

CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEIS POSTALS DE L'AJUNTAMENT I DEL JUTJAT DE PAU DE RODA DE BERÀ (EXPEDIENT 5511/2019)

REUNITS

D'una banda, el Sr. Pere Virgili Domínguez, Alcalde President de l'**AJUNTAMENT DE RODA DE BERÀ**, qui actua en aquest acte en nom, representació i interès de l'Ajuntament, d'ara endavant l'adjudicador.

I de l'altra, els Srs. Carlos Chimeno Requena i Manuel Santiago Fernández Guerreiro, amb DNI número 46595014G i 33847875V respectivament, i domicili professional a Barcelona, carrer Via Laietana, número 1, Barcelona 08070, actuant en nom i representació de l'entitat **SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELEGRAFOS, S.A., S.M.E.**, (d'ara endavant, Correos) amb CIF número A83052407, en virtut de l'escriptura de poder número 883 atorgada a Madrid el quatre de juliol de dos mil disset, davant el notari Juan Kutz Azqueta, inscrita en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat, d'ara endavant l'adjudicatari.

Es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària i suficient per a contractar en les respectives qualitats en què actuen i de comú acord,

MANIFESTEN

I.- Per Decret de l'alcaldia 2019-1538, ratificat per acord adoptat per Junta de Govern Local de data 18 de setembre de 2019, es va aprovar l'expedient administratiu per a la contractació del servei postal de l'Ajuntament i del Jutjat de Pau de Roda de Berà, per procediment obert simplificat i tramitació ordinària, amb un pressupost de licitació de 47.552,63 euros, IVA (21%) no inclòs; i es van aprovar els plecs de clàusules i de prescripcions tècniques que han de regir el contracte.

II.- En data 19 d'agost de 2019 es va publicar l'anunci de licitació en el perfil del contractant de l'ajuntament, esmenant-se el plec de clàusules administratives en data 2 de setembre de 2019.

III.- Efectuats els tràmits legals corresponents, per acord de la Junta de Govern Local de data 7 d'octubre de 2019, es va adjudicar a l'entitat **SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELEGRAFOS, S.A., S.M.E.** el contracte dels serveis postals de l'Ajuntament i del Jutjat de Pau de Roda de Berà, d'acord amb les determinacions establertes en els plecs de clàusules administratives i plecs de prescripcions tècniques, i d'acord amb l'oferta presentada per aquest licitador, amb una durada de dos anys.

IV.- Aquest contracte, que té naturalesa administrativa, es regeix pel de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte; per la LCSP; així com al Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual s'aprova el reglament parcial de la Llei de contractes del sector públic i el Reial Decret



AJUNTAMENT DE
RODA DE BERÀ

1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en tot allò que no estigui derogat per la Llei de contractes del sector públic.

Així doncs, formalitzen el present contracte que es regirà per les següents:

CLÀUSULES

PRIMERA.- SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELEGRAFOS, S.A., S.M.E, representada en aquest acte pels Srs. Carlos Chimeno Requena i Manuel Santiago Fernández Guerreiro, s'obliga a la prestació dels serveis postals de l'Ajuntament i del Jutjat de Pau de Roda de Berà, d'acord amb el Plec de Prescripcions Tècniques i Plec de Clàusules Administratives, i amb l'oferta presentada per aquest licitador.

Els preus unitaris d'aplicació al present contracte son els que es relacionen a continuació:

CARTA I TARGETA POSTAL NACIONAL	UNITATS PREVISTES			PREU màxim (unitat) per LOCAL, D1 i D2	PREU			LOCAL	D1	D2	TOTAL	
	LOCAL	D1	D2		Preu (unitat) proposat							
					LOCAL	D1	D2					
Fins a 20 grs. Normalitzades	44	301	486	0,60 €	0,45 €	0,45 €	0,45 €	19,80 €	135,45 €	218,70 €	373,95 €	
Més de 20 grs. fins 50 grs	3	269	269	0,70 €	0,53 €	0,53 €	0,53 €	1,59 €	142,57 €	142,57 €	286,73 €	
Més de 50 grs. fins 100 grs	0	44	69	1,10 €	0,83 €	0,83 €	0,83 €	- €	36,52 €	57,27 €	93,79 €	
Més de 100 grs. fins 500 grs	0	29	89	2,30 €	1,73 €	1,73 €	1,73 €	- €	50,17 €	153,97 €	204,14 €	
Més de 500 grs. fins 1.000 grs	0	5	4	5,00 €	3,75 €	3,75 €	3,75 €	- €	18,75 €	15,00 €	33,75 €	
Més de 1.000 grs. fins 2.000 grs	0	3	2	5,45 €	4,09 €	4,09 €	4,09 €	- €	12,27 €	8,18 €	20,45 €	
										Subtotal 1	1.012,81 €	
CARTA CERTIFICADA NACIONAL	UNITATS PREVISTES			PREU màxim (unitat) per LOCAL, D1 i D2	PREU			LOCAL	D1	D2	TOTAL	
	LOCAL	D1	D2		Preu (unitat) proposat							
					LOCAL	D1	D2					
Fins a 20 grs. Normalitzades	791	414	278	3,50 €	3,01 €	3,01 €	3,01 €	2.380,91 €	1.246,14 €	836,78 €	4.463,83 €	
Més de 20 grs. fins 50 grs	550	707	416	3,60 €	3,10 €	3,10 €	3,10 €	1.705,00 €	2.191,70 €	1.289,60 €	5.186,30 €	
Més de 50 grs. fins 100 grs	99	43	25	4,00 €	3,44 €	3,44 €	3,44 €	340,56 €	147,92 €	86,00 €	574,48 €	
Més de 100 grs. fins 500 grs	38	15	8	5,20 €	4,47 €	4,47 €	4,47 €	169,86 €	67,05 €	35,76 €	272,67 €	
Més de 500 grs. fins 1.000 grs	4	1	1	7,90 €	6,79 €	6,79 €	6,79 €	27,16 €	6,79 €	6,79 €	40,74 €	
Més de 1.000 grs. fins 2.000 grs	1	0	0	8,35 €	7,18 €	7,18 €	7,18 €	7,18 €	- €	- €	7,18 €	
										Subtotal 2	10.545,20 €	
CARTA I TARGETA POSTAL URGENT NACIONAL	UNITATS PREVISTES			PREU màxim (unitat) per LOCAL, D1 i D2	PREU			LOCAL	D1	D2	TOTAL	
	LOCAL	D1	D2		Preu (unitat) proposat							
					LOCAL	D1	D2					
Fins a 20 grs. Normalitzades	0	0	0	3,00 €	3,00 €	3,00 €	3,00 €	- €	- €	- €	- €	
Més de 20 grs. fins 50 grs	0	0	0	3,10 €	3,10 €	3,10 €	3,10 €	- €	- €	- €	- €	
Més de 50 grs. fins 100 grs	0	0	3	3,50 €	3,50 €	3,50 €	3,50 €	- €	- €	10,50 €	10,50 €	
Més de 100 grs. fins 500 grs	0	0	0	4,70 €	4,70 €	4,70 €	4,70 €	- €	- €	- €	- €	
										Subtotal 3	10,50 €	
CARTA I TARGETA POSTAL URGENT NACIONAL CERTIFICADA	UNITATS PREVISTES			PREU màxim (unitat) per LOCAL, D1 i D2	PREU			LOCAL	D1	D2	TOTAL	
	LOCAL	D1	D2		Preu (unitat) proposat							
					LOCAL	D1	D2					
Fins a 20 grs. Normalitzades	0	0	0	5,90 €	5,90 €	5,90 €	5,90 €	- €	- €	- €	- €	
Més de 20 grs. fins a 50 grs	0	0	0	6,00 €	6,00 €	6,00 €	6,00 €	- €	- €	- €	- €	
Més de 50 grs. fins a 100 grs.	0	0	0	6,45 €	6,45 €	6,45 €	6,45 €	- €	- €	- €	- €	
Més de 100 grs. fins a 500 grs.	0	0	0	7,85 €	7,85 €	7,85 €	7,85 €	- €	- €	- €	- €	
Més de 500 grs. fins a 1000 grs.	0	0	0	10,70 €	10,70 €	10,70 €	10,70 €	- €	- €	- €	- €	
Més de 1000 grs. fins a 2000 grs.	0	0	0	10,95 €	10,95 €	10,95 €	10,95 €	- €	- €	- €	- €	
										Subtotal 4	- €	
S'entén com enviament "local" aquell que té origen i destí mateix municipi; com a "destinació 1" les relacionades a l'annex III. La resta de municipis seran tractats com a "destinació 2".											TOTAL	11.568,51 €



AJUNTAMENT DE
RODA DE BERÀ

CARTA I TERGETA POSTAL INTERNACIONAL	UNITATS PREVISTES		PREU màxim (unitat)		PREU PROPOSAT (unitat)		D1	D2	TOTAL
	D1	D2	D1	D2	D1	D2			
Fins a 20 grs. Normalitzades	0	0	1,40 €	1,50 €	1,40 €	1,50 €	- €	- €	- €
Més de 20 grs. fins 50 grs	0	0	1,70 €	2,00 €	1,70 €	2,00 €	- €	- €	- €
Més de 50 grs. fins 100 grs	0	0	2,45 €	3,40 €	2,45 €	3,40 €	- €	- €	- €
Més de 100 grs. fins 500 grs	0	0	6,60 €	10,25 €	6,60 €	10,25 €	- €	- €	- €
Més de 500 grs. fins 1.000 grs	0	0	13,10 €	21,40 €	13,10 €	21,40 €	- €	- €	- €
Més de 1.000 grs. fins 2.000 grs	0	0	20,95 €	37,50 €	20,95 €	37,50 €	- €	- €	- €
								Subtotal 1	- €
CARTA CERTIFICADA INTERNACIONAL	UNITATS PREVISTES		PREU màxim (unitat)		PREU PROPOSAT (unitat)		D1	D2	TOTAL
	D1	D2	D1	D2	D1	D2			
Fins a 20 grs. Normalitzades	0	0	5,20 €	5,30 €	5,20 €	5,30 €	- €	- €	- €
Més de 20 grs. fins 50 grs	0	0	5,50 €	5,80 €	5,50 €	5,80 €	- €	- €	- €
Més de 50 grs. fins 100 grs	0	0	6,25 €	7,20 €	6,25 €	7,20 €	- €	- €	- €
Més de 100 grs. fins 500 grs	0	0	10,40 €	14,05 €	10,40 €	14,05 €	- €	- €	- €
Més de 500 grs. fins 1.000 grs	0	0	16,90 €	25,20 €	16,90 €	25,20 €	- €	- €	- €
Més de 1.000 grs. fins 2.000 grs	0	0	24,75 €	41,30 €	24,75 €	41,30 €	- €	- €	- €
								Subtotal 2	- €
CARTA I TERGETA POSTAL URGENT INTERNACIONAL	UNITATS PREVISTES		PREU màxim (unitat)		PREU PROPOSAT (unitat)		D1	D2	TOTAL
	D1	D2	D1	D2	D1	D2			
Fins a 20 grs. Normalitzades	0	0	3,90 €	4,00 €	3,90 €	4,00 €	- €	- €	- €
Més de 20 grs. fins 50 grs	0	0	4,20 €	4,50 €	4,20 €	4,50 €	- €	- €	- €
Més de 50 grs. fins 100 grs	0	0	4,95 €	5,90 €	4,95 €	5,90 €	- €	- €	- €
Més de 100 grs. fins 500 grs	0	0	9,10 €	12,75 €	9,10 €	12,75 €	- €	- €	- €
Més de 500 grs. fins 1.000 grs	0	0	15,60 €	23,90 €	15,60 €	23,90 €	- €	- €	- €
Més de 1.000 grs. fins 2.000 grs	0	0	23,45 €	40,00 €	23,45 €	40,00 €	- €	- €	- €
								Subtotal 3	- €
CARTA I TERGETA POSTAL URGENT INTERNACIONAL CERTIFICADA	UNITATS PREVISTES		PREU màxim (unitat)		PREU PROPOSAT (unitat)		D1	D2	TOTAL
	D1	D2	D1	D2	D1	D2			
Fins a 20 grs. Normalitzades	0	0	7,70 €	7,80 €	7,70 €	7,80 €	- €	- €	- €
Més de 20 grs. fins 50 grs	0	0	8,00 €	8,30 €	8,00 €	8,30 €	- €	- €	- €
Més de 50 grs. fins 100 grs	0	0	8,75 €	9,70 €	8,75 €	9,70 €	- €	- €	- €
Més de 100 grs. fins 500 grs	0	0	12,90 €	16,55 €	12,90 €	16,55 €	- €	- €	- €
Més de 500 grs. fins 1.000 grs	0	0	19,40 €	27,70 €	19,40 €	27,70 €	- €	- €	- €
Més de 1.000 grs. fins 2.000 grs	0	0	27,25 €	43,80 €	27,25 €	43,80 €	- €	- €	- €
								Subtotal 4	- €
TOTAL									- €

S'entén com a "destinació 1" Europa amb la inclusió de Grenlàndia, i com a "destinació 2" la resta del món.

ALTRES	CONCEPTE	UNITATS PREVISTES	PREU MÀXIM	PREU (unitat) PROPOSAT	TOTAL
Avis de recepció	Nacional	3391	1,00 €	0,80 €	2.712,80 €
	Internacional	0	1,40 €	1,40 €	- €
Prova d'entrega electrònica		0	0,80 €	0,60 €	- €
Gestió de lliuraments	Segon intent	2240	1,85 €	1,39 €	3.113,60 €
	Subscripció per apartat	0	59,50 €	59,50 €	- €
Recollida de trameses (mensual)	Renovació apartat	0	136,00 €	136,00 €	- €
	Subscripció per a la recepció de qualsevol enviament postal	0	55,37 €	55,37 €	- €
Apartat posta (anual)					
TOTAL					5.826,40 €

Respecte de la resta de serveis postals que pugui requerir l'Ajuntament, ofereix un percentatge únic de baixa del 0% sobre els preus unitaris 2019 de l'operador del servei postal universal, Sociedad Estatal Correos y Telégrafos, S.A (pàgina web www.correos.es).

En relació a la qualitat del servei, es compromet a les següents prestacions:

- Obertura de l'oficina de dilluns a divendres de 8:30 a 14:30 i els dissabtes de 9:30 a 13.00 hores.
- Recollida diària de la correspondència entre les 13:00 i les 13:45 hores

SEGONA.- El termini d'execució és de dos anys, a comptar des de la data de formalització dels contracte; el present contracte admet pròrroga per una única anualitat que serà .

TERCERA.- La recollida dels enviaments postals es realitzarà en el següent punt: Carrer Juan Carlos I, 15, CP 43883, en dies laborables (de dilluns a divendres).

En el cas de que es designaren nous punts de recollida **dintre del terme municipal** diferents de l'establert anteriorment, l'adjudicatari està obligat a recollir els enviaments postals en les direccions que se l'indiquin, sense que això hagi de suposar un sobrecàrrec en la seva facturació..

QUARTA.- Correspon a l'adjudicador la interpretació dels plecs i del present contracte administratiu, així com modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar-ne els efectes.

CINQUENA.- L'adjudicatari manifesta que coneix els plecs de clàusules administratives particulars i els plecs de prescripcions tècniques que regeixen aquest contracte, i en dóna la seva conformitat, comproment-se al compliment de les obligacions que s'hi deriven del mateix en els termes previstos en el plec de clàusules.

SISENA.- Aquest contracte té naturalesa administrativa i està integrat per la següent documentació:

- Plecs de clàusules administratives.
- Plecs de prescripcions tècniques.
- Documentació presentada per l'adjudicatari en el sobre electrònic.
- Tarifa preus unitaris de l'operador del servei postal universal per a l'any 2019.



AJUNTAMENT DE
RODA DE BERÀ

Les resolucions que es dictin en el seu desenvolupament, seran impugnables per l'adjudicatari en defensa dels seus drets, o per causa d'interès públic, davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

A tots els efectes, s'entén com a data de formalització d'aquest contracte la que consta en la signatura electrònica de l'alcalde.



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS POSTALS DE L'AJUNTAMENT I DEL JUTJAT DE PAU DE RODA DE BERÀ. PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT.-

A Objecte del contracte

A.1 Descripció: Aquest Plec de clàusules administratives particulars té per objecte regular la contractació, mitjançant procediment obert simplificat, de la prestació dels serveis postals de l'Ajuntament i del Jutjat de Pau de Roda de Berà d'acord amb les determinacions del present Plec i del plec de prescripcions tècniques particulars (PPT) que han de regir aquest contracte. El present contracte inclou també el servei de paqueteria, tot i que aquest es requerirà molt puntualment.

A.2 Estructura del contracte: Divisió en lots

Sí
 No

L'objecte de la contractació no es divideix en lots, ja que la realització independent de les diverses prestacions compreses a l'objecte del contracte dificultaria des del punt de vista tècnic la seva correcta execució, essent imprescindible coordinar l'execució de les diferents prestacions, i per comprendre la prestació del servei com una unitat funcional en si mateixa no es considera possible la correcta execució si hi ha una pluralitat de contractistes.

A.3 CPV:

64110000-0 Serveis postals
64112000-4 Serveis postals relacionats amb cartes
64113000-1 Serveis postals relacionats amb paquets

B Dades econòmiques

B.1 Sistema de determinació del preu del contracte: Preus per unitats i tipus de serveis postals prestats.

B.2 Valor estimat del contracte: 78.197,65 euros, IVA (21%) no inclòs, calculat en funció de la despesa prevista a partir del nombre d'enviaments efectuats durant l'any 2018, segons consta en el PPT, actualitzada en funció de les necessitats previstes d'acord amb el previst en l'article 101.10 a) de la LCSP.

B.3 Pressupost base de licitació: 47.552,63 euros, IVA (21%) no inclòs, corresponent als dos anys de vigència del contracte.

El valor estimat i el pressupost de licitació resulta de la següent taula:



Pressupost de licitació	
Any 2019 (darrer trimestre)	5.283,63 €
Any 2020	21.134,50 €
Any 2021	21.134,50 €
Total PL	47.552,63 €
Valor estimat del contracte	
modificació (20%)	9.510,53 €
Pròrroga 1 (any 2022)	21.134,50 €
Total VEC	78.197,65 €

En aquest contracte l'empresari s'obliga a executar el servei de forma successiva i per preus unitaris, sense que el número total d'enviaments o entregues postals incloses en l'objecte del contracte es pugui definir amb exactitud en el moment de subscriure'l, en estar subordinats a les necessitats de l'Ajuntament.

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària: 920 22201

C2. Expedient d'abast plurianual: Sí

D. Durada del contracte, terminis i lloc de lliurament i recepció

D.1 Durada màxima del contracte: darrer trimestre de l'any 2019, any 2020 i 2021 (27 mensualitats).

D.2 Lloc d'execució: La recollida dels enviaments postals es realitzarà en el següent punt: Carrer Juan Carlos I, 15, CP 43883, en dies laborables (de dilluns a divendres).

En el cas de que es designaren nous punts de recollida **dintre del terme municipal** diferents de l'establert anteriorment, l'adjudicatari està obligat a recollir els enviaments postals en les direccions que se l'indiquin, sense que això hagi de suposar un sobrecàrrec en la seva facturació.

D.3 Pròrroga del contracte: Sí, per una única anualitat

La pròrroga requeria **mutu acord** per les parts. En aquest sentit, el contractista haurà de manifestar per escrit, en el termini de deu dies naturals de ser requerit, l'acceptació o no a la proposta de pròrroga que li sigui formulada pel responsable municipal del contracte. Un cop manifestada pel contractista la voluntat de prorrogar el contracte, l'Ajuntament l'haurà d'autoritzar expressament. La manca de resposta pel contractista dins el termini atorgat s'entendrà com a una manifestació de voluntat contrària a la pròrroga.

Pròrroga forçosa.- En el cas que a la finalització del contracte inicial o de la pròrroga no estigués adjudicada i/o formalitzada la nova licitació pública o la pròrroga que a tal efecte

es prepari, i sempre que el nou expedient de contractació estigui iniciat, l'empresa adjudicatària d'aquest contracte estarà obligada per motius d'interès públic a mantenir el servei objecte d'aquest contracte, fins l'entrada en vigor del nou contracte amb les mateixes condicions de l'adjudicació i econòmicament proporcional al temps prorrogat i als serveis contractats.

E. Variants

- Sí
 No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: obert simplificat. En el no previst en el present plec, ni en l'article 159, punts 1 a 5 de la LCSP, s'han d'observar les normes generals aplicables al procediment obert.

Tramitació electrònica:

- Sí
 No

Accés mitjançant el següent enllaç: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/rdb>

Tramitació anticipada:

- Sí
 No

G. Classificació i solvència de les empreses licitadores

En aquest contracte és exigible la inscripció dels licitadors en el Registre Electrònic de licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades (ROLECE). La manca d'aquest requisit comportarà l'exclusió del licitador.

G.1. Classificació empresarial: En aquest contracte no és exigible la classificació de l'empresari. No obstant, els licitadors podrà optar per acreditar el compliment de requisits de solvència mitjançant la classificació següent:

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
Grup: R - serveis de transports	9 - serveis de missatgeria, correspondència i distribució	1 – anualitat mitjana inferior a 150.000,00 €



G.2. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica exigibles als empresaris no obligats al requisit de classificació:

a) Solvència econòmica i financera:

S'acreditarà de la següent forma:

Volum anual de negocis, que s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el referit registre i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil

Criteri de selecció: referit a l'any de major volum de negoci dels tres darrers exercicis conclusos, serà com a mínim una vegada i mitja del valor estimat del contracte.

b) Solvència tècnica i professional:

S'acreditarà de la forma següent:

1. Una **relació dels principals serveis o treballs** efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els **tres últims anys**, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte s'han de tenir en compte els tres primers dígits dels codis respectius de la CPV.

Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

Criteri de selecció: El licitador haurà d'acreditar mitjançant certificats de bona execució que l'import anual acumulat de l'any de major execució és igual o superior al 70% del valor estimat del contracte.

2. Els licitador es comprometran a adscriure a l'execució del contracte els **mitjans personals i materials suficients per la seva prestació** i especialment es comprometen a:

a) Disposar d'un establiment o oficina amb atenció al públic en totes les capitals de província de l'Estat i en el terme municipal de Roda de Berà.

No és necessari disposar de l'oficina en el terme municipal en el moment de la presentació de la oferta, cas en que, els licitadors hauran de presentar el compromís d'habilitar-la i posar-la en funcionament en el **termini màxim de tres mesos** des de la signatura del

contracte, amb un horari mínim d'obertura de 4 hores en la franja compresa les 8:00 i les 14:00 hores, de dilluns a divendres.

- b) Disposar d'una aplicació informàtica que permeti la gestió, seguiment, anàlisi i estadístiques de volum per facturable i detallable i també, que disposa d'una aplicació informàtica accessible mitjançant Internet, preferiblement en la mateixa plataforma que la mencionada en el paràgraf anterior, amb la qual cada facturable i cada detallable pugui tenir accés als albarans corresponents a les seves trameses, amb la identificació d'aquestes i la relació amb les factures que l'empresa contractista emeti.

Aquests mitjans personals i materials formaran part de la proposta presentada pels licitadors i, per tant, del contracte que se signi amb l'adjudicatari. Per aquest motiu, s'han de mantenir per l'empresa adjudicatària durant tot el temps de realització d'aquest servei. Qualsevol variació respecte a ells s'ha de comunicar a aquesta Administració. El seu incompliment podrà ser causa de resolució del contracte

c) habilitació professional segons normativa sectorial.

Les empreses licitadores han d'acreditar que estan inscrites en el Registre General d'Empreses Prestadores de Serveis Postals, que gestiona el Ministeri de Foment, tant a la Secció A, relativa a operadors que presten serveis no inclosos en l'àmbit del servei postal universal, com en la Secció B, relativa a operadors que presten serveis inclosos en l'àmbit del servei postal universal, excepte quan es tracti de l'operador designat per l'Estat per a la prestació del servei postal universal.

A més, per tal d'assegurar una correcta execució del contracte, les empreses licitadores que no siguin l'operador designat per a la prestació del servei postal universal han de declarar que, en cas de resultar adjudicatari, aportaran còpia compulsada del document acreditatiu d'accés a la xarxa postal pública, que li permeti dipositar aquells enviaments pels quals no disposi de recursos suficients per dur a terme una distribució conforme als requeriments del present plec i del plec de prescripcions tècniques, pel que fa a la prestació del servei postal universal i les notificacions administratives.

També han de presentar acreditació de disposar d'un sistema de constància que, pel que fa a la prova del rebuig o impossibilitat de la notificació, supleixi els avantatges que són inherents a la feiaència amb semblants cotes d'eficàcia i mitjançant elements de prova aliens a la documentació unilateral de l'empresa o al testimoni dels seus empleats (STS de 10-12-2015).

H. Criteris d'adjudicació:

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició econòmicament més avantatjosa seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

La valoració de les ofertes presentades en aquesta licitació serà entre 0 i 100 punts, proposant com a adjudicatari el que presenti la oferta amb més puntuació.

S'estableixen els següents criteris d'adjudicació, tots ells automàtics:



1. **Preu, fins a 46 punts**, que es calcularà de la següent manera:

El preu de les ofertes dels licitadors serà el que resulti de completar la taula de **l'annex IV** del quadern d'annexos del present plec, que els licitadors trobaran en format Excel en l'aplicació del sobre electrònic.

En aquesta taula estan relacionats tots els serveis postals respecte dels quals es demana als licitadors preu unitari, havent-se previst el número d'unitats determinat en funció de les necessitats demostrades en exercicis anteriors, de forma que a l'aplicar els preus unitaris es calcula la despesa anual inicialment prevista per a cada un dels serveis postals requerits, conformant la suma total el preu global de la oferta anual de cada licitador, preu global que determinarà, als sols efectes d'aplicació del present criteri de valoració, el pressupost o oferta anual de cada licitador que haurà de quedar reflectit en **l'annex III** del quadern d'annexos del present plec.

S'assignaran 46 punts a l'oferta més econòmica; la resta d'ofertes es valoraran de forma inversament proporcional a les diferències de preu, segons al següent formula:

Punts oferta a valorar = $[46 \times \text{preu oferta més baixa}] / \text{preu oferta a valorar}$

Els licitadors han de presentar oferta de preu unitari per **tots els serveis** que es relacionen. En cas contrari seran exclosos del procediment.

Els preus dels serveis no poden superar el preu de sortida que consta en **l'annex II** del PPT, fet que, de produir-se, comportarà l'exclusió del licitador.

2. **Percentatge de descompte en altres serveis** per als quals no s'ha establert preu unitari, **fins a 3 punts**, que es calcularà de la següent manera:

Aquesta puntuació serà per l'oferta de percentatge més alt de descompte sobre els preus unitaris màxims per serveis diferents dels previstos en **l'annex II del PPT**, com ara el telegrama, el burofax o el burofax online, establerts per l'operador del servei postal universal, Societat Estatal Correus i Telègrafs, S.A (pàgina web www.correos.es) i la resta d'ofertes es valoraran de forma inversament proporcional a les diferències de percentatge, segons al següent formula:

Punts oferta (A) = $[3 \times \text{Oferta (A)}] / \text{Oferta més baixa}$

En cas que els licitadors no estableixin cap percentatge en el model de proposició econòmica de **l'annex III** del present plec, s'entendrà que no efectuen cap proposta de descompte i no seran puntuats per aquest criteri. El mateix passarà si el percentatge que indiquen és del 0%.

3. **Qualitat en la prestació del servei fins a un màxim de 42 punts, d'acord amb el següent:**

a) **Elaboració d'informes, fins a 16 punts:**



1.- **Es valorarà amb 8 punts** l'elaboració d'un informe mensual que mesuri els terminis d'entrega reals de tots els serveis realitzats en el mes anterior, que inclogui percentatges i gràfics.

2.- **Es valorarà amb 8 punts** l'elaboració d'un informe mensual que mesuri l'eficàcia del lliurament. L'informe ha d'indicar el volum de cartes ordinàries, certificades i notificacions administratives que l'Ajuntament ha lliurat a l'operador postal, quantes d'aquestes s'han pogut practicar i quantes no ha estat possible (devolucions) indicant les causes.

En cas de no marcar aquesta opció, o marcar expressament un NO, la oferta no rebrà cap punt per aquest criteri.

Aquests informes s'entenen sense perjudici dels que es requereixen amb caràcter preceptiu en el PPT, clàusula 9.

b) **Horari d'atenció al públic** de l'oficina emplaçada al terme municipal, fins a **16 punts**:

Es valorarà l'increment de l'horari d'atenció al públic de l'oficina emplaçada al terme municipal, per sobre de l'exigit en el plec (De dilluns a divendres, 4 hores en franja matí, entre 8 i 14 h), de la següent manera:

1.- Si la oficina té atenció al públic en franja de tarda (de dilluns a divendres) un mínim de tres hores: **8 punts**.

2.- Si la oficina té atenció al públic en dissabte, un mínim de dos hores: **8 punts**.

Les ofertes que no ofereixin aquest increment d'horari de la oficina d'atenció al públic, o ofereixin un d'inferior, no seran valorades per aquest criteri.

c) **Gestió de recollida de la correspondència per la seu de l'Ajuntament de Roda de Berà, 6 punts**:

Es valorarà **amb 6 punts** si la recollida diària de la correspondència postal de sortida de la seu de l'Ajuntament de Roda de Berà s'efectua **en horari de 13 h a 13:45 h**. En cas de no marcar aquesta opció, o marcar expressament un NO, la oferta no rebrà cap punt per aquest criteri.

d) **Servei d'atenció personalitzada** per a cartes certificades i notificacions administratives.

Es valorarà amb **un màxim de 2 punts** la utilització de **mitjans addicionals** que facin més efectiu el seu lliurament, sense cap cost addicional per l'Ajuntament, amb el sistema següent:

En cas d'absència del destinatari en el moment del lliurament, l'adjudicatari deixarà avís al destinatari amb un número de telèfon i un horari per concertar amb el destinatari dia i hora per tornar al seu domicili i efectuar el lliurament de la certificació o notificació.

Si s'ofereix aquest servei de forma gratuïta es valorarà **amb 2 punts**. En cas contrari, la oferta no es puntuarà per aquest criteri.



4. Disponibilitat de vehicles de baixes emissions, fins a 9 punts.

Es valora que les empreses licitadores disposin de vehicles híbrids, elèctrics i/o vehicles bifuel que utilitzin gas com a combustible (GLP o GNL) i estiguin adscrits a l'execució de l'objecte d'aquest contracte des de l'inici. Es consideren tant els vehicles de dos, tres i de quatre rodes: motocicletes de categories L3e, L4e i L5e, ciclomotors de categories L1e i L2e, turismes (M1) i furgonetes (N1).

Les empreses licitadores han de presentar una relació dels vehicles afectes al servei objecte de contracte, d'acord amb l'annex III. La inclusió d'aquesta proposta comporta la declaració responsable del compromís d'adscripció al contracte d'acord amb l'annex I, apartat III del present plec de clàusules. Les empreses licitadores han de presentar la documentació dels vehicles, acreditativa del criteri valorat.

S'assignaran 3 punts per vehicle d'aquestes característiques, fins un màxim de 9.

Els licitadors que no proposin cap vehicle no seran puntuats per aquest criteri.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals:

Per considerar que una oferta és presumptament anormal o desproporcionada es tindrà en compte el previst a l'article 85 RCAP i l'article 149 LCSP.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries:

No es preveu

K. Garantia provisional: No es preveu per aquest contracte

Sí
 No

L. Garantia definitiva:

Sí
 No

Import: 5 % del pressupost de licitació, IVA no inclòs.

Forma de constitució: Segons la previsions de la clàusula setzena

M. Condicions especials d'execució:.



Sí
 No

Respecte dels convenis de treballadors: La obligació de donar compliment als convenis col·lectius sectorials i/o territorials aplicables al personal del licitador afecte a l'execució del contracte.

Promoció de la contractació de persones en situació d'exclusió social: La obligació de contractar, amb caràcter prioritari i preferent, a persones en situació d'exclusió social o en greu risc d'arribar-hi, per als casos en que s'hagi de contractar nou personal, ja sigui per substitució per baixes, vacances, jubilacions o qualsevol altre causa etc.

Seguretat i protecció de la salut: garantir la seguretat i protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment del conveni col·lectiu aplicable.

Subcontractes: Compliment de les obligacions de pagament respecte dels subcontractistes, de conformitat amb la clàusula 36.6 del present plec.

N. Modificació del contracte

Sí
 No

Segons les previsions contingudes en clàusula 33 del plec de clàusules administratives

O. Subcontractació

Sí.
 No

Els licitadors hauran d'indicar en la seva oferta les prestacions objecte de contracte que, si s'escau, tenen intenció de subcontractar, assenyalant l'import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es disposi a encomanar la seva realització, signada per ambdues parts juntament amb la resta de documentació que se sol·liciti per l'Administració.

P. Revisió de preus:

Sí
 No

Q. Termini de garantia:

Sí

No

R. Import màxim de les despeses de publicitat en anuncis oficials:

No es preveu en aquest contracte

S. Programa de treball:

Sí
 No

T. Pòlissa d'assegurances de la responsabilitat civil extracontractual:

Sí
 No

L'adjudicatari ha de tenir vigents les següents assegurances:

- Pòlissa d'assegurança dels vehicles, d'acord amb la normativa vigent, que cobreixi la responsabilitat civil a tercers. El capital assegurat ha de ser, com a mínim, de 300.000 € per sinistre i any.
- Pòlissa d'assegurança que cobreixi els danys produïts a les mercaderies transportades per l'empresa contractista, per un valor mínim de 100.000 €.
- Pòlissa d'assegurança de l'emmagatzematge de les mercaderies contra robatori, incendi i aigua, per un valor mínim de 100.000 €.

L'adjudicatari està obligat a lliurar a l'òrgan de contractació, dins dels 15 dies posteriors a la data de comunicació de l'adjudicació, una còpia legitimada de les pòlisses d'assegurances de responsabilitat civil subscrietes, que garanteixi les conseqüències econòmiques derivades de la responsabilitat civil que li pugui correspondre a l'empresa contractista per danys, pèrdues, extraviaments, per qualsevol causa, dels béns transportats. En qualsevol d'aquests casos, el capital a assegurar serà de 40,00 € per sobre o paquet, amb independència del contingut del sobre. Així mateix, ha d'acreditar la vigència de les pòlisses esmentades durant tot el termini de vigència del contracte, incloses les possibles pròrrogues, aportant davant l'òrgan de contractació, còpia del rebut corresponent al pagament de la mateixa.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS POSTALS DE L'AJUNTAMENT I DEL JUTJAT DE PAU DE RODA DE BERÀ.

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1. L'objecte del contracte és el descrit a l'**apartat A.1 del quadre de característiques**.

1.2 El contracte es podrà dividir en lots si així s'especifica en l'**apartat A.2 del quadre de característiques**.

1.3 Expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV): consta a l'**apartat A.3 del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

L'ajuntament de Roda de Berà i el jutjat de pau, en el desenvolupament de la seva activitat institucional, requereixen l'enviament continu de notificacions i comunicacions, el que comporta que s'hagi de gestionar la recollida, admissió, classificació, tractament, curs, transport, distribució i entrega a domicili dels destinataris dels enviaments postals generats per las Unitats dels diferents serveis de l'Ajuntament i del Jutjat de Pau de Roda de Berà.

Tercera. Dades econòmiques del contracte

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**. Els preus unitaris són els que consten en l'annex I del PPT. aquest preus són els màxims que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del contracte.

Els preus unitaris que hagin de regir durant la prestació del servei i l'import final del contracte que resulti de la seva aplicació seran els que resultin de l'adjudicació.

Per a la determinació dels preus unitaris s'ha tingut en compte la tarifa 2019 de *Sociedad Estatal Correos y Telégrafos, SA*

3.2 El valor estimat del contracte s'assenyala a l'**apartat B.2 del quadre de característiques**; que inclou, en el seu cas, els conceptes a que fa referència l'article 76 de la LCSP.

3.3 El pressupost base de licitació del contracte és el que figura a l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. I resulta del multiplicar per dues anualitats el valor anual del contracte.

Per la seva banda, el valor anual del contracte resulta d'aplicar els preus unitaris de partida al nombre d'enviaments i serveis postals requerits en una anualitat precedent, segons consta en la **memòria del contracte**.



EL pressupost de licitació té la condició de límit màxim de despesa que pot contraure l'Ajuntament durant l'execució del contracte sense que allò signifiqui l'obligació d'esgotar en la seva totalitat l'indicat pressupost. En aquest sentit, el pressupost màxim de despesa és indicatiu, i està calculat, en funció de la valoració de remeses efectivament efectuades durant un any (2018), de forma que el volum de despesa real vindrà determinat per les remeses que efectivament siguin requerides i prestades, sense que en cap cas l'adjudicatari pugui demanar indemnització o compensació per aquest motiu.

En el cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals fossin superiors a les estimades inicialment, s'haurà de tramitar la corresponent modificació. A tal efecte, es preveu expressament la possibilitat que es pugui modificar el contracte, un màxim d'un 20% de l'import total del contracte, com a conseqüència de tal circumstància, en els termes previstos en l'article 204 de la LCSP. La citada modificació s'haurà de tramitar abans que s'esgoti el pressupost màxim inicialment aprovat, reservant-se a tal fi el crèdit necessari per cobrir l'import màxim de les noves necessitats.

3.4 Les referències econòmiques contingudes en els paràgrafs anteriors no inclouen l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit que ha de suportar l'Ajuntament que s'indicarà, en tot cas, com a partida independent, llevat que en aquest plec s'estableixi una altra cosa.

3.5 En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.6 Consignació pressupostària:

Consta existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades del finançament d'aquesta prestació per a la present anualitat, a la partida pressupostària indicada en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

Atès que el termini d'execució del contracte abasta més d'un exercici pressupostari, la distribució de les anualitats és la següent:

Exercici	base	IVA (21%)	total
2019 (darrer trimestre)	5.283,63 €	1.109,56 €	6.393,19 €
2020	21.134,50 €	4.438,24 €	25.572,74 €
2021	21.134,50 €	4.438,24 €	25.572,74 €

Quarta. Termini de durada del contracte

4.1 El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi.

4.2 El contracte es podrà prorrogar quan així s'estableixi en l'**apartat D del quadre de característiques**.

En el cas que el contracte es decideixi prorrogar, si dita possibilitat s'ha previst en l'apartat D del quadre de característiques, s'ha d'incloure a l'expedient un informe justificatiu de l'adequació de la prorroga amb relació a la finalitat del contracte, el qual s'ha de publicar a la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb el previst en l'article 159, apartat 1.1, de la Llei 5/2017, de 28 de març de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren parts integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.
- f) la normativa sectorial que resulti d'aplicació a les prestacions objecte del contracte.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, respecte dels aspectes i en les condicions que expressament s'estableixin.

Les variants han d'estar vinculades a l'objecte del contracte, fer referència a elements prèviament establerts en l'**apartat E del quadre de característiques** i presentar-se en la forma prevista en l'**apartat E del quadre de característiques**.



Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**, d'acord amb l'article 159 de la LCSP per serveis de valor estimat inferior a 100.000 euros.

El contracte s'adjudicarà a l'empresari que presenti la proposta econòmicament més avantatjosa, prèvia valoració de la mateixa d'acord amb els criteris d'adjudicació que, per ordre decreixent d'importància, figuren establerts en el present plec de clàusules, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors i sense perjudici de la facultat de declarar la licitació deserta si cap de les proposicions presentada resulta admissible conforme als criteris indicats.

En qualsevol cas, les empreses participants hauran de reunir els requisits de capacitat i poder acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, estar degudament classificada, en els termes que s'exigeixen en el present Plec.

Vuitena. Ús de mitjans electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonsors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic que les empreses hagin facilitat a aquest efecte, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de

l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/rdb>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;



- No estar inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic, ni incurses en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o en alguna de les causes de prohibició de contractar recollides en l'article 71 del LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 del LCSP.
- Acreditar la classificació o, si s'escau, la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec; i
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte segons l'apartat G del quadre de característiques.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.
- Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i s'acrediti degudament.
- Els requisits de capacitat, de solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i de formalització del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68



del LCSP. A més, aquestes empreses han de tenir oberta una sucursal a Espanya, amb designació de persona apoderada o representant per a les seves operacions, i estar inscrites en el Registre Mercantil.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.4 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Classificació i solvència de les empreses licitadores

10.1 D'acord amb el previst en l'article 77.1 b de la LCSP, en els contractes de serveis no és exigible la classificació empresarial amb independència del seu valor estimat, si bé la classificació és un dels mitjans pels quals les empreses podran acreditar la seva solvència. Així, en la licitació de contractes que pel seu objecte els correspongui un subgrup de classificació, les empreses podran acreditar la seva solvència indistintament mitjançant l'acreditació del compliment dels requisits mínims de solvència econòmica i financera, i de solvència tècnica o professional, o bé mitjançant la seva classificació en el grup o subgrup de classificació corresponent a l'objecte del contracte.

Aquest requisits de solvència són els que es concreten en l'**apartat G.2** del quadre de característiques. Alternativament, podran acreditar la solvència mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en l'**apartat G.1** del mateix quadre de característiques.

10.2 Les empreses licitadores poden recórrer a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que disposaran dels recursos necessaris, per exemple, mitjançant la presentació del compromís a tal efecte de les entitats esmentades.

Si la mesa comprova que l'entitat a la capacitat de la qual té intenció de recórrer una empresa licitadora està incursa en prohibició de contractar, li exigirà que la substitueixi.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

En aquests casos, l'empresa i les entitats a quines capacitats recorre per completar la seva solvència econòmica professional respondran solidàriament de l'execució del contracte.



AJUNTAMENT DE
RODA DE BERÀ

Exp. 5511/2019
Contracte de servei postal
Procediment obert simplificat. Tramitació ordinària

10.3 Els certificats comunitaris de classificació o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.4 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en **l'apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.



II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses licitadores han de presentar la documentació exigible i les seves proposicions en **un únic sobre**.

11.2 Les empreses licitadores han de presentar la documentació en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/rdb

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions electròniques.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.



Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat³ que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Els licitadors poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

11.3 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es

comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament de Roda de Berà. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.5 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

11.6 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.7 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys **7 dies abans** del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/rdb

Les respostes a les sol·licituds d'aclariments tindran caràcter vinculant.

11.8 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

El coneixement efectiu del contingut de la documentació que ha de ser objecte de valoració en un moment anterior al previst en la normativa de contractació pública, comportarà l'exclusió d'aquestes del procediment de licitació, en la mesura que es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

11.9 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscrietes. També seran inadmeses les proposicions presentades fora de termini.

11.10 Contingut dels sobres

CONTINGUT DEL SOBRE ÚNIC (DOCUMENTACIÓ GENERAL I PROPOSTA ECONÒMICA)

La documentació a incloure en aquest sobre és la següent:

a) **Declaració responsable** segons el model normalitzat establert en l'**annex I del quadern d'annexes**, quina plantilla està també incorporada a l'eina del sobre digital d'aquesta licitació, al respecte d'estar inscrit el licitador en el RELI o el ROLECE; tenir la personalitat i la capacitat requerida en aquesta licitació; a disposar de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat; a no estar incurs en cap prohibició de contractar; a tenir el signant la representació de la entitat que presenta l'oferta; a tenir la solvència econòmica, financera i tècnica exigida en els plecs o, si s'escau, la classificació corresponent; tanmateix, si el licitador té intenció de recórrer a les capacitats d'altres empreses, es pronunciarà també sobre l'existència del compromís a l'efecte. Addicionalment, en cas que l'empresa sigui estrangera, la declaració responsable de la proposta econòmica inclou la submissió al fur espanyol, enter d'altres aspectes.

b) **Declaració responsable** sobre la vigència de les dades contingudes en el Registre oficial de licitadors, segons model de l'**annex II del quadern d'annexes**, quina plantilla està incorporada a l'eina del sobre digital d'aquesta licitació.

c) **Proposició econòmica** segons el model normalitzat establert en l'**annex III del quadern d'annexes**, quina plantilla està incorporada a l'eina del sobre digital d'aquesta licitació.

d) **Preus unitaris oferts** pels diferents serveis postals objecte de contracte i **càlcul de despesa anual** prevista als efectes d'aplicació del criteri de valoració H.1., segons el model normalitzat establert en l'**annex IV del quadern d'annexes**, quina plantilla està incorporada també en format Excel a l'eina del sobre digital d'aquesta licitació.

En la taula Excel estan relacionats tots els serveis postals respecte dels quals es demana als licitadors preu unitari, havent-se previst una columna (bloquejada) amb el número d'unitats determinat en funció de les necessitats demostrades en exercicis anteriors, de forma que a l'aplicar els preus unitaris es calcula la despesa anual inicialment prevista per a cada un dels serveis postals requerits, conformant la suma total el preu global de la oferta anual de cada licitador, preu global que determinarà, als sols efectes d'aplicació del criteri de valoració H.1. del present plec, el pressupost o oferta de cada licitador que haurà de quedar reflectit en l'**annex III**.

Aquest document s'haurà de presentar en format PDF i degudament signat pel licitador.

e) **Estudi de costos** del que deriva la seva oferta, amb concreció de les despeses directes, indirectes i eventuais, i amb el desglossament de les despeses en matèria de personal que permeti la comprovació per part de l'òrgan de contractació de l'aplicació de condicions salarials conformes a les derivades dels convenis col·lectius que els hi siguin aplicables.

f) Si s'escau, la **documentació dels vehicles adscrits al contracte**, als efectes de valoració del criteri H.4. del present plec de clàusules.

g) Si s'escau, model de l'**Annex V** del present plec de clàusules, degudament complimentat, pel cas que el licitador tingui intenció de subcontractar part de la prestació objecte de contracte.

h) En el supòsit que l'oferta es presenti per una unió temporal d'empreses, caldrà que es presenti també un document en el qual indicaran: els noms i circumstàncies d'aquells que la constitueixen; les respectives participacions; l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses en el cas de resultar adjudicatàries i la designació d'un representant o apoderat únic d'aquesta amb poders suficients per exercitar els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció. L'esmentat escrit haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió temporal d'empreses.

Altres consideracions:

Els documents s'han de **signar electrònicament** pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Seràn causes d'exclusió de les ofertes les següents:



- Que les proposicions s'hagin presentat fora de termini.
- Que les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.
- Que les proposicions no s'ajustin de manera substancial als models establerts en els diferents annexos. En aquest sentit, es considerarà causa d'exclusió dels licitadors la manipulació dins de la taula Excel de l'annex IV – mitjançant la qual es valora la despesa anual estimada – dels nombre d'unitats tingudes en compte per fixar el pressupost de licitació.
- Que els preus unitaris proposats superin l'import dels preus unitaris base expressats en l'annex II del PPT.
- Que no s'ofereixin preus unitaris per tots els Serveis relacionats en l'annex II del PPT i IV del present plec.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre únic es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1 La Mesa de contractació estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari de la mateixa i actuarà com Secretari un funcionari de la Corporació. Formaran



part d'ella, almenys quatre vocals, entre els quals estarà el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes de la mateixa.

D'acord amb això, la Mesa de contractació estarà presidida per l'alcalde, el Sr. Pere Virgili Domínguez, i en formaran part com a vocals:

- La senyora Cristina Altés Juárez, secretària accidental de l'ajuntament, que actuarà a la vegada com a secretària de la Mesa.
- La senyora Isabel Vidal Gibert, interventora.
- La Sra. Mar Traveria Serrano, responsable de l'OAC
- La Sra. MCarmen Jiménez Carballo, personal administratiu del departament de serveis jurídics.

Aquests membres podran ser substituïts pels suplents que designi l'òrgan de contractació en els supòsits establerts en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

12.2 La Mesa de contractació es constituirà, en acte públic, el dia i hora que a tal efecte s'indiqui en el Perfil del contractant.

Amb l'eina de Sobre Digital s'accedirà a la documentació del sobre únic el dia i hora que a tal efecte s'indiqui en el Perfil del contractant, efectuant-se per part dels custodis designats en aquesta licitació l'obertura dels sobres únics dels licitadors que hagin presentat les seves ofertes dins de termini. Les ofertes presentades fora de termini seran rebutjades i no seran obertes.

A continuació, es llegiran les propostes econòmiques de les empreses participants que han presentat la documentació dins de termini, valorables de forma automàtica d'acord amb els criteris establerts a **l'apartat H del quadre de característiques**.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

12.3. Després de l'acte públic esmentat, en la mateixa sessió, però amb caràcter intern, la mesa realitzarà les següents actuacions:

a) S'acordarà l'exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec, perquè no hagin presentat la documentació exigida o seguint els models establerts en el quadre d'annexos. En concret, seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

No obstant això, la Mesa de contractació, en un termini de tres dies hàbils, podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes i les seves declaracions responsables quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin



conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

En tot cas, l'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat – en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres únics seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula quaranta-unena.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

b) S'aplicaran els criteris d'adjudicació i es proposarà l'empresa adjudicatària d'acord amb la puntuació final i classificació que en resulti.

c) Es comprovarà, si s'escau, en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

d) Es requerirà a l'empresa que ha obtingut la millor puntuació, mitjançant una comunicació electrònica, per tal que constitueixi la garantia definitiva i presenti la documentació indicada en la clàusula quinzena del present plec.

12.4. D'acord amb el que disposa l'article 21.4 del RD 817/2009, la composició de la Mesa de contractació s'ha de publicar en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació corresponent amb una antelació mínima de set dies respecte de la reunió d'obertura dels sobres únics. Les actes es publicaran en el perfil del contractant.

Tretzena. Comitè d'experts

No escau en el present procediment de licitació.

Catorzena. Determinació de l'oferta econòmicament més avantajosa

14.1 Criteris de valoració de les ofertes



Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'ha d'atendre als criteris de valoració establerts en l'**apartat H del quadre de característiques**.

14.2 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques**.

En cas que l'oferta del licitador que hagi obtingut la millor puntuació es presumeixi que és anormalment baixa la mesa iniciarà el procediment previst en aquest l'article 149 de la LCSP i l'article 85 del RCAP, amb les límits establerts, si s'escau, en l'apartat I del quadre de característiques.

Si es dona el cas, la Mesa de contractació requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta perquè les justifiqui i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa licitadora, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de **cinc dies** per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes. Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebutj de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutj.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

14.3. En el supòsit d'empat en la valoració entre dues o més proposicions qualificades com les més avantatjoses, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que major percentatge de persones treballadores **fixes amb discapacitat tingui a la seva plantilla**.

En cas de persistir l'empat, un cop aplicat aquest criteri, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 Aplicats els criteris d'adjudicació i classificades les ofertes, la mesa de contractació requerirà mitjançant comunicació electrònica al licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament per a què, dins del termini de **set dies hàbils** a comptar des de la data de l'enviament de la comunicació, presenti la documentació a què es fa esment a continuació.

L'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries han d'aportar la documentació següent, només si no figura vigent o actualitzada en el corresponent registre de licitador, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec:

- Certificat de classificació corresponent o, si s'escau, documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència, tal i com ve establerta en la clàusula G del quadre de característiques.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Quan el licitador recorri a les capacitats d'altres entitats tal i com preveu l'article 75.2 LCSP, **compromís per escrit** de les entitats esmentades que acrediti que pot disposar dels recursos necessaris per executar el contracte.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix en la clàusula setzena.
- La relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels ITA corresponents. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà la filiació i l'alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada. **IMPORTANT:** en aquestes contractacions de nou personal, s'haurà de tenir en compte la condició especial d'execució establerta en l'**apartat M del quadre de característiques**.
- Si s'escau, documentació acreditativa de què la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores discapacitades no inferior al 2% o de què s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives legalment previstes.
- Si s'escau, documentació acreditativa de què l'empresa disposa de pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- La justificació de disposar de la corresponent autorització administrativa per prestar serveis postals així com de la inscripció en el Registre a que es refereix l'apartat G del quadre de característiques del present plec, i, si s'escau, **document acreditatiu de l'accés a la xarxa postal pública**, que li permeti disposar d'aquells enviaments pels quals no disposi de recursos suficients per dur a terme la distribució conforme els requeriments del present contracte, pel que fa a la prestació del servei postal universal i les notificacions administratives. Aquesta documentació s'haurà de lliurar també de les empreses subcontractistes, en cas d'haver manifestat la seva intenció de subcontractar en el model de l'annex V del present plec.

- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

15.3 La Mesa de contractació qualificarà, en reunió interna, la documentació presentada per l'empresa o empreses licitadores que hagin presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament.

Si la Mesa de contractació observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin davant la pròpia Mesa de contractació en el termini màxim de 3 dies hàbils. Aquesta comunicació es farà per mitjans electrònics.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat o bé en el termini per esmenar que doni la Mesa de contractació, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i en aquest cas l'Ajuntament li exigirà l'import del tres per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici de l'establert en la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declara per les empreses licitadores en les seves declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L del quadre de característiques**.

16.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu en el numero de compte indicat (ES88-2100-0670-9402-0000-6897) o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de depositar en la tresoreria municipal.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de depositar en la tresoreria municipal.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en la tresoreria municipal.

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.



16.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

16.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic del LCSP.

16.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.



18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

La notificació contindrà, en tot cas, la informació necessària per permetre als interessats en el procediment interposar recurs suficientment fundat contra l'acord d'adjudicació, tal i com estableix l'article 151.2 LCSP.

Dinovenà. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu. No obstant això, l'empresa o empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2 La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies, a comptar de l'endemà de la notificació de l'adjudicació.

19.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.





AJUNTAMENT DE
RODA DE BERÀ

Exp. 5511/2019
Contracte de servei postal
Procediment obert simplificat. Tramitació ordinària

19.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

Vintena. Retorn de la documentació

Un cop formalitzat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos corresponents sense que aquests s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició de les empreses licitadores.

Si les empreses licitadores no retiren dita documentació es procedeix a la seva destrucció, un cop transcorregut el termini d'un any a comptar des de la data de formalització del contracte, sempre que aquesta sigui ferma.



III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-unena. Obligacions essencials i condicions especials d'execució

21.1. El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

També són obligacions essencials les següents:

- a) Disposar d'una oficina de distribució postal, tractament d'enviaments i d'atenció al públic dins el municipi de Roda de Berà, en el termini màxim de **tres mesos** des de la formalització del contracte, amb un horari mínim d'obertura pel matí de quatre hores compreses entre les 8:00 i les 14:00 hores, de dilluns a divendres, durant tot l'any, sense perjudici de la millora horària que pugui contenir la seva proposició.
- b) Disposar des de l'inici de la prestació del servei d'una aplicació informàtica que permeti la gestió, seguiment, anàlisi i estadístiques de volum per facturable i detallable i també, que disposa d'una aplicació informàtica accessible mitjançant Internet, preferiblement en la mateixa plataforma que la mencionada en el paràgraf anterior, amb la qual cada facturable i cada detallable pugui tenir accés als albarans corresponents a les seves trameses, amb la identificació d'aquestes i la relació amb les factures que l'empresa contractista emeti.
- c) Iniciar la prestació del servei en la data o termini previst un cop s'hagi aixecat l'acta de posada en marxa dels serveis.
- d) Prestar el servei concedit amb la continuïtat i regularitat requerida pel plec de prescripcions tècniques o ordenada posteriorment per l'Ajuntament en ordre a satisfer les necessitats del contracte.
- e) Continuar la prestació del servei a l'extinció del contracte fins que un nou adjudicatari es faci càrrec del servei.
- f) La subscripció de la pòlissa d'assegurances a que fa referència l'**apartat T del quadre de característiques** del contracte i el manteniment de la seva vigència mitjançant el pagament periòdic de la prima.

21.2. Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**.

Vint-i-dosena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes l'òrgan de contractació.

Vint-i-tresena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'**apartat S del quadre de característiques** i, en tot cas, en els treballs de tracte successiu.



Vint-i-quatrena. Compliment de terminis, correcta execució del contracte i penaltats

Sense perjudici de la responsabilitat que en cada cas concret procedeixi, donaran lloc a penalitat qualsevol de les següents circumstàncies:

1. Cada notificació o carta certificada no realitzada de forma correcta es penalitzarà amb 2 euros (10 euros si és urgent), tret que correspongui una penalització superior pel tipus d'incompliment.

Es considerarà notificació no correcta aquella en la qual concorri alguna d'aquestes situacions:

- a) Incompliment dels terminis de realització del primer intent, segon intent, terminis de dipòsit, enregistrament, accés a la informació, digitalització i devolució de la documentació.
- b) Incompliment de la diferència horària entre el primer i segon intent de notificació.
- c) Incompliment de l'obligació de deixar avís d'arribada després del segon intent, quan escaigui, o de nota informativa, si escau.
- d) L'incorrecte emplenament de l'avís de rebut o falta d'algun de les dades requerides.
- e) En general, quan en la pràctica de la notificació no s'hagi complert l'establert en la normativa vigent o en els plecs de condicions, incloent les instruccions dictades a aquest efecte per l'Ajuntament.

Es considerarà carta certificada no correcta aquella en la qual no s'hagin complert els requisits exigits respecte de forma i termini de lliurament; especialment en l'emplenament de l'avís de rebut, quan escaigui.

2. La falta de signatura o segellat (incloent data) d'un albarà de recollida de correspondència se sancionarà amb 20 euros.

3. La pèrdua o deterioració d'un enviament o de la documentació a retornar se sancionarà amb 30 euros per pèrdua o deterioració.

4. Per cada dia d'incompliment de recollida de la documentació en els punts i horaris establerts, 100 euros.

5. Qualsevol incompliment del plec de clàusules tècniques no contemplat en els números anteriors es penalitzarà amb 50 euros per incompliment.

La reiteració d'incompliments en els supòsits recollits en els números 2, 3, 4 i 5 suposarà multiplicar per 2 la sanció prevista a partir del sisè incompliment.

Per al cas que l'adjudicatari no practiqui una certificació o una notificació conforme la normativa vigent o segons s'indiqui en els plecs administratius o tècnics i s'hagi de tornar a practicar la notificació o la certificació defectuosament practicada, aquesta no tindrà cap cost per a l'Ajuntament.

Vint-i-cinquena. Control en l'execució del contracte

L'Administració efectuarà la inspecció, la comprovació i la vigilància per a la correcta realització de les prestacions contractades i podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment del contracte.

Vint-i-sisena. Persona responsable del contracte .

L'Ajuntament designarà un responsable del contracte entre el personal de la Corporació o aliè. Al responsable del contracte li correspon la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització dels serveis contractats, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.

Són funcions del responsable del contracte, entre d'altres:

- a) Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a la prestació dels serveis en cadascuna de les seves fases.
- b) Tramitar quantes incidències sorgeixin durant el desenvolupament dels treballs/serveis.
- c) Convocar quantes reunions estimi pertinents per al bon desenvolupament dels treballs/serveis i la seva supervisió, a la qual estarà obligada a assistir la representació de l'empresa contractista, assistida d'aquells especialistes de la mateixa que tinguin alguna intervenció en l'execució del treball/servei.
- d) Supervisar l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, de conformitat amb el plec de condicions particulars i el de prescripcions tècniques.
- e) Interpretar el plec de prescripcions tècniques i altres condicions tècniques establertes en el contracte o en disposicions oficials.
- f) Subscriure juntament amb el contractista, l'acta d'inici de la prestació del servei.
- g) Conformar les factures corresponents als treballs/serveis realitzats segons els terminis d'execució i abonament que s'hagin acordat.
- h) Emetre informes d'avaluació dels serveis amb la periodicitat que s'estableixi.
- i) Proposar les modificacions que convingui introduir per al bon desenvolupament dels treballs/serveis.
- j) Elaborar informe-proposta a elevar a l'òrgan de contractació en relació amb la finalització o pròrrogues del contracte.
- k) Elaborar informe-proposta a elevar a l'òrgan de contractació en relació amb la imposició de penalitzacions al contractista.
- l) Determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals.
- m) Subscriure juntament amb el contractista l'acta de recepció de la prestació del servei, en el termini d'un mes des de la finalització de la mateixa.
- n) Així mateix, una vegada finalitzat el contracte, li correspondrà informar sobre la procedència de la devolució de la garantia definitiva constituïda pel contractista.
- o) Verificar periòdicament els documents acreditatius del compliment de les obligacions del contractista en matèria de seguretat social, de seguretat i higiene en el treball i vigència de les pòlisses d'assegurances, amb el suport dels departaments corresponents

Vint-i-setena. Resolució d'incidències



AJUNTAMENT DE
RODA DE BERÀ

Exp. 5511/2019
Contracte de servei postal
Procediment obert simplificat. Tramitació ordinària

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-vuitena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern no vinculant.



IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-novena. Abonaments a l'empresa contractista

29.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte expedits per l'òrgan competent.

29.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació d'una factura mensual en la que es reflectiran els serveis prestats entre el primer i últim dia del mes natural que es facturi. Aquesta factura expedida i d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

En les factures s'haurà de detallar el nombre d'enviaments per tipus de servei, trams de pes, àmbits de destinació i serveis addicionals quan escaigui. Així mateix haurà de constar el preu unitari de cada enviament, l'Impost sobre el Valor Afegit i l'import total.

29.3 Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic (per import superior a 5000 euros), d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Aquestes factures es presentaran al punt general d'entrada de l'Ajuntament de Roda de Berà (Seu E – factures electròniques) o bé, a través de la plataforma E-fact mitjançant el següent enllaç de la bústia <https://efact.eacat.catbustia/?emisorId=317> i hauran d'incloure les dades següents:

Oficina comptable: Ajuntament de Roda de Berà
Tipus: OC
Codi DIR: L01431310

Òrgan gestor: Ajuntament
Tipus: OG
Codi DIR: L01431310

Unitat tramitadora:
Tipus: UT
Codi DIR: L01431310

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web de l'Ajuntament de Roda de Berà (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

Un cop rebuda la factura, serà revisada i conformada pel director del contracte en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, serà retornada al contractista la factura presentada, atorgant-li un termini màxim de deu dies hàbils a comptar des del següent al de la recepció als efectes de què pugui efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.



29.4 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

29.5. L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Trentena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà de disposar de les assegurances a que es refereix **l'apartat T del quadre de característiques**.

Trenta-unena. Altres obligacions de l'empresa contractista

A banda de les obligacions essencials establertes en la clàusula 21.1 d'aquest plec de clàusules, el contractista queda sotmès al compliment de les següents obligacions:

- a) El contractista té l'obligació de realitzar l'activitat contractada amb subjecció estricta al present plec de clàusules administratives i prescripcions tècniques i la seva oferta, i sotmetre's en tot moment a les indicacions i les observacions de l'Ajuntament de Roda de Berà sobre el funcionament del servei.
- b) Intervenir en les comissions encarregades del seguiment del servei quan sigui requerit.
- c) Designar una persona, que actuarà com a interlocutor vàlid amb l'Ajuntament.
- d) Prestar el servei amb previsió, correcció i regularitat, ininterrompudament i en condicions de seguretat i salubritat, sense molèsties per als usuaris, segons les normes generals establertes per al seu règim i d'acord amb les instruccions de l'Ajuntament.
- e) Assumir tota la responsabilitat civil i administrativa, tant davant de l'Ajuntament, davant tercers, pels danys i perjudicis causat per ell mateix, pels seus treballadors o pels mitjans adscrits al servei a béns o a persones, independentment de la naturalesa d'aquestes, en la gestió normal o anormal del servei, sense perjudici de les sancions contractuals que li puguin ser imposades.
- f) Executar el contracte amb prohibició absoluta de cedir-lo llevat el previst en el present plec i en el PPT.



- g) Donar compliment a les instruccions que en interpretació del contracte doni l'Ajuntament de Roda de Berà.
- h) Complir amb les modificacions en el servei que li ordeni introduir l'Ajuntament pel bon fi i en interès públic.
- i) Informar a l'Ajuntament, amb la diligència i urgència exigides en cada cas, de tota incidència que sorgeixi durant la prestació dels serveis.
- j) Facilitar tota la informació del servei que li sigui demanada per l'Ajuntament en el moment que es consideri oportú.
- k) Complir amb les obligacions de confidencialitat de dades establertes en els plecs.
- l) Obligacions lingüístiques: L'empresa contractista ha d'emprar el català en les relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista ha d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte. En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte, almenys, en llengua catalana.
- m) Obligacions derivades de la legislació de transparència: L'adjudicatari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables i a subministrar a l'Ajuntament de Roda de Berà, previ requeriment, tota la informació que sigui necessària per al compliment de les obligacions de transparència. L'incompliment per l'adjudicatari d'aquesta obligació és la sanció d'acord amb la legislació sobre transparència.
- n) L'empresa contractista s'obliga al compliment de ho que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE. La documentació i la informació que es desprengui o a la qual tingui accés amb ocasió de la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.
- o) L'empresa contractista ha de complir les obligacions recollides en l'**annex VI** d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.
- p) Resta d'obligacions que es derivin de l'articulat contingut en aquest plec i en l'annex de prescripcions tècniques.

Trenta-dosena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en el LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhauixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 del LCSP.



Trenta-tresena. Modificació del contracte

33.1 Sense perjudici dels supòsits que preveu la LCSP respecte a la successió en la persona del contractista, cessió del contracte, revisió de preus i ampliació del termini d'execució, els contractes administratius només es poden modificar per raons d'interès públic en els casos i en la forma que preveu aquest plec de clàusules, i la LCSP i d'acord amb el procediment regulat a l'article 191, amb les particularitats que preveu l'article 207 LCSP.

33.2 Modificacions convencionals:

De conformitat amb l'article 204 LCSP es preveu la possibilitat de modificar el contracte, tot justificant-ho degudament en l'expedient, quan concorri algú dels següents **supòsits**:

- Quan les previsions inicials de despesa no siguin suficients per atendre les necessitats derivades de la prestació contractada durant la vigència del contracte. Aquesta modificació haurà de tramitar-se abans que s'esgoti el pressupost màxim inicialment aprovat, reservant a aquest fi el crèdit necessari per cobrir l'import màxim de les noves necessitats.

Per a determinar el preu de la modificació es tindran en compte els preus unitaris que ja figurin en l'oferta econòmica, aplicant respecte de la resta de serveis el percentatge de descompte respecte de les **tarifes oficials 2019** de Correos y Telégrafos (<http://www.correos.es/ss/Satellite/site/pagina-1363186675034/info>).

Les modificacions convencionals no podran excedir del 15% de l'import base de licitació; en el cas de modificacions successives, el conjunt de modificacions no pot superar aquest límit.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Aquesta modificació és obligatòria pel contractista.

Sense perjudici del previst en aquest apartat, no tindrà consideració de modificació contractual la variació que durant l'execució del contracte es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte, les quals podran ser recollides en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del contracte.

33.3 Altres supòsits de modificacions:

Fora dels casos previstos en l'apartat anterior, el contracte es podrà modificar en els termes i amb les condicions establertes en l'article 205 de la LCSP. Aquestes modificacions, són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas

contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g de la LCSP.

Aquesta modificació es tramitarà de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP. L'Ajuntament està obligat a compensar econòmicament al contractista en la mesura que la modificació comporti un increment de despesa per al contractista, cas en que l'import de la compensació es determinarà, de forma contradictòria, prèvia audiència del contractista.

En cas que s'admeti la cessió del contracte conforme a l'establert en la clàusula trenta-cinquena d'aquest plec, aquesta es tramitarà com a una modificació del contracte. Així mateix, si s'ha previst la revisió de preus d'acord amb la clàusula trenta-setena d'aquest plec, aquesta es tramitarà com a una modificació del contracte, d'acord amb l'establert a la clàusula anterior.

33.4. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

33.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

33.6 En la resta de supòsits, si fos necessari que la prestació s'executés de forma diferent a la pactada, inicialment es procedirà a la resolució del contracte en vigor i a la celebració d'un altre sota les condicions pertinents.

Trenta-quatrena. Suspensió del contracte

En el cas que l'Administració acordi la suspensió del contracte s'ha d'aixecar l'acta de suspensió corresponent, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar, si s'escau, a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin, de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP.



V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-cinquena. Cessió del contracte

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 del LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Trenta-sisena. Subcontractació

36.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat O del quadre de característiques**.

36.2 El contractista ha de comunicar per escrit, en el model de **l'annex V** del present plec la seva intenció de subcontractar; ha d'assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals del subcontractista; i ha de justificar suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència. Tanmateix, ha d'acreditar que aquest no està incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 LCSP. Al subcontractista li serà d'aplicació tots els requeriments establerts en la clàusula 9.1 en relació a l'habilitació empresarial.

36.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació en aquesta informació durant l'execució del contracte i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La celebració de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i a la resta de circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

36.4 La infracció de les condicions establertes en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, poden donar lloc a la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte.

36.5 Les empreses subcontractistes quedaran obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes celebrats o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva de l'empresa contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen en cap cas acció directa front a l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal o dels subcontractes.

36.6 En cap cas l'empresa o empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP. Si l'òrgan de contractació comprova que les empreses subcontractistes es troben incurses en algun dels motius d'inhabilitació, d'exclusió o de prohibició de contractar esmentats l'empresa contractista les haurà de substituir.

36.7 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

36.8 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposa l'article 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que s'estableixin.

Trenta-setena. Revisió de preus

D'acord amb el previst en el **quadre de característiques, apartat P.**



VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-vuitena. Recepció i liquidació

Sense perjudici del seguiment continu de les prestacions objecte del contracte, de tracte successiu, la recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Al llarg del contracte, si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà exigir la responsabilitat que correspongui i la imposició de multes, d'acord amb el previst en el present plec.

Trenta-novena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

No es preveu, atesa la naturalesa de la prestació. El contracte s'entendrà complert quan s'hagi realitzat a satisfacció de l'òrgan de contractació en la totalitat del seu objecte.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Quarantena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, d'acord amb els articles 211 i 313 de la LCSP, les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb lo previst en el present plec i els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix,

en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.

- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

També són causes de resolució del contracte:

- El fet que l'empresa contractista hagués estat incursa, en el moment de l'adjudicació del contracte, en una causa d'exclusió de la licitació.
- El fet que el contracte no s'hagués hagut d'adjudicar a l'empresa contractista per un incompliment greu per part d'aquesta de les obligacions establertes en els Tractats comunitaris i en la Directiva 2014/24/UE, declarat pel Tribunal de Justícia de la Unió Europea.
- L'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de guardar secret respecte les dades o els antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- La comissió d'infraccions que comportin resolució, d'acord amb el previst en el present plec de clàusules.
- L'abandonament del contracte. Es presumirà l'abandonament quan l'empresari, sense causa justificada, no iniciï la prestació dels serveis en la data programada o deixi de prestar-los durant més de quaranta-vuit (48) hores seguides, ja sigui per la manca d'adscripció de personal o per la seva retirada i desatenció absoluta dels mateixos.
- La subcontractació quan estigui prohibida en aquest plec.
- La pèrdua sobrevinguda dels requisits per contractar amb l'Administració.
- La cessió del contracte sense l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament.
- L'obstrucció del contractista a les facultats de direcció i inspecció de l'Ajuntament.
- Altres establertes al llarg del clausulat d'aquest plec i del plec de prescripcions tècniques.

En particular, serà causa de resolució del contracte l'incompliment de les obligacions contractuals essencials i les condicions especials d'execució especificades en la clàusula trenta-unena d'aquest plec.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, l'aplicació de les causes de resolució es farà conforme el que disposa l'article 191 de la LCSP i seguint el procediment establert en l'article 109 del RGLCAP.



VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quaranta-unena. Règim de recursos

41.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan de contractació o directament contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, la legislació bàsica del procediment administratiu comú, i la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

41.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa

Els actes de preparació i adjudicació d'aquest contracte estan sotmesos al règim general d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

Roda de Berà, document signat electrònicament al marge.



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS POSTALS DE L'AJUNTAMENT I DEL JUTJAT DE PAU DE RODA DE BERÀ.

ANNEX I

DECLARACIÓ RESPONSABLE

En/Na _____, amb domicili als efectes de notificacions a _____, c/ _____, n.º _____, amb DNI n.º _____, en representació de l'entitat _____, amb CIF n.º _____, assabentat/da de les condicions exigides per participar en la licitació de referència, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars, que accepta íntegrament i

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

I. Que el sotasignat té la deguda representació per presentar la present proposició econòmica amb declaració responsable.

II. Que l'empresa que represento està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a aquesta licitació.

III. Que l'empresa que represento disposa de la classificació corresponent, si s'escau, o que compleix els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits, en les condicions establertes en el plec i es compromet a adscriure al servei objecte de contracte els medis exigits en el contracte i aquells compromesos en la respectiva oferta.

IV. Que l'empresa que represento no està incursa en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió com a conseqüència de l'aplicació de l'article 71.3 d'aquesta Llei.

V. Que l'empresa que represento està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre i amb aquest document autoritza a l'Ajuntament de Roda de Berà perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de l'empresa licitadora.

VI. Que l'empresa que represento disposa de les autoritzacions administratives exigides per prestar els serveis objecte de contracte i compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

VII. Que l'empresa que represento està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE).

Tanmateix, que l'adreça de correu electrònic on rebre les comunicacions en el procés de contractació i, si escau, d'execució del contracte és (*indicar adreça de correu electrònic*).



VIII. Que l'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/os de telèfon/os mòbil/s on rebre els avisos esmentats són:

(Indicar adreça/es de correu electrònic – el/s document/s identificatiu/s corresponent/s (NIF/NIE/CIF/Passaport) – número/os de telèfon/os mòbil/s)

IX. Que el conveni aplicable als treballadors de l'empresa és el següent:
(Indicar el conveni vigent territorial, sectorial o d'empresa que resulti d'aplicació així com la identificació del Butlletí oficial en el que estigui publicat).

Apartats a incloure en la declaració, només si s'escau:

X. Per a empreses de més de 50 treballadors:

- Que el nombre global de treballadors de plantilla és de, el nombre particular de treballadors amb discapacitat i el percentatge que representen aquests últims respecte la plantilla global és del

o

- Que ha optat pel compliment de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.

XI. Per a empreses que conformen grup empresarial: Que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*) es presenta/en també a la present licitació.

XII. Per empreses estrangeres, quan el contracte s'executi en territori espanyol: Que es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

XIII. Per empreses que recorrin a solvència externa: Que l'empresa a la que represento té intenció de recórrer a les capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència necessària per subscriure el contracte, i que a tal efecte es compromet a demostrar a l'Ajuntament de Roda de Berà que pot disposar dels recursos necessaris mitjançant la presentació del compromís per escrit de les entitats corresponents.

XIV.- Per empreses de més de 250 treballadors: Que l'empresa a la que represento disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'Ajuntament de Roda de Berà, signo aquesta declaració, sota la meua responsabilitat.

....., de de 2019



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS POSTALS DE L'AJUNTAMENT I DEL JUTJAT DE PAU DE RODA DE BERÀ.

ANNEX II

DECLARACIÓ RESPONSABLE sobre plena vigència de les dades incloses en el registre oficial de licitadors.

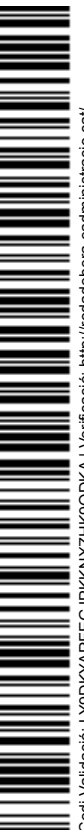
En/Na _____, en nom propi o com a representant de l'entitat _____, amb domicili a _____ i amb CIF n.º _____,

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

Que les dades que consten en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat/Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya són plenament vigents **(en el supòsit que no sigui així, indicar quines dades són vigents i quines no ho són)**.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'Ajuntament de Roda de Berà, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat.

..... de de 2019.



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS POSTALS DE L'AJUNTAMENT I DEL JUTJAT DE PAU DE RODA DE BERÀ.

ANNEX III

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

....., major d'edat, amb domicili a (carrer, número, localitat i província) amb DNI núm..... en nom propi (o bé en nom de si actua per representació, expressant la personalitat i domicili del representant i l'Espectura de Poder que el faculta per actuar i el Codi d'Identificació Fiscal de l'Empresa) assabentat del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques que regeixen la contractació de referència, accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents; es comprometo a complir-les amb estricta subjecció als expressats requisits i condicions,

A) Pels preus unitaris establerts en l'annex IV.

Aplicats aquests preus unitaris al numero de serveis postals previst en funció de les necessitats demostrades en exercicis anteriors, la despesa anual d'aquest licitador és de _____ euros.

B) Percentatge únic de baixa del _____% sobre els preus unitaris 2019, diferents dels previstos en l'annex IV, pels serveis postals que presta l'operador del servei postal universal, Sociedad Estatal Correos y Telégrafos, S.A (pàgina web www.correos.es).

C) Qualitat en la prestació del servei, segons es detalla:

		SI	NO
a. 1	Elaboració d'un <u>informe mensual</u> que mesuri els <u>terminis d'entrega reals</u> de tots els serveis realitzats en el mes anterior, que inclogui percentatges i algun gràfic.		
a. 2	Elaboració d'un <u>informe mensual</u> que mesuri l' <u>eficàcia del lliurament</u> . L'informe ha d'indicar el volum de cartes ordinàries, certificades i notificacions que l'Ajuntament ha lliurat a l'operador postal, quantes d'aquestes s'han pogut practicar i quantes no ha estat possible (devolucions) indicant les causes.		
b. 1	Increment horari d'atenció al públic de l'oficina en franja de tarda, de dilluns a divendres, mínim tres hores.		
b. 2	Increment horari d'atenció al públic de l'oficina els dissabtes un mínim de dues hores.		
c.	Recollida diària de la correspondència entre les 13:00 i les 13:45 hores		
d	Atenció personalitzada en la gestió del lliurament de cartes certificades i notificacions administratives en els termes establerts		



AJUNTAMENT DE
RODA DE BERÀ

Exp. 5511/2019
Contracte de servei postal
Procediment obert simplificat. Tramitació ordinària

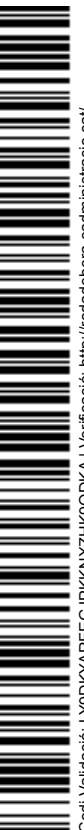
	en l'apartat H.3.d) del quadre de característiques		
--	--	--	--

Als efectes de l'apartat H.3.b) del quadre de característiques, em comprometo a tenir operativa i en funcionament, en el termini màxim de 3 mesos des de l'atorgament del contracte, una oficina d'atenció al públic en el terme municipal de Roda de Berà, amb el següent horari d'atenció (*especificar*):

.....

D) Nombre de vehicles de baixes emissions adscrits a l'execució del present contracte (segons criteri H.4 del quadre de característiques): _____

A aquests efectes, Adjunto la documentació acreditativa de les dades dels vehicles.





PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS POSTALS DE L'AJUNTAMENT I DEL JUTJAT DE PAU DE RODA DE BERÀ.

ANNEX IV

OFERTA DE PREUS UNITARIS DELS SERVEIS POSTALS I CALCUL DEL COST ESTIMAT ANUAL DELS LICITADORS (segons taula Excel del sobre electrònic)

ANNEX IV											
CARTA I TARGETA POSTAL NACIONAL	UNITATS PREVISTES			DESPESEA ANUAL ALS EFECTES APLICACIÓ CRITERI ADJUDICACIÓ H.1.							
	LOCAL	D1	D2	PREU màxim (unitat) per LOCAL, D1 i D2	Preu (unitat) proposat			LOCAL	D1	D2	TOTAL
					LOCAL	D1	D2				
Fins a 20 grs. Normalitzades	44	301	486	0,60 €				- €	- €	- €	- €
Més de 20 grs. fins 50 grs	3	269	269	0,70 €				- €	- €	- €	- €
Més de 50 grs. fins 100 grs	0	44	69	1,10 €				- €	- €	- €	- €
Més de 100 grs. fins 500 grs	0	29	89	2,30 €				- €	- €	- €	- €
Més de 500 grs. fins 1.000 grs	0	5	4	5,00 €				- €	- €	- €	- €
Més de 1.000 grs. fins 2.000 grs	0	3	2	5,45 €				- €	- €	- €	- €
										Subtotal 1	- €
ANNEX IV											
CARTA CERTIFICADA NACIONAL	UNITATS PREVISTES			DESPESEA ANUAL ALS EFECTES APLICACIÓ CRITERI ADJUDICACIÓ H.1.							
	LOCAL	D1	D2	PREU màxim (unitat) per LOCAL, D1 i D2	Preu (unitat) proposat			LOCAL	D1	D2	TOTAL
					LOCAL	D1	D2				
Fins a 20 grs. Normalitzades	791	414	278	3,50 €				- €	- €	- €	- €
Més de 20 grs. fins 50 grs	550	707	416	3,60 €				- €	- €	- €	- €
Més de 50 grs. fins 100 grs	99	43	25	4,00 €				- €	- €	- €	- €
Més de 100 grs. fins 500 grs	38	15	8	5,20 €				- €	- €	- €	- €
Més de 500 grs. fins 1.000 grs	4	1	1	7,90 €				- €	- €	- €	- €
Més de 1.000 grs. fins 2.000 grs	1	0	0	8,35 €				- €	- €	- €	- €
										Subtotal 2	- €
ANNEX IV											
CARTA I TARGETA POSTAL URGENT NACIONAL	UNITATS PREVISTES			DESPESEA ANUAL ALS EFECTES APLICACIÓ CRITERI ADJUDICACIÓ H.1.							
	LOCAL	D1	D2	PREU màxim (unitat) per LOCAL, D1 i D2	Preu (unitat) proposat			LOCAL	D1	D2	TOTAL
					LOCAL	D1	D2				
Fins a 20 grs. Normalitzades	0	0	0	3,00 €				- €	- €	- €	- €
Més de 20 grs. fins 50 grs	0	0	0	3,10 €				- €	- €	- €	- €
Més de 50 grs. fins 100 grs	0	0	3	3,50 €				- €	- €	- €	- €
Més de 100 grs. fins 500 grs	0	0	0	4,70 €				- €	- €	- €	- €
										Subtotal 3	- €
ANNEX IV											
CARTA I TARGETA POSTAL URGENT NACIONAL CERTIFICADA	UNITATS PREVISTES			DESPESEA ANUAL ALS EFECTES APLICACIÓ CRITERI ADJUDICACIÓ H.1.							
	LOCAL	D1	D2	PREU màxim (unitat) per LOCAL, D1 i D2	Preu (unitat) proposat			LOCAL	D1	D2	TOTAL
					LOCAL	D1	D2				
Fins a 20 grs. Normalitzades	0	0	0	5,90 €				- €	- €	- €	- €
Més de 20 grs. fins a 50 grs	0	0	0	6,00 €				- €	- €	- €	- €
Més de 50 grs. fins a 100 grs.	0	0	0	6,45 €				- €	- €	- €	- €
Més de 100 grs. fins a 500 grs.	0	0	0	7,85 €				- €	- €	- €	- €
Més de 500 grs. fins a 1000 grs.	0	0	0	10,70 €				- €	- €	- €	- €
Més de 1000 grs. fins a 2000 grs.	0	0	0	10,95 €				- €	- €	- €	- €
										Subtotal 4	- €
TOTAL											- €

S'entén com enviament "local" aquell que té origen i destí mateix municipi; com a "destinació 1", capitals, administracions i poblacions de més de 50.000 habitants, amb els codis postals que es relacionen en l'annex II del PPT. La resta de municipis seran tractats com a "destinació 2".





DESPESA ANUAL ALS EFECTES APLICACIÓ CRITERI ADJUDICACIÓ H.1.									
CARTA I TARGETA POSTAL INTERNACIONAL	UNITATS PREVISTES		PREU màxim (unitat)		PREU PROPOSAT (unitat)		D1	D2	TOTAL
	D1	D2	D1	D2	D1	D2			
Fins a 20 grs. Normalitzades	0	0	1,40 €	1,50 €			- €	- €	- €
Més de 20 grs. fins 50 grs	0	0	1,70 €	2,00 €			- €	- €	- €
Més de 50 grs. fins 100 grs	0	0	2,45 €	3,40 €			- €	- €	- €
Més de 100 grs. fins 500 grs	0	0	6,60 €	10,25 €			- €	- €	- €
Més de 500 grs. fins 1.000 grs	0	0	13,10 €	21,40 €			- €	- €	- €
Més de 1.000 grs. fins 2.000 grs	0	0	20,95 €	37,50 €			- €	- €	- €
									Subtotal 1
DESPESA ANUAL ALS EFECTES APLICACIÓ CRITERI ADJUDICACIÓ H.1.									
CARTA CERTIFICADA INTERNACIONAL	UNITATS PREVISTES		PREU màxim (unitat)		PREU PROPOSAT (unitat)		D1	D2	TOTAL
	D1	D2	D1	D2	D1	D2			
Fins a 20 grs. Normalitzades	0	0	5,20 €	5,30 €			- €	- €	- €
Més de 20 grs. fins 50 grs	0	0	5,50 €	5,80 €			- €	- €	- €
Més de 50 grs. fins 100 grs	0	0	6,25 €	7,20 €			- €	- €	- €
Més de 100 grs. fins 500 grs	0	0	10,40 €	14,05 €			- €	- €	- €
Més de 500 grs. fins 1.000 grs	0	0	16,90 €	25,20 €			- €	- €	- €
Més de 1.000 grs. fins 2.000 grs	0	0	24,75 €	41,30 €			- €	- €	- €
									Subtotal 2
DESPESA ANUAL ALS EFECTES APLICACIÓ CRITERI ADJUDICACIÓ H.1.									
CARTA I TERGETA POSTAL URGENT INTERNACIONAL	UNITATS PREVISTES		PREU màxim (unitat)		PREU PROPOSAT (unitat)		D1	D2	TOTAL
	D1	D2	D1	D2	D1	D2			
Fins a 20 grs. Normalitzades	0	0	3,90 €	4,00 €			- €	- €	- €
Més de 20 grs. fins 50 grs	0	0	4,20 €	4,50 €			- €	- €	- €
Més de 50 grs. fins 100 grs	0	0	4,95 €	5,90 €			- €	- €	- €
Més de 100 grs. fins 500 grs	0	0	9,10 €	12,75 €			- €	- €	- €
Més de 500 grs. fins 1.000 grs	0	0	15,60 €	23,90 €			- €	- €	- €
Més de 1.000 grs. fins 2.000 grs	0	0	23,45 €	40,00 €			- €	- €	- €
									Subtotal 3
DESPESA ANUAL ALS EFECTES APLICACIÓ CRITERI ADJUDICACIÓ H.1.									
CARTA I TERGETA POSTAL URGENT INTERNACIONAL CERTIFICADA	UNITATS PREVISTES		PREU màxim (unitat)		PREU PROPOSAT (unitat)		D1	D2	TOTAL
	D1	D2	D1	D2	D1	D2			
Fins a 20 grs. Normalitzades	0	0	7,70 €	7,80 €			- €	- €	- €
Més de 20 grs. fins 50 grs	0	0	8,00 €	8,30 €			- €	- €	- €
Més de 50 grs. fins 100 grs	0	0	8,75 €	9,70 €			- €	- €	- €
Més de 100 grs. fins 500 grs	0	0	12,90 €	16,55 €			- €	- €	- €
Més de 500 grs. fins 1.000 grs	0	0	19,40 €	27,70 €			- €	- €	- €
Més de 1.000 grs. fins 2.000 grs	0	0	27,25 €	43,80 €			- €	- €	- €
									Subtotal 4
									TOTAL
									- €

S'entén com a "destinació 1" Europa amb la inclusió de Grenlàndia, i com a "destinació 2" la resta del món.

ALTRES	CONCEPTE	UNITATS PREVISTES	PREU MÀXIM	PREU PROPOSAT	TOTAL
Avís de recepció	Nacional	3391	1,00 €		- €
	Internacional	0	1,40 €		- €
Prova d'entrega electrònica		0	0,80 €		- €
Gestió de lliuraments	Segon intent	2240	1,85 €		- €
					TOTAL
					- €





AJUNTAMENT DE
RODA DE BERÀ

Exp. 5511/2019
Contracte de servei postal
Procediment obert simplificat. Tramitació ordinària

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS POSTALS DE L'AJUNTAMENT I DEL JUTJAT DE PAU DE RODA DE BERÀ.

ANNEX V

SUBCONTRACTACIÓ

En/Na _____, en nom propi o com a representant de l'entitat _____, amb domicili a _____ i amb CIF n.º _____,

DECLARO les dades següents per la subcontractació parcial del present contracte:

Prestació a subcontractar i percentatge que suposa:

Dades del subcontractista:

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'Ajuntament de Roda de Berà, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat.

..... de de 2019.



Codi Validació: LY9DKYARFEGJPKKXZHK9DKA | Verificació: <http://rodadebera.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 54 de 56

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS POSTALS DE L'AJUNTAMENT I DEL JUTJAT DE PAU DE RODA DE BERÀ.

ANNEX VI

REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrat de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.

Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.

Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.

Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

7. En aquest contracte no es produeix subrogació de personal envers la empresa contractista. De la mateixa forma, un cop finalitzat el contracte i d'acord amb l'article 308.2 de la LCSP, no es produirà la consolidació de les persones que hagin esta prestant els serveis objecte de contracte com a personal de l'Ajuntament.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS POSTALS DE L'AJUNTAMENT I DEL JUTJAT DE PAU DE RODA DE BERÀ

Clàusula 1.- Objecte del contracte

1.1. L'objecte del contracte és la prestació dels serveis postals que genera la correspondència oficial de l'Ajuntament i del jutjat de pau de Roda de Berà.

1.2. Els treballs consistiran en la recollida, l'admissió, la classificació, el tractament, el curs, el transport, la distribució i el lliurament a l'adreça dels destinataris que, a efectes postals, figuri en els enviaments generats per l'Ajuntament de Roda de Berà així com la resta d'activitats complementàries addicionals o específiques que requereixi. Aquesta prestació de serveis haurà d'ajustar-se al que disposa la Llei 43/2010, de 30 de desembre, de serveis postals universals, dels drets dels usuaris i de mercat postal, les disposicions que la desenvolupen i les particularitats que indiquen les presents prescripcions.

Clàusula 2.- Serveis postals subjectes al contracte

1. Enviaments de cartes ordinàries, certificades i targetes postals (amb o sense justificant de recepció, amb possible caràcter de servei urgent).
2. Enviaments de notificacions administratives amb dos intents d'entrega.
3. Enviaments de paquets postals (a partir de 2.000 grams).
4. Enviaments de burofaxos.
5. Enviaments de telegrams.

A aquests efectes, s'inclouen els següents conceptes:

Carta ordinària:

Qualsevol enviament tancat el contingut del qual no s'indiqui ni es pugui conèixer, així com qualsevol comunicació materialitzada per escrit sobre suport físic de qualsevol naturalesa, que tingui caràcter actual i personal.

En tot cas, tenen la consideració de carta els enviaments de rebuts, factures, documents de negoci, estats financers i qualssevol altres missatges que no siguin idèntics.

Targeta postal:

Qualsevol peça rectangular de cartolina consistent o material similar, tant si porta el títol de targeta postal com si no, que circuli al descobert i que contingui un missatge de caràcter actual i personal.

Carta i targeta postal certificada:

Carta o targeta postal, amb lliurament a domicili, i un sol intent de lliurament, amb garantia fixa de riscos de pèrdua o deteriorament i document acreditatiu com a prova del dipòsit postal i del seu lliurament o no.

L'empresa contractista ha de facilitar, sense cost, l'esmentat document.

En el cas de no ser possible el lliurament a l'interessat per absència, s'ha de deixar avís a la bústia i l'enviament ha de romandre en llista d'espera durant 15 dies naturals a la seva

disposició. Un cop finalitzat aquest termini, s'ha de retornar al remitent, en un termini màxim de 7 dies.

Notificació administrativa:

Carta certificada amb dos intents de lliurament, amb acusament de rebuda. Les notificacions s'han de practicar de conformitat amb el que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sens perjudici del que estableixen els articles 39 i següents del Reial decret 1829/1999, de 3 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regula la prestació dels serveis postals en desplegament del que estableix la Llei 24/1998, de 13 de juliol, del servei postal universal i de liberalització dels serveis postals. S'han d'adaptar també a l'article 56 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Telegrama:

És la transmissió per via electrònica d'un text per al seu lliurament urgent al destinatari en una adreça determinada.

Burofax:

Comunicació fefaent amb valor probatori, garantint la validesa legal del document rebut o lliurament.

Burofax on-line:

Producte amb les mateixes característiques que l'anterior però que permet a la persona que l'envia fer el tràmit per Internet, amb l'enviament d'un fitxer en format pdf en qualsevol de les versions d'aquest tipus de document.

Paqueteria: Enviament que contingui objectes, productes o matèries amb o sense valor comercial.

Paqueteria certificada:

Consisteix en l'afegit a la categoria anterior del lliurament domiciliari amb recollida de la signatura del destinatari o persona autoritzada de paquets fins a 20 Kg., d'àmbit nacional. En el cas que l'intent de lliurament fos infructuós es deixarà avis a la bústia del destinatari amb la indicació de l'oficina més propera on recollir l'enviament en el termini de 15 dies.

Els anteriors serveis podran fer-se amb urgència i amb justificant de recepció, que es defineixen com segueix:

La urgència: consisteix en el lliurament domiciliari de qualsevol enviament fins a 350 gr. (carta ordinària) i fins a 2 Kg (carta certificada) en un termini màxim d'un dia hàbil al territori nacional i fins a 3 dies hàbils màxim a la resta de destins internacionals.

Servei afegit de gestió d'entrega (avis de rebuda): s'afegeix per donar prova del lliurament, i es retornarà al remitent emplenat convenientment amb la signatura del receptor, en el seu cas, i altres dades sobre el lliurament.

Altres serveis addicionals:

Els serveis objecte de la licitació poden comportar la demanda per part de l'Ajuntament de Roda de Berà de diferents serveis addicionals, relacionats en les tarifes oficials de la

Societat Estatal de Correos y Telégrafos, SA, els quals ineludiblement, han de ser prestats i garantits amb base legal per les empreses licitadores.

Entre aquests cal destacar el que es coneix com a prova d'entrega electrònica (d'ara endavant, PEE), l'ús del qual s'està estenent en l'àmbit de l'Administració, sobretot en relació amb l'enviament de notificacions, tot i que és extensible a qualsevol producte que requereixi la gestió de la rebuda per part de la persona destinatària de l'enviament.

El fitxer que fa possible la PEE és un fitxer en format XML (eXtended Markup Language) que conté la informació del fet final i la informació dels intents d'entrega d'un enviament, al qual s'afegeix un codi segur de verificació (CSV). A més inclou la imatge de la firma digital associada a l'enviament, quan s'entregui correctament, en format Base64, i està signat digitalment amb un certificat reconegut que garanteix l'autenticitat i integritat del document (S3C). El codi segur de verificació (CSV) ha de permetre comprovar qualsevol PEE enviada per una persona client amb l'original emmagatzemat per l'operador postal.

Les fases d'un enviament, vistes des del prisma de la PEE, són les següents:

1. Prèvia a registre: per poder rebre una PEE d'un enviament, la persona client ha de complimentar la fase prèvia al registre mitjançant una de les diverses opcions (p.e. mitjançant sistema anàleg al SICER).
2. Admissió: posteriorment, la persona client entrega l'enviament físic a l'operador postal.
3. Entrega: la persona destinatària rep l'enviament al domicili o el recull a l'oficina de l'operador postal en la qual romanien en llista i signa per donar fe d'aquest fet. Si no es fa possible l'entrega també s'introdueix aquest fet en el sistema, amb les dades de dia, hora i causa de la impossibilitat, com una de les descrites en el procediment de notificació.
4. Recollida de la signatura: la persona empleada de l'operador postal que interactua amb la persona destinatària quan aquesta rep l'enviament recull les dades de l'entrega (dia, hora, lloc, si era en llista, si era en domicili a la 1a entrega, si era en domicili a la 2a entrega, identificació de la persona que rep mitjançant NIF o NIE o equivalent i nom i cognoms, etc.) i la signatura de la persona que rep.
5. Creació de la PEE: les dades de tot el procés establertes en les 4 fases anteriors, amb la digitalització corresponent si es fa menester de cadascuna d'elles, s'afegeixen a la PEE en el format XML que es proporcionarà i s'emmagatzemen en el sistema de bases de dades de l'operador postal.
6. Enviament de la PEE: l'Ajuntament rep la PEE mitjançant sFTP, secure File Transfer Protocol, o sistema alternatiu consensuat. La PEE pot enviar-se en format PDF si escau i hi ha hagut un consens entre l'ajuntament i l'operador postal, o en un altre format que les dues parts consensuïn.

Clàusula 3.- Descripció de les tasques a realitzar: Procediment d'entrega, distribució i retorn de la informació

3.1. Procediment d'entrega

El contractista haurà de recollir diàriament pel matí, de dilluns a divendres, durant tot l'any, a l'edifici central de l'Ajuntament i dins el respectiu horari de funcionament, tota la

correspondència i enviaments postals generats. Aquesta recollida s'efectuarà obligatòriament per l'empresa sense cap cost a l'Ajuntament per aquest concepte.

L'Ajuntament facilitarà al contractista un albarà d'entrega en el que es relacionen totes les trameses, identificant cadascuna d'elles amb un codi que farà possible el seguiment per part de l'ajuntament.

Les trameses s'identificaran amb un codi que farà possible el seu seguiment mitjançant una plataforma informàtica que el contractista posarà a disposició de l'Ajuntament, que permeti comprovar diàriament l'estat de les diferents entregues i el resultat de les mateixes.

El codi d'identificació i els diferents formularis per efectuar les trameses seran facilitats per l'empresa adjudicatària.

3.2. Distribució

Enviaments de cartes ordinàries, certificades i targetes postals (amb o sense justificant de recepció).

El lliurament de la tramesa s'efectua al domicili del destinatari, i en el cas que aquest no hi sigui present, podrà ser lliurada a la bústia de la persona interessada en el termini de tres dies laborables.

Si, la carta és certificada es farà constar en el formulari d'entrega la data, hora i número d'identificació de l'empleat que fa el lliurament. Es deixarà un avís a la bústia per tal que la persona interessada pugui passar a recollir la carta certificada per les oficines de l'adjudicatari en el termini de 15 dies laborables.

Si no fos possible el lliurament s'anotarà en el justificant de la carta certificada, la data, i l'hora de l'intent de lliurament i el motiu de la impossibilitat, i s'actuarà en funció d'aquests supòsits:

- a. Si l'adreça no és correcta perquè és insuficient o inexistent, es retornarà immediatament degudament emplenat.
- b. Quan la persona destinatària no visqui o no ha viscut mai es retornarà degudament emplenat indicant que és desconegut.
- c. En el cas que el destinatari sigui difunt retornarà amb indicació de difunt.
- d. Si el destinatari o el seu representant refusen la carta certificada es farà constar la seva identitat, es recolliran les dades indicades anteriorment(dia, hora i resultat), i també s'anotarà el nom, cognoms i número de document oficial d'identitat de la persona que refusa el lliurament.
- e. Si la notificació fos refusada per una persona que, trobant-se en el domicili del destinatari, no vulgues fer constar la seva identitat, es farà constar com a refusada.

Notificació administrativa:

Carta certificada amb dos intents de lliurament, amb acusament de rebuda.

Les notificacions s'han de practicar de conformitat amb el que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sens perjudici del que estableixen els articles 39 i següents del Reial decret 1829/1999, de 3 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regula la prestació dels serveis postals en desplegament del que estableix la Llei 24/1998, de 13 de juliol, del servei postal universal i de liberalització dels serveis postals. S'han d'adaptar també a l'article 56 de la

Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

En ser la notificació una condició d'eficàcia de l'acte administratiu, s'exigeix la constància de la notificació practicada, especialment en els casos de rebuig o impossibilitat de lliurament, per qualsevol dels mitjans admesos en dret.

L'òrgan notificador ha de tenir, des del punt de vista legal, constància indubtable de la pràctica de la notificació o de la impossibilitat de dur-la a terme.

Una vegada efectuats els dos intents d'entrega sense èxit, s'ha de deixar al destinatari un avís d'arribada a la casella domiciliària corresponent i s'ha de dipositar en llista l'enviament, durant el termini de set dies naturals, a l'oficina de l'empresa contractista de la zona que correspongui al seu domicili. Transcorregut aquest temps sense que hagi estat retirat, s'ha de retornar al remitent en un termini màxim de cinc dies.

L'empresa contractista ha de facilitar, sense cost, el document de carta certificada amb dos intents de lliurament del que disposa.

D'acord amb la normativa Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques:

1. La notificació es practicarà per qualsevol mitjà que permeti tenir constància de la recepció per l'interessat o el seu representant, així com la data, la identitat i el contingut de l'acte notificat.
2. En els procediments iniciats a sol·licitud de l'interessat, la notificació es practicarà en el lloc que aquest hagi assenyalat a tal efecte en la sol·licitud. Quan això no sigui possible, en qualsevol lloc adreçat a aquest fi i per qualsevol mitjà conforme al punt anterior.
3. Quan la notificació es practiqui en el domicili de l'interessat, si no hi és en el moment de lliurar la notificació, podrà fer-se càrrec de la mateixa qualsevol persona major de 14 anys que es trobi en el domicili i faci constar la seva identitat.

Si ningú es fa càrrec de la notificació, s'ha de fer constar aquesta circumstància en l'expedient, juntament amb el dia i l'hora en què es va intentar la notificació, intent que es repetirà per una sola vegada i en una hora diferent dins dels 3 dies següents.

En cas que el primer intent de notificació s'hagi fet abans de les 15 hores, el segon intent s'ha de fer després de les 15 h i viceversa, deixant en tot cas almenys un marge de 3 hores entre els dos intents de notificació. Si el segon intent també resultés infructuós, es procedirà en la forma que preveu l'article 44 de la Llei 39/2015 de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4. Quan l'interessat o el seu representant rebutgi la notificació d'una actuació administrativa, es farà constar en l'expedient, especificant les circumstàncies de l'intent de notificació i es tindrà per efectuat el tràmit seguint el procediment.
5. En el cas de notificacions a persones jurídiques es farà constar a efectes de la recepció el nom i cognoms, NIF o document que acrediti la identitat de la persona que signa, i càrrec o relació amb l'entitat i segell d'aquesta.
6. En el cas de no ser possible el lliurament a l'interessat per absència, es deixarà avís a la bústia i l'enviament romandrà en llista d'espera **durant 7 dies naturals** a la seva disposició a la oficina de la zona de l'adjudicatari que correspongui al seu domicili. Un cop finalitzat aquest termini, s'haurà de retornar al remitent, en un termini màxim **de 5 dies naturals**.

L'empresa adjudicatària haurà de facilitar, **sense cost**, a l'Ajuntament de Roda de Berà, el document de carta certificada amb dos intents de lliurament del que disposa. |

3.3. Retorn de la distribució/ tramesa

L'empresa adjudicatària retornarà els justificants a l'Ajuntament, en el termini màxim de tres dies hàbils, un cop sigui practicada efectivament la tramesa o no, per impossibilitat del seu lliurament. Aquesta tasca pot venir facilitada per un sistema de comunicació informatitzat. En aquest sentit, diàriament l'adjudicatari enviarà un llistat o fitxer amb aquesta informació. Els possibles resultats serà:

- Lliurada: Si la tramesa s'ha lliurat correctament, ja sigui el primer o el segon intent.
- Adreça incorrecta: Si l'adreça és insuficient o inexistent.
- Desconegut: Quan el destinatari no viu o no ha viscut mai al domicili.
- Defunció: Quan el destinatari és difunt.
- Refusada: Quan l'interessat o el seu representant han rebutjat la notificació fent constar la seva identitat.
- Extraviada: En cas que la tramesa s'hagi extraviat.
- Dipositada en bústia: Quan la tramesa s'ha dipositat a la bústia.

Tanmateix, l'empresa contractista ha de retornar els productes postals no lliurats, per diverses causes, a la mateixa adreça d'on han estat recollits o des d'on han estat tramesos.

Les devolucions s'han de justificar al dors de l'enviament indicant la data de devolució i hi ha de constar la signatura del repartidor que facilita la informació de la devolució i el motiu de la mateixa.

Els requisits per a la tramesa de cada un dels serveis, i els terminis màxims de tramesa dels enviaments postals, des de l'admissió per part de l'operador fins al lliurament al destinatari, amb caràcter general són els establerts per al prestador del servei postal universal en el Reial decret 1829/1999.

Qualsevol aspecte específic corresponent al servei postal no recollit en aquest plec de prescripcions tècniques s'ha de regir pel que preveuen tant la Llei 43/2010 com el Reial decret 1829/1999.

Les empreses licitadores es comprometen a prestar tots els serveis d'aquest contracte. Així mateix, han de garantir la distribució a tot el territori de l'Estat, ja sigui preferentment amb mitjans propis o amb mitjans aliens.

Clàusula 4. Facturació

El contractista haurà, amb periodicitat mensual, d'emetre una única factura on indicarà el número i tipus d'enviaments totals, amb indicació i diferenciació dels que corresponen a l'ajuntament de Roda de Berà.

A més la factura expressarà l'import total, el preu unitari de cada enviament, i el número de trameses per producte, trams de pes, àmbits de destí, i si és el cas, valors afegits.

Igualment haurà de constar la factura el preu unitari de cada enviament.

Clàusula 5. Nombre estimat de trameses i preus unitaris.

Es recull en l'annex I del present plec de prescripcions tècniques.

La volumetria que s'indica en aquesta clàusula es correspon a l'any 2018. Aquests volums constitueixen una estimació global del contracte i en cap cas representa una obligació contractual.

Els preus unitaris són els que resulten de l'annex II del present plec de prescripcions tècniques.

En relació a els enviaments postals en territori nacional, la concreció del Destí 1 ve establerta en l'annex III del present plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 6. Terminis de lliurament

Els enviaments emesos poden tenir qualsevol destinació. Els terminis màxims de lliurament són els que es relacionen a continuació, i començaran a comptar des de la mateixa data de la seva retirada de les dependències municipals o, si és el cas, des del seu dipòsit a les oficines o instal·lacions de l'empresa contractista. Al lliurament, l'empresa contractista ha de signar un rebut justificatiu de les trameses lliurades.

1. Cartes i targetes postals

- 1. 1. Nacionals
 - 1. 1. 1. Ordinàries locals 48 h
 - 1. 1. 2. Ordinàries interurbanes 72 h
 - 1. 1. 3. Certificades locals 48 h
 - 1. 1. 4. Certificades interurbanes 72 h
 - 1. 1. 5. Ordinàries urgents locals 24 h
 - 1. 1. 6. Ordinàries urgents interurbanes 24 h
 - 1. 1. 7. Certificades urgents locals 24 h
 - 1. 1. 8. Certificades urgents interurbanes 24 h
- 1. 2. Internacionals
 - 1. 2. 1. Ordinàries Europa 4 dies; resta 8 dies
 - 1. 2. 2. Certificades Europa 4 dies; resta 8 dies
 - 1. 2. 3. Ordinàries urgents Europa 2 dies; resta 5 dies
 - 1. 2. 4. Certificades urgents Europa 2 dies; resta 5 dies

2. Notificacions, serveis a afegir a la carta certificada

24 hores més que els conceptes assenyalats en el punt 1 per al 2n intent de lliurament

3. Altres serveis addicionals

No hi ha terminis de lliurament

4. Enviaments telegràfics

No hi ha terminis de lliurament

5. Buofaxos

No hi ha terminis de lliurament

Clàusula 7. Conservació de dades i obligació de certificar

Les dades en format electrònic corresponents a la gestió dels enviaments s'han de conservar per part de l'empresa contractista per un període mínim de dos anys. En el cas de les notificacions cal, a més, preservar la documentació acreditativa dels lliuraments i dels intents de lliurament (llibre registre d'entrega de certificats) pel mateix període.

Durant el període mínim de conservació determinat en el paràgraf anterior, i a petició de la Diputació de Tarragona, l'empresa contractista està obligada a certificar qualsevol de les dades dels lliuraments o intents de lliurament de les notificacions, per tal de ser aportades com a prova en judici

Clàusula 8. Altres condicions d'execució

8.1. Xarxa d'oficines i atenció al client:

L'adjudicatari ha de disposar d'una xarxa d'oficines d'atenció al públic, per tal que les l'Ajuntament pugui dipositar les seves trameses (independentment de l'obligació de disposar del servei de recollida a domicili) i els destinataris puguin recollir els enviaments que no ha estat possible lliurar en mà. Els requisits mínims són els que es relacionen a continuació:

- Una oficina, com a mínim, a cada capital de província d'Espanya, oberta al públic amb horari d'atenció al client.
- Una oficina al municipi de Roda de Berà , oberta al públic amb horari d'atenció al client. L'horari mínim d'atenció al públic és de dilluns a divendres de 8:30 a 14hores.

No és necessari que es disposi en el moment de participar en la licitació d'aquesta oficina, sent suficient amb el compromís de disposar-ne d'una, en cas de ser adjudicatari, completament operativa en el termini màxim de 3 mesos des de l'adjudicació.

Els licitadors hauran de justificar la documentació acreditativa del compliment d'aquest requisit.

8.2. Posada en marxa del servei.

Una vegada adjudicat el contracte, si l'operativa que utilitza l'adjudicatari comporta canvis respecte l'operativa habitual, abans de l'inici de la prestació efectiva del servei, l'adjudicatari ha de proporcionar la **formació necessària** als usuaris, per tal de que puguin elaborar els albarans de lliurament mitjançant el sistema informàtic que ofereixi i qualsevol altre tipus de formació que sigui necessària per a la posada en marxa efectiva del servei i, també, durant l'execució del contracte.

El temps màxim per a realitzar les accions preparatòries prèvies a l'inici de la prestació del servei no pot ser, en cap cas, superior a dues setmanes, a comptar des de la data de formalització del contracte, o bé el temps que requereixi el licitador per a la posada en marxa de l'oficina en el terme municipal dins del termini màxim establert en el punt anterior.

8.3. Organització de la prestació del servei

L'empresa contractista ha de designar una persona responsable, amb capacitat suficient i demostrada, per tal que aquesta sigui el/la interlocutor/a directe i únic/a amb l'Ajuntament de Roda de Berà. Les seves tasques són principalment:

- a) Realitzar el seguiment del servei.
- b) Aportar a l'Ajuntament la informació establerta i especificada en aquest plec de prescripcions tècniques.
- c) Atendre i proposar solucions davant les incidències que s'escaiguin.
- d) Assessorar en matèria d'optimització de costos i estalvi de recursos.
- e) Ser el contacte directe via telèfon, telefax i correu electrònic per a la coordinació de les tasques a realitzar.

En cas d'absència, l'empresa contractista ha de comunicar a l'Ajuntament la persona que, amb les mateixes condicions, ha d'ocupar la seva posició.

Per tal de garantir un traspàs fluït de la informació entre l'empresa contractista i els responsables de l'Ajuntament, l'empresa contractista ha de mantenir una base de dades en suport electrònic i documental amb l'historial de totes les actuacions realitzades en relació al contracte.

Amb la periodicitat que marqui l'Ajuntament, s'han de mantenir reunions entre el/la interlocutor/a de l'empresa contractista i la persona o persones que l'Ajuntament designi, per tal d'analitzar l'execució del contracte.

8.4. Medis materials i personals.

La manipulació de sobres i documents s'ha de fer en un espai especialment adequat de l'empresa contractista i en condicions òptimes, per tal que no es malmetin ni s'embrutin els materials, ni es puguin confondre amb altres missatgeries que l'empresa contractista pugui realitzar.

L'empresa contractista ha de disposar d'un espai d'emmagatzematge, amb totes les garanties d'higiene i qualitat, per guardar qualsevol dels enviaments descrits abans.

Els vehicles de transport han d'anar degudament retolats amb el nom de l'empresa contractista i el personal uniformat segons la seva imatge corporativa.

Cal que l'empresa contractista disposi d'una aplicació informàtica que permeti la gestió, seguiment, anàlisi i estadístiques de volum tant de l'Ajuntament com del jutjat de pau.

També és necessària una aplicació informàtica accessible mitjançant Internet, preferiblement en la mateixa plataforma que la mencionada en el paràgraf anterior, amb la que l'Ajuntament pugui tenir accés als albarans corresponents a les seves trameses, amb la identificació d'aquestes i la relació amb les factures que l'empresa contractista emeti.

L'ajuntament podrà exigir als empleats de l'empresa contractista una credencial que faci possible demostrar que forma part de la plantilla de l'empresa contractista i que han de portar obligatòriament i mostrar quan així li ho exigeixi el destinatari de la prestació.

Pel que fa als deures del personal de l'empresa contractista, aquest ha de tenir cura del bon estat de tota la mercaderia que se li encomani, ha de mantenir un tracte correcte envers les persones treballadores i usuàries dels edificis i instal·lacions.

Així mateix, han d'utilitzar l'uniforme que els faci identificables com a personal de l'empresa contractista, i han de mantenir un estat adequat del vestuari i del seu aspecte personal.

L'empresa contractista ha de disposar de la plantilla necessària per a l'execució d'aquest contracte. No afectarà a l'Ajuntament la relació laboral entre l'empresa contractista i els seus treballadors, que en cap cas tindran la consideració de personal al servei d'aquesta Administració.

L'empresa contractista ha de garantir el compliment estricte de la normativa laboral i de seguretat social, respecte a la jornada de treball, temps de descans entre jornades i vacances preceptives relatives als treballadors que realitzin el servei.

L'empresa contractista ha de complir la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, i en concret allò referit a la coordinació d'activitats empresarials. L'empresa contractista també es fa responsable de que els seus treballadors facin ús de les mesures de protecció, tant col·lectives com individuals, per a complir en tot moment la normativa sobre seguretat i salut i higiene en el treball.

8.5. Confidencialitat de dades

L'empresa contractista s'obliga al compliment de la legislació de protecció de dades de caràcter personal, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.

L'empresa contractista té la consideració d'encarregat del tractament del fitxer o fitxers responsabilitat de la Diputació de Tarragona, amb la qual ha de signar el corresponent acord d'encàrrec de tractament, especificant, en tot cas, el fitxer o fitxers a tractar, el nivell de mesures de seguretat corresponents així com el procediment concret de resolució d'incidències.

Durant la vigència de la prestació de serveis contractada, l'Ajuntament, a través del responsable del fitxer corresponent, pot requerir a l'empresa contractista les proves necessàries per tal de verificar el compliment d'aquesta clàusula.

L'incompliment de les previsions contingudes en aquesta clàusula tindrà com a conseqüència que l'empresa contractista sigui considerada responsable del tractament, i hagi de respondre directament de les infraccions en matèria de protecció de dades en què hagués pogut incórrer, sens perjudici de les responsabilitats que té el responsable del fitxer.

Clàusula 9. Controls de qualitat de la prestació del servei

Sense perjudici de les previsions contingudes en la clàusula anterior, l'Ajuntament ha de poder controlar permanentment el compliment de les condicions d'aquest contracte, a través de la persona o persones que aquesta designi. A aquests efectes, necessita informació relacionada amb l'execució del contracte i que l'empresa contractista haurà de lliurar. En concret:

a) Informe mensual dels serveis realitzats: cada mes s'ha de presentar el detall de tota la facturació, així com resums tant de volum de despesa com de nombre de trameses, producte i/o per trams de pes, que permeti diferenciar les pròpies de l'Ajuntament i les del Jutjat de pau.

Els mesos s'entenen naturals i l'informe s'ha de presentar durant els primers cinc dies del mes següent.

b) Informe anual dels vehicles: s'ha de presentar la relació dels vehicles utilitzats que van ser objecte de valoració en els apartats de qualitat ambiental de la flota de recollida i distribució.

L'informe s'ha de presentar durant els primers cinc dies de l'anualitat següent.

c) Informe anual del servei: durant els primers quinze dies de l'anualitat següent s'ha de presentar un informe global de la gestió del servei durant l'any anterior. Aquest informe anual ha d'incloure resums i estadístiques.

L'ajuntament pot demanar a l'empresa contractista informes específics durant la vigència del contracte, i sol·licitar reunions amb el/la interlocutor/a de l'empresa contractista amb una antelació de 24 hores.

Els informes s'han de presentar preferiblement en suport digital i alhora s'ha de lliurar un fitxer amb la base de dades de la informació que s'hi conté en suport electrònic compatible amb els sistemes d'ofimàtica convencionals.

A més, mitjançant el seu personal o empreses auditores autoritzades, l'Ajuntament pot comprovar i supervisar en tot moment, sense avís previ, la marxa del servei. L'empresa contractista ha de facilitar l'accés i desenvolupament de la seva feina al personal que realitza el control d'aquestes activitats.

L'ajuntament ha de posar en coneixement de l'empresa contractista les incorreccions respecte de les especificacions pactades així com les deficiències, anomalies o incidències detectades en la prestació del servei, i indicar les reparacions o actuacions correctores que s'hi han de realitzar, quedant l'empresa contractista obligada a executar-les en el termini assenyalat.

La responsable de l'Oficina d'Atenció al Ciutadà

Mar Traveria Serrano

PLEC DE PRESCRIPCIÓNS TÈCNiques CONTRACTE DE SERVEIS POSTALS			
			ANNEX I
	UNITATS		
CARTA I TARGETA POSTAL NACIONAL	LOCAL	D1	D2
Fins a 20 grs. Normalitzades	44	301	486
Més de 20 grs. fins 50 grs	3	269	269
Més de 50 grs. fins 100 grs	0	44	69
Més de 100 grs. fins 500 grs	0	29	89
Més de 500 grs. fins 1.000 grs	0	5	4
Més de 1.000 grs. fins 2.000 grs	0	3	2
CARTA CERTIFICADA NACIONAL	LOCAL	D1	D2
Fins a 20 grs. Normalitzades	791	414	278
Més de 20 grs. fins 50 grs	550	707	416
Més de 50 grs. fins 100 grs	99	43	25
Més de 100 grs. fins 500 grs	38	15	8
Més de 500 grs. fins 1.000 grs	4	1	1
Més de 1.000 grs. fins 2.000 grs	1	0	0
CARTA I TARGETA POSTAL URGENT NACIONAL	LOCAL	D1	D2
Fins a 20 grs. Normalitzades	0	0	0
Més de 20 grs. fins 50 grs	0	0	0
Més de 50 grs. fins 100 grs	0	0	0
Més de 100 grs. fins 500 grs	0	0	0
CARTA I TARGETA POSTAL URGENT NACIONAL CERTIFICADA	LOCAL	D1	D2
Fins a 20 grs. Normalitzades	0	0	0
Més de 20 grs. fins a 50 grs	0	0	0
Més de 50 grs. fins a 100 grs.	0	0	0
Més de 100 grs. fins a 500 grs.	0	0	0
Més de 500 grs. fins a 1000 grs.	0	0	0
Més de 1000 grs. fins a 2000 grs.	0	0	0

CARTA I TARGETA POSTAL INTERNACIONAL	D1 (Europa inclòs Groenlandia)	D2 (resta de països)
Fins a 20 grs. Normalitzades	0	0
Més de 20 grs. fins 50 grs	0	0
Més de 50 grs. fins 100 grs	0	0
Més de 100 grs. fins 500 grs	0	0
Més de 500 grs. fins 1.000 grs	0	0
Més de 1.000 grs. fins 2.000 grs	0	0
CARTA CERTIFICADA INTERNACIONAL	D1 (Europa inclòs Groenlandia)	D2 (resta de països)
Fins a 20 grs. Normalitzades	0	0
Més de 20 grs. fins 50 grs	0	0
Més de 50 grs. fins 100 grs	0	0
Més de 100 grs. fins 500 grs	0	0
Més de 500 grs. fins 1.000 grs	0	0
Més de 1.000 grs. fins 2.000 grs	0	0
CARTA I TERGETA POSTAL URGENT INTERNACIONAL	D1 (Europa inclòs Groenlandia)	D2 (resta de països)
Fins a 20 grs. Normalitzades	0	0
Més de 20 grs. fins 50 grs	0	0
Més de 50 grs. fins 100 grs	0	0
Més de 100 grs. fins 500 grs	0	0
Més de 500 grs. fins 1.000 grs	0	0
Més de 1.000 grs. fins 2.000 grs	0	0
CARTA I TERGETA POSTAL URGENT INTERNACIONAL CERTIFICADA	D1 (Europa inclòs Groenlandia)	D2 (resta de països)
Fins a 20 grs. Normalitzades	0	0
Més de 20 grs. fins 50 grs	0	0
Més de 50 grs. fins 100 grs	0	0
Més de 100 grs. fins 500 grs	0	0
Més de 500 grs. fins 1.000 grs	0	0
Més de 1.000 grs. fins 2.000 grs	0	0

ALTRES	CONCEPTE	UNITATS
Avis de recepció	Nacional	3391
	Internacional	0
Prova d'entrega electrònica		0
Gestió de lliuraments	Segon intent	2240

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES CONTRACTE DE SERVEIS POSTALS			
			ANNEX II
	PREUS UNITARIS		
CARTA I TARGETA POSTAL NACIONAL	LOCAL	D1	D2
Fins a 20 grs. Normalitzades	0,60 €	0,60 €	0,60 €
Més de 20 grs. fins 50 grs	0,70 €	0,70 €	0,70 €
Més de 50 grs. fins 100 grs	1,10 €	1,10 €	1,10 €
Més de 100 grs. fins 500 grs	2,30 €	2,30 €	2,30 €
Més de 500 grs. fins 1.000 grs	5,00 €	5,00 €	5,00 €
Més de 1.000 grs. fins 2.000 grs	5,45 €	5,45 €	5,45 €
CARTA CERTIFICADA NACIONAL			
Fins a 20 grs. Normalitzades	3,50 €	3,50 €	3,50 €
Més de 20 grs. fins 50 grs	3,60 €	3,60 €	3,60 €
Més de 50 grs. fins 100 grs	4,00 €	4,00 €	4,00 €
Més de 100 grs. fins 500 grs	5,20 €	5,20 €	5,20 €
Més de 500 grs. fins 1.000 grs	7,90 €	7,90 €	7,90 €
Més de 1.000 grs. fins 2.000 grs	8,35 €	8,35 €	8,35 €
CARTA I TARGETA POSTAL URGENT NACIONAL			
Fins a 20 grs. Normalitzades	3,00 €	3,00 €	3,00 €
Més de 20 grs. fins 50 grs	3,10 €	3,10 €	3,10 €
Més de 50 grs. fins 100 grs	3,50 €	3,50 €	3,50 €
Més de 100 grs. fins 500 grs	4,70 €	4,70 €	4,70 €
CARTA I TARGETA POSTAL URGENT NACIONAL CERTIFICADA			
Fins a 20 grs. Normalitzades	5,90 €	5,90 €	5,90 €
Més de 20 grs. fins a 50 grs	6,00 €	6,00 €	6,00 €
Més de 50 grs. fins a 100 grs.	6,45 €	6,45 €	6,45 €
Més de 100 grs. fins a 500 grs.	7,85 €	7,85 €	7,85 €
Més de 500 grs. fins a 1000 grs.	10,70 €	10,70 €	10,70 €
Més de 1000 grs. fins a 2000 grs.	10,95 €	10,95 €	10,95 €

CARTA I TARGETA POSTAL INTERNACIONAL	PREU (unitat)	
	D1	D2
Fins a 20 grs. Normalitzades	1,40 €	1,50 €
Més de 20 grs. fins 50 grs	1,70 €	2,00 €
Més de 50 grs. fins 100 grs	2,45 €	3,40 €
Més de 100 grs. fins 500 grs	6,60 €	10,25 €
Més de 500 grs. fins 1.000 grs	13,10 €	21,40 €
Més de 1.000 grs. fins 2.000 grs	20,95 €	37,50 €
CARTA CERTIFICADA INTERNACIONAL	PREU (unitat)	
	D1	D2
Fins a 20 grs. Normalitzades	5,20 €	5,30 €
Més de 20 grs. fins 50 grs	5,50 €	5,80 €
Més de 50 grs. fins 100 grs	6,25 €	7,20 €
Més de 100 grs. fins 500 grs	10,40 €	14,05 €
Més de 500 grs. fins 1.000 grs	16,90 €	25,20 €
Més de 1.000 grs. fins 2.000 grs	24,75 €	41,30 €
CARTA I TERGETA POSTAL URGENT INTERNACIONAL	PREU (unitat)	
	D1	D2
Fins a 20 grs. Normalitzades	3,90 €	4,00 €
Més de 20 grs. fins 50 grs	4,20 €	4,50 €
Més de 50 grs. fins 100 grs	4,95 €	5,90 €
Més de 100 grs. fins 500 grs	9,10 €	12,75 €
Més de 500 grs. fins 1.000 grs	15,60 €	23,90 €
Més de 1.000 grs. fins 2.000 grs	23,45 €	40,00 €
CARTA I TERGETA POSTAL URGENT INTERNACIONAL CERTIFICADA	PREU (unitat)	
	D1	D2
Fins a 20 grs. Normalitzades	7,70 €	7,80 €
Més de 20 grs. fins 50 grs	8,00 €	8,30 €
Més de 50 grs. fins 100 grs	8,75 €	9,70 €
Més de 100 grs. fins 500 grs	12,90 €	16,55 €
Més de 500 grs. fins 1.000 grs	19,40 €	27,70 €
Més de 1.000 grs. fins 2.000 grs	27,25 €	43,80 €

ALTRES	CONCEPTE	PREU
Avís de recepció	Nacional	1,00 €
	Internacional	1,40 €
Prova d'entrega electrònica		0,80 €
Gestió de lliuraments	Segon intent	1,85 €

CODIS POSTALS
DESTÍ 1
ANNEX III

Província	Localitat	D1
1	VITORIA-GASTEIZ	01001 01002 01003 01004 01005 01006 01007 01008 01009 01010 01012 01013 01015 01070 01071 01080
2	ALBACETE	02001 02002 02003 02004 02005 02006 02007 02049 02070 02071 02080
3	ALICANTE	03001 03002 03003 03004 03005 03006 03007 03008 03009 03010 03011 03012 03013 03014 03015 03016 03070 03071 03 03080
	ELCHE / ELX	03200 03201 03202 03203 03204 03205 03206 03207 03208
4	ALMERIA	04001 04002 04003 04004 04005 04006 04007 04008 04009 04070 04071 04080
5	AVILA	05001 05002 05003 05004 05005 05070 05071 05080
6	BADAJOS	06001 06002 06003 06004 06005 06006 06007 06008 06009 06010 06011 06012 06070 06071 06080
	MERIDA	6800
7	PALMA	07001 07002 07003 07004 07005 07006 07007 07008 07009 07010 07011 07012 07013 07014 07015 07070 07071 07080
	MAO	07700 07701 07702 07703 07714
	EIVISSA	07800 07819
8	BARCELONA	08001 08002 08003 08004 08005 08006 08007 08008 08009 08010 08011 08012 08013 08014 08015 08016 08017 08018 08019 08020 08021 08022 08023 08024 08025 08026 08027 08028 08029 08030 08031 08032 08033 08034 08035 08036 08037 08038 08039 08040 08041 08042 08070 08071 08080
	MOLLET DEL VALLES	08100 08104
	RUBÍ	08161 08191
	CERDANYOLA DEL VALLES	08193 08290

	SABADELL	08200 08201 08202 08203 08204 08205 08206 08207 08208 08802 08805
	TERRASSA	08220 08221 08222 08223 08224 08225 08226 08227 08228
	MANRESA	08240 08241 08242 08243 08248
	MATARO	08300 08301 08302 08303 08304
	GRANOLLERS	08401 08402 08403 08404
	PRAT DE LLOBREGAT	8820
	SANT BOI DE LLOBREGAT	8830
	VILADECANS	8840
	HOSPITALET DE LLOBREGAT	08900 08901 08902 08903 08904 08905 08906 08907 08908
	BADALONA	08910 08911 08912 08913 08914 08915 08916 08917 08918
	SANTA COLOMA DE GRAMANET	08920 08921 08922 08923 08924
	CORNELLA DE LLOBREGAT	8940
9	BURGOS	09001 09002 09003 09004 09005 09006 09007 09070 09071 09080
10	CACERES	10001 10002 10003 10004 10005 10070 10071 10080
11	CADIZ	11001 11002 11003 11004 11005 11006 11007 11008 11009 11010 11011 11012 11070 11071 11080
	SAN FERNANDO	11100 11110 11120
	CHICLANA DE LA FRONTERA	11130 11138 11139
	ALGECIRAS	11200 11201 11202 11203 11204 11205 11206 11207 11270 11271 11280
	LA LINEA DE LA CONCEPCIÓN	11300

	JEREZ DE LA FRONTERA	11401 11402 11403 11404 11405 11406 11407 11408 11471 11480
	EL PUERTO DE SANTA MARÍA	11500
12	CASTELLON DE LA PLANA	12001 12002 12003 12004 12005 12006 12070 12071 12080
13	CIUDAD REAL	13001 13002 13003 13004 13005 13070 13071 13080
	PUERTOLLANO	13500
14	CORDOBA	14001 14002 14003 14004 14005 14006 14007 14008 14009 14010 14011 14012 14013 14014 14070 14071 14080
15	CORUÑA	15001 15002 15003 15004 15005 15006 15007 15008 15009 15010 15011 15070 15071 15080
	FERROL	15401 15402 15403 15404 15405 15406 15470 15471 15480 15482 15490
	SANTIAGO DE COMPOSTELA	15701 15702 15703 15704 15705 15706 15707 15770 15771 15780 15781 15782
16	CUENCA	16001 16002 16003 16004 16070 16071 16080
17	GIRONA	17001 17002 17003 17004 17005 17006 17007 17070 17071 17080
18	GRANADA	18001 18002 18003 18004 18005 18006 18007 18008 18009 18010 18011 18012 18013 18014 18015 18070 18071 18080
19	GUADALAJARA	19001 19002 19003 19004 19005 19070 19071 19080
20	DONOSTIA-SAN SEBASTIAN	20001 20002 20003 20004 20005 20006 20007 20008 20009 20010 20011 20012 20013 20014 20015 20016 20017 20018 20070 20071 20080
	IRUN	20300 20301 20302 20303 20304 20305
21	HUELVA	21001 21002 21003 21004 21005 21006 21007 21070 21071 21080
22	HUESCA	22001 22002 22003 22004 22005 22006 22070 22071 22080
23	JAEN	23001 23002 23003 23004 23005 23006 23007 23008 23009 23070 23071 23080

	LINARES	23700
24	LEON	24001 24002 24003 24004 24005 24006 24007 24008 24009 24010 24070 24071 24080
25	LLEIDA	25001 25002 25003 25004 25005 25006 25007 25008 25070 25071 25080
26	LOGROÑO	26001 26002 26003 26004 26005 26006 26007 26008 26009 26070 26071 26080
27	LUGO	27001 27002 27003 27004 27070 27071 27080
28	MADRID	28001 28002 28003 28004 28005 28006 28007 28008 28009 28010 28011 28012 28013 28014 28015 28016 28017 28018 28019 28020 28021 28022 28023 28024 28025 28026 28027 28028 28029 28030 28031 28032 28033 28034 28035 28036 28037 28038 28039 28040 28041 28042 28043 28044 28045 28046 28047 28048 28049 28050 28051 28052 28053 28054 28070 28071 28080 28082 28083 28085 28086 28087
	ALCOBENDAS	28100 28108 28109
	ALCALA DE HENARES	28800 28801 28802 28803 28804 28805 28806 28807 28870
	GETAFE	28900 28901 28902 28903 28904 28905 28906 28907 28909
	LEGANES	28910 28911 28912 28913 28914 28915 28916 28917 28918 28919
	ALCORCON	28920 28921 28922 28923 28924 28925
	MOSTOLES	28930 28931 28932 28933 28934 28935 28936 28937 28938
	FUENLABRADA	28940 28941 28942 28943 28944 28945 28946 28947
	PARLA	28980 28981 28982 28983 28984
	COSLADA	28820 28821 28822 28823
	COLLADO VILLALBA	28400

	RIVAS - VACIAMADRID	28520 28521 28522 28523 28524
	TORREJÓN DE ARDOZ	28850
29	MALAGA	29001 29002 29003 29004 29005 29006 29007 29008 29009 29010 29011 29012 29013 29014 29015 29016 29017 29018 29070 29071 29080
	FUENGIROLA	29640
	TORREMOLINOS	29620
30	MURCIA	30001 30002 30003 30004 30005 30006 30007 30008 30009 30010 30011 30012 30070 30071 30080
	CARTAGENA	30200 30201 30202 30203 30204 30205
31	PAMPLONA/IRUÑA	31001 31002 31003 31004 31005 31006 31007 31008 31009 31010 31011 31012 31013 31014 31015 31016 31070 31071 31080
32	OURENSE	32001 32002 32003 32004 32005 32070 32071 32080
33	OVIEDO	33001 33002 33003 33004 33005 33006 33007 33008 33009 33010 33011 33012 33013 33070 33071 33080
	GIJON	33200 33201 33202 33203 33204 33205 33206 33207 33208 33209 33210 33211 33212 33213 33290 33299
34	PALENCIA	34001 34002 34003 34004 34005 34006 34070 34071 34080
35	PALMAS DE GRAN CANARIA (LAS)	35001 35002 35003 35004 35005 35006 35007 35008 35009 35010 35011 35012 35013 35014 35015 35016 35017 35018 35019 35070 35071 35080
36	PONTEVEDRA	36001 36002 36003 36004 36005 36070 36071 36080
	VIGO	36200 36201 36202 36203 36204 36205 36206 36208 36207 36209 36210 36211 36212 36213 36214 36215 36216
37	SALAMANCA	37001 37002 37003 37004 37005 37006 37007 37008 37070 37071 37080
38	SANTA CRUZ DE TENERIFE	38001 38002 38003 38004 38005 38006 38007 38008 38009 38010 38070 38071 38080
	SAN CRISTOBAL DE LA LAGUNA	38200 38201 38202 38203 38204 38205 38206 38207 38208 38291 38293 38295 38296 38297

39	SANTANDER	39001 39002 39003 39004 39005 39006 39007 39008 39009 39010 39011 39012 39070 39071 39080
	TORRELAVEGA	39300 39315
40	SEGOVIA	40001 40002 40003 40004 40005 40006 40070 40071 40080
41	SEVILLA	41001 41002 41003 41004 41005 41006 41007 41008 41009 41010 41011 41012 41013 41014 41015 41016 41017 41018 41019 41020 41070 41071 41080 41092
	ALCALÁ DE GUADIARA	41500
	DOS HERMANAS	41089 41700 41701 41702 41703 41704
42	SORIA	42001 42002 42003 42004 42005 42070 42071 42080
43	TARRAGONA	43001 43002 43003 43004 43005 43006 43007 43008 43070 43071 43080
	REUS	43200 43201 43202 43203 43204 43205 43206
44	TERUEL	44001 44002 44003 44070 44071 44080
45	TOLEDO	45001 45002 45003 45004 45005 45006 45007 45008 45009 45070 45071 45080
	TALAVERA DE LA REINA	45600 45613 45614 45694
46	VALENCIA	46001 46002 46003 46004 46005 46006 46007 46008 46009 46010 46011 46012 46013 46014 46015 46016 46017 46018 46019 46020 46021 46022 46023 46024 46025 46026 46035 46070 46071 46080
47	VALLADOLID	47001 47002 47003 47004 47005 47006 47007 47008 47009 47010 47011 47012 47013 47014 47015 47016 47070 47071 47080
48	BILBAO	48001 48002 48003 48004 48005 48006 48007 48008 48009 48010 48011 48012 48013 48014 48015 48070 48071 48080
	SAN VICENTE DE BARAKALDO	48900 48901 48902 48903
	GETXO	48930 48990 48991 48992 48993

49	ZAMORA	49001 49002 49003 49004 49005 49006 49007 49008 49009 49010 49011 49012 49013 49014 49015 49016 49017 49018 49019 49020 49021 49022 49023 49024 49025 49026 49027 49028 49029 49030 49031 49032 49070 49071 49080
50	ZARAGOZA	50001 50002 50003 50004 50005 50006 50007 50008 50009 50010 50011 50012 50013 50014 50015 50016 50017 50018 50059 50070 50071 50080 50090
51	CEUTA	51001 51002 51003 51004 51005 51070 51071 51080
52	MELILLA	52000 52001 52002 52003 52004 52005 52006 52070 52071 52080



Prestació dels serveis postals de l'Ajuntament i del Jutjat de Pau de Roda de Bera

Òrgan de contractació: [Ajuntament de Roda de Barà](#)

Codi d'expedient: 5511/2019

Tipus d'expedient: Ordinari

Tipus de contracte: Serveis

Subtipus de contracte: Altres serveis

Procediment de licitació: Obert

Tramitació simplificada: Sí

Compra d'innovació: No

Descripció de l'esmena: S'ha detectat una errada en els plecs de clàusules administratives, clausula 11.10, apartat e) en relació a l'estudi de costos, en el sentit que es va ometre indicar que aquest document podia ser substituït per la referència al conveni col·lectiu aplicable al personal adscrit al servei a fi de permetre la comprovació de les retribucions salarials durant l'execució del contracte. Per tant, aquest document no és obligatori i així es fa constar en el sobre electrònic.

Dades del contracte

Descripció de la prestació: Prestació dels serveis postals de l'Ajuntament i del Jutjat de Pau de Roda de Barà.

Pressupost de licitació: 47.552,63 € sense IVA 57.538,68 € IVA inclòs (21,00%)

Durada del contracte: 2 anys

Àmbit geogràfic: Roda de Barà

Termini de presentació d'ofertes: 03/09/19 14:00 h

Observacions: El present contracte inclou també el servei de paqueteria, tot i que aquest es requerirà molt puntualment.

Valor estimat del contracte: 78.197,65 € sense IVA

Subhasta electrònica: No

Contracte harmonitzat: No

Obertura de pliques (Sobre únic) : 10/09/19 11:00 Sala de Juntes de l'Ajuntament, C/ Juan Carlos I, 15

Pròrroga: Sí

Informació complementària sobre la pròrroga: Per una única anualitat

Es preveuen modificacions als plecs: No

Dades de l'anunci

Data de publicació: 02/09/19 08:15 h

Reserva social: No

Divisió en lots: No

Nombre de lots: No hi ha lots

Criteris d'adjudicació:

Ponderació: 46.00 - **Criteri:** Preu

Ponderació: 3.00 - **Criteri:** Percentatge descompte altres serveis

Ponderació: 42.00 - **Criteri:** Qualitat en la prestació del servei

Ponderació: 9.00 - **Criteri:** Disponibilitat de vehicles de baixes emissions

S'accepten variants: No

Codi CPV: 64110000

Garantia provisional: No

Solvència econòmica i financera

Mitjà de solvència: Xifra anual de negoci

Descripció:

S'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el referit registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Observacions: Referit a l'any de major volum de negoci dels tres darrers exercicis conclusos, serà com a mínim una vegada i mitja del v

Solvència tècnica i professional

Mitjà de solvència: Treballs realitzats

Descripció:

Relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte s'han de tenir en c respectius de la CPV.

Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, ac que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autorit

Observacions:

El licitador haurà d'acreditar mitjançant certificats de bona execució que l'import anual acumulat de l'any de major execució és igual o su

Mitjà de solvència: Maquinària, material i equip tècnic per a la execució del contracte

Descripció:

Els licitador es comprometran a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per la seva prestació i esp

a) Disposar d'un establiment o oficina amb atenció al públic en totes les capitals de província de l'Estat i en el terme municipal de Roda c

No és necessari disposar de l'oficina en el terme municipal en el moment de la presentació de la oferta, cas en que, els licitadors hauran c posar-la en funcionament en el termini màxim de tres mesos des de la signatura del contracte, amb un horari mínim d'obertura de 4 hores hores, de dilluns a divendres.

b) Disposar d'una aplicació informàtica que permeti la gestió, seguiment, anàlisi i estadístiques de volum per facturable i detallable i tamb accessible mitjançant Internet,preferiblement en la mateixa plataforma que la mencionada en el paràgraf anterior, amb la qual cada factura albarans corresponents a les seves trameses, amb la identificació d'aquestes i la relació amb les factures que l'empresa contractista em

Aquests mitjans personals i materials formaran part de la proposta presentada pels licitadors i, per tant, del contracte que se signi amb l'ac mantenir per l'empresa adjudicatària durant tot el temps de realització d'aquest servei. Qualsevol variació respecte a ells s'ha de comunicar i el no compliment podrà ser causa de resolució del contracte.

c) habilitació professional segons normativa sectorial.

Les empreses licitadores han d'acreditar que estan inscrites en el Registre General d'Empreses Prestadores de Serveis Postals, que gestiona la Secció A, relativa a operadors que presten serveis no inclosos en l'àmbit del servei postal universal, com en la Secció B, relativa a operadors que presten servei postal universal, excepte quan es tracti de l'operador designat per l'Estat per a la prestació del servei postal universal.

A més, per tal d'assegurar una correcta execució del contracte, les empreses licitadores que no siguin l'operador designat per a la prestació han de declarar que, en cas de resultar adjudicatària, aportaran còpia compulsada del document acreditatiu d'accés a la xarxa postal pública, que no disposi de recursos suficients per dur a terme una distribució conforme als requeriments del present plec i del plec de prescripció del servei postal universal i les notificacions administratives.

També han de presentar acreditació de disposar d'un sistema de constància que, pel que fa a la prova del rebuig o impossibilitat de la no inherents a la feina amb semblants cotes d'eficàcia i mitjançant elements de prova aliens a la documentació unilateral de l'empresa o (10-12-2015).

Mitjà de solvència: Classificació

Descripció:

En aquest contracte no és exigible la classificació de l'empresari. No obstant, els licitadors podrà optar per acreditar el compliment de requisits següent:

Observacions: Grup R) serveis de transports; Subgrup 9) serveis de missatgeria, correspondència i distribució; Categoria 1) anualitat mit

Plecs

 **Plec de clàusules administratives**  PDF


 **Plec de prescripcions tècniques**  PDF

Documentació

 **MEMORIA DEL CONTRACTE SERVEIS POSTALS.pdf**  PDF

 **DECRET APROVACIÓ EXPEDIENT A RATIFICAR PER JG.pdf**  PDF

 **ANUNCI LICITACIÓ.pdf**  PDF

 **Condicions d'execució:** Les indicades en l'apartat M del quadre de característiques del PCA

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS POSTALS DE L'AJUNTAMENT I DEL JUTJAT DE PAU DE RODA DE BERÀ.**ANNEX I****DECLARACIÓ RESPONSABLE**

En/Na Carlos Chimeno Requena i Manuel Santiago Fernández Guerreiro, amb domicili als efectes de notificacions a Barcelona, c/ Via Laietana, n.º 1, amb DNI n.º 46595014G i 33847875V respectivament, en representació de l'entitat SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELÉGRAFOS, S.A. S.M.E. amb CIF n.º A83052407, assabentats de les condicions exigides per participar en la licitació de referència, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars, que accepta íntegrament i

DECLAREN SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- I. Que els sotasignants tenen la deguda representació per presentar la present proposició econòmica amb declaració responsable.
- II. Que l'empresa que representem està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a aquesta licitació.
- III. Que l'empresa que representem disposa de la classificació corresponent, si s'escau, o que compleix els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits, en les condicions establertes en el plec i es comprometen a adscriure al servei objecte de contracte els medis exigits en el contracte i aquells compromesos en la respectiva oferta.
- IV. Que l'empresa que representem no està incursa en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió com a conseqüència de l'aplicació de l'article 71.3 d'aquesta Llei.
- V. Que l'empresa que representem està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre i amb aquest document NO autoritza a l'Ajuntament de Roda de Berà perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de l'empresa licitadora.
- VI. Que l'empresa que representem disposa de les autoritzacions administratives exigides per prestar els serveis objecte de contracte i compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

VII. Que l'empresa que representem està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE).

Tanmateix, que l'adreça de correu electrònic on rebre les comunicacions en el procés de contractació i, si escau, d'execució del contracte és concursos.comercial@correos.com.

VIII. Que l'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/os de telèfon/os mòbil/s on rebre els avisos esmentats són:

Correu electrònic: concursos.comercial@correos.com
Document identificatiu correspondent: 33847875V
Telèfon mòvil: 650.368.344

IX. Que el conveni aplicable als treballadors de l'empresa és el següent: III Convenio colectivo de la Sociedad Estatal Correos y Telégrafos, S.A, publicat al BOE núm. 153 de 28 de juny de 2011 amb referència BOE-A-2011-11162.

Apartats a incloure en la declaració, només si s'escau:

X. Per a empreses de més de 50 treballadors:

- Que el nombre global de treballadors de plantilla és de 51.369 el nombre particular de treballadors amb discapacitat 885 i el percentatge que representen aquests últims respecte la plantilla global és del 1,72%.

Y

- Que ha optat pel compliment de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.

XI. Per a empreses que conformen grup empresarial: Que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*) es presenta/en també a la present licitació.

XII. Per empreses estrangeres, quan el contracte s'executi en territori espanyol: Que es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

XIII. Per empreses que recorrin a solvència externa: Que l'empresa a la que represento té intenció de recórrer a les capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència necessària per subscriure el contracte, i que a tal efecte es compromet a demostrar a l'Ajuntament de Roda de Berà que pot disposar dels recursos necessaris mitjançant la presentació del compromís per escrit de les entitats corresponents.

XIV.- Per empreses de més de 250 treballadors: Que l'empresa a la que represento disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'Ajuntament de Roda de Berà, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat.

Barcelona, 30 d'agost de 2019

Director Territorial Zona 3

Cap Comercial Zona 3

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS POSTALS DE L'AJUNTAMENT I DEL JUTJAT DE PAU DE RODA DE BERÀ.

ANNEX III

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

En Carlos Chimeno Requena i en Manuel Santiago Fernández Guerreiro, major d'edat, amb domicili a Barcelona, carrer Via Laietana, número 1, Barcelona 08070 amb DNI núm. 46595014G i 33847875V respectivament, en representació de la SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELÉGRAFOS, S.A. S.M.E, amb NIF A83052407 i domicili a Madrid, Via de Dublín 7 CP 28070, segons escriptura pública número 883 atorgada a Madrid el quatre de juliol de dos mil disset, davant el notari Juan Kutz Azqueta, actuant en la seva condició de Director i Cap Comercial de la Zona 3, assabentats del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques que regeixen la contractació de referència, accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents; es comprometo a complir-les amb estricta subjecció als expressats requisits i condicions,

A) Pels preus unitaris establerts en l'annex IV.

Aplicats aquests preus unitaris al numero de serveis postals previst en funció de les necessitats demostrades en exercicis anteriors, la despesa anual d'aquest licitador és de 17.394,91€ (DISSET MIL TRES-CENTS NORANTA-QUATRE EUROS AMB NORANTA-UN CÈNTIMS).

B) Percentatge únic de baixa del 0% sobre els preus unitaris 2019, diferents dels previstos en l'annex IV, pels serveis postals que presta l'operador del servei postal universal, Sociedad Estatal Correos y Telégrafos, S.A (pàgina web www.correos.es).

C) Qualitat en la prestació del servei, segons es detalla:

		SI	NO
a.1	Elaboració d'un <u>informe mensual</u> que mesuri els <u>terminis d'entrega reals</u> de tots els serveis realitzats en el mes anterior, que inclogui percentatges i algun gràfic.		X
a.2	Elaboració d'un <u>informe mensual</u> que mesuri <u>l'eficàcia del lliurament</u> . L'informe ha d'indicar el volum de cartes ordinàries, certificades i notificacions que l'Ajuntament ha lliurat a l'operador postal, quantes d'aquestes s'han pogut practicar i quantes no ha estat possible (devolucions) indicant les causes.		X
b.1	Increment horari d'atenció al públic de l'oficina en franja de tarda, de dilluns a divendres, mínim tres hores.		X
b.2	Increment horari d'atenció al públic de l'oficina els dissabtes un mínim de dues hores.	X	

c.	Recollida diària de la correspondència entre les 13:00 i les 13:45 hores	X	
d	Atenció personalitzada en la gestió del lliurament de cartes certificades i notificacions administratives en els termes establerts en l'apartat H.3.d) del quadre de característiques		X

Als efectes de l'apartat H.3.b) del quadre de característiques, em comprometo a tenir operativa i en funcionament, en el termini màxim de 3 mesos des de l'atorgament del contracte, una oficina d'atenció al públic en el terme municipal de Roda de Berà, amb el següent horari d'atenció (*especificar*):

- Lunes a viernes 8,30 a 14.30 h., sábados de 9.30 a 13.00 h

D) Nombre de vehicles de baixes emissions adscrits a l'execució del present contracte (segons criteri H.4 del quadre de característiques): 0

A aquests efectes, Adjunto la documentació acreditativa de les dades dels vehicles.

Director Territorial Zona 3

Cap Comercial Zona 3

Tarifas 2019

Península y Baleares



Tarifas Correos 2019



01. SERVICIOS DE COMUNICACIÓN

SERVICIOS POSTALES - NACIONAL	04
Cartas y tarjetas postales	04
Cartas certificadas	04
Cartas y tarjetas postales urgentes	04
Cartas y tarjetas postales urgentes certificadas	04
SERVICIOS POSTALES - INTERNACIONAL ..	05
Cartas y tarjetas postales	05
Cartas certificadas	05
Cartas y tarjetas postales urgentes	06
Cartas y tarjetas postales urgentes certificadas	06
OTROS SERVICIOS POSTALES	07
Cecograma	07
Servicio de registro electrónico en oficinas ..	07
Servicio de valijas	07
SERVICIOS TELEGRÁFICOS	08
Burofax - Nacional	08
Burofax premium online - Nacional	08
Burofax - Internacional	08
Telegrama	09
Otros servicios telegráficos	10

02. SERVICIOS DIGITALES

SERVICIOS E-COMMERCE	12
Comandía	12
CORREO DIGITAL	13
Carta Digital - Impresión	13
MI POSTAL	14
Mi Postal Basic	14
Mi Postal Mágica	14

03. SERVICIOS DE PAQUETERÍA

NACIONAL	16
Paq Today	16
Paq Premium	16
Paq Estándar	18
Paq Ligero	19
Valores añadidos de paquetería nacional ..	20
Paquete Azul	20
NACIONAL - Contrato	21
Paq Today	21
Paq Premium	21
Paq Estándar	23
Paq Ligero	26
Paq Retorno y Paq Retorno Premium	26
Devolucion paquetería nacional	26
Valores añadidos de paquetería nacional ..	27
INTERNACIONAL	28
Paq Premium Internacional	28
Paq Standard Internacional	29
Paquete Internacional Económico	31
Paq Light Internacional	32
Devolucion paquetería internacional	33
Destinos por zona	34
CITYPAQ	35

04. SERVICIOS DE MARKETING Y PUBLICACIONES

CORREOS DIRECTO: ENVÍOS DE PUBLICIDAD Y MARKETING	37
Publiccorreo Óptimo	37
Publiccorreo Premium	39
Publiccorreo Plus	41
Publibuzón	43
Publiccorreo Estándar Internacional	43
Franqueo en destino y CCRI	44
CORREOS DIRECTO: SERVICIOS DE INFORMACIÓN	44
Correos Target	44
Correos Data	44
Correos Add	45
Captura dinámica de lead	45
Captación de información a medida	45
CORREOS MKD PREPAGO	46
LIBROS	47
PUBLICACIONES PERIÓDICAS	48
CREAMAILING	49

05. SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

VALORES AÑADIDOS	51
SERVICIOS ADICIONALES Y LOGÍSTICOS PARA EMPRESAS	53
DOCUMENTO ÚNICO ADMINISTRATIVO (DUA)	55

06. SERVICIOS PRESTADOS EN OFICINAS

SERVICIOS PRESTADOS EN OFICINAS	57
Apartados postales	57
Apartados postales 24/7	57
Buzón de vacaciones	59
Reenvío postal	59

07. FILATELIA

FILATELIA	61
Libros, carpetas, grabados	61
Pruebas de artista	62
Sobres primer día de circulación (sin sellos) ..	63
Tarjetas prefranqueadas	63
Filatelia y numismática	64
Servicio de matasellado	64
Matasellos conmemorativos	64
Oficinas temporales	65
Gastos de envíos nacionales e internacionales	65
TUSELLO	66
Sellos personalizados	66

01

Servicios de comunicación

Servicios Postales
Nacional

Servicios Postales
Internacional

Otros Servicios
Postales

Servicios Telegráficos



01. SERVICIOS DE COMUNICACIÓN



SERVICIOS POSTALES - NACIONAL	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
-------------------------------	-------------	-----	----------

CARTAS Y TARJETAS POSTALES

Hasta 20 g normalizadas	0,60	0,00	0,60
Más de 20 hasta 50 g <i>(Incluye hasta 20 g sin normalizar)</i>	0,70	0,00	0,70
Más de 50 g hasta 100 g	1,10	0,00	1,10
Más de 100 g hasta 500 g	2,30	0,00	2,30
Más de 500 g hasta 1.000 g	5,00	0,00	5,00
Más de 1.000 g hasta 2.000 g	5,45	0,00	5,45

Consulte Servicios Adicionales.

CARTAS CERTIFICADAS

Hasta 20 g normalizadas	3,50	0,00	3,50
Más de 20 hasta 50 g <i>(Incluye hasta 20 g sin normalizar)</i>	3,60	0,00	3,60
Más de 50 g hasta 100 g	4,00	0,00	4,00
Más de 100 g hasta 500 g	5,20	0,00	5,20
Más de 500 g hasta 1.000 g	7,90	0,00	7,90
Más de 1.000 g hasta 2.000 g	8,35	0,00	8,35

Valores Añadidos: Valor declarado, aviso de recibo, reembolso, prueba de entrega electrónica.

Consulte Servicios Adicionales.

SERVICIOS POSTALES - NACIONAL	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
-------------------------------	-------------	-----	----------

CARTAS Y TARJETAS POSTALES URGENTES⁽¹⁾

Hasta 20 g normalizadas	3,00	0,63	3,63
Más de 20 hasta 50 g <i>(Incluye hasta 20 g sin normalizar)</i>	3,10	0,65	3,75
Más de 50 g hasta 100 g	3,50	0,74	4,24
Más de 100 g hasta 500 g	4,70	0,99	5,69

⁽¹⁾ Los envíos con destino Canarias, Ceuta, Melilla o Andorra estarán exentos de la aplicación de impuestos indirectos.

Consulte Servicios Adicionales.

CARTAS Y TARJETAS POSTALES URGENTES CERTIFICADAS⁽²⁾

Hasta 20 g normalizadas	5,90	1,24	7,14
Más de 20 hasta 50 g <i>(incluye hasta 20 g sin normalizar)</i>	6,00	1,26	7,26
Más de 50 g hasta 100 g	6,45	1,35	7,80
Más de 100 g hasta 500 g	7,85	1,65	9,50
Más de 500 g hasta 1.000 g	10,70	2,25	12,95
Más de 1.000 g hasta 2.000 g	10,95	2,30	13,25

⁽²⁾ Los envíos con destino Canarias, Ceuta, Melilla o Andorra estarán exentos de la aplicación de impuestos indirectos.

Valores Añadidos: Valor declarado, aviso de recibo, prueba de entrega electrónica.

Consulte Servicios Adicionales.

01. SERVICIOS DE COMUNICACIÓN



SERVICIOS POSTALES - INTERNACIONAL

Tarifa 2019 IVA PVP 2019

CARTAS Y TARJETAS POSTALES

ZONA 1. Europa incluido Groenlandia

Hasta 20 g normalizadas	1,40	0,00	1,40
Más de 20 hasta 50 g <i>(Incluye hasta 20 g sin normalizar)</i>	1,70	0,00	1,70
Más de 50 g hasta 100 g	2,45	0,00	2,45
Más de 100 g hasta 500 g	6,60	0,00	6,60
Más de 500 g hasta 1.000 g	13,10	0,00	13,10
Más de 1.000 g hasta 2.000 g	20,95	0,00	20,95

ZONA 2. Resto de países

Hasta 20 g normalizadas	1,50	0,00	1,50
Más de 20 hasta 50 g <i>(Incluye hasta 20 g sin normalizar)</i>	2,00	0,00	2,00
Más de 50 g hasta 100 g	3,40	0,00	3,40
Más de 100 g hasta 500 g	10,25	0,00	10,25
Más de 500 g hasta 1.000 g	21,40	0,00	21,40
Más de 1.000 g hasta 2.000 g	37,50	0,00	37,50

Consulte Servicios Adicionales.

SERVICIOS POSTALES - INTERNACIONAL

Tarifa 2019 IVA PVP 2019

CARTAS CERTIFICADAS

ZONA 1. Europa incluido Groenlandia

Hasta 20 g normalizadas	5,20	0,00	5,20
Más de 20 hasta 50 g <i>(Incluye hasta 20 g sin normalizar)</i>	5,50	0,00	5,50
Más de 50 g hasta 100 g	6,25	0,00	6,25
Más de 100 g hasta 500 g	10,40	0,00	10,40
Más de 500 g hasta 1.000 g	16,90	0,00	16,90
Más de 1.000 g hasta 2.000 g	24,75	0,00	24,75

ZONA 2. Resto de países

Hasta 20 g normalizadas	5,30	0,00	5,30
Más de 20 hasta 50 g <i>(Incluye hasta 20 g sin normalizar)</i>	5,80	0,00	5,80
Más de 50 g hasta 100 g	7,20	0,00	7,20
Más de 100 g hasta 500 g	14,05	0,00	14,05
Más de 500 g hasta 1.000 g	25,20	0,00	25,20
Más de 1.000 g hasta 2.000 g	41,30	0,00	41,30

Valores Añadidos: Valor declarado internacional, aviso de recibo internacional, reembolso internacional.

Consulte Servicios Adicionales.

01. SERVICIOS DE COMUNICACIÓN



SERVICIOS POSTALES - INTERNACIONAL

Tarifa 2019 IVA PVP 2019

CARTAS Y TARJETAS POSTALES URGENTES

ZONA 1. Europa incluido Groenlandia⁽¹⁾

Hasta 20 g normalizadas	3,90	0,82	4,72
Más de 20 hasta 50 g <i>(Incluye hasta 20 g sin normalizar)</i>	4,20	0,88	5,08
Más de 50 g hasta 100 g	4,95	1,04	5,99
Más de 100 g hasta 500 g	9,10	1,91	11,01
Más de 500 g hasta 1.000 g	15,60	3,28	18,88
Más de 1.000 g hasta 2.000 g	23,45	4,92	28,37

(1) Los envíos con destino fuera de la UE estarán exentos de la aplicación de impuestos indirectos.

ZONA 2. Resto de países

Hasta 20 g normalizadas	4,00	0,00	4,00
Más de 20 hasta 50 g <i>(Incluye hasta 20 g sin normalizar)</i>	4,50	0,00	4,50
Más de 50 g hasta 100 g	5,90	0,00	5,90
Más de 100 g hasta 500 g	12,75	0,00	12,75
Más de 500 g hasta 1.000 g	23,90	0,00	23,90
Más de 1.000 g hasta 2.000 g	40,00	0,00	40,00

Consulte Servicios Adicionales.

SERVICIOS POSTALES - INTERNACIONAL

Tarifa 2019 IVA PVP 2019

CARTAS Y TARJETAS POSTALES URGENTES CERTIFICADAS

ZONA 1. Europa incluido Groenlandia⁽²⁾

Hasta 20 g normalizadas	7,70	1,62	9,32
Más de 20 hasta 50 g <i>(Incluye hasta 20 g sin normalizar)</i>	8,00	1,68	9,68
Más de 50 g hasta 100 g	8,75	1,84	10,59
Más de 100 g hasta 500 g	12,90	2,71	15,61
Más de 500 g hasta 1.000 g	19,40	4,07	23,47
Más de 1.000 g hasta 2.000 g	27,25	5,72	32,97

(2) Los envíos con destino fuera de la UE estarán exentos de la aplicación de impuestos indirectos.

ZONA 2. Resto de países

Hasta 20 g normalizadas	7,80	0,00	7,80
Más de 20 hasta 50 g <i>(Incluye hasta 20 g sin normalizar)</i>	8,30	0,00	8,30
Más de 50 g hasta 100 g	9,70	0,00	9,70
Más de 100 g hasta 500 g	16,55	0,00	16,55
Más de 500 g hasta 1.000 g	27,70	0,00	27,70
Más de 1.000 g hasta 2.000 g	43,80	0,00	43,80

Valores Añadidos: Valor declarado internacional, aviso de recibo internacional.

Consulte Servicios Adicionales.

01. SERVICIOS DE COMUNICACIÓN



OTROS SERVICIOS POSTALES	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
--------------------------	-------------	-----	----------

CECOGRAMA

Circulan exentos de franqueo y de todo derecho tanto en el ámbito nacional como en el internacional.

SERVICIO DE REGISTRO ELECTRÓNICO EN OFICINAS⁽¹⁾

Servicio que permite la digitalización, registro y envío inmediato de documentos a las Administraciones Públicas.

De 1 a 5 páginas	2,65	0,56	3,21
De 5 a 10 páginas	3,00	0,63	3,63
De 11 a 15 páginas	3,20	0,67	3,87
De 16 a 20 páginas	3,85	0,81	4,66
Página adicional a partir de la 21	0,04	0,01	0,05

(1) Los envíos con destino Ceuta, Melilla o Andorra estarán exentos de la aplicación de impuestos indirectos.

OTROS SERVICIOS POSTALES	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
--------------------------	-------------	-----	----------

SERVICIO DE VALIJAS



Zona 1. Envíos con origen y destino dentro de la misma provincia

Por destino/mes, envíos hasta 10 kilogramos	160,21	33,64	193,85
Por destino/mes, envíos de 10 a 20 kilogramos	200,82	42,17	242,99

Zona 2. Península

Por destino/mes, envíos hasta 10 kilogramos	301,76	63,37	365,13
Por destino/mes, envíos de 10 a 20 kilogramos	371,98	78,12	450,10

Zona 3. Baleares, Ceuta y Melilla⁽¹⁾

Por destino/mes, envíos hasta 1 kilogramo	339,06	71,20	410,26
Cada kilogramo más o fracción	3,52	0,74	4,26

(1) Los envíos con destino Ceuta o Melilla estarán exentos de la aplicación de impuestos indirectos.

Zona 4. Origen Península y Baleares y Destino Canarias

Por destino/mes, envíos hasta 1 kilogramo	413,68	0,00	413,68
Cada kilogramo más o fracción	7,02	0,00	7,02

Por servicio complementario de clasificación de documentos, se establece una tarifa adicional por documento.

	0,12	0,03	0,15
--	------	------	------

Bolsa de valijas

	24,97	5,24	30,21
--	-------	------	-------

Consulte Servicios Adicionales.

01. SERVICIOS DE COMUNICACIÓN



Nacional

SERVICIOS TELEGRÁFICOS

	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
--	-------------	-----	----------


BUROFAX - NACIONAL

Aplicable en España y en las relaciones con Andorra

Burofax Premium: Entre oficinas de Correos y Telégrafos, con entrega urgente en el domicilio del destinatario.

Importe fijo por burofax (incluida primera página)	8,76	1,84	10,60
Importe fijo por cada página adicional	0,84	0,18	1,02

Burofax Básico Plus: (incluida primera página) 

Importe fijo por cada página adicional  Contrato	0,84	0,18	1,02
---	------	------	------

Fax: Entre oficinas de Correos y Telégrafos y terminales de usuarios telefax.

Importe fijo por burofax	1,50	0,32	1,82
Importe fijo por cada página	0,84	0,18	1,02

Desde terminales de usuarios telefax autorizados a Correos y Telégrafos, con entrega urgente en el domicilio del destinatario

Importe fijo por burofax	6,25	1,31	7,56
Importe fijo por cada página	0,84	0,18	1,02

Valores Añadidos: P.E.E. 5, Copia Certificada, Custodia de Burofax 10 años, Acuse de Recibo.

BUROFAX PREMIUM ONLINE - NACIONAL

Importe fijo por burofax (incluye primera página)	6,28	1,32	7,60
Importe fijo por cada página adicional	0,84	0,18	1,02

Internacional

SERVICIOS TELEGRÁFICOS

	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
--	-------------	-----	----------

BUROFAX - INTERNACIONAL

Países que admitan este servicio.

Burofax Premium Internacional: Burofax desde oficinas de Correos a las de otra Administración o a usuarios privados de otros países que dispongan de terminal fax.

Zona A. Europa, Turquía, Argelia, Libia, Marruecos y Túnez

Importe fijo por burofax (incluida primera página)	7,71	1,62	9,33
Importe fijo por cada página adicional	1,88	0,39	2,27

Zona B. Resto de países

Importe fijo por burofax (incluida primera página)	14,98	3,15	18,13
Importe fijo por cada página adicional	4,06	0,85	4,91

Burofax dirigidos a buques, vía INMARSAT

Importe fijo por burofax	17,15	3,60	20,75
Importe fijo por cada página	6,76	1,42	8,18

Los destinatarios de mensajes recibidos en Oficinas Burofax procedentes de usuarios fax internacionales abonarán:

Importe fijo por burofax	4,30	0,90	5,20
Importe fijo por cada página	0,90	0,19	1,09



01. SERVICIOS DE COMUNICACIÓN



Nacional

SERVICIOS TELEGRÁFICOS	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
TELEGRAMA			
Telegramas (a entregar en lista, apartado o a comunicar por teléfono o fax).			
Importe fijo por telegrama	6,85	1,44	8,29
Importe fijo cada 50 palabras o fracción	1,70	0,36	2,06
Telegramas admitidos por teléfono			
Además de las tarifas que les correspondan, según su clase, devengarán una tarifa adicional por cada despacho.	1,95	0,41	2,36

Internacional

SERVICIOS TELEGRÁFICOS	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
TELEGRAMA			
Régimen continental. Comprende los países de Europa, Turquía, Argelia, Egipto, Israel, Jordania, Líbano, Libia, Marruecos, Siria y Túnez.			
Telegramas - Regimen Continental			
Por cada palabra (sin mínimo de percepción)	0,53	0,11	0,64
Tarifa fija	15,95	3,35	19,30
Telegramas - Regimen Intercontinental			
Tarifa por palabra (con un mínimo de percepción por importe de siete palabras).	1,75	0,37	2,12
Telegramas admitidos por teléfono			
Además de las tarifas que les correspondan, según su clase, devengarán una tarifa adicional por cada despacho.	1,95	0,41	2,36



01. SERVICIOS DE COMUNICACIÓN



SERVICIOS TELEGRÁFICOS	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
------------------------	-------------	-----	----------

OTROS SERVICIOS TELEGRÁFICOS

Acuse de recibo (PC). Para telegramas, giros urgentes y burofax interiores

Además de las tarifas que les correspondan, según la clase de mensaje de que se trate, se percibirá la siguiente tarifa adicional.	4,48	0,94	5,42
--	------	------	------

P.E.E. 5 - Telegráficos (Custodia 5 años) - Prueba de Entrega Electrónica	4,48	0,94	5,42
--	------	------	------

Avisos de servicio interiores

Cuando el usuario requiera por vía telegráfica aclaraciones referentes al curso de cualquier servicio telegráfico, postal, paquetería o de giro de los prestados.	5,30	1,11	6,41
---	------	------	------

Estas tarifas serán susceptibles de reintegro al expedidor de deducirse anomalías imputables a Correos.

SERVICIOS TELEGRÁFICOS	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
------------------------	-------------	-----	----------

OTROS SERVICIOS TELEGRÁFICOS

Gestión de la facturación de comunicaciones internacionales del servicio radiomárítimo a los armadores españoles

El 2,3% de la cantidad facturada	2,30%	-	-
----------------------------------	-------	---	---

Certificaciones y copias certificadas

Si el remitente solicita la copia certificada en el momento de la imposición del servicio

Por copia certificada, con un máximo de 3 páginas	11,34	2,38	13,72
---	-------	------	-------

Por cada página adicional	0,18	0,04	0,22
---------------------------	------	------	------

Si el remitente solicita la copia certificada en el momento posterior a la imposición del servicio

Por certificación, con un máximo de 3 páginas	18,90	3,97	22,87
---	-------	------	-------

Por cada página adicional	0,18	0,04	0,22
---------------------------	------	------	------

Certificación de entrega de burofax y telegrama

Por cada certificación de entrega que se solicite de un burofax o telegrama	11,34	2,38	13,72
---	-------	------	-------

Custodia de Burofax 10 años	1,35	0,28	1,63
------------------------------------	------	------	------

Avisos de servicio internacionales

Se tarificarán como telegramas internacionales ordinarios del régimen continental o intercontinental, según destino.

Nacional

Nacional

Internacional



02

Servicios digitales

Servicios
E-Commerce

Correo Digital

Mi postal



02. SERVICIOS DIGITALES



SERVICIOS E-COMMERCE	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
----------------------	-------------	-----	----------

COMANDIA

Contrato



Ámbito: España y Andorra.

Planes de tienda (Tarifas mensuales)

Free: Tienda On-Line básica con un máximo de 10 productos activos	0,00	0,00	0,00
Basic: Tienda On-Line básica con un máximo de 200 productos activos, paquetería nacional integrada	16,49	3,46	19,95
Premium: Tienda On-Line avanzada con ilimitados productos activos, paquetería nacional e internacional integrada	41,28	8,67	49,95

Planes de tienda (Tarifas anuales)

Basic: Tienda On-Line básica con un máximo de 200 productos activos y 1 dominio, paquetería nacional integrada	181,36	38,09	219,45
Premium: Tienda On-Line avanzada con ilimitados productos activos y 1 dominio, paquetería nacional e internacional integrada	454,09	95,36	549,45

SERVICIOS E-COMMERCE	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
----------------------	-------------	-----	----------

COMANDIA

Contrato



Venta en Marketplace (Tarifas mensuales)

Free: Un máximo de 5 productos publicados, 2 marketplace españoles	0,00	0,00	0,00
Basic: Un máximo de 50 productos publicados en marketplace españoles, paquetería nacional integrada	16,49	3,46	19,95
Premium: Ilimitados productos publicados en marketplace nacionales e internacionales, paquetería nacional e internacional integrada	41,28	8,67	49,95

Venta en Marketplace (Tarifas anuales)

Basic: Un máximo de 50 productos publicados en marketplace españoles, paquetería nacional integrada	181,36	38,09	219,45
Premium: Ilimitados productos publicados en marketplace nacionales e internacionales, paquetería nacional e internacional integrada	454,09	95,36	549,45

Creación de App (Tarifas Anuales)

Free: Creación de App. Publicación en el market de Correos	0,00	0,00	0,00
Basic: Creación de App. Publicación en el market de Correos y Android	164,46	34,54	199,00
Premium: Creación de App. Publicación en el market de Correos, Android e iOS	247,11	51,89	299,00



SERVICIOS E-COMMERCE	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
----------------------	-------------	-----	----------

COMANDIA

Contrato



Planes Comandia Web (Tarifa mensual)

Free: Web no transaccional, un máximo de 1 hoja	0,00	0,00	0,00
Basic: Web no transaccional, número de páginas ilimitado	8,22	1,73	9,95

Planes Comandia Web (Tarifas anuales)

Basic: Web no transaccional, número de páginas ilimitado	90,45	19,00	109,45
---	-------	-------	--------

Servicios Adicionales (Pago único)

Comandia Design	371,90	78,10	450,00
Crear App: Paquete 1.000 Notificaciones Push	4,13	0,87	5,00
Crear App: Paquete 5.000 Notificaciones Push	16,53	3,47	20,00
Crear App: Paquete 25.000 Notificaciones Push	66,12	13,89	80,01



CORREO DIGITAL	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
----------------	-------------	-----	----------

CARTA DIGITAL - IMPRESIÓN

“El precio por hoja” depende del número de hojas que se incluyan en el envío. En impresión simple: una hoja = una página.

Blanco y negro. El precio por hoja depende del número de hojas que incluya el cliente en un envío:

1 hojas - 20g	0,29	0,06	0,35
2-3 hojas - 20 g	0,18	0,04	0,22
4-6 hojas - 20g a 50g	0,15	0,03	0,18
7-14 hojas - 50g a 100g	0,12	0,03	0,15
>14 hojas - 100g a 500g	0,11	0,02	0,13

Franqueo (el que corresponda según su destino, modalidad y valor añadido).

Color. El precio por hoja depende del número de hojas que incluya el cliente en un envío:

1 hojas - 20g	0,33	0,07	0,40
2-3 hojas - 20 g	0,31	0,07	0,38
4-6 hojas - 20g a 50g	0,27	0,06	0,33
7-14 hojas - 50g a 100g	0,25	0,05	0,30
>14 hojas - 100g a 500g	0,23	0,05	0,28

Franqueo (el que corresponda según su destino, modalidad y valor añadido).

02. SERVICIOS DIGITALES



MI POSTAL ⁽¹⁾	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
MI POSTAL BASIC			
Nacional	1,75	0,24	1,99
Internacional			
Zona 1: Europa incluido Groenlandia	2,60	0,25	2,85
Zona 2: Resto del mundo	2,70	0,25	2,95
MI POSTAL MÁGICA			
Nacional	2,58	0,41	2,99
Internacional			
Zona 1: Europa incluido Groenlandia	3,38	0,41	3,79
Zona 2: Resto del mundo	3,48	0,41	3,89

(1) Sólo irá gravado lo correspondiente a la producción.

Todos los envíos incluyen sobre.



03

Servicios de Paquetería

Nacional

Nacional - Contrato

Internacional

CityPaq



03. SERVICIOS DE PAQUETERÍA



NACIONAL	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
----------	-------------	-----	----------

PAQ TODAY

Entrega a domicilio y oficina

Zona 1: Envíos con origen y destino dentro de la misma provincia

Hasta 1 kg	18,55	3,90	22,45
Más de 1 hasta 5 kg	22,73	4,77	27,50
Más de 5 hasta 8 kg	27,27	5,73	33,00
Kilo Adicional	3,00	0,63	3,63

Peso volumétrico

A los envíos se les aplicará el criterio peso/volumen (167 kilogramos/metro cúbico), según la siguiente fórmula: Largo x ancho x alto (expresado en centímetros)/6.000.

Valores Añadidos Clientes

Valor Declarado de Paquetería (Seguro a Todo Riesgo), Reembolso, Prueba de Entrega Electrónica.

NACIONAL	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
----------	-------------	-----	----------

PAQ PREMIUM

Entrega a domicilio y oficina

Zona 1, 2 y 3: Envíos Intra Peninsulares o Andorra⁽¹⁾

Hasta 1 kg	10,33	2,17	12,50
Más de 1 hasta 5 kg	12,81	2,69	15,50
Más de 5 hasta 10 kg	17,31	3,64	20,95
Más de 10 hasta 15 kg	20,62	4,33	24,95
Más de 15 hasta 20 kg	25,12	5,28	30,40
Más de 20 hasta 25 kg	29,71	6,24	35,95
Más de 25 hasta 30 kg	34,30	7,20	41,50
Kilo Adicional	0,99	0,21	1,20

(1) Los envíos con destino Andorra estarán exentos de la aplicación de impuestos indirectos.

Zona 4: Envíos a Baleares, Ceuta o Melilla⁽²⁾

Hasta 1 kg	11,98	2,52	14,50
Más de 1 hasta 5 kg	16,94	3,56	20,50
Más de 5 hasta 10 kg	26,45	5,55	32,00
Más de 10 hasta 15 kg	35,54	7,46	43,00
Más de 15 hasta 20 kg	45,04	9,46	54,50
Más de 20 hasta 25 kg	54,46	11,44	65,90
Más de 25 hasta 30 kg	64,05	13,45	77,50
Kilo Adicional	1,98	0,42	2,40

(2) Tarifa aplicable asimismo a los envíos con origen Baleares y destino España Peninsular o Andorra. En este último caso estarán exentos de IVA. Los envíos con destino Ceuta o Melilla estarán exentos de la aplicación de impuestos indirectos.

03. SERVICIOS DE PAQUETERÍA



NACIONAL	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
----------	-------------	-----	----------

PAQ PREMIUM

Entrega a domicilio y oficina

Zona 5: Envíos a Canarias

Hasta 1 kg	21,50	0,00	21,50
Más de 1 hasta 5 kg	30,50	0,00	30,50
Más de 5 hasta 10 kg	38,50	0,00	38,50
Más de 10 hasta 15 kg	50,50	0,00	50,50
Más de 15 hasta 20 kg	69,00	0,00	69,00
Más de 20 hasta 25 kg	88,00	0,00	88,00
Más de 25 hasta 30 kg	107,50	0,00	107,50
Kilo Adicional	4,00	0,00	4,00

Zona 7: Envíos a Portugal peninsular con origen en Península o Andorra⁽¹⁾

Hasta 1 kg	12,40	2,60	15,00
Más de 1 hasta 5 kg	15,29	3,21	18,50
Más de 5 hasta 10 kg	20,66	4,34	25,00
Más de 10 hasta 15 kg	25,21	5,29	30,50
Más de 15 hasta 20 kg	29,75	6,25	36,00
Más de 20 hasta 25 kg	35,95	7,55	43,50
Más de 25 hasta 30 kg	41,32	8,68	50,00
Kilo Adicional	1,24	0,26	1,50

(1) Los envíos con destino Portugal sólo estará disponible la Modalidad de Entrega en Domicilio.

NACIONAL	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
----------	-------------	-----	----------

PAQ PREMIUM

Entrega a domicilio y oficina

Zona 8: Envíos a Portugal peninsular con origen en Baleares, Ceuta o Melilla⁽²⁾

Hasta 1 kg	14,05	2,95	17,00
Más de 1 hasta 5 kg	21,49	4,51	26,00
Más de 5 hasta 10 kg	30,54	6,41	36,95
Más de 10 hasta 15 kg	41,28	8,67	49,95
Más de 15 hasta 20 kg	52,40	11,00	63,40
Más de 20 hasta 25 kg	63,97	13,43	77,40
Más de 25 hasta 30 kg	74,71	15,69	90,40
Kilo Adicional	2,40	0,50	2,90

(2) Los envíos con destino Portugal sólo estará disponible la Modalidad de Entrega en Domicilio.

Dimensiones Extras

Si una dimensión excede el máximo estándar o la suma de las tres (Alto + Largo + Ancho) supera dicho máximo se aplicará un recargo del 35%. En caso de que sean dos dimensiones las que excedan el máximo estándar o una dimensión y la suma de las tres se aplicará un recargo del 70%.

Peso volumétrico

A los envíos se les aplicará el criterio peso/volumen (167 kilogramos/metro cúbico), según la siguiente fórmula: Largo x ancho x alto (expresado en centímetros)/6.000.

Valores Añadidos Particulares

Valor Declarado de Paquetería (Seguro a Todo Riesgo), Prueba de Entrega Electrónica, Reembolso.

03. SERVICIOS DE PAQUETERÍA



NACIONAL	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
----------	-------------	-----	----------

PAQ ESTÁNDAR

Entrega a domicilio y oficina

Zona 1, 2 y 3: Envíos Intra Peninsulares o Andorra⁽¹⁾

Hasta 1 kg	9,50	2,00	11,50
Más de 1 hasta 5 kg	11,98	2,52	14,50
Más de 5 hasta 10 kg	16,03	3,37	19,40
Más de 10 hasta 15 kg	19,42	4,08	23,50
Más de 15 hasta 20 kg	23,55	4,95	28,50
Más de 20 hasta 25 kg	27,27	5,73	33,00
Más de 25 hasta 30 kg	30,99	6,51	37,50
Kilo Adicional	0,95	0,20	1,15

(1) Los envíos con destino Andorra estarán exentos de la aplicación de impuestos indirectos.

Zona 4: Envíos a Baleares, Ceuta o Melilla⁽²⁾

Hasta 1 kg	10,74	2,26	13,00
Más de 1 hasta 5 kg	15,29	3,21	18,50
Más de 5 hasta 10 kg	24,38	5,12	29,50
Más de 10 hasta 15 kg	32,56	6,84	39,40
Más de 15 hasta 20 kg	40,91	8,59	49,50
Más de 20 hasta 25 kg	49,17	10,33	59,50
Más de 25 hasta 30 kg	58,18	12,22	70,40
Kilo Adicional	1,82	0,38	2,20

(2) Tarifa aplicable asimismo a los envíos con origen Baleares y destino España Peninsular o Andorra. En este último caso estarán exentos de IVA. Los envíos con destino Ceuta o Melilla estarán exentos de la aplicación de impuestos indirectos.

NACIONAL	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
----------	-------------	-----	----------

PAQ ESTÁNDAR

Entrega a domicilio y oficina

Zona 5: Envíos a Canarias

Hasta 1 kg	18,00	0,00	18,00
Más de 1 hasta 5 kg	26,00	0,00	26,00
Más de 5 hasta 10 kg	32,50	0,00	32,50
Más de 10 hasta 15 kg	41,50	0,00	41,50
Más de 15 hasta 20 kg	56,50	0,00	56,50
Más de 20 hasta 25 kg	72,50	0,00	72,50
Más de 25 hasta 30 kg	88,50	0,00	88,50
Kilo Adicional	3,50	0,00	3,50

Zona 7: Envíos a Portugal peninsular con origen en Península⁽³⁾

Hasta 1 kg	10,74	2,26	13,00
Más de 1 hasta 5 kg	13,64	2,86	16,50
Más de 5 hasta 10 kg	19,01	3,99	23,00
Más de 10 hasta 15 kg	23,55	4,95	28,50
Más de 15 hasta 20 kg	28,10	5,90	34,00
Más de 20 hasta 25 kg	32,56	6,84	39,40
Más de 25 hasta 30 kg	37,19	7,81	45,00
Kilo Adicional	1,16	0,24	1,40

(3) Los envíos con destino Portugal sólo estará disponible la Modalidad de Entrega en Domicilio.

03. SERVICIOS DE PAQUETERÍA



NACIONAL	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
----------	-------------	-----	----------

PAQ ESTÁNDAR

Entrega a domicilio y oficina

Zona 8: Envíos a Portugal peninsular con origen en Baleares⁽¹⁾

Hasta 1 kg	12,40	2,60	15,00
Más de 1 hasta 5 kg	17,56	3,69	21,25
Más de 5 hasta 10 kg	28,10	5,90	34,00
Más de 10 hasta 15 kg	38,02	7,98	46,00
Más de 15 hasta 20 kg	47,93	10,07	58,00
Más de 20 hasta 25 kg	57,85	12,15	70,00
Más de 25 hasta 30 kg	68,18	14,32	82,50
Kilo Adicional	2,27	0,48	2,75

(1) Los envíos con destino Portugal sólo estará disponible la Modalidad de Entrega en Domicilio.

Dimensiones Extras

Si una dimensión excede el máximo estándar o la suma de las tres (Alto + Largo + Ancho) supera dicho máximo se aplicará un recargo del 35%. En caso de que sean dos dimensiones las que excedan el máximo estándar o una dimensión y la suma de las tres se aplicará un recargo del 70%.

Peso volumétrico

A los envíos se les aplicará el criterio peso/volumen (167 kilogramos/metro cúbico), según la siguiente fórmula: Largo x ancho x alto (expresado en centímetros)/6.000.

Valores Añadidos Particulares

Valor Declarado de Paquetería (Seguro a Todo Riesgo), Prueba de Entrega Electrónica, Reembolso.

NACIONAL	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
----------	-------------	-----	----------

PAQ LIGERO

Entrega a domicilio

Zona 1, 2 y 3: Envíos Intra Peninsulares o Andorra⁽¹⁾

Hasta 250 g	5,70	1,20	6,90
Más de 250 hasta 500 g	6,20	1,30	7,50
Más de 500 hasta 1.000 g	7,11	1,49	8,60
Más de 1 hasta 2 kg	8,35	1,75	10,10

(1) Los envíos con destino Andorra estarán exentos de la aplicación de impuestos indirectos.

Zona 4: Envíos a Baleares, Ceuta o Melilla⁽²⁾

Hasta 250 g	6,53	1,37	7,90
Más de 250 hasta 500 g	6,94	1,46	8,40
Más de 500 hasta 1.000 g	7,85	1,65	9,50
Más de 1 hasta 2 kg	9,09	1,91	11,00

(2) Tarifa aplicable asimismo a los envíos con origen Baleares y destino España Peninsular o Andorra. En este último caso estarán exentos de IVA. Los envíos con destino Ceuta o Melilla estarán exentos de la aplicación de impuestos indirectos.

Zona 5: Envíos a Canarias

Hasta 250 g	11,00	0,00	11,00
Más de 250 hasta 500 g	12,00	0,00	12,00
Más de 500 hasta 1.000 g	13,50	0,00	13,50
Más de 1 hasta 2 kg	16,50	0,00	16,50

03. SERVICIOS DE PAQUETERÍA



NACIONAL	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
----------	-------------	-----	----------

VALORES AÑADIDOS DE PAQUETERÍA NACIONAL (Salvo Paquete Azul)

Valor Declarado de Paquetería (Seguro a Todo Riesgo): Cubre el valor del contenido declarado, hasta un máximo de 6.000 euros por envío. 1,50% del valor declarado

Se cobrará un mínimo de 1,67 € por envío.

P.E.E. 5 - Postales (Custodia 5 años) - Prueba de Entrega Electrónica⁽¹⁾

Prueba de entrega electrónica	0,80	0,17	0,97
-------------------------------	------	------	------

Reembolso⁽⁵⁾

Abono en cuenta

Importe máximo de reembolso 2.499 €

Se cobrará sobre el valor del reembolso el porcentaje del Con un mínimo de 2,50 €. 2,75%

Domicilio y Apartado Postal

Importe máximo de reembolso 1.000 €.

Se cobrará sobre el valor del reembolso el porcentaje del Con un mínimo de 7,50 €. 6,00%

(1) Sólo disponible para entrega en Domicilio y Oficina. Los envíos con destino Portugal no podrán contratar estos Valores Añadidos.

NACIONAL	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
----------	-------------	-----	----------

PAQUETE AZUL

Este producto tiene carácter certificado.

Incluye la entrega domiciliaria y la devolución a remitente en caso de no entrega a destinatario.

Hasta 1 kg	10,90	0,00	10,90
Más de 1 kg hasta 2 kg	12,85	0,00	12,85
Más de 2 kg hasta 5 kg	16,60	0,00	16,60
Más de 5 kg hasta 10 kg	19,75	0,00	19,75
Más de 10 kg hasta 15 kg	28,70	0,00	28,70
Más de 15 kg hasta 20 kg	34,50	0,00	34,50
Kilo adicional	1,95	0,00	1,95

Peso volumétrico

A los envíos se les aplicará el criterio peso/volumen (167 kilogramos/metro cúbico), según la siguiente fórmula: Largo x ancho x alto (expresado en centímetros)/6.000.

Valores Añadidos: Aviso de recibo, reembolso, valor declarado.

03. SERVICIOS DE PAQUETERÍA

NACIONAL - Contrato

Tarifa
2019

IVA

PVP
2019

PAQ TODAY

Contrato



Entrega a domicilio

Zona 1: Envíos con origen y destino dentro de la misma provincia

Hasta 1 kg	12,80	2,69	15,49
Más de 1 hasta 2 kg	14,15	2,97	17,12
Más de 2 hasta 3 kg	15,68	3,29	18,97
Más de 3 hasta 4 kg	17,03	3,58	20,61
Más de 4 hasta 5 kg	18,36	3,86	22,22
Más de 5 hasta 10 kg*	25,18	5,29	30,47
Más de 10 hasta 15 kg*	31,98	6,72	38,70
Kilo adicional hasta 50 kg*	2,81	0,59	3,40

* Para expediciones.

Peso volumétrico

A los envíos se les aplicará el criterio peso/volumen (167 kilogramos/metro cúbico), según la siguiente fórmula: Largo x ancho x alto (expresado en centímetros)/6.000.

Expediciones

Para la modalidad de Entrega en Oficina y Domicilio, podrán circular expediciones con un máximo de 10 bultos. Con un peso máximo por expedición de 50 kg de peso real y de 80 kg de peso volumétrico.

Valores Añadidos Clientes con Contrato

Seguro Estandar, Valor Declarado de Paquetería (Seguro a Todo Riesgo), Reembolso, Prueba de Entrega Electrónica, Entrega Exclusiva al Destinatario, Fecha de Entrega Determinada y Entrega en Franja Horaria.

NACIONAL - Contrato

Tarifa
2019

IVA

PVP
2019

PAQ PREMIUM

Contrato



Entrega a domicilio, oficina y CityPaq

Zona 1: Envíos con origen y destino dentro de la misma provincia

Hasta 1 kg	6,45	1,35	7,80
Más de 1 hasta 2 kg	6,80	1,43	8,23
Más de 2 hasta 3 kg	7,36	1,55	8,91
Más de 3 hasta 4 kg	7,52	1,58	9,10
Más de 4 hasta 5 kg	7,69	1,61	9,30
Más de 5 hasta 10 kg	9,77	2,05	11,82
Más de 10 hasta 15 kg	11,87	2,49	14,36
Kilo Adicional	0,41	0,09	0,50

Zona 2: Envíos a provincias limítrofes

Hasta 1 kg	8,79	1,85	10,64
Más de 1 hasta 2 kg	9,21	1,93	11,14
Más de 2 hasta 3 kg	9,40	1,97	11,37
Más de 3 hasta 4 kg	9,61	2,02	11,63
Más de 4 hasta 5 kg	9,80	2,06	11,86
Más de 5 hasta 10 kg	13,69	2,87	16,56
Más de 10 hasta 15 kg	17,60	3,70	21,30
Kilo Adicional	0,77	0,16	0,93

03. SERVICIOS DE PAQUETERÍA



NACIONAL - Contrato	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
---------------------	-------------	-----	----------

PAQ PREMIUM

Contrato



Entrega a domicilio, oficina y CityPaq

Zona 3: Envíos Intra Peninsulares o Andorra⁽¹⁾

Hasta 1 kg	10,21	2,14	12,35
Más de 1 hasta 2 kg	10,72	2,25	12,97
Más de 2 hasta 3 kg	11,50	2,42	13,92
Más de 3 hasta 4 kg	12,27	2,58	14,85
Más de 4 hasta 5 kg	12,87	2,70	15,57
Más de 5 hasta 10 kg	16,57	3,48	20,05
Más de 10 hasta 15 kg	19,93	4,19	24,12
Kilo Adicional	0,92	0,19	1,11

(1) Los envíos con destino Andorra estarán exentos de la aplicación de impuestos indirectos.

Zona 4: Envíos a Baleares, Ceuta o Melilla⁽²⁾

Hasta 1 kg	11,66	2,45	14,11
Más de 1 hasta 2 kg	12,58	2,64	15,22
Más de 2 hasta 3 kg	13,09	2,75	15,84
Más de 3 hasta 4 kg	14,91	3,13	18,04
Más de 4 hasta 5 kg	16,75	3,52	20,27
Más de 5 hasta 10 kg	26,02	5,46	31,48
Más de 10 hasta 15 kg	35,27	7,41	42,68
Kilo Adicional	1,90	0,40	2,30

(2) Tarifa aplicable asimismo a los envíos con origen Baleares y destino España Peninsular o Andorra. En este último caso estarán exentos de IVA. Los envíos con destino Ceuta o Melilla estarán exentos de la aplicación de impuestos indirectos.

NACIONAL - Contrato	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
---------------------	-------------	-----	----------

PAQ PREMIUM

Contrato



Entrega a domicilio, oficina y CityPaq

Zona 5: Envíos a Canarias

Hasta 1 kg	21,18	0,00	21,18
Más de 1 hasta 2 kg	21,84	0,00	21,84
Más de 2 hasta 3 kg	27,74	0,00	27,74
Más de 3 hasta 4 kg	28,81	0,00	28,81
Más de 4 hasta 5 kg	31,06	0,00	31,06
Más de 5 hasta 10 kg	37,32	0,00	37,32
Más de 10 hasta 15 kg	49,60	0,00	49,60
Kilo Adicional	3,82	0,00	3,82

Zona 7: Envíos a Portugal peninsular con origen en Península⁽³⁾

Hasta 1 kg	11,74	2,47	14,21
Más de 1 hasta 2 kg	12,33	2,59	14,92
Más de 2 hasta 3 kg	13,23	2,78	16,01
Más de 3 hasta 4 kg	14,11	2,96	17,07
Más de 4 hasta 5 kg	14,80	3,11	17,91
Más de 5 hasta 10 kg	19,05	4,00	23,05
Más de 10 hasta 15 kg	22,91	4,81	27,72
Kilo Adicional	1,16	0,24	1,40

(3) Los envíos con destino Portugal sólo estará disponible la Modalidad de Entrega en Domicilio.

03. SERVICIOS DE PAQUETERÍA

NACIONAL - Contrato

Tarifa
2019 IVA PVP
2019

PAQ PREMIUM

Contrato



Entrega a domicilio, oficina y CityPaq

Zona 8: Envíos a Portugal peninsular con origen en Baleares⁽⁵⁾

Hasta 1 kg	13,41	2,82	16,23
Más de 1 hasta 2 kg	14,47	3,04	17,51
Más de 2 hasta 3 kg	15,04	3,16	18,20
Más de 3 hasta 4 kg	17,16	3,60	20,76
Más de 4 hasta 5 kg	19,27	4,05	23,32
Más de 5 hasta 10 kg	29,92	6,28	36,20
Más de 10 hasta 15 kg	40,55	8,52	49,07
Kilo Adicional	2,21	0,46	2,67

(5) Los envíos con destino Portugal sólo estará disponible la Modalidad de Entrega en Domicilio.

Dimensiones Extras

Si una dimensión excede el máximo estándar o la suma de las tres (Alto + Largo + Ancho) supera dicho máximo se aplicará un recargo del 35%. En caso de que sean dos dimensiones las que excedan el máximo estándar o una dimensión y la suma de las tres se aplicará un recargo del 70%.

Peso volumétrico

A los envíos se les aplicará el criterio peso/volumen (167 kilogramos/metro cúbico), según la siguiente fórmula: Largo x ancho x alto (expresado en centímetros)/6.000.

Expediciones

Para la modalidad de Entrega en Oficina y Domicilio, podrán circular expediciones con un máximo de 10 bultos. Con un peso máximo por expedición de 300 kg de peso real y de 600 kg de peso volumétrico. No disponible en envíos con destino Portugal.

NACIONAL - Contrato

Tarifa
2019 IVA PVP
2019

PAQ PREMIUM

Contrato



Valores Añadidos Clientes con Contrato

Seguro Estandar, Valor Declarado de Paquetería (Seguro a Todo Riesgo), Reembolso, Prueba de Entrega Electrónica, Entrega Exclusiva al Destinatario, Fecha de Entrega Determinada, Entrega en Franja Horaria, Número de Intentos Parametrizable, Plazo de Permanencia en Lista, Gestión en la Entrega, Escaneo de Documento y Escaneo con Validación.

PAQ ESTÁNDAR

Contrato



Entrega a domicilio, oficina y CityPaq

Zona 1: Envíos con origen y destino dentro de la misma provincia

Hasta 1 kg	5,84	1,23	7,07
Más de 1 hasta 2 kg	6,15	1,29	7,44
Más de 2 hasta 3 kg	6,66	1,40	8,06
Más de 3 hasta 4 kg	6,80	1,43	8,23
Más de 4 hasta 5 kg	6,96	1,46	8,42
Más de 5 hasta 10 kg	8,84	1,86	10,70
Más de 10 hasta 15 kg	10,74	2,26	13,00
Kilo Adicional	0,37	0,08	0,45

03. SERVICIOS DE PAQUETERÍA



NACIONAL - Contrato	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
---------------------	-------------	-----	----------

PAQ ESTÁNDAR

Contrato



Entrega a domicilio, oficina y CityPaq

Zona 2: Envíos a provincias limítrofes

Hasta 1 kg	7,96	1,67	9,63
Más de 1 hasta 2 kg	8,32	1,75	10,07
Más de 2 hasta 3 kg	8,50	1,79	10,29
Más de 3 hasta 4 kg	8,69	1,82	10,51
Más de 4 hasta 5 kg	8,87	1,86	10,73
Más de 5 hasta 10 kg	12,38	2,60	14,98
Más de 10 hasta 15 kg	15,92	3,34	19,26
Kilo Adicional	0,70	0,15	0,85

Zona 3: Envíos Intra Peninsulares o Andorra⁽¹⁾

Hasta 1 kg	9,23	1,94	11,17
Más de 1 hasta 2 kg	9,70	2,04	11,74
Más de 2 hasta 3 kg	10,40	2,18	12,58
Más de 3 hasta 4 kg	11,10	2,33	13,43
Más de 4 hasta 5 kg	11,65	2,45	14,10
Más de 5 hasta 10 kg	14,99	3,15	18,14
Más de 10 hasta 15 kg	18,03	3,79	21,82
Kilo Adicional	0,84	0,18	1,02

(1) Los envíos con destino Andorra estarán exentos de la aplicación de impuestos indirectos.

NACIONAL - Contrato	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
---------------------	-------------	-----	----------

PAQ ESTÁNDAR

Contrato



Entrega a domicilio, oficina y CityPaq

Zona 4: Envíos a Baleares, Ceuta o Melilla⁽²⁾

Hasta 1 kg	10,54	2,21	12,75
Más de 1 hasta 2 kg	11,38	2,39	13,77
Más de 2 hasta 3 kg	11,84	2,49	14,33
Más de 3 hasta 4 kg	13,49	2,83	16,32
Más de 4 hasta 5 kg	15,15	3,18	18,33
Más de 5 hasta 10 kg	23,53	4,94	28,47
Más de 10 hasta 15 kg	31,90	6,70	38,60
Kilo Adicional	1,72	0,36	2,08

(2) Tarifa aplicable asimismo a los envíos con origen Baleares y destino España Peninsular o Andorra. En este último caso estarán exentos de IVA. Los envíos con destino Ceuta o Melilla estarán exentos de la aplicación de impuestos indirectos.

Zona 5: Envíos a Canarias

Hasta 1 kg	17,41	0,00	17,41
Más de 1 hasta 2 kg	17,96	0,00	17,96
Más de 2 hasta 3 kg	22,81	0,00	22,81
Más de 3 hasta 4 kg	23,68	0,00	23,68
Más de 4 hasta 5 kg	25,54	0,00	25,54
Más de 5 hasta 10 kg	30,68	0,00	30,68
Más de 10 hasta 15 kg	40,77	0,00	40,77
Kilo Adicional	3,14	0,00	3,14

03. SERVICIOS DE PAQUETERÍA



NACIONAL - Contrato	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
---------------------	-------------	-----	----------

PAQ ESTÁNDAR

Contrato



Entrega a domicilio, oficina y CityPaq

Zona 7: Envíos a Portugal peninsular con origen en Península⁽¹⁾

Hasta 1 kg	10,62	2,23	12,85
Más de 1 hasta 2 kg	11,15	2,34	13,49
Más de 2 hasta 3 kg	11,97	2,51	14,48
Más de 3 hasta 4 kg	12,77	2,68	15,45
Más de 4 hasta 5 kg	13,39	2,81	16,20
Más de 5 hasta 10 kg	17,24	3,62	20,86
Más de 10 hasta 15 kg	20,74	4,36	25,10
Kilo Adicional	1,04	0,22	1,26

(1) Los envíos con destino Portugal sólo estará disponible la Modalidad de Entrega en Domicilio.

Zona 8: Envíos a Portugal peninsular con origen en Baleares⁽²⁾

Hasta 1 kg	12,13	2,55	14,68
Más de 1 hasta 2 kg	13,09	2,75	15,84
Más de 2 hasta 3 kg	13,61	2,86	16,47
Más de 3 hasta 4 kg	15,51	3,26	18,77
Más de 4 hasta 5 kg	17,42	3,66	21,08
Más de 5 hasta 10 kg	27,07	5,68	32,75
Más de 10 hasta 15 kg	36,68	7,70	44,38
Kilo Adicional	2,06	0,43	2,49

(2) Los envíos con destino Portugal sólo estará disponible la Modalidad de Entrega en Domicilio.

NACIONAL - Contrato	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
---------------------	-------------	-----	----------

PAQ ESTÁNDAR

Contrato



Dimensiones Extras

Si una dimensión excede el máximo estándar o la suma de las tres (Alto + Largo + Ancho) supera dicho máximo se aplicará un recargo del 35%. En caso de que sean dos dimensiones las que excedan el máximo estándar o una dimensión y la suma de las tres se aplicará un recargo del 70%.

Peso volumétrico

A los envíos se les aplicará el criterio peso/volumen (167 kilogramos/metro cúbico), según la siguiente fórmula: Largo x ancho x alto (expresado en centímetros)/6.000.

Expediciones

Para la modalidad de Entrega en Oficina y Domicilio, podrán circular expediciones con un máximo de 10 bultos. Con un peso máximo por expedición de 300 kg de peso real y de 600 kg de peso volumétrico. No disponible para envíos con destino Portugal.

Valores Añadidos Clientes con Contrato

Seguro Estandar, Valor Declarado de Paquetería (Seguro a Todo Riesgo), Reembolso, Prueba de Entrega Electrónica, Entrega Exclusiva al Destinatario, Numero de Intentos Parametrizables, Plazo de Permanencia en Lista, Gestión en la Entrega, Escaneo de Documento y Escaneo de Validación.

03. SERVICIOS DE PAQUETERÍA



NACIONAL	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
----------	-------------	-----	----------

PAQ LIGERO

Contrato



Entrega a domicilio

Zona 1: Envíos Intra Peninsulares o Andorra⁽¹⁾

Hasta 250 g	4,07	0,85	4,92
Más de 250 hasta 500 g	4,42	0,93	5,35
Más de 500 hasta 1.000 g	5,00	1,05	6,05
Más de 1 hasta 2 kg	5,89	1,24	7,13

(1) Los envíos con destino Andorra estarán exentos de la aplicación de impuestos indirectos.

Zona 2: Envíos a provincias limítrofes

Hasta 250 g	4,88	1,02	5,90
Más de 250 hasta 500 g	5,30	1,11	6,41
Más de 500 hasta 1.000 g	6,00	1,26	7,26
Más de 1 hasta 2 kg	7,07	1,48	8,55

(2) Tarifa aplicable asimismo a los envíos con origen Baleares y destino España Peninsular o Andorra. En este último caso estarán exentos de IVA. Los envíos con destino Ceuta o Melilla estarán exentos de la aplicación de impuestos indirectos.

Zona 3: Envíos Intra Peninsulares o Andorra⁽¹⁾

Hasta 250 g	5,42	1,14	6,56
Más de 250 hasta 500 g	5,89	1,24	7,13
Más de 500 hasta 1.000 g	6,67	1,40	8,07
Más de 1 hasta 2 kg	7,85	1,65	9,50

(1) Los envíos con destino Andorra estarán exentos de la aplicación de impuestos indirectos.

NACIONAL - Contrato	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
---------------------	-------------	-----	----------

PAQ LIGERO

Contrato



Zona 4: Envíos a Baleares, Ceuta o Melilla⁽²⁾

Hasta 250 g	6,23	1,31	7,54
Más de 250 hasta 500 g	6,77	1,42	8,19
Más de 500 hasta 1.000 g	7,67	1,61	9,28
Más de 1 hasta 2 kg	9,03	1,90	10,93

(2) Tarifa aplicable asimismo a los envíos con origen Baleares y destino España Peninsular o Andorra. En este último caso estarán exentos de IVA. Los envíos con destino Ceuta o Melilla estarán exentos de la aplicación de impuestos indirectos.

Zona 5: Envíos a Canarias

Hasta 250 g	10,03	0,00	10,03
Más de 250 hasta 500 g	10,90	0,00	10,90
Más de 500 hasta 1.000 g	12,34	0,00	12,34
Más de 1 hasta 2 kg	14,52	0,00	14,52

PAQ RETORNO Y PAQ RETORNO PREMIUM

Contrato



Se aplicarán las tarifas del Paq Estándar Nacional.

Valores Añadidos: Entrega con Recogida (Sólo Paq Retorno Premium), Gestión en la Admisión, Seguro, Reembolso.

DEVOLUCION PAQUETERÍA NACIONAL

Se aplicarán las tarifas del Paq Estándar Nacional.

03. SERVICIOS DE PAQUETERÍA



NACIONAL - Contrato	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
---------------------	-------------	-----	----------

VALORES AÑADIDOS DE PAQUETERÍA NACIONAL (Salvo Paquete Azul)

Contrato



Seguro Estándar

Un máximo de 15 € por kilogramo transportado hasta un máximo de 500 € por envío.

Hasta 1 kilogramo de peso	1,00
Por cada kilogramo de peso adicional	0,03

Valor Declarado de Paquetería (Seguro a Todo Riesgo)

Se podrá asegurar un envío por un máximo de 6.000 €.	1,50%
Se cobrará sobre el valor asegurado el porcentaje del 1,50% con un mínimo de 1,50 €	

Reembolso⁽¹⁾

Importe máximo de reembolso 2.499 €	
Se cobrará sobre el valor del reembolso el porcentaje del Con un mínimo de 1,75 €	2,75%

P.E.E. 5 (Custodia 5 años) ⁽¹⁾	0,80	0,17	0,97
P.E.E. 10 (Custodia 10 años) ^{(1) (2)}	2,10	0,44	2,54
P.E.E. 15 (Custodia 15 años) ^{(1) (2)}	3,40	0,71	4,11
Entrega exclusiva al destinatario ⁽¹⁾	1,52	0,32	1,84
Fecha de entrega determinada ^{(3) (4)}	0,80	0,17	0,97
Entrega en franja horaria ^{(3) (4)}	0,25	0,05	0,30
Número de Intentos Parametrizable - Tercer Intento	1,00	0,21	1,21
Plazo de Permanencia en Lista:			
Menor o igual a 14 días	1,00	0,21	1,21
A partir de 16 días hasta 30, a la cuota de hasta 14 días habrá que sumarle por cada día adicional:	0,25	0,05	0,30

(1) Sólo disponible para entrega en Domicilio y Oficina. Los envíos con destino Portugal no podrán contratar estos Valores Añadidos. (2) Sólo para clientes con contrato productos de Paquetería Nacional y Cartas Certificadas de la Administración (3) Sólo disponible para entrega en Domicilio. Los envíos con destino Portugal no podrán contratar estos Valores Añadidos. (4) No disponible para el Paq Estándar.

NACIONAL - Contrato	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
---------------------	-------------	-----	----------

VALORES AÑADIDOS DE PAQUETERÍA NACIONAL (Salvo Paquete Azul)

Contrato



Gestión en la Entrega y/o Admisión

Nivel 1 fácil:	2,00	0,42	2,42
Nivel 2 medio:	5,00	1,05	6,05
Nivel 3 complejo:	10,00	2,10	12,10
Escaneo de Documento ⁽⁵⁾	2,10	0,44	2,54
Escaneo con Validación ⁽⁵⁾	3,90	0,82	4,72
Entrega con recogida ⁽⁶⁾	10,00	2,10	12,10

(5) Sólo disponible para entrega en Oficina. (6) Sólo disponible para Paq Retorno Premium.



03. SERVICIOS DE PAQUETERÍA



INTERNACIONAL	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
Destinos que admitan estos servicios			

PAQ PREMIUM INTERNACIONAL

Zona A: Europa Cercana⁽¹⁾

Hasta 250 g	30,78	6,46	37,24
Hasta 500 g	34,88	7,32	42,20
Hasta 1 kg	41,04	8,62	49,66
Más de 1 kg Hasta 2 kg	45,12	9,48	54,60
Más de 2 kg Hasta 3 kg	49,20	10,33	59,53
Más de 3 kg Hasta 4 kg	53,28	11,19	64,47
Más de 4 kg Hasta 5 kg	57,36	12,05	69,41
Más de 5 kgs. hasta 30 kgs.: tarifa hasta 5 kgs. + tarifa por cada kilogramo o fracción de	4,08	0,86	4,94

(1) Los países fuera de la UE estarán exentos de la aplicación de impuestos indirectos.

Zona B: Países de Europa no incluidos en la zona A, Norte de Magreb y Turquía⁽¹⁾

Hasta 250 g	33,50	7,04	40,54
Hasta 500 g	37,96	7,97	45,93
Hasta 1 kg	44,67	9,38	54,05
Más de 1 kg Hasta 2 kg	50,15	10,53	60,68
Más de 2 kg Hasta 3 kg	55,63	11,68	67,31
Más de 3 kg Hasta 4 kg	61,11	12,83	73,94
Más de 4 kg Hasta 5 kg	66,59	13,98	80,57
Más de 5 kgs. hasta 30 kgs.: tarifa hasta 5 kgs. + tarifa por cada kilogramo o fracción de	5,48	1,15	6,63

(1) Los países fuera de la UE estarán exentos de la aplicación de impuestos indirectos.

INTERNACIONAL	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
Destinos que admitan estos servicios			

PAQ PREMIUM INTERNACIONAL

ZONA C: América

Hasta 250 g	42,70	0,00	42,70
Hasta 500 g	48,80	0,00	48,80
Hasta 1 kg	61,00	0,00	61,00
Más de 1 kg Hasta 2 kg	71,50	0,00	71,50
Más de 2 kg Hasta 3 kg	82,00	0,00	82,00
Más de 3 kg Hasta 4 kg	92,50	0,00	92,50
Más de 4 kg Hasta 5 kg	103,00	0,00	103,00
Más de 5 kgs. hasta 30 kgs.: tarifa hasta 5 kgs. + tarifa por cada kilogramo o fracción de	10,50	0,00	10,50

Zona D: Asia, Oriente Medio y Oceanía

Hasta 250 g	48,27	0,00	48,27
Hasta 500 g	55,16	0,00	55,16
Hasta 1 kg	68,95	0,00	68,95
Más de 1 kg Hasta 2 kg	80,27	0,00	80,27
Más de 2 kg Hasta 3 kg	91,59	0,00	91,59
Más de 3 kg Hasta 4 kg	102,91	0,00	102,91
Más de 4 kg Hasta 5 kg	114,23	0,00	114,23
Más de 5 kgs. hasta 30 kgs.: tarifa hasta 5 kgs. + tarifa por cada kilogramo o fracción de	11,32	0,00	11,32

03. SERVICIOS DE PAQUETERÍA



INTERNACIONAL	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
Destinos que admitan estos servicios			

PAQ PREMIUM INTERNACIONAL

ZONA E: Resto de África

Hasta 250 g	49,66	0,00	49,66
Hasta 500 g	56,76	0,00	56,76
Hasta 1 kg	70,95	0,00	70,95
Más de 1 kg Hasta 2 kg	82,37	0,00	82,37
Más de 2 kg Hasta 3kg	93,79	0,00	93,79
Más de 3 kg Hasta 4 kg	105,21	0,00	105,21
Más de 4 kg Hasta 5 kg	116,63	0,00	116,63
Más de 5 kgs. hasta 30 kgs.: tarifa hasta 5 kgs. + tarifa por cada kilogramo o fracción de	11,42	0,00	11,42

Peso volumétrico

A los envíos se les aplicará el criterio peso/volumen (167kilos/metro cúbico) según la siguiente fórmula Largo x ancho x alto (expresado en centímetros)/6.000.

Seguro

Hasta un máximo de 3.000 €.

Se cobrará un mínimo de 2,04 € por envío.

1% del valor declarado

INTERNACIONAL	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
Destinos que admitan estos servicios			

PAQ STANDARD INTERNACIONAL

ZONA A: Europa Cercana⁽¹⁾

Hasta 1 kg	23,19	4,87	28,06
Más de 1 kg Hasta 2 kg	25,65	5,39	31,04
Más de 2 kg Hasta 3 kg	28,11	5,90	34,01
Más de 3 kg Hasta 4 kg	30,57	6,42	36,99
Más de 4 kg Hasta 5 kg	33,03	6,94	39,97
Por kg adicional o fracción	2,46	0,52	2,98

(1) Los países fuera de la UE estarán exentos de la aplicación de impuestos indirectos.

ZONA B: Países de Europa no incluidos en la zona A y Norte de Magreb⁽¹⁾

Hasta 1 kg	26,47	5,56	32,03
Más de 1 kg Hasta 2 kg	29,95	6,29	36,24
Más de 2 kg Hasta 3 kg	33,43	7,02	40,45
Más de 3 kg Hasta 4 kg	36,91	7,75	44,66
Más de 4 kg Hasta 5 kg	40,39	8,48	48,87
Por kg adicional o fracción	3,48	0,73	4,21

(1) Los países fuera de la UE estarán exentos de la aplicación de impuestos indirectos.

ZONA B2: Argelia, Rusia, Bosnia-Herzegovina, Islandia, Bielorrusia, Macedonia, Serbia, Túnez, Turquía, Ucrania, Albania y Marruecos

Tarifa correspondiente a la Zona B con un sobrecoste por kilo	5,00	0,00	5,00
---	------	------	------

03. SERVICIOS DE PAQUETERÍA



INTERNACIONAL	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
Destinos que admitan estos servicios			

PAQ STANDARD INTERNACIONAL

ZONA C: América

Hasta 1 kg	35,24	0,00	35,24
Más de 1 kg Hasta 2 kg	44,40	0,00	44,40
Más de 2 kg Hasta 3 kg	53,56	0,00	53,56
Más de 3 kg Hasta 4 kg	62,72	0,00	62,72
Más de 4 kg Hasta 5 kg	71,88	0,00	71,88
Por kg adicional o fracción	9,16	0,00	9,16

ZONA D: Asia, Oriente Medio y Oceanía

Hasta 1 kg	41,73	0,00	41,73
Más de 1 kg Hasta 2 kg	51,74	0,00	51,74
Más de 2 kg Hasta 3 kg	61,75	0,00	61,75
Más de 3 kg Hasta 4 kg	71,76	0,00	71,76
Más de 4 kg Hasta 5 kg	81,77	0,00	81,77
Por kg adicional o fracción	10,01	0,00	10,01

ZONA D2: Australia y Nueva Zelanda

Tarifa correspondiente a la Zona D con un sobrecoste por kilo	5,00	0,00	5,00
---	------	------	------

INTERNACIONAL	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
Destinos que admitan estos servicios			

PAQ STANDARD INTERNACIONAL

ZONA E: Resto de África

Hasta 1 kg	45,58	0,00	45,58
Más de 1 kg Hasta 2 kg	51,39	0,00	51,39
Más de 2 kg Hasta 3 kg	57,20	0,00	57,20
Más de 3 kg Hasta 4 kg	63,01	0,00	63,01
Más de 4 kg Hasta 5 kg	68,82	0,00	68,82
Por kg adicional o fracción	5,81	0,00	5,81

Peso volumétrico

A los envíos se les aplicará el criterio peso/volumen (167kilos/metro cúbico) según la siguiente fórmula Largo x ancho x alto (expresado en centímetros)/6.000.

Seguro

Hasta un máximo de 3.000 €.

Se cobrará un mínimo de 2,04 € por envío.

1% del valor

03. SERVICIOS DE PAQUETERÍA



INTERNACIONAL	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
Destinos que admitan estos servicios			

PAQUETE INTERNACIONAL ECONÓMICO

ZONA A: Europa Cercana

Hasta 1 kg	30,80	0,00	30,80
Más de 1 kg Hasta 2 kg	34,10	0,00	34,10
Más de 2 kg Hasta 3 kg	37,40	0,00	37,40
Más de 3 kg Hasta 4 kg	40,70	0,00	40,70
Más de 4 kg Hasta 5 kg	44,00	0,00	44,00
Por kg adicional o fracción	3,30	0,00	3,30

ZONA B: Países de Europa no incluidos en la zona A y Norte de Magreb

Hasta 1 kg	28,15	0,00	28,15
Más de 1 kg Hasta 2 kg	31,65	0,00	31,65
Más de 2 kg Hasta 3 kg	35,15	0,00	35,15
Más de 3 kg Hasta 4 kg	38,65	0,00	38,65
Más de 4 kg Hasta 5 kg	42,15	0,00	42,15
Por kg adicional o fracción	3,50	0,00	3,50

ZONA B2: Argelia, Rusia, Bosnia-Herzegovina, Islandia, Bielorrusia, Macedonia, Serbia, Túnez, Turquía, Ucrania, Albania y Marruecos

Tarifa correspondiente a la Zona B con un sobrecoste por kilo	1,00	0,00	1,00
---	------	------	------

INTERNACIONAL	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
Destinos que admitan estos servicios			

PAQUETE INTERNACIONAL ECONÓMICO

ZONA C: América

Hasta 1 kg	23,90	0,00	23,90
Más de 1 kg Hasta 2 kg	29,25	0,00	29,25
Más de 2kg Hasta 3 kg	34,60	0,00	34,60
Más de 3 kg Hasta 4 kg	39,95	0,00	39,95
Más de 4 kg Hasta 5 kg	45,30	0,00	45,30
Por kg adicional o fracción	5,35	0,00	5,35

ZONA D: Asia, Oriente Medio y Oceanía

Hasta 1 kg	24,45	0,00	24,45
Más de 1 kg Hasta 2 kg	29,80	0,00	29,80
Más de 2 kg Hasta 3 kg	35,15	0,00	35,15
Más de 3 kg Hasta 4 kg	40,50	0,00	40,50
Más de 4 kg Hasta 5 kg	45,85	0,00	45,85
Por kg adicional o fracción	5,35	0,00	5,35

ZONA D2: Australia y Nueva Zelanda

Tarifa correspondiente a la Zona D con un sobrecoste por kilo	1,00	0,00	1,00
---	------	------	------

Internacional

Internacional



03. SERVICIOS DE PAQUETERÍA



INTERNACIONAL	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
Destinos que admitan estos servicios			

PAQUETE INTERNACIONAL ECONÓMICO

ZONA E: Resto de África

Hasta 1 kg	23,90	0,00	23,90
Más de 1kg Hasta 2 kg	29,30	0,00	29,30
Más de 2kg Hasta 3 kg	34,70	0,00	34,70
Más de 3kg Hasta 4 kg	40,10	0,00	40,10
Más de 4kg Hasta 5 kg	45,50	0,00	45,50
Por kg adicional o fracción	5,40	0,00	5,40

Peso volumétrico

A los envíos se les aplicará el criterio peso/volumen (167kilos/metro cúbico) según la siguiente fórmula Largo x ancho x alto (expresado en centímetros)/6.000.

Valores Añadidos: Aviso de Recibo Internacional, Reembolso Internacional, Valor Declarado Internacional.

INTERNACIONAL	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
Destinos que admitan estos servicios			

PAQ LIGHT INTERNACIONAL

ZONA A: Europa Cercana⁽¹⁾

Hasta 250 g	11,54	2,42	13,96
De 250 a 500 g	12,82	2,69	15,51
De 500 a 1.000 g	14,27	3,00	17,27
De 1.000 a 1.500 g	16,94	3,56	20,50
De 1.500 a 2.000 g	19,71	4,14	23,85

(1) Los países fuera de la UE estarán exentos de la aplicación de impuestos indirectos.

ZONA B: Países de Europa no incluidos en la zona A, Norte de Magreb y Turquía⁽¹⁾

Hasta 250 g	14,70	3,09	17,79
De 250 a 500 g	18,38	3,86	22,24
De 500 a 1.000 g	20,92	4,39	25,31
De 1.000 a 1.500 g	25,17	5,29	30,46
De 1.500 a 2.000 g	29,42	6,18	35,60

(1) Los países fuera de la UE estarán exentos de la aplicación de impuestos indirectos.

ZONA C: América

Hasta 250 g	17,07	0,00	17,07
De 250 a 500 g	21,34	0,00	21,34
De 500 a 1.000 g	27,70	0,00	27,70
De 1.000 a 1.500 g	30,00	0,00	30,00
De 1.500 a 2.000 g	33,00	0,00	33,00

03. SERVICIOS DE PAQUETERÍA

INTERNACIONAL	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
Destinos que admitan estos servicios			

PAQ LIGHT INTERNACIONAL

ZONA D: Asia, Oriente Medio y Oceanía

Hasta 250 g	18,29	0,00	18,29
De 250 a 500 g	22,86	0,00	22,86
De 500 a 1.000 g	28,00	0,00	28,00
De 1.000 a 1.500 g	32,00	0,00	32,00
De 1.500 a 2.000 g	35,00	0,00	35,00

ZONA E: Resto de África

Hasta 250 g	15,42	0,00	15,42
De 250 a 500 g	16,23	0,00	16,23
De 500 a 1.000 g	21,30	0,00	21,30
De 1.000 a 1.500 g	25,00	0,00	25,00
De 1.500 a 2.000 g	28,00	0,00	28,00

DEVOLUCION PAQUETERÍA INTERNACIONAL

Contrato



Paq Premium Internacional y Paq Standard Internacional:

Se aplicarán las tarifas del Paq Standard Internacional, salvo los destinos incluidos en las zonas B2 y D2 que tendrán la misma tarifa que las zonas B y D respectivamente, sin sobre coste adicional.

Paquete Internacional Económico:

Se aplicarán las tarifas del Paquete Internacional Económico, salvo los destinos incluidos en las zonas B2 y D2 que tendrán la misma tarifa que las zonas B y D respectivamente, sin sobre coste adicional.

POSTAL EXPRÉS INTERNACIONAL/PAQUETE INTERNACIONAL PRIORITARIO

Contrato



Se aplicarán las tarifas del Paq Premium Internacional o Paq Standard Internacional, según proceda.



03. SERVICIOS DE PAQUETERÍA



INTERNACIONAL	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
---------------	-------------	-----	----------

DESTINOS POR ZONA - PAQUETERÍA INTERNACIONAL

Paq Premium Internacional, Paq Standard Internacional y Paquete Internacional Económico

ZONA A - Europa Cercana:

Alemania, Austria, Bélgica, Dinamarca, Francia, Gibraltar, Grecia, La Bailía de Guernsey, Irlanda, Italia, Isla de Jersey, Isla de Man, Islas Azores, Malvinas Islas, Luxemburgo, Madeira, Mónaco, Noruega, Países Bajos, Portugal, Reino Unido, San Marino, Suecia, Suiza y Vaticano.

ZONA B - Países de Europa no incluidos en la Zona A, Norte de Magreb y Turquía:

Países de Europa no incluidos en la Zona A, Groenlandia, Islas Feroe, Argelia, Marruecos, Túnez y Turquía.

ZONA B2⁽¹⁾:

Albania, Argelia, Rusia, Bosnia-Herzegovina, Islandia, Bielorrusia, Macedonia, Marruecos, Serbia, Túnez, Turquía y Ucrania.

ZONA C - América.

ZONA D - Asia, Oriente Medio, y Oceanía:

Además de los países del continente asiático y de Oceanía, están incluidos: Libia, Sudán y Egipto.

ZONA D2⁽¹⁾:

Nueva Zelanda y Australia.

ZONA E - Resto de África:

Países de África no incluidos en las zonas B y D.

(1) Zonas de sobrecoste en el Paq Standard Internacional y Paquete Internacional Económico.

INTERNACIONAL	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
---------------	-------------	-----	----------

DESTINOS POR ZONA - PAQUETERÍA INTERNACIONAL

Zonas Paq Light Internacional

ZONA A - Europa Cercana:

Alemania, Austria, Bélgica, Dinamarca, Francia, Gibraltar, Grecia, Irlanda, Italia, Isla de Jersey, Luxemburgo, Noruega, Países Bajos, Portugal, Reino Unido, Suecia y Suiza.

ZONA B - Países de Europa no incluidos en la Zona A, Norte de Magreb y Turquía:

Chipre, Croacia, Eslovaquia, Eslovenia, Estonia, Federación Rusa, Finlandia, Hungría, Islandia, Letonia, Lituania, Malta, Polonia, República Checa, Serbia y Turquía.

ZONA C - América:

Aruba, Barbados, Brasil, Canadá, México, Rep. Dominicana y USA.

ZONA D - Asia, Oriente Medio, y Oceanía:

Arabia Saudí, Australia, China, Corea del Sur, Georgia, Hong Kong, Indonesia, Israel, Japón, Líbano, Malasia, Nueva Zelanda, Singapur y Tailandia.

ZONA E - Resto de África:

Egipto, Sudáfrica y Suazilandia.





CITYPAQ	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
---------	-------------	-----	----------

Ámbito: España y Andorra.

ADMISIÓN DE PAQ PREMIUM⁽¹⁾

No aplicable para envíos con origen o destino Canarias, Ceuta, Melilla y Andorra, por necesitar trámites aduaneros.

ZONA 1, 2 y 3: Envíos Intra Peninsulares

S (10x24x40 cm)	10,33	2,17	12,50
M (10x49x40 cm)	12,81	2,69	15,50
L (20x49x40 cm)	12,81	2,69	15,50
XL (60x49x40 cm)	17,31	3,64	20,95

ZONA 4: Envíos a Baleares⁽²⁾

S (10x24x40 cm)	11,98	2,52	14,50
M (10x49x40 cm)	16,94	3,56	20,50
L (20x49x40 cm)	16,94	3,56	20,50
XL (60x49x40 cm)	26,45	5,55	32,00

ZONA 5: Envíos a Canarias

S (10x24x40 cm)	21,50	0,00	21,50
M (10x49x40 cm)	30,50	0,00	30,50
L (20x49x40 cm)	30,50	0,00	30,50
XL (60x49x40 cm)	38,50	0,00	38,50

(1) No aplicable para envíos con origen o destino Ceuta, Melilla y Andorra, por necesitar trámites aduaneros.

(2) Tarifa aplicable asimismo a los envíos con origen Baleares y destino España Peninsular.

CITYPAQ	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
---------	-------------	-----	----------

Ámbito: España y Andorra.

ADMISIÓN DE PAQ ESTÁNDAR⁽¹⁾

No aplicable para envíos con origen o destino Canarias, Ceuta, Melilla y Andorra, por necesitar trámites aduaneros.

ZONA 1, 2 y 3: Envíos Intra Peninsulares

S (10x24x40 cm)	9,50	2,00	11,50
M (10x49x40 cm)	11,98	2,52	14,50
L (20x49x40 cm)	11,98	2,52	14,50
XL (60x49x40 cm)	16,03	3,37	19,40

ZONA 4: Envíos a Baleares⁽²⁾

S (10x24x40 cm)	10,74	2,26	13,00
M (10x49x40 cm)	15,29	3,21	18,50
L (20x49x40 cm)	15,29	3,21	18,50
XL (60x49x40 cm)	24,38	5,12	29,50

ZONA 5: Envíos a Canarias

S (10x24x40 cm)	18,00	0,00	18,00
M (10x49x40 cm)	26,00	0,00	26,00
L (20x49x40 cm)	26,00	0,00	26,00
XL (60x49x40 cm)	32,50	0,00	32,50

(1) No aplicable para envíos con origen o destino Ceuta, Melilla y Andorra, por necesitar trámites aduaneros.

(2) Tarifa aplicable asimismo a los envíos con origen Baleares y destino España Peninsular.



04

Servicios de Marketing y Publicaciones

Correos Directo:
Envíos de publicidad y marketing

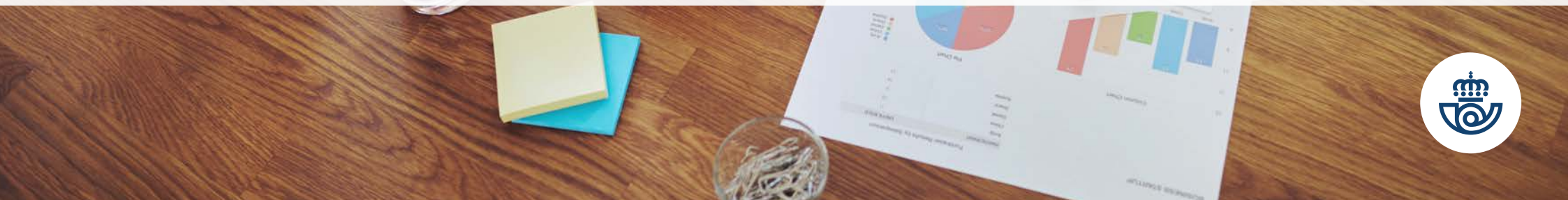
Correos Directo:
Servicios de información

Correos MKD
Prepago

Libros

Publicaciones
periódicas

Creamailing



04. SERVICIOS DE MARKETING Y PUBLICACIONES



CORREOS DIRECTO: ENVÍOS DE PUBLICIDAD Y MARKETING

Tarifa
2019

IVA

PVP
2019

PUBLICORREO ÓPTIMO

Mínimo de 100 ejemplares por remesa.

ZONA A⁽¹⁾: Envíos con destino: local, capital de provincia, localidades con administraciones de Correos y poblaciones con más de 50.000 habitantes especificadas por Correos.

Envío	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
Hasta 10 g	0,23	0,05	0,28
Más de 10 hasta 15 g	0,25	0,05	0,30
Más de 15 hasta 20 g	0,26	0,05	0,31
Más de 20 hasta 30 g	0,27	0,06	0,33
Más de 30 hasta 40 g	0,30	0,06	0,36
Más de 40 hasta 50 g	0,33	0,07	0,40
Más de 50 hasta 60 g	0,35	0,07	0,42
Más de 60 hasta 70 g	0,38	0,08	0,46
Más de 70 hasta 80 g	0,41	0,09	0,50
Más de 80 hasta 90 g	0,43	0,09	0,52
Más de 90 hasta 100 g	0,46	0,10	0,56
Más de 100 hasta 115 g	0,49	0,10	0,59
Más de 115 hasta 130 g	0,53	0,11	0,64
Más de 130 hasta 145 g	0,58	0,12	0,70
Más de 145 hasta 160 g	0,62	0,13	0,75

CORREOS DIRECTO: ENVÍOS DE PUBLICIDAD Y MARKETING

Tarifa
2019

IVA

PVP
2019

PUBLICORREO ÓPTIMO

Mínimo de 100 ejemplares por remesa.

ZONA A⁽¹⁾: Envíos con destino: local, capital de provincia, localidades con administraciones de Correos y poblaciones con más de 50.000 habitantes especificadas por Correos.

Envío	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
Más de 160 hasta 175 g	0,66	0,14	0,80
Más de 175 hasta 200 g	0,70	0,15	0,85
Más de 200 hasta 225 g	0,77	0,16	0,93
Más de 225 hasta 250 g	0,83	0,17	1,00
Más de 250 hasta 275 g	0,90	0,19	1,09
Más de 275 hasta 300 g	0,98	0,21	1,19
Más de 300 hasta 325 g	1,05	0,22	1,27
Más de 325 hasta 350 g	1,10	0,23	1,33
Más de 350 hasta 400 g	1,17	0,25	1,42
Más de 400 hasta 450 g	1,31	0,28	1,59
Más de 450 hasta 500 g	1,45	0,30	1,75
Más de 500 hasta 600 g	1,65	0,35	2,00
Más de 600 hasta 700 g	1,91	0,40	2,31
Más de 700 hasta 800 g	2,18	0,46	2,64

(1) Los envíos con destino Canarias, Ceuta, Melilla y Andorra estarán exentos de la aplicación de impuestos indirectos.

Nacional

Nacional



04. SERVICIOS DE MARKETING Y PUBLICACIONES



CORREOS DIRECTO: ENVÍOS DE PUBLICIDAD Y MARKETING

Tarifa
2019

IVA

PVP
2019

PUBLICORREO ÓPTIMO

Mínimo de 100 ejemplares por remesa.

ZONA B⁽¹⁾: Resto de destinos

Peso	Tarifa	IVA	PVP
Hasta 10 g	0,28	0,06	0,34
Más de 10 hasta 15 g	0,30	0,06	0,36
Más de 15 hasta 20 g	0,32	0,07	0,39
Más de 20 hasta 30 g	0,36	0,08	0,44
Más de 30 hasta 40 g	0,40	0,08	0,48
Más de 40 hasta 50 g	0,44	0,09	0,53
Más de 50 hasta 60 g	0,47	0,10	0,57
Más de 60 hasta 70 g	0,50	0,11	0,61
Más de 70 hasta 80 g	0,56	0,12	0,68
Más de 80 hasta 90 g	0,61	0,13	0,74
Más de 90 hasta 100 g	0,65	0,14	0,79
Más de 100 hasta 115 g	0,70	0,15	0,85
Más de 115 hasta 130 g	0,76	0,16	0,92
Más de 130 hasta 145 g	0,82	0,17	0,99
Más de 145 hasta 160 g	0,88	0,18	1,06

CORREOS DIRECTO: ENVÍOS DE PUBLICIDAD Y MARKETING

Tarifa
2019

IVA

PVP
2019

PUBLICORREO ÓPTIMO

Mínimo de 100 ejemplares por remesa.

ZONA B⁽¹⁾: Resto de destinos

Peso	Tarifa	IVA	PVP
Más de 160 hasta 175 g	0,93	0,20	1,13
Más de 175 hasta 200 g	1,05	0,22	1,27
Más de 200 hasta 225 g	1,13	0,24	1,37
Más de 225 hasta 250 g	1,24	0,26	1,50
Más de 250 hasta 275 g	1,37	0,29	1,66
Más de 275 hasta 300 g	1,47	0,31	1,78
Más de 300 hasta 325 g	1,57	0,33	1,90
Más de 325 hasta 350 g	1,67	0,35	2,02
Más de 350 hasta 400 g	1,83	0,38	2,21
Más de 400 hasta 450 g	2,03	0,43	2,46
Más de 450 hasta 500 g	2,23	0,47	2,70
Más de 500 hasta 600 g	2,41	0,51	2,92
Más de 600 hasta 700 g	2,69	0,56	3,25
Más de 700 hasta 800 g	3,01	0,63	3,64

(1) Los envíos con destino Canarias, Ceuta, Melilla y Andorra estarán exentos de la aplicación de impuestos indirectos.

Valores Añadidos: Información de Devoluciones, Seguimiento de Campañas.

Consulte Servicios Adicionales.

04. SERVICIOS DE MARKETING Y PUBLICACIONES

CORREOS DIRECTO: ENVÍOS DE PUBLICIDAD Y MARKETING

Tarifa
2019

IVA

PVP
2019

PUBLICORREO PREMIUM

Contrato



Mínimo de 50 ejemplares por remesa.

ZONA A⁽¹⁾: Envíos con destino: local, capital de provincia, localidades con administraciones de Correos y poblaciones con más de 50.000 habitantes especificadas por Correos.

Hasta 10 g	0,26	0,05	0,31
Más de 10 hasta 20 g	0,28	0,06	0,34
Más de 20 hasta 30 g	0,31	0,07	0,38
Más de 30 hasta 40 g	0,34	0,07	0,41
Más de 40 hasta 50 g	0,36	0,08	0,44
Más de 50 hasta 60 g	0,39	0,08	0,47
Más de 60 hasta 70 g	0,42	0,09	0,51
Más de 70 hasta 80 g	0,45	0,09	0,54
Más de 80 hasta 90 g	0,48	0,10	0,58
Más de 90 hasta 100 g	0,51	0,11	0,62
Más de 100 hasta 115 g	0,55	0,12	0,67
Más de 115 hasta 130 g	0,59	0,12	0,71
Más de 130 hasta 145 g	0,64	0,13	0,77
Más de 145 hasta 160 g	0,68	0,14	0,82
Más de 160 hasta 175 g	0,72	0,15	0,87
Más de 175 hasta 200 g	0,79	0,17	0,96
Más de 200 hasta 225 g	0,87	0,18	1,05

CORREOS DIRECTO: ENVÍOS DE PUBLICIDAD Y MARKETING

Tarifa
2019

IVA

PVP
2019

PUBLICORREO PREMIUM

Contrato



Mínimo de 50 ejemplares por remesa.

ZONA A⁽¹⁾: Envíos con destino: local, capital de provincia, localidades con administraciones de Correos y poblaciones con más de 50.000 habitantes especificadas por Correos.

Más de 225 hasta 250 g	0,93	0,20	1,13
Más de 250 hasta 275 g	1,00	0,21	1,21
Más de 275 hasta 300 g	1,08	0,23	1,31
Más de 300 hasta 350 g	1,22	0,26	1,48
Más de 350 hasta 400 g	1,35	0,28	1,63
Más de 400 hasta 450 g	1,50	0,32	1,82
Más de 450 hasta 500 g	1,64	0,34	1,98
Más de 500 hasta 600 g	1,75	0,37	2,12
Más de 600 hasta 700 g	2,04	0,43	2,47
Más de 700 hasta 800 g	2,31	0,49	2,80
Más de 800 hasta 900 g	2,60	0,55	3,15
Más de 900 hasta 1000 g	2,91	0,61	3,52
Más de 1000 hasta 1250 g	3,42	0,72	4,14
Más de 1250 hasta 1500 g	4,08	0,86	4,94
Más de 1500 hasta 1750 g	4,73	0,99	5,72
Más de 1750 hasta 2000 g	5,41	1,14	6,55

(1) Los envíos con destino Canarias, Ceuta, Melilla y Andorra estarán exentos de la aplicación de impuestos indirectos.

04. SERVICIOS DE MARKETING Y PUBLICACIONES



CORREOS DIRECTO: ENVÍOS DE PUBLICIDAD Y MARKETING

Tarifa
2019

IVA

PVP
2019

PUBLICORREO PREMIUM

Contrato



Mínimo de 50 ejemplares por remesa.

ZONA B⁽¹⁾: Resto de destinos.

Peso	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
Hasta 10 g	0,32	0,07	0,39
Más de 10 hasta 20 g	0,35	0,07	0,42
Más de 20 hasta 30 g	0,39	0,08	0,47
Más de 30 hasta 40 g	0,44	0,09	0,53
Más de 40 hasta 50 g	0,49	0,10	0,59
Más de 50 hasta 60 g	0,53	0,11	0,64
Más de 60 hasta 70 g	0,58	0,12	0,70
Más de 70 hasta 80 g	0,62	0,13	0,75
Más de 80 hasta 90 g	0,66	0,14	0,80
Más de 90 hasta 100 g	0,71	0,15	0,86
Más de 100 hasta 115 g	0,78	0,16	0,94
Más de 115 hasta 130 g	0,85	0,18	1,03
Más de 130 hasta 145 g	0,92	0,19	1,11
Más de 145 hasta 160 g	0,99	0,21	1,20
Más de 160 hasta 175 g	1,04	0,22	1,26
Más de 175 hasta 200 g	1,17	0,25	1,42
Más de 200 hasta 225 g	1,26	0,26	1,52

CORREOS DIRECTO: ENVÍOS DE PUBLICIDAD Y MARKETING

Tarifa
2019

IVA

PVP
2019

PUBLICORREO PREMIUM

Contrato



Mínimo de 50 ejemplares por remesa.

ZONA B⁽¹⁾: Resto de destinos.

Peso	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
Más de 225 hasta 250 g	1,38	0,29	1,67
Más de 250 hasta 275 g	1,49	0,31	1,80
Más de 275 hasta 300 g	1,63	0,34	1,97
Más de 300 hasta 350 g	1,84	0,39	2,23
Más de 350 hasta 400 g	2,03	0,43	2,46
Más de 400 hasta 450 g	2,25	0,47	2,72
Más de 450 hasta 500 g	2,45	0,51	2,96
Más de 500 hasta 600 g	2,66	0,56	3,22
Más de 600 hasta 700 g	2,85	0,60	3,45
Más de 700 hasta 800 g	3,20	0,67	3,87
Más de 800 hasta 900 g	3,59	0,75	4,34
Más de 900 hasta 1000 g	3,90	0,82	4,72
Más de 1000 hasta 1250 g	4,45	0,93	5,38
Más de 1250 hasta 1500 g	4,97	1,04	6,01
Más de 1500 hasta 1750 g	5,38	1,13	6,51
Más de 1750 hasta 2000 g	5,75	1,21	6,96

(1) Los envíos con destino Canarias, Ceuta, Melilla y Andorra estarán exentos de la aplicación de impuestos indirectos.

Valores Añadidos: Información de Devoluciones, Seguimiento de Campañas.

Consulte Servicios Adicionales.

04. SERVICIOS DE MARKETING Y PUBLICACIONES



CORREOS DIRECTO: ENVÍOS DE PUBLICIDAD Y MARKETING

Tarifa
2019

IVA

PVP 2019

PUBLICORREO PLUS

Contrato



Paquete captación B2C: incluye estudio de geomarketing para la selección de registros de hogares, franqueo y gestión de devoluciones.

Hasta 20 g

1.000 envíos	377,00	79,17	456,17
2.000 envíos	675,00	141,75	816,75
3.000 envíos	992,00	208,32	1.200,32
4.000 envíos	1.299,00	272,79	1.571,79
5.000 envíos	1.637,00	343,77	1.980,77
7.500 envíos	2.355,00	494,55	2.849,55
10.000 envíos	3.074,00	645,54	3719,54

De 20 g a 50 g

1.000 envíos	448,00	94,08	542,08
2.000 envíos	815,00	171,15	986,15
3.000 envíos	1.203,00	252,63	1.455,63
4.000 envíos	1.581,00	332,01	1.913,01
5.000 envíos	1.989,00	417,69	2.406,69
7.500 envíos	2.883,00	605,43	3.488,43
10.000 envíos	3.777,00	793,17	4.570,17

De 50 g a 100 g

1.000 envíos	559,00	117,39	676,39
2.000 envíos	1.038,00	217,98	1.255,98
3.000 envíos	1.536,00	322,56	1.858,56
4.000 envíos	2.025,00	425,25	2.450,25
5.000 envíos	2.544,00	534,24	3.078,24
7.500 envíos	3.716,00	780,36	4.496,36
10.000 envíos	4.888,00	1.026,48	5.914,48

CORREOS DIRECTO: ENVÍOS DE PUBLICIDAD Y MARKETING

Tarifa
2019

IVA

PVP 2019

PUBLICORREO PLUS

Contrato



Paquete captación B2B: incluye estudio de segmentación para la selección de registros de empresas, franqueo y gestión de devoluciones.

Hasta 20 g

1.000 envíos	422,00	88,62	510,62
2.000 envíos	745,00	156,45	901,45
3.000 envíos	1.067,00	224,07	1.291,07
4.000 envíos	1.389,00	291,69	1.680,69
5.000 envíos	1.712,00	359,52	2.071,52
7.500 envíos	2.518,00	528,78	3.046,78
10.000 envíos	3.324,00	698,04	4.022,04

De 20 g a 50 g

1.000 envíos	493,00	103,53	596,53
2.000 envíos	885,00	185,85	1.070,85
3.000 envíos	1.278,00	268,38	1.546,38
4.000 envíos	1.671,00	350,91	2.021,91
5.000 envíos	2.064,00	433,44	2.497,44
7.500 envíos	3.045,00	639,45	3.684,45
10.000 envíos	4.027,00	845,67	4.872,67

De 50 g a 100 g

1.000 envíos	604,00	126,84	730,84
2.000 envíos	1.108,00	232,68	1.340,68
3.000 envíos	1.611,00	338,31	1.949,31
4.000 envíos	2.115,00	444,15	2.559,15
5.000 envíos	2.619,00	549,99	3.168,99
7.500 envíos	3.878,00	814,38	4.692,38
10.000 envíos	5.138,00	1.078,98	6.216,98



Nacional

Nacional

04. SERVICIOS DE MARKETING Y PUBLICACIONES

CORREOS DIRECTO: ENVÍOS DE PUBLICIDAD Y MARKETING

Tarifa 2019

IVA

PVP 2019

PUBLICORREO PLUS

Contrato



Paquete Fidelización: optimización de la base de datos de direcciones, proporciona plataforma de SMS y email, franqueo e información de devoluciones.

Hasta 20 g

Envíos	Tarifa	IVA	PVP
1.000 envíos	451,00	94,71	545,71
2.000 envíos	878,00	184,38	1.062,38
3.000 envíos	1.279,00	268,59	1.547,59
4.000 envíos	1.683,00	353,43	2.036,43
5.000 envíos	2.071,00	434,91	2.505,91
7.500 envíos	3.076,00	645,96	3.721,96
10.000 envíos	4.062,00	853,02	4.915,02

De 20 g a 50 g

Envíos	Tarifa	IVA	PVP
1.000 envíos	522,00	109,62	631,62
2.000 envíos	1.018,00	213,78	1.231,78
3.000 envíos	1.490,00	312,90	1.802,90
4.000 envíos	1.965,00	412,65	2.377,65
5.000 envíos	2.423,00	508,83	2.931,83
7.500 envíos	3.604,00	756,84	4.360,84
10.000 envíos	4.765,00	1.000,65	5.765,65

De 50 g a 100 g

Envíos	Tarifa	IVA	PVP
1.000 envíos	633,00	132,93	765,93
2.000 envíos	1.241,00	260,61	1.501,61
3.000 envíos	1.823,00	382,83	2.205,83
4.000 envíos	2.409,00	505,89	2.914,89
5.000 envíos	2.978,00	625,38	3.603,38
7.500 envíos	4.437,00	931,77	5.368,77
10.000 envíos	5.876,00	1.233,96	7.109,96

CORREOS DIRECTO: ENVÍOS DE PUBLICIDAD Y MARKETING

Tarifa 2019

IVA

PVP 2019

Valores Añadidos de Publicorreo Óptimo y Premium

Contrato



Información devoluciones

Información facilitada al cliente de forma telemática sobre los envíos devueltos de una remesa.

Descripción	Tarifa	IVA	PVP
Sin información sobre el motivo (por envío)	0,03	0,01	0,04
Con información sobre el motivo (por envío)	0,06	0,01	0,07

Seguimiento de campañas

Devolución de información al cliente sobre el estado en el que se encuentra la distribución de su campaña.

Descripción	Tarifa	IVA	PVP
Tarifa por campaña	500,00	105,00	605,00

Destrucción de envíos devueltos

Destrucción, a petición del remitente, de los envíos devueltos de una campaña

Descripción	Tarifa	IVA	PVP
Tarifa por campaña	175,00	36,75	211,75

04. SERVICIOS DE MARKETING Y PUBLICACIONES

CORREOS DIRECTO: ENVÍOS DE PUBLICIDAD Y MARKETING

Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
-------------	-----	----------

PUBLIBUZÓN ⁽¹⁾

Hasta 20 g normalizados	0,06	0,01	0,07
Hasta 20 g sin normalizar	0,07	0,01	0,08
Más de 20 hasta 50 g	0,10	0,02	0,12
Más de 50 hasta 100 g	0,13	0,03	0,16

(1) Los envíos con destino Canarias, Ceuta, Melilla y Andorra estarán exentos de la aplicación de impuestos indirectos.

Selección de sectores de distribución (por envío)	0,07	0,01	0,08
--	------	------	------

PUBLICORREO ESTÁNDAR INTERNACIONAL

Mínimo de 500 ejemplares por remesa. A los efectos de cuantificar el número de envíos por remesa se podrán sumar los envíos de ámbito nacional (de cualquier Publiccorreos) e internacional.

ZONA 1. Europa, excepto Dinamarca, Finlandia, Islandia, Noruega y Suiza ⁽¹⁾

Tarifa por envío (peso máximo del envío 100 gramos)	0,58	0,12	0,70
Tarifa por kilo	9,35	1,96	11,31

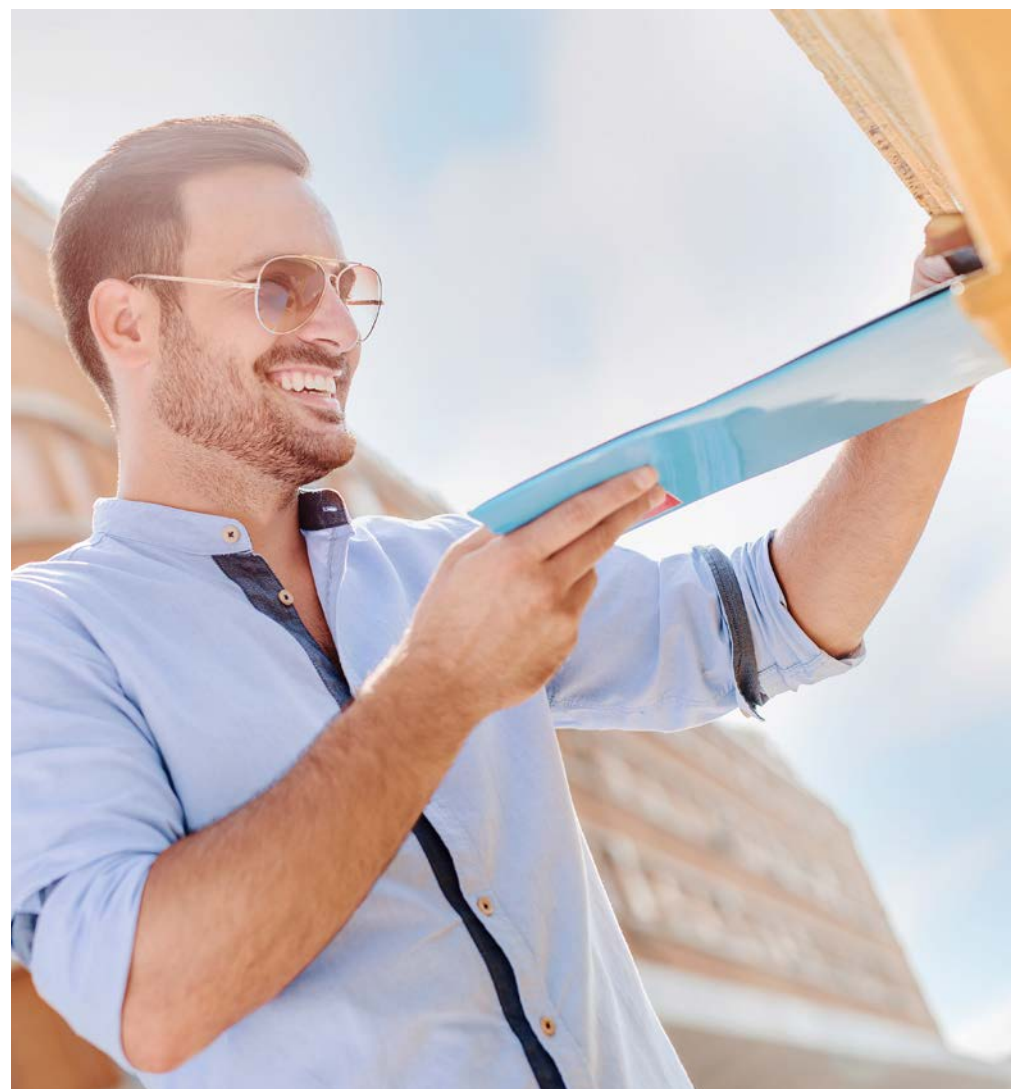
(1) Los envíos con destino países fuera de la UE estarán exentos de la aplicación de impuestos indirectos.

ZONA 2. Resto de países ⁽²⁾

Tarifa por envío (peso máximo 100 g)	0,65	0,14	0,79
Tarifa por kilo	14,77	3,10	17,87

(2) Los envíos con destino países fuera de la UE estarán exentos de la aplicación de impuestos indirectos.

[Consulte Servicios Adicionales.](#)



04. SERVICIOS DE MARKETING Y PUBLICACIONES

CORREOS DIRECTO: ENVÍOS DE PUBLICIDAD Y MARKETING

Tarifa
2019

IVA

PVP
2019

FRANQUEO EN DESTINO Y CCRI

Contrato



APARTADOS FRANQUEO EN DESTINO

Suscripción anual

Por suscripción de cada apartado especial, para la recepción de envíos a franquear en destino. El primer año.	99,00	20,79	119,79
Por la renovación de cada apartado	87,00	18,27	105,27

Suscripción trimestral

Por suscripción de cada apartado especial, para la recepción de envíos a franquear en destino.	27,00	5,67	32,67
--	-------	------	-------

CORRESPONDENCIA COMERCIAL DE RESPUESTA INTERNACIONAL (CCRI)

Por suscripción de cada apartado especial, para la recepción de envíos CCRI. El primer año:	97,00	20,37	117,37
Por la renovación de cada apartado	85,00	17,85	102,85

Por la entrega de cada respuesta recibida de Europa

hasta 50 g	1,70	0,36	2,06
más de 50 g hasta 100 g	2,45	0,51	2,96
más de 100 g hasta 250 g	6,60	1,39	7,99

Por la entrega de cada respuesta recibida del resto del mundo

hasta 50 g	2,00	0,00	2,00
más de 50 g hasta 100 g	3,40	0,00	3,40
más de 100 g hasta 250 g	10,25	0,00	10,25

CORREOS DIRECTO: SERVICIOS DE INFORMACIÓN

Tarifa
2019

IVA

PVP
2019

CORREOS TARGET

Servicios de análisis para identificar, según las necesidades, las variables de decisión más adecuadas para lanzar la campaña de comunicación.

Tratamiento de la información por hora de trabajo	100,00	21,00	121,00
---	--------	-------	--------

CORREOS DATA

Provisión de información para direccionar envíos:

Por registro de Mercado B2B	0,10	0,02	0,12
Por registro de Mercado B2C	0,04	0,01	0,05

Base de datos Oficial de Códigos Postales

(con información de código INE a cinco dígitos)

Primer año:

Sin actualización	687,44	144,36	831,80
Con actualización trimestral	845,00	177,45	1.022,45

Renovación segundo año y sucesivos:

Sin actualización	474,76	99,70	574,46
Con actualización trimestral	580,32	121,87	702,19

Base de datos de Códigos Postales Premium

(con información de código INE a once dígitos)

Primer año:

Con actualización anual	1.600,00	336,00	1.936,00
Con actualización trimestral	1.820,00	382,20	2.202,20

Renovación segundo año y sucesivos:

Se aplicará un descuento del 30% sobre la tarifa del primer año.

04. SERVICIOS DE MARKETING Y PUBLICACIONES



CORREOS DIRECTO: SERVICIOS DE INFORMACIÓN

	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
--	-------------	-----	----------

CORREOS DATA

Capa Cartográfica

Primer año:

Capa cartográfica (Actualización Anual)	5.000,00	1.050,00	6.050,00
---	----------	----------	----------

Capa cartográfica (Actualización Trimestral)	5.800,00	1.218,00	7.018,00
--	----------	----------	----------

Renovación segundo año y sucesivos:

Capa cartográfica (Actualización Anual)	3.500,00	735,00	4.235,00
---	----------	--------	----------

Capa cartográfica (Actualización Trimestral)	4.060,00	852,60	4912,60
--	----------	--------	---------

CORREOS ADD

Corrección y Enriquecimiento de direcciones nacionales (España y Portugal).

Por cada 1000 registros⁽³⁾

Normalización automática de direcciones	24,00	5,04	29,04
---	-------	------	-------

Normalización automática de inmuebles	28,00	5,88	33,88
---------------------------------------	-------	------	-------

Normalización manual de direcciones	241,20	50,65	291,85
-------------------------------------	--------	-------	--------

Normalización manual de inmuebles	256,80	53,93	310,73
-----------------------------------	--------	-------	--------

Deduplicación de registros	12,00	2,52	14,52
----------------------------	-------	------	-------

Asignación de la sección censal al registro	6,00	1,26	7,26
---	------	------	------

Asignación del código INE de población y vía	2,40	0,50	2,90
--	------	------	------

Asignación de las coordenadas geográficas	7,20	1,51	8,71
---	------	------	------

(3) Para más de 5.000 registros el precio se determinará en función de un descuento por número de registros.

Cuota mínima para menos de 3.000 registros en Portugal	74,10	15,56	89,66
---	-------	-------	-------

CORREOS DIRECTO: SERVICIOS DE INFORMACIÓN

	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
--	-------------	-----	----------

CAPTURA DINÁMICA DE LEAD

Incluye diseño de Landing Page a partir de una plantilla tipo que incluirá claim o titular, descripción, espacio para imagen y logo, y formulario de contacto según la necesidad del cliente y gestión de usuarios registrados.

Por registro captado	1,80	0,38	2,18
----------------------	------	------	------

Valores Añadidos en la Captura de Leads

Dominio ⁽⁴⁾ - Por año	50,00	10,50	60,50
----------------------------------	-------	-------	-------

Banco de Imágenes - Por imagen	12,00	2,52	14,52
--------------------------------	-------	------	-------

(4) Sujeto a disponibilidad y condiciones

CAPTACIÓN DE INFORMACIÓN A MEDIDA⁽⁵⁾ Presupuestos a medida

Servicio de captación de información a través de la red de repartidores de Correos, que permitirá abordar diferentes tipos de trabajo: Recogida de datos, Mediciones, Evaluaciones o Encuestas.

(5) El precio del registro será establecido en el presupuesto que será acordado entre el cliente y Correos.



04. SERVICIOS DE MARKETING Y PUBLICACIONES

CORREOS MKD PREPAGO

Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
----------------	-----	-------------

Distintos packs con pago anticipado y 30 días para consumir los envíos incluidos.

Correos MKD Email

Pack 1.000	50,00	10,50	60,50
Pack 3.000	90,00	18,90	108,90
Pack 5.000	117,50	24,68	142,18
Pack 10.000	220,00	46,20	266,20
Pack 20.000	400,00	84,00	484,00

Correos MKD SMS

Pack 1.000	100,00	21,00	121,00
Pack 3.000	285,00	59,85	344,85
Pack 5.000	447,50	93,98	541,48
Pack 10.000	835,00	175,35	1.010,35
Pack 20.000	1.500,00	315,00	1.815,00

Correos MKD EMAIL + BBDD

Pack 5.000	1.100,00	231,00	1.331,00
Pack 10.000	1.900,00	399,00	2.299,00
Pack 20.000	3.600,00	756,00	4.356,00

Correos MKD SMS + BBDD

Pack 3.000	960,00	201,60	1.161,60
Pack 5.000	1.450,00	304,50	1.754,50
Pack 10.000	2.700,00	567,00	3.267,00
Pack 20.000	5.000,00	1.050,00	6.050,00



04. SERVICIOS DE MARKETING Y PUBLICACIONES



LIBROS ⁽¹⁾	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
-----------------------	-------------	-----	----------

ZONA A: Envíos con destino: local, capitales de provincia, localidades con administraciones de Correos y poblaciones de más de 50.000 habitantes especificadas por Correos.

Hasta 100 g	0,47	0,10	0,57
Más de 100 hasta 200 g	0,51	0,11	0,62
Más de 200 hasta 300 g	0,63	0,13	0,76
Más de 300 hasta 400 g	0,68	0,14	0,82
Más de 400 hasta 500 g	0,80	0,17	0,97
Más de 500 hasta 750 g	1,17	0,25	1,42
Más de 750 hasta 1.000 g	1,65	0,35	2,00
Más de 1.000 hasta 1.500 g	2,32	0,49	2,81
Más de 1.500 hasta 2.000 g	3,01	0,63	3,64

ZONA B: Resto de destinos

Hasta 100 g	0,61	0,13	0,74
Más de 100 hasta 200 g	0,66	0,14	0,80
Más de 200 hasta 300 g	0,82	0,17	0,99
Más de 300 hasta 400 g	0,88	0,18	1,06
Más de 400 hasta 500 g	1,04	0,22	1,26
Más de 500 hasta 750 g	1,52	0,32	1,84
Más de 750 hasta 1.000 g	2,15	0,45	2,60
Más de 1.000 hasta 1.500 g	3,02	0,63	3,65
Más de 1.500 hasta 2.000 g	3,91	0,82	4,73

(1) Los envíos con destino Canarias, Ceuta, Melilla o Andorra estarán exentos de la aplicación de impuestos indirectos.

[Consulte Servicios Adicionales.](#)

LIBROS ⁽²⁾	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
-----------------------	-------------	-----	----------

ZONA 1. Europa incluida Groenlandia

Hasta 100 g	1,10	0,23	1,33
Más de 100 hasta 200 g	1,95	0,41	2,36
Más de 200 hasta 300 g	3,17	0,67	3,84
Más de 300 hasta 400 g	3,66	0,77	4,43
Más de 400 hasta 500 g	4,00	0,84	4,84
Más de 500 hasta 750 g	5,04	1,06	6,10
Más de 750 hasta 1.000 g	5,89	1,24	7,13
Más de 1.000 hasta 1.500 g	8,72	1,83	10,55
Más de 1.500 hasta 2.000 g	10,00	2,10	12,10

ZONA 2. Resto países

Hasta 100 g	1,51	0,00	1,51
Más de 100 hasta 200 g	2,82	0,00	2,82
Más de 200 hasta 300 g	4,78	0,00	4,78
Más de 300 hasta 400 g	5,58	0,00	5,58
Más de 400 hasta 500 g	6,23	0,00	6,23
Más de 500 hasta 750 g	9,05	0,00	9,05
Más de 750 hasta 1.000 g	9,93	0,00	9,93
Más de 1.000 hasta 1.500 g	15,96	0,00	15,96
Más de 1.500 hasta 2.000 g	17,98	0,00	17,98

(2) Los envíos con destino países fuera de la UE estarán exentos de la aplicación de impuestos indirectos.

[Consulte Servicios Adicionales.](#)

04. SERVICIOS DE MARKETING Y PUBLICACIONES



PUBLICACIONES PERIÓDICAS⁽¹⁾

Tarifa
2019

IVA

PVP
2019

ZONA A: Envíos con destino: local, capitales de provincia, localidades con administraciones de Correos y poblaciones de más de 50.000 habitantes especificadas por Correos.

Contrato



Hasta 100 g	0,47	0,10	0,57
Más de 100 hasta 200 g	0,51	0,11	0,62
Más de 200 hasta 300 g	0,63	0,13	0,76
Más de 300 hasta 400 g	0,68	0,14	0,82
Más de 400 hasta 500 g	0,85	0,18	1,03
Más de 500 hasta 750 g	1,41	0,30	1,71
Más de 750 hasta 1.000 g	1,55	0,33	1,88
Más de 1.000 hasta 1.500 g	1,80	0,38	2,18
Más de 1.500 hasta 2.000 g	2,61	0,55	3,16

ZONA B: Resto de destinos

Hasta 100 g	0,61	0,13	0,74
Más de 100 hasta 200 g	0,66	0,14	0,80
Más de 200 hasta 300 g	0,82	0,17	0,99
Más de 300 hasta 400 g	0,88	0,18	1,06
Más de 400 hasta 500 g	1,04	0,22	1,26
Más de 500 hasta 750 g	1,52	0,32	1,84
Más de 750 hasta 1.000 g	2,15	0,45	2,60
Más de 1.000 hasta 1.500 g	3,02	0,63	3,65
Más de 1.500 hasta 2.000 g	3,91	0,82	4,73

(1) Los envíos con destino Canarias, Ceuta, Melilla o Andorra estarán exentos de la aplicación de impuestos indirectos.

[Consulte Servicios Adicionales.](#)

PUBLICACIONES PERIÓDICAS⁽²⁾

Tarifa
2019

IVA

PVP 2019

ZONA 1. Europa incluida Groenlandia

Contrato



Hasta 100 g	1,10	0,23	1,33
Más de 100 hasta 200 g	1,95	0,41	2,36
Más de 200 hasta 300 g	3,17	0,67	3,84
Más de 300 hasta 400 g	3,66	0,77	4,43
Más de 400 hasta 500 g	4,00	0,84	4,84
Más de 500 hasta 750 g	5,04	1,06	6,10
Más de 750 hasta 1.000 g	5,89	1,24	7,13
Más de 1.000 hasta 1.500 g	8,72	1,83	10,55
Más de 1.500 hasta 2.000 g	10,00	2,10	12,10

ZONA 2. Resto países

Hasta 100 g	1,51	0,00	1,51
Más de 100 hasta 200 g	2,82	0,00	2,82
Más de 200 hasta 300 g	4,78	0,00	4,78
Más de 300 hasta 400 g	5,58	0,00	5,58
Más de 400 hasta 500 g	6,23	0,00	6,23
Más de 500 hasta 750 g	9,05	0,00	9,05
Más de 750 hasta 1.000 g	9,93	0,00	9,93
Más de 1.000 hasta 1.500 g	15,96	0,00	15,96
Más de 1.500 hasta 2.000 g	17,98	0,00	17,98

(2) Los envíos con destino países fuera de la UE estarán exentos de la aplicación de impuestos indirectos.

[Consulte Servicios Adicionales.](#)

04. SERVICIOS DE MARKETING Y PUBLICACIONES



CREAMAILING	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
SERVICIOS CONJUNTOS PACKS⁽¹⁾			
Pedido mínimo 500 envíos			
Creamailing 1 (Blanco/negro)			
Carta/comunicación en A4: Con impresión del documento a una cara, en BLANCO/NEGRO. Hasta 2 hojas	0,32	0,07	0,39
Manipulado, plegado y ensobrado de la carta: incluye sobre Hoja adicional A4 (de 3 a 20 máximo)	0,11	0,02	0,13
Creamailing 2			
Manipulado con sobre: manipulado, ensobrado de hasta 2 hojas y cerrado del sobre (incluye sobre)	0,15	0,03	0,18
Hoja adicional	0,10	0,02	0,12
Creamailing 3			
Manipulado sin sobre: manipulado, plegado, ensobrado de hasta 2 hojas y cerrado del sobre (el cliente aporta el sobre)	0,08	0,02	0,10
Hoja adicional	0,07	0,01	0,08

(1) Franqueo no incluido.

CREAMAILING	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
SERVICIOS INDIVIDUALIZADOS⁽¹⁾			
Impresión de documentos			
Carta sin personalizar	0,17	0,04	0,21
Carta personalizada	0,23	0,05	0,28
Ensobrado con cierre automático			
Incluyendo un elemento	0,04	0,01	0,05
Incluyendo de dos a cuatro elementos	0,05	0,01	0,06
Incluyendo cinco elementos	0,06	0,01	0,07
Ensobrado con cierre manual			
Incluyendo un elemento	0,05	0,01	0,06
Incluyendo de dos a cuatro elementos	0,11	0,02	0,13
Incluyendo cinco elementos	0,16	0,03	0,19
Personalización			
Impresión de dirección	0,07	0,01	0,08
Impresión de logo/marca	0,05	0,01	0,06
Impresión de dirección y logo/marca	0,10	0,02	0,12
Sobres			
Sobre americano con ventana "cremailing"	0,15	0,03	0,18
Sobre americano sin ventana "cremailing"	0,15	0,03	0,18
Sobre DIN A-5 con ventana "cremailing"	0,20	0,04	0,24
Sobre DIN A-5 sin ventana "cremailing"	0,20	0,04	0,24

(1) Franqueo no incluido.



05

Servicios complementarios

Valores
Añadidos

Servicios adicionales y
logísticos para empresas

Documento único
administrativo (DUA)



05. SERVICIOS COMPLEMENTARIOS



Nacional

VALORES AÑADIDOS	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
------------------	-------------	-----	----------

Valor declarado:

Para Carta Certificada, Paquete Azul y Carta Certificada Urgente

Cada 50 euros declarados o fracción	2,00	0,00	2,00
-------------------------------------	------	------	------

Aviso de Recibo:

Para Carta Certificada, Paquete Azul, Carta Certificada Urgente y Giro Nacional

	1,00	0,21	1,21
--	------	------	------

P.E.E. 5 - Postales (Custodia 5 años):

Para Carta Certificada, Paquete Azul y Carta Certificada Urgente

	0,80	0,17	0,97
--	------	------	------

P.E.E. 10 (Custodia 10 años)^{(1) (2)}

	2,10	0,44	2,54
--	------	------	------

P.E.E. 15 (Custodia 15 años)^{(1) (2)}

	3,40	0,71	4,11
--	------	------	------

(1) Sólo disponible para entrega en Domicilio y Oficina. Los envíos con destino Portugal no podrán contratar estos Valores Añadidos.

(2) Sólo para clientes con contrato productos de Paquetería Nacional y Cartas Certificadas de la Administración

Reembolso:

Para Carta Certificada y Paquete Azul

Ingreso en cuenta	3,00	0,63	3,63
-------------------	------	------	------

Pago en domicilio ordinario	7,00	1,47	8,47
-----------------------------	------	------	------

Entrega a domicilio de un apartado postal:

Según acuerdo, y considerando la estructura urbana, horario de entrega, cantidad y tipo de envíos, peso, volumen de las remesas, etc.

Tarifa mensual mínima	70,00	14,70	84,70
-----------------------	-------	-------	-------

Nacional

VALORES AÑADIDOS	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
------------------	-------------	-----	----------

Entrega a domicilio de envíos, que no sean cartas ni tarjetas postales y pesen más de 500 g:

Por envío, a petición del destinatario:

Hasta 10 kg	3,80	0,80	4,60
-------------	------	------	------

Hasta 20 kg	7,70	1,62	9,32
-------------	------	------	------

Petición de devolución, modificación o corrección de dirección postal por parte del remitente:

Por cada envío	2,50	0,53	3,03
----------------	------	------	------

Certificaciones (de imposición o entrega de envíos registrados):

Por cada uno de los servicios que se certifique	11,34	2,38	13,72
---	-------	------	-------

05. SERVICIOS COMPLEMENTARIOS



VALORES AÑADIDOS	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
------------------	-------------	-----	----------

Países que lo admitan

Valor declarado: Cada 50 euros declarados o fracción	2,50	0,00	2,50
---	------	------	------

Para Carta Certificada Internacional, Carta Certificada Urgente Internacional y Paquete Internacional Económico

Aviso de Recibo:	1,40	0,29	1,69
-------------------------	------	------	------

Para Carta Certificada Internacional, Carta Certificada Urgente Internacional y Paquete Internacional Económico

Reembolso:	2,00	0,42	2,42
-------------------	------	------	------

Para Carta Certificada Internacional y Paquete Internacional Económico

Servicio de retorno de información de entrega	0,68	0,14	0,82
--	------	------	------

Para envíos internacionales de salida con entrega bajo firma e información de este evento (para ciertos países, tanto de Europa como de Latinoamérica).

Entrega en propia mano	1,80	0,38	2,18
-------------------------------	------	------	------

Petición del remitente de devolución o modificación de dirección:

Por cada envío	3,00	0,63	3,63
----------------	------	------	------

Si esta petición se cursa por telégrafo, el interesado abonará, además, el precio del servicio telegráfico correspondiente.

VALORES AÑADIDOS	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
------------------	-------------	-----	----------

Países que lo admitan

Petición del remitente de reexpedición:

Por cada envío	2,00	0,42	2,42
----------------	------	------	------

Si esta petición se cursa por telégrafo, el interesado abonará, además, el precio telegráfico correspondiente.

Vales respuesta:

Precio de venta	2,30	0,48	2,78
-----------------	------	------	------

Valor de canje	1,50	0,00	1,50
----------------	------	------	------



Internacional

Internacional

05. SERVICIOS COMPLEMENTARIOS



SERVICIOS ADICIONALES Y LOGÍSTICOS PARA EMPRESAS

	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
SERVICIOS ADICIONALES 			
Gestión de entrega	0,35	0,07	0,42
Gestión de entrega de Notificaciones (Ley 39/2015)	1,85	0,39	2,24
Servicio complementario de clasificación. Tarifas adicionales:			
Por documento normalizado	0,16	0,03	0,19
Por documento no normalizado	0,16	0,03	0,19
Por cada paquete, considerando la estructura de destinos, cantidad de envíos:			
Tarifa mínima	0,16	0,03	0,19
Tarifa máxima	0,55	0,12	0,67
Retorno de la información	0,65	0,14	0,79
Servicios de gestión y digitalización de documentos:			
Digitalización de documentos	0,18	0,04	0,22
Custodia y gestión de documentos:			
Almacenamiento y custodia en cajas A-Z de 1.000 documentos. Precio por año y por caja:	9,10	1,91	11,01
Consulta física de documento y entrega. Por consulta	14,10	2,96	17,06
Deducción por devolución del importe del franqueo estampado por máquinas de franquear en sobres o cubiertas no utilizadas	10,00%		
Distribución Internacional	Consultar Servicios Comerciales		

SERVICIOS ADICIONALES Y LOGÍSTICOS PARA EMPRESAS

	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
RECOGIDA DE ENVÍOS A DOMICILIO 			
Tarifa mensual			
Clientes con acuerdo de recogidas: El precio de este servicio se determinará según modalidad, zona urbana del punto de recogida, periodicidad, horario, cantidad y tipo de envíos, peso y volumen de las remesas, etc.			
Servicio de Recogidas: Modalidad ESTÁNDAR			
Recogidas Regulares:			
ZONAS 1 y 2			
Turno de mañana:			
Recogida 1 día a la semana	49,40	10,37	59,77
Recogida 2 días a la semana	65,90	13,84	79,74
Recogida 3 días a la semana	80,30	16,86	97,16
Recogida 4 días a la semana	93,50	19,64	113,14
Recogida 5 días a la semana	104,55	21,96	126,51

Nacional



05. SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

SERVICIOS ADICIONALES Y LOGÍSTICOS PARA EMPRESAS

Tarifa
2019

IVA

PVP
2019

Servicio de Recogidas: Modalidad ESTÁNDAR

Recogidas Regulares:

ZONAS 1 y 2

Turno de tarde:

Recogida 1 día a la semana	65,90	13,84	79,74
Recogida 2 días a la semana	82,40	17,30	99,70
Recogida 3 días a la semana	96,80	20,33	117,13
Recogida 4 días a la semana	110,25	23,15	133,40
Recogida 5 días a la semana	121,00	25,41	146,41

ZONAS 3, 4 y 5

Turno de mañana:

Recogida 1 día a la semana	64,95	13,64	78,59
Recogida 2 días a la semana	81,40	17,09	98,49
Recogida 3 días a la semana	95,40	20,03	115,43
Recogida 4 días a la semana	108,70	22,83	131,53
Recogida 5 días a la semana	119,40	25,07	144,47

Recogidas esporádicas

Además de la tarifa del servicio contratado, por cada recogida esporádica.	16,50	3,47	19,97
--	-------	------	-------

Suplemento por recogida en sábado

Además de la tarifa del servicio contratado, por cada recogida en sábado.	16,50	3,47	19,97
---	-------	------	-------

(En las recogidas Especiales que incluyan sábados, se considerarán 4 sábados al mes).

SERVICIOS ADICIONALES Y LOGÍSTICOS PARA EMPRESAS

Tarifa
2019

IVA

PVP
2019

Servicio de Recogidas: Modalidad ESPECIAL

Recogidas que por sus características especiales como: zona del punto de recogida, volumen físico del depósito, periodicidad, etc., no están comprendidas dentro de la modalidad Estándar.

Especiales

El precio se determinará en función de los costes según las características de la recogida: situación geográfica, horario, dimensiones, peso, etc...

Recogidas esporádicas

Además de la tarifa del servicio contratado, por cada recogida esporádica.	27,30	5,73	33,03
--	-------	------	-------

Suplemento por recogida en sábado

Además de la tarifa del servicio contratado, por cada recogida en sábado.	27,30	5,73	33,03
---	-------	------	-------

(En las recogidas Especiales que incluyan sábados, se considerarán 4 sábados al mes).

Zonas Tarifarias

Zona 1: Zona urbana en Capital o cercana a la capital.

Zona 2: Polígono industrial/Parque empresarial cercano a zona urbana en capital.

Zona 3: Zona urbana en No Capital (localidades > 50.000 habitantes). Alejada de la capital.

Zona 4: Zona urbana en No Capital (localidades < 50.000 habitantes).

Zona 5: Zona rural.

Para conocer los Servicios Adicionales Internacionales disponibles consultar Servicios Comerciales

05. SERVICIOS COMPLEMENTARIOS



DOCUMENTO ÚNICO ADMINISTRATIVO (DUA)	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
--------------------------------------	-------------	-----	----------

Gestión del Documento Único Administrativo (DUA) en los supuestos legalmente exigibles

Exportación: Envíos de Península o Baleares a Canarias, Ceuta o Melilla

DUA de exportación:

Cantidad fija por confección y presentación del DUA de exportación	13,48	0,00	13,48
--	-------	------	-------

Importación: Envíos de Canarias, Ceuta o Melilla a Península o Baleares

DUA simplificado	13,48	2,83	16,31
------------------	-------	------	-------

DUA Ordinario (sin perjuicio de la tarifa correspondiente a la tarifa por presentación a la Aduana).

	16,87	3,54	20,41
--	-------	------	-------

Cesión de documentos a otro representante	13,48	2,83	16,31
---	-------	------	-------

DUA DDP envíos con destino Canarias	16,07	0,00	16,07
-------------------------------------	-------	------	-------

En el caso de tratamiento agrupado, el precio se determinará en función de los costes según las características de las gestiones a efectuar.

Tarifa por presentación a la Aduana: Importación

Estos derechos se cobrarán exclusivamente a los envíos sometidos a control de la aduana.

Procedentes de Canarias, Ceuta y Melilla	4,86 €	1,02 €	5,88 €
--	--------	--------	--------

DOCUMENTO ÚNICO ADMINISTRATIVO (DUA)	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
--------------------------------------	-------------	-----	----------

Tarifa por presentación a la Aduana: Importación

Estos derechos se cobrarán exclusivamente a los envíos sometidos a control de la Aduana.

	4,86 €	1,02 €	5,88 €
--	--------	--------	--------

Gestión del Documento Único Administrativo (DUA) en los supuestos legalmente exigibles

Exportación: Envíos de Península o Baleares a terceros países

DUA de exportación:

Cantidad fija por confección del DUA de exportación	19,11	0,00	19,11
---	-------	------	-------

Importación: Envíos de terceros países no UE a Península o Baleares

DUA simplificado	15,73	3,30	19,03
------------------	-------	------	-------

DUA Ordinario (sin perjuicio de la tarifa correspondiente a la tarifa por presentación a la Aduana).

	20,15	4,23	24,38
--	-------	------	-------

Cesión de documentos a otro representante	13,48	2,83	16,31
---	-------	------	-------

Tramitación de cualquier certificación parадuana exigida a la importación excepto

Tramitación de cualquier parадuano excepto SOIVRE y Fito	15,75 €	3,31 €	19,06 €
--	---------	--------	---------

Tramitación de la Certificación Fitosanitaria en los casos legalmente exigibles	99,23 €	20,84 €	120,06 €
---	---------	---------	----------

Tramitación de la Certificación SOIVRE en los casos legalmente exigibles	5,51 €	1,16 €	6,67 €
--	--------	--------	--------

Nacional

Internacional





06

Servicios prestados en Oficinas

Servicios prestados en oficinas



06. SERVICIOS PRESTADOS EN OFICINAS



Nacional

SERVICIOS PRESTADOS EN OFICINAS	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
APARTADOS POSTALES			
Suscripción anual			
Por suscripción de cada apartado individual para la recepción de cualquier envío postal. El primer año	59,50	12,50	72,00
Por la renovación de cada apartado	55,37	11,63	67,00
Por titular adicional hasta un máximo de cinco:			
Suscripción (en el momento del alta del titular adicional)	9,30	1,95	11,25
Derecho de uso (anual)	25,83	5,42	31,25
Suscripción trimestral			
Por suscripción de cada apartado individual para la recepción de cualquier envío postal	24,79	5,21	30,00
Por titular adicional hasta un máximo de cinco:			
Suscripción (en el momento del alta del titular adicional)	2,73	0,57	3,30
Derecho de uso (trimestral)	10,33	2,17	12,50
APARTADOS POSTALES 24/7			
Suscripción anual			
Tamaño S			
Por suscripción de cada apartado individual para la recepción de cualquier envío postal. El primer año	69,42	14,58	84,00
Por la renovación de cada apartado	59,01	12,39	71,40
Por titular adicional hasta un máximo de cinco:			
Suscripción (en el momento del alta del titular adicional)	10,41	2,19	12,60
Derecho de uso (anual)	31,24	6,56	37,80

SERVICIOS PRESTADOS EN OFICINAS	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
APARTADOS POSTALES 24/7			
Suscripción anual			
Tamaño M			
Por suscripción de cada apartado individual para la recepción de cualquier envío postal. El primer año	89,26	18,74	108,00
Por la renovación de cada apartado	75,87	15,93	91,80
Por titular adicional hasta un máximo de cinco:			
Suscripción (en el momento del alta del titular adicional)	13,39	2,81	16,20
Derecho de uso (anual)	40,17	8,44	48,61
Tamaño L			
Por suscripción de cada apartado individual para la recepción de cualquier envío postal. El primer año	150,41	31,59	182,00
Por la renovación de cada apartado	127,85	26,85	154,70
Por titular adicional hasta un máximo de cinco:			
Suscripción (en el momento del alta del titular adicional)	22,56	4,74	27,30
Derecho de uso (anual)	67,69	14,21	81,90
Tamaño XL			
Por suscripción de cada apartado individual para la recepción de cualquier envío postal. El primer año	158,68	33,32	192,00
Por la renovación de cada apartado	134,88	28,32	163,20
Por titular adicional hasta un máximo de cinco:			
Suscripción (en el momento del alta del titular adicional)	23,80	5,00	28,80
Derecho de uso (anual)	71,49	15,01	86,50

Nacional



06. SERVICIOS PRESTADOS EN OFICINAS



SERVICIOS PRESTADOS EN OFICINAS	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
---------------------------------	-------------	-----	----------

APARTADOS POSTALES 24/7

Suscripción trimestral

Tamaño S

Por suscripción de cada apartado individual para la recepción de cualquier envío postal	29,75	6,25	36,00
Por titular adicional hasta un máximo de cinco:			
Suscripción (en el momento del alta del titular adicional)	4,46	0,94	5,40
Derecho de uso (trimestral)	13,39	2,81	16,20

Tamaño M

Por suscripción de cada apartado individual para la recepción de cualquier envío postal	37,19	7,81	45,00
Por titular adicional hasta un máximo de cinco:			
Suscripción (en el momento del alta del titular adicional)	5,58	1,17	6,75
Derecho de uso (trimestral)	16,74	3,52	20,26

Tamaño L

Por suscripción de cada apartado individual para la recepción de cualquier envío postal	44,63	9,37	54,00
Por titular adicional hasta un máximo de cinco:			
Suscripción (en el momento del alta del titular adicional)	6,69	1,40	8,09
Derecho de uso (trimestral)	20,08	4,22	24,30

SERVICIOS PRESTADOS EN OFICINAS	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
---------------------------------	-------------	-----	----------

APARTADOS POSTALES 24/7

Suscripción trimestral

Tamaño XL

Por suscripción de cada apartado individual para la recepción de cualquier envío postal	49,59	10,41	60,00
Por titular adicional hasta un máximo de cinco:			
Suscripción (en el momento del alta del titular adicional)	7,44	1,56	9,00
Derecho de uso (trimestral)	22,31	4,69	27,00

Suscripción mensual

Tamaño S

Por suscripción de cada apartado individual para la recepción de cualquier envío postal	16,53	3,47	20,00
Por titular adicional hasta un máximo de cinco:			
Suscripción (en el momento del alta del titular adicional)	2,48	0,52	3,00
Derecho de uso (trimestral)	7,44	1,56	9,00

Tamaño M

Por suscripción de cada apartado individual para la recepción de cualquier envío postal	20,66	4,34	25,00
Por titular adicional hasta un máximo de cinco:			
Suscripción (en el momento del alta del titular adicional)	3,10	0,65	3,75
Derecho de uso (trimestral)	9,30	1,95	11,25

06. SERVICIOS PRESTADOS EN OFICINAS



Nacional

SERVICIOS PRESTADOS EN OFICINAS	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
---------------------------------	-------------	-----	----------

APARTADOS POSTALES 24/7

Suscripción mensual

Tamaño L

Por suscripción de cada apartado individual para la recepción de cualquier envío postal	24,79	5,21	30,00
Por titular adicional hasta un máximo de cinco:			
Suscripción (en el momento del alta del titular adicional)	3,72	0,78	4,50
Derecho de uso (trimestral)	11,16	2,34	13,50

Tamaño XL

Por suscripción de cada apartado individual para la recepción de cualquier envío postal	33,06	6,94	40,00
Por titular adicional hasta un máximo de cinco:			
Suscripción (en el momento del alta del titular adicional)	4,96	1,04	6,00
Derecho de uso (trimestral)	14,88	3,12	18,00

BUZÓN DE VACACIONES

Alta del contrato buzón de vacaciones y 1ª semana	10,07	2,11	12,18
Por cada semana más contratada ⁽¹⁾	5,03	1,06	6,09

(1) Se tendrá en cuenta:

1. El período máximo de contratación son 14 semanas
2. Hasta un máximo de seis titulares
3. Todos los titulares deben tener el mismo domicilio

Nacional

SERVICIOS PRESTADOS EN OFICINAS	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
---------------------------------	-------------	-----	----------

REENVÍO POSTAL

Petición de reexpedición, por cambio de dirección del destinatario

Reenvío Postal Nacional

Un mes	31,20	6,55	37,75
Dos meses	47,10	9,89	56,99
Seis meses	62,80	13,19	75,99

Si se efectúan cambios en los datos de la nueva dirección, en concepto de generación de la nueva documentación asociada:

Primera modificación incluida en el precio. Por cada modificación, a partir de la segunda	7,30	1,53	8,83
---	------	------	------

Reenvío Postal Internacional

Un mes	48,00	10,08	58,08
Dos meses	72,90	15,31	88,21
Seis meses	96,30	20,22	116,52

Si se efectúan cambios en los datos de la nueva dirección, en concepto de generación de la nueva documentación asociada:

Primera modificación incluida en el precio. Por cada modificación, a partir de la segunda	7,30	1,53	8,83
---	------	------	------

Internacional





07

Filatelia

Filatelia

TUSELLO





FILATELIA	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
-----------	-------------	-----	----------

LIBROS, CARPETAS, GRABADOS

Libro de emisiones de sellos de España y Andorra

Libro con todos los sellos de España y del correo español de Andorra emitidos cada año, ilustrado y encuadernado con una lujosa presentación, y con los filoestuches para montar los sellos.

Con sellos

Libros de emisiones de sellos de España y Andorra <i>(Valores en el tiempo) 2002 - 2018 (cada año)</i>	129,81	5,19	135,00
Libros de emisiones de sellos de España y Andorra <i>(Valores en el tiempo) 2002 - 2018 (cada año).</i> <i>Descuento para abonados a Servicio Filatélico de Correos</i>	125,00	5,00	130,00

Sin sellos

Libros de emisiones de sellos de España y Andorra <i>2002-2018 (cada año)</i>	38,46	1,54	40,00
--	-------	------	-------

Libros temáticos con sellos

Libros con sellos ilustrados dedicados a diferentes temas

Juegos y deportes tradicionales	38,46	1,54	40,00
Bailes y danzas populares de España	38,46	1,54	40,00
Espacios Naturales de España	38,46	1,54	40,00
Historia de la selección española de fútbol	38,46	1,54	40,00

FILATELIA	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
-----------	-------------	-----	----------

LIBROS, CARPETAS, GRABADOS

Libros temáticos con sellos

Libros con sellos ilustrados dedicados a diferentes temas

Catedrales de España	38,46	1,54	40,00
Puentes de España (Camino sobre el Río)	38,46	1,54	40,00
Navidad sin fronteras	24,04	0,96	25,00
Otra mirada al sello	24,04	0,96	25,00
Gastronomía con sello propio	38,46	1,54	40,00
Gastronomía con sello propio. <i>Descuento para abonados al Servicio Filatélico de Correos</i>	36,54	1,46	38,00
Marca España	38,46	1,54	40,00
Marca España. <i>Descuento para abonados al Servicio Filatélico de Correos</i>	36,54	1,46	38,00
Un dinosaurio en tu buzón	24,04	0,96	25,00
Sellos de película	47,12	1,88	49,00
Star Wars	24,04	0,96	25,00
Libro de Turismo: "Destinos con sello"	96,15	3,85	100,00
Historia de España Gallego y Rey con sellos	48,08	1,92	50,00
Historia de España Gallego y Rey sin sellos	38,46	1,54	40,00
Reyes de España (11 sellos)	163,46	6,54	170,00
Reyes de España (1 sellos)	125,00	5,00	130,00
Harry Potter (3 sellos)	33,65	1,35	35,00
Harry Potter (1 sellos)	28,85	1,15	30,00



FILATELIA	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
LIBROS, CARPETAS, GRABADOS			
Carpetas temáticas con sellos			
Recogen un conjunto de sellos en relación a un asunto concreto, con la función de divulgar los valores del sello.			
Juan Carlos I - Felipe VI	38,02	7,98	46,00
Mi tierra: Asturias	20,66	4,34	25,00
Mi tierra: Galicia	20,66	4,34	25,00
Mi tierra: Aragón	20,66	4,34	25,00
Mi tierra: Cantabria	20,66	4,34	25,00
Mi tierra: Extremadura	20,66	4,34	25,00
Mi tierra: Madrid	20,66	4,34	25,00
Mi tierra: País Vasco	20,66	4,34	25,00
Mi tierra: Andalucía	20,66	4,34	25,00
Carpeta "Faros de España"	12,40	2,60	15,00
Pasaporte Filatélico Internacional - 2016	12,40	2,60	15,00
Pasaporte Filatélico Internacional - 2017	12,40	2,60	15,00
Credencial Filatélica del Peregrino (con matasellos)	14,05	2,95	17,00
Credencial Filatélica del Peregrino (sin matasellos)	12,40	2,60	15,00
Exfilna 2016. Zaragoza	12,40	2,60	15,00
Exfilna 2017. Portugaleta (Vizcaya)	12,40	2,60	15,00
Exfilna 2018. Sevilla	82,64	17,36	100,00
Colección Generaciones: La Generación de los 50	33,06	6,94	40,00

FILATELIA	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
LIBROS, CARPETAS, GRABADOS			
Colección Generaciones: La Generación de los 60 y 70 (Cada generación)	33,06	6,94	40,00
Colección Generaciones: La Generación de los 80 y 90 (Cada generación)	33,06	6,94	40,00
Los Papas en la Filatelia	185,95	39,05	225,00
Reyes de España. Austrias y Borbones	20,66	4,34	25,00
Los Premios Nobeles en la Filatelia	41,32	8,68	50,00
Primeros sellos de España	82,64	17,36	100,00

Carpetas de Grabados

Contienen reproducciones de sellos emitidos con anterioridad, referidos a un tema determinado y realizados mediante distintas técnicas de grabado.

Grabados. El Greco. IV centenario	206,61	43,39	250,00
Grabados. Santa Teresa de Jesús. V centenario	206,61	43,39	250,00
Grabados. El arte en los sellos	206,61	43,39	250,00
Grabados. El arte en los sellos II	206,61	43,39	250,00
Grabados. Mejores sellos calcográficos	206,61	43,39	250,00

PRUEBAS DE ARTISTA

Son impresiones calcográficas realizadas antes del proceso de impresión de algunos sellos. Tienen una tirada limitada.

Normales

Tarifa para emisiones hasta año 2018	6,61	1,39	8,00
--------------------------------------	------	------	------

Especiales con SELLO BRONCE

300 años Correos. Primera Centuria 1716-1816	9,92	2,08	12,00
--	------	------	-------



FILATELIA	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
-----------	-------------	-----	----------

Especiales con SELLO PLATA

Catedral de León	12,40	2,60	15,00
75 Cumpleaños de SS.MM. los Reyes de España	12,40	2,60	15,00
Patrimonio Mundial. Park Güell – Gaudí	12,40	2,60	15,00
Patrimonio Mundial. Cueva de Altamira	12,40	2,60	15,00
300 años Correos. Segunda Centuria 1816-1916	12,40	2,60	15,00
Patrimonio Mundial. Monumentos de Oviedo y del Reino de Asturias	12,40	2,60	15,00
Patrimonio Mundial. Santiago de Compostela	12,40	2,60	15,00

Especiales con SELLO ORO

IV Centenario del fallecimiento del Greco	14,88	3,12	18,00
Felipe VI. Rey de España	14,88	3,12	18,00
300 años Correos. Tercera Centuria 1916-2016	14,88	3,12	18,00
Exfilna 2017, Portugalete. Puente metálico	14,88	3,12	18,00
50 Aniversario Feria Nacional del Sello	14,88	3,12	18,00
Exfilna 2018 Sevilla	14,88	3,12	18,00

Otros materiales

Conjuntos urbanos Patrimonio Humanidad. Granada PAPEL+CERÁMICA	13,22	2,78	16,00
---	-------	------	-------

FILATELIA	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
-----------	-------------	-----	----------

SOBRES PRIMER DÍA DE CIRCULACIÓN (SIN SELLOS)

Sobres ilustrados con un motivo alusivo a cada emisión para adherir los sellos y estampar el matasellos de Primer Día de Circulación.

Tamaño pequeño (170 x 105 mm)	0,22	0,05	0,27
Tamaño mediano (229 x 162 mm)	0,35	0,07	0,42
Tamaño grande (250 x 190 mm)	0,47	0,10	0,57
Tamaños superiores	0,56	0,12	0,68

TARJETAS PREFRANQUEADAS

Tarjetas postales ilustradas en el anverso o en el reverso. Llevan impreso el franqueo expresado con un valor monetario (euros) o con letras, con validez temporal ilimitada.

Tarjeta con franqueo nacional (normalizada < 20 g). Tarifa A	1,61	0,34	1,95
Tarjeta con franqueo nacional (de 20-50 g. o no normalizada). Tarifa A2	1,69	0,36	2,05
Tarjeta con franqueo internacional para Europa (normalizada < 20 g). Tarifa B	2,40	0,50	2,90
Tarjeta con franqueo internacional para Resto del mundo (normalizada < 20 g). Tarifa C	2,52	0,53	3,05
Colección tarjetas Navidad 2015 ⁽¹⁾	8,26	1,74	10,00
Colección tarjetas Navidad 2016 ⁽¹⁾	8,26	1,74	10,00
Colección tarjetas Navidad 2017 ⁽¹⁾	9,92	2,08	12,00
Colección tarjetas Navidad 2018 ⁽¹⁾	9,92	2,08	12,00

Tarifa A: Para carta nacional normalizada hasta 20 gramos.

Tarifa A2: Para carta nacional ordinaria de 20 a 50 gramos.

Tarifa B: Para carta internacional ordinaria hasta 20 gramos, Europa.

Tarifa C: Para carta internacional ordinaria hasta 20 gramos, resto del mundo.

(1) Venta exclusiva desde el Servicio Filatélico.



FILATELIA	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
-----------	-------------	-----	----------

FILATELIA Y NUMISMÁTICA

Estuches con sellos, pruebas de artista y monedas oficiales acuñadas por la FNMT-RCM.

Para coleccionistas de filatelia y numismática.

X Aniversario del Euro	20,66	4,34	25,00
V Centenario de la edición de El Quijote	20,66	4,34	25,00
Mezquita de Córdoba. Patrimonio Mundial	20,66	4,34	25,00
Catedral de Burgos. Patrimonio Mundial	20,66	4,34	25,00
Acueducto de Segovia. Patrimonio Mundial	20,66	4,34	25,00
Monumentos de Oviedo y del Reino de Asturias	24,79	5,21	30,00
Monumento Santiago de Compostela	24,79	5,21	30,00

Estuches con monedas⁽¹⁾.

Una selección de monedas que representan algunos de los hechos históricos más trascendentales del año.

Colección monedas 2018 Abonados	190,08	39,92	230,00
Colección monedas 2018 no Abonados	198,35	41,65	240,00
Euroset 2017	21,49	4,51	26,00
Euroset 2018	21,49	4,51	26,00

(1) Venta exclusiva desde el Servicio Filatélico.

FILATELIA	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
-----------	-------------	-----	----------

SERVICIO DE MATASELLADO

(Cancelación de favor fuera de Oficinas Temporales)

Cancelación de favor de sobres conmemorativos u otros soportes análogos con fines filatélicos, a solicitud del interesado, fuera de Oficinas Postales temporales.

Hasta un máximo de 50 unidades	Gratuito		
A partir de 51 unidades (por unidad)	0,21	0,04	0,25

MATASELLOS CONMEMORATIVOS⁽¹⁾

Autorización y fabricación (tarifa por unidad). Carta al solicitante con indicaciones y cuenta para transferencia en plazo de 5 días laborales. Por cada matasellos son obligatorios dos conceptos: Autorización + Oficina (Filatélica o temporal), independientemente de que tenga la misma fecha y lugar de uso.

Para ANFIL y FESOFI, así como para asociaciones filatélicas avaladas por FESOFI y comerciantes avalados por ANFIL	70,25	14,75	85,00
Para otras asociaciones filatélicas o particulares	300,00	63,00	363,00

(1) Venta exclusiva desde el Servicio Filatélico.



FILATELIA	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
-----------	-------------	-----	----------

OFICINAS TEMPORALES

Oficinas filatélicas⁽¹⁾

(Un empleado de Correos durante un máximo de tres horas continuadas por día)

Servicio de instalación de oficinas filatélicas temporales atendidas por personal de Correos, para la utilización de matasellos conmemorativos y que prestan únicamente los servicios de matasellado, venta de productos filatélicos y admisión de correspondencia ordinaria.

Solicitudes realizadas por Asociaciones Filatélicas

Autorización y funcionamiento durante un día/empleado, para ANFIL y FESOFI, así como para asociaciones filatélicas avaladas por FESOFI y comerciantes avalados por ANFIL	148,76	31,24	180,00
Por cada día de funcionamiento o empleado adicional	86,78	18,22	105,00

Solicitudes realizadas por otras Asociaciones y/o particulares

Autorización y funcionamiento durante un día/empleado	327,27	68,73	396,00
Por cada día de funcionamiento o empleado adicional	161,16	33,84	195,00

(1) Venta exclusiva desde el Servicio Filatélico.

Oficinas postales temporales⁽¹⁾

(un empleado de Correos durante un máximo de ocho horas por día)

Servicio de instalación de oficinas postales temporales atendidas por personal de Correos, que además de la prestación de servicios de una oficina temporal filatélica, podrá prestar los restantes servicios comprendidos en el concepto de servicio postal universal y cualquier otro incluido en el objeto social de Correos.

Autorización y funcionamiento durante un día/empleado	3.112,40	653,60	3.766,00
Por cada día de funcionamiento o empleado adicional	522,31	109,69	632,00

(1) Venta exclusiva desde el Servicio Filatélico.

FILATELIA	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
-----------	-------------	-----	----------

GASTOS DE ENVÍOS NACIONALES E INTERNACIONALES ⁽¹⁾

A la tarifa, para compras que necesiten de un envío, se le sumará el importe correspondiente a los gastos de manipulación y envío del pedido.

Gastos de envío nacionales

Cientes con abono activo: pedidos iguales o superiores a 6 euros	1,00
Cientes con abono activo: pedidos inferiores a 6 euros	4,00
Cientes sin abono	4,00

Gastos de envío internacionales

Cientes con abono activo: pedidos iguales o superiores a 6 euros	3,00
Cientes con abono activo: pedidos inferiores a 6 euros	5,00
Cientes sin abono	5,00

(1) A todos estos importes habrá que sumar el IVA o impuesto equivalente que, en función de la composición y destino del envío, pueda ser exigible de acuerdo con la ley.

TUSELLO	Tarifa 2019	IVA	PVP 2019
---------	-------------	-----	----------

SELLOS PERSONALIZADOS

Este servicio consiste en la personalización de los signos de franqueo incorporando imágenes, logotipos o creaciones artísticas originales.

Tarifa por pliego (25 sellos) para carta nacional ordinaria normalizada hasta 20 g Tarifa A

Franqueo	15,00	0,00	15,00
Producción	18,39	3,86	22,25

Tarifa por pliego (25 sellos) para carta nacional ordinaria de 20 a 50 g o no normalizada. Tarifa A2

Franqueo	17,50	0,00	17,50
Producción	18,39	3,86	22,25

Tarifa por pliego (25 sellos) para carta internacional ordinaria normalizada hasta 20 g Tarifa B - Europa

Franqueo	35,00	0,00	35,00
Producción	18,39	3,86	22,25

Tarifa por pliego (25 sellos) para carta internacional ordinaria normalizada hasta 20 g Tarifa C - Resto del mundo

Franqueo	37,50	0,00	37,50
Producción	18,39	3,86	22,25



