



49210/2024

Expedient
9732/2023

Segell

Àrea

Contractació

Codi de verificació



03590A1E3M5N0V5B18KW

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN EL CONTRACTE DEL SERVEI D'ASSESSORAMENT, ASSISTÈNCIA TÈCNICA I LLOGUER D'EQUIPS PER A LA SONORITZACIÓ I IL·LUMINACIÓ DELS DIVERSOS ESPAIS MUNICIPALS I DE LES ACTIVITATS QUE ORGANITZI I COORGANITZI L'AJUNTAMENT DE CALDES DE MONTBUI.

ÍNDEX

DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ.....3

1. Definició de l'objecte del contracte.....	3
2. Necessitat i idoneïtat del contracte.....	3
3. Pressupost base de licitació.....	3
4. Existència de crèdit.....	4
5. Durada del contracte i possibles pròrrogues.....	6
6. Valor estimat del contracte.....	6
7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....	6
8. Perfil del contractant.....	7
9. Presentació de proposicions.....	7
10. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.....	8
11. Criteris d'adjudicació.....	8
12. Criteris de desempat.....	10
13. Terminis per l'adjudicació.....	10
14. Variants.....	10
15. Ofertes anormalment baixes.....	11
16. Garantia provisional.....	11
17. Garantia definitiva.....	11
18. Presentació de documentació.....	12
19. Formalització del contracte.....	13
20. Mesa de contractació.....	13

DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ.....14

21. Drets i obligacions de les parts.....	14
---	----



22. Condicions especials d'execució.....	15
23. Modificació de contracte.....	15
24. Règim de pagament.....	15
25. Revisió de preus.....	16
26. Penalitats.....	16
27. Causes de resolució del contracte.....	18
28. Cessió.....	19
29. Subcontractació.....	19
30. Confidencialitat de la informació.....	19
31. Règim jurídic de la contractació.....	20
32. Notificacions i ús de mitjans electrònics.....	20
33. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.....	20
34. Assegurances.....	20
35. Lloc de prestació del contracte.....	21
36. Responsable del contracte.....	21
37. Protecció de dades de caràcter personal.....	21
 Annexos.....	 24



DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

Clàusula 1. Definició de l'objecte del contracte

És objecte dels present plec la contractació promoguda per la Regidoria de cultura del servei consistent en l'assessorament, assistència tècnica i lloguer d'equips per a la sonorització i il·luminació dels diversos espais municipals i de les activitats que organitzi i coorganitzi l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

Es tracta de l'organització d'una sèrie d'esdeveniments lúdics, socials, culturals i del cicle festiu com poden ser representacions d'arts escèniques en les seves disciplines de música, dansa, teatre, teatre al carrer i altres esdeveniments.

Aquest tipus d'activitats requereixen del lloguer, transport, muntatge i desmuntatge d'equips de so i llum, així com la gestió tècnica especialitzada d'aquests elements, amb l'objectiu de poder complir els requeriments tècnics exigits.

Es decideix **no dividir en lots** l'objecte del contracte, d'acord amb l'article 99.3 de la LCSP, atès que la realització independent de les diverses prestacions que comprenen l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució d'aquest des del punt de vista tècnic, ja que, l'execució del contracte requereix un alt nivell de coordinació entre totes les actuacions a dur a terme, qüestió que podria veure's impossibilitada per la seva divisió en lots. A més, l'execució per una pluralitat de contractistes obligaria a l'Ajuntament a destinar més recursos per tal de garantir la correcta execució del contracte.

Així mateix, atès les característiques tècniques dels equips a subministrar, es considera que l'empresa que subministri el material dels equips de so i llum té els coneixements tècnics més adequats sobre els seus propis equips, per desenvolupar, també, el servei d'assistència tècnica amb aquest mateix material. En cas contrari, tampoc es podria garantir l'execució del contracte amb el grau d'eficàcia i eficiència requerit.

El codi CPV que correspon és: 51310000-8 de Serveis d'instal·lació d'equips de ràdio, televisió, so i vídeo.

Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la LCSP es troben acreditats a l'expedient.

Clàusula 3. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació de la contractació, formulat en termes de preus unitaris, es fixa en la **quantitat anual de 120.661,20 €, IVA inclòs.**



L'IVA que correspon aplicar és del 21% i ascendeix a la **quantitat anual** de 20.941,20 €.

Pressupost base de licitació total contracte, sense IVA	21% IVA	Pressupost base de licitació total contracte, IVA inclòs.
199.440,00 €	41.882,40 €	241.322,40 €

Els preus unitaris màxims de la licitació s'estableixen pels imports determinats a la «clàusula 1. Definició de l'objecte del contracte» del plec de prescripcions tècniques.

Els licitadors hauran de presentar un percentatge global de descompte a tots els preus unitaris descrits.

El pressupost base de licitació, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat d'acord amb les estimacions de les prestacions a realitzar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de l'Ajuntament, atès que aquest es determinarà en funció de les necessitats que es produeixen durant l'execució del contracte.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 i concordants de la LCSP.

Clàusula 4. Existència de crèdit

La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació de **241.322,40 €**, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents de la manera que tot seguit s'indica:

Exercici 2024 (d'octubre a desembre)	IMPORT TOTAL, IVA INCLÒS	IVA AL 21%	IMPORT IVA EXCLÒS
40-3340-22608 Programació Cultural.			
40-3380-22609 Escaldarium.			
40-3380-22608 Festa Major.	52.332,50 €	9.082,50 €	43.250,00€
51-4310-22698 Comerç local.	562,65 €	97,65 €	465,00 €
48-2310-22698 Igualtat d'oportunitats	635,25 €	110,25 €	525,00 €
40-3380-22612 Serveis de Muntatges material esdeveniment.	3.993,00 €	693,00 €	3.300,00 €
10-9200-22601 de Representació Institucional.	635,25 €	110,25 €	525,00 €
31-1700-22699 d'Oficina d'Acció Climàtica			
45-3260-22699 Activitats Educatives			
53-9240-22699 Activitats sensibilització			



solidaritat			
47-3370-22608 Pla Jove	635,25 €	110,25 €	525,00 €
44-3410-22609 Programació esportiva	635,25 €	110,25 €	525,00 €
	59.429,15 €	10.314,15 €	49.115,00 €

Exercici 2025 (Tot l'any)	IMPORT TOTAL, IVA INCLÒS	IVA AL 21%	IMPORT IVA EXCLÒS
40-3340-22608 Programació Cultural.	19.765,35 €	3.430,35 €	16.335,00 €
40-3380-22609 Escaldarium.	35.017,40 €	6.077,40 €	28.940,00 €
40-3380-22608 Festa Major.	52.332,50 €	9.082,50 €	43.250,00 €
51-4310-22698 Comerç local.	562,65 €	97,65 €	465,00 €
48-2310-22698 Igualtat d'oportunitats	1.270,50 €	220,50 €	1.050,00 €
40-3380-22612 Serveis de Muntatges material esdeveniment.	3.993,00 €	693,00 €	3.300,00 €
10-9200-22601 de Representació Institucional.	2.178,00 €	378,00 €	1.800,00 €
31-1700-22699 d'Oficina d'Acció Climàtica	635,25 €	110,25 €	525,00 €
45-3260-22699 Activitats Educatives	1.730,30 €	300,30 €	1.430,00 €
53-9240-22699 Activitats sensibilització solidaritat	635,25 €	110,25 €	525,00 €
47-3370-22608 Pla Jove	1.270,50 €	220,50 €	1.050,00 €
44-3410-22609 Programació esportiva	1.270,50 €	220,50 €	1.050,00 €
	120.661,20 €	20.941,20 €	99.720,00 €

Exercici 2026 (de gener a setembre)	IMPORT TOTAL, IVA INCLÒS	IVA AL 21%	IMPORT IVA EXCLÒS
40-3340-22608 Programació Cultural.	19.765,35 €	3.430,35 €	16.335,00 €
40-3380-22609 Escaldarium.	35.017,40 €	6.077,40 €	28.940,00 €
40-3380-22608 Festa Major.			
51-4310-22698 Comerç local.			
48-2310-22698 Igualtat d'oportunitats	635,25 €	110,25 €	525,00 €
40-3380-22612 Serveis de Muntatges material esdeveniment.			
10-9200-22601 de Representació Institucional.	1.542,75 €	267,75 €	1.275,00 €
31-1700-22699 d'Oficina d'Acció Climàtica	635,25 €	110,25 €	525,00 €
45-3260-22699 Activitats Educatives	1.730,30 €	300,30 €	1.430,00 €
53-9240-22699 Activitats sensibilització solidaritat	635,25 €	110,25 €	525,00 €
47-3370-22608 Pla Jove	635,25 €	110,25 €	525,00 €
44-3410-22609 Programació esportiva	635,25 €	110,25 €	525,00 €
	61.232,05 €	10.627,05 €	50.605,00 €



EXERCICI	IMPORT, IVA EXCLÒS	21% D'IVA	IMPORT IVA, INCLÒS
2024 (d'octubre a desembre).	49.115,00 €	10.314,15 €	59.429,15 €
2025 (Tot l'any)	99.720,00 €	20.941,20 €	120.661,20 €
2026 (de gener a setembre)	50.605,00 €	10.627,05 €	61.232,05 €
TOTAL	199.440,00 €	41.882,40 €	241.322,40 €

Clàusula 5. Durada del contracte

- Quant a la durada:

El contracte tindrà una durada de 2 anys a comptar des de la formalització del contracte.

- Quant a la pròrroga:

El contracte no serà prorrogable.

Clàusula 6. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **199.440,00 €, IVA exclòs**.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Concepte:	Import:
Durada del contracte (2 anys)	99.720,00€ x 2 anys = 199.440,00 €
Pròrrogues (no es preveuen)	0 €
Modificacions (no es preveuen)	0 €
TOTAL VEC	199.440,00 €

Clàusula 7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada i és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment obert i



adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

Clàusula 8. Perfil del contractant.

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil del contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/caldesdemontbui

Clàusula 9. Presentació de proposicions.

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil del contractant indicat a la clàusula 8 del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document « **Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**» publicat en el perfil del contractant.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en dos sobres, en els termes següents:

SOBRE 1

Contindrà la documentació administrativa següent:

- a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, conforme el model que consta com a l'annex 1 al present plec.
- b) Document de declaració responsable del tractament de dades conforme al model de l'annex 2 del present plec.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb el que estableix l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 18 del present plec.



SOBRE 2

Contindrà la proposició econòmica i documentació tècnica relativa als criteris avaluables de forma automàtica. Segons el model de l'Annex 3 del present plec.

Clàusula 10. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.

El licitador haurà de complir les condicions següents:

- Disposar de la solvència següent:
 - a) **Solvència econòmica i financera:**
 - Mitjans: Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil.
 - Import mínim: 150.000,00 €.
 - Acreditació documental: Pòlissa en vigor i rebut bancari conforme està al corrent de pagament.
 - b) **Solvència tècnica i professional:**
 - Mitjans: Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte de, com a màxim, els tres últims anys. S'haurà de reflectir l'import, data i destinatari.
 - Import mínim: 70.000,00 €.
 - Acreditació documental: Declaració responsable empresari.

Justificació de l'elecció dels criteris de solvència descrits:

S'ha escollit el criteri de solvència econòmica i financera previst a l'art 87.1 b) de la LCSP, perquè aquest mitjà permet analitzar de forma adequada la situació i la capacitat productiva de l'empresa per poder valorar i determinar la idoneïtat del contractista per assumir les obligacions derivades del contracte i assegurar-ne una correcta execució. En quan els límits demanats, s'han fixat per aquest import a fi de poder permetre la màxima concurrència i participació de la petita i mitjana empresa en aquest procediment.

Pel que fa als criteris de solvència professional o tècnica, s'han escollit els criteris establerts a l'article 90.1 a) LCSP, per tal de poder verificar l'experiència de l'empresari en la realització de serveis similars als que constitueixen l'objecte del contracte. El fet de proposar l'import mínim, permet garantir una mínima capacitat organitzativa similar al volum de prestacions requerides en el contracte.

Clàusula 11. Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposta en relació a la qualitat – preu seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:



- **Criteris avaluables de forma automàtica (100 punts)**

1.- Preu oferta..... fins a 80 punts.

Es valorarà el descompte aplicable (expressat en %) a tots els preus reflectits en:

- a) Previsió anual d'esdeveniments i
- b) Relació d'elements unitaris.

Serveis	% de descompte (abans d'IVA)
Previsió anual d'esdeveniments	0,00%
Relació d'elements unitaris	

La màxima puntuació s'atorgarà a l'empresa que presenti el major descompte .

La resta d'ofertes es valoraran aplicant aquesta fórmula:

$$Vi = (100 - Bmax) / (100 - Bi) \times \text{puntuació màxima.}$$

On:

Vi = Puntuació atorgada a cada oferta.

Bi = Percentatge de baixa a valorar.

Bmax = Percentatge de baixa màxima d'entre les presentades a la licitació.

Justificació de la fórmula:

Aquesta fórmula està pensada per establir-se en licitacions on les característiques del contracte permeten la introducció de paràmetres de qualitat en la seva prestació i es vol incentivar de forma relativa la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu.

2.- Experiència i estabilitat de la plantilla..... fins a 15 punts.

Es valorarà l'antiguitat del personal adscrit al contracte considerant que l'estabilitat de la plantilla repercuteix qualitativament en el servei.

Caldrà presentar una relació (anonimitzada) del personal adscrit al contracte amb indicació de la seva antiguitat en l'empresa i experiència acreditable en aquest tipus de serveis. Caldrà acreditar aquesta antiguitat i experiència mitjançant la documentació corresponent.



Nombre de tècnics/ques amb antiguitat i experiència superior a 5 anys a l'empresa	Puntuació
10 tècnics/ques o més amb antiguitat i experiència acreditable.	15 punts.
8 tècnics/ques amb antiguitat i experiència acreditable	10 punts.
4 tècnics/ques amb antiguitat i experiència acreditable	4 punts.

3.- Capacitat de resposta a incidències i avaries..... fins a 5 punts.

Es valorarà la distància del magatzem dels principals elements de so i llum de l'empresa licitadora atès que permet una ràpida substitució d'elements, si és necessari, i pot repercutir en la no anul·lació d'actuacions per aquesta causa. Entenem per principals elements de so i llum aquells necessària per al correcte funcionament de les activitats (sistemes de P.A., taules i control de so, monitoratge i microfonia, estructures i aparells de llums, etc...).

Distància de magatzem	Puntuació
Fins a 5 quilòmetres	5 punts
De 6 a 10 quilòmetres	4 punts
D'11 a 15 quilòmetres	2 punts
Més de 16 quilòmetres	1 punt

En tot cas, l'Ajuntament de Caldes de Montbui es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-los desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

Clàusula 12. Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei.

Clàusula 13. Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de **2 mesos** a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

Clàusula 14. Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.



Clàusula 15. Ofertes anormalment baixes

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a) Si concorre **una empresa licitadora**, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació, avaluable de forma automàtica diferents del preu, sigui superior al 80% de la puntuació total.

b) Si concorren **dues empreses licitadores**, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

c) Si concorren **tres o més empreses licitadores**, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
 - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions :
 - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

Clàusula 16. Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

Clàusula 17. Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs.



La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

Clàusula 18. Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de **10 dies hàbils** a comptar des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
- Presentar els documents següents:
 - a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant el DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en que consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria general de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

Les empreses no espanyoles dels estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'Ajuntament de Caldes de Montbui disposi d'aquests.

c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica i professional, en els termes de la clàusula 10 del present plec, i si s'escau, del compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.

d) la documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/des i la resta que sigui exigible.



e) En cas que l'execució del contracte requereix que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 37 del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar declaració signada pel legal representant, conforme l'annex 2 del present plec, de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a l'Ajuntament de Caldes de Montbui qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. **Aquesta obligació es considera essencial.**

El licitador proposat com a adjudicatari, cas que estigui inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restarà eximit de presentar la documentació si consta en algun dels dits Registres.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

Clàusula 19. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització no es produïra abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

Clàusula 20. Mesa de contractació

La composició de la Mesa de contractació és la següent:

Presidenta: Laia Cuscó Pallarès, Regidora de Cultura i Escaldàrium.

Suplent: Roser Xalabarder Sagalés, Regidora d'Igualtat, feminisme, LGTBI+ i famílies.

Vocal: Maria Remei Sala Leal, Secretaria general.

Suplent: Josep Maria Requesens Guinot, Cap de la unitat jurídica administrativa.



Vocal: Gemma Riera Termes, Interventora municipal.

Suplent: Rosa Càtedra Arimon, Tècnica d'administració especial.

Vocal: Verònica Arteaga Perez, Tècnica de joventut.

Suplent: Montserrat Arseda Badia, Tècnica d'esports.

Vocal: Maria Martinez Cortada, Tècnica de cultura.

Suplent: Begonya Ruiz Curado, Tècnica de participació ciutadana.

Secretaria: Montserrat Soley Artigas, Administrativa de serveis generals.

Suplent: Josep lopez Tort, Cap de govern obert i transparència.

DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

Clàusula 21. Drets i obligacions

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l' Ajuntament de Caldes de Montbui, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a :
 - ✓ Facilitar a l' Ajuntament de Caldes de Montbui la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - ✓ Comunicar a l'Ajuntament de Caldes de Montbui les possibles situacions de conflictes d'interessos o d'altre anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.
 - ✓ Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.
 - ✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.



- ✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- ✓ El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb el seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.
- ✓ Les establertes al Plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 22. Condicions especials d'execució

En aplicació de l'article 202 LCSP, les condicions especials d'execució de tipus mediambiental, social o relatives a l'ocupació en relació amb l'execució del contracte, que són d'obligat compliment per part de l'empresa contractista, i que estan directament vinculades a l'objecte del contracte, que no són directa ni indirectament discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari, són les que tot seguit s'indiquen:

- 1.- Garantir consideracions de tipus mediambiental i d'economia sostenible aplicant sistemes de baix consum energètic en la totalitat o majoria dels equips tècnics a emprar.
- 2.- Mantenir o millorar valors mediambientals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte.

Justificació de la condició especial d'execució

L'òrgan de contractació ha escollit aquestes condicions especials d'execució per tal d'evitar un impacte mediambiental negatiu en relació tant a la contaminació lumínica com a la sonora que se'n pugui derivar de l'execució del contracte.

Clàusula 23. Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

No es preveu la modificació del contracte.

Clàusula 24. Règim de pagament

El contractista presentarà les factures mensuals:

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Caldes de Montbui, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.



Les factures s'han de presentar al Registre General de l' Ajuntament de Caldes de Montbui, d'acord amb el que s'estableix a les bases d'execució del pressupost municipal per l'any 2023.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l' Ajuntament de Caldes de Montbui.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següent codi DIR3:

- L 010 80 333

En el cas que s'hagi previst la subcontractació, abans de procedir al pagament, caldrà donar compliment a allò previst en la clàusula 29 en relació amb l'article 217 LCSP sobre obligació de comprovació de pagaments a subcontractistes.

Clàusula 25. Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

Clàusula 26. Penalitats

La tipologia de les accions constitutives d'incompliment penalitzables s'estructuren en els següents grups:

Faltes molt greus:

- El compliment defectuós o l'incompliment de compromisos i terminis i de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs de condicions o en l'oferta, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment dels i compromisos previstos als plecs en relació a l'execució de les prestacions.
- La paralització de l'execució de les prestacions objecte del contracte per causa imputable al contractista.
- La falsedat o falsificació de dades corresponents a les activitats desenvolupades.
- L'incompliment de les directrius que es reserva l'Ajuntament en l'acompliment del servei o impedir que aquest pugui desenvolupar les funcions de fiscalització i control que li són pròpies.
- Qualsevol conducta constitutiva de delictes.
- Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori greu als ciutadans.



- L'acumulació o reiteració de tres faltes greus en el transcurs de 6 mesos de prestació de servei.

Faltes greus:

- El compliment defectuós o l'incompliment de compromisos i terminis de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs que no tinguin la consideració de faltes molt greus.
- La manca de puntualitat reiterada en la prestació del servei.
- El tractament vexatori als ciutadans, excepte que aquest reunits les característiques per classificar-lo com a falta molt greu.
- La comissió de tres faltes lleus en el transcurs de 6 mesos de prestació del servei.
- L'incompliment o compliment defectuós dels compromisos i de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs de condicions o en l'oferta, quan no constitueixi falta molt greu.

Faltes lleus:

- El retard ocasional, la negligència o descuit en el compliment de les obligacions derivades del contracte, sempre que no causin un detriment important al servei que impliqui la seva quantificació com a greu.
- La lleugera incorrecció amb els ciutadans.
- El compliment defectuós o l'incompliment de compromisos i terminis i de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs de condicions o en l'oferta, quan no constitueixi falta molt greu o greu.

Quantificació de les penalitzacions:

- En atenció al grau de perjudici, perillositat i reiteració, l'Ajuntament de Caldes de Montbui podrà aplicar les sancions següents:
 - Per faltes molt greus, fins a un 10% del preu d'adjudicació, IVA exclòs.
 - Per faltes greus, fins a un 5% del preu d'adjudicació, IVA exclòs.
 - Per faltes lleus, fins a un 2% del preu d'adjudicació, IVA exclòs.
- En tot cas, la quantia de cadascuna de les penalitzacions no podrà superar el 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total de totes elles podrà superar el 50% del contracte, IVA exclòs.

El règim de penalitats per demora serà el previst a l'article 193 LCSP.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.



En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista la penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament de Caldes de Montbui, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Clàusula 27. Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte
- La resolució del contracte principal, en el supòsit de tractar-se d'un contracte de serveis complementari d'un altre, atesa la seva relació de complementarietat respecte el contracte principal.



L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 212 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP

Clàusula 28. Cessió

No s'admet la cessió atesa la naturalesa del contracte d'acord amb la justificació que figura a l'expedient.

Clàusula 29. Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte del preu del contracte de conformitat amb els requisits assenyalats en l'article 215 a 217 LCSP

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de l'execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquests, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim que representa del preu del contracte, les dades de contacte i els representants legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició de contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació necessària sobre les nous subcontractistes.

Clàusula 30. Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses al DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.



De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

Clàusula 31. Règim jurídic de la contractació

El règim del contracte es troba constituït pel present Plec de clàusules administratives particulars, pel Plec de prescripcions tècniques, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i la 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, així com la resta de normativa aplicable.

Clàusula 32. Notificacions i ús de mitjans electrònics.

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través dels serveis de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil del contractant.

Clàusula 33. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.



Clàusula 34. Assegurances

L'empresa o empreses en qui recaigui l'adjudicació, haurà de presentar:

- La pòlissa d'assegurances que garanteixi els danys materials, corporals i conseqüències derivades de l'activitat que constitueix l'objecte de la prestació del contracte causats a tercers.
- Les garanties i capitals mínims a assegurar seran : 600 000,00 € sinistre i any.
- Aquesta pòlissa estarà vigent fins el moment de la recepció dels treballs prestats a la finalització del contracte.
- Caldrà aportar còpia del rebut acreditatiu de pagament de la pòlissa abans de l'adjudicació del contracte.
- En cas de sinistre, de l'import de les franquícies, si n'hi ha, se'n farà càrrec l'adjudicatària.
- La quantia exigida no actua, en cap cas, com a límit de la responsabilitat indemnitzatòria de la qual pugui ser declarat culpable.
- L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació haurà de presentar previ a l'adjudicació del contracte el projecte de pòlissa d'assegurances per a la seva supervisió dels tècnics municipals.

Clàusula 35. Lloc de prestació objecte del contracte

La prestació del contracte es durà a terme al municipi de Caldes de Montbui.

Clàusula 36. Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a la Tècnica de cultura de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

La responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

Clàusula 37. Protecció de dades

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garanties dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal :



Responsable del tractament	Ajuntament de Caldes de Montbui. Plaça de la Font del Lleó, 11 08140 Caldes de Montbui
Dades de contacte del DPD	DSTSC-SAMSE. Recinte Mundet- Migjorn. Bloc B, 2 ^a planta. Pg Vall Hebron, 171 08035 Barcelona dpd.ajcaldesdemontbui@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals.
Destinatari de cessions o transferències	Les vostres dades no se cediran a tercers, excepte obligació legal. No s'ha previst cap transferència internacional de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica https://www.caldesdemontbui.cat/ajuntament/informacio-de-la-seu-electronica/ o presencialment a les oficines del registre.
Conservació de les dades	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric.
Reclamació	Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. A Catalunya l'autoritat de referència és l'Autoritat Catalana de Protecció de dades www.apd.cat

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu la contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.



No obstant, en el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat de l' Ajuntament.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals la contractista i l'Ajuntament establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.



ANNEXOS

Annex 1.- DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL COMPLIMENT DE NORMATIVA NACIONAL.

A inserir en el sobre 1

El Sr./ La Sra..... amb NIF núm, en nom propi/ en representació de l'empresa, en qualitat de....., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari....., en data..... i amb número de protocol/ o document, CIF núm....., domiciliada a carrer, núm....., (persona de contacte, adreça de correu electrònic, telèfon núm..... i fax núm), opta a a contractació relativa al contracte del servei d'assessorament, assistència tècnica i lloguer d'equips per a la sonorització i il·luminació dels diversos espais municipals i de les activitats que organitzi i coorganitzi l'ajuntament de Caldes de Montbui, I DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és:

- ☐ Microempresa.
- ☐ Petita empresa.
- ☐ Mitjana empresa.
- ☐ No té categoria de PIME.

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriguin a a realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delictes per tràfic d'éssers humans.

- Que compleix amb tot els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessària per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del real Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personal segons la clàusula 37 del present plec, s'ha d'indicar la següent informació:

- ☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.
- ☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.



En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica	
--	--

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ

☐ NO

☐ NO obligat per normativa.

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ

☐ NO

☐ NO obligat per normativa.

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ

☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IVA.

☐ Està no subjecta o exempta a l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IAE.

☐ Està no subjecta o exempta a l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Es designa coma persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional



--	--	--	--

* Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Caldes de Montbui per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen)

(Data i signatura)



Annex 2.- MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE DE GARANTIES EN EL TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

A inserir al sobre 1

El/La Sr/Sra..... en nom propi o en representació de l'empresa amb NIF....., declara, en relació al tractament de dades de caràcter personal en l'execució del present contracte i d'acord amb allò especificat a la clàusula 37 del present Plec,

1. que ofereix garanties suficients per aplicar mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i la normativa de desenvolupament, així com, si escau, amb el reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

2. que els servidors estaran ubicats a i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de, comprometent-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació.

3. Que SI [☐] NO [☐] té previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos.

Així mateix, en cas de tenir prevista la subcontractació dels servidors o serveis associats, s'adjunta a la present declaració el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als que es vagi encomanar la seva realització, en el supòsit en què no s'hagi aportat prèviament, en el SOBRE A, el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) o declaració anàloga, dels subcontractistes anteriors.

(Signatura i data)



Annex3.- MODEL OFERTA ECONÒMICA I CRITERIS AUTOMÀTICS.

A inserir al sobre 2

El Sr./ La Sra..... amb NIF núm, en nom propi/ en representació de l'empresa, en qualitat de....., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari....., en data..... i amb número de protocol/ o document, CIF núm....., domiciliada a carrer, núm....., (persona de contacte, adreça de correu electrònic, telèfon núm..... i fax núm), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al contracte del servei d'assessorament, assistència tècnica i lloguer d'equips per a la sonorització i il·luminació dels diversos espais municipals i de les activitats que organitzi i coorganitzi l'ajuntament de Caldes de Montbui, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al plec de prescripcions tècniques i al plec de clàusules administratives particulars i ofereix un descompte a aplicar del:

Serveis	% de descompte (abans d'IVA)
Previsió anual d'esdeveniments	X,XX % (consignar la xifra amb dos decimals)
Relació d'elements unitaris	

2. L'experiència de la plantilla que durà a terme l'execució del contracte és:

- Experiència i estabilitat de la plantilla..... fins a 15 punts.

Nombre de tècnics/ques amb antiguitat i experiència superior a 5 anys a l'empresa	Puntuació	Marcar amb una X
10 tècnics/ques o més amb antiguitat i experiència acreditable.	15 punts.	
8 tècnics/ques amb antiguitat i experiència acreditable	10 punts.	
4 tècnics/ques amb antiguitat i experiència acreditable	4 punts.	

3. La capacitat de resposta a incidències i avaries és:

- Capacitat de resposta a incidències i avaries..... fins a 5 punts.

Distància de magatzem	Puntuació	Marcar amb una X
------------------------------	------------------	-------------------------



**Ajuntament de
Caldes de Montbui**

Fins a 5 quilòmetres	5 punts	
De 6 a 10 quilòmetres	4 punts	
D'11 a 15 quilòmetres	2 punts	
Més de 16 quilòmetres	1 punt	

(Signatura i data)