



MARGARITA RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ, secretària general de l'Ajuntament de Sant Just Desvern,

CERTIFICO:

Que el Ple de l' Ajuntament, va adoptar, en sessió ordinària celebrada el dia 25 de juliol de 2024, l'acord següent:

“4.2. ADJUDICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ PER LOTS (3) PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'UNITAT D'INTERVENCIÓ RÀPIDA –UIR-, PEL MANTENIMENT DE LA VIA PÚBLICA I DELS EDIFICIS MUNICIPALS A SANT JUST DESVERN, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA. AUM 2023 30

Vist l'expedient incoat per acord de Ple en sessió de data 20 de desembre de 2023, en relació amb la contractació per lots d'un servei de manteniment denominat UNITAT D'INTERVENCIÓ RÀPIDA, a la via pública i equipaments municipals del municipi de Sant Just Desvern, tramitada mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, amb un pressupost base de licitació total (incloent els tres lots) de 2.542.892,64 euros, més 534.007,47 euros en concepte d'IVA, que fan un total IVA inclòs de 3.076.900,11 euros, i un valor estimat de 5.305.555,69 euros IVA exclòs.

Els 3 lots en que es divideix aquest contracte són els següents:

- LOT 1: Manteniments i treballs en via pública, amb un pressupost base de licitació d'1.723.267,14 euros, més 361.886,10 euros d'IVA, que fan un total IVA inclòs de 2.085.153,24 euros, pels tres (3) anys de durada ordinària del contracte i un valor estimat de 3.791.187,69 euros IVA exclòs. El contracte serà prorrogable anualment i de forma expressa per tres (3) anys mes.
- LOT 2: Manteniment i treballs en equipaments i edificis municipals, amb un pressupost base de licitació de 524.785,50 euros, més 110.204,97 euros d'IVA, que fan un total IVA inclòs de 634.990,47 euros, pels tres (3) anys de durada ordinària del contracte i un valor estimat d'1.154.528,00 euros IVA exclòs. El contracte serà prorrogable anualment i de forma expressa per tres (3) anys mes.
- LOT 3: Manteniment correctiu i treballs d'asfaltatge, amb un pressupost base de licitació de, que fan un total de 294.840,00 euros, més 61.916,40 euros d'IVA, que fan un total IVA inclòs de 356.756,40 euros, pels quatre (4) anys de durada ordinària del contracte i un valor estimat de 359.840,00 euros IVA exclòs. El contracte serà prorrogable anualment i de forma expressa per un (1) any mes.



A la licitació pública convocada, que es va anunciar al DOUE i al perfil del contractant, es van presentar les següents proposicions:

LOT 1: Manteniments i treballs en via pública

- SERVEIS INTEGRALS DE MANTENIMENT RUBATEC SA (A60744216)
- ACSA OBRAS E INFRAESTRUCTURAS SAU (A08112716)

LOT 2: Manteniment i treballs en equipaments i edificis municipals.

- SERVEIS INTEGRALS DE MANTENIMENT RUBATEC SA (A60744216)
- ACSA OBRAS E INFRAESTRUCTURAS SAU (A08112716)
- ELEC NOR SERVICIOS Y PROYECTOS SAU (A79486833)

LOT 3: Manteniment correctiu i treballs d'asfaltatge

- ACSA OBRAS E INFRAESTRUCTURAS SAU (A08112716)

En data 14 de febrer de 2024, es va reunir la Mesa de contractació per tal de procedir a l'obertura del Sobre digital A (documentació administrativa) i del Sobre digital B (criteris subjectes a judici de valor). Es comprova, en primer lloc, el contingut del sobre A, documentació administrativa de les proposicions presentades, quedant validada dita documentació per haver-se presentat correctament en temps i forma.

Seguidament es va procedir a l'obertura del sobre B, d'aspectes tècnics de valoració subjectiva de les proposicions presentades, però davant la impossibilitat de poder accedir a la plataforma de contractació ja que semblava haver un problema amb el servidor, els membres de la Mesa, van acordar donar per finalitzada la sessió i convocar novament la Mesa per l'obertura del Sobre B.

En data 21 de febrer de 2024, es torna a reunir la Mesa de contractació, per tal d'obrir el Sobre B, relatiu als criteris de valoració subjectiva de les proposicions presentades i una vegada descarregada la documentació, sol·licitar al tècnic municipal l'emissió de l'informe tècnic valoratiu.

En data 28 de juny de 2024, es reuneix la Mesa de contractació, amb l'objectiu d'exposar l'informe valoratiu del Sobre B, obrir la documentació continguda al sobre C (oferta econòmica i altres criteris valorables automàticament), efectuar el sumatori total de la valoració de les empreses, i finalment realitzar proposta d'adjudicació per a cadascun dels lots.



Es transcriu en primer lloc de forma íntegra el contingut de l'informe valoratiu:

“Assumpte: INFORME TÈCNIC PER LA VALORACIÓ DE LES OFERTES PRESENTADES PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'UNITAT D'INTERVENCIÓ RÀPIDA –UIR-, PEL MANTENIMENT DE LA VIA PÚBLICA I DELS EDIFICIS MUNICIPALS. CRITERIS AVALUABLES A JUDICI DE VALOR. EXP. AUM 2023 30

Efrén Radigales Sánchez, Cap de Projectes i Obres, de l'Ajuntament de Sant Just Desvern, en relació a l'assumpte enunciat, a petició de la Mesa de Contractació que valora l'expedient AUM 2023 30, per informar sobre la valoració de les ofertes presentades per diferents licitadors per l'expedient AUM 2023 30, s'informa per part dels serveis tècnics que:

Antecedents

El passat 20 de desembre de 2023, es va aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques i es va donar inici per la contractació per la prestació del Servei d'Unitat d'Intervenció Ràpida. AUM 2023 30.

LOT 1: Manteniments i treballs en via pública-SERVEIS INTEGRALS DE MANTENIMENT RUBATEC SA (A60744216) -ACSA OBRAS E INFRAESTRUCTURAS SAU (A08112716)

LOT 2: Manteniment i treballs en equipaments i edificis municipals.-SERVEIS INTEGRALS DE MANTENIMENT RUBATEC SA (A60744216) -ACSA OBRAS E INFRAESTRUCTURAS SAU (A08112716)-ELEC NOR SERVICIOS Y PROYECTOS SAU (A79486833)

LOT 3: Manteniment correctiu i treballs d'asfaltatge-ACSA OBRAS E INFRAESTRUCTURAS SAU (A08112716)

El passat 21 de febrer de 2024 es va constituir la mesa de contractació per fer l'obertura telemàtica de la documentació presentada pels licitadors. I s'acorda sol·licitar al tècnic que subscriu Informe valoratiu.

Fets

CRITERIS AVALUABLES A JUDICI DE VALOR LOT 1:

CRITERIS AVALUABLES A JUDICI DE VALOR	PUNTUACIÓ MÀXIMA (75 PUNTS)
<i>A.1. Proposta d'organització del manteniment general a</i>	



<i>l'espai públic</i>		
	<i>A.1.1. Programa o memòria d'organització del servei de manteniment</i>	50
	<i>A.1.2. Dades econòmiques i estadístiques</i> <ul style="list-style-type: none">• <i>Resum del cost de materials de les propostes de manteniment.</i>• <i>Presentació d'estadístiques per barris del municipi del programa proposat.</i>• <i>Amidaments, materials del programa proposat</i>	10
	<i>A.1.3. Documentació gràfica</i> <ul style="list-style-type: none">• <i>A.1.3. Esquemes o plànols que es considerin d'interès.</i>	5
	<i>A.1.4. Planificació i organització</i> <ul style="list-style-type: none">• <i>Incloure una proposta d'execució temporal durant la durada el contracte 3 anys i l'eventual prorroga de 3 anys.</i>	10

A.1. PROPOSTA D'ORGANITZACIÓ DEL MANTENIMENT GENERAL A L'ESPAI PÚBLIC (75 punts).

La documentació es presentarà: en format imprès DIN A4 i els plànols en format A3 o A2 – acompanyat d'un pendrive amb la mateixa documentació impresa: en format PDF i en format editable ; arxius QGIS amb la informació GEO referenciada ; WORD ; EXCEL i DWG si escau.

La proposta d'organització del manteniment general no pot superar els 1000 fulls DIN A4 a doble cara.

NO esta permès utilitzar fotografies de programaris tipus “google maps” o similars amb informació anterior a l'inici de la licitació.

Objectiu: *Amb la proposta d'organització del manteniment general el licitador pot establir estratègies d'actuació de les Brigades UIR.*

A.1.1. PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT (50 punts).

Presentar una proposta del programa o memòria d'organització del servei de manteniment per tots els carrers del municipi. Aquesta memòria o programa contindrà la següent informació com a mínim:

- *Portada*
- *Índex*
- *Descripció dels mitjans i metodologia utilitzada*
- *Fitxa (1 per full) per cada proposta o programa d'activitats que realitzi el licitador que tindrà relació directa amb l'objecte del contracte, manteniment de:*



voreres – escocells – senyals – mobiliari urbà....(exclou: asfalt, enllumenat, fonts, jardins, arbres o vegetació, contenidors, semàfors, elements de companyies)

- *A títol informatiu la fitxa pot contenir: GEO posicionament amb QGIS - foto-emplaçament, amidament.... i tot allò que el licitador consideri d'interès.*

A.1.2. DADES ECONÒMIQUES I ESTADÍSTIQUES (10 punts).

Presentar les dades de cost de materials i estadístiques relacionades amb la proposta o memòria A.1.1. de forma complerta de tots els carrers del municipi. Aquest pla contindrà la següent informació com a mínim:

- *Resum del cost de materials de les propostes de manteniment*
- *Presentació d'estadístiques per barris del municipi del programa proposat.*
- *Amidaments, materials del programa proposat.*

A.1.3. DOCUMENTACIÓ GRÀFICA (5 punts).

Presentar la documentació gràfica relacionada amb el programa o memòria d'organització del servei de manteniment de forma complerta de tots els carrers del municipi. Aquest pla contindrà la següent informació com a mínim:

- *Esquemes o plànols que es considerin d'interès.*

A.1.4. PLANIFICACIÓ I ORGANITZACIÓ (10 punts).

Presentar les dades de planificació i organització relacionades amb la memòria o programa, de forma complerta de tots els carrers del municipi. Aquesta memòria o programa de manteniment general de l'espai públic contindrà la següent informació com a mínim:

- *Incloure una proposta d'execució temporal durant la durada el contracte 3 anys i l'eventual prorroga de 3 anys.*

Les empreses licitadores hauran de presentar la planificació prevista, que haurà d'estar suficientment justificada mitjançant cronogrames, gràfics, taules o qualsevol altre mitjà que permeti descriure les zones abastades pel personal, els itineraris que ha de realitzar per a cadascuna de les tasques i l'adequada argumentació basada en la tipologia de cadascun dels espais a mantenir.

Es valorarà la idoneïtat, la quantitat, la qualitat i la disponibilitat de recursos materials, vehicles, maquinària, etc. a disposar per a l'execució del servei, així com la proposta organitzativa.

A les propostes dels criteris de judici de valor presentades, un cop analitzades i valorades, se'ls atorgarà una de les següents classificacions (rangs), sempre en comparació a la resta de propostes presentades a la licitació:

A.1.1. PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT (50 punts).



0 punts. Programa o memòria d'organització del servei de manteniment genèric i/o molt incomplet que no demostra el coneixement de la situació.

10 punts. Programa o memòria d'organització del servei de manteniment correcte però que no recull algun dels aspectes més significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou parcialment documentació gràfica detallada, posicionament, estat. Es detecten errors de consideració o falta d'informació bàsica per un correcte programa o memòria d'organització del servei de manteniment.

15 punts. Programa o memòria d'organització del servei de manteniment ampli i detallat que recull la major part dels aspectes significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou de forma notable la documentació gràfica detallada, posicionament, estat. Els errors son apreciables. Manca parcial d'informació per l'elaboració correcte del programa o memòria d'organització del servei de manteniment.

50 punts. Programa o memòria d'organització del servei de manteniment exhaustiu i que recull tots els aspectes significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou tota la documentació gràfica detallada, posicionament, estat. No es detecten errors o aquests son de poca consideració.

A.1.2. DADES ECONÒMIQUES I ESTADÍSTIQUES (10 punts).

0 punts. Resum del cost de materials de les propostes de manteniment general i presentació de taules estadístiques genèriques sense valor i/o molt incomplet que no demostra el coneixement i anàlisis del territori o relacionades amb el programa o memòria.

2 punts. Resum del cost de materials de les propostes de manteniment general i presentació de taules estadístiques correcte però que no recull algun dels aspectes més significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou parcialment documentació econòmica detallada, resums de pressupost, estadístiques. Es detecten errors de consideració o falta d'informació bàsica, dades econòmiques i estadístiques per un correcte anàlisis del territori o relacionades amb el programa o memòria.

4 punts. Resum del cost de materials de les propostes de manteniment general i presentació de taules estadístiques ampli i detallat que recull la major part dels aspectes significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou de forma notable la documentació econòmica, pressupostaria i estadístiques. Els errors son apreciables. Manca parcial d'informació per l'elaboració correcte anàlisis de dades econòmiques i estadístiques relacionades amb el programa o memòria.

10 punts. Resum del cost de materials de les propostes de manteniment general i presentació de taules estadístiques exhaustiu i que recull tots els aspectes significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou tota la documentació econòmica i estadística. No es detecten errors o aquests son de poca consideració.

A.1.3. DOCUMENTACIÓ GRÀFICA (5 punts).



0 punts. Resum de dades gràfiques, esquemes i plànols genèriques sense valor i/o molt incomplet que no demostra el coneixement i anàlisis del territori o relacionades amb el programa o memòria.

2 punts. Resum de dades gràfiques, esquemes i plànols correcte però que no recull algun dels aspectes més significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou parcialment documentació gràfica, plànols o esquemes detallats. Es detecten errors de consideració o falta d'informació bàsica per un correcte anàlisis territorial de l'espai públic relacionat amb el programa o memòria de manteniment de l'espai públic

4 punts. Resum de dades gràfiques, esquemes i plànols ampli i detallat que recull la major part dels aspectes significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou de forma notable la documentació gràfica, plànols o esquemes detallats. Els errors son apreciables. Manca parcial d'informació per l'elaboració correcte anàlisis territorial de l'espai públic relacionat amb el programa o memòria de manteniment proposat.

10 punts. Resum de dades gràfiques, esquemes i plànols exhaustiu i que recull tots els aspectes significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou tota la documentació necessària per un correcte anàlisis territorial de l'espai públic. No es detecten errors o aquests son de poca consideració.

A.1.4. PLANIFICACIÓ I ORGANITZACIÓ (10 punts).

0 punts. Resum i justificació de la planificació i organització genèrica sense valor i/o molt incomplet que no demostra el coneixement i anàlisis del territori o relacionades amb el programa o memòria.

2 punts. Resum i justificació de la planificació i organització correcte però que no recull algun dels aspectes més significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou parcialment documentació que demostra certa planificació i organització del servei de forma detallada. Es detecten errors de consideració o falta d'informació bàsica del funcionament del servei a nivell de gestió – organització i planificació del territori o relacionades amb el programa o memòria proposat.

4 punts. Resum i justificació de la planificació i organització ampli i detallat que recull la major part dels aspectes significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou de forma notable la documentació gràfica, plànols o esquemes detallats. Els errors son apreciables. Manca parcial d'informació per una correcte funcionament del servei a nivell de gestió – organització i planificació

10 punts. Resum i justificació de la planificació i organització exhaustiu i que recull tots els aspectes significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou tota la documentació necessària per una correcta gestió a nivell organització i de planificació. No es detecten errors o aquests son de poca consideració.

A continuació s'examina la documentació presentada pels licitadors en ordre alfabètic ACSA i posteriorment RUBATEC.

Marc general comú i documents presentats:

ACSA:



Presenta PDF's amb el programa o memòria del servei i les fitxes adjuntes. Dimensió 162 fulls a doble cara (A4).

No adjunta arxius editables, ni arxiu GIS.

RUBATEC:

Presenta PDF's amb el programa o memòria del servei i les fitxes adjuntes. Dimensió 1000 fulls a doble cara (A4).

Adjunta arxius editables i arxiu GIS

A partir de la plantilla de valoració es procedeix a examinar detalladament la documentació presentada per cada empresa i cadascun dels apartats:

L'empresa licitadora: ACSA

A.1.1. PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT (50 punts).

Una part de la informació inclosa en aquest apartat (mitjans, recursos humans , procediments...) es valora a l'apartat A.1.4. per homogeneïtzar les valoracions entre els diferents licitadors.

• La documentació presentada genera problemes de comprensió o d'interpretació o no permet valorar-la adequadament referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.

- *Les pàgines no s'han numerat.*
- *La proposta presenta deficiències o es insuficient de forma apreciable.*
- *No descriu o ho fa de forma insuficient la descripció del municipi i la relació entre com s'organitza aquest i com preveu la implantació del manteniment correctiu.*

• Manca informació suficient o documentació indispensable referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.

- *Les fitxes elaborades per la generació d'un programa de manteniment correctiu son insuficients per la correcta planificació o elaboració dels punts següents. Es apreciable la manca d'informació.*
- *No aporta o no identifica de forma suficient el flux d'actuacions a realitzar (per escrit o gràficament)*
- *No aporta o la informació és insuficient: el coneixement i proposta del programa de manteniment amb les fitxes presentades.*

• No s'ajusta als objectius generals o específics referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.

- *No es compleix l'objectiu de detall al programa d'organització presentat, s'aprecia la manca d'informació de detall.*

• No compleix amb algun requisit o especificació tècnica o qualitativa referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.

- *No descriu o es insuficient, la descripció del procés constructiu correctiu inclòs a les fitxes.*
- *Es dedueix la inclusió de les accions correctores (per la mostra de fitxa) es*



considera insuficient.

- *Es dedueix la tipologia de risc (per la mostra de fitxa) es considera insuficient.*

• La proposta no és viable tècnicament o no garanteix la correcta execució referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.

- *Es apreciable una inadequada implantació del servei amb el programa presentat.*

Es determina que: La insuficiència del programa presentat es apreciable. El Programa o memòria d'organització presentat pel servei de manteniment és correcte, però, no recull algun dels aspectes més significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou parcialment documentació gràfica, NO inclou el posicionament georeferenciat a les fitxes, estat. Es detecten errors de consideració o falta d'informació bàsica per un correcte programa o memòria d'organització del servei de manteniment. S'ATORGA UNA PUNTUACIÓ DE 10 punts.

A.1.2. DADES ECONÒMIQUES I ESTADÍSTIQUES (10 punts).

• La documentació presentada genera problemes de comprensió o d'interpretació o no permet valorar-la adequadament referit al punt DADES ECONÒMIQUES I ESTADÍSTIQUES.

- *Observació (La informació obtinguda a l'apartat A.1.1 (fitxes) és insuficient per tractar-la a l'A.1.2)*

• Manca informació suficient o documentació indispensable referit al punt DADES ECONÒMIQUES I ESTADÍSTIQUES.

- *Observació. (Informació d'aquest punt esta inclosa a l'apartat A1.1 (fitxes) la informació obtinguda a l'apartat A.1.1 és insuficient per tractar-la a l'A.1.2)*

• No s'ajusta als objectius generals o específics referit al punt DADES ECONÒMIQUES I ESTADÍSTIQUES.

- *No es compleix l'objectiu en la seva totalitat per la insuficiència de dades.*

• No compleix amb algun requisit o especificació tècnica o qualitativa referit al punt DADES ECONÒMIQUES I ESTADÍSTIQUES.

- *Les dades son insuficients, el que resulta una apreciable manca de qualitat d'informació.*

• La proposta no és viable tècnicament o no garanteix la correcta execució referit al punt DADES ECONÒMIQUES I ESTADÍSTIQUES.

- *No justifica o es insuficient la proposta de dades econòmiques i estadístiques.*

Es determina que: La manca parcial o insuficiència de dades no permet presentar uns models estadístics i dades econòmiques adequades. De les dades presentades, s'observa que el resum de cost de materials de les propostes de manteniment general i presentació de taules estadístiques és ampli i detallat que recull la major part dels aspectes significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou de forma notable la documentació econòmica, pressupostaria i estadístiques. . S'ATORGA UNA PUNTUACIÓ DE 4 punts.



A.1.3. DOCUMENTACIÓ GRÀFICA (5 punts).

- **La documentació presentada genera problemes de comprensió o d'interpretació o no permet valorar-la adequadament referit al punt DOCUMENTACIÓ GRÀFICA.**
 - Observació (la informació obtinguda a l'apartat A.1.1 (fitxes) és insuficient per tractar-la a l'A.1.3)
- **Manca informació suficient o documentació indispensable referit al punt DOCUMENTACIÓ GRÀFICA**
 - Sense observacions (la informació obtinguda a l'apartat A.1.1 (fitxes) és insuficient per tractar-la a l'A.1.2)
- **No s'ajusta als objectius generals o específics referit al punt DOCUMENTACIÓ GRÀFICA**
 - La manca d'informació no permet complir l'objectiu de l'apartat per representar un programa de manteniment correctiu complet.
- **No compleix amb algun requisit o especificació tècnica o qualitativa referit al punt DOCUMENTACIÓ GRÀFICA**
 - Sense observacions (la informació obtinguda a l'apartat A.1.1 (fitxes) és insuficient per tractar-la a l'A.1.2)
- **La proposta no és viable tècnicament o no garanteix la correcta execució referit al punt DOCUMENTACIÓ GRÀFICA**
 - La manca d'informació no permet complir l'objectiu de l'apartat per representar un programa de manteniment correctiu complet.

Es determina que: La manca parcial o insuficiència de dades no permet presentar una documentació gràfica adequada. De les dades presentades, s'observa que el resum de dades gràfiques, esquemes i plànols ampli i detallat que recull la major part dels aspectes significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou de forma notable la documentació gràfica, plànols o esquemes detallats. Els errors per manca d'informació son apreciables. Manca parcial d'informació per l'elaboració correcte anàlisis territorial de l'espai públic relacionat amb el programa o memòria de manteniment proposat. S'ATORGA UNA PUNTUACIÓ DE 4 punts.

A.1.4. PLANIFICACIÓ I ORGANITZACIÓ (10 punts).

En aquest apartat s'ha considerat valorar una part de la informació continguda al punt A.1.1.

- **La documentació presentada genera problemes de comprensió o d'interpretació o no permet valorar-la adequadament referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.**
 - La proposta presenta deficiències o es insuficient de forma apreciable.
 - Es fa menció a les exigències indicades al PLEC com l'organigrama, llistat de vehicles etc. però no ha desenvolupat els punts o ho fa d'una manera insuficient.
 - No es presenta un organigrama escrit o descriptiu gràficament o la informació s'insuficient.



- *No s'ha considerat, es insuficient o no es fa menció els sistemes d'informació propis de l'Ajuntament, per la gestió del manteniment.*
- **Manca informació suficient o documentació indispensable referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.**
- *No s'identifica la dedicació (%) de cada recurs humà que l'empresa destinarà al servei.*
- *No aporta o no identifica de forma suficient el flux d'actuacions a realitzar (per escrit o gràficament)*
- *No aporta o la informació és insuficient: el coneixement i proposta d'organització i planificació.*
- *No aporta o la informació és insuficient: materials a fer servir durant l'execució del servei. Eines a fer servir durant l'execució del servei.*
- *No aporta o la informació és insuficient: materials a fer servir durant l'execució del servei. Vehicles i tipologia d'aquest a fer servir durant l'execució del servei.*
- *No aporta o la informació és insuficient: materials a fer servir durant l'execució del servei. Uniformitat i equips de protecció individual o col·lectiva durant l'execució del servei.*
- *No aporta o la informació és insuficient sobre els procediments en matèria de prevenció de riscos durant les operacions de treball a l'espai públic.*
- *No aporta solució específica sobre la disposició de recursos preventius o la designació d'aquest.*
- *No identifica o es fa de forma insuficient la gestió de residus i el tractament d'aquest.*
- *No identifica o es fa de forma insuficient les reserves d'estacionament per executar les obres o no es fa menció de "procediments" d'avís a policia , serveis tècnics o la coordinació amb aquests.*
- *No s'identifica o es fa de forma insuficient els procediments a seguir per garantir la qualitat dels talls d'obra que s'han realitzat durant l'execució del servei.*
- **No s'ajusta als objectius generals o específics referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.**
- *La documentació presentada inclou informació relativa a l'objecte de la licitació, sense entrar en detall o sense especificar la planificació i organització del servei els treballs a realitzar o que s'inclouran al programa de manteniment.*
- *No especifica o ho fa de forma insuficient la coordinació dels treballs, durant les interrupcions per urgències o esdeveniments*
- *No especifica o ho fa de forma insuficient: organització general del servei (implantació, distribució dels equips (brigades), processos i mitjans) ; insuficiència de detall per garantir la correcta coordinació entre el licitador i serveis com Brigada Municipal.*
- **No compleix amb algun requisit o especificació tècnica o qualitativa referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.**
- *No identifica o es fa de forma insuficient la tipologia de maquinària o mitjans a utilitzar.*
- *No s'especifica o es fa de forma insuficient la formació o especificitat dels equips de treball a utilitzar durant les operacions de manteniment preventiu.*



• La proposta no és viable tècnicament o no garanteix la correcta execució referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.

- No fa menció o aquesta és insuficient la forma en la que el licitador atindrà als ciutadans directament afectats pel servei.
- No estableix un calendari o esquema de planificació per la prestació del servei.
- No justifica o es insuficient la proposta d'organització dels equips de treballs

Es determina que: Una manca o insuficiència notable en la presentació de la planificació i organització del servei. Resum i justificació de la planificació i organització no recull algun dels aspectes més significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou parcialment documentació que demostra certa planificació i organització del servei de forma detallada. Es detecten errors de consideració o falta d'informació bàsica del funcionament del servei a nivell de gestió – organització i planificació del territori o relacionades amb el programa o memòria proposat. S'ATORGA UNA PUNTUACIÓ DE 2 punts.

L'empresa licitadora: RUBATEC

A.1.1. PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT (50 punts).

Una part de la informació inclosa en aquest apartat (mitjans, recursos humans , procediments...) es valora a l'apartat A.1.4. per homogeneïtzar les valoracions entre els diferents licitadors.

• La documentació presentada genera problemes de comprensió o d'interpretació o no permet valorar-la adequadament referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.

- No s'adjunta la portada al document.
- S'han presentat errors no significatius en alguna de les fitxes presentades (criteris de dimensió o de risc apreciable)

• Manca informació suficient o documentació indispensable referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.

- Sense observacions.

• No s'ajusta als objectius generals o específics referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.

- Sense observacions

• No compleix amb algun requisit o especificació tècnica o qualitativa referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.

- Sense observacions

• La proposta no és viable tècnicament o no garanteix la correcta execució referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.

- Sense observacions



Es determina que: Es presenta un programa o memòria d'organització del servei de manteniment exhaustiu i que recull tots els aspectes significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou tota la documentació gràfica detallada, posicionament, estat. No es detecten errors o aquests son de poca consideració. S'ATORGA UNA PUNTUACIÓ DE 50 punts.

A.1.2. DADES ECONÒMIQUES I ESTADÍSTIQUES (10 punts).

• La documentació presentada genera problemes de comprensió o d'interpretació o no permet valorar-la adequadament referit al punt DADES ECONÒMIQUES I ESTADÍSTIQUES.

- Sense observacions

• Manca informació suficient o documentació indispensable referit al punt DADES ECONÒMIQUES I ESTADÍSTIQUES.

- Sense observacions

• No s'ajusta als objectius generals o específics referit al punt DADES ECONÒMIQUES I ESTADÍSTIQUES.

- Sense observacions

• No compleix amb algun requisit o especificació tècnica o qualitativa referit al punt DADES ECONÒMIQUES I ESTADÍSTIQUES.

- Sense observacions

• La proposta no és viable tècnicament o no garanteix la correcta execució referit al punt DADES ECONÒMIQUES I ESTADÍSTIQUES.

- Sense observacions

Es determina que: Es presenta un document amb dades del cost de materials de les propostes de manteniment general i presentació de taules estadístiques exhaustiu i que recull tots els aspectes significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou tota la documentació econòmica i estadística. No es detecten errors o aquests son de poca consideració.

. S'ATORGA UNA PUNTUACIÓ DE 10 punts.

A.1.3. DOCUMENTACIÓ GRÀFICA (5 punts).

• La documentació presentada genera problemes de comprensió o d'interpretació o no permet valorar-la adequadament referit al punt DOCUMENTACIÓ GRÀFICA.

- Sense observacions

• Manca informació suficient o documentació indispensable referit al punt DOCUMENTACIÓ GRÀFICA

- Sense observacions

• No s'ajusta als objectius generals o específics referit al punt DOCUMENTACIÓ GRÀFICA

- Sense observacions

• No compleix amb algun requisit o especificació tècnica o qualitativa referit al punt DOCUMENTACIÓ GRÀFICA



- Sense observacions
- **La proposta no és viable tècnicament o no garanteix la correcta execució referit al punt DOCUMENTACIÓ GRÀFICA**
- Sense observacions

Es determina que: Es presenta un document de dades gràfiques, esquemes i plànols exhaustiu i que recull tots els aspectes significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou tota la documentació necessària per un correcte anàlisi territorial de l'espai públic. No es detecten errors o aquests son de poca consideració.. S'ATORGA UNA PUNTUACIÓ DE 5 punts.

A.1.4. PLANIFICACIÓ I ORGANITZACIÓ (10 punts).

En aquest apartat s'ha considerat valorar una part de la informació continguda al punt A.1.1.

- **La documentació presentada genera problemes de comprensió o d'interpretació o no permet valorar-la adequadament referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.**
- Sense observacions
- **Manca informació suficient o documentació indispensable referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.**
- No aporta o la informació és insuficient: materials a fer servir durant l'execució del servei. Uniformitat i equips de protecció individual o col·lectiva durant l'execució del servei.
- No aporta o la informació és insuficient sobre els procediments en matèria de prevenció de riscos durant les operacions de treball a l'espai públic.
- No aporta solució específica sobre la disposició de recursos preventius o la designació d'aquest.
- No identifica o es fa de forma insuficient la gestió de residus i el tractament d'aquest.
- No identifica o es fa de forma insuficient les reserves d'estacionament per executar les obres o no es fa menció de "procediments" d'avís a policia , serveis tècnics o la coordinació amb aquests.
- No s'identifica o es fa de forma insuficient els procediments a seguir per garantir la qualitat dels talls d'obra que s'han realitzat durant l'execució del servei.
- **No s'ajusta als objectius generals o específics referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.**
- No especifica o ho fa de forma insuficient la coordinació dels treballs, durant les interrupcions per urgències o esdeveniments
- No especifica o ho fa de forma insuficient la correcta coordinació entre el licitador i serveis com Brigada Municipal.
- **No compleix amb algun requisit o especificació tècnica o qualitativa referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.**
- Sense observacions



• La proposta no és viable tècnicament o no garanteix la correcta execució referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.

- No fa menció o aquesta és insuficient la forma en la que el licitador atindrà als ciutadans directament afectats pel servei.

Es determina que: Es presenta un document resum i justificació de la planificació i organització ampli i detallat que recull la major part dels aspectes significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou de forma notable la documentació gràfica, plànols o esquemes detallats. Els errors son apreciables. Manca parcial d'informació per una correcte funcionament del servei a nivell de gestió – organització i planificació. S'ATORGA UNA PUNTUACIÓ DE 4 punts.

PUNTUACIÓ FINAL PELS LICITADORS DEL LOT 1:

PUNTUACIÓ FINAL LOT 1			
CRITERIS AVALUABLES A JUDICI DE VALOR	PUNTUACIÓ MÀXIMA (75 PUNTS)	ACSA	RUBATEC
<i>A.1. Proposta d'organització del manteniment general a l'espai públic</i>			
<i>A.1.1. Programa o memòria d'organització del servei de manteniment</i>	50	10	50
<i>A.1.2. Dades econòmiques i estadístiques</i> <ul style="list-style-type: none">• Resum del cost de materials de les propostes de manteniment.• Presentació d'estadístiques per barris del municipi del programa proposat.• Amidaments, materials del programa proposat	10	4	10
<i>A.1.3. Documentació gràfica</i> <ul style="list-style-type: none">• A.1.3. Esquemes o plànols que es considerin d'interès.	5	4	5
<i>A.1.4. Planificació i organització</i> <ul style="list-style-type: none">• Incloure una proposta d'execució temporal durant la durada el contracte 3 anys i l'eventual prorroga de 3 anys.	10	2	4
TOTAL		20	69



CRITERIS AVALUABLES A JUDICI DE VALOR LOT 2:

CRITERIS AVALUABLES A JUDICI DE VALOR		PUNTUACIÓ MÀXIMA (75 PUNTS)
<i>A.1. Proposta d'organització del manteniment general dels edificis</i>		
	<i>A.1.1. Programa o memòria d'organització del servei de manteniment</i>	50
	<i>A.1.2. Dades econòmiques i estadístiques</i> <ul style="list-style-type: none">• <i>Resum del cost de materials de les propostes de manteniment general.</i>• <i>Presentació d'estadístiques per barris del municipi del programa proposat.</i>• <i>Amidaments, materials del programa proposat</i>	10
	<i>A.1.3. Documentació gràfica</i> <ul style="list-style-type: none">• <i>A.1.3. Esquemes o plànols que es considerin d'interès.</i>	5
	<i>A.1.4. Planificació i organització</i> <ul style="list-style-type: none">• <i>Incloure una proposta d'execució temporal durant la durada el contracte 3 anys i l'eventual prorroga de 3 anys.</i>	10

A.1. PROPOSTA D'ORGANITZACIÓ DEL MANTENIMENT GENERAL DELS EDIFICIS (75 punts).

Per efectuar la proposta d'organització del manteniment general es publicarà un calendari de visites als equipaments on s'haurà de recaptar la informació que es consideri per efectuar la memòria o programa de manteniment. Es seleccionaran uns edificis en particular, i es permetrà fer la visita durant un nombre d'hores determinat. Per poder presentar la memòria, es condició indispensable realitzar la visita als equipaments.

Les condicions particulars en relació a la visita es publicaran a la plataforma de contractació.

La documentació es presentarà: en format imprès DIN A4 i els plànols en format A3 o A2 – acompanyat d'un pendrive amb la mateixa documentació impresa: en format PDF i en format editable ; WORD ; EXCEL i DWG si escau. El licitador podrà fer servir el seu programari GMAO o programari que estimi oportú.



El programa o memòria de manteniment dels equipaments no pot superar els 500 fulls DIN A4 a doble cara.

Objectiu: *Amb el programa o memòria proposat, permetrà establir estratègies d'actuació de les Brigada UIR d'equipaments.*

A.1.1. PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT (50 punts).

Presentar una memòria o programa d'activitats complerta dels equipaments municipals (seleccionats per l'ajuntament) de gestió municipal. Aquest pla contindrà la següent informació com a mínim:

- *Portada*
- *Índex*
- *Descripció dels mitjans i metodologia utilitzada*
- *Fitxa (1 per full) per cada proposta o programa d'activitats que realitzi el licitador que tindrà relació directa amb l'objecte del contracte, manteniment dels edificis amb indicació d'on fa la proposta d'activitat (distribució per sales, plantes, edifici... com estimi oportú el licitador) .*
 - *A títol informatiu la fitxa pot contenir: foto- identificació equipament – sala - planta, amidament.... i tot allò que el licitador consideri d'interès, per fer la proposta de manteniment. QUEDEN excloses de la memòria o programa d'activitats TOTES les instal·lacions (electricitat, climatització, xarxa ACS, xarxa AF, telecomunicacions, gas, alarmes, PCI, aparells elevadors)*

A.1.2. DADES ECONÒMIQUES I ESTADÍSTIQUES (10 punts).

Presentar les dades de cost de materials i estadístiques relacionades amb la proposta o memòria A.1.1. de forma complerta de tots els carrers del municipi. Aquest pla contindrà la següent informació com a mínim:

- *Resum del cost de materials de les propostes de manteniment general*
- *Presentació d'estadístiques per barris del municipi del programa proposat.*
- *Amidaments, materials del programa proposat.*

A.1.3. DOCUMENTACIÓ GRÀFICA (5 punts).

Presentar la documentació gràfica relacionada amb el programa o memòria d'organització del servei de manteniment de forma complerta on s'identifiquin l'actuació o proposta i la zona / sala / edifici. Aquest pla contindrà la següent informació com a mínim:

- *Esquemes o plànols que es considerin d'interès relacionats amb el programa o memòria de manteniment comentat anteriorment.*

A.1.4. PLANIFICACIÓ I ORGANITZACIÓ (10 punts).



Presentar les dades de planificació i organització relacionades amb la memòria o programa, de forma completa de totes les propostes dels equipaments. Aquest pla contindrà la següent informació com a mínim:

- *Incloure una proposta d'execució temporal durant la durada el contracte 3 anys i l'eventual prorroga de 3 anys.*

Les empreses licitadores hauran de presentar la planificació prevista, que haurà d'estar suficientment justificada mitjançant cronogrames, gràfics, taules o qualsevol altre mitjà que permeti descriure les zones abastades pel personal, els itineraris que ha de realitzar per a cadascuna de les tasques i l'adequada argumentació basada en la tipologia de cadascun dels espais a mantenir.

Es valorarà la idoneïtat, la quantitat, la qualitat i la disponibilitat de recursos materials, vehicles, maquinària, etc. a disposar per a l'execució del servei, així com la proposta organitzativa.

A les propostes dels criteris de judici de valor presentades, un cop analitzades i valorades, se'ls atorgarà una de les següents classificacions (rangs), sempre en comparació a la resta de propostes presentades a la licitació:

A.1.1. PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT (50 punts).

0 punts. Programa o memòria d'organització del servei de manteniment genèric i/o molt incomplet que no demostra el coneixement de la situació.

10 punts. Programa o memòria d'organització del servei de manteniment correcte però que no recull algun dels aspectes més significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou parcialment documentació gràfica detallada, posicionament, estat. Es detecten errors de consideració o falta d'informació bàsica per un correcte programa o memòria d'organització del servei de manteniment.

15 punts. Programa o memòria d'organització del servei de manteniment ampli i detallat que recull la major part dels aspectes significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou de forma notable la documentació gràfica detallada, posicionament, estat. Els errors son apreciables. Manca parcial d'informació per l'elaboració correcte del programa o memòria d'organització del servei de manteniment.

50 punts. Programa o memòria d'organització del servei de manteniment exhaustiu i que recull tots els aspectes significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou tota la documentació gràfica detallada, posicionament, estat. No es detecten errors o aquests son de poca consideració.

A.1.2. DADES ECONÒMIQUES I ESTADÍSTIQUES (10 punts).

0 punts. Resum del cost de materials de les propostes de manteniment general i presentació de taules estadístiques genèriques sense valor i/o molt incomplet que no demostra el coneixement i anàlisis dels equipaments o relacionades amb el programa o memòria.



2 punts. Resum del cost de materials de les propostes de manteniment general i presentació de taules estadístiques correcte però que no recull algun dels aspectes més significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou parcialment documentació econòmica detallada, resums de pressupost, estadístiques. Es detecten errors de consideració o falta d'informació bàsica, dades econòmiques i estadístiques per un correcte anàlisis dels equipaments o relacionades amb el programa o memòria.

4 punts. Resum del cost de materials de les propostes de manteniment general i presentació de taules estadístiques ampli i detallat que recull la major part dels aspectes significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou de forma notable la documentació econòmica, pressupostaria i estadístiques. Els errors son apreciables. Manca parcial d'informació per l'elaboració correcte anàlisis de dades econòmiques i estadístiques relacionades amb el programa o memòria.

10 punts. Resum del cost de materials de les propostes de manteniment general i presentació de taules estadístiques exhaustiu i que recull tots els aspectes significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou tota la documentació econòmica i estadística. No es detecten errors o aquests son de poca consideració.

A.1.3. DOCUMENTACIÓ GRÀFICA (5 punts).

0 punts. Resum de dades gràfiques, esquemes i plànols genèriques sense valor i/o molt incomplet que no demostra el coneixement i anàlisis dels equipaments o relacionades amb el programa o memòria.

2 punts. Resum de dades gràfiques, esquemes i plànols correcte però que no recull algun dels aspectes més significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou parcialment documentació gràfica, plànols o esquemes detallats. Es detecten errors de consideració o falta d'informació bàsica per un correcte anàlisis dels equipaments relacionat amb el programa o memòria de manteniment d'equipaments

4 punts. Resum de dades gràfiques, esquemes i plànols ampli i detallat que recull la major part dels aspectes significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou de forma notable la documentació gràfica, plànols o esquemes detallats. Els errors son apreciables. Manca parcial d'informació per l'elaboració correcte anàlisis dels equipaments relacionat amb el programa o memòria de manteniment proposat.

10 punts. Resum de dades gràfiques, esquemes i plànols exhaustiu i que recull tots els aspectes significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou tota la documentació necessària per un correcte anàlisis dels equipaments. No es detecten errors o aquests son de poca consideració.

A continuació s'examina la documentació presentada pels licitadors en ordre alfabètic ACSA, ELECNOR i posteriorment RUBATEC.

Marc general comú i documents presentats:

ACSA:

Presenta PDF's amb el programa o memòria del servei i les fitxes adjuntes. Dimensió 34 fulls a doble cara (A4).



No adjunta arxius editables, ni arxiu GIS.

ELECNOR:

Presenta PDF amb el programa o memòria del servei i les fitxes adjuntes. Dimensió 19 fulls a doble cara (A4)

RUBATEC:

Presenta PDF's amb el programa o memòria del servei i les fitxes adjuntes. Dimensió 179 fulls a doble cara (A4).

Adjunta arxius editables i arxiu GIS

A partir de la plantilla de valoració es procedeix a examinar detalladament la documentació presentada per cada empresa i cadascun dels apartats:

L'empresa licitadora: ACSA

A.1.1. PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT (50 punts).

Una part de la informació inclosa en aquest apartat (mitjans, recursos humans , procediments...) es valora a l'apartat A.1.4. per homogeneïtzar les valoracions entre els diferents licitadors.

• La documentació presentada genera problemes de comprensió o d'interpretació o no permet valorar-la adequadament referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.

- *Les pàgines no s'han numerat.*
- *La proposta presenta deficiències o es insuficient de forma apreciable.*
- *No descriu o ho fa de forma insuficient la descripció dels equipaments i la relació entre com s'organitza aquest i com preveu la implantació del manteniment correctiu.*
- *S'observen fitxes repetides IN15-IN16 (pot ser que refereixi a elements bunera i reixa) en aquest cas la informació s'ha introduït incorrectament (1 foto per fitxa). IN17-IN18 (pot ser que refereixi a dos tipologies de barana) en aquest cas la informació s'ha introduït incorrectament (1 foto per fitxa)*

• Manca informació suficient o documentació indispensable referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.

- *Les fitxes elaborades per la generació d'un programa de manteniment correctiu son insuficients per la correcta planificació o elaboració dels punts següents. Es apreciable la manca d'informació.*
- *No aporta o no identifica de forma suficient el flux d'actuacions a realitzar (per escrit o gràficament)*
- *No aporta o la informació és insuficient: el coneixement i proposta del programa de manteniment amb les fitxes presentades. (referint-se exclusivament als equipaments visitats)*

• No s'ajusta als objectius generals o específics referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.



- *No es compleix l'objectiu de detall al programa d'organització presentat, s'aprecia la manca d'informació de detall. (referint-se exclusivament als equipaments visitats)*
- **No compleix amb algun requisit o especificació tècnica o qualitativa referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.**
- *No descriu o es insuficient, la descripció del procés constructiu correctiu inclòs a les fitxes.*
- *Es dedueix la inclusió de les accions correctores (per la mostra de fitxa) es considera insuficient.*
- *Es dedueix la tipologia de risc (per la mostra de fitxa) es considera insuficient.*

- **La proposta no és viable tècnicament o no garanteix la correcta execució referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.**
- *Es apreciable una inadequada implantació del servei amb el programa presentat. (referint-se exclusivament als equipaments visitats)*

Es determina que: La insuficiència del programa presentat es apreciable. El Programa o memòria d'organització presentat pel servei de manteniment és correcte però que no recull algun dels aspectes més significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou parcialment documentació gràfica, NO inclou el posicionament georeferenciat a les fitxes, estat. Es detecten errors de consideració o falta d'informació bàsica per un correcte programa o memòria d'organització del servei de manteniment. S'ATORGA UNA PUNTUACIÓ DE 10 punts.

A.1.2. DADES ECONÒMIQUES I ESTADÍSTIQUES (10 punts).

- **La documentació presentada genera problemes de comprensió o d'interpretació o no permet valorar-la adequadament referit al punt DADES ECONÒMIQUES I ESTADÍSTIQUES.**
- *Observació (La informació obtinguda a l'apartat A.1.1 (fitxes) és insuficient per tractar-la a l'A.1.2)*
- **Manca informació suficient o documentació indispensable referit al punt DADES ECONÒMIQUES I ESTADÍSTIQUES.**
- *Observació. (Informació d'aquest punt esta inclosa a l'apartat A1.1 (fitxes) la informació obtinguda a l'apartat A.1.1 és insuficient per tractar-la a l'A.1.2)*
- **No s'ajusta als objectius generals o específics referit al punt DADES ECONÒMIQUES I ESTADÍSTIQUES.**
- *No es compleix l'objectiu en la seva totalitat per la insuficiència de dades.*
- **No compleix amb algun requisit o especificació tècnica o qualitativa referit al punt DADES ECONÒMIQUES I ESTADÍSTIQUES.**
- *Les dades son insuficients, el que resulta una apreciable manca de qualitat d'informació.*
- **La proposta no és viable tècnicament o no garanteix la correcta execució referit al punt DADES ECONÒMIQUES I ESTADÍSTIQUES.**



- *No justifica o es insuficient la proposta de dades econòmiques i estadístiques.*

Es determina que: La manca parcial o insuficiència de dades no permet presentar uns models estadístics i dades econòmiques adequades. De les dades presentades, s'observa que el resum de cost de materials de les propostes de manteniment general és ampli i detallat, les taules estadístiques és limitat i insuficient. Es detecta falta d'informació bàsica que condicionarà la gestió del servei. Inclou de forma notable la documentació econòmica, pressupostaria i limitada o insuficient les dades estadístiques. S'ATORGA UNA PUNTUACIÓ DE 4 punts.

A.1.3. DOCUMENTACIÓ GRÀFICA (5 punts).

• La documentació presentada genera problemes de comprensió o d'interpretació o no permet valorar-la adequadament referit al punt DOCUMENTACIÓ GRÀFICA.

- *Observació (la informació obtinguda a l'apartat A.1.1 (fitxes) és insuficient per tractar-la a l'A.1.3)*

• Manca informació suficient o documentació indispensable referit al punt DOCUMENTACIÓ GRÀFICA

- *La manca d'informació no permet complir l'objectiu de l'apartat. (la informació obtinguda a l'apartat A.1.1 (fitxes) és insuficient per tractar-la a l'A.1.2). Es presenta un únic plànol representatiu de la proposta.*

• No s'ajusta als objectius generals o específics referit al punt DOCUMENTACIÓ GRÀFICA

- *La manca d'informació no permet complir l'objectiu de l'apartat per representar un programa de manteniment correctiu complet.*

• No compleix amb algun requisit o especificació tècnica o qualitativa referit al punt DOCUMENTACIÓ GRÀFICA

- *Falta notable de representació gràfica, la documentació presentada no permet complir l'objectiu de l'apartat representar un programa de manteniment correctiu complet. (la informació obtinguda a l'apartat A.1.1 (fitxes) és insuficient per tractar-la a l'A.1.2)*

• La proposta no és viable tècnicament o no garanteix la correcta execució referit al punt DOCUMENTACIÓ GRÀFICA

- *La manca d'informació no permet complir l'objectiu de l'apartat per representar un programa de manteniment correctiu complet.*

Es determina que: La manca o insuficiència de dades no permet presentar una documentació gràfica adequada. De les dades presentades, s'observa que no recull els aspectes més significatius que condicionaran el servei. Es detecten errors de consideració o falta d'informació bàsica per un correcte anàlisi dels equipaments relacionat amb el programa o memòria de manteniment d'equipaments S'ATORGA UNA PUNTUACIÓ DE 2 punts.

A.1.4. PLANIFICACIÓ I ORGANITZACIÓ (10 punts).



En aquest apartat s'ha considerat valorar una part de la informació continguda al punt A.1.1.

• La documentació presentada genera problemes de comprensió o d'interpretació o no permet valorar-la adequadament referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.

- *La proposta presenta deficiències o es insuficient de forma apreciable.*
- *Es fa menció al disseny d'una hipòtesis plantejada per poder elaborar un manteniment global.*
- *No es presenta un organigrama escrit o descriptiu gràficament o la informació s'insuficient.*
- *No s'ha considerat, es insuficient o no es fa menció els sistemes d'informació propis de l'Ajuntament, per la gestió del manteniment.*

• Manca informació suficient o documentació indispensable referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.

- *No s'identifica la dedicació (%) de cada recurs humà que l'empresa destinarà al servei.*
- *No aporta o no identifica de forma suficient el flux d'actuacions a realitzar (per escrit o gràficament)*
- *No aporta o la informació és insuficient: el coneixement i proposta d'organització i planificació.*
- *No aporta o la informació és insuficient: materials a fer servir durant l'execució del servei. Eines a fer servir durant l'execució del servei.*
- *No aporta o la informació és insuficient: materials a fer servir durant l'execució del servei. Vehicles i tipologia d'aquest a fer servir durant l'execució del servei.*
- *No aporta o la informació és insuficient: materials a fer servir durant l'execució del servei. Uniformitat i equips de protecció individual o col·lectiva durant l'execució del servei.*
- *No aporta o la informació és insuficient sobre els procediments en matèria de prevenció de riscos durant les operacions de treball dins els equipaments (no fa menció a la firma del CAE).*
- *No aporta solució específica sobre la disposició de recursos preventius o la designació d'aquest.*
- *No identifica o es fa de forma insuficient la gestió de residus i el tractament d'aquest.*
- *No identifica o es fa de forma insuficient les reserves d'estacionament per efectuar la descarrega de materials pels equipaments, no es fa menció de "procediments" d'avís a policia, serveis tècnics o la coordinació amb aquests per treballs fora de l'horari dels centres / equipaments.*
- *No s'identifica o es fa de forma insuficient els procediments a seguir per garantir la qualitat dels talls d'obra que s'han realitzat durant l'execució del servei.*

• No s'ajusta als objectius generals o específics referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.

- *La documentació presentada inclou informació relativa a l'objecte de la licitació, sense entrar en detall o sense especificar la planificació i organització del servei els*



- treballs a realitzar o que s'inclouran al programa de manteniment.*
- *No especifica o ho fa de forma insuficient la coordinació dels treballs, durant les interrupcions per urgències o esdeveniments.*
 - *No especifica o ho fa de forma insuficient: organització general del servei (implantació, distribució dels equips (brigades), processos i mitjans) ; insuficiència de detall per garantir la correcta coordinació entre el licitador i serveis com Brigada Municipal.*
- No compleix amb algun requisit o especificació tècnica o qualitativa referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.**
- *No identifica o es fa de forma insuficient la tipologia de maquinaria o mitjans a utilitzar.*
 - *No s'especifica o es fa de forma insuficient la formació o especificitat dels equips de treball a utilitzar durant les operacions de manteniment preventiu.*
- La proposta no és viable tècnicament o no garanteix la correcta execució referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.**
- *No fa menció o aquesta és insuficient la forma en la que el licitador atindrà als responsables de cada equipament, o com actuarà o coordinarà amb aquests els treballs a realitzar.*
 - *No estableix un calendari o esquema de planificació per la prestació del servei.*
 - *No justifica o es insuficient la proposta d'organització dels equips de treballs*

Es determina que: Una manca o insuficiència notable en la presentació de la planificació i organització del servei. Resum i justificació de la planificació i organització no recull algun dels aspectes més significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou parcialment documentació que demostra certa planificació i organització del servei de forma detallada. Es detecten errors de consideració o falta d'informació bàsica del funcionament del servei a nivell de gestió – organització i planificació del territori o relacionades amb el programa o memòria proposat.
S'ATORGA UNA PUNTUACIÓ DE 2 punts.

L'empresa licitadora: ELEC NOR

Una part de la informació inclosa en aquest apartat (mitjans, recursos humans , procediments...) es valora a l'apartat A.1.4. per homogeneïtzar les valoracions entre els diferents licitadors.

- La documentació presentada genera problemes de comprensió o d'interpretació o no permet valorar-la adequadament referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.**
- *La proposta presenta deficiències o es insuficient de forma apreciable.*
 - *No descriu o ho fa de forma insuficient la descripció dels equipaments i la relació entre com s'organitza aquest i com preveu la implantació del manteniment correctiu.*
 - *No es fa referència a cap actuació pel que fa al manteniment correctiu o conductiu dels edificis visitats.*



• Manca informació suficient o documentació indispensable referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.

- Al no referir-se al manteniment correctiu sobre els edificis visitats les dades aportades son insuficients per la correcta planificació o elaboració dels punts següents. Es apreciable la manca d'informació.
- El manteniment preventiu referit al PCT apartat 4.2 no es exhaustiu, ni limitatiu. El licitador fa aportació complementaris a realitzar pel que fa a determinades gammes. Si s'enumeren operacions es troben a faltar elements a considerar durant el manteniment preventiu o correctiu.
- No aporta o la informació és insuficient: el coneixement i proposta del programa de manteniment no recull la informació que aporta valor, de les visites realitzades.

• No s'ajusta als objectius generals o específics referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.

- No es compleix l'objectiu de detall al programa d'organització presentat, s'aprecia la manca d'informació de detall. (referint-se exclusivament als equipaments visitats)

• No compleix amb algun requisit o especificació tècnica o qualitativa referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.

- No descriu o es insuficient, especificitat tècnica o qualitativa del programa o memòria d'organització del servei.

• La proposta no és viable tècnicament o no garanteix la correcta execució referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.

- Es apreciable una inadequada implantació del servei amb el programa presentat. (referint-se exclusivament als equipaments visitats)

Programa o memòria d'organització del servei de manteniment no recull algun dels aspectes més significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou parcialment documentació gràfica, posicionament, dels equipaments. Es detecten errors de consideració i falta d'informació bàsica per un correcte programa o memòria d'organització del servei de manteniment. S'ATORGA UNA PUNTUACIÓ DE 10 punts.

A.1.2. DADES ECONÒMIQUES I ESTADÍSTIQUES (10 punts).

• La documentació presentada genera problemes de comprensió o d'interpretació o no permet valorar-la adequadament referit al punt DADES ECONÒMIQUES I ESTADÍSTIQUES.

- Observació (La informació obtinguda a l'apartat A.1.1 és insuficient per tractar-la a l'A.1.2)
- No es compleix l'objectiu de detall de dades econòmiques i estadístiques.
- Elabora un seguit d'hipòtesis per generar les despeses en fungibles i de materials de correctiu.

• Manca informació suficient o documentació indispensable referit al punt DADES ECONÒMIQUES I ESTADÍSTIQUES.

- No es compleix l'objectiu de detall de dades econòmiques i estadístiques.



- *Elabora un seguit d'hipòtesis per generar les despeses en fungibles i de materials de correctiu.*
- **No s'ajusta als objectius generals o específics referit al punt DADES ECONÒMIQUES I ESTADÍSTIQUES.**
- *No es compleix l'objectiu de detall de dades econòmiques i estadístiques.*
- *Elabora un seguit d'hipòtesis per generar les despeses en fungibles i de materials de correctiu.*
- **No compleix amb algun requisit o especificació tècnica o qualitativa referit al punt DADES ECONÒMIQUES I ESTADÍSTIQUES.**
- *No es compleix l'objectiu de detall de dades econòmiques i estadístiques.*
- *Elabora un seguit d'hipòtesis per generar les despeses en fungibles i de materials de correctiu.*
- **La proposta no és viable tècnicament o no garanteix la correcta execució referit al punt DADES ECONÒMIQUES I ESTADÍSTIQUES.**
- *No es compleix l'objectiu de detall de dades econòmiques i estadístiques.*
- *Elabora un seguit d'hipòtesis per generar les despeses en fungibles i de materials de correctiu.*

Es determina que: La manca parcial o insuficiència de dades no permet presentar uns models estadístics i dades econòmiques no recull algun dels aspectes més significatius que condicionaran la gestió del servei.

De les dades presentades, s'observa que el resum de cost de materials de les propostes de manteniment general no recull algun dels aspectes més significatius que condicionaran la gestió del servei, les taules estadístiques és limitat. Es detecta falta d'informació bàsica que condicionerà la gestió del servei. S'ATORGA UNA PUNTUACIÓ DE 2 punts.

A.1.3. DOCUMENTACIÓ GRÀFICA (5 punts).

- **La documentació presentada genera problemes de comprensió o d'interpretació o no permet valorar-la adequadament referit al punt DOCUMENTACIÓ GRÀFICA.**
- *No es compleix l'objectiu de detall de presentació de documentació gràfica.*
- **Manca informació suficient o documentació indispensable referit al punt DOCUMENTACIÓ GRÀFICA**
- *No es compleix l'objectiu de detall de presentació de documentació gràfica.*
- **No s'ajusta als objectius generals o específics referit al punt DOCUMENTACIÓ GRÀFICA**
- *No es compleix l'objectiu de detall de presentació de documentació gràfica.*
- **No compleix amb algun requisit o especificació tècnica o qualitativa referit al punt DOCUMENTACIÓ GRÀFICA**
- *No es compleix l'objectiu de detall de presentació de documentació gràfica.*
- **La proposta no és viable tècnicament o no garanteix la correcta execució referit al punt DOCUMENTACIÓ GRÀFICA**
- *No es compleix l'objectiu de detall de presentació de documentació gràfica.*



Es determina que: Resum de dades gràfiques, esquemes i plànols genèriques sense valor i/o molt incomplet que no demostra el coneixement i anàlisi dels equipaments. S'ATORGA UNA PUNTUACIÓ DE 2 punts.

A.1.4. PLANIFICACIÓ I ORGANITZACIÓ (10 punts).

En aquest apartat s'ha considerat valorar una part de la informació continguda al punt A.1.1.

• La documentació presentada genera problemes de comprensió o d'interpretació o no permet valorar-la adequadament referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.

- *La proposta presenta deficiències o es insuficient de forma apreciable.*
- *No s'ha considerat, es insuficient o no es fa menció els sistemes d'informació propis de l'Ajuntament, per la gestió del manteniment.*
- *Es presenta un planificador anual dels edificis referits al PCT. Determinades informacions que s'han inclòs no son correctes, s'entén que el licitador ha fet una hipòtesis (superfícies – plantes)*

• Manca informació suficient o documentació indispensable referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.

- *No aporta o no identifica de forma suficient el flux d'actuacions a realitzar (per escrit o gràficament)*
- *No aporta o la informació és insuficient: el coneixement i proposta d'organització i planificació.*
- *No aporta o la informació és insuficient: materials a fer servir durant l'execució del servei. Eines a fer servir durant l'execució del servei.*
- *No aporta o la informació és insuficient: materials a fer servir durant l'execució del servei. Vehicles i tipologia d'aquest a fer servir durant l'execució del servei.*
- *No aporta o la informació és insuficient: materials a fer servir durant l'execució del servei. Uniformitat i equips de protecció individual o col·lectiva durant l'execució del servei.*
- *No aporta o la informació és insuficient sobre els procediments en matèria de prevenció de riscos durant les operacions de treball dins els equipaments (no fa menció a la firma del CAE).*
- *No aporta solució específica sobre la disposició de recursos preventius o la designació d'aquest.*
- *No identifica o es fa de forma insuficient la gestió de residus i el tractament d'aquest.*
- *No identifica o es fa de forma insuficient les reserves d'estacionament per efectuar la descarrega de materials pels equipaments, no es fa menció de "procediments" d'avís a policia , serveis tècnics o la coordinació amb aquests per treballs fora de l'horari dels centres / equipaments.*
- *No s'identifica o es fa de forma insuficient els procediments a seguir per garantir la qualitat dels talls d'obra que s'han realitzat durant l'execució del servei.*

• No s'ajusta als objectius generals o específics referit al punt PROGRAMA O



MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.

- *La documentació presentada inclou informació relativa a l'objecte de la licitació, sense entrar en detall o sense especificar la planificació i organització del servei els treballs a realitzar o que s'inclouran al programa de manteniment.*
- *No especifica o ho fa de forma insuficient la coordinació dels treballs, durant les interrupcions per urgències o esdeveniments.*
- *No especifica o ho fa de forma insuficient: organització general del servei (implantació, distribució dels equips (brigades), processos i mitjans) ; insuficiència de detall per garantir la correcta coordinació entre el licitador i serveis com Brigada Municipal.*

• No compleix amb algun requisit o especificació tècnica o qualitativa referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.

- *No identifica o es fa de forma insuficient la tipologia de maquinaria o mitjans a utilitzar.*
- *No s'especifica o es fa de forma insuficient la formació o especificitat dels equips de treball a utilitzar durant les operacions de manteniment preventiu.*

• La proposta no és viable tècnicament o no garanteix la correcta execució referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.

- *No fa menció o aquesta és insuficient la forma en la que el licitador atindrà als responsables de cada equipament, o com actuarà o coordinarà amb aquests els treballs a realitzar.*
- *No estableix un calendari o esquema de planificació per la prestació del servei.*
- *No justifica o es insuficient la proposta d'organització dels equips de treballs*

Es determina que: Una manca o insuficiència notable en la presentació de la planificació i organització del servei. Resum i justificació de la planificació i organització no recull algun dels aspectes més significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou parcialment documentació que demostra certa planificació i organització del servei de forma detallada. Es detecten errors de consideració o falta d'informació bàsica del funcionament del servei a nivell de gestió – organització i planificació del territori o relacionades amb el programa o memòria proposat.
S'ATORGA UNA PUNTUACIÓ DE 2 punts.

L'empresa licitadora: RUBATEC

A.1.1. PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT (50 punts).

Una part de la informació inclosa en aquest apartat (mitjans, recursos humans , procediments...) es valora a l'apartat A.1.4. per homogeneïtzar les valoracions entre els diferents licitadors.

• La documentació presentada genera problemes de comprensió o d'interpretació o no permet valorar-la adequadament referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.

- *No s'adjunta la portada al document.*



- *S'han presentat errors no significatius en alguna de les fitxes presentades (criteris de dimensió o de risc apreciable)*
- **Manca informació suficient o documentació indispensable referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.**
- *Sense observacions.*
- **No s'ajusta als objectius generals o específics referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.**
- *Sense observacions*
- **No compleix amb algun requisit o especificació tècnica o qualitativa referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.**
- *Sense observacions*
- **La proposta no és viable tècnicament o no garanteix la correcta execució referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.**
- *Sense observacions*

Es determina que: Es presenta un programa o memòria d'organització del servei de manteniment exhaustiu i que recull tots els aspectes significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou tota la documentació gràfica detallada, posicionament, estat. No es detecten errors o aquests son de poca consideració. S'ATORGA UNA PUNTUACIÓ DE 50 punts.

A.1.2. DADES ECONÒMIQUES I ESTADÍSTIQUES (10 punts).

- **La documentació presentada genera problemes de comprensió o d'interpretació o no permet valorar-la adequadament referit al punt DADES ECONÒMIQUES I ESTADÍSTIQUES.**
- *Elabora un seguit d'hipòtesis per generar les despeses.*
- **Manca informació suficient o documentació indispensable referit al punt DADES ECONÒMIQUES I ESTADÍSTIQUES.**
- *Elabora un seguit d'hipòtesis per generar les despeses.*
- **No s'ajusta als objectius generals o específics referit al punt DADES ECONÒMIQUES I ESTADÍSTIQUES.**
- *Elabora un seguit d'hipòtesis per generar les despeses.*
- **No compleix amb algun requisit o especificació tècnica o qualitativa referit al punt DADES ECONÒMIQUES I ESTADÍSTIQUES.**
- *Elabora un seguit d'hipòtesis per generar les despeses.*
- **La proposta no és viable tècnicament o no garanteix la correcta execució referit al punt DADES ECONÒMIQUES I ESTADÍSTIQUES.**
- *Elabora un seguit d'hipòtesis per generar les despeses.*

Es determina que: Es presenta un document amb dades del cost de materials de les propostes de manteniment general i presentació de taules estadístiques exhaustiu i que recull tots els aspectes significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou tota la documentació econòmica i estadística. No es detecten errors o aquests son de poca consideració.



. S'ATORGA UNA PUNTUACIÓ DE 10 punts.

A.1.3. DOCUMENTACIÓ GRÀFICA (5 punts).

- **La documentació presentada genera problemes de comprensió o d'interpretació o no permet valorar-la adequadament referit al punt DOCUMENTACIÓ GRÀFICA.**
 - Sense observacions
- **Manca informació suficient o documentació indispensable referit al punt DOCUMENTACIÓ GRÀFICA**
 - Sense observacions
- **No s'ajusta als objectius generals o específics referit al punt DOCUMENTACIÓ GRÀFICA**
 - Sense observacions
- **No compleix amb algun requisit o especificació tècnica o qualitativa referit al punt DOCUMENTACIÓ GRÀFICA**
 - Sense observacions
- **La proposta no és viable tècnicament o no garanteix la correcta execució referit al punt DOCUMENTACIÓ GRÀFICA**
 - Sense observacions

Es determina que: Es presenta un document de dades gràfiques, esquemes i plànols exhaustiu i que recull tots els aspectes significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou tota la documentació necessària per un correcte anàlisi territorial de l'espai públic. No es detecten errors o aquests son de poca consideració.. S'ATORGA UNA PUNTUACIÓ DE 5 punts.

A.1.4. PLANIFICACIÓ I ORGANITZACIÓ (10 punts).

En aquest apartat s'ha considerat valorar una part de la informació continguda al punt A.1.1.

- **La documentació presentada genera problemes de comprensió o d'interpretació o no permet valorar-la adequadament referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.**
 - *Es fa menció al disseny d'una hipòtesis plantejada per poder elaborar un manteniment global.*
- **Manca informació suficient o documentació indispensable referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.**
 - *No aporta o la informació és insuficient: materials a fer servir durant l'execució del servei. Uniformitat i equips de protecció individual o col·lectiva durant l'execució del servei.*
 - *No aporta o la informació és insuficient sobre els procediments en matèria de prevenció de riscos durant les operacions de treball dins els equipaments (no fa menció a la firma del CAE).*
 - *No aporta solució específica sobre la disposició de recursos preventius o la*



designació d'aquest.

- *No identifica o es fa de forma insuficient la gestió de residus i el tractament d'aquest.*
- *No identifica o es fa de forma insuficient les reserves d'estacionament per efectuar la descarrega de materials pels equipaments, no es fa menció de "procediments" d'avís a policia , serveis tècnics o la coordinació amb aquests per treballs fora de l'horari dels centres / equipaments.*
- *No s'identifica o es fa de forma insuficient els procediments a seguir per garantir la qualitat dels talls d'obra que s'han realitzat durant l'execució del servei.*

• No s'ajusta als objectius generals o específics referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.

- *No especifica o ho fa de forma insuficient la coordinació dels treballs, durant les interrupcions per urgències o esdeveniments*
- *No especifica o ho fa de forma insuficient la correcta coordinació entre el licitador i serveis com Brigada Municipal.*

• No compleix amb algun requisit o especificació tècnica o qualitativa referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.

- *Sense observacions*
- **La proposta no és viable tècnicament o no garanteix la correcta execució referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.**
- *No fa menció o aquesta és insuficient la forma en la que el licitador atindrà als ciutadans directament afectats pel servei.*

Es determina que: Es presenta un document resum i justificació de la planificació i organització ampli i detallat que recull la major part dels aspectes significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou de forma notable la documentació gràfica, plànols o esquemes detallats. Els errors son apreciables. Manca parcial d'informació per una correcte funcionament del servei a nivell de gestió – organització i planificació. S'ATORGA UNA PUNTUACIÓ DE 4 punts.

PUNTUACIÓ FINAL PELS LICITADORS DEL LOT 2:

PUNTUACIÓ FINAL LOT 2				
CRITERIS AVALUABLES A JUDICI DE VALOR	PUNTUACIÓ MÀXIMA (75 PUNTS)	ACSA	ELECNOR	RUBATEC
<i>A.1. Proposta d'organització del manteniment general dels edificis</i>				
<i>A.1.1. Programa o memòria d'organització del servei de manteniment</i>	50	10	10	50
<i>A.1.2. Dades econòmiques i</i>	10	4	2	10



	<i>estadístiques</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Resum del cost de materials de les propostes de manteniment.</i> • <i>Presentació d'estadístiques per barris del municipi del programa proposat.</i> • <i>Amidaments, materials del programa proposat</i> 				
	<i>A.1.3. Documentació gràfica</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>A.1.3. Esquemes o plànols que es considerin d'interès.</i> 	5	2	2	5
	<i>A.1.4. Planificació i organització</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Incloure una proposta d'execució temporal durant la durada el contracte 3 anys i l'eventual prorroga de 3 anys.</i> 	10	2	2	4
	TOTAL		20	16	69

CRITERIS AVALUABLES A JUDICI DE VALOR LOT 3:

CRITERIS AVALUABLES A JUDICI DE VALOR		PUNTUACIÓ MÀXIMA (75 PUNTS)
<i>A.1. Proposta d'organització del manteniment general del paviment asfàltic</i>		
	<i>A.1.1. Programa o memòria d'organització del servei de manteniment</i>	50
	<i>A.1.2. Dades econòmiques i estadístiques</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Resum del cost de materials de les propostes de manteniment general.</i> • <i>Presentació d'estadístiques per barris del municipi del programa proposat.</i> 	10



	<ul style="list-style-type: none">• <i>Amidaments, materials del programa proposat</i>	
	<i>A.1.3. Documentació gràfica</i> <ul style="list-style-type: none">• <i>A.1.3. Esquemes o plànols que es considerin d'interès.</i>	5
	<i>A.1.4. Planificació i organització</i> <ul style="list-style-type: none">• <i>Incloure una proposta d'execució temporal durant la durada el contracte.</i>	10

A.1. PROPOSTA D'ORGANITZACIÓ DEL MANTENIMENT GENERAL DEL PAVIMENT ASFALTIC (75 punts).

La documentació es presentarà: en format imprès DIN A4 i els plànols en format A3 o A2 – acompanyat d'un pendrive amb la mateixa documentació impresa: en format PDF i en format editable ; arxius QGIS amb la informació GEO referenciada ; WORD ; EXCEL i DWG si escau.

La proposta d'organització del manteniment general no pot superar els 1000 fulls DIN A4 a doble cara.

NO esta permès utilitzar fotografies de programaris tipus “google maps” o similars amb informació anterior a l'inici de la licitació.

Objectiu: *Amb la proposta d'organització del manteniment general el licitador pot establir estratègies d'actuació per la unitat d'asfalts.*

A.1.1. PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT (50 punts).

Presentar una memòria o programa d'activitats complerta de tots els carrers del municipi. Aquest pla contindrà la següent informació com a mínim:

- *Portada*
- *Índex*
- *Descripció dels mitjans i metodologia utilitzada*
- *Fitxa (1 per full) per cada proposta o programa d'activitats que realitzi el licitador a la calçada o zona de rodadura.*
 - *A títol informatiu la fitxa pot contenir: GEO posicionament amb QGIS - foto-emplaçament, amidament... i tot allò que el licitador consideri d'interès.*

A.1.2. DADES ECONÒMIQUES I ESTADÍSTIQUES (10 punts).

Presentar les dades de cost de materials i estadístiques relacionades amb la proposta o memòria A.1.1. de forma complerta de tots els carrers del municipi. Aquest pla contindrà la següent informació com a mínim:

- *Resum del cost de materials de les propostes de manteniment general*



- *Presentació d'estadístiques per barris del municipi del programa proposat.*
- *Amidaments, materials del programa proposat.*

A.1.3. DOCUMENTACIÓ GRÀFICA (5 punts).

Presentar la documentació gràfica relacionada amb la memòria o programa d'activitats de forma complerta de tots els carrers del municipi. Aquest pla contindrà la següent informació com a mínim:

- *Esquemes o plànols que es considerin d'interès.*

A.1.4. PLANIFICACIÓ I ORGANITZACIÓ (10 punts).

Presentar les dades de planificació i organització relacionades amb la memòria o programa d'activitats de forma complerta de tots els carrers del municipi. Aquest pla contindrà la següent informació com a mínim:

- *Incloure una proposta d'execució temporal durant la durada del contracte i els recursos econòmics assignats a cadascuna de les anualitats.*

Les empreses licitadores hauran de presentar la planificació prevista, que haurà d'estar suficientment justificada mitjançant cronogrames, gràfics, taules o qualsevol altre mitjà que permeti descriure les zones abastades, la tipologia de cadascun dels espais de calçada a mantenir.

A les propostes dels criteris de judici de valor presentades, un cop analitzades i valorades, se'ls atorgarà una de les següents classificacions (rangs), sempre en comparació a la resta de propostes presentades a la licitació:

A.1.1. PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT (50 punts).

0 punts. Programa o memòria d'organització del servei de manteniment genèric i/o molt incomplet que no demostra el coneixement de la situació.

10 punts. Programa o memòria d'organització del servei de manteniment correcte però que no recull algun dels aspectes més significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou parcialment documentació gràfica detallada, posicionament, estat. Es detecten errors de consideració o falta d'informació bàsica per un correcte programa o memòria d'organització del servei de manteniment.

15 punts. Programa o memòria d'organització del servei de manteniment ampli i detallat que recull la major part dels aspectes significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou de forma notable la documentació gràfica detallada, posicionament, estat. Els errors son apreciables. Manca parcial d'informació per l'elaboració correcte del programa o memòria d'organització del servei de manteniment.

50 punts. Programa o memòria d'organització del servei de manteniment exhaustiu i que recull tots els aspectes significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou tota la documentació gràfica detallada, posicionament, estat. No es detecten errors o aquests son de poca consideració.



A.1.2. DADES ECONÒMIQUES I ESTADÍSTIQUES (10 punts).

0 punts. Resum del cost de materials de les propostes de manteniment general i presentació de taules estadístiques genèriques sense valor i/o molt incomplet que no demostra el coneixement i anàlisis del territori o relacionades amb el programa o memòria.

2 punts. Resum del cost de materials de les propostes de manteniment general i presentació de taules estadístiques correcte però que no recull algun dels aspectes més significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou parcialment documentació econòmica detallada, resums de pressupost, estadístiques. Es detecten errors de consideració o falta d'informació bàsica, dades econòmiques i estadístiques per un correcte anàlisis del territori o relacionades amb el programa o memòria.

4 punts. Resum del cost de materials de les propostes de manteniment general i presentació de taules estadístiques ampli i detallat que recull la major part dels aspectes significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou de forma notable la documentació econòmica, pressupostaria i estadístiques. Els errors son apreciables. Manca parcial d'informació per l'elaboració correcte anàlisis de dades econòmiques i estadístiques relacionades amb el programa o memòria.

10 punts. Resum del cost de materials de les propostes de manteniment general i presentació de taules estadístiques exhaustiu i que recull tots els aspectes significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou tota la documentació econòmica i estadística. No es detecten errors o aquests son de poca consideració.

A.1.3. DOCUMENTACIÓ GRÀFICA (5 punts).

0 punts. Resum de dades gràfiques, esquemes i plànols genèriques sense valor i/o molt incomplet que no demostra el coneixement i anàlisis del territori o relacionades amb el programa o memòria.

2 punts. Resum de dades gràfiques, esquemes i plànols correcte però que no recull algun dels aspectes més significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou parcialment documentació gràfica, plànols o esquemes detallats. Es detecten errors de consideració o falta d'informació bàsica per un correcte anàlisis territorial de l'espai públic relacionat amb el programa o memòria de manteniment de l'espai públic

4 punts. Resum de dades gràfiques, esquemes i plànols ampli i detallat que recull la major part dels aspectes significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou de forma notable la documentació gràfica, plànols o esquemes detallats. Els errors son apreciables. Manca parcial d'informació per l'elaboració correcte anàlisis territorial de l'espai públic relacionat amb el programa o memòria de manteniment proposat.

10 punts. Resum de dades gràfiques, esquemes i plànols exhaustiu i que recull tots els aspectes significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou tota la documentació necessària per un correcte anàlisis territorial de l'espai públic. No es detecten errors o aquests son de poca consideració.

A.1.4. PLANIFICACIÓ I ORGANITZACIÓ (10 punts).



0 punts. Resum i justificació de la planificació i organització genèrica sense valor i/o molt incomplet que no demostra el coneixement i anàlisi del territori o relacionades amb el programa o memòria.

2 punts. Resum i justificació de la planificació i organització correcte però que no recull algun dels aspectes més significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou parcialment documentació que demostra certa planificació i organització del servei de forma detallada. Es detecten errors de consideració o falta d'informació bàsica del funcionament del servei a nivell de gestió – organització i planificació del territori o relacionades amb el programa o memòria proposat.

4 punts. Resum i justificació de la planificació i organització ampli i detallat que recull la major part dels aspectes significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou de forma notable la documentació gràfica, plànols o esquemes detallats. Els errors son apreciables. Manca parcial d'informació per una correcte funcionament del servei a nivell de gestió – organització i planificació

10 punts. Resum i justificació de la planificació i organització exhaustiu i que recull tots els aspectes significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou tota la documentació necessària per una correcta gestió a nivell organització i de planificació. No es detecten errors o aquests son de poca consideració.

A continuació s'examina la documentació presentada per l'únic licitador ACSA:

Marc general del document presentat:

Presenta PDF's amb el programa o memòria del servei i les fitxes adjuntes. Dimensió 77 fulls a doble cara (A4).

No adjunta arxius editables, ni arxiu GIS.

L'empresa licitadora: ACSA

A.1.1. PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT (50 punts).

Una part de la informació inclosa en aquest apartat (mitjans, recursos humans , procediments...) es valora a l'apartat A.1.4. seguint el mateix criteri que en els lots anteriors tot i que sigui un únic licitador.

• La documentació presentada genera problemes de comprensió o d'interpretació o no permet valorar-la adequadament referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.

- Les pàgines no s'han numerat.
- La proposta presenta deficiències o es insuficient de forma apreciable.
- No descriu o ho fa de forma insuficient la descripció del municipi i la relació entre com s'organitza aquest i com preveu la implantació del manteniment correctiu de l'asfalt.

• Manca informació suficient o documentació indispensable referit al punt



PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.

- Les fitxes elaborades per la generació d'un programa de manteniment correctiu son insuficients per la correcta planificació o elaboració dels punts següents. Es apreciable la manca d'informació.
- No aporta o no identifica de forma suficient el flux d'actuacions a realitzar (per escrit o gràficament)
- No aporta o la informació és insuficient: el coneixement i proposta del programa de manteniment amb les fitxes presentades.

• No s'ajusta als objectius generals o específics referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.

- No es compleix l'objectiu de detall al programa d'organització presentat, s'aprecia la manca d'informació de detall.

• No compleix amb algun requisit o especificació tècnica o qualitativa referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.

- No descriu o es insuficient, la descripció del procés constructiu correctiu inclòs a les fitxes.
- Es dedueix la inclusió de les accions correctores (per la mostra de fitxa) es considera insuficient.
- Es dedueix la tipologia de risc (per la mostra de fitxa) es considera insuficient.

• La proposta no és viable tècnicament o no garanteix la correcta execució referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.

- Es apreciable una inadequada implantació del servei amb el programa presentat.

Es determina que: La insuficiència del programa presentat es apreciable. El Programa o memòria d'organització presentat pel servei de manteniment és correcte, però, no recull algun dels aspectes més significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou parcialment documentació gràfica, NO inclou el posicionament georeferenciat a les fitxes, estat. Es detecten errors de consideració o falta d'informació bàsica per un correcte programa o memòria d'organització del servei de manteniment. S'ATORGA UNA PUNTUACIÓ DE 10 punts.

A.1.2. DADES ECONÒMIQUES I ESTADÍSTIQUES (10 punts).

• La documentació presentada genera problemes de comprensió o d'interpretació o no permet valorar-la adequadament referit al punt DADES ECONÒMIQUES I ESTADÍSTIQUES.

- Observació (La informació obtinguda a l'apartat A.1.1 (fitxes) és insuficient per tractar-la a l'A.1.2)

• Manca informació suficient o documentació indispensable referit al punt DADES ECONÒMIQUES I ESTADÍSTIQUES.

- Observació. (Informació d'aquest punt esta inclosa a l'apartat A1.1 (fitxes) la informació obtinguda a l'apartat A.1.1 és insuficient per tractar-la a l'A.1.2)

• No s'ajusta als objectius generals o específics referit al punt DADES ECONÒMIQUES I ESTADÍSTIQUES.



- *No es compleix l'objectiu en la seva totalitat per la insuficiència de dades.*
- **No compleix amb algun requisit o especificació tècnica o qualitativa referit al punt **DADES ECONÒMIQUES I ESTADÍSTIQUES**.**
- *Les dades son insuficients, el que resulta una apreciable manca de qualitat d'informació.*
- **La proposta no és viable tècnicament o no garanteix la correcta execució referit al punt **DADES ECONÒMIQUES I ESTADÍSTIQUES**.**
- *No justifica o es insuficient la proposta de dades econòmiques i estadístiques.*

Es determina que: La manca parcial o insuficiència de dades no permet presentar uns models estadístics i dades econòmiques adequades. De les dades presentades, s'observa que el resum de cost de materials de les propostes de manteniment general i presentació de taules estadístiques és ampli i detallat que recull la major part dels aspectes significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou de forma notable la documentació econòmica, pressupostaria i estadístiques. . S'ATORGA UNA PUNTUACIÓ DE 4 punts.

A.1.3. DOCUMENTACIÓ GRÀFICA (5 punts).

- **La documentació presentada genera problemes de comprensió o d'interpretació o no permet valorar-la adequadament referit al punt **DOCUMENTACIÓ GRÀFICA**.**
- *Observació (la informació obtinguda a l'apartat A.1.1 (fitxes) és insuficient per tractar-la a l'A.1.3)*
- **Manca informació suficient o documentació indispensable referit al punt **DOCUMENTACIÓ GRÀFICA****
- *Sense observacions (la informació obtinguda a l'apartat A.1.1 (fitxes) és insuficient per tractar-la a l'A.1.2)*
- **No s'ajusta als objectius generals o específics referit al punt **DOCUMENTACIÓ GRÀFICA****
- *La manca d'informació no permet complir l'objectiu de l'apartat per representar un programa de manteniment correctiu complert.*
- **No compleix amb algun requisit o especificació tècnica o qualitativa referit al punt **DOCUMENTACIÓ GRÀFICA****
- *Sense observacions (la informació obtinguda a l'apartat A.1.1 (fitxes) és insuficient per tractar-la a l'A.1.2)*
- **La proposta no és viable tècnicament o no garanteix la correcta execució referit al punt **DOCUMENTACIÓ GRÀFICA****
- *La manca d'informació no permet complir l'objectiu de l'apartat per representar un programa de manteniment correctiu complert.*

Es determina que: La manca parcial o insuficiència de dades no permet presentar una documentació gràfica adequada. De les dades presentades, s'observa que el resum de dades gràfiques, esquemes i plànols ampli i detallat que recull la major part dels aspectes significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou de forma notable la



documentació gràfica, plànols o esquemes detallats. Els errors per manca d'informació son apreciables. Manca parcial d'informació per l'elaboració correcte anàlisis territorial de l'espai públic relacionat amb el programa o memòria de manteniment proposat. S'ATORGA UNA PUNTUACIÓ DE 4 punts.

A.1.4. PLANIFICACIÓ I ORGANITZACIÓ (10 punts).

En aquest apartat s'ha considerat valorar una part de la informació continguda al punt A.1.1.

• La documentació presentada genera problemes de comprensió o d'interpretació o no permet valorar-la adequadament referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.

- *La proposta presenta deficiències o es insuficient de forma apreciable.*
- *Es fa menció a les exigències indicades al PLEC.*
- *No es presenta un organigrama escrit o descriptiu gràficament o la informació s insuficient.*
- *No s'ha considerat, es insuficient o no es fa menció els sistemes d'informació propis de l'Ajuntament, per la gestió del manteniment.*
- Manca informació suficient o documentació indispensable referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.**
- *No aporta o no identifica de forma suficient el flux d'actuacions a realitzar (per escrit o gràficament)*
- *No aporta o la informació és insuficient: el coneixement i proposta d'organització i planificació.*
- *No aporta o la informació és insuficient: materials a fer servir durant l'execució del servei.*
- *No aporta o la informació és insuficient sobre els procediments en matèria de prevenció de riscos durant les operacions de treball a l'espai públic.*
- *No aporta solució específica sobre la disposició de recursos preventius o la designació d'aquest.*
- *No identifica o es fa de forma insuficient la gestió de residus i el tractament d'aquest.*
- *No identifica o es fa de forma insuficient les reserves d'estacionament per executar les obres o no es fa menció de "procediments" d'avís a policia , serveis tècnics o la coordinació amb aquests.*
- *No s'identifica o es fa de forma insuficient els procediments a seguir per garantir la qualitat dels talls d'obra que s'han realitzat durant l'execució del servei.*
- No s'ajusta als objectius generals o específics referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.**
- *La documentació presentada inclou informació relativa a l'objecte de la licitació, sense entrar en detall o sense especificar la planificació i organització del servei els treballs a realitzar o que s'inclouran al programa de manteniment.*
- *No especifica o ho fa de forma insuficient: organització general del servei*



(implantació, distribució dels equips (brigades), processos i mitjans) ; insuficiència de detall per garantir la correcta coordinació entre el licitador i serveis com Brigada Municipal.

• **No compleix amb algun requisit o especificació tècnica o qualitativa referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.**

- No identifica o es fa de forma insuficient la tipologia de maquinaria o mitjans a utilitzar.
- No s'especifica o es fa de forma insuficient la formació o especificitat dels equips de treball a utilitzar durant les operacions de manteniment preventiu.

• **La proposta no és viable tècnicament o no garanteix la correcta execució referit al punt PROGRAMA O MEMÒRIA D'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.**

- No fa menció o aquesta és insuficient la forma en la que el licitador atindrà als ciutadans directament afectats pel servei.
- No estableix un calendari o esquema de planificació per la prestació del servei.
- No justifica o es insuficient la proposta d'organització dels equips de treballs

Es determina que: Una manca o insuficiència notable en la presentació de la planificació i organització del servei. Resum i justificació de la planificació i organització no recull algun dels aspectes més significatius que condicionaran la gestió del servei. Inclou parcialment documentació que demostra certa planificació i organització del servei de forma detallada. Es detecten errors de consideració o falta d'informació bàsica del funcionament del servei a nivell de gestió – organització i planificació del territori o relacionades amb el programa o memòria proposat.
S'ATORGA UNA PUNTUACIÓ DE 2 punts.

PUNTUACIÓ FINAL PELS LICITADORS DEL LOT 3:

PUNTUACIÓ FINAL LOT 3		
CRITERIS AVALUABLES A JUDICI DE VALOR	PUNTUACIÓ MÀXIMA (75 PUNTS)	ACSA
A.1. Proposta d'organització del manteniment general a l'espai públic		
A.1.1. Programa o memòria d'organització del servei de manteniment	50	10
A.1.2. Dades econòmiques i estadístiques <ul style="list-style-type: none"> • Resum del cost de materials de les propostes de manteniment. • Presentació d'estadístiques per barris del municipi del programa proposat. • Amidaments, materials del programa proposat 	10	4
A.1.3. Documentació gràfica <ul style="list-style-type: none"> • A.1.3. Esquemes o plànols que es considerin d'interès. 	5	4
A.1.4. Planificació i organització <ul style="list-style-type: none"> • Incloure una proposta d'execució temporal durant la durada el contracte 3 anys i l'eventual prorrogada de 3 anys. 	10	2
TOTAL		20



Conclusions

Una vegada efectuades les valoracions corresponents es dona trasllat a la mesa de contractació les següents valoracions:

PUNTUACIÓ FINAL LOT 1				
CRITERIS AVALUABLES A JUDICI DE VALOR		PUNTUACIÓ MÀXIMA (75 PUNTS)	ACSA	RUBATEC
A.1. Proposta d'organització del manteniment general a l'espai públic				
	A.1.1. Programa o memòria d'organització del servei de manteniment	50	10	50
	A.1.2. Dades econòmiques i estadístiques <ul style="list-style-type: none">Resum del cost de materials de les propostes de manteniment.Presentació d'estadístiques per barris del municipi del programa proposat.Amidaments, materials del programa proposat	10	4	10
	A.1.3. Documentació gràfica <ul style="list-style-type: none">A.1.3. Esquemes o plànols que es considerin d'interès.	5	4	5
	A.1.4. Planificació i organització <ul style="list-style-type: none">Incloure una proposta d'execució temporal durant la durada el contracte 3 anys i l'eventual prorroga de 3 anys.	10	2	4
TOTAL			20	69

PUNTUACIÓ FINAL LOT 2					
CRITERIS AVALUABLES A JUDICI DE VALOR		PUNTUACIÓ MÀXIMA (75 PUNTS)	ACSA	ELECNOR	RUBATEC
A.1. Proposta d'organització del manteniment general dels edificis					
	A.1.1. Programa o memòria d'organització del servei de manteniment	50	10	10	50
	A.1.2. Dades econòmiques i estadístiques <ul style="list-style-type: none">Resum del cost de materials de les propostes de manteniment.Presentació d'estadístiques per barris del municipi del programa proposat.Amidaments, materials del programa proposat	10	4	2	10
	A.1.3. Documentació gràfica <ul style="list-style-type: none">A.1.3. Esquemes o plànols que es considerin d'interès.	5	2	2	5
	A.1.4. Planificació i organització <ul style="list-style-type: none">Incloure una proposta d'execució temporal durant la durada el contracte 3 anys i l'eventual prorroga de 3 anys.	10	2	2	4
TOTAL			20	16	69

PUNTUACIÓ FINAL LOT 3			
CRITERIS AVALUABLES A JUDICI DE VALOR		PUNTUACIÓ MÀXIMA (75 PUNTS)	ACSA
A.1. Proposta d'organització del manteniment general a l'espai públic			



	A.1.1. Programa o memòria d'organització del servei de manteniment	50	10
	A.1.2. Dades econòmiques i estadístiques <ul style="list-style-type: none">• Resum del cost de materials de les propostes de manteniment.• Presentació d'estadístiques per barris del municipi del programa proposat.• Amidaments, materials del programa proposat	10	4
	A.1.3. Documentació gràfica <ul style="list-style-type: none">• A.1.3. Esquemes o plànols que es considerin d'interès.	5	4
	A.1.4. Planificació i organització <ul style="list-style-type: none">• Incloure una proposta d'execució temporal durant la durada el contracte 3 anys i l'eventual prorroga de 3 anys.	10	2
	TOTAL		20

“

Una vegada oberta la documentació del Sobre C (oferta econòmica i altres criteris de valoració automàtica), es va procedir a la seva valoració i al sumatori amb a puntuació obtinguda de la valoració dels criteris sotmesos a judici de valor, donant el següent resultat per a cadascun dels lots.



LOT 1:

VALORACIÓ OFERTES CONTRACTE DE SERVEIS UNITAT INTERVENCIÓ RAPIDA

Exp contractació : AUM 2023 30

DATA: SANT JUST DESVERN, 28 JUNY 2024

VALORACIÓ SOBRE C LOT 1

VALORACIÓ DE L'OFERTA				ACSA	RUBATEC
Empreses					
VEC: Preu licitació (sense IVA)				1.723.267,14	
Preu oferta (sense IVA)				1.632.278,64	1.632.106,32
% Baixa aplicada				5,28	5,29
Estalvi segons preu licitació				90.988,50	91.160,82
Millor Oferta				1.632.106,32	
Màxim punts				75	
PUNTUACIÓ ECONÒMICA				75,00	75,00

VALORACIÓ DE LES MILLORES QUALITATIVES I QUANTITATIVES

Empreses		ACSA	RUBATEC
Màxim punts		50,00	
		PUNTUACIÓ	
B.2.1	b.2.1. Millora prestació del servei: Augmentar la partida d'hores presencials dels equips de Brigada per donar suport logístic pels diferents actes o esdeveniments municipals. La millora inclou una parella de persones en les mateixes condicions indicades al PCT i valoració segons la indicació del plec.-Augmentar 20h (2 persones 20h per persona) anualment □ 2 punts.-Augmentar 40h (2 persones 40 hores per persona) anualment □ 3 punts.-Augmentar 60h (2 persones 60 h per persona) anualment □ 5 punts.La millora es presentarà i serà vigent durant el contracte sense cap increment econòmic del contracte, ni cost per l'ajuntament. Serà vigent durant tot el contracte. Aquesta augment d'hores serà per cada any de contracte, les hores són acumulables anualment. Només es pot escollir una opció (20h ; 40h o 60h)	2 o 3 o 5	5
B.2.2	b.2.2. Millora en la seguretat i salut del servei: Disposició d'un tècnic superior en prevenció de riscos amb dedicació de 200h anuals durant l'execució del contracte (a banda de la persona que realitzi les funcions de cap d'obra).Per generar protocols propis de la UIR, procediments i relacions entre Ajuntament i UIR.La millora s'executarà sense cap increment econòmic del contracte, ni cost per l'ajuntament. Serà vigent durant tot el contracte. Aquesta dedicació serà anual.	10	10
B.2.3	b.2.3.Millora en la qualitat del servei: Disposició d'un tècnic superior en control de qualitat amb dedicació de 100h anuals durant l'execució del contracte (a banda de la persona que realitzi les funcions de cap d'obra).Per generar protocols propis de la UIR, procediments i relacions entre Ajuntament i UIR en materia de control de qualitat - estandarització de procediments i generar informes per la millora continua.La millora s'executarà sense cap increment econòmic del contracte, ni cost per l'ajuntament. Serà vigent durant tot el contracte. Aquesta dedicació serà anual.	10	10
B.3.1	b.3.1.Millora en divulgació i comunicació a la ciutadania.Campaña publicitaria de cuidar l'espai públic. En coordinació amb els SSTT i de comunicació. Inclou comunicació a 3 cartells publicitaris de grans dimensions un mínim de 30 dies l'any. A més: Pòster format A2 o similar 2 pòsters per equipament municipal anual (2 a l'any/per equipament). Inclou disseny publicitari (tècnic de disseny- impressió i distribució).	5	5
B.3.2	b.3.2.Millora en divulgació científica i formació: Campaña / taller / concurs al conjunt de les escoles: Relacionat amb l'economia circular - la construcció en funció dels projectes educatius (el concurs / campanya al conjunt de les escoles 1 vegada a l'any)	10	10
B.3.3	b.3.3.Millora en HD a l'espai públic amb el cos tècnic-científic de l'Ajuntament.Col·laborar en l'anàlisi i investigació en materia de solucions constructives i materials. Es proporcionaran els materials, elements de mesurament, experiències i qualsevol altre informació per l'elaboració de documentació científica. Durant un període de 12 mesos i la col·laboració serà a determinar pels SSTT, sense superior el cost de la millora. (aquesta millora es realitzarà cada any de durada del contracte)	10	10
PUNTUACIÓ MILLORES			50

SOBRE B CRITERIS AVALUABLES AMB JUDICI DE VALOR

Empresa	ACSA	RUBATEC
PUNTUACIÓ	75,00	69,00

Empreses	ACSA	RUBATEC
TOTAL PUNTUACIÓ VALORACIONS DE LA PUNTUACIÓ = OFERTA ECONÒMICA + PUNTUACIÓ MILLORES	145,00	194,00

Plaça Verdaguier, 2
08960 - Sant Just Desvern
Telèfon 93 480 48 00
Fax 93 480 48 79
c/e: ajuntament@santjust.cat

AUM 2023 30 35

43



LOT 2:

VALORACIÓ OFERTES CONTRACTE DE SERVEIS UNITAT INTERVENCIÓ RAPIDA

Exp contractació : AUM 2023 30

DATA: SANT JUST DESVERN, 28 JUNY 2024

VALORACIÓ SOBRE C LOT 2

VALORACIÓ DE L'OFERTA			
Empreses	ACSA	ELECNOR	RUBATEC
VEC: Preu licitació (sense IVA)	524.785,50		
Preu oferta (sense IVA)	496.761,95	524.671,70	496.709,48
% Baixa aplicada	5,34	0,02	5,35
Estalvi segons preu licitació	28.023,55	113,80	28.076,02
Millor Oferta	496.709,48		
Màxim punts	75		
PUNTUACIÓ ECONÒMICA	75,00	72,72	75,00

VALORACIÓ DE LES MILLORES QUALITATIVES I QUANTITATIVES					
Empreses	ACSA	ELECNOR	RUBATEC		
Màxim punts	50,00				
	PUNTUACIÓ				
B.2.1	b.2.1. Millora prestació del servei: Augmentar la partida d'hores presencials de l'equip de Brigada per realització d'obres als equipaments municipals. La millora inclou una parella de persones en les mateixes condicions indicades al PCT i valoració segons la indicació del plec. - Augmentar 20h (2 persones 20h per persona) anualment □ 2 punts - Augmentar 40h (2 persones 40 hores per persona) anualment □ 3 punts - Augmentar 60h (2 persones 60 h per persona) anualment □ 5 punts La millora es presentarà i serà vigent durant el contracte sense cap increment econòmic del contracte, ni cost per l'ajuntament. Serà vigent durant tot el contracte. Aquesta augment d'hores serà per cada any de contracte, les hores són acumulables anualment. Només es pot escollir una opció [20h ; 40h o 60h]	2 o 3 o 5	5	5	5
B.2.2	b.2.2. Millora en la seguretat i salut del servei: Disposició d'un tècnic superior en prevenció de riscos amb dedicació de 100h anuals durant l'execució del contracte (a banda de la persona que realitzi les funcions de recurs preventiu). Per generar protocols propis de la UIR, procediments i relacions entre Ajuntament i UIR. La millora s'executarà sense cap increment econòmic del contracte, ni cost per l'ajuntament. Serà vigent durant tot el contracte. Aquesta dedicació serà anual.	10	10	10	10
B.2.3	b.2.3. Millora en la qualitat del servei: Disposició d'un tècnic superior en control de qualitat amb dedicació de 50h anuals durant l'execució del contracte (a banda de la persona que realitzi les funcions de cap d'obra). Per generar protocols propis de la UIR, procediments i relacions entre Ajuntament i UIR en matèria de control de qualitat - estandardització de procediments i generar informes per la millora continua. La millora s'executarà sense cap increment econòmic del contracte, ni cost per l'ajuntament. Serà vigent durant tot el contracte. Aquesta dedicació serà anual.	10	10	10	10
B.3.1	b.3.1. Millora en divulgació i comunicació a la ciutadania: Campaña publicitaria de cuidar l'espai públic. En coordinació amb els SSTT i de comunicació. Inclou comunicació a 3 cartells publicitaris de grans dimensions un mínim de 30 dies l'any. A més: Pòster format A2 o similar 2 pòsters per equipament municipal anual (2 a l'any/per equipament). Inclou disseny publicitari (tècnic de disseny- impressió i distribució).	5	5	5	5
B.3.2	b.3.2. Millora en divulgació científica i formació: Campaña / taller / concurs al conjunt de les escoles: Relacionat amb l'economia circular - la construcció en funció dels projectes educatius (el concurs / campanya al conjunt de les escoles 1 vegada a l'any)	10	10	10	10
B.3.3	b.3.3. Millora en I+D als equipaments amb el cos tècnic-científic de l'Ajuntament. Col·laborar en l'anàlisi i investigació en matèria de solucions constructives i materials. Es proporcionaran els materials, elements de mesurament, experiències i qualsevol altre informació per l'elaboració de documentació científica. Durant un període de 12 mesos i la col·laboració serà a determinar pels SSTT, sense superior al cost de la millora. (aquesta millora es realitzarà cada any de durada del contracte)	10	10	10	10
PUNTUACIÓ MILLORES		50	50	50	

SOBRE B CRITERIS AVALUABLES AMB JUDICI DE VALOR				
Empreses	ACSA	ELECNOR	RUBATEC	
PUNTUACIÓ	75,00	20,00	16,00	69,00

Empreses	ACSA	ELECNOR	RUBATEC
TOTAL PUNTUACIÓ VALORACIONS DE LA PUNTUACIÓ = OFERTA ECONÒMICA + PUNTUACIÓ MILLORES	145,00	138,72	194,00

Plaça Verdaguier, 2
08960 - Sant Just Desvern
Telèfon 93 480 48 00
Fax 93 480 48 79
c/e: ajuntament@santjust.cat

AUM 2023 30 35

44



LOT 3:

VALORACIÓ OFERTES CONTRACTE DE SERVEIS UNITAT INTERVENCIÓ RAPIDA

Exp contractació : AUM 2023 30

DATA: SANT JUST DESVERN, 28 JUNY 2024

VALORACIÓ SOBRE C LOT 3

VALORACIÓ DE L'OFERTA		ACSA
Empreses		
VEC: Preu licitació (sense IVA)	294.840,00	
Preu oferta (sense IVA)		293.365,80
% Baixa aplicada		0,50
Estalvi segons preu licitació		1.474,20
Millor Oferta	293.365,80	
Màxim punts	75	
PUNTUACIÓ ECONÒMICA		75,00

VALORACIÓ DE LES MILLORES QUALITATIVES I QUANTITATIVES			ACSA
Empreses			
Màxim punts			50,00
		PUNTUACIÓ	
B.2.1	b.2.1. Millora prestació del servei: Millora prestació del servei: Un màxim de 3 actuacions a l'any que superin un d'aquest dos rangs [superfície actuar >600m2 en petites actuacions o en una de sola o >PEM=5000€] No s'aplicarà cap cost de desplaçament de maquinària.	25	25
B.2.2	b.2.2. Millora en la seguretat i salut del servei: Per millorar la seguretat en matèria de circulació i millorar la mobilitat en general, s'ofereix fins 4 actuacions a l'any, per realitzarles en horari nocturn a partir de les 20:00 o en cap de setmana (dissabte o diumenge) a determinar per l'ajuntament. Per actuacions de >300m2 en petites actuacions o una sola.	25	25
PUNTUACIÓ MILLORES			50

SOBRE B CRITERIS AVALUABLES AMB JUDICI DE VALOR		
Empresa		ACSA
PUNTUACIÓ	75,00	20,00

Empreses		ACSA
TOTAL PUNTUACIÓ VALORACIONS DE LA PUNTUACIÓ = OFERTA ECONÒMICA + PUNTUACIÓ MILLORES		145,00



Del resultat de les valoracions efectuades la Mesa de contractació proposa l'adjudicació dels diferents lots del contracte del servei de manteniment denominat UNITAT D'INTERVENCIÓ RÀPIDA, a la via pública i equipaments municipals del municipi de Sant Just Desvern, a favor de les següents empreses:

- **LOT 1:** Manteniments i treballs en via pública, a favor de l'empresa SERVEIS INTEGRALS DE MANTENIMENT RUBATEC SA (A60744216), pel preu de 1.632.106,32 euros, més 342.742,33 euros en concepte d'IVA, que fan un total IVA inclòs de 1.974.848,65 euros, pels TRES ANYS de durada del contracte, així com la realització de les millores ofertades que s'indiquen als acords per a tota la durada del contracte, incloses les eventuais pròrrogues.
- **LOT 2:** Manteniment i treballs en equipaments i edificis municipals, a favor de l'empresa SERVEIS INTEGRALS DE MANTENIMENT RUBATEC SA (A60744216), pel preu de 496.709,48 euros, més 104.308,99 euros en concepte d'IVA, que fan un total IVA inclòs de 601.018,47 euros, pels TRES ANYS de durada del contracte, així com la realització de les millores ofertades que s'indiquen als acords per a tota la durada del contracte, incloses les eventuais pròrrogues.
- **LOT 3:** Manteniment correctiu i treballs d'asfaltatge, a favor de l'empresa ACSA OBRAS E INFRAESTRUCTURAS SAU (A08112716), pel preu de 293.365,80 euros, més 61.606,82 euros en concepte d'IVA, que fan un total IVA inclòs de 354.972,62 euros, pels QUATRE ANYS de durada del contracte, així com la realització de les millores ofertades que s'indiquen als acords per a tota la durada del contracte, incloses les eventuais pròrrogues.

En data 1 de juliol de 2023, es requerix a les empreses proposades com adjudicatàries, perquè amb caràcter previ a l'adjudicació presentin la documentació enumerada a la clàusula 1.17 PCAP i que no constés als corresponents registres de licitadors o s'aportessin d'ofici per aquesta administració.

Respecte al **LOT 1** ((Manteniments i treballs en via pública)), per part de l'empresa SERVEIS INTEGRALS DE MANTENIMENT RUBATEC SA, es presenta en data 8 de juliol de 2024, registre d'entrada 12258, el certificat de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim global de la RC de 1.000.000 d'euros i justificant de pagament, d'acord amb el que disposa la clàusula 2.1 del PCAP, l'acreditació del compromís d'adscripció de mitjans personals d'acord amb la clàusula 1.10). 2. 4 del PCAP i el compliment dels criteris de solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigits a la clàusula 1.10.2 del PCAP.

Aporten també el Certificat d'assegurança núm. 62561/04/41/2024/2304, de la Companyia d'Assegurances ASEFA, SMA SA, per import de 81.605,32 euros (liquidació núm. 2024 1 62 0), en concepte de garantia definitiva per tal de respondre de



les obligacions, penalitats i altres despeses que es puguin derivar, conforme a les normes i altres condicions administratives precitades davant l'assegurat.

Respecte al **LOT 2** (Manteniment i treballs en equipaments i edificis municipals), per part de l'empresa SERVEIS INTEGRALS DE MANTENIMENT RUBATEC SA, es presenta en data 8 de juliol de 2024, registre d'entrada 12258, el certificat de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim global de la RC de 600.000 d'euros i justificant de pagament, d'acord amb el que disposa la clàusula 2.1 del PCAP, l'acreditació del compromís d'adscripció de mitjans personals d'acord amb la clàusula 1.10.4) del PCAP.

Aporten també el Certificat d'assegurança núm. 62561/04/41/2024/2305, de la Companyia d'Assegurances ASEFA, SMA SA, per import de 24.835,47 euros (liquidació núm. 2024 1 63 0), en concepte de garantia definitiva per tal de respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que es puguin derivar, conforme a les normes i altres condicions administratives precitades davant l'assegurat.

Respecte als requisits de solvència, la clàusula 1.10.3) del PCAP estableix que la solvència econòmica i tècnica es podria i s'entendria acreditada amb caràcter potestatiu, mitjançant la classificació en els grups, subgrups i categories següents: Grup: O Subgrup: 1 Categoria: 2

L'empresa SERVEIS INTEGRALS DE MANTENIMENT RUBATEC SA es troba inscrita al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat, amb la classificació empresarial següent: Grup: O -Subgrup: 1- Categoria: 3, superior per tant a la indicada a la citada clàusula. Per tant acrediten la solvència econòmica i financera i tècnica o professional d'acord amb el que estableix l'article 77.1 b) de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Consten incorporats a l'expedient els certificats positius d'estar al corrent de les seves obligacions amb la Seguretat Social i tributàries (tràmits AUM 2023 30 42 i 43 respectivament), així com l'informe de Tresoreria en data 9 de juliol de 2024, acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb la Corporació, tràmit TRE 2024 18 100, de l'empresa SERVEIS INTEGRALS DE MANTENIMENT RUBATEC SA.

Així mateix, l'empresa SERVEIS INTEGRALS DE MANTENIMENT RUBATEC SA, com adjudicatària dels lots 1 i 2, aporta la documentació justificativa del compliment de la condició especial d'execució continguda a la clàusula 2.2.1 del PCAP, d'estar en disposició d'un magatzem amb oficines amb els requisits exigits.

Respecte al **LOT 3** (Manteniment correctiu i treballs d'asfaltatge), per part de l'empresa ACSA OBRAS E INFRAESTRUCTURAS SAU (A08112716), es presenta en data 10 de juliol de 2024, registre d'entrada 12437, el certificat de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim global de la RC de 1.000.000 d'euros i justificant de pagament, d'acord amb el que disposa la clàusula 2.1 del PCAP i



l'acreditació del compromís d'adscripció de mitjans personals d'acord amb la clàusula 1.10). 2. 4 del PCAP.

Aporten també el Certificat d'assegurança de caució núm. 62743123, de la Companyia AXA Seguros Generales de Sociedad Anónima de Seguros i Reaseguros de data 11 de juliol de 2024, per import de 14.668,29 euros (liquidació núm. 2024 1 64 0), en concepte de garantia definitiva per tal de respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que es puguin derivar, conforme a les normes i altres condicions administratives precitades davant l'assegurat.

Respecte als requisits de solvència, la clàusula 1.10) del PCAP estableix que la solvència econòmica i tècnica es podria i s'entendria acreditada amb caràcter potestatiu, mitjançant la classificació en els grups, subgrups i categories següents: Grup: O Subgrup: 2 Categoria: 1.

L'empresa ACSA OBRAS E INFRAESTRUCTURAS SAU es troba inscrita al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat, amb la classificació empresarial següent: Grup: O -Subgrup: 2- Categoria: 5, superior per tant a la indicada a la citada clàusula. Per tant acrediten la solvència econòmica i financera i tècnica o professional d'acord amb el que estableix l'article 77.1 b) de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Consten incorporats a l'expedient els certificats positius d'estar al corrent de les seves obligacions amb la Seguretat Social i tributàries (tràmits AUM 2023 30 44 i 45 respectivament), així com l'informe de Tresoreria en data 9 de juliol de 2024, acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb la Corporació, tràmit TRE 2024 18 100.

Vist els articles 150, 151 i 153 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel que fa a la classificació de les ofertes, l'adjudicació del contracte i la notificació de l'adjudicació i la formalització del contracte.

De conformitat amb el que estableix la Disposició addicional segona de la LCSP, la competència correspon al Ple de l'Ajuntament,

En conseqüència el Ple,

ACORDA:

PRIMER - Adjudicar a l'empresa SERVEIS INTEGRALS DE MANTENIMENT RUBATEC SA (A60744216) el **LOT 1** (Manteniments i treballs en via pública) del contracte del servei de manteniment denominat Unitat d'Intervenció Ràpida, pel preu de 1.632.106,32 euros, més 342.742,33 euros en concepte d'IVA, que fan un total IVA inclòs de 1.974.848,65 euros, pels TRES ANYS de durada del contracte.



Formaran també part de l'objecte del contracte i tindran caràcter contractual les següents millores:

- **Millora prestació del servei:**
Augmentar la partida d'hores presencials dels equips de Brigada per donar suport logístic pels diferents actes o esdeveniments municipals. La millora inclou una parella de persones en les mateixes condicions indicades al PCT i valoració segons la indicació del plec Augmentar 60h (2 persones 60 h per persona) anualment
- **Millora en la seguretat i salut del servei:**
Disposició d'un tècnic superior en prevenció de riscos amb dedicació de 200h anuals durant l'execució del contracte (a banda de la persona que realitzi les funcions de recurs preventiu).
- **Millora en la qualitat del servei:**
Disposició d'un tècnic superior en control de qualitat amb dedicació de 100h anuals durant l'execució del contracte (a banda de la persona que realitzi les funcions de cap d'obra).
- **Millora en divulgació i comunicació a la ciutadania.**
Campanya publicitària de cuidar l'espai públic. En coordinació amb els SSTT i de comunicació. Inclou comunicació a 3 cartells publicitaris de grans dimensions un mínim de 30 dies l'any. A més: Pòster format A2 o similar 2 pòsters per equipament municipal anual (2 a l'any/per equipament). Inclou disseny publicitari (tècnic de disseny- impressió i distribució).
- **Millora en divulgació científica i formació**
Campanya / taller / concurs al conjunt de les escoles: Relacionat amb l'economia circular – la construcció en funció dels projectes educatius (el concurs / campanya al conjunt de les escoles 1 vegada al'any)
- **Millora en I+D a l'espai públic amb el cos tècnic-científic de l'Ajuntament.**
Col·laborar en l'anàlisi i investigació en matèria de solucions constructives i materials. Es proporcionaran els materials, elements de mesurament, experiències i qualsevol altre informació per l'elaboració de documentació científica. Durant un període de 12 mesos i la col·laboració serà a determinar pels SSTT, sense superar el cost de la millora. (aquesta millora es realitzarà cada any de durada del contracte)

Així mateix, tindrà caràcter contractual i serà condició essencial d'execució del contracte la següent descripció de mitjans personals:

- La persona que exerceixi funcions de cap d'obra del servei haurà de tenir una experiència mínima de 5 anys com a Cap d'Obra, com a responsable de contractes de manteniment relacionats amb lot corresponent.



- La persona Cap d'obra - tècnica disposarà com a mínim d'una titulació homologada en el territori Espanyol o Europeu de les indicades a continuació : arquitecte tècnic; arquitecte ; enginyer tèc. d'obres públiques ; enginyer de camins, canals i ports ; enginyer en organització industrial. O els Graus equivalents i Màster habilitant si són preceptius per l'exercici de la professió

SEGON. Adjudicar a l'empresa SERVEIS INTEGRALS DE MANTENIMENT RUBATEC SA (A60744216) el **LOT 2** (Manteniment i treballs en equipaments i edificis municipals), del contracte del servei de manteniment denominat Unitat d'Intervenció Ràpida, pel preu de 496.709,48 euros, més 104.308,99 euros en concepte d'IVA, que fan un total IVA inclòs de 601.018,47 euros, pels TRES ANYS de durada del contracte.

Formaran també part de l'objecte del contracte i tindran caràcter contractual les següents millores:

- **Millora prestació del servei:**
Augmentar la partida d'hores presencials de l'equip de Brigada per realització d'obres als equipaments municipals. La millora inclou una parella de persones en les mateixes condicions indicades al PCT i valoració segons la indicació del plec..... (Augmentar 60h (2 persones 60 h per persona) anualment
- **Millora en la seguretat i salut del servei:**
Disposició d'un tècnic superior en prevenció de riscos amb dedicació de 100h anuals durant l'execució del contracte (a banda de la persona que realitzi les funcions de recurs preventiu).
- **Millora en la qualitat del servei:**
Disposició d'un tècnic superior en control de qualitat amb dedicació de 50h anuals durant l'execució del contracte (a banda de la persona que realitzi les funcions de cap d'obra).
- **Millora en divulgació i comunicació a la ciutadania.**
Campanya publicitaria interna als equipaments, per la conservació dels equipaments, consistent en 12 articles / posters / videos / tic tocs... on s'expliqui sistemes de conservació dels equipaments – bones practiques. En coordinació amb els SSTT i de comunicació. Inclou comunicació a 12 accions a l'any. Inclou disseny pulicitari (tècnic de disseny- impressió i distribució).
- **Millora en divulgació científica i formació**
Campanya / taller / concurs al conjunt de les escoles: Relacionat amb l'economia circular – la construcció en funció dels projectes educatius (el concurs / campanya al conjunt de les escoles 1 vegada al'any)



- **Millora en I+D als equipaments amb el cos tècnic-científic de l'Ajuntament.** Col·laborar en l'anàlisi i investigació en matèria de solucions constructives i materials. Es proporcionaran els materials, elements de mesurament, experiències i qualsevol altre informació per l'elaboració de documentació científica.
Durant un període de 12 mesos i la col·laboració serà a determinar pels SSTT, sense superar el cost de la millora. (aquesta millora es realitzarà cada any de durada del contracte)

Així mateix, tindrà caràcter contractual i serà condició essencial d'execució del contracte la següent descripció de mitjans personals:

- La persona que exerceixi funcions de cap d'obra del servei haurà de tenir una experiència mínima de 5 anys com a Cap d'Obra, com a responsable de contractes de manteniment relacionats amb lot corresponent.
- La persona Cap d'obra - tècnica disposarà com a mínim d'una titulació homologada en el territori Espanyol o Europeu de les indicades a continuació : arquitecte tècnic; arquitecte ; enginyer tèc. d'obres públiques ; enginyer de camins, canals i ports ; enginyer en organització industrial. O els Graus equivalents i Màster habilitant si són preceptius per l'exercici de la professió
- Adscripció de dos persones especialistes en manteniment d'edificis amb formació demostrable en paletaeria, cartró guix, fusteria, fals sostres, pintura d'interiors, soldadura i oxitall, aplicació de productes impermeabilitzants, treballs en alçada, Recurs preventiu. Disposar del carnet tipus B (vigent en tot moment), primers auxilis, curs de protecció contra incendis, gestió de residus de la construcció. Adscrites al conveni de Construcció.

TERCER. Adjudicar a l'empresa ACSA OBRAS E INFRAESTRUCTURAS SAU (A08112716), el **LOT 3** (Manteniment correctiu i treballs d'asfaltatge), del contracte del servei de manteniment denominat Unitat d'Intervenció Ràpida, pel preu de 293.365,80 euros, més 61.606,82 euros en concepte d'IVA, que fan un total IVA inclòs de 354.972,62 euros, pels QUATRE ANYS de durada del contracte.

Formaran també part de l'objecte del contracte i tindran caràcter contractual les següents millores:

- **Millora prestació del servei:**
Un màxim de 3 actuacions a l'any que superin un d'aquest dos rangs [superfície actuar >600m² en petites actuacions o en una de sola o >PEM=5000€] No s'aplicarà cap cost de desplaçament de maquinària.
- **Millora en la seguretat i del servei:**
Per millorar la seguretat en matèria de circulació i millorar la mobilitat en general, s'ofereix fins 4 actuacions a l'any, per realitzar-les en horari nocturn a partir de les 20:00 o en cap de setmana (dissabte o diumenge) a determinar per l'ajuntament. Per actuacions de >300m² en petites actuacions o una sola.



Així mateix, tindrà caràcter contractual i serà condició essencial d'execució del contracte la següent adscripció de mitjans personals:

- La persona que exerceixi funcions de cap d'obra del servei haurà de tenir una experiència mínima de 5 anys com a Cap d'Obra, com a responsable de contractes de manteniment relacionats amb lot corresponent.
- La persona Cap d'obra - tècnica disposarà com a mínim d'una titulació homologada en el territori Espanyol o Europeu de les indicades a continuació : arquitecte tècnic; arquitecte ; enginyer tèc. d'obres públiques ; enginyer de camins, canals i ports ; enginyer en organització industrial. O els Graus equivalents i Màster habilitant si són preceptius per l'exercici de la professió

QUART. Determinar que el contractista adjudicatari del lot 1 i 2 ha de disposar i mantenir durant tota la vigència del contracte, pròrrogues incloses, la condició especial del contracte de disposar d'un magatzem amb oficines amb les característiques que s'indiquen a la clàusula 2.2.1 del PCAP.

CINQUÈ Indicar que la durada del contracte corresponent als LOTS 1 i 2 és de TRES (3) ANYS a comptar des de la formalització del contracte, prorrogable anualment i de forma expressa per TRES (3) anys mes. Respecte al LOT 3, la durada del contracte és de QUATRE (4) ANYS a comptar des de la formalització del contracte, prorrogable anualment i de forma expressa per UN (1) any mes.

D'acord amb el que estableix l'article 29 de la LCSP, quan al venciment del contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de Contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i, en tot cas, per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

SISÈ Indicar a les adjudicatàries dels 3 lots que l'assegurança de responsabilitat civil pels imports corresponents hauran d'estar vigents durant tota la durada del contracte i mantenir les cobertures que s'indiquen a la clàusula vintena del PCAP.

SETÈ. Disposar la despesa per import de 1.488.100,06 euros IVA inclòs, desglossada en els següents lots, d'acord amb les quanties, anualitats i documents comptables que s'indiquen a continuació:



Lot 1: Disposar l'import de 877.710,51 euros IVA inclòs, corresponent a lot 1 adjudicat a l'empresa SERVEIS INTEGRALS DE MANTENIMENT RUBATEC SA de la forma següent:

- 219.427,63 euros IVA inclòs amb càrrec a l'Autorització número 220240016534 per a l'exercici 2024 (setembre a desembre).
- 658.282,88 euros IVA inclòs amb càrrec a l'Autorització número 220249000266, per a l'exercici 2025 (gener a desembre).

Lot 2: Disposar l'import de 267.119,32 euros IVA inclòs corresponent a lot 2 adjudicat a l'empresa SERVEIS INTEGRALS DE MANTENIMENT RUBATEC SA de la forma següent:

- 66.779,83 euros IVA inclòs amb càrrec a l'Autorització número 220240016535 per a l'exercici 2024 (setembre a desembre).
- 200.339,49 euros IVA inclòs amb càrrec a l'Autorització número 220249000267, per a l'exercici 2025 (gener a desembre).

Lot 3: Disposar l'import de 343.270,23 euros IVA inclòs corresponent a lot 3 adjudicat a l'empresa ACSA OBRAS E INFRAESTRUCTURAS SAU de la forma següent:

- 11.702,39 euros IVA inclòs amb càrrec a l'Autorització número 220240016536, per a l'exercici 2024.
- 32.506,65 euros IVA inclòs amb càrrec a l'Autorització número 220249000268, per a l'exercici 2025.
- 299.061,19 euros IVA inclòs amb càrrec a l'Autorització número 220249000268, per a l'exercici 2026.

VUITÈ. Anular les següents Autoritzacions, incorporant els saldos a la partida que s'indica al document comptable corresponent.

- Lot 1: Autorització número 220249000266, de l'exercici 2026.
- Lots 2: Autorització número 220249000267, de l'exercici 2026

NOVÈ. Autoritzar i Disposar la despesa per import de 1.442.739,68 euros IVA inclòs, desglossada pels següents lots, conforme les quanties, anualitats i partides que s'indiquen a continuació:

Lot 1: Autoritzar i Disposar l'import de 1.097.138,14 euros IVA inclòs, corresponent al lot 1 adjudicat a l'empresa SERVEIS INTEGRALS DE MANTENIMENT RUBATEC SA de la forma següent:

- 658.282,88 euros IVA inclòs, amb càrrec a la partida UV 15320 22799 o la que correspongui del pressupost de la Corporació de 2026.



**Ajuntament de
Sant Just Desvern**

- 438.855,26 euros IVA inclòs, amb càrrec a la partida UV 15320 22799 o la que correspongui del pressupost de la Corporació de 2027 (gener a agost)

Lot 2: Autoritzar i Disposar l'import de 333.899,15 euros IVA inclòs corresponent a lot 2 adjudicat a l'empresa SERVEIS INTEGRALS DE MANTENIMENT RUBATEC SA de la forma següent:

- 200.339,49 euros IVA inclòs, amb càrrec a la partida UE 92902 21299 o la que correspongui del pressupost de la Corporació de 2026.
- 133.559,66 euros IVA inclòs, amb càrrec a la partida UE 92902 21299 o la que correspongui del pressupost de la Corporació de 2027 (gener a agost)

Lot 3: Autoritzar i Disposar l'import de 11.702,39 euros IVA inclòs corresponent a lot 3 adjudicat a l'empresa ACSA OBRAS E INFRAESTRUCTURAS SAU de la forma següent:

- 11.702,39 euros IVA inclòs, amb càrrec a la partida UV 15320 22799 o la que correspongui del pressupost de la Corporació de 2027.

DESE. Requerir a l'empresa adjudicatària per la signatura del contracte que es portarà a terme no abans de transcorregut el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació i dins del termini dels 5 dies següents, d'acord amb els articles 153 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

ONZE. Publicar l'anunci de formalització del contracte en el perfil del contractant per un termini no superior a quinze dies des del perfeccionament del contracte i amb el contingut a l'annex III de la LCSP, així com al Diari Oficial de la Unió Europea, dins dels deu dies posteriors a la formalització del contracte

DOTZE. Comunicar el present Acord a l'Àrea de Serveis Generals, Economia i Sostenibilitat, als efectes oportuns.

TRETZE. Comunicar al Registre de Contractes del Sector Públic, les dades del contracte, incloent la identitat de l'adjudicatari, l'import de l'adjudicació, juntament amb el desglossament corresponent a l'IVA, així com remetre al Tribunal de Comptes/ Sindicatura de Comptes, una còpia certificada de la formalització del contracte, acompanyada d'un extracte de l'expedient del que es derivi dins dels tres mesos següents a la formalització del contracte.

CATORZE. Notificar aquesta resolució a l'empresa adjudicatària, així com a la resta de licitadors que no han resultat adjudicataris, tot indicant que contra l'acord d'adjudicació del contracte, que esgota via administrativa, es podrà interposar el recurs especial en matèria de contractació a què es refereix l'article 44 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i



2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, davant el Tribunal de Contractes del Sector Públic, en el termini de quinze dies hàbils des de la notificació de la present Resolució, computant-se els terminis de conformitat amb el que es disposa en la Disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014

El recurs s'haurà d'acompanyar la documentació que estableix l'article 51.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. L'escrit d'interposició podrà presentar-se en els llocs establerts en l'article 16.4 de la [Llei 39/2015, d'1 d'octubre](#), del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Així mateix, podrà presentar-se en el registre de l'òrgan de contractació o en el de l'òrgan competent per a la resolució del recurs.

En cas que no s'opti per aquesta via, es podrà interposar directament recurs contenciós-administratiu davant el Jutjat del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins del termini de dos mesos comptats des de l'endemà al de la present notificació. Tot això sense perjudici de què pugui interposar Vè. qualsevol altre recurs que pogués estimar més convenient al seu dret.”

I per tal de que així consti, a reserva de l'aprovació de l'acta de la sessió, d'acord amb el que disposa l'article 206 del Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, es lliura la present certificació per ordre i amb el vistiplau de l'alcalde.

Vist i plau

Margarita Rodríguez Rodríguez
SECRETÀRIA GENERAL

Joan Basagañas i Camps
ALCALDE

Sant Just Desvern, en la data de la signatura electrònica
Referència: AUM 2024 30 55