



Data:	Núm. EXP: 11/2024/CSUBM
DEPARTAMENT: Departament de Compra Pública	
OBJECTE: <u>APROVAR L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU DE CONTRACTACIÓ I ELS PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A L'ADJUDICACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT I TRAMITACIÓ ORDINÀRIA, DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SUBMINISTRAMENT I MUNTATGE DE MOBILIARI PER A LES ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS DE VILADECANS.- (Exp. SPIO/AGI/Contractació/2024/52 – 11/2024/CSUBM)</u>	

RESOLUCIÓ DE TINENÇA D'ALCALDIA

ANTECEDENTS

1. L'informe emès per la tècnica del departament d'Educació i Xarxa d'Èxit Educatiu i per la directora de l'Àmbit de Sostenibilitat Social i Serveis a la Ciutadania de l'Ajuntament de Viladecans, de data 18 de juliol de 2024, manifesta la necessitat de contractar el **subministrament i muntatge de mobiliari per a les escoles bressol municipals de Viladecans, amb mesures de contractació pública sostenible**, en els següent termes:

"...1. Antecedents i motivació de la necessitat

Atès que l'inici dels serveis d'escoles bressol es va realitzar en instal·lacions de nova creació en les següents dates:

L'Escola Bressol Municipal La Ginesta i l'Escola Bressol Municipal La Muntanyeta al desembre de 2004.

L'Escola Bressol Municipal La Marina al març de 2006

L'Escola Bressol Municipal La Pineda al novembre de 2008

Atès que la mitjana d'infants que s'han atès a les escoles bressol mensualment és de 349 alumnes al servei d'escolaritat més uns 200 als serveis complementaris (Espai Nadó, Espai Familiar i Espai de Joc "ludoteca") i les seves famílies.

Atès que el nombre total d'infants que han fet ús dels equipaments, des de l'inici dels serveis, és d'uns 5.900 matriculats al servei escolar i d'aquests un 85% també al servei de menjador.

Atès que el nombre d'infants que han estat inscrits als serveis complementaris fent ús de les instal·lacions corresponents, una mitjana de dos cops per setmana i acompanyats de les seves famílies, ha superat els 3.200 matriculats.



Atès que al 2022 es va iniciar una primera renovació parcial dels elements del mobiliari que estaven en pitjor estat.

Atès el deteriorat estat de la majoria dels materials de mobiliari del qual fan ús dels infants com ara: taules, cadires, jocs motrius, etc. majoritàriament fets de fusta.

Atès la inviabilitat de realitzar, cada cop amb més freqüència, diferents arranjaments als elements que es van trencant.

Atesa la positiva valoració realitzada pel personal dels centres, després de tots els anys d'ús, en relació a la qualitat del mobiliari i elements de joc subministrats per l'empresa que va equipar les tres primeres escoles bressol.

Atesa la prioritització en la renovació d'elements, establerta per cada equip directiu després de consensuar les necessitats amb l'equip docent i de serveis.

Ateses les necessitats de mobiliari establertes pels respectius equips docents de les escoles bressol en concordança als seus projectes educatius, tal com consta a l'annex núm.1 del plec de prescripcions tècniques.

Atès el plec de prescripcions tècniques que s'adjunta al present informe. ”

2. En el mateix informe es justifica el no establiment de lots diferenciats en aquest contracte i s'informa favorablement i es proposa iniciar procediment de licitació per a l'adjudicació, mitjançant procediment obert simplificat abreujat i tramitació ordinària, del contracte administratiu de **subministrament i muntatge de mobiliari per a les escoles bressol municipals de Viladecans, amb mesures de contractació pública sostenible**, de conformitat amb l'establert al plec de prescripcions tècniques, essent el pressupost base de licitació, en base als preus unitaris que s'indiquen a l'annex I del plec de prescripcions tècniques, per un import total de **58.769,52 € (l'IVA inclòs)**.

3. Els serveis tècnics del departament de Compra Pública han redactat el **plec de clàusules administratives particulars** que haurà de regir la present contractació, el qual inclou els pactes i condicions definidores dels drets i obligacions de les parts contractants.

4. Els serveis tècnics del departament d'Educació i Xarxa d'Èxit Educatiu del Servei de Polítiques d'Igualtat d'Oportunitats de l'Ajuntament de Viladecans han elaborat el **plec de prescripcions tècniques** que haurà de regir la present contractació.

5. El **valor estimat del contracte** és de **48.569,85 €** (IVA exclòs).

6. El **pressupost base de licitació** del present contracte és en base als preus unitaris que s'indiquen a l'annex I del plec de prescripcions tècniques, per un import total de **58.769,52 € (inclòs l'IVA)**, d'acord amb el següent detall:

	Import del contracte (IVA exclòs)	IVA (21%)	Import del contracte (IVA inclòs)
SUBMINISTRAMENT I MUNTATGE DE MOBILIARI PER A L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL LA MARINA	12.331,21 €	2.589,55 €	14.920,76 €
SUBMINISTRAMENT I MUNTATGE DE MOBILIARI PER A L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL LA GINESTA	12.449,55 €	2.614,41 €	15.063,96 €



SUBMINISTRAMENT I MUNTATGE DE MOBILIARI PER A L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL LA MUNTANYETA	12.382,80 €	2.600,39 €	14.983,19 €
SUBMINISTRAMENT I MUNTATGE DE MOBILIARI PER A L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL LA PINEDA	11.406,29 €	2.395,32 €	13.801,61 €
TOTAL	48.569,85 €	10.199,67 €	58.769,52 €

7. Vist l'informe emès per la tècnica del departament d'Educació i Xarxa d'Èxit Educatiu i per la directora de l'Àmbit de Sostenibilitat Social i Serveis a la Ciutadania de l'Ajuntament de Viladecans, de data 18 de juliol de 2024, en el que es justifica la no incorporació en el present contracte dels criteris establerts a la Instrucció per a la incorporació de criteris socials en la contractació pública de l'Ajuntament de Viladecans, dins del marc de la millora de la contractació pública responsable, aprovada per acord de la Junta de Govern Local en sessió realitzada en data 27 de juny de 2016.

8. Atesa l'existència de consignació pressupostària per atendre la despesa a càrrec de l'aplicació pressupostària 15060 92000 62500 (Adquisició mobiliari) del pressupost general de l'exercici de 2024 (A-12024000052325).

FONAMENTS DE DRET

1. Els articles 1, 28, 116 i 117 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

2. La naturalesa jurídica del contracte que es pretén adjudicar és la de **contracte administratiu de subministrament**, d'acord amb la definició que del mateix estableix l'article 16 de la LCSP.

3. L'article 25.1 a) i el capítol IV del títol II del llibre II (art. 298 a 307) de la LCSP, que regulen el **contracte administratiu de subministrament**.

4. L'article 29 de la LCSP, relatiu al termini d'execució dels contractes administratius.

5. L'article 101 de la LCSP, relatiu al càlcul del **valor estimat dels contractes**, que estableix que el valor estimat dels contractes el determina l'import total, sense incloure-hi l'impost sobre el valor afegit (IVA), pagador segons les estimacions de l'òrgan de contractació. En el càlcul de l'import total estimat s'hi ha de tenir en compte qualsevol forma d'opció eventual i les eventuais pròrrogues, així com la possibilitat de que el contracte sigui modificat.

6. L'article 131.2 de la LCSP, que estableix la forma d'adjudicació mitjançant **procediment obert** i l'article 159.6 de la mateixa llei, que regula el **procediment obert simplificat abreujat**, el qual és aplicable a la present licitació tota vegada que es donen les tres condicions que estableix aquest article:

- Que el seu valor estimat sigui igual o inferior a 60.000 euros en el cas de contractes de subministraments i de serveis.
- Que no es tracti d'un contracte que tingui per objecte prestacions de caràcter intel·lectual.
- Que els criteris d'adjudicació que preveu el plec siguin tots quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules, i no n'hi hagi cap d'avaluable mitjançant un judici de valor.

7. Els articles 135, 159.2 i 159.6 de la LCSP, en funció dels quals procedeix anunciar la licitació al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Viladecans, amb una antelació mínima de **10 dies hàbils** a l'assenyalat com a últim per a la presentació de les proposicions.



8. L'article 63 de la LCSP, relatiu al **perfil del contractant**.

9. Els articles 122 i 124 de la LCSP, que regulen els **plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques**, els quals estableixen les condicions d'execució del contracte, el qual consta a l'expedient i reuneix els requisits establerts a la LCSP.

10. L'article 5 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, del Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, de mesures urgents en matèria de contractació pública i l'article 99.3 de la LCSP, en els quals s'estableix que en els contractes on no hi haig divisió per lots, s'haurà d'incloure a l'expedient un informe que en justifiqui els motius, i fer-ho constar al plec de clàusules administratives particulars o documents que regeixen les contractacions.

11. El Decret de l'Alcaldia núm. 2023/3795 de data 21 de juny de 2023, de delegació de competències en matèria de contractació, en virtut del qual l'adopció d'aquesta resolució és competència de la tinenta d'alcalde de Compra Pública i Patrimoni.

Vist l'informe emès pel tècnic del departament de Compra Pública, amb el vistiplau de la tècnica graduada en dret del departament de Compra Pública, i amb la conformitat del Secretari accidental de la corporació.

RESOLC:

PRIMER.- INICIAR I TRAMITAR l'expedient administratiu de contractació per a l'adjudicació, mitjançant procediment obert simplificat abreujat i tramitació ordinària, del **subministrament i muntatge de mobiliari per a les escoles bressol municipals de Viladecans, amb mesures de contractació pública sostenible**, d'acord amb les especificacions tècniques que es detallen al plec de prescripcions tècniques, l'essent el pressupost base de licitació, en base als preus unitaris que s'indiquen a l'annex I del plec de prescripcions tècniques, per un import total de **58.769,52 € (IVA inclòs)**, d'acord amb el següent detall:

	Import del contracte (IVA exclòs)	IVA (21%)	Import del contracte (IVA inclòs)
SUBMINISTRAMENT I MUNTATGE DE MOBILIARI PER A L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL LA MARINA	12.331,21 €	2.589,55 €	14.920,76 €
SUBMINISTRAMENT I MUNTATGE DE MOBILIARI PER A L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL LA GINESTA	12.449,55 €	2.614,41 €	15.063,96 €
SUBMINISTRAMENT I MUNTATGE DE MOBILIARI PER A L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL LA MUNTANYETA	12.382,80 €	2.600,39 €	14.983,19 €
SUBMINISTRAMENT I MUNTATGE DE MOBILIARI PER A L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL LA PINEDA	11.406,29 €	2.395,32 €	13.801,61 €
TOTAL	48.569,85 €	10.199,67 €	58.769,52 €

SEGON.- APROVAR el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que hauran de regir el contracte.

TERCER.- DECLARAR aquest expedient de contractació de **tramitació ordinària**.



QUART.- CONVOCAR procediment obert simplificat abreujat per a l'adjudicació, mitjançant tramitació ordinària, del contracte administratiu de subministrament i muntatge de mobiliari per a les escoles bressol municipals de Viladecans, amb mesures de contractació pública sostenible.

CINQUÈ.- AUTORITZAR una despesa per import de **58.769,52 €**, a càrrec de l'aplicació pressupostària 15060 92000 62500 (Adquisició mobiliari) del pressupost general de l'exercici de 2024 (A-12024000052325).

SISÈ.- PUBLICAR l'anunci de licitació **al PERFIL del CONTRACTANT de l'Ajuntament de Viladecans**, consultable a la seu electrònica <http://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Viladecans>, amb una antelació mínima de **10 dies hàbils** a l'assenyalat com a últim per a la presentació de les proposicions.

SETÈ.- DONAR compte d'aquesta resolució a la Junta de Govern Local, en la propera sessió que es celebri.

VUITÈ.- DONAR TRASLLAT d'aquesta resolució al Servei de Polítiques d'Igualtat d'Oportunitats (departament d'Educació i Xarxa d'Èxit Educatiu) i a l'Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos Municipals (Intervenció General, Tresoreria i departament de Gestió Econòmica) als efectes que hi corresponguin.

Així ho mana i signa la tinenta d'alcalde de Compra Pública i Patrimoni, davant meu, el responsable del departament d'Assessorament Jurídic de l'Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos Municipals per delegació material i de signatura atorgada per Decret de l'Alcaldia de data 3 de juliol de 2015, que ho certifico.

Viladecans, a data de la signatura electrònica

per delegació del secretari general,