



---

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ  
DELS SERVEIS D'ATENCIÓ DE PUNT LILA EN ESPAIS PÚBLICS DE SANT  
ANDREU DE LA BARCA**

---

**1. OBJECTE DEL CONTRACTE**

El present plec té per objecte establir les prescripcions tècniques que regiran en l'adjudicació de la contractació del servei d'atenció de punt lila en espais públics de Sant Andreu de la Barca. L'objectiu és oferir un espai de sensibilització, assessorament per a l'eradicació i prevenció de la violència entre les dones i persones LGTBI, així com la disposició d'espais segurs per a la correcta atenció de l'assetjament, abús i agressions sexistes i lgtbifòbiques. Aquests espais a l'hora han d'orientar-se cap a entorns de reflexió, formació i prevenció de les violències que puguin donar-se en els espais en que s'organitzen esdeveniments municipals.

El servei ha d'oferir cobertura quan s'organitzin activitats d'oci nocturn i festes populars, així com a d'altres accions de sensibilització a l'espai públic i/o equipaments.

La codificació d'aquest servei es la següent (CPV):

| <b>Número de CPV</b> | <b>Descripció del CPV</b>                                |
|----------------------|----------------------------------------------------------|
| 98200000-5           | Serveis d'assessorament en igualtat d'oportunitats       |
| 98113000-8           | Serveis proporcionats per organitzacions especialitzades |



Ajuntament  
Sant Andreu de la Barca

## 2. DESCRIPCIÓ, DEFINICIÓ I OBJECTIUS DEL CONTRACTE

L'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca organitza i/o participa en diverses activitats socioculturals, que per les seves característiques i formats, principalment de caràcter festiu, han de disposar d'un servei preventiu envers l'assetjament sexual, la sensibilització i l'eradicació i prevenció de les violències masclistes i Lgtbifòbiques.

Aquest contracte atén a la necessitat d'oferir un espai de sensibilització i assessorament per a l'eradicació prevenció de la violència envers les dones i persones LGTBI, així com un espai de seguretat per a l'atenció de l'assetjament, abús i agressions sexistes i lgtbifòbiques que es puguin donar als espais públics i/o equipaments municipals en contextos d'oci.

Aquest contracte té per objecte la prestació del servei anomenat "**Servei de Punts Liles**", que consisteix en la realització i coordinació de la carpa del Punt Lila, com a espai d'informació, sensibilització i assessorament, amb la finalitat d'eradicar la violència envers les dones i les persones LGTBI, així com a l'atenció de l'assetjament, l'abús i les agressions sexistes i lgtbifòbiques que es puguin donar als espais públics o equipaments municipals en contextos d'oci.

Els **objectius** principals d'aquest servei són:

- o Crear un espai segur d'atenció en situacions d'assetjament o agressions masclistes o lgtbifòbiques, que es puguin produir a l'espai públic, principalment en situacions d'oci nocturn.



## Ajuntament Sant Andreu de la Barca

- o Sensibilitzar a la ciutadana sobre les violències masclistes i lgtbifòbiques existents.
- o Informar i oferir a la ciutadania els recursos existents a la ciutat per a dones i persones LGTBI, com el SIAD o el SAI LGTBI.
- o Oferir informació en relació a la diversitat afectiva, sexual i de gènere.
- o Col·laborar amb la secció de Feminismes i LGTBI en tot allò necessari per al bon funcionament dels Punts Liles.
- o Detectar i observar les necessitats de la ciutadania, i en concret de les dones i del col·lectiu LGTBI, entorn de les temàtiques esmentades i traslladar-ho a la secció de Feminismes i LGTBI.

### **3. PREVISIÓ D'EXECUCIÓ DEL SERVEI**

El servei ha d'oferir cobertura quan s'organitzin activitats d'oci nocturn i festes populars, així com a d'altres accions de sensibilització a l'espai públic i/o equipaments. Les activitats previstes a cobrir com a mínim són les següents:

- o Nit de carnestoltes (6h).
- o Festa de primavera (10h).
- o Festa major de Sant Andreu (22h).
- o Cap d'any (7h).



## Ajuntament Sant Andreu de la Barca

La informació sobre el calendari és orientativa i per tant, aquesta previsió pot ser modificada en funció de les necessitats detectades.

La **ubicació** exacte del servei serà on determini l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà donar la seva opinió al respecte.

### **4. CALENDARI I HORARI**

La previsió orientativa de realització del servei, serà en base als següents paràmetres:

- El servei es podrà prestar en horari diürn, nocturn, dia laborable o festiu.
- La jornada diària d'un servei de Punt Lila pot oscil·lar entre les 4 i els 8 hores, continuades o partides.
- Els horaris de coordinació, formació i treball intern s'establiran d'acord a les necessitats de l'Ajuntament.

### **5. MARC NORMATIU**

Caldrà tenir en compte la següent normativa:

- Llei 11/2014, del 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgèneres i intersexuals i per a eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia.
- La llei 17/2015, de 21 de juliol, d'Igualtat efectiva de dones i homes
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).
- Llei 17/2020, del 22 de desembre, de modificació de la Llei 5/2008 del dret de les dones a erradicar la violència masclista.
- La llei 17/2015, de 21 de juliol, d'Igualtat efectiva de dones i homes



Ajuntament  
Sant Andreu de la Barca

## **6. PERSONAL OBJECTE DEL CONTRACTE**

El personal objecte del contracte del servei de Punt Lila serà:

- Per una banda, es beneficiarà d'aquest servei tota la ciutadania i, especialment, població jove, atès que la majoria d'intervencions es desenvolupen en contextos festius i d'oci durant la nit. L'àmbit d'actuació serà en esdeveniments que es realitzin en espais festius, d'oci i quotidians de Sant Andreu de la Barca, tals com: Festa de la Primavera, Festa Major, i altres espais.
- Les persones implicades en l'organització de les festes seran el personal administratiu i tècnic de l'ajuntament que s'encarreguen de programar les activitats i el personal de barres i entitats organitzadores. El personal de barres i entitats, podrà realitzar tasques de sensibilització, prevenció i detecció de violències masclistes ja que estaran presents durant l'esdeveniment pel qual estigui programat el punt lila.

## **7. REQUISITS DEL PERSONAL**

Per a la realització d'aquest servei és necessari comptar amb dues professionals amb estudis universitaris de l'àmbit social Graduat/da en l'àmbit de les ciències socials (psicologia, treball social, antropologia, sociologia, ciències polítiques, etc.) i disposar de formació complementària en l'àmbit del gènere o LGTBI de 60h. Ambdues persones han de tenir experiència i formació prèvia especialitzada en perspectiva de gènere i en l'abordatge de violències contra les dones i amb el col·lectiu LGTBI.



## **8. DRETS I OBLIGACIONS**

### **8.1. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI**

L'entitat adjudicatària haurà de portar a terme la prestació del present contracte amb l'estricta subjecció als plecs, amb la deguda diligència i haurà de garantir els següents aspectes:

- o L'adjudicatària serà l'única responsable, davant del personal adscrit al servei objecte del contracte, del compliment de la legislació que regula les relacions laborals, la Seguretat Social, la prevenció de riscos laborals i també, el conveni col·lectiu que correspongui. El personal que realitzi les tasques objecte d'aquest contracte estarà sota la dependència laboral de l'adjudicatària.
- o Complir estrictament amb la normativa laboral i de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva entre dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, en matèria ambiental, respecte al nombre d'hores de treball per dia, hores de descans entre jornades, vacances, etc. relatives a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte.
- o Utilitzar una comunicació inclusiva que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences o altres circumstàncies personals o socials així com garantir que en les activitats no s'utilitzen llenguatges o imatges sexistes.
- o Disposar d'una organització adient per executar, amb eficàcia, la prestació objecte del contracte.



- o El personal adscrit per a la prestació del servei haurà de disposar del certificat de delictes de naturalesa sexual i certificat d'antecedents penals.
- o L'empresa aportarà el personal necessari i suficient per a la realització de l'objecte del contracte. Disposarà de personal suplent per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte de contracte en supòsits de vacances absències i/o malalties. La persona que fa la substitució ha de tenir com a mínim el mateix perfil formatiu i d'experiència que la persona adscrita als serveis inicialment.
- o Disposar del personal amb la formació i l'experiència adequada i requerida per donar assessorament i atenció durant la durada del servei.
- o Garantir el manteniment, per part de tot el seu personal, del secret professional.
- o Proporcionar a la referent del de l'Ajuntament un telèfon de contacte disponible durant les hores de serveis de la carpa per poder comunicar qualsevol incidència.
- o Comunicar per escrit a l'Ajuntament qualsevol incidència que pugui lesionar, perjudicar o entorpir el funcionament del servei.
- o Aportar el material necessari per a la realització del servei, si s'escau, i es farà responsable del manteniment (i/o reparacions si es produeixen) del mateix.



Ajuntament  
Sant Andreu de la Barca

## **8.2. OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT**

L'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, es compromet a:

- o Reserva de l'espai públic i/o equipament destinat a la ubicació del Punt Lila.
- o Abonar al contractista el preu establert en el contracte, en les condicions i periodicitat que es determinen.
- o Designar el personal tècnic responsable de la coordinació i el seguiment de la relació contractual per al correcte desenvolupament del servei.
- o Fer el seguiment i la coordinació dels casos derivats, quan s'escaigui.
- o Encarregar-se de la coordinació prèvia a l'esdeveniment amb cossos policials i de seguretat (privada i pública), els serveis d'atenció sanitària i altres, sempre que sigui necessari.
- o Qualsevol altra que estableixi la legislació vigent.

## **9. SEGUIMENT DE L'EXCECUCIÓ DEL CONTRACTE**

Per a la coordinació general del servei, l'adjudicatari designarà una persona representant que serà responsable davant l'Ajuntament amb la finalitat de fer el seguiment del servei. D'altra banda, l'Ajuntament designarà també una persona responsable, encarregada de la coordinació general necessària per al bon funcionament dels servei i el seguiment de l'estat d'execució en cada moment.



Ajuntament  
Sant Andreu de la Barca

L'empresa adjudicatària ha de presentar a la tècnica referent del servei d'igualtat un informe un cop finalitzat cada servei/activitat de Punt Lila i una memòria general a la finalització de contracte, així com la resta de documentació de seguiment que s'acordi en les reunions de coordinació. L'estructura de l'informe haurà de contenir com a mínim:

- Nombre de persones ateses desagregades per gènere i edat
- Nombre i tipologia de consultes fetes desagregades per gènere i edat.
- Valoració general i propostes de millora, si s'escau.

#### **10. FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE I TRASPÀS D'INFORMACIÓ**

La propietat de la informació, en qualsevol suport, és exclusiva de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca. Així doncs, quan finalitzi la vigència del contracte, l'adjudicatari lliurarà tota la documentació a l'Ajuntament.

A Sant Andreu de la Barca,

En data de la signatura electrònica