

**Codi de verificació**

5C163U5U0F3I3L5717TL

**Procediment**

1408 Contractacions de serveis per procediment obert

**Expedient núm.**

5567/2023

**Document**

91380/2024

## RESOLUCIÓ D'ALCALDIA

**ÀREA FUNCIONAL** Contractació

### IDENTIFICACIÓ

Adjudicar i disposar la despesa del contracte de serveis per dur a terme el projecte socioeducatiu de la Garriga.

### ANTECEDENTS DE FET

1. En sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 11 de març de 2024, es va acordar l'inici de l'expedient de licitació per la contractació del serveis per dur a terme el projecte socioeducatiu de la Garriga.
2. En data 14 de març de 2024 es va publicar l'anunci de licitació al perfil del contractant de la corporació.
3. En data 2 d'abril de 2024 l'eina sobre digital de la plataforma de contractació va emetre certificat de les proposicions presentades.
4. En data 5 d'abril de 2024 la Mesa declara admesa l'oferta presentada per l'empresa Recursos Educatius per la Infància en Risc, REIR i requerir l'empresa Petitgenis360 S.L per que presenti el DEUC degudament complimentat.
5. En data 8 d'abril de 2024, l'empresa Petitgenis360 S.L va presentar la documentació requerida correctament complimentada.
6. En data 12 d'abril de 2024 la Mesa procedeix a l'obertura del sobre B, que conté el criteris subjectes a judici de valor i es va demanar informe a la tècnica de serveis socials per la seva valoració.
7. En data 16 d'abril de 2024 la tècnica de serveis socials va emetre l'informe amb la valoració dels criteris subjectes a judici de valor.
8. En data 17 de maig de 2024 la Mesa procedeix a l'obertura del sobre C i va valorar les ofertes presentades per les empreses licitadores i va proposar com a adjudicatària del contracte de serveis de desenvolupament del programa socioeducatiu l'empresa Recursos Educatius per la Infància en Risc, REIR, amb CIF G64615206 per haver presentat en el seu conjunt l'oferta econòmicament més avantatjosa.
9. En data 7 de juny de 2024, es va reclamar a l'empresa la documentació acreditativa de la personalitat jurídica, de la capacitat i solvència, així com la constitució de la garantia definitiva del contracte, documentació que va presentar en data 20 de juny de 2024.

Segons la carta de pagament de la Tresoreria municipal, les dades de la garantia definitiva son les següents:

Tipus: Taló de càrrec

Import: 3.590,09 €

**Codi de verificació**

5C163U5U0F3I3L5717TL

**Procediment**

1408 Contractacions de serveis per procediment obert

**Expedient núm.**

5567/2023

**Document**

91380/2024

Entitat emissora: CaixaBank SA

Número d'operació comptable de la Tresoreria: 320240001770

**6.** La Intervenció municipal ha fiscalitzat l'expedient.

**FONAMENTS DE DRET**

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1. L'article 17 pel que fa a la qualificació de l'objecte com un contracte de serveis.
2. L'article 156, pel que fa al procediment obert.
3. La disposició addicional segona que determina que l'òrgan competent és l'alcaldia.

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE

g) Reial Decret 203/2021, de 30 de març pel que s'aprova el reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

L'expedient ha seguit la tramitació establerta en la legislació aplicable, essent l'alcaldesa l'òrgan competent per a la seva aprovació d'acord amb el que disposa la disposició addicional segona de la LCSP.

**Codi de verificació**

5C163U5U0F3I3L5717TL

**Procediment**

1408 Contractacions de serveis per procediment obert

**Expedient núm.**

5567/2023

**Document**

91380/2024

Per tot això, d'acord amb els antecedents de fet i de dret exposats, vist el contingut de l'expedient de referència ,

**RESOLC**

**Primer.** Adjudicar el contracte del servei per dur a terme el projecte socioeducatiu de la Garriga a l'empresa RECURSOS EDUCATIU PER LA INFÀNCIA EN RISC amb CIF G64615206, per un import total de 71.801,85 € (exempt d'IVA) i una durada de 4 anys.

**Segon.** Disposar la despesa de 71.801,85 € (exempt d'IVA) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 207 23106 22799 Projecte atenció a la infància ( RC 220240000103 ) del pressupost municipal vigent, segons el detall de les anualitats que consta seguidament:

Any	Mesos	Aplicació pressupostària	Import
2024	3	207 23106 22799 Projecte atenció a la infància (RC 220240000103)	5.385,14 €
2025	10	207 23106 22799 Projecte atenció a la infància	17.950,46 €
2026	10	207 23106 22799 Projecte atenció a la infància	17.950,46 €
2027	10	207 23106 22799 Projecte atenció a la infància	17.950,46 €
2028	7	207 23106 22799 Projecte atenció a la infància	12.565,33 €
<b>TOTAL</b>			<b>71.801,85 €</b>

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals.

**Tercer.** Establir que la tècnica de serveis socials serà la persona responsable de la gestió del contracte, i que tindrà les següents tasques que desenvoluparà com a representant de l'òrgan de contractació:

- Supervisar l'execució.
- Controlar que el personal i l'equip adscrit a l'execució del contracte estiguin validats per l'empresa externa que verifica el compliment de la normativa de riscos laborals. Si procedeix, informar sobre la suspensió de l'execució del contracte fins al compliment, o impedir l'accés al personal o maquinaria no validats, si aquest fet no comporta la suspensió de l'execució.
- Dictar instruccions a la contractista.
- Adoptar decisions sobre l'execució.
- Emetre informes sobre la demora.
- Informar en relació als incompliments o compliments defectuosos de les obligacions contractuals i proposar la imposició de penalitats.
- Adoptar mesures per programar les anualitats.
- Emetre informe relatiu a les possibles modificacions del contracte.
- Emetre informe relatiu a l'oportunitat o no de prorrogar el contracte.
- Emetre informe final sobre l'execució del servei i l'oportunitat o no de devolució de la garantia definitiva.
- Controlar la subcontractació del contracte (article 215 LCSP).

**Codi de verificació**

5C163U5U0F3I3L5717TL

**Procediment**

1408 Contractacions de serveis per procediment obert

**Expedient núm.**

5567/2023

**Document**

91380/2024

l) Adoptar les mesures i fer el seguiment del compliment de les obligacions socials, laborals i mediambientals del contractista (article 201 LCSP).

m) Controlar el compliment de condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre (article 202 LCSP).

**Quart.** Publicar al perfil del contractant la formalització del contracte.

**Cinquè.** Notificar el present contracte al Registre Públic del Contractes.

**Sisè.** Notificar el present acord a l'adjudicatària i a la resta de licitadores, emplaçant a la primera perquè en el termini màxim de 15 dies hàbils formalitzi el contracte administratiu que li serà tramès per mitjans electrònics.

**Setè.** Traslladar a la tècnica de serveis socials, responsable del contracte, a la Intervenció municipal i a la Secretaria municipal per al seu coneixement.

**Vuitè.** Donar compte de la present resolució d'alcaldia en la propera sessió que celebri la Junta de Govern Local.

Ho mana i signa,

En dona fe,