

### 1. Referència de l'expedient de contractació

---

CSE/AH01/1101401616/24/PO

---

### 2. Poder adjudicador - òrgan de contractació

---

Institut Català de la Salut – Hospital Universitari Vall d'Hebron - Gerent

---

### 3. Dades de contacte i enllaços

---

Unitat de Contractacions HUVH

---

**Perfil de contractant:** [https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/perfil/ics](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ics)

---

**Consultes expedient:** les consultes o aclariments en relació a l'expedient de referència s'han de realitzar a través de l'espai de licitació ubicat al perfil de contractant. Les respostes publicades al perfil de contractant seran vinculants.

**Data màxima per a realitzar les consultes:** 7 dies abans de la finalització d'entrega de propostes.

Les consultes fora del termini anterior no seran contestades. L'Hospital es reserva el dret de respondre preguntes que puguin tenir importància en el procediment.

---

**Consultes temes presentació electrònica sobre Digital:** [sau.tic@pautic.gencat.cat](mailto:sau.tic@pautic.gencat.cat). Cal indicar a l'assumpte "31 sobre Digital"

---

**Telèfon:** 900924009

**Horari:**

SAU.TIC: 24 hores x 7 dies per setmana

Nivell II de suport: de 8:00h a 18:00h, de dilluns a divendres

---

### 4. Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractació

---

Veure annex 1.

---

### 5. Règim jurídic

---

**Tipologia contractual**

serveis

---

**Codi CPV:** 79962000-5

---

### 6. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix

---

**Tramitació**

Ordinària

Sí

No

---

**Procediment d'adjudicació**

Procediment obert

---

---

**Contracte reservat**

- Sí  
 No

---

**Contracte amb accés a dades protegides**

- Sí  
 No

En cas afirmatiu, s'haurà de formalitzar el corresponent acord d'encarregat de tractament. Addicionalment, l'empresa proposada com a adjudicatària té l'obligació de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Els licitadors resten obligat a d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

---

**Identificació del plec (número del plec tipus)**

SE-PO-01-23

---

**7. Objecte de la contractació**

Servei de manteniment normatiu, predictiu, preventiu i correctiu dels equips de radiologia portàtils i equipament de revelat i impressió marca "Fujifilm" de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron.

---

**Divisió en lots:**

- Sí  
 No

A tots els efectes s'ha d'entendre per lot cadascun dels elements indivisibles que componen l'objecte del contracte i per agrupació de lots al conjunt de lots agrupats segons la configuració del **l'annex 2** i del plec de prescripcions tècniques.

---

**Admissió de variants:**

- Sí  
 No

---

**8. Finançament**

**Partida pressupostària:** 213000101

---

**9. Termini durada i pròrroga**

**Termini de durada**

3 mesos

La data de finalització del contracte es mantindrà inalterable malgrat que la formalització d'aquest es vegi alterada per la interposició de recurs especial en matèria de contractació.

---

**Data de finalització prevista**

31 de desembre de 2024

---

**Pròrroga**

- Sí  
 No

**Nre. de mesos de pròrroga:** 48 mesos

---

---

**10. Valor estimat**

---

**Sistema de determinació del preu**

El càlcul dels imports s'ha fet en base als anteriors contractes de manteniment de l'HUVH i als contractes de tecnologies similars tant com part de l'HUVH com d'altres hospitals.

---

**Preus màxims**

- Màxims. El preu de licitació indicat és el preu màxim permès per a la proposta del licitador.  
 De referència.

---

**Núm. de decimals admesos**

Dos

---

**Pressupost base de licitació**

Import de licitació sense IVA: 29.437,50 euros

Import de licitació amb IVA: 35.619,37 euros

---

**Tipus impositiu i partida IVA**

- 4%       10%       21%       Múltiple

**Partida IVA:** 6.181,88 euros

---

**Pressupost per a la possible pròrroga**

Import previst per a la pròrroga sense IVA: 282.600,00 euros

Import previst per a la pròrroga amb IVA: 341.646,00 euros

---

**Valor estimat del contracte**

312.037,50 euros sense IVA

Mètode de càlcul: Pressupost base de licitació sense IVA + Pressupost per a la possible pròrroga sense IVA

---

**Conveni laboral aplicable, si escau**

---

**Contracte subjecte a regulació harmonitzada:**

- Sí  
 No

---

**Tramitació pressupostària**

- Ordinària de l'exercici vigent  
 Anticipada
-

## Òrgan/s a qui s'ha d'adreça la factura

Unitat de Comptabilitat de l'HUVH

### Revisió de preus

- Sí  
 No

---

## 11. Termini de presentació

Es publicarà a la Plataforma de Contractació

---

## 12. Mesa de contractació

- Sí  
 No

### Composició de la mesa de contractació:

President/a : Senyora Sonia Cortés Garcia

President /a suplent: Senyor Lluís de Dios i Pujol o persona en qui delegui.

Vocals: Senyora Marina Carrera Jiménez i un representant de la subdirecció de Tecnologia Mèdica o persones en qui deleguin.

Assessora jurídica: Senyora Roser Cobos Baqués o persona en qui delegui.

Assessor informàtic: Senyor Alberto Valdivielso Blanco o persona en qui delegui.

Tècnic de suport: Senyor Gerard Suarez Mojeda o persona en qui delegui.

Secretari/a: Senyora Silvia Padilla Ontiveros o persona en qui delegui

Òrgan de control Intern Econòmic Financer: Senyora Maria Isabel Montero Bernal o persona en qui delegui

**Per a adreçar-se a la mesa de contractació:** cal enviar un escrit a través de la petició genèrica [contractacio@vallhebron.cat](mailto:contractacio@vallhebron.cat)

---

## 13. Solvències

### Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera:

Declaració sobre el volum global de negocis en l'àmbit d'activitat corresponent a l'objecte del contracte, referit als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari.

L'acreditació del compliment d'aquest criteri es farà amb l'aportació d'una declaració de l'empresari del volum de negocis dels tres últims exercicis o mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Es considerarà acreditada la solvència per aquelles empreses que presentin una xifra global de negocis per un import mitjà igual o superior al del pressupost total de licitació dels lots i/o articles als que licitin.

Quan, per una raó vàlida, un licitador no estigui en condicions de presentar les referències que es sol·liciten, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altra documentació que l'Hospital Universitari Vall d'Hebron consideri apropiada.

### criteris de selecció relatius a la solvència **tècnica o professional**:

Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat; quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència, els poders adjudicadors poden indicar que es tenen en compte les proves dels serveis pertinents efectuats més de tres anys abans.

Es considerarà acreditada la solvència tècnica per aquelles empreses que acreditin ser prestadores dels serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, el plec de clàusules administratives particulars pot acudir, a més del CPV, a altres sistemes de classificació d'activitats o productes com el Codi normalitzat de productes i serveis de les Nacions Unides (UNSPSC), la Classificació central de productes (CPC) o la Classificació nacional d'activitats econòmiques (CNAE), que en tot cas ha de garantir la competència efectiva per a l'adjudicació del contracte. Si el plec no ho preveu, s'han de tenir en compte els tres primers dígits dels codis respectius de la CPV. La Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat pot efectuar recomanacions per indicar quins codis de les classificacions respectives s'ajusten amb més precisió a les prestacions més habituals en la contractació pública.

---

## **14. Contingut del/s sobre/s**

### **Sobre 1- documentació administrativa**

- Annex 10 DEUC
- Annex 12 Declaració responsable compromís UTE, **si escau**
- Annex 13 Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols
- Annex 14 Adscripció de mitjans
- Annex 15 Declaració responsable subcontractació, **si escau**
- Annex 18 Declaració confidencialitat
- Annex 20 Garanties en el tractament de dades de caràcter personal
- Compromís signat de compliment dels paràmetres de prestació del servei
- Certificats ISO de l'empresa requerides a l'annex 5 certificats de qualitat requerits
- Compromís de descomptes, tarifes sobre peces i mà d'obra segons es descriu en el plec tècnic.
- Certificat conforme s'ha realitzat amb èxit la prova informàtica amb la subdirecció de tecnologia mèdica i informàtica de l'HUVH.
- Certificat conforme s'ha realitzat amb èxit la prova tècnica de manteniment amb la subdirecció de tecnologia mèdica.

---

### **Sobre 2bis - Documentació relacionada amb els criteris sotmesos a judici de valor**

- Annex EP 5: documentació criteris subjectius. Cal emplenar l'annex degudament complimentat indicant compliment o no i ubicació (apartat i pàgina) de la informació a la memòria adjunta on es trobaran els detalls de les dades sol·licitades per poder procedir a la valoració.

Memòria tècnica amb el desenvolupament dels punts indicats en les pàgines 29 i 30 del plec de condicions tècniques.

---

## **Sobre 2 - Documentació relacionada amb els criteris d'avaluació automàtica no preu i/o tècnica**

Annex EP 3: Excel indicant els acords amb el fabricant degudament complimentat conforme l'adjudicatari és el propi fabricant o representant oficial, signat pel responsable proveïdor.

Annex EP 4: Excel indicant la documentació respecte temps de resposta i prestacions addicionals de manteniment, signat pel responsable proveïdor.

Certificat UNE-EN ISO 27001:2017, si es disposa.

Compromís de compliment d'índex de resolució amb mitjans propis i oferta de millora si s'escau. Addicionalment cal omplir l'annex EP 2 REPARACIÓ AMB MITJANS PROPIS.

---

## **Sobre 3 – Oferta econòmica**

Annex 17 model oferta econòmica desglossada

---

## **15. Demostracions i/o altres**

Sí

No

Veure **annex 5**.

---

## **16. Garanties exigides**

### **Garantia provisional**

Sí

No

### **Garantia definitiva**

Sí

No

---

## **17. Ofertes amb valors anormals**

Vegeu criteris econòmics

---

## **18. Criteris d'adjudicació**

Vegeu **annex 4**

Criteris de valoració subjectes a judici de valor (sobre 2bis):  Sí  No

Criteris de valoració automàtica – preu (sobre 3):  Sí  No

Criteris de valoració automàtica – no preu (sobre 2):  Sí  No

---

## **19. Modificació previstes**

**Supòsit/s de modificació prevista:**

1. Inadequació de l'objecte contractat per satisfer les necessitats de l'ICS per errors u omissions en les prescripcions tècniques.
2. L'òrgan de contractació, per iniciativa pròpia i amb la conformitat de l'empresa adjudicatària, o a instància d'aquesta, quan concorrin motius d'interès públic o de nova tecnologia o configuració respecte dels adjudicats, la comercialització dels quals s'hagi iniciat amb posterioritat a la data límit de presentació d'ofertes, sempre que el seu preu no excedeixi el límit del 10 per 100.
3. Necessitar de modificar i/o ampliar les prestacions adjudicades, sempre que aquestes modificacions suposin avantatges tècniques que millorin les prestacions o característiques de les adjudicades, siguin necessàries i/o convenientes per a les necessitats assistencials dels centres de l'ICS i sempre que es mantingui el preu de l'adjudicació.
4. Necessitat d'ajustar la prestació a especificacions tècniques, mediambientals de seguretat, aprovades amb posterioritat a l'adjudicació.

**Abast:** la modificació consistirà en:

- en un increment de les unitats de prestació per a cobrir les necessitats reals
- incorporar noves previsions legals
- incorporar innovació tecnològica o prestacions actualitzades

**Límits:** els límits que s'estableixen per aquestes possibles modificacions són:

1. No es podran introduir modificacions substancials respecte del que estableix el contracte.
2. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.
3. Les modificacions per a incorporar avenços o innovacions tecnològiques que millorin les prestacions o característiques dels béns adjudicats, no podrà incrementar el seu preu en més del 10 per 100 l'inicial d'adjudicació.

**Procediment:**

En qualsevol supòsit, per a modificacions que sol·licitin les empreses adjudicatàries s'haurà de tramitar a través del responsable del contracte.

Les modificacions que iniciï l'òrgan de contractació s'ajustarà al procediment normalitzat.

La tramitació d'una modificació contractual s'haurà d'ajustar a allò establert als articles 63, 153, 191 i 207 de la LCSP.

---

## 20. Modificació no prevista

Les recollides al PCAP i les normatives.

---

## 21. Cessió

- Sí  
 No

En cas de cessió del contracte, aquest s'haurà d'ajustar a allò establert a l'article 214 de la LCSP

---

## 22. Successió del contractista

- Sí  
 No

En cas de cessió del contracte, aquest s'haurà d'ajustar a allò establert a l'article 98 de la LCSP

---

## 23. Subcontractació

- Sí sempre amb autorització prèvia de l'HUVH

No. Significa que no s'ha establert cap límit específic per a la subcontractació.

---

#### 24. Règim de recursos

---

Recurs especial en matèria de contractació  Sí  No

---

#### 25. Responsable del contracte

---

Sí Subdirectora de Tecnologia Mèdica de l'HUVH.  
 No

En serveis: unitat encarregada del seguiment i execució ordinària: Subdirecció de Tecnologia Mèdica de l'HUVH

---

#### 26. Termini de garantia

---

No es demana garantia

---

#### 27. Règim de pagament

---

Pagament únic

Pagaments mensuals

**Altres (especifiqueu-los):** Successiu, mitjançant transferència bancària

**Dades de facturació:** veure clàusula del PCAP

---

#### 28. Condicions especials d'execució

---

Veure annex 7

---

#### 29. Règim de penyalitats

---

Veure annex 8

---

#### 30. Subrogació

---

Sí

No

---

#### 31. Visita obligatòria

---

Sí Per fer proves tècniques i informàtiques

No

---

#### 32. Altres observacions sobre l'expedient de referència

---