

Contracte administratiu

Al centre INS Júlia Minguell, situat al carrer Niça, 4 de Badalona,

Reunits

D'una part Joan Chacón García, director del centre, en virtut de les competències atorgades per la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació, que regula l'autonomia de gestió econòmica dels centres de la Generalitat de Catalunya.

De l'altra part, Maria Dolors Saurina Seira, amb DNI núm. 40897334-E, que actua en representació de l'empresa ACRONET S.L., amb NIF B25763582, segons l'escriptura núm. 476, atorgada a Lleida, en data 23/03/2017 davant el notari Sr. Luis Prados Ramos, de l'Il·lustre Col·legi Notarial de Catalunya.

Ambdues parts es reconeixen la competència i la capacitat respectivament per formalitzar aquest contracte, corresponent a l'expedient núm. 08052888-2024-04.

Antecedents administratius

1. En data 11/04/2024, es va resoldre iniciar i aprovar la tramitació de l'expedient de contractació del servei de neteja del centre INS Júlia Minguell mitjançant el procediment obert simplificat, per un import total de 41.909,40 euros, IVA exclòs (50.1710,37 euros, IVA inclòs).
2. En data 21/06/2024, el servei esmentat es va adjudicar a l'empresa ACRONET NETEJA S.L.

Clàusules

1. Maria Dolores Saurina Seira, d'acord amb la representació que té, es compromet a executar el servei de neteja al centre INS Júlia Minguell, amb estricta subjecció al plec de prescripcions tècniques i al plec de clàusules administratives particulars –documents contractuals que s'adjunten, els quals accepta plenament signant cadascun d'aquests– i a les condicions estipulades a la proposició tècnica que ha estat aprovada pel centre.
2. L'import total de 39.650 euros, IVA exclòs (47.976,50 euros, IVA inclòs), que s'abonarà d'acord amb les normes pressupostàries del centre, una vegada el servei sigui recepcionat conformement.
3. El termini d'execució del servei és des de l'01/09/2024 fins al 31/08/2025.

En tot cas, si s'incompleix el termini fixat en aquest contracte caldrà ajustar-se al règim de penalitats que, per demora en l'execució, s'estableix en el plec de clàusules administratives particulars.

4. Per respondre del compliment del contracte l'adjudicatària ha manifestat, mitjançant un escrit de data 27/06/2024, que constituirà una garantia definitiva per un import de 1.982,50 euros, que s'instrumentarà, d'acord amb l'article 108.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les

directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, mitjançant aval bancari.

L'empresa adjudicatària queda assabentada que, per a aquest contracte, no s'aplicarà cap fórmula de revisió de preus.

5. El termini de garantia es fixa en 1 mes des de la finalització de l'execució del contracte.

6. El contractista es compromet a complir la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat i higiene en el treball, en tots els seus aspectes, en què s'inclouen els referents a la previsió i a la Seguretat Social.

7. Maria Dolors Saurina Seira, d'acord amb la representació que exerceix, renuncia a tot fur de privilegi i se sotmet als tribunals de Catalunya de la jurisdicció contenciosa administrativa competents en les qüestions litigioses que se suscitin.

8. L'adjudicatària declara que l'empresa que representa no es troba inclosa en cap dels supòsits de prohibició per contractar amb l'Administració, que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

I, com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest contracte, les dues parts el signen per duplicat.

29 de juliol de 2024

L'adjudicatària

El director del centre



Signat electrònicament
JOAN CHACÓN GARCÍA
DIRECTOR