

INFORME TÈCNIC DE VALORACIÓ DELS CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE SERVEIS DE GESTIÓ INTEGRAL DE LES BONIFICACIONS A LA FORMACIÓ INTERNA DE BARCELONA ACTIVA SAU SPM (EXP 25/24).

Aquest informe recull el procés de valoració dels criteris que depenen de judici de valor vinculats al procés de concurrència per a adjudicar el contracte serveis de gestió integral de les bonificacions a la formació interna de Barcelona Activa (Exp 25/24).

Ha presentat oferta l'empresa següent: **CEGOS ESPAÑA LEARNING & DEVELOPMENT, S.A.**

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor i que serviran de base per a la seva adjudicació tenen una puntuació màxima de 50 punts i seran ponderats de la manera següent:

1.2.1. Metodologia de treball: Detall del procés de gestió de bonificacions, des de la identificació de necessitats de formació fins a la justificació dels costos. Estratègies per optimitzar la utilització de les bonificacions i maximitzar els beneficis per a l'empresa. Sistema de seguiment i control per garantir el compliment dels requisits legals i la qualitat del servei, fins a 10 punts, d'acord amb el barem següent:

- 20 punts: la proposta inclou una descripció detallada de la metodologia, argumentant com aquesta metodologia contribueix a la correcta implementació i seguiment de la planificació tant a nivell d'implementació concreta com a nivell de seguiment mitjançant un quadre de comandament així com a nivell de detectar i resoldre desviacions.

- 13 punts: la proposta inclou una descripció detallada de la metodologia, però no argumenta suficientment com aquesta metodologia contribueix a la correcta implementació i seguiment de la planificació, ja sigui a nivell d'implementació concreta, a nivell de seguiment mitjançant un quadre de comandament o a nivell de detectar i resoldre desviacions.

- 6 punt: la proposta inclou una descripció parcial o superficial de la metodologia, o no argumenta com aquesta metodologia contribueix a la correcta implementació i seguiment de la planificació tant a nivell d'implementació Àrea d'Economia, Hisenda, Promoció Econòmica i Turisme Barcelona Activa SAU SPM Pàg. 54 de 55 Expedient BA 25/24 concreta com a nivell de seguiment mitjançant un quadre de comandament així com a nivell de detectar i resoldre desviacions.

- 0 punts: la proposta no desenvolupa la metodologia a aplicar en la implementació i seguiment de la planificació, o proposta no ajustada a les característiques del servei.

1.2.2. Tecnologia i eines: Plataforma o software utilitzat per a la gestió de bonificacions, incloent funcionalitats específiques i facilitat d'ús. Capacitat per integrar-se amb els sistemes interns de l'empresa i amb les plataformes de Fundae, si es requereix. Mesures de seguretat i protecció de dades implementades en el maneig de la informació, fins a 10 punts, d'acord amb el barem següent:

- 10 punts: la proposta inclou una plataforma o software de gestió de les bonificacions, que inclou funcionalitats específiques i facilitats d'ús.

- 6.5 punts: la proposta inclou una plataforma o software de gestió de les bonificacions, que inclou funcionalitats específiques, però no facilitats d'ús.

- 3 punt: la proposta inclou una plataforma o software de gestió de les bonificacions, però no inclou funcionalitats específiques, ni facilitats d'ús.

- 0 punts: la proposta no inclou software específic de gestió.

1.2.3. Atenció al client i suport: Procediments per a l'atenció al client, incloent canals de comunicació disponibles i temps de resposta. Disponibilitat de suport tècnic per resoldre dubtes i problemes relacionats amb la gestió de bonificacions. Capacitats de formació i assessorament per al personal de l'empresa en temes relacionats amb Fundae, fins a 20 punts, d'acord amb el barem següent:

- 20 punts: la proposta inclou procediments per a l'atenció al client, incloent canals de comunicació disponibles i temps de resposta. Disponibilitat de suport tècnic per resoldre dubtes i problemes relacionats amb la gestió de bonificacions. Capacitats de formació i assessorament per al personal de l'empresa en temes relacionats amb Fundae.

- 13 punts: la proposta inclou procediments per a l'atenció al client, incloent canals de comunicació disponibles i temps de resposta. Disponibilitat de suport tècnic per resoldre dubtes i problemes relacionats amb la gestió de

bonificacions. No inclou capacitats de formació i assessorament per al personal de l'empresa en temes relacionats amb Fundae.

- 6 punt: la proposta inclou procediments per a l'atenció al client, incloent canals de comunicació disponibles i temps de resposta. No inclou disponibilitat de suport tècnic per resoldre dubtes i problemes relacionats amb la gestió de bonificacions. No inclou capacitats de formació i assessorament per al personal de l'empresa en temes relacionats amb Fundae.

- 0 punts: la proposta no inclou procediments per a l'atenció al client, ni canals de comunicació disponibles i temps de resposta. Tampoc inclou disponibilitat de suport tècnic per resoldre dubtes i problemes relacionats amb la gestió de bonificacions. No inclou capacitats de formació i assessorament per al personal de l'empresa en temes relacionats amb Fundae.

A continuació es fa la valoració dels criteris indicats per la licitadora i es traslladen les puntuacions obtingudes en base als barems indicats.

CRITERI DE VALORACIÓ 1 Metodologia de treball, amb puntuació màxima de 20 punts.

La proposta inclou una descripció detallada de la metodologia, argumentant com aquesta metodologia contribueix a la correcta implementació i seguiment de la planificació tant a nivell d'implementació concreta com a nivell de seguiment mitjançant un quadre de comandament així com a nivell de detectar i resoldre desviacions. Es descriu el model de gestió i les etapes de la implantació del servei: establiment, transició, prestació del servei i retorn o devolució. **S'atorguen 20 punts per aquest criteri.**

CRITERI DE VALORACIÓ 2 Tecnologia i eines, amb puntuació màxima de 10 punts.

La proposta inclou una plataforma de gestió de les bonificacions, que inclou funcionalitats específiques i facilitats d'ús. S'explica com serà la gestió de la BDD, així com la signatura electrònica o digital. Es justifica com es desenvoluparà el control de gestió documental i les eines de reporting i subministrament de dades rellevants per a la gestió de les bonificacions. **S'atorguen 10 punts per aquest criteri.**

CRITERI DE VALORACIÓ 3 Atenció al client i suport, amb puntuació màxima de 20 punts.

La proposta inclou procediments per a l'atenció al client, incloent canals de comunicació disponibles i temps de resposta. Disponibilitat de suport tècnic per resoldre dubtes i problemes relacionats amb la gestió de bonificacions. Capacitats de formació i assessorament per al personal de l'empresa en temes relacionats amb Fundae. Destaquen 3 tipus d'incidències a resoldre: amb FUNDAE o SEPE (i les inspeccions corresponents amb òrgans específics), incidències en la pròpia gestió dels cursos i incidències amb RLT. Manca concreció en les hores de formació específica a l'equip de Barcelona Activa. **S'atorguen 15 punts per aquest criteri.**

En total, CEGOS ESPAÑA LEARNING & DEVELOPMENT, S.A rep una puntuació final de 45 punts:

	CRITERI DE VALORACIÓ 1 Metodologia de treball	CRITERI DE VALORACIÓ 2 Tecnologia i eines	CRITERI DE VALORACIÓ 3 Atenció al client i suport	TOTAL
CEGOS ESPAÑA LEARNING & DEVELOPMENT, S.A	20 punts	10 punts	15 punts	45 punts

Juan Antonio Ramos Díaz
Director de Talent Corporatiu

Barcelona, a data de la signatura digital.