



Resolució d'aprovació de l'expedient ACPC-2024-680

Contracte: **Administratiu**
Unitat Promotora: **Museu d'Art de Girona**
Tipus: **Serveis**
Expedient: **ACPC-2024-680**
Procediment: **Obert simplificat (art. 159 LCSP)**
Criteris d'adjudicació: **Diversos criteris automàtics**
Títol: **Serveis d'embalatge, transport, desembalatge i muntatge (concentració) i serveis de desmuntatge, embalatge, transport de retorn, desembalatge i instal·lació a destí de les obres d'art de tercers participants a l'exposició "Roser Bru. Superar la distància" produïda pel Museu d'Art de Girona**

	Import base €	IVA €	Import total €
Valor estimat del contracte (sense IVA)*	45.772,10 €		
Pressupost licitació	43.592,48 €	9.154,43 €	52.746,91 €

*VEC que inclou una possible modificació del 5%.

Antecedents

- En data 17 de juny de 2024, la directora del Museu d'Art de Girona emet informe en el qual justifica la necessitat de contractar els Serveis d'embalatge, transport, desembalatge i muntatge (concentració) i serveis de desmuntatge, embalatge, transport de retorn, desembalatge i instal·lació a destí de les obres d'art de tercers participants a l'exposició "Roser Bru. Superar la distància" produïda pel Museu d'Art de Girona. En l'esmentat informe es preveu la pluriennalitat per dos anys (2024 i 2025). El Consell d'Administració va aprovar la pluriennalitat de l'expedient en data 10 de juliol de 2024.
- En data 18 de juny de 2024, la directora de l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural (ACPC) resol iniciar l'expedient de contractació amb referència ACPC-2024-680.
- En data 24 de juliol de 2024, l'Assessoria Jurídica del Departament de Cultura informa favorablement sobre els plecs de clàusules administratives particulars.

Fonaments de dret

- Atès l'article 21.5 de la Llei 2/2023, del 16 de març de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023.
- D'acord amb el que preveu l'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), queda motivada la necessitat del contracte.
- L'article 117 de l'LCSP, preveu l'aprovació de l'expedient.
- L'article 122.1 de l'LCSP disposa que els plecs de clàusules administratives particulars s'han d'aprovar prèviament a l'autorització de la despesa o conjuntament amb aquesta.
- D'acord amb l'article 122.7 de l'LCSP, l'aprovació dels plecs requereix informe previ del servei jurídic corresponent
- L'article 159 de l'LCSP regula el procediment obert simplificat.
- L'article 22 de l'LCSP fixa el llinar dels contractes subjectes a regulació harmonitzada.



8. D'acord amb el que disposa l'article 326 de l'LCSP, en els procediments oberts simplificats l'òrgan de contractació, podrà estar assistit per una mesa de contractació. Els membres de la mesa de contractació seran nomenats per l'òrgan de contractació.
9. D'acord amb l'article 28 del Decret 198/2013, de 23 de juliol, pel qual s'aproven els Estatuts de l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural, l'òrgan de contractació és la direcció de l'ACPC.

Per tant,

RESOLC:

1. Aprovar l'expedient per a la contractació administrativa de Serveis d'embalatge, transport, desembalatge i muntatge (concentració) i serveis de desmuntatge, embalatge, transport de retorn, desembalatge i instal·lació a destí de les obres d'art de tercers participants a l'exposició "*Roser Bru. Superar la distància*" produïda pel Museu d'Art de Girona.
2. Aprovar la despesa màxima per un import total de **52.746,91 euros IVA inclòs**, dels quals 43.592,48 euros corresponen al preu del contracte i 9.154,43 euros, a l'impost sobre el valor afegit.
3. Aprovar els plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques.
4. Ordenar l'obertura del procediment d'adjudicació per procediment obert simplificat amb tramitació ordinària i a càrrec del pressupost de l'ACPC per a l'exercici 2024 i 2025.
5. Nomenar les persones que tot seguit es relacionen, en qualitat de membres de la mesa de contractació que es constituirà per a la revisió de les proposicions i per a l'adjudicació de l'esmentat contracte:
 - President: Josep Maria Carreté Nadal, gerent de l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural.
 - Vocals:
 - Pilar Bayarri Roda, advocada en cap del Departament de Cultura que, en cas d'absència, serà substituïda per Marc Serra Serrats, lletrat adscrit a l'Assessoria Jurídica.
 - Yolanda Fernandez Ortega, cap de l'Àrea de Gestió Econòmica de l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural que actua com a òrgan de control economicofinancer intern designi per actuar en el seu nom, d'acord amb l'article 28.3.b) del Decret 198/2013.
 - Carme Clusellas Pagès, directora del Museu d'Art de Girona.
 - Aurèlia Carbonell Puertas, tècnica adscrit al Museu d'Art de Girona.
 - Secretari/a: Mercè Turu Segura, cap de l'Àrea de Serveis Jurídics de l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural o persona tècnica de l'Àrea de Serveis Jurídics de l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural que es designi.

Sònia Hernández Almodóvar
Directora