,52	4.532,28	4.532,28	51.970,12

\* Segons conveni grup professional III (Personal d'intervenció). Lloc de treball: Tècnica/a d'atenció especialitzada Nivell A.

Cost / hora treballador/a dia laborable	30,66 €/h
Cost / hora treballador/a festius i nocturn	(cost/hora laborable +10%) 33,73 €/h

Cost anual del servei 534,5 hores (IVA exclòs)	Cost mensual del servei (IVA exclòs)	Cost del servei per 4 mesos (IVA exclòs)	IVA 21%	Pressupost de licitació per 4 mesos de servei (IVA inclòs)
16.602,67 €	1.383,56 €	5.534,24	1.162,19 €	6.696,43 €

- Per determinar el cost per a cada activitat, s'ha tingut en compte la durada de l'activitat, el temps de preparació, el número de educadors/es que es requereixen per a cada tipologia d'activitat, i el preu hora previst segons l'activitat s'esdevingui en laborable o en festiu. Tenint en compte el número d'activitats previstes per un any i la quantitat d'hores totals previstes, resulta el següent càlcul desglossat:

	Tipologia activitat	Número de guies necessaris	Temps activitat (en hores)	Temps preparació i finalització	TOTAL Hores	Cost treball (sense IVA)	Preu individual (actual)	Preu per grup activitat (mínim 15 pax /max. 20)	Número activitats previstes	Hores activitats previstes	Cost per activitat
CONCERTATS i GRUPS exposicions i museu	Visita guiada cat/cast grup reserva	1	1,5	0,5	2	61,32 €	s/t	95,00 €	6	12	367,92 €
	Visita guiada cat/cast grup reserva festiu	1	1,5	0,5	2	67,46 €	s/t	95,00 €	6	12	404,76 €
	Visita guiada idiomes	1	1,5	0,5	2	67,46 €	s/t	95,00 €	2	4	134,92 €
	Visita guiada idiomes festius	1	1,5	0,5	2	67,46 €	s/t	95,00 €	2	4	134,92 €
ACTIVITATS D'AGENDA (grup mínim 15 pax /max. 20 pax)	Visita guiada cat/cast	1	1,5	0,5	2	61,32 €	6,00 €	90,00 €	6	12	367,92 €
	Visita guiada/dinamitzada festius	1	1,5	0,5	2	67,46 €	6,00 €	90,00 €	6	12	404,76 €
	Visita guiada/dinamitzada nocturna	1	1,5	0,5	2	67,46 €	10,00 €	150,00 €	4	8	269,84 €
	Visita teatralitzada	2	1,5	0,5	4	122,64 €	10,00 €	150,00 €	4	16	490,56 €
ACTIVITATS FAMILIARS (grup mínim 15 pax /max. 20 pax)	Visita guiada	1	1,5	0,5	2	61,32 €	6,00 €	90,00 €	6	12	367,92 €
	Visita guiada festiu /nocturn	1	2	0,5	2,5	84,33 €	6,00 €	90,00 €	6	15	505,95 €
	Visita guiada i taller	1	2	0,5	2,5	76,65 €	6,00 €	90,00 €	6	15	459,90 €
	Visita guiada i taller festiu / nocturn	1	2	0,5	2,5	84,33 €	6,00 €	90,00 €	6	15	505,95 €
	Per molts anys	Visita dinamitzada	1	2,5	0,5	3	91,98 €	s/t	97,00 €	4	12
EDUCATIVES	Visita taller	1	1,5	0,5	2	61,32 €	3,30 €	66,00 €	10	20	613,20 €
	Visita dinamitzada	1	1,5	0,5	2	61,32 €	3,30 €	66,00 €	30	60	1.839,60 €
	Visita taller escolar	1	2	0,5	2,5	76,65 €	4,00 €	80,00 €	104	260	7.971,60 €
	Visita dinamitzada escolar	1	2	0,5	2,5	76,65 €	4,00 €	80,00 €	15	37,5	1.149,75 €
	Museu a l'escola	Taller a l'escola	2	1,5	0,5	4	122,64 €	6,00 €	120,00 €	2	8
									225	534,5	16.602,67 €

En aquests càlculs i preu final s'hi trobarien incloses totes les despeses que s'hagin de realitzar per al compliment de les prestacions que es contractin, com ara materials, despeses financeres, transports i desplaçaments, taxes i tributs o qualsevol altres que es puguin establir o modificar durant la vigència del contracte, sense que es puguin repercutir com a partida complementària.

**En tot cas quedaran excloses les ofertes que excedeixin els preus unitaris de referència establerts com a preus màxims per a cada activitat.**

En el cas que les activitats executades siguin inferiors a les activitats previstes, el Museu d'Art de Girona - Agència Catalana del Patrimoni Cultural **no està obligada a exhaurir l'import d'adjudicació**, és a dir, no restaran obligats a exhaurir l'import adjudicat, **sinó que ho farà en funció dels preus unitaris previstos i realment executats.**

Concepte	Cost anual del servei (IVA exclòs)	Cost mensual del servei (IVA exclòs)	Cost del servei per 4 mesos (IVA exclòs)	IVA 21%	Pressupost de licitació per 4 mesos de servei (IVA inclòs)
Gestió	51.970,12 €	4.330,84 €	17.323,37 €	3.637,91 €	20.961,28 €
Execució d'activitats	16.602,67 €	1.383,56 €	5.534,24 €	1.162,19 €	6.696,43 €
<b>TOTAL</b>	<b>68.572,79 €</b>	<b>5.714,40 €</b>	<b>22.857,60 €</b>	<b>4.800,10 €</b>	<b>27.657,69 €</b>

## **6. Valor estimat del contracte**

Considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, així com les seves possibles modificacions i pròrrogues, el valor estimat del contracte sense incloure l'impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat així com l'import total que podria ser retribuït al contractista, és el següent: **194.289,57 €**.

Anualitat	Períodes	Import (IVA exclòs)	VEC
Contracte inicial 4 mesos Setembre-desembre 2024	(01/09/2024-31/12/2024)	22.857,60 €	
1a pròrroga	(01/01/2025-31/12/2025)	68.572,79 €	
2a pròrroga	(01/01/2026-31/12/2026)	68.572,79 €	
3a pròrroga	(01/01/2027-30/06/2027)	34.286,39 €	
<b>TOTAL</b>			<b>194.289,57 €</b>

## **7. Imputació al pressupost de l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural.**

La despesa corresponent a l'exercici 2024 es farà efectiva amb càrrec a la partida, D/226000100/4430/0000 - Exposicions i altres activitats promocions.

La referida despesa respon a les previsions contingudes en el plec de prescripcions, però en cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no s'hagin conclòs a la data d'inici del servei prevista als plecs (1 de setembre de 2024), s'haurà de reajustar la durada a la data d'inici efectiu del contracte i, en conseqüència, per a l'any 2024, es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'art. 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

## **8.- Durada del contracte. Pròrrogues.**

La durada inicial del contracte és preveu de 4 mesos a comptar des de l'1 de setembre de 2024, o data de formalització del contracte si és posterior, fins el 31 de desembre de 2024.

Finalitzat el termini de vigència inicial del contracte, aquest es podrà prorrogar fins a un màxim de 3 pròrrogues, finalitzant la vigència del contracte com a molt tard, pròrrogues incloses, el 30 de juny de 2027.

Contracte	Període	Durada
Contracte inicial	De l'1/09/2024 o data formalització fins 31/12/2024	4 mesos
Pròrroga 1	De l'1/01/2025 al 31/12/2025	12 mesos
Pròrroga 2	De 1/01/2026 a 31/12/2026	12 mesos
Pròrroga 3	De 1/01/2027 a 30/06/2027	6 mesos

D'acord amb el que disposa l'art. 29 LCSP, les pròrrogues les acordarà l'òrgan de contractació i seran obligatòries per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

**9. Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris a considerar.**

Considerant l'objecte del contracte i totes les actuacions que integren el seu cycle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat - preu, incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica:

- A. Criteris avaluable mitjançant fórmules o criteris automàtics: 50 punts
  - A.1. Oferta econòmica: 50 punts
- B. Criteris avaluable mitjançant judici de valor subjectiu: 50 punts
  - B.1. Projecte tècnic de servei: 30 punts
  - B.2. Millores: 10 punts
  - B.3. Pla de Formació: 3 punts
  - B.4. Proposta de nova activitat per a primària: 7 punts

**A) Criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica o mitjançant aplicació de fórmules matemàtiques: Fins a 50 punts (Sobre C).**

**A.1 Oferta econòmica: fins a un màxim de 50 punts.**

L'empresa haurà de presentar un pressupost total.

Es valoraran les ofertes econòmiques presentades pels licitadors mitjançant el model d'oferta que consti en els plecs administratius:

- L'oferta més econòmica que no s'hagi declarat com anormal rebrà la puntuació màxima de 50 punts.
- La resta d'ofertes que no s'hagin declarat anormals rebran una puntuació inversament proporcional a la de l'oferta més econòmica d'acord amb el càlcul següent:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

P <sub>v</sub> = Puntuació de l'oferta a valorar P = Punts criteri econòmica: 50 punts O <sub>m</sub> = Oferta millor (IVA exclòs) O <sub>v</sub> = Oferta a valorar (IVA exclòs) IL = Import licitació (IVA exclòs)
--

Es considerarà una oferta incursa en valor anormalment baix, als efectes de l'article 149 de la LCSP, quan la puntuació obtinguda pels criteris d'adjudicació que no són preu estigui per damunt de la suma de les següents variables a) i b) i que, al mateix temps, la seva oferta econòmica (preu) sigui inferior a la mitjana de les ofertes econòmiques presentades en un



percentatge superior al 10 %:

- a) La mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores en els criteris d'adjudicació que no són preu.
- b) El càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes, en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe positiu o negatiu, pels criteris que no són preu.

**B) Criteris avaluables mitjançant judici de valor subjectiu: fins a 50 punts (Sobre B).**

**B.1. Proposició tècnica o memòria descriptiva detallada de l'organització del servei: fins a un màxim de 30 punts.**

**B.1 Projecte tècnic de servei: fins a a un màxim 30 punts**

S'haurà de presentar un document tècnic amb un màxim de 10 fulls d'una cara Din-A4 amb lletra cos 11, en el qual defineixi amb la major concreció i detall possible la seva proposta i haurà de respondre a la següent estructura:

- a) Proposta de gestió.
- b) Prestació del servei.
- c) Mecanismes de coordinació i comunicació entre empresa i md'A.
- d) Proposta estratègica de captació de grups de visita
- e) Propostes de control de qualitat del servei.
- f) Proposta d'equip

Es valoraran els aspectes següents a raó de 5 punts màxim en cada cas:

a) Proposta de gestió: descripció dels recursos destinats al servei per part de l'empresa, la seva estructuració respecte l'organització interna i les necessitats del servei, coneixement de l'espai i necessitats per a la bona prestació del servei.

Es valorarà que la proposta garanteixi uns recursos òptims per a la prestació del servei en la seva diversitat tipològica i atenció a diversitats de públics; que plantegi de manera clara i eficaç la planificació, l'organització dels efectius, amb detall dels mecanismes de coordinació i comunicació interna, amb atenció a la gestió d'incidències; i promogui de forma evident l'estabilitat d'un equip.

**Fins a 5 punts**

b) Prestació del servei: detall dels protocols de treball, sistematització i concreció de tasques i responsabilitats.

Es valorarà que la proposta posi de manifest una anàlisi completa del servei en les seves diferents tasques, concreti els protocols de treball i concreti les tasques i responsabilitats.

**Fins a 5 punts**

c) Mecanismes de coordinació i comunicació entre empresa i el Museu d'Art: descripció de les mesures que garanteixin un coordinació òptima i fluïda entre el museu i l'empresa i entre el museu i el servei.

Es valorarà que la proposta garanteixi una coordinació òptima, tant des del museu com des de l'empresa i el servei, atenent els diferents àmbits de treball.

**Fins a 5 punts**

d) Proposta estratègica de captació de grups de visita: descripció de les accions proposades adreçades a tipologies de públics.

Es valorarà que la proposta sigui concreta i executable, i garanteixi la seva implementació i avaluació.

**Fins a 5 punts**

e) Propostes de control de qualitat del servei prestat: proposta i implementació del tractament de dades, descripció dels sistemes de control de qualitat de la prestació del servei a aplicar abans i després de les activitats, model de memòries del servei mensual i anual (amb índex dels apartats que contindrà i explicació i necessitat) propostes d'avaluació de la qualitat de les visites segons tipologies de públics, protocols de treball, seguiment i grau d'acompliment.



Es valorarà que la proposta sigui concreta i executable, i garanteixi la seva implementació i avaluació.

**Fins a 5 punts**

f) Proposta d'equip:

Relació de persones que integraran l'equip per a la prestació dels serveis objecte del contracte, amb detall i acreditació de la seva formació i experiència.

Es valorarà la formació i experiència de l'equip proposat, que s'adeqüi a la diversitat de serveis objecte del contracte, amb detall concret de les persones que conduiran les diferents tipologies de visites, i en concret a raó d'1 punt màxim en cada cas:

- Acreditació d'experiència en serveis de guiatge i monitoratges educatius en museus.
- Acreditació de títol de Màster en Gestió del Patrimoni Cultural i Història de l'Art o similar.
- Acreditació mitjançant certificats oficials de coneixements d'altres llengües que no siguin el català, castellà, anglès o francès. Es valorarà especialment que el personal adscrit a l'execució del contracte tingui coneixements en italià, alemany i holandès.
- Acreditació de coneixements especialitzats sobre el Museu d'Art de Girona través de publicacions o altres projectes.
- Acreditació d'experiència d'haver prestat serveis amb diferents col·lectius amb discapacitat intel·lectual i/o sensorial.

**Fins a 5 punts**

**B.2 Millores: fins a un màxim 10 punts**

S'haurà de presentar un document tècnic amb un màxim de 4 fulls d'una cara Din-A4 amb lletra cos 11

L'empresa podrà proposar millores per a l'execució del servei, que no suposin un cost addicional del contracte. Es valoraran en funció de la seva aplicabilitat:

- Millores en l'atenció a col·lectius amb discapacitats, persones amb mobilitat reduïda o d'avançada edat.
- Millores en les activitats educatives
- Proposta breu d'activitats per a Casals o activitats setmanals en període de vacances (2 setmanes)

**B.3 Pla de Formació: fins a un màxim 3 punts**

S'haurà de presentar un document tècnic amb un màxim de 2 fulls d'una cara Din-A4 amb lletra cos 11

Es valorarà el Pla de Formació continuada per als treballadors destinats al servei, tant en aspectes relacionats amb els continguts i desenvolupament de les activitats, com en tècniques i habilitats de mediació i comunicació, d'acord amb els criteris següents:

- a) Descripció general de la proposta de pla de formació
- b) Calendari i mitjans destinats a la formació, amb especial atenció a la formació continuada i de nous efectius

**B.4 Nova activitat educativa per a primària: fins a un màxim 7 punts**

S'haurà de presentar un document tècnic amb un màxim de 5 fulls d'una cara Din-A4 amb lletra cos 11

Es valorarà que l'empresa presenti una proposta de nova activitat educativa dirigida per a alumnes de primària per poder-la incloure en l'oferta educativa del Museu d'Art de Girona, que sigui concreta i executable, i garanteixi la seva implementació i avaluació. La proposta haurà d'estar en consonància amb el Pla Educatiu del Museu (2022) i haurà de tenir haurà de respondre a la següent estructura:

- Títol





- Tipologia d'activitat (preferentment visita-taller)
- Descripció
- Lloc de l'activitat
- Durada
- Materials necessaris per a l'activitat
- Breu descripció dels materials educatius per enviar prèviament al centre escolar

### **10. Procediment d'adjudicació.**

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueixen el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte **mitjançant un procediment obert, no subjecte a regulació harmonitzada**. L'expedient es tramitarà amb caràcter **ordinari**.

### **11. Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses.**

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que han de regir en la contractació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'hauran d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació són les següents: Empreses amb plena **capacitat** d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que siguin idèntiques o similars a les de l'objecte del contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent **solvència**:

#### Solvència econòmica i financera:

La solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar pel mitjà següent:

a) Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres darrers disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a 50.000 euros.

Mitjà per acreditar la solvència: aportació dels certificats i documents següents: comptes anuals o declaració responsable de l'empresari en què indiqui el volum de negocis global de l'empresa.

#### Solvència tècnica i professional

La solvència tècnica o professional de l'empresari s'haurà d'acreditar pels mitjans següents:

a) Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. Caldrà acreditar un mínim de dos serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que constitueixen l'objecte del contracte i s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació

Per determinar els serveis que són similars als de l'objecte del contracte es tindran en compte els tres primers dígits dels respectius codis CPV, tal i com disposa l'article 90.1.a) de la LCSP.

b) Acreditació mitjançant títols o acreditacions acadèmiques o professionals de la persona o



persones destinades a la prestació del servei, integrades o no en l'empresa, participant en el contracte:

1. Llicenciatura o titulació mínima en grau universitari o equivalent en l'àmbit de les ciències socials, la història de l'art, les humanitats, o les ciències de la comunicació i la informació.
2. Coneixement acreditats de llengua catalana de nivell C1 o equivalent i de llengua anglesa de nivell B2 o equivalent.

En els contractes no subjectes a regulació harmonitzada, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per tal la que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o diversos dels mitjans a que es refereixen les lletres b) a i) de l'article 90 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, sense que en cap cas sigui aplicable el que estableix la lletra a), relatiu a l'execució d'un nombre determinat de serveis.

## **12. Modificació del contracte.**

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només pot modificar el contracte per les causes previstes a l'article 205 i amb els efectes previstos a l'art. 206 i 207 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

## **13. Garanties.**

El contractista que resulti adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva equivalent al 5% del preu final ofert, IVA exclòs.

## **14. Termini de garantia.**

S'estableix un termini de garantia de tres (3) mesos a comptar de la finalització del contracte, prèvia certificació de la correcta execució del contracte per part de l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural.

## **15. Règim específic de penalitats**

Les penalitats específiques previstes a la LCSP i les que resulten de l'incompliment de les clàusules ètiques.

Girona, maig de 2024

Carme Clusellas  
Directora del Museu d'Art de Girona