



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SERVEIS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER L'IMPULS I DINAMITZACIÓ DEL PRODUCTE DE L'AVELLANA A TRAVÉS DE LA GESTIÓ DE L'OFICINA TÈCNICA DE L'AVELLANA

1. INTRODUCCIÓ

L'any 2017 els Serveis Territorials de Tarragona de l'aleshores Departament d'Agricultura, Pesca i Alimentació de la Generalitat de Catalunya (actualment denominat Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, i d'ara endavant referit com "DACC") van iniciar un conjunt d'accions per impulsar la millora del conreu i el producte de l'avellana. Una d'aquestes accions va ser l'encàrrec de la redacció d'un Pla estratègic per la valorització de l'avellana al Parc Científic i Tecnològic de Turisme i Oci de la Universitat Rovira i Virgili, atesa la importància social i territorial que té aquest producte a la demarcació.

Una de les actuacions previstes en el marc d'aquest Pla estratègic va ser la creació d'una Oficina Tècnica de l'avellana, per tal de que el sector de l'avellana (a nivell català, i concretament a nivell d'àmbit de la zona de producció de la DO Avellana de Reus) pugui fer front als reptes als quals s'enfronta en aquests propers anys a nivell de promoció i valorització del producte i fer front al desplegament de les accions que el mateix Pla contempla.

L'any 2020 mitjançant contractació externa dels serveis es va materialitzar l'Oficina Tècnica de l'avellana per a l'execució dels treballs previstos al plec de prescripcions tècniques i per una durada de dos anys.

Vista la complexitat i envergadura del projecte es considera necessària l'ampliació dels treballs iniciats en el marc de l'Oficina Tècnica de l'avellana, per a incloure els treballs descrits al punt 4 d'aquest Plec, per la qual cosa es proposa la seva licitació d'abast pluriennal per un període de 24 mesos.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la contractació dels serveis d'assistència tècnica per l'impuls i dinamització del producte de l'avellana a través de la gestió de l'Oficina Tècnica de l'Avellana.



3. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Els treballs es desenvoluparan sota la direcció i supervisió del DACC. Aquest podrà comptar amb el recolzament i els col·laboradors que s'estimi oportuns, al que li correspondrà la coordinació, seguiment i supervisió de l'execució de les tasques del treball, així com adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta execució de la prestació.

El contracte s'executarà d'acord amb les estrictes estipulacions contingudes en el present Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) i en el Plec de Clàusules Administratives particulars (PCAP) d'acord amb les ordres cursades pel responsable del contracte. L'execució dels treballs es durà a terme amb estricta subjecció a la legislació aplicable al llarg del procediment.

L'execució del contracte es realitzarà per compte i risc del contractista, que haurà d'indemnitzar els danys i perjudicis que causi per si mateix o pel personal depenent. A més, el contractista serà responsable dels danys i perjudicis que s'originin per l'Administració o tercers com a conseqüència de defectes o insuficiències tècniques del treball, sempre que això no sigui degut com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

En tot cas, l'empresa adjudicatària s'obliga de forma expressa a mantenir en secret i reserva tant totes les dades i la informació obtinguda, com els documents que no siguin públics i notoris que es derivin de l'execució de les tasques realitzades objecte d'aquest contracte.

4. TREBALLS A REALITZAR PER L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

La documentació a elaborar s'ajustarà a les exigències de la normativa vigent i a les recomanacions de les autoritats competents i del responsable del contracte, i ha de comprendre almenys els documents que es relacionen en aquest apartat.

L'adjudicatari del contracte haurà de realitzar una proposta de pla de treball per donar cobertura al desenvolupament de les següents accions contemplades el Pla estratègic per la valorització de l'avellana:

- Dissenyar i executar un Pla per la conservació i el foment de l'avellana a la Terra Alta.



- Consolidació del Panel de Tast de l'Avellana en el marc de la DO Avellana de Reus.
- Dur a terme sessions divulgatives i de formació per als tastadors.
- Coordinació, difusió i foment del consum de l'avellana a través del Temps d'Avellana i accions en el sector de la restauració.
- Impulsar activitats de l'avellana a les escoles del conjunt de l'àrea de producció.
- Assessorament i acompanyament a l'Associació d'Organitzacions de Productors d'avellana.

El pla de treball haurà de ser consensuat previ a la seva implantació amb el personal designat per la DG d'Empreses Agroalimentàries, Qualitat i Gastronomia, i els ST a Tarragona del DACC.

Caldrà elaborar un informe d'execució anual d'acord amb el marc metodològic.

5. PLA DE TREBALL, TERMINI D'EXECUCIÓ I FORMA DE PAGAMENT

El Pla de treball es presentarà en un termini màxim de 15 dies després de la data de signatura del contracte, i serà l'especificat en el punt 4.

Entre els dies 1 i 15 de desembre de 2024 es lliurarà al DACC l'informe d'execució anual per poder emetre la corresponent certificació parcial i en el cas del 2026 serà entre els dies 1 i 15 de setembre de 2026.

D'acord amb les fases d'execució del contracte s'estima la finalització del servei l'1 d'octubre de 2026, i en tot cas, abans del 31 de desembre de 2026.

La forma de pagament serà anual contra certificació de bona execució dels treballs.

6. INFORMES I DOCUMENTACIÓ A LLIURAR DURANT L'EXECUCIÓ

L'adjudicatari lliurarà un informe anual, el qual inclourà la totalitat de les actuacions realitzades d'acord amb els requeriments que consten en aquest Plec de prescripcions Tècniques.



7. OBLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

a. Transferència de coneixement, informació i documentació

L'empresa adjudicatària haurà d'assegurar, de manera continuada, una correcta transferència de coneixement al Departament, tant pel que fa a la metodologia de treball, com a les eines específiques que s'utilitzin i les que es proposi utilitzar durant l'execució del projecte, lliurant la documentació que sigui sol·licitada pel Departament.

Durant tota l'execució del contracte i fins a la seva acceptació final per part del Departament, l'empresa adjudicatària es compromet a facilitar la informació i documentació que aquest sol·liciti amb el fi de garantir el ple coneixement de les circumstàncies en què es desenvolupen els treballs, així com de les eventuais incidències que es puguin plantejar. L'empresa adjudicatària es compromet a facilitar al DACC tota la documentació generada durant l'execució dels treballs i a realitzar els informes i documents intermedis i finals necessaris per a presentar els resultats de l'execució del projecte, en tots els casos, en format editable.

b. Llengua

Llevat indicació per escrit expressa en contrari, emesa pel representant del DACC, tots els resultats intermedis i finals del projecte han de ser lliurats en català, sigui quin sigui el seu suport i/o format.

c. Propietat intel·lectual

La propietat intel·lectual dels resultats, estudis, treballs i informes resultants d'aquest projectes, des del moment de l'adjudicació del contracte, seran automàticament transmesos a favor del DACC. Així mateix, es produirà la cessió en exclusiva del Departament pel que fa els seus corresponents àmbits de gestió, de tots els drets d'explotació, inclosos els de difusió, reproducció, distribució, comunicació, transformació i qualsevol altre inherent a la propietat intel·lectual, en els termes previstos per la normativa vigent.

L'empresa adjudicatària no podrà difondre, ni fer valer la seva participació en aquest projecte, ni fer ús dels seus resultats sense haver obtingut amb caràcter previ l'autorització del Departament en relació a informació relativa als seus respectius àmbits



de gestió.

d. Diligència en la prestació de servei

L'empresa adjudicatària queda sotmesa de forma estricta i expressa a l'acceptació i acatament de totes i cada una de les condicions i termes inclosos en aquest plec, i al desenvolupament de la seva prestació de servei amb la màxima diligència.

Barcelona,

Joan Gòdia i Tresàncez

Director general d'Empreses Agroalimentàries, Qualitat i Gastronomia