



**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES
QUE HAURÀ DE REGIR EL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE
SUBMINISTRAMENT I MUNTATGE DE MOBILIARI PER A LES
ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS DE VILADECANS.
(Exp. 11/2024/CSUBM).**

Í N D E X

- 1. NECESSITATS ADMINISTRATIVES A SATISFER**
- 2. OBJECTE DEL CONTRACTE**
- 3. REQUERIMENTS TÈCNICS I PEDAGÒGICS DELS ELEMENTS OBJECTE DEL CONTRACTE**
- 4. LLIURAMENT I MUNTATGE**
- 5. SERVEI POSTVENDA**
- 6. OPERATIVA I TERMINIS DE LLIURAMENT**
- 7. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI**



1. NECESSITATS ADMINISTRATIVES A SATISFER

Atès que l'inici dels serveis d'escoles bressol es va realitzar en instal·lacions de nova creació en les següents dates:

- ✓ L'Escola Bressol Municipal La Ginesta i l'Escola Bressol Municipal La Muntanyeta al desembre de 2004.
- ✓ L'Escola Bressol Municipal La Marina al març de 2006
- ✓ L'Escola Bressol Municipal La Pineda al novembre de 2008

Atès que la mitjana d'infants que s'han atès a les escoles bressol mensualment és de 349 alumnes al servei d'escolaritat més uns 200 als serveis complementaris (Espai Nadó, Espai Familiar i Espai de Joc "ludoteca") i les seves famílies.

Atès que el nombre total d'infants que han fet ús dels equipaments, des de l'inici dels serveis, és d'uns 5.900 matriculats al servei escolar i d'aquests un 85% també al servei de menjador.

Atès que el nombre d'infants que han estat inscrits als serveis complementaris fent ús de les instal·lacions corresponents, una mitjana de dos cops per setmana i acompanyats de les seves famílies, ha superat els 3.200 matriculats.

Atès que al 2022 es va iniciar una primera renovació parcial dels elements del mobiliari que estaven en pitjor estat.

Atès el deteriorat estat de la majoria dels materials de mobiliari del qual fan ús dels infants com ara: taules, cadires, jocs motrius, etc. majoritàriament fets de fusta.

Atès la inviabilitat de realitzar, cada cop amb més freqüència, diferents arranjaments als elements que es van trencant.

Atesa la positiva valoració realitzada pel personal dels centres, després de tots els anys d'ús, en relació a la qualitat del mobiliari i elements de joc subministrats per l'empresa que va equipar les tres primeres escoles bressol.

Atesa la prioritització en la renovació d'elements, establerta per cada equip directiu després de consensuar les necessitats amb l'equip docent i de serveis.

Ateses les necessitats de mobiliari establertes pels respectius equips docents de les escoles bressol en concordança als seus projectes educatius, tal com consta a l'annex núm.1 del present plec.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és el **subministrament i muntatge de mobiliari per les escoles bressol municipals de Viladecans, amb mesures de contractació pública sostenible,**



de conformitat amb l'establert en el present plec.

Les característiques de cada element han de ser les que consten a la relació de l'annex I d'aquest plec de prescripcions tècniques.

Per tal de mantenir la coherència amb el mobiliari existent en la majoria de les escoles bressol municipals, així com la solvència de la seva utilitat pedagògica i de durabilitat, les ofertes presentades hauran de fer referència al subministrament de la totalitat dels elements de mobiliari inclosos a l'Annex 1 d'aquest Plec, complint la descripció fixada per cada un d'aquests.

El contracte inclou la retirada del mobiliari (d'interior i de pati) a substituir segons les indicacions de les direccions de cada centre.

Els licitadors hauran d'oferir els articles indicats segons cada escola bressol i amb facturació diferenciada segons els productes a subministrar a cada una d'elles.

El codi de la CPV és el següent:

Codi CPV: 39160000-1
Descripció: Mobiliari escolar

Lloc de lliurament: Els centres on va adreçat el mobiliari són els següents:

NOM DE L'ESCOLA	ADREÇA	TELÈFON	ADREÇA ELECTRÒNICA
EBM LA GINESTA	Av. Can Palmer, 123	936586676	ebressol_laginesta@viladecans.cat
EBM LA MARINA	Av. Germans Gabrielistes, 9	936591883	ebressol_lamarina@viladecans.cat
EBM LA MUNTANYETA	Av. Miramar, 8	936591548	ebressol_lamuntanyeta@viladecans.cat
EBM LA PINEDA	C. Marià Sanjuán, 2	936379600	ebressol_lapineda@viladecans.cat

L'adjudicatari haurà de realitzar, amb mitjans propis o aliens, la logística i la distribució del lliurament i de la instal·lació (si correspon) dels subministraments objecte d'aquest contracte.

3. REQUERIMENTS TÈCNICS I PEDAGÒGICS DELS ELEMENTS OBJECTE DEL CONTRACTE

La totalitat dels elements objecte d'aquest contracte que siguin oferts pels licitadors hauran de complir la normativa actual vigent, que caldrà acreditar documentalment, en el cas en que la mateixa sigui requerida. En aquest sentit, en el seu cas, caldrà aportar la documentació pertinent que acrediti el compliment de les proves establertes per normatives UNE, ISO, o equivalents. Caldrà aportar la Certificació Europea amb la Marca de Qualitat avalada per centres d'investigació amb reconeguda excel·lència a nivell internacional.



El material del mobiliari serà fusta de pi massís i contraplacats de bedoll o pollancre, segons s'indiqui per cada element, amb acabats arrodonits per augmentar la seguretat dels mobles, els elements metàl·lics estaran ocults i s'utilitzarà vernís ecològic.

Els certificats segons tipologia d'elements per sèries/assaig, els requisits d'acabats, el procés d'envernissat/assaig i del procés d'encolat/assaig seran els següents:

CARACTERÍSTIQUES CERTIFICADES PER SÈRIES:

SERIE	PROCEDIMENT D'ASSAIG	ESPECIFICACIO
CADIRES	UNE-EN 1729-1:2016	UNE-EN 1729-1:2016
CADIRES EDUCADOR / TAMBORETS	UNE 11010:1989 UNE 11011:1989	UNE 11010:1989 UNE 11011:1989
RACONS - JOCS	UNE-EN 71-1:2015+A1:2019 UNE-EN 71-8:2019	UNE-EN 71-1:2015+A1:2019 UNE-EN 71-8:2019
RACONS - MOBLES / PRESTATGES	UNE-EN 16122:2013	UNE-EN 16121:2014+A1:2017 Nivell d'assaig: 1
PSICOMOTRICITAT - JOCS D'ACTIVITAT	UNE-EN 71-1:2015+A1:2019 UNE-EN 71-2:2011+A1:2014 UNE-EN 71-8:2019	UNE-EN 71-1:2015 UNE-EN 71-2:2011+A1:2014 UNE-EN 71-8:2019
PSICOMOTRICITAT - ÀREES DE JOC I SUPERFÍCIES	UNE-EN 1176-1:2018	UNE-EN 1176-1:2018
ENDREÇ - PRESTATGES	UNE-EN 16121:2014+A1:2017 UNE-EN 16122:2013	UNE-EN 16121:2014+A1:2017 Nivell d'assaig: 1
ZONA DE CANVI - CANVIADORS	UNE-EN 12221-1:2009+ A1:2013 UNE-EN 12221-2:2009+ A1:2013	UNE-EN 12221-1:2009+ A1:2013 UNE-EN 12221-2:2009+ A1:2013
PIKLER® JOCS D'ACTIVITAT	UNE-EN 71-1:2015+A1:2019 UNE-EN 71-2:2011+A1:2014 UNE-EN 71-8:2019	UNE-EN 71-1:2015+A1:2019 UNE-EN 71-2:2011+A1:2014 UNE-EN 71-8:2019
JOCS D'EXTERIOR	UNE-EN 1176-1:2018 UNE-EN 1176-3:2018 UNE-EN 1177:2018	UNE-EN 1176-1:2018 UNE-EN 1176-3:2018 Alçada caiguda crítica: 0,6 m.

REQUISITS D'ACABATS, PROCÉS D'ENVERNISSAT/ ASSAIG	NORMA	ESPECIFICACIO
Duresa de pel·lícula	UNE 48269:1995	≥ F
Resistència al dany mecànic. Adherència	UNE-EN ISO 2409:2013	Classificació ≤ 2
Inflamabilitat	UNE-EN 71-2:2011+A1:2014	UNE-EN 71-2:2011+A1:2014
Seguretat de joguets. Migració de certs elements	UNE-EN 71-3:2013+A1:2015	Categoria III UNE-EN 71- 3:2013

PROCÉS D'ENCOLAT ASSAIG	NORMA	ESPECIFICACIO
Encolat de cantells	UNE 56875:2014 V2 apt. 4.8.5	Sense desenolat
	UNE 56875:2014 V2 apt. 4.7.2.3	≥ 80% d'arrossegament de partícules del



Adhesió recobriments al suport		suport
	UNE 56875:2014 V2 apt. 4.7.3.8	≥ 100% d'arrossegament de partícules del suport

Serà obligatori fer constar en tots els articles oferts el codi del fabricant.

El no compliment de les prescripcions tècniques que es detallen a l'annex I del present plec, per a cada be, serà motiu de que l'oferta quedi automàticament exclosa.

La documentació referent al compliment de les característiques tècniques fixades en aquest plec s'incorporarà a l'oferta tècnica presentada.

Serà obligatori ofertar la totalitat dels elements relacionats a l'annex núm. I del plec de prescripcions tècniques.

No s'acceptarà cap oferta que tingui un preu superior al preu de licitació del total d'articles establerts per cada escola bressol que consta a l'annex I del present plec.

4. LLIURAMENT I MUNTATGE

El lliurament i muntatge dels subministraments objecte del contracte es realitzarà a cada una de les escoles bressol municipals de Viladecans, a les dependències de cada centre segons les indicacions de les corresponents direccions.

L'adjudicatari haurà de realitzar, amb mitjans propis o aliens, la logística de la retirada dels elements a substituir i del lliurament i muntatge o instal·lació dels subministraments objecte d'aquest contracte.

Els embalatges hauran de ser retirats per l'empresa adjudicatària una vegada realitzada la instal·lació dels materials.

Els articles hauran de ser lliurats minimitzant al màxim els possibles impactes ambientals, en aquest sentit tant l'embalatge com el transport hauran de complir uns requeriments mínims:

- Els embalatges hauran de ser lliures de PVC: no s'hauran d'utilitzar plàstics que impliquin la formació i emissió de substàncies organoclorades tòxiques, persistents i bioacumulatives.
- S'hauran d'utilitzar materials reciclats (paper o cartró reciclats).
- Es prioritzaran els embalatges reutilitzables. De no ser així, aquests hauran de ser obligatòriament reciclables.
- Tots els embalatges que no siguin reutilitzables hauran de ser reciclats per gestors de residus autoritzats.
- S'haurà d'intentar minimitzar al màxim els embalatges i optimitzar els transports, ja sigui embalant taulers o parts de mobiliari conjuntament, dins d'una mateixa comanda, per tal de minimitzar al màxim les deixalles produïdes; ja sigui optimitzant les mides i el pes, si les estructures ho permeten, per minimitzar les emissions de CO2 associades al transport. La



reducció dels possibles impactes que puguin originar els embalatges i el transport han de ser un dels objectius de les empreses que participen en aquest procediment de licitació.

5. SERVEI POSTVENDA

L'empresa adjudicatària del present contracte haurà de disposar d'un servei postvenda capaç de donar resposta a les incidències que es puguin derivar de l'execució del contracte en un termini màxim de 72 hores, quant a la identificació del problema i la proposta de la resolució.

En aquest sentit, l'esmentat servei haurà de disposar d'un sistema d'atenció al client àgil i directe i un temps de resposta i un termini de recanvi de materials adequat a cada incidència, d'acord amb els requeriments del departament d'Educació de l'Àrea de Serveis de Polítiques d'Igualtat d'Oportunitats.

6. OPERATIVA I TERMINIS DE LLIURAMENT

El contractista adjudicatari vindrà obligat, durant la vigència del contracte, al seguiment de les instruccions del departament d'Educació de l'Àrea de Serveis de Polítiques d'Igualtat d'Oportunitats, així com a la necessària coordinació i programació de les actuacions i lliuraments que realitzi.

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar el lliurament i la instal·lació o muntatge dels subministraments sol·licitats a les dependències de les diferents escoles bressol que correspongui i en els horaris que les direccions d'aquestes indiquin.

El termini de lliurament dels subministraments objecte del contracte serà d'un màxim de **40 dies hàbils**, comptats des de la data de la realització de la comanda.

Serà imprescindible per a la recepció del material que cada lliurament (parcial o total) vagi acompanyat del corresponent **albarà de lliurament**, que serà el document acreditatiu de lliurament de material, en el que constaran les següents dades:

- Número de comanda.
- Nom de l'escola bressol on s'han de lliurar i muntar els materials.
- Referència i descripció dels elements lliurats.
- Quantitat en nombre d'unitats.

L'albarà de lliurament haurà d'estar segellat per l'escola bressol que faci la recepció del material i amb la identificació de la persona que ho hagi recepcionat.

7. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

A més de les obligacions generals, seran obligacions del contractista les següents:



L'adjudicatari enviarà al departament d'Educació, un cop finalitzat el contracte, un **informe dels materials lliurats** que haurà de contenir, com a mínim:

1. Relació de subministraments efectuats indicant en cada cas si s'ha realitzat muntatge o no.
2. En cas d'instal·lacions en espais externs (patis) cal detallar la seva situació en relació als elements ja existents, les dimensions exactes així com els punts i format de fixació per tal de poder informar als serveis tècnics municipals que hauran de preveure el manteniment dels nous elements.
3. Relació de factures emeses (amb tots els conceptes).
4. Descripció de les mesures i actuacions portades a terme per realitzar una correcta gestió ambiental en l'execució del contracte, per tal de minimitzar els impactes que aquest hagi pogut ocasionar (minimitzar els impactes acústics sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i dels embalatges, del consum d'energia i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

Viladecans, a la data de la signatura electrònica.